



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Plan de Desarrollo de las Personas del Ministerio del Ambiente – PDP 2022

---

# Plan de Desarrollo de las Personas del Ministerio del Ambiente

## PDP 2022

---

Oficina General de Recursos Humanos  
Marzo 2022



## CONTENIDO

1. PRESENTACIÓN
2. ANTECEDENTES INSTITUCIONALES
  - 2.1. EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL
    - 2.1.1. POLÍTICA INSTITUCIONAL
    - 2.1.2. MISIÓN
    - 2.1.3. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
  - 2.2. ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL MINISTERIO DEL AMBIENTE
  - 2.3. SERVIDORES/AS CIVILES QUE CONFORMAN LA ENTIDAD
3. MARCO LEGAL
4. JUSTIFICACIÓN
5. LA GESTIÓN DE LA CAPACITACIÓN EN EL MINAM
  - 5.1. CICLO DE GESTIÓN DE LA CAPACITACIÓN
6. EL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS (PDP) DEL MINISTERIO DEL AMBIENTE 2022
  - 6.1. ACCIONES PREVIAS Y EL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN
  - 6.2. FINANCIAMIENTO DEL PDP 2022
  - 6.3. PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2022
  - 6.4. ALCANCE DEL PDP 2022
7. EJECUCIÓN DE LA CAPACITACIÓN
8. EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN
9. MODIFICACIONES AL PRESENTE PLAN
10. ANEXOS



## 1. PRESENTACIÓN

Mediante la Ley N°30057, Ley del Servicio Civil, publicada el 4 de julio de 2013, se establece un nuevo régimen del Servicio Civil, con la finalidad de que las entidades públicas del Estado alcancen mayores niveles de eficacia y eficiencia, y presten efectivamente servicios de calidad a la ciudadanía, así como para promover el desarrollo de las personas que lo integran.

La referida ley establece en su artículo 10 que la finalidad del proceso de capacitación es buscar la mejora del desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos. Asimismo, que la capacitación tiene por objetivo fortalecer y mejorar las capacidades de los servidores civiles para el buen desempeño y es una estrategia fundamental para alcanzar el logro de los objetivos institucionales.

Al respecto, la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas", establece en su numeral 6.4.1.4 que las entidades públicas deben contar con un instrumento de gestión para la planificación de las Acciones de Capacitación, denominado Plan de Desarrollo de las Personas.

En ese marco, en función a la normativa vigente, se ha elaborado el Plan de Desarrollo de las Personas del Ministerio del Ambiente – PDP 2022, con la finalidad de planificar las acciones de capacitación priorizadas para las unidades de organización de la entidad, cuya ejecución permitirá cerrar brechas de conocimientos y/o competencias, para contribuir con la mejora del desempeño, el logro de los objetivos institucionales y por ende con la mejora de los servicios que ofrecemos a la ciudadanía.

## 2. ANTECEDENTES INSTITUCIONALES

El Ministerio del Ambiente es el organismo del Poder Ejecutivo rector del sector ambiental, que desarrolla, dirige, supervisa y ejecuta la Política Nacional del Ambiente. Asimismo, cumple la función de promover la conservación y el uso sostenible de los recursos naturales, la diversidad biológica y las áreas naturales protegidas.

La actividad del Ministerio del Ambiente comprende las acciones técnico-normativas de alcance nacional en materia de regulación ambiental, entendiéndose como tal el establecimiento de la política, la normatividad específica, la fiscalización, el control y la potestad sancionadora por el incumplimiento de las normas ambientales en el ámbito de su competencia, la misma que es ejercida a través de sus organismos públicos correspondientes.

### 2.1. EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

El Plan Estratégico Institucional (PEI) 2019-2022, aprobado mediante Resolución Ministerial N°092-2019-MINAM y modificado ampliándolo al 2024 mediante Resolución de Secretaría General N°039-2021-MINAM, detalla los siguientes aspectos relevantes de la entidad:

#### 2.1.1. POLÍTICA INSTITUCIONAL

El Ministerio del Ambiente (MINAM) es la entidad rectora del Sector Ambiental a nivel nacional que contribuye a mejorar la calidad de vida de la ciudadanía, a través de tres ejes:



Perú Natural (conservación y puesta en valor el capital natural con énfasis en la lucha contra la deforestación en un contexto de cambio climático), Perú Limpio (promover la gestión integral de los residuos sólidos, sustancias químicas peligrosas y consolidar la evaluación de impacto ambiental y la fiscalización ambiental) y Perú Inclusivo (efectiva participación de todas y todos los peruanos y peruanas en el diseño e implementación de políticas públicas ambientales sostenibles), radicando el éxito de la gestión en que el componente ambiental esté presente en todas las decisiones que se toman en el Perú, ya sean de política pública, decisiones empresariales o decisiones familiares. En ese marco las prioridades son las siguientes:

- Promoción de la conservación y puesta en valor del capital natural, a través de la gestión integrada de los recursos naturales con gobernanza inclusiva priorizando a la población local, evitando así la degradación de los ecosistemas.
- Aumento de la resiliencia al cambio climático y promoción del desarrollo sostenible bajo en emisiones.
- Gestión sostenible de los ecosistemas marinos y costeros.
- Gestión integral de los residuos sólidos con tecnologías modernas y fortalecimiento municipal.
- Reducir los impactos ambientales negativos a fin de garantizar el crecimiento económico y el desarrollo sostenible.
- Gestión integral de las sustancias químicas peligrosas a lo largo de todo su ciclo de vida.

### 2.1.2. MISIÓN

Asegurar el uso sostenible, la conservación de los recursos naturales y la calidad ambiental en beneficio de las personas y el entorno, de manera efectiva, descentralizada y articulada con organizaciones públicas y privadas y sociedad civil, en el marco del crecimiento verde y la gobernanza ambiental.

### 2.1.3. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

En el marco de la fase estratégica del Sector Ambiental y la propuesta de la misión, los objetivos estratégicos del Ministerio del Ambiente son los siguientes:

Cod.	Objetivo Estratégico
OEI.01	Mejorar la gestión sostenible y la conservación de la diversidad biológica y los servicios ecosistémicos con énfasis en la puesta en valor del capital natural bajo un enfoque de gestión integral del territorio.
OEI.02	Fortalecer las acciones de recuperación de los ecosistemas y los servicios ecosistémicos degradados.
OEI.03	Promover la adaptación al cambio climático y lucha contra la desertificación y sequía de las poblaciones y agentes económicos vulnerables.



Cod.	Objetivo Estratégico
OEI.04	Promover la reducción de emisiones de GEI y captura de carbono del estado, sector privado y población con énfasis en reducción de la deforestación.
OEI.05	Fortalecer la prevención y control de la contaminación de los componentes del ambiente.
OEI.06	Fortalecer la gestión integral de los residuos sólidos municipales y no municipales de los distritos, con énfasis en la valorización de los mismos.
OEI.07	Promover la incorporación del enfoque de sostenibilidad ambiental en el marco del crecimiento verde y la ecoeficiencia en las entidades públicas y privadas.
OEI.08	Fortalecer la gestión ambiental de los tres niveles de gobierno promoviendo la participación en el marco de la Política Nacional del Ambiente.
OEI.09	Fortalecer el dialogo, educación y la gestión del conocimiento ambiental de las instituciones públicas, privadas y sociedad civil.
OEI.10	Fortalecer la gestión de riesgos de desastres de los territorios y el MINAM, con énfasis en el mantenimiento y reposición de la infraestructura natural.
OEI.11	Fortalecer la integridad y la lucha contra la corrupción en el MINAM.
OEI.12	Fortalecer la institucionalidad del MINAM con enfoque en el logro de resultados, descentralización y satisfacción del ciudadano.

## 2.2. ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL MINISTERIO DEL AMBIENTE

La estructura orgánica del Ministerio del Ambiente, definida en el Reglamento de Organización y Funciones, aprobado por Resolución Ministerial N°167-2021-MINAM, es la siguiente:

Naturaleza del Órgano	Órgano/Unidad Orgánica
<b>Alta Dirección</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Despacho Ministerial</li> <li>• Despacho Viceministerial de Desarrollo Estratégico de los Recursos Naturales</li> <li>• Despacho Viceministerial de Gestión Ambiental</li> <li>• Secretaría General</li> </ul>
<b>Órgano de Control Institucional</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Órgano de Control Institucional</li> </ul>
<b>Órgano De Defensa Jurídica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procuraduría Pública</li> </ul>
<b>Órganos Consultivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comisión Multisectorial Ambiental</li> <li>• Comisión Consultiva Ambiental</li> </ul>
<b>Órgano Resolutivo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tribunal de Solución de Controversias Ambientales</li> </ul>
<b>Órganos de Asesoramiento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oficina General de Asesoría Jurídica</li> <li>• Oficina General de Planeamiento y Presupuesto               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Oficina de Planeamiento</li> <li>○ Oficina de Modernización</li> <li>○ Oficina de Presupuesto y Programación Multianual de Inversiones</li> </ul> </li> <li>• Oficina General de Cooperación y Asuntos Internacionales</li> <li>• Oficina General de Asuntos Socio-Ambientales</li> </ul>



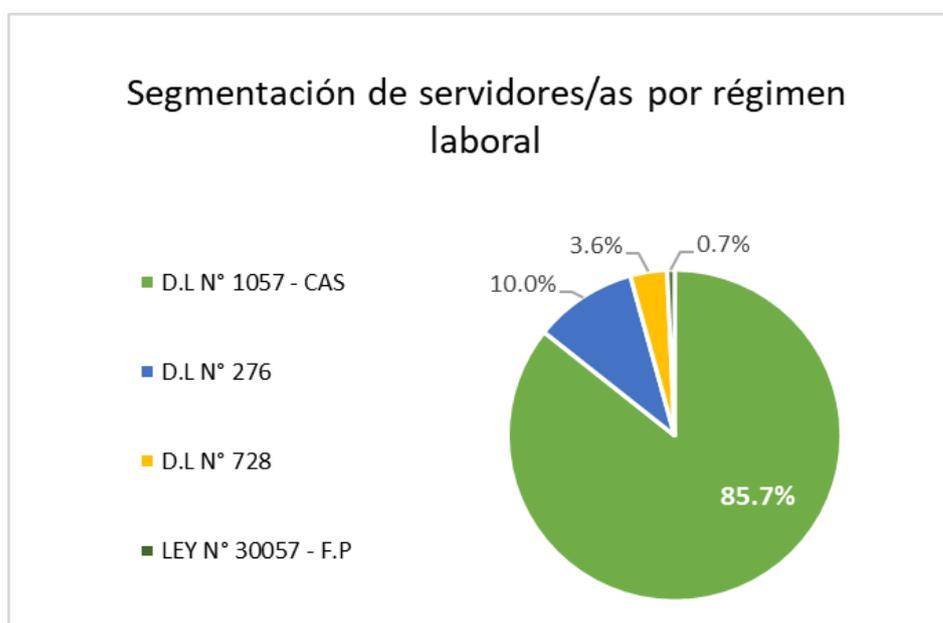
Naturaleza del Órgano	Órgano/Unidad Orgánica
Órganos de Apoyo	<ul style="list-style-type: none"><li>• Oficina General de Administración<ul style="list-style-type: none"><li>○ Oficina de Finanzas</li><li>○ Oficina de Abastecimiento</li></ul></li><li>• Oficina General de Recursos Humanos</li><li>• Oficina General de Tecnología de la información</li><li>• Oficinas de apoyo de la Secretaría General<ul style="list-style-type: none"><li>○ Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional</li><li>○ Oficina de Gestión Documental y Atención a la Ciudadanía</li><li>○ Oficina de Integridad Institucional</li></ul></li></ul>
Órganos de Línea	<p><b>Despacho Viceministerial de Desarrollo Estratégico de los Recursos Naturales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dirección General de Diversidad Biológica<ul style="list-style-type: none"><li>○ Dirección de Conservación de Ecosistemas y Especies</li><li>○ Dirección de Recursos Genéticos y Bioseguridad</li></ul></li><li>• Dirección General de Cambio Climático y Desertificación<ul style="list-style-type: none"><li>○ Dirección de Adaptación al Cambio Climático y Desertificación</li><li>○ Dirección de Mitigación de Gases de Efecto Invernadero</li></ul></li><li>• Dirección General de Ordenamiento Territorial y de la Gestión Integrada de los Recursos Naturales<ul style="list-style-type: none"><li>○ Dirección de Instrumentos para el Ordenamiento Territorial y la Gestión Integrada de los Recursos Naturales</li><li>○ Dirección de Monitoreo y Evaluación de los Recursos Naturales del Territorio</li></ul></li><li>• Dirección General de Economía y Financiamiento Ambiental<ul style="list-style-type: none"><li>○ Dirección de Economía Ambiental</li><li>○ Dirección de Financiamiento Ambiental</li></ul></li></ul> <p><b>Despacho Viceministerial de Gestión Ambiental:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dirección General de Políticas e Instrumentos de Gestión Ambiental<ul style="list-style-type: none"><li>○ Dirección de Políticas e Instrumentos de Gestión Ambiental</li><li>○ Dirección de Gestión Ambiental Descentralizada y Participativa</li><li>○ Dirección de Gestión de Evaluación de Impacto Ambiental</li></ul></li><li>• Dirección General de Calidad Ambiental<ul style="list-style-type: none"><li>○ Dirección de Calidad Ambiental y Ecoeficiencia</li><li>○ Dirección de Control de la Contaminación y Sustancias Químicas</li></ul></li><li>• Dirección General de Gestión de Residuos Sólidos<ul style="list-style-type: none"><li>○ Dirección de Instrumentos de Gestión de Residuos Sólidos</li><li>○ Dirección de Gestión y Manejo de Residuos Sólidos</li><li>○ Dirección de Evaluación Ambiental y Autorizaciones</li></ul></li><li>• Dirección General de Educación, Ciudadanía e Información Ambiental<ul style="list-style-type: none"><li>○ Dirección de Educación y Ciudadanía Ambiental</li><li>○ Dirección de Información, Investigación e Innovación Ambiental</li></ul></li></ul>

### 2.3. SERVIDORES/AS CIVILES QUE CONFORMAN LA ENTIDAD

A continuación, se presenta el total de servidores/as civiles del Ministerio del Ambiente a marzo de 2022 por régimen laboral:

Régimen Laboral	Cantidad	Porcentaje
D.L. N°1057 - CAS	480	85.7%
D.L. N°276	56	10.0%
D.L. N°728	20	3.6%
LEY N°30057 - F.P	4	0.7%
<b>Total</b>	<b>560</b>	<b>100.0%</b>

**Gráfico N°1**

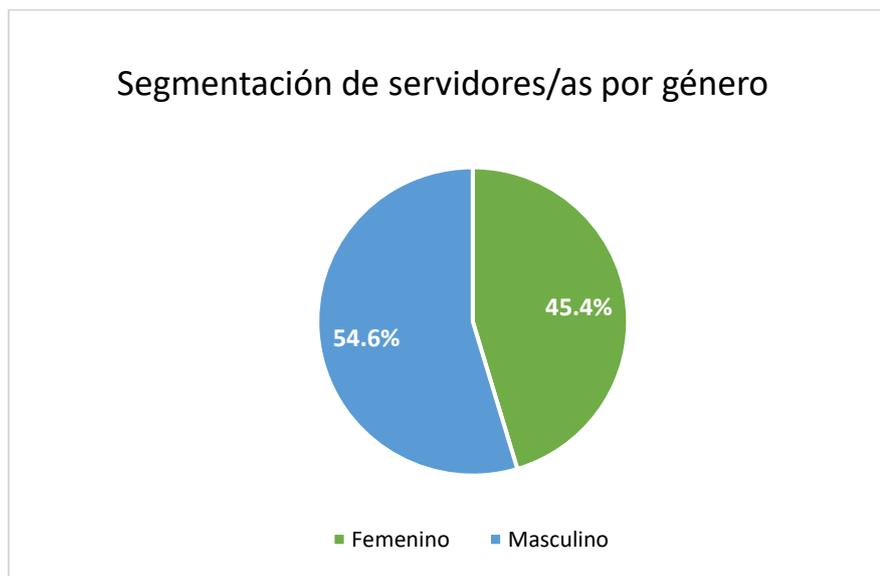


Acorde al cuadro anterior, la mayor parte de servidores/as civiles de la entidad pertenecen al régimen del D.L N° 1057 – CAS, representando el 85.7% del total.

A continuación, se presenta la distribución de servidores/as civiles por género:

Género	Cantidad	Porcentaje
Femenino	254	45.4%
Masculino	306	55.6%
<b>Total</b>	<b>560</b>	<b>100.0%</b>

**Gráfico N°2**



Por último, se detalla el total de servidores civiles del MINAM por unidad de organización:

**Gráfico N°3**



Del cuadro anterior se observa que el órgano con mayor presencia de servidores/as es la Oficina General de Administración.

## 2.4. MARCO LEGAL

El PDP 2022 del MINAM se ha formulado en el marco de la siguiente normativa vigente:



- Ley N°30057 - Ley del Servicio Civil.
- Decreto Legislativo N°1013 - Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Creación, Organización y Funciones del Ministerio Del Ambiente.
- Resolución Ministerial N°167-2021-MINAM, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio del Ambiente.
- Decreto Supremo N°040-2014-PCM, que aprueba el Reglamento General de la Ley N°30057, Ley del Servicio Civil.
- Decreto Supremo N°127-2019-PCM, que modifica el Reglamento General de la Ley N°30057, Ley del Servicio Civil.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N°141-2016-SERVIR/PE, que aprueba la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas".
- Decreto Legislativo N°1505, Decreto Legislativo que establece Medidas temporales excepcionales en materia de Gestión de Recursos Humanos en el sector público ante la emergencia sanitaria ocasionada por el covid-19, modificado por el Decreto de Urgencia N°55-2021 y el Decreto de Urgencia N°115-2021.
- Resolución de Secretaría General N°093-2021-MINAM, que aprueba la Directiva N°007-2021-MINAM/SG denominada "Procedimientos para el acceso a capacitación de los/las servidores/as civiles del Ministerio del Ambiente"

## 2.5. JUSTIFICACIÓN

El Plan Estratégico Institucional del Ministerio del Ambiente (PEI) 2019 – 2024, establece entre sus Objetivos Estratégicos el de "Fortalecer la institucionalidad del MINAM con enfoque en el logro de resultados, descentralización y satisfacción del ciudadano" (OEI.12), vinculado a diferentes unidades de organización, entre ellas la Oficina General de Recursos Humanos, a través de la Actividad de "Gestión de los Sistemas administrativos, recursos humanos y soporte informático, fortalecidos para la modernización de la gestión del MINAM" (AEI.12.06).

Al respecto, es importante señalar que, según el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio del Ambiente, la Oficina General de Recursos Humanos (OGRH) es el órgano de apoyo encargado de conducir los procesos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos. Asimismo, promueve el bienestar y el desarrollo de las personas, administrando las relaciones laborales de los recursos humanos del Ministerio, siendo el encargado de implementar las disposiciones que emita la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR) como ente rector del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos. Depende jerárquicamente de la Secretaría General.

La OGRH tiene entre sus funciones el gestionar la progresión en la carrera y el desarrollo de las capacidades destinadas a garantizar los aprendizajes individuales y colectivos, así como supervisar la ejecución del Plan de Desarrollo de las Personas (PDP) de la entidad. Asimismo, según lo establecido en el Plan Operativo Institucional del MINAM 2022, aprobado mediante Resolución Ministerial N°250-2021-MINAM y modificado por la Resolución de Secretaría General N°005-2022-MINAM, la OGRH tiene la acción "Gestión de Desarrollo y Capacitación"



(T7), que entre sus tareas establece el “Elaborar del Plan de Desarrollo de las Personas” (T7.1) e “Informar sobre la ejecución y evaluación del Plan de Desarrollo de Personas” (T7.2).

En ese contexto y en concordancia con la normativa vigente, la OGRH ha elaborado el Plan de Desarrollo de las Personas del Ministerio del Ambiente (PDP) 2022, a partir de los requerimientos de capacitación planteados por las unidades de organización de la entidad en función a sus necesidades, siguiendo la metodología que la Autoridad Nacional del Servicio Civil ha establecido en sus instrumentos de gestión. Dichas necesidades toman como referencia el Reglamento de Organización y Funciones, los objetivos estratégicos institucionales, así como las actividades programadas por las unidades de organización de la entidad.

Las acciones de capacitación planificadas para el presente año están orientadas a potenciar las capacidades, incrementar los conocimientos y desarrollar las habilidades de los servidores civiles, contribuyendo así a mejorar su desempeño y por ende al logro de los objetivos estratégicos institucionales, así como a la mejora de los servicios que el Ministerio del Ambiente brinda a la ciudadanía.

### 3. LA GESTIÓN DE LA CAPACITACIÓN EN EL MINAM

La gestión de la capacitación en el MINAM tiene como propósito lograr el máximo desarrollo de su capital humano, a través de diferentes acciones de capacitación, orientándose a optimizar los recursos asignados y promover iniciativas que incrementen su valor.

El actual contexto de emergencia sanitaria debido a la pandemia del Covid-19 representa un reto para toda la administración pública y, en cuanto a la gestión de la capacitación, se identifican los siguientes desafíos:

1. Ausencia de presupuesto asignado para el financiamiento de acciones de capacitación.
2. Realizar acciones de capacitación completamente en modalidad virtual, a fin de cuidar la salud de los/las servidores/as.
3. Asegurar la calidad de las acciones de capacitación y brindar el soporte constante a los/las servidores/as beneficiarios/as de manera virtual.

Ante estos retos, la iniciativa “Tarpukipay: Fortaleciendo nuestras capacidades a través de nosotros mismos”, impulsada desde 2019 y ganadora del premio en buenas prácticas en gestión pública 2020 en la Categoría de Sistemas de Gestión Interna (Sub-Categoría de Recursos Humanos), continúa siendo el un factor clave para viabilizar la gestión de la capacitación en el MINAM a través de sus dos ejes estratégicos:

1. Trabajo conjunto con los expertos del sector: Contando con servidores/as expertos del sector que se desempeñan como docentes, se aprovecha su experiencia y conocimiento para realizar capacitaciones de calidad, generando comunidades de aprendizaje que trascienden y promueven saberes colectivos que impactan positivamente en el sector, forjando relaciones de confianza entre las distintas entidades.
2. Alianzas Estratégicas: El apoyo interinstitucional de entidades del Sector Público y la identificación de profesionales ad honorem interesados en contribuir al fortalecimiento

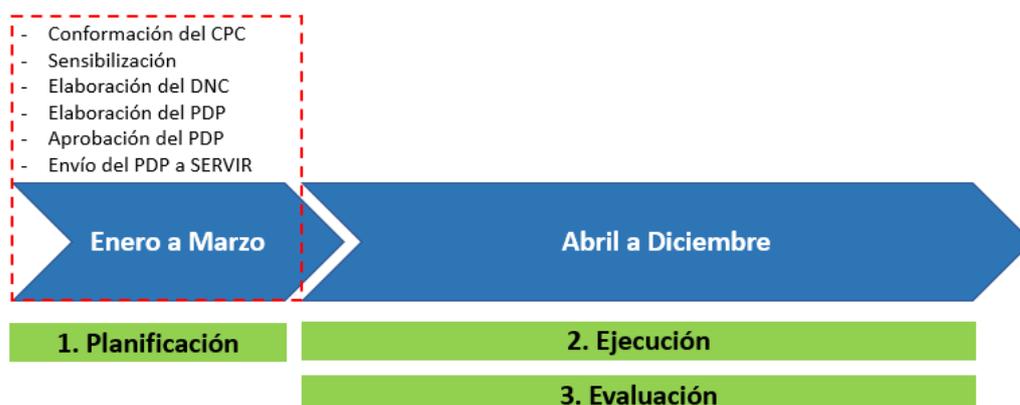
de capacidades, nos permiten aprovechar conocimientos y experiencias en materias específicas, relacionándolas a la realidad sectorial, así como generar comunidades de aprendizaje para intercambiar experiencias y establecer vínculos estratégicos para futuras acciones.

### 3.1. CICLO DE GESTIÓN DE LA CAPACITACIÓN

La Oficina General de Recursos Humanos gestiona la capacitación acorde a lo establecido en la Directiva “Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas”, la cual establece en su numeral 6.4. que el Ciclo del Proceso de Capacitación consta de tres etapas: Planificación, Ejecución y Evaluación.

El ciclo de Gestión de la Capacitación 2022 en el MINAM se viene realizando de acuerdo con el siguiente esquema:

**Gráfico N° 4**



## 4. EL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS (PDP) DEL MINISTERIO DEL AMBIENTE 2022

### 4.1. ACCIONES PREVIAS Y EL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN

Durante la etapa de Planificación del ciclo de Gestión de la Capacitación se elabora el Plan de Desarrollo de las Personas de la entidad (PDP), instrumento que contiene las acciones de capacitación priorizadas para el año.

Al respecto, cabe precisar que, según lo establecido en la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas", una acción de capacitación es el proceso de enseñanza - aprendizaje destinado a cerrar brechas o desarrollar competencias o conocimientos en el servidor civil, para el mejor cumplimiento de sus funciones y contribuir al cumplimiento de los objetivos institucionales. Esta actividad se desarrolla en forma planificada, tomando en cuenta la necesidad en aquellos temas que contribuyan efectivamente a los objetivos Institucionales y/o a las funciones que los/las servidores/as desempeñan en la entidad.



Previo a la elaboración del PDP, la Oficina General de Recursos Humanos ha realizado acciones relacionadas a la sensibilización sobre la importancia de la capacitación, así como reuniones con directores y/o coordinadores designados de las unidades de organización para capacitarlos sobre la metodología para la identificación de las necesidades de capacitación y llenado de la matriz de requerimientos de capacitación, establecidas por SERVIR el presente año.

En ese sentido, la fase de desarrollo del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación (DNC) se realizó acorde a la metodología establecida por SERVIR, teniendo como insumo los requerimientos de capacitación de las unidades de organización de la entidad que identificaron sus necesidades de capacitación, siendo fundamental la participación de sus directores y el involucramiento de sus equipos.

La Oficina General de Recursos Humanos realizó la evaluación de la pertinencia de los requerimientos recibidos, el análisis del beneficio de la acción de capacitación, el tipo de función de los servidores y los objetivos de la capacitación, además de determinar la factibilidad de su ejecución, elaborándose la Matriz de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación, acorde al formato establecido por SERVIR, contenida en el Anexo 1 del presente documento.

Respecto a la Matriz del Diagnóstico Necesidades de Capacitación (Matriz DNC) se evidencia lo siguiente:

	Requieren presupuesto	No requieren presupuesto	Total
N° de capacitaciones	39	43	82
N° de cupos/vacantes de capacitación	370	852	1222
Presupuesto total requerido	S/. 241,550	S/. 0.00	S/. 241,550

#### 4.2. FINANCIAMIENTO DEL PDP 2022

Dado el actual contexto de emergencia sanitaria debido a la pandemia del Covid-19, el Ministerio del Ambiente no cuenta con presupuesto habilitado para financiar acciones de capacitación en el marco del Plan de Desarrollo de las Personas 2022.

En ese sentido, el PDP 2022 se ha conformado integrando las acciones de capacitación que no irroguen gastos a la entidad.

#### 4.3. PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2022

En base a la Matriz de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación y considerando lo señalado en el numeral precedente, el Plan de Desarrollo de las Personas 2022 del MINAM se encuentra conformado por aquellas acciones de capacitación que no irrogan gastos a la entidad y las cuales se ha determinado que son viables de canalizar a través de los dos ejes estratégicos mencionados en el numeral 3 del presente documento. Estas acciones de capacitación están registradas en la Matriz del Plan de Desarrollo de las Personas (Matriz



PDP), acorde al formato establecido por SERVIR, contenida en el Anexo 2 del presente documento.

Respecto a la Matriz PDP 2022 se evidencia lo siguiente:

Número de acciones de capacitación	43
N° de cupos/vacantes de capacitación	852
Presupuesto total requerido	S/. 0.00
Capacitaciones programadas para el II Trimestre	46.5%
Capacitaciones programadas para el III Trimestre	48.8%
Capacitaciones programadas para el IV Trimestre	4.7%

#### Distribución de capacitaciones por eje temático

TEMÁTICA DE CAPACITACIÓN	N° CAPACITACIONES	N° BENEFICIARIOS
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	15	329
POLÍTICAS SECTORIALES	13	140
MATERIAS TRANSVERSALES	7	142
GENERALES	4	37
PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	2	151
HABILIDADES BLANDAS	2	53

Las acciones de capacitación programadas para el 2022 son las siguientes:

N°	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACIÓN
1	Curso "Manejo de Herramientas digitales para el trabajo colaborativo"
2	Curso "Enfoque de género en la Gestión Pública"
3	Curso "Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de Información del
4	Programa "Formación de Gestor Tributario – PGT"
5	Curso "EXCEL para la gestión de información y procesamiento de datos"
6	Taller "Técnica Legislativa"
7	Curso "Planeamiento Estratégico"
8	Taller "Programas Presupuestales"
9	Taller "Política Nacional de Ambiente"
10	Taller "Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental"
11	Taller "Comunicación, interculturalidad y género"
12	Curso "Regulación Minera"



N°	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACIÓN
13	Taller "Gestión de procesos para la mejora continua"
14	Taller "Gestión de Indicadores Ambientales"
15	Taller "Liderazgo y trabajo en equipo"
16	Curso "Gestión de Riesgos"
17	Curso "Gestión por Procesos"
18	Curso "Sistema de Control Interno"
19	Curso "Introducción a la Ecoeficiencia en las Instituciones Públicas"
20	Curso "Contrataciones en el Estado"
21	Curso "Fundamentos del Sistema Nacional de Abastecimiento"
22	Taller sobre Gestión Integrada de Residuos Sólidos
23	Taller sobre normativa ambiental
24	Taller "Ética e integridad en la función pública"
25	Curso "Inversión Pública y Asociaciones Público-Privadas"
26	Curso "Presupuesto y Endeudamiento Público"
27	Curso "Gestión de la Cooperación Internacional"
28	Taller "Inglés Conversacional"
29	Taller "Elaboración de piezas gráficas con Illustrator (básico)"
30	Taller "Procedimiento Administrativo Disciplinario"
31	Curso "La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos"
32	Curso "Procedimientos Metodológicos para la Evaluación del Riesgo (EVAR)"
33	Curso "Garantías ambientales en el sector minero energético"
34	Taller "Metodologías Activas de Aprendizaje en entornos virtuales"
35	Taller "Análisis Prospectivo"
36	Curso "Procedimiento Administrativo General"
37	Curso "Operaciones de comercio exterior de mercancías restringidas"
38	Taller "Sistema de Gestión Ambiental y su aplicación en los ámbitos regional y local"
39	Taller "Manejo sostenible de los recursos, conservación de la biodiversidad y gestión"
40	Taller "Habilidades comunicativas"
41	Taller "Transformación digital para la gestión documental"
42	Taller "Implementación y seguimiento de un sistema de producción y almacenamiento"
43	Conferencia "Gobierno y Transformación Digital"

#### 4.4. ALCANCE DEL PDP 2022

El PDP 2022 está dirigido a los servidores civiles del Ministerio del Ambiente comprendidos en el Régimen Laboral del Decreto Legislativo N° 276, el Régimen Laboral del Decreto Legislativo N° 728 y el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios – CAS,



regulado por el Decreto Legislativo N° 1057, de la Unidad Ejecutora 001: Ministerio del Ambiente – Administración General.

Adicionalmente, los funcionarios públicos del Régimen de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, quienes podrán acceder a las acciones de formación laboral registradas en el PDP.

Asimismo, se podrá considerar la participación de integrantes del MINAM no abarcados en los regímenes mencionados, en caso se cuente con disponibilidad de vacantes y se considere importante su participación por las funciones encargadas y para la gestión del conocimiento.

## 5. EJECUCIÓN DE LA CAPACITACIÓN

Una vez aprobado el PDP 2022 del MINAM se iniciará la etapa de Ejecución, que comprende las acciones conducentes a la implementación de las acciones de capacitación programadas en este, su seguimiento y monitoreo, así como las acciones que aseguren la participación de los/las servidores/as.

Para ello, la Oficina General de Recursos Humanos desarrollará actividades orientadas a ejecutar las capacitaciones planificadas, asegurando que se desarrollen de acuerdo con los objetivos previstos y promoviendo la calidad de estas:

- Coordinaciones con los/las docentes Tarpukipay y/o aliados estratégicos.
- Definición de los contenidos para la estructuración de los sílabos, acorde a los objetivos de aprendizaje previstos en el PDP.
- Programación de la acción de capacitación y registro de beneficiarios/as.
- Soporte a los/las docentes y los/las beneficiarios/as durante el desarrollo de la acción de capacitación.

Durante la etapa de ejecución, la Oficina General de Recursos Humanos realizará las acciones correspondientes para promover la participación de los beneficiarios de la capacitación, correspondiendo a los Directores de las unidades de organización brindar las autorizaciones respectivas para que los/las servidores/as participen en las capacitaciones programadas y se cumplan los objetivos previstos.

Asimismo, en esta etapa es fundamental el rol de los servidores/as beneficiarios de la capacitación, quienes participarán de las capacitaciones programadas asumiendo los compromisos y penalidades establecidos en los numerales 6.4.5 y 6.4.6, respectivamente, de la Directiva N°007-2021-MINAN/SG denominada “Procedimientos para el acceso a capacitación de los/las servidores/as civiles del Ministerio del Ambiente”, aprobada mediante Resolución de Secretaría General N°093-2021-MINAM.

Finalmente, es importante señalar que la programación establecida en el PDP es referencial, pues está sujeta a las coordinaciones posteriores con las unidades de organización, los/las docentes y/o aliados estratégicos implicados en su ejecución.



## 6. EVALUACIÓN DE LA CAPACITACIÓN

Las acciones de capacitación programadas en el Plan de Desarrollo de las Personas del Ministerio del Ambiente (PDP) 2022, serán evaluadas a fin de medir los resultados en función a los objetivos previstos y generar información para la mejora continua de la gestión de la capacitación, considerando los siguientes niveles:

- **Reacción:** Mediante herramientas virtuales se aplicarán encuestas para medir la satisfacción de los participantes. Esta evaluación se aplicará al 100% de acciones de capacitación.
- **Aprendizaje:** A través de evaluaciones escritas, ejercicios, desarrollo de casos, actividades grupales, entre otras herramientas aplicadas por los/las docentes de las acciones de capacitación, se medirán los conocimientos adquiridos de acuerdo a los objetivos de aprendizaje.

En esta etapa, la Oficina General de Recursos Humanos realizará el seguimiento y registro de las actividades de evaluación correspondientes a los niveles mencionados, determinará el cumplimiento de los compromisos asumidos por los/as beneficiarios/as y la aplicación de las penalidades, en caso corresponda. Asimismo, realizará la emisión de la certificación para los/las beneficiarios/as que concluyan exitosamente las acciones de capacitación, así como la emisión de la constancia correspondiente para los/las docentes por el dictado de las acciones de capacitación.

## 7. MODIFICACIONES AL PRESENTE PLAN

Acorde a lo establecido en el numeral 6.4.2.4. de la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas", excepcionalmente el PDP podrá modificarse cuando: a) Se modifique algún aspecto de una Acción de Capacitación, incrementando con ello el presupuesto originalmente asignado o b) Cuando la entidad incluya Acciones de Capacitación que cumplan con lo previsto en el numeral 5.1.1. de dicha directiva.

Los únicos que pueden proponer una modificación al PDP son los directores/as de un Órganos/Unidades Orgánicas. La evaluación de las solicitudes de modificación se realizará de acuerdo con lo establecido en el numeral 6.4.2.6. de la referida Directiva.

Adicionalmente, el Decreto Legislativo N°1505, Decreto Legislativo que establece Medidas temporales excepcionales en materia de Gestión de Recursos Humanos en el sector público ante la emergencia sanitaria ocasionada por el covid-19, vigente hasta el 31 de diciembre de 2022, establece en el literal a) del artículo 2 que las capacitaciones que no irroguen gastos a la entidad podrán ejecutarse de manera inmediata, sin requerir la aprobación del Plan de Desarrollo de las Personas o estar inscritas en este, siempre que la capacitación a la que acceda el/la servidor/a civil esté alineada a los objetivos institucionales, funciones asignadas, o a los temas establecidos en el numeral 4.3 de dicha norma: referidos al sector salud, competencias (trabajo en equipo, planificación, organización, gestión del tiempo, liderazgo, comunicación, seguimiento y monitoreo, innovación o creatividad, entre otros que faciliten la gestión del trabajo en modalidad remota, mixta o presencial), conocimientos y/o habilidades tecnológicas, digitales o de virtualización; o a temas referidos a los sistemas



administrativos o a las materias transversales para el fortalecimiento del Servicio Civil (integridad, calidad de servicio a la ciudadanía, gobierno y transformación digital, derechos humanos, interculturalidad, género, y desarrollo territorial); correspondiendo al responsable del órgano o unidad orgánica en la que labora el/la servidor/a civil y al/a la responsable de la Oficina de Recursos Humanos o la que haga sus veces, quienes deberán validar dicha capacitación.

En ese sentido, en caso se identifiquen o se tenga acceso a oportunidades de capacitación que cumplan con lo mencionado en el párrafo previo, la OGRH hará la validación correspondiente junto a los responsables de las unidades de organización, incorporando las capacitaciones a la matriz de ejecución del PDP 2022 acorde a lo dispuesto por SERVIR.

## **8. ANEXOS**

Anexo 1: Matriz de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación – Matriz DNC 2022.

Anexo 2: Matriz del Plan de Desarrollo de las Personas – Matriz PDP 2022.

MATRIZ DNC 2022 - MINAM

N°	1. PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A LA CAPACITACIÓN	2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	4. NIVEL DE EVALUACIÓN PROPUESTO	5. OBJETIVOS DE LA CAPACITACIÓN		6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES BENEFICIARIOS DE CAPACITACIÓN	7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN	9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN ASOCIADO AL NIVEL DE EVALUACIÓN	11. VALOR PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES	12. VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA	13. EJE TEMÁTICO	14. MODALIDAD	15. OPORTUNIDAD	16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN		
					De Aprendizaje (¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiera durante la capacitación?)	De Desempeño (¿Qué espera que su equipo logre o demuestre luego de la capacitación, para que evidencie una mejora respecto al problema identificado?)											COSTO DIRECTO	COSTO INDIRECTO	COSTO TOTAL
1	Limitada capacidad para determinación de indicadores en proyectos de cooperación internacional	Taller "Elaboración de indicadores en proyectos de cooperación internacional"	ALTO	Reacción y aplicación	Fortalecer las capacidades técnicas para determinar indicadores medibles y estratégicos en los proyectos de cooperación internacional que desarrolle la Dirección	Formulación y reformulación de indicadores medibles y estratégicos en los proyectos de cooperación internacional que desarrolle la Dirección	5	TALLER	C1	3	3	3	9	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	2000	0	2000
2	Limitaciones para la redacción de publicaciones técnicas que deberán consistir en instrumentos de gestión ambiental que sustenten las políticas sectoriales.	Taller de redacción para publicaciones de gestión ambiental (Publicaciones MINAM).	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Comprender los aspectos fundamentales sobre las técnicas y estándares de redacción (principalmente para guías y lineamientos) en instrumentos de gestión pública.	Formulación de publicaciones institucionales de alto impacto, con una lógica clara de proceso y lenguaje apropiado, siguiendo los estándares del Comité Editorial del MINAM.	8	TALLER	C1	3	3	3	9	GENERALES	VIRTUAL	3	4000	0	4000
3	Demora en atender consultas de las unidades ejecutoras que comprende el pliego como a las entidades adscritas	Taller Lineamientos para rendición de cuentas en el sector público orientado al cierre contable del primer semestre del ejercicio 2022	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Entender y ampliar conocimientos sobre las actualizaciones de las normativas vigentes	Realizar asistencia técnica a las Unidades Ejecutoras para la elaboración de Estados Financieros	3	TALLER	C1	3	3	3	9	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	1200	0	1200
4	Desconocimiento en la aplicación de procedimientos y metodologías en el marco de la centralización de los fondos públicos	Curso Gestión de Tesorería en el sector público	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Identificar la normativa vigente y procedimientos respecto a las Fuentes de Financiamiento y el uso de las mismas, enfocados en la eficiente gestión de ingresos y gastos.	Realizar la ejecución de operaciones orientadas a la gestión de los fondos que administran las entidades del estado.	3	CURSO	C1	3	3	3	9	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	1500	0	1500
5	Error de registro en el SIAF-SP de los Tipo de Operación, Fase, Secuencias y Transacciones	Curso de Especialización en SIAF	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Comprender las operaciones en el SIAF-SP y la interacción con las sistemas administrativos como: Abastecimiento, Contabilidad y Presupuesto.	Registrar todo tipo de operaciones de tesorería de los fondos públicos.	4	CURSO	C1	3	3	3	9	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	800	0	800
6	Falta de conocimientos en el uso del software SPSS, que ocasiona demoras en la elaboración de indicadores, que deviene en una poca eficiencia en la gestión de la información ambiental	Curso Estadística con SPSS	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN	Comprender las técnicas y herramientas del SPSS para la correcta elaboración de indicadores estadísticos.	Elaborar indicadores estadísticos optimizados y dentro del plazo de atención establecido.	9	CURSO	C1	3	3	3	9	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMATICOS	VIRTUAL	3	4500	0	4500
7	Falta de actualización de los conocimientos en temas de la nueva Ley Procesal Laboral para la defensa de los intereses de la institución	Curso Nueva Ley Procesal Laboral	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Actualizar plenos por parte de la corte suprema, orientación de los magistrados a la norma, litigación, procesos civiles.	Realizar una mejor argumentación jurídica en las audiencias judiciales en materia laboral y mejorar la jurisprudencia en la materia	3	CURSO	C1	3	3	3	9	GENERALES	VIRTUAL	3	2400	0	2400
8	Perfeccionamiento de los conocimientos sobre la gestión de proyectos de inversión que ocasiona dificultades en la elaboración de documentos generando algunos retrasos en su presentación	Curso de Gestión de Proyectos de Inversión	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN	Comprender los procedimientos y políticas para conseguir una buena gestión de proyectos	Utilizar principios, procedimientos y políticas ya establecidos para conseguir el éxito de la planificación de un proyecto de inversión	5	CURSO	C1	3	3	3	9	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	4000	0	4000
9	Infraestructura inadecuada en los ambientes de desarrollo y calidad, además que demanda un alto costo en los recursos (de rendimiento, velocidad del equipamiento de TI)	Curso de Docker/Kubernetes	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Adecuación de ambientes de desarrollo y calidad para lograr una infraestructura adecuada de trabajo.	Obtener una arquitectura escalable cuando se despliegan las aplicaciones	6	CURSO	C1	3	3	3	9	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMATICOS	VIRTUAL	2	7200	0	7200
10	Dificultad para la revisión de expedientes en temas de Economía Circular que llevan a un retraso en la respuesta del mismo	Curso de Economía Circular	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Obtener una visión integral del tema de economía circular (EC) (Conceptos, fundamentos y bases teóricas de la EC, principios básicos de la EC, modelo de la mariposa y sus flujos, estrategias circulares, modelos de economía circular, políticas de impulso de la economía circular y herramientas para su implementación)	Realizar la atención de expedientes vinculados al tema de Economía Circular, brindando la respuesta técnica adecuada y dentro del plazo de atención establecido	6	CURSO	C1	3	3	3	9	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	4	6000	0	6000
11	Falta de conocimientos y habilidades en el uso del WordPress que ocasiona retrasos en subir la información en páginas web.	Curso WordPress	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN	Comprender y dominar las técnicas y herramientas del WordPress con la finalidad que se pueda actualizar la información (tablas, cuadros, textos, fotos) en las páginas web que trabajan con el mencionado programa.	Aplicar las herramientas que ofrece el WordPress con la finalidad de actualizar la información en las páginas web que utilizan dicho programa, de manera mas eficiente y eficaz, en tiempos cortos.	6	CURSO	C1	3	3	3	9	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMATICOS	VIRTUAL	4	6300	0	6300
12	Limitado conocimiento sobre el uso de las herramientas digitales de la suite de Google, que restringen el trabajo colaborativo en línea y que afecta la gestión del tiempo	Curso "Manejo de Herramientas digitales para el trabajo colaborativo"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender el uso de las principales herramientas de Google para el trabajo en línea y organización (Drive, Sheets, Docs, Forms, Jamboard, Calendar y Meet), para su uso en las funciones diarias	Aplicar el uso de herramientas de la Google en las funciones del puesto de trabajo colaborativo y la gestión del tiempo	127	CURSO	C1	3	2	3	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMATICOS	VIRTUAL	2	0	0	0
13	Limitado conocimiento sobre el enfoque de género en la gestión pública, que limita su incorporación en los instrumentos de gestión y afecta la transversalización del enfoque en las políticas públicas	Curso "Enfoque de género en la Gestión Pública"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Identificar las brechas de género y su repercusión en el acceso a los servicios del Estado, con énfasis en el sector ambiental, así como, comprender y aplicar herramientas de análisis de género para dichos servicios.	Aplicar el enfoque de género para la identificación de brechas y en el desarrollo de los instrumentos de gestión ambiental	31	CURSO	C1	3	2	3	8	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	0	0	0
14	Falta de conciencia sobre la importancia de la información, sobre la seguridad y la salvaguarda de la información, así como un limitado conocimiento sobre controles de seguridad de información y ciberseguridad, que limitan la implementación del SGGSI en la entidad	Curso "Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de Información del MINAM"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender el Sistema de Gestión de Seguridad de Información y la aplicación de controles de seguridad y ciberseguridad según los ISO y estándares.	Aplicar los conocimientos sobre Seguridad de Información en las unidades de organización, en la creación de nuevos hábitos de seguridad y establecimiento de controles de seguridad y ciberseguridad	26	CURSO	C1	3	2	3	8	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	0	0	0

MATRIZ DNC 2022 - MINAM

N°	1. PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A LA CAPACITACIÓN	2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	4. NIVEL DE EVALUACIÓN PROPUESTO	5. OBJETIVOS DE LA CAPACITACIÓN		6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES BENEFICIARIOS DE LA CAPACITACIÓN	7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN	9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN ASOCIADO AL NIVEL DE EVALUACIÓN	11. VALOR PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES	12. VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA	13. EJE TEMÁTICO	14. MODALIDAD	15. OPORTUNIDAD	16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN		
					De Aprendizaje	De Desempeño											COSTO DIRECTO	COSTO INDIRECTO	COSTO TOTAL
					¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiera durante la capacitación?	¿Qué espera que su equipo logre o demuestre luego de la capacitación, para que evidencie una mejora respecto al problema descrito?													
15	Limitado conocimiento en la normatividad legal y procedimientos tributarios, que dificulta resolver consultas sobre la materia	Programa "Formación de Gestor Tributario – PGT"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Entender la normatividad legal y procedimientos vigentes aplicables a los tributos internos y aduaneros administrados por la SUNAT.	Fortalecer los conocimientos legales y procedimentales tributarios para una adecuado control	2	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	C1	3	2	3	8	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	0	0	0
16	Limitado conocimiento del manejo de Excel para gestionar información, que demanda mayor tiempo para procesar datos y genera mayor carga acumulada.	Curso "EXCEL para la gestión de información y procesamiento de datos"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Desarrollar capacidades para procesamiento de información en Excel, elaboración de formatos, manejo de fórmulas y funciones, creación de gráficos, para facilitar y reducir los tiempos en la elaboración de reportes.	Elaborar reportes y análisis de información asignados sin errores y en menor tiempo	24	CURSO	C1	3	2	3	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	3	0	0	0
17	Insuficiente competencia lingüística en la elaboración de instrumentos de gestión de residuos sólidos, aplicando conceptos de técnica legislativa, lo cual genera retrasos en el proceso de publicación o aprobación de instrumentos.	Taller "Técnica Legislativa"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender los aspectos principales de la técnica legislativa, para la correcta elaboración de instrumentos de gestión de residuos sólidos	Aplicar los conocimientos de técnica legislativa durante la elaboración de instrumentos de gestión de residuos, sin errores de redacción y en el plazo establecido	12	TALLER	C1	3	2	3	8	GENERALES	VIRTUAL	2	0	0	0
18	Limitado conocimiento sobre planeamiento estratégico para la elaboración de planes y políticas, lo que dificulta su adecuada aplicación	Curso "Planeamiento Estratégico"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender los aspectos teóricos y prácticos de la metodología establecida por CEPPLAN, para la elaboración, seguimiento y evaluación de políticas y planes.	Aplicar elementos de la planificación estratégica en los instrumentos de gestión.	7	CURSO	C1	3	2	3	8	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	0	0	0
19	Limitada capacidad para elaboración de documentos relacionados a formulación/visión/ampliación de Programas Presupuestales	Taller "Programas Presupuestales"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Fortalecer las capacidades técnicas para elaborar documentos de los programas presupuestales a cargo	Aplicar los conocimientos sobre programas presupuestales en la revisión de productos/actividades/acciones e indicadores	7	TALLER	C1	3	2	3	8	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	0	0	0
20	Conocimiento parcial y no integral de los términos de la nueva PNA que limita la articulación e implementación adecuada por parte de la DECA	Taller "Política Nacional de Ambiente"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Reconocer los términos de la nueva PNA de forma integral e identificar los servicios correspondientes al MINAM, órganos de línea y organismos adscritos, en el marco de la política general de gobierno y la legislación ambiental (enfoques transversales, situación actual y futura, objetivos prioritarios, lineamientos y servicios)	Aplicar los conocimientos de la PNA en la implementación de la mencionada política, garantizando su cumplimiento y reporte oportuno desde la DECA, y facilitar la articulación con los demás órganos de MINAM	20	TALLER	C1	3	2	3	8	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	3	0	0	0
21	Conocimiento limitado sobre los procesos de implementación del SEIA en el sector Ambiente, lo cual dificulta la formulación y evaluación de los instrumentos técnico-legales e instrumentos de gestión ambiental, así como los procedimientos administrativos relacionados	Taller "Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender el funcionamiento del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental como insumo para la formulación y evaluación de instrumentos de gestión integral de residuos sólidos, gestión ambiental y procedimientos administrativos relacionados	Formular instrumentos sobre la gestión de los residuos sólidos tomando en cuenta lo establecido en las normas del SEIA, así como realizar las evaluaciones de instrumentos de gestión ambiental preventivos y correctivos, procedimientos administrativos relacionados	24	TALLER	C1	3	2	3	8	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	3	0	0	0
22	Desconocimiento sobre cómo incorporar las variables interculturales y de género en los productos comunicacionales de educación ambiental, que pueden dificultar la eficacia de lo comunicado a la ciudadanía	Taller "Comunicación, interculturalidad y género"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender las perspectivas de los enfoques de interculturalidad y de género específicos para el desarrollo de contenidos y productos comunicacionales de educación ambiental	Elaborar contenidos y productos comunicacionales de educación ambiental que incorporen variables interculturales y de género	5	TALLER	C1	3	2	3	8	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	0	0	0
23	Dificultad en el manejo y desarrollo de los principales cambios normativos, regulatorios y jurisprudenciales que afectan la actividad minera	Curso "Regulación Minera"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender los diferentes ámbitos de la actividad minera, desde la planificación, aspectos normativos, la dirección de operaciones, la cadena de suministro y la gestión de riesgos.	Elaborar los informes técnicos asignados, de acuerdo a la temática, de manera clara y precisa	2	CURSO	C1	3	2	3	8	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	2	0	0	0
24	Limitado conocimiento en gestión por procesos, que genera demoras en el desarrollo de Instrumentos de Gestión Regional y Local.	Taller "Gestión de procesos para la mejora continua"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender la gestión por procesos, para mejorar el proceso de desarrollo de los Instrumentos de Gestión Regional y Local (Mapa de procesos, mejora de procesos existentes)	Optimizar la conducción en el desarrollo de los Instrumentos de Gestión Regional y Local	9	TALLER	C1	3	2	3	8	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	0	0	0
25	Necesidad de fortalecer conocimientos y habilidades en la construcción de indicadores, que dificulta el seguimiento y evaluación de la efectividad de políticas públicas, así como contar con información importante para la toma de decisiones	Taller "Gestión de Indicadores Ambientales"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender las metodologías para la identificación y construcción de indicadores para contar con información relevante para la evaluación de la efectividad de las políticas y planes, así como para la toma de decisiones en materia ambiental	Aplicar las herramientas aprendidas en la gestión de indicadores para una mejor gestión de la información ambiental	15	TALLER	C1	3	2	3	8	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	4	0	0	0
26	Falta de habilidades blandas en los equipos que impiden identificar oportunidades de mejoras con el fin de mejorar los procesos, un adecuado clima laboral y atención a la ciudadanía y los administrados	Taller "Liderazgo y trabajo en equipo"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender los aspectos principales para un liderazgo efectivo y para fortalecer el trabajo en equipo	Aplicar las habilidades de liderazgo y trabajo en equipo en el desempeño laboral	22	TALLER	C1	3	2	3	8	HABILIDADES BLANDAS	VIRTUAL	3	0	0	0
27	Falta de habilidades en la elaboración de cuadros, gráficos del MS Excel, que disminuye la oportunidad y calidad en la atención de requerimientos de información y manejo de datos.	Curso MS Excel básico	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN	Comprender y dominar la elaboración de herramientas que ofrece el MS Excel, de tal manera de atender cualquier tipo de solicitudes que requiere el mencionado software, como por ejemplo en operación de datos, configuración con páginas y vistas, cuadros, filtros, gráficos, fórmulas y funciones básicas.	Aplicar las herramientas que ofrece Ms Excel, de tal manera de atender de manera eficiente cualquier solicitud de manejo de datos y gráficos.	6	CURSO	C1	3	3	2	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	3	1800	0	1800
28	Dificultad en el uso de herramientas del Ms Word, tales como tabulación, encabezado, pie de página, control de cambios.	Curso MS Word básico	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN	Comprender y dominar las herramientas que ofrece el MS Word para la elaboración de documentos, como la tabulación, encabezado, pie de página, control de cambios, con la finalidad de elaborar mejores documentos en Word.	Aplicar las herramientas que ofrece Ms Word, de tal manera de elaborar documentos óptimos, eficaces, en el menor tiempo posible.	4	CURSO	C1	3	3	2	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	3	1800	0	1800

MATRIZ DNC 2022 - MINAM

N°	1. PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A LA CAPACITACIÓN	2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	4. NIVEL DE EVALUACIÓN PROPUESTO	5. OBJETIVOS DE LA CAPACITACIÓN		6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES BENEFICIARIOS DE LA CAPACITACIÓN	7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN	9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN ASOCIADO AL NIVEL SUBALTERNIVO	11. VALOR PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES	12. VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA	13. EJE TEMÁTICO	14. MODALIDAD	15. OPORTUNIDAD	16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN		
					De Aprendizaje ¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiera durante la capacitación?	De Desempeño ¿Qué espera que su equipo logre o demuestre luego de la capacitación, para que evidencie una mejora respecto al problema identificado?											COSTO DIRECTO	COSTO INDIRECTO	COSTO TOTAL
29	Falta de conocimiento del proceso para articular estrategias macro comunicacionales, generando falencias en su elaboración articulada a los diversos ejes de gestión y las direcciones técnicas, tomando mucho tiempo para la creación de la estrategia.	Curso Estrategias de comunicación	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer la construcción de estrategias de comunicación macro, tales como el proceso y sus diversos pasos, que permitan articular la estrategia del sector en menos tiempo y de manera articulada.	Elaborar estrategias macro en corto tiempo y de manera articulada para la gestión más eficaz de las comunicaciones del sector	5	CURSO	C1	3	2	3	8	GENERALES	VIRTUAL	3	5000	0	5000
30	Falta de conocimiento en la actualización de campos y configuración de Plataforma de Repositorio Digital del MINAM - REDIAM	Curso de Dspace (nivel administrador y usuario)	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Entender los parámetros para la actualización de campos y configuración de Plataforma de Repositorio Digital del MINAM - REDIAM	Actualizar la configuración de campos y data del REDIAM	2	CURSO	C1	3	2	3	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	2	1200	0	1200
31	Falta de conocimientos en el uso de Sistema de Biblioteca Koha que permita la maximización del uso de la plataforma y automatización completa de los procesos de biblioteca	Curso de Koha (nivel administrador y usuario)	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender la automatización de los procesos de Biblioteca en el Sistema de biblioteca	Implementar control de autoridades temáticas en el sistema de Biblioteca.	2	CURSO	C1	3	2	3	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	3	800	0	800
32	Falta de conocimiento sobre la metodología para el diseño, formulación, implementación y evaluación de políticas públicas, para una adecuada elaboración	Curso Políticas Públicas	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender las herramientas para el diseño, formulación, implementación y monitoreo de las políticas públicas	Conducir el proceso de elaboración de la Políticas Públicas	6	CURSO	C1	3	2	3	8	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	3	7200	0	7200
33	Limitadas habilidades para comunicar contenidos de manera atractiva, generando un bajo dinamismo y comprensión	Taller de Presentaciones efectivas	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender las técnicas y herramientas para realizar presentaciones de contenidos de forma atractiva, para generar impacto en la audiencia	Elaborar presentaciones que transmitan efectivamente los contenidos a la audiencia	4	TALLER	C1	3	2	3	8	HABILIDADES BLANDAS	VIRTUAL	3	2400	0	2400
34	Dificultad del manejo de la calidad regulatoria de la administración pública y la modernización de los servicios públicos y la relación del derecho administrativo con el arbitraje.	Curso en Derecho Administrativo	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Reforzar el conocimiento sobre procedimiento administrativo, funcionamiento e interacción de las entidades públicas, calidad regulatoria, que son materia relevantes para el desempeño de funciones de la DRGA, al momento de opinar sobre Proyectos normativos, ya sean los que provienen al congreso o los que son promovidos por el Poder Ejecutivo	Acompañar en la formulación de proyectos técnicos-normativos relacionados con la temática	2	CURSO	C1	3	2	3	8	GENERALES	VIRTUAL	3	2400	0	2400
35	Existencia de errores en la elaboración de escritos y documentos que generan como consecuencia gran número de correcciones, lo cual retrasa la atención de respuestas solicitadas.	Curso de Redacción Eficaz	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender el manejo de la redacción eficaz y las técnicas para la argumentación y síntesis en la elaboración de documentos	Elaborar documentos asignados sin errores de redacción y dentro del plazo de atención establecido	138	CURSO	C1	3	2	3	8	GENERALES	VIRTUAL	3	27600	0	27600
36	Falta de conocimiento actualizado sobre redacción creativa, que dificulta la creación de contenido (contenidos cortos para fotoleytendas, infografías, pictogramas, etc.) para las diversas plataformas digitales del Minam (Twitter, Facebook, tik tok, Instagram y LinkedIn), para su difusión ágil	Curso de Redacción Creativa	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender las técnicas de Redacción eficaz y creativa, para la creación de textos en corto tiempo,	Construir textos creativos de manera ágil, para su difusión en las plataformas digitales de la entidad dentro de los plazos requeridos.	5	CURSO	C1	3	2	3	8	GENERALES	VIRTUAL	3	5000	0	5000
37	Fortalecer los conocimientos y técnicas para la argumentación jurídica en la elaboración de documentos y recursos que se presentan a la instancia judicial	Curso de Argumentación Jurídica	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender las herramientas fundamentales para entender el contexto actual del razonamiento judicial y la interpretación jurídica en general. Conocimiento de los aportes de las teorías contemporáneas de la argumentación a efectos de comprender y analizar las decisiones jurídicas	Elaborar documentos jurídicos asignados	26	CURSO	C1	3	2	3	8	GENERALES	VIRTUAL	3	13000	0	13000
38	Necesidad de adquirir conocimiento en herramientas teóricas y metodológicas para el desarrollo de Modelo de Integridad en la institución.	Programa de Gestores en Integridad y Ética	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender las herramientas teóricas y metodológicas en materia de ética e integridad pública.	Realizar una adecuada implementación del modelo de integridad en la institución	3	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	C1	3	2	3	8	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	3	3600	0	3600
39	Falta de conocimiento en la metodología para la identificación de Riesgos corrupción en la institución	Curso sobre Gestión de Riesgos	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Entender la metodología para la identificación de riesgos para la implementación de la gestión de riesgos anticorrupción en la entidad	Elaborar la matriz riesgos a nivel institucional y realizar el seguimiento a las acciones para la mitigación de las mismas.	3	CURSO	C1	2	3	3	8	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	3	1500	0	1500
40	Falta de conocimiento en diseño 3D, lo que limita crear algunos contenidos a la vanguardia (videos animados, gifs, etc.) y que genera que no estemos en la línea de los avances de contenidos digitales de otros sectores.	Curso de animación de personajes, objetos y escenarios en 3D	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir las habilidades y conocimiento de animación 3D con el software 3D Max studio, para la creación de contenidos animados para las diversas plataformas del sector	Elaborar contenidos animados, entretenidos y la vanguardia, para llegar a los diversos públicos del sector.	2	CURSO	C1	3	2	3	8	GENERALES	VIRTUAL	3	6400	0	6400
41	Dificultad en interpretar los requisitos de la Norma ISO 9001:2015 y de la Norma ISO 37001:2016, que ocasionan conflictos en el planteamiento de las acciones correctiva para minimizar o eliminar los hallazgos y las no conformidades determinadas por los auditores internos y externos	Curso en Interpretación de la Norma ISO 9001:2015 e ISO 37011:2016	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender e interpretar los requisitos de la Norma ISO 37001:2016 e ISO 9001:2015 para verificar el cumplimiento de los mismos en el Sistema de Gestión Integrado de la OGDAC	Implementar los requisitos que se determine convenientes en el Sistema de Gestión Integrado de la OGDAC, y proponer acciones para minimizar o eliminar los hallazgos y No conformidades que se determinen en una Auditoría interna y externa de seguimiento y/o recertificación	8	CURSO	C1	3	2	3	8	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	5600	0	5600

MATRIZ DNC 2022 - MINAM

N°	1. PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A LA CAPACITACIÓN	2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	4. NIVEL DE EVALUACIÓN PROPUESTO	5. OBJETIVOS DE LA CAPACITACIÓN		6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES BENEFICIARIOS DE LA CAPACITACIÓN	7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN	9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN ASOCIADO AL NIVEL SUBALTERNATIVO	11. VALOR PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES	12. VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA	13. EJE TEMÁTICO	14. MODALIDAD	15. OPORTUNIDAD	16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN		
					De Aprendizaje (¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiera durante la capacitación?)	De Desempeño (¿Qué espera que su equipo logre o demuestre luego de la capacitación, para que evidencie una mejora respecto al problema descrito?)											COSTO DIRECTO	COSTO INDIRECTO	COSTO TOTAL
42	Falta de conocimiento y habilidades para entender cómo se toman las decisiones y cómo intervienen los ciudadanos u otros actores, a fin de garantizar la sostenibilidad y conservación del patrimonio natural en el largo plazo.	Curso de gobernanza ambiental	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APLICACIÓN	Comprender los mecanismos para garantizar la sostenibilidad y conservación del patrimonio natural en el largo plazo a través de la gobernanza ambiental.	Aplicar conceptos y estrategias de gobernanza ambiental en los procesos de asistencia técnica.	4	CURSO	C1	2	3	3	8	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	4	5200	0	5200
43	Falta de conocimiento sobre el uso de herramientas informáticas para la gestión de proyectos, lo que retrasa la evaluación y seguimiento de los Proyectos de inversión en infraestructura natural por parte de las direcciones de línea (DEA y DFA).	Herramientas informáticas para la gestión de inversiones	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Tener conocimientos y desarrollar habilidades en el uso de herramientas informáticas (MS Project u otros softwares libres), para la gestión de proyectos de inversión (programación y seguimiento).	Desarrollar las evaluaciones y seguimiento de los proyectos de manera más eficiente	3	CURSO	C1	3	2	3	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMATICOS	VIRTUAL	4	2400	0	2400
44	Limitado conocimiento de los requisitos de la norma ISO 9001, 27001, 37001, SCI y PCM/SIP, que afectan su cumplimiento en el marco de la implementación de la Gestión Integral de Riesgos en el MINAM (Directiva N° 03 -2021-MINAM/DM)	Curso "Gestión de Riesgos"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Identificar, evaluar y tratar los riesgos, conforme a la normativa aplicable	Realizar la identificación, evaluación y tratamiento de riesgos a los cuales están expuestos los procesos de la unidad de organización. Implementar una gestión integrada de riesgos, que involucre: sistema de riesgos anticorrupción, antisoborno, calidad, y sistemas de gestión de seguridad de la información.	47	CURSO	C1	3	1	3	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	0	0	0
45	Limitado conocimiento sobre la Norma Técnica N° 01-2018-PCM/SGP "Implementación de la Gestión por procesos en las entidades de la Administración Pública" de la PCM/SGP, que afecta su cumplimiento y la implementación en la entidad	Curso "Gestión por Procesos"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Identificar productos, procesos, narración y diagramación de procedimientos, conforme a la normativa aplicable.	Aplicar la gestión por procesos en las actividades de actualización del Mapa de Procesos y del Manual de Procedimientos (MAPRO), así como en la elaboración del Informe Técnico con la propuesta de MAPRO de la unidad de organización para el periodo 2022.	60	CURSO	C1	3	1	3	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	0	0	0
46	Limitado conocimiento de los funcionarios y servidores que son parte del órgano responsable de la implementación sobre el Sistema de Control Interno, necesario para dar cumplimiento a la Directiva N° 06-2019-CG/INTEG y modificatorias.	Curso "Sistema de Control Interno"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender las normas de control interno y el modelo de implementación del SCI, para fortalecer el SCI existente en la entidad	Aplicar la normativa sobre la implementación del SCI en la elaboración del Plan de Acción Anual - Sección de Medidas de Remediación y Control Realizar el proceso de seguimiento al PAA-SMC y PAA-SMR, así como en la evaluación al SCI	19	CURSO	C1	3	1	3	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	0	0	0
47	Conocimiento desactualizado sobre las disposiciones para la Gestión de la Eficacia en las entidades de la administración pública en el marco del D.S. N.º 016-2021-MINAM, en las actividades diarias de la institución pública, que limita su correcta aplicación en las instituciones públicas	Curso "Introducción a la Eficacia en las Instituciones Públicas"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender los aspectos fundamentales sobre la gestión de la eficacia en el sector público como el marco legal y normativo, las herramientas de gestión, las compras públicas y Consumo y Producción Sostenible, y la cultura de la eficacia, para su correcta implementación	Aplicar los fundamentos de la eficacia, las herramientas de gestión y los conocimientos sobre las compras públicas y consumo y producción sostenible, en las actividades diarias de la institución pública.	39	CURSO	C1	3	1	3	7	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	2	0	0	0
48	Limitado conocimiento sobre los aspectos clave de las contrataciones en el Estado, que genera imprecisión y reprocesos en el desempeño de las funciones	Curso "Contrataciones en el Estado"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender los procedimientos correspondientes a la etapa de actuación preparatoria y a la Fase de selección de las contrataciones del Estado, en el marco de la normativa vigente, así como la correcta elaboración de términos de referencia y especificaciones técnicas	Aplicar la normativa vigente en contrataciones en el Estado en el desempeño de las funciones vinculadas.	50	CURSO	C1	3	1	3	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	0	0	0
49	Desconocimiento de los aspectos normativos del Sistema Nacional de Abastecimiento, lo cual no permite identificar sus aspectos operativos, afectando la eficiencia en el desempeño de las funciones	Curso "Fundamentos del Sistema Nacional de Abastecimiento"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender el marco normativo que sustenta el Sistema Nacional de Abastecimiento (SNA), sus componentes, las herramientas informáticas que integran su información y las que interactúan con él; así como su operación para la provisión de bienes, servicios y obras requeridos, a través de la Cadena de Abastecimiento Público.	Aplicar el conocimiento de los aspectos normativos y operativos del SNA en el desempeño de las funciones vinculadas.	15	CURSO	C1	3	1	3	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	0	0	0
50	Desconocimiento sobre los alcances de la normativa vigente respecto a la Gestión Integrada de Residuos Sólidos, que genera dificultades en la emisión de opiniones técnicas sobre instrumentos y/o documentos de gestión, retrasando la atención de estos	Taller sobre Gestión Integrada de Residuos Sólidos	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender los alcances de la normativa asociada a la Gestión Integrada de Residuos Sólidos (GIRS) y su nuevo reglamento, así como sus servicios, para la emisión de opiniones técnicas sobre instrumentos y/o documentos de gestión.	Aplicar los aspectos de la normativa asociada a la GIRS y su nuevo reglamento en las opiniones técnicas sobre instrumentos y/o documentos de gestión presentados, para mejorar su calidad y realizar su atención oportuna	7	TALLER	C1	3	1	3	7	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	3	0	0	0
51	Falta de conocimientos sobre Adaptación y Mitigación del Cambio Climático, Gestión de la Calidad Ambiental y redistribución de ecosistemas, que genera dificultades en la emisión de opiniones técnicas sobre instrumentos y/o documentos de gestión, retrasando la atención de estos	Taller sobre normativa ambiental	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender los aspectos principales y la normativa vigente sobre Adaptación y mitigación del Cambio Climático, Gestión de la Calidad Ambiental y los Mecanismos de Redistribución de Ecosistemas, en las opiniones técnicas sobre instrumentos y/o documentos de gestión presentados, para mejorar su calidad y realizar su atención oportuna	Aplicar los aspectos principales y la normativa vigente sobre Adaptación y mitigación del Cambio Climático, Gestión de la Calidad Ambiental y los Mecanismos de Redistribución de Ecosistemas, en las opiniones técnicas sobre instrumentos y/o documentos de gestión presentados, para mejorar su calidad y realizar su atención oportuna	5	TALLER	C1	3	1	3	7	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	3	0	0	0
52	Dificultad en el manejo de dilemas éticos presentes en las decisiones propias de la función pública y que impactan en la gestión organizacional.	Taller "Ética e integridad en la función pública"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender los conceptos clave y normativa sobre la ética e integridad en la función pública	Aplicar la ética e integridad en la conducta cotidiana y en el desempeño como servidores civiles	32	TALLER	C1	3	1	3	7	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	0	0	0

MATRIZ DNC 2022 - MINAM

N°	1. PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A LA CAPACITACIÓN	2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	4. NIVEL DE EVALUACIÓN PROPUESTO	5. OBJETIVOS DE LA CAPACITACIÓN		6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES BENEFICIARIOS DE CAPACITACIÓN	7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN	9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN ASOCIADO AL NIVEL DE EVALUACIÓN	11. VALOR PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES	12. VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA	13. EJE TEMÁTICO	14. MODALIDAD	15. OPORTUNIDAD	16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN		
					De Aprendizaje (¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiera durante la capacitación?)	De Desempeño (¿Qué espera que su equipo logre o demuestre luego de la capacitación, para que evidencie una mejora respecto al problema identificado?)											COSTO DIRECTO	COSTO INDIRECTO	COSTO TOTAL
53	Limitado conocimiento sobre inversión pública y App, que retrasa el cumplimiento de las funciones vinculadas	Curso "Inversión Pública y Asociaciones Público-Privadas"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender el funcionamiento, proceso, etapas y metodología para la aplicación del Inverte pte y Asociaciones Público-Privadas.	Aplicar los conocimientos adquiridos en el desempeño de las funciones vinculadas.	37	CURSO	C1	3	1	3	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	0	0	0
54	Falta de conocimientos para la aplicación del sistema administrativo de Endeudamiento público y gestión del presupuesto público, que a su vez genera dificultades en la gestión	Curso "Presupuesto y Endeudamiento Público"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender los conceptos principales y la normativa sobre el Sistema Nacional de Endeudamiento Público y los procedimientos para la gestión del presupuesto público.	Elaborar correctamente los informes técnicos para la atención de solicitudes de opinión presupuestal de y el presupuesto anual de la entidad	17	CURSO	C1	3	1	3	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	0	0	0
55	Falta de actualización en el conocimiento de la gestión de la Cooperación Internacional que no permite asesorar y atender los expedientes de manera eficaz a las unidades de organización del sector	Curso "Gestión de la Cooperación Internacional"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender la situación y tendencias de la Cooperación Internacional, así como los procedimientos de la Agencia Peruana de Cooperación Internacional (APCI)	Realizar el asesoramiento y/o brindar opinión en materia de Cooperación Internacional que se de a las unidades de organización del Minam	7	CURSO	C1	3	1	3	7	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	2	0	0	0
56	Falta de fluidez en la conversación en inglés que no permite la comunicación eficaz con representantes de fuentes cooperantes	Taller "Inglés Conversacional"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Adquirir mayor fluidez en la conversación en inglés	Realizar una comunicación eficaz con fuentes cooperantes en el idioma inglés	9	TALLER	C1	3	1	3	7	GENERALES	VIRTUAL	2	0	0	0
57	Falta de conocimientos básicos de ilustrador, que limita la elaboración de piezas gráficas comunicacionales para los eventos que organiza la Dirección y el boletín mensual de Finanzas Verdes, ya que no se cuenta con apoyo del área de comunicaciones para esta labor específica	Taller "Elaboración de piezas gráficas con ilustrador (básico)"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender los aspectos básicos del uso de ilustrador para la elaboración de piezas comunicacionales	Elaborar piezas gráficas para talleres, eventos y seminarios, así como elaborar el Boletín de Finanzas Verdes (mensual).	5	TALLER	C1	3	2	2	7	GENERALES	VIRTUAL	2	0	0	0
58	Desconocimiento sobre lineamientos y procesos que implica el Procedimiento Administrativo Disciplinario a nivel básico, el cual ocasiona que algunos servidores cometan faltas.	Taller "Procedimiento Administrativo Disciplinario"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender los lineamientos y alcances del Procedimiento Administrativo Disciplinario de la Ley N.º 30057, Ley del servicio Civil, en especial las faltas y sanciones a los servidores.	Aplicar los lineamientos que están en el Procedimiento Administrativo Disciplinario, con la finalidad de prevenir la comisión de faltas	13	TALLER	C1	3	1	3	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	0	0	0
59	Profundizar en los conceptos y herramientas para el análisis espacial de la gestión del riesgo de desastres y su asociación con el cambio climático como factor condicionante.	Curso "La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender la gestión del riesgo de desastres, los principios que la rigen; así como la política nacional de gestión del riesgo de desastres, sus lineamientos e instrumentos.	Aplicar los conocimientos en el análisis de la gestión de riesgo de desastres	2	CURSO	C1	3	1	3	7	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	2	0	0	0
60	Profundizar en los conceptos y herramientas para el análisis espacial de la gestión del riesgo de desastres y su asociación con el cambio climático como factor condicionante.	Curso "Procedimientos Metodológicos para la Evaluación del Riesgo (EVAR)"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Identificar la importancia y los conceptos básicos de la evaluación del riesgo, así como los procedimientos que implica	Aplicar los conocimientos en el análisis de la gestión de riesgo de desastres	2	CURSO	C1	3	1	3	7	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	3	0	0	0
61	Desconocimiento sobre las garantías ambientales del sector minero energético que ocasiona dificultades en la elaboración de propuestas normativas en la gestión ambiental.	Curso "Garantías ambientales en el sector minero energético"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Obtener conocimiento y metodologías respecto a la aplicación de garantías ambientales para la formulación y aprobación de propuestas normativas en el sector minero energético. Si abarca identificación de riesgos	Acompañar en la formulación de proyectos normativos sobre garantías ambientales en el sector minero energético.	5	CURSO	C1	3	1	3	7	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	3	0	0	0
62	Necesidad de reforzar en el desarrollo de metodologías de capacitación, asistencia técnica y otras actividades en modalidad virtual por poca interacción y apatamiento de los participantes lo que no facilita el cumplimiento de los objetivos planteados en las actividades	Taller "Metodologías Activas de Aprendizaje en entornos virtuales"	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender la diversidad de metodologías activas de aprendizajes en el entorno virtual para el desarrollo de capacitaciones, asistencias técnicas y otras actividades, respecto a tiempos y dinámicas que permitan un aprendizaje eficaz y eficiente	Desarrollar capacitaciones y asistencias técnicas efectivas de manera virtual	11	TALLER	C1	2	2	3	7	GENERALES	VIRTUAL	3	0	0	0
63	Falta de conocimiento de la metodología de análisis prospectivo, que no permite prever escenarios futuros para la planificación de acciones	Taller "Análisis Prospectivo"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender la metodología de análisis prospectivo para la previsión de escenarios futuros	Realizar el análisis de escenarios, situaciones críticas y proponer estrategias de prevención	18	TALLER	C1	3	1	3	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	0	0	0
64	Necesidad de actualizar los conocimientos sobre el Procedimiento Administrativo General, debido a los cambios del TUO de la LPAG	Curso "Procedimiento Administrativo General"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Entender los cambios realizados al Procedimiento Administrativo General, para implementarlo en los procedimientos administrativos a cargo.	Aplicar los conocimientos adquiridos sobre el Procedimiento Administrativo General, en los procedimientos administrativos a cargo	13	CURSO	C1	3	1	3	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	0	0	0
65	Falta de conocimientos en la gestión de las operaciones de comercio exterior de mercancías restringidas, que puede generar la inadecuada evaluación de las solicitudes de autorización de importación, exportación y tránsito de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos.	Curso "Operaciones de comercio exterior de mercancías restringidas"	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender la gestión integral de las operaciones de comercio exterior de mercancías restringidas (residuos sólidos) como insumo para la evaluación de los procedimientos administrativos de importación, exportación y tránsito de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos.	Aplicar los conocimientos adquiridos en la evaluación de las solicitudes de autorización de importación, exportación y tránsito de residuos sólidos peligrosos y no peligrosos, consultas técnicas, entre otros procedimientos relacionados con los movimientos transfronterizos de residuos sólidos.	12	CURSO	C1	3	1	3	7	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	4	0	0	0

MATRIZ DNC 2022 - MINAM

N°	1. PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A LA CAPACITACIÓN	2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	4. NIVEL DE EVALUACIÓN PROPUESTO	5. OBJETIVOS DE LA CAPACITACIÓN		6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES BENEFICIARIOS DE CAPACITACIÓN	7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN	9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN ASOCIADO AL NIVEL SUBSECTORIAL	11. VALOR PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES	12. VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA	13. EJE TEMÁTICO	14. MODALIDAD	15. OPORTUNIDAD	16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN		
					De Aprendizaje (¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiera durante la capacitación?)	De Desempeño (¿Qué espera que su equipo logre o demuestre luego de la capacitación, para que evidencie una mejora respecto al problema identificado?)											COSTO DIRECTO	COSTO INDIRECTO	COSTO TOTAL
66	Reforzar los conocimientos en el equipo de Sistemas de Información que dificulta en el desarrollo de nuevos productos digitales que afecta en las metas físicas del Plan Operativo Institucional	Curso de Microservicios en Java	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Refuerzo de conocimientos para el desarrollo de nuevos productos digitales	Desarrollo de nuevos productos digitales de acuerdo a las nuevas actualizaciones tecnológicas	6	CURSO	C1	3	3	1	7	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	3	12000	0	12000
67	Debilidad en la Evaluación de Riesgos a la Salud y al Ambiente (ERSA), para la elaboración de los Instrumentos Técnicos Normativos y atención de documentos como los Planes de Rehabilitación.	Curso de Evaluación de Riesgo a la Salud y al Ambiente	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Fortalecer las capacidades de evaluación de Riesgos a la Salud y al Ambiente, para su aplicación en la revisión de los Planes de Rehabilitación vinculados a Sitios contaminados por Hidrocarburos, y en la formulación de Instrumentos Técnicos normativos (Límites Máximos Permisibles y Estándares de Calidad Ambiental).	Elaborar instrumentos Técnicos Normativos con fundamento técnico incorporando la evaluación de riesgos.	9	CURSO	C1	3	1	3	7	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	3	10000	0	10000
68	Debilidad en la aplicación de herramientas estadísticas en el proceso de la elaboración de Instrumentos Técnicos Normativos.	Curso de Herramientas Estadísticas para la Gestión Ambiental	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Fortalecer las capacidades técnicas de los profesionales en la aplicación de Herramientas Estadísticas (Programas como R, UCL, Etc.) aplicadas en el proceso (Determinación de concentraciones) de elaboración de Instrumentos Técnicos Normativos (Límites Máximos Permisibles y Estándares de Calidad Ambiental).	Elaborar Instrumentos Técnicos Normativos con sustento estadístico para incorporar, como parte del análisis, la información de las evaluaciones y supervisiones nacionales.	9	CURSO	C1	3	1	3	7	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	3	6300	0	6300
69	Falta de conocimientos y habilidades para impulsar las Compras Públicas sostenibles dentro de los esquemas de gobierno para el desarrollo de estrategias nacionales que permita cumplir con la meta 12.7 "Promover prácticas de adquisición pública que sean sostenibles, de conformidad con las políticas y prioridades nacionales" del ODS 12	Curso de Compras Públicas Sostenibles	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer la importancia de las Compras Públicas Sostenibles dentro de los esquemas de gobierno y los factores a considerar en el desarrollo de programas de compras sostenibles, que permite impulsar la eficiencia en la adquisición de bienes, servicios y obras.	Aplicar los conocimientos adquiridos para conducir el Comité Multisectorial de Compras Públicas Sostenibles que tendrá a su cargo la elaboración del Plan Nacional de Compras Públicas Sostenibles	4	CURSO	C1	2	2	3	7	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	3	6000	0	6000
70	Existencia de errores de software que generan retrasos en los procesos de calidad de software y en consecuencia no se logra el cumplimiento de los plazos estimados de la entrega de los aplicativos	Curso de ISTQB (Calidad)	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Aplicación de procedimientos de calidad de software para que no existan errores de software	Mejorar los procesos de calidad de software para que no existan retrasos y cumplir con los plazos estimados de entrega de aplicativos	6	CURSO	C1	3	3	1	7	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	3	6000	0	6000
71	Desconocimiento de la gestión de proyectos que ocasiona dificultades en la elaboración de proyectos que a su vez genera poca eficiencia y pérdida de tiempo e incumplimiento de plazos.	Curso de Gestión de proyectos	ALTO	REACCIÓN Y APLICACIÓN	Comprender los procedimientos y políticas para lograr una buena gestión de proyectos	Utilizar principios, procedimientos y políticas establecidos para guiar con éxito un proyecto desde su concepción hasta su finalización	16	CURSO	C1	3	3	1	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	4	28800	0	28800
72	Bajo nivel de conocimiento en el funcionamiento de los Sistemas Nacional, Regional y Local que impide una adecuada gestión de los conflictos en los espacios territoriales correspondientes.	Taller "Sistema de Gestión Ambiental y su aplicación en los ámbitos regional y local"	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Conocer, comprender y aplicar la normatividad, procedimientos, gestión ambiental regional y local para la prevención y gestión de conflictos.	Aplicar la normatividad, procedimientos y políticas establecidos para guiar con éxito las acciones de prevención y gestión de conflictos considera	13	TALLER	C1	2	1	3	6	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	3	0	0	0
73	Reforzar los conocimientos para desarrollar buenas prácticas con enfoque integral del manejo sostenible de los recursos naturales, conservación de lomas y ecosistemas frágiles en el PEPENAR Ancón	Taller "Manejo sostenible de los recursos, conservación de la biodiversidad y gestión de los ecosistemas"	ALTO	REACCIÓN	Implementar las buenas prácticas con un enfoque integral de manejo sostenible de los recursos naturales, conservación de lomas y ecosistemas frágiles en el PENAR Ancón	Aplicar los conocimientos adquiridos en la implementación de nuevas ideas para la conservación de lomas y ecosistemas frágiles	2	TALLER	C1	3	0	3	6	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	2	0	0	0
74	Límites habilidades para la comunicación para la interacción entre miembros de los equipos de trabajo y con actores externos, que dificulta el logro de los objetivos propuestos por el área.	Taller "Habilidades comunicativas"	ALTO	REACCIÓN	Identificar los aspectos clave de la comunicación asertiva y efectiva, así como de la escucha activa, para mejorar la interacción con diversas audiencias	Aplicar la comunicación asertiva y efectiva, así como la escucha activa, en los diversos espacios de interacción	31	TALLER	C1	3	0	3	6	HABILIDADES BLANDAS	VIRTUAL	3	0	0	0
75	Falta de conocimientos y habilidades en el uso de metodologías sobre Análisis de Calidad Regulatoria (ACR), Análisis de Impacto Regulatorio (AIR) y/o análisis costo beneficio para la formulación de proyectos normativos, lo cual genera inconsistencias respecto estándares de organismos internacionales y/o retrasos	Curso sobre Metodologías para la aplicación del ACR, AIR y Análisis Costo Beneficio	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender la adecuada aplicación de las metodologías sobre el ACR, AIR y análisis costo beneficio, como es el caso de aquellas promovidas por la OCDE y la PCM, para la correcta formulación de los de proyectos normativos	Formular proyectos normativos y/o realizar un último análisis de estos, en el marco de la normativa y metodologías establecidas	8	CURSO	C1	2	1	3	6	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	8000	0	8000
76	Limitado conocimiento en la gestión y manejo del tiempo para cumplir las actividades asignadas, lo cual genera mayor carga laboral y limita su productividad.	Taller de orden y manejo del tiempo	ALTO	REACCIÓN	Entender los tópicos de orden y manejo del tiempo para incrementar la productividad y cumplir con las actividades asignadas en los plazos establecidos.	Aplicar los tópicos de orden y manejo del tiempo para la planificación de las actividades.	9	TALLER	C1	3	0	3	6	HABILIDADES BLANDAS	VIRTUAL	3	2700	0	2700

MATRIZ DNC 2022 - MINAM

N°	1. PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A LA CAPACITACIÓN	2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	4. NIVEL DE EVALUACIÓN PROPUESTO	5. OBJETIVOS DE LA CAPACITACIÓN		6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES BENEFICIARIOS DE CAPACITACIÓN	7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN	9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN ASOCIADO AL NIVEL DE EVALUACIÓN	11. VALOR PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES	12. VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA	13. EJE TEMÁTICO	14. MODALIDAD	15. OPORTUNIDAD	16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN		
					De Aprendizaje ¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiera durante la capacitación?	De Desempeño ¿Qué espera que su equipo logre o demuestre luego de la capacitación, para que evidencie una mejora respecto al problema identificado?											COSTO DIRECTO	COSTO INDIRECTO	COSTO TOTAL
77	Limitados conocimientos en la aplicación de metodologías actualizadas para la evaluación de peligrosidad de residuos sólidos, lo cual genera una mayor discrecionalidad por parte de los profesionales de la DGA encargados de emitir opiniones técnicas definitivas de peligrosidad de residuos en el marco de la normativa vigente.	Curso sobre Metodología para la evaluación de peligrosidad de residuos sólidos	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Entender las metodologías actualizadas para la evaluación de peligrosidad de residuos sólidos, alineadas a las directivas y/o instrumentos técnico-legales de instituciones como la US-EPA, la Unión Europea, entre otros, para la correcta emisión de opiniones técnicas definitivas	Formular informes de evaluación de peligrosidad de residuos sólidos alineados a metodologías actualizadas	6	CURSO	C1	2	1	3	6	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	3	9000	0	9000
78	Existencia de fallos de seguridad de aplicaciones, vulnerabilidad en las aplicaciones e infraestructura del centro de datos que afectan a los servicios que brinda el MINAM a los usuarios finales, generando disconformidades y retrasos en cada uno de los procesos, como también de las metas de la institución	Curso de Ethical hacking	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Comprender las técnicas de seguridad para evitar vulnerabilidades en los servicios que ofrece la institución	Conocimiento de seguridad y vulnerabilidad que permitan la operabilidad de los servicios y evitar la pérdida de información	15	CURSO	C1	2	3	1	6	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	2	19200	0	19200
79	Profundizar conceptos y aplicaciones del programa Google Earth Engine utilizando la API (Interfaz de programación de aplicaciones) de RIGEE. Además, profundizar en análisis de datos raster y vector en el entorno de desarrollo de Rstudio.	Curso Google Earth Engine	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE	Fortalecer el conocimiento en el uso y aplicación del programa de Información Geográfica "Google Earth Engine": análisis de cambios a lo largo del tiempo y descarga de imágenes, API (Application Program Interface) para generación de scripts para trabajo con imágenes de satélite, análisis de la pérdida de masa forestal, otros.	Mejorar el nivel de análisis espacial en la plataforma de Google Earth Engine para la elaboración de los mapas de deforestación y niveles de referencia.	1	CURSO	C1	3		3	6	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	4	750	0	750
80	Falta de conocimiento en Gobierno Digital, que a raíz del COVID-19 ha generado un cambio profundo y trajo consigo una nueva normalidad, acelerando la necesidad de una Transformación Digital en el sector público.	Taller "Transformación digital para la gestión documental"	ALTO	REACCIÓN	Comprender el marco normativo referente al gobierno digital para la adecuada gestión documental en la OGDAC.	Formular propuestas y herramientas para la gestión e implementación en materia de tecnologías digitales, identidad digital, servicios digitales e interoperabilidad.	18	TALLER	C1	3	0	2	5	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	3	0	0	0
81	Desconocimiento sobre la gestión del Sistema de producción de microformas, que ocasionan posibles hallazgos y No conformidades; así como se presentan dificultades en el planteamiento de las acciones correctivas.	Taller "Implementación y seguimiento de un sistema de producción y almacenamiento de microformas digitales"	INTERMEDIO	REACCIÓN	Comprender las Normativas y/o Directivas vigentes relacionadas a los sistemas de Producción y Almacenamiento, así como interpretar los requisitos de la NTP 392.030-2 2015,	Formular propuestas y determinar acciones para la mejora continua del Sistema de Producción de Microformas de la OGDAC, y proponer acciones para minimizar o eliminar los hallazgos y No conformidades que se determinen en una inspección externa de seguimiento	12	TALLER	C1	2	0	2	4	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	0	0	0
82	Falta de conocimiento en Gobierno Digital, que a raíz del COVID-19 ha generado un cambio profundo y trajo consigo una nueva normalidad, acelerando la necesidad de una Transformación Digital en el sector público.	Conferencia "Gobierno y Transformación Digital"	INTERMEDIO	REACCIÓN	Comprender el marco normativo, conceptos y aspectos clave del Gobierno y Transformación Digital	Incorporar los conocimientos en el desempeño de las funciones	18	CONFERENCIA	C1	2	0	2	4	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	0	0	0

**MATRIZ PDP 2022**

N°	1. ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	2. PUESTO	3. NOMBRES Y APELLIDOS DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	4. CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	5. MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	6. NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	7. TIPO DE CAPACITACIÓN	8. TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	9. PRIORIDAD	10. NIVEL DE EVALUACIÓN	11. MODALIDAD	12. OPORTUNIDAD	13. MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
1	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	127	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	Curso "Manejo de Herramientas digitales para el trabajo colaborativo"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	0	0
2	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	31	MATERIAS TRANSVERSALES	Curso "Enfoque de género en la Gestión Pública"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	0	0
3	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	26	MATERIAS TRANSVERSALES	Curso "Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de Información del MINAM"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	0	0
4	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Programa "Formación de Gestor Tributario – PGT"	Formación Laboral	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	0	0
5	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	24	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	Curso "EXCEL para la gestión de información y procesamiento de datos"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	0	0
6	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	12	GENERALES	Taller "Técnica Legislativa"	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	0	0
7	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Curso "Planeamiento Estratégico"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	0	0
8	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Taller "Programas Presupuestales"	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	0	0
9	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	20	POLÍTICAS SECTORIALES	Taller "Política Nacional de Ambiente"	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	0	0
10	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	24	POLÍTICAS SECTORIALES	Taller "Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental"	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	0	0
11	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	5	MATERIAS TRANSVERSALES	Taller "Comunicación, interculturalidad y género"	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	0	0
12	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	POLÍTICAS SECTORIALES	Curso "Regulación Minera"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	0	0
13	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	9	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Taller "Gestión de procesos para la mejora continua"	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	0	0
14	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	15	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Taller "Gestión de Indicadores Ambientales"	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	0	0
15	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	22	HABILIDADES BLANDAS	Taller "Liderazgo y trabajo en equipo"	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	0	0
16	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	47	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Curso "Gestión de Riesgos"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	0	0

MATRIZ PDP 2022

N°	1. ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	2. PUESTO	3. NOMBRES Y APELLIDOS DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	4. CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	5. MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	6. NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	7. TIPO DE CAPACITACIÓN	8. TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	9. PRIORIDAD	10. NIVEL DE EVALUACIÓN	11. MODALIDAD	12. OPORTUNIDAD	13. MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
17	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	60	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Curso "Gestión por Procesos"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	0	0
18	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	19	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Curso "Sistema de Control Interno"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	0	0
19	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	39	POLÍTICAS SECTORIALES	Curso "Introducción a la Ecoeficiencia en las Instituciones Públicas"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	0	0
20	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	50	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Curso "Contrataciones en el Estado"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	0	0
21	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	15	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Curso "Fundamentos del Sistema Nacional de Abastecimiento"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	0	0
22	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	7	POLÍTICAS SECTORIALES	Taller sobre Gestión Integrada de Residuos Sólidos	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	0	0
23	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	5	POLÍTICAS SECTORIALES	Taller sobre normativa ambiental	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	0	0
24	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	32	MATERIAS TRANSVERSALES	Taller "Ética e integridad en la función pública"	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	0	0
25	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	37	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Curso "Inversión Pública y Asociaciones Público-Privadas"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	0	0
26	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	17	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Curso "Presupuesto y Endeudamiento Público"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	0	0
27	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	7	POLÍTICAS SECTORIALES	Curso "Gestión de la Cooperación Internacional"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	0	0
28	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	9	GENERALES	Taller "Inglés Conversacional"	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	0	0
29	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	5	GENERALES	Taller "Elaboración de piezas gráficas con Illustrator (básico)"	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	0	0
30	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	13	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Taller "Procedimiento Administrativo Disciplinario"	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	0	0
31	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	POLÍTICAS SECTORIALES	Curso "La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	0	0
32	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	POLÍTICAS SECTORIALES	Curso "Procedimientos Metodológicos para la Evaluación del Riesgo (EVAR)"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	0	0
33	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	5	POLÍTICAS SECTORIALES	Curso "Garantías ambientales en el sector minero energético"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	0	0

## MATRIZ PDP 2022

N°	1. ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	2. PUESTO	3. NOMBRES Y APELLIDOS DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	4. CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	5. MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	6. NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	7. TIPO DE CAPACITACIÓN	8. TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	9. PRIORIDAD	10. NIVEL DE EVALUACIÓN	11. MODALIDAD	12. OPORTUNIDAD	13. MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
34	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	11	GENERALES	Taller "Metodologías Activas de Aprendizaje en entornos virtuales"	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	0	0
35	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	18	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Taller "Análisis Prospectivo"	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	0	0
36	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	13	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Curso "Procedimiento Administrativo General"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	0	0
37	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	12	POLÍTICAS SECTORIALES	Curso "Operaciones de comercio exterior de mercancías restringidas"	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	4	0	0
38	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	13	POLÍTICAS SECTORIALES	Taller "Sistema de Gestión Ambiental y su aplicación en los ámbitos regional y local"	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	0	0
39	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	POLÍTICAS SECTORIALES	Taller "Manejo sostenible de los recursos, conservación de la biodiversidad y gestión de los ecosistemas"	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN	VIRTUAL	2	0	0
40	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	31	HABILIDADES BLANDAS	Taller "Habilidades comunicativas"	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN	VIRTUAL	3	0	0
41	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	18	MATERIAS TRANSVERSALES	Taller "Transformación digital para la gestión documental"	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN	VIRTUAL	3	0	0
42	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	12	MATERIAS TRANSVERSALES	Taller "Implementación y seguimiento de un sistema de producción y almacenamiento de microformas digitales"	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN	VIRTUAL	2	0	0
43	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	18	MATERIAS TRANSVERSALES	Conferencia "Gobierno y Transformación Digital"	Formación Laboral	CONFERENCIA	C1	REACCIÓN	VIRTUAL	2	0	0
<b>TOTAL</b>												<b>5/0.00</b>		