



# REPORTE DE SEGUIMIENTO DEL POI AÑO 2022 AL I TRIMESTRE

---

**SECTOR** : 009 - Economía y Finanzas  
**PLIEGO** : 059 - Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado  
**UNIDAD EJECUTORA** : 001 - Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado  
**FECHA** : Mayo 2022

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN  
Unidad de Planeamiento y Presupuesto

## I. ANÁLISIS DESCRIPTIVO DE LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS Y CUMPLIMIENTO DE LA META FÍSICA

Las 210 Actividades Operativas (AO) y 21 Actividades de Inversión (AI) del Plan Operativo Institucional (POI) 2022 se encuentran articuladas a 12 Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) que responden a 05 Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI) considerados en el PEI del OSCE para el periodo 2019-2025. En promedio se tiene un avance físico total mayor al 100% al I trimestre.

A continuación, se realiza el análisis descriptivo de los principales avances, agrupados por OEI y AEI.

### OEI.01 Promover la integridad de los actores de la contratación pública

Las 04 AO vinculadas a este OEI tuvieron un avance físico que alcanzó o superó el 100% de lo programado, con una ejecución presupuestal de S/ 320,815. Se destaca lo siguiente:

- **AEI.01.01.** La AO que aporta a esta AEI logró la participación de 2,096 personas en eventos de integridad en la compra pública, los que fueron realizados a través de 3 cursos MOOC "*Ética e integridad en las contrataciones públicas*" y 1 Videoconferencia "*Ética y responsabilidad en las fases de la contratación pública*" en la plataforma del Aula Virtual, superando la meta programada. Su difusión se desarrolló en redes sociales del OSCE.
- **AEI.01.02.** En relación a la AO vinculada se superó la meta prevista, encontrándose ya abiertas las inscripciones de Veedores Ciudadanos para el Padrón de Vigilancia Ciudadana en las Contrataciones Públicas y ejerzan de manera cívica su derecho de participación ciudadana y control social. Asimismo, se aprobó el Plan Anual de Vigilancia y se desarrolló el primer operativo a 120 procedimientos en las regiones de Piura, Lambayeque, La Libertad, Cajamarca, Áncash, Lima, Callao, Junín, Cusco y Arequipa.
- **AEI.01.03.** Se desarrollaron 08 sesiones de inducción del piloto de "Implementación de acciones de mitigación de riesgos", con la participación de 30 entidades públicas invitadas. Avance menor al esperado.

Se destaca la coordinación con el proyecto TPI de USAID con la finalidad de revisar los avances del "*Diseño de malla de capacitación con enfoque en gestión de riesgos*" y "*Capacitación en formación de replicadores*".

### OEI.02 Incrementar el nivel de competencia en las contrataciones públicas de los proveedores

Las 26 AO vinculadas a este OEI obtuvieron un avance físico promedio que superó el 100%<sup>1</sup> de lo programado y una ejecución presupuestal de S/ 1,577,205.

- **AEI.02.01.** La AO que aporta a esta AEI logró la participación de 2,710 personas en eventos en materia de contrataciones públicas para proveedores, los que fueron

---

<sup>1</sup> Una AO de la DRNP no tuvo programación en el primer trimestre.

realizados a través de 4 Videoconferencias “¿Cómo obtener el RNP (Registro Nacional de Proveedor)?”, “Oportunidades de negocio para mujeres proveedoras del Estado” y 2 Cursos MOOC “¿Cómo buscar oportunidades de negocio para Mypes? Edición 1 y 2”, en la plataforma del Aula Virtual, superando la meta programada. Su difusión se desarrolló en redes sociales del OSCE.

- **AEI.02.03.** Las tres AO relacionadas a esta AEI a cargo de la Dirección del Registro Nacional de Proveedores (DRNP) lograron superar el 100% de sus metas del trimestre. Atendiéndose 384 procedimientos administrativos de inscripción y reinscripción de ejecutoras/es y/o consultoras/es de obras; 953 trámites de actualización de información legal y financiera; y 71 trámites de aumento de capacidad máxima de contratación y ampliación de categoría, dentro del plazo establecido en el POI.

Respecto a la AO “Atención de trámites del RNP (inscripción, aumento de capacidad, ampliación de especialidad de ejecutores y consultores), en un plazo máximo de 7 días”, a cargo de las 20 Oficinas Desconcentradas del OSCE, de los 2 735 procedimientos del RNP, el 97% (2,656) se realizó en un plazo máximo de 7 días hábiles, superando así la meta programada.

### **OEI.03 Promover eficiencia en el proceso de contratación pública**

Las 73 AO y 19 AI que garantizan el cumplimiento de este OEI tienen en promedio un avance físico mayor al 100%<sup>2</sup> y una ejecución presupuestal de S/ 10,619,139.

- **AEI.03.01.** Vinculados a esta AEI, destacan los siguientes resultados:
  - ✓ En el marco del Proyecto 2394412 “Mejoramiento de la Capacidad para la generación del conocimiento y mejora continua en la gestión de la contratación pública”, en adelante PBID, concluyeron las siguientes consultorías: “Rediseño de los procesos de planificación y evaluación de las contrataciones”; “Implementación de los Procesos de Inteligencia de Negocios para el PBID”; “Consultoría individual para el Rediseño del proceso de Gestión de Tecnologías y Sistemas de información de las contrataciones públicas”; “Consultoría individual para el Rediseño del proceso de Gestión de Tecnologías y Sistemas de información de las contrataciones públicas” y “Diseño del Portal de Contrataciones del Estado” .
  - ✓ Ejecución de los 42 mantenimientos de funcionalidades en el SEACE según lo programado. Entre ellos se destaca: Adecuaciones en el Plan Anual de Contrataciones (PAC), SEACE 3.0, Contratos y Registro de Órdenes de Compra y Órdenes de Servicios (ROCOS); mejoras en la descarga de documentos en el Buscador de Público del SEACE, en las validaciones del RNP y en la funcionalidad de valorizaciones del Módulo de Contratos del SEACE.
  - ✓ En relación a la implementación de productos digitales, se brindó atención a 03 solicitudes sobre consultas en Mesa de Partes del OSCE con lo que obtiene un avance del 100%. En cuanto a modificaciones de productos digitales, se realizaron 09 actividades, entre ellas se destaca: Integración de la Ficha Única del Proveedor (FUP)

<sup>2</sup> Dieciocho de ellas no tuvieron programación en el periodo, la mayoría asociada a acciones de inversión.

al nuevo servicio *web de Autoridades Ex Vigentes por meses*, publicado por JNE en la *Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE*, para la verificación de *impedimentos para contratar con el Estado*; actualización de los enlaces al CONOSCE; modificación en el SICAN para permitir al usuario supervisor la recuperación del expediente de certificación con la finalidad de habilitar la reprogramación del examen supervisado al postulante que por algún motivo no pudo rendir el examen en la programación inicial.

✓ Respecto, la AO “*Atención de trámites del SEACE en un plazo máximo de 05 días hábiles*”, a cargo de las 20 Oficinas Desconcentradas del OSCE, de los 1,695 trámites del SEACE, el 98% (1,669) se realizó en un plazo máximo de 05 días hábiles, superando así la meta programada.

- **AEI.03.02.** Capacitación a 143 actores en materia de contrataciones públicas a través de la ejecución de 4 talleres virtuales “*Gestión del análisis del requerimiento en el marco de la indagación de mercados Edición 1-2*” y “*Gestión de la evaluación y calificación de ofertas Edición 1-2*” realizados a través de la plataforma del Aula Virtual del OSCE y el aplicativo ZOOM. Avance menor al esperado.

Asimismo, se desarrollaron 46 eventos de difusión dirigidos a 35,641 actores que intervienen en materia de las contrataciones públicas y a la ciudadanía en general (a través de la ejecución de Cursos MOOC, Microlearning, *Webinars* y videoconferencias con participación del PERÚCOMPRAS y OSCE-COFIDE).

- **AEI.03.03.** Se han resuelto 276 impugnaciones a diversos actos administrativos del procedimiento de selección, de las cuales el 82% (225) se atendieron en un plazo de 28 días hábiles o menos. Asimismo, se emitieron 706 decisiones de procedimientos administrativos sancionadores, superando la meta programada.
- **AEI.03.04.** Se superó la meta establecida al atender el 79% (180) de solicitudes de elevación de cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, en un plazo menor o igual a 11 días hábiles.

Asimismo, a través de la AO “*Asistencia técnica a entidades públicas en la normativa de contrataciones del Estado en proyectos priorizados por el MEF*” se brindó asistencia técnica a 66 proyectos de inversión priorizados por el Ministerio de Economía y Finanzas.

Respecto, la AO “*Atención de trámites DGR (Atención de solicitudes de barreras de acceso y atención de solicitudes de cuestionamientos improcedentes) en un plazo máximo de 30 días hábiles*”, a cargo de las 20 Oficinas Desconcentradas del OSCE, los 12 trámites se atendieron en el plazo máximo de 30 días hábiles, logrando así la meta programada.

#### **OEI.04 Fortalecer la gestión institucional del OSCE**

Las 105 AO y 02 AI que garantizan el cumplimiento de este OEI tienen en promedio un avance físico superior al 100%<sup>3</sup> y una ejecución presupuestal de S/ 5,685,187.

<sup>3</sup> Nueve de ellas no tuvieron programación en el periodo, la mayoría asociada a la categoría presupuestal Acciones Centrales.

- **AEI.04.01.** Vinculados a esta AEI, destacan los siguientes resultados:
  - ✓ Cumplimiento de las AO<sup>4</sup> relacionadas con la absolución de consultas a través de los diversos canales de atención (canal telefónico, canal virtual de consultas y canal virtual de recepción de documentos) (**correo electrónico, llamadas y Mesa de Partes**). Al respecto, se alcanzó la meta establecida para el I trimestre del año fiscal 2022, cumpliendo con sus indicadores de número total de atenciones, tiempo promedio de atención e incidencias mayores.
  - ✓ Se presentó el Informe de Monitoreo y Seguimiento de los Indicadores de la Estrategia de Desconcentración Funcional del OSCE al IV trimestre del 2021. En cuanto a las inspecciones inopinadas a las Oficinas Desconcentradas han sido reprogramadas a partir del mes de abril. Avance menor al esperado.
  
- **AEI.04.02.** Vinculados a esta AEI, destacan los siguientes resultados:
  - ✓ Cumplimiento de diagramación de procesos a cargo de la DTN respecto a: atención de asuntos normativos sobre contrataciones del Estado, evaluación de admisibilidad, elaboración y emisión de opinión, atención de consultas “No TUPA” y elaboración del informe de interpretación, entre otros. Asimismo, de procesos a cargo de la UPPR, respecto a la formulación y aprobación del PEI, POI Multianual y POI Anual.

Dicha ejecución fue favorecida debido a la disponibilidad de los órganos y unidades orgánicas (DTN y UPPR) para el cumplimiento de los plazos establecidos para la revisión de los documentos, así como asistencia a las reuniones planificadas.
  - ✓ Remisión de ejecución técnica y administrativa del Proyecto “*Mejoramiento de la Capacidad para la Generación del Conocimiento y Mejora Continua en la Gestión de la Contratación Pública*” a la Unidad Ejecutora de Inversiones del Proyecto BID, correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo.
  - ✓ Autorización de la Dirección General del Tesoro Público (DGTP) a la solicitud<sup>5</sup> de desembolso hasta por un monto de US\$ 652,438.00, para el cumplimiento de las obligaciones de pago enmarcados en el Contrato de Préstamo.
  - ✓ Ejecución de 06 eventos de capacitación programados en el Plan de Desarrollo de Personas (PDP) de forma virtual y ejecución de 31 actividades programadas en el Plan de Bienestar Social y Clima Organizacional.

Asimismo, se aprobó el Plan Anual de Seguridad y Salud y se ejecutaron 11 actividades relacionadas a la difusión virtual de medidas de prevención relacionadas al COVID-19, campaña saludable, pausas activas, control de entrega de los EPP.
  - ✓ Evaluación del PESEM 2017-2021 del Sector Economía y Finanzas, correspondiente a los indicadores a cargo del OSCE.
  - ✓ Participación de la Presidencia Ejecutiva en eventos estratégicos para el

<sup>4</sup> 60 AO se realizan a través de 20 oficinas desconcentradas.

<sup>5</sup> Autorización de solicitud de desembolso con Oficio N° 0130-2022-EF/52.04.

posicionamiento institucional del OSCE: con el Banco del Desarrollo del Estado de la República Federal de Alemania y con la Red Interamericana de Compras Gubernamentales.

### OEI.05 Promover la gestión interna de riesgo de desastres en el OSCE

La única AO vinculada a este OEI cumplió con el 100% de lo programado.

**AEI.05.01.** La AO tiene una ejecución presupuestal de S/ 48,232 y cumplió el 100% de sus actividades previstas en los planes de trabajo correspondientes a prevención y reducción del riesgo de desastres y el plan de ecoeficiencia institucional. Se destaca lo siguiente:

- ✓ Avance del 26% del Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres. Se destaca lo siguiente: i) Capacitación a 202 trabajadoras/es del OSCE en Gestión del Riesgo de Desastres, a través de cursos de capacitación e inducción; ii) Realización de 03 campañas “*Evitemos y reduzcamos el Riesgos de Desastres*”; iii) Actividades de mejoramiento y mantenimiento de las condiciones de seguridad en las sedes de Lima del OSCE; e iv) Inspecciones técnicas en los locales de las sedes de Lima del OSCE.
- ✓ Avance del 23% del Plan de Ecoeficiencia Institucional, relacionado a actividades en los rubros de agua potable, energía eléctrica, combustible, papelería, residuos sólidos y cultura de ecoeficiencia.

### EJECUCIÓN PRESUPUESTAL AL I TRIMESTRE

Al 31 de marzo de 2022 el PIM del pliego 059 OSCE asciende a **S/ 100.46 millones** y presenta una ejecución financiera del 18.2% (S/ 18.25 Millones), producto de la ejecución de las AO y AI.

#### I. ANEXOS

1. Porcentaje de avance de las actividades operativas priorizadas de las AEI.
2. Avance físico y financiero de AO y Acciones de Inversión por Órgano/Unidad Orgánica.

#### 1. Porcentaje de avance de las actividades operativas 2022 priorizadas según AEI

OEI	Código de Acción Estratégica Institucional	Actividad Operativa priorizada por su contribución a la AEI	Órgano o Unidad Orgánica	Nivel de avance de la actividad operativa			Observaciones
				Malo	Regular	Bueno	
				(< 20%)	(20% - 90%)	(> 90%)	
<b>OEI.01 Promover la integridad de los actores de la contratación pública</b>							
	AEI.01.01	Difusión en temas específicos vinculados a integridad en la compra pública a los actores que intervienen en materia de las contrataciones públicas.	SDCC			>100%	

OEI	Código de Acción Estratégica Institucional	Actividad Operativa priorizada por su contribución a la AEI	Órgano o Unidad Orgánica	Nivel de avance de la actividad operativa			
				Malo	Regular	Bueno	Observaciones
				(< 20%)	(20% - 90%)	(> 90%)	
	AEI.01.02	Implementación del programa de vigilancia ciudadana de acuerdo a plan de trabajo	DGR			100%	
	AEI.01.03	Implementación de la estrategia sobre gestión de riesgos en contrataciones públicas de acuerdo a plan de trabajo	DGR		40%		Sus actividades dependen de organismos cooperantes como el Proyecto BID y el Proyecto TPI de USAID.
<b>OEI.02 Incrementar el nivel de competencia en las contrataciones públicas de los proveedores</b>							
	AEI.02.01	Difusión en temas específicos para los proveedores que intervienen en materia de contrataciones públicas.	SDCC			>100%	
	AEI.02.03	Atención de trámites de inscripción/reinscripción de ejecutor y consultor de obras en 17 o menos días hábiles.	DRNP			>100%	
		Atención de trámites de actualización de información legal y financiera en 14 o menos días hábiles.				>100%	
		Atención de trámites de aumento de capacidad máxima de contratación y ampliación de categoría en 15 o menos días hábiles.				>100%	
<b>OEI.03 Promover eficiencia en el proceso de contratación pública</b>							
	AEI.03.01	Mantenimiento de funcionalidades en el SEACE según plan de trabajo.	SEACE			100%	
		Implementación de los instrumentos organizacionales en el OSCE y su interrelación con el SNA (sistema nacional de abastecimiento) - componente 1.	PBID				AO no programada en el I trimestre.
		Desarrollo de aplicaciones (firma electrónica, alertas OSCE, ofertas electrónicas, entre otras) etapa 1 - componente 2.					AO no programada en el I trimestre
		Desarrollo de aplicaciones críticas de la gestión de las adquisiciones - componente 2.					AO no programada en el I trimestre
		Implementación del centro de desarrollo de soluciones en el OSCE - componente 2.					AO no programada en el I trimestre
		Implementación de infraestructura y servicios tecnológicos - componente 2.				100%	
		Implementación de la arquitectura y servicios de datos - componente 2.					AO no programada en el I trimestre



OEI	Código de Acción Estratégica Institucional	Actividad Operativa priorizada por su contribución a la AEI	Órgano o Unidad Orgánica	Nivel de avance de la actividad operativa			
				Malo	Regular	Bueno	Observaciones
				(< 20%)	(20% - 90%)	(> 90%)	
		Implementación de productos digitales de acuerdo a las normas técnicas de calidad y seguridad de la información, según plan de trabajo anual.	OTI			>100%	
		Modificación de productos digitales de acuerdo a las normas técnicas de calidad y seguridad de la información, según plan de trabajo anual	OTI		80%		
		Atención a las solicitudes de elevación de cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones en un plazo menor igual a 11 días hábiles.	DGR			>100%	
	AEI.03.02	Desarrollo de competencias a los actores en materia de contrataciones públicas.	SDCC		40%		Incremento de actividades adicionales para el diseño de productos de difusión y capacitación (no necesariamente contempladas en el Plan de Desarrollo de Capacidades). Se ha priorizado el diseño de talleres autodidactas con el apoyo de un servicio de virtualización; con el fin de contar en el más breve plazo con los dos productos que contribuyan a incrementar el porcentaje de capacitados.
		Difusión a los actores que intervienen en materia de las contrataciones públicas. .				>100%	
	AEI.03.03	Atención de impugnaciones a diversos actos administrativos del procedimiento de selección en 28 días hábiles o menos.	TCE			>100%	



OEI	Código de Acción Estratégica Institucional	Actividad Operativa priorizada por su contribución a la AEI	Órgano o Unidad Orgánica	Nivel de avance de la actividad operativa			
				Malo	Regular	Bueno	Observaciones
				(< 20%)	(20% - 90%)	(> 90%)	
	AEI.03.04	Atención de solicitudes de parte en un plazo menor o igual a 25 días hábiles (todos los procedimientos de selección, barreras de acceso, contratación directa y supuestos excluidos).	DGR			>100%	
<b>OEI.04 Fortalecer la gestión institucional del OSCE</b>							
	AEI.04.01	Cumplimiento de indicadores por canal de atención de acuerdo a lo establecido en el Manual de Atención al Usuario.	OCO			100%	
	AEI.04.02	Cumplimiento de la documentación referida a la gestión de procesos, de acuerdo al Plan de Trabajo Anual.	UOYM			>100%	
		Identificación de propuesta de mejora de procesos conforme a Plan de Trabajo Anual.					AO no programada en el I trimestre
		Implementación de sistemas de gestión conforme a Plan de Trabajo Anual.					AO no programada en el I trimestre
<b>OEI.05 Promover la gestión interna de riesgo de desastres en el OSCE</b>							
	AEI 05.01	Implementación del Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres y el Plan de Ecoeficiencia, según el Plan de Trabajo Anual	OAD			100%	

Elaboración: OPM / Unidad de Planeamiento y Presupuesto.

## 2. Avance físico y financiero de AO y AI por Órgano/Unidad Orgánica

Órgano/Unidad Orgánica	N° AO	N° AI	% Ejec. Física promedio	Ejec. Financiero	
				En soles (S/)	% Ejec. PIM
Dirección de Arbitraje	7	-	> 100%	564,480	19.96%
Dirección de Gestión de Riesgos	7	-	> 100%	1,540,956	5.03%
Dirección del Registro Nacional de Proveedores	5	-	> 100%	945,676	20.59%
Dirección del SEACE	3	-	> 100%	703,327	18.94%
Oficina de Administración	10	-	98%	1,969,567	18.20%
Oficina de Asesoría Jurídica	4	-	> 100%	151,478	18.08%
Oficina de Estudios e Inteligencia de negocios	2	-	100%	158,426	21.77%
Oficina de Comunicaciones	9	-	> 100%	966,533	22.00%
Oficina de Órganos Desconcentrados	3	-	50%		
Oficina de Tecnologías de la Información	5	-	> 100%	3,323,417	22.30%

Órgano/Unidad Orgánica	N° AO	N° AI	% Ejec. Física promedio	Ejec. Financiero	
				En soles (S/)	% Ejec. PIM
Oficina Desconcentrada Abancay	5	-	> 100%	38,007	24.96%
Oficina Desconcentrada Arequipa	5	-	> 100%	126,985	23.91%
Oficina Desconcentrada Ayacucho	5	-	> 100%	119,156	22.65%
Oficina Desconcentrada Cajamarca	5	-	100%	103,581	22.06%
Oficina Desconcentrada Chiclayo	5	-	> 100%	131,455	23.09%
Oficina Desconcentrada Cusco	5	-	> 100%	135,037	24.76%
Oficina Desconcentrada Huancavelica	5	-	> 100%	33,465	24.81%
Oficina Desconcentrada Huancayo	5	-	> 100%	133,272	24.27%
Oficina Desconcentrada Huánuco	5	-	> 100%	129,216	21.07%
Oficina Desconcentrada Huaraz	5	-	> 100%	137,714	24.01%
Oficina Desconcentrada Ica	5	-	> 100%	33,645	23.92%
Oficina Desconcentrada Iquitos	5	-	89%	35,137	24.64%
Oficina Desconcentrada Piura	5	-	> 100%	123,411	22.20%
Oficina Desconcentrada Pucallpa	5	-	> 100%	34,543	22.80%
Oficina Desconcentrada Puerto Maldonado	5	-	> 100%	33,488	24.91%
Oficina Desconcentrada Puno	5	-	> 100%	127,464	25.28%
Oficina Desconcentrada Tacna	5	-	> 100%	81,757	23.26%
Oficina Desconcentrada Tarapoto	5	-	> 100%	129,391	23.18%
Oficina Desconcentrada Trujillo	5	-	96%	84,310	20.94%
Oficina Desconcentrada Tumbes	5	-	> 100%	34,293	24.10%
Órgano de Control Institucional	3	-	94%	96,180	18.96%
Presidencia Ejecutiva	6	-	> 100%	527,028	21.00%
Secretaría general	4	-	100%		
Procuraduría pública	4	-	> 100%	206,602	20.86%
Proyecto de inversión BID	21	21	> 100%	1,971,486	8.80%
Subdirección de Desarrollo de Capacidades en Contrataciones del Estado	7	-	> 100%	259,647	15.36%
Subdirección de Normatividad	5	-	> 100%	416,638	20.09%
Tribunal de Contrataciones del Estado	3	-	> 100%	2,195,585	19.47%
Unidad de Cooperación y Asuntos Internacionales	6	-	> 100%	44,958	19.73%
Unidad de Organización y Modernización	3	-	> 100%	179,049	23.98%
Unidad de Planeamiento y Presupuesto	5	-	87%	171,149	16.83%
Unidad de Recursos Humanos	9	-	> 100%	53,069	28.39%
<b>TOTAL</b>	<b>231</b>	<b>21</b>	<b>&gt; 100%</b>	<b>18,250,579</b>	<b>18.25%</b>

Fuente: Aplicativo CEPLAN v.01

Elaboración: OPM / Unidad de Planeamiento y Presupuesto.