

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Lima, 29 de Diciembre del 2021

## RESOLUCION GERENCIAL N° 000570-2021-GAD/ONPE

### VISTOS:

El Informe N° 001942-2021-SGMCP-GAD/ONPE de fecha 13 de diciembre de 2021, emitida por la Sub Gerencia de Mantenimiento y Control Patrimonial; el Memorando N° 004620-2021-GPP/ONPE de fecha de 27 de diciembre de 2021, emitido por la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto; la Resolución de Secretaría General N° 000076-2021-SG/ONPE de fecha 29 de diciembre de 2021, emitido por la Secretaría General; el Informe N° 000253-2021-JAPROG-SGL-GAD/ONPE de fecha 29 de diciembre de 2021, emitido por la Jefatura del Área de Programación y el Informe N° 004339-2021-SGL-GAD/ONPE de fecha 29 de diciembre de 2021, emitido por la Sub Gerencia de Logística; y,

### CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 42 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, el expediente de contratación debe contener: **a)** El requerimiento; **b)** La fórmula de reajuste, de ser el caso; **c)** La declaratoria de viabilidad en el caso de contrataciones que forman parte de un proyecto de inversión o la aprobación de las inversiones de optimización, ampliación marginal, reposición y rehabilitación reguladas en la normativa aplicable; **d)** En el caso de obras contratadas bajo la modalidad llave en mano que cuenten con equipamiento, las especificaciones técnicas de los equipos requeridos; **e)** En el caso de ejecución de obras, el sustento de que procede efectuar la entrega parcial del terreno, de ser el caso; **f)** El informe técnico de evaluación de software, conforme a la normativa de la materia, cuando corresponda; **g)** El documento que aprueba el proceso de estandarización, cuando corresponda; **h)** La indagación de mercado realizada, y su actualización cuando corresponda; **i)** El valor referencial o valor estimado, según corresponda, **j)** La opción de realizar la contratación por paquete, lote y tramo, cuando corresponda; **k)** La certificación de crédito presupuestario y/o la previsión presupuestal, de acuerdo a la normativa vigente; **l)** La determinación del procedimiento de selección, el sistema de contratación y, cuando corresponda, la modalidad de contratación con el sustento correspondiente; **m)** El resumen ejecutivo, cuando corresponda; y, **n)** Otra documentación necesaria conforme a la normativa que regula el objeto de la contratación;

Que, mediante los documentos del visto, la Sub Gerencia de Logística de la Gerencia de Administración remite el expediente de contratación, en el que se encuentra el detalle de las condiciones que se requiere para la contratación del Servicio de alquiler de oficinas administrativas – ERM 2022, en función del cual se determinó que el valor estimado que asciende a \$ 262,143.55 (Doscientos sesenta y dos mil ciento cuarenta y tres con 55/100 dólares americanos) incluidos los impuestos de ley, cuyo resultado corresponde realizar el procedimiento de selección de Contratación Directa bajo el supuesto de adquisición y arrendamiento, prevista en el literal j) del artículo 100 del Reglamento, con el sistema de contratación a suma alzada conforme a lo señalado en el Informe N° 000253-2021-JAPROG-SGL-GAD/ONPE, de fecha 29 de diciembre de 2021;

Que, el procedimiento de selección, antes citado, se encuentra en el Plan Anual de Contrataciones de la Oficina Nacional de Procesos Electorales para el presente ejercicio fiscal 2021, como un procedimiento de selección de Contratación Directa bajo el supuesto de adquisición y arrendamiento, prevista en el literal j) del artículo 100 del Reglamento para la contratación del Servicio de alquiler de oficinas administrativas – ERM 2022, por el monto total estimado de S/ 1, 075,089.00, con número de referencia 83;

Que, mediante Memorando N° 004620-2021-GPP/ONPE (27DIC2021), la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, aprueba la Previsión Presupuestal N° 00057-2021 por el importe



de S/ 1,075,089.00 soles, para el ejercicio fiscal 2022, para atender la contratación del Servicio de alquiler de oficinas administrativas – ERM 2022, de esta manera se evidencia que cuenta con marco presupuestal para la contratación antes citada;

Que, de acuerdo a lo establecido en la Resolución Jefatural N° 000003-2021-JN/ONPE del 06 de enero de 2021 se delega a la Gerencia de Administración la aprobación de los expedientes de contratación;

Que, por lo expuesto, considerando que el expediente remitido por la Sub Gerencia de Logística, reúne los requisitos exigidos por la normativa de contrataciones públicas, resulta necesario emitir el acto de administración correspondiente para su aprobación;

De conformidad con lo señalado en el literal t) del numeral 5.2 del Título XI del Manual de Organización y Funciones de la ONPE, aprobado por resolución Jefatural N° 0081-2014-JN/ONPE, en concordancia con la delegación de facultades otorgada por la resolución Jefatural N° 000003-2021-JN/ONPE; así como por lo dispuesto en Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento aprobado por decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias;

Con el visado de la Sub Gerencia de Logística de la Gerencia de Administración.

#### **SE RESUELVE:**

**Artículo Primero.** - Aprobar el expediente de contratación para la contratación del Servicio de alquiler de oficinas administrativas – ERM 2022, que en anexo forma parte integrante de la presente resolución, mediante el procedimiento de selección por Contratación Directa bajo el supuesto de adquisición y arrendamiento, prevista en el literal j) del artículo 100 del Reglamento, con un valor estimado de \$ 262,143.55 (Doscientos sesenta y dos mil ciento cuarenta y tres con 55/100 dólares americanos), incluidos impuestos de ley, con sistema de contratación a suma alzada.

**Regístrese y comuníquese.**

cc: IRIS PATRICIA ALFARO BAZAN - Secretaria General  
(VWV/kem)



|                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>FORMATO</b><br><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(SERVICIOS)</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                        |
|----|------------------------|
| 1. | <b>DATOS GENERALES</b> |
|----|------------------------|

|     |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                  | 29/12/2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1.2 | ÁREA USUARIA                                  | SUB GERENCIA DE MANTEIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN               | SERVICIO DE ALQUILER DE OFICINAS ADMINISTRATIVAS – ERM 2022.                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | GESTIÓN ADMINISTRATIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC                      | 83                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                 | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 40%;">Código</div> <div style="width: 60%;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 40%;">Documento que declaró la viabilidad</div> <div style="width: 60%;"></div> </div> |

|    |                                           |
|----|-------------------------------------------|
| 2. | <b>INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b> |
|----|-------------------------------------------|

|     |                                                                       |                                                                                                                                           |                                                 |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                             |
|-----|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO                                               | Documento de requerimiento                                                                                                                | Informe N° 001942-2021-SGMCP-GAD/ONPE           | Fecha de recepción                                                                     | 13/12/2021                                                                                                                                                                                                                  |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión                                                                                                               | 16/12/2021                                      | De oficio                                                                              | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 40%;"></div> <div style="width: 60%; text-align: center;">Con motivo de observaciones</div> </div> <div style="text-align: center;">X</div> |
|     |                                                                       | Fecha de la tercera versión                                                                                                               |                                                 | De oficio                                                                              | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 40%;"></div> <div style="width: 60%; text-align: center;">Con motivo de observaciones</div> </div>                                          |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI                                                                                                                                        |                                                 | NO                                                                                     | X                                                                                                                                                                                                                           |
|     |                                                                       | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |                                                 |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI                                                                                                                                        |                                                 | NO                                                                                     | X                                                                                                                                                                                                                           |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI                                                                                                                                        |                                                 | NO                                                                                     | X                                                                                                                                                                                                                           |
|     |                                                                       | Documento de aprobación de la estandarización                                                                                             |                                                 |                                                                                        | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 40%;"></div> <div style="width: 60%; text-align: center;">Fecha de aprobación</div> </div>                                                  |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI                                                                                                                                        |                                                 | NO                                                                                     | X                                                                                                                                                                                                                           |
|     |                                                                       | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación                                                                                      |                                                 |                                                                                        | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 40%;"></div> <div style="width: 60%; text-align: center;">Fecha de inicio de vigencia</div> </div>                                          |
| 2.7 | REQUERIMIENTO                                                         | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.                                                        |                                                 |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                             |
| 2.8 | <b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>                                 |                                                                                                                                           |                                                 |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                             |
|     | Nº Item                                                               | Cantidad total de observaciones                                                                                                           | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación                                                                                                                                                                                        |
|     | 1                                                                     | 1                                                                                                                                         | 1                                               | SGD                                                                                    | 13/12/2021                                                                                                                                                                                                                  |
|     | - Se solicitó precisar el plazo de ejecución del servicio             |                                                                                                                                           |                                                 |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                             |

|     |                                   |
|-----|-----------------------------------|
| 2.9 | <b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b> |
|-----|-----------------------------------|



|                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                             |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------|
| FORMATO                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                             |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                             |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                | Nº Item                                                                                                                                                                                                                     | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación                   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1                                                                                                                                                                                                                           | 1                                                | 1                                                                | SGD                                        | 16/12/2021                                             | -                                                                         | -                                          | -                                    |
| - Preciso el plazo de ejecución del servicio                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                             |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 2.10                                                                                                                                                                                                                                                                           | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO                                                                                                                                                                                  |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                | Nº Item                                                                                                                                                                                                                     | Ajustes realizados al requerimiento              |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1                                                                                                                                                                                                                           | - Se precisó el plazo de ejecución del servicio. |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 3.                                                                                                                                                                                                                                                                             | INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL                                                                                                                                                                    |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 3.1                                                                                                                                                                                                                                                                            | SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS                                                                                                                                                                  |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 3.1.1                                                                                                                                                                                                                                                                          | ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS                                                                                                                                                                                          |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                | DEL PROVEEDOR                                                                                                                                                                                                               |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                | Nº Item                                                                                                                                                                                                                     | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                             |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                | DE LA ENTIDAD                                                                                                                                                                                                               |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                | Nº Item                                                                                                                                                                                                                     | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                             |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 3.1.2                                                                                                                                                                                                                                                                          | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA                                                                                                                                                                                 | MONEDA                                           | Nuevos Soles                                                     |                                            | Dólares                                                |                                                                           | Otro:                                      | Señalar otra moneda                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                             | MONTO                                            |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.                                                   |                                                                                                                                                                                                                             |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 4.                                                                                                                                                                                                                                                                             | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO                                                                                                                                               |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 4.1                                                                                                                                                                                                                                                                            | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO                                                                                                                                                                           | 16/12/2021                                       |                                                                  |                                            | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 23/12/2021                                                                |                                            |                                      |
| 4.2                                                                                                                                                                                                                                                                            | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO                                                                                                                                                                  | SI                                               |                                                                  | NO                                         |                                                        | X                                                                         |                                            |                                      |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                             |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 4.3                                                                                                                                                                                                                                                                            | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)                                                                                                                                   | SI                                               |                                                                  | NO                                         |                                                        | X                                                                         |                                            |                                      |
| La normativa de contratación pública ha previsto la posibilidad de que, en determinados supuestos expresamente establecidos, las Entidades pueden contratar directamente con un determinado proveedor. Dichos supuestos se encuentran establecidos en el artículo 27 de la Ley |                                                                                                                                                                                                                             |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 4.4                                                                                                                                                                                                                                                                            | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN                                                                                                                               | SI                                               |                                                                  | NO                                         |                                                        | X                                                                         |                                            |                                      |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                             |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 4.5                                                                                                                                                                                                                                                                            | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN                                                                                                                                   | SI                                               |                                                                  | NO                                         |                                                        | X                                                                         |                                            |                                      |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar.                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                             |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |
| 5.                                                                                                                                                                                                                                                                             | <div>YUVITZA MILAGROS AGUILAR TICONA<br/>Sub Gerente de Logística<br/>Oficina Nacional de Procesos Electorales</div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div> |                                                  |                                                                  |                                            |                                                        |                                                                           |                                            |                                      |