

## Resolución Directoral

№ 003 -2018-MIMP/OGA

Lima, '12 ENE. 2018

VISTO:

La Nota Nº 1001-2017-MIMP/OGA-OAS de la Oficina de Abastecimiento y Servicios, el Informe Nº 091-2017-MIMP/OGA-OAS-CP y el Informe Técnico Nº 021-2017-MIMP/OGA-OAS-CP, del Área de Control Patrimonial de la Oficina de Abastecimiento y Servicios, y;

#### CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Legislativo Nº 1098, se aprobó la Ley de Organización y Funciones del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables – MIMP, el cual tiene por finalidad diseñar, establecer, promover, ejecutar y supervisar políticas públicas a favor de las mujeres y de las poblaciones vulnerables consideradas como grupos de personas que sufren discriminación o situaciones de desprotección: niños, niñas, adolescentes, adultos mayores, personas con discapacidad, desplazados y migrantes, con el objeto de garantizar sus derechos con visión intersectorial;

Que, mediante Decreto Supremo Nº 007-2008-VIVIENDA, se aprueba el Reglamento de la Ley Nº 29151, el mismo que en su artículo 10º, literal j, establece que las Entidades Públicas tienen entre sus funciones, atribuciones y obligaciones aprobar el Alta y la Baja de sus bienes y el literal K.1, establece que las Entidades Públicas tienen entre sus funciones, atribuciones y obligaciones aprobar los actos de adquisición, administración y disposición;

Que, mediante Resolución Nº 046-2015/SBN se aprueba la Directiva Nº 001-2015/SBN "Procedimientos de Gestión de los Bienes Muebles Estatales" que tiene por objeto regular los procedimientos de alta, baja, adquisición, administración, disposición, supervisión y registro de los bienes muebles estatales que se encuentran contemplados en el Catálogo Nacional de Bienes Muebles del Estado, así como de aquellos bienes que sin estarlo son susceptibles de ser incorporados al patrimonio de las entidades;

Que, mediante Oficio Nº 468-2017-MDCG/A de fecha 04 de octubre de 2017, el Alcalde de la Municipalidad Distrital de Casa Grande, provincia de Ascope, departamento de La Libertad agradece al Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables – MIMP por la implementación de la estrategia SONRIE en dicho distrito para apoyar en la recuperación de las niñas, niños y adolescentes afectados por el fenómeno del Niño Costero; y







en ese sentido, estando próximo a concluir la mencionada intervención en esa Municipalidad, solicita al MIMP se entregue en calidad de donación, los bienes y materiales utilizados por Juguemos SONRIE a fin de brindar sostenibilidad a la estrategia SONRIE ya que ello beneficiará a las niñas, niños y adolescentes en las zonas afectadas, por lo que consideran de suma importancia continuar promoviendo espacios lúdicos que contribuyan a la prevención de casos de vulneración de derechos y promuevan el desarrollo integral de niñas, niños y adolescentes de ese distrito;

Que, mediante Informe Nº 171-2017-MIMP/DGNNA-DSLD-LPMP de la Directora de la Dirección de Sistemas Locales y Defensorías de fecha 09 de noviembre de 2017, informa que mediante Decreto Supremo № 003-2012-MIMP, modificado por el Decreto Supremo № 002-2015-MIMP se aprobó el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, señalando que la Dirección de Sistemas Locales y Defensorías (DSLD) es un órgano de línea adscrito a la Dirección General de Niñas, Niños y Adolescentes; que en el literal 59º, establece como función de la DSLD "Fomentar y coordinar con los gobiernos locales el desarrollo de capacidades y habilidades psicosociales en niños, niñas y adolescentes, a través de actividades lúdicas u otras estrategias que contribuyan a su protección y desarrollo integral", la misma que es viabilizada a través del impulso del servicio JUGUEMOS, siendo promovido por esa Dirección desde el año 2013. Asimismo señala, que mediante Resolución Ministerial Nº 175-2016-MIMP de fecha 27 de julio de 2016 se reconoce al servicio JUGUEMOS a través del cual el MIMP promueve el derecho al juego de niños, niñas y adolescentes como derecho fundamental y medio indispensable para el desarrollo integral; por lo que se dispone que la DSLD a través del servicio JUGUEMOS fomenta, coordina, presta asistencia técnica y supervisa a los gobiernos locales en la implementación de los espacios lúdicos amigables, seguros y adaptados a las necesidades de las niñas, niños y adolescentes, para el desarrollo de sus capacidades de autoprotección;

De la misma manera señala, que el fenómeno conocido como "Niño Costero", ocurrido entre los meses de enero y marzo del presente año, afectó con fuertes lluvias, desborde de ríos y deslizamiento de tierras en diferentes zonas del país, causando grandes daños materiales, por lo cual el Gobierno mediante Decreto Supremo № 007, 008, 011, 013, 014, 025, 026, 028, 032, 034, 035, 040 y 041-2017-PCM declaro en Estado de Emergencia en los departamentos de Lima, Huancavelica, Tumbes, Piura, Lambayeque, Ica, Ancash y La Libertad;

Que, mediante Nota Nº 712-2017-MIMP/DGNNA/DSLD y Memorando Nº 817-2017/MIMP-DGNNA dirigido a la Oficina General de Administración, se remite el Informe Nº 204-2017/MIMP-DGNNA-DSLD-LPMD mediante el cual la Dirección de Sistemas Locales y Defensorías con la finalidad de garantizar la sostenibilidad al servicio JUGUEMOS a cargo de los gobiernos locales emite opinión favorable a la solicitud de la Municipalidad Distrital de Casa Grande, en razón que existe la necesidad de continuar con el servicio en estas zonas afectadas para promover las capacidades de autoprotección de niñas, niños y adolescentes, para lo cual remite listado de bienes duraderos disponibles para ser transferidos a dicha Municipalidad conformado por tres (3) bienes patrimoniales y catorce (14) items de suministros;

Que, la Directiva 001-2015/SBN en su numeral 6.2.1 define a la Baja como: la cancelación de la anotación en el registro patrimonial de la entidad respecto de sus bienes, lo que conlleva, a su vez, la extracción contable de los mismos bienes, la que se efectuará conforme a la normatividad del Sistema Nacional de Contabilidad. Asimismo, el numeral 6.2.2 inciso a) considera como causal de baja al "Estado de Excedencia" que implica









# Resolución Directoral

№ 003 -2018-MIMP/OGA



que el bien se encuentra en condiciones operativas pero no es utilizado por la entidad propietaria, presumiéndose que permanecerá en la misma situación por tiempo indeterminado;

Que la citada Directiva, en los Actos de Disposición, señala en su numeral 6.5.1.1 que la Donación implica el traslado voluntario y a título gratuito de la propiedad de bienes de una entidad, a favor de otra entidad o una institución privada sin fines de lucro. La resolución que aprueba la donación requiere indicar el valor de los bienes donados. Asimismo, en el capítulo VII – Disposiciones Complementaria, Tercera disposición señala que: Para los bienes que no se encuentren contemplados en el CNBME, tales como accesorios, repuestos, suministros, software, entre otros, se podrá aplicar, de manera supletoria, los actos de disposición contenidos en la presente directiva, en la medida que no exista una regulación expresa sobre ellos;

Que, la Oficina de Abastecimiento y Servicios, tiene la función de "Conducir, administrar, controlar de manera eficiente y eficaz los procesos técnicos relacionados a control patrimonial de la entidad"; y en atención al requerimiento de donación solicitado por la Municipalidad Distrital de Casa Grande, mediante Nota Nº 1001-2017-MIMP/OGA-OAS de la Oficina de Abastecimiento y Servicios, el Informe Nº 091-2017-MIMP/OGA-OAS-CP e Informe Técnico Nº 021-2017-MIMP/OGA-OAS-CP del Encargado del Área de Control Patrimonial, se recomienda la baja de tres (3) bienes patrimoniales (dos Parlantes amplificador portátil y un megáfono) por la Causal de "Estado de Excedencia", en aplicación al numeral 6.2.2 inciso a) de la Directiva Nº 001-2015/SBN y su transferencia bajo la modalidad de donación en aplicación del numeral 6.5.1.1 de la citada Directiva. Asimismo, se incluye la donación de ochenta (80) suministros en aplicación a lo señalado en la Tercera Disposición del capítulo VII – Disposiciones Complementarias de la misma Directiva;





De conformidad con lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 1098 que aprueba la Ley de Organización y Funciones del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables - MIMP; su Reglamento de Organización y Funciones, aprobado por Decreto Supremo N° 003-2012-MIMP y modificado por Decreto Supremo Nº 002-2015-MIMP, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo Nº 007-2008-VIVIENDA y sus modificatorias y la Directiva Nº 001-2015/SBN aprobado mediante Resolución Nº 046-2015/SBN;

Con la visación del Encargado de Control Patrimonial, del Director de la Oficina de Abastecimiento y Servicios y del Director de la Oficina de Contabilidad del MIMP;

### SE RESUELVE:

Artículo 1º.- Aprobar la Baja de tres (3) bienes patrimoniales po la Causal de "Estado de Excedencia", detallados en el Anexo № 01 que forma parte integrante de la presente Resolución y disponer a la Oficina de Abastecimiento y Servicios y a la Oficina de 85 Contabilidad, excluyan del registro patrimonial y del registro contable del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, según el siguiente detalle:

		Cant.	Valor de Adquisición S/.	Depreciación Acumulada al 30.11.2017 S/	Valor Neto al 30.11.2017 S/
9105 Bienes Depreciables	en préstamo, custodia y No	-			
9105.0301	Maquinaria y Equipos No Depreciables	3	648.00	- 10	648.00

Artículo 2º.- Aprobar la Transferencia bajo la modalidad de donación a favor de la Municipalidad Distrital de Casa Grande, provincia de Ascope, departamento de La Libertad, tres (3) bienes patrimoniales dados de baja en el Anexo № 01 de la presente resolución, así como la transferencia de donación de otros ochenta (80) suministros detallados en el Anexo Nº 02 de la presente resolución. El valor total de la transferencia es por un total de S/7,909.00 (siete mil novecientos nueve con 00/100 Soles).

Artículo 3º.- Notificar la presente Resolución a la Municipalidad Distrital de Casa Grande, provincia de Ascope, departamento de La Libertad.

Artículo 4º.- Notificar la presente Resolución al Órgano de Control Institucional del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, a la Oficina de Abastecimiento y Servicios y a la Oficina de Contabilidad; y disponer que la Oficina de Tecnologías de la Información efectúe la publicación de la presente Resolución y su anexo en el portal institucional del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (www.mimp.gob.pe).

Artículo 5º.- Disponer que la Oficina de Abastecimiento y Servicios para que a través del Área de Control Patrimonial ejecute la disposición final y suscriba el Acta de Entrega-Recepción.

Artículo 6º.- Disponer que el Encargado de Control Patrimonial de la Oficina de Abastecimiento y Servicios notifique la presente Resolución a la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales (SBN), dentro de los diez (10) días hábiles de emitida, con toda la documentación sustentatoria.

Registrese y comuniquese.

ECON. YOLANDA VERA HUANQUI Directora General

Oficina General de Administración

MIMP





ANEXO Nº 01

RELACION DE BIENES PATRIMONIALES

ITEMS	CODIGO SBN	DESCRIPCION DEL BIEN	MARCA	MODELO	SERIE	COLOR	ESTADO CONSERV.	CUENTA	VALOR ADQUISICIÓN S/.	DEPRECIACION ACUMULADO AL 31.10.2017 S/.	VALOR NETO AL 31.10.2017 S/.	CAUSAL DE BAJA
	Cuenta 9105.0301 M	Cuenta 9105.0301 Maquinaria y Equipos No Depreciables	SS									
-	952260390052	PARLANTE AMPLIFICADOR PORTATIL	MIRAY	MIRAY PMET-33	20170426	NEGRO	BUENO	BUENO 9105.0301	269.00	00.00		269.00 Estado de Excedencia
64	952260390054	PARLANTE AMPLIFICADOR PORTATIL	MIRAY	MIRAY PMET-33	20170542	NEGRO	BUENO	9105.0301	269.00	00.00		269.00 Estado de f-xcedencia
ო	952253400119 MEGAFONO	MEGAFONO	JOMAR	JOMAR JO-115F USB	S/N	BLANCO	BUENO	9105.0301	110.00	0.00		110.00 Estado de Excedencia
	TOTAL DE BIENES: 3	3						./s	648.00	0.00	648.00	
								Name and Address of the Owner, where the Person of the Owner, where the Person of the Owner, where the Owner, which is the Owner, where the Owner, which is the Owner, where the Owner, which is the Owner, whic				









### ANEXO N° 02 RELACION DE SUMINISTROS

Item	Descripción del bien	Unidad de Medida	Precio Unitario S/.	KIT 1	KIT 2	Cantidad Total	Presio Hotal S/
121	BALANCIN DE MADERA PARA NIÑO	Unidad	150.00	2	2	4	600.0
Ž +	BANCO DE PLASTICO	Unidad	4.50	12	12	24	108.0
3	BOTIQUIN DE PRIMEROS AUXILIOS INCLUYE MEDICINAS BASICAS	Unidad	39.80	1	1	2	79.6
4	CAJON DE MADERA PARA MUSICA PARA NIÑO/A	Unidad	35.00	5	5	10	350.0
5	CAMION DE JUGUETE DE MADERA	Unidad	175.00	2	2	4	700.00
6	CIRCUITO PARA PSICOMOTRICIDAD DE ESPUMA DE ALTA DENSIDAD X 3 PIEZAS	Unidad	340.00	1	1	2	680.00
7	ESTANTE DE PLASTICO	Unidad	199.90	1	1	2	399.80
8	GABETERO TIPO COMODA	Unidad	92.00	1	1	2	184.00
9	GUSANO DE COLORES (GUSANO TÚNEL PLEGABLE)	Unidad	165.00	1	1	2	330.00
10	INFLADOR PARA PELOTA	Unidad	57.80	1	1	2	115.60
11	MESA DE PLÁSTICO CUADRADA DESARMABLE	Unidad	58.50	2	2	4	234.00
12	MESA PLASTICA CIRCULAR	Unidad	122.00	2	2	4	488.00
13	SILLA PARA MESA DIDÁCTICA	Unidad	12.00	8	8	16	192.00
14	TOLDO DE LONA	Unidad	1,400.00	1	1	2	2,800.00
	TOTAL	12-14		40	40	80	7,261.00





