LAVICTORIA
ES SU GENTE

# DECRETO DE ALCALDÍA N°002-2022/MLV

La Victoria, 11 de marzo de 2022.

**EL ALCALDE DE LA MUNCIPALIDAD DE LA VICTORIA;**

**VISTOS:** El Memorando N°151-2022-GM/MLV de la Gerencia Municipal, el Memorando N°023-2022-MLV de la Gerencia de Asesoría Jurídica, el Memorando N°151-2022-GTTSV/MLV de la Gerencia de Tránsito, Transporte y Seguridad Vial, el Informe N°097-2022-GAJ/MLV de la Gerencia de Asesoría Jurídica y el Memorando N°180-2022-GM/MLV de la Gerencia Municipal;

**CONSIDERANDO:**

Que, las municipalidades son órganos de gobierno local, con personería jurídica de derecho público, tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia de conformidad con lo establecido en el artículo 194° de la Constitución Política y en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N°27972, Ley Orgánica de Municipalidades;

Que, el numeral 18.1 de la Ley N°27181, Ley General de Transporte y Tránsito Terrestre, señala que las competencias de las municipalidades distritales es materia de tránsito, la gestión y fiscalización, dentro de su jurisdicción, en concordancia con las disposiciones que emita la municipalidad provincial respectiva y los reglamentos nacionales pertinentes; y en materia de viabilidad, la instalación, mantenimiento y renovación de los sistemas de señalización de tránsito en su jurisdicción, conforme al reglamento nacional respectivo; asimismo, son competentes para construir, rehabilitar, mantener o mejorar la infraestructura vial que se encuentre bajo su jurisdicción;

Que, por Ordenanza N°374/MLV que regula el horario, uso y tiempo de permanencia en los espacios de estacionamiento vehicular temporal del distrito de La Victoria, faculta al señor Alcalde para que mediante Decreto Alcaldía, dicte las medidas complementarias que sean necesarias para la adecuada aplicación de la presente Ordenanza;

Que, a través del Memorando N°151-2022-GTTSV/MLV la Gerencia de Tránsito, Transporte y Seguridad Vial, sustenta el proyecto de Reglamento que aprueba las disposiciones para la aplicación de la Ordenanza N°374/MLV, que regula el horario, uso y tiempo de permanencia en los espacios de estacionamiento vehicular temporal del distrito de La Victoria, el cual consta en los anexos 1 Reglamento, 2 señalética, 3 Ficha de empadronamiento y 4 Adhesivo de credencial de empadronamiento residente;

Que, mediante el Informe N°097-2022-GAJ/MLV la Gerencia de Asesoría Jurídica opina de manera favorable respecto a la aprobación del Reglamento que propone la Gerencia de Tránsito, Transporte y Seguridad Vial, agregando que será aprobado a través de Decreto de Alcaldía; opinión que es compartida por el Memorando N°180-2022-GM/MLV de la Gerencia Municipal;

Estando a lo expuesto, y en uso de las atribuciones conferidas, de conformidad con lo establecido en el artículo 20°, numeral 6 y el artículo 42° de la Ley N°27972, Ley Orgánica de Municipalidades; y contando con las visaciones de la Gerencia Municipal, Secretaría General, Gerencia de Asesoría Jurídica y Gerencia de Tránsito, Transporte y Seguridad Vial;

**SE DECRETA**:

**Artículo 1°.-** Aprobar el Reglamento que regula las disposiciones para la aplicación del procedimiento administrativo de la Ordenanza 374/MLV que establece el horario, uso y tiempo de permanencia en los espacios de estacionamiento vehicular temporal del distrito de La Victoria, que consta en los anexos 1, 2, 3 y 4, las cuales forman parte integrante del presente dispositivo legal.

**Artículo 2°.-** Encargar a la Gerencia de Tránsito, Transporte y Seguridad Vial, y demás áreas correspondientes el cumplimiento de la presente norma.

**Artículo 3°.-** Encargar a la Secretaría General la publicación del presente Decreto de Alcaldía en el Diario Oficial El Peruano, a la Gerencia de Tecnología de la Información y Telecomunicaciones la publicación del presente dispositivo y sus anexos 1, 2, 3 y 4 en el portal institucional www.munilavictoria.gob.pe

Regístrese, publíquese y cúmplase.

MUNICIPALIDAD DE LA VICTORIA
Luis Alberto Gutiérrez Salvatierra
ALCALDE

LAVICTORIA
ES SU GENTE

## Anexo 1

## Reglamento que regula las Disposiciones para la Aplicación del Procedimiento Administrativo de la Ordenanza 374/MLV

### I. Objetivo:

La presente Reglamento tiene como objeto, reglamentar las disposiciones para la aplicación del procedimiento administrativo que regula el horario, uso y tiempo de permanencia en los espacios de estacionamiento vehicular temporal en las zonas comerciales y residenciales del distrito de La Victoria.

### II. Finalidad:

El presente reglamento establece el procedimiento de aplicación de la Ordenanza 374/MLV, el cual regular el horario, uso y tiempo de permanencia en los espacios de estacionamiento vehicular temporal en las zonas comerciales y vías locales en la jurisdicción del distrito de La Victoria.

### III. Alcance y Ámbito de Aplicación:

El presente Reglamento es de aplicación dentro del ámbito de la jurisdicción de La Victoria y se encuentra dirigido a todas las personas naturales o jurídicas, sean nacionales o extranjeras.

**Definiciones:**

**a.- Acta de Intervención.-** Documento que contiene el lugar, fecha, hora, código de infracción según el CUIS de la Ordenanza 374/MLV, además de los datos y características del vehículo, datos del inspector de la SGTTSV.

**b.- Bienes de dominio y uso público:** Son bienes destinados al uso o servicio público, que tienen como característica ser inalienables, imprescriptibles e inembargables. Siendo administrados por una entidad, de acuerdo a su competencia, en el ejercicio de la potestad administrativa, reglamentaria y tutela conforme a Ley.

**c.- Depósito Municipal Vehicular.-** Local provisto de equipamiento y seguridad destinado al internamiento de vehículos por procesos coactivos o comisión de infracciones a las Ordenanzas municipales del distrito de La Victoria.

**d.- Espacio de estacionamiento**: Lugar destinado para el estacionamiento de vehículos en los espacios debidamente señalizados en la vía pública.

**e.- Internamiento de Vehículo.-** Ingreso del vehículo, acreditado mediante Boleta de Internamiento, al Depósito Municipal de la Municipalidad de La Victoria, donde permanecerá el tiempo que demore el propietario o conductor en cancelar la infracción administrativa y gastos que tuviera.

**f.- Medidas Correctivas:** Son obligaciones de hacer o no hacer que tienen por finalidad impedir que la conducta infractora se siga desarrollando en perjuicio del interés colectivo

y/o de lograr la reposición de las cosas al estado anterior al de su comisión, con el internamiento del vehículo en el Depósito Municipal Vehicular.

**g.- Zona comercial:** son las áreas urbanas destinadas fundamentalmente a la ubicación y funcionamiento de establecimientos de compra-venta de productos y servicios.

**h.- Zona residencial:** Son áreas urbanas destinadas predominantemente al uso de vivienda.

## Título I

## De los Horarios Autorizados y el Tiempo Límite para el Uso de Los Estacionamientos Públicos

**Artículo 1°.-** Las vías autorizadas para el estacionamiento público en el distrito de La Victoria, contarán con los siguientes horarios y tiempo límite de uso:

**1.1. Horario Ordinario:** Consiste en un horario regular de inicio y término para el uso de estacionamientos habilitados en las vías locales que fomente la rotación en su uso. Siendo el horario de 10:00 a 20:00 horas de lunes a domingo.

| N° | Vía | Tipo de vía | Cuadra | Numero de espacios de estacionamiento | Inicio | Término | Tiempo Límite Máximo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Ca. 2 de Febrero | Local | 1 | 16 | Desde 10:00 horas | Hasta 20:00 horas | 2 Horas |
| 2 | Av. 28 de Julio | Colectora | 12 | 128 | | | |
| | | | 14 | | | | |
| | | | 15 | | | | |
| | | | 16 | | | | |
| | | | 17 | | | | |
| | | | 18 | | Desde | Hasta | 2 Horas |
| | | | 21 | | 10:00 horas | 20:00 horas | |
| | | | 23 | | | | |
| | | | 24 | | | | |
| 3 | Jr. 3 de Febrero | Local | 5 | 64 | | | |
| | | | 6 | | | | |
| | | | 7 | | | | |
| | | | 8 | | | | |
| | | | 9 | | | | |
| 4 | Ca. Evaristo San Cristóbal | Local | 14 | 10 | | | |
| 5 | Jr. Abtao | Local | 6 | 25 | | | |
| 6 | Jr. América | Local | 3 | 31 | | | |
| | | | 4 | | | | |
| | | | 5 | | | | |
| 7 | Jr. Giribaldi | Local | 5 | 28 | | | |
| | | | 6 | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 7 | | | | |
| 8 | Jr. Sebastián Barranca | Local | 14 | 10 | | | |
| 9 | Jr. Alexander Von Humboldt | Local | 2<br>3<br>4<br>5<br>9<br>13<br>14 | 78 | Desde 10:00 horas | Hasta 20:00 horas | 2 Horas |
| 10 | Ca. Antonio de la Guerra | Local | 4 | 15 | | | |
| 11 | Jr. Antonio Raimondi | Local | 2<br>3<br>5 | 31 | | | |
| 12 | Jr. Bélgica | Local | 15<br>16 | 17 | | | |
| 13 | Ca. Carlos Villarán | Local | 5<br>10 | 44 | | | |
| 14 | Av. De Las Américas | Local | 10<br>11 | 11 | | | |
| 15 | Ca. Fermín Tanguis | Local | 1 | 83 | | | |
| 16 | Jr. Francisco | Local | 1 | 35 | | | |
| | Graña | | | | Desde 10:00 horas | Hasta 20:00 horas | 2 Horas |
| 17 | Av. Francisco Luna Pizarro | Local | 01<br>12<br>15 | 56 | | | |
| 18 | Jr. García Naranjo | Local | 2 | 8 | | | |
| 19 | Jr. Hipólito Unanue | Local | 2<br>3<br>13<br>14 | 34 | | | |
| 20 | Jr. Horacio Cachay Diaz | Local | 2<br>3<br>4 | 79 | | | |
| 21 | Av. Iquitos | Colectora | 1<br>2<br>3<br>5<br>6<br>7 | 196 | Desde 10:00 horas | Hasta 20:00 horas | 2 Horas |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 8 | | | | |
| | | | 9 | | | | |
| | | | 10 | | | | |
| | | | 11 | | | | |
| | | | 12 | | | | |
| 22 | AV. Jaime Bauzate y Meza | Colectora | 5 | 97 | | | |
| | | | 9 | | | | |
| | | | 10 | | | | |
| | | | 11 | | | | |
| | | | 14 | | | | |
| | | | 15 | | | | |
| | | | 16 | | | | |
| 23 | Jr. Jorge Salazar | Local | 1 | 38 | | | |
| 24 | Jr. Julián Arce | Local | 4 | 23 | | | |
| 25 | Av. México | Colectora | 2 | 433 | | | |
| | | | 4 | | | | |
| | | | 5 | | | | |
| | | | 8 | | | | |
| | | | 9 | | | | |
| | | | 10 | | | | |
| | | | 11 | | Desde 10:00 horas | Hasta 20:00 horas | 2 Horas |
| | | | 12 | | | | |
| | | | 13 | | | | |
| | | | 14 | | | | |
| | | | 15 | | | | |
| | | | 16 | | | | |
| | | | 17 | | | | |
| | | | 18 | | | | |
| | | | 19 | | | | |
| | | | 25 | | | | |
| 26 | Jr. Benito Pardo | Local | 1 | 4 | | | |
| 27 | Av. Nicolás Arriola | Arterial | 1 y 2 | 219 | | | |
| | | | 3 | | | | |
| | | | 8 | | | | |
| | | | 10 | | | | |
| | | | 16 | | | | |
| | | | 17 | | | | |
| | | | 18 | | | | |
| | | | 22 | | | | |
| | | | 23 | | | | |
| | | | 24 y 25 | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 28 | Av. Pablo Patrón | Local | 5 | 30 | Desde 10:00 horas | Hasta 20:00 horas | 2 Horas |
| 29 | Av. Palermo | Local | 3 | 50 | | | |
| | | | 4 | | | | |
| | | | 5 | | | | |
| 30 | Parque Unión Panamericana | Local | 0 | 74 | | | |
| 31 | Av. Paseo de la República | Expresa | 15 | 166 | | | |
| | | | 16 | | | | |
| | | | 17 | | | | |
| | | | 21 | | | | |
| | | | 22 | | | | |
| | | | 23 | | | | |
| | | | 24 | | | | |
| | | | 25 | | | | |
| 32 | Prolg. Lucanas | Local | 9 | 23 | | | |
| 33 | Jr. Prolongación Parinacochas | Colectora | 6 | 110 | | | |
| | | | 7 | | | | |
| | | | 8 | | | | |
| | | | 9 | | Desde 10:00 horas | Hasta 20:00 horas | 2 Horas |
| | | | 10 | | | | |
| | | | 12 | | | | |
| | | | 13 | | | | |
| | | | 14 | | | | |
| | | | 15 | | | | |
| | | | 16 | | | | |
| | | | 17 | | | | |
| 34 | Ca. Rodolfo Beltrán | Local | 1 | 63 | | | |
| 35 | Jr. Valdeavellano | Local | 1 | 72 | | | |
| 36 | Av. Santa Catalina | Local | 0 | 19 | | | |

**1.2. Horario Extendido:** Consiste en un horario de inicio y término para el uso de estacionamientos autorizados en vías locales posterior al término del horario ordinario, desde las 20:00 horas hasta las 10 horas.

**1.3. Tolerancia:** Para ambos horarios se otorgará un tiempo de tolerancia de diez minutos, por lo que superado dicho tiempo se aplicará el procedimiento administrativo sancionador, conforme al artículo 10° de la Ordenanza 374/MLV, con la aplicación de la medida correctiva.

## Título II
## De la Señalización de los Estacionamientos

**Artículo 2°.-** Los estacionamientos públicos autorizados en las vías locales del distrito, deberán señalizarse cumpliendo con lo dispuesto en el Manual de Dispositivos de Control de Tránsito Automotor para Calles y Carreteras aprobado por Resolución Ministerial N°

210-2000-MTC-15.02 y actualizado mediante Resolución Directoral Nº 162016- MTC-14 y otras normas que resulten aplicables.

## Título III
## De la Gestión y Control del Estacionamiento

### Artículo 2°.- Procedimiento de Gestión y Control del Estacionamiento

El procedimiento de gestión y control del estacionamiento se realizará de la siguiente manera:

a.- Las vías reguladas en las que se aplique el horario ordinario, serán controladas a través del inspector de la Subgerencia de Tránsito, Transporte y Seguridad Vial, quien efectuará el control de horario de manera manual, pudiendo emplear medios electrónicos y/o tecnológicos a efectos de realizar un adecuado control, garantizando el uso debido y la rotación a los demás usuarios en los espacios públicos.

b.- El conductor y/o propietario que estacione en las vías reguladas durante el horario ordinario, tiene la obligación de solicitar al inspector de la Subgerencia de Transito, Transporte y Seguridad Vial el ticket de control de estacionamiento rotativo, en el que constará el número de placa del vehículo, la hora de inicio y fin, y el tiempo máximo que se permitirá el uso del estacionamiento, conforme establece el presente Reglamento.

c.- El conductor y/o propietario luego de recibir el ticket de control de estacionamiento, se encuentra obligado a colocarlo en la parte interna del vehículo, de modo tal que se permita su visualización hacia el exterior, permitiendo su verificación y control por parte del inspector de la Subgerencia de Tránsito, Transporte y Seguridad Vial.

d.- En caso de pérdida o extravío del ticket de control de estacionamiento por parte del conductor, para efectos del control del horario, prevalecerá y por tanto se considerará como válida la información que posea el inspector además del registro visual, pudiendo emplear medios físicos, electrónicos y/o tecnológicos.

e.-En caso que el inspector no haya efectuado el control respectivo y/o bajo cualquier circunstancia no haya podido entregar el ticket de control de estacionamiento al conductor y/o propietario; se tendrá como válido, el horario en el que éste efectuó la verificación del estacionamiento del vehículo en las vías reguladas, mediante los medios empleados que lo acrediten.

## Título IV

## Procedimiento Administrativo Sancionador

### Artículo 4°.- Del Procedimiento Administrativo Sancionador

Cuando se verifique el incumplimiento de las disposiciones establecidas en la Ordenanza 374/MLV y el presente reglamento, respecto al uso de los espacios públicos habilitados y los horarios establecidos, el inspector a cargo deberá poner en conocimiento a la Subgerencia de Tránsito, Transporte y Seguridad Vial a efectos de que conforme a sus atribuciones dé inicio al procedimiento administrativo sancionador respectivo para la aplicación de la medida correctiva correspondiente conforme al CUIS de la Ordenanza en mención.

## Título V

## Excepciones al Tiempo y Uso de los Espacios Públicos

### Artículo 5°.- De las Excepciones

Conforme al artículo 9° de la Ordenanza 374/MLV, se encuentran exonerados de la aplicación de las disposiciones de la presente Ordenanza los conductores de los vehículos oficiales que se encuentren cumpliendo sus funciones asignadas por Ley o labores propias de su actividad, debidamente acreditadas, que se detallan a continuación:

a) Cuerpo General de Bomberos
b) Las Fuerzas Armadas
c) La Policía Nacional del Perú
d) Ambulancias en general
e) Vehículos oficiales del gobierno nacional, gobiernos regionales y gobiernos locales.

### Artículo 6°.- Vecinos Ubicados en Zonas Residenciales

En concordancia a los descritos en el artículo anterior, se encuentran exonerados del tiempo en los espacios habilitados los vecinos victorianos ubicados en las zonas residenciales administradas por la Municipalidad de La Victoria, previamente empadronados conforme al siguiente procedimiento:

#### 6.1. Procedimiento de Empadronamiento:

El empadronamiento consiste en el registro de los vecinos contribuyentes en la Municipalidad de La Victoria, que se encuentran ubicados en la zonas residenciales y necesiten hacer uso de los espacios habilitados para el estacionamiento con horarios de rotación, para lo cual deben cumplir los siguientes requisitos:

a) El registro de empadronamiento será ingresado por mesa de partes de la Municipalidad de la Victoria, dirigida a la Subgerencia de Tránsito, Transporte Seguridad Vial.
b) La solicitud será realizada exclusivamente por el contribuyente debidamente registrado en la Municipalidad de La Victoria, adjuntando copia de PU y HR.
c) Recibo de servicios (luz o Agua).
d) Copia legalizada de la Tarjeta de Propiedad del Vehículo.
e) Copia simple de su Licencia de Conducir.
f) Copia de Carnet del Conadis (Opcional)

#### 6.2. Credencial de Empadronado Residente:

El empadronamiento es gratuito y para su identificación se entregará a cada contribuyente un adhesivo para que lo pegue al interior de su vehículo, sin perjuicio de ello es obligación del contribuyente acreditar su condición de empadronado ante el inspector municipal.

La omisión de identificación de empadronamiento, no dará opción a reclamo, ante el inicio de procedimiento sancionador.

El estacionamiento no es de uso exclusivo por ser un espacio público, administrado por la Municipalidad de La Victoria.

**Anexo 2**
**Señalética**

**90X60 CMS.**

# Anexo 3
# Ficha de Empadronamiento

LAVICTORIA
ES SU GENTE

N° 0001-2021

**MUNICIPALIDAD DE LA VICTORIA**
GERENCIA DE TRÁNSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL

## FICHA DE EMPADRONAMIENTO VEHICULAR

El presente registró de empadronamiento vehicular y de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N° 374/MLV con fecha 27 de Mayo de 2021 nuestros vecinos del Distrito de la Victoria se le Otorgará un espacio público de estacionamiento vehicular por predio: asimismo, se encuentran exceptuadas de las disposiciones establecidas en la presente norma legal, los espacios de estacionamiento reservados para vehículos conducidos por personas con capacidad reducida o que las transporten y que cuenten con la acreditación respectiva de conformidad con lo dispuesto en la Ley N°29973 al Artículo 19 Ley General de la Persona con Discapacidad y su Reglamento y la Ley N°28084 al Artículo 10. Ley que regula el parqueo especial para vehículos ocupados por las personas con discapacidad. Por otro lado, los interesados deberán de anexar los siguientes requisitos.

1.1 DATOS DEL PROPIETARIO DEL PREDIO CÓDIGO DE REGISTRO DEL CONTRIBUYENTE.....

| | |
|---|---|
| APELLIDO PATERNO | |
| APELLIDO MATERNO | |
| NOMBRES | |
| DNI | |
| DIRECCION | |
| REFERENCIA | |
| COPIA RECIBO DE LUZ | |
| COPIA DEL AUTO EVALUO | |
| TELEFONO | |
| CARNET REGISTRO CONADIS | |

1.2 DATOS DEL VEHÍCULO DEL PROPIETARIO DEL PREDIO

| | |
|---|---|
| TARJETA DE PROPIEDAD | |
| N° MOTOR | |
| MARCA | |
| MODELO | |
| SERIE | |
| PLACA | |
| AÑO | |
| COLOR | |

1.3 SECTOR DEL PREDIO DEL ADMINISTRATIVO: .....

2.1 Lugar de registro de empadronamiento será ingresado en la dirección Jr. Luna Pizarro N°1388 Distrito de La Victoria, anexando los requisitos que se hacen en conocimiento del administrado.

2.2 El estacionamiento **no es de uso exclusivo** por ser espacio público, administrado por La Municipalidad de La Victoria.

FIRMA DEL EMPADRONADOR

FIRMA DEL ADMINISTRADO

## Anexo 4
## Adhesivo de Credencial de Empadronado Residente

El Peruano Firmado por: Editora Peru Fecha: 28/03/2022 03:30



**DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS Y FINALES**

**Primera.-** Facultar al señor Alcalde para que mediante Decreto de Alcaldía dicte las disposiciones complementarias para la adecuación y mejor aplicación de la presente Ordenanza.

**Segunda.-** Lo dispuesto en el Reglamento será aplicado solo para el Proceso de Presupuesto Participativo para el año fiscal 2023.

**Tercera.-** Encargar a las unidades orgánicas brindar el apoyo a la Gerencia de Planificación y Presupuesto, dentro de los plazos que así lo requiera, con la finalidad de dar cumplimiento al desarrollo del proceso del Presupuesto Participativo.

**Cuarta.-** Disponer que todo aquello que no fuera previsto en el presente Reglamento será absuelto por las normas del Presupuesto Participativo basado en Resultados y por el Equipo Técnico mediante acta y comunicado.

**Quinta.-** El presente Reglamento entrará en vigencia a partir del día siguiente de su publicación en el diario Oficial de El Peruano.

**Sexta.-** Deróguese la Ordenanza Nº 310/MLV, así como todas aquellas disposiciones que se opongan a la presente Ordenanza.

Regístrese, publíquese, comuníquese y cúmplase.

LUIS ALBERTO GUTIÉRREZ SALVATIERRA
Alcalde

**2052209-1**

## Aprueban Reglamento que regula las disposiciones para la aplicación del procedimiento administrativo de la Ordenanza Nº 374/MLV, que establece el horario, uso y tiempo de permanencia en los espacios de estacionamiento vehicular temporal del distrito de La Victoria

**DECRETO DE ALCALDÍA N° 002-2022/MLV**

La Victoria, 11 de marzo de 2022.

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA VICTORIA;

VISTOS: El Memorando N°151-2022-GM/MLV de la Gerencia Municipal, el Memorando N°023-2022-MLV de la Gerencia de Asesoría Jurídica, el Memorando N°151-2022-GTTSV/MLV de la Gerencia de Tránsito, Transporte y Seguridad Vial, el Informe N°097-2022-GAJ/MLV de la Gerencia de Asesoría Jurídica y el Memorando N°180-2022-GM/MLV de la Gerencia Municipal;

CONSIDERANDO:

Que, las municipalidades son órganos de gobierno local, con personería jurídica de derecho público, tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia de conformidad con lo establecido en el artículo 194° de la Constitución Política y en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N°27972, Ley Orgánica de Municipalidades;

Que, el numeral 18.1 de la Ley N° 27181, Ley General de Transporte y Tránsito Terrestre, señala que las competencias de las municipalidades distritales es materia de tránsito, la gestión y fiscalización, dentro de su jurisdicción, en concordancia con las disposiciones que emita la municipalidad provincial respectiva y los reglamentos nacionales pertinentes; y en materia de viabilidad, la instalación, mantenimiento y renovación de los sistemas de señalización de tránsito en su jurisdicción, conforme al reglamento nacional respectivo; asimismo, son competentes para construir, rehabilitar, mantener o mejorar la infraestructura vial que se encuentre bajo su jurisdicción;

Que, por Ordenanza N°374/MLV que regula el horario, uso y tiempo de permanencia en los espacios de estacionamiento vehicular temporal del distrito de La Victoria, faculta al señor Alcalde para que mediante Decreto Alcaldía, dicte las medidas complementarias que sean necesarias para la adecuada aplicación de la presente Ordenanza;

Que, a través del Memorando N°151-2022-GTTSV/MLV la Gerencia de Tránsito, Transporte y Seguridad Vial, sustenta el proyecto de Reglamento que aprueba las disposiciones para la aplicación de la Ordenanza N°374/MLV, que regula el horario, uso y tiempo de permanencia en los espacios de estacionamiento vehicular temporal del distrito de La Victoria, el cual consta en los anexos 1 Reglamento, 2 señalética, 3 Ficha de empadronamiento y 4 Adhesivo de credencial de empadronamiento residente;

Que, mediante el Informe N°097-2022-GAJ/MLV la Gerencia de Asesoría Jurídica opina de manera favorable respecto a la aprobación del Reglamento que propone la Gerencia de Tránsito, Transporte y Seguridad Vial, agregando que será aprobado a través de Decreto de Alcaldía; opinión que es compartida por el Memorando N°180-2022-GM/MLV de la Gerencia Municipal;

Estando a lo expuesto, y en uso de las atribuciones conferidas, de conformidad con lo establecido en el artículo 20°, numeral 6 y el artículo 42° de la Ley N°27972, Ley Orgánica de Municipalidades; y contando con las visaciones de la Gerencia Municipal, Secretaría General, Gerencia de Asesoría Jurídica y Gerencia de Tránsito, Transporte y Seguridad Vial;

SE DECRETA:

**Artículo 1°.-** Aprobar el Reglamento que regula las disposiciones para la aplicación del procedimiento administrativo de la Ordenanza 374/MLV que establece el horario, uso y tiempo de permanencia en los espacios de estacionamiento vehicular temporal del distrito de La Victoria, que consta en los anexos 1, 2, 3 y 4, las cuales forman parte integrante del presente dispositivo legal.

**Artículo 2°.-** Encargar a la Gerencia de Tránsito, Transporte y Seguridad Vial, y demás áreas correspondientes el cumplimiento de la presente norma.

**Artículo 3°.-** Encargar a la Secretaría General la publicación del presente Decreto de Alcaldía en el Diario Oficial El Peruano, a la Gerencia de Tecnología de la Información y Telecomunicaciones la publicación del presente dispositivo y sus anexos 1, 2, 3 y 4 en el portal institucional www.munilavictoria.gob.pe,

Regístrese, publíquese y cúmplase.

LUIS ALBERTO GUTIÉRREZ SALVATIERRA
Alcalde

**2052247-1**

# PROVINCIAS

## MUNICIPALIDAD DE BELLAVISTA

## Aprueban el Plan de Acción Distrital de Seguridad Ciudadana del distrito de Bellavista - Callao 2022

**ORDENANZA MUNICIPAL Nº 004-2022-MDB**

Bellavista, 23 de marzo de 2022

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BELLAVISTA