Anexo N° 4:

Cronograma de actividades de proyectos de Gobierno Digital 2019 - 2022

Tipo de proyecto	Denominación del proyecto	Actividad	2019								2020												2021												2022												Entregable	Responsable	Presupuesto
			M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
Atención al ciudadano	Sistema Metro	Implementar el proceso de gestión de citas para calibraciones de instrumentos de medición permitiendo al usuario vía internet seleccionar la fecha de entrega de equipo para la ejecución del servicio de calibración y realizar el pago de manera virtual.																																													-Sistema de Gestión de citas -Manual de usuario (Acta de Aceptación)	EFTI/DM	0.00
		Implementar el módulo de firma digital en el flujo de emisión de certificados de calibración del Sistema de Metrología.																																													-Módulo de firma -Manual de usuario (Acta de Aceptación)	EFTI/DM	0.00
	Plataforma de pagos virtuales	Implementar en el módulo de Tienda Virtual el pago con cualquier tarjeta de débito o crédito.																																													-Módulo de pago virtual -Manual de usuario -Actas de reunión	EFTI	0.00
		Analizar, diseñar e implementar pago virtual de los servicios TUSNE de Metrología de calibración de instrumentos																																													-Plataforma virtual de pagos en línea -Manual de usuario (Acta de Aceptación)	EFTI/DM	0.00
	Sistema de Verificación de Información de Resultados de Instrumentos de medición	Analizar, diseñar e implementar un sistema que permita cargar la información de resultados de calibración y medición realizados por laboratorios autorizados, evaluando que la información ingresada sea correcta, validando que los resultados se encuentren dentro del rango del instrumento para que luego la información sea publicada de manera automática en la plataforma del sistema de consultas al ciudadano. El sistema mostrará el tipo de error del registro por cada fila y generará un reporte de observaciones para ser corregido por el laboratorio.																																													-Sistema de verificación de resultados -Manual de usuario (Acta de Aceptación)	EFTI/DA	0.00

Tipo de proyecto	Denominación del proyecto	Actividad	2019								2020												2021												2022												Entregable	Responsable	Presupuesto
			M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
Atención al ciudadano	Sistema de Gestión del Proceso de Acreditación	Analizar, diseñar e implementar el proceso de registro de solicitudes de acreditación en sus diferentes fases: Fase 01: Registro Virtual de Solicitudes – Laboratorios Las empresas y laboratorios registrarán su solicitud y monitorearán el estado de sus requerimientos a través de aplicativos en línea. Fase 02: Asignación de especialista en las etapas de evaluación documentaria, generación y evaluación de presupuesto. Fase 03: Evaluación documentaria, evaluación de campo y evaluación complementaria.																																													-Sistema de Gestión de Acreditación -Manual de usuario (Acta de Aceptación)	EFTI/DA	0.00
	Sistema de Información para el acceso a las NTP modalidad en línea	Analizar, diseñar e implementar la venta y consulta de normas técnicas peruanas a través de paquetes de suscripciones on-line (convenios o paquetes educativos).																																													-Sistema de acceso NTP en línea -Manual de usuario	EFTI/DN/CID	0.00
	Plataforma gob.pe	Implementar la plataforma gob.pe para la Página web institucional, como único punto de contacto digital del Estado Peruano con los ciudadanos y personas en general.																																													- Plataforma gob.pe Implementada - Manual de usuario	EFTI/OCEI	0.00
	Sistema de Georreferenciación de entidades acreditadas por el INACAL	Analizar, diseñar e implementar un sistema de Georeferenciación de entidades acreditadas por INACAL que permita ubicarlas en el googlemaps sirviendo de consulta a las diferentes instituciones.																																													- Sistema de Georreferenciación - Manual de usuario	EFTI/DA/OEE	30,000
	Sistema de Gestión Documental - Cero papel	Analizar, diseñar e implementar un nuevo sistema que permita controlar el flujo de documentación que ingresa a la institución, a través de la digitalización de documentos, uso de firma digital en documentos internos, así como interoperar con otras instituciones a nivel de trámite documentario																																													- Nuevo Sistema de Trámite Documentario - Manual de usuario	EFTI/EFGDAC	35,200
	Servicio de Colaboración en la nube	Ampliar el servicio de correo electrónico (colaboración en la nube) para todos los colaboradores del INACAL de 200 a 250 buzones																																													- Servicio de correo funcionando	EFTI	Total:233,960 Meta 2019: 84,186.00 Meta 2020: 149,774.00

Tipo de proyecto	Denominación del proyecto	Actividad	2019								2020												2021												2022												Entregable	Responsable	Presupuesto
			M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
	Licenciamiento de Software	Renovar y/o adquirir diferentes licencias de software de los diferentes aplicativos que utilizan las diferentes áreas para el desarrollo de sus actividades																																													- Software con licencia	EFTI	2019: 80,040 2020: 293,000 2021: 138,000 2022: 120,000 Total: 631,040
Gestión Institucional	Sistema de Gestión de Recursos Humanos	Analizar, diseñar e implementar un módulo que permita realizar el registro de los datos personales, experiencia laboral, capacitaciones y registro del legajo de manera virtual, contratos y carga del legajo en formato pdf de los servidores del INACAL para su seguimiento y actualización de información																																													- Sistema de Gestión de Personal - Manual de usuario (Acta de Aceptación)	ETI/EFRH	0.00
		Implementar un módulo que permita generar de manera virtual las papeletas de autorización de permisos, su aprobación por parte del Director/Jefe de área, aprobación o rechazo por parte de Recursos Humanos y su actualización en el sistema de asistencia reduciendo el uso de papel																																													- Módulo de Papeletas virtuales de Autorización - Manual de usuario	ETI/EFRH	0.00
		Implementar un módulo que permita generar las papeletas de autorización y aprobación de vacaciones de manera virtual, reduciendo el uso de papel																																													- Módulo de papeletas de vacaciones. - Manual de usuario (Acta de Aceptación)	ETI/EFRH	0.00
		Implementar la integración de las consultas PIDE como consultas antecedentes penales, consulta de antecedentes policiales, consulta de antecedentes judiciales, consulta de grados y títulos por DNI, consulta de carnet de extranjería y consulta de titularidad de vigencia en el Sistema de Recursos Humanos																																													- Consultas PIDE integradas en los diferentes sistemas del INACAL	EFTI	0.00
	Sistema de Información de la Dirección de Metrología	Rediseñar el sistema cliente servidor de la Dirección de Metrología a un entorno web utilizando el mismo motor de base de datos relacional y un esquema seguro.																																													- Sistema de Información de Metrología en entono web	EFTI/DM	Meta 2019: 29,000 Meta 2020: 30,000 Total: 59,000
		Realizar el upgrade del equipo principal del Data Center de la versión 3.2.1.292 (MU3) a la 3.2.2.709 (MU6)																																													- Equipo actualizado con la última versión	EFTI	0.00

Tipo de proyecto	Denominación del proyecto	Actividad	2019								2020												2021												2022												Entregable	Responsable	Presupuesto
			M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
Infraestructura tecnológica	Optimización de la infraestructura tecnológica	Instalar y configurar los 08 módulos de memoria RAM en tres Blades y 06 discos duros HPE 3PAR en el equipo principal del Data Center para aumentar la capacidad de almacenamiento.																																													- Equipo con 50% de capacidad de almacenamiento	EFTI	66,400
		Implementar el Plan de Transición IPv4 a IPv6 en el INACAL																																													- Informa de Diagnóstico - Informe de ejecución del Plan Transición a IPv6	EFTI	Meta 2019: 32,000 Meta 2020 110,000 Total: 142,000
		Realizar el ordenamiento del cableado estructurado de 3 gabinetes de comunicación de la sede Principal a fin de facilitar la operatividad en los gabinetes de comunicación																																													- Informe situacional - Ambiente de centro de comunicaciones ordenado	EFTI	5,000
		Adquisición de equipamiento tecnológico para la continuidad y mejora de las operaciones																																													- Órdenes de compra/servicios - Informes de conformidad	EFTI	Meta 2019 405,600
	Mantenimiento de la infraestructura tecnológica	Renovar el soporte correctivo y preventivo ante cualquier incidente en los equipos contra incendio, climatización, UPS del Data Center																																													- Contrato de mantenimiento de Data Center	EFTI	Meta 2019: 40,000 Meta 2020 85,000 Meta 2021: 150,000 Total: 275,000
		Renovar la garantía, soporte y mantenimiento de la solución principal 3PAR, solución de almacenamiento y la solución de virtualización ante incidentes de hardware y software.																																													- Contrato de renovación de garantía - SLA del nivel de servicio	EFTI	Meta 2020 200,000 Meta 2022 200,000 Total: 400,000
Seguridad de la Información	Implementación de controles de seguridad ante vulnerabilidades	Segmentar la red de datos para asegurar la confidencialidad y seguridad de la información																																													- Red segmentada - Informe situacional	EFTI	0.00
		Implementar el servicio de Alta disponibilidad de la base de datos y aplicaciones del Servidor Principal a fin de minimizar el riesgo de pérdida de información de los sistemas críticos de la institución en caso de desastre																																													- Informe situacional Servidor de Base de Datos principal en Alta Disponibilidad	EFTI	40,390
		Adquirir, instalar y configurar herramientas de seguridad que permitan monitorear y controlar las vulnerabilidades de infraestructura y de desarrollo de sistemas																																													- Herramientas de control de vulnerabilidad	EFTI	54,280
		Realizar un ataque controlado de hackeo ético que permita evidenciar las vulnerabilidades dentro de la																																														EFTI/OSI	32,000

Tipo de proyecto	Denominación del proyecto	Actividad	2019								2020												2021												2022												Entregable	Responsable	Presupuesto
			M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
		configuración física y lógica del INACAL, planificando estrategias preventivas en caso de ataques malintencionado.																																													- Informe de vulnerabilidades		
	Plan de Contingencia	Contar con un Sitio de Contingencia que permita hacerse cargo de la plataforma completa, en caso de un desastre o falla en el sistema principal del Data Center hasta que éste, vuelva a estar operativo.																																													- Sitio de contingencia - Informe situacional	OSI/EFTI	Meta 2019 64,000 Meta 2021: 70,000 Meta 2022 50,000 Total:184,000
	Ley de Protección de Datos Personales	Implementar los controles y Directiva de seguridad de protección de datos personales en el INACAL																																													Ley de Protección de Datos implementada	OSI/EFTI/OAJ	0.00
																																																TOTAL S/	**3,483,870.00**

Firmado digitalmente por CARCHERI GIRON William Raul FAU 20600283015 soft
Fecha: 2022/05/19 16:04:18-0500
Motivo:Doy V°B°