

INFORME

"RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR TÉRMINO DE GESTIÓN"

SEGURO INTEGRAL DE SALUD

LA VICTORIA - LIMA – LIMA

Marzo 2022



INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

- I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PLIEGO
 - 1.1 Información general del titular del pliego
 - 1.2 Información de los titulares de las unidades ejecutoras
 - 1.3 Misión, visión, valores y organigrama
 - 1.4 Logros alcanzados en el periodo de gestión
 - 1.5 Limitaciones en el periodo a rendir
 - 1.6 Recomendaciones de mejora
- II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE GESTIÓN PÚBLICA
- III. SECCIÓN II: INFORMACIÓN DE INDICADORES SOCIALES Y ECONÓMICOS
- IV. SECCIÓN III: INFORMACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD
- V. SECCIÓN IV: INFORMACIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD
- VI. ANEXOS DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

98-

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PLIEGO.

1.1 Información general de titular de pliego.

Código de la entidad	5309		
Nombre de la entidad	SEGURO INTEGRAL DE SALUD		
Apellidos y nombres del titular de la entidad	GARAVITO FARRO HECTOR MIGUEL		
Cargo del titular	JEFE DE SIS		
Tipo de documento de identidad	DNI		
N° de documento de identidad	10304977		
Teléfonos:	925226666		
Correo electrónico	MGARAVITOF2013@GMAIL.COM		
Tipo de informe	POR TÉRMINO DE GESTIÓN		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/01/2022	Nro. documento de nombramiento / designación	Resolución Suprema N° 028-2021-SA
Fecha de fin del periodo reportado:	09/03/2022	Nro. documento de cese de corresponder	Resolución Suprema N° 001-2022-SA
Fecha de presentación (*):			

(*) El aplicativo Informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

1.2 Información de los titulares de las unidades ejecutoras

Titulares de las unidades ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe						
N°	Unidad ejecutora	Tipo de documento de identidad	N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (si/no)
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	DNI	10304977	GARAVITO FARRO HECTOR MIGUEL	17/11/2021	SI
2	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	DNI	10017336	MUÑOZ LANDA EDITH ORFELINA	01/07/2020	SI

Comentarios

1.3 Misión, visión, valores y organigrama

a. Misión

Brindar protección financiera en salud a su población objetivo, con un enfoque de equidad, eficiencia y eficacia

b. Visión

Al 2022, el acceso al cuidado y la atención integral en salud individual y colectiva de las personas serán universales, independientemente de su condición socioeconómica y de su ubicación geográfica, con enfoques de género, de derecho en salud y de interculturalidad. Así mismo, el cuidado y la atención pública en salud serán

integrales, solidarios, equitativos, oportunos, con gratuidad en el punto de entrega, de calidad, de fácil acceso y adecuados a las características del ciclo de vida de la población.

c. Valores

Calidad; Toda actividad administrativa tiene un atributo de calidad, está orientada a la satisfacción del usuario donde prima el interés colectivo al particular. La calidad tiene tres dimensiones: técnica, humana y entorno de la calidad.

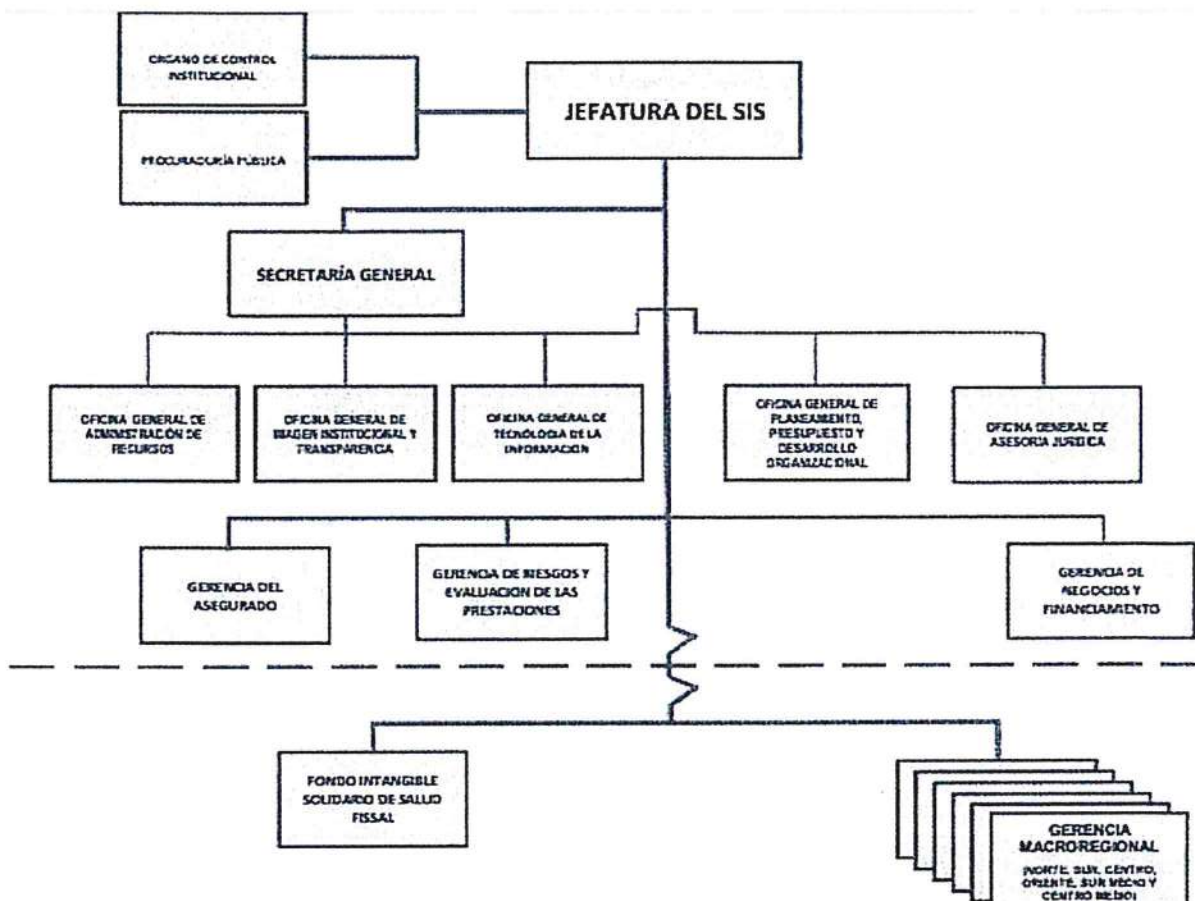
Cumplimiento; Los objetivos institucionales son verificables, las tareas y responsabilidades del servidor son explícitas, y los flujos de las acciones administrativas se corresponden con el organigrama de la entidad, quien promueve el respeto de la investidura de sus funcionarios y autoridades.

Seriedad; La entidad promueve el principio de honestidad en sus relaciones con sus proveedores, usuarios y su entorno laboral

Eficiencia; La entidad promueve el uso óptimo de los recursos físicos financieros e intangibles.

d. Organigrama

ORGANIGRAMA SIS



1.4 Logros alcanzados en el periodo de gestión

¿A noviembre de 2019 la IAFAS SIS contaba con 17.9 millones de afiliados que representaba una cobertura de aseguramiento del 71.6% de la población objetivo, en diciembre de 2020 se llegó a 23.8 millones de asegurados; y, al 05 de febrero de 2022 se cuenta con 25.1 millones de asegurados, habiendo alcanzado el 99.1% de la población objetivo; logrando un incremento de más de 7.1 millón de nuevos asegurados a la IAFAS SIS; convirtiéndose así en la principal aseguradora pública del país. Este resultado se ha logrado por el fortalecimiento de la afiliación de manera virtual y por la implementación de la afiliación a través del APP 85, 874 mil afiliados por el APP.

¿A través del Decreto de Urgencia N° 046-2021, se ha logrado que los afiliados a la IAFAS SIS cuenten con planes de cobertura de PEAS más Planes Complementarios; asimismo, se han destinado recursos adicionales para cerrar las brechas de afiliación y atención en las poblaciones amazónicas y altoandinas, que por su ruralidad y dispersión geográfica presentan dificultades de acceso a los servicios de salud. El Plan de Fortalecimiento de Acceso a la Identidad y Afiliación de la Población de Comunidades Nativas Amazónicas y Alto Andinas ejecutado en el segundo semestre del año 2021, logro la atención de 623 comunidades en 15 regiones del país con 74,986 atenciones y 10,826 nuevos afiliados.

¿Al 05 de marzo del presente año, la población afiliada al SIS es de 25, 412,936, de los cuales el 99.68% corresponden al régimen de financiamiento subsidiado (25,330,844) y el 0.32% (82,092) al régimen de financiamiento semicontributivo, éste último conformado por los seguros Independiente, NRUS y MYPES.

¿Se impulsó la implementación del FUA electrónico en las IPRESS en el marco de la Directiva Administrativa N° 001-2015-SIS-GREP-V.01 Directiva Administrativa sobre el llenado del Formato Único de Atención ¿ FUA en las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud públicas, privadas o mixtas probada mediante Resolución Jefatural N° 015-2021/SIS. Asimismo, se articuló con el sistema de TELEATIENDO del MINSA.

¿Cobertura de las prestaciones de salud brindadas a la población indocumentada de las comunidades nativas amazónicas y altoandinas en el marco de la Resolución Jefatural N° 095-2021/SIS y Decreto de Urgencia N° 046-2021 a noviembre 2021 (Proveído N° 001-2022-SIS/GREP (04-01-2022), e Informe N° 001-2022-SIS/GREP-SGIS-SKFM).

¿El SIS efectuó la Contratación de Servicios de atención de insuficiencia respiratoria aguda grave (IRAG) con necesidad de ventilación mecánica en la UPSS Cuidados Intensivos de IPRESS privadas y mixtas durante el año 2021, para asegurados SIS con diagnóstico de COVID-19, según marco normativo del Decreto Legislativo N° 1466.

¿Garantizamos la cobertura de atención de pacientes en el extranjero mediante contratos suscritos con el Hospital Austral de Argentina para trasplante hepático (01 paciente pediátrico) y Trasplante de Progenitores hemotopoyéticos no emparentado (01 paciente adulto y cuatro 04 pacientes pediátricos con el paquete 1: tipificación HLA, búsqueda y evaluación médica de donante compatible con transporte de la muestra). Asimismo, se contrató con el Hospital Sick Kids de la Universidad de Toronto en Canadá para la atención de un paciente con ERH con Diagnóstico de Epilepsia Refractaria.

¿Se logró un mayor financiamiento de la cobertura de atención en Enfermedades Raras y Huérfanas con un incremento del 40% en el marco de la Resolución Ministerial N° 230-2020 correspondiente a 92,755 atenciones y 44,987 atendidos; Asimismo, se garantizó el financiamiento de las prestaciones de alto costo para Enfermedades Oncológicas (Cáncer de Mama, Cuello uterino, Estomago, Colon, Próstata, Leucemias y Linfomas), insuficiencia renal crónica, y los Procedimientos de Alto Costo, para los asegurados SIS que presenten la cobertura FISSAL. Al cierre del año 2021 se realizaron 304,357 atenciones y 33,828 atendidos por Enfermedades Oncológicas; 990,768 atenciones y 13,751 atendidos por Insuficiencia Renal Crónica y 2,276

atenciones y 297 atendidos por Procedimientos de Alto Costo.

¿Se viene implementando el Plan de Transformación Digital, se cuenta con la plataforma de interoperabilidad de los aplicativos de gestión hospitalaria con la IAFAS-SIS (SOASIS), esto permite interactuar con la Historia Clínica Electrónica que genera un FUA 100% digital. Se han generado servicios y se han puesto a disposición del SUSALUD para la afiliación virtual con el objetivo contribuir al cierre de brechas en afiliación, toda vez que un porcentaje de la población aún no puede acceder a un seguro de salud.

¿Como parte del Plan de Transformación Digital, se cuenta con la Mesa de Partes Virtual de la IAFAS SIS y IAFAS FISSAL, asimismo se viene implementando la Firma Digital en todo el personal que labora en la IAFAS SIS y IAFAS FISSAL; sumado a ello, se viene implementando el Sistema de Gestión Documental (SGD), esto permite la reducción de uso de papel y tramitación efectiva y segura.

¿Implementación de un modelo de atención a la ciudadanía de forma presencial con asesor remoto, los cuales fueron instalados en 20 Centros de Atención al Asegurado del SIS a nivel nacional y a través de la de los diferentes canales de atención del SIS desde el 30 de julio de 2021 al 08 de febrero de 2022, se atendieron un TOTAL de 160,830 servicios solicitados por la ciudadanía usuaria del SIS y se evitó el riesgo de exposición al contagio de la COVID-19, tanto del personal, así como de las personas usuarias.

¿La IAFAS-SIS implementó el proceso de OPEN DATA, publicando sus datos en la Plataforma Nacional de Datos Abiertos en concordancia con la normativa que rige el Aseguramiento Universal en Salud, fomentando la transparencia en el marco de la Gobernanza de Datos del Estado Peruano.

¿Se gestionó un presupuesto adicional para el año fiscal 2022. El MEF asignó como demanda adicional al Pliego 135 Seguro Integral de Salud, el monto de S/ 550,350,467,00 para la atención de los CAS temporales y financiamiento de Prestaciones de salud. Así, el PIA 2022 asciende a S/ 2,401,171,759.00, monto superior en 29.74% respecto a lo asignado en la Programación Multianual Presupuestaria 2022-2024.

¿A finales del año 2018, la IAFAS SIS inició un proceso de transformación en la asignación de recursos financieros, se diseñó nuevos convenios de gestión con las IPRESS públicas, en la que se estableció la política de transferir el mayor presupuesto posible en beneficio de los GORES/DIRIS/IPRESS debido a que el SIS desarrollo herramientas de control de alcance nacional (Tableros de Control), asimismo, implemento una nueva metodología per capita (Per cápita basal más Factores de corrección), que permitió reducir la inequidad en la distribución de los recursos financieros entre las Unidades Ejecutoras del primer nivel, y en segundo lugar entre los gobiernos regionales. Desde el 2019 en adelante, la asignación fondos para el primer nivel de atención se basaban por la metodología antes señalada, que desde el año 2020 está aprobada con el DS 006-2020-SA y por la RM 446-2021/MINSA, también están establecidos los mecanismos de pago para las IPRESS de I y II nivel de atención.

¿Se ha logrado a través del Gobierno de Corea (KOIKA) el financiamiento por 7 millones de dólares para el proyecto "la digitalización de la gestión del seguro y la Plataforma de Telemedicina para mejorar la calidad del servicio de salud a la población vulnerable en el Perú".

¿La IAFAS-SIS es la única IAFAS del sector Público adscrita al MINSA que cuenta con la Certificación ISO 37001 "Sistema de Gestión Antisoborno", aprobando en el año 2021 la segunda auditoria para mantener la certificación y proyectando en noviembre del 2022 la tercera auditoria del SGA.

¿La IAFAS SIS representada por el equipo de profesionales que incluyó a la Gerencia de Riesgo y Evaluación de las Prestaciones, ganó el "DATATÓN para prevenir la tercera ola", con el proyecto digital GEOVAC Perú que tiene como objetivo incentivar al ciudadano al proceso de vacunación.

¿Pre publicación por PERÚ COMPRAS de las fichas de homologación del Servicio de Hemodiálisis propuesto por FISSAL en coordinación con el Centro de Salud Renal de ESSALUD lo cual hará más ágil la contratación de servicios de hemodiálisis.

¿El FISSAL recibió el reconocimiento como finalistas por la UPC en Creatividad Empresarial en el año 2021: en la categoría Gestión Pública Nacional con el proyecto "FISSAL, cuida tu salud renal".

1.5 Limitaciones en el periodo a rendir

En el primer objetivo estratégico (cobertura poblacional):

-Las brechas existentes en las afiliaciones focalizada en las comunidades amazónica y altoandina, se debe al difícil acceso a las mismas debido a su gran dispersión geográfica.

-Gran volumen de personas en tránsito de una IAFAS a otra, lo que genera la necesidad de realizar procesos de afiliación masiva semanal a fin de garantizar el aseguramiento Universal (150,000 a 300,00).

En el segundo Objetivo (cobertura prestaciones):

El aislamiento social condujo a la disminución de actividades que requieren desplazamiento de personal (asistencias técnicas, control prestacional), debido al limitado recurso humano para la ejecución de actividades, sobre todo de médicos auditores. Asimismo, se tuvieron muchas limitaciones en el soporte informático para el procesamiento continuo de data que registran las IPRESS a través de los diferentes módulos.

En cuanto al tercer objetivo (cobertura financiera):

El aislamiento social condujo al fortalecimiento de las asistencias técnicas virtuales a través de las plataformas Zoom y Teams, supervisión financiera a través de los tableros de control y los informes mensuales.

1.6 Recomendaciones de mejora

En el primer objetivo estratégico (cobertura poblacional):

-Focalizar esfuerzos para cerrar brechas en cobertura poblacional con seguimiento a nivel distrital.

En el segundo Objetivo (cobertura prestaciones):

-Actualizar los procesos de control (SME, PCPP, Reconsideración) a fin de que se sistematice todos los reportes que se requiera para un óptimo cumplimiento de estos procesos para lo cual se debe mejorar los módulos del sistema informático que corresponden a cada proceso.

-Fortalecer la actividad preventiva promocional, a través de acciones conducentes a la población vulnerable en el primer nivel de atención.

En cuanto al tercer objetivo (cobertura financiera):

Mejorar la asignación de recursos a las IPRESS en el marco del DS 006-2020-SA y la RM 446-2021-MINSA.

II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN PÚBLICA

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

1. Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico

1.1. Información General del PEI (REGISTRADO POR PLIEGO)

Horizonte temporal del PEI			
Año Inicio	2020	Año Fin	2024
Resolución que aprueba el PEI vigente	Resolución Jefatural 046-2020/SIS	Fecha de resolución	22/05/2020
Informe técnico CEPLAN	Informe Técnico N°D0000036-2020-CEPLAN-DNCPPEI	Fecha de informe técnico	11/03/2020
Cantidad objetivos estratégicos institucionales del PEI	5	Cantidad objetivos estratégicos Institucionales del PEI con ejecución presupuestal	5
Link del PEI en el portal de transparencia estándar http://www.sis.gob.pe/Portal/Transparencia_pdf/resolucion_jefatural/RJ2020_046.pdf			

1.2. Presupuesto asignado a objetivos estratégicos Institucionales del plan estratégico Institucional (PEI)

N°	Unidad ejecutora responsable	Código de OEI	Descripción del OEI	Período reportado	POI Modificado consistente con el PIA	PIM	POI Modificado (en ejecución)	Devengado
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	OEI.05	IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES	2022	577,690.00	577,690.00	577,690.00	50,311.00

2	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	OEI.02	INCREMENTAR LA COBERTURA PRESTACIONAL DE LA POBLACION ASEGURADA AL SIS.	2022	5,109,134.00	5,109,134.00	5,109,134.00	581,460.69
3	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	OEI.03	MEJORAR LA COBERTURA FINANCIERA DE LOS ASEGURADOS AL SIS	2022	368,276,685.00	368,276,685.00	368,276,685.00	104,718,873.45
4	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	OEI.02	INCREMENTAR LA COBERTURA PRESTACIONAL DE LA POBLACION ASEGURADA AL SIS.	2022	7,666,905.00	7,666,905.00	7,666,905.00	446,905.00
5	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	OEI.01	INCREMENTAR LA AFILIACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO DEL SIS	2022	25,782,245.00	25,782,245.00	25,782,245.00	248,245.00
6	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	OEI.04	MODERNIZAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	2022	64,180,910.00	64,180,910.00	64,180,910.00	559,250.62
7	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	OEI.01	INCREMENTAR LA AFILIACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO DEL SIS	2022	942,578.00	942,578.00	942,578.00	106,982.60
8	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	OEI.04	MODERNIZAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	2022	5,109,134.00	5,109,134.00	5,109,134.00	581,368.36
9	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	OEI.03	MEJORAR LA COBERTURA FINANCIERA DE LOS ASEGURADOS AL SIS	2022	1,926,132,201.00	1,926,132,201.00	1,926,132,201.00	923,079,858.00

Nota:

A, B y C provienen de la información PEI. Información corresponde a pliegos presupuestales.

D, es ingresado por el usuario al momento de crear el Informe de rendición de cuentas.

E, F, G y H provienen de la información del POI.

Reglas:

A, B y C son obtenidos de la Información del PEI.

E es obtenida de la columna Total Fr(CS) de información del POI y se agrupan por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

G es obtenida de la columna Total Fr(RE) de información del POI y se agrupan por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

H es obtenida de la columna Total Fr(SE) de información del POI y se agrupan por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

Leyenda:

A: La unidad ejecutora responsable corresponde a la unidad ejecutora responsable del primer Indicador de la primera acción estratégica Institucional del objetivo estratégico Institucional.

1.3. Cumplimiento de metas de indicadores de objetivos estratégicos Institucional del plan estratégico Institucional (PEI)

N°	Unidad Ejecutora responsable	Código de Objetivo Estratégico Institucional	Descripción del Objetivo Estratégico Institucional	Código del Indicador	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	Línea Base Año (*)	Línea Base Valor (*)	Período reportado	Valor esperado del Indicador al final del período reportado	Valor obtenido del Indicador al final del período reportado	% de avance del Indicador en el período reportado	Unidad Orgánica Responsable
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	OEI.02	INCREMENTAR LA COBERTURA PRESTACIONAL DE LA POBLACIÓN ASEGURADA AL SIS.	IND.01.OEI.02	PORCENTAJE DE POBLACIÓN ASEGURADA AL SIS, COBERTURA PRESTACIONAL	PORCENTAJE	2018	59.00	2020	56.00	33.69	60.16	GERENCIA DE RIESGOS Y EVALUACION DE LAS PRESTACIONES
2	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	OEI.03	MEJORAR LA COBERTURA FINANCIERA DE LOS ASEGURADOS AL SIS	IND.01.OEI.03	PORCENTAJE DE LA COBERTURA FINANCIERA DE LOS ASEGURADOS AL SIS, DE LOS ASEGURADOS AL SIS	PORCENTAJE	2017	44.55	2020	60.00	47.00	78.33	GERENCIA DE NEGOCIOS Y FINANCIAMIENTO
3	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	OEI.01	INCREMENTAR LA AFILIACIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETIVO DEL SIS	IND.01.OEI.01	PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN OBJETIVO, AFILIADA AL SIS	PORCENTAJE	2018	0.00	2020	98.00	95.00	96.94	GERENCIA DEL ASEGURADO

2

4	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	OEI.05	IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES	IND.01.OEI.05	PORCENTAJE DE PLAN DE PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES, IMPLEMENTADO	PORCENTAJE	2018	0.00	2020	50.00	10.00	20.00	SECRETARIA GENERAL
5	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	OEI.04	MODERNIZAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	IND.01.OEI.04	PORCENTAJE DE PROCESOS CON BUEN DESEMPEÑO	PORCENTAJE	2018	0.00	2020	20.00	0.00	0.00	OGPPDO

Ver Anexo 1.1 al 1.2 (Adjunto en PDF)

Nota:

(*) Línea Base - Valor. Es el valor del indicador de objetivo estratégico previo a la entrada en vigor del Plan Estratégico Institucional de la Entidad.

Reglas:

Columnas de la A a la M, provienen de la Información PEI.

Columnas de la G a la L, provienen directamente de CEPLAN, no requieren cálculos.

Legenda:

A: La unidad ejecutora responsable corresponde a la unidad ejecutora responsable de cada indicador de acción estratégica institucional de objetivo estratégico institucional.

F: POI modificado consistente con el PIA: Plan Operativo Institucional consistente con el Presupuesto Institucional de Apertura.

G: PIM: Presupuesto actualizado de la entidad a consecuencia de las modificaciones presupuestarias, tanto a nivel institucional como a nivel funcional programático, efectuadas durante el año fiscal a partir del PIA.

H: POI Modificado en Ejecución: Plan Operativo Institucional Modificado en Ejecución registrado por la entidad en el aplicativo CEPLAN.

I: Devengado: Fase del registro del gasto donde se registra la obligación de pago a consecuencia del compromiso respectivo contratado.

2. Sistema Nacional de Presupuesto Público

N°	Ejecutora	Año	PIA	PIM	Compromiso	Devengado	Girado	Avance % Compromiso	Avance % Devengado	Avance % Girado
	TOTAL GENERAL		397,075,215.43	397,075,215.43	270,960,806.96	115,232,530.80	43,691,153.12	68.2	29.0	11.0
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	2022	20,243,399.43	20,243,399.43	9,901,816.85	9,243,845.70	9,297,408.12	48.9	45.6	45.9

2	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	2022	376,831,816.00	376,831,816.00	261,058,990.11	105,988,685.10	34,393,745.00	69.2	28.1	9.1
---	--	------	----------------	----------------	----------------	----------------	---------------	------	------	-----

Ver Anexo 2.1 al 2.4 (Adjunto en PDF)

Nota: Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta amigable del SIAF.

Reglas: La información se carga automáticamente en base a los rangos de fecha del periodo del Informe (año-mes, inicio-fin)

3. Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

3.1. Inversión pública

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de Inversiones cerradas	Cantidad total Inversiones Activas	Costo Total de las Inversiones activas	Monto devengado acumulado de las Inversiones activas	Monto devengado de las Inversiones activas del periodo reportado
	TOTAL GENERAL	0	0	0.00	0.00	0.00
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	0	0	0.00	0.00	0.00
2	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	0	0	0.00	0.00	0.00

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta avanzada del MEF, debido a la variedad de tipos de formatos que existen en el Banco de Inversiones

Reglas: La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las Inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las Inversiones con estado Cerrado dentro de periodo a rendir

3.2. Obras públicas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de obras	Cantidad de obras en Ejecución	Cantidad de obras Sin Ejecución	Cantidad de obras Finalizadas	Cantidad de obras Paralizadas	Monto Total de Exp. Técnico	Montos Total Adicionales al Exp. Técnico	Monto Valorizado Real
	TOTAL GENERAL	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
2	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

4. Sistema Nacional de Contabilidad (REGISTRADO POR PLIEGO)

4.1. FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL

INFORMACIÓN FINANCIERA

4.1.1 Estados de situación Financiera por pliego.

Ver Anexo 4.1: EF-1 (Adjunto en PDF)

Activo Corriente	164,689,914.33	Pasivo Corriente	135,379,088.72
Activo No Corriente	48,769,720.47	Pasivo No Corriente	0.00
		Patrimonio	78,080,546.08
Total Activo	213,459,634.80	Total Pasivo y Patrimonio)	213,459,634.80

4.1.2 Estados de Gestión por pliego.

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

Ingresos	273,408,523.61
Costos y Gastos	-214,786,243.74
Resultado del Ejercicio Superávit (Déficit)	58,622,279.87

4.1.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por pliego.

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

Hacienda Nacional	1,447,760.82
Hacienda Nacional Adicional	0.00
Resultados No Realizados	0.00
Reservas	0.00
Resultados Acumulados	76,632,785.26
Total	78,080,546.08

4.1.4 Estado de Flujo de Efectivo por pliego.

Ver Anexo 4.4: EF-3 (Adjunto en PDF)

A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN

Entradas de Efectivo	273,392,583.80
(-) Salidas de Efectivo	-273,759,512.61
Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo	366,928.79

B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN

Entradas de Efectivo	0.00
(-) Salidas de Efectivo	0.00
Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo	0.00

C. ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO

Entradas de Efectivo	0.00
(-) Salidas de Efectivo	0.00
Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo	0.00

D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo

	-366,928.79
E. Diferencia de Cambio	0.00
F. Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al Inicio del ejercicio	5,034,878.34
G. Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al finalizar el ejercicio	4,667,949.55

NOTA: Para fines de este Anexo, la Información a presentar, corresponde a la del semestre culminado al 30 de junio de 2021 con una sola columna (período que se informa).

INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

4.1.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos

Ver Anexo 4.5 : PP-1 (Adjunto en PDF)

Recursos Ordinarios
Recursos Directamente Recaudados
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito
Donaciones y Transferencias
Recursos Determinados

Presupuesto Institucional de
Apertura

	396,258,252.00
	0.00
	0.00
	0.00
	0.00
Total	396,258,252.00

Presupuesto Institucional
Modificado

	426,613,999.00
	0.00
	428,000.00
	0.00
	0.00
	427,041,999.00

4.1.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos

Ver Anexo 4.6: PP-2 (Adjunto en PDF)

	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado
Recursos Ordinarios	396,258,252.00	426,613,999.00
Recursos Directamente Recaudados	0.00	428,000.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00	0.00
Donaciones y Transferencias	0.00	0.00
Recursos Determinados	0.00	0.00
Total	396,258,252.00	427,041,999.00

4.1.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos

Ver Anexo 4.7 – EP-1 (Adjunto en PDF)

	INGRESOS	GASTOS	Acumulado
Recursos Ordinarios	Recursos Ordinarios	Recursos Ordinarios	273,362,667.65
Recursos Directamente Recaudados	Recursos Directamente Recaudados	Recursos Directamente Recaudados	5,030,519.82
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	0.00
Donaciones y Transferencias	Donaciones y Transferencias	Donaciones y Transferencias	0.87
Recursos Determinados	Recursos Determinados	Recursos Determinados	0.00
Total	Total	Total	278,393,188.34

4.2. SEGURO INTEGRAL DE SALUD INFORMACIÓN FINANCIERA

4.2.1 Estados de situación Financiera por pliego.

Ver Anexo 4.1: EF-1 (Adjunto en PDF)

Activo Corriente	912,231,053.32	Pasivo Corriente	592,573,487.08
Activo No Corriente	65,730,516.87	Pasivo No Corriente	11,272,975.26
		Patrimonio	374,115,107.85
Total Activo	977,961,570.19	Total Pasivo y Patrimonio	977,961,570.19

4.2.2 Estados de Gestión por pliego.

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

Ingresos	1,907,478,499.96
----------	------------------

Costos y Gastos	-1,603,646,241.30
-----------------	-------------------

Resultado del Ejercicio Superávit (Déficit)	303,832,258.66
---	----------------

4.2.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por pliego.

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

Hacienda Nacional	301,899,157.67
Hacienda Nacional Adicional	0.00
Resultados No Realizados	0.00
Reservas	0.00
Resultados Acumulados	72,215,950.18
Total	374,115,107.85

4.2.4 Estado de Flujo de Efectivo por pliego.

Ver Anexo 4.4: EF-3 (Adjunto en PDF)

A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	
Entradas de Efectivo	2,100,387,764.24
(-) Salidas de Efectivo	-2,074,709,390.61
Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo	25,678,373.63
B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	
Entradas de Efectivo	0.00
(-) Salidas de Efectivo	-4,300.00
Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo	-4,300.00
C. ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	
Entradas de Efectivo	0.00
(-) Salidas de Efectivo	0.00
Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo	0.00
D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo	25,674,073.63
E. Diferencia de Cambio	0.00
F. Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al Inicio del ejercicio	22,899,403.84

G. Saldo Efectivo y Equivalentes al efectivo al finalizar el ejercicio

48,573,477.47

NOTA: Para fines de este Anexo, la información a presentar, corresponde a la del semestre culminado al 30 de junio de 2021 con una sola columna (período que se informe).

INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

4.2.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos

Ver Anexo 4.5 : PP-1 (Adjunto en PDF)

	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado
Recursos Ordinarios	1,874,639,476.00	2,124,649,268.00
Recursos Directamente Recaudados	38,475,809.00	38,903,809.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	50,000,000.00	50,000,000.00
Donaciones y Transferencias	0.00	0.00
Recursos Determinados	0.00	0.00
Total	1,963,115,285.00	2,224,833,743.00

4.2.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos

Ver Anexo 4.6: PP-2 (Adjunto en PDF)

	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado
Recursos Ordinarios	1,874,639,476.00	2,124,649,268.00
Recursos Directamente Recaudados	38,475,809.00	38,903,809.00
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	50,000,000.00	61,280,666.00
Donaciones y Transferencias	0.00	0.00
Recursos Determinados	0.00	0.00
Total	1,963,115,285.00	2,224,833,745.00

4.2.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos

Ver Anexo 4.7 – EP-1 (Adjunto en PDF)

INGRESOS

Recursos Ordinarios	2,105,839,229.58
Recursos Directamente Recaudados	29,093,744.75
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	57,522,534.00
Donaciones y Transferencias	1,447,723.53
Recursos Determinados	0.00
Total	2,193,903,231.86

GASTOS

Recursos Ordinarios	2,105,839,229.58
Recursos Directamente Recaudados	18,640,657.90
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	57,432,518.00
Donaciones y Transferencias	0.00
Recursos Determinados	0.00
Total	2,181,912,405.48

5. Sistema Nacional de Tesorería

5.1. Cartas Fianzas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Cartas Fianza
	TOTAL GENERAL	61
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	28
2	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	33

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

5.2. Documentos Valorados

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras	Cantidad de Pagars	Cantidad de Facturas negociables	Cantidad de otros documentos
	TOTAL GENERAL	0	0	0	0
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	0	0	0	0
2	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	0	0	0	0

Ver Anexo 5.2 (Adjunto en PDF)

5.3. Fideicomisos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas
	TOTAL GENERAL	0
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	0
2	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	0

Ver Anexo 5.3 (Adjunto en PDF)

5.4. Saldos de Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas
	TOTAL GENERAL	23
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	17
2	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	6

Ver Anexo 5.4 (Adjunto en PDF)

5.5. Titulares y Suplentes de las Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares	Cantidad de Suplentes
----	-------------------------------	-----------------------	-----------------------

	TOTAL GENERAL		4	4
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD		2	2
2	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL		2	2

Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)

5.6. Últimos Giros realizados

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Últimos Documentos Girados en la Fecha de Corte
	TOTAL GENERAL	9
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	6
2	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	3

Ver Anexo 5.6 (Adjunto en PDF)

6. Sistema Nacional de Endeudamiento

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Contratos de Préstamos
	TOTAL GENERAL	0
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	0
2	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	0

Ver Anexo 6 (Segun formato adjunto por PDF)

7. SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

7.1. Procedimientos de selección

Información por Pilgo

N°	Objeto	Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)	Cantidad de Contratos vigentes	Monto Contratado S/.
	TOTAL GENERAL	53,777,596.00	32	13	104	562,087,858.02
1	BIEN	521,028.00	6	4	0	0.00
2	SERVICIO	53,256,568.00	26	9	104	562,087,858.02

Legenda

- A: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección
- B: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro
- C: Solo número total de Contratos vigentes

Información por Unidad Ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto	Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)	Cantidad de Contratos vigentes	Monto Contratado S/.
A		B	C	D	E	F	G
	TOTAL GENERAL		53,777,596.00	32	13	104	562,087,858.02
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	BIEN	521,028.00	6	4	0	0.00
2	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	SERVICIO	16,871,718.00	8	5	9	13,948,090.78
3	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	SERVICIO	36,384,850.00	18	4	95	548,139,767.24

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

Legenda:

- A: Nombre de Ejecutora Individual
- B: Tipo de objeto (Bien, Consultoría de Obra, Servicio)
- C: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección
- D: Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.
- E: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro
- F: Solo número total de Contratos Vigentes
- G: Monto en soles contratado

7.2. Contratos

Información por Pliego

N°	Objeto	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
1	BIEN	4	1,149,545.34
2	SERVICIO	200	599,901,009.37

Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
	TOTAL GENERAL		204	601,050,554.71
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	BIEN	4	1,149,545.34
2	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	SERVICIO	105	51,761,242.13
3	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	SERVICIO	95	548,139,767.24

Ver Anexo 7.2.1 y 7.2.2 (Adjunto en PDF)

7.3. Bienes Inmuebles y predios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles y Predios Propios (En Propiedad)	Cantidad Inmuebles y Predios alquilados	Cantidad Inmuebles y Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Inmuebles y Predios bajo otros derechos	Total de Inmuebles y Predios
	TOTAL GENERAL	0	54	0	0	54
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	0	53	0	0	53
2	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	0	1	0	0	1

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

7.4. Bienes muebles: Cumplimiento con ente rector de bienes muebles - MEF

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización	Unidad Ejecutora
1	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal? (2)	S	0	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL
2	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF? (1)	S	0	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL
3	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal? (2)	S	0	SEGURO INTEGRAL DE SALUD
4	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF? (1)	S	0	SEGURO INTEGRAL DE SALUD

Base Normativa

• Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, artículo 121°.

• Decreto Supremo N° 344-2020-EF, que disponen medida sobre la presentación del Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al Año Fiscal 2020 y lo prórroga hasta el 31 de mayo de 2021, artículo 1°.

• Resolución N° 046-2015/SBN, que aprueba la Directiva N° 001-2015/SBN, numeral 6.7.3.12.

• Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

• Decreto Supremo N° 217-2019-EF, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

• Resolución Jefatural N° 335-90-INAP/DNA, que aprueba el Manual de Administración de Almacenes para el Sector Público Nacional, numeral 1, del literal C) Inventario físico del almacén del título II Procedimientos, en el literal a se prescribe que el Inventario masivo del almacén forma parte del Inventario Físico General.

7.5. Bienes muebles por grupo y clase

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	TOTAL GENERAL			16 506	412
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	434	2
2	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	9	0

3	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	30	2
4	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	COCINA Y COMEDOR	MOBILIARIO DE COCINA Y COMEDOR	4	0
5	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	2	0
6	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	326	3
7	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	9	0
8	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	20	0
9	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	105	0
10	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	108	0
11	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MOBILIARIO PARA TALLERES Y METALMECÁNICA	202	11
12	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	2	0
13	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	4	0
14	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	OFICINA	CÓMPUTO	4 307	14
15	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	427	3
16	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	7 464	338
17	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	RECREACIÓN Y DEPORTE	MOBILIARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	14	0
18	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	371	2
19	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	1 528	37
20	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	30	0
21	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	19	0
22	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	COCINA Y COMEDOR	MOBILIARIO DE COCINA Y COMEDOR	5	0

23	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	18	0
24	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	1	0
25	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	6	0
26	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	7	0
27	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MOBILIARIO PARA TALLERES Y METALMECÁNICA	15	0
28	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	2	0
29	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	1	0
30	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	OFICINA	CÓMPUTO	410	0
31	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	12	0
32	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	445	0
33	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	20	0
34	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	149	0

Ver Anexo 7.4 Muebles (Adjunto en PDF)

Ver Anexo 7.5 Vehículos/Maquinarías (Adjunto en PDF)

LEYENDA GRUPO

A:

Nombre de Ejecutora Presupuestal

B:

04 Agrícola y Pesquero
11 Aire Acondicionado Y Refrigeración
18 Animales
25 Aseo Y Limpieza
32 Cocina Y Comedor
39 Cultura Y Arte
46 Electricidad Y Electrónica
53 Hospitalización
60 Instrumento De Medición
67 Maquinaria Vehículos Y Otros
74 Oficina
81 Recreación Y Deporte
88 Seguridad Industrial
95 Telecomunicaciones
04 Aeronave
08 Computo
22 Equipo
29 Ferrocarril
36 Maquinaria Pesada

C:

50 Máquina
64 Mobiliario
71 Nave o Artefacto Naval
78 Producción Y Seguridad
82 Vehículo
D: Cantidad Total por Grupo
E: Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestión

7.6. Aplicativos Informáticos de la entidad.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	11	0
2	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	11	11

Ver Anexo 7.6 (Adjunto en PDF)

7.7. Licencias de software.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	A	B	C	D
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	LICENCIA DE SOFTWARE DE PROPIETARIO	52	0
2	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	Licencia Corporativa Kaspersky Endpoint Security para 130 equipos	130	130
3	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	Microsoft Office 2010	5	5
4	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	Microsoft Office Hogar y Empresa 2016	27	27
5	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	Microsoft Office Hogar y Empresa 2019	25	25
6	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	Microsoft Office Home and Business 2016	29	29
7	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	Microsoft Office Professional 2019	10	10
8	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	SQL Server 2012	1	1
9	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	Visual Studio 2013	1	1
10	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	Windows 10 Profesional	91	91
11	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	Windows 7 Profesional	18	18
12	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	Windows 8.1 Profesional	6	6
13	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	Windows Server 2008 R2 Estándar	1	1
14	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	Windows Server 2012 R2 DataCenter	2	2

Legenda

A Nombre de Ejecutora Presupuestal
B Descripción de La Licencia De Software
C Cantidad Total por Tipo De Licencias
D Cantidad Total adquirida en la Gestión

7.8. Programación multianual de bienes, servicios y obras.

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización	Unidad ejecutora
1	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Tercera Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación? (3)	S		FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL
2	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF? (2)	S		FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL
3	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	S		FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL
4	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Tercera Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación? (3)	N	Periodo 2022-2024: Con fecha 19/01/2022, dentro del plazo dispuesto en la normativa aplicable, se aprobó el CMN a través del anexo N° 04, publicado en http://www.sis.gob.pe/Portal/Transparencia_pdf/Informe_multianual/Anexo%204.pdf Periodo 2023-2025: Aún no inicia la fase	SEGURO INTEGRAL DE SALUD
5	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF? (2)	N	AUN NO INICIA LA FASE	SEGURO INTEGRAL DE SALUD
6	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	N	Periodo 2023-2025: Con Memorando N° 209-2022-SIS-OGAR se solicitó a la OGPDD los Insumos para iniciar la fase Mediante Memorando N° 276-2022-SIS/OGPDD remite la información solicitada Se está configurando el SIGA para iniciar fase	SEGURO INTEGRAL DE SALUD

Base Normativa

- Artículo 14 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0003-2021-EF-54.01
- Artículo 19 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0003-2021-EF-54.01
- Artículo 22 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0003-2021-EF-54.01

8. Sistema administrativo de gestión de recursos humanos

8.1. Plazas cubiertas/no cubiertas y remuneraciones.

N°	Unidad Ejecutora	N° de plazas programadas por la entidad en el periodo a rendir	N° de personal contratado por la entidad en el periodo a rendir	Modalidad de contratación del personal de la entidad en el periodo a rendir			N° de plazas no cubiertas por la entidad (vacantes)	Total de remuneración de plazas programadas por la entidad en el periodo a rendir (S/)	Total de remuneración de plazas cubiertas por la entidad en el periodo a rendir (S/)	N° de personal que se desvinculó (cese) en el periodo a rendir	Total de liquidación asignada por desvinculación (cese) en el periodo a rendir (S/)
				CAS	CAP	Otras modalidades (1)					
	TOTAL GENERAL	136	919	764	155	0	49	837,900.00	4,571,600.00	56	695,988.06
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	47	832	677	155	0	47	294,600.00	4,039,800.00	49	689,741.98
2	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	89	87	87	0	0	2	543,300.00	531,800.00	7	6,246.08

Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda

1: De corresponder, considerar otras modalidades como: Personal Altamente Calificado - PAC, Fondo de Apoyo Gerencial - FAG, Convenios de Administración, Promotoras u otras.

[Handwritten signature]

8.2. Sanciones en el ejercicio de la función pública.

N°	Unidad Ejecutora	N° total de personal en la entidad, en periodo a rendir	N° total de personal con sanción vigente en el periodo a rendir	Tipos de sanción			Otra sanción
				Suspensión	Inhabilitación	Destitución	
	TOTAL GENERAL	924	7	4	0	1	2
1	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	837	6	3	0	1	2
2	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	87	1	1	0	0	0

9. Sistema Nacional de Control

9.1. Resumen general por servicios de control simultaneó (entidad y sus ejecutoras) (registrado por pliego)

Año de Emisión del Informe	Número de Informes de Control Simultaneo con Situaciones adversas en proceso y sin acciones (1)	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones (2)
2019	1	1
2020	3	3
2021	14	16

2022	1	1
TOTAL DEL PERIODO (2019-2022)	19	21

(1) Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte
(2) Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.2. Resumen general por servicios de control posterior (entidad y sus ejecutoras) (registrado por pliego)

Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso (1)	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso (2)
2014	1	8
2015	4	30
2016	4	38
2017	2	12
2018	1	9
2019	5	16
2020	2	8
2021	5	16
TOTAL DEL PERIODO (2014-2021)	24	137

(1) Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte
(2) Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.3. Resumen de Informes de control posterior por Unidad ejecutora (registrado por pliego)

AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso (1)	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso (2)
2014	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	1	8
2015	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	4	30
2016	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	4	38
2017	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	2	12
2018	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	1	9
2019	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	5	16
2020	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	2	8
2021	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	5	16
TOTAL DEL PERIODO (2014-2021)		24	137

Ver Anexo 9.1 al 9.2 (Adjunto en PDF)

Legenda

(1) Cantidad de Informes de control posterior con recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte
(2) Cantidad de recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.4. Resumen de Informes de control simultáneo por unidad ejecutora (registrado por pliego)

AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Control Simultaneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
2019	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	1	1
2020	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	3	3
2021	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	14	16
2022	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	1	1
TOTAL DEL PERIODO (2019-2022)		19	21

Ver Anexo 9.3(Adjunto en PDF)

Legenda

(1) Cantidad de Informes de control simultáneo con situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte
(2) Cantidad de situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

10. Sistema de modernización de la gestión pública

Avances en la Implementación del Sistema de Modernización de la Gestión Pública (por pliego)

10.1. Estructura Organización y Funcionamiento del Estado (registrado por pliego)

Reglamento de Organización y Funciones (aplica a Ministerios, organismos públicos y Universidades)

Adecuación al D.S N° 054- 2018 - PCM (SI/No)	Norma de aprobación del ROF (D.S N°)
NO	

10.2. Documentos de gestión organizacional para Programas, Proyectos especiales, órganos desconcentrados, órganos académicos y fondos

N°	Nombre del Programa/Proyecto/Órgano o Fondo	Tipo de documento de Gestión Organizacional (ROF/MOP)	Adecuación al D.S N° 054- 2018 -PCM (SI/No)	Norma de aprobación del MOP (*)
1	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO	MOP	NO	

Legenda

(*) Señalar el N° del Decreto Supremo, Resolución Ministerial, Resolución del Titular de la Entidad u Otros (especificar).

10.3. Simplificación administrativa (registrado por pliego)

Implementación del Sistema Único de Trámite de Adecuación al Nuevo Formato TUPA (Por Iniciar/En proceso /Finalizado)	Porcentaje del registro de Información de trámite del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) en el Sistema Único de Trámite (SUT) (%)
FINALIZADO	100

10.4. Gestión de reclamos (registrado por pliego)

Tramo de Implementación (Tramo I, II o III)	Estado de Implementación (Por Iniciar/En proceso /Finalizado)	% de avance de Implementación del Libro de Reclamaciones (*)
TRAMO I	FINALIZADO	100

Legenda:

(*) No corresponde (en aquellos casos en donde el tramo no haya iniciado)

Nota: El proceso de implementación de la plataforma digital "Libro de Reclamaciones" establecida en el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM y en la Norma Técnica aprobada en el artículo 1 precedente, se efectúa en forma progresiva a través de cinco (5) tramos, según se detalla a continuación:

- a) Primer tramo: Poder Ejecutivo, que incluye a ministerios, organismos públicos, Fuerzas Armadas y Policía Nacional del Perú, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de julio de 2021.
- b) Segundo tramo: Programas y proyectos del Poder Ejecutivo, Fondo Nacional de Fomento, Fondo Nacional de Desarrollo de la Actividad Empresarial del Estado - FONAFE y las empresas bajo su ámbito a las cuales les aplique el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2021.
- c) Tercer tramo: Poder Legislativo, Poder Judicial, Organismos Constitucionalmente Autónomos, universidades y municipalidades de Lima Metropolitana, cuyo plazo máximo de implementación vence el 30 de abril de 2022.
- d) Cuarto tramo: Gobiernos regionales, proyectos y universidades regionales, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de octubre de 2022.
- e) Quinto tramo: Gobiernos locales (provinciales y distritales de tipo A, B y D), cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2023.

11. Sistema de defensa jurídica del estado

11.1. Total de procesos y obligaciones pecuniarías a favor y contra el estado (registrado por pliego)

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público) (2)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial) (3)	Cantidad de total de otros Procesos (4)	Cantidad Total de Procesos	Estado demandante/denunciante/agravado/actor civil (5)			Estado demandado/denunciado/tercero civil (6)		
					Monto Total establecido en la sentencia	Monto Cobrado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en la sentencia	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago
	A	B	C	D	E			F		
1	136	204	105	445	358,656.00	900.00	357,756.00	983,707.31	319,560.00	664,147.31

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada

- (A) Total de Investigaciones (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.
- (B) Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)
- (C) Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, conciliaciones y similares)
- (D) Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C
- (E) Pagos exigidos por el Estado
- (F) Pagos reclamados al Estado

11.2. Total de casos emblemáticos y casos con montos mayores a 100 UIT (registrado por pliego)

Órgano Jurisdiccional /Fiscal/otros	Distrito Judicial/Distrito Fiscal/Otros	Sujeto Procesal (3)	Naturaleza/Especialidad (4)	Materia/Delitos (5)	Fecha del Auto Admisorio / Fecha de Inicio de Diligencias Preliminares/ otros similares	Estado Procesal (6)	Pretensión Económica S/. (7)	Monto establecido en la Sentencia S/.	Monto Pagado S/.	Monto por pagar S/.	Número personas investigadas/demandadas en cada caso emblemático
A		B	C	D		E	F				
ORGANO ARBITRAL	LIMA	DEMANDADO	OTROS	OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO	25/10/2021	TRAMITE	2,631,536.30	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO ARBITRAL	LIMA	DEMANDADO	OTROS	OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO	22/10/2021	TRAMITE	1,094,324.50	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO ARBITRAL	LIMA	DEMANDADO	OTROS	OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO	06/10/2021	TRAMITE	6,336,330.50	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO ARBITRAL	LIMA	DEMANDADO	OTROS	OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO	06/10/2021	TRAMITE	1,222,812.21	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO ARBITRAL	LIMA	DEMANDADO	OTROS	OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO	12/01/2021	TRAMITE	1,794,000.00	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO ARBITRAL	LIMA	DEMANDADO	OTROS	OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO	02/10/2019	TRAMITE	7,928,339.94	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO ARBITRAL	LIMA	DEMANDADO	OTROS	OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO	26/02/2019	EJECUCIÓN	8,414,005.86	1,898,503.50	744,905.50	1,153,598.00	1
ORGANO ARBITRAL	LIMA	DEMANDADO	OTROS	OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO	23/05/2018	EJECUCIÓN	3,474,353.50	5,923.80	0.00	5,923.80	1
ORGANO ARBITRAL	LIMA	DEMANDADO	OTROS	OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO	22/05/2018	TRAMITE	1,243,604.45	0.00	0.00	0.00	1
ORGANO ARBITRAL	LIMA	DEMANDADO	OTROS	OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO	26/02/2019	EJECUCIÓN	9,649,518.89	1,722,219.85	1,715,254.50	1,944.00	1
ORGANO ARBITRAL	LIMA	DEMANDADO	OTROS	OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO	14/11/2018	EJECUCIÓN	674,392.65	339,969.93	319,560.00	20,409.93	1

ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDADO	CIVIL	OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO	12/07/2019	TRAMITE	1,335,591.00	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDADO	CIVIL	OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO	24/05/2019	TRAMITE	4,161,393.78	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	AREQUIPA	DEMANDADO	CIVIL	OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO	20/05/2019	TRAMITE	1,307,857.35	0.00	0.00	3
ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDADO	CIVIL	OBLIGACION DE HACER	07/06/2019	TRAMITE	3,371,169.19	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	PIURA	DEMANDADO	CIVIL	OBLIGACION DE DAR SUMA DE DINERO	04/12/2018	TRAMITE	6,691,719.53	0.00	0.00	1
ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDANTE	LABORAL	IMPUGNACION DE LAUDO ARBITRAL	11/03/2020	TRAMITE	8,832,000.00	0.00	0.00	720
ORGANO JURISDICCIONAL	LIMA	DEMANDANTE	CIVIL	INDEMNIZACION POR DAOS Y PERJUICIOS	19/11/2019	TRAMITE	45,847,665.63	0.00	0.00	1

Nota: El presente formato está orientado a recopilar información por cada caso emblemático (en las diferentes especialidades o materias que conoce la procuraduría pública).

(A) Precisar el órgano fiscal, jurisdiccional, árbitro y otros que tiene a cargo el caso.

(B) Situación de la entidad en el caso o proceso (denunciante, denunciado, demandante, actor civil, tercero civil y otros)

(C) Precisar en cada caso emblemático su naturaleza o especialidad (penal, civil, laboral, contencioso administrativo y otros)

(D) Precisar en cada caso emblemático la materia o delitos (beneficios sociales, responsabilidad contractual, peculado, colusión, banda criminal, tráfico ilícito de drogas y otros)

(E) Precisar si el caso emblemático se encuentra en trámite, apelación o ejecución.

(F) Precisar la pretensión económica total del caso emblemático (presentada por el Estado o por la parte contraria). Consignar información solo cuando la pretensión

III. SECCIÓN II: INFORMACIÓN DE INDICADORES SOCIALES Y ECONÓMICOS

Información estructurada y automatizada de los principales indicadores sectoriales y sociales relacionados a la Entidad y tiene por finalidad servir de referencia a la ejecución de los principales servicios públicos que brinda la Entidad.

Entre los principales rubros de información se tienen indicadores relacionados a los sectores: Transporte, Educación, Vivienda, Salud, Trabajo, Producción y Energía.

Este cuadrante proporcionará información de fuente pública como del Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI) así como las generadas por la propia entidad previamente aprobados por la Contraloría General.

La información tendrá criterios de búsqueda por UBIGEO, departamento, provincia y distrito e indicadores sociales importantes.

Sector:

Año (*)	UNIDAD EJECUTORA	Sector	Indicador	Unidad Medida	Porcentaje / Valor de Indicador	Fuente
No se encontraron registros.						

Nota: (*) Se registrará el año de evaluación del indicador

Territorial:

Año (*)	UNIDAD EJECUTORA	Región	Indicador	Unidad Medida	Porcentaje / Valor de Indicador	Fuente
No se encontraron registros.						

Nota: (*) Se registrará el año de evaluación del indicador

IV. SECCIÓN III: INFORMACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD.

Cuenta con información de Productos de bienes, servicios o actividades agregadas que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, en cumplimiento de sus funciones misionales hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos productos misionales pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Nombre del Producto (Bien / Servicio/ Actividad)	Fuente
1	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	ASIGNACIÓN OPORTUNA DE RECURSOS PARA EL FINANCIAMIENTO DE ENFERMEDADES DE ALTO COSTO	PEI / POI
2	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	COBERTURA FINANCIERA	PEI / POI
3	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	COBERTURA POBLACIONAL	PEI / POI
4	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	COBERTURA PRESTACIONAL	PEI / POI

Leyenda
Bien: Bien entregado a ciudadanos usuarios.
Servicio: Servicio que brinda la entidad a ciudadanos usuarios o servicios misionales entregados por la entidad.
Actividad: Actividad misional(actividad agrupadora) de la entidad que encontramos en los instrumentos de gestión del POI/PEI

V. SECCIÓN IV: INFORMACIÓN DE AUTOEVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS ENTREGADOS POR LA ENTIDAD

Contiene Información cualitativa de la gestión de los servicios públicos de la Entidad transparentando la información y el cumplimiento de los objetivos establecidos por la entidad y de la gestión efectuada en el uso de los fondos previstos para cada uno de ellos.

Asimismo, bajo un criterio de rendición de cuentas registra las limitaciones como las medidas que adopta para la mejora continua.

Cumplimiento de productos:

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Nombre del producto	¿Se cumplió con los objetivos en el periodo a rendir?
1	FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL	ASIGNACIÓN OPORTUNA DE RECURSOS PARA EL FINANCIAMIENTO DE ENFERMEDADES DE ALTO COSTO	SI
2	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	COBERTURA FINANCIERA	SI
3	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	COBERTURA POBLACIONAL	PARCIALMENTE
4	SEGURO INTEGRAL DE SALUD	COBERTURA PRESTACIONAL	PARCIALMENTE

Nota: La relación de productos a evaluar es la definida en la sección III "Información de bienes y servicios entregados por la entidad".

Detalle del cumplimiento del producto: ASIGNACIÓN OPORTUNA DE RECURSOS PARA EL FINANCIAMIENTO DE ENFERMEDADES DE ALTO COSTO

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

SE TRANSFIRIÓ EN EL PROGRAMA PRESUPUESTAL 0024 PREVENCIÓN Y CONTROL DEL CÁNCER EL IMPORTE DE S/ 84,170,035.00 SOLES PARA EL FINANCIAMIENTO DEL TRATAMIENTO INTEGRAL DE LAS ENFERMEDADES DE ALTO COSTO.

A NIVEL DE DIAGNÓSTICOS, SE TRANSFIRIÓ EN EL PROGRAMA PRESUPUESTAL 0024 PREVENCIÓN Y CONTROL DEL CÁNCER EL IMPORTE DE S/ 71,771,087.00 PARA LOS DIAGNÓSTICOS ONCOLÓGICOS Y EN LA CATEGORÍA PRESUPUESTARIA ASIGNACIONES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS ¿ APNOP EL IMPORTE DE S/ 12,398,948.00 PARA LOS DIAGNÓSTICOS DE INSUFICIENCIA RENAL CRÓNICA, ENFERMEDADES RARAS O HUÉRFANAS Y PROCEDIMIENTOS DE ALTO COSTO PARA DIAGNÓSTICOS QUE NO CORRESPONDEN AL LISTADO DE ENFERMEDADES DE ALTO COSTO ¿ LEAC NI AL LISTADO DE ENFERMEDADES RARAS O HUÉRFANAS ¿ LERH.

SE HAN SUSCRITO 31 CONVENIOS Y SUS RESPECTIVAS ACTAS DE COMPROMISOS, ENCONTRÁNDOSE EN TRÁMITE DE SUSCRIPCIÓN 03 CONVENIOS.

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

NO SUSCRIPCION OPORTUNA DE LOS CONVENIOS ENTRE EL SIS, FISSAL, GORES, DIRIS E IPRESS ESPECIALIZADAS, YA QUE LOS CONVENIOS SUSCRITOS SON

REQUISITOS PARA EFECTUAR LA TRANSFERENCIA A LAS UNIDADES EJECUTORAS.

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

REMITIR APORTES AL SIS CON RELACIÓN A LOS CONVENIOS A SUSCRIBIRSE ENTRE EL SIS, FISSAL, GORES, DIRIS E IPRESS ESPECIALIZADAS, PARTICIPACIÓN EN LAS REUNIONES DE NEGOCIACIÓN PARA LAS SUSCRIPCIÓN DE LOS CONVENIOS

OFICIO N° 1197 -2021-SIS-FISSAL/J

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

QUE LAS NEGOCIACIONES PARA LA SUSCRIPCIÓN DE CONVENIOS ENTRE EL SIS, FISSAL, GORES, DIRIS E IPRESS ESPECIALIZADAS SE INICIE A PRINCIPIOS DE ENERO DE CADA AÑO

Detalle del cumplimiento del producto: COBERTURA FINANCIERA

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X			

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se cerrar brechas en aseguramiento

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

La población objetivo de difícil acceso

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Convenios con otras instituciones

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Monitoreo de brechas a nivel provincial

Detalle del cumplimiento del producto: COBERTURA POBLACIONAL

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
		X	

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Transferencias prospectivas para el financiamiento de las prestaciones de salud

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

Los reportes de meta física y financiera en programas presupuestales no reflejaron la producción prestacional real para la asignación de recursos a través de esta categoría presupuestal

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Reunión de equipo de trabajo con los coordinadores de programas presupuestales o responsables de productos específicos o estrategias sanitarias del MINSA

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Evaluar los canales de asignación de recursos que la IAFA SIS viene financiando actualmente

Detalle del cumplimiento del producto: COBERTURA PRESTACIONAL

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el periodo a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
		X	

Nota: En caso marque la opción no aplica, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el periodo a rendir?

Se priorizó las actividades en forma virtual en cumplimiento de los distanciamientos sociales dispuestos por el gobierno

C. ¿Qué Limitaciones han tenido en el periodo a rendir?

El aislamiento social decretado por el gobierno como medida para hacer frente al COVID-19, fue una barrera para brindar las asistencia técnicas presenciales y los controles técnicos en forma presencial

D. ¿Qué Acciones han tomado respecto a las limitaciones?

Adecuaciones normativas para desarrollar actividades de control técnico de las prestaciones en forma virtual y acceso a los servicios de salud en forma remota

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente periodo de gestión?

Fortalecer la atención preventiva promocional en el primer nivel de atención, a través del modulamiento del financiamiento de las prestaciones de salud

VI. ANEXOS DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS POR UNIDAD EJECUTORA PRESUPUESTAL.

ANEXOS POR UNIDAD EJECUTORA:

5605

FONDO INTANGIBLE SOLIDARIO DE SALUD - FISSAL

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen a Nivel de Unidad Ejecutora por Función

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

- 
- Anexo 4.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos
 - Anexo 4.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos
 - Anexo 4.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos
 - Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería
 - Anexo 5.1: Cartas Fianzas
 - Anexo 5.2: Documentos Valorados
 - Anexo 5.3: Fideicomisos
 - Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
 - Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
 - Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
 - Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
 - Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
 - Anexo 7.1: Procedimientos de selección (Convocados)
 - Anexo 7.2.1: Contratos
 - Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
 - Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
 - Anexo 7.4: Bienes Muebles:
 - Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.
 - Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad
 - Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
 - Anexo 8.1 Personal CAP/CAS/Otras Modalidades
 - Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.
 - Anexo 9: Sistema Nacional de Control
 - Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora
 - Anexo 9.2 Detalle de los Informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.3 Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa - entidad

5309

SEGURO INTEGRAL DE SALUD

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)
Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento
Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.
Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos
Anexo 2.4 Resumen a Nivel de Unidad Ejecutora por Función

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 PP-1 Presupuesto Institucional de Ingresos

Anexo 4.6 PP-2 Presupuesto Institucional de Gastos

Anexo 4.7 EP-1 Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas

Anexo 5.2: Documentos Valorados

Anexo 5.3: Fideicomisos

Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.

Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas

Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.

Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento

Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento

Anexo 7.1: Procedimientos de selección (Convocados)

Anexo 7.2.1: Contratos

Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad

Anexo 7.4: Bienes Muebles:

Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.

Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Personal CAP/CAS/Otras Modalidades

Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.

Anexo 9: Sistema Nacional de Control

Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2 Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.3 Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa - entidad

9
M.

1

