

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

RESOLUCION JEFATURAL N° 002030-2022-JN/ONPE

Lima, 20 de Mayo del 2022

VISTOS: El Informe n.º 000038-2022-GG/ONPE de la Gerencia General, el Informe n.º 000106-2022-GPP/ONPE de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto; el Informe n.º 000206-2022-SGPL-GPP/ONPE de la Sub Gerencia de Planeamiento de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto; así como el Informe n.º 003926-2022-GAJ/ONPE de la Gerencia de Asesoría Jurídica; y,

CONSIDERANDO:

Mediante Decreto Legislativo n.º 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico, se crea el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico - CEPLAN, como órgano rector y orientador del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico;

A través de la Resolución de Presidencia de Consejo Directivo n.º 033-2017/CEPLAN/PCD y sus modificatorias, el CEPLAN aprobó la "Guía para el Planeamiento Institucional", con el objetivo de establecer las pautas para el planeamiento institucional, que comprende la política y los planes que permite la elaboración o modificación del Plan Estratégico Institucional - PEI y el Plan Operativo Institucional – POI, en el marco del ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua;

Cabe señalar que, mediante la Resolución Jefatural n.º 000162-2020-ONPE, fue aprobado el Plan Estratégico Institucional (PEI), 2020-2025 de la Oficina Nacional de Procesos Electorales - ONPE;

Asimismo, a través de la Resolución Jefatural n.º 000510-2022-JN/ONPE se constituyó la Comisión de Planeamiento Estratégico de la ONPE y se formalizó la designación del Equipo Técnico que apoyará el cumplimiento de las funciones de la Comisión de Planeamiento Estratégico citada. Por su parte, la Gerencia General aprobó los "Lineamientos Generales para la elaboración del Plan Operativo Institucional Multianual para el periodo 2023-2025", de acuerdo a la propuesta presentada por la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto¹;

La sección 6.2 de la "Guía para el Planeamiento Institucional" antes referida, establece que las entidades deben elaborar y aprobar el POI Multianual con la finalidad de orientar la asignación de recursos al logro de las metas prioritarias por un periodo no menor de tres años, respetando el periodo de vigencia del PEI;

Cabe señalar que mediante la Resolución de Presidencia de Consejo Directivo n.º 00031-2022/CEPLAN/PCD, se prorrogó el plazo de la sección 6.2 de la Guía para el Planeamiento Institucional citada, estableciendo el 20 de mayo de 2022 como plazo para la aprobación del Plan Operativo Institucional Multianual 2023 – 2025², por parte de los Titulares de las entidades de los tres niveles de gobierno;

En ese orden de ideas, la Gerencia General mediante el Informe de vistos, recomienda a la Jefatura Nacional la aprobación del POI Multianual para el periodo

¹ Conforme consta en los Informes n.ºs 000038-2022-GG/ONPE, 000106-2022-GPP/ONPE y 000206-2022-SGPL-GPP/ONPE, de vistos.

² Tal como consta en el Comunicado n.º 11-2022/CEPLAN.



2023-2025 de la ONPE, de acuerdo con lo propuesto por la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, el cual ha sido elaborado en base a los “Lineamientos Generales para la elaboración del Plan Operativo Institucional Multianual 2023-2025” en mención y, comprende la programación de las Actividades Operativas e Inversiones necesarias para ejecutar las Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) que conlleven al cumplimiento de los Objetivos Estratégicos Institucionales del Plan Estratégico Institucional (PEI) para el periodo 2023-2025, alineados a los procesos institucionales; además, establece los recursos financieros, las metas físicas mensuales para cada periodo anual (programación física y financiera) en relación con los logros esperados en el plan estratégico, constituyendo una guía que orienta a los órganos de la ONPE para alcanzar sus objetivos y metas para el periodo 2023-2025 y su contribución en los objetivos estratégicos Asimismo, permite el monitoreo, control y evaluación de las tareas y actividades operativas de cada órgano responsable.

En consecuencia, corresponde emitir el acto resolutivo que apruebe el POI Multianual para el periodo 2023-205 de la ONPE;

De conformidad con lo dispuesto en las normas antes citadas y en uso de las facultades conferidas por el artículo 13 de la Ley n.º 26487, Ley Orgánica de la Oficina Nacional de Procesos Electorales, así como en los literales r) y s) del artículo 11 del Reglamento de Organización y Funciones de la ONPE aprobado mediante Resolución Jefatural n.º 000902-2021-JN/ONPE y sus modificatorias;

Con el visado de la Gerencia General, la Secretaría General y de las Gerencias de Asesoría Jurídica y de Planeamiento y Presupuesto;

SE RESUELVE:

Artículo Primero.- Aprobar el “Plan Operativo Institucional Multianual para el periodo 2023-2025 de la Oficina Nacional de Procesos Electorales”, Versión 00, que como anexo forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo Segundo.- Disponer que el “Plan Operativo Institucional Multianual para el periodo 2023-2025 de la Oficina Nacional de Procesos Electorales”, Versión 00 es de obligatorio cumplimiento y responsabilidad de todos los órganos de la entidad, quienes deben formular la evaluación correspondiente, en los plazos y forma que establece la normativa vigente.

Artículo Tercero.- Encargar a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, efectuar el registro del POI Multianual 2023-2025, Versión 00, en el aplicativo CEPLAN V.01, Anexo B4, así como su correspondiente seguimiento y evaluación de cumplimiento.

Artículo Cuarto.- Disponer la publicación de la presente Resolución en el diario oficial El Peruano y de la resolución y su anexo en el Portal Institucional de la Oficina Nacional de Procesos Electorales (www.onpe.gob.pe) y en el portal de Transparencia de la ONPE, el mismo día.

Regístrate, publíquese y comuníquese.

PIERO ALESSANDRO CORVETTO SALINAS
Jefe
Oficina Nacional de Procesos Electorales





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2023-2025

Lima, mayo 2022



Firmado digitalmente por SALAS
PALACIOS María Rocio FAU
20291973851.sudr
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 18.05.2022 14:41:37 -05:00



Firmado digitalmente por ZAPATA
CASTILLO Noemí Julia FAU
20291973851.sudr
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 17.05.2022 12:36:29 -05:00

Versión 00

ÍNDICE

| | | |
|-------|--|----|
| I. | INTRODUCCIÓN | 4 |
| II. | MARCO LEGAL..... | 5 |
| III. | ROL ESTRATÉGICO..... | 5 |
| 3.1 | DECLARACIÓN DE POLÍTICA INSTITUCIONAL..... | 5 |
| 3.2 | MISIÓN INSTITUCIONAL..... | 6 |
| 3.3 | VALORES INSTITUCIONALES | 6 |
| 3.4 | POLÍTICA DE CALIDAD | 7 |
| IV. | ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA ONPE | 8 |
| V. | ALINEACIÓN ESTRATÉGICA-OPERATIVA- PRESUPUESTARIA | 10 |
| 5.1 | ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA 2023-2025..... | 10 |
| 5.2 | OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES | 21 |
| 5.3 | ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES | 21 |
| 5.4 | ESTRATEGIAS | 24 |
| VI. | PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DEMANDA PRESUPUESTARIA | 39 |
| VII. | MONITOREO Y EVALUACIÓN | 40 |
| VIII. | ANEXO..... | 40 |

ACRÓNIMOS Y SIGLAS

| | |
|----------|--|
| AEI | Acciones Estratégicas Institucionales |
| CEPLAN | Centro de Planeamiento Estratégico |
| GAD | Gerencia de Administración |
| GAJ | Gerencia de Asesoría Jurídica |
| GRH | Gerencia de Recursos Humanos |
| GITE | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral |
| GGE | Gerencia de Gestión Electoral |
| GG | Gerencia General |
| GIEE | Gerencia de Información y Educación Electoral |
| GPP | Gerencia de Planeamiento y Presupuesto |
| GSFP | Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios |
| GOECOR | Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional |
| JN | Jefatura Nacional |
| OEI | Objetivo Estratégico Institucional |
| ODPE | Oficina Descentralizada de Procesos Electorales |
| ONPE | Oficina Nacional de Procesos Electorales |
| ORC | Oficina Regional de Coordinación |
| OCI | Órgano de Control Institucional |
| PAS | Procedimiento Administrativo Sancionador |
| POI | Plan Operativo Institucional |
| PP | Procuraduría Pública |
| PEI | Plan Estratégico Institucional |
| SG | Secretaría General |
| SINAGERD | Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres |

I. INTRODUCCIÓN

La Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE) creada con la Ley n° 26487 (21JUN1995), es un organismo constitucionalmente autónomo cuya función esencial es velar por la obtención de la fiel y libre expresión de la voluntad popular manifestada a través de los procesos electorales; tiene personería jurídica de derecho público en materia técnica, administrativa, económica y financiera y es la autoridad máxima en la organización y ejecución de los procesos electorales, de referéndum y otros tipos de consulta popular.

En este contexto y en el marco de la continua modernización de la gestión pública que busca orientar el accionar del Estado a la creación de valor público, la ONPE cuenta con un programa presupuestal diseñado bajo el enfoque de presupuesto por resultado, a esto se suma, el esfuerzo de aplicar la gestión por procesos como herramienta de mejora continua; para ello, cuenta con un mapa de procesos donde se priorizan los procesos estratégicos, misionales y de soporte los mismos que interactúan entre si para asegurar la satisfacción de nuestros grupos de interés.

El Plan Operativo Institucional (POI) Multianual 2023-2025 comprende la programación de las Actividades Operativas e Inversiones necesarias para ejecutar las Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) que conlleven al cumplimiento de los Objetivos Estratégicos Institucionales del Plan Estratégico Institucional (PEI) para el periodo 2023-2025 alineados a los procesos institucionales; además, establece los recursos financieros, las metas físicas mensuales para cada periodo anual (programación física y financiera) en relación con los logros esperados en el plan estratégico. Este documento de gestión, constituye una guía y orienta a los órganos de la ONPE para alcanzar sus objetivos y metas para el periodo 2023-2025 y su contribución en los objetivos estratégicos; también permite el monitoreo, control y evaluación de las tareas y actividades operativas de cada órgano responsable.

Cabe destacar que, el presente documento se elabora en base a los "Lineamientos Generales para la elaboración del Plan Operativo Institucional Multianual 2023-2025" que orienta a los órganos respecto a las previsiones por la pandemia, prioridades institucionales, estrategias y procesos electorales programados para este periodo, poniendo énfasis en la articulación de los sistemas administrativos transversales (SAT), como el planeamiento estratégico, presupuesto público, inversión pública y abastecimiento, para lograr la optimización de los procesos operativos, siempre con la mirada de entregar un mejor bien o servicio a la ciudadanía con características y en las condiciones adecuadas, según su necesidad.

El POI Multianual contiene ocho (08) secciones: Sección I describe la introducción; la Sección II contiene la base legal; la Sección III detalla el marco estratégico institucional sobre la declaratoria de política institucional, misión, valores y política de calidad de la institución; la Sección IV muestra la estructura orgánica; la Sección V muestra la alineación de los objetivos estratégicos institucionales y las acciones estratégicos institucionales de la ONPE; la Sección VI presenta el Presupuesto Institucional- Demanda, la Sección VII Monitoreo y Evaluación y en la Sección VIII el reporte del aplicativo CEPLAN - Anexo B-4.

II. MARCO LEGAL

La normativa relacionada directamente con la programación multianual se describe a continuación; la relación de normativa que guarda relación con la ONPE, así como las directivas y los procedimientos y electorales se encuentran en el anexo 2.

- Decreto Supremo n.º 242-2018-EF que aprueba el Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo n.º 1252 que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Decreto Supremo n.º 284-2018-EF que aprueba el Reglamento del DL n.º 1252
- Resolución Directoral n.º 001-2019-EF/63.01 que aprueba la Directiva n.º 001-2019-EF/50.01 "Directiva general del sistema nacional de programación multianual y gestión de inversiones" y modificaciones
- Resolución de Presidencia del Consejo Directivo n.º 016-2019-CEPLAN/PCD que aprueba la modificación a la "Guía para el planeamiento institucional".
- Resolución Directoral n.º 014-2021-EF/54.01 que aprueba la Directiva n.º 005-2021-EF/54.01 "Directiva para la programación multianual de bienes, servicios y obras"
- Resolución Directoral n.º 005-2022-EF/50.01 que aprueba la Directiva n.º 002-2022-EF/50.01 "Directiva de Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria", anexos y guía.

III. ROL ESTRATÉGICO

3.1 DECLARACIÓN DE POLÍTICA INSTITUCIONAL

"Garantizar procesos electorales libres, legítimos, seguros y transparentes, con enfoque integral de derechos, con énfasis en género e interculturalidad, que generen confianza en la ciudadanía y organizaciones políticas; así como contribuir con el fortalecimiento de la democracia interna y la transparencia de las finanzas partidarias, promoviendo para ello la innovación en todos los ámbitos de la gestión, el uso intensivo de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC), y alianzas estratégicas con instituciones nacionales e internacionales".

Fuente: Acta N° 000001-2022-CPE(17MAR2022)

Ello se alcanzará a través de:

1. Organizar elecciones seguras, legítimas, limpias y transparentes
2. Generar confianza en la ciudadanía a través de la entrega de los servicios de calidad oportunos y con pertinencia cultural
3. Fortalecer la cultura de transparencia, comunicación y rendición de cuentas
4. Transversalizar el enfoque integral de derechos, con énfasis en género e interculturalidad, orientados a facilitar el ejercicio del sufragio en los procesos internos de las organizaciones políticas y en los procesos electorales locales y de ámbito nacional
5. Fortalecer la democracia interna y la transparencia de sus finanzas de las organizaciones políticas
6. Promover la innovación en los procesos internos y el uso intensivo de tecnología, orientados a la satisfacción de la ciudadanía y las organizaciones políticas
7. Promover espacios internos con mayor participación para la toma de decisiones institucionales
8. Generar mayor valor público a través de los recursos asignados a la ONPE

Fuente: Acta N° 000001-2022-CPE(17MAR2022)

3.2 MISIÓN INSTITUCIONAL

“Velar por la obtención de la fiel y libre expresión de la voluntad popular de los ciudadanos, organizaciones políticas, instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil, en todos los procesos electorales, de referéndum y otros tipos de consulta popular de manera oportuna, transparente con un enfoque intercultural e inclusivo”

3.3 VALORES INSTITUCIONALES

Gráfico n.º 1

Valores institucionales de la ONPE



3.4 POLÍTICA DE CALIDAD

Brindar servicios electorales eficientes y eficaces que garanticen el respeto a los principios de transparencia, participación, igualdad y legalidad, atendiendo y contribuyendo al fortalecimiento y expectativas que demanden nuestros grupos de interés, contando para ello con servidores públicos comprometidos con la excelencia en la gestión e innovación a través del uso de herramientas tecnológicas y buenas prácticas que aseguren la mejora continua del Sistema de Gestión de la Calidad.

Fuente: Resolución Jefatural n.º 000254-2019-JN/ONPE (29NOV2019)

Objetivos de Calidad

1. Mejorar el nivel de satisfacción de nuestros grupos de interés
2. Mejorar el desempeño de los procesos internos como soporte para la mejora continua
3. Fortalecer las competencias y compromisos de nuestros colaboradores
4. Optimizar los procesos internos con uso de tecnología

1. Mejorar el nivel de satisfacción de nuestros grupos de interés.



2. Mejorar el desempeño de los procesos internos como soporte para la mejora continua.



3. Fortalecer las competencias y compromiso de nuestros colaboradores.



4. Optimizar los procesos internos con uso de tecnología.



IV. ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA ONPE

La ONPE tiene una estructura orgánica, aprobada con Resolucion Jefatural N° 902-2021-JN/ONPE:

1 ÓRGANOS DE ALTA DIRECCIÓN

- 1.1 Jefatura Nacional
- 1.2 Gerencia General
- 1.3 Secretaría General

2 ÓRGANO DE DEFENSA JUDICIAL

- 2.1 Órgano de Control Institucional
- 2.2 Procuraduría Pública

3 ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO

- 3.1 Gerencia de Asesoría Jurídica
- 3.2 Gerencia de Planeamiento y Presupuesto

4 ÓRGANOS DE APOYO

- 4.1 Gerencia de Recursos Humanos
- 4.2 Gerencia de Administración

5 ÓRGANOS DE LÍNEA

- 5.1 Gerencia de Gestión Electoral
- 5.2 Gerencia de Información y Educación Electoral
- 5.3 Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios
- 5.4 Gerencia de Informática y Tecnología Electoral
- 5.5 Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional

6 ÓRGANOS DESCONCENTRADOS

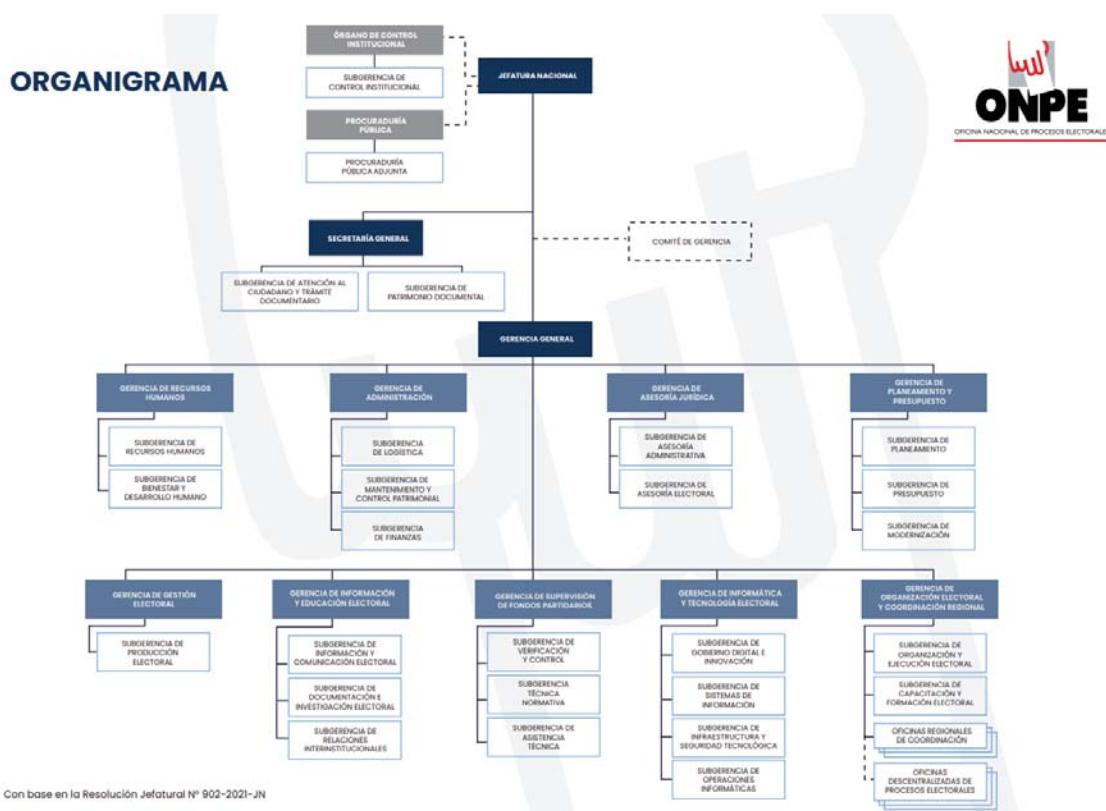
- 6.1 Oficinas Regionales de Coordinación

7 ÓRGANOS TEMPORALES

- 7.1 Comité de Gerencia de Procesos Electorales
- 7.2 Oficinas Descentralizadas de Procesos Electorales

Gráfico n.º 2

Organograma Estructural de la Oficina Nacional de Procesos Electorales



V. ALINEACIÓN ESTRÁTÉGICA-OPERATIVA- PRESUPUESTARIA

5.1 ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA 2023-2025

FUNCIONAMIENTO

| Categoría Presupuestal | Nombre del Programa Presupuestal | Objetivos Estratégicos Institucionales | Acciones Estratégicas Institucionales | Código | Producto/ Proyecto | Código | Actividad Presupuestal | Proceso Nivel 0 | Proceso Nivel 1 | Actividad Operativa | Gerencia |
|--------------------------|--|--|--|---------|---|---------|---|--|---|--|----------|
| PROGRAMAS PRESUPUESTALES | 126 MEJORA DE LA EFICIENCIA DE LOS PROCESOS ELECTORALES E INCREMENTO DE LA PARTICIPACION POLITICA DE LA CIUDADANIA | OEI 2: Contribuir a mejorar las capacidades en cultura electoral a grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional | AEI 02.01: Servicio de educación electoral especializado y adecuado para grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional | 3000655 | POBLACION CAPACITADA E INFORMADA SOBRE DERECHOS POLITICOS Y PARTICIPACION CIUDADANA | 5005024 | POBLACION PERUANA CON CAPACIDADES FORTALECIDAS EN CULTURA ELECTORAL | PE03 Gestión de Comunicaciones e Imagen Institucional | PE03.01 Gestión de las Comunicaciones Externas | Actividad Operativa: Gestión de las relaciones interinstitucionales y educación electoral | GIEE |
| | | | AEI 03.01 Asistencia técnica especializada a los órganos electorales de las organizaciones políticas inscritas en el ROP | 3000656 | ORGANIZACIONES POLITICAS CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS | 5002163 | ORGANIZACIONES POLITICAS ATENDIDAS EN SUS PROCESOS DE DEMOCRACIA INTERNA | PO02 Gestión de Supervisión de las Finanzas Partidarias | PO02.02 Verificación y Control del Financiamiento Público y Privado | Actividad Operativa: Organizaciones Políticas atendidas con el servicio de asistencia técnica en sus procesos de democracia interna y en materia de Finanzas Partidarias | GSFP |
| | | | AEI 03.02 Asistencia técnica eficaz a los comités electorales de las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil | 3000657 | ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS | 5002164 | ORGANIZACIONES PÚBLICAS, PRIVADAS Y DE LA SOCIEDAD CIVIL ATENDIDAS, QUE DESARROLLAN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Actividad Operativa: Organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil atendidas con el servicio de asistencia técnica en sus procesos electorales democráticos. | GSFP |
| | | | AEI 03.03 Capacitación eficaz en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas | | | 5005025 | ORGANIZACIONES POLITICAS CON CAPACIDADES FORTALECIDAS | PO02 Gestión de Supervisión de las Finanzas Partidarias | PO02.02 Verificación y Control del Financiamiento Público y Privado | Actividad Operativa: Capacitación a las organizaciones políticas en materia de finanzas partidarias | GSFP |
| | | | OEI 3: Contribuir con la institucionalidad democrática de las organizaciones políticas, instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil | | | | | PO02.01 Administración del Financiamiento Público Directo FPD | Actividad Operativa: Administración del Financiamiento Público Directo | GSFP | |
| | | | AEI 03.04 Supervisión eficaz de la actividad económico financiera bajo normatividad vigente entregadas por las organizaciones políticas | 3000656 | ORGANIZACIONES POLITICAS CON APOYO EN PROCESOS ELECTORALES DEMOCRATICOS | 5005026 | ORGANIZACIONES POLITICAS CON FISCALIZACION FINANCIERA | PO02 Gestión de Supervisión de las Finanzas Partidarias | PO02.04 Administración del Financiamiento Público Indirecto FPI | Actividad Operativa: Administración del Financiamiento Público Indirecto FPI | GSFP |
| | | | | | | | | PO02 Gestión de Supervisión de las Finanzas Partidarias | PO02.02 Verificación y Control del Financiamiento Público y Privado | Actividad Operativa: Verificación y Control del Financiamiento Público y Privado | GSFP |
| | | | | | | | | PO02.03 Ejecución del Procedimiento Administrativo Sancionador PAS | Actividad Operativa: Ejecución del Procedimiento Administrativo Sancionador PAS | GSFP | |
| | | | | | | | | PO02.03 Ejecución del Procedimiento Administrativo Sancionador PAS | Actividad Operativa: Ejecución del Procedimiento Administrativo Sancionador PAS | JN | |
| | | | | | | | | PO02.03 Ejecución del Procedimiento Administrativo Sancionador PAS | Actividad Operativa: Ejecución del Procedimiento Administrativo Sancionador PAS | GAJ | |
| | | OEI 4: Modernización de la gestión institucional | | | | | | PO02.03 Ejecución del Procedimiento Administrativo Sancionador PAS | Actividad Operativa: Ejecución del Procedimiento Administrativo Sancionador PAS | GIEE | |
| | | | AEI 04.03: Gestión administrativa eficiente en la ONPE | 3000001 | ACCIONES COMUNES | 5000276 | GESTIÓN DEL PROGRAMA | PS.06.01 Atención Procesos Judiciales | Actividad Operativa: Gestión de actividades relacionadas a la Cobranza y Ejecución de Multas del Proceso Administrativo Sancionados PAS | PP | |
| | | | | | | | | PE01 Dirección Estratégica | PE01.01 Planificación y Programación | Actividad Operativa: Conducción, orientación de la gestión institucional y aprobación de documentos institucionales | JN |
| | | | | | | | | PE01 Dirección Estratégica | PE01.02 Control y Evaluación de la Gestión de la Entidad | Actividad Operativa: Diseño de políticas de gestión, seguimiento y supervisión de la gestión operativa | GG |

| Categoría Presupuestal | Nombre del Programa Presupuestal | Objetivos Estratégicos Institucionales | Acciones Estratégicas Institucionales | Código | Producto/ Proyecto | Código | Actividad Presupuestal | Proceso Nivel 0 | Proceso Nivel 1 | Actividad Operativa | Gerencia |
|------------------------|----------------------------------|--|---|--------|--------------------|--------|------------------------|--|---|--|----------|
| | | | | | | | | PS04 Atención al Ciudadano y Gestión Documental | PS04.01 Gestión de la Atención al Ciudadano | Actividad Operativa: Gestión Administrativa, Atención al ciudadano y Trámite Documentario | SG |
| | | | | | | | | PS04 Atención al Ciudadano y Gestión Documental | PS04.02 Gestión Documental | Actividad Operativa: Gestión del Patrimonio Documental | SG |
| | | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Actividad Operativa: Coordinación y supervisión en materia de Seguridad Institucional | SG |
| | | | | | | | | PE01 Dirección Estratégica | PE01.02 Control y Evaluación de la Gestión de la Entidad | Actividad Operativa: Administración de Acciones de Control - Acciones Comunes | OCI |
| | | | | | | | | PS06 Defensa Judicial | PS.06.01 Atención de Procesos Judiciales | Actividad Operativa: Defensa Judicial de la ONPE | PP |
| | | | | | | | | PS05 Gestión Jurídica | PS05.01 Asesoramiento Jurídico | Actividad Operativa: Asesoramiento Jurídico | GAJ |
| | | | | | | | | PE01 Dirección Estratégica | PE01.01 Planificación y Programación | Actividad Operativa: Elaboración, Modificación, Seguimiento y Evaluación de Planes Institucionales | GPP |
| | | | | | | | | PE01 Dirección Estratégica | PE01.01 Planificación y Programación | Actividad Operativa: Formulación, Gestión, Conciliación y Evaluación Presupuestaria | GPP |
| | | | | | | | | PE01 Dirección Estratégica | PE01.01 Planificación y Programación | Actividad Operativa: Gestión de proyectos de cooperación técnica internacional e inversiones según norma Invíerte.PE | GPP |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.01 Planificación y Control Electoral | Actividad Operativa: Aplicación de estrategias para la instalación de mesas de sufragio inclusivas | GPP |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.01 Planificación y Control Electoral | Actividad Operativa: Gestión de Datos Estadísticos, Cartografía Nacional y Urbana | GPP |
| | | | | | | | | PE02 Gestión del Conocimiento e Innovación Institucional | PE02.01 Diseño Organizacional y Gestión por Procesos | Actividad Operativa: Diseño Organizacional y Gestión por procesos | GPP |
| | | | | | | | | PE02 Gestión del Conocimiento e Innovación Institucional | PE02.02 Aplicación de los Sistemas de Gestión ISO | Actividad Operativa: Aplicación de los Sistemas de Gestión ISO | GPP |
| | | | | | | | | PE02 Gestión del Conocimiento e Innovación Institucional | PE02.03 Gestión del Conocimiento | Actividad Operativa: Gestión del Conocimiento | GPP |
| | | | | | | | | PS01 Gestión de los Recursos Humanos | PS01.02 Gestión del Empleo, Compensación y Rendimiento | Actividad Operativa: Gestión del Empleo, Compensación y Rendimiento | GRH |
| | | | | | | | | PS01 Gestión de los Recursos Humanos | PS01.03 Gestión del Bienestar y Desarrollo del Trabajador | Actividad Operativa: Gestión del Bienestar y Desarrollo del Trabajador | GRH |
| | | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Actividad Operativa: Gestión Financiera y Contable | GAD |
| | | | AEI 04.01: Procesos optimizados en la ONPE | | | | | | | | |
| | | | AEI 04.02: Gestión de conocimiento sistematizado en la ONPE | | | | | | | | |
| | | | AEI 04.03: Gestión administrativa eficiente en la ONPE | | | | | | | | |
| | | | AEI 04.03: Gestión administrativa eficiente en la ONPE | | | | | | | | |

| Categoría Presupuestal | Nombre del Programa Presupuestal | Objetivos Estratégicos Institucionales | Acciones Estratégicas Institucionales | Código | Producto/ Proyecto | Código | Actividad Presupuestal | Proceso Nivel 0 | Proceso Nivel 1 | Actividad Operativa | Gerencia |
|------------------------|----------------------------------|--|---|--------|--------------------|--------|------------------------|---|--|---|----------|
| | | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Actividad Operativa: Gestión Logística | GAD |
| | | | AEI 04.03: Gestión administrativa eficiente en la ONPE | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Actividad Operativa: Gestión Mantenimiento y Control Patrimonial | GAD |
| | | | AEI 04.01: Procesos optimizados en la ONPE | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.01 Planificación y Control Electoral | Actividad Operativa: Gestión Administrativa para la Planificación y Control de la GGE | GGE |
| | | | AEI 04.02: Gestión de conocimiento sistematizado en la ONPE | | | | | PS04 Atención al Ciudadano y Gestión Documental | PS04.02 Gestión Documental | Actividad Operativa: Gestión Documental del Archivo Electoral | GGE |
| | | | AEI 04.03: Gestión administrativa eficiente en la ONPE | | | | | PE03 Gestión de Comunicaciones e Imagen Institucional | PE03.02 Gestión de las Comunicaciones Internas | Actividad Operativa: Gestión de las Comunicaciones Internas | GIEE |
| | | | AEI 04.01: Procesos optimizados en la ONPE | | | | | PE03 Gestión de Comunicaciones e Imagen Institucional | PE03.01 Gestión de las Comunicaciones Externas | Actividad Operativa: Gestión de las Comunicaciones Externas | GIEE |
| | | | AEI 04.03: Gestión administrativa eficiente en la ONPE | | | | | PE03 Gestión de Comunicaciones e Imagen Institucional | PE03.01 Gestión de las Comunicaciones Externas | Actividad Operativas: Gestión de Prensa y Medios | GIEE |
| | | | AEI 04.02: Gestión de conocimiento sistematizado en la ONPE | | | | | PE02 Gestión del Conocimiento e Innovación Institucional | PE02.03 Gestión del Conocimiento | Actividad Operativa: Gestión de la Documentación e Investigación Electoral | GIEE |
| | | | AEI 04.03: Gestión administrativa eficiente en la ONPE | | | | | PS03 Gestión de las Técnicas de la Información y Comunicaciones | PS03.02 Gestión de la Infraestructura Técnica | Actividad Operativa: Gestión Administrativa de los servicios informáticos | GITE |
| | | | AEI 04.01: Procesos optimizados en la ONPE | | | | | PS03 Gestión de las Técnicas de la Información y Comunicaciones | PS03.01 Gestión de Soluciones en Tecnologías de Información | Actividad Operativa : Gestión de Soluciones en Tecnologías de Información | GITE |
| | | | AEI 04.03: Gestión administrativa eficiente en la ONPE | | | | | PS03 Gestión de las Técnicas de la Información y Comunicaciones | PS03.02 Gestión de la Infraestructura Técnica | Actividad Operativa : Gestión de la Infraestructura Técnica y Seguridad de Información | GITE |
| | | | AEI 04.03: Gestión administrativa eficiente en la ONPE | | | | | PS03 Gestión de las Técnicas de la Información y Comunicaciones | PS03.03 Gestión de Servicios de Certificación Digital y de Valor Añadido | Actividad Operativa: Gestión de los Servicios de Certificación Digital y de Valor Añadido | GITE |
| | | | AEI 04.01: Procesos optimizados en la ONPE | | | | | PS04 Atención al Ciudadano y Gestión Documental | PS04.02 Gestión Documental | Actividad Operativa : Gestión Documental - Sistema de producción y almacenamiento de microformas digitales | GITE |
| | | | | | | | | PE01 Dirección Estratégica | PE01.02 Control y Evaluación de la Gestión de la Entidad | Actividad Operativa: Ejecución, seguimiento y evaluación en materia administrativa y operativa de la GOECOR y ORC | GOECOR |
| | | | | | | | | PS04 Atención al Ciudadano y Gestión Documental | PS04.01 Gestión de la Atención al Ciudadano | Actividad Operativa: Gestión documental de la GOECOR y atención a peticiones | GOECOR |
| | | | | | | | | PE02 Gestión del Conocimiento e Innovación Institucional | PE02.01 Diseño Organizacional y Gestión por Procesos | Actividad Operativa: Gestión de mejoras en los procesos internos de la GOECOR | GOECOR |
| | | | | | | | | PE01 Dirección Estratégica | PE01.01 Planificación y Programación | Actividad Operativa: Formulación de Inversiones | GOECOR |

| Categoría Presupuestal | Nombre del Programa Presupuestal | Objetivos Estratégicos Institucionales | Acciones Estratégicas Institucionales | Código | Producto/ Proyecto | Código | Actividad Presupuestal | Proceso Nivel 0 | Proceso Nivel 1 | Actividad Operativa | Gerencia |
|---|--|--|---|---------|---------------------------|---------|-------------------------------|--|--|--|----------|
| | | | AEI 04.02: Gestión de conocimiento sistematizado en la ONPE | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Actividad Operativa: Aplicación de Estrategias para las Capacitaciones para el Fortalecimiento Institucional | GOECOR |
| | | | AEI 04.03: Gestión administrativa eficiente en la ONPE | | | | | PS04 Atención al Ciudadano y Gestión Documental | PS04.01 Gestión de la Atención al Ciudadano | Actividad operativa: Gestión Administrativa y operativa Desconcentrada | ORC (19) |
| ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) | 9002_ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) | | AEI 04.03: Gestión administrativa eficiente en la ONPE | 3999999 | SIN PRODUCTO | 5000991 | OBLIGACIONES PREVISIONALES | PS01 Gestión de los Recursos Humanos | PS01.02 Gestión del Empleo, Compensación y Rendimiento | Actividad Operativa: Gestión de la Compensación - Obligaciones Previsionales | GRH |
| | | | AEI 04.03: Gestión administrativa eficiente en la ONPE | 2001621 | ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN | 6000032 | ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN | PE01 Dirección Estratégica | PE01.02 Control y Evaluación de la Gestión de la Entidad | Actividad Operativa: Estudios de Pre Inversión | GOECOR |
| | | | AEI 04.03: Gestión administrativa eficiente en la ONPE | 2001621 | ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN | 6000032 | ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN | PS03 Gestión de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones | PS03.02 Gestión de la Infraestructura Tecnológica | Actividad Operativa: Estudio de Inversión | GITE |
| ACCIONES CENTRALES | 9001 ACCIONES CENTRALES | | AEI 04.03: Gestión administrativa eficiente en la ONPE | 3999999 | SIN PRODUCTO | 5000006 | ACCIONES DE CONTROL AUDITORÍA | PE01 Dirección Estratégica | PE01.02 Control y Evaluación de la Gestión de la Entidad | Actividad Operativa: Administración de Acciones de Control - Acciones Centrales | OCI |

PROCESO ELECTORAL

| Categoría Presupuestal | Nombre del Programa Presupuestal | Objetivos Estratégicos Institucionales | Acciones Estratégicas Institucionales | Código | Producto/ Proyecto | Código | Actividad Presupuestal | Proceso Nivel 0 | Proceso Nivel 1 | Actividad Operativa | Gerencia |
|--------------------------|--|---|---|---------|--|---------|---|--|--|---|----------|
| PROGRAMAS PRESUPUESTALES | 126 MEJORA DE LA EFICIENCIA DE LOS PROCESOS ELECTORALES E INCREMENTO DE LA PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LA CIUDADANÍA | OEI: FORTALECER LA ORGANIZACIÓN DE LOS PROCESOS ELECTORALES PARA LA POBLACIÓN ELECTORAL | AEI 01.01 ENTREGA DE CREDENCIALES DE FORMA OPORTUNA POR LAS OFICINAS DE LA ONPE A LOS MIEMBROS DE MESA. | 3000654 | PROCESO ELECTORAL OPORTUNO Y EFICIENTE | 5005020 | PROCESOS ELECTORALES Y CONSULTAS PLANIFICADOS | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Organizar la Seguridad del PE – EMC 2023 | SG |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Organizar la Seguridad del PE – CPR 2025 | SG |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Organizar la Seguridad del PE – EP 2025 | SG |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Organizar la Seguridad del PE – Acciones Previas EG 2026 | SG |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.01 Planificación y Control Electoral | Planificar, Controlar y Supervisar POE – EMC 2023 | JN |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.01 Planificación y Control Electoral | Planificar, Controlar y Supervisar POE – CPR 2025 | JN |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.01 Planificación y Control Electoral | Planificar, Controlar y Supervisar POE – EP 2025 | JN |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.01 Planificación y Control Electoral | Planificar, Controlar y Supervisar POE – Acciones Previas EG 2026 | JN |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.01 Planificación y Control Electoral | Planificar, Controlar y Supervisar POE – EMC 2023 | GG |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.01 Planificación y Control Electoral | Planificar, Controlar y Supervisar POE – CPR 2025 | GG |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.01 Planificación y Control Electoral | Planificar, Controlar y Supervisar POE – EP 2025 | GG |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.01 Planificación y Control Electoral | Planificar, Controlar y Supervisar POE – Acciones Previas EG 2026 | GG |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Organizar Adecuaciones Institucionales del PE – EMC 2023 | OCI |

| Categoría Presupuestal | Nombre del Programa Presupuestal | Objetivos Estratégicos Institucionales | Acciones Estratégicas Institucionales | Código | Producto/ Proyecto | Código | Actividad Presupuestal | Proceso Nivel 0 | Proceso Nivel 1 | Actividad Operativa | Gerencia |
|------------------------|----------------------------------|--|---------------------------------------|--------|--------------------|--------|--|---|---|---------------------|----------|
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Organizar Adecuaciones Institucionales del PE – EP 2025 | OCI | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Organizar Adecuaciones Institucionales del PE – EMC 2023 | GPP | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.01 Planificación y Control Electoral | Planificar, Controlar y Supervisar POE – EMC 2023 | GPP | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Organizar Adecuaciones Institucionales del PE – CPR 2025 | GPP | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.01 Planificación y Control Electoral | Planificar, Controlar y Supervisar POE – CPR 2025 | GPP | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.01 Planificación y Control Electoral | Planificar, Controlar y Supervisar POE – EP 2025 | GPP | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Conformar ODPE/ORC/PF y mesas de sufragio – Acciones Previas EG 2026 | GPP | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.01 Planificación y Control Electoral | Planificar, Controlar y Supervisar POE – Acciones Previas EG 2026 | GPP | |
| | | | | | | | PS01 Gestión de los Recursos Humanos | PS01.03 Gestión del Bienestar y Desarrollo del Trabajador | Gestionar los RRHH – EMC 2023 | GRH | |
| | | | | | | | PS01 Gestión de los Recursos Humanos | PS01.03 Gestión del Bienestar y Desarrollo del Trabajador | Gestionar los RRHH – CPR 2025 | GRH | |
| | | | | | | | PS01 Gestión de los Recursos Humanos | PS01.03 Gestión del Bienestar y Desarrollo del Trabajador | Gestionar los RRHH – EP 2025 | GRH | |
| | | | | | | | PS01 Gestión de los Recursos Humanos | PS01.03 Gestión del Bienestar y Desarrollo del Trabajador | Gestionar los RRHH – Acciones Previas EG 2026 | GRH | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.04 Producción y Distribución de Materiales y Equipos Electorales | Desplegar material electoral de sufragio y EIS - EMC 2023 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.04 Producción y Distribución de Materiales y Equipos Electorales | Diseñar e imprimir material de sufragio - EMC 2023 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.04 Producción y Distribución de Materiales y Equipos Electorales | Ensamblar material electoral de sufragio y embalar EIES - EMC 2023 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.09 Cierre del Proceso Electoral | Replegar materiales electorales y equipos - EMC 2023 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.09 Cierre del Proceso Electoral | Realizar la gestión archivística electoral y conformidades - EMC 2023 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.04 Producción y Distribución de Materiales y Equipos Electorales | Desplegar material electoral de sufragio y EIS - CPR 2025 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.04 Producción y Distribución de Materiales y Equipos Electorales | Diseñar e imprimir material de sufragio - CPR 2025 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.04 Producción y Distribución de Materiales y Equipos Electorales | Ensamblar material electoral de sufragio y embalar EIES - CPR 2025 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.09 Cierre del Proceso Electoral | Replegar materiales electorales y equipos - CPR 2025 | GGE | |

| Categoría Presupuestal | Nombre del Programa Presupuestal | Objetivos Estratégicos Institucionales | Acciones Estratégicas Institucionales | Código | Producto/ Proyecto | Código | Actividad Presupuestal | Proceso Nivel 0 | Proceso Nivel 1 | Actividad Operativa | Gerencia |
|------------------------|----------------------------------|--|---------------------------------------|--------|--------------------|--------|--|---|---|---------------------|----------|
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.09 Cierre del Proceso Electoral | Realizar la gestión archivística electoral y conformidades - CPR 2025 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.04 Producción y Distribución de Materiales y Equipos Electorales | Desplegar material electoral de sufragio y EIS - EP 2025 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.04 Producción y Distribución de Materiales y Equipos Electorales | Ensamblar material electoral de sufragio y emabalar EIES - EP 2025 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.09 Cierre del Proceso Electoral | Replegar materiales electorales y equipos | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.09 Cierre del Proceso Electoral | Realizar la gestión archivística electoral y conformidades - EP 2025 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.04 Producción y Distribución de Materiales y Equipos Electorales | Desplegar material electoral de sufragio y EIS - Acciones Previas EG 2026 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.09 Cierre del Proceso Electoral | Compensar a Miembros de Mesa - EMC 2023 | GOECOR | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Conformar ODPE/ORC/PF y mesas de sufragio - EMC 2023 | GOECOR | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Organizar Adecuaciones Institucionales del PE - EMC 2023 | GOECOR | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.07 Gestión de la Jornada Electoral | Organizar y ejecutar la jornada electoral - EMC 2023 | GOECOR / ODPE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.01 Planificación y Control Electoral | Planificar, Controlar y Supervisar POE - EMC 2023 | GOECOR / ODPE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.09 Cierre del Proceso Electoral | Realizar la gestión archivística electoral y conformidades - EMC 2023 | GOECOR | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.01 Planificación y Control Electoral | Planificar, Controlar y Supervisar POE - CPR 2025 | GOECOR | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.09 Cierre del Proceso Electoral | Realizar la gestión archivística electoral y conformidades - CPR 2025 | GOECOR | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.09 Cierre del Proceso Electoral | Realizar la gestión archivística electoral y conformidades - EP 2025 | GOECOR | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.09 Cierre del Proceso Electoral | Realizar la gestión archivística electoral y conformidades - Acciones Previas EG 2026 | GOECOR | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.09 Cierre del Proceso Electoral | Compensar a Miembros de Mesa - CPR 2025 | GOECOR | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Conformar ODPE/ORC/PF y mesas de sufragio - CPR 2025 | GOECOR | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.07 Gestión de la Jornada Electoral | Organizar y ejecutar la jornada electoral - CPR 2025 | GOECOR/ODPE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Organizar Adecuaciones Institucionales del PE - CPR 2025 | GOECOR | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.09 Cierre del Proceso Electoral | Compensar a Miembros de Mesa - EP 2025 | GOECOR | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Conformar ODPE/ORC/PF y mesas de sufragio - EP 2025 | GOECOR | |

| Categoría Presupuestal | Nombre del Programa Presupuestal | Objetivos Estratégicos Institucionales | Acciones Estratégicas Institucionales | Código | Producto/ Proyecto | Código | Actividad Presupuestal | Proceso Nivel 0 | Proceso Nivel 1 | Actividad Operativa | Gerencia |
|------------------------|----------------------------------|--|---------------------------------------|--------|--------------------|--------|------------------------|---|---|--|---------------|
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Organizar Adecuaciones Institucionales del PE - EP 2025 | GOECOR |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.07 Gestión de la Jornada Electoral | Organizar y ejecutar la jornada electoral - EP 2025 | GOECOR / ODPE |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.01 Planificación y Control Electoral | Planificar, Controlar y Supervisar POE - EP2025 | GOECOR / ODPE |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.09 Cierre del Proceso Electoral | Compensar a Miembros de Mesa - Acciones Previas EG 2026 | GOECOR |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Conformar ODPE/ORC/PF y mesas de sufragio - Acciones Previas EG 2026 | GOECOR |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.07 Gestión de la Jornada Electoral | Organizar y ejecutar la jornada electoral - Acciones Previas EG 2026 | GOECOR / ODPE |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.01 Planificación y Control Electoral | Planificar, Controlar y Supervisar POE - Acciones Previas EG 2026 | GOECOR / ODPE |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Organizar Adecuaciones Institucionales del PE - EMC 2023 | GIEE |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Organizar Adecuaciones Institucionales del PE - CPR 2025 | GIEE |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Organizar Adecuaciones Institucionales del PE - EP 2025 | GIEE |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Organizar Adecuaciones Institucionales del PE - Acciones Previas EG 2026 | GIEE |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Planejar Asistencia Electoral del PE - EMC 2023 | GSFP |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Planejar Asistencia Electoral del PE - CPR 2025 | GSFP |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Planejar Asistencia Electoral del PE - EP 2025 | GSFP |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Planejar Asistencia Electoral del PE - Acciones Previas EG 2026 | GSFP |
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Desarrollar y adecuar soluciones tecnológicas del PE - EMC 2023 | GITE |
| | | | | | | | | PO01.09 Cierre del Proceso Electoral | PO01.09 Cierre del Proceso Electoral | Desinstalar centro de computo y sedes temporales - EMC 2023 | GITE |
| | | | | | | | | PO01.04 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.04 Producción y Distribución de Materiales y Equipos Electorales | Diseñar e imprimir material de sufragio - EMC 2023 | GITE |
| | | | | | | | | PO01.04 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.03 Implementación de Sedes | Implementar centro de cómputo - EMC 2023 | GITE |
| | | | | | | | | PO01.04 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.04 Producción y Distribución de Materiales y Equipos Electorales | Preparar equipos informáticos electorales de sufragio (EIES) - EMC 2023 | GITE |
| | | | | | | | | PO01.04 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Desarrollar y adecuar soluciones tecnológicas del PE - CPR 2025 | GITE |
| | | | | | | | | PO01.04 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.04 Producción y Distribución de Materiales y Equipos Electorales | Diseñar e imprimir material de sufragio - CPR 2025 | GITE |

| Categoría Presupuestal | Nombre del Programa Presupuestal | Objetivos Estratégicos Institucionales | Acciones Estratégicas Institucionales | Código | Producto/ Proyecto | Código | Actividad Presupuestal | Proceso Nivel 0 | Proceso Nivel 1 | Actividad Operativa | Gerencia |
|------------------------|----------------------------------|---|--|--------|--------------------|--------|--|---|---|---------------------|----------|
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.03 Implementación de Sedes | Implementar centro de computo - CPR 2025 | GITE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.04 Producción y Distribución de Materiales y Equipos Electorales | Preparar equipos informáticos electorales de sufragio (EIES) - CPR 2025 | GITE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Desarrollar y adecuar soluciones tecnológicas del PE - EP 2025 | GITE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.04 Producción y Distribución de Materiales y Equipos Electorales | Diseñar material de sufragio - EP 2025 | GITE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.03 Implementación de Sedes | Implementar centro de computo - EP 2025 | GITE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.04 Producción y Distribución de Materiales y Equipos Electorales | Preparar equipos informáticos electorales de sufragio (EIES) - EP 2025 | GITE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.02 Organización del Proceso Electoral | Desarrollar y adecuar soluciones tecnológicas del PE - Acciones Previas EG 2026 | GITE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.04 Producción y Distribución de Materiales y Equipos Electorales | Diseñar e imprimir material de sufragio - Acciones Previas EG 2026 | GITE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.03 Implementación de Sedes | Implementar centro de computo - Acciones Previas EG 2026 | GITE | |
| | | AEI 01.02: CAPACITACIÓN DIVERSIFICADA A LOS ACTORES ELECTORALES | 5005021 PERSONAS CAPACITADAS EN EL PROCESO ELECTORAL | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Desplegar material de capacitación y EIEC - EMC 2023 | GOECOR | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Desplegar material electoral de capacitación y EIEC - CPR 2025 | GOECOR/ODPE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Producir material electoral de capacitación - EMC 2023 | GOECOR | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Producir material electoral de capacitación - CPR 2025 | GOECOR | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Producir material electoral de capacitación - EP 2025 | GOECOR | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Desplegar material de capacitación y EIEC - EP 2025 | GOECOR | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Capacitar Personal ODPE y ONPE - Acciones Previas EG 2026 | GOECOR | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Producir material electoral de capacitación - Acciones Previas 2026 | GOECOR | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Desplegar material electoral de capacitación y EIEC - EMC 2023 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Ensamblar material electoral de capacitación y embalar EIEC - EMC 2023 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.04 Producción y Distribución de Materiales y Equipos Electorales | Diseñar e imprimir material de sufragio - EP 2025 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Producir material electoral de capacitación - EMC 2023 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Desplegar material electoral de capacitación y EIEC - CPR 2025 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Ensamblar material electoral de capacitación y embalar EIEC - CPR 2025 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Producir material electoral de capacitación - CPR 2025 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Desplegar material electoral de capacitación y EIEC - EP 2025 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Ensamblar material electoral de capacitación y embalar EIEC - EP 2025 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Producir material electoral de capacitación - EP 2025 | GGE | |

| Categoría Presupuestal | Nombre del Programa Presupuestal | Objetivos Estratégicos Institucionales | Acciones Estratégicas Institucionales | Código | Producto/ Proyecto | Código | Actividad Presupuestal | Proceso Nivel 0 | Proceso Nivel 1 | Actividad Operativa | Gerencia |
|------------------------|----------------------------------|--|--|---------|--------------------|--------|--|---|---|---------------------|----------|
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Desplegar material electoral de capacitación y EIEC - Acciones Previas EG 2026 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Ensamblar material electoral de capacitación y embalar EIEC - Acciones Previas EG 2026 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Producir material electoral de capacitación - Acciones Previas EG 2026 | GGE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Preparar equipos informáticos electorales de capacitación EIEC - EMC 2023 | GITE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Preparar equipos informáticos electorales de capacitación EIEC - CPR 2025 | GITE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Preparar equipos informáticos electorales de capacitación EIEC - EP 2025 | GITE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.05 Capacitación Electoral | Preparar equipos informáticos electorales de capacitación EIEC - Acciones Previas EG 2026 | GITE | |
| | | AEI 01.03: DIFUSIÓN INTEGRAL SOBRE EL PROCESO ELECTORAL A LA CIUDADANÍA | POBLACIÓN INFORMADA SOBRE EL PROCESO ELECTORAL | 5005022 | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.06 Difusión de Información Electoral al Elector y Ciudadano | Gestionar campañas de comunicación - EMC -2023 | GIEE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.06 Difusión de Información Electoral al Elector y Ciudadano | Gestionar eventos con prensa y medios de comunicación - EMC 2023 | GIEE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.06 Difusión de Información Electoral al Elector y Ciudadano | Generar la atención al elector - CPR 2025 | GIEE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.06 Difusión de Información Electoral al Elector y Ciudadano | Gestionar campañas de comunicación - CPR 2025 | GIEE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.06 Difusión de Información Electoral al Elector y Ciudadano | Gestionar eventos con prensa y medios de comunicación - CPR 2025 | GIEE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.06 Difusión de Información Electoral al Elector y Ciudadano | Generar la atención al elector - EP 2025 | GIEE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.06 Difusión de Información Electoral al Elector y Ciudadano | Gestionar campañas de comunicación - EP 2025 | GIEE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.06 Difusión de Información Electoral al Elector y Ciudadano | Gestionar eventos con prensa y medios de comunicación - EP 2025 | GIEE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.06 Difusión de Información Electoral al Elector y Ciudadano | Generar la atención al elector - Acciones Previas 2026 | GIEE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.06 Difusión de Información Electoral al Elector y Ciudadano | Gestionar campañas de comunicación - Acciones Previas 2026 | GIEE | |
| | | AEI 01.04: RESULTADOS ELECTORALES OPORTUNOS PARA LA POBLACIÓN | RESULTADOS ELECTORALES, PROCESADOS, COMPUTADOS Y GESTIONADOS | 5005023 | | | PO02 Gestión de la Supervisión de las Finanzas Partidarias | PO02.02 Verificación y Control del Financiamiento Público y Privado | Verificar y Control del financiamiento a las OP - EMC 2023 | GSFP | |
| | | | | | | | PO02 Gestión de la Supervisión de las Finanzas Partidarias | PO02.02 Verificación y Control del Financiamiento Público y Privado | Verificar y Control del financiamiento a las OP - CPR 2025 | GSFP | |
| | | | | | | | PO02 Gestión de la Supervisión de las Finanzas Partidarias | PO02.02 Verificación y Control del Financiamiento Público y Privado | Verificar y Control del financiamiento a las OP - EP 2025 | GSFP | |
| | | | | | | | PO02 Gestión de la Supervisión de las Finanzas Partidarias | PO02.05 Gestionar la franja electoral | Gestionar la Franja Electoral - Acciones Previas EG 2026 | GSFP | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.08 Procesamiento de Actas y Resultados Electorales | Procesar y transmitir resultados y producir microformas digitales - EMC 2023 | GITE | |
| | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.08 Procesamiento de Actas y Resultados Electorales | Procesar y transmitir resultados y producir microformas digitales - CPR 2025 | GITE | |

| Categoría Presupuestal | Nombre del Programa Presupuestal | Objetivos Estratégicos Institucionales | Acciones Estratégicas Institucionales | Código | Producto/ Proyecto | Código | Actividad Presupuestal | Proceso Nivel 0 | Proceso Nivel 1 | Actividad Operativa | Gerencia |
|------------------------|----------------------------------|--|---------------------------------------|--------|--------------------|--------|------------------------|---|--|---|----------|
| | | | | | | | | PO01 Gestión de los Procesos Electorales | PO01.08 Procesamiento de Actas y Resultados Electorales | Procesar y transmitir resultados y producir microformas digitales - EP 2025 | GITE |
| | | | | | | | | PS04 Atención al Ciudadano y Gestión Documental | PS04.01 Gestión de la Atención al Ciudadano y Gestión Documental | Gestión de la Atención al ciudadano y gestionar sistema documentario - EMC 2023 | SG |
| | | | | | | | | PS04 Atención al Ciudadano y Gestión Documental | PS04.01 Gestión de la Atención al Ciudadano y Gestión Documental | Gestión de la Atención al ciudadano y gestionar sistema documentario - CPR 2025 | SG |
| | | | | | | | | PS04 Atención al Ciudadano y Gestión Documental | PS04.01 Gestión de la Atención al Ciudadano y Gestión Documental | Gestión de la Atención al ciudadano y gestionar sistema documentario - EP 2025 | SG |
| | | | | | | | | PS04 Atención al Ciudadano y Gestión Documental | PS04.01 Gestión de la Atención al Ciudadano y Gestión Documental | Gestión de la Atención al ciudadano y gestionar sistema documentario - Acciones Previas EG2026 | SG |
| | | | | | | | | PS06 Defensa Judicial | PS.06.01 Atención de Procesos Judiciales | Realizar la Defensa Judicial - CPR 2025 | PP |
| | | | | | | | | PS06 Defensa Judicial | PS.06.01 Atención de Procesos Judiciales | Realizar la Defensa Judicial - EP 2025 | PP |
| | | | | | | | | PS06 Defensa Judicial | PS.06.01 Atención de Procesos Judiciales | Realizar la Defensa Judicial - Acciones Previas EG 2026 | PP |
| | | | | | | | | PS05 Gestión Jurídica | PS.05.01 Asesoramiento Jurídico | Brindar Asesoria Jurídica en Materia Jurídica en material electoral - EMC 2023 | GAJ |
| | | | | | | | | PS05 Gestión Jurídica | PS.05.01 Asesoramiento Jurídico | Brindar Asesoria Jurídica en Materia Jurídica en material electoral - CPR 2025 | GAJ |
| | | | | | | | | PS05 Gestión Jurídica | PS.05.01 Asesoramiento Jurídico | Brindar Asesoria Jurídica en Materia Jurídica en material electoral - EP 2025 | GAJ |
| | | | | | | | | PS05 Gestión Jurídica | PS.05.01 Asesoramiento Jurídico | Brindar Asesoria Jurídica en Materia Jurídica en material electoral - Acciones Previas EG 2026 | GAJ |
| | | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Gestionar el sistema de abastecimiento - EMC 2023 | GGE |
| | | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Gestionar el sistema de abastecimiento - CPR 2025 | GGE |
| | | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Gestionar el sistema de abastecimiento - EP 2025 | GGE |
| | | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Gestionar el sistema de abastecimiento - Acciones Previas EG 2025 | GGE |
| | | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Gestionar el sistema de abastecimiento - EMC 2023 | GAD |
| | | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Gestionar el sistema de abastecimiento - CPR 2025 | GAD |
| | | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Gestionar el sistema de abastecimiento - EP 2025 | GAD |
| | | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Gestionar el sistema de abastecimiento - Acciones Previas EG 2026 | GAD |
| | | | | | | | | PS04 Atención al Ciudadano y Gestión Documental | PS04.01 Gestión de la Atención al Ciudadano y Gestión Documental | Gestión de la Atención al ciudadano y gestionar sistema documentario - EMC 2023 | GOECOR |
| | | | | | | | | PS04 Atención al Ciudadano y Gestión Documental | PS04.01 Gestión de la Atención al Ciudadano y Gestión Documental | Gestión de la Atención al ciudadano y gestionar sistema documentario - CPR 2025 | GOECOR |
| | | | | | | | | PS04 Atención al Ciudadano y Gestión Documental | PS04.01 Gestión de la Atención al Ciudadano y Gestión Documental | Gestión de la Atención al ciudadano y gestionar sistema documentario - EP 2025 | GOECOR |
| | | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Gestión de la Atención al ciudadano y gestionar sistema documentario - Acciones Previas EG2025 | GOECOR |
| | | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Gestión de la Atención al ciudadano y gestionar sistema documentario - EMC 2023 | GOECOR |
| | | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Gestión de la Atención al ciudadano y gestionar sistema documentario - Acciones Previas EG 2026 | GOECOR |
| | | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Gestión de la Atención al ciudadano y gestionar sistema documentario - CPR 2025 | GOECOR |
| | | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Gestión de la Atención al ciudadano y gestionar sistema documentario - EP 2025 | GOECOR |

| Categoría Presupuestal | Nombre del Programa Presupuestal | Objetivos Estratégicos Institucionales | Acciones Estratégicas Institucionales | Código | Producto/ Proyecto | Código | Actividad Presupuestal | Proceso Nivel 0 | Proceso Nivel 1 | Actividad Operativa | Gerencia |
|------------------------|----------------------------------|--|---------------------------------------|--------|--------------------|--------|--|--|---|---------------------|----------|
| | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Gestionar el sistema de abastecimiento – Acciones Previas EG 2026 | GOECOR | |
| | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Gestionar el sistema de abastecimiento – EMC 2023 | GITE | |
| | | | | | | | PS04 Atención al Ciudadano y Gestión Documental | PS04.01 Gestión de la Atención al Ciudadano y Gestión Documental | Gestión de la Atención al ciudadano y gestionar sistema documentario – EMC 2023 | GITE | |
| | | | | | | | PS03 Gestión de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones | PS03.02 Gestión de la Infraestructura Tecnológica | Gestionar la Infraestructura tecnológica - EMC 2023 | GITE | |
| | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Gestionar el sistema de abastecimiento – CPR 2025 | GITE | |
| | | | | | | | PS03 Gestión de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones | PS03.02 Gestión de la Infraestructura Tecnológica | Gestionar la Infraestructura tecnológica - CPR 2025 | GITE | |
| | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Gestionar el sistema de abastecimiento – EP 2025 | GITE | |
| | | | | | | | PS03 Gestión de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones | PS03.02 Gestión de la Infraestructura Tecnológica | Gestionar la Infraestructura tecnológica - EP 2025 | GITE | |
| | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Gestión de la Atención al ciudadano y gestionar sistema documentario – EP 2025 | GITE | |
| | | | | | | | PS02 Gestión de la Administración y Finanzas | PS02.01 Gestión del Sistema de Abastecimiento | Gestionar el sistema de abastecimiento – Acciones Previas EG 2026 | GITE | |
| | | | | | | | PS03 Gestión de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones | PS03.02 Gestión de la Infraestructura Tecnológica | Gestionar la Infraestructura tecnológica - Acciones Previas EG 2026 | GITE | |
| | | | | | | | PS04 Atención al Ciudadano y Gestión Documental | PS04.01 Gestión de la Atención al Ciudadano y Gestión Documental | Gestión de la Atención al ciudadano y gestionar sistema documentario – EMC 0223 | GIEE | |

5.2 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES

Las actividades operativas y tareas han sido formuladas en función a los objetivos estratégicos institucionales y acciones estratégicas institucionales del PEI 2020-2025 los que guardan concordancia con el alineamiento a la Estructura Funcional Programática. (Ver sección V).



Gráfico n.º 3

Objetivos estratégicos institucionales de la ONPE

| | |
|---|---|
| OEI.01 Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral Con el presente objetivo se busca consolidar a la Entidad como autoridad máxima en la ejecución de las actividades operativas en estricto cumplimiento de las normas electorales vigentes, la ejecución eficiente y técnica para entregar resultados oportunos y que reflejan la fiel y libre voluntad popular. | OEI.02 Contribuir a mejorar las capacidades en cultura electoral a grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional Con el presente objetivo esta dirigido a la promoción y el fortalecimiento de las capacidades necesarias para el desarrollo de una ciudadanía consciente y responsable, insumo básico para generar una cultura electoral en la población que respete los procesos democráticos de decisión y asegure la estabilidad necesaria para el desarrollo económico del país. |
| OEI.03 Contribuir con la institucionalidad democrática de las organizaciones políticas, instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil Con el presente objetivo se pretende coadyuvar a las organizaciones políticas, organizaciones públicas, privadas y de la sociedad civil a obtener una estructura organizativa consolidada, procedimientos claros, identificación o representación política reflejen la voluntad de sus integrantes, rendición de cuentas claras, factores que permitirán la estabilidad de las misma en el tiempo. | OEI.04 Modernización de la Gestión Institucional Con el presente objetivo fortalecer la atención de los usuarios internos y externos a través de la optimización de los procesos de gestión interna con el uso intensivo de la tecnología simplificación administrativa y fortalecimiento de capacidades de nuestro recurso humano. |
| OEI.05 Contribuir con el conocimiento de la Gestión del Riesgo de Desastres en personal de la ONPE Con el presente objetivo destaca la necesidad de fomentar las actividades de prevención en el marco de la Gestión de Riesgo de Desastres en nuestra entidad para lo cual se orientará asegurar la continuidad operativa ante la ocurrencia de los desastres a lo que estamos expuestos. | |

Fuente: PEI 2020-2025 aprobado con Resolución Jefatural n.º 162-2020-JN/ONPE

5.3 ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES

En el PEI 2020-2025 aprobado con Resolución Jefatural n.º 00162-2020-JN/ONPE se determinan las Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) priorizadas por Objetivo Estratégico Institucional (OEI). En el siguiente cuadro se muestra la ruta estratégica de la AEI por OEI, además de la vinculación con la Política General de Gobierno (PGG), aprobada Decreto Supremo n.º 164-2021-PCM y los órganos responsables de ONPE para su cumplimiento.

Análisis de priorización para identificar la Ruta Estratégica

| Prioridad | OEI | | Vinculación con la PGG | Prioridad | AEI | | Vinculación con la PGG | UO Responsable |
|-----------|--------|---|--------------------------------------|-----------|-----------|---|--|--|
| | Código | Descripción | | | Código | Descripción | | |
| 1 | OEI.01 | Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral | Eje 6 LIN 6.1 Eje 8 LIN 8.1 | 1 | AEI.01.04 | Resultados electorales oportunos para la población | Eje 6 LIN INT. 6.1.1 Eje 8 LIN INT 8.1.1 | Gerencia de Informática y Tecnología Electoral (GITE) |
| | | | | 2 | AEI.01.02 | Capacitación diversificada a los actores electorales | Eje 6 LIN INT 6.1.1 LIN INT 6.1.5 LIN INT 6.1.6 | Gerencia de Información y Educación Electoral (GIEE) |
| | | | | 3 | AEI.01.03 | Difusión integral sobre el proceso electoral a la ciudadanía | Eje 6 LIN INT 6.1.1 LIN INT 6.1.5 LIN INT 6.1.6 | Gerencia de Información y Educación Electoral (GIEE) |
| | | | | 4 | AEI.01.01 | Entrega de credenciales de forma oportuna por las Oficinas de la ONPE a los miembros de mesa. | Eje 6 LIN INT 6.1.1 | Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional (GOECOR) |
| 2 | OEI.03 | Contribuir con la institucionalidad democrática de las organizaciones políticas, instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil | Eje 6 LIN 6.4 | 1 | AEI.03.01 | Asistencia técnica especializada a los órganos electorales de las organizaciones políticas inscritas en el ROP | Eje 6 LIN INT 6.4.1 | Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios / Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional (GSFP/GOECOR) |
| | | | | 2 | AEI.03.02 | Asistencia técnica eficaz a los comités electorales de las instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil | Eje 6 LIN INT 6.4.1 | Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios / Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional (GSFP/GOECOR) |
| | | | | 3 | AEI.03.04 | Supervisión eficaz de la actividad económico financiera bajo normatividad vigente entregadas por las organizaciones políticas | Eje 6 LIN INT 6.4.1 | Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios (GSFP) |
| | | | | 4 | AEI.03.03 | Capacitación eficaz en materia de finanzas partidarias a las organizaciones políticas | Eje 6 LIN INT 6.4.1 | Gerencia de Supervisión de Fondos Partidarios (GSFP) |

| Prioridad | OEI | | Vinculación con la PGG | Prioridad | AEI | | Vinculación con la PGG | UO Responsable |
|-----------|--------|---|--|-----------|-----------|---|--|--|
| | Código | Descripción | | | Código | Descripción | | |
| 3 | OEI.02 | Contribuir a mejorar las capacidades en cultura electoral a grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional | Eje 6 LIN 6.1 | 1 | AEI.02.01 | Servicio de educación electoral especializado y adecuado para grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional | Eje 6 LIN INT 6.1.2 LIN INT 6.1.3 | Gerencia de Información y Educación Electoral (GIEE) |
| 4 | OEI.04 | Modernización de la Gestión Institucional | Eje 6 LIN 6.4 Eje 10 LIN 10.2 | 1 | AEI.04.03 | Gestión administrativa eficiente en la ONPE | Eje 6 LIN INT 6.4.1 Eje 10 LIN INT 10.2.1 | Gerencia de Administración (GAD) |
| | | | | 2 | AEI.04.02 | Gestión de conocimiento sistematizado en la ONPE | Eje 6 LIN 6.4.1 | Gerencia de Recursos Humanos (GRH) |
| | | | | 3 | AEI.04.01 | Procesos optimizados en la ONPE | Eje 6 LIN 6.4.1 | Gerencia de Planeamiento y Presupuesto (GPP) |
| 5 | OEI.05 | Contribuir con el conocimiento de la Gestión de Riesgo de Desastres en personal de la ONPE | Eje 7 LIN 7.2 | 1 | AEI.05.01 | Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres implementado en todas las sedes de la ONPE | Eje 7 LIN 7.2.1 | Secretaría General (SG) |

Fuente: PEI 2020-2025, aprobado con Resolución Jefatural n.º 162-2020-JN/ONPE

Ejes y Lineamientos de la Política General de Gobierno (Artículos 3 y 4 del Decreto Supremo n.º 164-2021-PCM) a los cuales se articula ONPE, son los siguientes:

Eje 6: Fortalecimiento del sistema democrático, seguridad ciudadana y lucha contra la corrupción, narcotráfico y terrorismo; Eje 7 Gestión eficiente de riesgos y amenazas a los derechos de las personas y su entorno; Eje 8 Gobierno y transformación digital con equidad; Eje 10 Estado Intercultural para la promoción de la diversidad cultural.

LIN 6.1 Fortalecer el sistema democrático, LIN 6.4 Fortalecer la capacidad regulatoria y fiscalizadora, LIN 7.2 Fortalecer las acciones y medidas preventivas, de atención y contención frente a nuevos escenarios de riesgos naturales y/o antrópicos, LIN 8.1 Garantizar el acceso inclusivo, seguro y de calidad al entorno digital y el aprovechamiento de las tecnologías digitales en todas las regiones del país para consolidar la ciudadanía digital considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural, LIN 10.2 Valorar la diversidad cultural y promover la gestión pública intercultural

5.4 ESTRATEGIAS

5.4.1 Estrategias Generales

La ONPE para el periodo 2023-2025 deberá implementar de manera transversal las siguientes orientaciones para la ejecución de sus actividades, tanto en el ámbito del funcionamiento regular como en el ámbito electoral:

- Otorgar servicios a la ciudadanía (de manera presencial y remota) con enfoque integral de derechos con énfasis en género e interculturalidad.
- Mantener las líneas de acción implementadas en los procesos electorales para evitar riesgos de contagio en pandemia (desconcentración de locales de votación, aplicación de protocolos de bioseguridad, flujo moderado y constante de electores e incentivos a miembros de mesa).
- Velar por el mejoramiento continuo de los procesos, recursos humanos y tecnológicos, a partir de los resultados de las evaluaciones de los procesos electorales y lecciones aprendidas.
- Fortalecer la coordinación interinstitucional e involucrar las actividades de la ONPE con la de otras entidades no solo en la promoción de la participación ciudadana sino también en la interoperabilidad e intercambio de información.
- Asegurar y garantizar la integridad, disponibilidad y la protección de la información relevante de la institución.
- Continuar con la implementación de la gestión del conocimiento en la institución y componentes del sistema de control interno en la ONPE.
- Continuar con la gestión de los riesgos a través de las matrices de riesgos de los procesos del sistema de gestión de la calidad a partir de los resultados de las evaluaciones de los procesos electorales y del funcionamiento institucional.
- Registrar de manera oportuna en los aplicativos disponibles la información de la ejecución de las actividades y del presupuesto asignado para un mejor seguimiento y atención de prioridades.

5.4.2 Estrategias Específicas

Funcionamiento

| PROCESOS | OEI | OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL | Nº | ESTRATEGIAS ESPECÍFICAS | JN | GG | SG | GAJ | GAD | GRH | GPP | GIEE | GGE | GITE | GSFP | GOECOR | ORC |
|---|-----|---|----|--|----|----|----|-----|-----|-----|-----|------|-----|------|------|--------|-----|
| PS05 Gestión Jurídica | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 1 | Gestionar ante el Poder Legislativo proyectos de ley para asegurar la participación de miembros de mesa o referente a la en la organización de procesos electorales, entre otros | x | x | | x | | | | | | | | | |
| PE03.01 Gestión de las Comunicaciones Externas | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 2 | Difundir a la ciudadanía y actores políticos los cambios normativos referente a la organización de procesos electorales. | | | | | | | | x | | | | | |
| PS01.03 Gestión del Bienestar y Desarrollo del Trabajador | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 3 | Actualizar los protocolos de seguridad sanitaria de los actores electorales, personal ONPE y ODPE a partir las disposiciones del MINSA en periodo electoral y no electoral | | | | | | x | | | | | x | | |
| PE01.01 Planificación y Programación | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 4 | Promover espacios de coordinación interinstitucional a nivel nacional o internacional para la mejora de la gestión de ONPE (servicios y soluciones tecnológicas) | x | | | | | | x | | | | | | |
| PS01.03 Gestión del Bienestar y Desarrollo del Trabajador | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 5 | Coordinar con CONADIS las modalidades de atención a las personas con discapacidad en los procesos de atención al ciudadano y capacitación electoral. | | | x | | | | | | | | | x | |
| PE02.01 Diseño Organizacional y Gestión por Procesos | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 6 | Elaborar la metodología para la implementación de costos por procesos en la ONPE | | | | | x | | x | | | | | | |
| PE01.01 Planificación y Programación | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 7 | Elaborar los estudios de pre-inversión y ejecutar las inversiones priorizados del PMI 2023-2025 para la modernización de la gestión institucional | | | | | x | | x | x | x | x | | x | |
| PE03.01 Gestión de las Comunicaciones Externas | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 8 | Difundir en redes sociales demos de las soluciones tecnológicas desarrolladas por la ONPE entre los actores políticos, instituciones públicas, privadas y la ciudadanía | | | | | | | x | | x | x | x | | |
| PS04.01 Gestión de la Atención al Ciudadano | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 9 | Continuar con la generación de convenios con universidades públicas/privadas que otorguen beneficios a los alumnos por su participación como miembros de mesa. | | | x | | | | | | | | | | |

| PROCESOS | OEI | OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL | Nº | ESTRATEGIAS ESPECÍFICAS | JN | GG | SG | GAJ | GAD | GRH | GPP | GIEE | GGE | GITE | GSFP | GOECOR | ORC |
|---|-----|---|----|--|----|----|----|-----|-----|-----|-----|------|-----|------|------|--------|-----|
| PE03.01 Gestión de las Comunicaciones Externas | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 10 | Coordinar con el Ministerio de Relaciones Exteriores para la atención de necesidades de información de los peruanos residentes en el exterior y la organización de las elecciones generales | | | | | | | X | X | | | | | |
| PE02.03 Gestión del Conocimiento | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 11 | Realizar estudios de investigación o documentos de trabajo de la labor de ONPE en el marco de la gestión del conocimiento para el cierre de brechas que contribuyan en la toma de decisiones | | | | | | | X | X | | | | | |
| PE02.03 Gestión del Conocimiento | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 12 | Sistematizar y dar tratamiento a las mejoras derivadas de las mesas de evaluación, talleres, resultados de misiones y documentos o investigaciones realizadas por la GIEE de los productos clave de ONPE | | | | | | | X | | | | | | |
| PE01.01 Planificación y Programación | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 13 | Incorporar en los planes operativos un apartado de las recomendaciones de misiones electorales, resultados de indicadores de los procesos electorales e investigaciones realizadas por la GIEE | | | | | | | | X | | | | | |
| PE02.03 Gestión del Conocimiento | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 14 | Elaborar un informe ejecutivo anual de implementación de buenas prácticas | | | | | | | X | X | | | | X | |
| PE02.01 Diseño Organizacional y Gestión por Procesos | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 15 | Realizar el levantamiento de información para el mapeo de los procesos nivel 2 para iniciar con el costeo de los procesos | | | | | | | X | | | | | | |
| PO02.02 Verificación y Control del Financiamiento Público y Privado | 3 | Contribuir con la institucionalidad democrática de las organizaciones políticas, instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil | 16 | Fortalecer y enfocar la asistencia y asesoría a las organizaciones políticas, candidatos(as) respecto a la actividad económica-financiera y procesos de democracia interna | | | | | | | | | | | X | | X |
| PE02.03 Gestión del Conocimiento | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 17 | Elaborar estudios de investigación para ciudadanos en condiciones de sufragio especiales y con dificultades para votar con la finalidad de incrementar su participación en los procesos electorales. | | | | | | | | X | | | | | |
| PO01.01 Planificación y Control Electoral | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 18 | Gestionar con la Dirección Nacional Técnica de Demarcación Territorial (DNTDT) de la PCM la participación de ONPE en mesas de trabajo respecto a la información geográfica | | | | | | | X | | | | | | |

| PROCESOS | OEI | OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL | Nº | ESTRATEGIAS ESPECÍFICAS | JN | GG | SG | GAJ | GAD | GRH | GPP | GIEE | GGE | GITE | GSFP | GOECOR | ORC |
|--|-----|---|----|--|----|----|----|-----|-----|-----|-----|------|-----|------|------|--------|-----|
| PS03.03 Gestión de Servicios de Certificación Digital y de Valor Añadido | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 19 | Impulsar iniciativas de innovación tecnológicas y de transformación digital | | | | | | | | | X | | | | |
| PE02.03 Gestión del Conocimiento | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 20 | Potenciar el observatorio del voto electrónico con atención en el intercambio de experiencias y estudios de evaluación respecto de su implementación | | | | | | | | X | | | | | |
| PE03.01 Gestión de las Comunicaciones Externas | 2 | Contribuir a mejorar las capacidades en cultura electoral a grupos de ciudadanos priorizados a nivel nacional | 21 | Promover información de educación electoral a través de medios de comunicación, cursos y talleres a público priorizado | | | | | | | | X | | | | | |
| PE01.02 Control y Evaluación de la Gestión de la Entidad | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 22 | Continuar con el fortalecimiento de las ORC a nivel nacional | | | | | | | | | | | | X | X |
| PE01.02 Control y Evaluación de la Gestión de la Entidad | 4 | Modernización de la Gestión Institucional | 23 | Contar con información operativa electoral (Locales de Votación, Centros Poblados, Logística Electoral) actualizada para la planificación electoral | | | | | | | | | | | | X | X |

Proceso Electoral

| PROCESOS | | ESTRATEGIAS ESPECÍFICAS | | | | GOECOR | ORC | ODPE | GITE | GPP | GIEE | GGE | GAJ | GRH | GAD |
|------------------------------------|--|---|--|--|--|--------|-----|------|------|-----|------|-----|-----|-----|-----|
| Planificación y Control Electoral | | 1 Continuar aplicando mejoras al Sistema Integrado de Seguimiento y Control de Planes y Presupuesto, para facilitar la toma de decisiones en todo nivel. | | | | X | | | | X | | | | | X |
| | | 2 Incorporar al seguimiento y asistencia técnica un responsable de enlace por gerencia para la solución de las dificultades relacionadas a su competencia y alcance a la ODPE con nivel de decisión en tiempo real. | | | | X | | | | | | | | | |
| | | 3 Proveer información oportuna a la gerencia sobre la ejecución del presupuesto y adquisición de bienes y servicios, para la toma de decisiones a todo nivel (aplicativo de Seguimiento de Planes y Presupuesto) | | | | | | | | X | | | | | X |
| Organización del Proceso Electoral | | 4 Gestionar ante el Poder Legislativo/Ejecutivo la implementación del dispositivo legal para el incentivo económico a los miembros de mesa | | | | | | | | X | | | X | | |
| | | 5 Determinar los mecanismos de entrega del incentivo económico a los miembros de mesa, de acuerdo con el acceso a las entidades financieras. | | | | X | | | | X | | | | X | |
| | | 6 Optimizar la atención de solicitudes de excusas y justificaciones al cargo de miembros de mesa en la ODPE (ODPE) | | | | X | | | X | X | | | X | | |

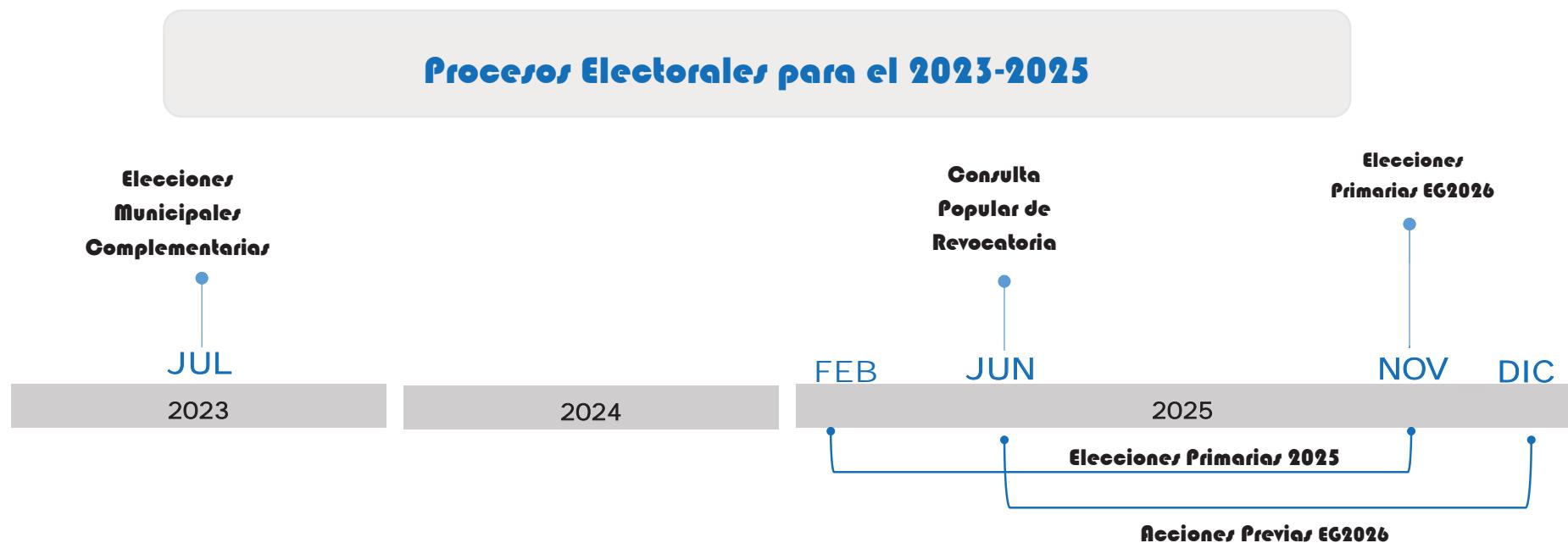
| PROCESOS | ESTRATEGIAS ESPECÍFICAS | | GOECOR | ORC | ODPE | GITE | GPP | GIEE | GGE | GAJ | GRH | GAD |
|--|-------------------------|--|--------|-----|------|------|-----|------|-----|-----|-----|-----|
| Difusión de Información Electoral al Elector y Ciudadano | 7 | Propiciar el uso del módulo de registro de personas con discapacidad al cierre del padrón electoral. | X | | | X | X | X | | | | |
| | 8 | Georreferenciar la ubicación de los locales de votación en el sitio web de la ONPE. | | | | X | X | | | | | |
| | 9 | Ampliar la cobertura del ETLV e implementar diversos mecanismos de difusión que promocionen el uso del ETLV | X | | | X | X | X | | | | |
| | 10 | Durante la identificación y elección de LV priorizar aquellos que fueron empleados en procesos anteriores | X | | | | | | | | | |
| | 11 | Incluir la casuística y las lecciones aprendidas de los últimos procesos electorales en el Instructivo de procesamiento de actas electorales | | | | X | | | | | | |
| | 12 | Continuar aplicando mejoras al reglamento de resolución de actas observadas, incluyendo su remisión digitalizada para el cierre del cómputo de resultados en un plazo menor | X | | | X | | | | | | |
| | 13 | Continuar aplicando mejoras al flujo y recepción de las actas electorales | X | | | X | | | | | | |
| | 14 | Establecer indicadores y estándares para determinar desviaciones en el progreso del cumplimiento de las actividades | X | | | X | X | X | X | X | X | X |
| | 15 | Identificar a los ciudadanos fallecidos en las listas de electores, de acuerdo con el reporte del RENIEC | | | | X | | | X | | | |
| | 16 | Continuar implementando canales de atención acorde a la caracterización de los electores y mantener un registro integrado de los mismos. | X | X | | X | | X | | | | |
| Difusión de Capacitación a los Actores Electorales | 17 | Coordinar con el Ministerio de la Mujer, organizaciones sociales o los partidos políticos para realizar acciones de información sobre el acoso político, que señalen las rutas y los mecanismos a denunciar. | X | X | | | | X | | | | |
| | 18 | Elaborar mensajes diferenciados de acuerdo con el público objetivo y actores electorales, considerando los enfoques de género, interculturalidad y lenguaje de señas. | | | | | | X | | | | |
| | 19 | Generar alianzas con instituciones públicas y privadas para la difusión de materiales de capacitación y difusión | X | X | | | | X | | | | |
| | 20 | Fortalecer las acciones de difusión que debiliten la propagación de noticias falsas, así como crear un repositorio con el desmentido de estas | | | | | | X | | | | |
| | 21 | Contar con capacitadores y coordinadores que hablen la lengua predominante del distrito para garantizar la correcta transmisión de conocimientos en comunidades indígenas y pueblos originarios | X | | X | | | | | | | |
| Difusión de Documentación y Aclaraciones | 22 | Diversificar los espacios y/o ambientes para realizar capacitaciones a los actores electorales | X | | X | | | | | | | |
| | 23 | Identificar desviaciones en el avance de los resultados de las capacitaciones a los actores electorales, para la toma de decisiones | X | | X | | X | X | | | | |
| | 24 | Incorporar la participación de la sociedad civil, para el desarrollo y validación de los contenidos de capacitación dirigidos a los actores electorales | X | | X | | | X | | | | |

| PROCESOS | ESTRATEGIAS ESPECÍFICAS | | GOECOR | ORC | ODPE | GITE | GPP | GIEE | GGE | GAJ | GRH | GAD |
|---|-------------------------|--|--------|-----|------|------|-----|------|-----|-----|-----|-----|
| Capacitación Electoral | 25 | Continuar promoviendo la capacitación electoral con nuevas metodologías pertinentes de acuerdo con el público objetivo, a través de diversos recursos virtuales y presenciales, considerando los idiomas más representativos a nivel nacional, con la finalidad de garantizar el cumplimiento de las metas de aprendizaje. | X | | X | | | X | | | | |
| | 26 | Especialización de los grupos ocupacionales que son contratados por proceso electoral, que mejore potencialmente la calidad del reclutamiento de personal de la ODPE. | X | | | | | X | | | X | |
| | 27 | Focalizar el entrenamiento de los coordinadores de mesa y coordinadores técnicos de mesa en las principales tareas del día de la jornada (atención a miembros de mesa y casuística) | X | | | | | | | | | |
| | 28 | Continuar implementando metodologías que permitan garantizar la aplicación del conocimiento transmitido a los grupos ocupacionales contratados por proceso electoral. | X | | | | X | | X | | | |
| | 29 | Continuar implementando medios alternativos para la asistencia a personal de la ODPE y actores electorales (chatbot, aplicaciones de celular, grupos de interaprendizaje) | X | | | | X | | X | | | |
| | 30 | Ofrecer los servicios y materiales (difusión, capacitación y jornada) con enfoques de interculturalidad, derechos e inclusivo, de acuerdo con las características de la población a atender. | X | | | | X | | X | X | | |
| Producción y Distribución de Materiales y Equipos Electorales | 31 | Continuar reemplazando las cabinas y ánforas de votación plásticas por material de cartón. | | | | | | | | X | | |
| | 32 | Desarrollar materiales que aseguren la adecuada identificación de las ODPE y la señalización de los locales de votación, dentro de la línea gráfica institucional | X | | X | | | X | | | | |
| Gestión de la Jornada Electoral | 33 | Involucrar al personal de las gerencias como apoyo para la recepción de actas en ODPE. No debería ser una estrategia tan específica. | X | | | | | | | | | |
| | 34 | Contar con la trazabilidad de las actas electorales desde las mesas de sufragio, mediante la adecuación del SIDE. | X | | | | | X | | | | |
| | 35 | Continuar implementando el voto escalonado, estableciendo espacios diferenciados para los grupos poblacionales en situación de vulnerabilidad | X | | X | | | | | | | |
| Cierre del Proceso Electoral | 36 | Garantizar los ambientes necesarios para la recepción de documentos y materiales de personal de la ODPE y entrega de conformidades (ODPE). | X | | | | | | | | | |
| | 37 | Continuar implementando mecanismos para la sistematización de la entrega de documentos electorales, acervo documentario y rendición de cuentas de las ODPE. | X | | X | | X | | | | | |
| Planificación, Organización y Distribución del Trabajo | 38 | Incorporar al registro de postulantes la identificación de su lugar de residencia que facilite la asignación del personal antes de la capacitación | | | | | | | | | X | |

| PROCESOS | ESTRATEGIAS ESPECÍFICAS | | GOECOR | ORC | ODPE | GITE | GPP | GIEE | GGE | GAJ | GRH | GAD |
|----------|-------------------------|--|--------|-----|------|------|-----|------|-----|-----|-----|-----|
| | 39 | Elaborar un documento técnico que incluya los perfiles de puesto del personal de las ODPE | X | | | | | | | | X | |
| | 40 | Realizar la evaluación de desempeño del personal de la ODPE, y mantener el registro de los resultados obtenidos, para contrataciones de personal recurrente. | X | | X | | | | | | X | |
| | 41 | Continuar actualizando los protocolos de seguridad sanitaria en coordinación con el MINSA en los procesos. | X | | | | | | | | X | |

Procesos Electorales 2023-2025

Para el periodo 2023-2025 se tiene programada una elección de calendario fijo (EP2025) de carácter nacional que se llevará a cabo por primera vez; se proyecta otras dos de calendario variable con un ámbito reducido de ejecución (EMC 2023 y CPR 2025); además acciones previas para las Elecciones Generales 2026. Las gerencias para la programación de las actividades han contado como insumo, las Fichas Técnicas de los procesos electorales con proyecciones y las Lineas de Tiempo que comprende hitos electorales lo que ha permitido establecer la demanda de presupuesto.



FICHA TÉCNICA DE LAS EMC 2023 - V02

(Proyección al 21 de febrero de 2022)

| Item | Descripción | Elecciones Municipales Complementarias 2023 | | |
|------|-----------------------------------|---|--------|--------------|
| 1 | Proceso | | | |
| 2 | Ámbito | Nacional | | |
| 3 | Periodicidad | Variable (12 Departamentos) f/ | | |
| 4 | Fecha de elección | 02 de Julio de 2023 | | |
| 5 | ODPE ^{a/} | 12 | | |
| 6 | Tipo de Tecnología ^{b/} | STAE | CON | TOTAL |
| 7 | Electores Hábiles ^{c/} | 118,113 | 42,500 | 160,613 |
| 8 | Mesas de Sufragio ^{d/} | 438 | 165 | 603 |
| 9 | Locales de Votación ^{e/} | 77 | 29 | 106 |
| 10 | Distritos ^{f/} | 11 | 8 | 19 distritos |

| Detalle de Centros Poblados | | |
|-----------------------------|----------------------|--------|
| 11 | Centros Poblados | 39 |
| | Electores Hábiles* | 28,462 |
| | Mesas de Sufragio* | 121 |
| | Locales de Votación* | 39 |

* Valores están incluidos en la tabla superior

Nota:

- Se considera instalación de mesas especiales
- Se considera la capacidad de mesa de 300 electores.

a/ Se considera una ODPE por región.

b/ Con base en la capacidad técnica y de equipamiento con la que cuenta la institución

c/ Proyección en base a los padrones trimestrales

d/ Proyección

e/ Con base a los Locales de Votación SEP2021

f/ En base a los departamentos y provincias que participaron con mayor frecuencia en los EMC históricos.

STAE: Solución Tecnológica de Apoyo al Escrutinio

CON: Convencional

FICHA TÉCNICA DE LA CPR 2025 - V00

(Proyección al 22 de febrero de 2022)

| Item | Descripción | Consulta Popular de Revocatoria 2025 | | |
|------|-----------------------------------|--------------------------------------|--------|--------------|
| 1 | Proceso | Consulta Popular de Revocatoria 2025 | | |
| 2 | Ámbito | Nacional | | |
| 3 | Periodicidad | Variable (15 Departamentos) f/ | | |
| 4 | Fecha de elección | 08 de Junio del 2025 | | |
| 5 | ODPE ^{a/} | 15 | | |
| 6 | Tipo de Tecnología ^{b/} | STAE | CON | TOTAL |
| 7 | Electores Hábiles ^{c/} | 285,203 | 99,689 | 384,892 |
| 8 | Mesas de Sufragio ^{d/} | 1,003 | 385 | 1,388 |
| 9 | Locales de Votación ^{e/} | 203 | 110 | 313 |
| 10 | Distritos ^{f/} | 20 | 42 | 62 distritos |

| Detalle de Centros Poblados | | | |
|-----------------------------|----------------------|--------|--|
| 11 | Centros Poblados | 57 | |
| | Electores Hábiles* | 29,002 | |
| | Mesas de Sufragio* | 126 | |
| | Locales de Votación* | 57 | |

* Valores están incluidos en la tabla superior

Nota:

- Se considera instalación de mesas especiales
- Se considera la capacidad de mesa de 300 electores.
- a/ Se considera una ODPE por región.
- b/ Con base en la capacidad técnica y de equipamiento con la que cuenta la institución.
- c/ Proyección en base a los padrones trimestrales
- d/ Proyección
- e/ Con base a los Locales de Votación SEP2021
- f/ Con base a las provincias que han participado con mayor frecuencia en los últimos procesos de CPR.

STAE: Solución Tecnológica de Apoyo al

Escrutinio

CON: Convencional

FICHA TÉCNICA DE LAS EP - EG2026 - V00

(Al 02 marzo de 2021)

| Item | Descripción | Elecciones Primarias para las Elecciones Generales 2026 | | | | |
|------|-----------------------------------|---|------------|----------------|--------------|---------------------------------|
| 1 | Proceso | Nacional y extranjero | | | | |
| 2 | Ámbito | Calendario fijo | | | | |
| 3 | Periodicidad | 23 de noviembre de 2025 | | | | |
| 4 | Fecha de elección | 94 | | | | |
| 5 | ODPE ^{a/} | | | | | |
| 6 | Tipo de Tecnología ^{b/} | Nacional | | | Extranjero** | TOTAL |
| | | STAE | CON | Total Nacional | CON | |
| 7 | Electores Hábiles ^{c/} | 1,804,650 | 23,717,138 | 25,521,788 | 1,136,256 | 26,658,044 |
| 8 | Mesas de Sufragio ^{d/} | 6,188 | 83,370 | 89,558 | 3,918 | 93,476 |
| 9 | Locales de Votación ^{e/} | 623 | 12,994 | 13,617 | 224 | 13,841 |
| 10 | Distritos | 9 | 1,881 | 1,890 | 208 | 1,890 distritos 208 ciudades |

Detalle de Centros Poblados

| | | |
|----|---------------------|-----------|
| 11 | Centros Poblados | 1,594 |
| | Electores Hábiles | 1,170,182 |
| | Mesas de Sufragio | 4,686 |
| | Locales de Votación | 1,604 |

Notas:

a/ Con base en la conformación de ODPE del proceso EG2021 y SEP2021.

b/ Con base en la capacidad técnica y de equipamiento con la que cuenta la institución. Se considera inicialmente la implementación de STAE en Lima Metropolitana y Callao.

c/ Proyección con base en los padrones trimestrales.

d/ Con base en la LOE, se considera la capacidad de 300 electores por mesa y la instalación de mesas especiales.

e/ Con base en los locales de votación SEP2021.

f/ Los datos del punto 11 Detalle de centros poblados se desprenden de los totales considerados en los puntos 7, 8 y 9.

STAE: Solución Tecnológica de

Apoyo al Escrutinio

CON: Convencional

FICHA TÉCNICA DE LAS EG 2026 - V00

(Al 02 marzo de 2021)

| Item | Descripción | Elecciones Generales 2026 | | | |
|------|-----------------------------------|---------------------------|------------|----------------|-------------------------------------|
| 1 | Proceso | | | | |
| 2 | Ámbito | Nacional y extranjero | | | |
| 3 | Periodicidad | Calendario fijo | | | |
| 4 | Fecha de elección | 12 de abril de 2026 | | | |
| 5 | ODPE ^{a/} | 94 | | | |
| 6 | Tipo de Tecnología ^{b/} | Nacional | | | TOTAL |
| | | STAE | CON | Total Nacional | CON |
| 7 | Electores Hábiles ^{c/} | 1,810,144 | 23,845,512 | 25,655,656 | 1,149,274 |
| 8 | Mesas de Sufragio ^{d/} | 6,359 | 84,566 | 90,925 | 3,967 |
| 9 | Locales de Votación ^{e/} | 623 | 12,994 | 13,617 | 224 |
| 10 | Distritos | 9 | 1,881 | 1,890 | 208 distritos 208 ciudades |

| Detalle de Centros Poblados | | |
|-----------------------------|---------------------|-----------|
| 11 | Centros Poblados | 1,594 |
| | Electores Hábiles | 1,178,443 |
| | Mesas de Sufragio | 4,726 |
| | Locales de Votación | 1,604 |

Notas:

a/ Con base en la conformación de ODPE del proceso EG2021 y SEP2021.

b/ Con base en la capacidad técnica y de equipamiento con la que cuenta la institución. Se considera inicialmente la implementación de STAE en Lima Metropolitana y Callao.

c/ Proyección con base en los padrones trimestrales.

d/ Con base en la LOE, se considera la capacidad de 300 electores por mesa y la instalación de mesas especiales.

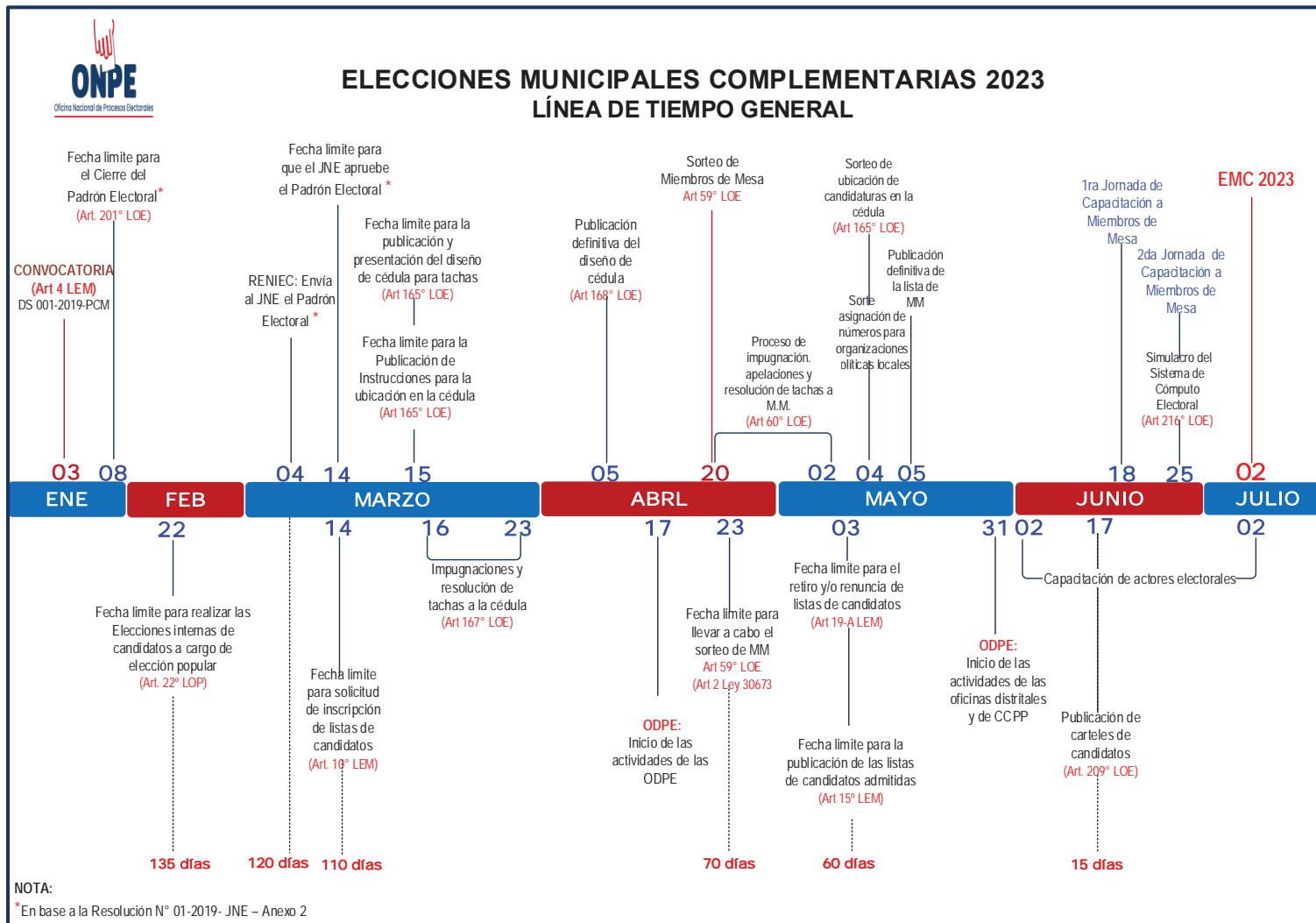
e/ Con base en los locales de votación SEP2021.

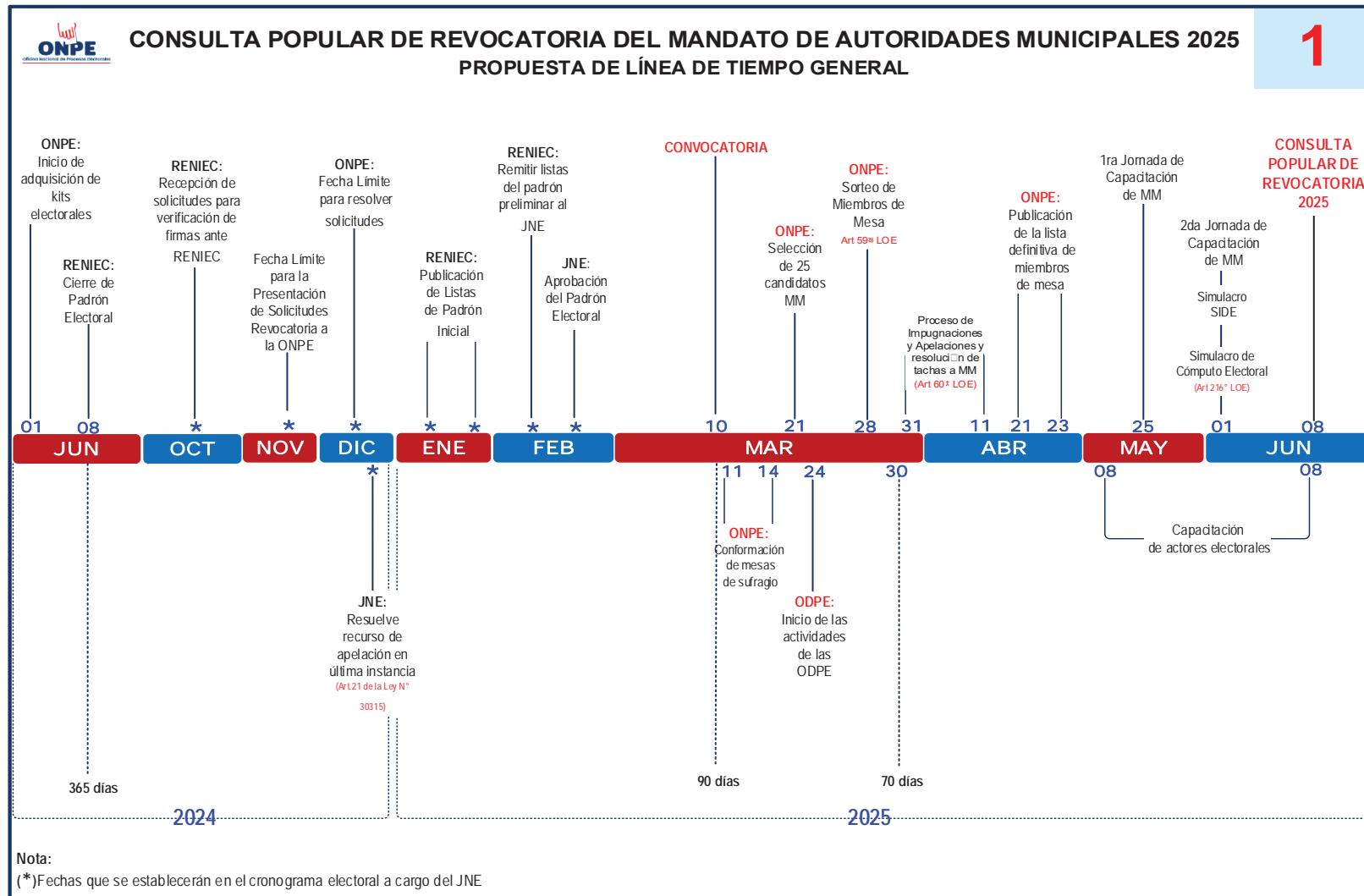
f/ Los datos del punto 11 Detalle de centros poblados se desprenden de los totales considerados en los puntos 7, 8 y 9.

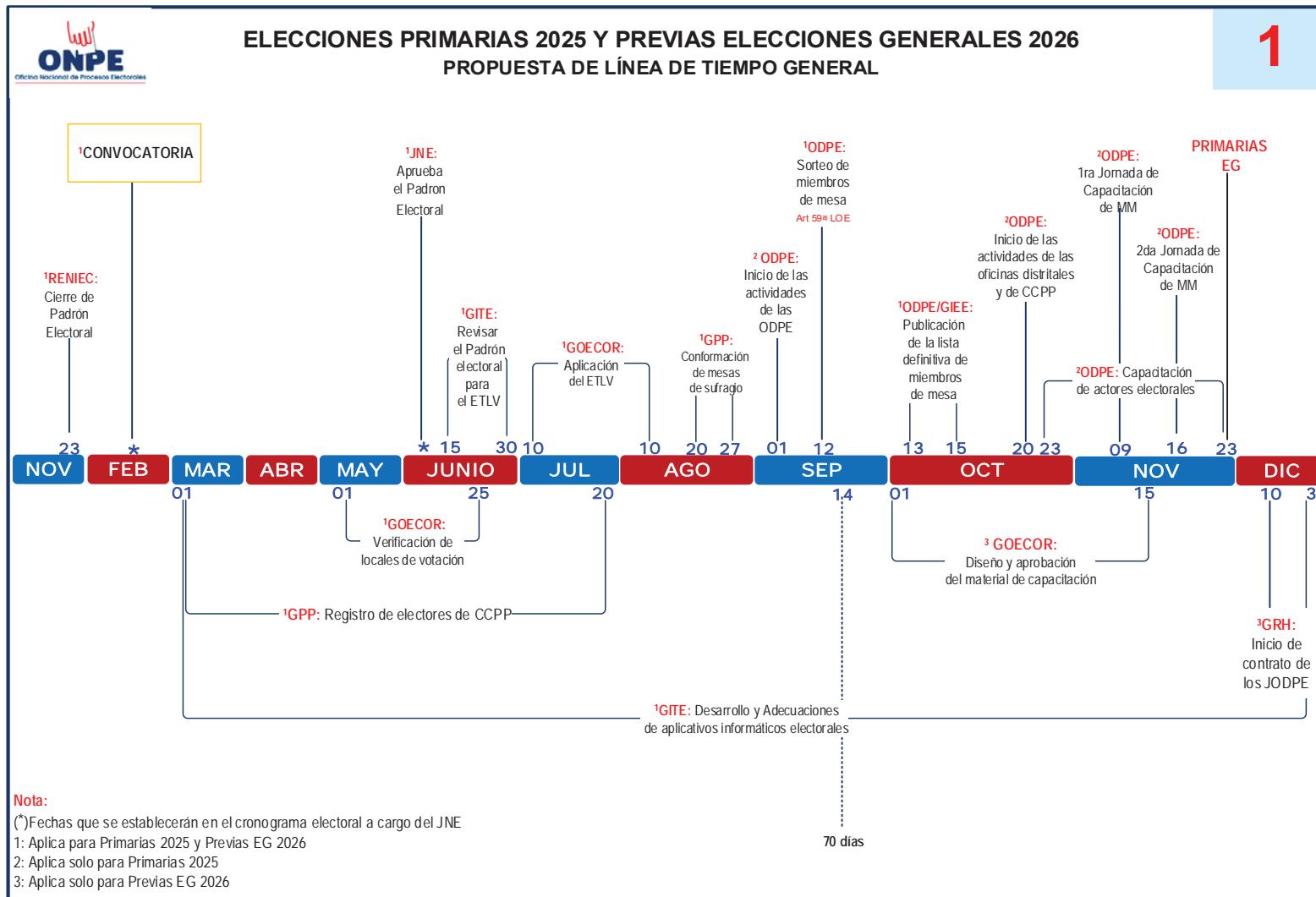
STAE: Solución Tecnológica de Apoyo al Escrutinio

CON: Convencional

Líneas de Tiempo







VI. PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DEMANDA PRESUPUESTARIA

La demanda presupuestaria para los años 2023-2025 asciende a la suma total de S/ 1 231 822 725.35, que incluye actividades de funcionamiento y por proceso electoral de calendario fijo programado para los años 2023 y 2025, respectivamente. Ver siguiente cuadro:

| ORGANO | 2023 | | Total 2023 | 2024 | | 2025 | | | Total 2025 | Total |
|-------------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------|
| | FUNC | EMC2023 | | FUNC | FUNC | CPR2025 | EP2025 | P_EG2026 | | |
| GAD | 18,787,493.16 | 3,751,145.30 | 22,538,638.46 | 21,375,412.00 | 19,365,196.75 | 1,575,702.49 | 7,994,253.61 | 669,928.24 | 29,605,081.09 | 73,519,131.55 |
| GAJ | 2,044,026.25 | 397,889.25 | 2,441,915.50 | 1,796,026.25 | 1,734,026.25 | 51,138.50 | 867,800.00 | 612,470.00 | 3,265,434.75 | 7,503,376.51 |
| GG | 958,656.52 | 129,047.99 | 1,087,704.51 | 840,105.63 | 840,720.48 | 96,480.06 | 62,000.00 | 16,563.12 | 1,015,763.66 | 2,943,573.81 |
| GGE | 4,302,182.40 | 4,741,745.93 | 9,043,928.33 | 6,631,496.60 | 2,626,432.40 | 4,647,284.85 | 69,407,329.09 | 18,264,808.82 | 94,945,855.16 | 110,621,280.10 |
| GIEE | 6,280,856.72 | 3,495,561.12 | 9,776,417.84 | 7,191,788.31 | 4,764,953.92 | 22,057,013.25 | 76,711,755.25 | 14,939,055.00 | 118,472,777.41 | 135,440,983.56 |
| GITE | 36,982,826.28 | 12,624,174.63 | 49,607,000.91 | 35,982,198.38 | 23,833,465.86 | 8,898,070.77 | 109,184,204.06 | 47,045,582.37 | 188,961,323.05 | 274,550,522.34 |
| GPP | 4,757,474.30 | 1,046,732.50 | 5,804,206.80 | 4,909,255.69 | 4,558,651.17 | 574,196.35 | 773,046.35 | 422,176.35 | 6,328,070.22 | 17,041,532.71 |
| GRH | 6,367,743.82 | 6,988,944.50 | 13,356,688.32 | 7,805,753.46 | 5,988,673.34 | 3,819,654.02 | 11,936,715.65 | 4,561,952.32 | 26,306,995.33 | 47,469,437.11 |
| GSFP | 21,900,096.10 | 2,459,016.50 | 24,359,112.60 | 22,038,929.90 | 21,624,729.90 | 248,138.50 | 2,456,550.00 | 521,000.00 | 24,850,418.40 | 71,248,460.90 |
| JN | 1,834,615.99 | 653,790.61 | 2,488,406.60 | 1,696,991.75 | 1,685,989.82 | 177,372.38 | 480,717.38 | 353,461.55 | 2,697,541.12 | 6,882,939.48 |
| OCI | 1,309,231.67 | 92,000.00 | 1,401,231.67 | 1,309,231.67 | 1,309,231.67 | 92,000.00 | 231,469.18 | 222,000.00 | 1,854,700.85 | 4,565,164.20 |
| PP | 1,185,333.66 | 140,757.96 | 1,326,091.62 | 1,295,602.47 | 1,003,333.66 | 168,288.04 | 165,407.61 | 100,228.24 | 1,437,257.55 | 4,058,951.65 |
| SG | 8,170,605.02 | 1,841,495.61 | 10,012,100.63 | 9,303,065.38 | 8,415,551.73 | 629,392.77 | 2,316,382.25 | 1,310,168.12 | 12,671,494.87 | 31,986,660.88 |
| GOECOR | 26,266,833.81 | 5,467,500.22 | 31,734,334.03 | 27,393,918.77 | 28,580,099.95 | 6,568,650.33 | 55,574,046.22 | 37,641,402.38 | 128,364,198.89 | 187,492,451.69 |
| GOECOR/ ORC Tacna | 210,066.71 | - | 210,066.71 | 215,132.45 | 215,132.45 | - | - | - | 215,132.45 | 640,331.60 |
| GOECOR/ ORC Abancay | 225,640.78 | - | 225,640.78 | 225,640.78 | 225,640.78 | - | - | - | 225,640.78 | 676,922.35 |
| GOECOR/ ORC Arequipa | 172,984.13 | - | 172,984.13 | 172,984.13 | 177,424.13 | - | - | - | 177,424.13 | 523,392.40 |
| GOECOR/ ORC Ayacucho | 222,873.99 | - | 222,873.99 | 222,873.99 | 222,873.99 | - | - | - | 222,873.99 | 668,621.98 |
| GOECOR/ ORC Cajamarca | 213,693.63 | - | 213,693.63 | 213,693.63 | 213,693.63 | - | - | - | 213,693.63 | 641,080.89 |
| GOECOR/ ORC Chachapoyas | 215,556.61 | - | 215,556.61 | 215,556.61 | 215,556.61 | - | - | - | 215,556.61 | 646,669.82 |
| GOECOR/ ORC Chiclayo | 235,875.50 | - | 235,875.50 | 241,854.50 | 235,854.50 | - | - | - | 235,854.50 | 713,584.51 |
| GOECOR/ ORC Cusco | 215,755.54 | - | 215,755.54 | 215,755.54 | 215,755.54 | - | - | - | 215,755.54 | 647,266.63 |
| GOECOR/ ORC Huancayo | 236,261.26 | - | 236,261.26 | 232,279.49 | 232,273.84 | - | - | - | 232,273.84 | 700,814.58 |
| GOECOR/ ORC Huanuco | 223,429.09 | - | 223,429.09 | 222,276.58 | 221,968.09 | - | - | - | 221,968.09 | 667,673.75 |
| GOECOR/ ORC Huaraz | 238,972.42 | - | 238,972.42 | 238,972.42 | 238,972.42 | - | - | - | 238,972.42 | 716,917.27 |
| GOECOR/ ORC Ica | 201,135.53 | - | 201,135.53 | 201,355.53 | 201,135.53 | - | - | - | 201,135.53 | 603,626.58 |
| GOECOR/ ORC Iquitos | 235,619.92 | - | 235,619.92 | 233,566.03 | 233,566.03 | - | - | - | 233,566.03 | 702,751.98 |
| GOECOR/ ORC Lima | 242,757.39 | - | 242,757.39 | 178,449.15 | 178,447.59 | - | - | - | 178,447.59 | 599,654.12 |
| GOECOR/ ORC Piura | 171,090.43 | - | 171,090.43 | 171,090.43 | 171,090.43 | - | - | - | 171,090.43 | 513,271.29 |
| GOECOR/ ORC Pucallpa | 201,767.02 | - | 201,767.02 | 201,746.02 | 201,746.02 | - | - | - | 201,746.02 | 605,259.05 |
| GOECOR/ ORC Puno | 208,031.52 | - | 208,031.52 | 195,866.76 | 195,866.76 | - | - | - | 195,866.76 | 599,765.04 |
| GOECOR/ ORC Tarapoto | 224,606.71 | - | 224,606.71 | 210,606.71 | 210,606.71 | - | - | - | 210,606.71 | 645,820.12 |
| GOECOR/ ORC Trujillo | 201,491.81 | - | 201,491.81 | 215,491.81 | 215,491.81 | - | - | - | 215,491.81 | 632,475.43 |
| ODPE | - | 4,927,097.43 | 4,927,097.43 | - | - | 7,215,709.27 | 232,209,552.77 | - | 239,425,262.04 | 244,352,359.47 |
| | 145,245,585.68 | 48,756,899.57 | 194,002,485.24 | 153,594,968.84 | 130,354,153.77 | 56,819,091.57 | 570,371,229.40 | 126,680,796.51 | 884,225,271.26 | 1,231,822,725.35 |

Fuente: correo electrónico de la SGPR (25ABR2022).

VII. MONITOREO Y EVALUACIÓN

La Gerencia de Planeamiento y Presupuesto dispondrá en cada uno de los planes operativos de cada ejercicio fiscal.

VIII. ANEXO

- Anexo 1 Reporte del aplicativo del CEPLAN- Anexo B4
- Anexo 2 Base Legal

Anexo 1: Reporte del aplicativo CEPLAN – Anexo B4

Anexo B-4
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL CON PROGRAMACIÓN FÍSICA Y COSTEO (Elaborado)
Año : 2023 - 2025

| | |
|------------------------|---|
| Periodo POI Multianual | 2023 - 2025 |
| Nivel de Gobierno | E - GOBIERNO NACIONAL |
| Sector | 32 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES |
| Pliego | 032 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES |
| Unidad Ejecutora | 000479 - OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES |

CENTRO DE COSTO: 01.01 - JEFATURA NACIONAL

OEI.01 - Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral

AEI.01.01 - Entrega de credenciales de forma oportuna por las Oficinas de la ONPE a los miembros de mesa.

| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL | |
|----------------|---|---------------|---------|-----------|--------------------|----------------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|------------|
| | | | | | | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | |
| AOI00047900748 | PLANIFICAR, CONTROLAR Y SUPERVISAR POE - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 144,080.61 | 71,000.00 | 71,000.00 | 73,010.00 | 73,010.00 | 75,900.00 | 74,790.00 | 71,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 653,790.61 |
| AOI00047900749 | PLANIFICAR, CONTROLAR Y SUPERVISAR POE - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 63,722.38 | 30,810.00 | 30,810.00 | 29,030.00 | 23,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 177,372.38 |
| AOI00047900750 | PLANIFICAR, CONTROLAR Y SUPERVISAR POE - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 11.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 163,867.38 | 48,000.00 | 48,000.00 | 48,000.00 | 24,000.00 | 31,040.00 | 31,940.00 | 31,940.00 | 29,930.00 | 0.00 | 480,717.38 | |
| AOI00047900751 | PLANIFICAR, CONTROLAR Y SUPERVISAR POE - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 7.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 56,411.55 | 24,000.00 | 48,000.00 | 48,000.00 | 48,000.00 | 54,030.00 | 75,020.00 | 353,461.55 |

OEI.03 - Contribuir con la institucionalidad democrática de las organizaciones políticas; instituciones públicas; privadas y organizaciones de la sociedad civil

AEI.03.04 - Supervisión eficaz de la actividad económico financiera bajo normatividad vigente entregadas por las organizaciones políticas

| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL | |
|----------------|--|---------------|---------|-----------|--------------------|----------------------|------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------------|------------|
| | | | | | | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | | | 2023 | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 347,967.33 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 347,967.33 |
| AOI00047900293 | EJECUCIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIÓNADOR PAS | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2024 | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 189,613.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 189,613.00 |
| | | | | | 2025 | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 189,613.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 189,613.00 |

OEI.04 - Modernización de la Gestión Institucional

AEI.04.03 - Gestión administrativa eficiente en la ONPE

| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL | |
|----------------|--|---------------|---------|-----------|--------------------|----------------------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|------------|-------------|--------------|
| | | | | | | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | |
| AOI00047900131 | CONDUCIÓN, ORIENTACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 35.00 | 35.00 | 35.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 35.00 | 35.00 | 390.00 | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 121,755.86 | 96,855.11 | 100,984.31 | 99,660.11 | 146,306.19 | 96,660.11 | 194,070.22 | 96,660.11 | 96,660.11 | 99,660.11 | 146,306.20 | 191,070.22 | 1,486,648.66 |

| | | | | | COSTEO S/ | 62,000.00 | 62,000.00 | 62,000.00 | 62,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 248,000.00 |
|--|--|--|--|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------|
|--|--|--|--|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------|

OEI.04 - Modernización de la Gestión Institucional

AEI.04.03 - Gestión administrativa eficiente en la ONPE

| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | FISICO | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL |
|----------------|---|---------------|---------|-----------|--------------------|------------------|----------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|
| | | | | | | | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 |
| | | | | | 2023 | FISICO COSTEO S/ | 1.00 148,001.59 | 1.00 99,606.22 | 1.00 99,606.22 | 1.00 99,606.22 | 1.00 138,816.72 | 1.00 115,806.22 | 1.00 172,873.84 | 1.00 99,606.22 | 1.00 99,606.22 | 1.00 99,606.22 | 1.00 138,816.72 | 1.00 174,073.84 | 12.00 1,486,026.25 |
| AOI00047900142 | ASESORAMIENTO JURÍDICO LEGAL | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2024 | FISICO COSTEO S/ | 1.00 148,001.59 | 1.00 99,606.22 | 1.00 99,606.22 | 1.00 99,606.22 | 1.00 138,816.72 | 1.00 115,806.22 | 1.00 172,873.84 | 1.00 99,606.22 | 1.00 99,606.22 | 1.00 99,606.22 | 1.00 138,816.72 | 1.00 174,073.84 | 12.00 1,486,026.25 |
| | | | | | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 1.00 148,001.59 | 1.00 99,606.22 | 1.00 99,606.22 | 1.00 99,606.22 | 1.00 138,816.72 | 1.00 115,806.22 | 1.00 172,873.84 | 1.00 99,606.22 | 1.00 99,606.22 | 1.00 99,606.22 | 1.00 138,816.72 | 1.00 174,073.84 | 12.00 1,486,026.25 |
| AOI00047900772 | BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA EN MATERIA ELECTORAL - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 65,000.00 | 1.00 68,009.25 | 1.00 67,440.00 | 1.00 67,440.00 | 1.00 65,000.00 | 1.00 65,000.00 | 1.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 6.00 397,889.25 |
| AOI00047900773 | BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA EN MATERIA ELECTORAL - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 0.00 | 0.00 10,000.00 | 1.00 10,000.00 | 1.00 11,138.50 | 1.00 10,000.00 | 1.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 4.00 51,138.50 |
| AOI00047900774 | BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA EN MATERIA ELECTORAL - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 0.00 | 1.00 85,000.00 | 1.00 85,000.00 | 1.00 119,600.00 | 1.00 85,000.00 | 1.00 85,000.00 | 1.00 85,000.00 | 1.00 85,000.00 | 1.00 85,000.00 | 1.00 85,000.00 | 1.00 68,200.00 | 1.00 0.00 | 10.00 867,800.00 |
| AOI00047900775 | BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA EN MATERIA ELECTORAL - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 0.00 | 0.00 640.00 | 0.00 640.00 | 0.00 6,890.00 | 0.00 0.00 | 0.00 85,000.00 | 0.00 89,800.00 | 0.00 85,000.00 | 0.00 89,500.00 | 0.00 85,000.00 | 0.00 85,000.00 | 0.00 85,000.00 | 3.00 612,470.00 |

CENTRO DE COSTO: 01.02.04 - GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

OEI.01 - Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral

AEI.01.01 - Entrega de credenciales de forma oportuna por las Oficinas de la ONPE a los miembros de mesa.

| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | FISICO COSTEO S/ | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL |
|----------------|---|---------------|---------|-----------|--------------------|------------------|----------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|---------------------|
| | | | | | | | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 |
| AOI00047900736 | PLANIFICAR, CONTROLAR Y SUPERVISAR POE - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 88,113.85 | 1.00 94,248.65 | 1.00 88,000.00 | 1.00 88,000.00 | 1.00 88,000.00 | 1.00 88,000.00 | 1.00 102,370.00 | 1.00 25,000.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 7.00 661,732.50 |
| AOI00047900737 | PLANIFICAR, CONTROLAR Y SUPERVISAR POE - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 0.00 | 0.00 1,676.35 | 1.00 69,000.00 | 1.00 71,400.00 | 1.00 69,000.00 | 1.00 80,700.00 | 1.00 51,520.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 5.00 343,296.35 |
| AOI00047900738 | PLANIFICAR, CONTROLAR Y SUPERVISAR POE - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 0.00 | 1.00 12,676.35 | 1.00 11,000.00 | 1.00 13,400.00 | 1.00 11,000.00 | 1.00 13,400.00 | 1.00 32,000.00 | 1.00 75,000.00 | 1.00 75,000.00 | 1.00 75,000.00 | 1.00 26,920.00 | 1.00 11,000.00 | 11.00 356,396.35 |
| AOI00047900739 | PLANIFICAR, CONTROLAR Y SUPERVISAR POE - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 0.00 | 0.00 4,076.35 | 0.00 0.00 | 0.00 2,400.00 | 0.00 0.00 | 0.00 11,400.00 | 0.00 9,000.00 | 0.00 9,000.00 | 0.00 9,000.00 | 0.00 73,000.00 | 0.00 73,000.00 | 0.00 199,876.35 | |

| | | | | | | COSTEO S/ | 307,990.47 | 199,767.97 | 207,267.97 | 199,767.97 | 221,638.89 | 210,267.97 | 240,635.34 | 199,767.97 | 199,767.97 | 199,767.97 | 221,638.89 | 251,135.34 | 2,659,414.72 | |
|----------------|---|---------------|----------------|----------|------|------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|--------------|------------|
| AOI00047900175 | GESTIÓN DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN TÉCNICA INTERNACIONAL E INVERSIONES SEGÚN NORMA INVIERTE.PE | 150101 - LIMA | ACTA | Muy Alta | 2024 | FISICO COSTEO S/ | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | |
| | | | | | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 8,302.50 | 8,520.39 | 7,902.50 | 7,902.50 | 12,131.67 | 7,902.50 | 15,805.00 | 7,902.50 | 7,902.50 | 7,902.50 | 7,902.50 | 12,131.66 | 15,805.00 | 120,111.22 |
| AOI00047900176 | GESTIÓN DE DATOS ESTADÍSTICOS, CARTOGRAFÍA NACIONAL Y URBANA | 150101 - LIMA | INFORME | Muy Alta | 2024 | FISICO COSTEO S/ | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | |
| | | | | | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 132,903.87 | 8,003.87 | 8,003.87 | 8,003.87 | 12,287.29 | 8,003.87 | 16,007.74 | 8,003.87 | 8,003.87 | 8,003.87 | 8,003.87 | 12,287.29 | 16,007.73 | 245,521.01 |
| AOI00047900177 | APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA INSTALACIÓN DE MESAS DE SUFRAGIO INCLUSIVAS | 150101 - LIMA | CENTRO Poblado | Muy Alta | 2024 | FISICO COSTEO S/ | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 5.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 40.00 | |
| | | | | | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 13,220.30 | 11,620.30 | 11,620.30 | 11,620.30 | 15,849.47 | 18,020.30 | 19,522.80 | 12,820.30 | 11,620.30 | 14,020.30 | 15,849.46 | 19,822.80 | 175,606.93 | |
| AOI00047900740 | CONFORMAR ODPE/ORC/PF Y MESAS DE SUFRAGIO - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 3.00 | |
| AOI00047900741 | CONFORMAR ODPE/ORC/PF Y MESAS DE SUFRAGIO - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEO S/ | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | |
| AOI00047900742 | CONFORMAR ODPE/ORC/PF Y MESAS DE SUFRAGIO - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 18,500.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 18,500.00 | |
| AOI00047900743 | CONFORMAR ODPE/ORC/PF Y MESAS DE SUFRAGIO - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.00 | |
| AOI00047900744 | ORGANIZAR ADECUACIONES INSTITUCIONALES DEL PE - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEO S/ | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8.00 | |
| AOI00047900745 | ORGANIZAR ADECUACIONES INSTITUCIONALES DEL PE - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 35,000.00 | 35,000.00 | 35,000.00 | 35,000.00 | 35,000.00 | 35,000.00 | 35,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6.00 | |

| AOI00047900746 | ORGANIZAR ADECUACIONES INSTITUCIONALES DEL PE - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 11.00 |
|--|--|---------------|---------|-----------|--------------------|------------------|--------------|--------------|--------------|------------|------------|------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------|------------|---------------|--------------|
| AOI00047900747 | ORGANIZAR ADECUACIONES INSTITUCIONALES DEL PE - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 7.00 |
| CENTRO DE COSTO: 01.02.05 - GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OEI.04 - Modernización de la Gestión Institucional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.04.02 - Gestión de conocimiento sistematizado en la ONPE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | FISICO COSTEO S/ | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 010 | 11 | 12 | TOTAL ANUAL | |
| 2023 | | | | | | FISICO COSTEO S/ | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 24.00 |
| 2024 | | | | | | FISICO COSTEO S/ | 98,130.03 | 99,830.03 | 138,950.62 | 135,716.76 | 113,649.11 | 92,630.03 | 133,990.26 | 90,230.03 | 212,530.03 | 212,530.03 | 235,949.11 | 258,690.28 | 1,822,826.32 | |
| 2025 | | | | | | FISICO COSTEO S/ | 275,930.03 | 277,630.03 | 296,796.03 | 305,986.56 | 320,433.90 | 270,930.03 | 347,290.26 | 268,530.03 | 268,530.03 | 268,530.03 | 291,949.11 | 354,690.28 | 3,547,226.32 | |
| 2023 | | | | | | FISICO COSTEO S/ | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 24.00 | |
| 2024 | | | | | | FISICO COSTEO S/ | 222,430.03 | 99,830.03 | 118,496.03 | 127,686.56 | 142,133.90 | 92,630.03 | 133,990.26 | 90,230.03 | 90,230.03 | 90,230.03 | 113,649.11 | 136,390.28 | 1,457,926.32 | |
| 2023 | | | | | | FISICO COSTEO S/ | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.00 | |
| 2025 | | | | | | FISICO COSTEO S/ | 1,335,741.92 | 711,113.12 | 834,804.47 | 850,832.51 | 898,113.12 | 896,113.12 | 758,113.12 | 704,113.12 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6,988,944.50 | |
| 2025 | | | | | | FISICO COSTEO S/ | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6.00 | |
| 2025 | | | | | | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 1,340,390.17 | 637,815.96 | 673,815.96 | 637,815.96 | 529,815.97 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3,819,654.02 | |
| 2025 | | | | | | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 11.00 | |
| 2025 | | | | | | FISICO COSTEO S/ | 193,000.00 | 1,490,243.52 | 698,129.73 | 692,730.25 | 727,623.16 | 767,123.16 | 1,740,123.16 | 1,721,123.16 | 1,745,373.16 | 1,739,123.16 | 422,123.19 | 0.00 | 11,936,715.65 | |
| 2025 | | | | | | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 7.00 | |
| 2025 | | | | | | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,315,984.76 | 513,351.74 | 503,123.16 | 531,123.16 | 519,123.16 | 499,123.16 | 680,123.18 | 4,561,952.32 |
| AEI.04.03 - Gestión administrativa eficiente en la ONPE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | FISICO COSTEO S/ | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 010 | 11 | 12 | TOTAL ANUAL | |
| 2023 | | | | | | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 6.00 | |
| 2024 | | | | | | FISICO COSTEO S/ | 165,714.91 | 159,393.35 | 1,717,899.05 | 186,405.31 | 191,989.27 | 192,209.95 | 260,401.68 | 182,893.35 | 250,868.35 | 241,905.31 | 253,039.27 | 358,039.71 | 4,160,759.51 | |
| 2025 | | | | | | FISICO COSTEO S/ | 161,524.88 | 159,393.32 | 1,711,479.02 | 193,255.28 | 193,489.24 | 191,619.92 | 229,851.65 | 184,393.32 | 198,468.32 | 187,905.28 | 193,489.24 | 264,039.68 | 3,868,909.15 | |
| 2025 | | | | | | FISICO COSTEO S/ | 217,044.87 | 159,393.31 | 1,735,129.01 | 191,405.27 | 196,989.23 | 220,819.91 | 277,051.64 | 187,893.31 | 240,208.31 | 193,755.27 | 196,989.23 | 318,989.67 | 4,135,669.03 | |
| 2023 | | | | | | FISICO COSTEO S/ | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | |
| 2023 | | | | | | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 384,158.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 384,158.00 | |

| 2025 | | | | | | | | | | | COSTEO S/ | | | | | | | | | | |
|--|---|---------------|---------|-----------|--------------------|----------------------|------|------|------|------|-----------|------|------|------|------|------|------|-------------|-------|-------|------|
| AOI00047900721 | GESTIONAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEOS/ | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.00 |
| AOI00047900784 | GESTIONAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 11.00 | |
| AOI00047900785 | GESTIONAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 7.00 | |
| AOI00047900786 | GESTIONAR EL SISTEMA FINANCIERO Y CONTABLE - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEOS/ | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.00 | |
| AOI00047900787 | GESTIONAR EL SISTEMA FINANCIERO Y CONTABLE - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | |
| AOI00047900788 | GESTIONAR EL SISTEMA FINANCIERO Y CONTABLE - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 11.00 | | |
| AOI00047900789 | GESTIONAR EL SISTEMA FINANCIERO Y CONTABLE - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 7.00 | | |
| CENTRO DE COSTO: 01.02.08 - GERENCIA DE INFORMÁTICA Y TECNOLOGÍA ELECTORAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OEI.01 - Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.01.01 - Entrega de credenciales de forma oportuna por las Oficinas de la ONPE a los miembros de mesa. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL | | | |
| | | | | | | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | | 12 | | |
| AOI00047900821 | DESARROLLAR Y ADECUAR SOLUCIONES TECNOLÓGICAS DEL PE - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEOS/ | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.00 | |
| AOI00047900823 | DESARROLLAR Y ADECUAR SOLUCIONES TECNOLÓGICAS DEL PE - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6.00 | |
| AOI00047900825 | DESARROLLAR Y ADECUAR SOLUCIONES TECNOLÓGICAS DEL PE - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 11.00 | |
| AOI00047900827 | DESARROLLAR Y ADECUAR SOLUCIONES TECNOLÓGICAS DEL PE - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 7.00 | |
| AOI00047900833 | IMPLEMENTAR CENTRO DE | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6.00 | |

| COMPUTO - EMC 2023 | | | | | | | COSTEO S/ | 36,200.00 | 38,700.00 | 88,200.00 | 135,200.00 | 160,200.00 | 79,700.00 | 964,200.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,502,400.00 |
|--------------------|---|---------------|---------|----------|------|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|-----------|------------|------|------|------|------|------|--------------|
| AOI00047900834 | IMPLEMENTAR CENTRO DE COMPUTO - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 |
| AOI00047900836 | IMPLEMENTAR CENTRO DE COMPUTO - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 5.00 | |
| AOI00047900837 | IMPLEMENTAR CENTRO DE COMPUTO - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 7.00 | |
| AOI00047900838 | DISEÑAR E IMPRIMIR MATERIAL DE SUFRAGIO - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | |
| AOI00047900839 | DISEÑAR E IMPRIMIR MATERIAL DE SUFRAGIO - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | |
| AOI00047900840 | DISEÑAR E IMPRIMIR MATERIAL DE SUFRAGIO - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | |
| AOI00047900842 | DISEÑAR E IMPRIMIR MATERIAL DE SUFRAGIO - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | |
| AOI00047900845 | PREPARAR EQUIPOS INFORMATICOS ELECTORALES DE SUFRAGIO (EIES) - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | |
| AOI00047900851 | PREPARAR EQUIPOS INFORMATICOS ELECTORALES DE SUFRAGIO (EIES) - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | |
| AOI00047900853 | PREPARAR EQUIPOS INFORMATICOS ELECTORALES DE SUFRAGIO (EIES) - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | |
| AOI00047900855 | PREPARAR EQUIPOS INFORMATICOS ELECTORALES DE SUFRAGIO (EIES) - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | |
| AOI00047900944 | DEINSTALAR CENTRO DE COMPUTO Y SEDES TEMPORALES - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | |
| AOI00047900945 | DEINSTALAR CENTRO DE COMPUTO Y SEDES TEMPORALES - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | |

| COMPUTO Y SEDES TEMPORALES - CPR 2025 | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | 6,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 11,000.00 |
|---|--|---------------|---------|-----------|--------------------|------------------|----------------------|------|------|------|----------|----------|------|------|------|------|------|------|-------------|
| AOI00047900946 | DESINSTALAR CENTRO DE COMPUTO Y SEDES TEMPORALES - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 |
| AEI.01.02 - Capacitación diversificada a los actores electorales | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL |
| AOI00047900866 | PREPARAR EQUIPOS INFORMATICOS ELECTORALES DE CAPACITACIÓN EIEC - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 |
| AOI00047900868 | PREPARAR EQUIPOS INFORMATICOS ELECTORALES DE CAPACITACIÓN EIEC - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 |
| AOI00047900870 | PREPARAR EQUIPOS INFORMATICOS ELECTORALES DE CAPACITACIÓN EIEC - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 |
| AOI00047900872 | PREPARAR EQUIPOS INFORMATICOS ELECTORALES DE CAPACITACIÓN EIEC - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 |
| AEI.01.04 - Resultados electorales oportunos para la población | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL |
| AOI00047900715 | PROCESAR Y TRANSMITIR RESULTADOS Y PRODUCIR MICROFORMAS DIGITALES - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 |
| AOI00047900875 | PROCESAR Y TRANSMITIR RESULTADOS Y PRODUCIR MICROFORMAS DIGITALES - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 |
| AOI00047900876 | PROCESAR Y TRANSMITIR RESULTADOS Y PRODUCIR MICROFORMAS DIGITALES - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 3.00 | |
| AOI00047900878 | PROCESAR Y TRANSMITIR RESULTADOS Y PRODUCIR MICROFORMAS DIGITALES - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 |
| OEI.04 - Modernización de la Gestión Institucional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.04.01 - Procesos optimizados en la ONPE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO | | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL |

| | | | | MULTIANUAL | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | ANUAL | |
|----------------|--|---------------|---------|------------|------|-----------|------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------|------------|------------|---------------|
| | | | | | | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | |
| AOI00047900165 | GESTIÓN DOCUMENTAL-SISTEMA DE PRODUCCIÓN Y ALMACENAMIENTO DE MICROFORMAS DIGITALES | 150101 - LIMA | INFORME | Muy Alta | 2024 | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 125,410.10 | 1,226,795.14 | 755,510.14 | 755,510.14 | 922,335.22 | 757,610.14 | 785,902.01 | 755,510.14 | 755,510.14 | 845,960.14 | 761,835.22 | 769,429.02 | 9,217,317.55 |
| | | | | | | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 130,410.10 | 889,960.14 | 758,010.14 | 758,010.14 | 928,135.22 | 760,110.14 | 788,515.01 | 758,010.14 | 758,010.14 | 850,460.14 | 764,335.22 | 771,929.02 | 8,915,895.55 |
| AOI00047900166 | GESTIÓN DE SOLUCIONES EN TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN | 150101 - LIMA | INFORME | Muy Alta | 2025 | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 130,410.10 | 891,560.14 | 758,010.14 | 758,010.14 | 931,285.22 | 760,110.14 | 775,829.01 | 758,010.14 | 749,510.14 | 979,960.14 | 627,835.22 | 635,429.02 | 8,755,959.55 |
| | | | | | | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 293,833.99 | 282,633.99 | 252,633.99 | 262,633.99 | 281,073.74 | 252,633.99 | 268,089.98 | 250,633.99 | 250,633.99 | 250,633.99 | 297,633.74 | 288,089.98 | 3,231,159.36 |
| AOI00047900167 | GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y SEGURIDAD DE INFORMACIÓN | 150101 - LIMA | INFORME | Muy Alta | 2024 | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 257,833.99 | 256,633.99 | 252,633.99 | 262,633.99 | 281,073.74 | 252,633.99 | 268,089.98 | 250,633.99 | 250,633.99 | 250,633.99 | 297,633.74 | 288,089.98 | 3,169,159.36 |
| | | | | | | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 257,833.99 | 256,633.99 | 252,633.99 | 262,633.99 | 281,073.74 | 252,633.99 | 268,089.98 | 250,633.99 | 250,633.99 | 250,633.99 | 297,633.74 | 288,089.98 | 3,169,159.36 |
| AOI00047900730 | GESTIÓN DE SERVICIOS DE CERTIFICACIÓN DIGITAL Y DE VALOR AÑADIDO | 150101 - LIMA | INFORME | Muy Alta | 2023 | FISICO | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 6.00 | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 30,586.00 | 30,786.00 | 44,786.00 | 38,786.00 | 38,769.33 | 27,786.00 | 34,572.00 | 351,286.00 | 351,286.00 | 351,286.00 | 356,269.34 | 395,072.00 | 2,051,270.67 |
| | | | | | | FISICO | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 6.00 | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 201,986.00 | 379,286.00 | 394,286.00 | 388,286.00 | 388,269.33 | 379,286.00 | 390,072.00 | 367,286.00 | 373,516.00 | 364,486.00 | 411,469.34 | 416,272.00 | 4,454,500.67 |
| AOI00047900886 | GESTIONAR LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA - EMC | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 7.00 | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 427,950.00 | 258,450.00 | 258,450.00 | 543,791.05 | 307,400.00 | 310,200.00 | 261,200.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2,367,441.05 |
| | | | | | | FISICO | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 226,200.00 | 414,686.47 | 244,100.00 | 305,153.93 | 212,950.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,403,090.40 |
| AOI00047900888 | GESTIONAR LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA - EP | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 11.00 | | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 1,069,050.00 | 1,029,050.00 | 1,029,050.00 | 1,029,050.00 | 1,036,826.42 | 1,044,650.00 | 1,260,519.03 | 1,030,310.00 | 850,850.00 | 869,850.00 | 810,100.00 | 11,059,305.45 |
| | | | | | | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 7.00 | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 32,500.00 | 32,500.00 | 32,500.00 | 354,200.00 | 204,200.00 | 238,950.00 | 894,850.00 |

| AEI.04.03 - Gestión administrativa eficiente en la ONPE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------------|---------|-----------|--------------------|----------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AOI00047900164 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS SERVICIOS INFORMÁTICOS | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2024 | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | COSTEOS/ | 52,153.34 | 73,187.52 | 50,687.52 | 50,687.52 | 57,668.85 | 53,087.52 | 63,732.64 | 167,187.52 | 167,187.52 | 167,187.52 | 174,168.85 | 182,632.64 | 1,259,568.96 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | COSTEOS/ | 196,550.13 | 168,925.65 | 167,187.52 | 167,187.52 | 174,168.85 | 169,587.52 | 180,232.64 | 167,187.52 | 167,187.52 | 167,187.52 | 174,168.85 | 182,632.64 | 2,082,203.88 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | COSTEOS/ | 51,887.52 | 50,687.52 | 50,687.52 | 50,687.52 | 57,668.85 | 53,087.52 | 63,732.64 | 50,687.52 | 50,687.52 | 50,687.52 | 57,668.85 | 66,132.65 | 654,303.15 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | COSTEOS/ | 36,063.00 | 36,000.00 | 77,509.81 | 36,000.00 | 36,000.00 | 36,000.00 | 36,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 293,572.81 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | FISICO | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 36,476.57 | 127,911.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 164,387.57 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AOI00047900883 | GESTIONAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 11.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AOI00047900884 | GESTIONAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 7.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 40,318.89 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 36,000.00 | 36,000.00 | 39,679.46 | 151,998.35 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AOI00047900890 | GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIONAR SISTEMA DOCUMENTARIO - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AOI00047900891 | GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIONAR SISTEMA DOCUMENTARIO - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 20,500.00 | 20,500.00 | 20,500.00 | 20,500.00 | 20,500.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 102,500.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AOI00047900892 | GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIONAR SISTEMA DOCUMENTARIO - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 11.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AOI00047900893 | GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIONAR SISTEMA DOCUMENTARIO - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 7.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | COSTEOS/ | 0.00 | 78,500.00 | 78,500.00 | 78,500.00 | 78,500.00 | 79,296.95 | 78,500.00 | 78,500.00 | 78,500.00 | 35,500.00 | 35,500.00 | 735,296.95 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CENTRO DE COSTO: 01.02.09 - GERENCIA DE GESTIÓN ELECTORAL | | | | | | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OEI.01 - Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OEI.01 - Entrega de credenciales de forma oportuna por las Oficinas de la ONPE a los miembros de mesa. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | TOTAL ANUAL | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|--|---------------|---------|----------|------|-----------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| AOI00047900790 | DISEÑAR E IMPRIMIR MATERIAL DE SUFRAGIO - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 |
| AOI00047900792 | DISEÑAR E IMPRIMIR MATERIAL DE SUFRAGIO - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 |
| AOI00047900793 | DISEÑAR E IMPRIMIR MATERIAL DE SUFRAGIO - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 |
| AOI00047900794 | DISEÑAR E IMPRIMIR MATERIAL DE SUFRAGIO - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 2.00 | |
| AOI00047900795 | ENSAMBLAR MATERIAL ELECTORAL DE SUFRAGIO Y EMBALAR EIES - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | |
| AOI00047900796 | ENSAMBLAR MATERIAL ELECTORAL DE SUFRAGIO Y EMBALAR EIES - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | |
| AOI00047900797 | ENSAMBLAR MATERIAL ELECTORAL DE SUFRAGIO Y EMBALAR EIES - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 2.00 | |
| AOI00047900798 | ENSAMBLAR MATERIAL ELECTORAL DE SUFRAGIO Y EMBALAR EIES - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | |
| AOI00047900799 | DESPLEGAR MATERIAL ELECTORAL DE SUFRAGIO Y EIES - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | |
| AOI00047900800 | DESPLEGAR MATERIAL ELECTORAL DE SUFRAGIO Y EIES - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | |
| AOI00047900801 | DESPLEGAR MATERIAL ELECTORAL DE SUFRAGIO Y EIES - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | |
| AOI00047900802 | DESPLEGAR MATERIAL ELECTORAL DE SUFRAGIO Y EIES - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | |
| AOI00047900803 | REALIZAR LA GESTIÓN ARCHIVÍSTICA ELECTORAL Y CONFORMIDADES - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | |
| AOI00047900804 | REALIZAR LA GESTIÓN | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | |

| | ARCHIVISTICA ELECTORAL Y CONFORMIDADES - CPR 2025 | | | | COSTEO S/ | 469,023.27 | 361,750.00 | 430,650.00 | 452,650.00 | 492,150.00 | 425,450.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2,631,673.27 | | |
|---|---|---------------|---------|-----------|--------------------|------------------|----------------------|------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|------------|-----------|------------|------------|--------------|-------------|------------|
| AOI00047900805 | REALIZAR LA GESTIÓN ARCHIVISTICA ELECTORAL Y CONFORMIDADES - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 4.00 | | |
| AOI00047900806 | REALIZAR LA GESTIÓN ARCHIVISTICA ELECTORAL Y CONFORMIDADES - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | | |
| AOI00047900948 | REPLEGAR MATERIALES ELECTORALES Y EQUIPOS - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | | |
| AOI00047900949 | REPLEGAR MATERIALES ELECTORALES Y EQUIPOS - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | | |
| AOI00047900950 | REPLEGAR MATERIALES ELECTORALES Y EQUIPOS - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 2.00 | | |
| AEI.01.02 - Capacitación diversificada a los actores electorales | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL | |
| AOI00047900813 | PRODUCIR MATERIAL ELECTORAL DE CAPACITACIÓN - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | |
| AOI00047900814 | PRODUCIR MATERIAL ELECTORAL DE CAPACITACIÓN - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | |
| AOI00047900815 | PRODUCIR MATERIAL ELECTORAL DE CAPACITACIÓN - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | |
| AOI00047900817 | PRODUCIR MATERIAL ELECTORAL DE CAPACITACIÓN - ACCIONES PREVIAS EG 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 5.00 | |
| AOI00047900818 | ENSAMBLAR MATERIAL ELECTORAL DE CAPACITACIÓN Y EMBALAR EIEC - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | |
| AOI00047900819 | ENSAMBLAR MATERIAL ELECTORAL DE CAPACITACIÓN Y EMBALAR EIEC - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | | |
| AOI00047900822 | ENSAMBLAR MATERIAL ELECTORAL DE | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | |
| | | | | | | | 0.00 | 0.00 | 9,500.00 | 13,500.00 | 52,200.00 | 52,200.00 | 17,000.00 | 149,956.00 | 17,000.00 | 190,700.00 | 195,700.00 | 184,700.00 | 7,500.00 | 980,756.00 |

CAPACITACIÓN Y EMBALAR
EIEC - EP 2025

S/

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|--|---------------|---------|----------|------|--------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AOI00047900824 | ENSAMBLAR MATERIAL ELECTORAL DE CAPACITACIÓN Y EMBALAR EIEC - ACCIONES PREVIAS EG 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 |
| AOI00047900828 | DESPLEGAR MATERIAL ELECTORAL DE CAPACITACIÓN Y EIEC - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 |
| AOI00047900829 | DESPLEGAR MATERIAL ELECTORAL DE CAPACITACIÓN Y EIEC - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 |
| AOI00047900831 | DESPLEGAR MATERIAL ELECTORAL DE CAPACITACIÓN Y EIEC - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 4.00 |
| AOI00047900832 | DESPLEGAR MATERIAL ELECTORAL DE CAPACITACIÓN Y EIEC - ACCIONES PREVIAS EG 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 |

OEI.04 - Modernización de la Gestión Institucional

AEI.04.01 - Procesos optimizados en la ONPE

| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL |
|----------------|--|---------------|---------|-----------|--------------------|----------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
| | | | | | | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 |
| AOI00047900155 | GESTIÓN DOCUMENTAL DEL ARCHIVO ELECTORAL | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 173,730.19 | 188,461.25 | 113,462.92 | 138,462.92 | 128,156.75 | 116,762.92 | 139,616.54 | 447,212.92 | 448,712.92 | 447,212.92 | 461,906.75 | 475,166.54 |
| | | | | | 2024 | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 492,484.39 | 540,271.25 | 447,212.92 | 447,212.92 | 461,906.75 | 465,512.92 | 473,366.54 | 447,212.92 | 448,712.92 | 447,212.92 | 461,906.75 | 475,166.54 |
| AOI00047900156 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA LA PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LA GGE | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 158,670.19 | 206,521.25 | 113,462.92 | 113,462.92 | 128,156.75 | 131,762.92 | 139,616.54 | 113,462.92 | 114,962.92 | 113,462.92 | 128,156.75 | 141,416.54 |
| | | | | | 2023 | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 70,588.75 | 72,300.34 | 68,397.42 | 68,397.42 | 91,449.59 | 70,497.42 | 111,472.04 | 68,397.42 | 98,397.42 | 68,397.42 | 91,449.59 | 143,572.03 |
| AOI00047900156 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA LA PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE LA GGE | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2024 | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 70,588.75 | 72,300.34 | 68,397.42 | 68,397.42 | 91,449.59 | 70,497.42 | 111,472.04 | 68,397.42 | 98,397.42 | 68,397.42 | 91,449.59 | 143,572.03 |
| | | | | | 2025 | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 70,588.75 | 72,300.34 | 68,397.42 | 68,397.42 | 91,449.59 | 70,497.42 | 111,472.04 | 68,397.42 | 98,397.42 | 68,397.42 | 91,449.59 | 143,572.03 |

AEI.04.03 - Gestión administrativa eficiente en la ONPE

| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL |
|----------------|---|---------------|---------|-----------|--------------------|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------|------|------|------|-------------|
| | | | | | | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 |
| AOI00047900846 | GESTIONAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 53,638.70 | 52,630.79 | 52,739.75 | 52,733.98 | 52,881.17 | 52,630.79 | 52,830.55 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 370,085.73 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|---|---------------|---------|----------|------|-----------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------|
| AOI00047900847 | GESTIONAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 341,718.13 |
| AOI00047900849 | GESTIONAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 |
| AOI00047900850 | GESTIONAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO - ACCIONES PREVIAS EG 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 |

CENTRO DE COSTO: 01.02.10.01 - GERENCIA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL Y COORDINACIÓN ELECTORAL

OEI.01 - Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral

AEI.01.01 - Entrega de credenciales de forma oportuna por las Oficinas de la ONPE a los miembros de mesa.

| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL | | |
|----------------|---|---------------|---------|-----------|--------------------|----------------------|------|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|------|--------------|
| | | | | | | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | | |
| AOI00047900791 | PLANIFICAR, CONTROLAR Y SUPERVISAR POE - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6.00 | 952,352.17 |
| 0.00 | | | | | | | 0.00 | 5,852.55 | 151,770.00 | 159,950.00 | 162,051.82 | 175,877.80 | 149,350.00 | 147,500.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | |
| AOI00047900807 | PLANIFICAR, CONTROLAR Y SUPERVISAR POE - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6.00 | 1,024,383.44 |
| 0.00 | | | | | | | 0.00 | 19,000.00 | 151,050.00 | 183,483.44 | 169,950.00 | 170,550.00 | 183,850.00 | 146,500.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | |
| AOI00047900808 | PLANIFICAR, CONTROLAR Y SUPERVISAR POE - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 5.00 | 2,207,624.28 |
| 0.00 | | | | | | | 0.00 | 0.00 | 35,040.95 | 63,500.00 | 38,500.00 | 38,500.00 | 73,000.00 | 356,516.67 | 435,500.00 | 463,700.00 | 463,700.00 | 239,666.66 | | |
| AOI00047900809 | PLANIFICAR, CONTROLAR Y SUPERVISAR POE - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 47,549.84 |
| 0.00 | | | | | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 47,549.84 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| AOI00047900810 | CONFORMAR ODPE/ORC/PF Y MESAS DE SUFRAGIO - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | 216,640.96 |
| 0.00 | | | | | | | 0.00 | 11,909.86 | 25,000.00 | 79,731.10 | 25,000.00 | 25,000.00 | 25,000.00 | 25,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | |
| AOI00047900811 | CONFORMAR ODPE/ORC/PF Y MESAS DE SUFRAGIO - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | 171,585.45 |
| 0.00 | | | | | | | 0.00 | 0.00 | 27,500.00 | 34,073.25 | 27,512.20 | 27,500.00 | 27,500.00 | 27,500.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | |
| AOI00047900812 | CONFORMAR ODPE/ORC/PF Y MESAS DE SUFRAGIO - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 7.00 | 2,210,930.38 |
| 0.00 | | | | | | | 0.00 | 0.00 | 26,597.05 | 189,166.67 | 807,500.00 | 807,500.00 | 17,000.00 | 55,000.00 | 91,000.00 | 91,000.00 | 91,000.00 | 35,166.66 | | |
| AOI00047900816 | CONFORMAR ODPE/ORC/PF Y MESAS DE SUFRAGIO - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 26,602.21 |
| 0.00 | | | | | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 26,602.21 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| AOI00047900820 | REALIZAR LA GESTIÓN ARCHIVÍSTICA ELECTORAL Y CONFORMIDADES - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | 305,850.17 |
| 0.00 | | | | | | | 0.00 | 10,110.17 | 38,250.00 | 53,700.00 | 52,920.00 | 56,700.00 | 55,920.00 | 38,250.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|---|---------------|---------|----------|------|-----------------|------|------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|---------------|----------------|--------------|----------------|
| AOI00047900826 | REALIZAR LA GESTIÓN ARCHIVÍSTICA ELECTORAL Y CONFORMIDADES - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 46,850.00 | 64,565.86 | 46,850.00 | 46,850.00 | 46,850.00 | 24,350.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 298,815.86 | |
| AOI00047900830 | REALIZAR LA GESTIÓN ARCHIVÍSTICA ELECTORAL Y CONFORMIDADES - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | |
| AOI00047900835 | REALIZAR LA GESTIÓN ARCHIVÍSTICA ELECTORAL Y CONFORMIDADES - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 36,020.26 | 41,540.00 | 31,500.00 | 31,500.00 | 31,500.00 | 35,700.00 | 415,350.00 | 415,350.00 | 415,350.00 | 97,200.00 | 1,551,010.26 |
| AOI00047900841 | COMPENSAR A MIEMBROS DE MESA - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEOS/ | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 6.00 | |
| AOI00047900843 | COMPENSAR A MIEMBROS DE MESA - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | |
| AOI00047900844 | COMPENSAR A MIEMBROS DE MESA - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 5.00 | |
| AOI00047900848 | COMPENSAR A MIEMBROS DE MESA - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | |
| AOI00047900932 | ORGANIZAR Y EJECUTAR LA JORNADA ELECTORAL (ODPE) - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4,983,719.73 | |
| AOI00047900933 | ORGANIZAR Y EJECUTAR LA JORNADA ELECTORAL (ODPE) - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4,940,137.82 | |
| AOI00047900934 | ORGANIZAR Y EJECUTAR LA JORNADA ELECTORAL (ODPE) - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 360,321.30 | 10,000.00 | 0.00 | 6,000.00 | 8,500.00 | 8,500.00 | 9,197,350.77 | 36,032,116.00 | 180,128,927.00 | 6,884,325.66 | 232,636,040.73 |
| AOI00047900935 | ORGANIZAR Y EJECUTAR LA JORNADA ELECTORAL (ODPE) - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | |
| AOI00047900940 | ORGANIZAR ADECUACIONES INSTITUCIONALES DEL PROCESO ELECTORAL - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | |
| AOI00047900941 | ORGANIZAR ADECUACIONES INSTITUCIONALES DEL PROCESO ELECTORAL - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | |

| AOI00047900942 | ORGANIZAR ADECUACIONES INSTITUCIONALES DEL PROCESO ELECTORAL - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 5.00 |
|---|---|---------------|---------|-----------|--------------------|-----------|----------|--------|-----------|------------|------------|------------|------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------|---------------|
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 54,500.00 | 130,000.00 | 160,000.00 | 175,000.00 | 161,500.00 | 1,421,191.33 | 3,050,800.00 | 3,050,550.00 | 3,138,104.00 | 913,333.34 | 12,254,978.67 |
| AOI00047900943 | ORGANIZAR ADECUACIONES INSTITUCIONALES DEL PROCESO ELECTORAL - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 2.00 |
| AEI.01.02 - Capacitación diversificada a los actores electorales | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | FISICO | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | TOTAL ANUAL |
| AOI00047900858 | PRODUCIR MATERIAL ELECTORAL DE CAPACITACIÓN - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | COSTEO S/ | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 |
| | | | | | | | 8,000.00 | 0.00 | 140.07 | 56,997.57 | 141.07 | 462.07 | 141.05 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 65,881.83 |
| AOI00047900859 | PRODUCIR MATERIAL ELECTORAL DE CAPACITACIÓN - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 140.07 | 420.73 | 112,655.62 | 583.14 | 44,356.83 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 158,156.39 |
| AOI00047900860 | PRODUCIR MATERIAL ELECTORAL DE CAPACITACION - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 280.13 | 122,897.36 | 280.13 | 282.13 | 1,201,562.86 | 0.00 | 0.00 | 1,325,302.61 |
| AOI00047900862 | PRODUCIR MATERIAL ELECTORAL DE CAPACITACIÓN - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 3.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 |
| AOI00047900916 | DESPLEGAR MATERIAL ELECTORAL DE CAPACITACIÓN Y EIEC - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 |
| AOI00047900917 | DESPLEGAR MATERIAL ELECTORAL DE CAPACITACIÓN Y EIEC - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 |
| AOI00047900918 | DESPLEGAR MATERIAL ELECTORAL DE CAPACITACIÓN Y EIEC - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 312,000.00 | 258,000.00 | 258,000.00 | 150,000.00 | 0.00 | 0.00 | 978,000.00 |
| AOI00047900920 | CAPACITAR PERSONAL ODPE Y ONPE- EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |
| AOI00047900923 | CAPACITAR PERSONAL ODPE Y ONPE - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 3.00 |
| AOI00047900936 | CAPACITAR ACTORES ELECTORALES - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | |

| AOI00047900937 | CAPACITAR ACTORES ELECTORALES - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 |
|---|--|---------------|---------|-----------|--------------------|-----------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|--------------|-------|
| AOI00047900938 | CAPACITAR ACTORES ELECTORALES - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 3.00 |
| OEI.04 - Modernización de la Gestión Institucional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.04.01 - Procesos optimizados en la ONPE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | TOTAL ANUAL | |
| 2023 | | | | | | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 6.00 |
| 2024 | | | | | | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 6.00 |
| 2025 | | | | | | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 6.00 |
| AEI.04.02 - Gestión de conocimiento sistematizado en la ONPE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | TOTAL ANUAL | |
| 2023 | | | | | | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10.00 | 6.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 21.00 |
| 2024 | | | | | | FISICO COSTEOS/ | 71,873.97 | 69,873.97 | 69,873.97 | 69,873.97 | 91,628.22 | 71,973.97 | 110,523.34 | 69,873.97 | 69,873.97 | 69,873.97 | 91,628.22 | 112,623.34 | 969,494.88 | |
| 2025 | | | | | | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 3.00 |
| AEI.04.03 - Gestión administrativa eficiente en la ONPE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | TOTAL ANUAL | |
| 2023 | | | | | | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 10.00 |
| 2024 | | | | | | FISICO COSTEOS/ | 113,776.97 | 186,434.82 | 112,736.97 | 110,976.97 | 144,164.55 | 116,336.97 | 172,990.34 | 110,976.97 | 112,236.97 | 110,976.97 | 145,924.55 | 176,590.35 | 1,614,123.40 | |
| 2025 | | | | | | FISICO COSTEOS/ | 113,776.97 | 165,733.61 | 112,736.97 | 110,976.97 | 144,164.55 | 116,336.97 | 172,990.34 | 110,976.97 | 112,236.97 | 110,976.97 | 145,924.55 | 176,590.35 | 1,593,422.19 | |
| 2023 | | | | | | FISICO COSTEOS/ | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 10.00 |
| 2024 | | | | | | FISICO COSTEOS/ | 113,776.97 | 165,733.61 | 112,736.97 | 110,976.97 | 144,164.55 | 116,336.97 | 172,990.34 | 110,976.97 | 112,236.97 | 110,976.97 | 145,924.55 | 176,590.35 | 1,600,431.37 | |
| 2025 | | | | | | FISICO COSTEOS/ | 113,776.97 | 172,742.79 | 112,736.97 | 110,976.97 | 144,164.55 | 116,336.97 | 172,990.34 | 110,976.97 | 112,236.97 | 110,976.97 | 145,924.55 | 176,590.35 | 1,600,431.37 | |
| 2023 | | | | | | FISICO COSTEOS/ | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | |
| 2024 | | | | | | FISICO COSTEOS/ | 47,180.98 | 70,139.87 | 44,780.98 | 44,780.98 | 63,010.81 | 45,380.98 | 76,627.30 | 45,965.68 | 44,732.68 | 44,732.68 | 63,222.51 | 77,251.47 | 667,806.92 | |
| 2025 | | | | | | FISICO COSTEOS/ | 47,083.22 | 97,713.76 | 44,683.22 | 44,683.22 | 62,783.05 | 45,283.22 | 76,530.84 | 45,739.22 | 44,683.22 | 44,683.22 | 62,783.05 | 77,130.85 | 693,780.09 | |
| 2023 | | | | | | FISICO COSTEOS/ | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | |
| 2024 | | | | | | FISICO COSTEOS/ | 47,083.22 | 98,982.76 | 44,683.22 | 44,683.22 | 62,783.05 | 45,283.22 | 76,530.84 | 45,739.22 | 44,683.22 | 44,683.22 | 62,783.05 | 77,130.85 | 695,049.09 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|---|---------------|-------------------------|----------|------|--|-----------|-----------|-----------|---------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|---------------|---------------|------------|------------|------------|------------|--------------|
| | | | | | | | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | | | | | | |
| | | | | | | | COSTEO S/ | 11,821.57 | 64,819.10 | 46,393.55 | 61,393.55 | 50,287.30 | 61,693.55 | 53,669.30 | 11,393.55 | 46,393.55 | 46,393.55 | 15,287.30 | 18,969.30 | 488,515.17 | | | | | | | | |
| | | | | | | | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | | | | | | |
| AOI00047900172 | FORMULACIÓN DE INVERSIONES | 150101 - LIMA | INFORME | Muy Alta | 2024 | | COSTEO S/ | 11,821.57 | 67,819.10 | 46,393.55 | 61,393.55 | 50,287.30 | 61,693.55 | 53,669.30 | 11,393.55 | 46,393.55 | 46,393.55 | 15,287.30 | 18,969.30 | 491,515.17 | | | | | | | | |
| | | | | | | | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | | | | | | |
| | | | | | | | COSTEO S/ | 11,821.57 | 67,819.10 | 46,393.55 | 61,393.55 | 50,287.30 | 61,693.55 | 53,669.30 | 11,393.55 | 46,393.55 | 46,393.55 | 15,287.30 | 18,969.30 | 491,515.17 | | | | | | | | |
| | | | | | | | FISICO | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 0.00 | 3.00 | 12.00 | | | | | | |
| | | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 22,436,258.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 22,436,258.00 | | | | | | |
| AOI00047900206 | ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN | 150101 - LIMA | ESTUDIO DE PREINVERSIÓN | Muy Alta | 2024 | | FISICO | 0.00 | 0.00 | 5.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | 0.00 | 5.00 | 20.00 | | | | | | |
| | | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 23,558,071.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 23,558,071.00 | | | | | |
| | | | | | | | FISICO | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 0.00 | 3.00 | 12.00 | | | | | | |
| | | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 24,735,974.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 24,735,974.00 | | | | | |
| AOI00047900924 | GESTIONAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | | FISICO | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 6.00 | | | | | |
| | | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 14,933.01 | 155,000.00 | 155,000.00 | 155,000.00 | 155,000.00 | 155,000.00 | 155,000.00 | 155,000.00 | 155,000.00 | 155,000.00 | 155,000.00 | 155,000.00 | 155,000.00 | 155,000.00 | 155,000.00 | 155,000.00 | 155,000.00 | 155,000.00 | 155,000.00 | 944,933.01 |
| AOI00047900925 | GESTIONAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | | FISICO | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 6.00 | | | | | |
| | | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 93,400.00 | 182,900.00 | 186,761.07 | 182,900.00 | 182,900.00 | 182,900.00 | 182,900.00 | 182,900.00 | 182,900.00 | 182,900.00 | 182,900.00 | 182,900.00 | 182,900.00 | 182,900.00 | 182,900.00 | 182,900.00 | 182,900.00 | 182,900.00 | 182,900.00 | 1,112,161.07 |
| AOI00047900926 | GESTIONAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 9.00 | | | | | |
| | | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 170,140.35 | 209,500.00 | 209,500.00 | 209,500.00 | 209,500.00 | 209,500.00 | 209,500.00 | 209,500.00 | 209,500.00 | 209,500.00 | 209,500.00 | 209,500.00 | 209,500.00 | 209,500.00 | 209,500.00 | 209,500.00 | 209,500.00 | 209,500.00 | 2,055,640.35 |
| AOI00047900927 | GESTIONAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 7.00 | | | | | |
| | | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 23,804.12 | 0.00 | 6,000.00 | 6,000.00 | 6,000.00 | 21,500.00 | 572,966.66 | 630,270.78 | | | | | | | |
| AOI00047900928 | GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIONAR SISTEMA DOCUMENTARIO - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | | FISICO | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 7.00 | | | | | |
| | | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 9,165.77 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 100,665.77 | |
| AOI00047900929 | GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIONAR SISTEMA DOCUMENTARIO - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | | FISICO | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 5.00 | | | | | |
| | | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 15,250.00 | 22,734.57 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 15,250.00 | 98,984.57 |
| AOI00047900930 | GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIONAR SISTEMA DOCUMENTARIO - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 9.00 | | | | | |
| | | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 20,191.69 | 17,000.00 | 17,000.00 | 17,000.00 | 17,000.00 | 17,000.00 | 17,000.00 | 17,000.00 | 17,000.00 | 17,000.00 | 17,000.00 | 17,000.00 | 17,000.00 | 17,000.00 | 17,000.00 | 17,000.00 | 17,000.00 | 17,000.00 | 173,191.69 |
| AOI00047900931 | GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIONAR SISTEMA DOCUMENTARIO - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 7.00 | | | | | |
| | | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3,114.82 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3,114.82 | | |

CENTRO DE COSTO: 01.02.10.02 - OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN ABANCAY

OEI.04 - Modernización de la Gestión Institucional

AEI.04.03 - Gestión administrativa eficiente en la ONPE

| CODO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL |
|----------------|---|------------------|----------|-----------|--------------------|-----------|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|
| | | | | | | | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | |
| AOI00047900184 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCONCENTRADA | 030101 - ABANCAY | CONSULTA | Muy Alta | 2023 | FISICO | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 360.00 | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 16,565.60 | 29,339.18 | 17,685.60 | 17,685.60 | 17,685.60 | 18,285.60 | 17,685.60 | 17,685.60 | 17,685.60 | 17,685.60 | 18,525.60 | 19,125.60 | 225,640.78 |
| | | | | | 2024 | FISICO | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 360.00 | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 16,565.60 | 29,339.18 | 17,685.60 | 17,685.60 | 17,685.60 | 18,285.60 | 17,685.60 | 17,685.60 | 17,685.60 | 17,685.60 | 18,525.60 | 19,125.60 | 225,640.78 |
| | | | | | 2025 | FISICO | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 30.00 | 360.00 | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 16,565.60 | 29,339.18 | 17,685.60 | 17,685.60 | 17,685.60 | 18,285.60 | 17,685.60 | 17,685.60 | 17,685.60 | 17,685.60 | 18,525.60 | 19,125.60 | 225,640.78 |

CENTRO DE COSTO: 01.02.10.03 - OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN AREQUIPA

OEI.04 - Modernización de la Gestión Institucional

AEI.04.03 - Gestión administrativa eficiente en la ONPE

| CODO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL |
|----------------|--|-------------------|----------|-----------|--------------------|-----------|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|
| | | | | | | | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | |
| AOI00047900185 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCONCENTRADA. | 040101 - AREQUIPA | CONSULTA | Muy Alta | 2023 | FISICO | 200.00 | 200.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 3,280.00 | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 11,985.60 | 24,662.53 | 15,505.60 | 13,105.60 | 13,105.60 | 13,705.60 | 13,105.60 | 13,105.60 | 13,105.60 | 13,105.60 | 13,945.60 | 14,545.60 | 172,984.13 |
| | | | | | 2024 | FISICO | 200.00 | 200.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 3,280.00 | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 11,985.60 | 24,662.53 | 15,505.60 | 13,105.60 | 13,105.60 | 13,705.60 | 13,105.60 | 13,105.60 | 13,105.60 | 13,105.60 | 13,945.60 | 14,545.60 | 172,984.13 |
| | | | | | 2025 | FISICO | 200.00 | 200.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 300.00 | 3,280.00 | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 12,355.60 | 25,032.53 | 15,875.60 | 13,475.60 | 13,475.60 | 14,075.60 | 13,475.60 | 13,475.60 | 13,475.60 | 13,475.60 | 14,315.60 | 14,915.60 | 177,424.13 |

CENTRO DE COSTO: 01.02.10.04 - OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN AYACUCHO

OEI.04 - Modernización de la Gestión Institucional

AEI.04.03 - Gestión administrativa eficiente en la ONPE

| CODO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL |
|----------------|---|-------------------|----------|-----------|--------------------|-----------|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|
| | | | | | | | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | |
| AOI00047900186 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCONCENTRADA | 050101 - AYACUCHO | CONSULTA | Muy Alta | 2023 | FISICO | 60.00 | 60.00 | 60.00 | 70.00 | 80.00 | 84.00 | 85.00 | 90.00 | 95.00 | 100.00 | 98.00 | 94.00 | 976.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 28,612.39 | 18,125.60 | 19,485.60 | 17,085.60 | 17,085.60 | 17,685.60 | 17,085.60 | 17,085.60 | 17,085.60 | 17,085.60 | 17,925.60 | 18,525.60 | 222,873.99 |
| | | | | | 2024 | FISICO | 60.00 | 60.00 | 60.00 | 70.00 | 80.00 | 88.00 | 88.00 | 90.00 | 94.00 | 100.00 | 98.00 | 94.00 | 982.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 28,612.39 | 18,125.60 | 19,485.60 | 17,085.60 | 17,085.60 | 17,685.60 | 17,085.60 | 17,085.60 | 17,085.60 | 17,085.60 | 17,925.60 | 18,525.60 | 222,873.99 |
| | | | | | 2025 | FISICO | 60.00 | 60.00 | 60.00 | 80.00 | 80.00 | 88.00 | 88.00 | 90.00 | 94.00 | 100.00 | 98.00 | 94.00 | 992.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 28,612.39 | 18,125.60 | 19,485.60 | 17,085.60 | 17,085.60 | 17,685.60 | 17,085.60 | 17,085.60 | 17,085.60 | 17,085.60 | 17,925.60 | 18,525.60 | 222,873.99 |

CENTRO DE COSTO: 01.02.10.05 - OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN CAJAMARCA

OEI.04 - Modernización de la Gestión Institucional

AEI.04.03 - Gestión administrativa eficiente en la ONPE

| CODO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL |
|----------------|------------------------------------|--------------------|----------|-----------|--------------------|--------|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|
| | | | | | | | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | |
| AOI00047900187 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA | 060101 - CAJAMARCA | CONSULTA | Muy Alta | 2023 | FISICO | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 25.00 | 25.00 | 30.00 | 30.00 | 25.00 | 25.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 280.00 |
| | | | | | | COSTEO | 27,772.03 | 17,585.60 | 16,545.60 | 16,545.60 | 16,545.60 | 17,145.60 | 16,545.60 | 16,545.60 | 16,545.60 | 16,545.60 | 17,385.60 | 17,985.60 | 213,693.63 |

| DESCONCENTRADA | | | | | | | S/ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|----------------------|----------|-----------|--------------------|-----------|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|------------|------------|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | 2024 | FISICO | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 25.00 | 25.00 | 30.00 | 30.00 | 25.00 | 25.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 280.00 | | | | | |
| | | | | | | | | COSTEO S/ | 27,772.03 | 17,585.60 | 16,545.60 | 16,545.60 | 16,545.60 | 17,145.60 | 16,545.60 | 16,545.60 | 16,545.60 | 16,545.60 | 17,385.60 | 17,985.60 | 213,693.63 | | | | | |
| | | | | | | | 2025 | FISICO | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 25.00 | 25.00 | 30.00 | 30.00 | 25.00 | 25.00 | 20.00 | 20.00 | 20.00 | 280.00 | | | | | |
| | | | | | | | | COSTEO S/ | 27,772.03 | 17,585.60 | 16,545.60 | 16,545.60 | 16,545.60 | 17,145.60 | 16,545.60 | 16,545.60 | 16,545.60 | 16,545.60 | 17,385.60 | 17,985.60 | 213,693.63 | | | | | |
| CENTRO DE COSTO: 01.02.10.06 - OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN CHACHAPOYAS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OEI.04 - Modernización de la Gestión Institucional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.04.03 - Gestión administrativa eficiente en la ONPE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL | | | | | | | |
| | | | | | | | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | | 12 | | | | | | |
| AOI00047900188 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCONCENTRADA | 010101 - CHACHAPOYAS | CONSULTA | Muy Alta | 2024 | FISICO | 65.00 | 65.00 | 65.00 | 65.00 | 65.00 | 65.00 | 65.00 | 65.00 | 65.00 | 65.00 | 65.00 | 65.00 | 780.00 | | | | | | | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 28,937.01 | 16,843.60 | 16,585.60 | 17,185.60 | 17,025.60 | 17,185.60 | 16,585.60 | 16,585.60 | 16,585.60 | 16,585.60 | 16,585.60 | 17,425.60 | 18,025.60 | 215,556.61 | | | | | | |
| | | | | | 2025 | FISICO | 65.00 | 65.00 | 65.00 | 65.00 | 65.00 | 65.00 | 65.00 | 65.00 | 65.00 | 65.00 | 65.00 | 65.00 | 780.00 | | | | | | | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 28,937.01 | 16,843.60 | 16,585.60 | 17,185.60 | 17,025.60 | 17,185.60 | 16,585.60 | 16,585.60 | 16,585.60 | 16,585.60 | 16,585.60 | 17,425.60 | 18,025.60 | 215,556.61 | | | | | | |
| CENTRO DE COSTO: 01.02.10.07 - OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN CHICLAYO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OEI.04 - Modernización de la Gestión Institucional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.04.03 - Gestión administrativa eficiente en la ONPE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL | | | | | | | |
| | | | | | | | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | | 12 | | | | | | |
| AOI00047900189 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCONCENTRADA | 140101 - CHICLAYO | CONSULTA | Muy Alta | 2024 | FISICO | 130.00 | 130.00 | 150.00 | 250.00 | 250.00 | 150.00 | 250.00 | 150.00 | 250.00 | 250.00 | 150.00 | 150.00 | 2,260.00 | | | | | | | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 32,683.90 | 19,155.60 | 18,115.60 | 18,115.60 | 18,115.60 | 18,715.60 | 18,115.60 | 18,115.60 | 18,115.60 | 18,115.60 | 18,115.60 | 18,955.60 | 19,555.60 | 235,875.50 | | | | | | |
| | | | | | 2025 | FISICO | 130.00 | 130.00 | 150.00 | 250.00 | 250.00 | 150.00 | 250.00 | 150.00 | 250.00 | 250.00 | 150.00 | 150.00 | 2,260.00 | | | | | | | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 33,162.90 | 19,655.60 | 18,615.60 | 18,615.60 | 18,615.60 | 19,215.60 | 18,615.60 | 18,615.60 | 18,615.60 | 18,615.60 | 18,615.60 | 19,455.60 | 20,055.60 | 241,854.50 | | | | | | |
| CENTRO DE COSTO: 01.02.10.08 - OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN CUSCO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OEI.04 - Modernización de la Gestión Institucional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.04.03 - Gestión administrativa eficiente en la ONPE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL | | | | | | | |
| | | | | | | | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | | 12 | | | | | | |
| AOI00047900190 | ACTIVIDAD: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DESCONCENTRADA | 080101 - CUSCO | CONSULTA | Muy Alta | 2024 | FISICO | 80.00 | 80.00 | 85.00 | 90.00 | 90.00 | 80.00 | 80.00 | 75.00 | 80.00 | 100.00 | 90.00 | 80.00 | 1,010.00 | | | | | | | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 30,173.94 | 18,405.60 | 16,645.60 | 16,405.60 | 16,405.60 | 17,005.60 | 16,405.60 | 16,405.60 | 16,405.60 | 16,405.60 | 17,245.60 | 17,845.60 | 215,755.54 | | | | | | | |
| | | | | | 2025 | FISICO | 80.00 | 80.00 | 85.00 | 85.00 | 85.00 | 80.00 | 85.00 | 80.00 | 85.00 | 105.00 | 90.00 | 80.00 | 1,020.00 | | | | | | | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 30,173.94 | 18,405.60 | 16,645.60 | 16,405.60 | 16,405.60 | 17,005.60 | 16,405.60 | 16,405.60 | 16,405.60 | 16,405.60 | 17,245.60 | 17,845.60 | 215,755.54 | | | | | | | |
| CENTRO DE COSTO: 01.02.10.09 - OFICINA REGIONAL DE COORDINACIÓN AREquipa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OEI.04 - Modernización de la Gestión Institucional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.04.03 - Gestión administrativa eficiente en la ONPE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

S/

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|---|---------------|---------|----------|------|------------------------|----------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|----------------------|
| AOI00047900912 | GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIONAR SISTEMA DOCUMENTARIO - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEO S/ | 1.00 1,120,000.00 | 1.00 0.00 | 1.00 0.00 | 1.00 0.00 | 1.00 0.00 | 1.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 7.00 1,120,000.00 |
|----------------|---|---------------|---------|----------|------|------------------------|----------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|----------------------|

CENTRO DE COSTO: 01.02.12 - GERENCIA DE SUPERVISIÓN DE FONDOS PARTIDARIOS

OEI.01 - Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral

AEI.01.01 - Entrega de credenciales de forma oportuna por las Oficinas de la ONPE a los miembros de mesa.

| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL | |
|----------------|--|---------------|---------|-----------|--------------------|------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------|
| | | | | | | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | |
| AOI00047900861 | PLANEAR ASISTENCIA ELECTORAL DEL PE - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 152,000.00 | 1.00 159,000.00 | 1.00 152,000.00 | 1.00 152,000.00 | 1.00 152,000.00 | 1.00 152,000.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 5.00 1,071,000.00 |
| AOI00047900863 | PLANEAR ASISTENCIA ELECTORAL DEL PE - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 1.00 0.00 | 1.00 7,000.00 | 1.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 7,000.00 | 3.00 |
| AOI00047900864 | PLANEAR ASISTENCIA ELECTORAL DEL PE - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 0.00 | 1.00 180,000.00 | 1.00 180,000.00 | 1.00 217,600.00 | 1.00 212,350.00 | 1.00 211,100.00 | 0.00 180,000.00 | 0.00 180,000.00 | 0.00 180,000.00 | 0.00 180,000.00 | 0.00 180,000.00 | 0.00 180,000.00 | 5.00 2,081,050.00 |
| AOI00047900865 | PLANEAR ASISTENCIA ELECTORAL DEL PE - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 1.00 0.00 | 1.00 0.00 | 1.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 5,000.00 | 0.00 0.00 | 4.00 5,000.00 | |

AEI.01.03 - Difusión integral sobre el proceso electoral a la ciudadanía

| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL |
|----------------|--|---------------|---------|-----------|--------------------|------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------|
| | | | | | | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 |
| AOI00047900869 | GESTIONAR LA FRANJA ELECTORAL - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 1.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 1.00 0.00 |
| AOI00047900871 | GESTIONAR LA FRANJA ELECTORAL - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 1.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 1.00 0.00 |
| AOI00047900873 | GESTIONAR LA FRANJA ELECTORAL - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 833.33 | 0.00 833.33 | 0.00 833.33 | 0.00 833.33 | 0.00 833.33 | 0.00 833.33 | 0.00 833.33 | 0.00 833.33 | 0.00 132,833.33 | 0.00 212,833.33 | 0.00 162,833.37 | 2.00 516,000.00 |
| AOI00047900874 | VERIFICAR Y CONTROL DEL FINANCIAMIENTO A LAS OP - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 195,500.00 | 0.00 215,016.50 | 0.00 195,500.00 | 1.00 195,500.00 | 1.00 195,500.00 | 1.00 195,500.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 4.00 1,388,016.50 |
| AOI00047900877 | VERIFICAR Y CONTROL DEL FINANCIAMIENTO A LAS OP - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 0.00 0.00 | 0.00 60,000.00 | 0.00 61,138.50 | 1.00 60,000.00 | 1.00 60,000.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 0.00 0.00 | 2.00 241,138.50 |
| AOI00047900879 | VERIFICAR Y CONTROL DEL FINANCIAMIENTO A LAS OP - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO COSTEO S/ | 1.00 18,000.00 | 0.00 32,500.00 | 0.00 32,500.00 | 0.00 32,500.00 | 0.00 32,500.00 | 0.00 32,500.00 | 0.00 32,500.00 | 0.00 32,500.00 | 0.00 32,500.00 | 0.00 32,500.00 | 0.00 32,500.00 | 1.00 375,500.00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------------|----------|------|-----------|--------------|------------|------------|------------|------------|------------|--------------|------------|------------|------------|------------|------------|---------------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ADMINISTRACIÓN DEL FINANCIAMIENTO PÚBLICO DIRECTO | 150101 - LIMA INFORME | Muy Alta | 2024 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 4.00 | |
| | | | | COSTEO S/ | 7,809,301.64 | 10,900.00 | 10,900.00 | 10,900.00 | 16,733.33 | 10,900.00 | 7,819,801.64 | 10,900.00 | 10,900.00 | 10,900.00 | 16,733.33 | 21,800.00 | 15,760,669.94 |
| | | | | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 4.00 | |
| EJECUCIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIÓNADOR PAS | 150101 - LIMA INFORME | Muy Alta | 2025 | COSTEO S/ | 7,809,301.64 | 10,900.00 | 10,900.00 | 10,900.00 | 16,733.33 | 10,900.00 | 7,819,801.64 | 10,900.00 | 10,900.00 | 10,900.00 | 16,733.33 | 21,800.00 | 15,760,669.94 |
| | | | | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 60.00 | 260.00 | 390.00 | 300.00 | 200.00 | 310.00 | 470.00 | 620.00 | 550.00 | 3,160.00 |
| | | | | COSTEO S/ | 83,339.70 | 82,939.70 | 82,939.70 | 82,939.70 | 85,652.20 | 84,139.70 | 110,508.20 | 105,439.70 | 105,439.70 | 105,439.70 | 108,152.20 | 111,708.20 | 1,148,638.40 |
| ADMINISTRACIÓN DEL FINANCIAMIENTO PÚBLICO INDIRECTO FPI | 150101 - LIMA REPORTE | Muy Alta | 2024 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 20.00 | 0.00 | 20.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 10.00 | 10.00 | 40.00 | 20.00 | 120.00 |
| | | | | COSTEO S/ | 105,839.70 | 105,439.70 | 105,439.70 | 105,439.70 | 108,152.20 | 106,639.70 | 110,508.20 | 105,439.70 | 105,439.70 | 105,439.70 | 108,152.20 | 111,708.20 | 1,283,638.40 |
| | | | | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 33.00 | 33.00 | 0.00 | 0.00 | 66.00 |
| | | | 2025 | COSTEO S/ | 83,339.70 | 82,939.70 | 82,939.70 | 82,939.70 | 85,652.20 | 84,139.70 | 88,008.20 | 82,939.70 | 82,939.70 | 82,939.70 | 85,652.20 | 89,208.20 | 1,013,638.40 |

CENTRO DE COSTO: 02.01 - SECRETARIA GENERAL

OEI.01 - Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral

AEI.01.01 - Entrega de credenciales de forma oportuna por las Oficinas de la ONPE a los miembros de mesa.

| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODOS MULTIANUAL | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL | |
|----------------|--|-----------------------|----------|-----------|------------------------|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------|-----------|
| | | | | | | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | |
| AOI00047900756 | ORGANIZAR LA SEGURIDAD DEL PE - EMC 2023 | 150101 - LIMA REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 7.00 |
| | | | | | COSTEO S/ | 67,110.92 | 72,577.37 | 67,100.00 | 67,100.00 | 67,100.00 | 67,100.00 | 1,600.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 409,688.29 | |
| AOI00047900757 | ORGANIZAR LA SEGURIDAD DEL PE - CPR 2025 | 150101 - LIMA REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | |
| | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 24,200.00 | 24,177.40 | 22,600.00 | 22,600.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 93,577.40 | |
| AOI00047900758 | ORGANIZAR LA SEGURIDAD DEL PE - EP 2025 | 150101 - LIMA REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 10.00 | |
| | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 44,500.00 | 52,385.07 | 49,000.00 | 47,350.00 | 49,000.00 | 73,100.00 | 73,100.00 | 67,100.00 | 67,100.00 | 68,700.00 | 44,500.00 | 635,835.07 | |
| AOI00047900759 | ORGANIZAR LA SEGURIDAD DEL PE - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 7.00 | |
| | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 596.61 | 0.00 | 0.00 | 22,600.00 | 23,196.61 |

OEI.03 - Contribuir con la institucionalidad democrática de las organizaciones políticas; instituciones públicas; privadas y organizaciones de la sociedad civil

AEI.03.04 - Supervisión eficaz de la actividad económico financiera bajo normatividad vigente entregadas por las organizaciones políticas

| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL |
|--------|---------------------|--------|------|-----------|---------|----------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-------|
| | | | | | | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | |

| | | | | MULTIANUAL | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | ANUAL | |
|--|-----------------------|----------|------|--------------------|----------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|--------------|--------------|------|
| EJECUCIÓN DEL PROCEDIMIENTO AOI00047900230 ADMINISTRATIVO SANCIONADOR PAS | 150101 - LIMA REPORTE | Muy Alta | 2024 | FISICO | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 36.00 | |
| | | | | COSTEOS/ | 28,000.00 | 17,500.00 | 17,500.00 | 17,500.00 | 21,000.00 | 28,000.00 | 31,500.00 | 31,500.00 | 31,500.00 | 31,500.00 | 38,500.00 | 38,500.00 | 332,500.00 | | |
| | | | | FISICO | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 36.00 | |
| OEI.04 - Modernización de la Gestión Institucional AEI.04.03 - Gestión administrativa eficiente en la ONPE | | | 2025 | FISICO | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 3.00 | 36.00 | |
| | | | | COSTEOS/ | 77,000.00 | 77,000.00 | 77,000.00 | 77,000.00 | 77,000.00 | 77,000.00 | 77,000.00 | 77,000.00 | 77,000.00 | 77,000.00 | 77,000.00 | 77,000.00 | 77,000.00 | 924,000.00 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AOI00047900135 GESTIÓN ADMINISTRATIVA, ATENCIÓN AL CIUDADANO Y TRÁMITE DOCUMENTARIO | 150101 - LIMA REPORTE | Muy Alta | 2023 | PERIODO MULTIANUAL | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL | |
| | | | | | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | | |
| | | | | | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | | 1.00 |
| AOI00047900137 COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN EN MATERIA DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL | 150101 - LIMA INFORME | Muy Alta | 2024 | FISICO | 438,530.18 | 177,880.94 | 172,349.74 | 172,337.74 | 204,996.24 | 175,637.74 | 233,362.48 | 180,337.74 | 180,337.74 | 180,337.74 | 212,996.24 | 244,662.48 | 2,573,767.00 | | |
| | | | | COSTEOS/ | 445,150.18 | 183,035.72 | 182,827.74 | 178,837.74 | 211,496.24 | 188,637.74 | 246,362.48 | 185,337.74 | 185,337.74 | 185,337.74 | 217,996.24 | 249,662.48 | 2,660,019.78 | | |
| | | | | FISICO | 446,650.18 | 184,535.72 | 172,337.74 | 172,337.74 | 204,996.24 | 175,637.74 | 233,362.48 | 172,337.74 | 172,337.74 | 172,337.74 | 204,996.24 | 236,662.48 | 2,548,529.78 | | |
| AOI00047900727 GESTIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL | 150101 - LIMA REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | |
| | | | | COSTEOS/ | 224,495.40 | 377,973.09 | 224,495.40 | 225,863.80 | 224,495.40 | 226,595.40 | 224,495.40 | 262,795.40 | 262,795.40 | 262,795.40 | 282,795.40 | 264,895.40 | 3,064,490.89 | | |
| | | | | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | |
| AOI00047900760 GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIONAR SISTEMA DOCUMENTARIO - EMC 2023 | 150101 - LIMA REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 4.00 | | |
| | | | | COSTEOS/ | 849,498.34 | 113,605.24 | 119,155.24 | 113,605.24 | 128,384.57 | 120,655.24 | 141,221.48 | 113,605.24 | 115,405.24 | 113,605.24 | 128,384.57 | 142,721.49 | 2,199,847.13 | | |
| | | | | FISICO | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 4.00 | | |
| AOI00047900761 GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIONAR SISTEMA DOCUMENTARIO - CPR 2025 | 150101 - LIMA REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 826,756.99 | 113,605.24 | 119,155.24 | 113,605.24 | 128,384.57 | 120,655.24 | 141,221.48 | 113,605.24 | 114,905.24 | 113,605.24 | 128,384.57 | 142,721.49 | 2,176,605.78 | | |
| | | | | COSTEOS/ | 808,085.14 | 113,605.24 | 119,155.24 | 113,605.24 | 128,384.57 | 120,655.24 | 141,221.48 | 113,605.24 | 114,905.24 | 113,605.24 | 128,384.57 | 142,721.49 | 2,157,933.93 | | |
| | | | | FISICO | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 4.00 | | |
| AOI00047900762 GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO Y | 150101 - LIMA REPORTE | Muy Alta | 2025 | MULTIANUAL | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 7.00 |
| | | | | | COSTEO | 184,984.00 | 316,002.50 | 192,820.82 | 184,500.00 | 184,500.00 | 184,500.00 | 184,500.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,431,807.32 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------------|---------|----------|------|--------------|------|------|------|------|------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|--------------|
| | GESTIÓN DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO Y AOI00047900763 GESTIONAR SISTEMA DOCUMENTARIO - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 7.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 103,700.00 | 253,646.71 | 184,500.00 | 191,624.80 | 184,500.00 | 184,500.00 | 184,500.00 | 1,286,971.51 |

CENTRO DE COSTO: 04.01 - ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

OEI.01 - Fortalecer la organización de los procesos electorales para la población electoral

AEI.01.01 - Entrega de credenciales de forma oportuna por las Oficinas de la ONPE a los miembros de mesa.

| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL |
|----------------|--|---------------|---------|-----------|-----------------------|--------------|----------------------|------|------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------|------------|----------------|
| | | | | | | | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | |
| AOI00047900764 | ORGANIZAR ADECUACIONES INSTITUCIONALES DEL PE - EMC 2023 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2023 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 28,000.00 | 36,000.00 | 28,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 92,000.00 |
| AOI00047900765 | ORGANIZAR ADECUACIONES INSTITUCIONALES DEL PE - CPR 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 28,000.00 | 36,000.00 | 28,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 92,000.00 | |
| AOI00047900766 | ORGANIZAR ADECUACIONES INSTITUCIONALES DEL PE - EP 2025 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 5.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 51,469.18 | 42,000.00 | 42,000.00 | 42,000.00 | 54,000.00 | 0.00 | 231,469.18 | |
| AOI00047900767 | ORGANIZAR ADECUACIONES INSTITUCIONALES DEL PE - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 6.00 |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 42,000.00 | 42,000.00 | 42,000.00 | 42,000.00 | 54,000.00 | 0.00 | 222,000.00 | |

OEI.04 - Modernización de la Gestión Institucional

AEI.04.03 - Gestión administrativa eficiente en la ONPE

| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | META | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL |
|----------------|--|---------------|---------|-----------|-----------------------|--------------|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------|
| | | | | | | | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | |
| | | | | | 2023 | FISICO | 2.00 | 1.00 | 2.00 | 1.00 | 2.00 | 1.00 | 2.00 | 1.00 | 2.00 | 1.00 | 2.00 | 1.00 | 18.00 |
| AOI00047900139 | ADMINISTRACIÓN DE ACCIONES DE CONTROL - ACCIONES COMUNES | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2024 | COSTEO S/ | 205,763.73 | 48,825.60 | 48,825.60 | 48,825.60 | 48,825.60 | 51,225.60 | 56,825.60 | 56,825.60 | 56,825.60 | 56,825.60 | 56,825.60 | 56,825.60 | 795,645.33 |
| | | | | | 2025 | FISICO | 2.00 | 1.00 | 2.00 | 1.00 | 2.00 | 1.00 | 2.00 | 1.00 | 2.00 | 1.00 | 2.00 | 1.00 | 18.00 |
| | | | | | 2023 | COSTEO S/ | 205,763.73 | 48,825.60 | 48,825.60 | 48,825.60 | 48,825.60 | 51,225.60 | 56,825.60 | 56,825.60 | 56,825.60 | 56,825.60 | 56,825.60 | 56,825.60 | 795,645.33 |
| AOI00047900181 | ADMINISTRACIÓN DE ACCIONES DE CONTROL - ACCIONES CENTRALES | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2024 | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 |
| | | | | | 2025 | COSTEO S/ | 35,573.12 | 33,973.12 | 33,973.12 | 33,973.12 | 52,154.45 | 33,973.12 | 67,946.24 | 33,973.12 | 33,973.12 | 33,973.12 | 52,154.45 | 67,946.25 | 513,586.35 |

CENTRO DE COSTO: 05.01 - PROCURADURÍA PÚBLICA

| OEI.03 - Contribuir con la institucionalidad democrática de las organizaciones políticas; instituciones públicas; privadas y organizaciones de la sociedad civil | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------------|---------|-----------|--------------------|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|-----------|--------------------------|----------------|------------|--------------|--|--|--|--|
| AEI.03.04 - Supervisión eficaz de la actividad económico financiera bajo normatividad vigente entregadas por las organizaciones políticas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL | | | | |
| | | | | | | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | | | | | |
| AOI00047900726 | GESTIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA COBRANZA Y EJECUCIÓN DE MULTAS DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIÓNADOR PAS | 150101 - LIMA | REPORTE | Muy Alta | 2024 | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | | | | | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 198,000.00 | | | | | |
| | | | | | | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | | | | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 198,000.00 | | | | | |
| | | | | | | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | | | | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 16,500.00 | 198,000.00 | | | | | |
| OEI.04 - Modernización de la Gestión Institucional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.04.03 - Gestión administrativa eficiente en la ONPE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CODIGO | ACTIVIDAD OPERATIVA | UBIGEO | U.M. | PRIORIDAD | PERIODO MULTIANUAL | PROGRAMACION MENSUAL | | | | | | | | | | | | | TOTAL ANUAL | | | | |
| | | | | | | META | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | | | | | |
| AOI00047900140 | DEFENSA JUDICIAL DE LA ONPE | 150101 - LIMA | INFORME | Muy Alta | 2024 | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | | | | | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 83,357.07 | 89,424.65 | 84,917.07 | 56,557.07 | 71,048.82 | 58,057.07 | 85,875.94 | 82,557.07 | 82,557.07 | 82,557.07 | 99,288.82 | 111,135.94 | 987,333.66 | | | | |
| | | | | | | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | | | | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 83,357.07 | 95,693.46 | 84,917.07 | 82,557.07 | 97,048.82 | 84,057.07 | 111,875.94 | 82,557.07 | 82,557.07 | 82,557.07 | 99,288.82 | 111,135.94 | 1,097,602.47 | | | | |
| | | | | | | FISICO | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 12.00 | | | | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 83,357.07 | 63,424.65 | 58,917.07 | 56,557.07 | 71,048.82 | 58,057.07 | 85,875.94 | 56,557.07 | 56,557.07 | 56,557.07 | 73,288.82 | 85,135.94 | 805,333.66 | | | | |
| AOI00047900768 | REALIZAR LA DEFENSA JUDICIAL - EMC 2023 | 150101 - LIMA | INFORME | Muy Alta | 2023 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | | | | | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 3,500.00 | 3,500.00 | 33,000.00 | 33,000.00 | 38,257.95 | 29,500.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 140,757.95 | | | | | |
| AOI00047900769 | REALIZAR LA DEFENSA JUDICIAL - CPR 2025 | 150101 - LIMA | INFORME | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 | | | | | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 33,000.00 | 33,000.00 | 36,288.04 | 33,000.00 | 33,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 168,288.04 | | | | | |
| AOI00047900770 | REALIZAR LA DEFENSA JUDICIAL - EP 2025 | 150101 - LIMA | INFORME | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 | 0.00 | 5.00 | | | | | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 33,000.00 | 33,407.61 | 33,000.00 | 33,000.00 | 0.00 | 165,407.61 | | | | | |
| AOI00047900771 | REALIZAR LA DEFENSA JUDICIAL - ACCIONES PREVIAS EG 2026 | 150101 - LIMA | INFORME | Muy Alta | 2025 | FISICO | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | 3.00 | | | | | |
| | | | | | | COSTEO S/ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,228.24 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 33,000.00 | 33,000.00 | 100,228.24 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | COSTEO TOTAL AÑO 2023 S/ | 194,002,485.24 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | COSTEO TOTAL AÑO 2024 S/ | 153,594,968.84 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | COSTEO TOTAL AÑO 2025 S/ | 884,225,271.26 | | | | | | |
| U.M. = Unidad de Medida | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FIRMA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Anexo 2: Base legal

- Constitución Política del Perú.

Leyes

- Ley 26487, Ley Orgánica de la Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE).
- Ley 26859, Ley Orgánica de Elecciones y sus modificaciones.
- Ley 27408, Ley que establece la atención preferente a las mujeres embarazadas, las niñas, niños, los adultos mayores, en lugares de atención al público.
- Ley 27683, Ley de Elecciones Regionales.
- Ley 26864, Ley de Elecciones Municipales.
- Ley 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado, y sus modificaciones.
- Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, aprobado por Decreto Supremo 242-2018-EF.
- Ley 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República.
- Ley 28094, Ley de Organizaciones Políticas y sus modificaciones.
- Decreto Legislativo 1440 del Sistema Nacional de Presupuesto Público
- Ley 28440, Ley de Elecciones de Autoridades de Municipalidades de Centros Poblados
- Ley 28628, Ley que regula la participación de las Asociaciones de Padres de Familia en las Instituciones Educativas Públicas.
- Ley 30220, Ley Universitaria.
- Ley 28983, Ley de Igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.
- Ley 29051, Ley que regula la participación y la elección de los representantes de las MYPE en las diversas entidades públicas.
- Ley 29478, Ley que establece facilidades para la emisión del voto de las personas con discapacidad.
- Ley 29603, Ley que autoriza a la ONPE a emitir las normas reglamentarias para la implementación gradual y progresiva del voto electrónico.
- Ley 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Ley 28480, Ley de Reforma de los Artículos 31 y 34 de la Constitución Política del Perú.
- Ley 30689, Ley que modifica el Título VI de la Ley 28094, Ley de las organizaciones políticas y las modificaciones dadas por la Ley 30905.
- Ley 30995, Ley que modifica la Legislación Electoral sobre inscripción, afiliación, comités partidarios, suspensión, cancelación, integración y renuncia a Organizaciones Políticas.
- Ley 30996, Ley que modifica la Ley Orgánica de Elecciones respecto al Sistema Electoral Nacional.
- Ley 30997, Ley que modifica el código penal e incorpora el delito de financiamiento prohibido de Organizaciones Políticas.
- Ley 30998, Ley por la que se modifica la Ley 28094, Ley de organizaciones políticas, para promover la participación política y la democracia en las organizaciones políticas.
- Ley 30831, Ley que modifica la Ley 29664, Ley que Crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD), con la finalidad de incorporar un plazo para la presentación del Plan nacional de gestión de riesgo de desastres y los planes que lo conforman.
- Ley 27269, Ley de firmas y certificados digitales
- Ley 31046, Ley que modifica el Título VI “Del financiamiento de los partidos políticos” de la Ley 28094, Ley de organizaciones políticas.

- Ley 28480, Ley de Reforma de los artículos 31° y 34° de la Constitución Política del Perú.
- Texto Único Ordenado de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo 082-2019-EF, y su reglamento, aprobado con Decreto Supremo 344-2018-EF.

Decretos Supremos

- Decreto Supremo n.º 002-2022-PCM, que modifica el numeral 8.1 del artículo 8 del Decreto Supremo n.º 184-2020-PCM, Decreto Supremo que declara Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de las personas a consecuencia de la COVID-19 y establece las medidas que debe seguir la ciudadanía en la nueva convivencia social y modificatorias.
- Decreto Supremo n.º 052-2008-PCM, Reglamento de la Ley 27269, Ley de firmas y certificados digitales
- Decreto Supremo n.º 066-2011-PCM, que aprueba el "Plan de desarrollo de la sociedad de la información en el Perú - La agenda digital peruana 2.0".
- Decreto Supremo n.º 048-2011-PCM, que aprueba el Reglamento de la Ley 29664, que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD).
- Decreto Supremo n.º 1412, que aprueba la Ley de gobierno digital.
- Decreto Supremo n.º 026-2016-PCM, que aprueba medidas para el fortalecimiento de la infraestructura oficial de firma electrónica y la implementación progresiva de la firma digital en el Sector Público y Privado.
- Decreto Supremo n.º 008-2019-MIMP, que aprueba la Política Nacional de Igualdad de Género.
- Decreto Supremo n.º 002-2020-MIMP, que aprueba el Plan estratégico multisectorial de igualdad de género de la política nacional de igualdad de género.

Resoluciones institucionales

- Resolución de Contraloría n.º 320-2006-CG, que aprueba normas de control interno.
- Resolución de la Comisión de Normalización y de Fiscalización de Barreras Comerciales No Arancelarias n.º 129-2014/DNB-INDECOPI, que aprueba la Norma Técnica Peruana NTP ISO/IEC 27001:2014 Tecnología de la Información. Técnicas de Seguridad. Sistemas de Gestión de Seguridad de la Información. Requisitos. 2a. Edición.
- Resolución de Contraloría n.º 163-2015-CG, que aprueba la Directiva de los órganos de control institucional.
- Resolución Directoral n.º 016-2015-INACAL/DN, que aprueba (entre otras) la Norma Técnica Peruana: NTP 392.030-2:2015 "Microformas. Requisitos para las organizaciones que administran sistemas de producción y almacenamiento. Parte 2: Medios de Archivo Electrónico. 3° Edición"
- Resolución de Presidencia de Consejo Directivo n.º 026-2017/CEPLAN/PCD, que aprueba la Directiva 001-2017-CEPLAN/PCD, "Directiva para la actualización del Plan estratégico de desarrollo nacional".
- Resolución Directoral n.º 030-2020-EF/50.01, que aprueba la Directiva 005-2020- EF/50.01 "Directiva para el Diseño de los Programas Presupuestales en el marco del Presupuesto por Resultados".

Normativa de la ONPE

- Resolución Jefatural 0081-2014-J/ONPE, que modificó el Manual de Organización y Funciones de la ONPE aprobado y modificado con Resoluciones Jefaturales 141-2011.J/ONPE, 244-2011-J/ONPE y 088-2012-J/ONPE respectivamente.
- Resolución Jefatural 254-2019-JN/ONPE, que aprueba la declaración documentada de la Política de la Calidad de la Oficina Nacional de Procesos Electorales, Código: OD03-GGC/GC - Versión 02 y la declaración documentada de los Objetivos de la Calidad de la Oficina Nacional de Procesos Electorales, Código: OD04-GGC/GC - Versión 02.
- Resolución Jefatural 162-2020-JN/ONPE, que aprueba el Plan Estratégico Institucional 2020-2025 de la Oficina Nacional de Procesos Electorales.
- Resolución Jefatural 419-2020-JN/ONPE, que aprueba la Directiva: "Formulación, Modificación, Monitoreo y Evaluación de los Planes Institucionales de la Oficina Nacional de Procesos Electorales", Código DI01-GPP/PLAN, Versión03.

- Resolución Jefatural 062-2021-JN/ONPE, que aprobó el Protocolo para garantizar el derecho al voto de las personas trans en la jornada electoral con código OD20-GOECOR/JEL
- Resolución Jefatural 103-2021-JN/ONPE, que actualizó los siete (07) protocolos de seguridad y prevención contra la COVID-19, aprobados por la Gerencia de Organización Electoral y Coordinación Regional y su modificatoria
- Resolución Jefatural 902-2021-JN/ONPE, que adecuó el Reglamento de Organizaciones y Funciones de la ONPE aprobado por Resolución Jefatural 063-2014-J/ONPE y sus modificatorias.
- Resolución Jefatural 1669-2021-JN/ONPE que aprobó el Reglamento de Financiamiento y Supervisión de Fondos Partidarios.
- Resolución Jefatural 00875-2022-JN/ONPE, que aprueba el Programa Multianual de Inversiones de la ONPE, periodo 2023 – 2025.
- Resolución Jefatural 00946-2022-JN/ONPE, que conforma la “Comisión de Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria” del Pliego 032: Oficina Nacional de Procesos Electorales, correspondiente al periodo 2023, 2024 y 2025.
- Procedimiento: “Formulación, Modificación, Monitoreo y Evaluación de los Planes Institucionales de la Oficina Nacional de Procesos Electorales”, Código PR01-GPP/PLAN, versión00