Visado digitalmente por: DULANTO PANIAGUA Carlos Fernando FAU 20546798152 soft
Cargo: COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
Fecha: 11/03/2022 20:56

Resolución Jefatural

N° 131 -2022-MINEDU/VMGI-PRONABEC-OGTA

Lima, 11 de marzo de 2022

VISTOS:

El Informe N° 243-2022-MINEDU/VMGI-PRONABEC-OGTA de fecha 11 de marzo de 2022, de la Oficina de Gestión del Talento y demás recaudos que se acompañan al Expediente N° 17260-2022 (SIGEDO); y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Ley N° 29837 se crea el Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo – PRONABEC, modificada por la Ley N° 30281, a cargo del Ministerio de Educación, encargado del diseño, planificación, gestión, monitoreo y evaluación de becas y créditos educativos para el financiamiento de estudios de educación técnica y superior, estudios relacionados con los idiomas, desde la etapa de educación básica, en instituciones técnicas, universitarias y otros centros de formación en general, formen parte o no del sistema educativo; así como capacitación de artistas y artesanos y entrenamiento especializado para la alta competencia deportiva;

Que, el Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, modificado por la Ley N° 29849, Ley que Establece la Eliminación Progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y Otorga Derechos Laborales, define al Contrato Administrativo de Servicios como una modalidad de contratación laboral privativa del Estado y que según su Artículo 6, inciso f) otorga al trabajador, entre otros, el derecho a gozar de vacaciones remuneradas de treinta (30) días naturales;

Que, mediante Resolución Jefatural N° 059-2022-MINEDU/VMGI-PRONABEC-OGTA, se autoriza la reprogramación de vacaciones por el periodo 2020-2021 al/ a la servidor/a Lourdes Nattaly Rosado Ortiz, Analista en Atención al Ciudadano; entre ellos, por los tramos del 14 al 20 de marzo y el 23 de marzo de 2022;

Que, mediante Memorándum Nº 064-2022-MINEDU/VMGI-PRONABEC-OAGD, la Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria, comunica y autoriza la solicitud de reprogramación de vacaciones del/de la servidor/a Lourdes Nattaly Rosado Ortiz, Analista en Atención al Ciudadano; y,

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 1057, Decreto Legislativo que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios, modificado por la Ley N° 29849, su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM; el Manual de

Esta es una copia autenticada imprimible de un documento electrónico archivado por el PRONABEC, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del D.S. 070-2013- PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: "https://mitramite.pronabec.gob.pe/verifica" e ingresar clave: CHAHDGCB código seguridad: 577

Visado digitalmente por: DULANTO PANIAGUA Carlos Fernando FAU 20546798152 soft
Cargo: COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
Fecha: 11/03/2022 20:56

Operaciones del PRONABEC, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 705-2017-MINEDU, y Resolución Directoral Ejecutiva N° 273-2019-MINEDU/VMGI-PRONABEC;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- DEJAR SIN EFECTO la programación de vacaciones por el periodo 2020-2021, del/de la servidor/a Lourdes Nattaly Rosado Ortiz, Analista en Atención al Ciudadano de la Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria, de acuerdo con el siguiente detalle:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PERIODO	DIAS CALENDARIOS POR PROGRAMAR	INICIO DE VACACIONES	FIN DE VACACIONES
1	ROSADO ORTIZ LOURDES NATTALY	2021	07	14/03/2022	20/03/2022
			01	23/03/2022	23/03/2022

Artículo 2.- AUTORIZAR la reprogramación de vacaciones por el periodo 2020-2021 al/ a la servidor/a Lourdes Nattaly Rosado Ortiz, Analista en Atención al Ciudadano de la Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria, quedando establecida de la siguiente manera:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PERIODO	DIAS CALENDARIOS POR PROGRAMAR	INICIO DE VACACIONES	FIN DE VACACIONES
1	ROSADO ORTIZ LOURDES NATTALY	2021	02	14/03/2022	15/03/2022
			02	02/05/2022	03/05/2022
			04	19/08/2022	22/08/2022

Artículo 3.- NOTIFICAR la presente resolución al/a la servidor/a interesado/a y a la Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documentaria.

Artículo 4.- PUBLICAR la presente Resolución en el portal electrónico institucional del PRONABEC.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.

Firmado digitalmente por: INFANTES MONTALVO Ivette Melva FAU 20546798152 hard
Cargo: DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO III DE LA OFICINA DE GESTION DEL TALENTO
Fecha: 11/03/2022 21:13

Esta es una copia autenticada imprimible de un documento electrónico archivado por el PRONABEC, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del D.S. 070-2013- PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM.
Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: "https://mitramite.pronabec.gob.pe/verifica" e ingresar clave: CHAHDGCB código seguridad: 577