

# <<MODELO DE SOLICITUD>>

**SUMILLA:** Solicito ... **(precise el tipo de tramite que solicita).**

**Sr. GIANCARLO CASASSA SANCHEZ**  
**ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SURQUILLO**

Yo, ... **(nombres y apellidos)** ....., identificado/a con DNI N° ....., domiciliado/a en ..... **(Av., Calle, N°, Urbanización, Distrito, Provincia, Departamento)**, ante usted con el debido respeto me presento y expongo:

Que, ... **(describa de manera clara los fundamentos de hecho y si los considera los de derecho y/o las razones por las que solicita su pretensión)**.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Por lo expuesto: Ruego a usted acceder a lo solicitado por ser de justicia.

Lima, ..... de ..... de 202\_

\_\_\_\_\_(Firma)\_\_\_\_\_

Nombres y apellidos

Numero de DNI

Numero de teléfono

Correo electrónico (opcional)

**Adjunto:**

- .....
- .....

**INDICACIONES:** presente la solicitud en duplicado en la mesa de partes de la Municipalidad de Surquillo.