

# ANEXOS DIRECTIVA



**SIMULACRO NACIONAL  
MULTIPELIGRO**

**DIURNO: 10:00 AM**

**31 de mayo de 2022**

# A N E X O S

**Anexo N° 01:** Parámetros del Peligro de Sismo para la Costa del Perú.

**Anexo N° 02:** Impactos Generales de los Peligros.

**Anexo N° 03:** Esquema de Plan de Trabajo del Simulacro

**Anexo N° 04:** Plan de actividades de promoción del Simulacro Nacional Multipeligro

**Anexo N° 05:** Formato de cronograma de acciones del simulacro

**Anexo N° 06:** Formato de Consolidado de Recursos

**Anexo N° 07:** Pautas para el establecimiento de las comunicaciones en el Simulacro

**Anexo N° 08:** Lista de Chequeo de Acciones de Organización de Simulacros

**Anexo N° 09:** Formato de Evaluación de Simulacros.

**Anexo N° 10:** Formato de Informe Final del Simulacro.

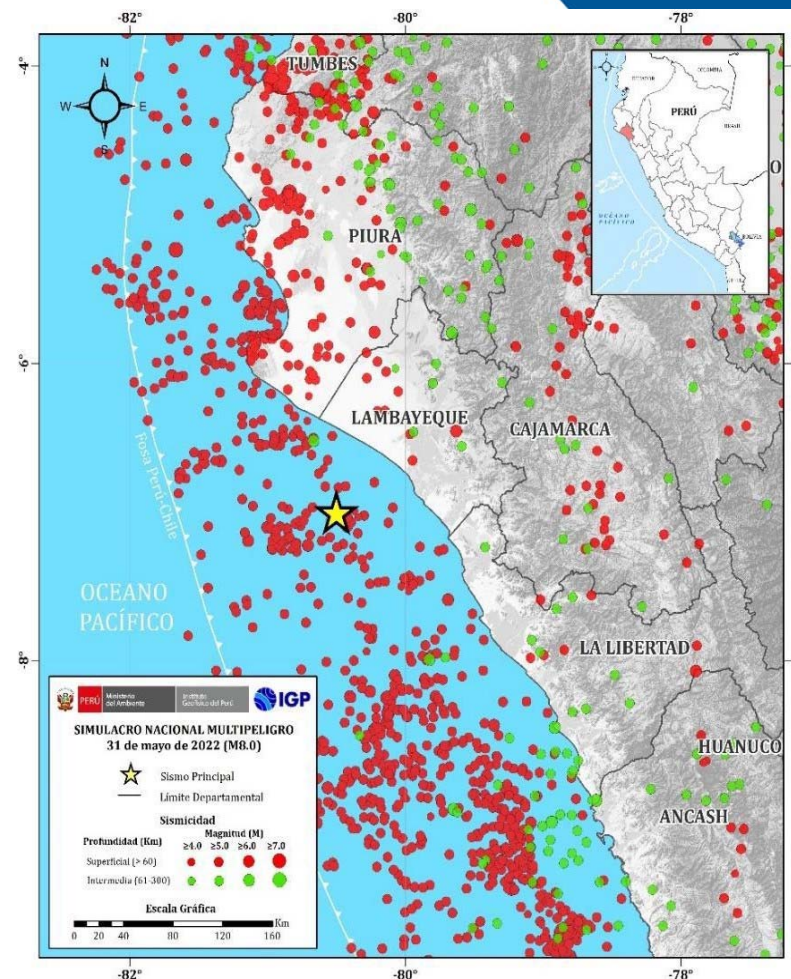
**Anexo N° 11:** Plazos para remisión de Informe Final

**Anexo N° 12:** Directorio de correos electrónicos de las Direcciones Desconcentradas

# Anexo N°01: Parametros del Peligro de Sismo para la Costa Norte del Perú.

## Paramétros hipocentrales en la Costa Norte (IGP)

<b>Coordenadas Epicentro (Latitud, Longitud):</b>	<b>-07.000°, -80.500°</b>	<b>Lambayeque</b>
<b>Profundidad:</b>	42 km	<b>Evento de foco superficial</b>
<b>Magnitud:</b>	M8.0	<b>Magnitud momento</b>
<b>Referencia:</b>	66 km al Oeste de Pimentel, Chiclayo – Lambayeque.	<b>Pimentel</b>
<b>Intensidad:</b>	VIII Pimentel, Chiclayo, Pimentel; VII San Pedro de Lloc, Máncora, Chulucanas, Cutervo, Cajamarca, Chimbote, Trujillo; VI La Libertad, Huarmey, Piura, Paita, Tumbes, Oyón.	<b>Escala Mercalli Modificada</b>
<b>Fecha (UTC)</b>	<b>31 de mayo, 2022</b>	<b>UTC: Tiempo Universal Coordinado</b>
<b>Hora Origen (UTC /Local)</b>	<b>15 h 00 min / 10 h 00 min.</b>	



## Anexo N°02: Impactos Generales de los Peligros

PELIGRO	IMPACTOS
<p>Sismo seguido de tsunami o fenómenos de geodinámica interna.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Daños a la vida y la salud de la población.</li> <li>• Gran número de muertos y heridos (generalmente lesiones de tipo traumático).</li> <li>• Viviendas colapsadas, inhabitables y afectadas.</li> <li>• Daños estructurales y no estructurales en hospitales y centros de salud.</li> <li>• Daños estructurales y no estructurales en instituciones educativas.</li> <li>• Vías de acceso interrumpidas por escombros.</li> <li>• Caída de puentes.</li> <li>• Estaciones de policía destruidos y moderadamente afectados.</li> <li>• Daños en complejos arqueológicos y patrimonio cultural (Catedrales, iglesias, complejos arqueológicos y otros patrimonios nacionales destruidos y/o moderadamente afectados).</li> <li>• Aumento de robos, asesinatos, saqueos, entre otros.</li> <li>• Sistema de agua potable y desagüe colapsado.</li> <li>• Rutas de acceso a las ciudades, destruidas y/o intransitables.</li> <li>• Desabastecimiento de los almacenes locales para la atención de emergencias.</li> <li>• Rajaduras en las infraestructuras.</li> </ul>

## Anexo N°02: Impactos Generales de los Peligros

PELIGRO	IMPACTOS
<p><b>Sismo seguido de tsunami o fenómenos de geodinámica interna.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aberturas en el suelo.</li> <li>• Ocurrencias de deslizamientos, debido a las condiciones topográficas (suelos inestables), geológicas y climáticas.</li> <li>• Ocurrencia de incendios en viviendas y edificios y explosiones en fábricas.</li> <li>• Déficit de Albergues Temporales.</li> <li>• Impacto ambiental.</li> <li>• Incremento de residuos sólido y vectores (animales, como zancudos o mosquitos, que transportan al agente infeccioso).</li> <li>• Desabastecimiento de agua potable.</li> <li>• Interrupción del servicio de energía eléctrica.</li> <li>• Instituciones educativas afectadas o colapsadas.</li> <li>• Inundaciones por ruptura de tuberías, presas de agua, etc.</li> <li>• Derrames de productos químicos.</li> <li>• Árboles inclinados.</li> <li>• Embarcaciones pesqueras perdidas (Litoral).</li> <li>• Rutas interrumpidas por gran volumen de tierra desplazado.</li> <li>• Pérdida de cabezas de ganado y animales menores, sustento de medios de vida.</li> <li>• Pérdida del comercio local.</li> <li>• Colapso de las telecomunicaciones.</li> </ul>

**Peligros asociados a la temporada de lluvias intensas (inundaciones, huaycos, erosión fluvial, epidemias)**

- **Pérdida de cosechas y pastos, animales.**
- **Interrupción de servicios turísticos, construcción, otros.**
- **Afectación de hospitales, centros de salud, instituciones educativas e interrupción de sus servicios a la población.**
- **Afectación de los servicios básicos, carreteras, puentes, presas, sistemas de riego, etc.**
- **Pérdida de cosechas y pastos, animales, se suspenden servicios turísticos, construcción, otros.**
- **Proliferación de vectores, como el Aedes aegypti y Anopheles.**
- **Aumento de casos de paludismo, leptospirosis, dengue, zika, chikungunya, entre otras.**



## Anexo N°03: Esquema de Plan de Trabajo del Simulacro

i. Título:

Plan de Trabajo para la Organización, Ejecución y Evaluación de Simulacro Nacional Multipeligro de fecha ..... En el ministerio / entidad / distrito/provincia/departamento/ de .....

i Objetivos<sup>1</sup>

- Objetivo general en el ministerio/ entidad/departamento/provincia/distrito:
- Objetivos específicos en el ministerio / entidad / departamento / provincia / distrito:

ii Situación probable de emergencia

- Peligro
- Parámetros del (los) peligro (s)
- Descripción de la situación probable de emergencia (daños que genera el peligro):

iii Planes o protocolos que se aplicarán

iv Punto (s) focal (es)

v Entidades involucradas

vi. Entidades involucradas

<b>Entidades</b>	<b>Responsabilidad (en la organización o ejecución del ejercicio)</b>

vii. Principales acciones a realizar en la ejecución del ejercicio

- Por la población
- Por las entidades participantes

viii. Cronograma de acciones del simulacro (de acuerdo al Anexo N° 05)

ix. Cronograma de actividades para la organización del ejercicio (incluyendo actividades de gestión como reuniones u otros espacios para la comunicación de los avances)

<b>Actividades</b>	<b>Fecha</b>	<b>Responsable</b>	<b>Observaciones y/o Detalle</b>

x. Campaña de sensibilización (de acuerdo con el Anexo N° 04)

<sup>1</sup> Deben estar articulados a los objetivos nacionales.

xi. Evaluación del simulacro

<b>Puntos focales a evaluar</b>	<b>Evaluador asignado</b>

xii. Presupuesto

xiii. Datos de responsables de coordinación del ejercicio

<b>Nombre y Apellidos</b>	<b>Cargo</b>	<b>Teléfono</b>	<b>Correo electrónico</b>

xiv. Anexos:

- Mapas
- Flujo de comunicaciones
- Recursos (de acuerdo al Anexo N° 06)
- Directorio de involucrados

**PLAN DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DEL SIMULACRO NACIONAL MULTIPLELIGRO**

<b>Entidad</b>	:	
<b>Responsable</b>	:	

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DEL SIMULACRO NACIONAL MULTIPLELIGRO**

**Consignas:**

- **En contexto de pandemia por la COVID-19:**
  - ✓ Las actividades de promoción orientadas a la información y comunicación deben ser realizadas preferentemente por medios digitales (redes sociales, página web, correos electrónicos) o medios de difusión comunitaria que no impliquen contacto presencial con la población, tales como pancartas o afiches, podcast, cuñas o canciones por radioemisoras o radios comunitarias, videos, entre otros, de acuerdo con la realidad local.
  - ✓ Las actividades de capacitación dirigidas a la comunidad o personal de la entidad deben realizarse preferentemente por medios digitales, tales como charlas o talleres virtuales, webinars, foros, entre otros.
- El material gráfico y/o audiovisual que prepara el INDECI. Pueden adaptarse a la realidad local.
- La temática que debe abordarse prioritariamente de cara al Simulacro es la siguiente: Pasos a seguir durante el Simulacro Nacional Multipeligro, Plan Familiar de Emergencia”, actuación ante los peligros latentes y recurrentes (adaptadas al contexto de COVID-19, si corresponde), cómo prepararse para participar en el simulacro nacional con una mirada inclusiva, los cuatro “No” de la Evacuación”, tres pasos del ubícate: por qué y cuándo usarlos, Cómo identificar los riesgos dentro y fuera de mi casa, Cómo usar el 119, Plan Comunitario de Emergencia, ¿Cómo responder la encuesta digital tras la participación en el simulacro?

**Anexo N°04:**  
**Plan de Actividades de Promoción del Simulacro Nacional Multipeligro**

## Actividades programadas para la promoción del Simulacro Nacional Multipeligro

N°	Actividad	Tema	Medio de comunicación	Público objetivo	Materiales necesarios	Fecha

Consideraciones u observaciones para la implementación del plan:

Empty space for providing considerations or observations for the implementation of the plan.

SIMULACRO  
NACIONAL  
MULTIPELIGRO  
DEL  
31 DE MAYO  
2022

# PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA

## "La seguridad empieza en casa"

**¿Qué entendemos por Plan Familiar de Emergencia?**  
Es el conjunto de actividades que todos los miembros de una familia deben realizar para: reducir el riesgo de desastres, estar preparados y responder de manera organizada ante una emergencia o desastre.

### REFLEXIONEMOS:

¿Cuál es el nivel de vulnerabilidad de la vivienda o miembros de la familia?

¿Cuál es la solución?

¿Quién será responsable?

¿Cuáles son los mejores puntos de escape?

### ASIGNAMOS:

ASIGNAREMOS CADA UNO DE LOS MIEMBROS DE LA FAMILIA UN ROL EN EL PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA

### REFLEXIONEMOS:

¿Cómo vamos?

¿Quién es el responsable principal?

¿Cómo está respondiendo el equipo?

¿Cómo necesitan tener roles para llegar?

[Hola! Soy Prudencia Anku. Les cuento que, en aymara mi apellido tiene un significado muy especial: fuerte, resistente; y por eso, haciendo honor a él, hoy mi familia y yo les enseñaremos a elaborar el Plan Familiar de Emergencia, que nos permitirá ser resilientes y fuertes como nosotros. ¡Acompáñenos!

Yo soy Vicente Resiliente y soy el esposo de Prudencia. Muchas veces le preguntaba por qué tanta insistencia en tener un Plan Familiar de Emergencia. Ahora ya entendí que con este podemos estar mejor organizados, reducir nuestros riesgos y asignar roles a cada miembro de nuestra familia para antes y después de una emergencia o desastre.

HEMOS LLEGADO A LA META

INICIO

#### IDENTIFIQUEMOS

Te voy a explicar y siempre estoy alerta. Necesita para distinguir. Modificar lo que sea necesario.

#### IDENTIFICAMOS A LOS MIEMBROS DE NUESTRA FAMILIA

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Cuáles son las características propias de nuestra familia?
- ¿Qué dificultades o enfermedades tenemos y que artículos podríamos necesitar?

#### IDENTIFICAMOS EL RIESGO DENTRO DE NUESTRA CASA

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Qué aspecto vulnerable identificamos?
- ¿Quién [es] en nuestra casa sería [la] [n] más vulnerable [s] ante este aspecto?

#### IDENTIFICAMOS EL RIESGO FUERA DE NUESTRA CASA

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Qué peligro puede presentarse en nuestra comunidad?
- ¿Qué aspecto que aumenta nuestra vulnerabilidad identificamos fuera de nuestra vivienda?

#### IDENTIFICAMOS LOS RECURSOS Y CAPACIDADES DE LA FAMILIA

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Qué capacidad o recursos tenemos?

#### IDENTIFICAMOS LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Algún de nuestra familia necesita atención prioritaria?

#### ORGANIZAMOS

Y definimos, organizamos simulamos y nos asignamos en nuestra comunidad.

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Qué acciones hemos realizado para organizar nuestro simulacro?
- ¿Qué aspectos debemos corregir?

#### ORGANIZAMOS Y PARTICIPAMOS EN SIMULACROS

Debemos realizar una Lista de chequeo para la organización del simulacro y una Lista de acciones que corrigir en nuestro Plan Familiar de Emergencia.

#### ORGANIZAMOS A NUESTRA COMUNIDAD Y COORDINAMOS CON NUESTROS VECINOS

Debemos realizar una Lista de chequeo para organización en comunidad.

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Qué aspectos debemos promover para organizar la preparación de nuestra comunidad?

#### ELABORAMOS

EN LOS ÁMBITOS DONDE SE ENCUENTRE ASESORÍA ESPECIALIZADA. EN ESTE PUNTO DEBEMOS VALIDAR LAS ACCIONES PROPUESTAS.

#### ELABORAMOS EL PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA

#### ELABORAMOS EL PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA

#### ELABORAMOS EL PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA

UBICAMOS

Hay que definir que debe de estar disponible y actualizarlo periódicamente.

UBICAMOS LAS ZONAS SEGURAS INTERIAS Y EXTERIAS

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿En qué áreas y zonas pueden estar mejor?
- ¿Cómo llegamos ahí?

UBICAMOS LAS ZONAS DE EVacuACIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿En qué áreas y zonas pueden estar mejor?
- ¿Cómo llegamos ahí?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**REFLEXIONEMOS:**

- ¿Dónde están?
- ¿Qué tiempo aproximado demora en llegar el familiar que está más lejos?

UBICAMOS LOS PUNTOS DE REUNIÓN

**1. Características Generales del ejercicio**

<b>Nombre de ejercicio</b>	
<b>Tipo de peligro elegido</b>	
<b>Características del peligro:</b>	
<b>Fecha y hora</b>	
<b>Efectos asociados al peligro</b>	

**2. Cronograma de acciones**

<b>Hora</b>	<b>Acciones</b>	<b>Responsable</b>

Anexo N°05:  
**Formato de cronograma de acciones del Simulacro**

Anexo N°06:

**Formato de Consolidado de Recursos para ejecución de Simulacro**

**MINISTERIO/ ENTIDAD/ DISTRITO/PROVINCIA/REGIÓN/INSTITUCIÓN:**

.....

**PELIGRO SOBRE EL QUE SE DESARROLLA EL SIMULACRO:**

.....

<b>CONSOLIDADO DE RECURSOS PARA LA EJECUCIÓN DE SIMULACROS</b>				
<b>Instituciones</b>	<b>Encargado</b>	<b>Actividad</b>	<b>Personal a disposición</b>	<b>Equipamiento</b>

ENTIDAD/ NIVEL DE GOBIERNO	ACCIONES
INDECI	<p>Organización</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A través del COEN, elabora y comunica con siete (07) días de anticipación el cronograma de enlaces de comunicación para el Simulacro, con las siguientes organizaciones: COES, COER, Entidades Técnico-Científicas y Direcciones Desconcentradas de INDECI, a través de Radio VHF y HF, según corresponda, de acuerdo a lo establecido en la Resolución Ministerial N° 136-2020-PCM.</li> <li>• A través del COEN, elabora y comunica con siete (07) días de anticipación el cronograma de enlaces de comunicación a través de los teléfonos satelitales.</li> <li>• De ser necesario o a solicitud de las entidades, realiza pruebas de comunicaciones previas al ejercicio.</li> </ul>
	<p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejecuta los enlaces de comunicación de acuerdo con el cronograma establecido y con los medios de comunicación correspondientes.</li> <li>• A través del COEN, hace seguimiento mediante los medios digitales (correo electrónico, principalmente) y de los productos correspondientes (reportes preliminar y complementario, registro en el SINPAD) emitidos por los COES y COER.</li> <li>• Participa, según corresponda, en la activación de los protocolos o procedimientos relacionados a la comunicación de los parámetros de los peligros proporcionados por las entidades técnico-científicas y la difusión de los mensajes de alerta o alarma.</li> </ul>

Anexo N°07:  
Pautas para el  
Establecimiento  
de las  
Comunicaciones  
en el Simulacro

**GOBIERNO REGIONAL**

**Organización:**

- **Determina los mecanismos de comunicación internos y externos.**
- **Coordina con las municipalidades provinciales, las entidades que conforman la Plataforma de Defensa Civil y los servidores que conforman el Grupo de Trabajo de Gestión del Riesgo de Desastres respecto a los enlaces de comunicación que se establecerán durante el simulacro.**
- **Establece el cronograma de comunicación con las municipalidades provinciales, las entidades que conforman la Plataforma de Defensa Civil y los servidores que conforman el Grupo de Trabajo de Gestión del Riesgo de Desastres.**

**Ejecución:**

- **El Centro de Operaciones de Emergencia Regional (COER) envía al COEN el reporte preliminar y complementario y aprueba los registros SINPAD generados por el COEL.**
- **El COER establece comunicación con el COEN, municipalidades provinciales y entidades que conforman la plataforma de defensa civil, a través de los mecanismos de comunicación a disposición.**
- **Pone a prueba los mecanismos de comunicación interna (con los miembros del Grupo de Trabajo de Gestión del Riesgo de Desastres y otros servidores con responsabilidad en la atención de emergencias, según corresponda).**

**GOBIERNO  
LOCAL**

**Organización**

- **Determina los mecanismos de comunicación internos y externos.**
- **Las municipalidades provinciales coordinan con las municipalidades distritales, entidades que conforman la Plataforma de Defensa Civil y los servidores que conforman el Grupo de Trabajo de Gestión del Riesgo de Desastres respecto a los enlaces de comunicación que se establecerán durante el simulacro.**
- **Las municipalidades provinciales establecen el cronograma de comunicación con municipalidades locales, las entidades que conforman la Plataforma de Defensa Civil y los servidores que conforman el Grupo de Trabajo en Gestión del Riesgo de Desastres, según corresponda.**
- **Las municipalidades distritales coordinan con las entidades que conforman la Plataforma de Defensa Civil y los servidores que conforman el Grupo de Trabajo de Gestión del Riesgo de Desastres respecto a los enlaces de comunicación que se establecerán durante el simulacro.**

**Ejecución**

- **Los Centros de Operaciones de Emergencia (COE) Provinciales envían al COER sus reportes preliminares, complementarios y registro en el SINPAD, de ser necesario, y en base al escenario planteado.**
- **Los COE Distritales envían al COE Provincial sus reportes preliminares, complementarios y registro en el SINPAD en base al escenario planteado.**
- **Las municipalidades provinciales establecen comunicación con el Gobierno Regional, municipalidades distritales y entidades que conforman la plataforma de defensa civil, a través de los mecanismos de comunicación a disposición.**
- **Las municipalidades distritales establecen comunicación con municipalidades provinciales y entidades que conforman la plataforma de defensa civil, a través de los mecanismos de comunicación a disposición.**
- **Pone a prueba los mecanismos de comunicación interna (con los miembros del grupo de trabajo de GRD y otros servidores con responsabilidad en la atención de emergencias, según corresponda).**

**SIMULACRO NACIONAL MULTIPLELIGRO DEL 31 DE MAYO DE 2022**



**ÁMBITO  
GEOGRÁFICO**  
(Distrito/Provincial/  
Departamento):

\_\_\_\_\_  
**SIMULACRO  
EJECUTADO POR:**

\_\_\_\_\_  
**FECHA DEL  
SIMULACRO:**

Anexo N°08:  
**Lista de Chequeo de  
Acciones de las  
Entidades para la  
organización de  
Simulacros.0**

N°	SE DEBE VERIFICAR LOS SIGUIENTES ASPECTOS:	RESPUESTA		OBSERVACIONES
		Sí	No	
1	Zona focal priorizada ubicada en una zona en nivel de riesgo alto o muy alto.			
2	Señalización instalada.			
3	Organización de equipos de Brigadas especializadas o VER e implementación con uniforme, equipamientos de comunicación y otros elementos para la respuesta.			
4	Sensibilización a población a través de distintas estrategias (considerando el contexto de pandemia por COVID-19, si corresponde).			
5	Difusión en medios de comunicación (conferencias de prensa, vocería, emisión de spots radial y televisivo, redes sociales, entre otros).			
6	Asistencia técnica en las acciones de organización y ejecución del Simulacro.			
7	Realización de actividades para fomentar la inclusión de personas discapacidad			
8	Verificación el COE			
9	Mapas de Riesgo			
10	<b>Coordinación con la autoridad para su presencia en el COE correspondiente</b>			

<b>11</b>	<b>Protocolo y mapa de Evacuación actualizado</b>			
<b>12</b>	Capacitación a evaluadores			
<b>13</b>	Participación de las instituciones del Estado y entidades privadas			
<b>14</b>	Preparación del ejercicio en albergues, asilo de ancianos, hogar de niños abandonados, entre otros			
<b>FECHA EN SE REALIZA LA VERIFICACIÓN DE LA LISTA DE CHEQUEO:</b>				<b>Día/Mes/Año</b>

# PREPARADOS PARA PARTICIPAR EN SIMULACROS

Los simulacros nos permiten practicar nuestra respuesta ante la ocurrencia de un peligro y, de esa manera, estar mejor preparados y organizados en familia y comunidad. A continuación, presentamos dos check list para que tú y tu familia puedan organizar y evaluar sus ejercicios de simulacro.

## Antes del simulacro

¿Cómo nos preparamos para organizar y participar en un simulacro? Presta atención a la siguiente lista de chequeo para que nada se te olvide.

## LISTA DE CHEQUEO PARA LA ORGANIZACIÓN DE SIMULACROS

**Instrucciones:** Completar la información correspondiente, de acuerdo a nuestra realidad.

Peligro ante el que se realizará el ejercicio: .....

Acción	Poner un visto o aspa
¿Todos los miembros de nuestra familia saben que habrá simulacro en la fecha y hora determinadas?	
¿Hemos imaginado la situación de emergencia que se presentaría en nuestro hogar? ¿Qué pasaría? ¿Cómo nos afectaría?	
¿Hemos definido si usaremos alguna alarma?	
¿Todos conocemos el rol que vamos a desempeñar en el simulacro?	
¿Todos conocemos las recomendaciones de respuesta ante el peligro sobre el cual vamos a practicar en el ejercicio?	
¿Todos conocemos cuáles son las rutas de evacuación principales y alternas?	
¿Todos conocemos cuáles son las zonas seguras de nuestra vivienda?	
¿Todos conocemos cuáles son las zonas seguras externas?	
¿Hemos revisado que las rutas de evacuación estén despejadas y sean accesibles?	
¿Hemos revisado que las zonas seguras no tengan obstáculos u objetos que puedan caer?	
¿La Mochila para Emergencias está ubicada en un lugar accesible?	
¿La Caja de Reserva está ubicada en un lugar seguro y protegido?	
¿Hemos practicado nuestra Estrategia de Comunicación ante Emergencias?	
Otros:	

Fecha programada del simulacro: .....

Hora programada del simulacro: .....



**SIMULACRO  
NACIONAL  
MULTIPELIGRO  
DEL 31 DE  
MAYO DE 2022**

**10:00 am**



PERÚ Ministerio de Defensa



**INDECI**  
DEFENSA CIVIL, tarea de todos



BICENTENARIO  
PERÚ 2021

## Después del simulacro

Una vez que desarrollaste el simulacro junto a todos los miembros de tu familia, es momento de evaluar aquellos aspectos que se necesitan mejorar. Recuerda que no solo basta con identificarlos, sino, sobre todo, realizar acciones para corregirlos. ¡De esa manera aseguramos una mejor respuesta ante la ocurrencia de un peligro!

### LISTA DE ACCIONES QUE CORREGIR EN NUESTRO PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA

**Instrucciones:** Completar la información correspondiente, de acuerdo a las lecciones aprendidas durante el simulacro.

## LISTA DE ACCIONES QUE CORREGIR EN NUESTRO PLAN FAMILIAR DE EMERGENCIA

**Instrucciones:** Completar la información correspondiente, de acuerdo a las lecciones aprendidas durante el simulacro.

Dificultades o inconvenientes encontrados	¿Qué acciones corregiremos, incorporaremos o quitaremos para mejorarlo?	¿Cuándo lo haremos?

Fecha del próximo simulacro: \_\_\_\_\_  
Hora del próximo simulacro: \_\_\_\_\_



# ***SIMULACRO NACIONAL MULTIPELIGRO DEL 31 DE MAYO DE 2022***

***10:00 am***

## Anexo N°09: Formato de Evaluación de Simulacros.

<b>Nombre del evaluador:</b>	<b>Firma:</b>
	<b>DNI:</b>
<b>Tipo de entidad a evaluar*:</b> *Gobierno regional, municipalidad provincial o distrital, entidad pública, entidad privada, entretros.	
<b>Coordinador/a del simulacro (Si lo hubiese):</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Hora:</b>
<b>Dirección o lugar de supervisión:</b>	
<b>Distrito:</b>	
<b>Provincia:</b>	<b>Departamento:</b>

## SIMULACRO NACIONAL MULTIPLELIGRO DEL 31 DE MAYO DE 2022



Nº	Aspecto a evaluar	Calificación de 1 a 5	Promedio por variable	Observaciones
1	Conocimiento del riesgo			
2	Planificación del ejercicio			
3	Participación del GTGRD (entidades de los tres niveles de gobierno) u otro similar(entidades privadas)			
4	Articulación interinstitucional (*) (*) Solo para Gobiernos Regionales y Locales. Si no corresponde, colocar la calificación "5" en la columna de promedio.			
5	Aplicación de planes ante el peligro establecido			
6	Sensibilización y comunicación a la población			
7	Zonas seguras y rutas de evacuación			
8	Incorporación de enfoque de derechos			
9	Acciones realizadas en el momento inicial			
10	Participación de la población/personal			
Puntaje total obtenido (Suma de los promedios de las diez variables. Máximo total: 50 puntos).				
Aspectos destacados:				
Inconvenientes en los procedimientos y acciones:				

Nº	Aspecto a evaluar	Calificación de 1 a 5	Promedio por variable	Observaciones
<b>Calificación cualitativa obtenida</b>				
<b>Rango de Puntaje Total Obtenido</b>		<b>Calificación</b>	<b>Calificación obtenida</b>	
1 – 10		Deficiente	<b>Ubicar la calificación de acuerdo con el puntaje obtenido (deficiente, regular, bueno):</b>	
11 – 20		Regular		
21 – 30		Bueno		
31 – 40		Muy Bueno		
41 – 50		Excelente		
<b>Porcentaje aproximado de Participación</b>				
<b>Población/Personal**</b>		<b>GTGRD*</b>	<b>PDC*</b>	
<b>PANEL FOTOGRÁFICO: (ANEXAR MÍNIMO CUATRO IMÁGENES)</b>				

Anexo N°10:

**Formato de Informe Final de Simulacro.**

<b>ENTIDAD INFORMANTE</b>	
<b>Nombre del/la responsable:</b> .....	
<b>DNI:</b>	<b>Firma:</b>
<b>Fecha:</b>	
<b>Hora de inicio:</b>	<b>Hora de finalización:</b>
<b>Distrito:</b>	<b>Provincia:</b>
<b>Departamento:</b>	
<b>TIPO DE EJERCICIO</b>	

## **I. ACTIVIDADES**

Se realizaron las siguientes actividades:

### **a) Organización**

*Realizar una breve explicación de cómo se realizó la preparación del simulacro. Considerar los siguientes aspectos: Planeamiento, Organización, Comunicación social y sensibilización, Coordinación con el GTGRD, PDC y entidades de Primera Respuesta, Gestión de Recursos, entre otros.*

### **a) Ejecución del Simulacro**

*Indicar lo siguiente:*

- *Participación de la población (urbana y rural), entidades públicas y privadas, miembros del GTGRD y PDC, entidades de Primera Respuesta:*
- *Funcionamiento de las comunicaciones y manejo de la información:*
- *Activación del Sistema de Comando de Incidentes: proceso de toma de decisiones.*
- *Intervención de equipos especializados.*

*Nota: Lo consignado en las actividades organización y ejecución del simulacro deben desarrollarse acorde a las fichas de evaluación de la organización y ejecución haciendo énfasis en sus puntos a evaluar.*

### **a) Evaluación del simulacro**

- *En base a la sistematización de las Fichas de Evaluación (Anexo 09), indicar el puntaje y promedio de calificación obtenido.*

**SIMULACRO NACIONAL MULTIPLELIGRO DEL 31 DE MAYO DE 2022**



Nº	ÁMBITO	ZONA FOCAL (*)	PUNTAJE OBTENIDO	CALIFICACIÓN CUALITATIVA
<b>TOTAL</b>				

\* Si corresponde

**II. PARTICIPACIÓN:**

Obtener dato a partir del promedio de los formatos de evaluación:

Nº	ÁMBITO	POBLACIÓN PARTICIPANTE(%)	ENTIDADES PÚBLICAS (%)*	ENTIDADES PRIVADAS (%)*	GRUPO DE TRABAJO PARA LA GRD (%)*	PLATAFORMA DE DEFENSA CIVIL (%)*
		Población (considerar población urbana y rural*)				
1						
2						
3						
4						
5						
<b>TOTAL</b>						

\* Si corresponde

**III. PUNTOS FOCALES PRIORIZADOS: (\*)**

Indicar los principales puntos del departamento donde se desarrollo el foco de las acciones del ejercicio:

Peligro	Lugar	Responsable

\* Si corresponde

**IV. APRECIACION DEL EJERCICIO:**

Apreciación general del ejercicio (Marca con x donde corresponda)						
N°	Variable	Deficiente	Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
1	Conocimiento del riesgo					
2	Planificación del ejercicio					
3	Participación del GTGRD (entidades de los tres nivelesde gobierno) u otro similar (entidades privadas)					
4	Articulación interinstitucional					
5	Aplicación de planes, protocolos y procedimientosde gestión reactiva					
6	Sensibilización y comunicación a la población					
7	Medidas de seguridad					
8	Incorporación de enfoque dederechos					
9	Acciones realizadas en elmomento inicial					
10	<b>Participación de la población</b>					

## **V. ANÁLISIS**

- a) Aspectos positivos: *Explicar los aspectos destacados que han contribuido en el buen desarrollo del simulacro.*
  
- b) Aspectos por mejorar: *Explicar los aspectos que han dificultado el desarrollo del ejercicio, necesidades detectadas, cuellos de botella, situaciones que se deberían mejorar, entre otros.*

## **VI. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

*Formularlas basándose en los objetivos propuestos.*

## **VII. PANEL FOTOGRÁFICO**

*Máximo seis (06) imágenes.*

## Anexo N°11: Plazos para la remisión de Informe Final.

RESPONSABLE	INFORME FINAL	
	Entregar a	En el Plazo de: (días hábiles)
<b>Distrito</b>	Provincia	3 días (03 Junio)
<b>Provincia</b>	Gobierno Regional	7 días (09 Junio)
<b>Región</b>	Dirección Desconcentrada del INDECI	13 días (17 Junio)
<b>DDI</b>	Dirección de Preparación del INDECI	20 días (28 Junio)
<b>Entidades públicas</b>	Ministerio al cual están adscritas.	3 días (03 Junio)
<b>Ministerios</b>	Dirección Preparación del INDECI	8 días (10 Junio)

## Anexo N°12: Directorio de correos electrónicos de las Direcciones Desconcentradas.

N°	DIRECCIÓN DESCONCENTRADA	CORREO ELECTRÓNICO
14	Lambayeque	<a href="mailto:jharveyr@indecigob.pe">jharveyr@indecigob.pe</a> <a href="mailto:myarlaque@indecigob.pe">myarlaque@indecigob.pe</a>

**SIMULACRO NACIONAL MULTIPELIGRO DEL 31 DE MAYO DE 2022**



