

Nombre del Software:

[Sistema de Gestión Documental- DP](#)

Versión:

1.0

Descripción:

El Sistema de Gestión Documental es un sistema desarrollado por ONPE y modificado por el DESPACHO PRESIDENCIAL el cual se ejecuta bajo el ambiente web. Es un sistema automatizado que funciona por medio de la tecnología “firma digital” y WEBSOCKET el cual permite optimizar el proceso de gestión de documentos administrativos de una institución.

Funcionalidad:

Gestionar el flujo de los documentos internos y externos de la entidad.
Manejo de plazos de atención para documentos internos.
Manejo y seguimiento de Expedientes, desde el módulo de Mesa de Partes.
Manejo de notificaciones subsanación y/o duplicidad de expedientes.
Control del envío físico de los documentos, desde el módulo de Mensajería.
Permite la Interoperabilidad con otras entidades.
Consume el servicio PIDE para las consultas de DNI y RUC.
Cuenta con la validación del Directorio Activo en el acceso al sistema, lo cual es configurable a nivel del sistema y por usuario.

Especificaciones:

Lenguaje de programación: Java 1.8

Servidores:

Sistema Operativo: RedHat Enterprise Linux 6.
Base de Datos: ORACLE 11g R2, ORACLE 12c (recomendable)

Cliente:

Sistemas operativos: Windows 7®, Windows 10® y Windows 11®.
Navegadores: Chrome (recomendable), Internet Explorer, Microsoft Edge.

Entidad:

Despacho Presidencial

Contacto:

Joanna Moscoso Rojas

Correo:

jmoscoso@presidencia.gob.pe

Teléfono:

01-3113900 Anexo: 4441