



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Instituto de
Investigaciones de la
Amazonía Peruana - IIAP



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL N° 017-2022-IIAP/PE/GG

San Juan Bautista, 20 de abril de 2022

VISTOS; el Informe N° 026-2022-IIAP/OA/EFP del Equipo Funcional de Personal y el Memorando N° 084-2022-IIAP/GG/OA de la Oficina de Administración; y,

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 19 de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, establece que la Gestión del Rendimiento comprende el proceso de evaluación de desempeño y tiene por finalidad estimular el buen rendimiento y el compromiso del servidor civil; así como identificar y reconocer el aporte de los servidores con las metas institucionales y evidenciar las necesidades requeridas por los servidores para mejorar el desempeño en sus puestos y de la entidad;

Que, de acuerdo con la Décima Disposición Complementaria Final del Reglamento General de la Ley N° 30057, aprobado mediante Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, la aplicación del Subsistema de Gestión del Rendimiento en las entidades públicas se realizará bajo criterios de progresividad y gradualidad de acuerdo con la programación de implementación de la gestión del rendimiento que defina la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR;

Que, de conformidad con lo establecido en el numeral 6.1 de la Directiva del Subsistema de Gestión del Rendimiento, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000068-2020-SERVIR-PE, en adelante la Directiva, el Subsistema de Gestión del Rendimiento tiene como uno de sus componentes el Ciclo de Gestión del Rendimiento, el cual está integrado por las Etapas de Planificación, Seguimiento y Evaluación; y de acuerdo con lo señalado en el subnumeral 6.1.1 de la Directiva, la Etapa de Planificación comprende, entre otros, la aprobación del cronograma del ciclo en mención;

Que, en ese marco, mediante Informe N° 026-2022-IIAP/OA/EFP, el Equipo Funcional de Personal presenta y sustenta la necesidad de aprobación de la propuesta de Cronograma Institucional del Instituto de Investigaciones de la Amazonia Peruana para la implementación del Subsistema de Gestión del Rendimiento Ciclo 2022, el cual contiene las fechas en las que se desarrollarán las etapas a las que se hace mención en el considerando precedente;

Que, el subnumeral 6.2.2 de la Directiva, señala que el Titular de la entidad es la máxima autoridad administrativa de la entidad y responsable del funcionamiento del Subsistema de Gestión del Rendimiento; correspondiéndole, durante la Etapa de Planificación, aprobar el cronograma mediante resolución;

Que, el inciso k) del artículo 17 del Reglamento de Organización y Funciones del Instituto de Investigaciones de la Amazonia Peruana, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2019-MINAM,





PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Instituto de
Investigaciones de la
Amazonía Peruana - IIAP



Siempre
con el pueblo

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

establece que el cargo de Gerente General, quien es la máxima autoridad administrativa del Instituto;

Que, en ese contexto, corresponde aprobar el Cronograma Institucional del Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana para la implementación del Subsistema de Gestión del Rendimiento Ciclo 2022, conforme a lo propuesto por el Equipo Funcional de Personal de la Oficina de Administración;

Con el visado del Equipo Funcional de Personal, de la Oficina de Administración y de la Oficina de Asesoría Jurídica;

De conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil; el Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, que aprueba el Reglamento General de la Ley del Servicio Civil; la Ley N° 23374, Ley del Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana, el Reglamento de Organización y Funciones del IIAP, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2019-MINAM; y, la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000068-2020-SERVIR-PE, que aprueba la Directiva del Subsistema de Gestión del Rendimiento;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Aprobar el Cronograma Institucional del Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana para la implementación del Subsistema de Gestión del Rendimiento Ciclo 2022, conforme al Anexo que forma parte integrante de la presente Resolución de Gerencia General.

Artículo 2.- Disponer la publicación de la presente Resolución de Gerencia General y su Anexo en el Portal Institucional del Instituto de Investigaciones de la Amazonía Peruana (www.gob.pe/iiap).

Regístrese, comuníquese y publíquese.


MARLON JAVIER ORBE SILVA
Gerente General



ANEXO A RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL N° 017-2022-IIAP/PE/GG
CRONOGRAMA INSTITUCIONAL DEL IIAP PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DEL RENDIMIENTO CICLO 2022

Etapa / Actividad	Responsable	Fecha	
		Inicio	Fin
ACCIONES TRANSVERSALES DEL CICLO			
Ejecución de actividades de comunicación e información de la normativa y metodología	ORH	30/03/2022	31/01/2023
Desarrollo de acciones de retroalimentación	Evaluadores / evaluados	30/03/2022	31/01/2023
ETAPA DE PLANIFICACIÓN			
Reunión de coordinación de la implementación con la alta dirección de la entidad	ORH / titular	13/04/2022	19/04/2022
Elaboración de cronograma, matriz de participantes y otros documentos para la implementación	ORH	13/04/2022	19/04/2022
Aprobación del cronograma	Titular	19/04/2022	22/04/2022
Ejecución de charlas informativas de Gestión del Rendimiento y del establecimiento de factores de evaluación	ORH	25/04/2022	26/04/2022
Identificación de prioridades de los órganos y unidades orgánicas	Titular / directivos / OPP / ORH	25/04/2022	26/04/2022
Fijación y formalización de factores de evaluación del segmento directivo (metas grupales)	Titular / directivos / ORH	25/04/2022	6/05/2022
Fijación y formalización de factores de evaluación de otros segmentos (metas individuales)	Evaluadores / evaluados / ORH	9/05/2022	20/05/2022
Registro del informe de cierre de la etapa de planificación (envío a Servir)	ORH	20/05/2022	31/05/2022
ETAPA DE SEGUIMIENTO			
Ejecución de charlas informativas de la etapa de seguimiento	ORH	1/06/2022	10/06/2022
Entrega de evidencias, revisión y retroalimentación a las evidencias presentadas	Evaluadores / evaluados	1/06/2022	30/12/2022
Ejecución de las reuniones de seguimiento	Evaluadores / evaluados	1/06/2022	30/12/2022
Implementación de mejoras propuestas por los evaluados (rendimiento distinguido)	Evaluadores / evaluados	1/06/2022	30/12/2022
Identificación y consolidación de oportunidades de mejora (necesidades de capacitación y mejoras a nivel institucional)	Evaluadores / evaluados	1/06/2022	30/12/2022
Conformación del Comité Institucional de Evaluación (CIE) con los dos primeros representantes (elección de los representantes de los servidores civiles evaluados por segmento, según corresponda)	ORH / titular	1/11/2022	16/12/2022
Registro del informe de cierre de la etapa de seguimiento (envío a Servir)	ORH	28/12/2022	30/12/2022
ETAPA DE EVALUACIÓN			
Ejecución de charlas informativas de la etapa de evaluación	ORH	2/01/2023	6/01/2023
Envío a la ORH de las mejoras implementadas por los servidores evaluados	Evaluadores	2/01/2023	13/01/2023
Valoración del desempeño	Evaluadores	9/01/2023	13/01/2023
Asignación de calificación	ORH	16/01/2023	20/01/2023
Otorgamiento de calificación de rendimiento distinguido	Junta de directivos	16/01/2023	20/01/2023
Notificación de calificación	Evaluadores	23/01/2023	24/01/2023
Reunión de la retroalimentación final y elaboración de acciones de mejora	Evaluadores / evaluados	24/01/2023	26/01/2023
Actuación del CIE	CIE	27/01/2023	31/01/2023
Registro del informe de cierre de ciclo (envío a Servir)	ORH	1/02/2023	10/02/2023

