

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE



ACTIVIDAD:

“CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA DE LA CADENA DE VALOR DE PRODUCTOS ALTERNATIVOS SOSTENIBLES DE LA ACTIVIDAD PISCICOLA EN LA PROVINCIA DE TOCACHE-- DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN”



PLAN OPERATIVO 2020

PRIMERA REFORMULACION

TOCACHE, JUNIO 2020

1. ÍNDICE

	NUM
1 ÍNDICE.....	02.
2 DATOS GENERALES.....	03
2.1 Nombre de la Entidad.....	03
2.2 Nombre y Código de la Unidad Ejecutora.....	03
2.3 Alineamiento presupuestal.....	03
2.4 Presupuesto total de la Actividad	03
2.5 Ámbito de Intervención.....	04
2.6 Beneficiarios Directos para el año de ejecución - 2020.....	04
2.7 DESCRIPCIÓN POR ACTIVIDAD.....	05
FASE 1: IDENTIFICACIÓN Y SOCIALIZACIÓN	07
FASE 2: PLANIFICACION.....	09
FASE 3: ORGANIZACIÓN.....	12
FASE 4: EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES.....	15
FASE 5. MANEJO SOSTENIBLE DEL MEDIO AMBIENTE.....	25
FASE 6: SUPERVISIÓN.....	25
2.8 PROGRAMACIÓN DE LAS TAREAS Y SUS METAS	25
FORMATO 2A PROGRAMACION DE EJECUCION DE METAS FISICAS DE LA ACTIVIDAD POR TRANSFERENCIA FINANCIERA.....	26
FORMATO 2A PROGRAMACION DE EJECUCION DE METAS FINANCIERAS DE LA ACTIVIDAD POR TRANSFERENCIA.....	29
ANEXO.....	30

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE

 Ing. Joiler Adilson Carranza Diaz
 GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

2. DATOS GENERALES

2.1 Nombre de la Entidad Ejecutora: Municipalidad Provincia de Tocache

2.2 Nombre y Código de la Unidad Ejecutora: Municipalidad Provincial de Tocache- Gerencia de Desarrollo Económico

2.3 Alineamiento presupuestal.

	Programa presupuestal/producto/Actividad
Programa presupuestal	0072 Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible - PIRDAIS
Denominación del producto PP:	Familias con prácticas productivas sostenibles que previenen la expansión de cultivos ilícitos
Denominación de la Actividad PP:	CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA DE LA CADENA DE VALOR DE PRODUCTOS ALTERNATIVOS SOSTENIBLES
Nombre dela Actividad:	Capacitación y asistencia técnica de la cadena de valor de productos alternativos sostenibles de la actividad piscícola en el distrito de Tocache – Provincia de Tocache Departamento de San Martín
Objetivo de la Actividad	Incremento de la productividad de peces amazónicos, fortaleciendo las capacidades técnicas productivas y organización con enfoque empresarial de los piscicultores de 48 localidades del distrito de Tocache

2.4 Presupuesto total de la Actividad.

Detalla del Presupuesto.	Monto (S/) del presupuesto distribuido por fuente de financiamiento.			Monto (S/)
	R.O.	DyT	Otros	
Transferencia Financiera de DEVIDA	-	845,000.00	-	845,000.00
Asignación adicional de la Entada Ejecutora	-	-	-	-
PRESUPUESTO TOTAL (S/)	-	845,000.00	-	845,000.00

El monto total de la inversión de la actividad es de S/. 845,000.00, soles (Ochocientos cuareticinc mil con 00/100 Soles).

2.5 Ámbito de intervención:

- Departamento : San martin
- Provincia : Tocache
- Distrito : Tocache
- Caserio : 48 en total donse se intervendrá.
- Zona : Selva Rural

2.6 Beneficiarios directos para el año de ejecución

a). Resumen descriptivo de los beneficiarios

La población conformada por los beneficiarios directos es de 300 piscicultores, que están distribuidos en las 48 comunidades comprendidas en el área de la actividad.

b). Unidad de medida: (Persona, familia, institución, organización, otros).

Familias

c). Resumen de beneficiarios por ámbito de intervención

DEP	PROV	DIST	Comunidad	N° DE PRODUCTORES		
				Nuevo (1)	Continuidad (2)	Total (3)
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	CULEBRA	10		10
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SAN PEDRO DE ALTO CULEBRA	1		1
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SAN ANDRES DE TOMAS	1		1
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	INDOAMERICA	1		1
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SAN CRISTOBAL DE TOMAS	1		1
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	BAJO PORONGO	3		3
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SANTO DOMINGO	2		2
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	RIVERA DEL ESPINO	2		2
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	BUENOS AIRES DE TOMAS	2		2
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	JOSE CARLOS MARIATEGUI	3		3
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	MARIPOSA	3		3
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	CHANCHAN	2		2
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	TANANTA	10		10
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	PEDRO PABLO ATUSPARIA	2		2
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	NUEVO SAN JUAN DE HUAYRANGA	10		10
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SAN JOSE DE HUAQUISHA	10		10
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SARITA COLONIA	2		2
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SANTO DOMINGO DE YACUSISA	3		3
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	NUEVO BAMBAMARCA	10		10
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	BALSA PROBANA	10		10
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SHISHIYACU	12		12
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	MANTENCION	10		10
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SAN MIGUEL DEL PORVENIR	10		10
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	NUEVA ESPERANZA	13		13

DEP	PROV	DIST	Comunidad	N° DE PRODUCTORES		
				Nuevo (1)	Continuidad (2)	Total (3)
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	BAJO LIMON	10		10
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	ACCESO HUALLAGA	10		10
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	CARRICILLO	10		10
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	NUEVA LIBERTAD	7		7
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	LIMON	10		10
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	ALMENDRAS	10		10
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SAN AGUSTIN DE HUAQUISHA	5		5
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	TOCACHE VIEJO	10		10
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	LIMON SECTOR 4	3		3
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	PUCAYACU	6		6
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	ALTO LIMON	10		10
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	TIESTO	9		9
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SAN FRANCISCO	4		4
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	LA MERCED DE ISHANGA	5		5
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	NUEVO JORDAN	1		1
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	TOCACHE	3		3
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	PUERTO LOS OLIVOS	1		1
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	LOS ROSALES	2		2
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	EL NARANJAL	10		10
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SIN SIN	10		10
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SANTA ROSA DE TANANTA	10		10
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	FILADELFIA	10		10
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	LAS PALMAS	10		10
SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	PUSHURUMBO	1		1
TOTAL				300		300

2.7 Descripción Por Actividad

La actividad busca que los participantes de la actividad desarrollen una economía lícita, mediante el fomento de economías rentables que generen procesos de su propio desarrollo. Está orientada a mejorar los niveles de productividad de la piscicultura en el ámbito del distrito de Tocache.

El empoderamiento de capacidades en los acuicultores para mejorar la productividad de la piscicultura, se conseguirá mediante una asistencia técnica mediante el asesoramiento a los centros psicolas con un Manejo Integrado y Sostenible, con la aplicación de Buenas Prácticas en cranzas, producción de alevinos, instalación de estanques, siembra de alevinos, alimentación y sanidad, con un sistema que permite la conservación del ambiente, desarrollando capacidades y transferencia tecnológica mediante la asistencia técnica remota, fomento de la asociatividad con visión empresarial y responsabilidad ambiental. El proyecto aplicará una innovación tecnología en la producción de peces.

Los parámetros y factores básicos a considerar en la actividad piscícola correspondiente a los módulos son:

- Modulo de reproducción**

BENEFICIARIO	LOCALIZACION		PARAMETROS FISICOS DEL AGUA									
	LOCALIDAD	COORDENADA	Fuente Proveniente	Color	T °C	Transpa	O2	Saturac				Salinid
					agua	rencia	disuelto	ión O2	pH	CE	TDS	ad
					°C	%	mg/l	%		uS/cm	mg/l	%.
Piscigranja Municipal	Almendra	S 8°10'52.98" W 76°31'12.82"	Quebrada Pucayacu	Transparente	26	100	9,5	124	6.9	19,8	9	

- Instalaciones de módulos de manejo y producción de peces con geo membrana (03 módulos)**
- Se implementará 03 módulos demostrativos de producción con geo membranas o geotankes, lo cual se implementará con geomembrana de hdpe de 7 metros de diámetro con una altura de 1.0 m y un espesor de 1.5mm, que contendrá 44 m³ de agua; la producción será de 45 peces por m³, con una mortalidad de 5%, peso promedio a comercializar será 420gr, dos campañas al año, la especie a producir será de pacu, el sistema de producción a implementar será de monocultivo.
- Durante la campaña de producción se iniciará con la siembra un millar de alevinos de la especie pacu por cada módulo, lo cual se obtendrá 1900 peces con un promedio 300g cada uno. La alimentación a realizar será de acuerdo al cuadro siguiente.

	Porcentaje de o proteína (%) Promedio (g)		Tasa de alimentación (%)	Tamaño del alimento (mm)
ALEVINAJE	45	0.5 - 5	15	1m
	40	5 - 50	10	2
CRECIMIENTO	40	50 - 100	5	2
	32	100 - 200	3	4
ENGORDE	28	200 - 350	2	6
		350 - 500	1.8	10
		500 - 750	1.5	12
		750 - 1000	1	12

La aereación se realizará mediante blower y contendrá una entrada y salida de agua constante, de esta manera se obtendrá oxígeno disuelto en agua con los niveles adecuados para una producción semi intensiva, los beneficiarios de estos módulos son:

UBICACIÓN DE LOS MÓDULOS DE LA ACTIVIDAD DE ESTANQUE DE GEOMEMBRANA						
N°	Provincia	Distrito	beneficiario	Localidad/Centro o poblado	Georeferencia	
1	Tocache	Tocache	Santos Mendieta Mudarra	Culebra	8.299851	76.558473
2	Tocache	Tocache	Ruperto Pablo Mendoza	Filadelfia	144107	558579
3	Tocahce	Tocahce	Pisigranja municipal	Tocache	8.1052.98	76.3112.82

• **Instalaciones de modulos de manejo y producción de peces en estanques de tierra (29 Modulos).**

Se realizara la contruccion, acondicionamiento o mejoramiento de 29 estanques seminaturales, con dimensiones de 33m de largo por 10 m de ancho cada uno, la proporción a sembrar será de 3 peces por m², bajo un sistema de monocultivo, se realizara la siembra de un mmillar de alevinos de la especie pacu en cada estanque, obteniendo al final de la campaña 950 peces con 300 g cada uno, la alimentación será lo mismo que se empleara en modulo con geomembrana arriba antes mencionada, el numero campaña a producir será de 2 por año. Los beneficiarios contemplados en los modulos son:

UBICACIÓN DE LOS MODULOS DE LA ACTIVIDAD DE ESTANQUE DE TIERRA						
N°	Provincia	Distrito	beneficiario	Localidad/Centro	Georeferencia	
1	Tocache	Tocache	Caceres Ponce Irbin	nuevo sanjuande huayranga	8.229015	76.460732
2	Tocache	Tocache	Rosales Cordova Maura	bentengebe	8.217198	76.484978
3	Tocache	Tocache	Villanueva Domingues	Ramal de cachiya	8.229655	76.44472
4	Tocache	Tocache	Días Crizado Jorge Anguel	Sarita Colonia	8.2012974	76.4959128
5	Tocache	Tocache	Rodriguez Velasquez Nimer	Benten Jebe	8.2171187	76.484836
6	Tocache	Tocache	Azarias Ramos Delgado	Almendra	8.173778	76.537091
7	Tocache	Tocache	Jose Cartagena Escalante	Palo Blanco	8.198771	76.574553
8	Tocache	Tocache	Emigdio Salinas Pinedo	Almendra	8.189233	76.539286
9	Tocache	Tocache	Isidoro Vazquez Villanueva	Nueva Chilia	8.189511	76.613044
10	Tocache	Tocache	Mariano Catalan Aliaga	Bambamarca - Horizonte	8.10856	76.614236
11	Tocache	Tocache	Basilio Vasquez Arteaga	Tananta	10545	575028
12	Tocache	Tocache	Yaneth Vasquez Arteaga	Tananta	114258	568295
13	Tocache	Tocache	Carlos Enrique Melgarejo Mec	Tananta	155745	58886
14	Tocache	Tocache	Carmen Rosa Baca Mego	Filadelfia	144327	561803
15	Tocache	Tocache	Dany Pastor Palacios Guerrero	Bambamarca - Vila los Angeles	037012	585915
16	Tocache	Tocache	Pelayo Meza Clemente	bambamarca - San Lui	078707	630525
17	Tocache	Tocache	Praxedes Vilchez Castillo	San Miguel De Porveni	8.273879	76.537579
18	Tocache	Tocache	Hermes Ivan Vilchez Castillo	San Miguel De Porveni	8.299993	76.559255
19	Tocache	Tocache	Juan Carlos Moreno Torres	La Merced De Ishanga	8.278072	76.556656
20	Tocache	Tocache	Usquiano Laguna Clemente	La Merced De Ishanga	8.329285	76.568989
21	Tocache	Tocache	David Medina Viera	Tiesto	8.274755	76.554133
22	Tocache	Tocache	Juan Rider De La Cruz Aspiros	Culebra	8.3004403	76.558915
23	Tocache	Tocache	Pisigranja municipal	Tocache	8.1052.98	76.3112.82
24	Tocache	Tocache	Jose yupanqui rojas	Nueva esperanza	8.260334	76.557424
25	Tocache	Tocache	Miguel basilio ildefonso	Nueva esperanza	8.248635	76.5658
26	Tocache	Tocache	Emergildo miranda crespín	Alto limon	8.262368	76.588085
27	Tocache	Tocache	Francisco melgarejo pino	Carricillo	8.243588	76.57326
28	Tocache	Tocache	Antonio fernandez lozano	Alto limon	8.261718	76.58334
29	Tocache	Tocache	Yesi jovana guerra cabellos	Acceso huallaga	8.239323	76.556218

Las labores a realizar en la presente actividad para el presente Plan operativo 2020 son las siguientes:

1: IDENTIFICACIÓN Y SOCIALIZACIÓN

1.1 Selección/Identificación de la comunidad

Esta actividad se desarrollará en 48 comunidades cuya actividad principal del agricultor (Cacao, Palma, Plátano, Ganadería, entre otros), y esta actividad acuícola como segundo ingreso a sus ingresos principales para mejorar los ingresos económicos familiares de los productores (ex coccaleros) focalizando el trabajo en las comunidades

en donde se presentan mayor área productiva con el fin de mejorar la calidad en la cosecha y pos cosecha acuícola.

Identificación de comunidades donde se instalarán los módulos

UBICACIÓN DE LOS MÓDULOS DE LA ACTIVIDAD DE ESTANQUE DE TIERRA						
N°	Provincia	Distrito	beneficiario	Localidad/Centro poblado	Georeferencia	
1	Tocache	Tocache	Caceres Ponce Irbin	nuevo sanjuande huayranga	8.229015	76.460732
2	Tocache	Tocache	Rosales Cordova Maura	bentengebe	8.217198	76.484978
3	Tocache	Tocache	Villanueva Dominguez Efrogina	Ramal de cachiayacu	8.229655	76.44472
4	Tocache	Tocache	Dias Crizado Jorge Anguel	Sarita Colonia	8.2012974	76.4959128
5	Tocache	Tocache	Rodriguez Velasquez Nimer Luis	Benten Jebe	8.2171187	76.484836
6	Tocache	Tocache	Azarias Ramos Delgado	Almendra	8.173778	76.537091
7	Tocache	Tocache	Jose Cartagena Escalante	Palo Blanco	8.198771	76.574553
8	Tocache	Tocache	Emigdio Salinas Pinedo	Almendra	8.189233	76.539286
9	Tocache	Tocache	Isidoro Vazquez Villanueva	Nueva Chilia	8.189511	76.613044
10	Tocache	Tocache	Mariano Catalan Aliaga	Bambamarca - Horizonte	8.10856	76.614236
11	Tocache	Tocache	Basilia Vasquez Arteaga	Tananta	10545	575028
12	Tocache	Tocache	Yaneth Vasquez Arteaga	Tananta	114258	568295
13	Tocache	Tocache	Carlos Enrique Melgarejo Mehan	Tananta	155745	58886
14	Tocache	Tocache	Carmen Rosa Baca Mego	Filadelfia	144327	561803
15	Tocache	Tocache	Dany Pastor Palacios Guerrero	Bambamarca - Vila los Angeles	037012	585915
16	Tocache	Tocache	Pelayo Meza Clemente	Bambamarca - San Luis	078707	630525
17	Tocache	Tocache	Praxedes Vilchez Castillo	San Miguel De Porvenir	8.273879	76.537579
18	Tocache	Tocache	Hermes Ivan Vilchez Castillo	San Miguel De Porvenir	8.299993	76.559255
19	Tocache	Tocache	Juan Carlos Moreno Torres	La Merced De Ishanga	8.278072	76.556656
20	Tocache	Tocache	Usquiano Laguna Clemente	La Merced De Ishanga	8.329285	76.568989
21	Tocache	Tocache	David Medina Viera	Tiesto	8.274755	76.554133
22	Tocache	Tocache	Juan Rider De La Cruz Aspiros	Culebra	8.3004403	76.558915
23	Tocache	Tocache	Pisigranja municipal	Tocache	8.1052.98	76.3112.82
24	Tocache	Tocache	Jose yupanqui rojas	Nueva esperanza	8.260334	76.557424
25	Tocache	Tocache	Miguel basilio ildefonso	Nueva esperanza	8.248635	76.5658
26	Tocache	Tocache	Emergildo miranda crespín	Alto limon	8.262368	76.588085
27	Tocache	Tocache	Francisco melgarejo pino	Carricillo	8.243588	76.57326
28	Tocache	Tocache	Antonio fernandez lozano	Alto limon	8.261718	76.58334
29	Tocache	Tocache	Yesi giovana guerra cabellos	Acceso huallaga	8.239323	76.556218

**ACTIVIDAD: “Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la
Actividad piscícola en la Provincia de Tocache— Departamento de San Martín”**

Identificación de comunidades para la presente actividad

UBICACIÓN DEL AREA EN INTERVENCION					
N°	Departamento	Provincia	Distrito	Localidad/Centro poblado	ubigeo
1	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	CULEBRA	221001
2	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SAN PEDRO DE ALTO CULEBRA	221001
3	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SAN ANDRES DE TOMAS	221001
4	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	INDOAMERICA	221001
5	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SAN CRISTOBAL DE TOMAS	221001
6	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	BAJO PORONGO	221001
7	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SANTO DOMINGO	221001
8	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	RIVERA DEL ESPINO	221001
9	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	BUENOS AIRES DE TOMAS	221001
10	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	JOSE CARLOS MARIATEGUI	221001
11	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	MARIPOSA	221001
12	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	CHANCHAN	221001
13	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	TANANTA	221001
14	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	PEDRO PABLO ATUSPARIA	221001
15	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	NUEVO SAN JUAN DE HUAYRANGA	221001
16	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SAN JOSE DE HUAQUISHA	221001
17	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SARITA COLONIA	221001
18	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SANTO DOMINGO DE YACUSISA	221001
19	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	NUEVO BAMBAMARCA	221001
20	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	BALSA PROBANA	221001
21	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SHISHIYACU	221001
22	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	MANTENCION	221001
23	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SAN MIGUEL DEL PORVENIR	221001
24	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	NUEVA ESPERANZA	221001
25	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	BAJO LIMON	221001
26	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	ACCESO HUALLAGA	221001
27	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	CARRICILLO	221001
28	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	NUEVA LIBERTAD	221001
29	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	LIMON	221001
30	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	ALMENDRAS	221001
31	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SAN AGUSTIN DE HUAQUISHA	221001
32	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	TOCACHE VIEJO	221001
33	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	LIMON SECTOR 4	221001
34	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	PUCAYACU	221001
35	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	ALTO LIMON	221001
36	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	TIESTO	221001
37	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SAN FRANCISCO	221001
38	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	LA MERCED DE ISHANGA	221001
39	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	NUEVO JORDAN	221001
40	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	TOCACHE	221001
41	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	PUERTO LOS OLIVOS	221001
42	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	LOS ROSALES	221001
43	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	EL NARANJAL	221001
44	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SIN SIN	221001
45	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	SANTA ROSA DE TANANTA	221001

ACTIVIDAD: “Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscícola en la Provincia de Tocache— Departamento de San Martín”

46	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	FILADELFIA	221001
47	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	LAS PALMAS	221001
48	SAN MARTIN	TOCACHE	TOCACHE	PUSHURUMBO	221001

Unidad de Medida	Meta
informe	1

1.2 Reuniones de Motivación y Socialización con Autoridades Comunales

La primera etapa principal es la sensibilización que consiste en socializar la actividad y sus metas. Se generarán compromiso de los participantes y autoridades locales para participar en los procesos de asistencia técnica. Se motivará para que las autoridades locales sean agentes difusores, promotores y vigilantes de las acciones realizadas de la actividad.

La estrategia a utilizar para dicha actividad, se elaborara una carta firmada por el alcalde de la provincia de Tocache, para luego ser llevada por el personal técnico de manera personal a cada autoridad de las localidad donde intervendra la actividad piscícola, el personal técnico llevara son sigo todo el equipo de protección persona (overole, mascarilla, alcohol y lentes) y también cumplirá todo el protocolo de bioseguridad; una vez entregada la carta , pasara a informar a detalle sobre la actividad piscícola para luego pedir y brindar el numero de celular para comunicarse y brindarle mayores detalles.

Unidad de Medida	Meta
Acta	6

2: PLANIFICACIÓN

2.1 Diagnostico Participativo.

El diagnostico participativo nos permitirá la identificación de los principales problemas técnicos productivos, sociales y de organización para lograr convivencia con los productores. Con el fin de conocer más de cerca los diferentes aspectos de la comunidad, generando la información básica para la elaboración de los planes de acción comunitaria.

Este diagnostico es importante por que toda la comunidad se integra (si es posible) dando sus aportes en la identificación y priorización de problemas; rescatando valores culturales y saberes; identificando cualidades y habilidades de la gente, generando la información básica para el proceso de seguimiento y evaluación.

El diagnostico participativo permitirá tener una visión mas amplia sobre la problemática y potencialidades de las comunidades y de ahí tratar de enfrentar los problemas mas importantes identificando acciones de solución. Facilitara información para formular estrategias, propuestas y planificar acciones. Estos diagnosticos se realizarán en las comunidades beneficiarias como punto de partida para iniciar un proceso de intervención.

Para la realización del diagnostico participativo, participaran aproximadamente unas 3 personas, con una duración de 1 día.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE Tocache
Ing. Joiler Adilson Carranza Diaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

El desarrollo metodológico del diagnostico participativo consistirá en la aplicación fundamental de las siguientes herramientas:

- Mapa de la comunidad (lo realizara su autoridad de cada comunidad)

El mapa de la comunidad permite conocer de manera visual aspectos de la comunidad, reflejando lo mas relevante como son: caminos, trochas, puntos de agua, áreas de riesgo, ubicación geográfica, principales actividades económicas, escuelas, iglesias, casa comunal, esatanques acuícolas, entre otros.

- Historial de los recursos.

El historial de los recursos es una herramienta que nos permite identificar el cambio que ha venido sufriendo la comunidad en sus diferentes ámbitos (agua, suelo, bosque, ganadería, acuicultura, agricultura, aspectos tecnológicos y de infraestructura) en un periodo de tiempo determinado. Este se debe hacer en tres momento (antes, ahora y despues de futuro)

- Ficha de la comunidad.

La ficha de la comunidad nos permite complementar el diagnostico con datos un poco difícil de obtener por medio de las herramientas utilizadas, esta ficha tiene aspectos generales o particulares de la comunidad.

- Distribucion de la tierra de acuerdo a su uso en la comunidad.

Conocer la distribución de la tierra de acuerdo a su uso en la comunidad,

- Distribucion de la tierra por familia.

Relación existente entre el numero de familia y área de terreno con que cuenta la comunidad.

- Organización interna existente en la comunidad.

Mostrar diferentes formas de organización que tiene la comunidad a nivel interno.

- Diagrama social de VENN o de instituciones.

Identificar las instituciones que inciden en la comunidad, asi como el trabajo que realizan, se hace una priorización de las instituciones de acuerdo a su importancia en la resolución de problemas (entre mas grande es el circulo mas importante es) y el grado de incidencia se refleja en la ubicación del circulo dentro del mapa de la comunidad (entre mas se acerca al centro del mapa, su presencia es mayor)

- Transepto de la comunidad.

El transepto de la comunidad no es mas que hacer recorrido por la comunidad tomando como referencia las partes altas, medias y bajas, identificando los recursos existente, sus potencialidades y limitantes.

- Calendario de producción.

El calendario de producción identifica los meses de producción de la diferente crianza y cultivos existente en la comunidad.

- Calendario Estacional.

Los calendarios estacionales generalmente son tres y estos permiten conocer aspectos productivos, sociales, coyunturales durante todo el año. Permiten darnos cuenta de los cambios presentados en la comunidad durante el año.

- Caracterización de variedades.

Refente Los productos agrícolas que serán utilizados en la alimentación de peces como son: maíz amarillo, yuca, arroz, palmister, plátano, cantón y otros productos de la zona.; para ello se realizara un inventario y conocer mas a profundidad las ventajas o desventajas de cada una, como también los limites de máximo y mínimo permisiblen en la utilización en una racion.

- Inventario y destino de los principales crianzas y cultivos.

Identificar el potencial de producción de la comunidad.

- Epoca de mayor oferta y demanda en la comunidad.

Se pretende identificar la oferta y demanda de los principales productos en la comunidad.

- Potencial de riesgo en la comunidad.

Identificar el potencial de riesgo existente en la comunidad.

- Costo de producción de los principales rubros.

Establecer los costos de producción .

- Matriz de enfermedades en las crianzas.

Elaborar una matriz de las enfermedades o plagas de la crianza, asi como los posibles enemigos naturales que se encuentran en el campo.

- Matriz de identificación y priorización de problemas.

Elaborar una matriz de identificación de los problemas, se hace una vez que se ha levantado toda la información, los problemas se identifican por componentes (social, económicos, agropecuarios, etc)

- Plan de acción comunitario.

Como resultado de la problemática priorizada en el diagnostico, se procede a la elaboración del plan de acción comunitario, tomando en cuenta que cada problema priorizado se convierte en un proyecto de desarrollo para la comunidad.

Unidad de Medida	Meta
Informe	2

2.2 Establecimiento de alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas.

Se realizará reuniones de coordinación de manera digital, utilizando medios como wuasap, zoom y llamadas telefónicas con los representantes de las organizaciones de piscicultores y agropecuarios para generar compromiso e involucramiento en la actividad.

La consolidación de convenios, de cooperación institucional se firmará con entidad financiera y cooperantes para el apalancamiento de las acciones contempladas en la actividad. A la vez se trabajará con las instituciones aliadas de la actividad: Gobierno regional de San Martín, IIAP, DIREPRO, Gobierno Local de Tocache, Asociación de productores y otros que estén en el rubro de la actividad.

Unidad de Medida	Meta
Acta	1

3: ORGANIZACIÓN

3.1. Selección de participantes y sinceramiento de padrón.

Se inscribirán a los primeros voluntarios la selección de los participantes se realizará teniendo en consideración, que estos tengan ala producción de peces como principal fuente económica, que tenga problema en cualquier parte de la cadena productiva, que la necesidad de implementar la actividad nazca de misma comunidad; que sus integrantes tengan interés en participar en procesos de capacitación; que el resto de la población este enterada y apoye la capacitación; no tener antecedentes de ser oportunista ni manipuladores; y que el mayor interés sea mejorar sus capacidades productivas, antes de acceder a recursos.

Además, los participantes deberán compartir ciertas características que hacen que puedan hablar sobre un tema o experiencia común sin que la presencia de algunos inhiba la opinión de otros.

se buscará la interacción de los participantes y que las opiniones que se expresan puedan ser discutidas y matizadas en función de las visiones y perspectivas de otros participantes.

Los criterios variaran en función de la temática que no provoque el corte de nadie si de lo que se esta discutiendo es de algún aspecto mas global o menos comprometido para algunos.

Se tendrá en cuenta también el caso de género; que estén formados por grupos de varones y mujeres.

Para garantizar que los participantes puedan expresarse libremente, contar sus experiencias, sus motivos, sus temores, sus deseos, las personas que integran el grupo se conozcan entre si o al menos tengan una relación cercana; para facilitar que los piscicultores seleccionados expresen sin inhibiciones lo que piensan de un tema, sobre todo si este es controvertido.

Unidad de Medida	Meta
Padron	1

4: EJECUCION.

4.1 Programa televisivo y/o Radial

Se realizaran 4 programas por mes, en la cual se realizaran 01 programa radial y televisivo de 1 hora de tiempo, en forma semanal, el programa será grabado, teniendo como ambiente de grabación un ambiente real y adecuado para la filmación del tema, es decir en el campo (piscigranjas), donde se brindara toda la información para un mejor manejo acuícola, en los siguientes tema:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE
Ing. Joiler Adilson Carranza Diaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

1. Nociones generales de la acuicultura.
2. Infraestructura de cultivo de peces amazonicos
3. Manejo del agua
4. Selección del lugar de cultivo
5. Proceso productivo de crianza de paco y gamitana
6. Alimentación .
7. Programa de produccion y casos practicos
8. Manejo y monitoreo del cultivo.
9. Sanidad, bioseguridad y patologia
10. Instalacion y manejo de estanques con geomenbrana
11. Entre otros temas, de acuerdo a la ejecucion de la actividad peces.

Unidad de Medida	Meta
Unidad	28

4.2 Diseño e impresión de manual técnico.

Se realizara el diseño y la impresión del manual técnico (500 unidades) para ser entregados a todos los productores, los cuales sera de 35 hojas en papel couche de 150 gramos barnizado, tamaño A4 a full color con caratula de 300 gramos. Que describirá todo el manejo técnico de los peces amazónicos.

Unidad de Medida	Meta
Unidad	500

4.3 Instalacion de bocina de altoparlantes

Se instalaran en las comunides con mayor numero de participantes, con la finalidad que los técnicos de campo pueda dar asistencia técnica a los participantes.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE
Ing. Joiler Adilson Carranza Diaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

02 Bocina altoparlante hemisférica de 2 núcleos + Amplificador + Micrófono inalámbrico + Soporte técnico, cada bocina de 500 watts+ instalación será elevada donde como soporte se usara tubo metálico de 12 metros de altura.

Unidad de Medida	Meta
Unidad	4

4.4 Asistencia técnica remota.

Esta actividad, se realizara a través de llamadas telefónicas, mensajes de texto, con contenido de manejo de peces. Donde los extensionistas deberán preparar mensajes no mayores a 10 lineas, que puedan ser enviados por mensajería, así mismo se elaborara flayer y videos cortos para ser enviados, el cual el extensionista o técnico de campo, tendrá como medio de verificación las capturas de pantallas que serán anexadas a sus informes en forma mensual, con ellos llegaremos a dar asistencia técnica a los 300 productores, al menos una vez al mes en lo que corresponde la duración de la actividad productiva, así mismo se preparan mensajes donde se puedan dejar como tarea a los productores y puedan realizarlo en sus campos de la piscicultura, y se posteriormente se pueda verificar el avance.

Unidad de Medida	Meta
Unidad	2000

4.5 Diseño e impresión de boletines.

Se realizara el diseño en impresión de boletines de 10 hojas, , A4, papel couche de 150 gramos, para reforzar la asistencia técnica.

1. Reproduccion y producción de alevinos
2. Acondicionamiento de estanques y posa de crianza
3. Acondicionamiento de estanques con geomembrana
4. Siembra de alevinos
5. alimentacion
6. cosecha , acopio y traslado de peces
7. comercializacion
8. determinación de costo entre pozas y estanques con geomembrana
9. mantenimiento de estanques con geomembrana
10. Sanidad y calidad de agua

Unidad de Medida	Meta
Unidad	3000

4.6 instalacion de periódico mural.

Se realizara la instalación de periódico mural, donde se dejara información para mejorar el manejo de peces en las comunidades, de dimensión 1.20 m x 2.40 metros, donde al participante se le brindara información, y así mismo podrá dejar sus interrogantes para ser resueltos por el extensionista a cargo de la comunidad, así mismo se dejara tareas a realizar por los participantes y esta descrito en el periódico mural, donde la información será actualizada en forma quincenal.

Unidad de Medida	Meta
Unidad	3

4.7 instalacion de modulo de aprendizaje.

Se realizará la visita técnica por parte del equipo técnico de la actividad, estas visitas técnicas se realizará en el antes, durante la instalación de los modulos de aprendizaje y posterior funcionamiento, para ello se utilizaran fichas técnica de visita, donde se recomendará una serie de alternativas de solución hacia el piscicultor.

Se intalaran 33 modulos en total de las cuales: 1 modolos de reproducción y alimentación de peces, 3 modulos de manejo y producción de peces con geomembrana y 29 modulos de manejo y producción de cepas en estanque de tierra.

Instalacion de modulo de aprendizaje.

Modulo de reproduccion y alimentación de peces (01 modulo).

Se implementarán con 01 kit de equipos y materiales para el mejoramiento de los laboratorios de producción de alevinos existente en el ámbito de intervención de la actividad; estos equipos a implementar son: aparato de medición de oxígeno disuelto en agua, aparato para medir el pH y temperatura en agua, termostatos, fotómetro portátil para medir el amonio en agua, aireadores microscopio y venturitis. Así mismo se realizará en acondicionamiento del laboratorio, con la finalidad de contar con un espacio adecuado para el desarrollo de la actividad.

Estos equipos tendrán el objetivo de regular los parámetros físicos del agua y por consiguiente elevar la producción de alevinos a un bajo costo de producción y ser más accesibles para los piscicultores.

Los parámetros físicos que cuenta el agua del laboratorio a implementar son los siguientes:

BENEFICIARIO	LOCALIZACION		PARAMETROS FISICOS DEL AGUA									
	LOCALIDAD	COORDENADA	Fuente Proveniente	Color	T °C	Transpa	O2	Saturac				Salinid
					agua	rencia	disuelto	ión O2	pH	CE	TDS	ad
					°C	%	mg/l	%		uS/cm	mg/l	%.
Piscigranja Municipal	Almendra	S 8°10'52.98" W 76°31'12.82"	Quebrada Pucayacu	Transparente	26	100	9,5	124	6.9	19,8	9	

El modulo se implementará en la **piscigranja de la Municipalidad Provincial de Tocache**, tal como lo indica en el cuadro.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE
Ing. Joiler Adilson Carranza Diaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

También se considerará dentro del modulo la implementación de una pequeña planta de producción de alimento balanceado con presentaciones de extrusado y peletizado, esto con el fin de producir alimento a menor costo y con las raciones que cubran las necesidad de los peces en diferente etapa de producción, en dicha planta también se les brindara el apoyo con maquila a los beneficiarios que desean preparar su aliemnte con insumos de la zona .

Instalaciones de modulos de manejo y producción de peces con geo membrana (03 modulos)

Se implementará 03 módulos demostrativos de producción con geo membranas o geotanques, lo cual se implementara con geomembrana de hdpe de 7 metros de diametro con una altura de 1.0 m y un espesor de 1.5mm, que contendrá 44 m³ de agua; la producción será de 45 peces por m³, con una mortalidad de 5%, peso promedio a comercializar será 420gr , dos campañas al año, la especie a producir será de pacu, el sistema de producción a implementar será de monocultivo.

Durante la campaña de producción se iniciará con la siembra un millar de alevinos de la especie pacu por cada modulo, lo cual se obtendrá 1900 peces con un promedio 300g cada uno. La alimentación a realizar será de acuerdo al cuadro siguiente.

	Porcentaje de o proteína (%) Promedio (g)	Pes	Tasa de alimentación (%)	Tamaño del alimento (mm)
ALEVINAJE	45	0.5 - 5	15	1m
	40	5 - 50	10	2
CRECIMIENTO	40	50 - 100	5	2
	32	100 - 200	3	4
ENGORDE	28	200 - 350	2	6
		350 - 500	1.8	10
		500 - 750	1.5	12
		750 - 1000	1	12

La aereacion se realizara mediante blower y contendrá una entrada y salida de agua constante, de esta manera se obtendrá oxigeno disuelto en agua con los niveles eadecuado para una producción semi intensivo, y se instalará en los caserios de **Culebra, Filadelfia y Almendra**

UBICACIÓN DE LOS MODULOS DE LA ACTIVIDAD DE ESTANQUE DE GEOMEMBRANA						
N°	Provincia	Distrito	beneficiario	Localidad/Centro poblado	Georeferencia	
1	Tocache	Tocache	Santos Mendieta Mudarra	Culebra	8.299851	76.558473
2	Tocache	Tocache	Ruperto Pablo Mendoza	Filadelfia	144107	558579
3	Tocahce	Tocahce	Pisigranja municipal	almendra	8.1052.98	76.3112.82

Acondicionamiento de modulos de manejo y producción de peces en estanques de tierra (29 Modulos).

Se realizara el acondicionamiento o mejoramiento de 29 estanques seminaturales, con dimensiones de 33 m de largo por 10 m de ancho cada uno, la proporción a sembrar será de 3 peces por m², bajo un sistema de monocultivo, se realizara la siembra de un mmillar de alevinos de la especie pacu en cada estanque, obteniendo al final de la campaña 950 peces con 420 g cada uno, la alimentación será lo mismo que se empleara en modulo con geomembrana arriba antes mencionada, el numero campaña a producir será de 2 por año. Los beneficiarios contemplados en los modulos son:

UBICACIÓN DE LOS MODULOS DE LA ACTIVIDAD DE ESTANQUE DE TIERRA						
N°	Provincia	Distrito	beneficiario	Localidad/Centro poblado	Georeferencia	
1	Tocache	Tocache	Caceres Ponce Irbin	nuevo sanjuande huayranga	8.229015	76.460732
2	Tocache	Tocache	Rosales Cordova Maura	bentengebe	8.217198	76.484978
3	Tocache	Tocache	Villanueva Domingues Efrogina	Ramal de cachiyacu	8.229655	76.44472
4	Tocache	Tocache	Dias Crizado Jorge Anguel	Sarita Colonia	8.2012974	76.4959128
5	Tocache	Tocache	Rodriguez Velasquez Nimer Luis	Benten Jebe	8.2171187	76.484836
6	Tocache	Tocache	Azarias Ramos Delgado	Almendra	8.173778	76.537091
7	Tocache	Tocache	Jose Cartagena Escalante	Palo Blanco	8.198771	76.574553
8	Tocache	Tocache	Emigdio Salinas Pinedo	Almendra	8.189233	76.539286
9	Tocache	Tocache	Isidoro Vazquez Villanueva	Nueva Chilia	8.189511	76.613044
10	Tocache	Tocache	Mariano Catalan Aliaga	Bambamarca - Horizonte	8.10856	7661.4236
11	Tocache	Tocache	Basilia Vasquez Arteaga	Tananta	10545	575028
12	Tocache	Tocache	Yaneth Vasquez Arteaga	Tananta	114258	568295
13	Tocache	Tocache	Carlos Enrique Melgarejo Mehan	Tananta	155745	58886
14	Tocache	Tocache	Carmen Rosa Baca Mego	Filadelfia	144327	561803
15	Tocache	Tocache	Dany Pastor Palacios Guerrero	Bambamarca - Vila los Angeles	037012	585915
16	Tocache	Tocache	Pelayo Meza Clemente	Bambamarca - San Luis	078707	630525

ACTIVIDAD: “Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscícola en la Provincia de Tocache— Departamento de San Martín”

17	Tocache	Tocache	Praxedes Vilchez Castillo	San Miguel De Porvenir	8.273879	76.537579
18	Tocache	Tocache	Hermes Ivan Vilchez Castillo	San Miguel De Porvenir	8.299993	76.559255
19	Tocache	Tocache	Juan Carlos Moreno Torres	La Merced De Ishanga	8.278072	76.556656
20	Tocache	Tocache	Usquiano Laguna Clemente	La Merced De Ishanga	8.329285	76.568989
21	Tocache	Tocache	David Medina Viera	Tiesto	8.274755	76.554133
22	Tocache	Tocache	Juan Rider De La Cruz Aspiros	Culebra	8.3004403	76.558915
23	Tocache	Tocache	Pisigranja municipal	Almendra	8.1052.98	76.3112.82
24	Tocache	Tocache	Jose yupanqui rojas	Nueva esperanza	8.260334	76.557424
25	Tocache	Tocache	Miguel basilio ildefonso	Nueva esperanza	8.248635	76.5658
26	Tocache	Tocache	Emergildo miranda crespín	Alto limon	8.262368	76.588085
27	Tocache	Tocache	Francisco melgarejo pino	Carricillo	8.243588	76.57326
28	Tocache	Tocache	Antonio fernandez lozano	Alto limon	8.261718	76.58334
29	Tocache	Tocache	Yesi giovana guerra cabellos	Acceso huallaga	8.239323	76.556218

Unidad de Medida	Meta
Modulo	33

4.8 Asistencia técnica personalizada (respetando el protocolo)

El servicio de asistencia técnica se brindara repstando el protocolo de bioseguridad para la prevención y protección de las personas que realizan labores de campo, en el marco del estado de emergencia nacional a consecuencia del brote del covid19.

Para la asistencia técnica personalizada se planifico transferir tecnología oportuna, eficaz y necesaria. El equipo técnico de la actividad estará adiestrado para ofertar al productor un servicio de calidad en la adopción de tecnologías exitosas, así mismo se enfatizará la producción, productividad y rentabilidad de la comercialización del producto, todo esto repstando el protocolo establecido en el marco del estado de emergencia nacional a consecuencia del brote del covi 19.

El equipo técnico de campo, realizaran la asistencia técnica personalizada a cada familia participante donde reforzarán lo aprendido en las sesiones televisivas y radiales, realizara el seguimiento en campo según los temas tratados en las sesiones arriba mencionadas con la finalidad de reforzar algunas deficiencias por parte de los productores participantes, en el primer caso como evidencia dejaran una ficha de asistencia técnica.

Cada técnico de campo, realizará un promedio de 200 visitas técnicas apoyado por el especialista ya que los demás días realizaran las sesiones televisivas , asistencia técnica remota, teniendo en cuenta el mes de ingreso, por lo cual las cantidades de asistencia no son homogéneas para todo el año, donde esta cifra puede variar hacia arriba o hacia abajo dependiendo de las distancias y la dispersión de las parcelas y los meses de trabajo.

Ítem	Profesional Técnico	Unidad de Medida	Meta
1	Técnico de campo	Visita	200
2	Técnico de campo	Visita	200
3	Técnico de campo	Visita	200
4	Extensionista	Visita	200
5	Extensionista	Visita	200
Total de Visitas Técnicas			1000

Para realizar la actividad de asistencia técnica el profesional técnico contará con equipos de protección personal (mamelucos, mascarillas, lentes, guantes y botas de jebes), también contarán con insumos de desinfección como alcohol en líquido y alcohol en gel; cada técnico de campo además de llevar los EPP también portará un rociador en spray con el contenido de lejía con el fin de desinfectar la planta de las botas y llantas de los vehículos antes de ingresar a cada parcela productiva, una vez ya en la parcela el técnico de campo le brindará una mascarilla al beneficiario para luego brindarle la asistencia técnica.

En el caso de asistencia técnica en la parcela demostrativa, se instalará un pediluvio y maniluvio en el cual contendrá desinfectante; el técnico de campo antes de ingresar a la parcela demostrativa se desinfectará la planta de las botas en el pediluvio, luego se desinfectará las manos en el maniluvio; en el caso de la parcela demostrativa se acudirá en mayor de las veces y se tendrá más contacto con el piscicultor, para ello también se le implementará con equipo de protección personal al piscicultor como son mamelucos, mascarilla, guantes y lentes; una vez que el personal brinda la asistencia técnica, se desinfecta los pies y llantas de los motos cada vez que abandona la parcela productiva y se dirige a la oficina, una vez que llega a la oficina se desinfecta las botas y los vehículos para luego tomar la temperatura del personal con los equipos de termómetros digital con infrarrojo.

Unidad de Medida	Meta
Visita	1000

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE

 Ing. Jolier Adilson Carranza Diaz
 GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

5: MANEJO SOSTENIBLE DEL MEDIO AMBIENTE

Con la finalidad de mitigar algunos impactos que genere la ejecución de la actividad productiva de acuícola, se realizarán dos actividades con el fin de lograr la mitigación de los impactos que se generen.

5.1 Revegetación de las áreas sin cubierta vegetal con especies forestales y gramíneas.

Unidad de Medida	Meta
M2	500

5.2 Instalación de puntos ecológicos de acopio Temporal de Residuos Sólidos

Unidad de Medida	Meta
Unidad	1

6.0 : Supervision

6.1 Elaboración de Plan de Supervisión.

La supervisión fomenta la toma de decisiones oportunas, garantiza la capacidad de rendir cuentas de la actividad y proporciona una base sólida para la evaluación y el aprendizaje. Es a través de la supervisión continua del desempeño de la actividad que se tiene la oportunidad de conocer lo que funciona bien y los desafíos que surgen. Por otro lado, la supervisión es una tarea fundamental para asegurar calidad, confiabilidad y altos niveles de cobertura y credibilidad del eficiente manejo de la actividad, ya que los procedimientos de supervisión son cuantificables y controlables y de cumplimiento obligatorio.

Unidad de Medida	Meta
Plan	01

6.2 Inspecciones de Campo.

La supervisión se encargará de realizar visitas in situ a las parcelas intervenidas para verificar el nivel de implementación de las tecnologías transferidas y el cumplimiento de las metas físicas. También realizará seguimiento para el cumplimiento de los procedimientos administrativos y la ejecución financiera del proyecto. Los resultados de la supervisión serán informados a la entidad ejecutora y al coordinador respectivamente con la finalidad de levantar observaciones y realizar ajustes a la intervención.

Unidad de Medida	Meta
Informe	8

2.8 Programación de las Tareas y sus metas

Formato 1A: Programación de ejecución de metas físicas de la actividad.

Formato 2A Programación ejecución de metas financieras de la actividad.

ACTIVIDAD: “Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscícola en la Provincia de Tocache— Departamento de San Martín”

FORMATO 1A PROGRAMACION DE EJECUCION DE METAS FISICAS DE LA ACTIVIDAD POR TRANSFERENCIA FINANCIERA.

ENTIDAD EJECUTORA: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE

PROGRAMA PRESUPUESTAL: 072 PROGRAMA DESARROLLO ALTERNATIVO INTEGRAL Y SOSTENIBLE - PIR DAIS

PRODUCTO DEL PP: FAMILIAS CON PRACTICAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES QUE PREVIENEN LA EXPANSION DE CULTIVOS ILICITOS.

U Med. del producto PP.

NO.MBRE DE LA ACTIVIDAD PP: CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA DE LA CADENA DE VALOR DE PRODUCTOS ALTERNATIVOS SOSTENIBLES

U. Med. de la Actividad PP.

NOM. DE LA ACTIVIDAD OPERAT.: “ Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscícola en la Provincia de Tocache— Departamento de San Martín”

AÑO DE EJECUCION: 2020

Cód. (1)	Actividad/Tareas (2)	Unidad de Medida (3)	Meta mesualizada (4)								Meta Anual (5)	Perso ponderado (6)
			May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
0.1	Familias asistidas y cuidadas contra covi 19	Familia		30	30	30	30	40	40	100	300	
0.2	Instalación de módulos de aprendizaje	Modulo		3	10		10	5	5		33	
1	Fase 1: Identificación y Socialización											
1.1	Selección /identificación de la comunidad	Informe	1								1	2
1.2	Socialización y motivación en los caseríos	actas	6								6	3
2	Fase 2: Planificación										0	
2.1	Diagnostico de participación	Informe	1	1							2	4
2.2	Establecimiento de alianzas estrategicas con instituciones publicos privada	Acta			1						1	2
3	Fase 3: Organización										0	
3.1	Sinceramiento de los participantes	Padron	1								1	2
4	Fase 4: Ejecución										0	
4.1	Programa televisivo y radial	unidad		4	4	4	4	4	4	4	28	5
4.2	Diseño e impresión de manual tecnico	Unidad				500					500	2
4.3	Instalacion de bosina de alto parlantes	unidad		4							4	2
4.4	Asistencia Tecnica remota (Llamadas, videollamadas, mensajes de texto, Whatsapp y videos cortos)	unidad	100	300	300	300	300	300	300	100	2000	5
4.5	Diseño e impresión de boletines (10 temas)	unidad		300	300	300	600	600	300	600	3000	5
4.6	Instalacion de periodico mural	Unidad			3						3	3
4.7	Instalacion de modulos de aprendizaje demostrativo	Modulo		3	10		10	5	5		33	33
4.8	Asistencia Tecnica personalizada	visita	30	70	80	200	200	150	150	120	1000	10
5	Fase 5: Manejo sostenible del medio ambiente										0	
5.1	Revegetación de las áreas sin cubierta vegetal con especies forestales y gramíneas.	M2					500				500	5
5.2	Instalación de puntos ecológicos de acopio Temporal de Residuos Sólidos	Unidad			1						1	5
6	Supervision										0	
6.1	Elaboración de plan de supervisión	Plan		1							1	2
6.2	Inspecciones de campo	Informe		1	1	1	1	1	1	1	7	10
												100

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE

 Ing. Joiler Adilson Carranza Diaz
 GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

FORMATO 2A PROGRAMACION DE EJECUCION DE METAS FISICAS DE LA ACTIVIDAD POR TRANSFERENCIA FINANCIERA.

ENTIDAD EJECUTORA:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL PROVINCIAL DE TOCACHE.									
PROGRAMA PRESUPUESTAL	072 PROGRAMA DESARROLLO ALTERNATIVO INTEGRAL Y SOSTENIBLE - PIR DAIS									
PRODUCTO DEL PP:	Familias con practicas productivas sostenibles que previenen la expansion de cultivos ilícitos.								U Med. del producto PP.	Familia
NO,MBRE DE LA ACTIVIDAD PP:	CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA DE LA CADENA DE VALOR DE PRODUCTOS ALTERNATIVOS SOSTENIBLES								U. Med. de la Actividad PP.	Familia
NOM. DE LA ACTIVIDAD OPERAT.:	"Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscícola en la Provincia de Tocache-- Departamento de San Martín"									
AÑO DE EJECUCION:	2020									

GENERICA DE GASTO (1)	ESPECIFICA DE GASTOS (2)		META MENSUALIZADA (SOLES) (3)								META ANUAL SI. (4)
	Codigo (5)	Nombre	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
BIENES Y SERVICIOS	2 . 3 . 2 7 . 11 99	servicios diversos	11,169.98	84,433.00	94,950.00	80,120.00	40,000.00	34,550.00	35,000.00	34,100.00	414,322.98
	2.3.1.5.1.2	Papelería en general, útiles y materiales de oficina	7,286.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,286.00
	2.3.1.3.1.1	Combustibles, carburantes, lubricantes y afines	4,410.00	18,750.00	12,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35,660.00
	2.3.1.1.1.1	Alimentos y bebidas para consumo humano		200.00	0.00	0.00	0.00	200.00	100.00	0.00	500.00
	2.3.2.8.11	Contratacion administracion de servicios	0.00	15,866.66	5,800.00	5,800.00	5,800.00	5,800.00	5,800.00	5,800.00	50,666.66
	2.3.2.8.12	contribucion a ESALUD y CAS	0.00	174.15	174.15	174.15	174.15	174.15	174.15	174.15	1,219.05
	2.3.2.8.11	Contratacion administracion de servicios					300.00			300.00	600.00
	2.3.1 99.1 99	Otros Bienes	11,025.00	190,867.00	132,853.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	334,745.31
	Total general		33,890.98	310,290.81	246,277.46	86,094.15	46,274.15	40,724.15	41,074.15	40,374.15	845,000.00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE



Ing. Joiler Adilson Carranza Diaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

JUSTIFICACIÓN DE LA REFORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO.

METAS FÍSICAS.

Cuadro 1. Plan Operático - Meta física inicial

AÑO DE EJECUCION: 2020														
Cód. (1)	Actividad/Tareas (2)	Unidad de Medida (3)	Meses (4)											Meta Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	
0.1	Familias asistidas	Familia	0	20	20	20	20	20	20	20	30	30	100	300
0.2	Instalacion de modulos de aprendizaje	Modulo			3	10	10	10						33
1	Fase 1: Identificación y Socialización													
1.1	Selección /identificación de la comunidad	Informe	1											1
1.2	Reuniones de Socialización y motivación en los caseríos	Taller	6											6
2	Fase 2: Planificación													
2.1	Diagnostico de participación	Informe	1	1										2
2.2	Establecimiento de alianzas estrategicas con instituciones publicos privada	Acta			1									1
3	Fase 3: Organización													
3.1	Sinceramiento de los participantes	Padron	1											1
3.2	Organización de las ECA con los participantes	Informe		1										1
4	Fase 4: Ejecución													
4.1	Capacitación y/o actualización al equipo técnico en ECAs	Persona capacitada	10											10
4.2	Instalacion de ECA	ECA		4										4
4.3	Implementacion de sesiones de ECA (10 Sesiones x ECA)	Sesiones		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
4.4	Capacitacion con el metodo de ECA	Persona capacitada											100	100
4.5	Instalacion de modulos de aprendizaje	Modulo			3	10	10	10						33
4.6	Capacitacion grupal (14 Eeventos)	Persona capacitada		90	80	30								200
4.7	Capacitaciones especializadas (02 Eventos)	Personas Capacitadas					50				50			100
4.8	Participacion en pasantia local (01 evento)	Persona capacitada										30		30
4.9	Encuentro de intercambio de experiencias entre agricultores (02 Eventos)	Persona capacitada							100					100
4.10	Asistencia Tecnica personalizada	visitas	50	100	100	100	100	100	100	100	100	100	50	1000
5	Fase 5: Manejo sostenible del medio ambiente													
5.1	Revegetación de las áreas sin cubierta vegetal con especies forestales y gramíneas.	M2						500						500
5.2	Instalación de puntos ecológicos de acopio Temporal de Residuos Sólidos	Unidad				1								1
6	Supervision													
6.1	Elaboración de plan de supervisión	Plan												
6.2	Inspecciones de campo	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE

 Ing. Joiler Adilson Carranza Diaz
 GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

Cuadro 2. Plan Operático - Meta física reformulado

FORMATO 1A PROGRAMACION DE EJECUCION DE METAS FISICAS DE LA ACTIVIDAD POR TRANSFERENCIA FINANCIERA.												
ENTIDAD EJECUTORA: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE												
PROGRAMA PRESUPUESTAL: 072 PROGRAMA DESARROLLO ALTERNATIVO INTEGRAL Y SOSTENIBLE - PIR DAIS												
PRODUCTO DEL PP: FAMILIAS CON PRACTICAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES QUE PREVIENEN LA EXPANSION DE CULTIVOS ILICITOS.										U Med. del producto PP.		Familia
NO,MBRE DE LA ACTIVIDAD PP: CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA DE LA CADENA DE VALOR DE PRODUCTOS ALTERNATIVOS SOSTENIBLES										U. Med. de la Actividad PP.		Familia
NOM. DE LA ACTIVIDAD OPERAT.: " Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscicola en la Provincia de Tocache-- Departamento de San Martín"												
AÑO DE EJECUCION: 2020												
Cód. (1)	Actividad/Tareas (2)	Unidad de Medida (3)	Meta mesualizada (4)								Meta Anual (5)	Perso ponderado (6)
			May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
0.1	Familias asistidas y cuidadas contra covi 19	Familia		30	30	30	30	40	40	100	300	
0.2	Instalacion de modulos de aprendizaje	Modulo		3	10		10	5	5		33	
1	Fase 1: Identificación y Socialización											
1.1	Selección /identificación de la comunidad	Informe	1								1	2
1.2	Socialización y motivación en los caseríos	actas	6								6	3
2	Fase 2: Planificacion										0	
2.1	Diagnostico de participación	Informe	1	1							2	4
2.2	Establecimiento de alianzas estrategicas con instituciones publicos privada	Acta			1						1	2
3	Fase 3: Organización										0	
3.1	Sinceramiento de los participantes	Padron	1								1	2
4	Fase 4: Ejecución										0	
4.1	Programa televisivo y radial	unidad		4	4	4	4	4	4	4	28	5
4.2	Diseño e impresión de manual tecnico	Unidad				500					500	2
4.3	Instalacion de bosina de alto parlantes	unidad		4							4	2
4.4	Asistencia Tecnica remota (Llamadas, videollamadas, mensajes de texto, Whatsapp y videos cortos)	unidad	100	300	300	300	300	300	300	100	2000	5
4.5	Diseño e impresión de boletines (10 temas)	unidad		300	300	300	600	600	300	600	3000	5
4.6	Instalacion de periodico mural	Unidad			3						3	3
4.7	Instalacion de modulos de aprendizaje demostrativo	Modulo		3	10		10	5	5		33	33
4.8	Asistencia Tecnica personalizada	visita	30	70	80	200	200	150	150	120	1000	10
5	Fase 5: Manejo sostenible del medio ambiente										0	
5.1	Revegetación de las áreas sin cubierta vegetal con especies forestales y gramíneas.	M2					500				500	5
5.2	Instalación de puntos ecológicos de acopio Temporal de Residuos Sólidos	Unidad			1						1	5
6	Supervision										0	
6.1	Elaboración de plan de supervisión	Plan		1							1	2
6.2	Inspecciones de campo	Informe		1	1	1	1	1	1	1	7	10
												100

- Las metas físicas se ha realizado variaciones sustanciales.
- En el caso de identificación y socialización no se ha realizado variaciones sustanciales, ya se solo se modificaron los método de realización de la actividad, cumpliendo los protocolos de bioseguridad, en el marco del estado de emergencia nacional a consecuencia del brote del COVID 19.

- En el caso de Organización se ha realizado variaciones sustanciales, en lo que respecta a la organización de las ECAS con los participantes, ya que dicha actividad no se adecua al protocolo de bioseguridad, en el marco del estado de emergencia nacional a consecuencia del brote del COVID 19.
- En el caso de Ejecución se ha realizado variaciones sustanciales, en lo que respecta a capacitación y/o actualización al equipo técnicos en Ecas, instalación de Ecas, implementación de sesiones de Ecas, capacitación con el método de Ecas, capacitación grupal, capacitación especializadas, participación en pasantía local y encuentro e intercambio de experiencias entre acuicultores, esta modificaciones se realizaron ya que dicha actividad no se adecua al protocolo de bioseguridad, en el marco del estado de emergencia nacional a consecuencia del brote del COVID 19.

En esta fase de ejecución se implementaron con otras actividades que si se adecuan al protocolo de bioseguridad como son: programa televisivo y radial con 28 unidades, diseño e impresión de manual técnico con 500 unidades, instalación de bocina de altoparlantes con 4 unidades, asistencia técnica remota con 2000 unidades, diseño e impresión de boletines con 3000 unidades y instalación de periódicos murales con 3 unidades; dentro de esta fase de ejecución existen actividades que no se realizaron variaciones sustanciales como es el caso de instalación de módulos de aprendizaje con 33 unidades y asistencia técnica personalizada 1000 visitas, estas actividades si bien es cierto no tuvieron modificación sustanciales , pero si se modificaron los métodos y formas de cumplirlo , respetando los protocolos de bioseguridad.

- En caso de manejo sostenible del medio ambiente no se ha realizado variaciones sustanciales, ya se solo se modificaron los métodos de realización de la actividad, cumpliendo los protocolos de bioseguridad, en el marco del estado de emergencia nacional a consecuencia del brote del COVID 19.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE

Ing. Joiler Adilson Carranza Diaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

- En el caso de supervisión no se modificó la cantidad de informes de 11 unidades a 7 unidades, esto se debe a que se acortaron el tiempo de ejecución de la actividad piscícola.

METAS FINANCIERAS.

Cuadro 3. Resumen Comparativo del Plan Operativo Inicial Respecto al Reformulado.

GENERICA DE GASTO (1)	ESPECIFICA DE GASTOS (2)		META ANUAL INICIAL S/.	META ANUAL INICIAL S/.	DIFERENCIA
	Codigo (5)	Nombre			
BIENES Y SERVICIOS	2 . 3 . 2 7 . 11 99	servicios diversos	391,700.00	414322.98	-22,622.98
	2 .3.1 5.1 2	Papelería en general, útiles y materiales de oficina	20,115.00	7286	12,829.00
	2. 3.1 3.1 1	Combustibles, carburantes, lubricantes y afines	41,400.00	35660	5,740.00
	2.3. 1 1. 1 1	Alimentos y bebidas para consumo humano	17,370.00	500	16,870.00
	2.3.2.8.11	Contratacion administracion de servicios	0.00	50666.66	-50,666.66
	2.3.2.8.12	contribucion a ESALUD y CAS	0.00	1219.05	-1,219.05
	2.3.2.8.11	Contratacion administracion de servicios	0.00	600	-600.00
	2.3.1 99.1 99	Otros Bienes	255,690.90	334745.31	-79,054.41
		Otros servicios	118,724.10	0	118,724.10
		Total general	845,000.00	845,000.00	0.00

- En la especifica de gasto 2.3.2.7.1 Gasto por Servicios Diversos, existe una diferencia entre en Poa inicial respecto al reformulado, el valor presupuestado en el Poa Inicial se incrementa en S/. 22,622.98, esta diferencia se debe a que durante el proceso de replanteo de puesta en marcha del módulo de reproducción y alimentación no se había considerado la adecuación de un espacio para la planta de producción de alimento balanceado, servicio de radio comunicación, manual técnico, boletines, instalación de bocinas y instalación de periódicos murales son actividades que se incrementaron en la nueva reformulación. La cual no estaban considerado en el POA inicial.
- En la especifica de gasto 2.3.15.12 Gasto por la compra de papelería en general, útiles, y materiales de oficina, existe una diferencia entre en Poa inicial respecto al reformulado, el valor presupuestado en el Poa Inicial se reduce en S/. 12,829.00, esto se debe a que los trabajos serán más remotas, de acuerdo marco del estado de emergencia nacional a consecuencia del brote del COVID 19.
- En la especifica de gasto 2.3.13.11 Gasto por la compra de alimento y bebidas para consumo humano, existe una diferencia entre en Poa inicial respecto al reformulado, el valor presupuestado en el Poa Inicial se reduce

en S/. 16,870.00, esto se debe a que ya no se realizaron las capacitaciones, reuniones y Ecas. .

- En la específica de gasto 2.3.28.11 Gasto por contratación administrativo de Servicios, existe una diferencia entre en Poa inicial respecto al reformulado, el valor presupuestado en el Poa Inicial se incrementa en S/. 50,666.66, esta diferencia se debe a que el coordinador estará contratado bajo la modalidad CAS, con fin de tener vinculo laboral con la entidad ejecutora y poder ejecutar de la mejor manera la actividad piscícola.
- En la específica de gasto 2.3.28.12 Gasto por contribución a ESALUD y CAS, existe una diferencia entre en Poa inicial respecto al reformulado, el valor presupuestado en el Poa Inicial se incrementa en S/. 1,219.05, esta diferencia se debe a que el coordinador estará contratado bajo la modalidad CAS.
- En la específica de gasto 2.3.199.199 Gasto por la compra de otros Bienes, existe una diferencia entre en Poa inicial respecto al reformulado, el valor presupuestado en el Poa Inicial se incrementa en S/. 79,054.41, esta diferencia se debe a que se han adquirido equipo y insumos para la protección personal frente al COVID 19, también se han adquirido equipos y materiales para el funcionamiento adecuado del módulo de reproducción y alimentación.
- En la específica de gasto 2.3.27.11 Gasto por otros servicios, existe una diferencia entre en Poa inicial respecto al reformulado, el valor presupuestado en el Poa Inicial se reduce en S/. 118,724.10, esto se debe a que esta específica de gasto se le unió a la específica de gasto de servicios diversos.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE

Ing. Joiler Adilson Carranza Diaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

ACTIVIDAD: "Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscícola en la Provincia de Tocache— Departamento de San Martín"

ANÁLISIS DE CAMBIO EJECUCION DE METAS FISICA - POA REFORMULADO

AÑO DE EJECUCION: 2020						
Cód. (1)	Actividad/Tareas (2)	Unidad de Medida (3)	Meta Anual inicial (A)	Meta Anual final (B)	variacion (B - A)	Analisis
0.1	Familias asistidas y cuidadas contra covi 19	Familia	300	300	0	se mantiene igual
0.2	Instalacion de modulos de aprendizaje	Modulo	33	33	0	se mantiene igual
1	Fase 1: Identificación y Socialización				0	
1.1	Selección /identificacion de la comunidad	Informe	1	1	0	se mantiene igual
1.2	Socialización y motivación en los caseríos	actas	6	6	0	se mantiene igual
2	Fase 2: Planificación					
2.1	Diagnostico de participación	Informe	2	2	0	se mantiene igual
2.2	Establecimiento de alianzas estrategicas con instituciones publicos privada	Acta	1	1	0	se mantiene igual
3	Fase 3: Organización					
3.1	Sinceramiento de los participantes	Padron	1	1	0	se mantiene igual
3.2	Organización de las ECA con los participantes	Informe	1	0	-1	se redujo por el COVID 19
4	Fase 4: Ejecución					
4.1	Capacitación y/o actualización al equipo técnico en ECAs	Persona capacitada	10	0	-10	se redujo por el COVID 19
4.2	Instalacion de ECA	ECA	4	0	-4	se redujo por el COVID 19
4.3	Implementacion de sesiones de ECA (10 Sesiones x ECA)	Sesiones	40	0	-40	se redujo por el COVID 19
4.4	Capacitacion con el metodo de ECA	Persona capacitada	100	0	-100	se redujo por el COVID 19
4.6	Capacitacion grupal (14 Eeventos)	Persona capacitada	200	0	-200	se redujo por el COVID 19
4.7	Capacitaciones especializadas (02 Eventos)	Personas Capacitadas	100	0	-100	se redujo por el COVID 19
4.8	Participacion en pasantia local (01 evento)	Persona capacitada	30	0	-30	se redujo por el COVID 19
4.9	Encuentro de intercambio de experiencias entre agricultores (02 Eventos)	Persona capacitada	100	0	-100	se redujo por el COVID 19
4.1	Programa televisivo y radial	unidad	0	28	28	se incremento por el COVID 19
4.2	Diseño e impresión de manual tecnico	Unidad	0	500	500	se incremento por el COVID 19
4.3	Instalacion de bosina de alto parlantes	unidad	0	4	4	se incremento por el COVID 19
4.4	Asistencia Tecnica remota (Llamadas, videollamadas, mensajes de texto, Whatsapp y videos cortos)	unidad	0	2000	2000	se incremento por el COVID 19
4.5	Diseño e impresión de boletines (10 temas)	unidad	0	3000	3000	se incremento por el COVID 19
4.6	Instalacion de periodico mural	Unidad	0	3	3	se incremento por el COVID 19
4.7	Instalacion de modulos de aprendizaje demostrativo	Modulo	33	33	0	se mantiene igual
4.8	Asistencia Tecnica personalizada	visitas	1000	1000	0	se mantiene igual
5	Fase 5: Manejo sostenible del medio ambiente					
5.1	Revegetación de las áreas sin cubierta vegetal con especies forestales y gramíneas.	M2	500	500	0	se mantiene igual
5.2	Instalación de puntos ecológicos de acopio Temporal de Residuos Sólidos	Unidad	1	1	0	se mantiene igual
6	Supervisión					
6.1	Elaboración de plan de supervisión	Plan			0	
6.2	Inspecciones de campo	Informe	11	7	-4	se redujo por el periodo de ejecución de la actividad

ANÁLISIS DE CAMBIO EJECUCION DE METAS FINANCIERAS 2018 - POA REFORMULADO

GENERICA DE GASTO	ESPECIFICA DE GASTO		Presupuesto inicial (A)	Presupuesto final (B)	variacion (B - A)	Analisis
	Cód. (1)	NOMBRE				
	1	Fase 1: Identificación y Socialización	3960	210	-2750	se reduce por el tema del protocolo de bioseguridad
	1.1	Selección /identificación de la comunidad				
	1.2	Socialización y motivación en los caseríos				
	2. 3.1 3.1 1	Combustible , carburantes, lubricantes y afines	960	210	-750	se reduce en lo que respecta a combustible
	2. 3.1 3.1 1	Alimentos y bebidas para consumo humano	3000	0	-3000	se reduce en lo respecta a alimentación
	2	Fase 2: Planificación	288	198	-90	se redujo por que los trabajo serán de manera remota
	2.1	Diagnóstico de participación				
	2.2	Establecimiento de alianzas estratégicas con instituciones públicos privada			0	
	2 .3.1 5.1 2	Papelería en general, útiles y materiales de oficina	288	198	-90	se reduce en lo respecta a papelería
	3	Fase 3: Organización	2000	100	-1900	se redujo por que se le quito ecas por qué no se ajustaba al protocolo de bio seguridad
	3.1	Sinceramiento de los participantes			0	se mantiene igual

ACTIVIDAD: "Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscícola en la Provincia de Tocache— Departamento de San Martín"

	3.2	Organización de las ECA con los participantes		0	se redujo por el COVID 19	
	2 .3.1 5.1 2	Papelería en general, útiles y materiales de oficina	1000	100	-900	se redujo en papelería y útiles de escritorio
	2.3. 1 1. 1 1	Alimentos y bebidas para consumo humano	1000	0	-1000	se redujo en alimentación
	4	Fase 4: Ejecución	754205	792209	38004	se incremento debido a la efecucuion del protocolo bioseguridad
	4.1	Instalación de ECA	4140		-4140	se redujo por el COVID 19
	2 .3.1 5.1 2	Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2550		-2550	se redujo porque no se implementó las ecas
		Otros servicios	600		-600	se redujo por que no se implementó las ecas
	2.3. 1 1. 1 1	Alimentos y bebidas para consumo humano	750		-750	se redujo porque no se implementó las ecas
	2. 3.1 3.1 1	Combustible , carburantes, lubricantes y afines	240		-240	se redujo por que no se implementó las ecas
	4.3	Implementación de sesiones de ECA (10 Sesiones x ECA)	75270		-75270	se redujo por el COVID 19
	2 .3.1 5.1 2	Papelería en general, útiles y materiales de oficina	1090		-1090	se redujo por que no se implementó las ecas
	2.3.1 99.1 99	Otros bienes	28980		-28980	se redujo por que no se implementó las ecas
		Otros servicios	39200		-39200	se redujo por que no se implementó las ecas

ACTIVIDAD: "Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscícola en la Provincia de Tocache— Departamento de San Martín"

2.3. 1 1. 1 1	Alimentos y bebidas para consumo humano	6000		-6000	se redujo por que no se implementó las ecas
4.4	Capacitación grupal (14 Eeventos) - especializada	9820		-9820	se redujo por el COVID 19
	Otros servicios	8000		-8000	se redujo por que no se implementó las capacitaciones
2.3. 1 1. 1 1	Alimentos y bebidas para consumo humano	1520		-1520	se redujo por que no se implementó las capacitaciones
2 .3.1 5.1 2	Papelería en general, útiles y materiales de oficina	300		-300	se redujo por que no se implementó las capacitaciones
4.8	Participación en pasantía local (01 evento)	12489.1		-12489.1	se redujo por el COVID 19
2 . 3 . 2 7 . 11 99	servicios diversos	500		-500	se redujo por que no se consideró la pasantía
	Otros servicios	9339.1		-9339.1	se redujo por que no se consideró la pasantía
2.3. 1 1. 1 1	Alimentos y bebidas para consumo humano	2200		-2200	se redujo por que no se consideró la pasantía
2.3.1 99.1 99	OTros bienes	450		-450	se redujo por que no se consideró la pasantía
4.9	Encuentro de intercambio de experiencias entre agricultores (02 Eventos)	13471		-13471	se redujo por el COVID 19
2.3.1 99.1 99	OTros bienes	12771		-12771	se redujo por que no se considero la actividad
2.3. 1 1. 1 1	Alimentos y bebidas para consumo humano	700		-700	se redujo por que no se considero la actividad

ACTIVIDAD: "Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscícola en la Provincia de Tocache— Departamento de San Martín"

	4.1	Programa televisivo y radial	0	28000	28000	se incrementó por el COVID 19
	2.3.2.7.11.99	servicios diversos	0	28000	28000	se incrementó por que le considero y se adecua al protocolo de bioseguridad
	4.2	Diseño e impresión de manual técnico	0	17500	17500	se incrementó por el COVID 19
	2.3.2.7.11.99	servicios diversos	0	17500	17500	se incrementó por que le considero y se adecua al protocolo de bioseguridad
	4.3	Instalación de bocina de alto parlantes	0	12000	12000	se incrementó por el COVID 19
	2.3.2.7.11.99	servicios diversos	0	12000	12000	se incrementó por que le considero y se adecua al protocolo de bioseguridad
	4.5	Diseño e impresión de boletines (10 temas)	0	4500	4500	se incrementó por el COVID 19
	2.3.2.7.11.99	servicios diversos	0	4500	4500	se incrementó por que le considero y se adecua al protocolo de bioseguridad
	4.6	Instalación de periódico mural	0	1500	1500	se incrementó por el COVID 19
	2.3.2.7.11.99	servicios diversos	0	1500	1500	se incrementó por que le considero y se adecua al protocolo de bioseguridad
	4.7	Instalación de módulos de aprendizaje demostrativo	234423.9	442268.31	207844.41	se incrementó
		módulo de reproducción y alimentación	134794	255215	120421	se incrementaron por la implementación de la planta de alimento balanceado

ACTIVIDAD: "Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscícola en la Provincia de Tocache— Departamento de San Martín"

2.3.1 99.1 99	Otros Bienes	118594	163295	44701	se incrementó compra de bienes
2.3.2 7.11 99	servicios diversos	16200	91920	75720	se incremento
	módulo de producción en estanque (29)	45744	144525	98781	se incrementó por que se sinceraron los precios de alimento balanceado y hora maquina
2.3.1 99.1 99	Otros Bienes	28644	90925	62281	se incremento
2.3.2 7.11 99	servicios diversos	17100	41100	24000	se incremento
2.3.1 3.1 1	Combustible , carburantes, lubricantes y afines	0	12500	12500	se incrementó, por que se consideró combustible para realizar trabajo de descolmatación de los estanques
	módulo de producción de peces en geomembrana	53885.9	42528.31	-11357.59	se redujo por que se sinceró la cantidad de alimento balanceado y precio
2.3.1 99.1 99	Otros Bienes	45785.9	41928.31	-3857.59	se redujo la cantidad de compra de bienes
2.3.2 7.11 99	servicios diversos	8100	600	-7500	se redujo la cantidad de servicios diversos
				0	
4.8	Asistencia Técnica personalizada	404591	286440.69	-118150.31	se redujo por que se acorto el tiempo de ejecución de la actividad
	Personal técnico administrativo	191400	125605.7	-65794.3	se redujo
	Contratación Administrativo de Servicios	0	40485.71	40485.71	se incrementó, ya que el coordinador se consideró su contrato bajo la modalidad CAS
2.3.2 7.11 99	servicios diversos	191400	85119.99	-106280.01	se redujo
	Asistencia técnica local	85800	58239.99	-27560.01	se redujo

ACTIVIDAD: "Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscícola en la Provincia de Tocache— Departamento de San Martín"

2.3.2.7.11.99	servicios diversos	85800	58239.99	-27560.01	se redujo
	Personal promotor	49500	38300	-11200	se redujo
2.3.2.7.11.99	servicios diversos	49500	38300	-11200	se redujo
	Vestuarios	2745	3225	480	se incrementó por el tema de la bioseguridad ante el covid
2.3.1.99.1.99	Otros Bienes	2745	3225	480	se incremento
	EPP Cuidado del personal y beneficiario	0	22772	22772	se incrementó por se compraron materiales y equipo de bioseguridad
2.3.1.99.1.99	Otros Bienes	0	22772	22772	se incrementó por se compraron materiales y equipo de bioseguridad
	Bienes de Consumo	2200	500	-1700	se redujo por que los trabajo serán de manera remota
2.3.1.1.1.1.1	Alimentos y bebidas para consumo humano	2200	500	-1700	se redujo por que los trabajo serán de manera remota
	Materiales de escritorio	5840	6988	1148	se redujo por que los trabajo serán de manera remota
2.3.1.5.1.2	Papelería en general, útiles y materiales de oficina	5840	6988	1148	se redujo
	Combustible s, Carburantes, Lubricantes y Afines	40200	22950	-17250	se redujo por que los trabajo serán de manera remota
2.3.1.3.1.1	Combustible s, carburantes, lubricantes y afines	40200	22950	-17250	se redujo
	materiales, equipos y servicios de oficina	26906	7500	-19406	se redujo por que los trabajo serán de manera remota
	otros servicios	9185	0	-9185	se redujo

ACTIVIDAD: "Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscícola en la Provincia de Tocache— Departamento de San Martín"

2.3.1 99.1 99	Otros Bienes	17721	7500	-10221	se redujo
	servicio de impresión de fichas técnicas	0	360	360	se incremento
2.3.2 7.11 99	servicios diversos	0	360	360	se incremento
5	Fase 5: Manejo sostenible del medio ambiente	11000	9000	-2000	
5.1	Revegetación de las áreas sin cubierta vegetal con especies forestales y gramíneas.	7500	5000	-2500	se redujo por el sinceramiento de los precios
2.3.2 7.11 99	servicios diversos	7500	5000	-2500	
5.2	Instalación de puntos ecológicos de acopio Temporal de Residuos Sólidos	3500	4000	500	se incrementó por el sinceramiento de los precios
2.3.2 7.11 99	servicios diversos	3500	4000	500	
6	Supervision	60500	34283	-26217	se redujo por el acorto de tiempo de la ejecución de la actividad
2.3.2 7.11 99	servicios diversos	60500	34283	-26217	
7	sistematización - Reformulación de expediente	4000	9000	5000	se incremento por el costo de la reformulación del expediente
	servicios diversos	4000	9000	5000	
TOTAL		845000	845000	0	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE

 Ing. Joiler Adilson Carranza Diaz
 GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

ANEXOS

Cronograma De Meta Financiero Detallado

Partida	Codigo	Item	Descripción	Unidad	Metrado	Precio	Parcial	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	TOTAL
		01	Fase I. Identificación y Socialización				210.00	210.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	210.00
		01.01	Acción 1.1 Reuniones de motivación y socialización con autoridades comunales				210.00	210.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	210.00
		01.01.01	Combustible, carburantes, lubricantes y afines	Mod. Dem	6.00	160.00	210.00	210.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	210.00
Combustibles, carburantes, lubricantes y afines	2. 3.1 3.1 1	01.01.01	Gasolina	gal	15.00	14.00	210.00	210.00								210.00
		02	Fase II. Planificación				198.00	198.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	198.00
		02.01	Acción 2.1 Diagnostico participativo				198.00	198.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	198.00
		02.01.01	Papelería en general, útiles y materiales de oficina	Mod. Dem	6.00	48.00	198.00	198.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	198.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2. 3.1 5.1 2	02.01.01	Lapicero	und	48.00	1.00	48.00	48.00								48.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2. 3.1 5.1 2	02.01.01	Papel Bond A-4 75gr.	mil	6.00	25.00	150.00	150.00								150.00
		03	Fase III. Organización				100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
		03.01	Acción 3.1 Sinceramiento de los participantes				100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2. 3.1 5.1 2	03.01.01	Papelería en general, útiles y materiales de oficina	gib	1.00	100.00	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
		04	Fase IV. Ejecucion				792,209.00	33,382.98	300,007.81	240,777.46	76,594.15	35,774.15	35,224.15	35,574.15	34,874.15	792,209.00
		04.01	Acción 4.1 promoción y difusión				28,000.00	0.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	28,000.00
		04.01.01	programa y acciones	gib	35.00	6,650.00	28,000.00	0.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	28,000.00
servicios diversos	2. 3. 2 7. 11 99	04.01.01	Pragma televisivo y radial	gib	7.00	4,000.00	28,000.00		4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	28,000.00
		04.02	Acción 4.2 Manual tecnico				17,500.00	0.00	0.00	17,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17,500.00
		04.02.01	manual	gib	500.00	17,500.00	17,500.00	0.00	0.00	17,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17,500.00
servicios diversos	2. 3. 2 7. 11 99	04.02.01	Diseño e impresión de manual tecnico sobre manejo y producción de peces en el tropico (de 35 hojas, papel couche 200 gramos)	und	500.00	35.00	17,500.00			17,500.00						17,500.00
		04.03	Acción 4.3 Instalacion de auto parlante comunales				12,000.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00
		04.03.01	materiales	gib			12,000.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00
servicios diversos	2. 3. 2 7. 11 99	04.03.01	instalacion de alto parlante comunales	und	4.00	3,000.00	12,000.00		12,000.00							12,000.00
		04.05	Acción 4.5 Diseño y impresión de boletines				4,500.00	450.00	450.00	450.00	900.00	900.00	450.00	900.00	0.00	4,500.00
		04.05.01	materiales	gib			4,500.00	450.00	450.00	450.00	900.00	900.00	450.00	900.00	0.00	4,500.00
servicios diversos	2. 3. 2 7. 11 99	04.05.01	boletines (10 hojas)	millar	3.00	1,500.00	4,500.00	450.00	450.00	450.00	900.00	900.00	450.00	900.00		4,500.00
		04.06	Acción 4.6 Instalacion de periodico murales				1,500.00	0.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00
		04.06.01	materiales	gib	3.00		1,500.00	0.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00
servicios diversos	2. 3. 2 7. 11 99	04.06.01	instalacion de periódico mural (1.20 x 2.40 m)	und.	3.00	500.00	1,500.00			1,500.00						1,500.00
		04.07	Acción 4.2 Asistencia Técnica para Fortalecer la Articulación				728,709.00	32,932.98	283,557.81	217,327.46	71,694.15	30,874.15	30,774.15	30,674.15	30,874.15	728,709.00
		04.07. 01	4.2.1. Instalación de parcelas/módulo de aprendizaje				255,215.00	0.00	214,095.00	0.00	41,120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	255,215.00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE



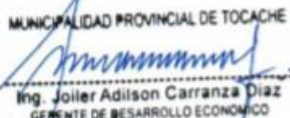
Ing. Joiler Adilson Carranza Diaz

GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

ACTIVIDAD: "Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscicola en la Provincia de Tocache--

Departamento de San Martín"

		04.07.01.01	4.2.1.1. Modulo de reproduccion y alimentacion				255,215.00	0.00	214,095.00	0.00	41,120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	255,215.00
		04.07.01.01.01	Equipos, Herramientas e insumos para laboratorio de reproduccion	Mod. Dem	1.00	286,000.00	129,915.00	0.00	88,795.00	0.00	41,120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	129,915.00
		04.07.01.01.01	Equipos				53,620.00	0.00	53,620.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	53,620.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01.01	Microscopio trinocular led + cámara 9.7 con objetivo a cromático 4x 10x 40xs 100x.	Unidad	1.00	4,500.00	4,500.00		4,500.00							4,500.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01.01	Balanza digital resistente al gua, capacidad 15kg, precisión de 1g, de estructura acero inoxidable, pantalla LCD, con diametro de platillo de 23x19cm	Unidad	1.00	1,500.00	1,500.00		1,500.00							1,500.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01.01	Balon de oxigeno de 4m3 / incluye carga de oxigeno	Unidad	1.00	2,000.00	2,000.00		2,000.00							2,000.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01.01	balanza de mano digital LCD 50kg con gascula	Unidad	2.00	180.00	360.00		360.00							360.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01.01	Oximetro digital multifuncional RANGO: 0.00 a 45.00 mg/L (ppm),RESOLUCION: 0.01 mg/L (ppm) PRECISION: ±1.5% F.S. % SATURACION OD RANGO: 0.0 a 300.0%,RESOLUCION: 0.1%,PRECISION: ±1.5% F.S. TEMPERATURA: RANGO: 0.0 a 50.0°C,RESOLUCION: 0.1 °C,PRECISION: ±0.5% F.S.. incluye Sonda de 4 metros, Membranas 2 und, Solución Electrolítica, Pilas, Maletín de Transporte	Unidad	1.00	4,000.00	4,000.00		4,000.00							4,000.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01.01	Ph metro digital,Rango -2.0 hasta 16.0 ph, Temperatura -5. 0 hasta 60. °C,Compensación automática de temperatura,-Calibración automática en 1 ó 2 puntos,Impermeable IP65, incluye 1sobrecito calibración Ph4 sobres de 20 ml,1 sobrecito solución Ph7 sobres de 20 ml y Pilas	Unidad	3.00	500.00	1,500.00		1,500.00							1,500.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01.01	Manguera difusora, rollo	Unidad	1.00	2,000.00	2,000.00		2,000.00							2,000.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01.01	tanque de eterneit de 1100 litros	Unidad	3.00	800.00	2,400.00		2,400.00							2,400.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01.01	medidor de amoniaco , fotometro HI93700	Unidad	1.00	1,800.00	1,800.00		1,800.00							1,800.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01.01	Mesa de madera 1.50 x 0.70 x 0.85 m	Unidad	2.00	300.00	600.00		600.00							600.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01.01	Tubo de distribucion para incubadoras con 12 salidas	Unidad	1.00	1,500.00	1,500.00		1,500.00							1,500.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01.01	Manguera de 1" x rollo de 100 metros	Unidad	2.00	180.00	360.00		360.00							360.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01.01	incubadoras conica para peces de fibra de brido de 200 litros mas soporte metalico	Unidad	4.00	1,200.00	4,800.00		4,800.00							4,800.00
servicios diversos	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01.01	Tanque de concreto de 3x3x1.5 a todo costo	Unidad	1.00	12,000.00	12,000.00		12,000.00							12,000.00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE

 Ing. Joiler Adilson Carranza Diaz
 GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

ACTIVIDAD: “Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscicola en la Provincia de Tocache--

Departamento de San Martín”

Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	Hormona conceptual frasco de 10ML (Composicion ,asetato de buserelina 0.0042 mg), con un año de bencimiento contados apartir de la compra	Unidad	100.00	70.00	7,000.00		7,000.00							7,000.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	Cartel de identificacion de obra 3.6 x 2.4 m	Unidad	1.00	500.00	500.00		500.00							500.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	blower turbina de aire, flujo de aire 145m³ /hora, potencia 1hp, voltaje 220V, frecuencia 50Hz	Unidad	3.00	1,800.00	5,400.00		5,400.00							5,400.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	refrigeradora, Capacidad gross 180, Capacidad Total neta (L) 138, Capacidad Total neta (cuft) 5, Capacidad de refrigerador neta 93L, Capacidad de congelador neta 45L, Color Inox, Voltaje(V) / Hertz(Hz) 220V/60Hz, Eficiencia Energética Clase climática ST	Unidad	1.00	1,400.00	1,400.00		1,400.00							1,400.00
		04.07.01.01. 01	Materiales complementarios				35,175.00	0.00	35,175.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35,175.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	Red chinchorro con malla anchovetera con boyas flotantes cabo de 1/4 plomos a menudo color negro, dimensiones (30mX2m)	Unidad	2.00	1,500.00	3,000.00		3,000.00							3,000.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	Toalla (1m x 0.5 m)	Unidad	5.00	25.00	125.00		125.00							125.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	electrobomba centrifuga medio caudal petrolio de 1hp monofasica	Unidad	3.00	1,200.00	3,600.00		3,600.00							3,600.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	Tinas de 65 lts	Unidad	4.00	40.00	160.00		160.00							160.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	Baldes con tapa de 18lt	Unidad	8.00	20.00	160.00		160.00							160.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	Cajas petri de 100 x 15 mm en vidrio	Unidad	10.00	15.00	150.00		150.00							150.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	Lamina cubreobjeto microscopio 22 x 22 mm. 1/2 onz (caja x 50 unidades)	Caja	10.00	20.00	200.00		200.00							200.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	Laminas porta objetos pulidas dimensiones 75 x 25 x 1 mm (caja x 50 unidades)	Caja	4.00	280.00	1,120.00		1,120.00							1,120.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	Vaso precipitado (250ml)	Unidad	20.00	30.00	600.00		600.00							600.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	Vaso precipitado (600ml)	Unidad	20.00	45.00	900.00		900.00							900.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	escritorio de madera	Unidad	1.00	550.00	550.00		550.00							550.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	tina de plastico de 5lt	Unidad	10.00	25.00	250.00		250.00							250.00
servicios diversos	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	Estanque pulido de 3m de largo x 1m de ancho x 1m de alto	Unidad	4.00	1,200.00	4,800.00		4,800.00							4,800.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	otros materiales	glb	1.00	18,360.00	18,360.00		18,360.00							18,360.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	Red pesca sin plomo (10x2m)	Unidad	4.00	300.00	1,200.00		1,200.00							1,200.00
			Otros Servicios	glb			41,120.00	0.00			41,120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	41,120.00
servicios diversos	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	Derechos para verificación de terreno - DIREPRO	glb	1.00	420.00	420.00				420.00					420.00
servicios diversos	2.3.1 99.1 99	04.07.01.01. 01	Expediente para uso de agua - ANA	glb	1.00	4,000.00	4,000.00				4,000.00					4,000.00



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE
Ing. Joiler Adilson Carranza Diaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

ACTIVIDAD: "Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscicola en la Provincia de Tocache--

Departamento de San Martín"

servicios diversos	2.3.27.11.99	04.07.01.01.01	expediente de declaracion de impacto ambiental para produccion de semillas (alevinis)	glb	1.00	3,500.00	3,500.00				3,500.00					3,500.00
servicios diversos	2.3.27.11.99	04.07.01.01.01	Servicio de implementacion, acondicionamiento y puesta en marcha de equipos	glb	1.00	33,200.00	33,200.00				33,200.00					33,200.00
		04.07.01.01.02	Equipos, Herramientas e insumos para la planta de alimento balanceado	Mod. Dem	1.00		125,300.00		125,300.00							125,300.00
		04.07.01.01.02	Equipos				91,300.00		91,300.00							91,300.00
Otros Bienes	2.3.1.99.1.99	04.07.01.01.02	extrusora de aliento de alimento balanceado para peces	Unidad	1.00	50,000.00	50,000.00		50,000.00							50,000.00
Otros Bienes	2.3.1.99.1.99	04.07.01.01.02	molino de modelo noguiera, rotor de 36 martillo, con ciclon y un motor de 10hp en faja	Unidad	1.00	6,000.00	6,000.00		6,000.00							6,000.00
Otros Bienes	2.3.1.99.1.99	04.07.01.01.02	mezcladora vertical de alimento balanceado de con un motor en faja de 4hp	unidad	1.00	8,000.00	8,000.00		8,000.00							8,000.00
Otros Bienes	2.3.1.99.1.99	04.07.01.01.02	cosedora de saco modelo NP- 7A con aguja		1.00	800.00	800.00		800.00							800.00
Otros Bienes	2.3.1.99.1.99	04.07.01.01.02	balanza plataforma, Capacidad: 300 Kg, Precisión 50 Gr, Batería recarga DC 6V - 4amp, Tensión eléctrica 220V / 60+-2Hz, Tamaño de plataforma: 40x50 cm.	Unidad	1.00	1,000.00	1,000.00		1,000.00							1,000.00
Otros Bienes	2.3.1.99.1.99	04.07.01.01.02	medidor de humedad de granos (rango de medicion de humedad 2% al 30%, resolucio al 0.5%)	unidad	1.00	500.00	500.00		500.00							500.00
Otros Bienes	2.3.1.99.1.99	04.07.01.01.02	peletizador de 100kg/hora(transmision de correa, potencia 4hp monofasico)	Unidad	1.00	6,000.00	6,000.00		6,000.00							6,000.00
Otros Bienes	2.3.1.99.1.99	04.07.01.01.02	otros materiales	glb	1.00	15,000.00	15,000.00		15,000.00							15,000.00
Otros Bienes	2.3.1.99.1.99	04.07.01.01.02	instalaciones electrica	glb	1.00	4,000.00	4,000.00		4,000.00							4,000.00
			Otros Servicios				34,000.00		34,000.00							34,000.00
servicios diversos	2.3.27.11.99	04.07.01.01.02	Servicio de implementacion, acondicionamiento y puesta en marcha de la planta de alimento	glb	1.00	34,000.00	34,000.00		34,000.00							34,000.00
		04.07.02	4.2.2. Instalación de Modulo de produccion				186,753.31	0.00	0.00	186,753.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	186,753.31
		04.07.02.01	4.2.2.1. Manejo y produccion de peces de engorde en estanques				144,225.00	0.00	0.00	144,225.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	144,225.00
		04.07.02.01.01	Materiales y Herramientas	Mod. Dem	29.00	2,450.00	61,315.00	0.00		61,315.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	61,315.00
Otros Bienes	2.3.1.99.1.99	04.07.02.01.01	tinas de 20 litros	und	37.00	35.00	1,295.00			1,295.00						1,295.00
Otros Bienes	2.3.1.99.1.99	04.07.02.01.01	balanza digital gramera de 5kg	und	37.00	60.00	2,220.00			2,220.00						2,220.00
Otros Bienes	2.3.1.99.1.99	04.07.02.01.01	atarraya de 3 kg	und	37.00	300.00	11,100.00			11,100.00						11,100.00
Combustibles, carburantes, lubricantes y afines	2.3.1.3.1.1	04.07.02.01.01	Combustible diesel B5	gal	1,000.00	12.50	12,500.00			12,500.00						12,500.00
servicios diversos	2.3.27.11.99	04.07.02.01.01	Rehabilitacion y acondicionamiento de pozas(alquiler de maquinaria pesada)	horas	114.00	300.00	34,200.00			34,200.00						34,200.00
		04.07.02.01.02	Insumos	Mod. Dem	29.00	2,524.00	57,910.00	0.00		57,910.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	57,910.00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE

 Ing. Joiler Adilson Carranza Diaz
 GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

ACTIVIDAD: "Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscícola en la Provincia de Tocache--

Departamento de San Martín"

Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.02.01.02	fertilizante NPK 20 20 20	sac	7.00	85.00	595.00			595.00						595.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.02.01.02	pañó de malla de nylon completo 0.35MM X 2-1/2 X 100 MD X 100M	und	20.00	200.00	4,000.00			4,000.00						4,000.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.02.01.02	Alevinos	mll	35.00	200.00	7,000.00			7,000.00						7,000.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.02.01.02	Alimento balanceado , estruzado para peces etapa de inicio 45% proteína micro pellet	kg	350.00	6.90	2,415.00			2,415.00						2,415.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.02.01.02	Alimento balanceado, estruzado para peces etapa de inicio 40% proteína de 2mm	kg	1,000.00	5.20	5,200.00			5,200.00						5,200.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.02.01.02	Alimento balanceado, estruzado para peces etapa de inicio 32% proteína de 4mm	kg	1,000.00	3.60	3,600.00			3,600.00						3,600.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.02.01.02	Alimento balanceado, estruzado para peces etapa de inicio 28% proteína de 6mm	kg	5,000.00	3.30	16,500.00			16,500.00						16,500.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.02.01.02	Oxímetro digital multifuncional RANGO: 0.00 a 45.00 mg/L (ppm),RESOLUCION: 0.01 mg/L (ppm) PRECISION: ±1.5% F.S. % SATURACION OD RANGO: 0.0 a 300.0%,RESOLUCION: 0.1%,PRECISION: ±1.5% F.S. TEMPERATURA: RANGO: 0.0 a 50.0°C,RESOLUCION: 0.1 °C,PRECISION: ±0.5% F.S.. incluye Sonda de 4 metros, Membranas 2 und, Solución Electrolítica, Pilas, Maletín de Transporte	glb	3.00	4,000.00	12,000.00			12,000.00						12,000.00
servicios diversos	2.3.1 99.1 99	04.07.02.01.02	Cartel demodulo 2.0 x 1.5 m	und	33.00	200.00	6,600.00			6,600.00						6,600.00
		04.07.02.01.03	Otros	glb	3.00	3,700.00	25,000.00	0.00		25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.02.01.03	Otros materiales e insumos	glb	1.00	25,000.00	25,000.00			25,000.00						25,000.00
		04.07.02.02	4.2.2.2. Manejo y produccion de peces de engorde en geomembranas				42,528.31	0.00	0.00	42,528.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	42,528.31
		04.07.02.02.01	Equipos y estanque	Mod. Dem	3.00	5,000.00	18,000.00	0.00	0.00	18,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18,000.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.02.02.01	Estanques con geomembranas - 7 m/diámetro	und	3.00	6,000.00	18,000.00			18,000.00						18,000.00
		04.07.02.02.02	Insumos	Mod. Dem	3.00	2,424.00	9,907.00	0.00	0.00	9,907.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,907.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.02.02.02	blower turbina de aire, flujo de aire 60m³ /hora, potencia 0.5hp, voltaje 220V, frecuencia 50Hz	und	3.00	1,300.00	3,900.00			3,900.00						3,900.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.02.02.02	Alevinos	mll	7.00	200.00	1,400.00			1,400.00						1,400.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.02.02.02	Alimento balanceado , estruzado para peces etapa de inicio 45% proteína micro pellet	kg	40.00	6.90	276.00			276.00						276.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.02.02.02	Alimento balanceado, estruzado para peces etapa de inicio 40% proteína de 2mm	kg	230.00	5.20	1,196.00			1,196.00						1,196.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.02.02.02	Alimento balanceado, estruzado para peces etapa de inicio 32% proteína de 4mm	kg	200.00	3.60	720.00			720.00						720.00

ACTIVIDAD: "Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscicola en la Provincia de Tocache--

Departamento de San Martín"

Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.02.02.02	Alimento balanceado, estruzado para peces etapa de inicio 28% proteina de 6mm	kg	550.00	3.30	1,815.00			1,815.00							1,815.00
servicios diversos	2.3.2 7.11 99	04.07.02.02.02	Cartel de modulo 2.0 x 1.5 m	und	3.00	200.00	600.00			600.00							600.00
		04.07.02.02.03	Otros	glb	3.00	3,700.00	14,621.31	0.00	0.00	14,621.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14,621.31
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.02.02.03	Otros materiales e insumos	glb	1.00	14,621.31	14,621.31			14,621.31							14,621.31
		04.07.03	4.2.3. Asistencia Técnica Personalizada				286,740.69	32,932.98	69,462.81	30,574.15	30,574.15	30,874.15	30,774.15	30,674.15	30,874.15		286,740.69
		04.07.03.01	Personal tecnico administrativo	glb	1.00	125,605.70	125,605.70	5,319.99	15,440.81	17,374.15	17,374.15	17,674.15	17,374.15	17,374.15	17,674.15		125,605.70
Contratacion Administrativo de Servicios	2.3.2.8.11	04.07.03.01	Coordinador de proyecto	und	6.67	5,797.10	38,666.66	0.00	3,866.66	5,800.00	5,800.00	5,800.00	5,800.00	5,800.00	5,800.00		38,666.66
Contratacion Administrativo de Servicios	2.3.2.8.12	04.07.03.01	Pago ESSALUD - Coordinador	und	7.00	174.15	1,219.05	0.00	174.15	174.15	174.15	174.15	174.15	174.15	174.15		1,219.05
Contratacion Administrativo de Servicios	2.3.2.8.11	04.07.03.01	Pago Gratificación - Coordinador	und	2.00	300.00	600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300.00	0.00	0.00	300.00		600.00
servicios diversos	2.3.2 7.11 99	04.07.03.01	Extensionista 01	mes	8.47	3,351.44	28,373.33	1,773.33	3,800.00	3,800.00	3,800.00	3,800.00	3,800.00	3,800.00	3,800.00		28,373.33
servicios diversos	2.3.2 7.11 99	04.07.03.01	Extensionista 02	mes	8.47	3,351.44	28,373.33	1,773.33	3800	3800	3800	3800	3800	3800	3800		28,373.33
servicios diversos	2.3.2 7.11 99	04.07.03.01	Asistente administrativo del proyecto	mes	8.47	3,351.44	28,373.33	1,773.33	3,800.00	3,800.00	3,800.00	3,800.00	3,800.00	3,800.00	3,800.00		28,373.33
		04.07.03.02	Asistencia tecnica local	glb	1.00	53,200.00	58,239.99	3,639.99	7,800.00	7,800.00	7,800.00	7,800.00	7,800.00	7,800.00	7,800.00		58,239.99
servicios diversos	2.3.2 7.11 99	04.07.03.02	Tecnico de Campo (3 Tecnicos)	mes	8.47	6,879.28	58,239.99	3,639.99	7800	7800	7800	7800	7800	7800	7800		58,239.99
		04.07.03.03	Personal promotor	glb	1.00	5,400.00	38,300.00	1,400.00	4,500.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00		38,300.00
servicios diversos	2.3.2 7.11 99	04.07.03.03	Promotor piscicola (3 promotores)	mes	8.47	4,523.98	38,300.00	1,400.00	4,500.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00	5,400.00		38,300.00
		04.07.03.04	Vestuarios	glb	1.00	2,745.00	3,225.00	3,225.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		3,225.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04	polos manga largas con bordados cuello v	und	15.00	35.00	525.00	525.00									525.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04	polos manga largas con bordados cuellos redondos	und	15.00	35.00	525.00	525.00									525.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04	Botas de jebe, color blanco	par	15.00	30.00	450.00	450.00									450.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04	Capotas de jebe	und	15.00	30.00	450.00	450.00									450.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04	Gorro con logo bordado	und	15.00	20.00	300.00	300.00									300.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04	mamelucos anti anherentes de color azul	und	15.00	65.00	975.00	975.00									975.00
		04.07.03.04	EPP Cuidado del personal y beneficiario				22,772.00	0.00	22,772.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		22,772.00
		04.07.03.04.01	instalacion pediluvio				3,285.00	0.00	3,285.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		3,285.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04.01	bandeja desinfectante para calzados	und	35.00	35.00	1,225.00		1,225.00								1,225.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04.01	legia	galones	80.00	22.00	1,760.00		1,760.00								1,760.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04.01	Detergentes	und	200.00	1.50	300.00		300.00								300.00
		04.07.03.04.02	instalacion de maniluvios				3,439.00	0.00	3,439.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		3,439.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04.02	baldes con caño de 20 litros	und	35.00	25.00	875.00		875.00								875.00

ACTIVIDAD: "Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscícola en la Provincia de Tocache--

Departamento de San Martín"

Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04.02	jabon en liquido (360 ml)	und	132.00	12.00	1,584.00		1,584.00							1,584.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04.02	tinas de 6 lts	und	35.00	10.00	350.00		350.00							350.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04.02	papel toalla (paquete de 6 rollos)	und	132.00	2.50	330.00		330.00							330.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04.02	tanque polietileno 660 Litros	und	1.00	300.00	300.00		300.00							300.00
		04.07.03.04.03	implmentacion del cuidado personal tecnico y beneficiarios(parcelas demostrativas)				10,126.00	0.00	10,126.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,126.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04.03	Mascarilla de tela notex 160gr doble cara, lavable con exigencia del MINSA N°135-2020	und	1,000.00	2.70	2,700.00		2700							2,700.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04.03	guantes de nitrilo azul	caja (100und)	3.00	100.00	300.00		300							300.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04.03	alcohol liquido 96%	litros	100.00	20.00	2,000.00		2000							2,000.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04.03	lentes transparente	und	43.00	22.00	946.00		946							946.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04.03	mamelucos de notex anite fluidos labables	und	52.00	65.00	3,380.00		3380							3,380.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04.03	termometro digital de infrarrojo	und	1.00	800.00	800.00		800							800.00
		04.07.03.04.04	implementacion con materiales de desinfeccion				5,922.00	0.00	5,922.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,922.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04.04	Mochilas pulverizadoras a motor	und	2.00	1,700.00	3,400.00		3400							3,400.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04.04	lejias	galon	80.00	22.00	1,760.00		1760							1,760.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04.04	mamelucos anti anherentes de color blanco	und	6.00	65.00	390.00		390							390.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04.04	botas de jebes de color blanco	und	6.00	30.00	180.00		180							180.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04.04	guantes de jebe	und	6.00	10.00	60.00		60							60.00
Otros Bienes	2.3.1 99.1 99	04.07.03.04.04	lentes transparente	und	6.00	22.00	132.00		132							132.00
		04.07.03.05	Bienes de Consumo	glb	1.00	2,200.00	500.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	200.00	100.00	0.00	500.00
Alimentos y bebidas para consumo humano	2.3.1 1.1 1.1	04.07.03.05	Alimentos y bebidas	glb	50.00	10.00	500.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	200.00	100.00	0.00	500.00
		04.07.03.06	Materiales de escritorio	glb	1.00	5,640.00	6,988.00	6,988.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,988.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1 5.1 2	04.07.03.06	Usb	und	2.00	40.00	80.00	80.00								80.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1 5.1 2	04.07.03.06	Cinta Maskintape de 2"	und	10.00	3.50	35.00	35.00								35.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1 5.1 2	04.07.03.06	Corrector Liquido	und	4.00	7.00	28.00	28.00								28.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1 5.1 2	04.07.03.06	Calculadora cientifica	und	1.00	70.00	70.00	70.00								70.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1 5.1 2	04.07.03.06	Sello (varios)	und	15.00	35.00	525.00	525.00								525.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1 5.1 2	04.07.03.06	Plumones Gruesos Faber Castell # 47	und	20.00	3.00	60.00	60.00								60.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1 5.1 2	04.07.03.06	Resaltador	und	3.00	4.00	12.00	12.00								12.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1 5.1 2	04.07.03.06	Engrapador (100 hojas)	und	1.00	300.00	300.00	300.00								300.00

ACTIVIDAD: "Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscicola en la Provincia de Tocache--

Departamento de San Martín"

Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1.5.1.2	04.07.03.06	Perforador (100 hojas)	und	1.00	150.00	150.00	150.00								150.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1.5.1.2	04.07.03.06	Goma en barra	und	7.00	3.00	21.00	21.00								21.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1.5.1.2	04.07.03.06	Folder Manila	und	100.00	0.50	50.00	50.00								50.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1.5.1.2	04.07.03.06	Tinta tampon	und	8.00	7.00	56.00	56.00								56.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1.5.1.2	04.07.03.06	Tampon (varios)	und	8.00	7.00	56.00	56.00								56.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1.5.1.2	04.07.03.06	Lapiceros punta fina	caja	2.00	50.00	100.00	100.00								100.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1.5.1.2	04.07.03.06	Papel Bond A-4 75gr.	mil	50.00	27.00	1,350.00	1,350.00								1,350.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1.5.1.2	04.07.03.06	Papelografos	mil	2.00	400.00	800.00	800.00								800.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1.5.1.2	04.07.03.06	Cuaderno doble pasta Padrón, Actas (100 hojas)	und	10.00	15.00	150.00	150.00								150.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1.5.1.2	04.07.03.06	Pizarra acrílica	und	1.00	200.00	200.00	200.00								200.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1.5.1.2	04.07.03.06	Cuaderno de cargo (200hojas)	und	5.00	9.00	45.00	45.00								45.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1.5.1.2	04.07.03.06	Plumones acrílicos 123	cja	5.00	40.00	200.00	200.00								200.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1.5.1.2	04.07.03.06	Sobre Manila	cto	10.00	15.00	150.00	150.00								150.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1.5.1.2	04.07.03.06	libro de obra x 100 hojas autocopiable	und	2.00	45.00	90.00	90.00								90.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1.5.1.2	04.07.03.06	Periodico Mural	und	1.00	450.00	450.00	450.00								450.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1.5.1.2	04.07.03.06	Archivador	und	200.00	7.00	1,400.00	1,400.00								1,400.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1.5.1.2	04.07.03.06	tinta para impresora	und	12.00	45.00	540.00	540.00								540.00
Papelería en general, útiles y materiales de oficina	2.3.1.5.1.2	04.07.03.06	Fastener	cja	10.00	7.00	70.00	70.00								70.00
		04.07.03.07	Combustibles, Carburantes, Lubricantes y Afines	glb	1.00	22,950.00	22,950.00	4,200.00	18,750.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	22,950.00
Combustibles, carburantes, lubricantes y afines	2.3.1.3.1.1	04.07.03.07	Gasolina de 90 Octanos	gal	300.00	14.00	4,200.00	4,200.00								4,200.00
Combustibles, carburantes, lubricantes y afines	2.3.1.3.1.1	04.07.03.07	Combustible diesel B5	gal	1,500.00	12.50	18,750.00		18,750.00							18,750.00
		04.07.03.8	materiales y equipos de oficina	glb	1.00		7,800.00	7,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,800.00
Otros Bienes	2.3.1.99.1.99	04.07.03.8	laptop	und	2.00	3,150.00	6,300.00	6,300.00								6,300.00
Otros Bienes	2.3.1.99.1.99	04.07.03.8	impresora multifuncional	und	1.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00								1,500.00
		04.07.03.9	servicio de imprseion de fichas tecnicas	glb	1.00		360.00	360.00								360.00
servicios diversos	2.3.2.7.11.99	04.07.03.9	servicio de imprenta de fichas tecnicas	millar	3.00	120.00	360.00	360.00								360.00
		05	Fase V. MANEJO SOSTENIBLE DEL MEDIO AMBIENTE	glb			9,000.00			0.00	4,000.00	5,000.00	0.00		0.00	9,000.00
		5.01	Acción 5.1 medio ambiente	glb	201.00		9,000.00			0.00	4,000.00	5,000.00	0.00		0.00	9,000.00
		05.01.01	revegetacion de las areas sin cubierta vegetal con especie forestales y graminias	m2	200.00		5,000.00		0.00	0.00	0.00	5,000.00		0.00		5,000.00
servicios diversos	2.3.2.7.11.99	05.01.01	revegetacion de las areas sin cubierta	m2	500.00	10.00	5,000.00					5,000.00				5,000.00

ACTIVIDAD: "Capacitación y Asistencia Técnica de la cadena de valor de Productos Alternativos Sostenibles de la Actividad piscicola en la Provincia de Tocache--

Departamento de San Martín"

		05.01.02	Instalacion de punto ecologico de acopio temporal de residuo solidos	und	1.00		4,000.00				4,000.00					4,000.00
servicios diversos	2 . 3 . 2 7 . 11 99	05.01.02	instalacion de punto ecologico de acopio	Csl.	1.00	4,000.00	4,000.00				4,000.00					4,000.00
		6	VI Supervisión				34,283.00	0.00	1,283.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	34,283.00
		6.1	Supervisión	glb	1.00	34,283.00	34,283.00	0.00	1,283.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	34,283.00
servicios diversos	2 . 3 . 2 7 . 11 99	6.1	Supervisor	mes	6.23	5,502.89	34,283.00	0.00	1,283.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	34,283.00
		7	Reformulacion de expediente	glb			9,000.00		9,000.00							9,000.00
servicios diversos	2 . 3 . 2 7 . 11 99	7.1	reformulacion de expediente tecnico de la actividad piscicola	glb	1.00	9,000.00	9,000.00		9,000.00							9,000.00
			TOTAL				845,000.0	33,891.0	310,290.8	246,277.5	86,094.2	46,274.2	40,724.2	41,074.2	40,374.2	845,000.0

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE

 Ing. Joiler Adilson Carranza Diaz
 GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

NEXO 2. ORGANIGRAMA DE LA ACTIVIDAD



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE
Ing. Jolier Adilson Carranza Diaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

ANEXO 3.

TERMINOS DE REFERENCIA DEL EQUIPO TÉCNICO

ASISTENTE ADMINISTRATIVO (01)

Responsabilidades Del (A) Asistente Administrativo

- Coordinar con el equipo técnico de los procesos administrativos durante la implementación de la actividad.
- Coordinar en forma permanente con el Coordinador del Proyecto y la oficina de Administración de la Municipalidad Provincial de Tocache a fin de atender oportunamente los requerimientos de materiales, servicios, maquinarias y equipos necesarios para cumplir la ejecución e implementación de la actividad bajo su responsabilidad.
- Controlar los gastos del proyecto, en relación a los avances físicos de éstos, para lo cual deberá coordinar con el área de Administración de la Municipalidad provincial de Tocache, solicitando copia de todos los comprobantes de pago para la elaboración de los informes mensuales de pre liquidación financiera de la actividad.
- Presentar al Coordinador de la actividad, los informes mensual y final para su aprobación cada mes.
- Coordinar oportunamente con el coordinador de la actividad en coordinación con la Administración de la Municipalidad Provincial de Tocache, el cambio en la adquisición de materiales, insumos, maquinarias y equipos por otros, para su evaluación y autorización respectiva.
- Conjuntamente con el coordinador de la actividad dará conformidad a todas las órdenes de servicio y compra que se adquieran con el proyecto.
- Presentar el resumen de pago de los servicios del personal de campo de la actividad a más tardar los días 25 de cada mes.
- Informar oportunamente las dificultades en las adquisiciones de los materiales, insumos, maquinarias y equipos, durante la ejecución de la actividad para la toma de medidas correctivas en coordinación con el jefe de la actividad y la Administración de la Municipalidad Provincial de Tocache.

- Velar por el buen estado de los bienes adquiridos y de la Municipalidad Provincial de Tocache, asignado para la ejecución de la actividad Apoyo en la Liquidación del Ejercicio Presupuestal y Liquidación Total de la actividad.
- Otras actividades encomendadas por el coordinador de la actividad y la Oficina de Administración.
- Realizar la presentación del avance de gastos realizados en la implementación de la actividad.
- Presentar informes revisado a la administración de la Municipalidad Provincial de Tocache, para su revisión y aprobación según sea el caso y su posterior envío a la competencia inmediata:
 - Informe mensual sistematizado de gastos de la actividad.
 - Informe trimestral sistematizado de gastos de la actividad
 - Informe final de la actividad.
- Mantener una coordinación estrecha con el equipo técnico y administrativo de la actividad.
- Archivar de manera ordenada y sistemática los documentos generados en la actividad y complementarias de importancia para la implementación de la actividad.
- Otras actividades que sean encargados por el coordinador de la actividad.

Principales Actividades Del Asistente Administrativo

- Planificar, organizar, coordinar, ejecutar, los gastos administrativos de la actividad.
- Gestionar en forma oportuna los requerimientos de los bienes y servicios de la actividad.
- Trasladar los bienes adquiridos al lugar de ejecución de la actividad.
- Informar mensualmente los gastos ejecutados de acuerdo al contenido del Plan Operativo Anual aprobado por DEVIDA.
- Elaborar el inventario de los bienes adquiridos durante la implementación de la actividad.
- Presentar la pre liquidación al culminar la actividad.
- Presentar informe de actividades ejecutadas mensualmente, dirigidas al Coordinador de la actividad.
- Presentar un plan de trabajo mensual disgregado por días y semanas.
- Hacer cumplir las disposiciones administrativas.
- Informar al coordinador de las ocurrencias diarias observadas en la parte administrativa.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE

Ing. Joiler Adilson Carranza Diaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

- Solicitar los materiales, en las cantidades y plazos establecidos en el calendario de adquisiciones de materiales, insumos y otros. Así mismo controlar la cantidad de estos, exigiendo el retiro inmediato de los materiales que no cumplan con las especificaciones técnicas.
- Cumplir con las otras actividades encomendadas por las GDE.

Perfil del profesional

- ✓ Licenciado y/o Bachiller en administración, economista, Contador Público y/o carreras afines.
- ✓ Experiencia mínima de 8 meses en administración de proyectos productivos y de inversión pública.
- ✓ Experiencia mínima de 1 año en gestión pública.
- ✓ Manejo de herramientas informáticas (Microsoft Office, navegación internet, etc.).
- ✓ Amplio conocimiento en contrataciones y adquisiciones del Estado.
- ✓ Amplio conocimiento en manejo de presupuesto del sector público
- ✓ Amplio conocimiento en manejo del SIAF
- ✓ De Preferencia con conocimiento y experiencia laboral en el ámbito de intervención.
- ✓ Capacidad para realizar Trabajos en equipo.
- ✓ Inscripción vigente ante el OSCE como proveedor de Servicio
- ✓ Ser dinámico y comunicativo con el equipo técnico y productores.
- ✓ Disponibilidad para residir en la zona de intervención.
- ✓ Capacidad de brindar un buen servicio público.

RESPONSABILIDADES Y PERFIL DEL COORDINADOR

Responsabilidades

- Coordinar con el personal técnico y administrativo para que vele en forma directa y permanente por el fiel cumplimiento de los objetivos, metas y por la correcta ejecución de la actividad.
- Hacer cumplir el Plan Operativo Anual (POA) de la actividad.
- Coordinar con la Gerencia de Desarrollo Económico de la Municipalidad Provincial de Tocache con respecto a la ejecución de las actividades de la actividad.
- Presentar oportunamente a la Municipalidad Provincial de Tocache los requerimientos de materiales, servicios y equipos.
- Participar en todas las actividades de inducción, capacitación y entrenamiento en materia de las actividades de la actividad.
- Elaborar y remitir los informes mensuales de avance de metas físicas y financieras del proyecto a la Gerencia de Desarrollo Económico de la Municipalidad Provincial de Tocache.

- Coordinar con los responsables para que cumpla con ordenar el retiro inmediato de los materiales, insumos, equipos herramientas, fertilizantes y otros bienes de mala calidad o las que no correspondan a las especificaciones requeridas.
- Coordinar con los extensionistas su permanencia en el lugar de ejecución de la actividad.
- Realizar el seguimiento para el cumplimiento de los plazos estipulados en el cronograma de avance de metas y valorización de la actividad
- Reajustar el presupuesto de la actividad en coordinación con los responsables.
- Responsable directo de la ejecución técnica y administrativa de la actividad.
- Elaborar y remitir los informes trimestrales y de cierre anual a la Gerencia de Desarrollo Económico de la Municipalidad Provincial de Tocache.
- Otras funciones asignadas por la GDE por la municipalidad provincial de Tocache
- Presentar liquidación técnica y financiera de la actividad.
- Realizar la presentación respectiva del informe final y la liquidación de la actividad a la municipalidad.
- Presentar informes revisado a la GDE de la municipalidad provincial de tocache, para su revisión y aprobación según sea el caso y su posterior envío a la competencia inmediata:
 - Informe mensual sistematizado del avance físico y financiero de la actividad.
 - Informe trimestral sistematizado de avance físico y financiero de la actividad
 - Informe final de la actividad.
- Supervisar la implementación de las parcelas demostrativas.
- Reforzar los conocimientos técnicos a los especialistas para lograr el incremento de la productividad de la acuicultura.
- Mantener una coordinación estrecha con el equipo técnico y administrativo de la actividad.

Principales Actividades Del Coordinador

- Planificar, organizar, coordinar, ejecutar, el cumplimiento de la actividad de asistencia técnica y capacitación técnica de la actividad.
- Monitorear y validar la información de campo, reportada por los Especialistas y Técnicos Agropecuarios de la actividad.
- Consolidar la información mensual de los avances ejecutados en el ámbito de la actividad entregando mensualmente los reportes unificados.
- Participar de reuniones técnicas sobre avances de la actividad con la GDE y DEVIDA.
- Realizar reuniones con el personal técnico y administrativo para brindar soporte en actividades necesarias para cumplimiento con los objetivos de la actividad.
- Observaciones ambientales y recomendaciones para plan de mitigación ambiental.

- Visita e inspección final de la actividad y explicación del cumplimiento de normas ambientales y del plan de mitigación ambiental ante la GDE de la municipalidad provincial de Tocache.
- Presentación del Plan de trabajo mensual que incluya el cronograma de actividades por el especialista.

Perfil del profesional

- Ingeniero pesquero, ingeniero Zootecnista, Biólogo pesquero, y/o afines titulado, colegiado y habilitado, con experiencia comprobada.
- Estudio de diplomado en identificación, formulación y evaluación de proyecto de inversión pública.
- Experiencia laboral general mínima de 3 años en actividades vinculadas al sector público.
- conocimiento en el manejo de la piscicultura.
- Con experiencia en la elaboración de informes técnicos y planes operativos de actividades y/o proyectos productivos.
- Experiencia en manejo personal, facilidad de expresión y comunicación asertiva.
- Conocimiento en Identificación Y Formulación De Planes De Negocios Y/O Iniciativas Ambientales.
- Especialización en Proyectos de Inversión Pública.
- Conocimiento en trabajo en equipo, gestión del sector público, ética y valores, atención al usuario, gestión de la información, identificación y elaboración de planes de negocios y facilitador en escuela de campo.
- Experiencia en gestión pública
- Experiencia en fortalecimiento institucional.
- Manejo y dominio de herramientas informáticas (Microsoft Office)
- Contar con licencia de conducir de motocicleta.
- Capacidad de realizar Trabajos en equipo y por resultados
- Disponibilidad para residir en la zona de intervención
- Conocimiento de la ley de contrataciones y adquisiciones con el estado
- Capacidad para articular actividades inter institucionales durante la implementación de la actividad.
- Inscripción vigente ante el OSCE como proveedor de Servicio

EXTENSIONISTA (02)

RESPONSABILIDADES DEL EXTENSIONISTA

- Responsable técnico de diseñar y coordinar la asistencia técnica, sesiones, la implementación del desarrollo de las ECAs y talleres.
- Encargado de realizar los requerimientos de materiales e insumos al coordinador de la actividad.
- Entregará al coordinador el consolidado de avance de las metas físicas de la actividad.

- Brindar asistencia técnica a los piscicultores.
- Entregará al Coordinador el consolidado de avance de las metas físicas de la actividad, mediante informes mensuales anexando fuentes de verificación de su grupo de trabajo.
- Monitorear permanentemente su grupo de trabajo de las actividades en campo y la presentación de los informes mensuales.
- Conjuntamente con el Coordinador del proyecto y los especialistas elaborarán el informe final de la actividad.
- Otras actividades encargados por el coordinador de la actividad.
- Realizar Asistencia técnica personalizada.
- Capacitar mediante ECAs, Días de campo y talleres a los participantes de la actividad en temas de mayor necesidad del campo y de acuerdo al parámetro productivo de la acuicultura.
- Conocer ampliamente las metodologías de Extensión rural
- Conducción de parcelas demostrativas.
- Aplicar tecnologías adecuadas para mejorar la productividad de la piscicultura.
- Mantener una coordinación estrecha con el equipo técnico y administrativo de la actividad.
- Pernoctar en lugares asignados por la actividad.

Principales Actividades

- Elaboración y presentación del Plan de Trabajo mensual que incluya el cronograma de actividades por participantes
- Responsabilidad de conducir 3 escuelas de campo durante 10 sesiones.
- Coordinar e informar a las autoridades de las comunidades sobre los trabajos de asistencia técnica que se viene ejecutando
- Capacitar constantemente a los participantes con las metodologías de extensión en temas técnicos sobre el manejo tecnificado de la piscicultura.
- Presentación de informes mensuales, indicando los avances físicos en campo.
- Presentación mensual de las fichas de visita técnica previamente firmados por el piscicultor.

Perfil profesional de los Extensionistas

- ✓ Ingeniero pesquero, Biologo pesquero, y/o afines titulado y colegiado.
- ✓ Experiencia mínima: 2 años en proyectos productivos y/o trabajos similares
- ✓ Amplio conocimiento en el manejo técnico de la piscicultura cultivo de preferencia en la zona de intervención.
- ✓ Conocimiento de metodologías de extensión rural y capacitación (ECAS; Días de campo, Encuentro técnico, etc.)
- ✓ Conocimiento de paquetes tecnológicos en el cultivo de peces tropicales.

- ✓ Conocimiento en normas de producción orgánica y/o sostenible.
- ✓ Amplio conocimiento en producción reproducción de peces.
- ✓ Conocimiento en proceso de en peces.
- ✓ Conocimiento en articulación de mercado y planes de negocio
- ✓ Articular actividades de campo con organizaciones
- ✓ Con conocimiento de la zona de trabajo
- ✓ Manejo de herramientas informáticas (Microsoft Office, navegación internet, etc.).
- ✓ Manejo de Sistema de Información Geográfica (GPS).
- ✓ Contar con movilidad propia, licencia de conducir y SOAT para motocicleta.
- ✓ Inscripción vigente ante el OSCE como proveedor de Servicio
- ✓ Ser dinámico y comunicativo con productores y equipo de trabajo.
- ✓ Capacidad para realizar trabajos en equipo y con pasión
- ✓ Disponibilidad para residir en zona de intervención.

TÉCNICO DE CAMPO (03)

Responsabilidades Del Técnico De Campo

- Ejecutar la implementación de ECA, sesiones de ECA, talleres.
- Realizar visitas de asistencia técnica diaria a los piscicultores, según corresponda.
- Realizar sesiones o réplicas de los talleres, sesiones de ECA a los participantes de la actividad.
- Presentar informes mensuales sobre el avance de sus tareas asignadas, dirigida al responsable técnico de su grupo.
- Otras actividades encargados por el coordinador de la actividad.

Perfil profesional técnico de campo

- ✓ Bachiller en pesquería , ciencias pecuario, técnico agropecuario y/o afines.
- ✓ Experiencia mínima: 1 año en trabajos ligados a la piscicultura.
- ✓ Amplio conocimiento en el manejo técnico de la actividad piscícola de preferencia en la zona de intervención.
- ✓ Conocimiento y experiencia de metodologías de extensión rural y capacitación (ECAS; Días de campo, Encuentro técnico, etc.)
- ✓ Conocimiento de paquetes tecnológicos en el cultivo de peces tropicales.
- ✓ Amplio conocimiento en manejo y alimentación de peces tropicales.
- ✓ Conocimiento en normas sanitaria.
- ✓ Conocimiento en asociatividad y cooperativas.

- ✓ Conocimiento en articulación de mercado y planes de negocio
- ✓ Articular actividades de campo con organizaciones
- ✓ Manejo de herramientas informáticas (Microsoft Office, navegación internet, etc.).
- ✓ Manejo de Sistema de Información Geográfica (GPS).
- ✓ Contar con movilidad propia, licencia de conducir y SOAT para motocicleta.
- ✓ Inscripción vigente ante el OSCE como proveedor de Servicio
- ✓ Ser dinámico y comunicativo con productores y equipo de trabajo.
- ✓ Capacidad para realizar trabajos en equipo y bajo pasión.
- ✓ Disponibilidad para residir en zona de intervención.

SUPERVISOR (01)

Responsabilidades Del Supervisor

- Supervisar todas las acciones del proyecto (ECAs, capacitaciones grupales, asistencia técnica, etc.).
- Revisar de forma detallada las características técnicas de los insumos a adquirirse.
- Velar por el cumplimiento de las actividades del proyecto y que esté bajo el concepto con el que fue diseñado, o analizar y elevar un informe de aprobación de cambios y modificaciones que puedan suscitarse con la ejecución de la actividad.
- Responsable de uniformizar los criterios técnicos del paquete tecnológico en el cultivo de peces tropicales.
- Apoyar al coordinador en las acciones de sensibilización y de coordinación interinstitucional con los gobiernos locales e instituciones del sector.
- Garantizar que el desarrollo de la actividad se realice bajo el presupuesto, costos y los tiempos calculados de acuerdo al plan operativo.
- Verificar que los conocimientos técnicos del equipo técnico estén acorde al paquete tecnológico recomendado por la actividad.
- Elaborar y remitir los informes mensuales de avance de metas físicas y financieras de la actividad a la Gerencia de Desarrollo Económico de la Municipalidad Provincial de Tocache.
- Revisar regularmente los informes que elabora la coordinación de la actividad, donde acepta conforme el desarrollo de la misma.
- Conjuntamente con el coordinador de la actividad y asistente administrativo elaboran el informe de cierre anual de la actividad.
- Planteamiento de actividades: Elaborar un Plan de Trabajo Mensual a presentarse el 22 de cada mes anterior al desarrollo de actividades del mes siguiente.

- Seguimiento y verificación del avance físico y financiero de la actividad de acuerdo a la programación establecida.
- Informar oportunamente de las dificultades que se presenten durante la ejecución de la actividad, e implementar las medidas correctivas del caso.
- Brindar el Soporte Técnico a los Especialistas y técnicos especialistas en la Asistencia Técnica y Capacitación a los participantes, durante el tiempo de duración de la actividad.
- Los informes de avance de las actividades realizadas, serán presentados los días 20 del mes laborado; deberá reflejar el avance real obtenido en el campo por los especialistas y Técnicos Agropecuarios de acuerdo a lo establecido en la actividad.
- Elaborar y presentar a la Gerencia de Desarrollo Económico la pre liquidación técnico-financiera anual para lo cual coordinará con la administradora de la actividad.
- Otras labores que la Gerencia de Desarrollo Económico que le encomiende.
- Avance de las actividades claves durante el periodo y el avance acumulado de estas.
- Avances realizados en las ECAs, temas tratados, cantidad sesiones realizadas y cantidad de participantes.
- Problemas encontrados y soluciones dadas.
- Problemas que no se pudieron solucionar con propuestas de solución.
- Necesidades de apoyo de parte de la actividad.
- Coordinación y comunicación permanente con el coordinador de la actividad, para tomar acuerdos concertados en bien de la actividad.
- Reuniones semanales o quincenales de trabajo y planificación de actividades, esto dependiendo de las necesidades de la actividad.
- Supervisión sistemática y programada de todas y cada una de las zonas de intervención.
- Supervisión a las organizaciones que financia la actividad.
- Brindar sugerencias y soporte al desarrollo de acciones en las organizaciones.
- Reuniones quincenales con el personal técnico de la actividad.
- Observaciones ambientales y recomendaciones para plan de mitigación ambiental.
- Análisis de informes mensuales de los especialistas y Técnicos Agropecuarios.

Principales Actividades

- Planificar, organizar, coordinar, ejecutar, las actividades de supervisión de la actividad.
- Visitas de campo en el ámbito de las comunidades.
- Visita e inspección ambiental durante la ejecución de la actividad.
- Contribuir a la buena implementación los talleres ambientales
- Verificación del registro de información en el sistema sobre los avances de la actividad.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE

Ing. Joiler Adilson Carranza Diaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

- Seguimiento periódico de actividades de campo según indicadores contemplados en la actividad.
- Visita e inspección final de la actividad y explicación del cumplimiento de normas ambientales y del plan de mitigación ambiental.
- El plazo de entrega de los informes a la máxima autoridad de la institución corresponde los 22 de cada mes.
- También tomará las medidas necesarias y suficientes en coordinación con el Ingeniero Especialista Técnico de la actividad, sobre los errores u omisiones que puedan encontrarse en la actividad..

Perfil profesional

- ✓ Ingeniero pesquero, Biologo pesquero, y/o afines colegiado y habilitado, con experiencia comprobada.
- ✓ Especialización en proyectos de inversión publica
- ✓ Experiencia laboral general mínima de (03) años en actividades vinculadas al sector público.
- ✓ Amplio conocimiento en el manejo técnico de la piscicultura.
- ✓ Experiencia en proyectos/programas productivos con cargos de responsabilidad, Supervisión, Residencia de proyectos públicos y coordinación, relacionados a proyectos productivos, no menor de 2 años.
- ✓ Conocimientos técnicos, administrativos y Con experiencia en la elaboración de informes técnicos y planes operativos de actividades y formulación de proyectos productivos.
- ✓ Amplio conocimiento en metodologías de extensión rural (ECAS, día de campo, encuentros técnicos, etc.)
- ✓ Experiencia en sanidad vinculada a la piscicultura.
- ✓ Experiencia en manejo de peces tropicales
- ✓ Manejo y dominio de herramientas informáticas (Microsoft Office) y Sistemas de Información Geográfica (SIG)
- ✓ Contar con licencia de conducir de motocicleta clase B categoría II-C
- ✓ Experiencia manejando de personal, facilidad de expresión y comunicación asertiva.

PROMOTOR PESQUERO (03)

Responsabilidades Promotor pesquero

- Apoyar la implementación de ECA, sesiones de ECA, talleres.
- Apoyo en la implementación de los modulos de aprendizaje.
- Desarrollar actividades de manejo de peces en los modulos demostrativos de aprendizaje
- Presentar informes mensuales sobre el avance de sus tareas asignadas, dirigida al responsable técnico de su grupo.
- Otras actividades encargados por el coordinador de la actividad.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE

Ing. Joiler Adilson Carranza Diaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO

Perfil promotor pesquero

- ✓ Productor líder, con secundaria completa, técnico agropecuario y/o afines.
- ✓ Experiencia mínima: 6 meses en trabajos ligados a la piscicultura.
- ✓ Amplio conocimiento en el manejo técnico de la actividad piscícola de preferencia en la zona de intervención.
- ✓ Conocimiento de paquetes tecnológicos en el cultivo de peces tropicales.
- ✓ Amplio conocimiento en manejo y alimentación de peces tropicales.
- ✓ Conocimiento en normas sanitaria.
- ✓ Contar con licencia de conducir de motocicleta y/o vehículo de automotor mayor y Soat.
- ✓ Inscripción vigente ante el OSCE como proveedor de Servicio
- ✓ Ser dinámico y comunicativo con productores y equipo de trabajo.
- ✓ Capacidad para realizar trabajos en equipo..
- ✓ Disponibilidad para residir en zona de intervención.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TOCACHE

Ing. Joiler Adilson Carranza Diaz
GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO