MUNICIPALIDAD DISTRITAL
MAJES - AREQUIPA
20496934866

* 2022-00009231 *

INFORME N° 00000017-2022/SGPPYR/MDM - N° Expediente: 00009231

De : **ECON. CACERES LUPACA REYNALDO LORENZO**
SUB GERENTE DE PLANIFICACION PRESUPUESTO Y RACIONALIZACION

Para : **ABOG. LUIS LIZANDRO SALAS ASTORGA**
GERENTE MUNICIPAL

Asunto : **REMITO EVALUACION ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021**

Referencia : INFORME N°00000007- 2022/UPYR-SGPPYR/MDM,

Fecha : **07/02/2022**

Mediante el presente me dirijo a usted, a fin de saludarlo muy cordialmente y en cumplimiento a la Directiva N°03-0-2021-GM-MDM, paso a remitir el Informe N°007-2022/UPYR-SGPPYR/MDM, de la Unidad de Planificación y Racionalización con la Evaluación final del Plan Operativo Institucional 2021 a fin de considerar las recomendaciones hechas en el presente documento para lo que resta del año fiscal 2022, cabe resaltar que las recomendaciones se realizaron a nivel de los Órganos de la Municipalidad, por lo que, se recomienda su notificación a ese nivel.

Es todo cuanto informo para los fines pertinentes.

Adjunto a 107 folios.

Atentamente,

RECIBIDO
GERENCIA MUNICIPAL
07 FEB 2022
Hora 11:57 Firma
Folios

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES
VILLA EL PEDREGAL
Econ. Reynaldo L. Cáceres Lupaca
CPA. 1362
SUBGERENTE DE PLANIFICACION,
PRESUPUESTO Y RACIONALIZACION

SUB GERENCIA PLANIF. PRESUP. Y RACIONALIZ.

RLCL/alua

C.c.Archivo

Sub Gerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización
RECIBIDO
04 FEB. 2022
Hora: 11:02 Firma:
Folios: 107

INFORME N° 00000007-2022/UPYR-SGPPYR/MDM - N° Expediente: 00008852

De : **BACH. TICONA BOBADILLA DIANA MARYCRUZ**
(E) UNIDAD DE PLANIFICACION Y RACIONALIZACION

Para : **ECON. REYNALDO LORENZO CACERES LUPACA**
SUB GERENTE DE PLANIFICACION PRESUPUESTO Y RACIONALIZACION

Asunto : **EVALUACION ANUAL DEL PLAN OPERATIVO 2021**

Fecha : **31/01/2022**

Mediante el presente me dirijo a usted, a fin de saludarlo muy cordialmente y al mismo tiempo paso a informarle lo siguiente:

1. **ANTECEDENTES**

   Conforme al numeral 7.2.5 "Evaluación de Implementación del POI Anual" descrita en la Directiva N° 03-0-2021-GM-MDM "Normas y Procedimientos para el desarrollo del Planeamiento Institucional en la Municipalidad Distrital de Majes", aprobada con Resolución de Gerencia Municipal 141-2021-GM/MDM, se cumple con remitir la Evaluación Anual del Plan Operativo Institucional 2021.

2. **ANALISIS**

   Que, la Evaluación del Plan Operativo Institucional del año fiscal 2021 viene a reflejar los resultados de la gestión Municipal relacionados con los compromisos asumidos por la Institución para el cumplimiento de metas y actividades acorde a las Líneas Estratégicas definidos en el Plan Estratégico Institucional vigente, y en el contexto actual de la Emergencia Sanitaria por el COVID – 19, las cuales están programadas en el Plan Operativo Institucional 2021, aprobada mediante Resolución de Alcaldía N° 005-2021-MDM.

   Culminado el año fiscal 2021, la Unidad de Planificacion y Racionalizacion presenta el informe de las actividades ejecutadas del I y II Semestre, precisando el avance alcanzado, conforme al numeral 7.2.6 "Evaluacion del nivel de cumplimiento" de la Directiva "N° 03-0-2021-GM-MDM "Normas y Procedimientos para el desarrollo del Planeamiento Institucional en la Municipalidad Distrital de Majes", considerando a todas las unidades orgánicas; todo ello nos permite identificar las causas y factores del no cumplimiento de las actividades programadas y así contribuir con sugerencias y recomendaciones para el cumplimiento de lo programado para el presente año 2022, contribuyendo a disminuir el impacto negativo causada por el COVID-19, sin perder la perspectiva de cumplir con nuestra misión principal, que es promover el desarrollo del distrito de Majes, y la provisión de los servicios públicos al distrito de Majes.

3. **CONCLUSIONES**

   En ese sentido, se remite el documento de la Evaluación Anual del Plan Operativo Institucional del año fiscal 2021 para su revisión y posterior remisión a la Gerencia Municipal, a fin de considerar las recomendaciones hechas en el presente documento para el año fiscal 2022; cabe resaltar que las recomendaciones se realizaron a nivel de los Órganos de la Municipalidad, por lo que, se recomienda su notificación a ese nivel.

   Adjunto a 106 folios.

Es todo cuanto informo para los fines pertinentes.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES
CAYLLOMA - AREQUIPA
Bach. Diana M. Ticona Bobadilla
(E) Unidad de Planificación y Racion

C

EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y RACIONALIZACIÓN
SUBGERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN

INDICE

RESUMEN EJECUTIVO 2
I. ASPECTOS GENERALES 3
1.1. OBJETIVOS 3
1.2. ALCANCE 3
1.3. BASE LEGAL 3
1.4. ORGANIGRAMA Y ESTRUCTURA ORGÁNICA 4
II. MODIFICACIONES 7
III. EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO A NIVEL INSTITUCIONAL 8
IV. EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO A NIVEL SUBGERENCIAL - EJECUCIÓN FÍSICA ... 13
4.1. DEL ORGANO DE ALTA DIRECCIÓN Y DEFENSA MUNICIPAL 13
4.1.1. CONSEJO MUNICIPAL 13
4.1.2. ALCALDIA 13
4.2. DE LOS ORGANOS DE ASESORAMIENTO 17
4.2.1. SUB GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA 17
4.2.2. SUBGERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN ... 17
4.3. DE LOS ORGANOS DE APOYO 20
4.3.1. OFICINA DE SECRETARIA GENERAL 20
4.3.2. SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS 23
4.4. DE LOS ORGANOS DE LINEA 26
4.4.1. SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA 26
4.4.2. SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES 31
4.4.3. SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL 34
4.4.4. SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE LA PROPIEDAD INMUEBLE 38
4.4.5. SUBGERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA 40
4.5. DESEMPEÑO A NIVEL DE ORGANOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES 43
4.6. DESEMPEÑO A NIVEL DE UNIDADES ORGANICAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES 46
V. RECOMENDACIONES 52
VI. ANEXOS 62

RESUMEN EJECUTIVO

El presente Informe Anual de la Evaluación del Plan Operativo Institucional del año fiscal 2021, ha sido elaborado en el marco de la Directiva N° 03-0-2021-GM-MDM "Normas y Procedimientos para el desarrollo del Planeamiento Institucional en la Municipalidad Distrital de Majes", aprobada con Resolución de Gerencia Municipal 141-2021-GM/MDM; en el cual presenta los resultados de la gestión Municipal relacionados con los compromisos asumidos por la Institución para el cumplimiento metas y actividades acorde a las Líneas Estratégicas definidos en el Plan Estratégico Institucional vigente, y en el contexto actual de la Emergencia Sanitaria por el COVID – 19, las cuales estan programadas en el Plan Operativo Institucional 2021, aprobada mediante Resolución de Alcaldía N° 005-2021-MDM.

Que aun, en el periodo de Emergencia Sanitaria, el Plan Estratégico Institucional vigente, se ha considerado como el documento orientador de desarrollo institucional de la municipalidad, pues, establece los objetivos estratégicos institucionales, que han sido identificados y propuestos por las distintas unidades orgánicas en el proceso de actualización del Plan Estratégico de la Municipalidad.

Culminado el año fiscal 2021, se evidencia en el presente informe las actividades ejecutadas y el avance alcanzado por las diferentes unidades orgánicas; todo ello nos permite identificar las causas y factores del no cumplimiento de las actividades programadas y así contribuir con sugerencias y recomendaciones para el cumplimiento de lo programado para el presente año 2022, contribuyendo a disminuir el impacto negativo causada por el COVID-19, sin perder la perspectiva de cumplir con nuestra misión principal, que es promover el desarrollo del distrito de Majes, y la provisión de los servicios públicos al distrito de Majes.

En ese sentido, de acuerdo a la evaluación realizada, se concluye que, de las 300 actividades programadas, se han ejecutado 247 actividades equivalente al 82.33% y 57 actividades con nivel de cumplimiento "inexistente" las cuales representa 17.67%; lo que equivale a nivel Institucional un desempeño del 66.39%, el cual comprende un nivel cumplimiento **"INTERMEDIO".**

Es continuo el reto de la Unidad de Planificación y Racionalización de consolidar un mecanismo mejorado para el seguimiento de actividades del Plan Operativo Institucional, que permita mostrar los resultados del seguimiento, a fin de poder aplicar las mejoras planteadas antes de iniciar la ejecución de la siguiente etapa del proceso de ejecución del Plan Operativo, y con ello alcanzar los resultados deseados según lo programado.

I. ASPECTOS GENERALES

1.1. OBJETIVOS

La evaluación Anual del Plan Operativo Institucional 2021, persigue los siguientes objetivos:

- Determinar el nivel de cumplimiento de las metas de las actividades programadas para el año fiscal 2021.
- Formular recomendaciones para el adecuado monitoreo y la aplicación de medidas correctivas que mejoren la gestión del Plan Operativo Institucional para el año fiscal 2022.

1.2. ALCANCE

La presente evaluación corresponde al año fiscal 2021, y es aplicada a todas las Unidades Orgánicas que tienen programados Actividades Operativas e Inversiones en el Plan Operativo para el año fiscal 2021.

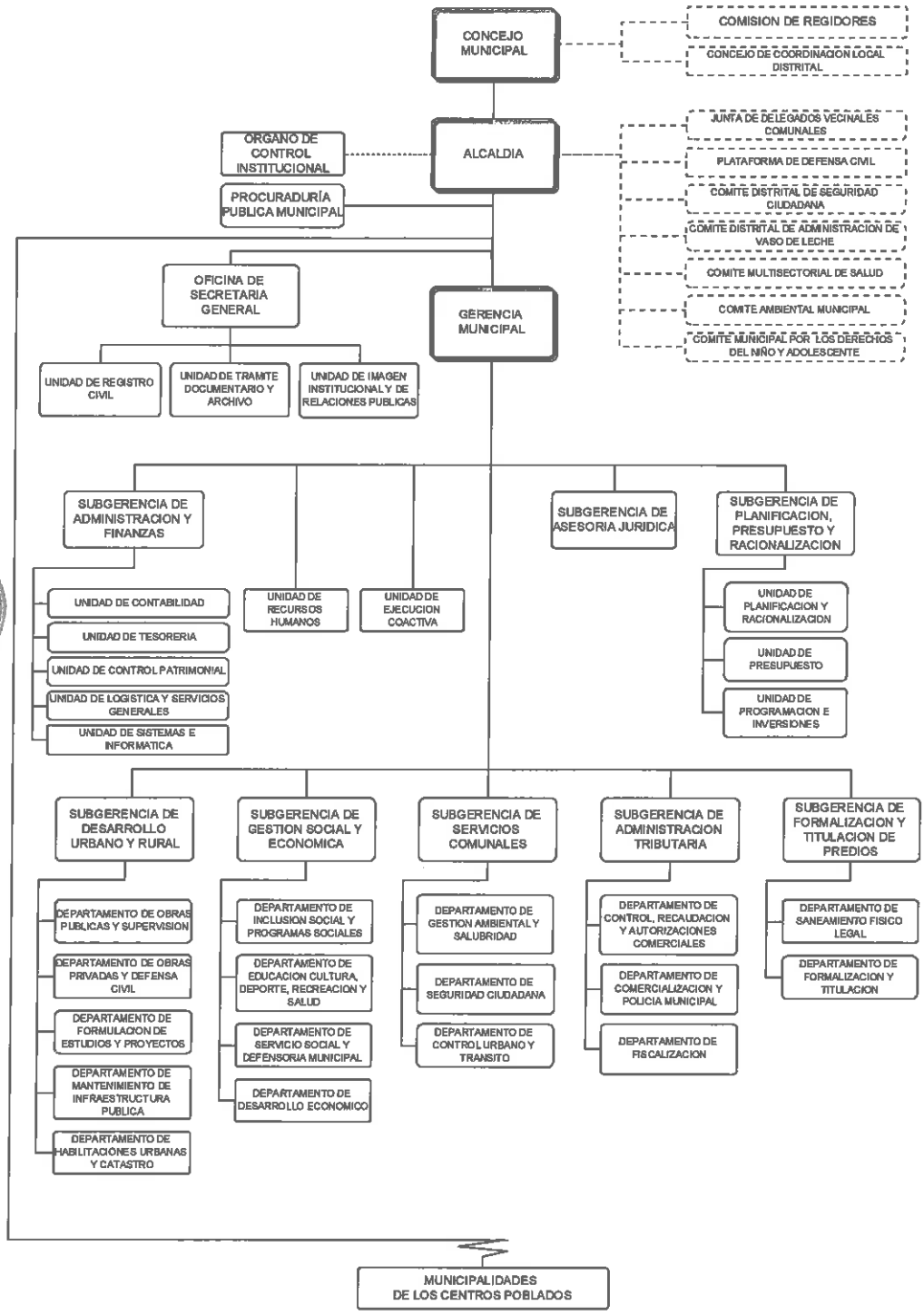
1.3. BASE LEGAL

La normatividad siguiente está orientada a los procesos de planeamiento y presupuesto y relacionada a los alcances y contenidos de la Evaluación Anual del Plan Operativo Institucional de la Municipalidad Distrital de Majes para el año fiscal 2021.

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades.
- Ley N° 28716 Ley de Control Interno de las Entidades del Estado.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ordenanza N° 019-2014-MDM que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Distrital de Majes.
- Resolución de Gerencia Municipal 141-2021-GM/MDM , aprueba la Directiva N° 03-0-2021-GM-MDM "Normas y Procedimientos para el desarrollo del Planeamiento Institucional en la Municipalidad Distrital de Majes"
- Mediante Resolución de Alcaldía N° 005-2021-MDM, aprueba el Plan Operativo Institucional para el año fiscal 2021.

1.4. ORGANIGRAMA Y ESTRUCTURA ORGÁNICA

Para efectos de la presente evaluación Anual del Plan Operativo 2021 se ha considerado la Ordenanza Municipal N° 019-2014-MDM en la cual se aprueba el ROF, considerando que el ROF vigente se encuentra en pleno proceso de implementación.



01. ORGANOS DE GOBIERNO:

01.1. CONCEJO MUNICIPAL.

01.2. ALCALDÍA.

02. ORGANOS CONSULTIVOS DEL CONCEJO:

02.1. Comisión de Regidores.

02.2. Consejo de Coordinación Local Distrital.

03. ORGANOS CONSULTIVOS DE LA ALCALDÍA:

03.1. Junta de Delegados Vecinales Comunales.

03.2. Plataforma de Defensa Civil.

03.3. Comité Distrital de Seguridad Ciudadana.

03.4. Comité Distrital de Administración de Vaso de Leche.

03.5. Comité Multisectorial de Salud.

03.6. Comité Ambiental Municipal.

03.7. Comité Municipal por los Derechos del Niño y Adolescente.

04. ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL:

04.1. Órgano de Control Institucional.

05. ORGANO DE ALTA DIRECCION

05.1. Gerencia Municipal.

06. ORGANOS DE APOYO DEPENDIENTES DE LA ALCALDIA:

06.1. Procuraduría Pública Municipal.

06.2. Oficina de Secretaría General.

06.2.1. Unidad de Registro Civil.

06.2.2. Unidad de Trámite Documentario y Archivo.

06.2.3. Unidad de Imagen Institucional y de Relaciones Públicas.

07. ORGANOS DE ASESORAMIENTO:

07.1. Subgerencia de Asesoría Jurídica.

07.2. Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización.

07.2.1. Unidad de Planificación y Racionalización.

07.2.2. Unidad de Presupuesto.

07.2.3. Unidad de Programación e Inversiones.

08. ORGANOS DE APOYO DEPENDIENTES DE LA GERENCIA MUNICIPAL:

08.1. SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

08.1.1. Unidad de Contabilidad.

08.1.2. Unidad de Tesorería.

08.1.3. Unidad de Control Patrimonial.

08.1.4. Unidad de Logística y Servicios Generales.

08.1.5. Unidad de Sistemas e Informática.

08.2. Unidad de Recursos Humanos.

08.3. Unidad de Ejecución Coactiva.

09. ORGANOS DE LINEA DEPENDIENTES DE LA GERENCIA MUNICIPAL:

09.1. Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural.

09.1.1. Departamento de Obras Públicas y Supervisión.

09.1.2. Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil.

09.1.3. Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos.

09.1.4. Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública.

09.1.5. Departamento de Habilitaciones Urbanas y Catastro.

09.2. Subgerencia de Gestión Social y Económica.

09.2.1. Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales.

09.2.2. Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud.

09.2.3. Departamento de Servicio Social, Defensoría Municipal y Centro Integral de Atención al Adulto Mayor

09.2.4. Departamento de Desarrollo Económico.

09.3. Subgerencia de Servicios Comunales.

09.3.1. Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad.

09.3.2. Departamento de Seguridad Ciudadana.

09.3.3. Departamento de Control Urbano y Transito.

09.4. Subgerencia de Administración Tributaria.

09.4.1. Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales.

09.4.2. Departamento de Comercialización y Policía Municipal.

09.4.3. Departamento de Fiscalización.

09.5. Subgerencia de Administración de la Propiedad Inmueble.

09.5.1. Departamento de Saneamiento Físico Legal.

09.5.2. Departamento de Formalización y Titulación.

10. ORGANOS DESCONCENTRADOS:

10.1. Municipalidades de los Centros Poblados.

II. MODIFICACIONES

El Plan Operativo Institucional 2021 tuvo ocho (08) modificaciones a nivel de incorporaciones de actividad, las cuales son:

- Actividad "Campaña de detención y prevención respecto al COVID-19 en adultos mayores" aprobada mediante Resolución de Alcaldía N°48-2021-MDM incorporado al POI del Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud.
- "Meta 02: Fortalecimiento de la administración y gestión del Impuesto Predial" aprobada mediante Resolución de Alcaldía N° 48-2021-MDM, incorporado al POI del Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones comerciales.
- Actividad "Mantenimientos menores de la infraestructura recreativa del Distrito de Majes", aprobada mediante Resolución de Alcaldía N° 57-2021-MDM incorporado al POI del Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública.
- Actividad "Meta 03: Implementación de un sistema integrado de residuos sólidos municipales", aprobada mediante Resolución de Alcaldía N° 53-2021-MDM incorporado al POI de la Sub gerencia de Servicios Comunales.
- Actividad "Ceremonia y Homenaje por el 50 aniversario del proyecto irrigación Majes", aprobada mediante Resolución de Alcaldía N° 120-2021-MD, incorporado al POI de la Unidad de Imagen Institucional y Relaciones Publicas.
- Actividad "Plan de acondicionamiento de Espacios Públicos abiertos en el Marco del estado de Emergencia Nacional", incorporado al POI del Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad, aprobado mediante Resolución de Alcaldía N° 130-2021-MDM.

- Actividad "Atención y seguimiento a los adultos mayores del Distrito de Majes para el cumplimiento del Sello Municipal, aprobado mediante Resolución de Alcaldía N° 133-2021-MDM, para ser incorporado en el POI del Departamento de Servicio Social y Defensoría Municipal.
- Actividad "Día del trabajador Municipal", aprobado mediante Resolución de Alcaldía N° 139-2021-MDM, para ser incorporado en la Unidad de Recursos Humanos

III. EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO A NIVEL INSTITUCIONAL

La medición del nivel de cumplimiento del Plan Operativo Institucional Anual del año fiscal 2021 respecto a lo programado; se han establecido los siguientes rangos, de conformidad con la Directiva N° 03-0-2021-GM-MDM- Resolución de Gerencia Municipal 141-2021-GM/MDM.

CUADRO N° 01: CALIFICACION DE LAS ACTIVIDADES A NIVEL DE CUMPLIMIENTO

RANGO	RESULTADO
>90% - <100%	ÓPTIMO
>75% - <=90%	AVANZADO
>55% - <=75%	INTERMEDIO
>30% - <=55%	BASICO
>1% - <=30%	BAJO
>=0% - <=1%	INEXISTENTE

La evaluación Plan Operativo Institucional 2021, implica evaluar el nivel de cumplimiento acumulado de la ejecución física de las actividades anuales del año fiscal 2021.

Para otros casos aplicaba la priorización y fortalecimiento de su ejecución, especialmente las relacionadas a dar cumplimiento a las disposiciones legales que se emitían para hacer frente a la pandemia.

Actividades con grado de cumplimiento "INEXISTENTE"

En el Plan Operativo Institucional 2021 de las 300 actividades programadas, se han ejecutado 247 actividades equivalente al 82.33% y no ejecutadas 57 actividades, las cuales representa (17.67%), las actividades no ejecutadas corresponden a las siguientes Unidades Orgánicas:

CUADRO N° 02: UNIDADES ORGANICAS – ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS "INEXISTENTES"

NRO	A NIVEL DE UNIDADES ORGANICAS	INEXISTENTE (>=0% - <=1%)
1	Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública	7
2	Departamento de Servicio Social, Defensoría Municipal y Centro Integral de Atención al Adulto Mayor	5
3	Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil	4
4	Departamento de Habilitaciones Urbanas y Catastro	4
5	Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud	4
6	Departamento de Control Urbano y Transito	4
7	Departamento de Desarrollo Económico	3
8	Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales	3
9	Departamento de Saneamiento Físico Legal	3
10	Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización	2
11	Unidad de Control Patrimonial	2
12	Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos	2
13	Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales	2
14	Unidad de Imagen Institucional y de Relaciones Públicas	1
15	Subgerencia de Administración y Finanzas	1
16	Unidad de Contabilidad	1
17	Unidad de Logística y Servicios Generales	1
18	Departamento de Obras Públicas y Supervisión	1
19	Departamento de Seguridad Ciudadana	1
20	Departamento de Comercialización y Policía Municipal	1
TOTAL		**52**

Calificación de las actividades de acuerdo al nivel de cumplimiento

De las 300 actividades programadas en el 2021, 151 actividades alcanzaron un resultado "OPTIMO", que significaría el 61.13% del total, el 8.50%, equivalente a veintiuno (21) actividades con nivel de cumplimiento "AVANZADO", el 11.74% representa a veintinueve (29) actividades con nivel de cumplimiento "INTERMEDIO"; veintiuno (21) actividades equivalen a nivel de cumplimiento "BASICO" y representa el 8.50%, y por último tenemos veintiséis (26) actividades que tuvieron un nivel de cumplimiento "BAJO" (10.53%). De acuerdo a la distribución de las actividades ejecutadas por nivel de cumplimiento se encuentran dentro de las diferentes unidades orgánicas, las cuales alcanzaron la siguiente calificación:

CUADRO N° 03: NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES POR UNIDADES ORGANICAS

NRO	A NIVEL DE UNIDADES ORGANICAS	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	DESEMPEÑO	
1	Unidad de Ejecución Coactiva	09	5	BAJO (>1% - <=30%)
2	Departamento de Formalización y Titulación	10	4	
3	Unidad de Imagen Institucional y de Relaciones Públicas	08	2	
4	Departamento de Obras Públicas y Supervisión	10	2	
5	Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil	11	2	
6	Departamento de Servicio Social, Defensoría Municipal y Centro Integral de Atención al Adulto Mayor	17	2	
7	Unidad de Registro Civil	03	1	
8	Oficina de Programación Multianual de Inversiones	07	1	
9	Unidad de Sistemas e Informática	06	1	
10	Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública	14	1	
11	Subgerencia de Gestión Social y Económica	08	1	
12	Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales	08	1	
13	Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad	09	1	
14	Departamento de Comercialización y Policía Municipal	07	1	
15	Departamento de Saneamiento Físico Legal	07	1	
TOTAL			26	
1	Unidad de Sistemas e Informática	06	3	BÁSICO (>30% - <=55%)
2	Departamento de Saneamiento Físico Legal	07	3	
3	Unidad de Recursos Humanos	19	2	
4	Unidad de Planificación y Racionalización	07	2	
5	Unidad de Logística y Servicios Generales	13	2	
6	Departamento de Formalización y Titulación	10	2	
7	Procuraduría Publica Municipal	03	1	
8	Unidad de Trámite Documentario y Archivo	02	1	
9	Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil	11	1	
10	Departamento de Servicio Social, Defensoría Municipal y Centro Integral de Atención al Adulto Mayor	17	1	
11	Departamento de Desarrollo Económico	07	1	
12	Subgerencia de Servicios Comunales	07	1	
13	Departamento de Fiscalización	06	1	
TOTAL			21	
1	Unidad de Logística y Servicios Generales	13	5	INTERMEDIO (>55% - <=75%)
2	Departamento de Seguridad Ciudadana	11	4	
3	Unidad de Contabilidad	06	2	
4	Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad	09	2	

5	Departamento de Comercialización y Policía Municipal	07	2	
6	Concejo Municipal	01	1	
7	Alcaldía	03	1	
8	Procuraduría Publica Municipal	03	1	
9	Unidad de Recursos Humanos	19	1	
10	Unidad de Ejecución Coactiva	09	1	
11	Subgerencia de Asesoría Jurídica	01	1	
12	Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización	07	1	
13	Unidad de Tesorería	06	1	
14	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural	06	1	
15	Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil	11	1	
16	Subgerencia de Servicios Comunales	07	1	
17	Departamento de Control Urbano y Transito	08	1	
18	Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales	10	1	
19	Departamento de Formalización y Titulación	10	1	
TOTAL			**[illegible]**	
1	Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública	14	3	
2	Departamento de Servicio Social, Defensoría Municipal y Centro Integral de Atención al Adulto Mayor	17	2	
3	Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad	09	2	
4	procuraduría Publica Municipal	03	1	
5	Unidad de Recursos Humanos	19	1	
6	Unidad de Ejecución Coactiva	09	1	
7	Oficina de Secretaría General	02	1	
8	Unidad de Registro Civil	03	1	
9	Unidad de Imagen Institucional y de Relaciones Públicas	08	1	**AVANZADO (>75% - <=90%)**
10	Oficina de Programación Multianual de Inversiones	07	1	
11	Subgerencia de Administración y Finanzas	03	1	
12	Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil	11	1	
13	Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud	05	1	
14	Subgerencia de Servicios Comunales	07	1	
15	Departamento de Control Urbano y Transito	08	1	
16	Departamento de Comercialización y Policía Municipal	07	1	
17	Departamento de Formalización y Titulación	10	1	
TOTAL			**51**	
1	Unidad de Recursos Humanos	19	15	
2	Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos	10	8	**OPTIMO (>90%)**
3	Departamento de Obras Públicas y Supervisión	10	7	
4	Subgerencia de Gestión Social y Económica	08	7	
5	Departamento de Servicio Social, Defensoría Municipal y Centro Integral de Atención al Adulto Mayor	17	7	

6	Unidad de Presupuesto	06	6	
7	Departamento de Seguridad Ciudadana	11	6	
8	Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales	10	6	
9	Unidad de Planificación y Racionalización	07	5	
10	Oficina de Programación Multianual de Inversiones	07	5	
11	Unidad de Tesorería	06	5	
12	Unidad de Logística y Servicios Generales	13	5	
13	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural	06	5	
14	Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales	08	5	
15	Departamento de Fiscalización	06	5	
16	Unidad de Imagen Institucional y de Relaciones Públicas	08	4	
17	Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización	07	4	
18	Departamento de Habilitaciones Urbanas y Catastro	08	4	
19	Subgerencia de Servicios Comunales	07	4	
20	Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad	09	4	
21	Unidad de Contabilidad	06	3	
22	Unidad de Control Patrimonial	05	3	
23	Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública	14	3	ÓPTIMO (>90%)
24	Departamento de Desarrollo Económico	07	3	
25	Alcaldía	03	2	
26	Gerencia Municipal	02	2	
27	Unidad de Ejecución Coactiva	09	2	
28	Unidad de Sistemas e Informática	06	2	
29	Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil	11	2	
30	Departamento de Control Urbano y Transito	08	2	
31	Departamento de Comercialización y Policía Municipal	07	2	
32	Departamento de Formalización y Titulación	10	2	
33	Oficina de Secretaría General	02	1	
34	Unidad de Registro Civil	03	1	
35	Unidad de Trámite Documentario y Archivo	02	1	
36	Subgerencia de Administración y Finanzas	03	1	
37	Subgerencia de Administración Tributaria	01	1	
38	Subgerencia de Administración de la Propiedad Inmueble	01	1	
TOTAL			151	

IV. EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO A NIVEL SUBGERENCIAL - EJECUCIÓN FÍSICA

4.1. DEL ORGANO DE ALTA DIRECCIÓN Y DEFENSA MUNICIPAL

4.1.1. CONSEJO MUNICIPAL

Desempeño gerencial

El análisis de la Ejecución a nivel de actividades en el año fiscal 2021 se observa en el siguiente cuadro:

CUADRO N° 04: DESEMPEÑO OPERATIVO DEL ORGANO CONSEJO MUNICIPAL

NRO	UNIDAD ORGANICA	PRODUCTO	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO						DESEMPEÑO
					OPTIMO (>90%)	AVANZADO (>75% - <=90%)	INTERMEDIO (>55% - <=75%)	BASICO (>30% - <=55%)	BAJO (>1% - <=30 %)	INEXISTENTE (>=0% - <=1%)	
1	CONCEJO MUNICIPAL	01	1	1	0	0	1	0	0	0	60.11%

El nivel de desempeño alcanzado en año fiscal 2021 por la ejecución física de la única actividad correspondiente al Consejo Municipal es de 60.11%. En balance, este órgano tiene un nivel de cumplimiento de su Plan operativo Institucional en el año fiscal 2021 de: **"INTERMEDIO"**

4.1.2. ALCALDIA

Desempeño gerencial

El análisis de la Ejecución a nivel de actividades en el año fiscal 2021 se observa en el siguiente cuadro:

CUADRO N° 05: DESEMPEÑO OPERATIVO DE ALCALDIA

NRO	UNIDAD ORGANICA	PRODUCTO	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO						DESEMPEÑO
					OPTIMO (>90%)	AVANZADO (>75% - <=90%)	INTERMEDIO (>55% - <=75%)	BASICO (>30% - <=55%)	BAJO (>1% - <=30 %)	INEXISTENTE (>=0% - <=1%)	
2	ALCALDÍA	01	3	3	2	0	1	0	0	0	88.89%

El nivel de desempeño alcanzado en año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades correspondiente al Alcaldía es de 88.89%.

En balance, este órgano tiene un nivel de cumplimiento de su Plan operativo Institucional en el año fiscal 2021 de: **"AVANZADO"**

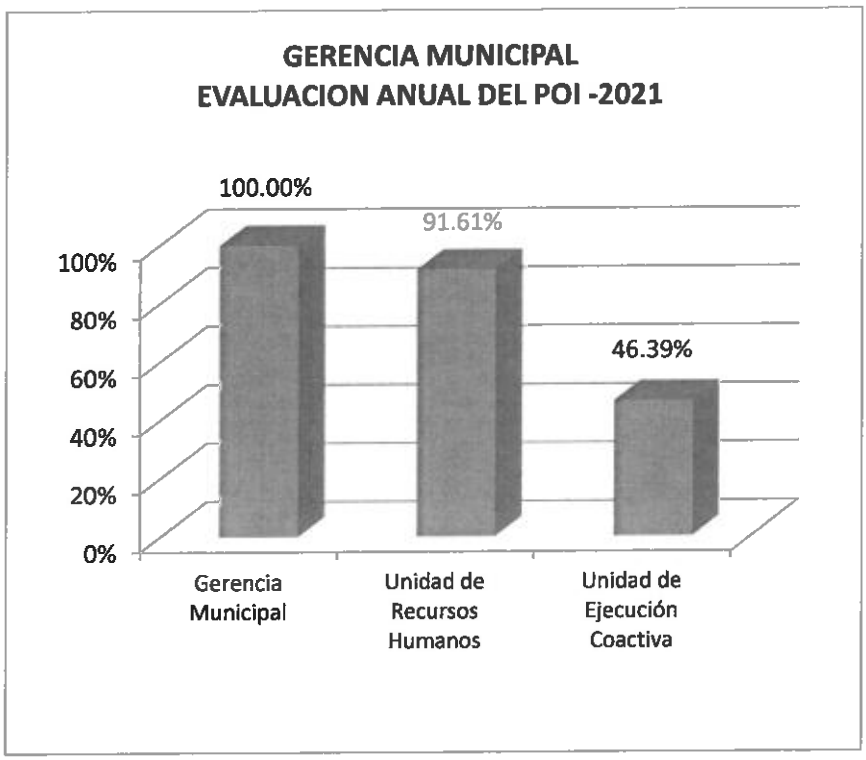
4.1.3. GERENCIA MUNICIPAL

Desempeño gerencial

El análisis de Ejecución de actividades del año fiscal 2021, se observa en el siguiente cuadro:

CUADRO N° 06: DESEMPEÑO OPERATIVO DEL ÓRGANO DE LA GERENCIA MUNICIPAL

NRO	UNIDAD ORGANICA	PRODUCTO	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO						DESEMPEÑO
					OPTIMO (>90%)	AVANZADO (>75% - <=90%)	INTERMEDIO (>55% - <=75%)	BASICO (>30% - <=55 %)	BAJO (>1% - <=30 %)	INEXISTENTE (>=0% - <=1%)	
3	GERENCIA MUNICIPAL		30	30	19	2	2	2	5	0	78.60%
	Gerencia Municipal		2	2	2	0	0	0	0	0	100.00%
		01	2	2	2	0	0	0	0	0	100.00%
	Unidad de Recursos Humanos		19	19	15	1	1	2	0	0	91.61%
	PRODUCTO	01	4	4	4	0	0	0	0	0	100.00%
		02	3	3	3	0	0	0	0	0	100.00%
		03	7	7	5	1	0	1	0	0	90.68%
		04	5	5	3	0	1	1	0	0	81.15%
	Unidad de Ejecución Coactiva		9	9	2	1	1	0	5	0	46.39%
		01	9	9	2	1	1	0	5	0	46.39%



- **Gerencia Municipal**

  En el año fiscal 2021, la Gerencia Municipal como unidad orgánica se verifica que ha tenido un nivel de cumplimiento del 100.00 %, verificándose que dicha unidad cumplió con remitir la información de la evaluación anual de su Plan Operativo Institucional 2021 hasta el último plazo establecido. En balance, la Gerencia Municipal, como unidad operativa, tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo Institucional 2021 de: **"ÓPTIMO".**

- **Unidad de Recursos Humanos**

  El nivel de desempeño alcanzado para el año fiscal 2021 por la ejecución física de todas sus actividades de la Unidad de Recursos Humanos es de 91.61%. El nivel de cumplimiento de las actividades programadas en el 2021, alcanzo la siguiente ejecución: De las 15 actividades programadas, dos (02) actividades con nivel de cumplimiento "BASICO" la cuales son: "GESTIÓN DOCUMENTARIA DE PLANILLAS Y TRÁMITES" y "IDENTIFICACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL PERSONAL", seguidamente de doce (12) actividades con nivel de ejecución "ÓPTIMO".

  En balance, la unidad de Recursos Humanos tiene un nivel de cumplimiento en el Plan Operativo Anual 2021 de: **"ÓPTIMO"**

- **Unidad de Ejecución Coactiva**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 de todas las actividades de la Unidad de Ejecución Coactiva es de 46.39%. El nivel de cumplimiento de las actividades programadas en el 2021, alcanzo la siguiente ejecución: De las 09 actividades programadas, se ejecutaron dos (02) actividades, con un nivel de cumplimiento "OPTIMO" las cuales son: "REALIZACIÓN DE DILIGENCIAS (VERIFICACIONES, NOTIFICACIONES, FRACC. DEUDA, ETC.)" y "CULMINACIÓN DE PROCEDIMIENTOS COACTIVOS"; seguidamente tenemos una (01) actividad con nivel de cumplimiento "AVANZADO", así también, una (01) actividad con nivel de cumplimiento "INTERMEDIO" y cinco (05) actividades con un nivel de cumplimiento "BAJO" los cuales son: "EMISIÓN DE RESOLUCIONES COACTIVAS DE INICIO", "EMISIÓN DE RESOLUCIONES COACTIVAS DE EJECUCIÓN FORZOSA", "CULMINACIÓN DE PROCEDIMIENTOS COACTIVOS" , "EMISIÓN DE RESOLUCIONES COACTIVAS DE INICIO" y "EMISIÓN DE RESOLUCIONES COACTIVAS DE MEDIDA CAUTELARES.

En balance, la unidad de Ejecución Coactiva tiene un nivel de cumplimiento en el anual del Plan Operativo en el 2021 de: **"BÁSICO"**

La GERENCIA MUNICIPAL, como Órgano responsable de la supervisión de las actividades de las Unidades Orgánicas que tiene directamente a su cargo, se le ha determinado una ejecución operativa directamente relacionado con el desempeño alcanzado por dichas Unidades Orgánicas, estableciéndose en el anual del 2021 un desempeño del 78.60%, por lo cual tiene un nivel de cumplimiento de: **"AVANZADO"**

4.1.4. PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL

Desempeño gerencial

El análisis de Ejecución de actividades del año fiscal 2021, se observa en el siguiente cuadro:

CUADRO N° 07: DESEMPEÑO OPERATIVO DE PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL

NRO	UNIDAD ORGANICA	PRODUCTO	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO						DESEMPEÑO
					OPTIMO (>90%)	AVANZADO (>75% - <=90%)	INTERMEDIO (>55% - <=75%)	BASICO (>30% - <=55 %)	BAJO (>1% - <=30 %)	INEXISTENTE (>=0% - <=1%)	
4	PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL	01	3	3	0	1	1	1	0	0	61.08%

El nivel de desempeño alcanzado por la ejecución física de las actividades de Procuraduría Municipal es de 61.08%. Los niveles de ejecución de las actividades programadas en el 2021 corresponden a que dentro de la actividad "PROCESOS CIVILES, ADMINISTRATIVOS, LABORALES, CONSTITUCIONALES Y ARBITRAJE (DEMANDADO Y DEMANDANTE)/(DENUNCIADO Y AGRAVIADO)", tenemos sub-actividades, las cuales son: CONTESTACIONES DE DEMANDA, INTERPOSICIÓN DE DEMANDAS y APELACIONES, AUDIENCIAS y ESCRITOS DE IMPULSO DE LOS PROCESOS, los cuales tienen un nivel de cumplimiento de: "Básico", "Intermedio" y "Avanzado" respectivamente. Por lo que, en balance Procuraduría Publica Municipal tiene un nivel de cumplimiento de su Plan operativo Institucional 2021 de: **"INTERMEDIO".**

4.2. DE LOS ORGANOS DE ASESORAMIENTO

4.2.1. SUB GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA

Desempeño gerencial

El análisis de Ejecución de actividades del año fiscal 2021, se observa en el siguiente cuadro:

CUADRO N° 08: DESEMPEÑO OPERATIVO DE SUB GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA

NRO	UNIDAD ORGANICA	PRODUCTO	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO						DESEMPEÑO
					OPTIMO (>90%)	AVANZADO (>75% - <=90%)	INTERMEDIO (>55% - <=75%)	BASICO (>30% - <=55 %)	BAJO (>1% - <=30 %)	INEXISTENTE (>=0% - <=1%)	
1	SUBGERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	01	1	1	0	0	1	0	0	0	66.56%

El nivel de desempeño alcanzado por la ejecución física de las actividades de la Subgerencia de Asesoría Jurídica es de 66.56%. El nivel de ejecución corresponde al cumplimiento de su única actividad. En abalance, Asesoría Jurídica tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo Institucional 2021 de: **"INTERMEDIO".**

4.2.2. SUBGERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN

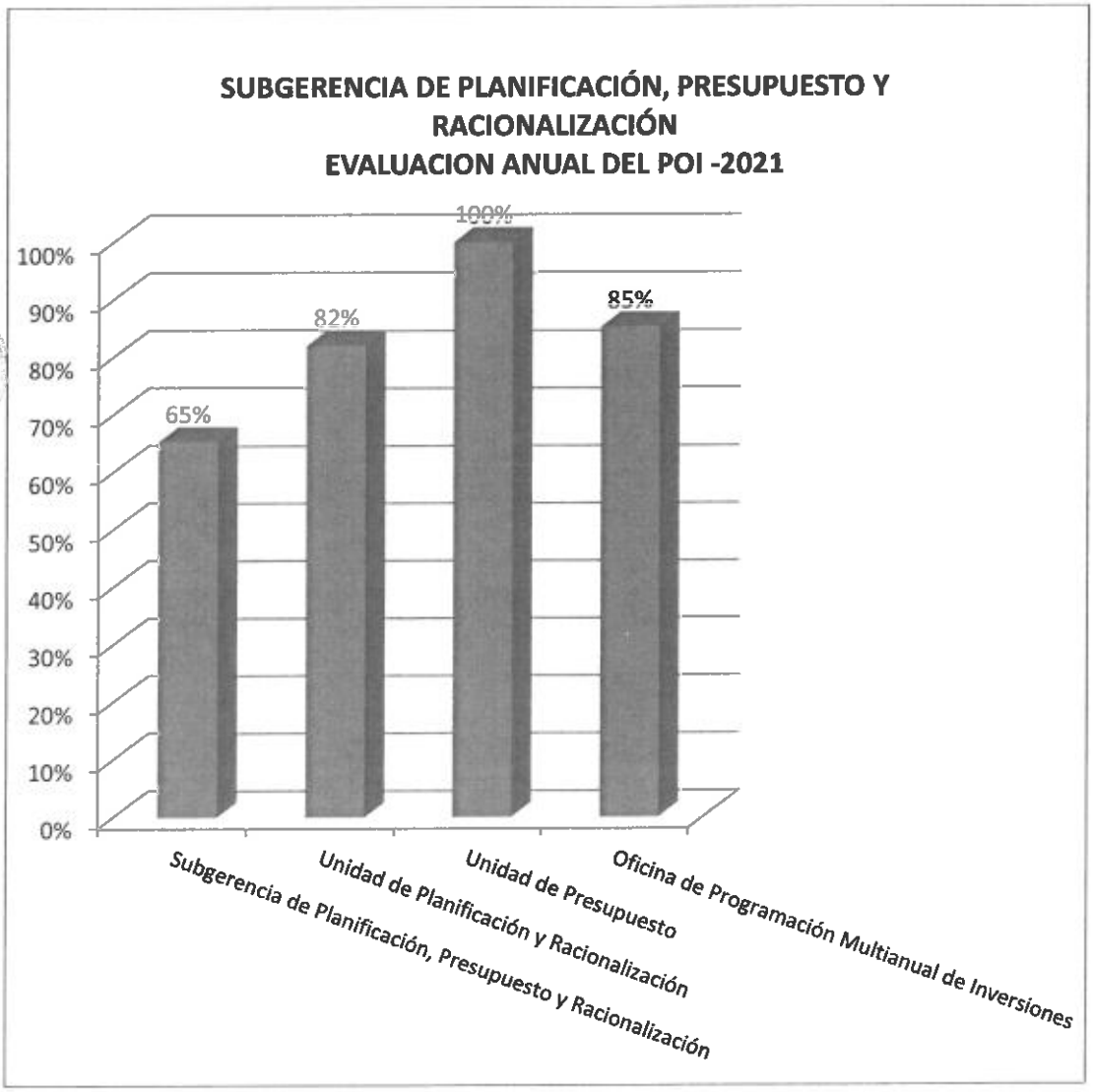
Desempeño gerencial

El análisis de la Ejecución a nivel de actividades en el periodo anual del año fiscal 2021 se observa en el siguiente cuadro:

CUADRO N° 09: DESEMPEÑO OPERATIVO DEL ÓRGANO DE LA SUBGERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN

NRO	UNIDAD ORGANICA	PRODUCTO	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO						DESEMPEÑO
					OPTIMO (>90%)	AVANZADO (>75% - <=90%)	INTERMEDIO (>55% - <=75%)	BASICO (>30% - <=55%)	BAJO (>1% - <=30 %)	INEXISTENTE (>=0 % - <=1%)	
2	SUBGERENCIA DE PLANIFICACION, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACION		27	25	20	1	1	2	1	2	82.53%
	Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización		7	5	4	0	1	0	0	2	65.36%
	PRODUCTO	01	1	0	0	0	0	0	0	1	0.00%
		02	1	0	0	0	0	0	0	1	0.00%
		03	5	5	4	0	1	0	0	0	91.50%

	Unidad de Planificación y Racionalización		**7**	**7**	**5**	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**82.03%**
	PRODUCTO	01	4	4	3	0	0	1	0	0	81.06%
		02	3	3	2	0	0	1	0	0	83.33%
	Unidad de Presupuesto		**6**	**6**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100.00%**
	PRODUCTO	01	6	6	6	0	0	0	0	0	100.00%
	Oficina de Programación Multianual de Inversiones		**7**	**7**	**5**	**1**	**0**	**0**	**1**	**0**	**85.24%**
	PRODUCTO	01	3	3	3	0	0	0	0	0	100.00%
		02	4	4	2	1	0	0	1	0	74.17%



- **Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización**

  El nivel de desempeño alcanzado en el periodo anual del año fiscal 2021 por la Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización es de 65.36%. El resultado obtenido se refleja en el cumplimiento de cinco (05) de las siete (07) actividades programadas. De las cuales dos (02) actividades con nivel de cumplimiento "INEXISTENTE" las cuales corresponden a: "FORMULACION DEL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES" y "PROGRAMACION Y DESARROLLO DEL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2022".

  En balance, la Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización tiene un nivel de cumplimiento de las actividades de su Plan Operativo anual del año 2021 de: **"INTERMEDIO"**

- **Unidad de Planificación y Racionalización**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la unidad de Planificación y Racionalización es de 82.03%. El resultado corresponde básicamente a la ejecución de siete (07) actividades programadas en el 2021, teniendo dos (02) actividad con nivel de cumplimiento "BAJO" los cuales son: "EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021" y "ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE PLANEAMIENTO Y GESTIÓN INSTITUCIONAL".

  En balance, la unidad de Planificación y Racionalización tiene un nivel de cumplimiento en el Plan Operativo anual del año 2021 de: **"AVANZADO"**

- **Unidad de Presupuesto**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución física de todas las actividades de la Unidad de Presupuesto es de 100 %, lo cual quiere decir que las cuatro (04) actividades programadas en el Plan Operativo Institucional del anual se ejecutaron en su totalidad.

  En balance, significa que la Unidad de Presupuesto tiene un nivel de cumplimiento en el Plan Operativo Institucional del año fiscal 2021 de: **"OPTIMO".**

- **Oficina de Programación Multianual de Inversiones**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución de las actividades de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones es de 85.24%, lo cual quiere decir que, se ejecutaron en su totalidad todas las actividades programadas, de las cuales una (01) actividad con nivel de cumplimiento "BAJO" correspondiente a: "de las seis (06) actividades programadas una (01) actividad con nivel de cumplimiento "INEXISTENTE" la cual corresponde a: "REALIZACIÓN DE SEGUIMIENTO DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO DE INVERSIONES"; lo que, en balance, significa que la Oficina de Programación Multianual de Inversiones muestra un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo Institucional del año fiscal 2021 de: **"AVANZADO".**

La SUBGERENCIA DE PLANIFICACION, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACION, como Órgano responsable de la supervisión de las actividades de las Unidades Orgánicas que tiene directamente a su cargo, se le ha determinado una ejecución operativa directamente relacionada con el desempeño por dichas Unidades Orgánicas, estableciéndose un indicador de 82.53 % del año fiscal 2021, valor que implica un nivel de cumplimiento de: **"AVANZADO".**

4.3. DE LOS ORGANOS DE APOYO

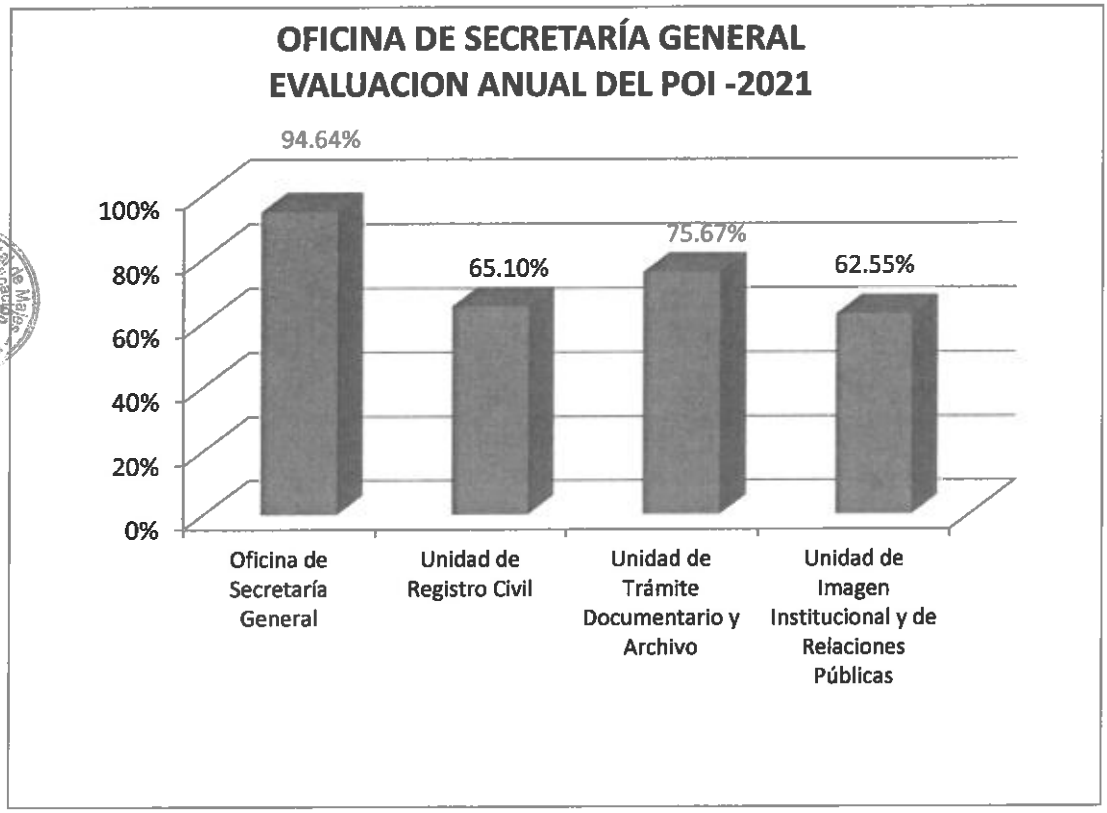
4.3.1. OFICINA DE SECRETARIA GENERAL

El análisis de la Ejecución a nivel de actividades en el año 2021 se observa en el siguiente cuadro:

CUADRO N° 10: DESEMPEÑO OPERATIVO DEL ORGANO DE LA OFICINA SECRETARIA GENERAL

NRO	UNIDAD ORGANICA	PRODUCTO	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO						DESEMPEÑO
					OPTIMO (>90%)	AVANZADO (>75% - <=90%)	INTERMEDIO (>55% - <=75%)	BASICO (>30% - <=55 %)	BAJO (>1% - <=30 %)	INEXISTENTE (>=0% - <=1%)	
1	OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL		15	14	7	3	0	1	3	1	69.09%
	Oficina de Secretaría General		2	2	1	1	0	0	0	0	94.64%
	PRODUCTO	01	1	1	0	1	0	0	0	0	89.29%
		02	1	1	1	0	0	0	0	0	100.00%
	Unidad de Registro Civil		3	3	1	1	0	0	1	0	65.10%

	PRODUCTO	01	3	3	1	1	0	0	1	0	65.10%
	Unidad de Imagen Institucional y de Relaciones Públicas		**8**	**7**	**4**	**1**	**0**	**0**	**2**	**1**	**62.55%**
	PRODUCTO	01	6	5	3	1	0	0	1	1	64.65%
		02	1	1	0	0	0	0	1	0	12.50%
		03	1	1	1	0	0	0	0	0	100.00%
	Unidad de Trámite Documentario y Archivo		**2**	**2**	**1**	**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**75.67%**
	PRODUCTO	01	1	1	0	0	0	1	0	0	51.35%
		02	1	1	1	0	0	0	0	0	100.00%



- **Oficina de Secretaría General**

  El nivel de desempeño alcanzado por la ejecución física de las actividades de la Oficina de Secretaria General en el año fiscal 2021 es del 94.64%. El resultado obtenido se deriva de la ejecución de dos (02) actividades, las cuales se han ejecutado de manera "avanzada" y "óptima". La Oficina de Secretaría General tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo Institucional del año fiscal 2021 de: **"ÓPTIMO".**

- **Unidad de Registro Civil**

  El nivel de desempeño alcanzado del año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades de la Unidad de Registro Civil es de 65.10%. El valor alcanzado se deriva de la ejecución de siete (07) actividades, una (01) actividad figura con nivel cumplimiento "bajo", la cual corresponde a: "ENTREGA DE REPORTES INFORMATIVOS Y CAPACITACIÓN A RENIEC Y GERESA". En balance, la Unidad de Registro Civil tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo Institucional 2021 de: **"INTERMEDIO".**

- **Unidad de Trámite Documentario y Archivo**

  El nivel de desempeño alcanzado del año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades de la Unidad de Trámite Documentario y Archivo es de 75.67%. El valor alcanzado se debe a la ejecución de sus dos (02) actividad con un nivel de cumplimiento "básico" y "óptimo". La Unidad de Trámite Documentario y Archivo tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo institucional del año fiscal 2021 de: **"AVANZADO".**

- **Unidad de Imagen Institucional y Relaciones Públicas**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades de la Unidad de Imagen Institucional y Relaciones Públicas es de 62.55%. De las ocho (08) actividades programadas en el anual del año fiscal 2021, una (01) actividad con nivel de cumplimiento "INEXISTENTE" las cuales son: "ORGANIZACIÓN PARA REALIZACIÓN DE INICIO DE OBRA", dos (02) actividades con nivel de cumplimiento "BAJO", una actividad (01) "AVANZADO" y cuatro (04) actividades con nivel de cumplimiento "ÓPTIMO".

  En balance, la Unidad de Imagen Institucional y Relaciones Públicas tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo Institucional 2021 de: **"INTERMEDIO".**

La OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL, como Órgano responsable de la supervisión de las actividades de las Unidades Orgánicas que tiene directamente a su cargo, se le ha determinado una ejecución operativa directamente relacionada con el desempeño alcanzado por dichas Unidades Orgánicas, estableciéndose un indicador de 69.09% en el año fiscal 2021, valor que implica un nivel de cumplimiento de: **"INTERMEDIO".**

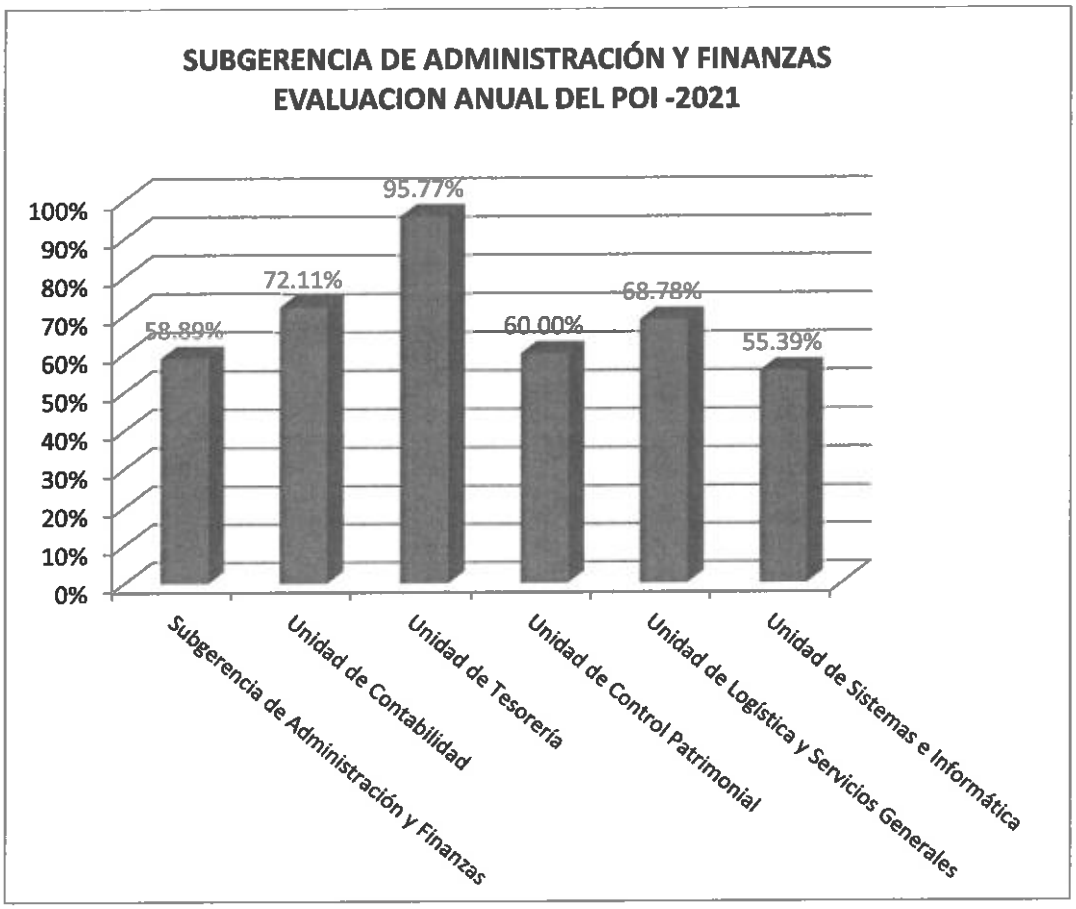
4.3.2. SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DESEMPEÑO GERENCIAL

El análisis de la Ejecución a nivel de actividades en el anual del año 2021 se observa en el siguiente cuadro:

CUADRO N° 11: DESEMPEÑO OPERATIVO DEL ORGANO DE LA SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NRO	UNIDAD ORGANICA	PRODUCTO	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO						DESEMPEÑO
					OPTIMO (>90%)	AVANZADO (>75% - <=90%)	INTERMEDIO (>55% - <=75%)	BASICO (>30 % - <=55 %)	BAJO (>1% - <=30 %)	INEXISTENTE (>=0% - <=1%)	
2	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		39	34	19	1	8	5	1	5	69.50%
	Subgerencia de Administración y Finanzas		3	2	1	1	0	0	0	1	58.89%
	PRODUCTO	01	3	2	1	1	0	0	0	1	58.89%
	Unidad de Logística y Servicios Generales		13	12	5	0	5	2	0	1	68.78%
	PRODUCTO	01	3	3	3	0	0	0	0	0	94.04%
		02	1	1	0	0	1	0	0	0	69.39%
		03	5	5	0	0	3	2	0	0	57.03%
		04	4	3	2	0	1	0	0	1	64.37%
	Unidad de Control Patrimonial		5	3	3	0	0	0	0	2	60.00%
	PRODUCTO	01	5	3	3	0	0	0	0	2	60.00%
	Unidad de Tesorería		6	6	5	0	1	0	0	0	95.77%
	PRODUCTO	01	2	2	2	0	0	0	0	0	100.00%
		02	2	2	2	0	0	0	0	0	100.00%
		03	2	2	1	0	1	0	0	0	87.31%
	Unidad de Contabilidad		6	5	3	0	2	0	0	1	72.11%
	PRODUCTO	01	2	2	1	0	1	0	0	0	87.50%
		02	3	3	2	0	1	0	0	0	85.88%
		03	1	0	0	0	0	0	0	1	0.00%
	Unidad de Sistemas e Informática		6	6	2	0	0	3	1	0	55.39%
	PRODUCTO	01	3	3	1	0	0	2	0	0	60.79%
		02	2	2	1	0	0	1	0	0	66.67%
		03	1	1	0	0	0	0	1	0	16.67%



- **Subgerencia de Administración y Finanzas**

  El nivel de desempeño alcanzado del año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades de la Subgerencia de Administración y Finanzas es de 58.89%. El valor alcanzado se deriva de la ejecución de dos (02) de las tres (03) actividades programadas en el año fiscal 2021, de las cuales una (01) actividad con un nivel de cumplimiento "AVANZADO", la cual es: "SUPERVISION ESPECIALIZADA DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS (LOGISTICA, CONTROL PATRIMONIAL, CONTABILIDAD)" y una (01) actividad con nivel de cumplimiento "ÓPTIMO" la cual corresponde a: "SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES A EXAMENES ESPECIALES, AUDITORIAS EFECTUADAS POR LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA".

  Por lo tanto, en balance la Subgerencia de Administración y Finanzas tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo Institucional del año fiscal 2021 de: **"INTERMEDIO".**

- **Unidad de Contabilidad**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución física de todas las actividades de la Unidad de Contabilidad es de 72.11 %, lo cual corresponde a la ejecución de cinco (05) actividades de las seis (06) que se encontraban programadas en el POI-2021, lo que, en balance, significa que la Unidad de Contabilidad muestra un nivel de cumplimiento de la ejecución de su Plan Operativo Institucional del año fiscal 2021 de: **"INTERMEDIO".**

- **Unidad de Tesorería**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades de la Unidad de Tesorería es de 95.77 %. El valor alcanzado se deriva de la ejecución de tres (03) actividades con un nivel cumplimiento "OPTIMO" y una (01) actividad con nivel de cumplimiento "INTERMEDIO". En balance, la Unidad de Tesorería tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo Institucional 2021: **"ÓPTIMO".**

- **Unidad de Control Patrimonial**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades de la Unidad de Control Patrimonial es de 60.00%. El valor alcanzado se deriva de la ejecución de tres (03) de cinco (05) actividades programadas, por lo cual, dos (02) actividades con un nivel de cumplimiento "INEXISTENTE", las cuales son: "ELABORACION DEL INVENTARIO GENERAL DE BIENES MUEBLES " y "REALIZACIÓN DEL PROCESO DE ALTA, BAJA Y DISPOSICION FINAL DE BIENES MUEBLES". En balance, la Unidad de Control Patrimonial tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo Institucional del año fiscal 2021: **"INTERMEDIO".**

- **Unidad de Logística y Servicios Generales**

  El nivel de desempeño alcanzado en el anual del año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades de la Unidad de Logística y Servicios Generales es de 68.78%. El valor alcanzado se deriva de las trece (13) actividades programadas, una (01) actividad cuenta con nivel de cumplimiento "INEXISTENTE", correspondiente a: "SUPERVISIÓN INOPINADA DE VEHÍCULOS Y ALMACENES PERIFÉRICOS DE LA OBRAS".

En balance, la Unidad de Logística y Servicios Generales tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo Institucional del año fiscal 2021 de: **"INTERMEDIO".**

- **Unidad de Sistemas e Informática**

El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución física de todas las actividades de la Unidad de Sistemas e Informática es de 55.39%. Esto debido, a que de seis (06) actividades programadas, una (01) actividad con nivel cumplimiento "BAJO" la cual es: "DOCUMENTOS DE GESTION INFORMATICA", seguidamente de tres (03) actividades con nivel cumplimiento "BASICO", la cual corresponde a: "SOPORTE DE EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS", "MANTENIMIENTO DE CENTRO DE DATOS (DATA CENTER)" y "SISTEMAS INFORMATICO ACTUALIZADO U OPTIMIZADO" y por último, dos (02) actividades con nivel de cumplimiento "ÓPTIMO" las cuales son: "MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE REDES Y COMUNICACIÓN" y "LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE".

En balance, la Unidad de Sistemas e Informática tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo en el anual del año fiscal 2021: **"INTERMEDIO".**

La SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, como Órgano responsable de la supervisión de las actividades de las Unidades Orgánicas que tiene directamente a su cargo, se le ha determinado una ejecución operativa directamente relacionada con el desempeño alcanzado por dichas Unidades Orgánicas, estableciéndose un indicador de 69.50 % en el año fiscal 2021, en consecuencia un nivel de cumplimiento de: **"INTERMEDIO".**

4.4. DE LOS ORGANOS DE LINEA

4.4.1. SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA

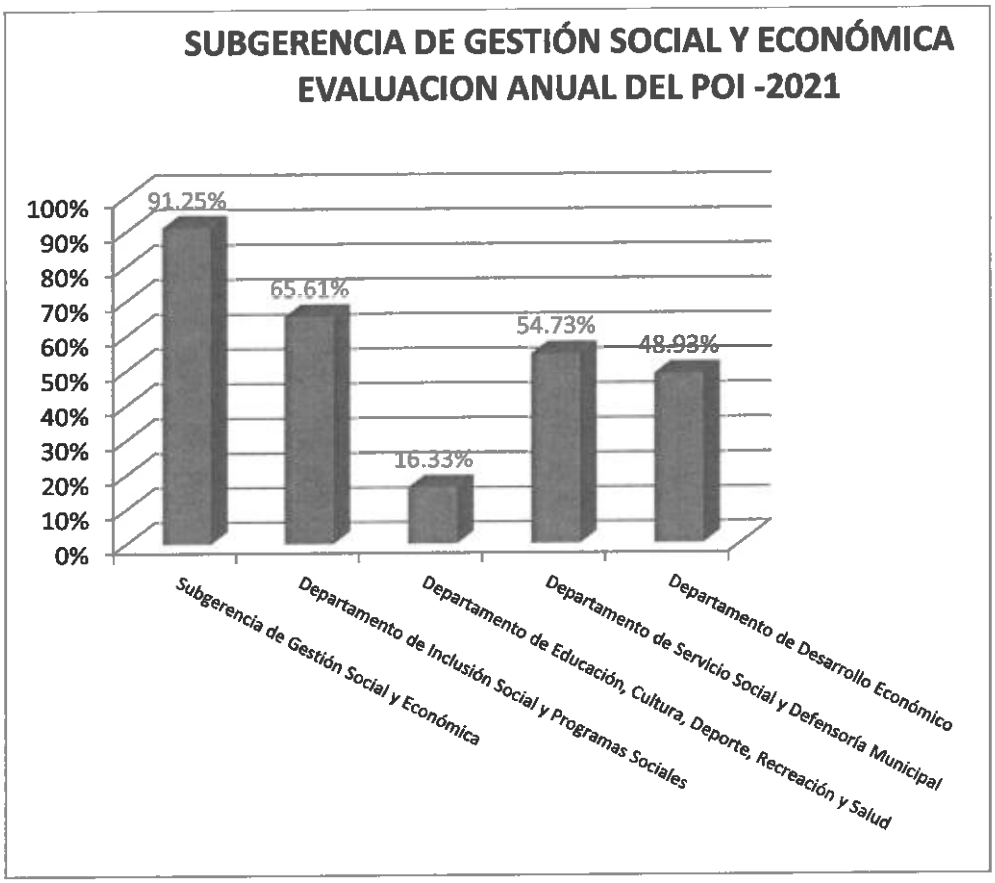
Desempeño Gerencial

El análisis de la Ejecución a nivel de actividades del año fiscal 2021 se observa en el siguiente cuadro:

CUADRO N° 12: DESEMPEÑO OPERATIVO DEL ORGANO DE LA SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA

NRO	UNIDAD ORGANICA	PRODUCTO	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO						DESEMPEÑO
					OPTIMO (>90%)	AVANZADO (>75% - <=90%)	INTERMEDIO (>55% - <=75%)	BASICO (>30% - <=55 %)	BAJO (>1% - <=30 %)	INEXISTENTE (>=0% - <=1%)	
1	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA		45	30	22	3	0	2	4	14	57.99%
	Subgerencia de Gestión Social y Económica		8	8	7	0	0	0	1	0	91.25%
	PRODUCTO	01	1	1	1	0	0	0	0	0	100.00%
		02	1	1	1	0	0	0	0	0	100.00%
		03	2	2	1	0	0	0	1	0	65.00%
		04	3	3	3	0	0	0	0	0	100.00%
		05	1	1	1	0	0	0	0	0	100.00%
	Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales		8	6	5	0	0	0	1	2	65.61%
	PRODUCTO	01	2	0	0	0	0	0	0	2	0.00%
		02	3	3	3	0	0	0	0	0	99.63%
		03	2	2	1	0	0	0	1	0	62.99%
		04	1	1	1	0	0	0	0	0	100.00%
	Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud		5	0	0	1	0	0	0	4	16.33%
	PRODUCTO	01	2	0	0	0	0	0	0	2	0.00%
		02	1	0	0	0	0	0	0	1	0.00%
		03	1	0	0	0	0	0	0	1	0.00%
		04	1	0	0	1	0	0	0	0	81.67%
	Departamento de Servicio Social, Defensoría Municipal Centro Integral de Atención al Adulto Mayor		17	12	7	2	0	1	2	5	54.73%
	PRODUCTO	01	4	4	0	1	0	1	2	0	36.33%
		02	4	1	1	0	0	0	0	3	25.00%
		03	3	2	2	0	0	0	0	1	66.67%
		04	2	2	2	0	0	0	0	0	99.57%
		05	4	3	2	1	0	0	0	1	71.50%
	Departamento de Desarrollo Económico		7	4	3	0	0	1	0	3	48.93%
	PRODUCTO	01	1	0	0	0	0	0	0	1	0.00%
		02	5	4	3	0	0	1	0	1	68.50%

		03	1	0	0	0	0	0	0	1	0.00%



- **Subgerencia de Gestión Social y Económica**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades de la Subgerencia de Gestión Social y Económica, como unidad operativa, es de 91.25%. El nivel alcanzado fue debido a que, se ejecutaron las seis (06) actividades programadas en el año fiscal 2021, en consecuencia, cinco (05) actividades con nivel de cumplimiento "ÓPTIMO" y una (01) actividad con nivel de cumplimiento "BAJO" la cual es: "PROYECTO GRANDES EMPRENDEDORES".

  En balance, la Subgerencia de Gestión Social y Económica, como unidad operativa, tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo Institucional del año fiscal 2021: "**ÓPTIMO**".

- **Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales es de 65.61%. El valor alcanzado se deriva del resultado de la ejecución de seis (06) de las ocho (08) actividades programadas. Por lo que, presenta dos (02) actividades

con nivel de cumplimiento "INEXISTENTE" los cuales son: "ELABORACIÓN DEL PLAN DE ACCIONES PRIORIZADAS PARA LA LUCHA CONTRA LA ANEMIA Y DESNUTRICION- TDI" y "ATENCIÓN A FAMILIAS DE ZONAS VULNERABLES EN PRACTICAS SALUDABLES Y ADECUADA ALIMENTACIÓN", así también, una (01) actividad con nivel de cumplimiento "BAJO" la cual es "DIA DE LA MADRE MAJEÑA 2021". Mientras que cinco (05) actividades con nivel de cumplimiento "ÓPTIMO". En balance, el Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo del año fiscal 2021 de: **"INTERMEDIO".**

- **Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución física de todas sus actividades del Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud es de 16.33%. Se ha verificado que de las cuatro (04) actividades programadas, solo se ha ejecutado una (01) actividad la cual es: "CAMPAÑA DE DETECCION Y PREVENCION RESPECTO AL COVID-19 EN ADULTOS MAYORES" con un nivel de cumplimiento "AVANZADO" y tres (03) actividades con un nivel de cumplimiento "INEXISTENTE".

  En balance, el Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud, como unidad operativa, tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo Institucional anual 2021: **"BAJO"**.

- **Departamento de Servicio Social, Defensoría Municipal y Centro Integral de Atención al Adulto Mayor**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Servicio Social y Defensoría Municipal es de 54.73%. El valor alcanzado se deriva del resultado de la ejecución de Departamento de DEMUNA que comprende de ocho (08) actividades, de las cuales tres (03) actividades con nivel de cumplimiento "INEXISTENTE" las cuales son: "CAPACITACIÓN Y ELECCIÓN DEL PARLAMENTO ESTUDIANTIL", "REALIZACIÓN DE LOS TALLERES EN EL MARCO DEL CONSEJO CONSULTIVO DE NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE – CCONNA" y "JURAMENTACIÓN DE MUNICIPIOS ESCOLARES", así como dos (02) actividades con nivel de cumplimiento "BAJO" SENSIBILIZACIÓN Y ORIENTACIÓN DEL SERVICIO DE LA DEMUNA EN LAS

INSTITUCIONES EDUCATIVAS - "LA DEMUNA, CADA VEZ MÁS CERCA DE TI" Y "ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE CASOS DE RIESGO DE DESPROTECCIÓN FAMILIAR".

Así también, en el caso de las actividades programadas para el CIAM, se tiene un nivel de cumplimiento de "INTERMEDIO" a razón que cuenta con una (01) actividad con nivel de cumplimiento "INEXISTENTE" el cual es "VALORAR LA VIDA CONSTRUYENDO ESPACIOS DE DIGNIDAD PARA ADULTOS MAYORES (DIA DEL ADULTO MAYOR - 26 DE AGOSTO)" y dos (02) actividades con nivel de cumplimiento "OPTIMO".

Para el caso de OMAPED, de las seis (06) actividades programadas, se ejecutaron cinco (05); de las cuales cuatro (04) corresponden a nivel de cumplimiento "OPTIMO" y una (01) actividad con nivel de cumplimiento "AVANZADO".

En balance, el Departamento de Servicio Social, Defensoría Municipal y Centro Integral de Atención al Adulto Mayor tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo Institucional en el 2021 de: **"BASICO".**

- **Departamento de Desarrollo Económico**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Desarrollo Económico es de 48.93%. El valor alcanzado es por la ejecución de cinco (05) actividades de las siete (7) que se encontraban programadas, de las cuales dos (02) tienen un nivel de cumplimiento "INEXISTENTE", las cuales son: "XXIII FERIA INTERNACIONAL EXPO MAJES" y "PROGRAMA DE TALLERES DE CAPACITACIÓN TÉCNICA PRODUCTIVA DEL CENTRO DE FORMACION MUNICIPAL", así también, una (01) actividad con nivel de cumplimiento "BASICO" la cual es "CAPACITACIÓN EN ANIMALES MENORES CUYES – ENFERMEDADES" y tres actividades con nivel de cumplimiento "OPTIMO".

La SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA, como Órgano responsable de la supervisión de las actividades de las Unidades Orgánicas que tiene directamente a su cargo, se le ha determinado una ejecución operativa directamente relacionada con el desempeño alcanzado por dichas Unidades Orgánicas, estableciéndose un indicador de 57.99 %, valor que implica un nivel de cumplimiento: **"INTERMEDIO".**

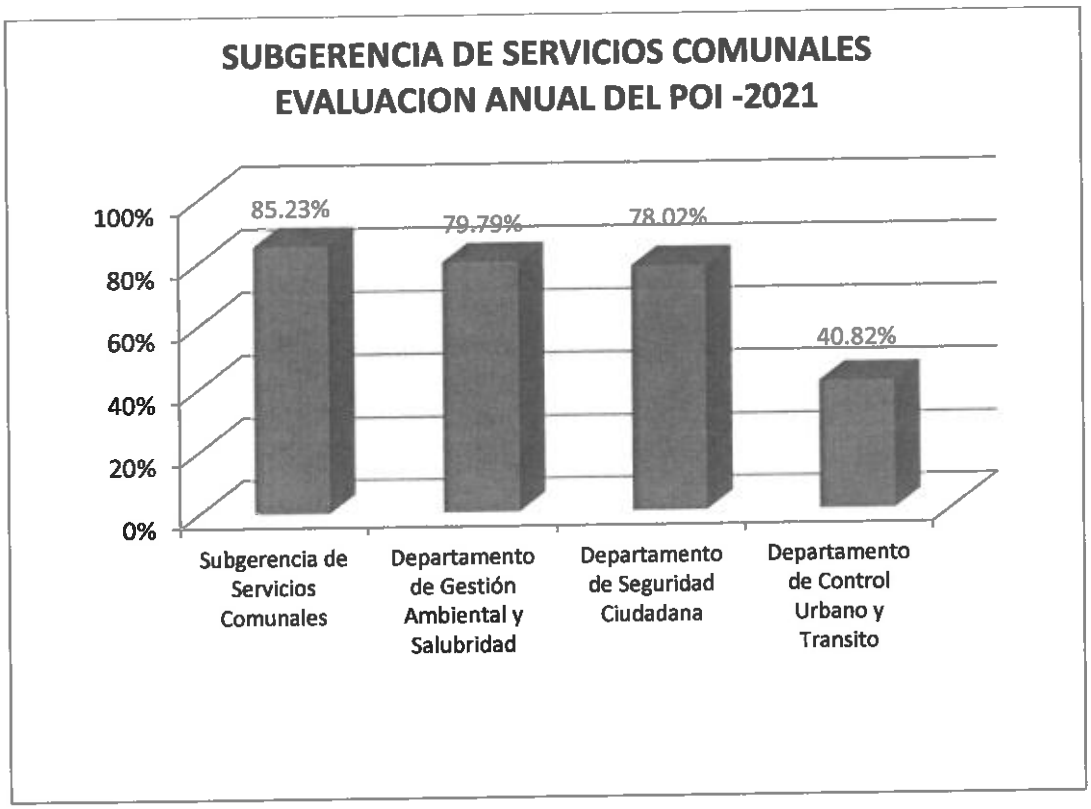
4.4.2. SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES

Desempeño Gerencial

El análisis de la Ejecución a nivel de actividades en del anual del año fiscal del 2021 se observa en el siguiente cuadro:

CUADRO N° 13: DESEMPEÑO OPERATIVO DEL ORGANO DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES

NRO	UNIDAD ORGANICA	PRODUCTO	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO						DESEMPEÑO
					OPTIMO (>90%)	AVANZADO (>75% - <=90%)	INTERMEDIO (>55% - <=75%)	BASICO (>30% - <=55 %)	BAJO (>1% - <=30 %)	INEXISTENTE (>=0% - <=1%)	
2	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES		39	34	18	4	8	2	2	5	71.42%
	Subgerencia de Servicios Comunales		7	7	4	1	1	1	0	0	85.23%
	PRODUCTO	01	1	1	0	1	0	0	0	0	88.75%
		02	3	3	2	0	1	0	0	0	85.96%
		03	3	3	2	0	0	1	0	0	83.33%
	Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad		9	9	4	2	2	0	1	0	79.79%
	PRODUCTO	01	3	3	0	1	1	0	1	0	53.66%
		02	1	1	1	0	0	0	0	0	100.00%
		03	2	2	1	0	1	0	0	0	86.92%
		04	3	3	2	1	0	0	0	0	94.44%
	Departamento de Control Urbano y Transito		8	4	2	1	1	0	0	4	40.82%
	PRODUCTO	01	2	2	1	1	0	0	0	0	90.07%
		02	2	0	0	0	0	0	0	2	0.00%
		03	4	2	1	0	1	0	0	2	36.61%
	Departamento de Seguridad Ciudadana		15	14	8	0	4	1	1	1	78.02%
	PRODUCTO	01	2	2	2	0	0	0	0	0	100.00%
		02	4	4	2	0	2	0	0	0	79.90%
		03	3	2	2	0	0	0	0	1	66.67%
		04	6	6	2	0	2	1	1	0	69.32%



- **Subgerencia de Servicios Comunales**

  El nivel de desempeño alcanzado en el periodo anual del año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades de la Subgerencia de Servicios Comunales es de 85.23 %. El valor obtenido se debe principalmente a la ejecución de siete (07) actividades programas para el anual 2021, una (01) actividad con ejecución "BÁSICO", la cual corresponde a: "GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SOBRE LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS", cuatro (04) actividades con nivel de cumplimiento "OPTIMO", una (01) actividad con nivel de cumplimiento "INTERMEDIO" y una (01) actividad con nivel de cumplimiento "AVANZADO".

  En balance, la Subgerencia de Servicios Comunales tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo en el anual 2021 de: **"AVANZADO".**

- **Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad es de 72.28%. El valor obtenido se debe principalmente a que de las nueve (09) actividades programadas para su ejecución en el 2021, una (01) actividad con nivel

de ejecución "BAJO" la cual corresponde a: "SENSIBILIZACION, GESTION Y PROMOCION DEL MEDIO AMBIENTE".

En balance, el Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo anual 2021 de: **"INTERMEDIO".**

- **Departamento de Seguridad Ciudadana**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Seguridad Ciudadana es de 75.19%. El valor obtenido se debe principalmente a que de las once (11) actividades programadas para su ejecución en el 2021, una (01) una actividad con nivel de cumplimiento "INEXISTENTE" la cual es: "CAMPAÑA DE SENSIBILIZACION EN SEGURIDAD CIUDADANA",

  En balance, el Departamento de Seguridad Ciudadana tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo anual 2021 de: **"AVANZADO".**

- **Departamento de Control Urbano y Transito**

  El nivel de desempeño alcanzado del año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Control Urbano y Transito es de 40.82%. El valor obtenido se debe principalmente a la ejecución de cuatro (04) de las ocho (08) actividades programadas en el periodo anual 2021, de los cuales cuatro (04) actividades con nivel de cumplimiento "INEXISTENTE" siendo estas: "CAPACITACIÓN A USUARIOS DE LAS VÍAS EN TEMAS DE EDUCACIÓN EN SEGURIDAD VIA", "CAPACITACIÓN A MOTOTAXISTAS EN SEGURIDAD VIAL, NORMATIVA Y EDUCACIÓN VIAL", "ACTUALIZACIÓN DE NORMATIVA MUNICIPAL PARA EL ORDENAMIENTO VIAL DISTRITAL" y "ELABORACIÓN DEL ESTUDIO VIAL DEL DISTRITO DE MAJES".

  Por lo tanto, en balance, el Departamento de Control Urbano y Transito tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo en el año fiscal 2021 de: **"BASICO"**

La SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES, como Órgano responsable de la supervisión de las actividades de las Unidades Orgánicas que tiene directamente a su cargo, se le ha determinado una ejecución operativa directamente relacionada con el desempeño alcanzado por dichas Unidades Orgánicas, estableciéndose un indicador de 71.42 %, valor que implica un nivel de cumplimiento **"INTERMEDIO".**

4.4.3. SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL

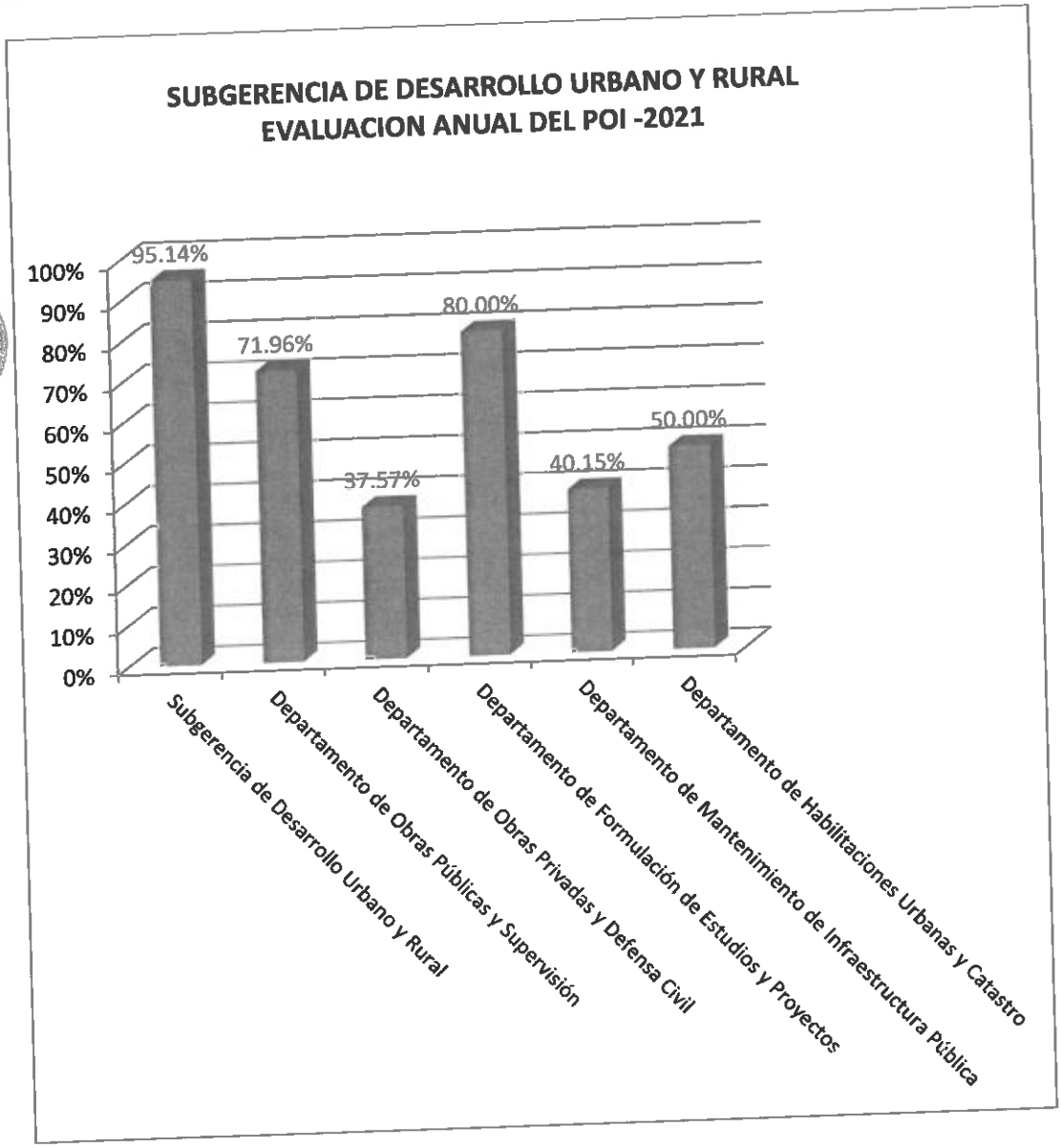
Desempeño gerencial

El análisis de la Ejecución a nivel de actividades en el año 2021 se observa en el siguiente cuadro:

CUADRO N° 14: DESEMPEÑO OPERATIVO DEL ORGANO DE LA SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL

NRO	UNIDAD ORGANICA	PRODUCTO	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO						DESEMPEÑO
					OPTIMO (>90%)	AVANZADO (>75% - <=90%)	INTERMEDIO (>55% - <=75%)	BASICO (>30% - <=55 %)	BAJO (>1% - <=30 %)	INEXISTENTE (>=0% - <=1%)	
3	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL		59	41	29	4	2	1	5	18	58.74%
	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural		6	6	5	0	1	0	0	0	95.14%
	PRODUCTO	01	6	6	5	0	1	0	0	0	95.14%
	Departamento de Obras Públicas y Supervisión		10	9	7	0	0	0	2	1	71.96%
	PRODUCTO	01	5	4	3	0	0	0	1	1	60.58%
		02	1	1	1	0	0	0	0	0	100.00%
		03	2	2	2	0	0	0	0	0	100.00%
		04	1	1	0	0	0	0	1	0	16.67%
		05	1	1	1	0	0	0	0	0	100.00%
	Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil		11	7	2	1	1	1	2	4	37.57%
	PRODUCTO	01	1	1	1	0	0	0	0	0	100.00%
		02	2	2	1	1	0	0	0	0	90.00%
		03	1	1	0	0	1	0	0	0	58.33%
		04	2	2	0	0	0	1	1	0	25.17%
		05	3	0	0	0	0	0	0	3	0.00%
		06	1	0	0	0	0	0	0	1	0.00%
		07	1	1	0	0	0	0	1	0	24.58%
	Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos		10	8	8	0	0	0	0	2	80.00%
	PRODUCTO	01	4	3	3	0	0	0	0	1	75.00%
		02	4	3	3	0	0	0	0	1	75.00%
		03	1	1	1	0	0	0	0	0	100.00%
		04	1	1	1	0	0	0	0	0	100.00%

	Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública		**14**	**7**	**3**	**3**	**0**	**0**	**1**	**7**	**40.15%**
	PRODUCTO	01	8	4	2	2	0	0	0	4	45.74%
		02	2	0	0	0	0	0	0	2	0.00%
		03	4	3	1	1	0	0	1	1	49.06%
	Departamento de Habilitaciones Urbanas y Catastro		**8**	**4**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**50.00%**
	PRODUCTO	01	2	1	1	0	0	0	0	1	50.00%
		02	2	2	2	0	0	0	0	0	100.00%
		03	1	0	0	0	0	0	0	1	0.00%
		04	1	1	1	0	0	0	0	0	100.00%
		05	2	0	0	0	0	0	0	2	0.00%



- **Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades de la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural, como unidad operativa, es de 95.14 %. El nivel alcanzado fue debido a que cinco (05) actividades programadas en el año fiscal 2021 han alcanzado un nivel de cumplimiento "OPTIMO" y una (01) actividad un nivel de cumplimiento "INTERMEDIO". En balance, la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural, como unidad operativa, tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo anual 2021 de: **"OPTIMO".**

- **Departamento de Obras Públicas y Supervisión**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución física de todas sus actividades del Departamento de Obras Públicas y Supervisión es de 71.96%. A razón de la ejecución de nueve (09) de las diez (10) actividades que se encontraban programadas. De las cuales una (01) actividad con nivel de cumplimiento "INEXISTENTE" la cual es: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA DE LA I.E. SANDRO MARIATEGUI CHIAPPE DEL MODULO E-SECTOR 1, CIUDAD MAJES, DISTRITO DE MAJES - PROVINCIA DE CAYLLOMA - DEPARTAMENTO DE AREQUIPA. CUI N° 2465849".

  En balance, el Departamento de Obras Públicas y Supervisión, como unidad operativa, tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo anual 2021 de: **"INTERMEDIO".**

- **Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil es de 37.57%. El valor obtenido se debe principalmente a que de las diez (10) actividades programadas solo se ejecutaron seis (06), teniendo con nivel de cumplimiento "INEXISTENTE" las siguientes actividades: "CAPACITACION AL GRUPO DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES Y PLATAFORMA DE DEFENSA CIVIL", "DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES", "DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS CONSTRUCTIVAS Y PROTOTIPOS DE EDIFICACIONES SEGURAS" y "IMPLEMENTACIÓN DE LOCAL DE COER CENTRO DE OPERACIÓN DE EMERGENCIAS".

En balance, el Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo anual 2021 de: **"BASICO".**

- **Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos**

  El nivel de desempeño alcanzado del año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos es de 80.00%. El nivel alcanzado es debido a que de las diez (10) actividades programadas, solo se ejecutaron ocho (08) actividades operativas. Por lo que dos (02) actividades tienen un nivel de cumplimiento "INEXISTENTE" las cuales son: "EVALUACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION – EDUCACION" y "EVALUACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION (INFRAESTRUCTURA VIAL)".

  En balance, el Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo anual 2021 de: **"AVANZADO".**

- **Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública**

  El nivel de desempeño alcanzado del año fiscal 2021 por la ejecución física de todas sus actividades del Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública es de 40.15%. A razón que solo se ejecutaron siete (07) actividades de las catorce (14) que se encontraban programadas, de las cuales 07 tienen un nivel de cumplimiento "INEXISTENTE" las cuales son: "MANTENIMIENTO DE LA ALAMEDA SAN JUAN EL ALTO", "MANTENIMIENTO DE PARQUE SECTOR 4 MODULO A", "MANTENIMIENTO PLAZA EL COLONO Y ALREDEDORES", "MANTENIMIENTO DE LA ALAMENDA DE LA AV. AREQUIPA", "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DEPORTIVO 2DA ETAPA PEDREGAL SUR", "MANTENIMIENTO DEL ESTADIO DEL DISTRITO DE MAJES" y "MANTENIMIENTO DE PARADEROS".

  En balance, el Departamento de Obras Públicas y Supervisión, como unidad operativa, tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo en el 2021 de: **"BÁSICO".**

- **Departamento de Habilitaciones Urbanas y Catastro**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución física de todas las actividades del Departamento de Habitaciones Urbanas y Catastro es de 50.00 %, lo cual quiere decir que, de las ocho (08) actividades programadas solo se ejecutaron cuatro (04) actividades. Dentro de las cuales las cuatro (04)

actividades con nivel de cumplimiento "INEXISTENTE" corresponden a:" ELABORACIÓN DE LA ACTUALIZACION DE INFORMACION CATASTRAL DE LOS SECTOR 14 Y 15 (PEDREGAL Y PEDREGAL NORTE)", "ELABORACION DE PROYECTOS DE NOMENCLATURA Y NUMERACION DE PEDREGAL Y PEDREGAL NORTE", "ACTUALIZACION Y APROBACION DEL PLAN DE DESARROLLO URBANO URBANO (PDU) 2021-2031" y "ELABORACION DEL PLAN ESPECIFICO ZRE2, EN LA ZONA DE REGLAMENTACION ESPECIAL 2- MODULO CENTRAL A CIUDAD MAJES".

Por tanto, en balance, el Departamento de Habitaciones Urbanas y Catastro muestra un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo anual 2021: **"BASICO".**

La SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL, como Órgano responsable de la supervisión de las actividades de las Unidades Orgánicas que tiene directamente a su cargo, se le ha determinado una ejecución operativa directamente relacionada con el desempeño alcanzado por dichas Unidades Orgánicas, estableciéndose un indicador de 58.74 %, valor que implica un nivel de cumplimiento **"INTERMEDIO".**

4.4.4. SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE LA PROPIEDAD INMUEBLE

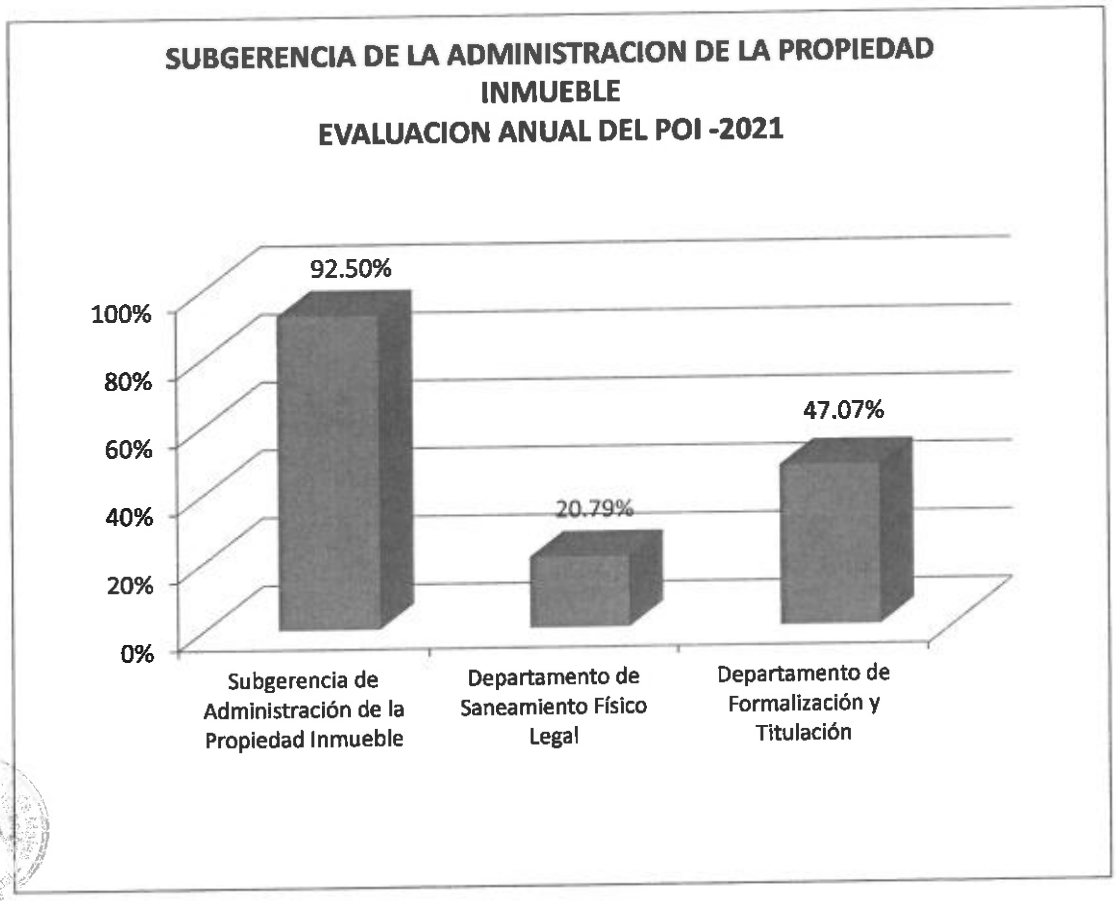
Desempeño gerencial

El análisis de la Ejecución a nivel de actividades del año fiscal 2021 se observa en el siguiente cuadro:

CUADRO N° 15: DESEMPEÑO OPERATIVO DEL ORGANO DE LA SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE LA PROPIEDAD INMUEBLE

NRO	UNIDAD ORGANICA	PRODUCTO	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO						DESEMPEÑO
					OPTIMO (>90%)	AVANZADO (>75% - <=90%)	INTERMEDIO (>55% - <=75%)	BASICO (>30% - <=55%)	BAJO (>1% - <=30%)	INEXISTENTE (>=0% - <=1%)	
4	**SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE LA PROPIEDAD INMUEBLE**		18	15	3	1	1	5	5	3	39.37%
	Subgerencia de Administración de la Propiedad Inmueble		1	1	1	0	0	0	0	0	92.50%
	PRODUCTO	01	1	1	1	0	0	0	0	0	92.50%
	Departamento de Saneamiento Físico Legal		7	4	0	0	0	3	1	3	20.79%
	PRODUCTO	01	7	4	0	0	0	3	1	3	20.79%

	Departamento de Formalización y Titulación		**10**	**10**	**2**	**1**	**1**	**2**	**4**	**0**	**47.07%**
	PRODUCTO	01	10	10	2	1	1	2	4	0	47.07%



- **Subgerencia de Administración de la Propiedad Inmueble**

  El nivel de desempeño alcanzado por la ejecución física de las actividades de la subgerencia es de 92.50%. El valor obtenido se debe a que la Subgerencia de Administración de la Propiedad Inmueble (como subgerencia) a que la única actividad programada tiene un nivel de cumplimiento "ÓPTIMO".

  En balance la Subgerencia de Administración de la Propiedad Inmueble tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo anual 2021 de: **"ÓPTIMO".**

- **Departamento de Saneamiento Físico Legal**

  El nivel de desempeño alcanzado por la ejecución física de las actividades del Departamento de Saneamiento Físico Legal es de 20.79%. El valor obtenido se debe a que de las siete (07) actividades programadas, tres (03) actividades con nivel de cumplimiento "INEXISTENTE" las cuales son: "ELABORACIÓN Y

CALIFICACIÓN DE HABILITACIONES URBANAS", "INSCRIPCIÓN DE HABILITACIONES URBANAS" y "SANEAMIENTO Y SUBDIVISIÓN DE PREDIOS DE PROPIEDAD MDM".

En balance el Departamento de Saneamiento Físico Legal tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo anual 2021 de: **"BAJO"**.

- **Departamento de Formalización y Titulación**

  El nivel de desempeño alcanzado por la ejecución física de las actividades del Departamento de Formalización y Titulación en el año fiscal 2021 es de 47.07 %.

  El valor obtenido se debe principalmente a que de las diez (10) actividades programadas para su ejecución en el anual 2021, cuatro (04) actividad tienen un nivel de cumplimiento "BAJO" los cuales corresponden a: "EVALUACIÓN DE SOLICITUDES SOBRE ACOGIMIENTOS A LA ORDENANZA MUNICIPAL N° 003-2013-MDM PARA LOTES DE VIVIENDA EN EL DISTRITO DE MAJES". "TASACIÓN DE PREDIOS URBANOS Y/O COMERCIALES", "ADJUDICACIÓN DE PREDIOS URBANOS" y "REUBICACIÓN DE PREDIOS".

  En balance el Departamento de Formalización y Titulación tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo anual 2021 es de: **"BÁSICO".**

La SUBGERENCIA DE FORMALIZACION Y TITULACION DE PREDIOS, como Órgano responsable de la supervisión de las actividades de las Unidades Orgánicas que tiene directamente a su cargo, se le ha determinado una ejecución operativa directamente relacionada con el desempeño alcanzada por dichas Unidades Orgánicas, estableciéndose un indicador de 39.37%, valor que implica un nivel de cumplimiento **"BÁSICO".**

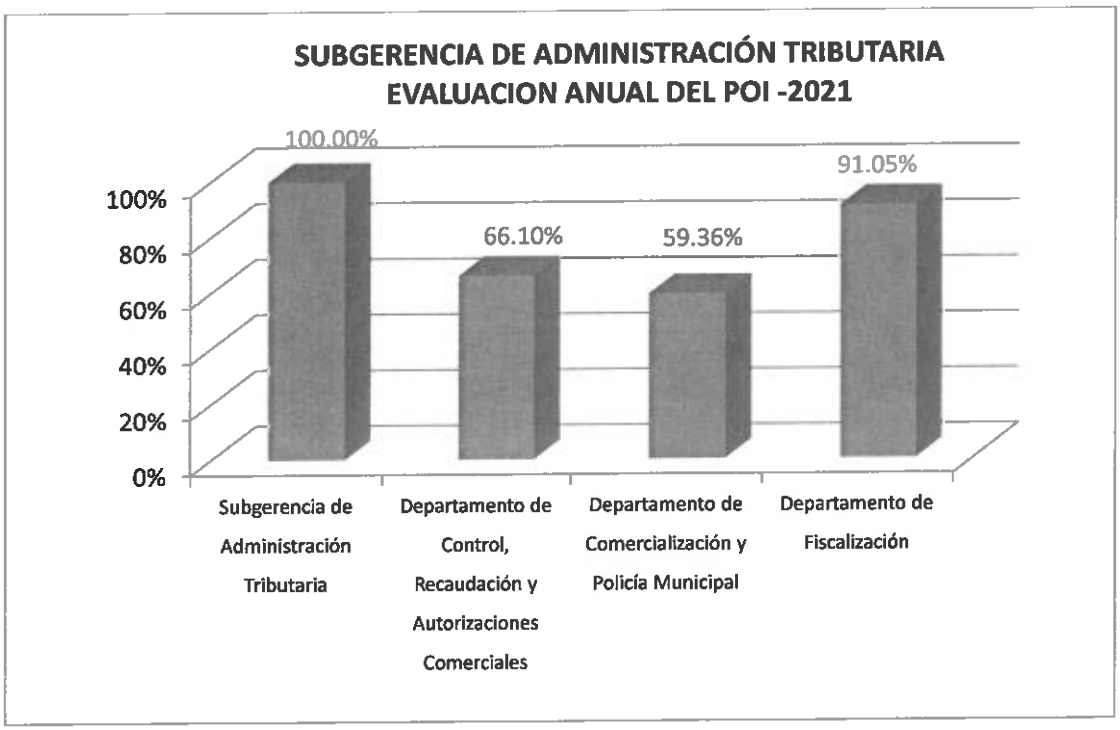
4.4.5. SUBGERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Desempeño gerencial

El análisis de la Ejecución a nivel de actividades en el anual del año fiscal 2021 se observa en el siguiente cuadro:

CUADRO N° 16: DESEMPEÑO OPERATIVO DEL ORGANO DE LA SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

NRO	UNIDAD ORGANICA	PRODUCTO	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO						DESEMPEÑO
					OPTIMO (>90%)	AVANZADO (>75% - <=90%)	INTERMEDIO (>55% - <=75%)	BASICO (>30% - <=55%)	BAJO (>1% - <=30%)	INEXISTENTE (>=0% - <=1%)	
5	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA		24	20	14	1	3	1	1	4	71.78%
	Subgerencia de Administración Tributaria		1	1	1	0	0	0	0	0	100.00%
	PRODUCTO	01	1	1	1	0	0	0	0	0	100.00%
	Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales		10	7	6	0	1	0	0	3	66.10%
	PRODUCTO	01	7	5	5	0	0	0	0	2	71.43%
		02	3	2	1	0	1	0	0	1	53.66%
	Departamento de Fiscalización		6	6	5	0	0	1	0	0	91.05%
	PRODUCTO	01	6	6	5	0	0	1	0	0	91.05%
	Departamento de Comercialización y Policía Municipal		7	6	2	1	2	0	1	1	59.36%
	PRODUCTO	01	1	1	1	0	0	0	0	0	100.00%
		02	1	1	0	0	1	0	0	0	56.25%
		03	4	4	1	1	1	0	1	0	64.83%
		04	1	0	0	0	0	0	0	1	0.00%



- **Subgerencia de Administración Tributaria**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades de la Subgerencia de Administración Tributaria, como unidad operativa, es de 100.00 %. El valor obtenido se debe principalmente a que se ejecutó la única actividad programad. En balance, la Subgerencia de Administración Tributaria tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo en año fiscal 2021 de: **"OPTIMO".**

- **Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales**

  El nivel de desempeño alcanzado en el anual del año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales es de 66.10 %. El valor obtenido se debe principalmente a que de las diez (10) actividades programadas para su ejecución en el año 2021, tres (03) registraron ejecución en nivel de cumplimiento "INEXISTENTE" las cuales son: "DETERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA PARA LOS CONTRIBUYENTES DEL DISTRITO DE MAJES", "FISCALIZACIÓN A LOS CONTRIBUYENTES INSCRITOS Y OTROS" y "CAMPAÑA DE ORIENTACION PARA LA FORMALIZACION EMPRESARIAL EN BENEFICIO DE LOS EMPRENDEDORES DEL DISTRITO", seis (06) actividades con nivel de cumplimiento "OPTIMO" y una (01) actividad con nivel de cumplimiento "INTERMEDIO".

  En balance, el Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo en el anual 2021 de: **"INTERMEDIO".**

- **Departamento de Comercialización y Policía Municipal**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución física de todas las actividades del Departamento de Comercialización y Policía Municipal es de 59.36 %. El valor obtenido se debe principalmente a que de las siete (07) actividades, una (01) actividad con nivel de cumplimiento "INEXISTENTE" el cual corresponde a: "REGULACION Y SERVICIO DE COBRANZA DEL PARQUEO MUNICIPAL", seguidamente de una (01) actividad con nivel de cumplimiento "BAJO", la cual es: "REALIZACION DE LA CAMPAÑA DE CARNET DE SANIDAD".

En balance, significa que, el Departamento de Comercialización y Policía Municipal muestra un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo Institucional 2021 de: **"INTERMEDIO".**

- **Departamento de Fiscalización**

  El nivel de desempeño alcanzado en el año fiscal 2021 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Fiscalización es de 91.05%. El valor obtenido se debe principalmente a que de las seis (06) actividades programadas para su ejecución en el 2021 una (01) actividad muestra un nivel de cumplimiento "BASICO" la cual es: "CONTROL Y VIGILANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE PREVENCION PARA EVITAR LA PROPAGACION DEL COVID" y cinco (05) actividades con nivel de cumplimiento "OPTIMO". En balance, el Departamento de Fiscalización tiene un nivel de cumplimiento de su Plan Operativo en el anual 2021 de: **"ÓPTIMO".**

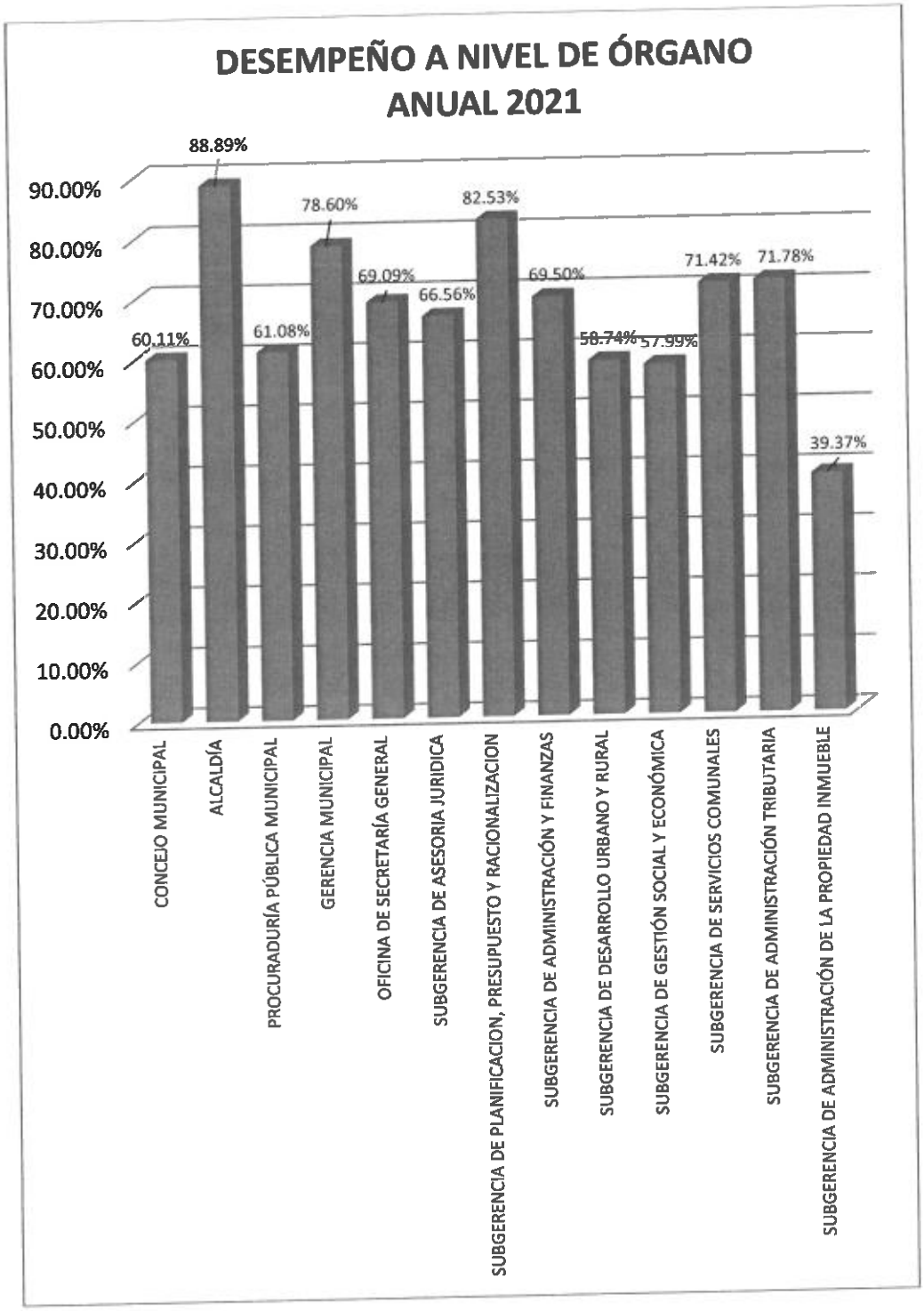
La SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA, como Órgano responsable de la supervisión de las actividades de las Unidades Orgánicas que tiene directamente a su cargo, se le ha determinado una ejecución operativa directamente relacionada con el desempeño alcanzado por dichas Unidades Orgánicas, estableciéndose un indicador de 71.18%, valor que implica un nivel de cumplimiento del Plan operativo Institucional 2021 de: **"INTERMEDIO".**

4.5. DESEMPEÑO A NIVEL DE ORGANOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES

En el periodo fiscal 2021, se ha determinado el desempeño de los Órganos de la Municipalidad Distrital de Majes que comprenden la Gerencia Municipal y todas las Subgerencias de la MDM, la misma que se muestra en el cuadro N° 15. Es necesario mencionar que los niveles de desempeño de los Órganos están directamente relacionados con los niveles de desempeño alcanzados por su Unidades Orgánicas dependientes. La relación establecida básicamente se sustenta en que los Órganos tienen la función principal de supervisar el cumplimiento de los objetivos específicos de las actividades de las Unidades Orgánicas a su cargo, y a medida que se cumplan eficazmente dichos objetivos, se verifica el cumplimiento del trabajo de la supervisión del Órgano respectivo.

CUADRO N° 17: NIVEL DE DESEMPEÑO A NIVEL DE ORGANOS

NRO	A NIVEL DE SUBGERENCIAS	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO						DESEMPEÑO
				OPTIMO (>90%)	AVANZADO (>75% - <=90%)	INTERMEDIO (>55% - <=75%)	BASICO (>30% - <=55%)	BAJO (>1% - <=30%)	INEXISTENTE (>=0% - <=1%)	
1	CONCEJO MUNICIPAL	01	1	0	0	1	0	0	0	60.11%
2	ALCALDÍA	03	3	2	0	1	0	0	0	88.89%
3	PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL	03	3	0	1	1	1	0	0	61.08%
4	GERENCIA MUNICIPAL	30	30	19	2	2	2	5	0	78.60%
5	OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	15	14	7	3	0	1	3	1	69.09%
6	SUBGERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	01	1	0	0	1	0	0	0	66.56%
7	SUBGERENCIA DE PLANIFICACION, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACION	27	25	20	1	1	2	1	2	82.53%
8	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	39	34	19	1	8	5	1	5	69.50%
9	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL	59	41	29	4	2	1	5	18	58.74%
10	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA	45	30	22	3	0	2	4	14	57.99%
11	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES	35	30	16	4	8	1	1	5	71.42%
12	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	24	20	14	1	3	1	1	4	71.78%
13	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE LA PROPIEDAD INMUEBLE	18	15	3	1	1	5	5	3	39.37%
TOTAL		300	247	151	21	29	21	26	52	66.39%



Del cuadro N° 17, se puede realizar el siguiente análisis:

- Se verifica que ningún órgano ha llegado a tener como resultado final con nivel de cumplimiento **"OPTIMO"**, considerando que el grado de cumplimiento deberá estar dentro el rango (>90% - <100%).
- Se verifica que tres órganos tienen un nivel de cumplimiento **"AVANZADO"** las cuales son: Alcaldía, Gerencia y la Sub Gerencia de Planificación, Presupuesto y

Racionalización, considerando que el grado de cumplimiento de evaluación debe ser estar en el rango de (>75% - <=90%).

- Asimismo, del cuadro anterior se precisa que nueve (09) órganos tienen un nivel de cumplimiento **"INTERMEDIO"**, considerando que su grado de cumplimiento se encuentra en el rango (>55% - <=75%). Dentro de los cuales encontramos a la Sub Gerencia de Gestión Social y Económica con nivel de cumplimiento del 57.99%, Sub Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural con un nivel de cumplimiento del 58.74%, Consejo Municipal con nivel de cumplimiento del 60.11%, Procuraduría Publica Municipal con un nivel de cumplimiento del 61.08%, Sub Gerencia de Asesoria Juridica con un nivel de cumplimiento del 66.56%, Oficina de Secretaria General con un nivel de cumplimiento del 69.09%, Sub Gerencia de Administración y Finanzas con un nivel de cumplimiento de 69.50% Sub Gerencia de Servicios Comunales con un nivel de cumplimiento del 71.42% y Sub Gerencia de Administracion tributaria con un nivel de cumplimiento del 71.78%.
- Asi tambien el cuadro refleja el nivel de cumplimiento **"BASICO"** que comprende Sub Gerencia de Administración de la Propiedad e Inmueble con un nivel de cumplimiento de 39.37%, remarcar que el grado de cumplimiento de evaluación debe ser estar en el rango de (>30% - <=55%).

4.6. DESEMPEÑO A NIVEL DE UNIDADES ORGANICAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES

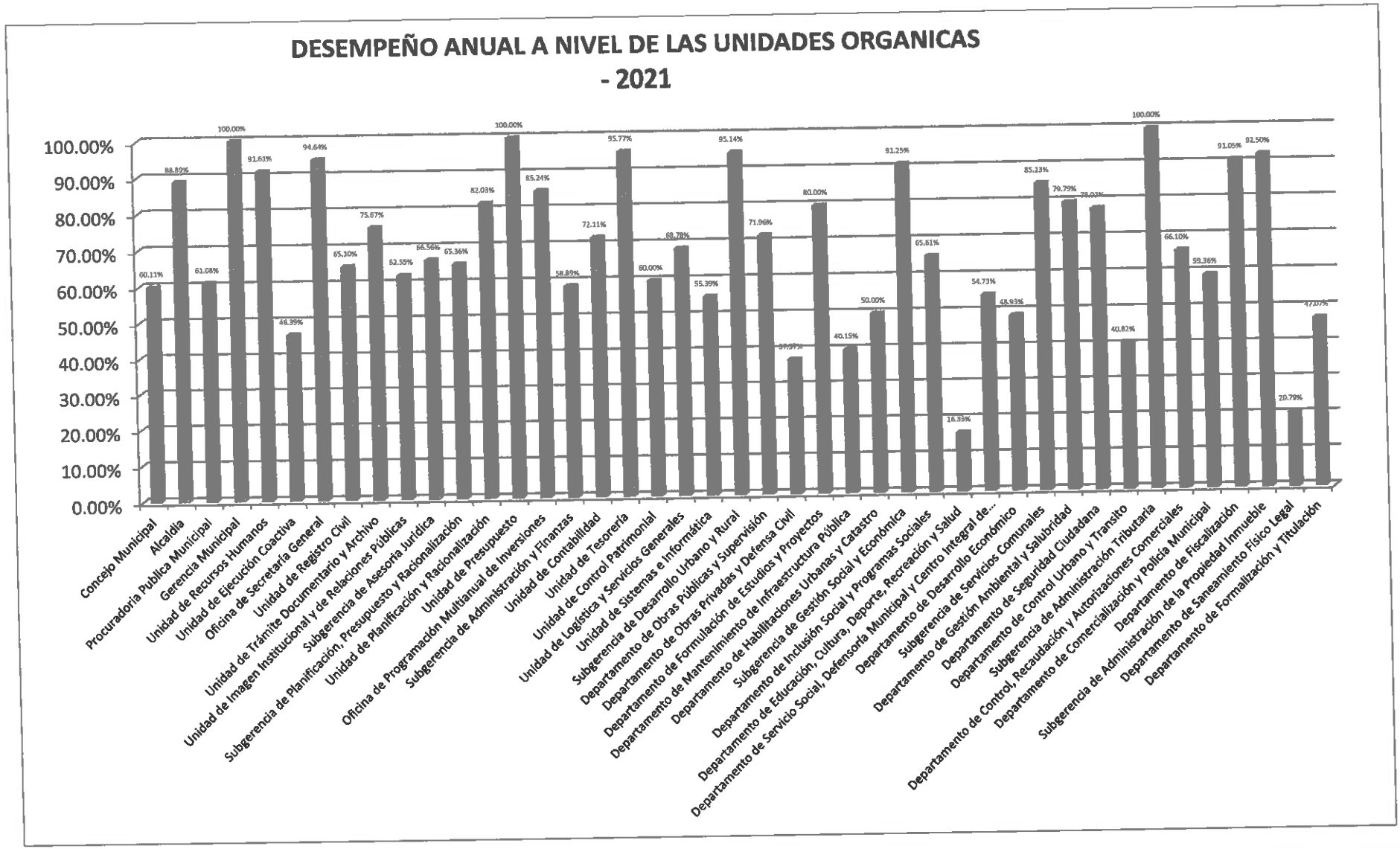
En el siguiente cuadro se muestra el nivel de desempeño alcanzado por las Unidades Orgánicas que tienen programadas actividades del Plan Operativo Institucional 2021 para su ejecución.

CUADRO N° 18: NIVEL DE DESEMPEÑO A NIVEL DE UNIDADES ORGANICAS

NRO	A NIVEL DE UNIDADES ORGANICAS	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO						DESEMPEÑO
				OPTIMO (>90%)	AVANZADO (>75% - <=90%)	INTERMEDIO (>55% - <=75%)	BASICO (>30% - <=55%)	BAJO (>1% - <=30%)	INEXISTENTE (>=0% - <=1%)	
1	Concejo Municipal	01	1	0	0	1	0	0	0	60.11%
2	Alcaldía	03	3	2	0	1	0	0	0	88.89%
3	Procuraduría Publica Municipal	03	3	0	1	1	1	0	0	61.08%
4	Gerencia Municipal	02	2	2	0	0	0	0	0	100.00%
5	Unidad de Recursos Humanos	19	19	15	1	1	2	0	0	91.61%

6	Unidad de Ejecución Coactiva	09	9	2	1	1	0	5	0	46.39%
7	Oficina de Secretaría General	02	2	1	1	0	0	0	0	94.64%
8	Unidad de Registro Civil	03	3	1	1	0	0	1	0	65.10%
9	Unidad de Trámite Documentario y Archivo	02	2	1	0	0	1	0	0	75.67%
10	Unidad de Imagen Institucional y de Relaciones Públicas	08	7	4	1	0	0	2	1	62.55%
11	Subgerencia de Asesoría Jurídica	01	1	0	0	1	0	0	0	66.56%
12	Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización	07	5	4	0	1	0	0	2	65.36%
13	Unidad de Planificación y Racionalización	07	7	5	0	0	2	0	0	82.03%
14	Unidad de Presupuesto	06	6	6	0	0	0	0	0	100.00%
15	Oficina de Programación Multianual de Inversiones	07	7	5	1	0	0	1	0	85.24%
16	Subgerencia de Administración y Finanzas	03	2	1	1	0	0	0	1	58.89%
17	Unidad de Contabilidad	06	5	3	0	2	0	0	1	72.11%
18	Unidad de Tesorería	06	6	5	0	1	0	0	0	95.77%
19	Unidad de Control Patrimonial	05	3	3	0	0	0	0	2	60.00%
20	Unidad de Logística y Servicios Generales	13	12	5	0	5	2	0	1	68.78%
21	Unidad de Sistemas e Informática	06	6	2	0	0	3	1	0	55.39%
22	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural	06	6	5	0	1	0	0	0	95.14%
23	Departamento de Obras Públicas y Supervisión	10	9	7	0	0	0	2	1	71.96%
24	Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil	11	7	2	1	1	1	2	4	37.57%
25	Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos	10	8	8	0	0	0	0	2	80.00%
26	Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública	14	7	3	3	0	0	1	7	40.15%
27	Departamento de Habilitaciones Urbanas y Catastro	08	4	4	0	0	0	0	4	50.00%
28	Subgerencia de Gestión Social y Económica	08	8	7	0	0	0	1	0	91.25%

29	Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales	08	6	5	0	0	0	1	2	65.61%
30	Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud	05	0	0	1	0	0	0	4	16.33%
31	Departamento de Servicio Social, Defensoría **Municipal y Centro Integral de Atención al** Adulto Mayor	17	12	7	2	0	1	2	5	54.73%
32	Departamento de Desarrollo Económico	07	4	3	0	0	1	0	3	48.93%
33	Subgerencia de Servicios Comunales	07	7	4	1	1	1	0	0	85.23%
34	Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad	09	9	4	2	2	0	1	0	79.79%
35	Departamento de Seguridad Ciudadana	11	10	6	0	4	0	0	1	78.02%
36	Departamento de Control Urbano y Transito	08	4	2	1	1	0	0	4	40.82%
37	Subgerencia de Administración Tributaria	01	1	1	0	0	0	0	0	100.00%
38	Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales	10	7	6	0	1	0	0	3	66.10%
39	Departamento de Comercialización y Policía Municipal	07	6	2	1	2	0	1	1	59.36%
40	Departamento de Fiscalización	06	6	5	0	0	1	0	0	91.05%
41	Subgerencia de Administración de la Propiedad Inmueble	01	1	1	0	0	0	0	0	92.50%
42	Departamento de Saneamiento Físico Legal	07	4	0	0	0	3	1	3	20.79%
43	Departamento de Formalización y Titulación	10	10	2	1	1	2	4	0	47.07%
TOTAL		**300**	**247**	**151**	**21**	**29**	**21**	**26**	**52**	**66.39%**


DESEMPEÑO ANUAL A NIVEL DE LAS UNIDADES ORGANICAS
- 2021
100.00%
90.00%
80.00%
70.00%
60.00%
50.00%
40.00%
30.00%
20.00%
10.00%
0.00%
60.11%
88.89%
61.08%
100.00%
91.61%
46.39%
94.64%
65.10%
75.67%
62.55%
66.56%
65.36%
82.03%
100.00%
85.24%
58.89%
72.11%
95.77%
60.00%
68.78%
55.39%
95.14%
71.96%
80.00%
40.15%
50.00%
91.25%
65.81%
16.39%
54.73%
48.93%
85.23%
79.79%
40.82%
100.00%
66.10%
59.36%
91.05%
92.50%
20.79%
Concejo Municipal
Alcaldía
Procuraduría Publica Municipal
Gerencia Municipal
Unidad de Recursos Humanos
Unidad de Ejecución Coactiva
Oficina de Secretaría General
Unidad de Registro Civil
Unidad de Trámite Documentario y Archivo
Unidad de Imagen Institucional y de Relaciones Públicas
Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización
Subgerencia de Asesoría Jurídica
Unidad de Planificación y Racionalización
Oficina de Programación Multianual de Inversiones
Unidad de Presupuesto
Subgerencia de Administración y Finanzas
Unidad de Contabilidad
Unidad de Tesorería
Unidad de Control Patrimonial
Unidad de Logística y Servicios Generales
Unidad de Sistemas e Informática
Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural
Departamento de Obras Públicas y Supervisión
Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil
Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos
Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública
Departamento de Habilitaciones Urbanas y Catastro
Subgerencia de Gestión Social y Económica
Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales
Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud
Departamento de Servicio Social, Defensoría Municipal y Centro Integral de...
Departamento de Desarrollo Económico
Subgerencia de Servicios Comunales
Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad
Departamento de Seguridad Ciudadana
Departamento de Control Urbano y Transito
Subgerencia de Administración Tributaria
Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales
Departamento de Comercialización y Policía Municipal
Departamento de Fiscalización
Subgerencia de Administración de la Propiedad Inmueble
Departamento de Saneamiento Físico Legal
Departamento de Formalización y Titulación

Del cuadro N° 18, se puede realizar el siguiente análisis:

- Se observa que son diez (10) Unidades y órganos que alcanzaron un nivel de cumplimiento **"ÓPTIMO"** en el periodo anual 2021, considerando que su desempeño está dentro el rango (>90% - <100%) las cuales son:

NRO	A NIVEL DE UNIDADES ORGANICAS	DESEMPEÑO
1	Gerencia Municipal	100.00%
2	Unidad de Presupuesto	100.00%
3	Subgerencia de Administración Tributaria	100.00%
4	Unidad de Tesorería	95.77%
5	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural	95.14%
6	Oficina de Secretaría General	94.64%
7	Subgerencia de Administración de la Propiedad Inmueble	92.50%
8	Unidad de Recursos Humanos	91.61%
9	Subgerencia de Gestión Social y Económica	91.25%
10	Departamento de Fiscalización	91.05%

- Asimismo, se verifica que ocho (08) Unidades Orgánicas muestran un nivel de cumplimiento **"AVANZADO"** del periodo anual 2021, considerando que su desempeño está dentro el rango (>75% - <=90%) son:

NRO	A NIVEL DE UNIDADES ORGANICAS	DESEMPEÑO
1	Alcaldía	88.89%
2	Oficina de Programación Multianual de Inversiones	85.24%
3	Subgerencia de Servicios Comunales	85.23%
4	Unidad de Planificación y Racionalización	82.03%
5	Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos	80.00%
6	Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad	79.79%
7	Departamento de Seguridad Ciudadana	78.02%
8	Unidad de Trámite Documentario y Archivo	75.67%

- Además, se evidencia que quince (15) Unidades Orgánicas muestran un nivel de cumplimiento **"INTERMEDIO"** en el periodo anual 2021, considerando que su desempeño está dentro el rango (>55% - <=75%) son:

NRO	A NIVEL DE UNIDADES ORGANICAS	DESEMPEÑO
1	Unidad de Contabilidad	72.11%
2	Departamento de Obras Públicas y Supervisión	71.96%
3	Unidad de Logística y Servicios Generales	68.78%
4	Subgerencia de Asesoría Jurídica	66.56%
5	Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales	66.10%
6	Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales	65.61%
7	Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización	65.36%

8	Unidad de Registro Civil	65.10%
9	Unidad de Imagen Institucional y de Relaciones Públicas	62.55%
10	Procuraduría Publica Municipal	61.08%
11	Concejo Municipal	60.11%
12	Unidad de Control Patrimonial	60.00%
13	Departamento de Comercialización y Policía Municipal	59.36%
14	Subgerencia de Administración y Finanzas	58.89%
15	Unidad de Sistemas e Informática	55.39%

- En el siguiente cuadro se muestra a ocho (08) Unidades Orgánicas que muestran un nivel de cumplimiento **"BASICO"** en el periodo anual 2021, considerando que su desempeño está dentro el rango (>30% - <=55%) y son:

NRO	A NIVEL DE UNIDADES ORGANICAS	DESEMPEÑO
1	Departamento de Servicio Social, Defensoría Municipal y Centro Integral de Atención al Adulto Mayor	54.73%
2	Departamento de Habilitaciones Urbanas y Catastro	50.00%
3	Departamento de Desarrollo Económico	48.93%
4	Departamento de Formalización y Titulación	47.07%
5	Unidad de Ejecución Coactiva	46.39%
6	Departamento de Control Urbano y Transito	40.82%
7	Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública	40.15%
8	Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil	37.57%

- Del mismo modo, se verifica que solo dos (02) Unidades Orgánicas muestran un nivel de cumplimiento **"BAJO"** en el periodo anual 2021, considerando que su desempeño está dentro el rango (>1% - <=30%) y son:

NRO	A NIVEL DE UNIDADES ORGANICAS	DESEMPEÑO
1	Departamento de Saneamiento Físico Legal	20.79%
2	Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud	16.33%

V. RECOMENDACIONES

Recomendación N° 01

Gerencia Municipal

5.1.1. Se recomienda a la Gerencia Municipal y a las Unidades a su Cargo, para el siguiente semestre del año fiscal 2022, adoptar medidas de mejora continua para dar seguimiento a actividades programadas en el Plan Operativo Institucional 2022 a fin de dirigir los esfuerzos al fortalecimiento de las capacidades que permitan un desarrollo eficaz de las labores asignadas al personal.

5.1.2. Se recomienda a la Unidad de Recursos Humanos, coordinar con el personal a cargo para dar seguimiento permanente y cumplir con las actividades programadas del Plan Operativo Institucional 2022, evidenciando documentariamente la ejecución de sus actividades conforme a la unidad de medida establecida en el Plan Operativo Institucional 2022.

5.1.3. Se recomienda a la Unidad de Recursos Humanos coordinar con las diferentes Sub gerencias y unidades orgánicas para una mayor participación de los servidores en las diferentes actividades programas en el Plan Operativo Institucional 2022 relacionadas a mejorar la gestión municipal como son las capacitaciones. Así también, se recomienda continuar realizando las capacitaciones y/o conferencias de manera virtual.

5.1.4. Se continua recomendando a la Unidad de Recursos Humanos para el año 2022, priorice las acciones y actividades conforme a la normativa vigente en materia sanitaria, emitida en el marco de la prevención del COVID-19, a fin de dar protección a los colaboradores de la municipalidad en el cumplimiento de sus funciones y competencias. Así mismo realice el control e inspección a los colabores de las diferentes unidades y órganos sobre el adecuado uso de los Equipos de protección personal ante el continuo incremento de casos.

5.1.5. Se recomienda a la Unidad de Recursos Humanos para el año 2022, que las actividades donde la unidad de medida sean actas de inspección, tarjetas de Control y toda aquella lista generada para evidenciar el cumplimiento de una actividad, debe estar enumerada correlativamente, a fin de tener adecuado control del resultado obtenido.

5.1.6. Se recomienda a la Unidad de Recursos Humanos para el año 2022 remitir de manera oportuna y en el tiempo establecido la evaluación del POI, pues la presentación de la evaluación anual 2021 se remitió fuera del plazo establecido, obstaculizando la adecuada evaluación.

5.1.7. Se recomienda a la Unidad de Ejecución Coactiva coordinar permanentemente con las áreas que colaboran al proceso coactivo en la municipalidad para el cumplimiento afectivo de las actividades programadas en el segundo semestre del Plan Operativo Institucional del año fiscal 2021.

5.1.8. Se recomienda a la Unidad de Ejecución Coactiva priorizar la ejecución de aquellas actividades que no se han logrado ejecutar en el año 2021, que le permita obtener un nivel adecuado de cumplimiento.

5.1.9. Se recomienda a la Unidad de Ejecución Coactiva para el año 2022, que las actividades donde la unidad de medida sean cedulas de notificación, resoluciones de ejecución coactiva, actas de verificación y toda aquella documentación que genere el área, debe estar debidamente enumerada, siguiendo un orden correlativo, a fin de tener adecuado control del resultado obtenido.

5.1.10. Se recomienda a la Gerencia Municipal y unidades a su cargo, hacer de conocimiento a su personal el presente documento de evaluación y sus recomendaciones con la finalidad de involucrarlos al logro de las metas trazadas para el presente año 2022.

Recomendación N° 02

Subgerencia de Administración y Finanzas

5.2.1. Se recomienda a la Subgerencia de Administración y Finanzas y a las Unidades a su Cargo, a dar seguimiento a la ejecución de sus actividades programadas en el Plan Operativo Institucional 2022 con la emisión de documentos de seguimiento como es el Memorándum a fin de emitir el reporte de cumplimiento de las metas en las evaluaciones del POI.

5.2.2. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Administración y Finanzas, promueva las acciones de seguimiento a las actividades programadas de las unidades a cargo a través de documentos emitidos (memorándums) de disposición sobre: Cumplimiento de Actividades, Ejecución de acciones para cumplimiento de objetivos asignados, regularización de Actividades no ejecutados o pendientes, requerimiento de resultados de manera periódica de las acciones y actividades.

5.2.3. Se recomienda a la Subgerencia de Administración y Finanzas y a las Unidades a su Cargo, para el presente año 2022, a considerar informar el desarrollo de actividades que no estén programadas en un determinado trimestre, pudiendo ocurrir que, la actividad se ejecute

de manera anticipada o retrasada a su programación inicial, lo cual, debe informar la ejecución en el periodo trimestral objeto de la evaluación.

5.2.4. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Administración y Finanzas, a través de la Unidad de Logística y Servicios Generales, a implementar un registro de las acciones de mantenimiento preventivo y correctivo de las unidades vehiculares de la Municipalidad con información específica de: área de la Unidad vehicular, tipo de intervención, fecha de la intervención y conformidad del servicio, el mismo que deberá ser alcanzado como evidencia la verificación del cumplimiento de las actividades que conforman el Producto: GESTION EFECTIVA DE LOS VEHICULOS Y MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD.

5.2.5. Se recomienda para el presente año 2022 a la Unidad de Sistemas e Informática, a priorizar la ejecución de aquellas actividades que no se han logrado ejecutar en el año 2021, así como las nuevas actividades incorporadas en el año 2022, que le permita obtener un nivel adecuado de cumplimiento.

5.2.6. Se recomienda a la Subgerencia de Administración y Finanzas, a través de la Unidad de Control Patrimonial, para el año 2022, priorizar las actividades no ejecutadas en el año 2021 como son: "Elaboración del Inventario General de Bienes Muebles" y "Realización del proceso de alta, baja y disposición final de bienes muebles", a fin de lograr salvaguardar el patrimonio municipal que permitirá cumplir con las funciones y objetivos institucionales.

5.2.7. Se recomienda para el año 2022 a la Subgerencia de Administración y Finanzas, a través de la Unidad de Tesorería, a elaborar mensualmente el informe de ingresos financieros y Estados Bancarios, los cuales deberán ser presentados mensualmente a la alta dirección, Sub Gerencia de Administración y Finanzas y Sub Gerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización.

5.2.8. Se recomienda a la Subgerencia de Administración y Finanzas y Unidades a su cargo, hacer de conocimiento a su personal el presente documento de evaluación y sus recomendaciones con la finalidad de involucrarlos al logro de las metas trazadas.

Recomendación N° 03

Subgerencia de Gestión Social y Económica

5.3.1. Se recomienda a la Subgerencia de Gestión Social y Económica y Departamentos y unidades a su Cargo, a dar seguimiento a la ejecución de sus actividades programadas en el Plan Operativo Institucional 2022 e implementar mecanismos eficaces de dirección, organización y supervisión de las labores y acciones que realiza las Unidades a su cargo,

factibles de ser medibles y verificables, a través de documentos emitidos (memorándums) de disposición sobre: Cumplimiento de Actividades, Ejecución de acciones para cumplimiento de objetivos asignados, Regularización de Actividades no ejecutados o pendientes, requerimiento de resultados de manera periódica de las acciones y actividades.

5.3.2. Se recomienda a la Subgerencia de Gestión Social y Económica y Departamentos y unidades a su Cargo, para el presente año 2022, a considerar informar el desarrollo de actividades que no estén programadas en un determinado trimestre, pudiendo ocurrir que, la actividad se ejecute de manera anticipada o retrasada a su programación inicial, lo cual, debe informar la ejecución en el periodo trimestral objeto de la evaluación.

5.3.3. Se recomienda para el año 2022 a la Subgerencia de Gestión Social, que para la ejecución de la actividad "Ejecución y seguimiento a la evaluación de convenios vigentes" debe alcanzar evidencias de las acciones de seguimiento para el cumplimiento efectivo de los convenios vigentes.

5.3.4. Se recomienda a la Subgerencia de Gestión Social y Económica, a través del Departamento de Servicio Social, Defensoría Municipal y Centro Integral de Atención al Adulto Mayor I - DEMUNA, a priorizar para el año 2022, la ejecución de aquellas actividades que no se han logrado ejecutar en el periodo anual 2021, que le permita obtener un nivel de cumplimiento admisible.

5.3.5. Se recomienda para el presente año 2022 a la Subgerencia de Gestión Social a través de Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales, a contar con la documentación en original que sustente la actividad programada en el POI, en caso la documentación obrante tenga un gran número de páginas, se recomienda enviarlo escaneado en CD.

5.3.6. Se recomienda a la Subgerencia de Gestión Social y Económica, a través del Departamento de Educación, Cultura, deporte, Recreación y Salud, a considerar como evidencias para el cumplimiento de sus actividades lo siguiente: informes, registros, actas, listas de beneficiados (que incluya información de la fecha, hora, lugar, beneficiados o participantes) y se priorice las actividades que no han sido ejecutadas en el año 2021 que le permita obtener un nivel de cumplimiento admisible.

5.3.7. Se recomienda a la Subgerencia de Gestión Social y Económica, a través del Departamento de Desarrollo Económico, a gestionar la organización y ejecución de las actividades programadas para el año fiscal 2022 tomando en cuenta las medidas de seguridad a consecuencia de la emergencia sanitaria por el Covid-19.

5.3.8. Se recomienda a la Subgerencia de Gestión Social y Económica y Departamentos a su cargo, hacer de conocimiento a su personal el presente documento de evaluación y sus recomendaciones con la finalidad de involucrarlos al logro de las metas trazadas.

Recomendación N° 04

Subgerencia de Desarrollo Urbano

5.4.1. Se recomienda a la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural y a las Unidades a su Cargo, de ser el caso, a dar seguimiento a la ejecución de sus actividades programadas en el Plan Operativo Institucional 2022 e implementar mecanismos eficaces de dirección, organización y supervisión de las labores y acciones que realiza las Unidades a su cargo, factibles de ser medibles y verificables, a través de documentos emitidos (memorándums) de disposición sobre: Cumplimiento de Actividades, Ejecución de acciones para cumplimiento de objetivos asignados, Regularización de Actividades no ejecutados o pendientes, requerimiento de resultados de manera periódica de las acciones y actividades a fin de emitir el reporte de cumplimiento de las metas en las evaluaciones del POI.

5.4.2. Se recomienda a la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural, y Departamentos a su Cargo, a considerar informar el desarrollo de actividades que no estén programadas en un determinado trimestre, pudiendo ocurrir que, la actividad se ejecute de manera anticipada o retrasada a su programación inicial, lo cual, DEBE INFORMARSE su ejecución en el periodo trimestral objeto de la evaluación.

5.4.3. Se recomienda a la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural, a través del Departamento de Obras públicas y Supervisión a actualizar la información de los indicadores de medición programados para la ejecución de las diferentes Obras Publicas programadas en el año fiscal 2022 para el adecuada evaluación del POI 2022.

5.4.4. Se recomienda a la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural, a través del Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública, a remitir la información de la evaluación de implementación del Plan Operativo Institucional 2022, considerando como evidencias documentación que valide la cantidad de metros cuadrados de infraestructura pública debidamente mantenida para el cumplimiento de sus actividades como lo son: informes, registros, actas, fotos u otro documento que sirva como evidencia.

5.4.5. Se recomienda a la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural, a través del Departamento Habilitaciones Urbanas y Catastro a priorizar y gestionar la ejecución de las actividades que tuvieron como nivel de cumplimiento "INEXISTENTE" en el año 2021 y anexar al Plan Operativo Institucional 2022 la unidad de medida de los proyectos a ejecutar en el presente año.

5.4.6. Se recomienda a la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural, a través del Departamento Formulación de estudios y proyectos, para sustentar el cumplimiento de las actividades que correspondan en el POI – 2022, en relación a las actividades "Evaluación de estudio de pre inversión (..)", se remita como evidencia los informes técnicos tal como lo indica la unidad de medida.

5.4.7. Se recomienda a la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural, a través del Departamento de Obras privas de Supervisión para la ejecución de sus actividades programadas para el año fiscal 2022 a priorizar y gestionar la ejecución de las actividades que tuvieron como nivel de cumplimiento "INEXISTENTE" en el año 2021, asimismo anexar como evidencia informes, actas, registro, fotos que conste como cumplimiento de las diferentes actividades.

5.4.8. Se recomienda a la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural y Departamentos a su cargo, hacer de conocimiento a su personal el presente documento de evaluación y sus recomendaciones con la finalidad de involucrarlos al logro de las metas trazadas.

Recomendación N° 05

Subgerencia de Servicios Comunales

5.5.1. Se recomienda a la Subgerencia de Servicios Comunales y Departamentos a su Cargo, de ser el caso, a dar seguimiento a la ejecución de sus actividades programadas en el Plan Operativo Institucional 2022 a fin de emitir el reporte de cumplimiento de las metas en las evaluaciones del POI y continuar con los mecanismos eficaces de dirección, organización y supervisión de las labores y acciones que realiza las Unidades a su cargo, factibles de ser medibles y verificables, a través de documentos emitidos (memorándums) de disposición sobre: Cumplimiento de Actividades, Ejecución de acciones para cumplimiento de objetivos asignados, Regularización de Actividades no ejecutados o pendientes, requerimiento de resultados de manera periódica de las acciones y actividades a fin de emitir el reporte de cumplimiento de las metas en las evaluaciones del POI.

5.5.2. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Servicios Comunales y Departamentos a su Cargo, a considerar informar el desarrollo de actividades que no estén programadas en un determinado trimestre, pudiendo ocurrir que, la actividad se ejecute de manera anticipada o retrasada a su programación inicial, lo cual, DEBE INFORMARSE su ejecución en el periodo trimestral objeto de la evaluación.

5.5.3. Se recomienda a la Subgerencia de Servicios Comunales, a través del Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad, a evidenciar adecuadamente el cumplimiento de las

actividades programadas para el segundo semestre del 2021, considerando obtener documentación (informes, oficios u otros), registros (reportes de sistema o manuales debidamente suscrito por el responsable) o listas (donde se considere fecha, hora, lugar, beneficiados o participantes), además, de considerar evidenciar describiendo el desarrollo de la actividad, además, de los resultados alcanzados.

5.5.4. Se recomienda a la Subgerencia de Servicios Comunales, a través del Departamento de Seguridad Ciudadana, continuar emitiendo la evidencia de ejecución de actividades en CD por la gran cantidad de documentación. Asimismo, se recomienda que toda "Acta" emitida deberá estar enumerada siguiendo un orden correlativo.

5.5.5. Se recomienda a la Subgerencia de Servicios Comunales y Departamentos a su cargo, hacer de conocimiento a su personal el presente documento de evaluación y sus recomendaciones con la finalidad de involucrarlos al logro de las metas trazadas.

Recomendación N° 06

Subgerencia de Administración Tributaria

5.6.1. Se recomienda a la Subgerencia de Administración Tributaria y Departamentos a su Cargo, de ser el caso, a dar seguimiento a la ejecución de sus actividades programadas en el Plan Operativo Institucional 2022 a fin de emitir el reporte de cumplimiento de las metas en las evaluaciones del POI e implementar mecanismos eficaces de dirección, organización y supervisión de las labores y acciones que realiza las Unidades a su cargo, factibles de ser medibles y verificables, a través de documentos emitidos (memorándums) de disposición sobre: Cumplimiento de Actividades, Ejecución de acciones para cumplimiento de objetivos asignados, Regularización de Actividades no ejecutados o pendientes, requerimiento de resultados de manera periódica de las acciones y actividades a fin de emitir el reporte de cumplimiento de las metas en las evaluaciones del POI.

5.6.2. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Administración Tributaria, a través del Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales, a considerar informar el desarrollo de actividades que no estén programadas en un determinado trimestre, pudiendo ocurrir que, la actividad se ejecute de manera anticipada o retrasada a su programación inicial, lo cual, DEBE INFORMARSE su ejecución en el periodo trimestral objeto de la evaluación para el adecuado cumplimiento de las actividades en el presente año 2022.

5.6.3. Se recomienda a la Subgerencia de Administración Tributaria, a través del Departamento de Fiscalización, fortalecer las acciones para el cumplimiento de la actividad "Control y

vigilancia del cumplimiento de las normas de prevención para evitar la propagación del covid-19" a fin de contar con el apoyo de la población para hacer frente a la emergencia sanitaria por el covid-19.

5.6.4. Se sigue recomendando para el presente año 2022 a la Subgerencia de Administración Tributaria, a través del Departamento de Fiscalización a intensificar las acciones de Inspección en el cumplimiento de las normas municipales a diversos establecimientos, debiendo evidenciarse a través de actas de inspección precisando la fecha, hora, lugar de inspección, además, de la descripción de la actividad y de los resultados alcanzados.

5.6.5. Se recomienda a la Subgerencia de Administración Tributaria, a través del Departamento de Fiscalización en coordinación con el Departamento de Comercialización y Policía Municipal, a verificar que los establecimientos comerciales y mercados cumplan con implementar las medidas de bioseguridad que contribuyan a evitar la propagación del COVID-19, en el marco de las acciones de prevención establecidas por el Gobierno Nacional.

5.6.6. Se recomienda a la Subgerencia de Administración Tributaria, a través del Departamento de Comercialización y Policía Municipal a evidenciar el cumplimiento de la actividad: "Fiscalización y control del comercio ambulatorio y expendio en la vía pública y/o espacios públicos", a emitir informes semanales de las acciones de control del comercio ambulatorio, detallando información de la fecha, hora, lugar y descripción de la actividad, además, de los resultados alcanzados.

5.6.7. Se recomienda a la Subgerencia de Administración Tributaria, a través del Departamento de Comercialización y Policía Municipal, a generar actas de Ingreso de Bienes por decomiso, las cuales deberán estar enumeradas y debidamente firmadas por los encargados.

5.6.8. Se recomienda a la Subgerencia de Administración Tributaria, a través del Departamento de Comercialización y Policía Municipal cumplir con la meta programada para las inspecciones de control de pesos y medidas y ejecutar acciones contra la adulteración de productos y servicios evidenciado en Actas de control debidamente enumeradas para el año fiscal 2022.

5.6.9. Se recomienda a la Subgerencia de Administración Tributaria y Departamentos a su cargo, hacer de conocimiento a su personal el presente documento de evaluación y sus recomendaciones con la finalidad de involucrarlos al logro de las metas trazadas.

Recomendación N° 07

Recomendación N° 07

Subgerencia de Administración de la Propiedad Inmueble

5.7.1. Se recomienda a la Subgerencia de Administración de la Propiedad Inmueble y Departamentos a su Cargo, de ser el caso, a dar seguimiento a la ejecución de sus actividades programadas en el Plan Operativo Institucional 2022 a fin de emitir el reporte de cumplimiento de las metas en las evaluaciones del POI e implementar mecanismos eficaces de dirección, organización y supervisión de las labores y acciones que realiza las Unidades a su cargo, factibles de ser medibles y verificables, a través de documentos emitidos (memorándums) de disposición sobre: Cumplimiento de Actividades, Ejecución de acciones para cumplimiento de objetivos asignados, Regularización de Actividades no ejecutados o pendientes, requerimiento de resultados de manera periódica de las acciones y actividades a fin de emitir el reporte de cumplimiento de las metas en las evaluaciones del POI.

5.7.2. Se recomienda a la Subgerencia de Administración de la Propiedad Inmueble, a través del Departamento de Saneamiento Físico Legal a gestionar y priorizar la ejecución de las actividades no ejecutadas en el año fiscal 2021 a fin de emitir el reporte de cumplimiento de las metas en las evaluaciones del POI 2022.

5.7.3. Se recomienda a la Subgerencia de Administración de la Propiedad Inmueble, a través del departamento Formalización y titulación de predios, coordinar con el personal a cargo para dar seguimiento permanente y cumplir con las actividades programadas del Plan Operativo Institucional 2022, asimismo, se recomienda mantener una base de datos de las actividades ejecutadas para el adecuada evaluación del POI 2022.

5.7.4. Se recomienda a la Subgerencia de Administración de la Propiedad Inmueble y Departamentos a su cargo, hacer de conocimiento a su personal el presente documento de evaluación y sus recomendaciones con la finalidad de involucrarlos al logro de las metas trazadas.

Recomendación N° 08

Oficina de Secretaria General

5.8.1. Se recomienda a la Oficina de Secretaria General y Unidades a su Cargo, a dar seguimiento a la ejecución de sus actividades programadas en el Plan Operativo Institucional 2022 a fin de emitir el reporte de cumplimiento de las metas en las evaluaciones del POI.

5.8.2. Se recomienda a la Oficina de Secretaria General, a través de la unidad de trámite documentario y archivo, que se fortalezca la atención al administrado mediante la vía

telefónica, mesa de partes virtual y atención presencial que contribuya a la orientación y atención de los distintos procedimientos administrativos que se realizan en la municipalidad.

5.8.3. Se recomienda a la Oficina de Secretaria General, a través de la unidad de Trámite Documentario y Archivo, y en especial al Archivo Central, a gestionar una adecuada implementación de las instalaciones del Archivo Central de la Municipalidad, con la finalidad de brindar adecuadamente el servicio de la gestión documentaria interna.

5.8.4. Se recomienda a la Oficina de Secretaria General, a través de la Unidad de Imagen Institucional y Relaciones Públicas a fortalecer la difusión y sensibilización a los vecinos, a través de los distintos medios de comunicación para mantener informados sobre las disposiciones que decreta el Gobierno Nacional sobre la Emergencia Sanitaria por el Covid-19.

5.8.5. Se recomienda a la Oficina de Secretaria General y Unidades a su cargo, hacer de conocimiento a su personal el presente documento de evaluación y sus recomendaciones con la finalidad de involucrarlos al logro de las metas trazadas.

Recomendación N° 09

Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización

5.9.1. Se recomienda a la Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización y Unidades a su Cargo, a dar seguimiento a la ejecución de sus actividades programadas en el Plan Operativo Institucional 2022 a fin de emitir el reporte de cumplimiento de las metas en las evaluaciones del POI.

5.9.2. Se recomienda a la Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización, a establecer e implementar mecanismos eficaces de dirección, organización y supervisión de las labores y acciones que realiza las Unidades a su cargo, factibles de ser medibles y verificables, a través de documentos emitidos (memorándums) de disposición sobre: Cumplimiento de Actividades, Ejecución de acciones para cumplimiento de objetivos asignados, Regularización de Actividades no ejecutados o pendientes, requerimiento de resultados de manera periódica de las acciones y actividades.

5.9.3. Se recomienda a la Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización y Unidades a su cargo, hacer de conocimiento a su personal el presente documento de evaluación y sus recomendaciones con la finalidad de involucrarlos al logro de las metas trazadas.

Recomendación N° 10

PROCURADURIA MUNICIPAL PÚBLICA

5.10.1. Se recomienda a la Procuraduría Municipal Publica a dar seguimiento a la ejecución de sus actividades programada en el Plan Operativo Institucional 2022, a establecer mecanismos de coordinación con las unidades orgánicas: Unidad de Recursos Humanos, Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios, a fin de éstos realicen la atención inmediata de los requerimientos de documentación administrativa los cuales permita el pronto encausamiento y cumplimiento de mandatos judiciales.

VI. ANEXOS

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	ALCALDIA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	ALCALDIA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. GESTIÓN PARA EL DESARROLLO LOCAL EFICIENTE Y EFICAZ

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	CONDUCCIÓN DE LAS SESIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL (ORDINARIA, EXTRAORDINARIA Y SOLEMNES)	EVENTO	36	24	66.67%	INTERMEDIO
2	PROGRAMACION Y PARTICIPACION EN LAS REUNICIONES DE TRABAJO DENTRO Y FUERA DEL DISTRITO, CON LAS INSTITUCIONES Y ORGANOS DE COORDINACION Y CONSULTA CIUDADANA	ACCION	100	145	145.00%	OPTIMO
3	RESOLUCION DE ACTOS DE GESTION ADMINISTRATIVA	DOCUMENTOS	80	150	187.50%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	[illegible]89%	AVANZADO

ORGANO RESPONSABLE	CONCEJO MUNICIPAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	CONCEJO MUNICIPAL
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. NORMAS MUNICIPALES APROBADAS (ACUERDOS DE CONCEJO Y ORDENANZAS MUNICIPALES)

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ELABORACIÓN DE DICTAMENTES DE COMISIÓN	DOCUMENTO (DICTAMEN)	188	113	60.11%	INTERMEDIO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	60.11%	INTERMEDIO

ORGANO RESPONSABLE	GERENCIA MUNICIPAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	GERENCIA MUNICIPAL
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. ACCIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS INSTITUCIONALES

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE LA GESTIÓN MUNICIPAL	Memorandum	120	1281	1067.50%	OPTIMO
2	REUNIONES DE TRABAJO A NIVEL INSTITUCIONAL	Lista de Asistencia	32	32	100.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. MANDATO JUDICIAL

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	PROCESOS CIVILES, ADMINISTRATIVOS, LABORALES, CONSTITUCIONALES Y ARBITRAJE (DEMANDADO Y DEMANDANTE)/(DENUNCIADO Y AGRAVIADO)					
	1.1 CONTESTACIONES DE DEMANDA, INTERPOSICIÓN DE DEMANDAS y APELACIONES.	Documento	165	63	38.18%	BÁSICO
	1.2 AUDIENCIAS	Acciones	260	157	60.38%	INTERMEDIO
	1.3 ESCRITOS DE IMPULSO DE LOS PROCESOS	Documento	300	254	84.67%	AVANZADO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	61.08%	INTERMEDIO

ORGANO RESPONSABLE	OFICINA DE SECRETARIA GENERAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	OFICINA DE SECRETARIA GENERAL
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. SESIONES DE CONCEJO MUNICIPAL CELEBRADAS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	EJECUCION DE SESIONES DE CONCEJO MUNICIPAL	ACTAS	28	25	89.29%	AVANZADO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	89.29%	AVANZADO

ORGANO RESPONSABLE	OFICINA DE SECRETARIA GENERAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	OFICINA DE SECRETARIA GENERAL
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	2. SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DENTRO DEL PLAZO DE LEY

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ATENCION DE SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACION PUBLICA	Trámite Atendido	780	1238	158.72%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	OFICINA DE SECRETARIA GENERAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE REGISTRO CIVIL
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. POBLACIÓN CUENTA CON ACTAS REGISTRALES

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	REGISTRO DE HECHOS VITALES Y MODIFICATORIA DE ESTADO CIVIL	ACTAS	1326	1306	98.49%	OPTIMO
	ACTAS DE NACIMIENTO	ACTAS	1060	1136		
	ACTAS DE MATRIMONIO	ACTAS	100	64		
	ACTAS DE DEFUNCIÓN	ACTAS	98	58		
	ADOPCIONES	ACTAS	1	0		
	DISOLUCIÓN DE VÍNCULO MATRIMONIAL	ACTAS	4	5		
	RECONOCIMIENTOS VOLUNTARIOS	ACTAS	34	12		
	RECTIFICACIONES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS	ACTAS	29	31		
2	EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS	DOCUMENTOS EMITIDOS	3700	2778	75.08%	AVANZADO
	ENTREGA DE REPORTES INFORMATIVOS Y CAPACITACIÓN A RENIEC Y SENESA	REPORTES	23	5	21.74%	BAJO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	65.10%	INTERMEDIO

ORGANO RESPONSABLE	OFICINA DE SECRETARIA GENERAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y DE RELACIONES PÚBLICAS
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. VECINOS INFORMADOS ADECUADAMENTE

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES	Documento	178	166	93.26%	OPTIMO
	COMUNICADOS	Documento	120			
	NOTAS DE PRENSA	Documento	58			
2	REALIZACIÓN DE CONFERENCIA DE PRENSA	Evento	1	1	100.00%	OPTIMO
3	ELABORACIÓN DE SPOT TELEVISIVOS Y RADIALES	Spot Publicitario	130	110	84.62%	AVANZADO
4	ELABORACIÓN DE DISEÑOS DE BANNERS, TRÍPTICOS, AFICHES, CARTELES DE OBRAS Y PLACAS	Diseños	85	100	117.65%	OPTIMO
5	ORGANIZACIÓN PARA INAUGURACIÓN DE OBRAS EJECUTADAS POR LA MUNICIPALIDAD	Evento	10	1	10.00%	BAJO
6	ORGANIZACIÓN PARA REALIZACIÓN DE INICIO DE OBRA	Evento	10	0	0.00%	INEXISTENTE

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	64.65%	INTERMEDIO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	OFICINA DE SECRETARIA GENERAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y DE RELACIONES PÚBLICAS
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	2. MUNICIPALIDAD DEBIDAMENTE REPRESENTADA EN EVENTOS DESARROLLADOS EN EL DISTRITO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	REPRESENTACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD ANTE LOS DISTINTOS EVENTOS DESARROLLADOS POR LAS ORGANIZACIONES DEL DISTRITO DE MAJES	Eventos	320	40	12.50%	BAJO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	12.50%	BAJO

ORGANO RESPONSABLE	OFICINA DE SECRETARIA GENERAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y DE RELACIONES PÚBLICAS
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	3. PARTICIPACION EN ACTIVIDADES DE IDENTIFICACION CON EL DISTRITO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	HOMENAJE POR CONMEMORARSE EL BICENTENARIO DEL PERÚ	EVENTO	1	1	100.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	OFICINA DE SECRETARIA GENERAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. DOCUMENTO RECEPCIONADO Y EMITIDO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	RECEPCION Y EMISION DE DOCUMENTOS	REGISTRO	23800	12221	51.35%	BÁSICO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	51.35%	BÁSICO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	OFICINA DE SECRETARIA GENERAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	2. EJECUCIÓN DEL SERVICIO DOCUMENTARIO EN EL ARCHIVO CENTRAL

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	EJECUCIÓN DEL SERVICIO DOCUMENTARIO EN EL ARCHIVO CENTRAL	ATENCIÓN	90	203	225.56%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	SUBGERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. ORIENTACION LEGAL

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	RESOLVER EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS DE LAS AREAS DE LA MUNICIPALIDAD (EMITIENDO OPINION LEGAL)	DOCUMENTOS	1280	852	66.56%	INTERMEDIO
	1.1 ELABORACION DE DICTAMENES E INFORMES	DOCUMENTOS	1200	824		
	1.2 ELABORACION DE CONVENIOS Y CONTRATOS	DOCUMENTOS	80	28		

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	66.56%	INTERMEDIO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	SUBGERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	PLAN DE GOBIERNO DIGITAL IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES
PRODUCTO	1. PARTICIPACION ACTIVA DEL VECINO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	FORMULACION DEL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES	DOCUMENTO	1	0	0.00%	INEXISTENTE

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	0.00%	INEXISTENTE

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	SUBGERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	2. PARTICIPACION ACTIVA DEL VECINO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	PROGRAMACION Y DESARROLLO DEL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2022	DOCUMENTOS FINAL	1	0	0.00%	INEXISTENTE

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	0.00%	INEXISTENTE

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	SUBGERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	3. SEGUIMIENTO Y MONITOREO EFICAZ DE LAS ACTIVIDADES DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO, RACIO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ELABORACIÓN DEL REGISTRO NACIONAL DE MUNICIPALIDADES	REGISTRO ELABORADO	1	1	100.00%	OPTIMO
2	FORMULACIÓN DE LA MEMORIA ANUAL DE LA GESTION 2020	DOCUMENTO	1	1	100.00%	OPTIMO
3	ELABORACIÓN DEL INFORME ANUAL A LA CONTRALORIA PERIODO 2020	DOCUMENTO	1	1	100.00%	OPTIMO
4	SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS A CARGO	MEMORANDUM	40	23	57.50%	INTERMEDIO
5	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PANES DE DESARROLLO	PLANES	1	1	100.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	91.50%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y RACIONALIZACIÓN
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. DOCUMENTO DE POI IMPLEMENTADO CON ENFOQUE DE LA GESTION POR RESULTADOS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO AÑO 2022	Documento	1	1	100.00%	OPTIMO
2	EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2020	Documento	1	1	100.00%	OPTIMO
3	EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021	Documento	3	1	33.33%	BÁSICO
4	EVALUACIÓN Y ANALISIS DE PROPUESTAS DE MODIFICACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2021 (INCORPORACIÓN)	Informe	11	10	90.91%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	81.06%	AVANZADO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y RACIONALIZACIÓN
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	POLÍTICA DE MODERNIZACIÓN IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	2. DOCUMENTO DE GESTION Y CONTROL

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE DIRECTIVAS INTERNAS PARA LA MEJORA DE PROCEDIMIENTOS INTERNOS	Directiva	2	2	100.00%	OPTIMO
2	ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE PLANEAMIENTO Y GESTIÓN INSTITUCIONAL	Documento	2	1	50.00%	BÁSICO
3	REVISIÓN DE PROYECTO DE NORMAS INTERNAS EN EL MARCO DE LA DIRECTIVA N° 01-0-2013-GM-MDM	Documento	3	3	100.00%	OPTIMO
				EFICACIA OPERATIVA ANUAL	83.33%	AVANZADO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE PRESUPUESTO
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. DOCUMENTOS DE GESTIÓN PRESUPUESTARIA

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	INFORMES DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL A LA ALTA DIRECCIÓN	Informe	4	4	100.00%	OPTIMO
2	CONCILIACIÓN MARCO LEGAL PRESUPUESTO	Documento	2	2	100.00%	OPTIMO
3	EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES (ANUAL 2020)	Documento	1	1	100.00%	OPTIMO
4	PROYECTO DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA MD DE MAJES - 2022 Y SU REMISIÓN A M.P. DE CAYLLOMA	Documento	1	1	100.00%	OPTIMO
5	APROBACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA 2022 DE LA MUNICIPALIDAD	Documento	1	1	100.00%	OPTIMO
6	EMISIÓN DE CERTIFICACIONES PRESUPUESTALES, INFORMES DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.	Documento	950	1916	201.68%	OPTIMO
				EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

Municipalidad Distrital de Majes
Unidad de Planificación
- Vo. Bo. Personal -

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	OFICINA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. PROGRAMA MULTIANUAL DE INVERSIONES PRIORIZADO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ELABORACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE LA SITUACIÓN DE BRECHAS DE INFRAESTRUCTURA Y/O ACCESO A SERVICIOS DEL PMI. (2022-2024)	RESOLUCIÓN DE ACALDÍA	1	1	100.00%	OPTIMO
2	ELABORACIÓN DE LOS CRITERIOS DE PRIORIZACIÓN DEL PMI. (2022-2024)	RESOLUCIÓN DE ACALDÍA	1	1	100.00%	OPTIMO
3	ELABORACIÓN DE LA CARTERA DE INVERSIONES Y DEL PMI LOCAL PERIODO (2022-2024)	RESOLUCIÓN DE ACALDÍA	1	1	100.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	OFICINA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	2. INVERSIONES MONITOREADAS Y EVALUADAS EN LA ETAPA DE EJECUCION

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	REALIZACIÓN DE SEGUIMIENTO DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO DE INVERSIONES	ACTAS	6	1	16.67%	BAJO
2	ELABORACIÓN DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LA CARTERA PRIORIZADA DE INVERSIONES	INFORME TÉCNICO	4	9	225.00%	OPTIMO
3	INCORPORACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSION (PI) E IOARR A LA CARTERA DE INVERSIONES 2020-2022	INFORME TÉCNICO	3	15	500.00%	OPTIMO
4	REALIZACIÓN DE SEGUIMIENTO DEL CIERRE DE BRECHAS DE INFRAESTRUCTURA O ACCESO A SERVICIOS	FORMATO Nº 12: A Seguimiento del Cierre de Brechas	10	8	80.00%	AVANZADO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	74.17%	INTERMEDIO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. SUPERVISION A LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LOS PROCESOS DE LOGISTICA, CONTROL PAT

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	SUPERVISION ESPECIALIZADA DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS (LOGISTICA, CONTROL PATRIMONIAL, CONTABILIDAD)	Memorandum de supervision	60	46	76.67%	AVANZADO
2	SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES A EXAMENES ESPECIALES, AUDITORIAS EFECTUADAS POR LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA	Documentos de implementacion	8	10	125.00%	OPTIMO
3	ELABORACION Y/O ACTUALIZACION DE DIRECTIVAS DE GESTION ADMINISTRATIVA	Directivas	2	0	0.00%	INEXISTENTE

	58.89%	INTERMEDIO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. SERVICIOS Y BIENES BASICOS MONITOREADOS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS SOLICITADOS POR LAS ÁREAS DE LA MUNICIPALIDAD	Documentos	4140	3760	90.82%	OPTIMO
	ELABORACIÓN DE COTIZACIONES	Cotizacion	2220	1887		
	ELABORACIÓN DE ÓRDENES DE COMPRA	O/C	820	791		
	ELABORACIÓN DE ORDENES DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	O/S	1100	1082		
2	MANTENIMIENTO, ACONDICIONAMIENTO Y LIMPIEZA DEL PALACIO MUNICIPAL	Accion	23	21	91.30%	OPTIMO
3	SUPERVISIÓN Y CONTROL DE UNIDADES VEHICULARES DE LA MUNICIPALIDAD	Acta	20	20	100.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	94.04%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	2. PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES EVALUADO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	EJECUCIÓN Y REGISTRO DE LOS PROCESOS O PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN	Procesos	49	34	69.39%	INTERMEDIO
	LICITACIÓN PÚBLICA - LP	Procesos	5	3		
	ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA - AS	Procesos	35	23		
	CONCURSO PUBLICO	Procesos	1	1		
	SELECCIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES - SCI	Procesos	1	0		
	COMPARACIÓN DE PRECIOS	Procesos	3	4		
	SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	Procesos	4	3		

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	69.39%	INTERMEDIO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	3. GESTION EFECTIVA DE LOS VEHICULOS Y MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS PARA EL SERVICIO DE LIMPIEZA PUBLICA Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS	ACCION DE MANTENIMIENTO	76	42	55.26%	INTERMEDIO
2	MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS PARA EL MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES	ACCION DE MANTENIMIENTO	64	44	68.75%	INTERMEDIO
3	MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS PARA EL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA	ACCION DE MANTENIMIENTO	162	67	41.36%	BÁSICO
4	MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS PARA EL MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	ACCION DE MANTENIMIENTO	43	29	67.44%	INTERMEDIO
5	MANTENIMIENTO DE VEHICULOS DE LAS DISTINTAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA MUNICIPALIDAD	ACCION DE MANTENIMIENTO	86	45	52.33%	BÁSICO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	57.03%	INTERMEDIO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	4. GESTION EFECTIVA DE ALMACENES

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	INVENTARIO DE EXISTENCIAS EN ALMACÉN	DOCUMENTO	1	1	100.00%	OPTIMO
2	CONTROL DE INGRESOS Y EGRESOS DE BIENES E INSUMOS AL ALMACÉN CENTRAL	DOCUMENTO	1646	1511	91.80%	OPTIMO
	2.1 CONTROL DE INGRESOS	NEAS	6	28		
	2.2 EGRESOS DE BIENES	PECOSAS	1640	1483		
3	ABASTECIMIENTO OPORTUNO RACIONAL DE ÚTILES DE ESCRITORIO	PECOSAS	370	243	65.68%	INTERMEDIO
4	SUPERVISIÓN INOPINADA DE VEHÍCULOS Y ALMACENES PERIFÉRICOS DE LA OBRAS	ACTA	24	0	0.00%	INEXISTENTE

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	64.37%	INTERMEDIO

Municipalidad Distrital de Majes
Unidad de Planificación
Nivel Personal

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. GESTIÓN EFECTIVA DE BIENES PATRIMONIALES

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1		INFORME FINAL	1	0	0.00%	INEXISTENTE
2	REALIZACIÓN DEL PROCESO DE ALTA, BAJA Y DISPOSICION FINAL DE BIENES MUEBLES	RESOLUCION	3	0	0.00%	INEXISTENTE
3	INSCRIPCIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS VEHÍCULOS DE LA ENTIDAD	BIEN	80	80	100.00%	OPTIMO
4	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CENTRO RECREACIONAL Y DEPORTIVO LA COLINA-PISCINA OLIMPICA Y LUDICA	BIEN	1	1	100.00%	OPTIMO
5	SERVICIOS BASICOS PARA LAS INTALACIONES DE LA DEMUNA CIUDAD MAJES	SERVICIO	12	12	100.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	60.00%	INTERMEDIO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE TESORERIA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. RECAUDACION DE INGRESOS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	EMISION DE REPORTE QUINCENAL DE LA EJECUCION DE INGRESOS	DOCUMENTO	24	24	100.00%	OPTIMO
2	CONCILIACION DE INGRESOS	DOCUMENTO	12	12	100.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE TESORERIA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	2. CONCILIACIONES BANCARIAS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	EMISION DE CONCILIACIONES BANCARIAS PARA LA ELABORACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS	DOCUMENTO	12	12	100.00%	OPTIMO
2	CONCILIACIONES BANCARIAS DE EJERCICIOS ANTERIORES	DOCUMENTO	1	1	100.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE TESORERIA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	3. COMPROBANTES DE PAGO EMITIDAS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	EMISION DE COMPROBANTES DE PAGO A NIVEL DE RUBRO	DOCUMENTO	11043	8240	74.62%	INTERMEDIO
2	ELABORACION DEL INFORME MENSUAL DE INGRESOS FINANCIEROS Y ESTADOS BANCARIOS DEL MODULO INGRESOS FINANCIEROS	DOCUMENTO	12	12	100.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	87.31%	AVANZADO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE CONTABILIDAD
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. INFORMACION FINANCIERA Y PRESUPUESTAL ELABORADO OPORTUNAMENTE

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS TRIMESTRALES, SEMESTRAL Y ANUAL E IMPRESIÓN DE LIBROS CONTABLES Y ESTADOS FINANCIEROS.					
	CONTABILIZACIÓN DE GASTOS E INGRESOS EN LAS DIFERENTES FASES.	Registro	7700	18767	243.73%	OPTIMO
	FORMULACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS EN EL MÓDULO CONTABLE Y WEB.	Estado Financiero	4	3	75.00%	INTERMEDIO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	87.50%	AVANZADO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE CONTABILIDAD
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	2. CONTROL, REGISTRO Y DECLARACIÓN DEL GASTO DESARROLLO EFICAZMENTE

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	CONTROL Y VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS PARA EL DEVENGAMIENTO DE LAS OPERACIONES DE GASTOS EN EL SIAF GL.					
	REVISIÓN DE LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS PARA EL DEVENGADO	Documento Devengado	4150	4191	100.99%	OPTIMO
	REVISIÓN DE LAS RENDICIONES DE VIÁTICOS Y ENCARGOS INTERNOS, PARA LA RENDICIÓN	Rendición	590	567	96.10%	OPTIMO
	REGISTRO Y DECLARACIÓN MENSUAL DEL COA - ESTADO Y DAOT - OPERACIONES CON TERCEROS.	Declaración	13	8	61.54%	INTERMEDIO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	85.88%	AVANZADO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE CONTABILIDAD
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	3. CUENTAS CONTABLES SINCERADAS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	SEGUIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN RECOMENDACIONES AUDITORIA GUBERNAMENTAL PERIODO 2018	Informe Tecnico	1	0	0.00%	INEXISTENTE

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	0.00%	INEXISTENTE

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE SISTEMAS E INFORMÁTICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	PLAN DE GOBIERNO DIGITAL IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES
PRODUCTO	1. EQUIPOS INFORMATICOS Y SISTEMAS DE REDES ATENDIDAS OPORTUNAMENTE PARA SU MANTENIM

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	SOPORTE DE EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS	ACCIÓN	1000	471	47.10%	BÁSICO
2	MANTENIMIENTO DE CENTRO DE DATOS (DATA CENTER)	Equipo Mantenido	468	165	35.26%	BÁSICO
	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE SERVIDORES DEL DATA CENTER	Equipo Mantenido	12	0		
	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE UPS DEL DATA CENTER	Equipo Mantenido	4	0		
	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE PCS DE LAS DISTINTAS UNIDADES ORGÁNICAS	Equipo Mantenido	340	163		
	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE IMPRESORAS DE LAS DISTINTAS UNIDADES ORGÁNICAS	Equipo Mantenido	110	0		
	MANTENIMIENTO DE POZO A TIERRA DEL SISTEMA ELÉCTRICO	Equipo Mantenido	1	1		
	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE SISTEMA DE REFRIGERACIÓN DEL DATA CENTER	Equipo Mantenido	1	1		
3	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE REDES Y COMUNICACIÓN					
	MANTENIMIENTO DE LA RED INFORMATICA DE LA MUNICIPALIDAD	Red Mantenida	1	1	100.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	60.79%	INTERMEDIO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE SISTEMAS E INFORMÁTICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	PLAN DE GOBIERNO DIGITAL IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES
PRODUCTO	2. SISTEMAS DE INFORMACION NUEVO U OPTIMIZADO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	SISTEMAS INFORMATICO ACTUALIZADO U OPTIMIZADO	SISTEMAS INFORMATICOS	3	1	33.33%	BÁSICO
	ACTUALIZACIÓN DE FIREWALL	Firewall Actualizado	1	0		
	ACTUALIZACIÓN PAGINA WEB	Web Actualizado	1	0		
	DOMINIO Y HOSTING (E-MAIL)	Sistemas Informáticos	1	1		
2	LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE	LICENCIAS	43	100	232.56%	OPTIMO
	SOFTWARE DE WIN10	Licencias	5	50		
	SOFTWARE DE WIN SERVER	Licencias	3	30		
	SOFTWARE DE MICROSOFT OFFICE	Licencias	5	0		
	SOFTWARE DE WINSVRCAL	Licencias	10	0		
	SOFTWARE DE ANTIVIRUS	Licencias	20	20		

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	66.67%	INTERMEDIO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE SISTEMAS E INFORMÁTICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	PLAN DE GOBIERNO DIGITAL IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES
PRODUCTO	3. DOCUMENTOS DE GESTION INFORMATICA Y SEGURIDAD PERIMETRAL

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	DOCUMENTOS DE GESTION INFORMATICA	DOCUMENTO	6	1	16.67%	BAJO
	PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Documento	1	0		
	PLAN OPERATIVO DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Documento	1	0		
	PLAN DE RIESGOS TIC´S	Documento	1	0		
	PLAN DE CONTINGENCIAS Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	Documento	1	1		
	PLAN DE MANT. PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE COMPUTO Y COMUNICACIÓN	Documento	1	0		
	PLAN DE CAPACITACIÓN TIC´S A LOS USUARIOS	Documento	1	0		

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	16.67%	BAJO

Municipalidad Distrital de Majes – Unidad de Planificación – Villa El Pedregal

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	GERENCIA MUNICIPAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	CAPACIDADES Y HABILIDADES FORTALECIDAS DE LOS SERVIDORES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
PRODUCTO	1. COLABORADOR CAPACITADO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES	Colaborador Capacitado	360	410	113.89%	OPTIMO
	1.1. CAPACITACIÓN AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA MDM: ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y/O CONTROL INTERNO	Colaborador Capacitado	250	280		
	1.2. CAPACITACIÓN A LOS AGENTES DE SEGURIDAD CIUDADANA: PRIMEROS AUXILIOS, REDUCCIÓN Y CONDUCCIÓN DE PERSONAS INTERVENIDAS, USO DE ARMAS NO LETALES, LEGISLACIÓN DE NORMAS VIGENTES EN SEGURIDAD CIUDADANA.	Colaborador Capacitado	60	15		
	1.3. CAPACITACIÓN A LOS OBREROS DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES Y MANTENIMIENTO DE VÍAS: RESIDUOS SÓLIDOS, MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES.	Colaborador Capacitado	50	115		
2	CAPACITACIONES EN COORDINACIÓN CON LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO Y DEMÁS ORGANISMOS DE GOBIERNO RELACIONADO A LA FUNCIÓN PÚBLICA	Colaborador Capacitado	20	140	700.00%	OPTIMO
3	CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN FUNCIÓN DE LOS RIESGOS EXISTENTES EN CADA PUESTO DE TRABAJO	Colaborador Asistente	140	344	245.71%	OPTIMO
4	CAPACITACIÓN A INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Colaborador Asistente	24	60	250.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	GERENCIA MUNICIPAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN DEL CLIMA ORGANIZACIONAL PROMOVIDA EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	2. COLABORADOR MOTIVADO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES, INCENTIVO RECREACIONALES, CULTURALES Y DEPORTIVOS PARA LOS TRABAJADORES DE LA MDM	TRABAJADOR BENEFICIADO				
	1.1. NAVIDAD	Trabajador Beneficiado	180	400	222.22%	OPTIMO
	1.2. DÍA DE LA MADRE	Trabajador Beneficiado	93	673	723.66%	OPTIMO
2	RECONOCIMIENTO Y FELICITACION	TRABAJADOR RECONOCIDO Y/O FELICITADO				
	2.1. RECONOCIMIENTOS POR CUMPLIMIENTO DE METAS, ACTIVIDADES Y/O LABOR DESTACADA	Reconocimientos realizados	20	30	150.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

Municipalidad Distrital de Majes
Unidad de Planificación
Villa El Pedregal

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	GERENCIA MUNICIPAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	SERVICIO CIVIL IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	3. GESTIÓN DEL PERSONAL ORIENTADA AL SERVICIO CIVIL

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ASISTENCIA AL PERSONAL DE LA MDM					
	3.1. TRÁMITES ANTE ESSALUD (SUBSIDIOS, AFILIACIONES Y OTROS)	Tramites Realizados	80	83	103.75%	OPTIMO
	3.2. VISITAS SOCIALES AL PERSONAL	Visitas Realizados	32	131	409.38%	OPTIMO
2	GESTIÓN DOCUMENTARIA DE PLANILLAS Y TRÁMITES	TRAMITES REALIZADOS	3340	1667	49.91%	BÁSICO
	4.1. TRÁMITE DE PLANILLAS DEL PERSONAL DE LA MDM	Planillas	240	348		
	4.2. TRÁMITE DE BOLETAS DE PAGO EMITIDAS Y ENTREGADAS	Planillas de Viaticos	3000	800		
	4.3. TRÁMITES DE SEGURO DE VIDA LEY	Trabajador Asegurado	100	519		
3	IMPLEMENTACIÓN Y SISTEMATIZACIÓN DEL ESCALAFÓN DEL PERSONAL DE LA MDM	Actualizaciones realizadas	400	400	100.00%	OPTIMO
4	INSPECCIONES DE CONTROL Y PERMANENCIA DEL PERSONAL	Actas de Inspección	96	93	96.88%	OPTIMO
5	PROCESOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARIOS	Documentos emitidos	83	73	87.95%	AVANZADO
	8.1. EMISIÓN DE INFORMES DE PRECALIFICACIÓN	Informes Emitidos	29	43		
	8.2. EMISIÓN DE PROYECTOS DE RESOLUCIÓN DE APERTURA DE PAD	Proyectos de Resolución	29	0		
	8.3. EMISIÓN DE PROYECTOS DE RESOLUCIÓN DE SANCIÓN DE PAD	Proyectos de Resolución	25	30		
6	CUMPLIMIENTO DE MEDIDAS CAUTELARES	Medida Cautelar	1	9	900.00%	OPTIMO
				EFICACIA OPERATIVA ANUAL	90.68%	OPTIMO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	GERENCIA MUNICIPAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO OPTIMO DENTRO DE LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	4. COLABORADOR UNIFORMADO Y EQUIPADO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	IDENTIFICACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL PERSONAL	COLABORADOR IDENTIFICADO	466	280		
	1.1. PRESENTACIÓN DEL PERSONAL (UNIFORMES)	Colaborar Presentado	370	241	65.14%	INTERMEDIO
	1.3. INSPECCIONES AL PERSONAL (UNIFORMES Y FOTOCHEK)	Actas de Inspección	96	39	40.63%	BÁSICO
2	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP) A SERVIDORES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES	TRABAJADOR BENEFICIADO	280	1195		
	2.1. PRESENTACIÓN DEL PERSONAL - ENTREGA DE EPP'S	Colaborar Implementado	160	1073	670.63%	OPTIMO
	2.2. INSPECCIONES AL PERSONAL (EPP'S)	Actas de Inspección	120	122	101.67%	OPTIMO
3	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	COLABORARO BENEFICIADO	720	3087	428.75%	OPTIMO
	3.1. ATENCION A SERVIDORES EN ÁREA DE ASISTENCIA SOCIAL	Atenciones Realizadas	400	872		
	3.2. IMPLEMENTACIÓN A PERSONAL - ENTREGA DE EPPS POR COVID-19	Tarjetas de Control EPPs	120	2030		
	3.3. PRESENTACIÓN DE EPPS POR COVID-19	Actas de Inspección	200	185		

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	81.15%	AVANZADO

ORGANO RESPONSABLE	GERENCIA MUNICIPAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	UNIDAD DE EJECUCIÓN COACTIVA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. RECUPERACION DE DEUDA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	PROCESOS DE EJECUCIÓN DE COBRANZA DE "DEUDA TRIBUTARIA"					
	1.1 EMISIÓN DE RESOLUCIONES COACTIVAS DE INICIO	Resoluciones	40	1	2.50%	BAJO
	1.2 EMISIÓN DE RESOLUCIONES COACTIVAS DE EJECUCIÓN FORZOSA	Resoluciones	40	8	20.00%	BAJO
	1.3 REALIZACIÓN DE DILIGENCIAS (VERIFICACIONES, NOTIFICACIONES, FRACC. DEUDA, ETC.)	Contancias, Notificaciones	40	86	215.00%	OPTIMO
	1.4 CULMINACIÓN DE PROCEDIMIENTOS COACTIVOS	Resoluciones	40	10	25.00%	BAJO
2	PROCESOS DE EJECUCIÓN DE COBRANZA DE "DEUDA NO TRIBUTARIA"					
	2.1 EMISIÓN DE RESOLUCIONES COACTIVAS DE INICIO	Resoluciones	40	4	10.00%	BAJO
	2.2 EMISIÓN DE RESOLUCIONES COACTIVAS DE MEDIDA CAUTELARES	Resoluciones	40	2	5.00%	BAJO
	2.3 REALIZACIÓN DE DILIGENCIAS (VERIFICACIÓN, NOTIFICACIÓN, FRACC. DEUDA, ETC.)	Contancias, Notificaciones	40	29	72.50%	INTERMEDIO
	2.4 CULMINACIÓN DE PROCEDIMIENTOS COACTIVOS	Resoluciones, Pagos	40	42	105.00%	OPTIMO
3	DILIGENCIAMIENTO DE ACCIONES EJECUTABLES	Actas de ejecución forzosa, inscripciones registrales, Registro de deuda	40	33	82.50%	AVANZADO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	46.39%	BÁSICO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. INFORME DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LA EJECUCION OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS, HABILITA

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	VISITAS E INSPECCIONES A LAS DIFERENTES OBRAS DE ADMINISTRACION MUNICIPAL	VISITAS/INSPECCIONES	48	34	70.83%	INTERMEDIO
2	SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES EN OBRAS PRIVADAS Y DEFENSA CIVIL	INFORME DE SEGUIMIENTO	12	12	100.00%	OPTIMO
3	SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE HABILITACIONES URBANAS	INFORME DE SEGUIMIENTO	12	12	100.00%	OPTIMO
4	SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE FORMULACION DE PROYECTOS	INFORME DE SEGUIMIENTO	12	13	108.33%	OPTIMO
5	SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	INFORME DE SEGUIMIENTO	12	13	108.33%	OPTIMO
6	SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE OBRAS PUBLICAS Y SUPERVISION	INFORME DE SEGUIMIENTO	12	12	100.00%	OPTIMO
				EFICACIA OPERATIVA ANUAL	95.14%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS Y SUPERVISIÓN
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	EQUIPAMIENTO, INFRAESTRUCTURA Y MOBILIARIO MEJORADOS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN BE
PRODUCTO	1. OBRA PUBLICA DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA SUPERVISADA

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA I.E.I EL PIONERO, CENTRO POBLADO EL PIONERO, DISTRITO DE MAJES, CAYLLOMA, AREQUIPA.	OBRA	0.97	1.92	197.94%	OPTIMO
2	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA I.E. LO DINAMICOS NIVEL PRIMARIA PEDREGAL SUR II ETAPA, DISTRITO DE MAJES, CAYLLOMA, AREQUIPA.	OBRA	0.96	0.94	97.92%	OPTIMO
3	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA I.E. CIUDAD DE MAJES MODULO C NIVEL PRIMARIA, MODULO C DE CIUDAD MAJES, DISTRITO DE MAJES - PROVINCIA DE CAYLLOMA - DEPARTAMENTO DE AREQUIPA	OBRA	1	0.05	5.00%	BAJO
4	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA DE LA I.E. SANDRO MARIATEGUI CHIAPPE DEL MODULO E-SECTOR 1, CIUDAD MAJES, DISTRITO DE MAJES - PROVINCIA DE CAYLLOMA - DEPARTAMENTO DE AREQUIPA. CUI N° 2465849	OBRA	1	0	0.00%	INEXISTENTE
5	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA I.E.I. JESUS EL BUEN PASTOR, ASENTAMIENTO B-2, CENTRO POBLADO BELLO HORIZONTE, DEL DISTRITO DE MAJES - PROVINCIA DE CAYLLOMA - DEPARTAMENTO DE AREQUIPA	OBRA	1	1.14	114.00%	OPTIMO
				EFICACIA OPERATIVA ANUAL	60.58%	INTERMEDIO

Municipalidad Distrital de Majes
Unidad de Planificación
Valle El Pedregal

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS Y SUPERVISIÓN
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO COBERTURADO EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	2. OBRA PUBLICA DE INFRAESTRUCTURA DE SANEAMIENTO SUPERVISADA

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	INSTALACION DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y DESAGUE EN CIUDAD MAJES MODULOS A, B, C, D, E, F Y G Y VILLA INDUSTRIAL, DISTRITO DE MAJES - CAYLLOMA - AREQUIPA (II ETAPA)	OBRA	0.62	0.96	154.84%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS Y SUPERVISIÓN
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	MEJORAR LA RED DE INTEGRACIÓN VIAL DEL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	INVERSIONES Y MANTENIMIENTOS PARA CONTRIBUIR A UN ADECUADO NIVEL DE SERVICIO EN LA RED V
PRODUCTO	3. OBRA PUBLICA DE INFRAESTRUCTURA VIAL SUPERVISADA

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL MODULO A DE CIUDAD MAJES, DISTRITO DE MAJES - CAYLLOMA - AREQUIPA	OBRA	0.66	0.79	119.70%	OPTIMO
2	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA AVENIDA LOS COLONIZADORES, DISTRITO DE MAJES - CAYLLOMA - AREQUIPA	OBRA	0.66	0.92	139.39%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS Y SUPERVISIÓN
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	CONTRIBUIR A LA REDUCCIÓN LOS NIVELES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y EQUIPAMIENTO EN SEGURIDAD CIUDADANA IMPLEMENTADO EN E
PRODUCTO	4. OBRA PUBLICA DE INFRAESTRUCTURA DE SEGURIDAD CIUDADANA SUPERVISADA

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE MAJES - PROVINCIA DE CAYLLOMA - DEPARTAMENTO DE AREQUIPA	Obra	0.3	0.05	16.67%	BAJO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	16.67%	BAJO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS Y SUPERVISIÓN
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	EVALUACIÓN E INSPECCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA.	Fichas de visita	60	72	120.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE OBRAS PRIVADAS Y DEFENSA CIVIL
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	ORDENAMIENTO URBANO ADECUADO EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	1. EXPEDIENTES DE OBRAS PRIVADAS, EVALUACIÓN Y VERIFICACIÓN

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	EVALUACIÓN Y VERIFICACIÓN DE EXPEDIENTES DE OBRAS PRIVADAS	INFORMES TÈCNICOS	262	365	139.31%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE OBRAS PRIVADAS Y DEFENSA CIVIL
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	ACCIONES DE CONTROL URBANO EN FORMA OPORTUNA EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	2. ACCIONES DE CONTROL URBANO EN FORMA OPORTUNA EN EL DISTRITO DE MAJES

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	VISITAS INOPINADAS EN EL MARCO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE SANCIÓN DE ACUERDO AL R.A.S.					
	EMISIÓN DE ACTAS	ACTAS	60	48	80.00%	AVANZADO
	NOTIFICACIONES	NOTIFICACIONES	500	624	124.80%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	90.00%	AVANZADO

Municipalidad Distrital de Majes – Unidad de Planificación – El Pedregal

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE OBRAS PRIVADAS Y DEFENSA CIVIL
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	REDUCIR LA VULNERABILIDAD FRENTE A RIESGOS DE DESASTRES EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES
PRODUCTO	3. POBLACIÓN RECIBE ASISTENCIA EN SITUACIONES DE EMERGENCIA Y DESASTRES

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ENTREGA ADECUADA Y OPORTUNA DE BIENES DE AYUDA HUMANITARIA	KITS DE BIENES Y SERVICIOS ADQUIRIDOS	12	7	58.33%	INTERMEDIO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	58.33%	INTERMEDIO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE OBRAS PRIVADAS Y DEFENSA CIVIL
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	REDUCIR LA VULNERABILIDAD FRENTE A RIESGOS DE DESASTRES EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	CULTURA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO
PRODUCTO	4. COMUNIDAD CAPACITADA Y SENSIBILIZADA EN GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	CAPACITACIÓN A LA COMUNIDAD EN PREVENCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES	Personas capacitadas	300	51	17.00%	BAJO
2	EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE SIMULACROS DE SISMO	Simulacro	3	1	33.33%	BÁSICO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	25.17%	BAJO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE OBRAS PRIVADAS Y DEFENSA CIVIL
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	REDUCIR LA VULNERABILIDAD FRENTE A RIESGOS DE DESASTRES EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS ELABORADOS Y ACTUALIZADOS PARA LA GESTIÓN DE RIESGOS DE DESA
PRODUCTO	5. GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRE GESTIONADO EN EL PROCESOS DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRAC

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	CAPACITACION AL GRUPO DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES Y PLATAFORMA DE DEFENSA CIVIL	PERSONAS	40	0	0.00%	INEXISTENTE
2	DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATÉGICOS PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES	DOCUMENTO	4	0	0.00%	INEXISTENTE
	PLAN DE CONTINGENCIAS	PLAN	1	0		
	PLAN DE OPERACIONES DE EMERGENCIAS	PLAN	1	0		
	MAPA DE RIESGO	MAPA	1	0		
	ACTUALIZACION PLAN DE CONTROL DE AVENIDAS ÉPOCA DE LLUVIAS	PLAN	1	0		
3	DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS CONSTRUCTIVAS Y PROTOTIPOS DE EDIFICACIONES SEGURAS	ESTUDIO	1	0	0.00%	INEXISTENTE

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	0.00%	INEXISTENTE

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE OBRAS PRIVADAS Y DEFENSA CIVIL
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	REDUCIR LA VULNERABILIDAD FRENTE A RIESGOS DE DESASTRES EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA (COE) IMPLEMENTADO EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	6. CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA (COE) IMPLEMENTADO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	IMPLEMENTACIÓN DE LOCAL DE COER CENTRO DE OPERACIÓN DE EMERGENCIAS	ACCION	1	0	0.00%	INEXISTENTE

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	0.00%	INEXISTENTE

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE OBRAS PRIVADAS Y DEFENSA CIVIL
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	REDUCIR LA VULNERABILIDAD FRENTE A RIESGOS DE DESASTRES EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	INSPECCIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES OPORTUNAS EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	7. I.T.S.E. AUTORIZADAS Y EMITIDAS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	EVALUACIÓN, INSPECCIÓN DE EXPEDIENTES I.T.S.E DE PARTE Y DE OFICIO	AUTORIZACIÓN	480	118	24.58%	BAJO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	24.58%	BAJO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE FORMULACIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	EQUIPAMIENTO, INFRAESTRUCTURA Y MOBILIARIO MEJORADOS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS EN BE
PRODUCTO	1. ESTUDIO DE PREINVERSION ELABORADO EN EDUCACIÓN

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	FORMULACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION - EDUCACION	ESTUDIO	2	2	100.00%	OPTIMO
2	EVALUACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION - EDUCACION	INFORME TÉCNICO	2	0	0.00%	INEXISTENTE
3	VERIFICACIÓN EN CAMPO DE PROYECTOS A FORMULARSE - EDUCACION	FICHAS DE VISITA	32	35	109.38%	OPTIMO
4	VERIFICACIÓN EN CAMPO DE PROYECTOS EN EJECUCIÓN - EDUCACION	FICHAS DE VISITA	8	11	137.50%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	75.00%	INTERMEDIO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE FORMULACIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	MEJORAR LA RED DE INTEGRACIÓN VIAL DEL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	INVERSIONES Y MANTENIMIENTOS PARA CONTRIBUIR A UN ADECUADO NIVEL DE SERVICIO EN LA RED V
PRODUCTO	2. ESTUDIO DE PREINVERSION ELABORADO EN INFRAESTRUCTURA VIAL

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	FORMULACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION (INFRAESTRUCTURA VIAL)	ESTUDIO	2	4	200.00%	OPTIMO
2	EVALUACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION (INFRAESTRUCTURA VIAL)	INFORME TÉCNICO	2	0	0.00%	INEXISTENTE
3	VERIFICACIÓN EN CAMPO DE PROYECTOS A FORMULARSE - (INFRAESTRUCTURA VIAL)	FICHAS DE VISITA	24	27	112.50%	OPTIMO
4	VERIFICACIÓN EN CAMPO DE PROYECTOS EN EJECUCIÓN - (INFRAESTRUCTURA VIAL)	FICHAS DE VISITA	8	9	112.50%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	75.00%	INTERMEDIO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	INFRAESTRUCTURA URBANA Y MOBILIARIO ADECUADOS EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	3. ESTUDIO DE PREINVERSION ELABORADO EN INFRAESTRUCTURA RECREATIVA

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	VERIFICACIÓN EN CAMPO DE PROYECTOS A FORMULARSE - (INFRAESTRUCTURA RECREATIVA)	FICHAS DE VISITA	24	32	133.33%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE FORMULACIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS Y PRIORIZADOS EN BENEFICIO DEL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	4. ESTUDIO DE PREINVERSION ELABORADO EN INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA MUNICIPAL

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	VERIFICACIÓN EN CAMPO DE PROYECTOS A FORMULARSE - (INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA MUNICIPAL)	FICHAS DE VISITA	24	25	104.17%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	INFRAESTRUCTURA URBANA Y MOBILIARIO ADECUADOS EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	1. METROS CUADRADOS DE INFRAESTRUCTURA RECREATIVA MANTENIDOS Y/O EJECUTADOS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	MANTENIMIENTO DE LA ALAMEDA SAN JUAN EL ALTO	m2	8500	0	0.00%	INEXISTENTE
2	MANTENIMIENTO ALAMEDA LA COLINA	m2	10136	10000	[illegible].66%	OPTIMO
3	MANTENIMIENTO DEL PARQUE INFANTIL LA COLINA	m2	2552	2000	78.37%	AVANZADO
4	MANTENIMIENTO DE PARQUE SECTOR 4 MODULO A	m2	4465	0	0.00%	INEXISTENTE
5	MANTENIMIENTO PLAZA EL COLONO Y ALREDEDORES	m2	6257	0	0.00%	INEXISTENTE
6	MANTENIMIENTO DE LA ALAMENDA DE LA AV. AREQUIPA	m2	9000	0	0.00%	INEXISTENTE
7	MANTENIMIENTO DE LA ALAMEDA DE LA AV. CAMANA	m2	9000	8000	88.89%	AVANZADO
8	MANTENIMIENTOS MENORES DE LA INFRAESTRUCTURA RECREATIVA DEL DISTRITO DE MAJES	Instalación	3	3	100.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	45.74%	BÁSICO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	INFRAESTRUCTURA URBANA Y MOBILIARIO ADECUADOS EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	2. METROS CUADRADOS DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA MANTENIDOS Y/O EJECUTADOS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DEPORTIVO 2DA ETAPA PEDREGAL SUR	m2	2058	0	0.00%	INEXISTENTE
2	MANTENIMIENTO DEL ESTADIO DEL DISTRITO DE MAJES	m2	21500	0	0.00%	INEXISTENTE

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	0.00%	INEXISTENTE

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	MEJORAR LA RED DE INTEGRACIÓN VIAL DEL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	INVERSIONES Y MANTENIMIENTOS PARA CONTRIBUIR A UN ADECUADO NIVEL DE SERVICIO EN LA RED V
PRODUCTO	3. METROS CUADRADOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL MANTENIDOS Y/O EJECUTADOS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	MANTENIMIENTO DE PARADEROS	unidad	70	0	0.00%	INEXISTENTE
2	PARCHADO RUTINARIO DE VÍAS CARROZABLES Y ASFALTADO	m2	800	700	87.50%	AVANZADO
3	MANTENIMIENTO SEMÁFOROS	intersecciones	10	10	100.00%	OPTIMO
4	SEÑALIZACIÓN DE VÍAS	metros	40000	3500	8.75%	BAJO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	49.06%	BÁSICO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE HABILITACIONES URBANAS Y CATASTRO
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	SISTEMA DE INFORMACIÓN CATASTRAL IMPLEMENTADO EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	1. SISTEMA DE INFORMACION CATASTRAL ACTUALIZADO Y HABILITADO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ELABORACIÓN DEL CATASTRO URBANO DEL DISTRITO DE MAJES III ETAPA (Sectores involucrados, Modulo A, Modulo B y Modulo C)	UNIDADES CATASTRADOS	4000	9000	225.00%	OPTIMO
2	ELABORACIÓN DE LA ACTUALIZACION DE INFORMACION CATASTRAL DE LOS SECTOR 14 Y 15 (PEDREGAL Y PEDREGAL NORTE)	UNIDADES CATASTRADOS	2000	0	0.00%	INEXISTENTE

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	50.00%	BÁSICO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE HABILITACIONES URBANAS Y CATASTRO
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	ORDENAMIENTO URBANO ADECUADO EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	2. TRAMITES DEL TUPA ATENDIDAS DENTRO DEL PLAZO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	EVALUACION DE HABILITACIONES URBANAS: PROYECTOS, RECEPCIONES, REGULARIZACIONES DE OFICIO	EXPEDIENTE EVALUADO	4	5	125.00%	OPTIMO
2	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE PROCEDIMIENTOS DEL TUPA	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO	200	326	163.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE HABILITACIONES URBANAS Y CATASTRO
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	ORDENAMIENTO URBANO ADECUADO EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	3. ESTUDIOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ELABORACION DE PROYECTOS DE NOMENCLATURA Y NUMERACION DE PEDREGAL Y PEDREGAL NORTE	ESTUDIO APROBADO	3	0	0.00%	INEXISTENTE

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	0.00%	INEXISTENTE

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE HABILITACIONES URBANAS Y CATASTRO
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	ORDENAMIENTO URBANO ADECUADO EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	4. PROYECTOS DE HABILITACIONES URBANAS EN EL MARCO DE LA ORDENANZA MUNICIPAL NRO 001-20

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ELABORACION DEL PRE PROYECTO DE HABILITACIONES URBANAS DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE VIVIENDA EN LOTES PRODUCTIVOS DE LOS MODULOS III, IV, VII, VIII, IX, X, XII, XIII, XIV, X	Proyecto	3	3	100.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE HABILITACIONES URBANAS Y CATASTRO
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	PLAN DE DESARROLLO URBANO IMPLEMENTADO EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	5. PLAN DE DESARROLLO URBANO DISTRITAL ACTUALIZADO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ACTUALIZACION Y APROBACION DEL PLAN DE DESARROLLO URBANO URBANO (PDU) 2021-2031	PLAN APROBADO	1	0	0.00%	INEXISTENTE
2	ELABORACION DEL PLAN ESPECIFICO ZRE2, EN LA ZONA DE REGLAMENTACION ESPECIAL 2- MODULO CENTRAL A CIUDAD MAJES	PLAN APROBADO	1	0	0.00%	INEXISTENTE

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	0.00%	INEXISTENTE

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. INFORME DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DE EDUCACION, CULTURA, DEMUNA

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS DIFERENTES AREAS DE LA SGGSYE	MEMORANDUM DE DISPOSICIÓN	96	147	153.13%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	PROGRAMAS SOCIALES Y DE APOYO PROMOVIDOS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL D
PRODUCTO	2. CASO SOCIAL DE LA POBLACION VULNERABLE ATENDIDA

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ATENCIÓN A LOS CASOS SOCIALES DE LA POBLACIÓN VULNERABLE DE MAJES	CASO ATENDIDO	25	25	100.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	PROGRAMA DE FORMACIÓN CIUDADANA Y DE INICIACIÓN TEMPRANA EN PRÁCTICAS DEMOCRÁTICAS P
PRODUCTO	3. POBLACION JUVENIL CON INICIACIÓN TEMPRANA EN PRÁCTICAS DEMOCRÁTICAS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	CAPACITACION TECNICO PRODUCTIVA PARA LOS JOVENES DEL DISTRITO	BENEFICIARIOS	60	145	241.67%	OPTIMO
2	PROYECTO GRANDES EMPRENDEDORES	PARTICIPANTES	100	30	30.00%	BAJO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	65.00%	INTERMEDIO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	PROGRAMAS DE SALUD PREVENTIVO – PROMOCIONAL DESARROLLADOS A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE
PRODUCTO	4. PERSONA BENEFICIADA EN PROGRAMAS DE SALUD PREVENTIVO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO A LA EVALUCIÓN DE CONVENIOS VIGENTES	informes de seguimiento	2	2	100.00%	OPTIMO
2	CAMPAÑA DE SALUD MINSA	personas atendidas	400	776	194.00%	OPTIMO
3	CAMPAÑA DE SALUD OTRAS INSTITUCIONES	personas atendidas	200	211	105.50%	OPTIMO
				EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PROMOVIDA EN BENE
PRODUCTO	5. PERSONA CON DESNUTRICIÓN Y ANEMIA MONITOREADA

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ACCIONES DE MUNICIPIOS PARA PROMOVER LA ADECUADA ALIMENTACIÓN Y LA PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DE ANEMIA (META 4)	BENEFICIARIOS	3750	7087	188.99%	OPTIMO
				EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE INCLUSIÓN SOCIAL Y PROGRAMAS SOCIALES
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PROMOVIDA EN BENE
PRODUCTO	1. PERSONA CON DESNUTRICIÓN Y ANEMIA MONITOREADA

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ELABORACIÓN DEL PLAN DE ACCIONES PRIORIZADAS PARA LA LUCHA CONTRA LA ANEMIA Y DESNUTRICION- TDI.	PLAN	1	0	0.00%	INEXISTENTE
2	ATENCIÓN A FAMILIAS DE ZONAS VULNERABLES EN PRACTICAS SALUDABLES Y ADECUADA ALIMENTACIÓN.	SESIONES DEMOSTRATIVAS	10	0	0.00%	INEXISTENTE
				EFICACIA OPERATIVA ANUAL	0.00%	INEXISTENTE

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE INCLUSIÓN SOCIAL Y PROGRAMAS SOCIALES
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	PROGRAMAS SOCIALES Y DE APOYO PROMOVIDOS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL D
PRODUCTO	2. PERSONA BENEFICIADA EN EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A LOS COMITÉS Y SUPERVISIÓN DEL REPARTO DE ALIMENTOS A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE.	INFORMES TECNICOS	12	12	100.00%	OPTIMO
2	REALIZACIÓN DEL CONTROL DEL PESO Y TALLA DE LOS BENEFICIARIOS DEL PVL	BENEFICIARIOS	800	791	98.88%	OPTIMO
3	MANTENIMIENTO DEL AMBIENTE DEL ALMACÉN DEL PROGRAMA VASO DE LECHE.	ACTA DE SUPERVISION SIN OBSERVACIONES	12	12	100.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	299.63%	**OPTIMO**

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE INCLUSIÓN SOCIAL Y PROGRAMAS SOCIALES
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN PARA EL BIENESTAR SOCIAL E INDIVIDUAL DESARROLLAD
PRODUCTO	3. PERSONA BENEFICIADA EN ACTIVIDADES SOCIALES

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	DIA DE LA MADRE MAJEÑA 2021	PERSONA	3500	1000	28.57%	BAJO
2	NAVIDAD DEL NIÑO MAJEÑO	PERSONA	12000	11690	97.42%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	62.99%	**INTERMEDIO**

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE INCLUSIÓN SOCIAL Y PROGRAMAS SOCIALES
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	SISTEMA DE FOCALIZACIÓN MEJORADO EN BENEFICIO DE LOS USUARIOS DE PROGRAMAS SOCIALES
PRODUCTO	4. HOGARES CON CLASIFICACION SOCIOECONOMICA

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	EMPADRONAMIENTO POR MODALIDAD A DEMANDA PARA LA OBTENCIÓN DE SU CLASIFICACIÓN SOCIOECONOMICA	PERSONA	2000	7042	352.10%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	**OPTIMO**

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE, RECREACIÓN Y SALUD
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	2000
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	PROGRAMAS MULTIDISCIPLINARIOS DESARROLLADOS PARA JÓVENES Y NIÑOS EN EL DISTRITO
PRODUCTO	1. PERSONAS BENEFICIADAS EN PROGRAMAS MULTIDICIPLINARIOS MUNICIPALES

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ESCUELA MUNICIPAL DE FUTBOL, VOLEY, AJEDREZ, ATLETISMO, NATACIÓN	Promedio de Asistencia	440	0	0.00%	INEXISTENTE
	ESCUELA DE FUTBOL	Promedio de Asistencia	180			
	ESCUELA DE VOLEY	Promedio de Asistencia	35			
	ESCUELA DE AJEDREZ	Promedio de Asistencia	25			
	ESCUELA DE BASQUET	Promedio de Asistencia	20			
	ESCUELA DE NATACIÓN	Promedio de Asistencia	180			
2	ACADEMIAS MUNICIPALES CULTURALES Y ARTÍSTICAS	Promedio de Asistencia	185	0	0.00%	INEXISTENTE
	MARINERA	Promedio de Asistencia	80			
	DANZA	Promedio de Asistencia	27			
	GIMNASIA RÍTMICA	Promedio de Asistencia	28			
	BAILE MODERNO	Promedio de Asistencia	30			
	CANTO Y MÚSICA	Promedio de Asistencia	20			

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	0.00%	INEXISTENTE

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE, RECREACIÓN Y SALUD
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO PARA LA COMPRENSIÓN LECTORA Y RAZONAMIENTO MATEMÁTICO
PRODUCTO	2. PERSONA BENEFICIADA EN ACTIVIDADES EDUCATIVAS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL	REGISTRO DE PERSONAS ATENDIDAS	1320	0	0.00%	INEXISTENTE

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	0.00%	INEXISTENTE

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE, RECREACIÓN Y SALUD
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	PROGRAMAS DE SALUD PREVENTIVO – PROMOCIONAL DESARROLLADOS A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE
PRODUCTO	3. PERSONA BENEFICIADA EN ACTIVIDADES Y PROGRAMAS DE SALUD PREVENTIVO – PROMOCIONAL

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	CAMPAÑA DE DETECCION Y PREVENCION RESPECTO AL COVID-19 EN ADULTOS MAYORES	Personas	1200	980	81.67%	AVANZADO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	81.67%	AVANZADO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE SERVICIO SOCIAL Y DEFENSORÍA MUNICIPAL - DEMUNA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	SERVICIOS DE PROTECCIÓN SOCIAL IMPLEMENTADOS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN VULNERABLE DE
PRODUCTO	1. NIÑO Y/O ADOLESCENTE BENEFICIADO EN LAS ACCIONES DE RESTITUCION DE LOS DERECHOS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ATENCIÓN Y CONSULTAS DE CASOS EN MATERIA DE ALIMENTOS, TENENCIA Y RÉGIMEN DE VISITAS Y OTRAS MATERIAS DE FAMILIA	Personas atendidas	880	724	82.27%	AVANZADO
2	CELEBRACIÓN DE ACTAS DE CONCILIACIÓN CON TITULO DE EJECUCIÓN	Actas	80	32	40.00%	BÁSICO
3	SENSIBILIZACIÓN Y ORIENTACIÓN DEL SERVICIO DE LA DEMUNA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS - "LA DEMUNA, CADA VEZ MÁS CERCA DE TI".	Niños / adolescentes /Padres beneficiados	1500	179	11.93%	BAJO
4	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE CASOS DE RIESGO DE DESPROTECCIÓN FAMILIAR	Niños / adolescentes /Padres beneficiados	18	2	11.11%	BAJO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	36.33%	BÁSICO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE SERVICIO SOCIAL Y DEFENSORÍA MUNICIPAL - DEMUNA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN PARA LA PRACTICA DE VALORES DESARROLLADOS EN LA POBLACIÓN DE N
PRODUCTO	2. PARTICIPACION ACTIVA DEL CIUDADANO EN LOS EVENTOS DE SENSIBILIZACION Y CAPACITACION PAR

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	CAPACITACIÓN Y ELECCIÓN DEL PARLAMENTO ESTUDIANTIL.	Personas	120	0	0.00%	INEXISTENTE
2	PREVENCIÓN, SENSIBILIZACIÓN, REALIZACIÓN DE TALLERES EN: EMBARAZOS EN ADOLESCENTES, VIOLENCIA EN TODAS SUS FORMAS, AUTOESTIMA, PROYECTO DE VIDA, MEJORA DE CONDUCTA Y ATENCIÓN DE CASOS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS.	Niños beneficiados	1500	2041	136.07%	OPTIMO
3	REALIZACIÓN DE LOS TALLERES EN EL MARCO DEL CONSEJO CONSULTIVO DE NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE - CCONNA.	Niños/adolescentes capacitados	200	0	0.00%	INEXISTENTE
4	JURAMENTACIÓN DE MUNICIPIOS ESCOLARES	Adolescentes beneficiados	400	0	0.00%	INEXISTENTE

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	25.00%	BAJO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE SERVICIO SOCIAL Y DEFENSORÍA MUNICIPAL - ADULTO MAYOR (CIAM)
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR IMPLEMENTADO DEL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	3. ADULTO MAYOR BENEFICIADO EN ACTIVIDADES SOCIALES

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	VALORAR LA VIDA CONSTRUYENDO ESPACIOS DE DIGNIDAD PARA ADULTOS MAYORES (DIA DEL ADULTO MAYOR - 26 DE AGOSTO)	Adulto Mayor Beneficiado	300	0	0.00%	INEXISTENTE
2	MEJORANDO LA CALIDAD DE VIDA DEL ADULTO MAYOR	Adulto Mayor Beneficiado	300	1100	366.67%	OPTIMO
3	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS ADULTOS MAYORES	Adulto Mayor Beneficiado	100	1500	1500.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	366.67%	INTERMEDIO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE SERVICIO SOCIAL Y DEFENSORÍA MUNICIPAL - OMAPED
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN SOCIAL DESARROLLADOS EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS EN ESTADO DE
PRODUCTO	4. PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE LA PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN DE ASIENTO PREFERENCIAL DE UNIDADES DE TRANSPORTE PÚBLICO E INTERPROVINCIAL Y ACCESIBILIDAD PARA PCDS (SPOT PUBLICITARIO)	Campaña	1	1	100.00%	OPTIMO
2	CONMEMORAR EL DIA DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD	PCD beneficiado	350	347	99.14%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	99.57%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE SERVICIO SOCIAL Y DEFENSORÍA MUNICIPAL - OMAPED
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN SOCIAL DESARROLLADOS EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS EN ESTADO DE
PRODUCTO	5. PERSONAS CON DISCAPACIDAD BENEFICIADAS EN CAMPAÑAS DE SALUD

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	CAMPAÑA DE EVALUACIÓN Y OTORGAMIENTO DE CERTIFICADOS DE DISCAPACIDAD DE LAS PCDS A LOS AFILIADOS DE LA OMAPED	PCD acreditado	40	55	137.50%	OPTIMO
2	APOYO CON APARATOS BIOMECÁNICOS A PCDS DE BAJOS RECURSOS ECONÓMICOS	PCD beneficiado	50	43	86.00%	AVANZADO
3	CAMPAÑA DE SALUD A PCDS EN DIFERENTES ESPECIALIDADES	PCD beneficiado	25	0	0.00%	INEXISTENTE
4	SUPERVISIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD BENEFICIARIAS DEL PROGRAMA CONTIGO	Visitas - Actas	102	114	111.76%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	71.50%	INTERMEDIO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	FERIAS DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL Y PRODUCTIVA ORGANIZADAS EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	1. PARTICIPACION A EVENTO DE PROMOCION EMPRESARIAL Y PRODUCTIVA

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	XXIII FERIA INTERNACIONAL EXPO MAJES	EVENTO	1	0	0.00%	INEXISTENTE

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	0.00%	INEXISTENTE

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TÉCNICO - PRODUCTIVAS DESARROLLADOS EN
PRODUCTO	2. AGENTE ECONOMICO CAPACITADO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	PROGRAMA DE TALLERES DE CAPACITACIÓN TÉCNICA PRODUCTIVA DEL CENTRO DE FORMACION MUNICIPAL	PERSONA CON CALIFICACION APROBADA	240	0	0.00%	INEXISTENTE
	CAPACITACION Y ASESORAMIENTO PECUARIA					
2	CAPACITACIÓN EN ANIMALES MENORES CUYES - ENFERMEDADES	PERSONA CAPACITADA	200	85	42.50%	BÁSICO
3	CAPACITACIÓN EN MEJORAMIENTO GENÉTICO VACUNO	PERSONA CAPACITADA	200	203	101.50%	OPTIMO
	CAPACITACION Y ASESORAMIENTO AGRICOLA					
4	CAPACITACIÓN EN CURSO DE EXPORTACIÓN EN PRODUCTOS DE AGROEXPORTABLES	PERSONA CAPACITADA	200	202	101.00%	OPTIMO
5	CAPACITACIÓN PARA CERTIFICACIÓN DE UVA	PERSONA CAPACITADA	200	202	101.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	68.50%	INTERMEDIO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE DESARROLLO ECONÓMICO
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL BRINDADO DE MANERA OPORTUNA EN
PRODUCTO	3. AGENTE PRODUCTOR ASISTIDO TECNICAMENTE

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	DIFUSIÓN DE CAMPAÑAS SANITARIAS (CARBUNCO SONTOMATICO, TUBERCULOSIS BOVINA, BRUCELOSIS BOVINA).	CAMPAÑA	3	0	0.00%	INEXISTENTE

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	0.00%	INEXISTENTE

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. ACCIONES IMPLEMENTADAS DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DE MEDIO AMBIE

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	DIRIGIR, SUPERVISAR Y PLANIFICAR, LAS ACTIVIDADES DE LA SUB GERENCIA	Documentos de Seguimiento	80	71	88.75%	AVANZADO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	88.75%	AVANZADO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO COBERTURADO EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	2. SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO PARA HOGARES RURALES DEBIDAMENTE MONITOREAI

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	CAPACITACIÓN A LOS POBLADORES RURALES EN EDUCACIÓN SANITARIA	HOGAR CAPACITADO	1110	1028	92.61%	OPTIMO
2	CAPACITACIÓN EN GESTIÓN PARA GOBIERNOS LOCALES Y OPERADORES	ENTIDAD CAPACITADA	8	8	100.00%	OPTIMO
3	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO	SISTEMA	144	94	65.28%	INTERMEDIO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	85.96%	AVANZADO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	RESIDUOS SOLIDOS SEGREGADOS EN LA FUENTE Y TRATADOS ADECUADAMENTE EN EL DISTRITO DE MA
PRODUCTO	3. RESIDUOS SOLIDOS SEGREGADOS EN LA FUENTE Y TRATADOS ADECUADAMENTE

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	VALORIZAR RESIDUOS SÓLIDOS INORGÁNICOS MUNICIPALES (RSIM)	TONELADAS	165	165	100.00%	OPTIMO
2	VALORIZAR RESIDUOS SÓLIDOS ORGÁNICOS MUNICIPALES (RSOM)	TONELADAS	102	102	100.00%	OPTIMO
3	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SOBRE LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS	DOCUMENTOS DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN	4	2	50.00%	BÁSICO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	83.33%	AVANZADO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SALUBRIDAD
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	CAMPAÑAS DE CONSERVACIÓN AMBIENTAL PROMOVIDAS CON PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA POBLACI
PRODUCTO	1. CAMPAÑAS DE CONSERVACIÓN AMBIENTAL EJECUTADAS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	SENSIBILIZACION, GESTION Y PROMOCION DEL MEDIO AMBIENTE	participantes	1000	118	11.80%	BAJO
2	EMPADRONAMIENTO, VACUNACION Y DOSIFICACION CANINA	perros tratados	4000	2500	62.50%	INTERMEDIO
3	CAPTURA DE CANES VAGABUNDOS	perros capturados	75	65	86.67%	AVANZADO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	53.66%	BÁSICO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SALUBRIDAD
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	ACCIONES DE SUPERVISIÓN Y CONTROL AMBIENTAL DE MANERA OPORTUNA EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	2. ACCIONES DE SUPERVISIÓN Y CONTROL AMBIENTAL REALIZADAS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	FISCALIZACION DE FALTAS MEDIOAMBIENTALES	acciones	100	117	117.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SALUBRIDAD
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN PERMANENTE DE ÁREAS VERDES DE USO PUBLICO EN EL DISTRITO
PRODUCTO	3. PARQUE MANTENIDO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	MANTENIMIENTO Y RECUPERACIÓN DE ÁREAS VERDES	M2	1510081.04	1536799.86	101.77%	OPTIMO
2	PROMOVER LA PRODUCCIÓN DEL VIVERO LOS COLORES DE MAJES	PLANTAS PRODUCIDAS	80000	59066	73.83%	INTERMEDIO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	86.92%	AVANZADO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SALUBRIDAD
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	RESIDUOS SOLIDOS SEGREGADOS EN LA FUENTE Y TRATADOS ADECUADAMENTE EN EL DISTRITO DE MA
PRODUCTO	4. RESIDUOS SOLIDOS SEGREGADOS EN LA FUENTE Y TRATADOS ADECUADAMENTE

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES DEL DISTRITO DE MAJES	TN	20000	21952	109.76%	OPTIMO
2	PROGRAMA VALORIZACIÓN RESIDUOS SOLIDOS	TN	48	153.203	319.17%	OPTIMO
3	CAMPAÑAS DE LIMPIEZA EN CENTROS POBLADOS	CAMPAÑA	48	40	83.33%	AVANZADO
				EFICACIA OPERATIVA ANUAL	94.44%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE CONTROL URBANO Y TRANSITO
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	MEJORAR LA RED DE INTEGRACIÓN VIAL DEL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	ORDENAMIENTO DEL SISTEMA DE TRANSPORTE DE VEHÍCULOS MENORES EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	1. VEHICULO HABILITADO PARA EL SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAS Y MERCANCIAS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	HABILITACIÓN OTORGADA A VEHÍCULOS MENORES PARA EL SERVICIO DE TRANSPORTE DISTRITAL TERRESTRE	AUTORIZACION	1500	1202	80.13%	AVANZADO
2	EVALUACIÓN Y VERIFICACIÓN DE INSPECCIÓN DE CARACTERÍSTICAS	VEHICULOS VERIFICADOS	900	1996	221.78%	OPTIMO
				EFICACIA OPERATIVA ANUAL	80.07%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE CONTROL URBANO Y TRANSITO
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	MEJORAR LA RED DE INTEGRACIÓN VIAL DEL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	SEGURIDAD VIAL INTEGRAL PROMOVIDA EN CONDUCTORES Y PEATONES DEL DISTRITO
PRODUCTO	2. USUARIO DE LA VIA CON MAYOR CONOCIMIENTO DE LA SEGURIDAD VIAL

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	CAPACITACIÓN A USUARIOS DE LAS VÍAS EN TEMAS DE EDUCACIÓN EN SEGURIDAD VIAL	PERSONAS CAPACITADAS	7500	0	0.00%	INEXISTENTE
2	CAPACITACIÓN A MOTOTAXISTAS EN SEGURIDAD VIAL, NORMATIVA Y EDUCACIÓN VIAL	PERSONAS CAPACITADAS	1800	0	0.00%	INEXISTENTE
				EFICACIA OPERATIVA ANUAL	0.00%	INEXISTENTE

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE CONTROL URBANO Y TRANSITO
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	MEJORAR LA RED DE INTEGRACIÓN VIAL DEL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	FISCALIZACIÓN A VEHÍCULOS MENORES DE MANERA OPORTUNA EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	3. SERVICIOS DE TRANSPORTE DE VEHICULOS MENORES FISCALIZADOS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	FISCALIZACIÓN DIARIA DE VEHÍCULOS MENORES CON EL PERSONAL (INSPECTORES DE TRANSPORTES).	VEHICULOS FISCALIZADOS	6940	6260	90.20%	OPTIMO
2	REALIZACIÓN DE OPERATIVOS DIURNOS Y NOCTURNOS CON EL APOYO DE SEGURIDAD CIUDADANA Y/O LA PNP	ACTAS REALIZADAS	96	54	56.25%	INTERMEDIO
3	ACTUALIZACIÓN DE NORMATIVA MUNICIPAL PARA EL ORDENAMIENTO VIAL DISTRITAL	ORDENANZAS ACTUALIZADAS	1	0	0.00%	INEXISTENTE
4	ELABORACIÓN DEL ESTUDIO VIAL DEL DISTRITO DE MAJES	ESTUDIO REALIZADO	1	0	0.00%	INEXISTENTE
		EFICACIA OPERATIVA ANUAL			36.61%	BÁSICO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD CIUDADANA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	CONTRIBUIR A LA REDUCCIÓN LOS NIVELES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA IMPLEMENTADO DE MANERA ÓPTIMA EN EL DISTRITO DE MAJ
PRODUCTO	1. PLANIFICACION DEL PATRULLAJE POR SECTOR

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	PLANIFICACION DEL PATRULLAJE POR SECTOR	DOCUMENTO	6	6	100.00%	OPTIMO
	1.1. MAPA DEL DELITO	MAPA	2	2		
	1.2. MAPA DE RIESGO	MAPA	2	2		
	1.3. ELABORACION DEL PLAN DE PATRULLAJE INTEGRADO POR SECTOR	PLAN	1	1		
	1.4. ELABORACION DEL PLAN DE PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO	PLAN	1	1		
2	FORMULACION DEL PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA (PLSC), ARTICULADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL 0030	PLAN	2	2	100.00%	OPTIMO
		EFICACIA OPERATIVA ANUAL			100.00%	OPTIMO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD CIUDADANA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	CONTRIBUIR A LA REDUCCIÓN LOS NIVELES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	SERVICIO DE PATRULLAJE INTEGRAL EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	2. PATRULLAJE POR SECTOR-SERENAZGO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	EJECUCION ACCIONES DE ALERTA MEDIANTE CAMARAS DE VIDEOVIGILANCIA	INFORME MENSUAL	12	7	58.33%	INTERMEDIO
2	EJECUCION OPERATIVOS CONJUNTOS SERENAZGOS - PNP Y OTROS ACTORES	ACTA	80	49	61.25%	INTERMEDIO
3	EJECUCION PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO	SECTOR PATRULLADO	8540	10560	123.65%	OPTIMO
	3.1 PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO	SECTOR PATRULLADO	8000	8000		
	3.2 PATRULLAJE INTEGRADO POR SECTOR	SECTOR PATRULLADO	360	2560		
	3.3 PATRULLAJE MIXTO POR SECTOR	SECTOR PATRULLADO	180			
4	ATENCION A EMERGENCIAS Y/O URGENCIAS (ACCIDENTES VEHICULARES, INCENDIOS PRIMICIOS, ACCIDENTES COMUNES)	ACCIONES	320	520	162.50%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	79.90%	AVANZADO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD CIUDADANA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	CONTRIBUIR A LA REDUCCIÓN LOS NIVELES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	PROGRAMAS DE PREVENCIÓN FRENTE A LA INSEGURIDAD CIUDADANA DESARROLLADOS EN BENEFICIO
PRODUCTO	3. PROGRAMAS PREVENTIVOS FRENTE A LA INSEGURIDAD CIUDADANA

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	CAMPAÑA DE SENSIBILIZACION EN SEGURIDAD CIUDADANA	CAMPAÑA	1	0	0.00%	INEXISTENTE
2	PROGRAMA DE PREVENCION EN SEGURIDAD CIUDADANA: ACCIONES DE JUNTAS VECINALES	PROGRAMA	1	1	100.00%	OPTIMO
3	PROGRAMA DE PREVENCION CON REDES DE COOPERANTES	PROGRAMA	1	1	100.00%	OPTIMO

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	66.67%	INTERMEDIO

Municipalidad Distrital de Majes - Unidad de Planificación - Villa El Pedregal

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD CIUDADANA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	CONTRIBUIR A LA REDUCCIÓN LOS NIVELES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN ORGANIZADA Y FORTALECIDA EN APOYO A LA POLICÍA NACIONAL Y S
PRODUCTO	4. COMUNIDAD ORGANIZADA A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	PREVENCION EN EL MARCO DEL PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA		44	28	63.64%	INTERMEDIO
	1.1. CONFORMACION DEL COMITÉ DE SEGURIDADA CIUDADANA CODISEC	ACTA DE CONFORMACION	1	1		
	1.2. SESION DEL COMITÉ LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA	ACTA	12	9		
	1.3. INFORMES DE EVALUACION DE DESEMPEÑO DE LOS INTEGRANES DEL COMITÉ LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA	INFORME	4	2		
	1. 4. CAPACITACION A LOS MIEMBROS DEL COMITÉ LOCAL EN TEMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA	MIEMBRO CAPACITADO	15	15		
	1.5. PUBLICACION EN LA PAGINA WEB MUNICIPAL: PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA, ACUERDOS DE SESIONES ORDINARIAS, EVALUACION DE LOS INTEGRANTES DEL CODISEC, DIRECTORIO DE SEGURIDAD CIUDADANA	PUBLICACION	12	1		
2	EJECUCION CONSULTA PUBLICA DE LA SEGURIDAD CIUDADANA EN SU LOCALIDAD	CONSULTA PUBLICA	4	3	75.00%	INTERMEDIO
			EFICACIA OPERATIVA ANUAL		69.32%	INTERMEDIO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	RECAUDACIÓN TRIBUTARIA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. INFORME DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DE CONTROL, RECAUDACION, FISCAL

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	RESOLUCIONES DE LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS EN MATERIA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA EN PRIMERA INSTANCIA	Resoluciones administrativas	200	317	158.50%	OPTIMO
			EFICACIA OPERATIVA ANUAL		100.00%	OPTIMO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE CONTROL, RECAUDACIÓN Y AUTORIZACIONES COMERCIALES
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	RECAUDACIÓN TRIBUTARIA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. RECAUDACION TRIBUTARIA DE IMPUESTO PREDIAL, ALCABALA Y ARBITRIOS MUNICIPALES

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	DETERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA PARA LOS CONTRIBUYENTES DEL DISTRITO DE MAJES.	CUPONERAS EMITIDAS	4000	0	0.00%	INEXISTENTE
2	INTERRUPCIÓN DE LA PRESCRIPCIÓN TRIBUTARIA.	NOTIFICACIONES	210	1265	02.38%	OPTIMO
3	CAMPAÑA DE AMNISTIA TRIBUTARIA	NUEVOS SOLES	561601.94	1591822.21	83.44%	OPTIMO
4	ATENCIÓN DOCUMENTARIA DE EXPEDIENTES EN MATERIA ADMINISTRATIVA Y TRIBUTARIA	INFORMES/ ESQUELAS EMITIDAS	400	3436	59.00%	OPTIMO
5	FISCALIZACIÓN DE PREDIOS URBANOS Y RÚSTICOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PADRON DE CONTRIBUYENTES.	FICHAS DE FISCALIZACION	50	252	04.00%	OPTIMO
6	META 02, FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL					
	6.1. RECAUDACIÓN EFECTIVA DEL IMPUESTO PREDIAL	Monto Acumulado de recaudación del Impuesto Predial	2000000	2447720.51	122.39%	OPTIMO
	6.2. FISCALIZACIÓN A LOS CONTRIBUYENTES INSCRITOS Y OTROS	Contribuyentes Fiscalizados	3800	0	0.00%	INEXISTENTE

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	71.43%	INTERMEDIO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE CONTROL, RECAUDACIÓN Y AUTORIZACIONES COMERCIALES
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	ESTABLECIMIENTOS FORMALIZADOS DE MANERA OPORTUNA EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	2. ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES FORMALIZADOS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	EMISION DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENO DEFINITIVAS Y AUTORIZACIONES COMERCIALES	LICENCIA	180	121	67.22%	INTERMEDIO
2	EMISION DE AUTORIZACIÓN DE ANUNCIOS Y PROPAGANDA.	AUTORIZACION	32	30	93.75%	OPTIMO
3	CAMPAÑA DE ORIENTACION PARA LA FORMALIZACION EMPRESARIAL EN BENEFICIO DE LOS EMPRENDEDORES DEL DISTRITO	PERSONAS CAPACITADAS	50	0	0.00%	INEXISTENTE

EFICACIA OPERATIVA ANUAL	53.66%	BÁSICO

Municipalidad Distrital de Majes
Unidad de Planificación
Vía El Pedregal

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	ACCIONES DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DESARROLLADAS OPORTUNAMENTE A LAS ACTIVIDADES ECON
PRODUCTO	1. CONTROL DE LOS ESTABLECIMENTOS EN EL CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES MUNICIPALES

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	VIGILANCIA Y CONTROL EN EL EXPENDIO Y CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS DIVERSAS ACTIVIDADES CON AUTORIZACIÓN MUNICIPAL	Visita	1400	1341	95.79%	OPTIMO
2	FISCALIZACIÓN A ESTABLECIMIENTOS POR ACTIVIDADES ECONÓMICAS	establecimientos fiscalizados	110	265	240.91%	OPTIMO
3	CURSO DE CAPACITACIÓN PARA MEJORAR CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO ESTABLECIMIENTOS DIVERSAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS	emprendedores capacitados	200	814	407.00%	OPTIMO
4	CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN PARA CUMPLIR LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES	Campaña	2	2	100.00%	OPTIMO
5	INSPECCIÓN EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS MUNICIPALES DIVERSOS ESTABLECIMIENTOS.	Inspección	150	367	244.67%	OPTIMO
6	CONTROL Y VIGILANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE PREVENCION PARA EVITAR LA PROPAGACION DEL COVID	personas sensibilizadas	600	303	50.50%	BÁSICO
				EFICACIA OPERATIVA ANUAL	121.05%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE COMERCIALIZACIÓN Y POLICÍA MUNICIPAL
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	FERIAS DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL Y PRODUCTIVA ORGANIZADAS EN EL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	1. FERIAS ORGANIZADAS PARA EL ORDENAMIENTO DEL COMERCIO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ORGANIZACIÓN DE FERIAS POR SEMANA SANTA Y FIESTA DE FIN DE AÑO	FERIAS	3	3	100.00%	OPTIMO
				EFICACIA OPERATIVA ANUAL	100.00%	OPTIMO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE COMERCIALIZACIÓN Y POLICÍA MUNICIPAL
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	ACCIONES DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DESARROLLADAS OPORTUNAMENTE A LAS ACTIVIDADES ECON
PRODUCTO	2. COMERCIO AMBULATORIO REDUCIDO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	FISCALIZACION Y CONTROL DEL COMERCIO AMBULATORIO Y EXPENDIO EN LA VÍA PÚBLICA Y/O ESPACIOS PÚBLICOS.	ACCIONES E INFORMES	48	27	56.25%	INTERMEDIO
				EFICACIA OPERATIVA ANUAL	56.25%	INTERMEDIO

Unidad de Planificación

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE COMERCIALIZACIÓN Y POLICÍA MUNICIPAL
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	ACCIONES DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DESARROLLADAS OPORTUNAMENTE A LAS ACTIVIDADES ECON
PRODUCTO	3. MERCADOS MUNICIPALES CONTROLADOS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	INSPECCION DEL CONTROL DE PESOS Y MEDIDAS Y EJECUTAR ACCIONES CONTRA LA ADULTERACION DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	INFORMES	10	7	70.00%	INTERMEDIO
2	REALIZACION DE LA CAMPAÑA DE FUMIGACION DE LOS CENTROS DE ABASTOS DEL DISTRITO DE MAJES	ACTAS	5	5	100.00%	OPTIMO
3	REALIZACION DE LA CAMPAÑA DE CARNET DE SANIDAD	REGISTROS	1300	142	10.92%	BAJO
4	COBRANZA DE TRIBUTOS A MERCADOS, FERIAS Y OTROS (DERECHOS DE USO)	REPORTE DE INGRESOS (s/.)	144000	112865.5	78.38%	AVANZADO
			EFICACIA OPERATIVA ANUAL		64.83%	INTERMEDIO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE COMERCIALIZACIÓN Y POLICÍA MUNICIPAL
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	MEJORAR LA RED DE INTEGRACIÓN VIAL DEL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	RED VIAL LOCAL CON ADECUADOS NIVELES DE SERVICIO PARA LOS USUARIOS DEL DISTRITO DE MAJES
PRODUCTO	4. PARQUEO MUNICIPAL DEBIDAMENTE CONTROLADO

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	REGULACION Y SERVICIO DE COBRANZA DEL PARQUEO MUNICIPAL	REPORTE DE INGRESOS (S/.)	120000	0	0.00%	INEXISTENTE
			EFICACIA OPERATIVA ANUAL		0.00%	INEXISTENTE

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE LA PROPIEDAD INMUEBLE
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE LA PROPIEDAD INMUEBLE
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	GESTIÓN POR RESULTADOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD
PRODUCTO	1. INFORME DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO FISICO LEGAL, Y F

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	PROGRAMACIÓN, SUPERVISIÓN SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DE LOS DEPARTAMENTO A CARGO	MEMORANDÚM	40	37	92.50%	OPTIMO
			EFICACIA OPERATIVA ANUAL		92.50%	OPTIMO

EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL ANUAL 2021

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE LA PROPIEDAD INMUEBLE
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL EFECTIVA Y OPORTUNA DE LOS BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DE LA MUI
PRODUCTO	1. BIENES INMUEBLES MUNICIPALES SANEADOS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	ELABORACIÓN Y CALIFICACIÓN DE HABILITACIONES URBANAS	Expediente Técnico	1	0	0.00%	INEXISTENTE
2	INSCRIPCIÓN DE HABILITACIONES URBANAS	Inscripción	2	0	0.00%	INEXISTENTE
3	IDENTIFICACIÓN DE LOS PREDIOS URBANOS Y DE EXPANSIÓN URBANA DE PROPIEDAD DE LA MDM	Predio identificado	100	42	42.00%	BÁSICO
4	SANEAMIENTO Y SUBDIVISIÓN DE PREDIOS DE PROPIEDAD MDM	Expediente Subdivisión	4	0	0.00%	INEXISTENTE
5	VERIFICACIÓN E INSPECCIÓN DE PREDIOS EN PROCESO SANEAMIENTO	Inspección	800	291	36.38%	BÁSICO
6	VERIFICACIÓN Y REPLANTEO DE HITOS DE PREDIOS EN PROCESO SANEAMIENTO A SOLICITUD DE PARTE	Acción	40	18	45.00%	BÁSICO
7	IDENTIFICACIÓN, ACTUALIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL BANCO DE INFORMACIÓN DE PREDIOS DE PROPIEDAD MUNICIPAL	Predios	8000	1770	22.13%	BAJO
			EFICACIA OPERATIVA ANUAL		20.79%	BAJO

ORGANO RESPONSABLE	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE LA PROPIEDAD INMUEBLE
CENTRO DE COSTO/UNIDAD ORGÁNICA	DEPARTAMENTO DE FORMALIZACIÓN Y TITULACIÓN
OBJETIVO ESTRATÉGICO – OEI	MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO DE MAJES
ACCIÓN ESTRATEGICA – AEI	FORMALIZACIÓN PREDIAL EFECTIVA Y OPORTUNA DE LOS TERRENOS PROPIEDAD MUNICIPAL DEDICADO
PRODUCTO	1. PREDIOS TITULADOS Y FORMALIZADOS

NRO	ACTIVIDADES OPERATIVA E INVERSIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA ANUAL 2021			
			PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ANUAL	AVANCE	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1	CALIFICACIÓN DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS PARA LA FORMALIZACIÓN Y TITULACIÓN DE LOS PREDIOS URBANOS (CAMBIO DE TITULARIDAD DE ADJUDICATARIO, AUTORIZACIÓN PARA TRAMITAR LICENCIA DE EDIFICACIÓN, CONSTANCIAS DE POSESIÓN DE PREDIO PARA SERVICIOS BÁSICOS, EMPADRONAMIENTO DE ADJUDICATARIO, RECTIFICACIONES DE MINUTAS, OTORGAMIENTO DE MINUTA PARA TITULACIÓN DE PREDIO, EMPADRONAMIENTO DE COMPRADOR, NULIDADES, RECURSOS IMPUGNATORIOS ADMINISTRATIVOS, SOLICITUDES PARA LOTE DE VIVIENDA, ENTRE OTRAS SOLICITUDES)	Expediente	5300	4056	76.53%	AVANZADO
2	EMISIÓN DE CONSTANCIAS DE POSESIÓN DE PREDIO PARA SERVICIOS BÁSICOS SOLICITADOS POR LOS ADMINISTRADOS	constancias	120	1311	1092.50%	OPTIMO
3	EVALUACIÓN DE SOLICITUDES SOBRE ACOGIMIENTOS A LA ORDENANZA MUNICIPAL N° 003-2013-MDM PARA LOTES DE VIVIENDA EN EL DISTRITO DE MAJES	Expediente	1600	197	12.31%	BAJO
4	EVALUACIÓN DE SOLICITUDES SOBRE ACOGIMIENTOS PARA LOTES PRODUCTIVOS EN EL DISTRITO DE MAJES	expediente	1600	1800	112.50%	OPTIMO
5	TASACIÓN DE PREDIOS URBANOS Y/O COMERCIALES	predios	1300	197	15.15%	BAJO
	CIUDAD MAJES (A, B, C, D, F Y G)	predios	1100	174		
	PEDREGAL SUR	predios	200	23		
6	ADJUDICACIÓN DE PREDIOS URBANOS	Documentos	2080	329	15.82%	BAJO
	CONTRATOS SUSCRITOS	Constancias	680			
	CONSTANCIAS DE CANCELACIÓN	Contratos	1400	329		
7	TITULACIÓN DE PREDIOS URBANOS (ELABORACIÓN DE MINUTAS PREVIA A LA APROBACIÓN DEL PLENO DEL CONCEJO MUNICIPAL)	Minuta	680	422	62.06%	INTERMEDIO
8	MEJORAMIENTO DE ATENCIÓN AL USUARIO	Usuarios atendidos	12000	5312	44.27%	BÁSICO
9	CUSTODIA DE PREDIOS DE PROPIEDAD DE LA MUNICIPALIDAD PARA SU LIBRE DISPONIBILIDAD, ADEMÁS SE TIENE QUE LOS PREDIOS PODRÁN SER TEMA DE REUBICACIÓN.	Acciones	48	20	41.67%	BÁSICO
10	REUBICACIÓN DE PREDIOS	predios	35	1	2.86%	BAJO
			EFICACIA OPERATIVA ANUAL		47.07%	BÁSICO