



# Resolución Directoral

N° 020-2019-INPE/OGA

Lima, 21 FEB 2019

**VISTOS**, el Informe N° 013-2019-INPE/09.03 de fecha 15 de febrero de 2019, emitido por el Jefe de la Unidad de Logística, y el Oficio N° 283-2019-INPE/09.01 de fecha 13 de febrero de 2019, emitido por el Jefe de la Unidad de Recursos Humanos de la Sede Central del INPE;

## CONSIDERANDO:

Que, mediante el Oficio N° 283-2019-INPE/09.01 de fecha 13 de febrero de 2019, emitido por el Jefe de la Unidad de Recursos Humanos de la Sede Central del INPE; solicita la asignación de fondos para efectuar el pago por el gasto que demandara la proyección de película en sala de cine, para los hijos de los servidores de la Sede Central, cuyas edades fluctúan entre 7 y 12 años, lo que beneficiara positivamente en la dinámica familiar, ya que es importante para los colaboradores que su institución se preocupe por el binomio padre/madre hijo/hija, lo que favorece a mejorar el clima laboral;

Que, con Informe N° 013-2019-INPE/09.03 de fecha 15 de febrero de 2019, emitido por el Jefe de la Unidad de Logística, a través del cual emite pronunciamiento sobre la atención bajo modalidad de encargo interno de fondos para efectuar el pago por el gasto que demandara la proyección de película en sala de cine, para los hijos de los servidores de la Sede Central;

Que, el encargo interno de fondos cuenta con la respectiva Certificación de Crédito Presupuestario N° 193, emitido por la Unidad de Presupuesto;

Que, la Directiva de Tesorería N° 001-2017/EF/77.15 aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2017-EF/77, y según modificaciones dadas por Resolución Directoral N° 004-2009-EF-77.15, regulan los denominados "encargos" a personal de la institución en el artículo 40, precisando en el numeral 40.1, que consisten en la entrega de dinero para el pago de obligaciones que, por la naturaleza de determinadas funciones o características de ciertas tareas o trabajos indispensables para el cumplimiento de sus objetivos institucionales, no pueden ser efectuados de manera directa por la Oficina General de Administración en la Unidad Ejecutora, tales como, entre otros, la adquisición de servicios cuyo detalle de gastos no pueda conocerse con precisión ni con la debida anticipación, según lo señalado en el inciso d), del mencionado dispositivo. Asimismo, en el numeral 40.3 se señala que la rendición de cuentas no debe exceder los tres (03) días hábiles después de concluida la actividad materia del encargo;

Contando con las visaciones de la Unidad de Presupuesto; Unidad de Contabilidad y Tesorería; y de la Unidad de Logística, y;

De conformidad con lo establecido en la Ley N° 30879 "Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2019", Decreto Legislativo N° 1440 "Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público", Directiva de Tesorería N° 001-2017/EF/77.15



aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2017-EF/77, y en uso de las facultades conferidas mediante Resolución Presidencial N° 318-2018-INPE/P, y;

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1º.- Otorgar Encargo Interno**, a favor de la servidora que se indica a continuación, con el objeto de efectuar el pago por el gasto que demandara la proyección de película en sala de cine, para los hijos de los servidores de la Sede Central, según lo siguiente:

SERVIDOR	DNI	MONTO
ROSA MARIA GUTIERREZ ARIAS	08836078	S/ 2,000.00

**Artículo 2º.-** El egreso que genere la presente Resolución será de aplicación al Producto/Proyecto - 3.999999 SIN PRODUCTO; Actividad - 5.000005 GESTION DE RECURSOS HUMANOS; Función 06- JUSTICIA; División Funcional - 006 GESTIÓN; Grupo Funcional - 0011 PREPARACION Y PERFECCIONAMIENTO DE RECURSOS HUMANOS; Meta - 0036: "ADMINISTRACION, DESARROLLO Y BIENESTAR DE PERSONAL"; Fuente de Financiamiento - 2-09 Recursos Directamente Recaudados; partida 2.3.2.7.11.99 servicios diversos, con cargo a los recursos presupuestales asignados al año 2019.

**Artículo 3º.-** La Unidad de Logística será la encargada de realizar el compromiso de gasto, y la Unidad de Contabilidad y Tesorería de efectuar el Devengado y el Giro correspondiente.

**Artículo 4º.-** Remitir copia de la presente Resolución a las instancias pertinentes para su debido cumplimiento.

**Regístrese y comuníquese.**



*Virginia Rojas Rojas*  
VIRGINIA ROJAS ROJAS  
JEFE  
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
INPE