



Resolución de Gerencia General

N° 25-2022-PGE/GG

Lima, 31 de mayo de 2022

VISTOS:

El Informe N.° 104-2022-JUS/PGE-OA de la Oficina de Administración de la Procuraduría General del Estado, y el Informe N.° 89-2022-JUS/PGE-OAJ de la Oficina de Asesoría Jurídica de la Procuraduría General del Estado;

CONSIDERANDO:

Que, mediante el Decreto Legislativo N.° 1326 se reestructura el Sistema Administrativo de Defensa Jurídica del Estado y se crea la Procuraduría General del Estado, como organismo público técnico especializado adscrito al Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, con personería jurídica de derecho público interno, autonomía funcional, técnica, económica y administrativa para el ejercicio de sus funciones;

Que, el Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos está integrado, entre otros, por el Subsistema de Gestión del Rendimiento, de conformidad con el numeral 3.4 del artículo 3 del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, aprobado por Decreto Supremo N.° 040-2014-PCM y sus modificatorias; a través de dicho subsistema se identifica y reconoce el aporte de los servidores civiles al logro de los objetivos y metas institucionales. Asimismo, permite evidenciar las necesidades de los servidores civiles para mejorar el desempeño de sus puestos y, como consecuencia de ello, de la entidad;

Que, de acuerdo con el artículo 25 del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, la Gestión del Rendimiento es un ciclo integral, continuo y sistemático que, con carácter anual, se desarrolla en cada entidad mediante la planificación, el seguimiento y la evaluación;

Que, de acuerdo con la Primera Disposición Complementaria Transitoria de la Directiva del Subsistema de Gestión del Rendimiento, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N.° 068-2020-SERVIR-PE, la implementación es progresiva desde el año 2021 para las sedes centrales de los ministerios, y organismos públicos reguladores y organismos públicos técnicos especializados, y se inicia desde el año



G. GRANDEZ G.



M. VÉLIZ A.



J. JULCA R.



Resolución de Gerencia General

N° 25-2022-PGE/GG

2022 en los organismos públicos ejecutores, organismos constitucionalmente autónomos;

Que, mediante Memorando N.° 233-2022-JUS/PGE-OA la Oficina de Administración hace suyo el Informe N.° 069-2022-JUS/PGE-OA-SARH elaborado por el Responsable del Sistema Administrativo de Recursos Humanos de la Oficina de Administración, donde comunica que la Procuraduría General del Estado se encuentra en la Etapa de Planificación, la cual inicia el ciclo de Gestión del Rendimiento, por lo que propone el cronograma de Implementación del Subsistema de Gestión del Rendimiento ciclo 2022;



G. GRANDEZ G.

Que, el numeral 3.1.3 de la Guía para la implementación del Subsistema de Gestión del Rendimiento, aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N.° 00076-2021-SERVIR-PE, establece que *"El cronograma es elaborado y aprobado mediante resolución del titular de la entidad (modelo descargable de la caja de herramientas/planificación), contiene las actividades a realizar en todas las etapas del ciclo. (...)";*



M. VÉLIZ A.

Que, de acuerdo con las definiciones establecidas en el artículo IV del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil para efectos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, el Titular de la entidad es la máxima autoridad administrativa de una entidad pública;



J. JULCA R.

Que, el artículo 11 del Decreto Supremo N.° 009-2020-JUS, que aprueba la Sección Primera del Reglamento de Organización y Funciones de la Procuraduría General del Estado, establece en forma expresa que la Gerencia General es la más alta autoridad administrativa de la entidad;

Que, mediante informe de vistos, la Oficina de Asesoría Jurídica emite opinión favorable para que se apruebe el Cronograma de Implementación del Subsistema de Gestión del Rendimiento en la Procuraduría General del Estado Ciclo 2022;

Que, en cumplimiento del marco normativo, corresponde la aprobación de la propuesta del Cronograma de Implementación correspondiente al ciclo 2022;



Resolución de Gerencia General

N° 25-2022-PGE/GG

Que, en atención a las consideraciones expuestas y con el visado de la Oficina de Administración, y de la Oficina de Asesoría Jurídica;

De conformidad con lo dispuesto por el Decreto Legislativo N.° 1326, que reestructura el Sistema Administrativo de Defensa Jurídica del Estado y crea la Procuraduría General del Estado y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N.° 018-2019-JUS, Decreto Legislativo N.° 1023; la Ley N.° 30057, Ley del Servicio Civil; el Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, aprobado por Decreto Supremo N.° 040-2014-PCM y sus modificatorias, así como el Reglamento de Organización y Funciones de la Procuraduría General del Estado aprobado por Decreto Supremo N.° 009-2020-JUS, la Directiva del Subsistema de Gestión del rendimiento formalizada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N.° 068-2020-SERVIR-PE;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- APROBAR el Cronograma de Implementación del Subsistema de Gestión del Rendimiento en la Procuraduría General del Estado Ciclo 2022, que como anexo forma parte integrante de la presente resolución.

Artículo 2.- DISPONER que la Oficina de Administración, ejecute el Cronograma de Implementación del Subsistema de Gestión del Rendimiento en la Procuraduría General del Estado Ciclo 2022.

Artículo .- DISPONER la publicación de la presente resolución en el portal institucional de la Procuraduría General del Estado (www.gob.pe/procuraduria).

Regístrese, comuníquese y publíquese.



M. VÉLIZA.



J. JULCA R.



GEISEL GRANDEZ GRANDEZ
Gerente General (e)
Procuraduría General del Estado

CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN DEL SUBSISTEMA DE GESTIÓN DEL RENDIMIENTO CICLO PGE 2022

Etapa / Actividad	Responsable	Fecha	
		Inicio	Final
ACCIONES TRANSVERSALES DEL CICLO			
Ejecución de actividades de comunicación e información de la normativa y metodología	ORH	21/02/2022	31/01/2023
Desarrollo de acciones de retroalimentación	Evaluadores / evaluados	21/02/2022	31/01/2023
ETAPA DE PLANIFICACIÓN			
Reunión de coordinación de la implementación con la alta dirección de la entidad	ORH / titular	21/02/2022	25/02/2022
Elaboración de cronograma, matriz de participantes y otros documentos para la implementación	ORH	21/02/2022	25/03/2022
Aprobación del cronograma	Titular	16/03/2022	31/05/2022
Ejecución de charlas informativas de Gestión del Rendimiento y del establecimiento de factores de evaluación	ORH	17/03/2022	31/05/2022
Identificación de prioridades de los órganos y unidades orgánicas	Titular / directivos / OPPM / ORH	17/03/2022	31/05/2022
Fijación y formalización de factores de evaluación del segmento directivo (metas grupales)	Titular / directivos / ORH	24/03/2022	31/05/2022
Fijación y formalización de factores de evaluación de otros segmentos (metas individuales)	Evaluadores / evaluados / ORH	24/03/2022	31/05/2022
Registro del informe de cierre de la etapa de planificación (envío a Servir)	ORH	24/03/2022	31/05/2022
ETAPA DE SEGUIMIENTO			
Ejecución de charlas informativas de la etapa de seguimiento	ORH	01/06/2022	04/10/2022
Entrega de evidencias, revisión y retroalimentación a las evidencias presentadas	Evaluadores / evaluados	01/06/2022	31/12/2022
Ejecución de las reuniones de seguimiento	Evaluadores / evaluados	01/06/2022	31/12/2022
Implementación de mejoras propuestas por los evaluados (rendimiento distinguido)	Evaluadores / evaluados	01/06/2022	31/12/2022
Identificación y consolidación de oportunidades de mejora (necesidades de capacitación y mejoras a nivel institucional)	Evaluadores / evaluados	01/09/2022	31/12/2022
Conformación del Comité Institucional de Evaluación (CIE) con los dos primeros representantes (elección de los representantes de los servidores civiles evaluados por segmento, según corresponda)	ORH / titular	01/04/2022	24/11/2022
Registro del informe de cierre de la etapa de seguimiento (envío a Servir)	ORH	25/10/2022	31/12/2022
ETAPA DE EVALUACIÓN			
Ejecución de charlas informativas de la etapa de evaluación	ORH	01/01/2023	08/01/2023
Envío a la ORH de las mejoras implementadas por los servidores evaluados	Evaluadores	04/01/2023	08/01/2023
Valoración del desempeño	Evaluadores	09/01/2023	18/01/2023
Asignación de calificación	ORH	21/01/2023	23/01/2023
Otorgamiento de calificación de rendimiento distinguido	Junta de directivos	24/01/2023	01/01/2023
Notificación de calificación	Evaluadores	02/01/2023	08/01/2023
Reunión de la retroalimentación final y elaboración de acciones de mejora	Evaluadores / evaluados	09/01/2023	15/01/2023
Actuación del CIE	CIE	16/01/2023	22/01/2023
Registro del informe de cierre de ciclo (envío a Servir)	ORH	23/01/2023	31/01/2023

