



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
HUANCAYO

"Construyendo el futuro de la Nación Wanka"
Gestión 2011 - 2014

ACTUADOS- 2013.

RESOLUCION DE ALCALDIA N° 323-2013-MPH/A

Huancayo, 30 DIC 2013

VISTO:

La Resolución de Alcaldía N° 322 -2013-MPH/GM y el Informe N° 323-2013-GPP/MPH de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto;

CONSIDERANDO:

Que, la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27972, en concordancia con el Artículo 7° Inciso ii) y iii) de la Ley N° 28411 Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto señala que el titular de la Entidad, es responsable de articular el Plan Operativo Institucional (POI), el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA), y el Plan Estratégico Institucional (PEI), a fin de implementar adecuadamente las actividades y proyectos.

Que, la Resolución Jefatural N° 003-94-INAP/DNR "Normas para la orientación, formulación, aplicación, evaluación y actualización del plan de trabajo institucional correspondiente a las entidades de la administración pública" en su numeral 5.2 FORMULACION alude que durante el último trimestre del año, deberá formularse el Plan Operativo Institucional del año siguiente.

Que, con Resolución de Alcaldía N° 322 -2013-MPH/A fue aprobada la Directiva N° 002-2013-GPP/MPH referida a la "DIRECTIVA METODOLOGICA PARA LA FORMULACION, APLICACIÓN Y MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL- AÑO FISCAL 2014", de la Municipalidad Provincial de Huancayo.

Que, siendo el principal objetivo del Plan Operativo Institucional POI 2014 lograr su articulación con el Presupuesto Institucional de Apertura PIA 2014, el Cuadro de Necesidades Institucional 2014 y el Plan Estratégico Institucional - PEI 2011-2014, la Directiva N° 002-2013-GPP/MPH detalla el modo de rellenar los formatos para la formulación, aplicación y modificación del Plan Operativo Institucional 2014.

Que, de revisión y análisis juntamente con cada encargado de las diversas Unidades Orgánicas que constituyen la Municipalidad Provincial de Huancayo, la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto mediante Informe N° 323-2013-GPP/MPH otorga su visto bueno al documento Plan Operativo Institucional POI 2014, donde se establecen los objetivos estratégicos, objetivos específicos, acciones, tareas y resultados por cada unidad orgánica; el cual debe ser aprobado mediante Resolución de Alcaldía.

De conformidad a las facultades conferidas por el Art. 20° de la Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades.





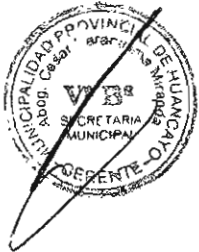
MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
HUANCAYO

"Construyendo el futuro de la Nación Wanka"
Gestión 2011 - 2014

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- Aprobar el **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) 2014** de la **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO** el mismo que se ha elaborado en base a los tres primeros anexos de la **DIRECTIVA N° 002 - 2013 - GPP/MPH**, los cuales son: Anexo N° 1: POI para Funcionamiento, Anexo N° 2: POI para Inversiones, Anexo N° 3: POI para Unidades Formuladoras y Expedientes técnicos; que se adjuntan al presente en anillado y en orden de jerarquía establecido en el ROF vigente.

ARTÍCULO TERCERO.- Las Unidades Orgánicas de la Municipalidad Provincial de Huancayo en su totalidad, registraran en el aplicativo informático de planeamiento (**BALANCED SCORECARD**) todas las metas y objetivos del Plan Operativo Institucional 2014 a su cargo, teniendo como plazo máximo hasta el 24 de Enero de 2014.



REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Lte. Dnias Rudy Aliaga Castr
ALCALDE

SPV/ybfv

INFORME N° 323 - 2013-GPP/MPH

A : ECON. ERNESTO SEGURA MAYTA
GERENTE MUNICIPAL
ASUNTO : Plan Operativo Institucional POI 2014
REFERENCIA : Resolución de Alcaldía N° 322 -2014-MPH/A
FECHA : Huancayo, 26 de Diciembre de 2013

Por el presente, remito adjunto al presente el Plan Operativo Institucional 2012, el cual: según la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27972, en concordancia con el artículo 197° de la Constitución Política del Perú y el Artículo 7° inciso ii) y iii) de la Ley N° 28411 Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto señalan que el titular de la entidad, es responsable de articular el Plan operativo Institucional (POI), el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) y el Plan Estratégico Institucional (PEI), a fin de implementar adecuadamente las actividades y proyectos; asimismo el artículo 8° de la misma norma, indica que el presupuesto permite a las entidades lograr sus objetivos y metas contenidas en su Plan Operativo Institucional (POI).

Asimismo, la Resolución Jefatural N° 003-94-INAP/DNR "Normas para la orientación, formulación, aplicación, evaluación y actualización del plan de trabajo institucional correspondiente a las entidades de la administración pública" en su numeral 5.2 FORMULACION alude que durante el ultimo trimestre del año vigente, deberá formularse el Plan Operativo Institucional del año.

Que, con Resolución de Alcaldía N° 322 -2012-MPH/A fue aprobada la Directiva N° 002-2013-GPP/MPH referida a la "DIRECTIVA METODOLOGICA PARA LA FORMULACION, APLICACIÓN Y MODIFICACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL- AÑO FISCAL 2014", de la Municipalidad Provincial de Huancayo.

Por lo tanto, siendo el principal objetivo del Plan Operativo Institucional POI 2014 lograr su articulación con el Presupuesto Institucional de Apertura PIA 2014, el Cuadro de Necesidades Institucional 2014 y sobretudo el Plan Estratégico Institucional – PEI 2011-2014, la Directiva N°002-2013-GPP/MPH detalla el modo de rellenar los formatos para la formulación, aplicación y modificación del Plan Operativo Institucional 2014.

La implementación del aplicativo Informático de Planeamiento (Balanced Scorecard), permitirá la medición oportuna de las metas planteadas en el Plan Operativo, debido a que las unidades orgánicas informaran de manera constante sobre el avance en las metas planteadas.

Por último, de revisión y análisis juntamente con cada encargado de las diversas Unidades Orgánicas que constituyen la Municipalidad Provincial de Huancayo, la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto **Informe N° 323-2013-GPP/MPH** otorga su visto bueno al documento Plan Operativo Institucional POI 2012, el cual debe ser aprobado mediante Resolución de Alcaldía.

Atentamente,

SPV/ybfv

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

.....
Econ. Sahara Perea Valencia
GERENTE



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
HUANCAYO

"Construyendo el futuro de la Nación Wanka"
Gestión Edil 2011 - 2014

"Construyendo el futuro de la Nación Wanka"



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014



LIC. DIMAS RUDY ALIAGA CASTRO
ALCALDE

Huancayo, diciembre 2013

"Construyendo el futuro de la Nación Wanka"

Gestión Edil 2011 - 2014

CONTENIDO

- I. PRESENTACION
- II. BASE LEGAL
- III. ALCANCE
- IV. FINALIDAD
- V. CARACTERISTICAS
- VI. FILOSOFIA INSTITUCIONAL
- VII. MISION Y VISION INSTITUCIONAL
- VIII. VALORES
- IX. ARTICULACION DE OBJETIVOS ESTRATEGICOS Y OBJETIVOS ESPECIFICOS CON SUS RESPECTIVAS UNIDADES ORGANICAS E INDICADORES
- X. RELACIÓN DE DOCUMENTOS DE PLANES OPERATIVOS 2014, REMITIDOS POR CADA UNIDAD ORGÁNICA
- XI. ASIGNACIONES PRESUPUESTALES POR UNIDADES ORGANICA
- XII. RESULTADOS DEL PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2014
- XIII. FORMATOS DE PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 POR UNIDADES ORGANICAS

I. PRESENTACION

El Plan Operativo Institucional (POI) de la Municipalidad Provincial de Huancayo, para el ejercicio Fiscal 2014, es un instrumento de gestión Institucional de corto plazo, muy importante por que define el accionar de todas las dependencias Municipales, teniendo como marco los objetivos estratégicos establecidos en el Plan de Desarrollo Estratégico Institucional y el Plan de Desarrollo Provincial Concertado, a fin de articular con coherencia y objetividad la Gestión Institucional, mediante la organización y coordinación de las actividades de las diferentes Unidades Orgánicas, en función a las prioridades Institucionales, guardando una estrecha coherencia entre el potencial humano de la organización y sus recursos materiales y financieros, teniendo como objetivo principal, el logro de la solución de los problemas que afectan a la ciudad, así como las prioridades establecidas en el Presupuesto Participativo, orientando siempre su actuación, hacia mayores niveles de transparencia y sobre todo, hacia una gestión con énfasis en los resultados, considerando la utilización racional del presupuesto asignado para el presente ejercicio fiscal 2014 y la eficiencia en la prestación de los servicios públicos.

La demanda de gastos previstos en el Plan Operativo Institucional 2014, guardan estrecha relación con las actividades y/o proyectos a ejecutarse, por lo que se ha considerado que la formulación del POI y la Programación del Presupuesto sean elaborados de manera paralela, retroalimentándose, y considerando las metas o finalidades presupuestales, establecida en la estructura funcional programática, emitidas por la Dirección Nacional de Presupuesto Público, para poder definir posteriormente, los indicadores de desempeño, identificando el cumplimiento de los mismos en la fase de evaluación; asimismo, se ha elaborado considerando el marco de los lineamientos de política General de Gobierno, y con la participación de todas las dependencias Municipales, bajo los lineamientos contemplados en la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27972, Ley del Sistema Nacional de Presupuesto, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año 2014 y el Presupuesto Institucional de Apertura 2014, determinados en el marco de la misión y visión Institucional.

GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

II. BASE LEGAL

- a. La Constitución Política del Perú.
- b. Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades.
- c. Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización.
- d. Ley N° 27658, Ley Marco de la Modernización de la Gestión del Estado.
- e. Ley N° 28411, Ley General del Sistema de Presupuesto.
- f. Ley N° 27209, Ley de Gestión Presupuestaria del Estado y sus Modificatorias.
- g. Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- h. Ley N° 28522, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento estratégico y del Centro Nacional del Planeamiento Estratégico (CEPLAN).
- i. Resolución Directoral N° 043-2011-EF/76.01 Modificación a la Directiva N° 005-009-EF/76.01 “Directiva para la Ejecución Presupuestaria” los cual comprende específicamente Anexo N° 2 “Ejecución del Presupuesto de los Gobiernos Locales”.
- j. Decreto Supremo N° 034-82-PCM del 08-06-1982 “Organismos de la Administración Pública formularán y aplicarán Políticas de Gestión y Planes Operativos Institucionales”.
- k. Resolución Jefatural N° 173-82-INAP/DIGESNAR del 30-06-1982 “Normas para orientar la formulación, ejecución, y evaluación de la programación administrativa institucional”.
- l. Ley N° 28112 - Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público.
- m. Resolución Jefatural N° 003-94-INAP/DNR del 29-01-1994 “Normas para la Orientación, Formulación, Aplicación, Evaluación y Actualización del Plan de Trabajo Institucional”.
- n. Resolución Directoral N° 022-2014-EF/76.01 del 21-05-2014, que aprueba la Directiva N° 002-2014-EF/76.01 “Directiva general para la programación y formulación del presupuesto del sector público –Enfoque por Resultados”.

III. ALCANCE

El Plan Operativo Institucional – MPH – 2014, aprobado por Resolución de Alcaldía, es de cumplimiento obligatorio para todos los órganos de la Municipalidad Provincial de Huancayo, internos, desconcentrados y descentralizados.

IV. FINALIDAD

Contar con un documento de gestión que permita Priorizar, organizar y programar las actividades y proyectos en el corto plazo, de acuerdo al Presupuesto Institucional de Apertura aprobado para Año 2014, teniendo como marco los objetivos y lineamientos del Plan Estratégico Institucional 2011-2014, para finalmente mediante los indicadores de desempeño mostrar un panorama total que responda a las expectativas de logro de los Objetivos y Metas programadas para el presente año.

El Plan Operativo Institucional se constituye en una serie de pasos o actividades ordenadas, que se constituyen en una guía de carácter general que deberá ser ajustada a las necesidades específicas de todos y cada uno de los órganos de la MPH y sobre la cual se evalúan todos los proyectos y actividades de la Municipalidad Provincial de Huancayo.

Regular el proceso de formulación, aplicación, modificación, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Institucional – POI 2014, a través de criterios metodológicos, estableciendo los lineamientos de carácter operativo, a fin de delimitar las responsabilidades funcionales que demanda su ejecución y los criterios de evaluación de los resultados de gestión, sobre la base de los objetivos estratégicos vigentes.

Asegurar que las ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS, TAREAS Y/O COMPONENTES, ESTUDIOS, UNIDADES DE MEDIDA Y PRESUPUESTO ASIGNADO indicados en el Plan Operativo Institucional – POI para el ejercicio fiscal 2014 se respeten estrictamente en el proceso de evaluación mensual, trimestral, semestral anual; asimismo garantizar que los gastos efectuados se encuentren enmarcados dentro de los lineamientos de Eficacia y austeridad.

V. CARACTERISTICAS

- a. Globalidad e integridad; comprende a todos los órganos de la Municipalidad Provincial de Huancayo.
- b. Flexibilidad; susceptibilidad de admitir cambios justificados de actividades y/o proyectos, antes del proceso de evaluación trimestral, por situaciones consideradas en la Directiva de Evaluación y Reformulación del Plan Operativo Institucional.

VI. FILOSOFIA INSTITUCIONAL

"Construyendo el futuro de la Nación Wanka"

VII. MISION Y VISION INSTITUCIONAL

VISION

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad reconocida socialmente"

MISION

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

VIII. VALORES

- ✓ Honestidad – Cero corrupción
- ✓ Compromiso
- ✓ Calidad Total
- ✓ Equidad
- ✓ Trabajo en equipo

IX. ARTICULACION DE OBJETIVOS ESTRATEGICOS Y OBJETIVOS ESPECIFICOS CON SUS RESPECTIVAS UNIDADES ORGANICAS E INDICADORES

PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2011-2014				PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL		
OBJETIVO PEI	GERENCIAS	Objetivo Especifico PEI 2011-2014 (1)	AREAS	POI-PRODUCTO (2)	INDICADORES DE PRODUCCION FISICA (3)	INDICADOR DE DESEMPEÑO (4)
1. Desarrollo humano mediante el ejercicio pleno de la ciudadanía con una óptima gestión de los programas sociales.	Desarrollo social, Servicios Públicos Locales, Centro Médico Municipal, Instituto de la Juventud y la Cultura	1. Promoción de los derechos de la población vulnerable y en riesgo.	Centro Integral de Atención al Adulto Mayor	Promoción de la mejora de la calidad de vida de las personas adultas mayores	Número de adultos mayores atendidos	Porcentaje de adultos mayores atendidos en el CIAM
			Área Mujer-Casa de Refugio de mujeres víctimas de violencia familiar	Formación de lideresas	Número de mujeres promovidas como lideresas	Porcentaje de mujeres del distrito de Huancayo promovidas como lideresas.
			Área Mujer-Casa de Refugio de mujeres víctimas de violencia familiar	Protección y servicios a víctimas de violencia familiar de manera temporal.	Número de usuarios (as) atendidos(as) de manera temporal	Porcentaje de víctimas (usuarios(as)) atendidos de manera temporal
			UF-GDS	Estudios de pre inversión	Número de estudios de pre inversión declarados viables.	Porcentaje de estudios de pre inversión declarados viables.
			OMAPED	Promoción de la mejora de calidad de vida de las personas con capacidades diferentes	Número de personas con capacidades diferentes atendidos e incluidos	Porcentaje de personas con capacidades diferentes atendidos e incluidos
			DEMUNA	Dafensoria de los derechos de los niños y del adolescentes	Número de niños y adolescentes con derechos protegidos vía conciliación	Porcentaje de niños y adolescentes con apartura de expedientes en DEMUNA PROTEGIDOS protegidos vía conciliación
		2. Promover la cultura, y el deporte generando estilos de vida saludable.	Área de deporte, recreación e infraestructura deportiva (Polideportivo Wanka) Incluye todas las lozas deportivas	Óptimos servicios de infraestructura deportiva	Número de infraestructuras deportivas en óptimas condiciones	Porcentaje de infraestructuras deportivas en óptimas condiciones
			Área de deporte, recreación e infraestructura deportiva (Polideportivo Wanka) Incluye todas las lozas deportivas	Personas acceden a la actividad física, recreativa y deportiva en la ciudad de Huancayo	Número de personas que participan en actividades físicas, recreativas y deportivas	Porcentaje de personas que participan en actividades físicas, recreativas y deportivas
			Instituto de la Juventud y la cultura (Biblioteca Municipal)	Actividades culturales y artísticas promovidas de manera sostenible	Número de personas promovidas que cultivan el arte y la cultura	Porcentaje de personas promovidas que cultivan el arte y la cultura
			Instituto de la Juventud y la cultura (Biblioteca Municipal)	Personas acceden al servicio de biblioteca de calidad	Número de usuarios de la Biblioteca Municipal	Porcentaje de usuarios de la Biblioteca Municipal que asisten frecuentemente
			Prevención del consumo de drogas	Población prevenida sobre el consumo de drogas	Número de personas prevenidas sobre el consumo de drogas	Porcentaje de personas prevenidas sobre el consumo de drogas
		3. Promover el ejercicio pleno de la ciudadanía.	Registro Civil	Hechos vitales de la población registrados adecuadamente	Número de hechos vitales registrados adecuadamente	Tiempo promedio de demora en la atención del registro

PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL: 2011-2014				PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL		
OBJETIVO PEI	GERENCIAS	Objetivo Especifico PEI: 2011-2014 (1)	AREAS	POI-PRODUCTO (2)	INDICADORES DE PRODUCCION FISICA (3)	INDICADOR DE DESEMPEÑO (4)
2. Desarrollo Humano mediante la promoción de la Seguridad Alimentaria y acceso a los servicios básicos y de salud de calidad.	Servicios públicos locales, Desarrollo Social, Centro Médico Municipal	4. Logro de aprendizaje de estudiantes de la educación básica regular	Gerencia de Obras Públicas, Gerencia de Desarrollo Social	Infraestructura y equipamiento adecuado para el desarrollo de las actividades educativas	Numero de Infraestructuras educativas construidas	Porcentaje de Infraestructuras educativas en óptimas condiciones
		5. Brindar servicios de salud primaria y preventiva de calidad.	Centro Médico Municipal	Personas acceden a servicios de atención de salud primaria	Número de personas atendidas en salud primaria	Porcentaje de personas del distrito de Huancayo atendidas en salud primaria
		6. Adecuada gestión de los programas sociales en seguridad alimentaria.	Vaso de leche	Personas focalizadas acceden a productos alimenticios del PVL	Número de personas focalizadas que acceden a productos alimenticios del PVL	Porcentaje de personas focalizadas que acceden a productos alimenticios del PVL
			Programa de Complementación Alimentaria	Entrega oportuna de productos alimenticios a personas focalizadas	Número de personas focalizadas con entrega oportuna de alimentos del PCA	Porcentaje de personas focalizadas con entrega oportuna de alimentos del PCA
			Programa PAN-TBC	Supervisión de la entrega oportuna de los productos alimenticios a pacientes con TBC	Número de pacientes con TBC que reciben oportunamente de productos alimenticios	Porcentaje de pacientes con TBC con entrega oportuna de productos alimenticios.
			SISFCH	Registro de la población vulnerable y en riesgo.	Número de personas registradas en el Padrón General de Hogares (PGH)	Porcentaje de la población vulnerable y en riesgo registradas en el Padrón General de Hogares (PGH)
		7. Adecuada prestación del servicio de agua potable.	Unidad de Agua Potable	Acceso al servicio agua potable Municipal de calidad	Numero de predios con servicio de agua potable Municipal de calidad	Promedio de horas continuas de agua potable.

Plan Operativo Institucional 2014

PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2011-2014				PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL		
OBJETIVO PEI	GERENCIAS	Objetivo Especifico PEI 2011-2014 (1)	AREAS	POI-PRODUCTO (2)	INDICADORES DE PRODUCCION FISICA (3)	INDICADOR DE DESEMPEÑO (4)
3. Gobierno municipal transparente, eficiente y eficaz con participación vecinal que promueve la seguridad ciudadana	Alta Dirección	8. Mejorar la eficiencia y eficacia de la administración municipal.	Alcaldía	Percepción ciudadana	Grado de aprobación de la población a la gestión municipal	Grado de aprobación de la población
			OCI	Control institucional eficaz	Numero de acciones de control especializadas	Porcentaje de acciones de control ejecutadas
			Gerencia Municipal	Objetivos institucionales alcanzados	Metas institucionales alcanzados	Porcentaje de metas institucionales alcanzados
			Procuraduría pública Municipal	Sentencias judiciales favorables	Número de sentencias judiciales concluidas	Porcentaje de sentencias judiciales concluidas
			Gerencia de Planeamiento y Presupuesto	Documentos de gestión actualizados	Numero de documentos de gestión vigentes	Porcentaje de documentos de gestión vigentes
			Sub Gerencia de Planes y OPI	Estudios de Pre inversión evaluados	Numero de estudios de pre inversión evaluados	Porcentaje de estudios de pre inversión evaluados
			Gerencia de Asesoría Legal	Opiniones legales sustentadas	Numero de opiniones legales especializadas oportunas	Porcentaje de opiniones legales especializadas entregadas oportunamente
			Gerencia de Secretaría General	Publicación de normas municipales	Numero de normas municipales publicadas	Porcentaje de normas municipales publicadas
			Consejo Municipal	Mociones que promueven el desarrollo de la ciudad	Numero de mociones implementadas que promueven el desarrollo de la ciudad	Porcentaje de mociones implementadas que promueven el desarrollo de la ciudad
			Sub Gerencia de Informática	Municipalidad con sistemas informáticos integrados	Numero de módulos integrados en la Municipalidad Provincial de Huancayo.	Porcentaje de avances en la implementación de sistemas informáticos integrados
			Gerencia de Administración	Gestión Administrativa eficiente y eficaz	Cumplimiento de metas de las subgerencias de la Gerencia de Administración	Porcentaje de cumplimiento de metas de las subgerencias de la Gerencia de Administración
			Sub Gerencia de Personal	Recursos humanos de alta competitividad	Número de trabajadores competitivos	Porcentaje de trabajadores con capacitación
			Sub Gerencia de Logística	Requerimientos de BB/SS atendidas oportunamente	Numero de orden de compra y/o de servicios atendidos oportunamente	Porcentaje de órdenes de compra y/o de servicios atendidos oportunamente
			Sub Gerencia de Contabilidad	Estados financieros	Numero de estados financieros y presupuestarios formulados.	Porcentaje de número de estados financieros y presupuestarios formulados.

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL: 2011-2014				PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL		
OBJETIVO PEI	GERENCIAS	Objetivo Específico PEI 2011-2014 (1)	AREAS	POI-PRODUCTO (2)	INDICADORES DE PRODUCCIÓN FÍSICA (3)	INDICADOR DE DESEMPEÑO (4)
3. Gobierno municipal transparente, eficiente y eficaz con participación vecinal que promueve la seguridad ciudadana	Gerencia de participación, fiscalización y seguridad ciudadana	8. Mejorar la eficiencia y eficacia de la administración municipal.	Sub Gerencia de Tesorería	Giros de cheque o CCI	Número de cheques girados y registros CCI oportunos	Porcentaje de cheques girados y registros CCI oportunos
			Unidad de Mantenimiento	Maquinarias, equipos e infraestructura en óptimas condiciones	Número de maquinarias y equipos operativos	Porcentaje de maquinarias y equipos operativos
		9. Lograr un mejor posicionamiento de la MPH ante la ciudadanía.	Sub Gerencia de Prensa e Imagen	Institución municipal posicionada	Número de personas informadas de las actividades y servicios de la MPH	Porcentaje de la población informada de las actividades y servicios de la MPH
		10. Fortalecer la seguridad ciudadana y la efectividad del cumplimiento de las normas municipales.	Serenazgo Municipal	Patrullaje por sector	Número de sectores con patrullaje	Porcentaje de sectores con patrullaje
			Serenazgo Municipal	Comunidad organizada a favor de la seguridad ciudadana	Número de municipios que ejecutan acciones de seguridad ciudadana	Porcentaje de municipios que ejecutan acciones de seguridad ciudadana
			Serenazgo Municipal	Reposición de vehículo para patrullaje por sector	Número de vehículos mantenidos y repuestos	Porcentaje de vehículos en óptimas condiciones.
			Policía Municipal	Imposición adecuada de papeletas de infracción	Número de papeletas de infracción impuestas por la Policía Municipal	Porcentaje de papeletas de infracción impuestas por la Policía Municipal ejecutadas.
			Oficina de Ejecución Coactiva (GM)	Intervenciones coactivas ejecutadas	Número de intervenciones coactivas ejecutadas	Porcentaje de intervenciones coactivas ejecutadas
		11. Promover la participación efectiva de la ciudadanía.	Participación Vecinal	Organizaciones locales e institucionales fortalecidas.	Número de organizaciones locales e institucionales fortalecidas	Porcentaje de organizaciones locales e institucionales fortalecidas

Plan Operativo Institucional 2014

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2011-2014				PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL		
OBJETIVO PEI	GERENCIAS	Objetivo Específico PEI 2011-2014 (1)	ÁREAS	POI-PRODUCTO (2)	INDICADORES DE PRODUCCIÓN FÍSICA (3)	INDICADOR DE DESEMPEÑO (4)
4. Promoción del desarrollo económico local sostenible y de la competitividad de las micro y pequeñas empresas.	Desarrollo Económico y Turismo, Gerencia de Servicios Públicos Locales		CEPRODE	Micro y pequeñas empresas promovidas	Número de MYPES y PYMES promovidas	Porcentaje de MYPES y PYMES promovidas
		12. Promover el emprendimiento de pequeñas y microempresas	Área de Formalización y Comercialización (Gerencia, Asesoría legal, papeletas de infracción, Licencias de funcionamiento, Defensa del consumidor, Ferias, alquileres)	Licencias de funcionamiento otorgadas oportunamente	Número de licencias de funcionamiento otorgadas	Porcentaje de licencias de funcionamiento otorgadas
		13. Incrementar la afluencia de turistas en la provincia de Huancayo	Parque de la Identidad Wanka	Parque de la Identidad Wanka con adecuados servicios turísticos	Número de visitantes que ingresan al parque de la Identidad Wanka	Porcentaje de visitantes que ingresan al parque de la Identidad Wanka
			Complejo Recreacional Cerrito de la Libertad	Complejo Cerrito de la Libertad con adecuados servicios Turísticos.	Número de visitantes que ingresan al Complejo Cerrito de la Libertad	Porcentaje de visitantes que ingresan al Complejo Cerrito de la Libertad
			Área de Turismo	Turismo sostenible con servicios adecuados	Número de turistas que arriban a la provincia de Huancayo	Tasa de participación turística de la provincia de Huancayo en la Región Junín.
		14. Promoción de la inversión privada nacional y extranjera	IPIP-CTI		Número de proyectos financiados por inversión privada nacional y extranjera.	Porcentaje de proyectos financiados por inversión privada nacional e internacional.
		15. Incrementar los establecimientos comerciales que cumplan con las normas sanitarias y estándares de calidad	Bromatología, Área de Defensa del Consumidor	Establecimientos comerciales que expendan BB/SS de calidad.	Número de establecimientos comerciales que expendan BB/SS de calidad.	Porcentaje de establecimientos comerciales que expendan BB/SS de calidad.

PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2011-2014				PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL		
OBJETIVO PEI	GERENCIAS	Objetivo Especifico PEI 2011-2014 (1)	AREAS	POI-PRODUCTO (2)	INDICADORES DE PRODUCCION FISICA (3)	INDICADOR DE DESEMPEÑO (4)
5. Desarrollo territorial equilibrado e interrelacionada con infraestructura adecuada.	Obras publicas	16. Infraestructura vial urbana en optimas condiciones	Obras Publicas	Infraestructura de vías locales mejoradas	m2 de infraestructura vial local mejorada	Porcentaje de la infraestructura vial local mejorada
			Obras Publicas	Estudios de pre inversión	Numero de estudios de pre-inversión declarados viables	Porcentaje de estudios de pre-inversión declarados viables
			Obras Publicas	Expedientes técnicos	Número de expedientes técnicos aprobados	Porcentaje de expedientes técnicos aprobados
			Obras Publicas	Expediente de liquidación de obra	Numero de resoluciones de liquidación de obra aprobadas	Porcentaje de resoluciones de liquidación de obras aprobadas
			Mantenimiento de vías locales	Vías Locales adecuadas	m2 de vías locales mantenidas	Porcentaje de vías locales mantenidas
	IVP	17. Infraestructura de caminos vecinales en optimas condiciones	IPIP-IVP	Vías vecinales adecuadas	Km de vías vecinales en optimas condiciones	Porcentaje de vías vecinales en optimas condiciones
	Transito y Transportes	18. Optimo sistema de transito y transporte.	Señalización y semaforización(GTT)	Reducción de accidentes de tránsito.	Número de accidentes de tránsito en la provincia de Huancayo	Número de accidentes de tránsito con víctimas fatales en la provincia de Huancayo
			Regulación y Fiscalización del transporte público (GTT)	Sistema de fiscalización del transporte público eficiente	Numero de papeletas de transporte impuestas	Numero de papeletas de transporte impuestas correctamente
	Gerencia de Desarrollo Urbano	19. Planificar integralmente el desarrollo local y el ordenamiento territorial	GDUa (Alineamiento de vías-Licencias)	Formalización de edificaciones	Numero de resoluciones de licencias de edificación entregadas	Porcentaje de edificaciones del distrito de Huancayo que cuentan con licencia de edificación
			GDUa-Catastro Urbano	Catastro Urbano y Rural	Número de unidades catastrales con inventario físico y legal del distrito de Huancayo.	Porcentaje de Unidades Catastrales del distrito de Huancayo con inventario físico y legal.

PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 2011-2014				PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL		
OBJETIVO PEI	GERENCIAS	Objetivo Especifico PEI 2011-2014 (1)	AREAS	POI-PRODUCTO (2)	INDICADORES DE PRODUCCION FISICA (3)	INDICADOR DE DESEMPEÑO (4)
6. Recuperación y Conservación del medio ambiente, la biodiversidad y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales.	Servicios Públicos locales	20. Manejo adecuado de áreas verdes, parques y conservación del medio ambiente.	Medio Ambiente	Reducción de la contaminación del suelo, aire, agua.	Número de personas que acceden a talleres de sensibilización en cuidado del medio ambiente	Porcentaje de personas del distrito de Huancayo que acceden a talleres de sensibilización en cuidado del medio ambiente
			Servicio y Mantenimiento de Parques y Jardines	Gestión Sostenible de Recursos forestales y manejo de áreas verdes y la biodiversidad vegetal.	m2 de áreas verdes mantenidas	Porcentaje de áreas verdes mantenidas
			Servicio y Mantenimiento de Parques y Jardines (redes eléctricas)	Centros de recreación pasiva, activa y cívica administrada por la municipalidad con adecuado alumbrado ornamental	Número de puntos de alumbrado ornamental con óptimo funcionamiento	Porcentaje de puntos de alumbrado ornamental con óptimo funcionamiento
		21. Gestión integral de los residuos sólidos	Unidad de limpieza pública	Gobiernos Locales que ejecutan actividades de Segregación y Recolección Selectiva de RR.SS.	Número de Entidades con sistema de Gestión Integral de RR.SS	Porcentaje de Entidades con sistema de Gestión Integral de RR.SS
			Área de Relleno sanitario.	Entidades con Sistema de Gestión Integral de Residuos Sólidos	Número de Gobiernos Locales que ejecutan actividades de Segregación y recolección selectiva de RR.SS	Porcentaje de Gobiernos Locales que ejecutan actividades de Segregación y recolección selectiva de RR.SS
		22. Reducción de vulnerabilidades y atención de emergencias por desastres adaptando al cambio climático	Defensa Civil	Población recibe asistencia en situaciones de emergencias y desastres	Kit entregado	Porcentaje de la población en situaciones de emergencias y desastres que recibe asistencia
			Defensa Civil	Entidades con capacidades para la preparación y monitoreo ante emergencias por desastres	Número de entidades con capacidad para la preparación y monitoreo ante emergencias por desastres	Porcentaje de entidades con capacidad para la preparación y monitoreo ante emergencias por desastres

X. RELACIÓN DE DOCUMENTOS DE PLANES OPERATIVOS 2014, REMITIDOS POR CADA UNIDAD ORGÁNICA

N°	UNIDAD ORGÁNICA	DOCUMENTO DE LA UNID. ORGÁNICA	DOCUMENTO DE AREA	FECHA DE RECEPCIÓN
ORGANO DE GOBIERNO				
1	ALCALDIA	MEMORANDO N° 267 -2013-MPH/A		25/10/2013
ORGANO DE CONTROL				
2	ORGANO DE CONTROL INTERNO	MEMORANDUM N° 475 -2013-MPH/OCI		08/11/2013
ORGANO DE DIRECCION				
3	GERENCIA MUNICIPAL	MEMORANDUM N° 3949 -2013-MPH/GM		06/11/2013
4	EJECUCIÓN COACTIVA	INFORME N° 222 -2013-MPH/GM-OEC		02/10/2013
ÓRGANO DE DEFENSA JUDICIAL				
5	PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL	MEMORANDO N° 739 -2013-MPH-PPM		31/10/2013
ÓRGANO DE ASESORAMIENTO				
6	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO		INFORME N° 006 -2013/YBFV	6/11/2013
7	SUBGERENCIA DE PLANES DE DESARROLLO LOCAL OPI	INFORME N° 179 -2013-SGPDLOPI-GPP/MPH		10/10/2013
8	GERENCIA DE ASESORÍA LEGAL	MEMORANDO N° 313 -2013-MPH/GAL		25/10/2013
ÓRGANOS DE APOYO				
9	GERENCIA DE SECRETARÍA MUNICIPAL	MEMORANDUM N° 750 -2013-MPH/GSM		30/09/2013
10	SUBGERENCIA DE PRENSA E IMAGEN INSTITUCIONAL	INFORME N° 095 -2013-MPH/SGPII		28/10/2013
11	SUBGERENCIA DE INFORMÁTICA	INFORME N° 352 -2013-MPH/GM-SGI		11/10/2013
12	GERENCIA DE ADMINISTRACION	MEMORANDO N° 1490 -2013-MPH/GA		29/10/2013
13	SUBGERENCIA DE PERSONAL	INFORME N° 1697 -2013-MPH/GA-SGP		07/11/2013
14	SUBGERENCIA DE TESORERIA	INFORME N° 261 -2013-MPH/GA/SGT		01/10/2013
15	SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD	INFORME N° 190 -2013-GA/SGC		30/10/2013
16	SUB GERENCIA DE LOGISTICA	ADQUISICIONES	INFORME N° 1567 -2013-MPH/GA/SGLOG	25/09/2013
17		OFICINA DE BIENES PATRIMONIALES		INFORME N° 379 -2013-MPH/GA/SGLOG/OBP
18		ALMACÉN CENTRAL	INFORME N° 1678 -2013-MPH/GA/SGLOG	INFORME N° 176 -2013/AC-SGLOG-GA/MPH
19		ALMACEN GENERAL DE OBRAS		INFORME N° 114-2013-MPH/GA/SGLOG/AGO/MPH
20		MANTENIMIENTO	INFORME N° 1836 -2013-MPH/GA/SGLOG	INFORME N° 124 -2013-MPH/GA/SGLOG/UM
ORGANOS DE LINEA				
21	GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO	Gerencia, Asesoría legal, papeletas de infracción, Licencias de funcionamiento, Defensa del consumidor, Ferias, alquileres	MEMORANDUM N° 1109 -2013-MPH/GDEYT	30/10/2013
22		Área de Control y Fiscalización (comercio Informal, Policía Municipal y Gastos Especiales)	MEMORANDO N° 1109 -2013-MPH/GDEYT	30/10/2013
23		PROMOCION DEL TURISMO Y ARTESANIA	INFORME N° 1109 -2013-MPH/GDEYT	30/10/2013
24		CEPRODE _CENTRO INTERNACIONAL DE NEGOCIOS	MEMORANDO N° 1109 -2013-MPH/GDET/AT	30/10/2013
25	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y AMBIENTAL	GERENCIA Y ALINEAMIENTO DE VIAS	MEMORANDO N° 1015 -2013-MPH/GDUA	28/10/2013
26		GESTION AMBIENTAL	MEMORANDO N° 1015 -2013-MPH/GDUA	28/10/2013
27		CATASTRO	MEMORANDO N° 1015 -2013-MPH/GDUA	28/10/2013

Plan Operativo Institucional 2014

IT	UNIDAD ORGANICA	DOCUMENTO DE LA UNID. ORGANICA	DOCUMENTO DE AREA	DOCUMENTO DE AREA	FECHA DE RECEPCION
28	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	GOP/FUNCIONAMIENTO	MEMORANDO N° 7430 - 2013-MPH/GOP		09/10/2013
29		MANTENIMIENTO DE VÍAS	MEMORANDO N° 7741 - 2013-MPH/GOP	INFORME N° 234 -2013-MPH/GOP-NCPS-CO	21/10/2013
30		UNIDAD FORMULADORA	MEMORANDO N° 522 - 2013-MPH/GOP		23/10/2013
31		ESTUDIOS Y PROYECTOS	MEMORANDO N° 1047 - 2013-MPH/GOP	INFORME N° 081 -2013-MPH/GOP-AEP-ARQ-MAAT	23/09/2013
32		EJECUCIÓN DE OBRAS	MEMORANDO N° 8293 - 2013-MPH/GOP		07/11/2013
		LIQUIDACION DE OBRAS	MEMORANDUM N° 7356 - 2013-MPH-GOP/OLO	INFORME N° 416 -2013-MPH-GOP-OLO	09/10/2013
33	GERENCIA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE	GERENCIA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE	MEMORANDUM N° 975 - 2013-MPH/GTT		18/10/2013
34	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	SISFOH	MEMORANDO N° 934 - 2013-MPH/GDS		09/10/2013
35		GDS: UNIDAD FORMULADORA	MEMORANDO N° 985 - 2013-MPH/GDS	INFORME N° 182 -2013-MPH/GDS/RUF	22/10/2013
36		PROGRAMA VASO DE LECHE	MEMORANDO N° 1045 - 2013-MPH/GDS	INFORME N° 140 -2013-MPH-GDS/PVL	08/11/2013
37		MUJER CASA DEL REFUGIO TEMPORAL	MEMORANDO N° 932 - 2013-MPH/GDS		09/10/2013
38		DEPORTES Y RECREACION	MEMORANDO N° 1044 - 2013-MPH/GDS		07/11/2013
39		PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA	MEMORANDO N° 963 - 2013-MPH/GDS	INFORME N° 130-2013-MPH-GDS-PCA/HA ASIST ALIM Y GR	15/10/2013
40		PROGRAMA PAN T8C	MEMORANDO N° 1031 - 2013-MPH/GDS		04/10/2013
41		OMAPED	MEMORANDO N° 998 - 2013-MPH/GDS	INFORME N° 079 -2013-MPH-GDS/OMAPED	25/10/2013
42		D.E.M.U.N.A	MEMORANDO N° 962 - 2013-MPH/GDS	INFORME N° 123 -2013-MPH/GDS-DEMUNA	15/10/2013
43		BIBLIOTECA MUNICIPAL	MEMORANDUM N° 859 - 2013-MPH/GDS	INFORME N° 087 -2013-MPH/GDS/BM	20/09/2013
44		PROGRAMA DEL ADULTO MAYOR - CIAM	MEMORANDUM N° 1024 - 2013-MPH/GDS	INFORME N° 108 y 115 -2013-MPH/GDS-CIAM	31/10/2013
45		POLIDEPORTIVO JUVENTUD Y FAMILIA WANKA	MEMORANDO N° 1024 - 2013-MPH/GDS	INFORME N° 092 -2013-2012-MPH/GDS-PJFW	30/10/2013
46	GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS LOCALES	DEFENSA CIVIL	MEMORANDO N° 1463- 2013-MPH/GSPL	INFORME N° 651 -2013-MPH-GDC	05/11/2013
47		SERENAZGO MUNICIPAL	MEMORANDO N° 1463- 2013-MPH/GSPL	INFORME N° 341 -2013-MPH/GSPL	05/11/2013
48		UNIDAD DE AGUA POTABLE Y CONTROL		INFORME N° 272 -2013-MPH-GSPL/UAPC	23/10/2013
49		REGISTRO CIVIL		INFORME N° 117 -2013-MPH/GSPL-RR.CC.	31/10/2013
50		PARTICIPACIÓN VECINAL		INFORME N° 381 -2013-MPH/GSPL-UPV	04/11/2013
51		ALUMBRADO PUBLICO	MEMORANDO N° 1450- 2013-MPH/GSPL	INFORME N° 145 -2013-MPH/GSPL-UAP	05/11/2013
52		LABORATORIO BROMATOLOGICO Y CLÍNICO	MEMORANDO N° 1450- 2013-MPH/GSPL	INFORME N° 453 -2013-MPH-GSPL	05/11/2013
53		UNIDAD DE PARQUES Y JARDINES		INFORME N° 235 -2013-MPH/GSPL/UPJ	04/11/2013
54		COMPLEJO RECREACIONAL CERRITO DE LA LIBERTAD	MEMORANDO N° 1450- 2013-MPH/GSPL	INFORME N° 223 -2013-MPH/CRLI	05/11/2013
55		PARQUE DE LA IDENTIDAD WANKA	MEMORANDO N° 1463- 2013-MPH/GSPL	INFORME N° -2013-MPH/GSPL-PIW	06/11/2013
56		LIMPIEZA PÚBLICA		INFORME N° 285 -2013-MPH-SPL-ASLP	30/10/2013
57		RELLENO SANITARIO		INFORME N° 285 -2013-MPH-GSPL/URS	30/10/2013

N°	UNIDAD ORGÁNICA	DOCUMENTO DE LA UNIDAD ORGÁNICA	DOCUMENTO DE AREA	DOCUMENTO DE AREA	FECHA DE RECEPCIÓN
ÓRGANOS DESCONCENTRADOS					
INSTITUTO DE LA JUVENTUD					
58	UC: DIRECCIÓN	INSTITUTO DE LA JUVENTUD	INFORME N° 202 -2013- MPH/IJC		05/10/2013
59	INSTITUTO DE LA JUVENTUD -AREA DE PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS			INFORME N° 183 -2012-MPH-IJC	11/11/2013
CENTRO MEDICO MUNICIPAL					
60	CENTRO MÉDICO MUNICIPAL	CENTRO MÉDICO MUNICIPAL	INFORME N° 148 -2013- MPH-CMM/D		25/10/2013
IPIP - CTI					
61	INSTITUTO DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA Y CTI	INSTITUTO DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA Y CTI	MEMORANDO N° 162 -2013-MPH/IPIP-CTI		04/10/2013
62		UNIDADES FORMULADORAS	MEMORANDO N° 176 -2013-MPH/IPIP-CTI		06/11/2013

XI. ASIGNACIONES PRESUPUESTALES POR UNIDADES ORGANICAS

UNIDADES ORGANICAS Y/O ACTIVIDADES		TOTAL PRESUPUESTO 2014
1	COOPERACION TECNICA (RUBRO 08)	S/. 75,000.00
2	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	S/. 150,000.00
3	OPI	S/. 120,000.00
4	GERENCIA MUNICIPAL	S/. 120,000.00
5	ALCALDIA	S/. 595,465.00
6	SUB GERENCIA DE PRENSA E IMAGEN INSTITUCIONAL	S/. 200,000.00
7	SUB GERENCIA DE TESORERIA	S/. 50,000.00
8	UNIDAD DE MANTENIMIENTO	S/. 170,000.00
9	GERENCIA DE SECRETARIA MUNICIPAL	S/. 100,000.00
10	SUB GERENCIA DE INFORMATICA	S/. 150,000.00
11	POLICIA MUNICIPAL	S/. 900,000.00
12	SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD	S/. 50,000.00
13	SERVICIOS BASICOS Y SEGUROS	S/. 1,341,282.00
14	GERENCIA DE ADMINISTRACION	S/. 60,000.00
15	SUB GERENCIA DE LOGISTICA	S/. 200,000.00
16	SUB GERENCIA DE PERSONAL	S/. 200,000.00
17	GERENCIA DE ASESORIA LEGAL	S/. 100,000.00
18	AREA DE REMUNERACIONES	S/. 22,089,094.00
19	ORGANO DE CONTROL INTERNO	S/. 230,000.00
20	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	S/. 250,000.00
21	EJECUCION COACTIVA	S/. 50,000.00
22	SATH-PNP	S/. 3,345,150.00
23	CENTRO INTEGRAL ATENCION AL ADULTO MAYOR	S/. 20,000.00
24	CASA DE REFUGIO	S/. 30,000.00
25	O.M.A.P.E.D	S/. 40,000.00
26	PARTICIPACION VECINAL-APOYO COMUNAL	S/. 300,000.00
27	CENTRO MEDICO MUNICIPAL	S/. 400,000.00
28	(DEFENSA CIVIL) DESARROLLO DE LOS CENTROS DE OPERACION DE EMERGENCIAS	S/. 86,493.00
29	(DEFENSA CIVIL) ENTREGA ADECUADA Y OPORTUNA DE BIENES DE AYUDA HUMANITARIA POR PARTE DE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	S/. 173,507.00
30	REGISTRO DEL ESTADO CIVIL	S/. 80,000.00
31	GDUA-DEFENSA DEL MEDIO AMBIENTE	S/. 30,000.00
32	LABORATORIO CLINICO-BROMATOLOGICO	S/. 60,000.00
33	DEFENSORIA MUNICIPAL DEL NIÑO Y ADOLESCENTE	S/. 40,000.00
34	POLIDEPORTIVO HUANCA	S/. 60,000.00
35	AREA DE DEPORTE Y RECREACION	S/. 200,000.00
36	MANTENIMIENTO DE REDES ELECTRICAS	S/. 60,000.00
37	PARQUE DE LA IDENTIDAD WANKA	S/. 50,000.00
38	PARQUES, JARDINES Y COMPLEJOS DEPORTIVOS	S/. 400,000.00
39	COMPLEJO RECREACIONAL CERRITO LA LIBERTAD	S/. 450,000.00

UNIDADES ORGANICAS		TOTAL PRESUPUESTO 2014
40	GTyT INSTALACION DE SEÑALES VIALES, SEMAFOROS	S/. 280,000.00
41	MANTENIMIENTO DE VIAS LOCALES	S/. 300,000.00
42	PAGO DE PENSIONES A CESANTES Y JUBILADOS	S/. 3,536,382.00
43	VICTIMAS DEL TERRORISMO	S/. 0.00
44	GERENCIA DESARROLLO URBANO-ALINEAMIENTO DE VIAS	S/. 300,000.00
45	CATASTRO URBANO	S/. 250,000.00
46	GERENCIA DE TRANSITO Y TRANSPORTES-FISCALIZACION	S/. 538,270.00
47	PREVENCION DEL CONSUMO DE DRGAS	S/. 10,000.00
48	PROGRAMA VASO DE LECHE	S/. 75,000.00
49	SISFOH	S/. 100,000.00
50	PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA	S/. 387,674.00
51	BIBLIOTECA MUNICIPAL	S/. 50,000.00
52	CIN-ACTIVIDAD DE PROMOCION Y APOYO A LAS PYMES	S/. 40,000.00
53	COMERCIALIZACION Y PROMOCION DE FERIAS Y COMERCIO	S/. 60,000.00
54	PROMOCION DEL TURISMO	S/. 50,000.00
55	INSTITUTO DE LA JUVENTUD	S/. 200,000.00
56	PARTICIPACION VECINAL- OPERATIVOS	S/. 100,000.00
57	(SERENAZGO) REPOSICION DE VEHICULO PARA PATRULLAJE POR SECTOR	S/. 183,094.00
58	(SERENAZGO) PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO	S/. 1,116,906.00
59	(SERENAZGO) COMUNIDAD RECIBE ACCIONES DE PREVENCION EN EL MARCO DEL PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA	S/. 200,000.00
60	UNIDAD DE AGUA POTABLE	S/. 60,000.00
61	(RELLENO SANITARIO) SEGREGACION EN LA FUENTE Y RECOLECCION SELECTIVA DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES	S/. 290,736.00
62	(UNIDAD DE LIMPIEZA PUBLICA) MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES	S/. 6,020,291.00
63	TRANSFERENCIA A CENTROS POBLADOS	S/. 203,960.00
64	MANTENIMIENTO DE CAMINOS RURALES -JVP	S/. 947,423.00
65	PROGRAMA PANT-TBC	S/. 156,992.00
66	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS	S/. 50,000.00
67	UNIDAD FORMULADORA -GDS	S/. 60,000.00
68	"TRANSFERENCIA FINANCIERA A MANCOMUNIDADES"	S/. 0.00
TOTAL		48,592,719.00

XII. RESULTADOS DEL PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2014**PROYECTOS INELUDIBLES**

N°	NOMBRE DEL PROYECTO	COD SNIP	COSTO PIP
1	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR. JOSE GALVEZ TRAMO: RIO FLORIDO-AV OCOPIA, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO	106993	3,840,822.00
2	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LAS VIAS LOCALES DE LOS SUB SECTORES 13, 14 Y 21 DEL BARRIO SAN CARLOS, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	95326	23,650,728.00
3	REHABILITACION Y AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DE LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE COCHARCAS, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	86110	1,374,891.00
4	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR. MANUEL ESCORZA TRAMO: RIO CHILCA - JR. TAHUANTINSUYO DEL SECTOR OCOPIA, DISTRITO HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	113487	1,030,866.00
5	MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DE LOS ATRACTIVOS TURÍSTICOS DEL CITY TOUR WANKA (TORRE TORRE, PARQUE CONSTITUCIÓN, PARQUE IDENTIDAD, CERRITO LIBERTAD) HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	84337	9,561,957.00
6	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV. LA VICTORIA (TRAMO: AV. PALIAN - RÍO SHULLCAS) Y AV. 2 DE MAYO (TRAMO: RIO SHULLCAS - AV. 12 DE OCTUBRE), DISTRITO DE HUANCAYO, DISTRITO DE TAMBO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	181109	3,647,306.00
7	MEJORAMIENTO VIAL DE LA AV. 9 DE OCTUBRE, TRAMO AV. MARISCAL CASTILLA - AV. UNIVERSITARIA EN EL ANEXO DE SAÑOS CHICO, DISTRITO DE EL TAMBO - HUANCAYO - JUNIN	96978	3,386,355.00
8	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	84359	4,713,089.00
9	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV. CENTENARIO (TRAMO: AV. FRANCISCO SOLANO - AV. JOSE OLAYA), DISTRITO DE HUANCAYO ,, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	126036	2,619,068.00
10	CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS EN LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA RESIDENCIAL EL BOSQUE-PALIAN DEL DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	151149	1,940,420.00
12	CREACION DE LA PLAZA CIVICA EN EL SECTOR CA1 CHORRILLOS, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	249717	1,950,677.18
TOTAL			57,716,179.18

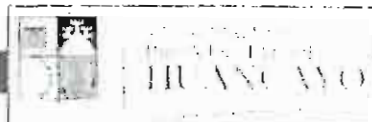
PROYECTOS PRIORIZADOS A NIVEL DE PROVINCIA DE HUANCAYO

N°	NOMBRE DEL PROYECTO	COD. SNIP	COSTO PIP
1	CONSTRUCCION DE LA AV. CATALINA HUANCA TRAMO JR. ICA ANTIGUA - AV. LEONCIO PRADO, DISTRITO DE HUANCAYO, DISTRITO DE CHILCA ,, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	210367	5,070,960.27
2	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV. SAN AGUSTIN Y AV. FRANCISCA DE LA CALLE TRAMO AV. SANCARLOS- PROLG. TRUJILLO, DISTRITOS DE HUANCAYO Y EL TAMBO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	254816	3,425,165.00
3	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA DE LA I.E. 31376 DEL CENTRO POBLADO LIBERTAD DE OCCORO, DISTRITO DE PARIAHUANCA, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	248669	1,642,004.00
4	MEJORAMIENTO VIAL PROLONGACION TRUJILLO, TRAMO JR. AMAUTA - CAMINO A AZA, DISTRITO DE EL TAMBO - HUANCAYO - JUNIN	87619	2,493,562.00
5	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN LA LOCALIDAD DE CHICCHE, DISTRITO DE CHICCHE - HUANCAYO - JUNIN	195273	1,504,953.00
6	MEJORAMIENTO VIAL DEL JR. TUPAC AMARU TRAMO RIO CHILCA - AV. 9 DE DICIEMBRE, DISTRITO DE CHILCA - HUANCAYO - JUNIN	183143	3,424,486.00
TOTAL			14,135,965.27

PROYECTOS PRIORIZADOS A NIVEL DE DISTRITO DE HUANCAYO

N°	NOMBRE DEL PROYECTO	COD. SNIP	COSTO PIP
1	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV. ORION TRAMO AV. CIRCUNVALACION - JR. BOREAL JUNTA VECINAL COOPERATIVA SANTA ISABEL, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	107003	2,358,709.00
2	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR. DANIEL A. CARRION TRAMO (JR. ICA NUEVA- AV. YANAMA) HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	98456	1,995,117.14
3	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE JR. LORETO CUADRAS 14 AL 21 DEL SECTOR CD 2 - CAJAS CHICO, HUANCAYO -, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	175861	2,088,606.35
4	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LOS JIRONES LOS SAUCES, LOS NOGALES , LOS FRESNOS, LOS QUINUALES Y PJE. LOS ALAMOS, CONJUNTO HABITACIONAL RAMIRO PRIALE, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	50703	1,042,690.00
5	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV. JOSE OLAYA TRAMO AV. OCOPILLA - RIO CHILCA, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	106993	988,728.21
6	FORTALECIMIENTO DEL AREA DE SERENAZGO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	124535	6,796,502.00
7	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION INICIAL DEL JARDIN DE NIÑOS N 252-SAN CARLOS, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	209404	1,152,056.95
8	MEJORAMIENTO DE CANALIZACION DEL RIO FLORIDO TRAMO: JR. ANTUNEZ DE MAYOLO - AV. LEANDRA TORRES, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	248260	4,814,647.00
9	INSTALACION DEL SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL EN LA AV. ORIÓN TRAMO JR. BOREAL - AV. CIRCUNVALACIÓN, JR. NÍSPERO TRAMO AV. CIRCUNVALACIÓN - PSJE. LAS RETAMAS Y JR. GALAXIA TRAMO JR. ALPHA - AV. ORIÓN EN LA COOPERATIVA DE VIVIENDA SANTA ISABEL, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	258514	1,367,687.00
TOTAL			22,604,743.65
TOTAL GENERAL			94,456,888.10

XIII. FORMATOS DE PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014 POR UNIDADES ORGANICAS

**FORMATO 1.1****"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"****PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014**

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	ALCALDIA

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Gobierno municipal transparente, eficiente y eficaz con participación vecinal que promueve la seguridad ciudadana

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Mejorar la eficiencia y eficacia de la administracion municipal

PRODUCTO

Percepcion ciudadana

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
<i>Falta de capacitación del personal.</i>	<i>Experiencia en gestión pública</i>
<i>falta de celeridad de funcionarios,</i>	<i>Disposición para toma de medidas preventivas y correctivas</i>
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
<i>Atención a denuncias distraen la labor</i>	<i>Buenas relaciones con funcionarios del gobierno nacional</i>



Responsable Unidad Orgánica

Elaboración: 

FORMATO 1.2
CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACIÓN DE ACTIVIDADES AL 2014

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

UNIDAD ORGANICA: **ALCALDIA**

OBJETIVO ESPECÍFICO (P1)(1)	PRODUCTO (P2)	INDICADOR (P3)	EJECUTADO 2012 (P4)	META 2014 (P5)	4	ACTIVIDADES (P6)	TAREAS ESPECÍFICAS Y ACCIONES (P7)	INDICADORES DE TAREAS (P8)	EJECUCIÓN FÍSICA 2014 (P9)	META DE PRODUCCIÓN FÍSICA 2014 (P10)	RESULTADO ESPECÍFICO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014 (P11)	META PRESUPUESTAL 2014 (P12)
Mejorar la eficiencia y eficacia de la administración Municipal	Grado de aprobación de la población (IQ)(3)	73%	60%	1		Cumplimiento de atribuciones en Concejo Municipal	Presidir las sesiones del Concejo Municipal	Sesiones	24	24	Ordenanzas, Acuerdos de Concejo Municipal	S/. 40.374,57
						Atención a requerimientos de la población	Atención de audiencias a ciudadanos según agenda.	Reuniones	480	360	Requerimientos resueltos	S/. 34.784,59
	Grado de aprobación de la población (ID)(4)			3		Realizar diversas gestiones en pro del desarrollo local	Coordinaciones, diálogos, pedidos, para suscripción de convenios, acuerdos y otros.	Reuniones	48	48	Suscripción de convenios y/o cumplimiento de otras gestiones.	S/. 91.940,84
						Representar en eventos externos varios	Asistir y participar en actividades protocolares de gestión y sociales	Asistencia	144	144	Imagen de presencia institucional.	S/. 32.900,00
PRESUPUESTO TOTAL (14)											S/. 200.000,00	

IQ= Indicador de Producción física.

ID= Indicador de desempeño.

INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO

- (1): Considerar del anexo 1
- (2): Considerar del anexo 1
- (3): Considerar del anexo 1
- (4): Considerar del anexo 1
- (5): Debe consignar lo ejecutado por su área el año 2012, de acuerdo al indicador de producto.
- (6): Debe consignar la meta programada para el 2014 del Indicador del producto.
- (7): Debe consignar las actividades que le permitan lograr el producto.
- (8): Debe consignar las tareas que le permitan cumplir la actividad.
- (9): Debe consignar los indicadores que le permitan medir la tarea a ejecutar.
- (10): Debe consignar lo ejecutado en el año 2012, en las respectivas tareas.
- (11): Debe consignar las metas de producción física por tarea que se programó para el 2014.
- (12): Debe consignar los resultados a lograr al 31 de diciembre del 2014.
- (13): Debe consignar el presupuesto por cada tarea, de acuerdo al cuadro de necesidades elaborado considerando precios actualizados (cuadro de necesidades por tarea).
- (14): Debe consignar el techo presupuestal que determina la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto (el cual debiera estar distribuido en las tareas fijadas estratégicamente, teniendo sobre todo en cuenta el gasto anual del personal CAS)

FORMATO N° 1.3

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS – POI 2014
UNIDAD ORGÁNICA: ALCALDIA

N°	PRODUCTO / ACTIVIDADES / TAREAS	INDICADOR	META CETAREA (5) 2014 (6)	PERIODO DE EJECUCION (7)												META PRESUPUESTAL (8)	PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (9)				
				ENE	FEB	MAR	1° TRIM	ABR	MAY	JUN	1° TRIM	JUL	AGO	SET	2° TRIM			OCT	NOV	DIC	IV TRIM
	PRODUCTO (1)																				
	Percepción ciudadana	Reuniones	432	36	36	36	108	36	36	36	108	36	36	36	108	36	36	36	108	200.000	Alcalde
	TAREAS (3)																				
	Cumplimiento de atribuciones en Concejo Municipal	Presidir las sesiones de concejo municipal	24	2	2	2	6	2	2	2	6	2	2	2	6	2	2	2	6	40374,57	Alcalde
	Atención a requerimientos de la población.	Atención de audiencias a ciudadanos según agenda	360	30	30	30	90	30	30	30	90	30	30	30	90	30	30	30	90	34784,59	Alcalde
	Realizar diversas gestiones en pro del desarrollo local.	Coordinaciones, diálogos, pedidos para suscripción de convenios, acuerdos y otros.	48	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	12	91940,84	Alcalde
	Representación en eventos externos varios.	Asistir en actividades protocolares de gestión y sociales.	144	12	12	12	36	12	12	12	36	12	12	12	36	12	12	12	36	32900,00	Alcalde
	ACTIVIDADES ESTRATEGICAS (4)																				



Elaboración: _____

INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO

- (1) Copiar del formato 1.2
- (2) Copiar del formato 1.2
- (3) Copiar del formato 1.2
- (4) Copiar del formato 1.2
- (5) Copiar del formato 1.2
- (6) Copiar del formato 1.2
- (7) Copiar del formato 1.2
- (8) Copiar del formato 1.2
- (9) Copiar del formato 1.2



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
HUANCAYO

FORMATO N° 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	9001
Prod-Pry	3999999
Act-Obra	5000006
funcion	03
Divis_Fun	006
Grupo_Fun	0012
Meta	00001
Finalidad	00537: Control y Auditoria
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	019
Rubro	08
Unidad Orgánica	Órgano de Control Institucional -OCI

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Gobierno municipal transparente, eficiente y eficaz con participación vecinal que promueve la seguridad ciudadana

OBJETIVOS ESPECIFICO (De la Unidad Orgánica)

Mejorar la eficiencia y eficacia de la administracion municipal.

PRODUCTO

Control institucional eficaz

DIAGNOSTICO SITUACIONAL (Interno)

DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
Infraestructura inadecuada para garantizar el normal funcionamiento del OCI	Dependencia directa de la Jefatura del OCI, administrativa y funcionalmente de la Contraloría General de la Republica
Insuficiente capacitacion del Personal del OCI para efectivizar las consultas en los sistemas informaticos desarrollados (internos) y utilizados (externos) por la entidad tales como: Sistema Integrado de Administracion financiera (SIAF) y el Sistema Integrado de Gestion Administrativa (SIGA)	Coordinacion, permanente con la alta direccion de la entidad y la Contraloría Genral de la Republica orientada a mejorar la gestion tecnica administrada institucionalmente
	Conocimiento integral de la institucion



AMENAZAS (A inicios del periodo)	OPORTUNIDADES
dilatacion en la respuesta a requerimientos de informacion efectuada por las Comisiones de Auditoria del Organo de Control institucional	Apoyo de la Oficina de Coordinación Regional Centro - Contraloria General de la Republica en las labores del OCI
	Normatividad y lineamientos emitidos por la Contraloria General de la Republica, como guía para la gestion del OCI

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia del Organo de Control Institucional

CPC. Gladys Mandujano Matos
GERENTE

Responsable Unidad Orgánica

Elaboración:

Lauro Corasi Nampun



FORMATO Nº 1.2

MATRIZ DE ARTICULACIÓN DEL PEI, PIA, POI Y CUADRO DE NECESIDADES - POI 2014

UNIDAD ORGÁNICA: Órgano de Control Institucional -OCI

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PRODUCTO	INDICADOR	EJECUTADO 2012	META 2014	Nº	ACTIVIDADES	TAREAS ESPECÍFICAS Y/O ACCIONES	INDICADORES DE TAREAS	EJECUCION FÍSICA 2012	META DE PRODUCCION FÍSICA 2014	RESULTADOS A 31 DE DICIEMBRE DE 2014	META PRESUPUESTAL
Mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Municipal	Control Institucional eficaz	Numero de Acciones y/o Actividades de Control Especializadas	19	15	1	Acciones de Control	Acción de Control 2-0411-2014-001	Acción de Auditoria	1	1	La Municipalidad Provincial de Huancayo en base a las recomendaciones emitidas como resultado de las acciones y actividades de control debera implementar las medidas correctivas en un 70 % para un manejo eficiente y transparente de la gestión y el buen uso de los recursos públicos.	S/. 99,189.15
					2		Acción de Control 2-0411-2014-002	Accion de Auditoria	1	1		S/. 26,816.00
					3		Acción de Control 2-0411-2014-003	Accion de Auditoria	1	1		S/. 21,122.18
					4		Acción de Control 2-0411-2014-004	Accion de Auditoria	1	1		S/. 20,994.00
		1	Actividades de Control	Actividad de Control 2-0411-2014-001	Actividad de Control	1	1	S/. 11,750.00				
		2		Actividad de Control 2-0411-2014-002	Actividad de Control	1	1	S/. 354.92				
		3		Actividad de Control 2-0411-2014-003	Actividad de Control	1	1	S/. 105.00				
		4		Actividad de Control 2-0411-2014-004	Actividad de Control	1	1	S/. 20,814.75				
		5		Actividad de Control 2-0411-2014-005	Actividad de Control	1	1	S/. 14,016.00				
		6		Actividad de Control 2-0411-2014-006	Actividad de Control	1	1	S/. 336.00				
		7		Actividad de Control 2-0411-2014-007	Actividad de Control	1	1	S/. 109.00				
		8		Actividad de Control 2-0411-2014-008	Actividad de Control	1	1	S/. 75.00				
		9		Actividad de Control 2-0411-2014-009	Actividad de Control	1	1	S/. 13,789.00				
		10		Actividad de Control 2-0411-2014-010	Actividad de Control	1	1	S/. 109.00				
		11		Actividad de Control 2-0411-2014-011	Actividad de Control	1	1	S/. 420.00				
ACTIVIDADES ESTRATEGICAS:												
PRESUPUESTO TOTAL(INC.PERSONAL CONTRATADO)												S/. 230,000.00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia del Órgano de Control InstitucionalCPC Gladys Mandujano Matos
GERENTE

Responsable Unidad Orgánica

Elaboración:

Gladys Matos



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
HUANCAYO

FORMATO Nº 1.4

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014

UNIDAD ORGÁNICA: Órgano de Control Institucional -OCI

N°	PRODUCTO/ACTIVIDADES/ ÁREA	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PERIODO DE EJECUCIÓN												PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD O TAREAS/	PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD				
				ENE	FEB	MAR	1° TRIM	ABR	MAY	JUN	2° TRIM	JUL	AGO	SET	3° TRIM			OCT	NOV	DIC	4° TRIM
PRODUCTO																					
	Control Institucional eficaz	Número de Acciones y/o Actividades de Control Especializadas	15	1.35	1.70	1.75	4.80	2.05	1.15	1.35	4.55	0.40	1.00	0.75	2.15	1.30	2.10	0.10	3.50	S/. 230,000.00	Responsable del OCI
ACTIVIDADES RUTINARIAS																					
1	Acción de Control 2-0411-2013-001	Acciones de Auditoría	1			0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.75				0.00				0.00	S/. 99,189.15	Responsable del OCI
2	Acción de Control 2-0411-2013-002	Acciones de Auditoría	1			0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.75				0.00				0.00	S/. 26,816.00	
3	Acción de Control 2-0411-2013-003	Acciones de Auditoría	1				0.00				0.00	0.25	0.25	0.25	0.50	0.25	0.25	0.50	0.50	S/. 21,122.18	
4	Acción de Control 2-0411-2013-004	Acciones de Auditoría	1				0.00				0.00	0.25	0.25	0.25	0.50	0.25	0.25	0.50	0.50	S/. 20,994.00	
1	Actividad de Control 2-0411-2013-001	Actividad de control	1	0.30	0.30	0.40	1.00				0.00				0.00				0.00	S/. 11,750.00	
2	Actividad de Control 2-0411-2013-002	Actividad de control	1				0.00				0.00				0.00	0.50	0.50		1.00	S/. 354.92	
3	Actividad de Control 2-0411-2013-003	Actividad de control	1	0.25	0.50	0.25	1.00				0.00				0.00				0.00	S/. 105.00	
4	Actividad de Control 2-0411-2013-004	Actividad de control	1	0.10	0.10	0.10	0.30	0.10	0.10	0.10	0.30	0.10	0.15	0.15	0.40				0.00	S/. 20,814.75	
5	Actividad de Control 2-0411-2013-005	Actividad de control	1		0.10	0.15	0.25	0.10	0.15	0.15	0.25	0.10	0.15	0.25	0.10	0.15	0.15	0.25	0.25	S/. 14,016.00	
6	Actividad de Control 2-0411-2013-006	Actividad de control	1	0.50	0.50		1.00				0.00				0.00				0.00	S/. 336.00	
7	Actividad de Control 2-0411-2013-007	Actividad de control	1	0.10	0.10	0.05	0.25	0.10	0.10	0.05	0.25	0.10	0.10	0.05	0.25	0.10	0.10	0.05	0.25	S/. 109.00	
8	Actividad de Control 2-0411-2013-008	Actividad de control	1			0.25	0.25				0.00				0.00		0.75		0.75	S/. 75.00	
9	Actividad de Control 2-0411-2013-009	Actividad de control	1				0.00	1.00			1.00				0.00				0.00	S/. 13,789.00	
10	Actividad de Control 2-0411-2013-010	Actividad de control	1				0.00	0.25	0.25	0.50	1.00				0.00				0.00	S/. 109.00	
11	Actividad de Control 2-0411-2013-011	Actividad de control	1	0.10	0.10	0.05	0.25	0.10	0.10	0.05	0.25	0.10	0.10	0.05	0.25	0.10	0.10	0.05	0.25	S/. 420.00	
ACTIVIDADES ESTRATEGICAS																					
PRESUPUESTO TOTAL (INC. PERSONAL CONTRATADO)																		S/. 230,000.0			

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia del Órgano de Control Institucional

CPD Gladys Mahdujano Matos
GERENTE

Responsable Unidad Orgánica

Elaboración: Luciano (Lucas) Moya

FORMATO N° 1.1**"FÓRMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"****PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014**

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	04
Rubro	9
Unidad Orgánica	GERENCIA MUNICIPAL

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Gobierno municipal transparente, eficiente y eficaz con participación vecinal que promueve la seguridad ciudadana

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Mejorar la eficiencia y eficacia de la administracion municipal.

PRODUCTO

Reuniones de evaluacion de actividades y proyectos de la Municipalidad Provincial de Huancayo

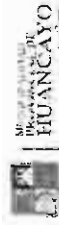
DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Falta de personal de apoyo	Personal calificado
Deficiencia con los sistemas Informáticos	Muebles y equipos modernos
Falta de espacio físico	Trabajo coordinado y en equipo
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Políticas del gobierno central	Conocimiento de la realidad local
Presión socail de la ciudadanía	Relaciones con instituciones públicas y privadas
Presión de grupos de autoridades y trabajadores	Concretización de convenios Interinstitucionales

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia Municipal

Responsable Unidad Orgánica.....
Econ. Ernesto Segura Mayta
Gerente Municipal

Elaboración: _____



GOBIERNO REGIONAL DE HUANCAYO

FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTATIVO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: GERENCIA MUNICIPAL

INDICADOR	FECHA DE EJECUCION	ACTIVIDADES	INDICADOR DE LOGRO	Nº DE MEMORANDOS EMITIDOS	Nº DE REUNIONES	Nº DE REUNIONES DE EVALUACION DE ACTIVIDADES	RECURSOS ASIGNADOS
Mejora la eficiencia y eficacia de la administración municipal		1. Dirección y coordinación general de la administración municipal	1.1 Emisión de memorandos	3278	3480	Planes, procedimientos de administración, procedimientos de administración, procedimientos de administración	S/ 16,216.65
		2. Monitoreo de la ejecución del Plan Operativo y Presupuesto Institucional	2.1 Reuniones de evaluación del avance de actividades y proyectos con los gerentes y subgerentes	0	5	Directivos, lineamientos y procedimientos que ayuden en la mejora de la Gestión municipal	S/ 4,565.46
		3. Coordinación institucional para cumplir metas y objetivos de la municipalidad	3.1 Emisión de oficios y cartas	457	400	Toma de decisiones adecuadas y oportunas que conllevan a la mejora de la gestión	S/ 19,111.72
		4. Supervisión y control de la prestación de los servicios públicos locales y seguimiento de los otros	4.1 Reuniones con vecinos y/o administrados	44	48	Demoras, peticiones atendidas y coordinaciones interinstitucionales realizadas	S/ 2,857.93
		5. Conformación del Comité para la implementación de la estructura del Sistema de Control Interno	5.1 Implementación de la estructura del Sistema de Control Interno	0	99	Acciones concertadas con instituciones y/o empresas externas a favor del Municipio	S/ 7,267.60
		6. Seguimiento a denuncias y quejas judiciales	6.1 Apoyo técnico legal en asuntos judiciales	107	48	Acciones concertadas a favor de los vecinos y acciones con las gerencias en temas específicos	S/ 1,050.00
				2	24	Servicios Públicos y otros municipales	S/ 39,016.00
						Operaciones de la entidad y calidad de servicios públicos ofrecidos más eficientes y transparentes	S/ 1,073.84
						Informe de comisión terminado para fines pertinentes	S/ 26,800.00
							S/ 120,000.00

ID= Indicador de Producción Física.

ID= Indicador de desempeño.

INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO

(1): Considerar del anexo 1

(2): Considerar del anexo 1

(3): Considerar del anexo 1

(4): Considerar del anexo 1

(5): Debe consignar lo ejecutado por su área el año 2012, de acuerdo al indicador de producto.

(6): Debe consignar la meta programada para el 2014 del indicador del producto.

(7): Debe consignar las actividades que le permitan lograr el producto.

(8): Debe consignar las tareas que le permitan cumplir la actividad

(9): Debe consignar los indicadores que le permitan medir la tarea a ejecutar.

(10): Debe consignar lo ejecutado en el año 2012, en las respectivas tareas.

(11): Debe consignar las metas de producción física por tarea que se programó para el 2014.

(12): Debe consignar los resultados a lograr al 31 de diciembre del 2014.

(13): Debe consignar el presupuesto por cada tarea, de acuerdo al cuadro de necesidades elaborado considerando precios actualizados (cuadro de necesidades por tarea).

(14): Debe consignar el ítem presupuestal que determina la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto (el cual deberá estar distribuido en las tareas fijadas estratégicamente, teniendo sobre todo en cuenta el gasto anual del personal CAS)

GOBIERNO REGIONAL DE HUANCAYO

Gerencia Municipal

Ernesto Segura Mayta
Gerente Municipal

Elaboración: Lic. Laura Diana Asto Flores



"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	21
Rubro	8
Unidad Orgánica	Ejecución Coactiva

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Gobierno municipal transparente, eficiente y eficaz con participacion vecinal que promueve la seguridad ciudadana

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Fortalecer la seguridad ciudadana y la efectividad del cumplimiento de las normas municipales

PRODUCTO

Intervenciones Coactivas ejecutadas

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
Carencia de un notificador	Cumplimiento de metas trazadas
Falta de medias mecánicas para el transporte para ejecutar clausuras, demoliciones, notificación de documentos, recojo de materiales de almacen,.	Una vez derivadas las Resoluciones con las debidas formalidades se cumple con la Ejecución de la Acción.
Falta de personal de apoyo en las diligencias. (albañil, peones, electricista, cerrajero, entre otras)	Una vez derivadas las Resoluciones con las debidas formalidades se cumple con la Ejecución de la Acción.
Sobrecarga de trabajo	Personal capacitado en el cumplimiento de metas
Algunas normas internas no se ajustan al cumplimiento de nuestras funciones, puesto que se requiere directivas especificas nuestras actividades son distintas a lo de las demás gerencias.	trabajo en equipo
	Experiencia en el trámite procedimental
	Identificación con la Institución
	Acciones inmediatas en casos criticos
	Capacitación y actualización continua
	Predisposicion y buena oclitud del personal

AMENAZAS	OPORTUNIDADES
falta de predisposición del personal de caja chica para obtención de fondos inmediatos para la realización de las Diligencias programadas	buenas relaciones laborales
Directiva sobre Caja Chica no se ajusta a las funciones de esta Oficina	Programación Oportuna de Diligencias
Falta de movilidad a disposición de esta Oficina. (para diligencias, verificaciones cuando se trata de casos de ejecución inmediata)	



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
OFICINA DE EJECUCIÓN COACTIVA

Abog. Efraín Guillermo Medina Hinostroza
C.A. 399
EJECUTOR COACTIVO



OBJETIVO ESPECÍFICO	PROYECTO	INDICADOR	SEÑALADOR (MILES DE)	META 2016 (M)	Nº	ALTO/BAJO/EST	TARIFA ESPECÍFICA (Y/O ADMINISTR)	INDICADOR COACTIVO	EROGACIÓN FONDA	TRANSFERENCIA	META DE PROGRAMACIÓN FONDA 2016 (M)	RENTAS Y GASTOS EFECTIVO EN EL MES	META PROGRAMACIÓN FONDA 2016 (M)	
10. FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA Y LA EFECTIVIDAD DEL CUMPLIMIENTO	INTERVENCIONES COACTIVAS EJECUTADAS	NÚMERO DE INTERVENCIONES COACTIVAS EJECUTADAS	15.7	2.3	1	Procedimientos de ejecución forzosa de mandatos de obligaciones de hacer, y no hacer (En coordinación con la GDUJA)	Demoliciones	Acciones	14		16	SE LOGRO REALIZAR EN UN 59% LAS DEMOLICIONES PROGRAMADAS A PESAR DE NO CONTAR CON LA DISPONIBILIDAD DE UN CARGADOR FRONTAL. SE RECUPERÓ UN ÁREA DE APORTE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO, DE LA ASOC. DE VIVI. SR. DE LOS MILAGROS	14,000	
					paralizaciones de obra,	Acciones	2	3	NO SE REALIZARON DEBIDO A QUE NO SE NOS DERIVÓ NINGUNA RESOLUCIÓN CON RESPECTO A ESTE TEMA DE LA GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y AMBIENTAL					
			construcciones de cercos,	Acciones	0									
			reparaciones urgentes,	Acciones	2	1	3	CLAUSURA DE UN DUCTO						
			Emisión de Resoluciones Coactivas; Notificaciones de suspensiones, reclamos; realizar actas de ejecución forzosa; Aviso de notificación, y constatación, razones inspecciones,	Expediente	55		57	SE LOGRO EL 50% EN EMISIÓN DE RESOLUCIONES DURANTE EL TRIMESTRE CON RESPECTO A EXPEDIENTES EMITIDOS POR LA GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y AMBIENTAL						
			Clausura de establecimientos comerciales	Acciones	120		121	NO SE LOGRO REALIZAR MAS DEL 50% PROGRAMADO PUESTO QUE ESTA OFICINA SOLO CONTABA CON UN AUXILIAR COACTIVO..						17,500
			Procedimientos de ejecución forzosa de mandatos de obligaciones de hacer, y no hacer; Clausura de establecimientos comerciales (En coordinación con la GDUJA y GSP/L GUT)	Expediente	152		154	SE LOGRO UN 73% EN LAS DIVERGAS ACTIVIDADES SEÑALADAS EN ESTE RUBRO. CABE SEÑALAR QUE SE RESPONDIERON A SOLICITUDES DE SUSPENSIONES, INJUNCIAS, ETC.						9,500
			Procedimiento de gastos y costas procesales de ejecuciones forzosa, realizadas dentro del proceso coactivo (del resguardo del proceso coactivo tramitado en cada expediente coactivo expedido, emisión de resoluciones, notificaciones y demás actos coactivos, para el cumplimiento de la sentencia)	Acción de cobranza	2				ASIGNAR ESPECÍFICAMENTE LA ELABORACIÓN DE LA EMISIÓN DE RESOLUCIONES DE LOS GASTOS Y COSTAS PROCESALES DENTRO DE UN PROCEDIMIENTO PRINCIPAL A UN PERSONAL RESPONSABLE AL AUXILIAR COACTIVO PARA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA FUNCIÓN.					
			Formular y ejecutar planes de acciones mediante actos de ejecución forzosa para la erradicación de los antros de perdición, involucrando a las instituciones públicas como: (Policía Nacional del Perú, Ministerio Público, Defensoría del Pueblo y otros).	Clausuras y/o demoliciones de inmuebles y bienes especiales	Acciones	4	13		SE LOGRO UN 73% EN CUANTO A ESTE RUBRO PUESTO QUE LA COORDINACIÓN ES DE MANERA FLUIDA Y SE BUSCAN ESTRATEGIAS PARA QUE TODO ACTUAR DE ESTA OFICINA SEA UN ÉXITO.					9,000
		PRESUPUESTO TOTAL 1141												

PRODUCTO (1)		PERIODO DE EJECUCIÓN (3)												INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)		META PRESUPUESTAL (7)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (8)	
PRODUCTO (1)														INDICADOR DE TAREAS (2)		META DE TAREAS (4)		PERIODO DE EJECUCIÓN (5)												PRESUPUESTAL (6)					



FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	Procuraduría Pública Municipal

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
<i>"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"</i>
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
<i>"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"</i>

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
MEJOR LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL
OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)
MEJOR LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL
PRODUCTO

SENTENCIAS JUDICIALES FAVORABLES

DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Remision de Exp. Administrativos incompletos y fuera de los plazos establecidos	Defensa Integral en los diversos ambitos, judiciales, administrativos, arbitral
Constante vulneracion de las Gerencias de las normas Sociolaborales	eficiente defensa en los intereses del estado
Falta de Sistematización en la base de datos de los expedientes judicial	Coordinacion, Planificacion en los estrategias de defensa
Carece de apoyo de movilidad para la asistencia para la asistencia a diligencias judiciales	Especializacion de diversos areas en los profesionales
AMENAZAS	OPORTUNIDADES

Personal insuficiente para realizar labores de Defensa Jurídica del Estado, debido al Incremento constante de la carga procesal	Emisión de dispositivos legales tendientes a mejorar la labor de la Procuraduría, por parte del Consejo de Defensa Judicial del Estado
Espacio no adecuado para albergar los falsos expedientes, además de la falta de Una biblioteca básica de consulta y de un Modulo de Mesa de Partes, porque el actual sistema	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
 PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL

.....
 Abog. Santiago Álvarez Barrientos
 PROCURADOR
 Responsable Unidad Orgánica

Elaboración: Asist. Ad. MADAHÍ MAHLI CASTILLO
 RAMOS DNI N° 40668438

UNIDAD ORGANICA: PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL:

[illegible]

IQ= Indicador de Produccion fisica.

ID= Indicador de desempeño.

INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO

(1): Considerar del anexo 1

(8): Debe consignar las tareas que le permitan cumplir la actividad.

- | | |
|--|--|
| (2): Considerar del anexo 1 | (9): Debe consignar los indicadores que le permitan medir la tarea a ejecutar. |
| (3): Considerar del anexo 1 | (10): Debe consignar lo ejecutado en el año 2012, en las respectivas tareas. |
| (4): Considerar del anexo 1 | (11): Debe consignar las metas de producción física por tarea que se programó para el 2014. |
| (5): Debe consignar lo ejecutado por su area el año 2012, de acuerdo al indicador de producto. | (12): Debe consignar los resultados a lograr al 31 de diciembre del 2014. |
| (6): Debe consignar la meta programada para el 2014 del indicador del producto. | (13): Debe consignar el presupuesto por cada tarea, de acuerdo al cuadro de necesidades elaborado considerando precios actualizados (cuadro de necesidades por tarea). |
| (7): Debe consignar las actividades que le permitan lograr el producto. | (14): Debe consignar el techo presupuestal que determina la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto (el cual deberá estar distribuido en las tareas fijadas estratégicamente, teniendo en cuenta el gasto anual del personal CAS) |

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGANICA: PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL

PRODUCTO (1)													SENTENCIAS JUDICIALES FAVORABLES												número de sentencias por año	PRESUPUESTO TOTAL (incluye personal contratado por toda modalidad)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
ACTIVIDADES (2)													TAREAS (3)												200	PRESUPUESTO TOTAL (incluye personal contratado por toda modalidad)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
Defensa eficiente de los procesos judiciales en sus diferentes materias (civil, penal, laboral y otros), procesos arbitrales, conciliaciones	Defensa eficiente de los procesos judiciales en sus diferentes materias (civil, penal, laboral y otros), procesos arbitrales, conciliaciones												300	20	10	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	20	15	15	2

Responsable Unidad
MUNICIPALIDAD DE HUANCAYO
PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL

[Firma]
Abog. Santiago Alvarez Barrientos
(PROCURADOR)



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
HUANCAYO

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"
OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
3. Gobierno municipal transparente, eficiente y eficaz con participación vecinal que promueve la seguridad ciudadana
OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)
8. Mejorar la eficiencia y eficacia de la administracion municipal.
PRODUCTO

Documentos de gestión actualizados

DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Retraso en la atención de documentos por sobrecarga de trabajo	Se cuenta con personal capacitado de manera constante
Escasez de personal para cumplimiento de las diversas actividades.	Se cuenta con equipos de computo para cada trabajador
	Gestión constante para la asignación de recursos para la realización de obras en la ciudad
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Escaso apoyo por parte de gerencias respecto a proceso de mejora de la gestion	Política de modernización del sector público promovido por el gobierno central
Los recursos otorgados por el gobierno central son cada vez más escasos	Oportunidad de que Huancayo sea considerada como ciudad emergente y sostenible por el Banco Interamericano de Desarrollo.
Dificultad de los servidores para adecuarse a los cambios organizacionales.	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Responsable Unidad Orgánica
Econ. Sahara Perea Valencia
GERENTE

Elaboración:

FORMATO 12

[illegible]

5	ELABORACION DE DOCUMENTOS DE GESTION PRESUPUESTAL	ELABORACION DE CUESTIONARIO DE EVALUACION PRESUPUESTAL ANUAL 2014	DOCUMENTO ELABORADO	1	1	CONTINUIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACION PRESUPUESTAL Y DE LAS UNIDADES DE GESTION PRESUPUESTAL	S/ 2,450.00
		ELABORACION DE LA PRESUPUESTA ANUAL	DOCUMENTO ELABORADO	1	1	CONTINUIDAD DEL SISTEMA DE INFORMACION PRESUPUESTAL Y DE LAS UNIDADES DE GESTION PRESUPUESTAL	S/ 540.00
		ELABORACION DE LA PRESUPUESTA ANUAL Y FORMULACION DEL PRESUPUESTO 2015	DOCUMENTO ELABORADO	1	1	ELABORACION DEL PRESUPUESTO ANUAL Y FORMULACION DEL PRESUPUESTO 2015	S/ 21,540.00
		FORMULACION DE LA EVALUACION PRESUPUESTAL 2014	DOCUMENTO ELABORADO	1	1	FORMULACION DE LA EVALUACION PRESUPUESTAL 2014	S/ 505.00
		ELABORACION DE DIRECTIVA EN MATERIA PRESUPUESTAL	DOCUMENTO ELABORADO	1	1	ELABORACION DE DIRECTIVA EN MATERIA PRESUPUESTAL	S/ 1,000.00
6	CARGOS DE GESTION PRESUPUESTAL	MODIFICACIONES PRESUPUESTAL	REVISION	12	12	MODIFICACIONES PRESUPUESTAL	S/ 24,200.00
		REVISION DE CARGOS PRESUPUESTAL	INFORMES	24	24	REVISION DE CARGOS PRESUPUESTAL	S/ 200.00
		OPORTUNIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	INFORMES	420	420	OPORTUNIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	S/ 200.00
		CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	REVISION	12	12	CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	S/ 200.00
		CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	REVISION	4560	4560	CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	S/ 21,720.00
7	CARGOS DE GESTION PRESUPUESTAL	CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	REVISION	0	4	CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	S/ 40.00
		CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	REVISION	1	1	CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	S/ 200.00
		CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	REVISION	1	1	CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	S/ 200.00
		CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	REVISION	1	1	CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	S/ 200.00
		CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	REVISION	1	1	CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	S/ 200.00
8	CARGOS DE GESTION PRESUPUESTAL	CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	REVISION	1	1	CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	S/ 200.00
		CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	REVISION	1	1	CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	S/ 200.00
		CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	REVISION	1	1	CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	S/ 200.00
		CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	REVISION	1	1	CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	S/ 200.00
		CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	REVISION	1	1	CONTINUIDAD DE CARGOS PRESUPUESTAL	S/ 200.00

PRESUPUESTO TOTAL(14)

S/ 150,000

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Responsable Unidad

Econ. Sáhara Perea Valencia
GERENTE

Elaboración:

MATERIA DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - ENI 2014

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - JUN 2014

INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS

[illegible]

FORMATO Nº 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	9001
Prod-Pry	3999999
Act-Obra	5000001
funcion	03
Divis_Fun	004
Grupo_Fun	0005
Meta	00001
Finalidad	01491:Monitorear y Evaluar el Cump. De los Planes de
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	0001
Rubro	18
Unidad Orgánica	SUB GERENCIA DE PLANES DE DESARROLLO LOCAL Y OFICINA DE PROGRAMACION E INVERSIONES

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Fortalecer y lograr una institución moderna, transparente y eficaz que administra racionalmente sus recursos y alcanza estándares de calidad en el registro y atención al usuario

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Contar con instrumentos de gestión que conducen las acciones, servicios, programas y proyectos de desarrollo económico social y ambiental

PRODUCTO

Estudios de Pre inversión evaluados acorde al marco del SNIP

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
Insuficiente personal en (Ingeniería)	Hardware adecuado
Insuficientes licencias en software	Personal Capacitado
Poca coordinación con la Unidad Ejecutora	
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
La UF no cuenta con suficiente personal	Se cuenta con asistencia técnica de parte de la DGPI - MEF
Poco presupuesto para personal	Asistencia a eventos de capacitación

GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
Subgerencia de P.D.L. y Prog. e Inversiones

Econ. Guillermo Cuadrado Castro
Subgerente

Responsable Unidad Orgánica

Elaboración:



FORMATO 1.3

SUCRE

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA SUB GERENCIA DE DESARROLLO LOCAL Y OFICINA DE PROGRAMACION E INVERSIONES

OBJETIVO ESPECIFICO PMU	INDICADOR	ELABORADO 2012 (I)	META 2014 (I)	ACTIVIDADES (M)	INDICADOR DE MONITOREO	EJECUCION FISICA 2012 (I)	INDICADOR DE MONITOREO	RECURSOS ASIGNADOS AL 2014 (M)	META FISICA 2014 (I)	
ACTIVIDADES RUTINARIAS										
Mejorar la eficiencia y eficacia de la administración municipal	Número de estudios de pre inversión evaluados (ID)	278	360	Evaluación de Proyecto de Inversión pública en el Marco del SNP	1	Nº de Informes de Evaluación de los Planes de Trabajo de Inversión Pública	Nº de Informes de Evaluación de los Planes de Trabajo	Nº de Informes de Evaluación de los Planes de Trabajo	Informes de evaluación de los términos de referencia	S/ 4.500,00
Mejorar la eficiencia y eficacia de la administración municipal	Porcentaje de estudios de pre inversión evaluados (ID)	100%	100%	Promover capacitaciones y Asistencia técnica	2	Nº de proyectos viables, observados, rechazados y en evaluación (ID)	Nº de proyectos viables, observados, rechazados y en evaluación	Nº de proyectos viables, observados, rechazados y en evaluación	Proyectos consultados	S/ 78.000,00
Mejorar la eficiencia y eficacia de la administración municipal	Porcentaje de estudios de pre inversión evaluados (ID)	100%	100%	Actualizar el Plan estratégico institucional	3	Nº de proyectos registrados en el banco de proyectos	Nº de proyectos registrados en el banco de proyectos (fases de inversión)	Nº de proyectos registrados en el banco de proyectos (fases de inversión)	Proyectos asistidos en el marco del SNP	S/ 5.000,00
Actividades Estratégicas										
Mejorar la eficiencia y eficacia de la administración municipal	Porcentaje de estudios de pre inversión evaluados (ID)	100%	100%	Actualizar el plan de desarrollo local concertado	4	Actualizar el Plan de Desarrollo Provincial Concertado 2013 - 2021	Plan de Desarrollo Provincial Concertado	Plan de Desarrollo Provincial Concertado 2013 - 2021 actualizado para el cumplimiento de las actividades y proyectos	S/ 1.250,00	
PRESUPUESTO TOTAL(14)										
S/ 120.000,00										

GERENCIA DE PLANEACION Y PRESUPUESTO
Subgerencia de P.D.L. y Prog. e Inversiones

Guillermo Cuatrecasas
Subgerente

PRODUCTO (1)		TAREAS (2)		Nº de Informes		30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116	1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138	1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165	1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174	1175	1176	1177	1178	1179	1180	1181	1182	1183	1184	1185	1186	1187	1188	1189	1190	1191	1192	1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210	1211	1212	1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219	1220	1221	1222	1223	1224	1225	1226	1227	1228	1229	1230	1231	1232	1233	1234	1235	1236	1237	1238	1239	1240	1241	1242	1243	1244	1245	1246	1247	1248	1249	1250	1251	1252	1253	1254	1255	1256	1257	1258	1259	1260	1261	1262	1263	1264	1265	1266	1267	1268	1269	1270	1271	1272	1273	1274	1275	1276	1277	1278	1279	1280	1281	1282	1283	1284	1285	1286	1287	1288	1289	1290	1291	1292	1293	1294	1295	1296	1297	1298	1299	1300	1301	1302	1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309	1310	1311	1312	1313	1314	1315	1316	1317	1318	1319	1320	1321	1322	1323	1324	1325	1326	1327	1328	1329	1330	1331	1332	1333	1334	1335	1336	1337	1338	1339	1340	1341	1342	1343	1344	1345	1346	1347	1348	1349	1350	1351	1352	1353	1354	1355	1356	1357	1358	1359	1360	1361	1362	1363	1364	1365	1366	1367	1368	1369	1370	1371	1372	1373	1374	1375	1376	1377	1378	1379	1380	1381	1382	1383	1384	1385	1386	1387	1388	1389	1390	1391	1392	1393	1394	1395	1396	1397	1398	1399	1400	1401	1402	1403	1404	1405	1406	1407	1408	1409	1410	1411	1412	1413	1414	1415	1416	1417	1418	1419	1420	1421	1422	1423	1424	1425	1426	1427	1428	1429	1430	1431	1432	1433	1434	1435	1436	1437	1438	1439	1440	1441	1442	1443	1444	1445	1446	1447	1448	1449	1450	1451	1452	1453	1454	1455	1456	1457	1458	1459	1460	1461	1462	1463	1464	1465	1466	1467	1468	1469	1470	1471	1472	1473	1474	1475	1476	1477	1478	1479	1480	1481	1482	1483	1484	1485	1486	1487	1488	1489	1490	1491	1492	1493
--------------	--	------------	--	----------------	--	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

FORMATO Nº 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	9001
Prod-Pry	3999999
Act-Obra	5000001
funcion	03
Divis_Fun	004
Grupo_Fun	0005
Meta	00001
Finalidad	01491:Monitorear y Evaluar el Cump. De los Planes de
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	0001
Rubro	18
Unidad Orgánica	SUB GERENCIA DE PLANES DE DESARROLLO LOCAL Y OFICINA DE PROGRAMACION E INVERSIONES

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISSION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Fortalecer y lograr una institución moderna, transparente y eficaz que administra racionalmente sus recursos y alcanza estándares de calidad en el registro y atención al usuario

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Contar con instrumentos de gestión que conducen las acciones, servicios, programas y proyectos de desarrollo económico social y ambiental

PRODUCTO

Estudios de Pre inversión evaluados acorde al marco del SNIP

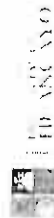
DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Insuficiente personal en (Ingeniería)	Hardware adecuado
Insuficientes licencias en software	Personal Capacitado
Poca coordinación con la Unidad Ejecutora	
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
La UF no cuenta con suficiente personal	Se cuenta con asistencia técnica de parte de la DGPI - MEF
Poco presupuesto para personal	Asistencia a eventos de capacitación

GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
Subgerencia de P.D.L. y Prog. e Inversiones

Econ. Guillermo Quadrado Castro
Subgerente
Responsable Unidad Orgánica

Elaboración:



FORMA 011

SECCION

CUADRO SUSTANTIVO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: SUB GERENCIA DE PLANES DE DESARROLLO LOCAL Y OFICINA DE PROGRAMACION E INVERSIONES

OBJETIVO ESPECIFICO DEL (I)	PRODUCTO (II)	INDICADOR	EJECUTADO 2012 (II)	META 2014 (II)	ACTIVIDADES (II)	TAREAS ESPECIFICAS Y ACCIONES (II)	INDICADORES DE TAREAS (IV)	EJECUCION FISICA 2012 (III)	META DE PRODUCCION FISICA 2014 (III)	RESULTADO ESPERADO AL FIN DE EJERCICIO DEL 2014 (I2)	META PRESUPUESTAL (I3)		
ACTIVIDADES RUTINARIAS													
Mejorar la eficiencia y eficacia de la administración municipal	Estudios de pre inversión evaluados	Número de estudios de pre inversión evaluados (IC)	278	380	Evaluación de Proyecto de Inversión pública en el Marco del SNIP	Evaluación de los términos de referencia de los proyectos de Inversión Pública	Nº de Informes de Evaluación de los términos de referencia	8	15	Informes de evaluación de los términos de referencia	S/ 4 500.00		
						Evaluación de los planes de trabajo de los Proyectos de Inversión Pública	Nº de Informes de evaluación de los planes de trabajo	40	70	Informes de evaluación de los planes de trabajo	S/ 13 000.00		
						Evaluación de los estudios de pre inversión y mantener actualizada la información del Banco de Proyectos	Nº de proyectos viables, observados, rechazados y en evaluación	120	140	Estado de los proyectos: viables, observados, rechazados y en evaluación	S/ 78 000.00		
						Inspección de Campo para la evaluación de los proyectos	Nº de proyectos constituidos	40	50	Proyectos constituidos	S/ 6 000.00		
							Binar opinión técnica respecto a los Proyectos de Inversión Pública	Nº de proyectos asistidos en el marco del SNIP	35	45	Proyectos asistidos en el marco del SNIP	S/ 6 000.00	
								Evaluar los formatos SNIP 15 y 16	Nº de proyectos registrados en el banco de proyectos (fase de inversión)	35	60	Registro en el Banco de Proyectos (fase de inversión)	S/ 5 000.00
		Porcentaje de estudios de pre inversión evaluados (ID)	100%	100%	2	Promover capacitaciones y Asistencia técnica	Seminario y asistencia técnica dirigida a las Unidades Formuladoras y Unidades Ejecutoras	Nº de seminarios	4	8	Personal capacitado y actualizado para una mejor formulación de los proyectos de inversión pública	S/ 5 000.00	
							Actualizar el Plan estratégico Institucional	Expediente	1	1	Plan estratégico institucional actualizado para el cumplimiento de las actividades y proyectos programados	S/ 1 250.00	
		Actividades Estratégicas											
				Porcentaje de estudios de pre inversión evaluados (ID)	100%	100%	4	Actualizar el Plan de Desarrollo Provincial Concertado 2013 - 2021.	Plan de Desarrollo Provincial Concertado	1	1	Plan de Desarrollo Provincial Concertado 2013 - 2021 actualizado para el cumplimiento de las actividades y proyectos.	S/ 1 250.00
		PRESUPUESTO TOTAL (I4)											S/ 120 000.00

GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTOS
Subgerencia de P.D.L. y Prog. e Inversiones
Econ. Guillermo Cuadrado Castro
Subgerente



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
HUANCAYO

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
<i>Unidad Orgánica</i>	

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Gobierno Municipal Transparente, eficiente y eficaz con participación vecinal que promueve la seguridad ciudadana.

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Municipal

PRODUCTO

Opiniones legales sustentadas

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
Demora de elaboración y emisión de los informes legales	Trabajo coordinado y en equipo
Exceso de error material de digitación	Desarrollo del trabajo con autonomía, conforme a las leyes vigentes
Equipos y/o herramientas de trabajos obsoletos y vetustos.	Personal calificado y con experiencia en materia de gestión pública
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Promulgación de leyes que atentan contra los derechos de los trabajadores públicos.	Cursos de actualización y capacitación que brinda la Institución

<i>Modificación constante de dispositivos legales</i>	<i>Suscripción de Convenios Interinstitucionales</i>
<i>Algunas Autoridades involucradas en actos de Corrupción en todo el país</i>	<i>Aumento de oportunidades de trabajo en las empresas privadas</i>

Responsable Unidad Orgánica

Elaboración:  Gladys Damas Espinoza

 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE ASESORIA LEGAL

Abog. Henry A. Contreras Leandro
GERENTE



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
HUANCAYO

FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: Gerencia de Asesoría Legal

UNIDAD ORGANICA: GERENCIA DE ASesorIA LEGAL												
OBJETIVO ESPECIFICO PEI	PRODUCTO	INDICADOR	EJECUTIVO 2012	META 2014	Nº	ACTIVIDADES	TAREAS ESPECIFICAS Y/O ACCIONES	INDICADORES DE TAREAS	EJECUCION FISICA 2012	META DE PRODUCCION FISICA 2014	RESULTADO ESPECIFICO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014	META PRESUPUESTAL
Mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Municipal	Opiniones legales sustentadas	(IQ)(3) 98% Número de opiniones legales especializadas entregadas oportunamente	1101	1200	1	Capacitación de Recursos Humanos	Capacitar al personal de Gerencias y Otras de la Municipalidad Provincial de Huancayo en relación a procedimientos administrativos de gestión pública y otros.	Capacitaci.	12	48	Personal Capacitado en procedimientos administrativos de gestión pública y otros	SI/ 2,301.82
							Asesoría Legal gratuita, dirigido al público en general, sobre orientación jurídico integral (Alimentos, violencia familiar, asuntos laborales, administrativos, penal civil y otros.	Asesoría	3	6	Apoyo Social	SI/ 21,882.30
							Orientación Jurídico legal integral a centros Poblados.	Asesoría	0	24	Autoridades de Centros poblados Capacitados	SI/ 22,691.22
								Comunicar a las Gerencias de la Municipalidad Provincial de Huancayo que implementen el Calendario Legal.	Comunicac.	12	12	Calendario Legal Implementado
		100 %de opiniones legales especializadas entregadas oportunamente			2	Emisión de informes legales, opiniones legales, Memorandos, Informes, Cartas, Oficios escritos y otros	Emisión Informe legales, Memorandos, Informes, Cartas, Oficios, escritos y otros oportunamente aplicando estrictamente dispositivos legales y normas vigentes.	Documentos	1101	1200	Opiniones Legales Especializadas y resueltas oportunamente	SI/ 52,727.77
							Elaboración y Revisión de proyectos de resoluciones de Alcaldía y Gerencia Municipal.	Proyectos de Resoluciones de Alcaldía y Gerencia Municipal.	200	300	Resoluciones de Alcaldía y Gerencia Municipal emitidas oportunamente y conforme a dispositivos legales vigentes	SI/ 323.31
							Apoyo a los diversos órganos estructurales de la municipalidad en la revisión de proyectos de ordenanzas, dictámenes y otros documentos de gestión.	Ordenanzas revisada y visada.	6	6	Ordenanzas Municipales y otros acorde a la realidad y para favorecer a la población huancaina	SI/ 44.75
PRESUPUESTO TOTAL												SI/ 100,000.00



Abog. Henry A. Contreras Leandro
GERENTE

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGÁNICA : Gerencia de Asesoría Legal

PRODUCTO / ACTIVIDADES / TAREAS		PERIODO DE EJECUCIÓN												TOTAL		VALOR ESTIMADO	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
ACTIVIDADES		Nº de Operaciones															
1	Mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Municipal																
	TAREAS																
	Capacitar al personal de Gerencias y Otras de la Municipalidad Provincial de Huancayo en relación a procedimientos administrativos de gestión pública y otros.	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	12	4	4	100000.00
	Asesoría Legal gratuita, dirigido al público en general, sobre orientación jurídico integral (Alimentos, violencia familiar, asuntos laborales, administrativos, penal civil y otros).																
2	Capacitación de Recursos Humanos	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	2301.82
	Asesoría																
	Orientación Jurídico legal integral a Centros Poblados.																
	Asesoría	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	6	2	2	22891.22
	Comunicar a las Gerencias de la Municipalidad Provincial de Huancayo que implementen el Calendario Legal.																
	Comunicar.	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	1	1	28.83
	Emisión de Informes legales, opiniones legales, Memorandos, Informes, Cartas, Oficios escritos y otros																
	Emisión de Informes legales, opiniones legales, Memorandos, Informes, Cartas, Oficios escritos y otros	1200	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	300	100	100	52727.77
	Proyectos de Resoluciones de Alcaldía y Gerencia Municipal.																
	Elaboración y Revisión de proyectos de resoluciones de Alcaldía y Gerencia Municipal.	300	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	75	25	25	323.31
	Apoyo a los diversos órganos estructurales de la municipalidad en la revisión de proyectos de ordenanzas, dictámenes y otros documentos de gestión																
	Ordenanzas Revisadas y Visadas	6	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	0	1	44.75
ACTIVIDADES ESTRATEGICAS																	
PRESUPUESTO TOTAL (incluye personal contratado por toda la Unidad)																S/ 120,000.00	

Responsable Unidad

Elaboración: Gladys Damas Espinoza



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE ASESORIA LEGAL

Abog. Henry A. Contreras Leandro
GERENTE

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL

Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Gobierno municipal transparente, eficiente y eficaz con participación vecinal que promueve la seguridad ciudadana

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Mejorar la eficiencia y eficacia de la administración municipal

PRODUCTO

Publicación de normas municipales

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
Limitación de Presupuesto	Mas Presupuesto para el cumplimiento de las metas para el ejercicio fiscal
Falta de Capacitación al Personal	Personal Capacitado para atención al usuario
Computadoras No adecuados	Implementación con nuevas Computadoras para el desarrollo Decu Municipal
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Falta de Responsabilidad de Funcionarios de la Municipalidad Provincial de Huancayo en facilitar documentaciones para dar cumplimiento a la Ley N° 27806 Ley de Acceso a la Información Pública	Considerar en el Plan Piloto de la PCM haber logrado el puntaje optimo evaluado por la Defensoría del Pueblo.

Municipalidad Provincial de Huancayo
GERENTE GENERAL SECRETARÍA MUNICIPAL
Responsable Unidad Orgánica

Hoy: César A. Cazarucuma Miralanda
GERENTE

Elaboración: _____



FORMATO 1.2
CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA:

[illegible]

IQ= Indicador de Producción física.

ID= Indicador de desempeño.

Municipalidad Provincial de Huancayo
DIRECCIÓN DE SECRETARÍA MUNICIPAL

Abby Garcia A. Caraculovici Miranda
GER 002

MATRIZ DE PROGRAMACION MENSUAL POR TAREAS - POI 2014

UNIDAD ORGÁNICA:

[illegible]

Elaboración:

Municipalidad Provincial de Huancayo
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIO AL CIUDADANO

Абб. Седр. А. Каракустина Адванта
GERENTE

INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO

- (1) Copiar del formato 1.2
- (2) Copiar del formato 1.2
- (3) Copiar del formato 1.2
- (4) Copiar del formato 1.2
- (5) Copiar del formato 1.2

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	SUBGERENCIA DE PRENSA E IMAGEN INSTITUCIONAL

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
<i>"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares"</i>
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
<i>"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el"</i>

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
<i>Gobierno municipal transparente, eficiente y eficaz con participación vecinal que promueve la</i>
OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)
<i>Lograr un mejor posicionamiento de la M.P.H. ante la ciudadanía</i>
PRODUCTO

Institución Municipal Posicionada

DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
<i>Poco, personal para la Subgerencia de</i>	<i>Se cuenta con personal profesional, capacitado y con</i>
<i>Falta de presupuesto para las</i>	<i>Gracias a las relaciones interpersonales se realiza</i>
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
<i>Existen intereses políticos que</i>	<i>Producción diaria de noticias y distribución a todos</i>

SUB GERENCIA DE PRENSA E IMAGEN INSTITUCIONAL


 Responsable Unidad Orgánica

Elaboración: _____

FORMATO 1.2

SEC. JUN 21

CUADRO SUSTENTATIVO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014 SUBGERENCIA DE PRENSA E IMAGEN INSTITUCIONAL

Objetivo a corto plazo	Nombre de la institución	Indicador	Fecha de ejecución	Valor a priorizar	Actividad	Fecha de ejecución	Participantes	Fecha de ejecución	Fecha de ejecución	Valor a priorizar	Valor a priorizar
LOGRAR UN MEJOR POSICIONAMIENTO DE LA M.P.H. ANTE LA CIUDADANÍA	INSTITUCION MUNICIPAL POSICIONADA	NUMERO DE PERSONAS, INFORMADAS SOBRE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO	102	165	CEREMONIAS CIVICO PATRIOTICAS Y RELIGIOSAS	1.-Aniversario de Traslado de la Capital del Departamento de Junin, de Cerro de Pasco a Huancayo(Enero)	Instituciones participantes	8	12	Commemorar fechas históricas institucionalizadas por un Decreto de Alcaldía N° 020-98-	3,485.77
						2.-Aniversario de la dación del Título de "Incontrastable" a la ciudad de Huancayo(Marzo)	Instituciones participantes	8	12	Commemorar fechas históricas institucionalizadas por un Decreto de Alcaldía N° 020-98-	6,460.69
						3.-Inicio y actividades de Semana Santa (Mzo.-Abril)	Instituciones participantes	8	12	Commemorar fechas históricas institucionalizadas por un Decreto de Alcaldía N° 020-98-	10,576.98
						4.-Aniversario de la Inmolación de los Héroes Sicános(Abril)	Instituciones participantes	6	10	Se logró la participación de Instituciones públicas e Instituciones educativas	1,903.00





5.-Aniversario de la Advocación del Pueblo de Huancayo a la Santísima Trinidad(Junio)	Instituciones participantes	8	12	Commemorar fechas históricas institucionalizadas por un Decreto de Alcaldía N° 020-98-	10,070.13
6.-Gesta Cívica del pueblo de Huancayo, se celebra en el Parque cívico(Junio)	Instituciones participantes	6	10	Commemorar fechas históricas institucionalizadas por un Decreto de Alcaldía N° 020-98-	1,699.24
7.-Aniversario patrio(Julio)	Instituciones participantes	8	12	Commemorar fechas históricas institucionalizadas por un Decreto de Alcaldía N° 020-98-	6,878.51
8.-Recepción al Señor de Los Milagros (Oct.)	Instituciones participantes	8	12	La Municipalidad se identifica con las costumbres y creencias del pueblo	2,681.05
9.-Aniversario de la Creación Política de la provincia de Huancayo (Nov.)	Instituciones participantes	8	12	Commemorar fechas históricas institucionalizadas por un Decreto de Alcaldía N° 020-98-MPH/A. O.R.	6,981.24

10.-Aniversario de la Ira. Jura y Proclama de la Independencia del Perú en Huancayo, se celebra en el Obelisco a la Independencia de la Av. Giráldez(Nov.)	Instituciones participantes	8	12	Conmemorar fechas históricas institucionalizadas por un Decreto de Alcaldía N° 020-98-	6,183.97
11.-Aniversario de la dación de la ley de Abolición de la esclavitud de los negros, se celebra al pie del monumento del Mariscal Ramón Castilla", ubicado en la Plaza Constitución(Dic.	Instituciones participantes	6	10	Conmemorar fechas históricas institucionalizadas por un Decreto de Alcaldía N° 020-98-	4,338.79
12.-Atenciones oficiales(homenaje s varios, Aniv. de Colegios Profesionales, Aniv. de Distritos de Ito.)	Instituciones participantes	5	9	Rinde homenaje y comparte con las instituciones de la Sociedad Civil	3,593.27
13.-Recepción a diversas imágenes en la M.P.H.	Instituciones participantes	4	6	La Municipalidad se identifica con las costumbres y creencias del pueblo	2,778.70



FORMATO 1.3

MATRIZ DE PROGRAMACION MENSUAL POR TAREAS -POI -2014
UNIDAD ORGANICA: SUBGERENCIA DE PRENSA E IMAGEN INSTITUCIONAL

Nº	PRODUCTO/ACTIVIDADES/TAREAS	INDICADOR DE TAREAS	META 2014	PERIODO DE EJECUCION												PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD					
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC						
	Institución Municipal Posicionada	Instituciones participantes	165	16	1	14	31	38	2	25	65	13	2	3	18	15	25	11	51	S/ 200.000,00	I. Rivera Soto
1	ACTIVIDAD	TAREAS																			
		1.-Aniversario de Traslado de la Capital del Departamento de Junín, de Cerro de Pasco a Huancayo	Instituciones participantes	12	12		12													3.485,77	I. Rivera Soto L. Madrid A. D. Ninamango C. D. Galarza H. R. Castro S. T. Samaniego R.
		2.-Aniversario de la Dación del Título de "Incontrastable" a la ciudad de Huancayo	Instituciones participantes	12		12														6.460,69	I. Rivera Soto L. Madrid A. D. Ninamango C. D. Galarza H. R. Castro S. T. Samaniego R.
		3.-Inicio y actividades de Semana Santa	Instituciones participantes	12				12				12								10.576,98	I. Rivera Soto L. Madrid A. D. Ninamango C. D. Galarza H. R. Castro S. T. Samaniego R.
		4.-Aniversario de la Inmolación de los Héroes Sicreiros	Instituciones participantes	10				10				10								1.903,00	I. Rivera Soto L. Madrid A. D. Ninamango C. D. Galarza H. R. Castro S. T. Samaniego R.
	5.-Aniversario de la Advocación del Pueblo de Huancayo a la santísima Trinidad	Instituciones participantes	12							12	12								10.070,13	I. Rivera Soto L. Madrid A. D. Ninamango C. D. Galarza H. R. Castro S. T. Samaniego R.	

6.-Gesta Cívica del pueblo de Huancayo, se celebra en el Parque cívico	Instituciones participantes	10									10	10									1.699,24	I. Rivera Soto L. Madrid A. D. Ninamango C. D. Galarza H. R. Castro S. T. Samaniego R.
7.-Aniversario Patrio	Instituciones participantes	12									12	12									6.878,51	I. Rivera Soto L. Madrid A. D. Ninamango C. D. Galarza H. R. Castro S. T. Samaniego R.
8.-Recepción al Señor de Los Milagros	Instituciones participantes	12									12	12									2.681,05	Doris Galarza Hurtado
9.-Aniversario de la creación política de la provincia de Huancayo.	Instituciones participantes	12									12	12									6.981,24	I. Rivera Soto L. Madrid A. D. Ninamango C. D. Galarza H. R. Castro S. T. Samaniego R.
10.-Aniversario de la Ira. Jura y Proclama de la Independencia del Perú en Huancayo, se celebra en el Obelisco a la Independencia de la Av. Giraldez	Instituciones participantes	12									12	12									6.183,97	I. Rivera Soto L. Madrid A. D. Ninamango C. D. Galarza H. R. Castro S. T. Samaniego R.
11.-Aniversario de la dación de la ley de la Abolición de la esclavitud de los negros, se celebra al pie del monumento de "Mariscal Ramón Castilla", ubicado en la Plaza de la Constitución	Instituciones participantes	10										10	10								4.338,79	I. Rivera Soto L. Madrid A. D. Ninamango C. D. Galarza H. R. Castro S. T. Samaniego R.
12.-Atenciones oficiales (homenajes varios, Aniv. de Colegios profesionales, Aniv. de Distritos de Hyo.)	Instituciones participantes	9	2	1	3	2	2	2	4	1	1	1	1								3.593,27	I. Rivera Soto L. Madrid A. D. Ninamango C. D. Galarza H. R. Castro S. T. Samaniego R.

	13.-Recepción a diversas imágenes en la M.P.H.	Instituciones participantes	6	1					1	1	1	2	2	1	1	2.778,70	Luis Madrid Ayala
2	Audiencia Pública	14.-Protocolo de Rendición de Cuentas	12					12		12						2.735,17	L.Madrid A. D. Galarza H. T. Samanego R.
3	Plan de Medios	15.-Difusión en medios de comunicación, sobre las actividades que realiza la M.P.H.	12	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	129.633,49	D. Ninamango C. R. Castro S.
			165													200.000,00	

SUB GERENCIA DE PRENSA E IMAGEN INSTITUCIONAL

Lic. Ivonne I. Rivera Soto
Subgerente



FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)	
"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"	
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)	
"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"	

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)	
Gobierno municipal transparente, eficiente y eficaz con participación vecinal que promueve la seguridad ciudadana	
OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)	
Mejorar la eficiencia y eficacia de la administración municipal.	

PRODUCTO		
Municipalidad con sistemas informáticos integrados		
DIAGNOSTICO SITUACIONAL		
DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS	
Falta de un SGSI(Sistema de Gestión de la Seguridad de la	Experiencia de gobierno municipal por parte del Existencia de normatividad legal que permite la autonomía Personal con experiencia en Gestion Municipal	
Equipamiento devaluado		
Reactividad en la Gestion		
Problemas con la calidad		
Incapacidad para ver errores		
Servicio sin características diferenciadoras		
Inadecuada distribución de los Equipos de Computo		
Debil comunicación entre los diferentes niveles		
Escasa cultura de planificación y organización		
Baja remuneración del personal calificado		
Inadecuada difusión de logros alcanzados por la Gestion		
Extensos procedimientos burocráticos que demoran los tramites		
Hacinamiento en los ambientes de trabajo de la Municipalidad	OPORTUNIDADES	
Regulación desfavorable	Proceso de descentralización en marcha	
Escasa cultura tributaria	Incremento de las transferencias de la caja municipal	
Asentamientos humanos ubicados en zonas de alto riesgo	Capital Humano profesional	
Debil participación ciudadana de organizaciones civiles		
crisis mundial		
algunos medios de comunicación distorsionan la informacion		
transferencia de funciones del nivel central sin los recursos		
Sistema remunerativo poco o nada atractivo para profesionales		



 GERENCIA MUNICIPAL

 Sub Gerencia de Informática

 Ing. [Signature]

Responsable Unidad Orgánica



 Elaboración: Noa Vitres Lazaro

FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: SUB GERENCIA DE INFORMATICA

OBJETIVO ESPECIFICO PEI(1)	PRODUCTO(2)	INDICADOR	EJECUTADO 2012(5)	META 2014 (6)	N°	ACTIVIDADES (7)	TAREAS ESPECIFICAS Y/O ACCIONES (8)	INDICADORES DE EJECUCION FISICA 2012 (10)	META DE PRODUCCION FISICA 2014 (11)	RESULTADO ESPECIFICO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (12)	META PRESUPUESTAL (13)
Mejorar la eficiencia y eficacia de la administración municipal	Municipalida con sistemas informaticos integrados	Numero de modulos integrados (7) en la Municipalidad Provincial de Huancayo	25%	60%	1	Respaldo, continuidad de Hardware y datos de información	Evaluación técnica y Mantenimiento preventivo y correctivo de los Equipos de computo Cableado y recableado para puntos de toma a red de datos Informaticos Gestionar e implantar políticas de seguridad de las TIC	Informe Técnico Informe Técnico Informe	400.00 135.00 720.00	Equipos de computo Optimos para su utilización Usuarios internos conformes con los equipos de computo asignados Equipos de computo acorde con las especificacioens tecnicas establecidas	S/. 36,964.33 S/. 17,643.56 S/. 31,895.23
					2	Continuidad, desarrollo e Integración de aplicaciones de Gestion (Software)	Desarrollo, Ejecucion, mantenimiento y asistencia de las soluciones y/o aplicaciones TIC Planificación, Documentación e integración de los MPH	Informe Informe	800.00 2.00	98% Equipos de computo interconectados Redes segmentadas y con flujo de informacion importante y necesaria	S/. 23,943.80 S/. 21,333.37
			3	Cumplimineto Ley de transparencia	Actualización Permanente del Portal Institucional y Portal de Transparencia Estandar	Informe	1.00	Garantizar la Continuidad de los recursos informaticos ante cualquier incidente o desastre inducido o natural	S/. 18,219.30		
			PRESUPUESTO TOTAL(14)								



MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS – POI 2014
UNIDAD ORGÁNICA: SUB GERENCIA DE INFORMÁTICA

SECURITY HUNTERS

N°	PRODUCTO / ACTIVIDADES / TAREAS	INDICADOR DE TAREA (B)	META 2014 (6)	ENE	FEB	MAR	I TRIM	ABR	MAY	JUN	II TRIM	JUL	AGO	SET	(II) TRIM	OCT	NOV	DIC	IV TRIM	META PRESUPUESTAL (8)	PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (9)	
				PERIODO DE EJECUCION (7)																		
	Municipalidad con sistemas Informaticos Integrados	Nro. Modulos Integrados	5	0	0	1	1,00	0	0	2	2,00	0	0	1	1,00	0	0	1	1,00	S/.149999,59	Ing. Raul Antonio Sunchaquí Mari	
	ACTIVIDADES (2)	TAREAS (3)																				
1	Respaldo y continuidad de Hardware y datos de información	Evaluación técnica y Mantenimiento preventivo y correctivo de los Equipos de computo	Informe Técnico	1.200,00	100,00	100,00	300,00	100,00	100,00	100,00	300,00	100,00	100,00	100,00	300,00	100,00	100,00	100,00	300,00	S/. 17.843,50	Richard Navarro Maritz Marcos Curri Calahuana	
		Cableado y recableado para puntos de toma a red de datos Informáticos	Informe Técnico	200,00	16,00	16,00	50,00	16,00	16,00	18,00	59,00	16,00	16,00	16,00	18,00	50,00	16,00	16,00	18,00	50,00	S/. 17.843,50	Rafael Mantilla Cruz Evelyn Camonez Reyes
		Gestionar e implantar políticas de seguridad de las TIC	Informe	960,00	80,00	80,00	240,00	80,00	80,00	80,00	240,00	80,00	80,00	80,00	80,00	240,00	80,00	80,00	80,00	240,00	S/. 31.655,23	Ing. Noa Tirsa Villes Lazaro
2	Continuidad, desarrollo e Integración de aplicaciones de Gestion (Software)	Planificación, Documentación e integración de los Aplicativos de la MPH	Informe	1.000,00	83,00	84,00	250,00	83,00	83,00	84,00	250,00	83,00	83,00	84,00	250,00	83,00	83,00	84,00	250,00	S/. 23.943,80	Ing. Henry Casavilca Valer	
		Actualización Permanente del Portal Institucional y Portal de Transparencia Estandar	Informe	4,00		1,00	1,00			1,00	1,00				1,00	1,00		1,00	1,00	S/. 21.333,37	Ing. Denny Aliaga Luna	
3	Cumplimiento Ley de transparencia		Informe	2,00	0,16	0,18	0,50	0,16	0,16	0,18	0,50	0,16	0,16	0,18	0,50	0,16	0,16	0,18	0,50	S/. 13.211,30	Ing. Daniel Evangelista Zavalza	
	ACTIVIDADES ESTRATEGICAS (4)																					
																				S/. 149.999,59		

Responsible Unidad

Elaboración: Noa T. Vittes Lazaro

FORMATO L1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Fortalecer y lograr una institución moderna, transparente y eficaz que administrar racionalmente sus recursos y alcanza estándares de calidad en el registro y atención al usuario

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

MEJORAR LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

PRODUCTO

Usuario, proveedor y trabajadores satisfechos por la atención brindada

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Débil comunicación y articulación entre los diferentes Sub Gerencias	Experiencia en el manejo de los diferentes sistemas
Escasa identificación, capacidad de apoyo mutuo, compañerismo	Contamos y manejamos los sistemas SIGA SIAF
Falta de implementación de PLAME, CCI y otros sistemas para mayor facilidad en los pagos	Existencia de nuevos equipos y mobiliario
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Implementación de nuevos controles informáticos por parte del MEF, que retrasan el avance de los procesos	Programa de Modernización Municipal
Disminución del Presupuesto Municipal	Incremento de las transferencia de la Caja Huancayo
Sistema remunerativo municipal no es atractivo para profesionales competentes	Proceso de descentralización y aplicación de nuevas normas y leyes laborales

.....
 Adm. Juan José Flores Palomino
 Responsable Unidad Orgánica

Elaboración: *p. la F. a. t. a. n.*

FORMATO 1.2
CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA-GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN

RESULTADO ESPERADO (1)	PRODUCTO (3)	INDICADOR	EJECUTADO 2012 (4)	META 2014 (5)	N°	ACTIVIDADES (7)	TAREAS ESPECIFICAS Y ACCIONES (8)	INDICADORES DE TAREAS (9)	EJECUCION FISICA 2012 (10)	META DE PRODUCCION FISICA 2014 (11)	RESULTADO ESPERADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (12)	META PRESUPUESTAL (13)
MEJORAR LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	Gestión Administrativa Eficiente y Eficaz	Numero de atenciones efectivas y eficaces(3)	215	592	1	Evaluación, control y supervisión de las actividades de los Procesos Administrativos de las Sub Gerencias de la Administración	Seguimiento a los Procesos Administrativos Reuniones de Trabajo de coordinación con las Sub Gerencias, comisiones y otros Supervisión del cumplimiento de acciones planificadas de las Sub Gerencias, áreas y otro	Unidades Ejecutadas Reuniones Acta de Supervisión	50 44 60	145 45 134	Reporte en el tiempo de Procesos Administrativos eficientes y eficaces Numero Personal concientizado Metas Cumplidas	SI/ 18.861,80 SI/ 2.692,84 SI/ 2.638,00
						Formular Directivas técnicas, administrativas y financieras Elaboración de Resoluciones	Oficinas y Resoluciones	32	11	Indicadores entendidos y actualizados	SI/ 11.339,10	
		Porcentaje de tiempo utilizado en procesos(4)	73%	100%	2	Elaborar estrategias para garantizar una eficiente gestión administrativa	Implementación y capacitación de nuevos sistemas Recuperación de ambientes, optimización de recursos Optimizar atención y servicio para el usuario Desarrollar programas de capacitación en cursos de capacitación del personal de la MPT	Capacitaciones Ambientes Adecuados Atendidos Capacitación	6 7 0 12	18 8 120 21	N° Personal capacitado en los nuevos sistemas Mayores y Mejores ambientes Satisfacción del usuario en el servicio prestado N° Personal capacitado	SI/ 200,00 SI/ 500,00 SI/ 23.091,81 SI/ 676,45
		PRESUPUESTO TOTAL(14)										SI/ 60.000,00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia de Administración
.....
Adm. Juan José Flores Palomino
Gerente

[Firma]
P. J. Faján Guerra

FORMATO 13

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014

UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN

[illegible]

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO

Responsible Unidad

Dr. José Navarro Balvín
(6) Ciudad Bolívar, M.S.R.

(v) **señalar de acuerdo a la programación para el año 2014, considerando la capacidad operativa del área.**

3) ~~Consignar el presupuesto necesario para ejecutar cada tarea~~

9) Consignar los responsables de cada tarea.

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	SUB GERENCIA DE PERSONAL

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"
OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
Gobierno municipal transparente, eficiente y eficaz con participación vecinal que promueve la seguridad ciudadana
OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)
Mejorar la eficiencia y eficacia de la administración municipal
PRODUCTO

Recursos humanos de alta competitividad

DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Falta de capacitacion y especializacion del personal en los Sistemas Administrativos.	Se cuenta con la Unidad de Capacitacion y Desarrollo de Personal - Entrenamiento
Los programas y sistemas informaticos de personal se encuentran desfasados y desactualizados, caducos.	Se cuenta con la Sub Gerencia de Informatica quienes pueden desarrollar sistemas informaticos.
Falta implementar con equipos de computa y otros equipos de ultima tecnologia para facilitar las labores de personal.	Se cuenta con personal de amplia experiencia.
Ambientes reducidos e inseguros, moviliarios desfasados e inadecuados para las labores administrativas.	Los cursos y capacitaciones que brinda el gobierno para el personal de las entidades del estado.
Hacinamiento en las areas de la Subgerencia de Personal	Las leyes que dicta el gobierno en favor de los trabajadores.
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Deficiente comunicación entre funcionarios y trabajadores de diferentes unidades organicas.	Convenios de cooperación interinstitucionales entre Universidades e Institutos Superiores para realizar capacitaciones y practicas pre profesionales.
Debil trabaja en equipo entre Unidades Organicas.	Capacitaciones que fomenta el gobierno central a traves del SERVIR.
Tramites burocraticos y engorrosos entre unidades organicas.	Cursos y talleres que organizan la Unidades Organicas de la MPH y otras instituciones publicas.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO

Responsable Unidad Orgánica
CPC. Maricela Tineo Escobar
SUB GERENTE DE PERSONAL

Elaboración:

Municipalidad Provincial de Huancayo
Sub Gerencia de Personal
José A. Zúñiga Tovar
Responsable de Capacitación y Desarrollo de Personal

FORMATO 1.2											
CUADRO SUSTANTIVO PARA PRIORIZACIÓN DE ACTIVIDADES AL 2014											
UNIDAD ORGANICA: SUB GERENCIA DE PERSONAL											
OBJETIVO Estratégico (I)	PROYECTO (II)	LECUIA DO 2013 (III)	Nº ACTIVIDADES (IV)	TAREAS ESPECÍFICAS Y/O ACCIONES (V)	MODALIDADES DE TRABAJO (VI)	LEGISLACIÓN ESPECIAL (VII)	RETA DE PRIORIZACIÓN TÉCNICA (VIII)	RENTA DE IMPUESTO AL VALOR AGREGADO DEL 2014 (IX)	IMPORTE PRESUPUESTAL (X)		
Mejorar la eficiencia y eficacia de la administración municipal	Recursos humanos de alta competitividad	Sin datos	250	Acciones de seguridad social	Charlas y Campañas preventivas de salud.	Trabajadores	S/D	170	Prevenir enfermedades comunes como hipertensión, gota, diabetes, depresión, etc.	S/ 3,500.00	
				1		Implementación de Lactario Institucional.	Implementación	S/D	1	Madres, trabajadoras que fortalecen el crecimiento y desarrollo de sus hijos, mediante la lactancia materna.	S/ 2,400.00
				2	Implementación de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo	Charlas de capacitación sobre Seguridad y Salud en el trabajo	Trabajadores	0	200	Disminución de accidentes de trabajo en áreas de riesgo	S/ 3,600.00
				3	Organización de eventos que promueven el desarrollo sociocultural de los trabajadores como Día Internacional de la Mujer, Día del Trabajo, Día de la Madre y del Padre, Fiestas Patrias, Día de la Familia, Día del Servidor Municipal, Fiestas Navideñas.	Celebración de fechas festivas Institucionales	Eventos	8	8	Trabajadores fortalecidos emocionalmente y se mejoran las buenas relaciones interpersonales en la MPH.	S/ 62,450.00
				4	Publicaciones Varias (Declaraciones Juradas de ingresos y rentas de los funcionarios y regidores, otros)	Concurso de ambientación y Juegos Florales	Eventos	0	2	Trabajadores fortalecidos emocionalmente y se mejoran las buenas relaciones interpersonales en la MPH.	S. 5,600.00
				Publicación de Declaraciones Juradas de Ingresos y Bienes	Publicaciones	1	1	Ciudadanía informada	S/ 14,000.00		
				Notificar a los pensionistas su obligación de presentar su DD.JJ. De supervivencia.	Constataciones domiciliares de pensionistas	Constataciones	S/D	10	Comprobación de la existencia de cesantes	S/ 3,000.00	



GOBIERNO REGIONAL
PROVINCIA DE
HUANCAYO

SECUENCIA FUNCIONAL

FORMATO 1.2

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS – POI 2014
UNIDAD ORGANICA: SUB GERENCIA DE PERSONAL

N°	PRODUCTO / ACTIVIDADES / TAREAS	INDICADOR DE TAREA (DI)	META 2014 (M)	PERIODO DE EJECUCION (T)												META PRESUPUESTAL (M)	PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (M)			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC					
PRODUCTO (1)																				
Recursos humanos de alta competitividad				250	0	25	25	50	25	23	18	66	23	23	18	64	25	20	70	
TAREAS (3)																				
1	Acciones de seguridad social	Trabajadores	170	0	25	25	50	20	0	20	20	40	20	20	20	60	20	0	20	A. Santivañez
				0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Implementación de la Ley de Seguridad y Salud en el trabajo	Implementación Institucional	200	0	20	20	40	20	20	20	20	60	20	20	20	60	20	20	40	A. Santivañez
				0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3600.00
3	Organización de eventos que promueven el desarrollo sociocultural de los trabajadores	Eventos	8	0	0	1	1	1	1	0	4	0	0	0	1	1	0	1	2	A. Santivañez
				0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
4	Publicación de Declaraciones Juradas de Ingresos y Bienes	Publicaciones	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Simor Vilapoma
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14,000.00
5	Notificar a los pensionistas su obligación de presentar su DD.JJ De supervivencia.	Constataciones domiciliares	10	0	10	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Simor Vilapoma
				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,000.00
6	Actualización de legajos a través de escaneos y digitalización de legajos de trabajadores, a través del sistema informático	Legajos	518	43	43	43	129	43	43	43	43	129	43	43	129	43	43	45	131	Simor Vilapoma
				43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	45	12,000.00

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	Sub Gerencia de Tesorería

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Mejorar los mecanismos de recaudación y control de ingresos

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

- 1.-Elevar el nivel de atención sobre nuestras obligaciones contractuales y/o extracontractuales procurando sean dentro de los plazos consensuados.
- 2.-Administrar los procesos de programación, administración, ejecución y evolución económica y financiera de los recursos municipales.

PRODUCTO

Giro de Cheques o CCI

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
Ínfima capacitación al personal sobre temas del sistema nacional de tesorería, reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y normas conexas.	La fase girado se realiza a las 24 horas de recepcionado los expedientes de pago.
Observaciones recurrentes sobre los expedientes de pago en sus fases compromiso, devengado, girado y pagado.	Revisión de los expedientes previos a la fase girado y pagado.
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Incremento de observaciones sobre los expedientes de pago	Lograr que el 100% de nuestras obligaciones de pago se efectúen dentro de las 24 horas de recibido los expedientes de pago en su fase del devengado aprobado sin observaciones.
Equipos de impresora e informáticos desfasados.	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Sub Gerencia de Tesorería

Responsable Unidad Orgánica
Alicia

Elaboración: Lobo Romaní Walter Elio

FORMATO 13

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014

UNIDAD ORGÁNICA:..... SUB GERENCIA DE TESORERÍA...

[illegible]

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Sub Gerencia de Tesorería

CPC: Comité Consultal Aléxia
Sub-Comité

Elaboración: Lobo Romani Walter Elio

FORMATO 1.2
CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACIÓN DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: SUB GERENCIA DE TESORERIA												
OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	PRODUCTO (2)	INDICADOR (3)	RECUPERADO (4)	META 2014 (5)	ACTIVIDADES (6)	LABORES ESPECÍFICAS Y/O ACCIONES (7)	INDICADORES DE TENDENCIA (8)	ELEGACIÓN TÉCNICA (9)	META DE PRODUCCIÓN FÍSICA (10)	RESULTADO ESPERADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (11)	META PRESUPUESTAL (12)	
Mejorar la Eficiencia y Eficacia de la Administración Municipal	Giro de Cheques o CCI	Número de Cheques Girados y/o Registros CCI oportunos (ID)(3)	10346	10400	1	Planificar, Organizar, Coordinar, Dirigir, Ejecutar, Supervisar y Evaluar las actividades del Sistema Nacional de Tesorería.	Gerenciar la administración, evaluación, análisis, control, seguridad y optimización de los recursos financieros de la institución.	Informe	2	4	S/. 23,906.29	
						Programación y Ampliación de calendarios de pagos.	Reporte SIAF y/u Oficios	8	12	S/. 278.04		
						Supervisar el registro de la recaudación de los ingresos tributarios y no tributarios en el SIAF y velar por el depósito en las cuentas corrientes dentro de las 24 horas de producida la recaudación.	Informe	6	12	S/. 5,483.26		
						Mantener actualizado los registros contables (Libro de Caja) del movimiento de caja y bancos y cías. bancarias, Declaración Anual de Operaciones con Terceros (DAOT) y Confrontación de Operaciones Auto declaradas (COA)	Informe	12	12	S/. 568.66		
					2	Realizar los Pagos de nuestras Obligaciones Asumidas Institucionalmente de manera diligente.	Recepción, Verificación, Registro y Control de O/S, O/C, Planillas y Otros, con su fase devengado aprobado.	Libro de Registro	4614	4650	S/. 461.08	
							Emisión de C/P, Cartas Ordenes, Cheques y/o Abono por CCI, Recabar Firmas Autorizadas, Registro y Control de Comprobantes de Pago, Remisión de Comprobantes de Pago al Área de Operaciones Financieras.	Comprobante de Pago y Cheque	10346	10400	S/. 16,275.56	
							Recepción de Comprobantes de Pago, para el pago a Proveedores y demás obligaciones institucionales y posterior Archivo.	Libro de Registro	10346	10400	S/. 1,146.36	
							3	Elaboración del flujo de caja de manera semestral.	Informe	2	2	S/. 491.62
								Evaluación y propuesta para fines de rentabilidad sobre los fondos de libre disponibilidad.	Informe	2	2	S/. 1,389.13
								PRESUPUESTO TOTAL (14)				



FORMATO Nº 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD
VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)	
"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"	
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)	
"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"	
OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)	
"Fortalecer y lograr una Institución Moderna, Transparente y Eficaz que administra racionalmente sus Recursos y alcanza estándares de calidad en el registro y atención del usuario"	
OBJETIVOS ESPECIFICOS (De la Unidad Orgánica)	
"Formular información financiera, presupuestaria, complementaria y de costos de la MPH en forma consistente, razonable y oportuna para la toma de decisiones, además para la elaboración de la Cuenta General de la República y acciones de fiscalización y de control por órganos competentes internos y externos". "Efectuar el control previo y concurrente del gasto y registro en la fase del devengado en SIAF conforme al marco presupuestal y normas conexas".	
PRODUCTO	
"Sustentar legalidad del gasto acorde al marco presupuestal y contar con información financiera, presupuestaria y de costos para toma de decisiones en los distintos niveles de la administración municipal, Cuenta General de la República y acciones de fiscalización".	

DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
El personal contable muestra escaso conocimiento de la normatividad contable vigente del sector público sobre los NIC-SP, NIFs, NAGU y demás normas emanadas por el ente rector, debido a que no existe una política de capacitación en temas específicos o especializados por la Municipalidad y también por propia iniciativa del trabajador.	Los nuevos profesionales que se vienen incorporando al equipo técnico de contabilidad constituyen una fortaleza dado sus atributos intelectuales y actitud proactiva, además de sus potencialidades personales de su talento, destreza, creatividad, innovación, pasión y conocimiento lo cual asegura la sostenibilidad del sistema y cumplimiento de metas y logro de los resultados esperados.

Municipalidad Provincial de Huancayo
C.P.C. Jesús Salazar Cabanillas
SUB-GERENTE DE CONTABILIDAD

[Firma]

<i>.El personal contable muestran en su mayoría deterioro de su salud, dado su edad u otros factores condicionantes, que deviene en una menor productividad y desempeño limitando alcanzar las metas previstas.</i>	<i>. Las nuevas herramientas para el procesamiento de datos de orden contable, financiero, presupuestario y administrativo proveído por el MEF, como es el SIAF constituye una fortaleza aprovechable para generar información financiera , presupuestaria, entre otros y el cual se fortalecerá mucho más si se consolida la implementación que está en curso, como es el SIGA, SISPER, SISCOS y RENTAS, al cual se suma el soporte personalizado que asiste el Residente del SIAF .</i>
<i>.Los nuevos procesos con herramientas informatizadas (SIGA,SISPER,SISCOS,SIAF,RENTAS) aún no están plasmadas en el Nuevo MAPRO y MOF, lo que genera dispersión y duplicidad de funciones, por lo que requiere su inclusión en el nuevo MAPRO y MOF.</i>	<i>. Actualmente se cuenta con más del 80% de equipos informáticos de última generación para soportar las nuevas versiones del SIAF, lo cual constituye condición favorable para la sostenibilidad y desarrollo de las potencialidades del equipo humano.</i>
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
<i>.La Municipalidad puede ser objeto de sanción por la Contraloría de ser declarado omiso por no presentar información financiera y presupuestaria y complementaria en los plazos establecidos, lo cual deviene en responsabilidad del Titular del Pliego, Gerente de Administración, Gerente de Planeamiento y Presupuesto y Sub Gerente de Contabilidad, conforme a lo estipulado en el literal b) del Art. 36 d e la Ley N° 28708.</i>	<i>.La Municipalidad a través de la Sub Gerencia de Contabilidad tiene la posibilidad de implantar nuevos sistemas informáticos que viene ofertando el MEF como el SIGA y SISPER que ya está en curso de implementación, así también el SISCOS y RENTAS, a efectos de modernizar y automatizar los distintos procesos administrativos y contables, con la cual la MPH logre su propósito de modernización gracias a las fortalezas mencionadas en el aspecto humano y equipos informáticos.</i>
<i>.La Municipalidad no podrá sacar información financiera oportuna si las areas contables sigan remitiendo tardiamente los reportes contables (Almacén, Tesorería, Especies Valoradas, SATH, Procuraduría Pública Municipal, las Empresas Municipales y otros), para el proceso de integración contable, ello debido a los procedimientos desfazados, cuando ya existen herramientas nuevas como el SIGA, SISPER y otros.</i>	
<i>.La Municipalidad no obtendrá dictámenes de auditoria sin salvedades (limpio) si persiste las inconsistencias de los saldos de los rubros: existencias, cuentas por cobrar, activos fijos entre otros, a falta de conciliación física y financiera oportuna e integral.</i>	<i>. La Sub Gerencia de Contabilidad podrá producir información financiera, presupuestal y de costos de manera oportuna para la gestión del conocimiento por parte de los usuarios de dicha información en el nivel interno y externo.</i>
<i>.La Municipalidad puede ser objeto de sanción sino logra sanear sus cuentas patrimoniales en forma oportuna o plazo establecido por Ley , lo que significa que los miembros del Comité de Saneamiento asumirán responsabilidades administrativas por incumplimiento de la norma de saneamiento.</i>	


 Municipalidad Provincial de Huancayo
 C.P.C. Jesús Salazar Cabanillas
 SUB-GERENTE DE CONTABILIDAD

Responsable Unidad Orgánica

Elaboración:  María Elena Visurraga Camargo



GOBIERNO NACIONAL

FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACIÓN DE ACTIVIDADES AL 2014

SEC. FUN.

0026

UNIDAD ORGANICA: SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD

OBJETIVO ESPECIFICO PEI (1)	PRODUCTO (2)	INDICADOR	EJECUTADO META 2014 2012 (3)	META 2014 (4)	ACTIVIDADES (5)	TAREAS ESPECIFICAS Y/O ACCIONES (6)	INDICADORES DE TAREAS (8)	EJECUCION FISICA 2012 (10)	META DE PRODUCCION FISICA 2014 (11)	RESULTADO ESPECIFICO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (12)	META PRESUPUESTAL (13)
						Contabilizar todas las Transacciones en el SIAF. Efectuar Asientos Contables de Operaciones Complementarias y Ajustes	Registros y Notas de Contabilidad	155	12350	Información Financiera y Presupuestaria de periodicidad diaria, mensual y Trimestral presentada oportunamente a la DGCP-MEF	SI. 25,107.31
						Analizar y conciliar saldos de las cuentas contables. Emitir Anexos de Saldos en detalle y Balance de Comprobación mensual. Registro de Operaciones Reciprocas	Anexos Analíticos	420	720		
						Formular Información mensual Financiera y Presupuestaria de los EE FF y Ppáticos, Anexos Financieros y Adicionales, presentación Trimestral al Órgano Rector	Información Contable	183	600	Contar con Informes Gerenciales de carácter cuantitativo y cualitativo de la situación financiera, ingresos y gastos para la Alta Gerencia que coadyuve a la toma de decisiones.	SI. 1,926.87
						Cierre Contable Anual y Formulación Comparativa de la Información Financiera y Presupuestaria. Notas a los EEFF. Y Ppáticos. Anexos Financieros y Reportes Adicionales. Validación Anexos de PI, G.S, I.F.R, TFO y otros.	Balance General	1	1	Presentar en el plazo de Ley la Información Financiera, Presupuestaria y Complementaria (Cuenta Municipal) del periodo a la DGCP-MEF, Congreso de la República y Órgano de Control, previa sustentación y aprobación por el Consejo Municipal.	SI. 6,972.96
			44	44	1	Emisión del Balance de Comprobación de Estados Financieros y Presupuestarios					



ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS					Informes	4	4	Constar con Informes Gerenciales de carácter cuantitativo y cualitativo de la situación financiera, ingresos y gastos para la Alta Gerencia que coadyuve a la toma de decisiones.	SI. 3,107.25
					Registro, Control, Conciliación y Depreciación de Activos Fijos.		12	Conciliar las cuentas de los activos fijos mensual y anualmente a través de las Actas de Conciliación en forma oportuna.	SI. 746.91
NUMERO DE ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS					Implementación a recomendaciones establecidos por las Auditorías y exámenes especiales Saneamiento Contable. Atención a Requerimientos de Información a los Organos de control. Impulsar inventario de existencias y efectuar conciliaciones.		12	Implementar y Reducir las Recomendaciones y observaciones efectuadas por el OC), así como el Saneamiento Contable	SI. 1,994.31
% DE ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS FORMULADOS AL 100%					Acción de Verificación para efectuar fase del Derivado de OIS. Seguimiento a los Compromisos por devengar y emitir Reportes Trimestral del Cuadro de Ejecución de Gastos a nivel de Compromisos y devengados		2000	2300	SI. 1,027.82
					Acción de Verificación para la Fase del Derivado de OIC, Libramientos, Anticipos de Viajes, Valorizaciones, Rendimientos de Gastos, Libramientos (Sentencias Judiciales, Caminos Poblados, IV, Huancayo), entre otros.		2200	4000	SI. 852.36

[Firma manuscrita]

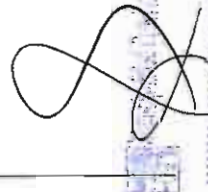
[Firma manuscrita]
 C.P.C. Yaly Salazar Cárdenas
 SUB-GERENTE DE CONTABILIDAD

N°	PRODUCTO / ACTIVIDADES / TAREAS	INDICADOR DE TAREA (5)	META 2014 (6)	PERIODO DE EJECUCION (7)												META PRESUPUESTAL (8)	PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (9)				
				ENE	FEB	MAR	1° TRIM	ABR	MAY	JUN	II° TRIM	JUL	AGO	SET	III° TRIM			OCT	NOV	DIC	IV° TRIM
	PRODUCTO (1)																				
	ESTADOS FINANCIEROS	Numeros de Estados Contables	28,024	2178	2208	2243	6649	2268	2208	2211	6687	2218	2208	2213	6639	2424	2454	2650	8049		
	ACTIVIDADES (2)	TAREAS (3)																			
1	Emisión del Balance de Comprobación de Estados Financieros y Presupuestarios	Contabilizar todas las Transacciones en el SIAF. Efectuar Asientos Contables de Operaciones Complementarias y Ajustes.	12350	970	970	970	2910	970	970	970	2910	970	970	970	2910	970	970	1200	3620	CPC Bertha Martínez Espinoza	
		Analizar y conciliar saldos de las cuentas contables. Emitir Anexos de Saldos en detalle y Balance de Comprobación mensual. Registro de	720	50	50	50	150	50	50	50	150	50	50	50	150	90	90	90	270		
		Formular Información mensual Financiera y Presupuestaria. Notas de los EE.FF. y Plenarios, Anexos Financieros y Adicionales, presentación Trimestral al Órgano Rector.	580	0	0	50	50	110	50	50	50	210	60	50	50	160	60	50	50		160
		Cierre Contable Anual y Formulación Comparativa de la Información Financiera y Presupuestaria. Notas a los EE.FF. y Plenarios. Anexos Financieros y Adicionales, Validación. Anexos de PI, G.S., T.FR, TFO y otros.	120	20	50	30	120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
		Analizar, interpretar periódicamente los EE.FF. y la Ejecución de Ingresos y Gastos mediante indicadores. Registro, Control, Conciliación y Depreciación de Activos Fijos.	4	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1		
		Actas	12	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	Sra. Lucía Chuquipuma Ríosce	
																				746.91	

[Firma]

[Firma]
C.P.C. M. Salazar Caballero
SUB GERENTE DE CONTABILIDAD

Realizar acciones de Control Previo simultáneo al manejo óptimo de los recursos económicos y financieros	Implementación a recomendaciones establecidos por las Auditorías y exámenes especiales. Saneamiento Contable. Atención a Requerimientos de Información a los Organos de control.	Informes	12	1	1	1	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	3	1	1	3	CPC Víctor Huaroc Cuba	1,994.31
	Acción de Verificación para efectuar fase del Devengado de O/S. Seguimiento a los Compromisos por devengar y emitir Reportes Trimestral del Cuadro de Ejecución de Gastos a nivel de Compromisos y devengados.	O/S	2300	185	185	185	185	185	185	185	555	555	185	185	185	555	185	225	635	Sra. Estela Carhuamaca Mendoza	1,027.82	
	Acción de Verificación para la Fase del Devengado de O/C, Libramientos, Anticipos de Viales, Valorizaciones, Rendiciones de Gastos, Libramientos (Sentencias Judiciales, Centros Poblados, IV. Huancayo), entre otros.	o/c	4000	300	300	300	300	300	300	300	900	900	300	300	300	900	433	434	1300	CPC Olinda Bravo Ramos	852.36	
	Acción de verificación y conciliación de la Recaudación de ingresos provenientes del SATH y MPH y de la Cartera de Cuentas por Cobrar.	Reportes de Ingresos	12	1	1	1	1	1	1	1	3	3	1	1	1	3	1	1	3	CPC Jorge Herrera Cajas	1,578.97	
	Arqueros sopresivos de Fondos.	Actas	4	0	0	1	1	0	0	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	357.62		
	Gestionar Legalización de los Libros Contables principales, Imprimir, encuademación y custodia no menor de 10 años.	Libros	4	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	1,743.59		
	Elaborar Información del PVL Trimestral y Anual y presentación a la Oficina Regional de Control-Hyo.	Reportes	5	0	0	1	1	0	0	1	1	1	0	0	1	1	0	2	2	Sra. Maria Elena Visurraga Camargo	668.39	
	Información Financiera Anual de CAFAE.	Balance	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	CPC Jorge Herrera Cajas		
	Redacción, recepción, distribución de correspondencia y Archivo. Apoyo y coordinación del SIGA, Elaboración del POI y Evaluación Trimestral.	Informes, Memorandos, Oficios	700	50	50	50	50	50	50	50	150	150	50	50	50	150	83	83	250	Sra. Maria Elena Visurraga Camargo	3,096.09	







FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	9001
Prod-Pry	3999999
Act-Obra	5000003
funcion	03
Divis_Fun	006
Grupo_Fun	0008
Meta	
Finalidad	0000661: Direccion, administracion, coordinacion, supervisión
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	0031: Comp con Bienes P, Almacen central y Almacen de obras
Rubro	09
Unidad Orgánica	SUBGERENCIA DE LOGISTICA/ Adquisiciones

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Fortalecer y lograr una institución moderna, transparente y eficaz que administra racionalmente, sus recursos y alcanza estándares de calidad en el Registro y atención al usuario.

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Garantizar el suministro de bienes y servicios a las diferentes unidades orgánicas de manera oportuna en calidad y cantidad necesaria.

PRODUCTO

Unidades Orgánicas con material logístico suficiente para cumplir sus actividades.

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
Personal inestable	Personal con conocimiento en adquisiciones y aplicación de la Ley de Contrataciones.
Falta de personal especializado.	Conocimiento del mercado
Falta de precisión en la ejecución de labores con alto nivel de detalle.	Fuerza de trabajo
Poca orientación respecto a las labores a realizar.	Organización definida.
Falta definir funciones específicas.	
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Bajas remuneraciones al personal especializado.	Clientes con experiencia en el mercado.
Presencia de empresas mal constituidas	Acceso a clientes nuevos
Pérdida de reconocimiento por pagos impuntuales a los proveedores	Mejoramiento de credibilidad en el mercado

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
SUB GERENCIA DE LOGISTICA

C.R. Emma María Rojas Romero
SUB GERENTE

Elaboración: César Arturo Armas Armas

FORMATO 1.2

CUADRO SUSTANTIVO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014
UNIDAD ORGANICA: SUBGERENCIA DE LOGISTICA - ADQUISICIONES

OBJETIVO ESPECIFICO (P.H.)	PRODUCTO (P)	INDICADOR	RECUPERO 2013 (%)	RECUPERO 2014 (%)	ACTIVIDADES	N°	INDICADORES TAREAS (P)	INDICADORES TAREAS (P)	ACTIVIDADES	RECUPERO 2013 (%)	RECUPERO 2014 (%)	RECUPERO 2014 (%)
Mejorar la eficiencia de la administración municipal	Pedidos de Bienes y Servicios atendidos oportunamente	Número de ordenes de compra y/o de servicios atendidos oportunamente	40.14	40.14	1. Ordenar y Ejecutar	1	Ordenar y Ejecutar	Ordenar y Ejecutar	Ordenar y Ejecutar	40.14	40.14	10,024.19
						2	Ordenar y Ejecutar	Ordenar y Ejecutar	Ordenar y Ejecutar	40.14	40.14	331.22
	Porcentaje de ordenes de compra y/o de servicios atendidos oportunamente	Porcentaje de ordenes de compra y/o de servicios atendidos oportunamente	92%	100%	3. Subsección	3	Ordenar y Ejecutar	Ordenar y Ejecutar	Ordenar y Ejecutar	40.14	40.14	26,224.07
						4	Ordenar y Ejecutar	Ordenar y Ejecutar	Ordenar y Ejecutar	40.14	40.14	14,800.07
						5	Ordenar y Ejecutar	Ordenar y Ejecutar	Ordenar y Ejecutar	40.14	40.14	13,204.30
						6	Ordenar y Ejecutar	Ordenar y Ejecutar	Ordenar y Ejecutar	40.14	40.14	37,445.63
						7	Ordenar y Ejecutar	Ordenar y Ejecutar	Ordenar y Ejecutar	40.14	40.14	124.48
						8	Ordenar y Ejecutar	Ordenar y Ejecutar	Ordenar y Ejecutar	40.14	40.14	12,800.19

PRESUPUESTO TOTAL (M)

140,000.00



FORMATO 1.3
MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGANICA: SUBGERENCIA DE LOGISTICA - ADQUISICIONES

PRODUCTO (I)		PERIODO DE EJECUCION (II)												RESERVA A CARGO DE LA ADMINISTRACION	
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02
ACTIVIDADES (I)		TAREAS (II)													
1	Planificación y monitoreo	Elaboración del Plan de Trabajo Mensual												10,000.00	1167
2	Ejecución	Ejecución de las actividades programadas												33,117.00	1167
3	Evaluación	Evaluación de los resultados												26,238.67	865
4	Ejecución	Ejecución de las actividades programadas												14,000.00	1167
5	Evaluación	Evaluación de los resultados												12,354.96	1167
6	Ejecución	Ejecución de las actividades programadas												37,343.67	1167
PRESUPUESTO TOTAL (Incluye personal contratado por toda necesidad)														148,000.00	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
SUBGERENCIA DE LOGISTICA
C.P.C. Emilia Mercedes Romero
Subgerente

Emilia Mercedes Romero
Subgerente



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
HUANCAYO

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Acto-Obra	
función	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	UNIDAD DE BIENES PATRIMONIALES

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"
OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
3. Gobierno municipal transparente, eficiente y eficaz con participación vecinal que promueve la seguridad ciudadana
OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)
8. Mejorar la eficiencia y eficacia de la administración municipal.
PRODUCTO

Saneamiento físico legal, inventario, asignación y control de bienes muebles e inmuebles de la
Municipalidad Provincial de Huancayo

DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del	FORTALEZAS
1. Escaso recurso técnico y económico para el saneamiento físico legal.	1. El cumplimiento de las funciones de la unidad de Bienes Patrimoniales contribuye con el logro institucional.
2. Insuficiente comunicación del usuario sobre el desplazamiento y el uso adecuado de los bienes muebles.	2. El personal del área de bienes patrimoniales están capacitados para cumplir satisfactoriamente sus funciones.
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
desplazamiento del personal encargado del control de los bienes que se encuentran fuera de la Municipalidad.	1. Existencia de buena relación con otras gerencias, subgerencias, de tal manera contribuyen con el apoyo del control y uso adecuado de los Bienes de la institución.
por tiempo de servicio y falta de mantenimiento.	2. Capacidad de dar de baja a los bienes en desuso y asignarles su destino final.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Unidad de Control Patrimonial

LIC. ADM. CONSUELO SOTO MENDIZABAL
Responsable Unidad Orgánica

Elaboración:

[Firma]
YURI FLORES V.





FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: UNIDAD DE BIENES PATRIMONIALES

OBJETIVO ESTRATEGICO (E1)	PROYECTO (E2)	INDICADOR (E3)	RECURSOS (E4)	Meta 2014 (E5)	Nº	ACTIVIDADES (E6)	TAREAS ESPECIFICAS Y/O ACCIONES (E7)	INDICADORES DE TAREAS (E8)	EJECUCION FISICA 2014 (E9)	Meta de Produccion Fisica 2014 (E10)	REGLAMENTO ESPECIFICO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (E11)	Meta Presupuestal (E12)	
8. Mejorar la eficiencia y eficacia de la administración municipal	Saneamiento físico legal, inventario, asignación y control de bienes muebles e inmuebles de la Municipalidad Provincial de Huacayo	Nº de bienes muebles e inmuebles controlados	95%	97%	1	Resolución de alta saneamiento físico legal, inventario anual de bienes inmuebles.	Realizar inspecciones técnicas.	Inspección	12	24	Atención de expedientes de técnicos de bienes inmuebles	\$/ 2,000.00	
							Efectuar consultas registrales.	Consultas	30	30	Ayuda memoria para saneamiento de bienes inmuebles	\$/ 1,500.00	
							Elaborar expedientes.	Consultas	24	24	Para cambio de uso, permisos, sección en uso, saneamiento físico legal del inmueble	\$/ 2,000.00	
							Efectuar escrituras.	Número de Escritura	12	12	Se logra la acreditación de la titularidad de para el saneamiento físico legal del inmueble	\$/ 2,000.00	
							Redactar minutas.	Minutas redactadas	12	12	Se determina la propiedad preliminar de un bien inmueble	\$/ 1,500.00	
						2	Inventario, asignación de bienes muebles	Verificar físicamente el bien mueble y la adquisición 2013	Orden de compra	2200	2200	Para el control de los bienes muebles y equipo	\$/ 1,500.00
								Asignar los bienes y equipos a cada usuario	Formulario de asignación	2200	2200	Para que el usuario sea responsable de la existencia permanente y buen uso de cada bien	\$/ 1,500.00
								Desplazamiento de bienes muebles	Formulario de desplazamiento	0	100	Para el control de los bienes muebles y equipo	\$/ 1,500.00
								Acto de descomisión de los bienes dados de baja	Resolución de administración	1	1	Disminuir los bienes en desuso	\$/ 1,000.00
						3	Resolución de baja y alta de recuperación de los bienes muebles, saneamiento de construcciones.	Depositar los bienes equipo o donación en el almacén central	Informe	5	5	Para el control de bienes dados de alta	\$/ 500.00
							Asignar teléfonos móviles	Formulario, orden de compra	0	20	Para cancel de celulares	\$/ 500.00	
					4	Notificación, persuasión de cumplimiento contractual de arrendamiento, visitas permanentes	Notificar, persuadir con las visitas permanentes.	visitas permanentes	0	15	Para la cancelación de alquiler	\$/ 500.00	
PREPUESTO TOTAL												\$/ 16,000.00	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Unidad de Control Patrimonial
Responsable Unidad
Gobernador
L.C. ADM. CONSUELO SOTO MENDIZABAL

[Firma]
Elaboración: ARIAS LAZO, Danilza.

IQ= Indicador de Producción física
ID= Indicador de desempeño

INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO

- (1): Considerar del anexo 1
- (2): Considerar del anexo 1
- (3): Considerar del anexo 1
- (4): Considerar del anexo 1

- (8): Debe consignar las tareas que le permitirán cumplir la actividad.
- (9): Debe consignar los indicadores que le permitan medir la tarea a ejecutar.
- (10): Debe consignar lo ejecutado en el año 2012, en las respectivas tareas.
- (11): Debe consignar las metas de producción física por tarea que se programó para el 2014.
- (12): Debe consignar los resultados a lograr al 31 de diciembre del 2014.
- (13): Debe consignar el presupuesto por cada tarea, de acuerdo al cuadro de necesidades elaborado considerando precios actualizados (cuando corresponda).
- (14): Debe consignar el techo presupuestal que determina la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto (el cual deberá estar distribuido en las actividades que le permitirán lograr el producto).



FORMATO 1.3

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS – POI 2014
UNIDAD ORGÁNICA: UNIDAD DE BIENES PATRIMONIALES

N°	PRODUCTO / ACTIVIDADES / TAREAS	INDICADOR DE TAREAS (1)	META 2014 (2)	PERÍODO DE EJECUCIÓN (3)												META PRESUPUESTAL LA ACTIVIDAD (4)	PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (5)			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC					
PRODUCTO (1)																				
	Saneamiento físico legal, inventario, asignación y control de bienes muebles e inmuebles de la Municipalidad Provincial de Huancayo	N° de bienes muebles e inmuebles controlados	9,700	50	50	400	500	300	500	300	1100	1000	500	600	2100	2000	2000	6000	16,000	COORDINADOR SOTO MENDIZABAL
TAREAS (3)																				
1	Resolución de alto saneamiento físico legal inventario anual de bienes inmuebles	Elaborar documentos técnicos	20	0	3	2	5	1	2	2	5	1	1	1	2	4	2	2	6	COORDINADOR SOTO MENDIZABAL
		Controlar	20	0	3	2	5	1	2	2	2	5	1	1	1	3	3	3	9	COORDINADOR SOTO MENDIZABAL
		Consultas	15	0	2	2	4	2	2	2	6	2	2	2	2	6	3	2	8	COORDINADOR SOTO MENDIZABAL
		Elaborar expedientes	12	0	1	2	3	1	1	1	3	1	1	1	1	3	1	1	3	COORDINADOR SOTO MENDIZABAL
		Revisar expedientes	10	0	1	2	3	1	1	1	3	1	1	1	1	3	1	1	3	COORDINADOR SOTO MENDIZABAL
2	Inventario, asignación de bienes muebles	Orden de compra	2000	100	50	100	250	150	150	150	600	200	300	250	600	200	300	500	1100	COORDINADOR SOTO MENDIZABAL
		Formular la solicitud	2000	0	50	50	100	100	100	100	300	300	300	200	600	400	400	1300	COORDINADOR SOTO MENDIZABAL	
		Asignar los bienes y equipos a cada una de las	100	0	10	10	10	15	15	15	45	15	15	15	45	35	35	100	COORDINADOR SOTO MENDIZABAL	
		Asignar los bienes y equipos a cada una de las	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	COORDINADOR SOTO MENDIZABAL
		Asignar los bienes y equipos a cada una de las	10	0	1	1	2	1	1	1	3	1	1	1	0	2	1	1	3	COORDINADOR SOTO MENDIZABAL
3	Resolución de alto saneamiento físico legal inventario anual de bienes inmuebles	Formular la solicitud	40	5	3	2	10	2	2	2	6	5	5	5	15	3	3	3	9	COORDINADOR SOTO MENDIZABAL
		Controlar	40	5	3	2	10	2	2	2	6	5	5	5	15	3	3	3	9	COORDINADOR SOTO MENDIZABAL
		Consultas	25	1	2	2	5	1	1	1	3	2	2	2	8	3	2	4	9	COORDINADOR SOTO MENDIZABAL
		Elaborar expedientes	25	1	2	2	5	1	1	1	3	2	2	2	8	3	2	4	9	COORDINADOR SOTO MENDIZABAL
		Revisar expedientes	25	1	2	2	5	1	1	1	3	2	2	2	8	3	2	4	9	COORDINADOR SOTO MENDIZABAL
ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS (4)																				
PRESUPUESTO TOTAL (Incluye personal contratado por toda modalidad)																		S/ 16,000.0		

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Unidad de Control Patrimonial
LIC. ADM. CONSUELO SOTO MENDIZABAL
Responsable Unidad

Elaboración: Daniel Araya

- INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO
- (1) Copiar del formato 1.2
 - (2) Copiar del formato 1.2
 - (3) Copiar del formato 1.2
 - (4) Copiar del formato 1.2
 - (5) Copiar del formato 1.2

- (6) Copiar del formato 1.2
- (7) Consignar de acuerdo a la programación para el año 2014, considerando la capacidad operativa del área.
- (8) Consignar el presupuesto necesario para ejecutar cada tarea.
- (9) Consignar los responsables de cada tarea.

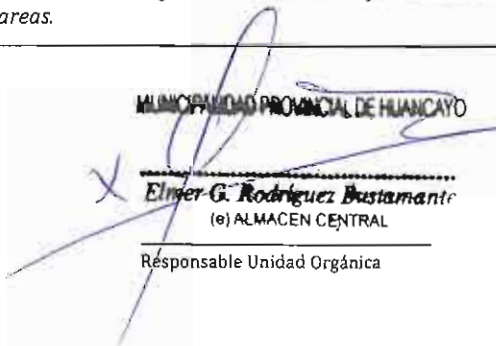
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
Funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	Almacen Central - SGLOG. - GA

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"
OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
Fortalecer y lograr una institución moderna, transparente y eficaz que administra racionalmente sus recursos y alcanza estándares de calidad en el registro y atención al usuario.
OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)
Mejorar la eficiencia y eficacia de la Administración Municipal.
PRODUCTO
Requerimiento de BB/SS atendidos oportunos.

DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
Personal Calificado para cumplir labores en el Almacen Central.	Entrega oportuna de productos, según Pecosas de Areas Usuarías.
Pesimo clima laboral, en la comunicación de personal sin compromiso con los objetivos del Almacen.	Infraestructura adecuado y acondicionado por tipo de productos.
Insuficiente equipos modernos para el cumplimiento de labores (computadora, calculadora y balanza)	Oportuna accion de las labores administrativas
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Inadecuado remuneracion en el Personal, cual no refleja el resultado y/o produccion de la labor que cumplen.	Implementacion de Sistema Integrado de Gestion Administrativa - SIGA
Deficiencia en elaboracion de PECOSAS de las Areas Usuarías.	Programar la implementacion de equipos de computo
Demora de entrega de las actas de conformidades de diferentes areas.	Emision de KARDEX via sistema y computarizado.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO



Elmer G. Rodríguez Bustamante
(e) ALMACEN CENTRAL

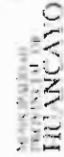
Responsable Unidad Orgánica



Elaboración: Miguel Chamorro Torres

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA:		ALMACEN CENTRAL - SGOLOG.		METAS DE PRODUCCION		RESULTADO ESPERADO	
INDICADOR	ACTIVIDADES (I)	INDICADOR	ACCIONES (I)	INDICADOR	ACCIONES (I)	INDICADOR	ACCIONES (I)
INDICADOR	ACTIVIDADES (I)	INDICADOR	ACCIONES (I)	INDICADOR	ACCIONES (I)	INDICADOR	ACCIONES (I)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)
RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPCION DE ORDENES DE COMPRA Y ATENCION DE PECOSAS (IQ)(3)	RECEPC				



FORMATO 1.2
MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGANICA: Almacén Central - SGLOG - GA

PRODUCTO ACTIVIDADES / TAREAS		PERIODO DE EJECUCIÓN (1)												PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (6)			
		INDICADOR DE TAREAS (3)	MEVA 2014 (4)	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC	ENERO	FEB	MAR	MEVA PRESUPUESTAL (5)	IN TRIM		
PRODUCTO (1)		Atención	2,370	198	198	198	2983	197.5	197.5	197.5	197.5	197.5	197.5	197.5	593		
Requerimiento de BB/SS atendidos oportunamente		Atención	3,418	285	285	285	855	284.8	284.8	284.8	284.8	284.8	284.8	284.8	855		
TOTAL															15,999.99		
ACTIVIDADES (2)																	
1	Recepción verificación clasificación, almacenaje y contabilizar los bienes según OIC.	Recepción de materiales y/o productos según OIC	2370	198	198	198	593	197.5	197.5	197.5	197.5	197.5	197.5	197.5	197.5	593	Elmer Rodriguez B.
		Clasificación y almacenamiento de bienes y/o productos	2370	198	198	198	593	197.5	197.5	197.5	197.5	197.5	197.5	197.5	197.5	593	Miguel Chamorro T.
		Registrar y Contabilizar OIC según catalogo SIGA en KARDEX	2370	198	198	198	593	197.5	197.5	197.5	197.5	197.5	197.5	197.5	197.5	593	Sadih Poma A.
		Recepción y procesamiento de PCS.	3418	285	285	285	855	284.8	284.8	284.8	284.8	284.8	284.8	284.8	284.8	855	Elmer Rodriguez B.
2	Recepción, verificación en Stock, atención y valorización de PECOSA	Valorización de PCS	3418	285	285	285	855	284.8	284.8	284.8	284.8	284.8	284.8	284.8	284.8	855	Juan Rivera T.
		Atención de PCS a áreas usuarias.	3418	285	285	285	855	284.8	284.8	284.8	284.8	284.8	284.8	284.8	284.8	855	Miguel Chamorro T.
		Elaboración hoja de trabajo: OIC - PECOSA	12	1	1	1	3	1	1	1	1	1	1	1	1	3	Elmer Rodriguez B.
		Elaboración de Notas de contabilidad	12	1	1	1	3	1	1	1	1	1	1	1	1	3	Elmer Rodriguez B.
3	Información contable en forma mensual	Información de especies valoradas	12	1	1	1	3	1	1	1	1	1	1	1	1	3	Ana Huanasca
		Resumen de movimiento de almacén	12	1	1	1	3	1	1	1	1	1	1	1	1	3	Elmer Rodriguez B.
		Verificación del Stock según Kardex	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	Elmer Rodriguez B. - Comision Invt.
		Elaboración resumen de inventario	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	Miguel Chamorro T.
ACTIVIDADES ESTRATEGICAS (4)																	
PRESUPUESTO TOTAL (Incluye personal contratado por toda modalidad)		SI. 15,999.99															

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO

Elmer G. Rodríguez Bustamante
(e) ALMACEN CENTRAL
Responsable Unidad Orgánica

Elmer G. Rodríguez Bustamante
Miguel Chamorro Torres



FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	ALMACEN GENERAL DE OBRAS

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Fortalecer y Lograr una Institución Moderna, transparente y eficaz que administra racionalmente sus recursos y alcanzar estándares de calidad en el Registro y atención al usuario

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

MEJORAR LA EFICIENCIA Y EFICIENCIA DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL

PRODUCTO

REQUERIMIENTOS DE BB/SS ATENDIDAS OPORTUNAMENTE

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
El área usuaria, no remite oportunamente documentos Técnicos Administrativos	Se llevara acabo reuniones de coordinación personal Administrativo – Área usuaria y potencializar nuestras debilidades
Personal asignado sin experiencia ni capacitado en Administración de Almacenes para el Sector Público	Contamos con ambientes de trabajo necesarios para el desarrollo del personal asignado.
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Al personal que existe se le debe capacitar en Administración de Almacenes para el sector Público	En aras de cumplir con los objetivos estrategicos de la unidad de Almacén General de Obras, realizaremos talleres de acuerdo a los cambios dados.
Falta de Implementar el área de Informatica con Equipo de Acorde a las acciones y generaciones actuales (Hardware, Software, Internet y SIGA entre otros)	Se cuenta con el Área Fisica adecuada, donde se pueda habilitar acondicionar el área de Informatica.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
SUB GERENCIA DE LOGISTICA

C.P.C. Emma Lidia Romero
SUB GERENTE

Responsable Unidad Orgánica

Municipalidad Provincial de Huancayo
Sub Gerencia Logistica

Zósimo Lanasca Asparán
Almacén General de Obras

Elaboración:

CUANDO SUSTRATADO PARA PRODUCCION DE ACTIVIDADES AL 2314

[illegible]

3	PROCESO DE INVENTARIO FISICO	LEVANTAMIENTO DE INVENTARIO FISICO	SEMESTRAL Y ANUAL	2	2	SE DEMUESTRA NORMATIVAMENTE SEMESTRAL Y ANUAL EL STOCK A LAS FECHAS INDICADAS	S/ 850.60
4	PROCESO DE RECUPERACION	RECUPERACION DE HEROANUNTOS USUARIOS	POR PESA	0	120	RECUPERAR LOS ITEMS CUENTAS EN ORDEN 07/08 LAS QUE SE PUEDEN UTILIZAR SE ATENDEN A OBRAS A INICIOS	S/ 23.00
5	PROCESO DE INFORMACION CONTABLE FINANCIERA	INFORMACION MENSUAL CONTABLE FINANCIERA	NUMEROS DE INFORME	12	12	DEMONSTRACION DE INGRESOS Y SALIDAS - MENSUALES	S/ 157.89
6	REALIZAR LAS ACTIVIDADES Y TAREAS CON MAYOR EFICIENCIA DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES R.L.305/90 OBJETIVA Y DIRECTA PARA ALCANZARLOS Y EL DESARROLLO COMPLETO DE LA IMPLEMENTACION AL SIGA Y EL REFORME MORAL DEL AREA FISICA	IMPLEMENTACION DEL SISTEMA INTEGRAL DE GESTION ADMINISTRATIVA	ITEMS DEL INVENTARIO FISICO	1	1	TERMINO DE IMPLEMENTACION DEL SISTEMA INTEGRAL DE GESTION ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD DEL MANAGER GENERAL DE OBRAS	S/ 4.843.15
PRESUPUESTO TOTAL(43)							S/ 17.000.00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
SUB GERENCIA DE LOGISTICA

C.P.C. Enma María Rodas Romero
SUB GERENTE

Responsable Unidad

Municipalidad Provincial de Huancayo
Sub Gerencia Logistica

Zósimo Lanasca Asparmin

Alcalde General de Obras

Elaboración:



UNIDAD ORGÁNICA: ALMACEN GENERAL DE OBRAS

[illegible]

[illegible]



FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	UNIDAD DE MANTENIMIENTO

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
<i>"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"</i>
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
<i>"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"</i>

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
Gobierno municipal transparente, eficiente y eficaz con participación vecinal que promueve la seguridad ciudadana
OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)
Mejorar la eficiencia y eficacia de la administración municipal.
PRODUCTO

Maquinarias, equipos e infraestructura en óptimas condiciones

DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Carencia de Recursos humanos	Administración eficiente del personal para cumplir las tareas
No previsión de las Áreas Usuarias el presupuesto para mantenimiento de los vehículos y maquinarias	gestionar para la modificación habilitación y ampliación presupuestal para cumplir con el mantenimiento
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Vehículos y maquinarias inoperativos	Gestionar el presupuesto para el mantenimiento a las diferentes dependencias

Municipalidad Provincial de Huancayo
Sub Gerencia de Logística

Responsable Unidad Orgánica
Jefe de la Unidad de Mantenimiento

Elaboración: _____

FORMATO 1.2													
CUADRO SINTETICO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014													
UNIDAD ORGANICA: UNIDAD DE MANTENIMIENTO													
OBJETIVO ESPECIFICO (PI 17)	PRODUCTO (PI 18)	INDICADOR	RESULTADO 2013 (R)	META 2014 (M)	Nº	ACTIVIDADES (A)	ÁREAS ESPECIFICAS Y ACCIONES (B)	INDICADORES DE RESULTADO (C)	EJECUCION FISICA 2013 (R)	META DE PRODUCCION FISICA 2014 (M)	RESULTADO ESPERADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (R)	META PRESUPUESTAL (M)	
Mejorar la eficiencia y eficacia de la administración municipal.	Número de maquinarias y equipos operativos		79	85	1	Mantenimiento de la Infraestructura del Palacio Municipal	Limpieza diario de los ambientes de la Infraestructura del Palacio Municipal	Limpieza de ambientes	260	288	Dar un servicio eficiente y optimo de limpieza e higiene de las instalaciones	S/. 51,706.40	
							Mantenimiento de las instalaciones eléctricas y sanitarias	Acción		32	36	Iluminación optima de las oficinas, ambientes y	S/. 14,559.24
							Vigilancia y resguardo de los bienes diario del Palacio Municipal	Vigilancia del Palacio Municipal		360	365	Resguardar los bienes de la Institucion en forma efectiva	S/. 6,307.48
	Porcentaje de maquinarias y equipos operativos		88.00%	94%	2	Mantenimiento de vehículos y maquinarias de la MPH	Mantenimiento preventivo de vehículos y maquinarias Mantenimiento correctivo de los vehículos y maquinarias	Nº de mantenimiento	170	180	Disponibilidad de maq en un 82 %	S/. 49,275.86	
								Nº de mantenimiento	120	144	Disponibilidad de maq en un 82 %	S/. 48,151.02	
PRESUPUESTO TOTAL (14)											S/. 170,000.00		

IQ= Indicador de Produccion fisica.

ID= Indicador de desempeño.

INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO

- (1): Considerar del anexo 1
- (2): Considerar del anexo 1
- (3): Considerar del anexo 1
- (4): Considerar del anexo 1
- (5): Debe consignar lo ejecutado por su area el año 2012, de acuerdo al indicador de producto.
- (6): Debe consignar la meta programada para el 2014 del indicador del producto.
- (7): Debe consignar las actividades que le permitirán lograr el producto.
- (8): Debe consignar las tareas que le permitan cumplir la actividad.
- (9): Debe consignar los indicadores que le permitan medir la tarea a ejecutar.
- (10): Debe consignar lo ejecutado en el año 2012, en las respectivas tareas.
- (11): Debe consignar las metas de producción física por tarea que se programó para el 2014.
- (12): Debe consignar los resultados a lograr al 31 de diciembre del 2014.
- (13): Debe consignar el presupuesto por cada tarea, de acuerdo al cuadro de necesidades elaborado considerando precios actualizados (cuadro de necesidades por tarea).
- (14): Debe consignar el techo presupuestal que determina la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto (el cual debiera estar distribuido en las tareas fijadas estratégicamente, teniendo en cuenta el gasto anual del personal CAS)

Municipio de la Unidad de Mantenimiento
Sub Gerencia de Ingeniería
Ing. Edgar Sánchez Huamani
Líder de la Unidad de Mantenimiento

FORMATO 1.1

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGÁNICA: UNIDAD DE MANTENIMIENTO

PRODUCTO (1)		SECUENCIA FUNCIONAL												PRESUPUESTO TOTAL (incluye personal contratado por toda modalidad)		RESPONSABLE
ACTIVIDADES (2)	TAREAS (3)	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	
1	Maquinarias, equipos e infraestructura en óptimas condiciones	85														Bequer Cristóbal H.
	ACTIVIDADES (2)															
	1	288	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	51706.40
	2	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	14559.24
2	Maquinarias, equipos e infraestructura en óptimas condiciones	365	31	28	31	30	31	30	31	30	31	30	31	30	31	6307.48
	ACTIVIDADES (2)															
	1	190	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	48275.85
	2	144	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	48151.02
ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS (4)																
PRESUPUESTO TOTAL (incluye personal contratado por toda modalidad)																SI. 170,000.0

Responsable Unidad

Elaboración:

Unidad de Mantenimiento de Maquinarias y Equipos

Ing. Bequer Cristóbal H.



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
HUANCAYO

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	PROMOCION DE FERIAS Y COMERCIO (COMERCIALIZACION) - Gerencia de Desarrollo Económico y Turismo

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Desarrollo económico y turístico planificado,
promoción y difusión del patrimonio cultural y ecológico, generación de empleo
y emprendimiento empresarial.

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

PRODUCTO

Licencias de funcionamiento otorgadas oportunamente

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
Mobiliario inadecuado e inseguro	Personal capacitado
Insuficiente de capacitaciones constantes	Atención técnica calificada de alto nivel
Falta de Motivación por parte de la Sub-Gerencia de Personal	Licencia que se otorga en el plazo de 24 horas
	Se cuenta con sistema confiable para elaboración de Licencias de Funcionamiento
	Buen ambiente laboral en UAM
	Buena calidad al momento de emitir las Licencias de Funcionamiento
	Buena calidad al momento de emitir las autorizaciones de Anuncios y propagandas
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
Incentivos a favor de la Gerencia y de la Institución	Denuncias externas de administrados de Licencias Especiales
Obtener certificados de reconocimiento por parte de la Gerencia y la Institución	Falta de seguridad de los Documentos en el ambiente de la UAM
	Conflictos entre áreas de la Gerencia y de la Institución

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia de Desarrollo Económico y Turismo
UNIDAD ACCESO AL MERCADO

Responsable Unidad Orgánica

Lilia Maruja Llallico Colca
(E) RESPONSABLE

Elaboración: _____

[illegible]

[illegible]

Elaboración:

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	ORDENAMIENTO DEL COMERCIO AMBULATORIO (POLICIA MUNICIPAL)

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
Gobierno municipal transparente, eficiente y eficaz con participación vecinal que promueve la seguridad ciudadana

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)
Desarrollo económico y turístico planificado, promoción y difusión del patrimonio cultural y ecológico, generación de empleo y emprendimiento empresarial

PRODUCTO

Imposicion adecuada de papeletas de infracción
--

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
Insuficiente personal para realizar actividades conforme a las funciones establecidas en las disposiciones municipales	Personal con habilidad y amplia experiencia
insuficientes vehiculos y equipamiento de seguridad para los efectivos	voluntad politica y buena capacidad organizativa para desarrollo y logro de objetivos
Deficiente capacitacion al personal de la policia municipal y personal de fiscalizacion	
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Altos indices de informalidad socio economica que atenta contra el ordenamiento social, urbano y económico de la ciudad.	Apertura de nuevos establecimientos comerciales en la ciudad de Huancayo (creacion de mercados y centros de abastos).
Altos indices de Desempleo y Inestabilidad Laboral	Crecimiento Economico de la ciudad
Corrupción en la Administración Pública	

Responsable Unidad Orgánica

Elaboración: Alex Mayta Monges


 ALEX MAYTA MONGES
 JEFE DE LA POLICIA MUNICIPAL

FORMATO 1,2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: ORDENAMIENTO DEL COMERCIO AMBULATORIO (POLICIA MUNICIPAL)

[illegible]


MUNICIPIO PROVINCIAL DE TUMACO
 Gerencia del Desarrollo Económico y Turismo
 2019


Alex Wanya Monge
 JEFE DE LA POLICIA MUNICIPAL

FORMATO 1.3

MATRIZ DE PROGRAMACION MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGANICA: ORDENAMIENTO DEL COMERCIO AMBULATORIO (POLICIA MUNICIPAL)

PRODUCTO ACTIVACION TAREAS		INDICADOR DE TAREAS		PERIODO DE EJECUCION (M)												META PRESUPUESTAL (M)		PERSONAL CARGO (M)		
PRODUCTO (1)		TAREAS (2)		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC	Nº TAREAS		PERSONAL CARGO (M)		
PRODUCTO (1)		TAREAS (2)		850	70	70	70	70	210	63	62	70	215	70	70	210	900.000	Rosa Albarra B		
TAREAS (2)		TAREAS (2)																		
1	Control, fiscalización y sanción a los establecimientos comerciales de giros convencionales frente a la extracción de los derechos del público	Nº de PIA's	Operativos permanentes e inopinados de control de licencia de funcionamiento y dirección del giro a establecimientos comerciales de giro convencional a municipalidad de Huancayo	740	61	61	61	61	183	63	62	70	187	61	61	61	183	S/ 25.008,82		
2	Control, fiscalización y sanción a los establecimientos comerciales de giros especiales frente a la extracción de los derechos del público	Nº de PIA's	Operativos permanentes e inopinados de control de licencia de funcionamiento, respecto al horario establecido a los establecimientos de giros especiales	110	9	9	9	9	27	9	11	9	29	9	9	9	27	S/ 53.700,87		
3	Restablecer y mantener el ordenamiento de los espacios públicos	Nº Expedientes Atendidos	Controlar y gestionar los expedientes legales y administrativos	1.000	83	83	83	84	249	84	84	84	252	83	83	83	249	S/ 22.275,34		
4	Capacitar en habilidades, destrezas, competencias y valores al personal de la PM, acorde con las nuevas tendencias, corrientes y tecnología de punta.	Nº de Intervenciones	Intervenciones operativas en zonas aledañas a los centros de abastos	13.000	1083	1083	1083	1083	3250	1083	1083	1083	3250	1083	1083	1083	3250	S/ 387.500,00		
5	Mantener las vías de accesos a instituciones y principales entidades públicas, libre de comerciantes informales, velando por el cumplimiento de normas municipales vigentes	Nº de rondas	Rondas nocturnas sobre los espacios donde se desarrollan los giros especiales.	300	25	25	25	25	75	25	25	25	75	25	25	25	75	S/ 2.584,00		
6	Talleres, seminarios, ciclos de conferencia en operatividad, doctrina y administración aplicable a la gestión de la PM	Nº Capacitaciones	Acordamiento físico castrense en beneficio del personal de la PM	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	S/ 1.540,80		
7	Mantener las vías de accesos a instituciones y principales entidades públicas, libre de comerciantes informales, velando por el cumplimiento de normas municipales vigentes	Nº Cursos	Vigilancia de las vías y accesos de principales mercados de abastos, centros educativos y principales instituciones de la ciudad	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	S/ 51.192,51		
TAREAS (3)		TAREAS (3)																		
ACTIVIDADES ESTRATEGICAS (4)		ACTIVIDADES ESTRATEGICAS (4)																		
PRESUPUESTO TOTAL (incluye personal contratado por toda modalidad)		PRESUPUESTO TOTAL (incluye personal contratado por toda modalidad)																S/ 343.865,44		



PERSONAL TABLA B1	
1	Ing. Rosa Amelia Ibarra Bueno
2	Sra. Sonia Mallqui Picho
3	Sra. Isidora Zósimo García Aylas
4	Sr. Juan Manuel Meza Chileno
5	Sr. Hounston Quispe Gómez
6	Sra. María Elena Ricci Ramos de Cahuana
7	Sr. Alberto Canturín Orellana
8	Sr. Jorge Herrera Salome
9	Sra. Lila Orhuela Lazo



PERSONAL TABLA 27	
1	Ing. Rosa Amelia Ibarra Bueno
2	Sra. Sonia Mallqui Picho
3	Sra. Isidora Zósimo García Aylas
4	Sr. Juan Manuel Meza Chileno
5	Sr. Hounston Quispe Gómez
6	Sra. María Elena Ricci Ramos de Cahuana
7	Sr. Alberto Canturín Orellana
8	Sr. Jorge Herrera Salome
9	Sra. Lila Orhuela Lazo

PERSONAL TABLA G3	
1	Ing. Rosa Amelia Ibarra Bueno
2	Sra. Flor López Morí
3	Sra. Lila Orhuela Lazo
4	Sra. María Elena Ricci Ramos de Cahuana
5	Sr. Raúl carhuallanqui Ticsé
6	Sr. Richard Antonio Waidi Galindo
7	Sr. Victor Choque Quispe
8	Sr. Roberto Balbuena Guarniz
9	Sr. Dioscoro Bautillo Sulla Aybar
10	Sra. Windoly Sandy Armas Armas
11	Sra. Karina Véliz Castro

PERSONAL TABLA Muestreo	
Apellidos y Nombres	
1	ALAGA DUEÑAS, PERCY
2	BARZOLA SOLANO, PERCY
3	CAMPOS RIOS, EDGAR
4	CARHUALLANQUI MARTINEZ, JIMMY
5	CORDOVA ALVARADO, DORIS
6	CORDOVA MACHUCA, JOSE
7	DIAZ SULLUCHUCO, HECTOR
8	GAMBON ARROYO, GLADYS
9	HUATARONGO RAMOS, NATTY
10	LOZUERO AGUILAR, NATIVIDAD
11	MAYO REYDOLFO, PEDRO
12	LOPEZ SOLANO, JOYINTA WILY THER
13	MEZUA MACHUCA, ESTHER MONICA
14	MEDINA TRUJANO, CARLOS
15	MEDICAL AGOSTO DE ROSAS, SUSY
16	PACHA LO RIVARRO, JUAN C.
17	PARRISH, JAVIER, MARILUZ
18	PALCAFLO, MARCE, KARIM
19	RETAMONASTUNE, ERIKA JANEI
20	PEREZ SOTO, HAMBERTO
21	PEREZ CUMPIRENA, ALFREDO
22	PROCEL CORONACION, ARMANDO
23	RIVEROTTO, CARLOS
24	RIVEROTTO, JACAR, JAME
25	RUIZ HUAYATE, JASSON KEVIN
26	SALCEDO RODRIGUEZ, POLO
27	SOLIS SALAS, EDGAR
28	SOTO BLENDA, YUDY ISOLDA
29	THOMAS REACH-HOCH, ESTHER
30	VEJIDE TUCTO, NANCY
31	VILCAPOMA MEZA, ALAN
32	VIZCARRO, PEDRO, CARLOS
33	WARTON HUANGRA, JULIO
34	ZAMUDIO MONTES, ROLANDO
35	WATIE GALINDO, RICHARD
36	MORENO DE ROSA, PI, EDITH
37	IGNACIO HUANGRA, NATALIA
38	ANCOA ROSAS, WILBER
39	BLANCKAS ROSAS, PAUL JOSE
40	CHIPAWA CURINAWPA, JUAN
41	CORILLOLLA LAZO, OSCAR
42	CONZALES RIOS, MANUEL
43	HERSERA QUINTANA, ABSALON
44	HUAMAN LOPEZ, JULIO
45	ELIZABETH ROMAN, WILLIAM
46	LEMOY YARD, JACINTO
47	MALLA VA, ZULEGA, MARIBEL
48	MAYTA MONTE, ALEX
49	PROCEL CORONACION, JAVIER
50	QUINTANILLA HUAMAN, OSCAR
51	REDOLFO JAYO, EDGAR
52	SALZAR CORDOVA, CESAR
53	SAUNI VERA, MIGUEL ANGELO
54	Rojas Gonzales, Walter
55	Romero Anza, Fernando
56	Núñez Curyas, Luis Alberto
57	Ramos Espinoza, Ramiro
58	Ramos De La Cruz, Hector
59	Huaman Lazo, David
60	Quispe Rojas, Oridio

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	09
Prod-Pry	022
Act-Obra	0045
funcion	9002
Divis_Fun	3999999
Grupo_Fun	5001085
Meta	0082
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	5
Rubro	08
Unidad Orgánica	Gerencia de Desarrollo Económico y Turismo ÁREA DE TURISMO
VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)	
<i>"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"</i>	
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)	
<i>"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"</i>	
OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)	
<i>Desarrollo económico y turístico planificado, promoción y difusión del patrimonio cultural y ecológico, generación de empleo y emprendimiento empresarial</i>	
OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)	
<i>Incrementar la afluencia de turistas en la Provincia de Huancayo</i>	
PRODUCTO	
<i>Turismo sostenible con servicios adecuados</i>	
DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
<i>No se cuenta con un inventario turístico de la Provincia de Huancayo.</i>	<i>Ambientes adecuados con infraestructura para desarrollar eventos de carácter turístico.</i>
<i>Insuficiente coordinación con los organismos públicos y privados en materia turística.</i>	<i>Se cuenta con instituciones que promueven la actividad turística nacional.</i>
<i>Insuficiente promoción de los atractivos turísticos de la Provincia</i>	<i>Personal profesional capacitado y con experiencia en la actividad turística.</i>
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
<i>Otros destinos de la Región Junín con mayor promoción turística</i>	<i>Existencia de entidades publicas para la promoción turística de la provincia (PromPerú, Mincetur)</i>
<i>Falta de una cultura y consciencia turística de operadores de turismo y población en general.</i>	<i>Entidades PromPerú y Mincetur interesados de brindar capacitaciones y especializaciones a nivel nacional</i>
	<i>Mayor importancia del gobierno central al turismo</i>

Responsable Unidad Orgánica



Elaboración: Edson Piñas Samaniego

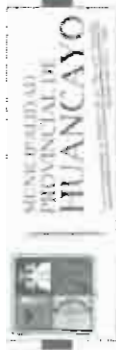
FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO-AREA DE TURISMO

UNIDAD ORGANICA: GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO												
OBJETIVO (Especifico y Medible)	PRODUCTO (Q)	INDICACION	EJECUTARIO (M214)	META 2014 (M)	N°	ACTIVIDADES (Q)	TAREAS ESPECIFICAS Y ACCIONES (N)	N° DE INVENTARIOS	EJECUCION FISICA INT. (M)	META DE PRODUCCION FISICA (M214)	RESULTADO ESPECIFICO AL 2014 (M214)	NETA PRESUPUESTAL (M214)
Incrementar la afluencia de turistas en la Provincia de Huancayo	Turismo sostenible con servicios adecuados	Numero de operadores de turismo que cumplen con estándares de calidad	0	100 operadores de turismo que cumplen con estándares de calidad	1	Inventario, evaluación y jerarquización del Patrimonio Turístico de la Provincia de Huancayo.	Registro y recopilación de información Fotográfica, video y sistematización de información.	N° de Inventarios	2	14 Inventarios turísticos distritales.	50% de inventario turístico de la provincia Huancayo desarrollado.	S/ 24,733.40
					2	Fortalecimiento y capacitación al capital humano de operadores de turismo.	Capacitaciones al recurso humano de agencias de viajes y turismo, restauración y alojamiento	N° de operadores turísticos capacitados	50	100 operadores de turismo capacitados.	10 % del personal de operadores de turismo están capacitados para el servicio con ellos estándares de calidad.	S/ 5,386.58
		Porcentaje de operadores de turismo que cumplen con estándares de calidad	0%	10%	3	Promoción turística de la Provincia de Huancayo.	Instalación de módulos y brigadas de información y asistencia turística	N° de alumnos sensibilizados	500	1,000 alumnos de centros educativos capacitados y sensibilizados.	5 % de la población estudiantil de Huancayo con actitudes de hospitalidad y con cultura turística.	S/ 4,308.61
					600	1,000 turistas informados en módulos de información y asistencia turística	1 % de turistas que se informan, visitan los atractivos turísticos de la provincia y valle del Mantaro.	S/ 3,760.95				
							Elaboración de material impreso sobre atractivos turísticos.	N° de ediciones de material impreso	8000	10,000 materiales impresos sobre atractivos turísticos de la provincia	Posicionamiento de Huancayo en la actividad turística a nivel nacional e internacional.	S/ 5,044.50
							Promoción, difusión y sensibilización de turismo por medios de comunicación masiva.	N° de publicaciones en medios de comunicación	4	16 publicaciones que coadyuvan a difundir los atractivos turísticos de la provincia.	Posicionamiento de Huancayo en la actividad turística a nivel nacional e internacional.	S/ 6,755.87
									PRESUPUESTO TOTAL (14)			S/ 50,000.00





SECUENCIA FUNCIONAL

FORMATO 1.3

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014 UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO-AREA DE TURISMO

N°	PRODUCTO / ACTIVIDADES / TAREAS	INDICADOR DE TAREAS (I)	META 2014 (II)	PERIODO DE EJECUCIÓN (I)												META PRESUPUESTAL (II)	PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (II)			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC					
PRODUCTO (I)																				
	Turismo sostenible con servicios adecuados	Numero de operadores de turismo que cumplen con estándares de calidad	100 operadores de turismo que cumplen con estándares de calidad	0	10	10	20	10	10	10	10	30	10	10	10	0	20	S/. 50.000,00	Edson Piñas Samaniego	
ACTIVIDADES (I)																				
1	Inventar, evaluar y organizar el Patrimonio Turístico de la Provincia de Huancayo	Nº de inventarios turísticos elaborados	14. Inventarios turísticos elaborados.	0	1	1	2	1	1	1	3	1	2	2	5	2	1	4	S/. 24.733,48	Edson Piñas Samaniego Juan Loyola Pizar
2	Fiscalización y capacitación al capital humano de operadores de turismo	Nº de operadores turísticos capacitados	100 operadores de turismo capacitados	0	10	10	20	10	10	10	10	30	10	10	30	10	0	20	S/. 5.305,58	Edson Piñas Samaniego
		Nº de alumnos capacitados y sensibilizados	1.000 alumnos de centros educativos capacitados y sensibilizados.	0	100	100	200	100	100	100	100	300	100	100	100	100	0	200	S/. 4.336,61	Edson Piñas Samaniego
		Nº de turistas atendidos	1.000 turistas informados en módulos de información y asistencia turística.	0	0	0	0	500	0	0	500	500	0	0	500	0	0	0	S/. 3.760,95	Edson Piñas Samaniego
3	Planificación turística de la Provincia de Huancayo	Nº de ediciones de material impreso	10.000 materiales impresos turísticos de la Provincia	0	0	1000	1000	4000	0	0	4000	4000	0	0	4000	0	1000	1000	S/. 5.644,56	Edson Piñas Samaniego Juan Loyola Pizar
		Nº de publicaciones en medios de comunicación	10 publicaciones en medios de comunicación de la provincia.	0	0	1	1	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	1	S/. 6.756,87	Edson Piñas Samaniego
ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS (II)																				
PRESUPUESTO TOTAL (Incluye personal contratado por toda modalidad)																				
S/. 50.000,0																				



Elaboración: Edson Piñas Samaniego

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	9002
Prod-Pry	3999999
Act-Obra	5001078
funcion	08
Divis_Fun	021
Grupo_Fun	0043
Meta	0001
Finalidad	00037
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	08
Unidad Orgánica	CIN – ACTIVIDADES DE PROMOCION Y APOYO A LAS PYMES

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Desarrollo económico y turístico planificado, promoción y difusión del patrimonio cultural y ecológico, generación de empleo y emprendimiento empresarial

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Promover el emprendimiento de PYMES y MYPES.

PRODUCTO

Micro y pequeñas empresas promovidas.

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Escasas acciones de la MPH a nivel provincial para promover e incentivar a las MYPES y PYMES.	Convenios de cooperación Interinstitucional con Instituciones Públicas y Privadas
Escasa articulación de las funciones del Area de CEPRODE con el resto de sectores publico y privados	Infraestructura moderna (Centro Internacional de Negocios)
	Presencia de profesionales inherentes a las funciones del Area
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Escaso interés de las autoridades para un trabajo coordinado en el Desarrollo Empresarial Local	Presencia de instituciones públicas y privadas que promueven el desarrollo empresarial local



 Responsable Unidad Orgánica

Elaboración: H. Hebert Flores Poma

SECEJUN	
---------	--

FORMATO 1.2
CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: AREA DE CEPRODE

UNIDAD ORGANIZACIONAL DE EL ROSE												
OBJETIVO ESPECIFICO (PE) (1)	PRODUCTO (2)	INDICADOR	EJECUTADO 2012 (5)	META 2014 (6)	N°	ACTIVIDADES (7)	TAREAS ESPECIFICAS Y/O ACCIONES (8)	INDICADORES DE TAREAS (9)	EJECUCION FISICA 2012 (10)	META DE PRODUCCION FISICA 2014 (11)	RESULTADO ESPECIFICO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (12)	META PRESUPUESTAL (13)
Promover el emprendimiento de PYMES y MYPES	Micro y pequeñas empresas promovidas	Número de MYPES y PYMES promovidas (3)	S/i	100	1	Promoción y desarrollo de MYPES y PYMES	Implementación de la Agencia de Desarrollo Empresarial Local (ADEL)	Acción		1	Fomentar el desarrollo económico empresarial local.	S/. 3,900,00
							Realizar acciones conjuntas con la ADEL y otros organismos públicos o privados para la promover el desarrollo de las PYMES y MYPES	Acción		12	Cultura emprendedora, creación y gestión de empresas,	S/. 16,300,00
		Porcentaje de MYPES y PYMES promovidas (4)	S/i	100,00%			Mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones del CIN	Acción		3	Instalaciones mantenidas	S/. 19,800,00
PRESUPUESTO TOTAL (14)												S/. 40,000,00



FORMATO 1.3

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGÁNICA: CIN – ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y APOYO A LAS PYMES (CEPRODE) - Gerencia de Desarrollo Económico y Turismo

PRODUCTO / ACTIVIDADES / TAREAS	INDICADOR DE TAREA (5)	META 2014 (6)	PERIODO DE EJECUCIÓN (7)												META PRESUPUESTAL (8)	PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (9)	
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			IV TRIM
PRODUCTO (1)																	
Micro y pequeñas empresas promovidas	Numero de MYPES y PYMES promovidas	100		12	13	25	8	8	9	25	8	8	8	9	25	40.000	H. Hebert Flores Poma Natalia Melgar Meza Cesar Calero Castañeda
ACTIVIDADES (2) TAREAS (3)																	
Promoción y desarrollo de PYMES y MYPES	Implementación de la Agencia de Desarrollo Empresarial Local (ADEL)	1	1			1				0					0	S/ 3.900,00	H. Hebert Flores Poma Natalia Melgar Meza Cesar Calero Castañeda
	Realizar acciones conjuntas con la ADEL y otros organismos públicos o privados para promover el desarrollo de las PYMES y MYPES	12	1	1	3	1	1	1	1	3	1	1	1	1	3	S/ 16.300,00	H. Hebert Flores Poma Natalia Melgar Meza Cesar Calero Castañeda
	Mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones del CIN	3			1	1			1						0	S/ 19.800,00	H. Hebert Flores Poma Natalia Melgar Meza Cesar Calero Castañeda
ACTIVIDADES ESTRATEGICAS (4)																	
																S/ 40.000,00	

Elaboración: H. Hebert Flores Poma

INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO

- (1) Copiar del formato 1.2
- (2) Copiar del formato 1.2 de acuerdo a la programación para el año 2014, considerando la capacidad operativa del área.
- (3) Copiar del formato 1.2
- (4) Copiar del formato 1.2
- (5) Copiar del formato 1.2
- (6) Copiar del formato 1.2
- (7) Copiar del formato 1.2
- (8) Consignar el presupuesto necesario para ejecutar cada tarea.
- (9) Consignar los responsables de cada tarea.





MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
HUANCAYO

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y AMBIENTAL

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Desarrollo territorial equilibrado e interrelacionada con infraestructura adecuada.

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Planificar integralmente el desarrollo local y el ordenamiento territorial

PRODUCTO

Formalización de edificaciones

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
Insuficiente personal.	Se cuenta con personal capacitado
Bajas remuneraciones no acorde a la carga laboral	
Silencios administrativos por parte de los recurrentes	
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Construcciones clandestinas por falta de fiscalización	Crecimiento ordenado la población Huancaína

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia de Desarrollo Urbano y Ambiental

Arg° Norma D. Camacho Zamudio
Responsable Unidad Orgánica

Elaboración: _____

FORMA T O I S
MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y AMBIENTAL

[illegible]

Responsible Unidad

Elaboración:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAY
Gerencia de Desarrollo Urbano y Ambiental

Arqº Norma D. Camborda Zamud:
Gerente

FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y AMBIENTAL													
OBJETIVO ESPECIFICO (O1)	PRODUCTO (P)	INDICACION	EJECUTIVO 2013 (E)	META 2014 (M)	Nº ACTIVIDADES (A)	TAREAS ESPECIFICAS Y ACCIONES (T)	INDICADORES DE TENDENCIA (I)	EFECTUACION FISICA 2012 (F)	META DE PRODUCCION FISICA 2014 (M)	RESULTADO ESPECIFICO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (R)	META PRESUPUESTAL (M)		
Planificar integralmente el desarrollo local y el ordenamiento territorial	Formalización de edificaciones	Numero de resoluciones de licencias de edificación entregadas	2020	2233	1	GDUA Y PLANES URBANOS	Cumplimiento del Plan De Acondicionamiento Territorial	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Acondicionamiento territorial	0	1	Plan de Acondicionamiento Territorial	S/. 50,000.00	
							Cumplimiento del Plan De Desarrollo Urbano	Porcentaje de cumplimiento del Plan Desarrollo Urbano	0	100	Plan de Desarrollo Urbano de Huancayo	S/. 30,000.00	
							Expedición de licencia de edificación en el menor tiempo	Numero de Licencias Emitidas	95	143	Licencias	S/. 80,000.00	
		Tiempo de demora en la atención de expedientes	2292	2701	2	LICENCIA DE EDIFICACION	Expedición de conformidad y declaratorias de edificación	Numero de conformidad de obra y declaratoria de edificación emitidas	75	90	Conformidades de obra	S/. 20,000.00	
							Expedición de Certificados diversos	Numero de certificados emitidos	1850	2000	Certificados	S/. 20,000.00	
						3	HABILITACIONES URBANAS	Habilitaciones urbanas, recepción de obras, Regulaciones, sub divisiones, interconexiones y certificacion diversos	Resoluciones, certificados, inscripciones, recipiacion de roles	2212	2610	Resoluciones de Habilitacion Urbana	S/. 80,000.00
							Alumneamiento de Vias	Convenios, certificados y resoluciones	80	91	Convenios	S/. 20,000.00	
PRESUPUESTO TOTAL(14)											PRESUPUESTO TOTAL(14)		S/. 300,000.00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia de Desarrollo Urbano y Ambiental

Arq° Norma D. Camaranda Zamudio
Gerente



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
HUANCAYO

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	AREA AMBIENTAL

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Recuperación y Conservación del medio ambiente, la biodiversidad y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales.

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Cuidado y conservación del medio ambiente

PRODUCTO

Reduccion de la contaminacion del agua, aire y suelo.

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

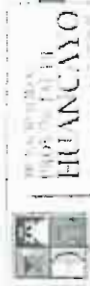
DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
Falta de personal para las fiscalizaciones	Personal altamente capacitado
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
La no conciencia del poblador en el cuidado del medio ambiente	Crecimiento profesional en temas ambientales

Responsable Unidad Orgánica

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
DIRECCION DE DESARROLLO URBANO Y AMBIENTAL

Ing. Miguel Chimaico Cordova
CIP. 130837
AREA AMBIENTAL

Elaboración: MIGUEL CHIMAICO CORDOVA



REC. 100

FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: AREA AMBIENTAL

OBJETIVO ESPECIFICO PE (1)	PRODUCTO (2)	INDICADOR	ELICITADO 2012 (3)	META 2014 (4)	#	ACTIVIDADES (7)	TAREAS ESPECIFICAS Y/O ACCIONES (8)	INDICADORES DE LOGROS (9)	ELECCION FISICA 2012 (10)	PRODUCCION FISICA 2014 (11)	RESULTADO ESPERADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (12)	META PRESUPUESTAL (13)
Manejo adecuado de áreas verdes, parques y conservación del medio ambiente	Reducción de la contaminación del agua, aire y suelo.	Número de personas que acceden a talleres de sensibilización en el cuidado del medio ambiente	20,000	22,272	1	Sensibilización en el cuidado del agua	Taller cuidado del agua con Inst Educativas	Número de alumnos sensibilizados	20,000	22,000	22 000 alumnos Sensibilizados	11,384.20
		Porcentaje de personas del distrito de Huancayo que acceden a talleres de sensibilización en el cuidado del medio ambiente	3%	8%	2	Sensibilización en el cuidado del aire	Fiscalización a parque automotor y establecimiento por Contaminación sonora	Número de papalelas	0	80	08 Extracciones sensibilizados	1168.08
			</									

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
SECRETARIA DE PRESUPUESTO, URDUGO Y ASISTENCIAL
Ing. Miguel Chimalco Cordova
CIP 130637
AREA AMBIENTAL

MATRIZ DE PROGRAMACION MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGANICA: AREA AMBIENTAL

[illegible]

Responsable Unidad
Orgánica

Elaboración: MIGUEL CHIMAICO CORDOVA

Testate

Ing. Miguel Echeburu Ardoña
C/R. VINCENZI
AREA SAGITTAL



"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL

Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	CATASTRO

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

DESARROLLO TERRITORIAL EQUILIBRADO E INTERRELACIONADO CON INFRAESTRUCTURA ADECUADA

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

PLANIFICAR INTEGRALMENTE EL DESARROLLO LOCAL Y EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL

PRODUCTO

CATASTRO URBANO Y RURAL

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
No se cuenta con equipo , mobiliario y personal tecnico suficiente	Contamos con un porcentaje en levantamiento catastral
La logistica que se cuenta es insuficiente para Remuneraciones minimas, no acorde con el trabajo que se realiza en campo	Capacidad tecnica de los profesionales para el
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Desconocimiento de la poblacion sobre el tema de catastro y no permiten el ingreso a predios para su levantamiento	coordinar con instituciones directamnete vinculadas al catastro para fortalecimiento de capacidades y oficializacion del catastro (IGN,SNCP,SATH)

Responsable Unidad Orgánica

Elaboración:

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: CATASTRO

[illegible]

Nota: Este Cuadro refleja lo que se ejecutara durante todo el año con un presupuesto de 1'669.128,25, pero con el presupuesto actual se realizara 1.920 unidades catastrales con 12 brigadas para las 03 actividades, como se detalla en el cuadro de necesidades

[illegible]

FORMATO 13
MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGÁNICA: CATASTRO

PRODUCTO (1)		PERIODO DE EJECUCIÓN												META PRESUPUESTAL (2)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (3)	
CATASTRO URBANO Y RURAL		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	ENERO	FEBRERO	Arq. Carlos Arica	Arq. Carlos Arica
ACTIVIDADES (2)																	
1	IMPLEMENTACION DEL CATASTRO URBANO	36,000	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650	9000	250,000	Arq. Carlos Arica	Arq. Carlos Arica
TAREAS (3)																	
Levantamiento de la información catastral de los sectores 07,09,11,12,14,15,16,17,18(Ocupilla, Pulteque, Cherrillos, Zona Centro) del distrito de Huancayo		19800	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650	1650	4950	232284.24	Arq. Carlos Arica	Arq. Carlos Arica
2	ACTUALIZACION DEL CATASTRO URBANO	9000	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	750	1800	15518.99	Arq. Carlos Arica	Arq. Carlos Arica
revisión, corrección y mantenimiento de la información catastral de los sectores 21,05,06,10,13(Cajas Chiro, San Carlos, San Antonio) del Distrito de Huancayo		7200	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	1800	2196.84	Arq. Carlos Arica	Arq. Carlos Arica
3	VALIDACION DEL CATASTRO URBANO																
Validación de la información catastral de los sectores 19,21,02,03 (Yanaseca, Palca) del distrito de Huancayo																	
ACTIVIDADES ESTRATEGICAS (4)																	
PRESUPUESTO TOTAL (incluye personal contratado por toda modalidad)																S/ 250,000.1	

Nota: Este Cuadro refleja lo que se ejecutará durante todo el año con un presupuesto de 1 669 138.25, pero con el presupuesto actual se realizará 1920 unidades catastrales con 12 brigadas para las 03 actividades, como se detalla en el cuadro de necesidades.

Responsable Unidad

Elaboración





FORMATO Nº 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS - FUNCIONAMIENTO

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Construir, mejorar y mantener la infraestructura vial urbana y rural

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Ejecutar las inversiones públicas asignadas a la Municipalidad Provincial de Huancayo en función al Plan anual, Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Institucional.

PRODUCTO

Obras ejecutadas culminadas

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
Falta de implementación de oficinas que conforman la Gerencia de obras Públicas	Unidades móviles asignadas a la Gerencia y Pool de maquinarias para la ejecución de obras
Ausencia de control concurrente en procesos administrativos	Personal técnico y administrativo capacitado para ejecutar obras públicas
Falta de estudios de pre inversión y definitivos para la ejecución de la inversión	Capacidad logística e infraestructura para oficinas administrativas equipadas y local para almacenaje de materiales de construcción, combustible, asfalto, agregados y otros.
Obras iniciadas el año 2013 y no concluidas	

AMENAZAS	OPORTUNIDADES
<i>Escasa cultura tributaria por parte de la población para cumplir con el pago de su cofinanciamiento del 35%</i>	Posible incremento de recursos del Canon por la puesta en marcha del Proyecto Toromocho
<i>Mínima participación ciudadana de organizaciones civiles organizadas y autoridades distritales</i>	Programas estratégicos y Plan de incentivos para mejorar la Gestión Municipal por parte del Gobierno Central.
<i>Disminución de las transferencias a los gobiernos locales por parte del Gobierno Central</i>	Incremento de transferencias de utilidades de la Caja Municipal Huancayo a favor del Programa de Inversiones de la Municipalidad Provincial de Huancayo

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL HUANCAYO
Gerencia De Obras Públicas

[Firma]

Ing. Ronald Mejías Soto
GERENTE

Responsable Unidad Orgánica

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS

[Firma]

ING. OCTAVIO E. LECCA CORONEL
COORDINADOR DE OBRAS

Elaboración: Ing. Octavio lecca Coronel

OBJETIVO ESPECIFICO (E1)	PRODUCTO (P1)	INDICADOR	EJECUTADO 2013 (Q)	META 2014 (R)	Nº	ACTIVIDADES (V)	TAREAS ESPECIFICAS Y/O ACCIONES (W)	INDICADORES DE TAREAS (X)	EJECUCION FISICA 2013 (Y)	META DE PRODUCCION FISICA 2014 (Z)	RESULTADO ESPECIFICO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (A)	META PRESUPUESTAL (B)	
Infraestructura Provincial adecuada	Infraestructura en optimas condiciones	Numero de obras ejecutadas(1)(3)	20 Obras ejecutadas	30 Obras ejecutadas	1	Incrementar el número de proyectos de pre-Inversión declarados viables	Formulación y evaluación de perfiles	Cantidad de Estudios de pre-Inversión viables	42	46	Mayor cantidad de estudios de pre-Inversión viables	4.000,00	
					2	Incrementar el número de Expedientes técnicos elaborados	Elaboración y evaluación de expedientes técnicos	Cantidad de Expedientes técnicos aprobados	24	35	Mayor cantidad de expedientes técnicos aprobados	4.000,00	
					3	Incrementar el número de obras ejecutadas	Ejecutar las obras	Obras culminadas	20	30	Mayor cantidad de beneficiarios directos de obras ejecutadas	8.000,00	
		Población beneficiaria de forma directa e indirecta de las obras ejecutadas por año		104 800	136 240	4	Supervisión permanente de las obras en ejecución	Ejercer una buena y permanente supervisión a las obras en ejecución	No. De obras supervisadas	20	30	Mejor calidad de obras ejecutadas	12.000,00
						5	Liquidar todas las obras ejecutadas al presente año 2014	Planificar y controlar la liquidación de obras ejecutadas	Cantidad de obras liquidadas y aprobadas con Resolución	19	24	Cumplimiento de la normatividad de liquidación de obras	4.000,00
						6	Supervisión permanente al área de Estudios y proyectos	Supervisar la elaboración de los expedientes técnicos con costos reales	No. De expedientes observados	15	10	Expedientes técnicos de mejor calidad	8.000,00
						7	Evaluación continua a Residentes y Supervisores	Capacitar al personal para el seguimiento de los requerimientos en las unidades involucradas	No. De capacitaciones	3	5	Fortalecimiento de capacidades del personal en: Control de Almacén, procedimientos	10.000,00
PRESUPUESTO TOTAL(14)											SI. 50.000,00		

IQ= Indicador de Producción física.

ID= Indicador de desempeño.

INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO

(1): Considerar del anexo 1

(2): Considerar del anexo 1

(3): Considerar del anexo 1

(4): Considerar del anexo 1

(5): Debe consignar lo ejecutado por su área el año 2012, de acuerdo al

(8): Debe consignar las tareas que le permitan cumplir la actividad.

(9): Debe consignar los indicadores que le permitan medir la tarea a ejecutar.

(10): Debe consignar lo ejecutado en el año 2012, en las respectivas tareas.

(11): Debe consignar las metas de producción física por tarea que se programó para el 2014.

(12): Debe consignar los resultados a lograr al 31 de diciembre del 2014.

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS

N°	PRODUCTO / ACTIVIDADES / TAREAS	INDICADOR DE TAREA	META 2014 (6)	PERIODO DE EJECUCION (7)												META PRESUPUESTAL	PERSONA A CARGO DE LA		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC				
PRODUCTO (1)				30	2	2	3	7	3	3	3	3	7	3	2	2	7	32.000,00	Ing. Ronald Maos Soto
TAREAS (3)																			
1	Incrementar el número de proyectos de pre-inversión declarados viables	Formulación y evaluación de perfiles	46	2	2	2	2	6	2	4	4	3	5	4	7	16	4.000,00	Econ. Abel Alvarez Sierra	
2	Incrementar el número de Expedientes técnicos elaborados	Elaboración y evaluación de expedientes técnicos	35	1	1	2	4	3	4	4	4	1	2	4	4	5	13	4.000,00	Ing. Octavio Lecca Coronel
3	Incrementar el número de obras ejecutadas	Ejecutar las obras	30	2	2	3	7	3	3	3	3	3	9	2	2	7	8.000,00	Ing. Ronald Maos Soto	
4	Supervisión permanente de las obras en ejecución	Recebir una buena y permanente supervisión a las obras en ejecución	30	2	2	3	7	3	3	3	3	3	9	2	2	7	12.000,00	Ing. Nelly Pérez Suarez	
5	Liquidar todas las obras ejecutadas el presente año 2014	Planificar y controlar la liquidación de obras ejecutadas	24	2	2	2	6	2	2	2	2	2	6	2	2	6	4.000,00	Mg Oscar Cerna Vichaurman	
6	Supervisión permanente al área de Estudios y proyectos	Supervisar la elaboración de los expedientes técnicos con costos reales	10	1	1	1	2	1	1	1	1	1	3	1	1	2	8.000,00	Ing. Octavio Lecca Coronel	
7	Evaluación continua a Residentes y Supervisores	Capacitar al personal para el seguimiento de los requerimientos en las unidades involucradas	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10.000,00	Ing. Ronald Maos Soto	
ACTIVIDADES ESTRATEGICAS (4)																			
PRESUPUESTO TOTAL (incluye personal contratado por toda modalidad)																SI. 50.000,0			

Responsable Unidad

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia de Obras Públicas

Ing. Ronald Maos Soto
GERENTE

Elaboración: Ing. Octavio Lecca Coronel
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS

ING. OCTAVIO LECCA CORONEL
COORDINADOR DE OBRAS

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

IDENTIFICACIÓN - ASPECTO PRESUPUESTAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
función	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Sec-Fun	0069
Rubro	09
Unidad Orgánica	GOP/Mantenimiento de vías locales

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO ESTRATEGICO (PEI 2011-2014)
Construir, mejorar y mantener la infraestructura de desarrollo, vial urbana y rural, así como mejora el control y seguridad del tráfico y tránsito urbano
OBJETIVOS ESPECIFICOS (De la Unidad Orgánica)
Construir, mejorar y mantener la infraestructura de apoyo social, vial urbana y rural

DIAGNOSTICO SITUACIONAL (Interno)	
FORTALEZAS (A inicios del período)	OPORTUNIDADES
Personal competente, eficiente y con voluntad de trabajo	Materiales existentes en el almacén general, por los saldos de obras ejecutadas
Se cuenta con maquinaria liviana, como compactadora, y cortadora de concreto	
DEBILIDADES	AMENAZAS
Desabastecimiento por la demora en los procesos para la adquisición de bienes	Reprogramaciones de actividades por factores climaticos o emergencias.
Falta de maquinaria pesada asignada a mantenimiento de vías	
Presupuesto insuficiente para el cumplimiento de las metas.	


 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
 Gerencia de Obras Públicas
 Unidad Orgánica
 Responsable Unidad Orgánica
 RESPONSABLE TECNICO

Hans Romani Higueraga
 Elaboración: 40425222 DNI

UNIDAD ORGANICA-GOP/ MANTENIMIENTO DE VIAS LOCALES

DIRECCIÓN DE EJECUCIÓN	PROYECTO	ITEM	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDADES	TAREAS ESPECÍFICAS Y/O ACCIONES	UNIDAD	ESTIMACIÓN EFECTIVA 2013	ESTIMACIÓN PROYECTADA EFECTIVA 2014	RESULTADO DE EJECUCIÓN A 31 DE DICIEMBRE DE 2014	MONTA PRESUPUESTAL		
INFRAESTRUCTURA VIAL URBANA EN ÓPTIMAS CONDICIONES	MANTENIMIENTO DE VIAS LOCALES	1	Mantenimiento de Vías Locales	Reparación de pistas dañadas	Bacheo de calles con asfalto caliente	M2	12.019,60	10.000,00	Pistas concurridas con mayor fluidez, evitando molestias a los transportistas y peatones	283.763,92		
				1	Reposición de concreto rígido y construcción de reductores de velocidad	M2	448,00	300,00		7.447,60		
		2	Mantenimiento de Vías Locales	Limpieza de cunetas, sumideros y alcantarillas	Limpieza manual de cunetas	ML	56.362,00	50.000,00	Mejor circulación pluvial, evitando molestias a los transeúntes	462,00		
				2	Limpieza manual de sumideros, rígido y reposición de tapas de sumidero	UNIDAD	2.514,00	3.000,00	Veredas transitables, evitando molestias a los transeúntes	3.388,72		
				3	Mejoramiento de Vías Locales	Mejoramiento de veredas	Reposición de veredas con concreto rígido y reposición de tapas de sumidero	M2	500,76	500,00	Lograr calles accesibles, para los barrios que no cuentan con calles pavimentadas	1.201,60
						4	Mejoramiento de vías no pavimentadas	M2	85.460,00	2.500,00	3.736,25	
PRESUPUESTO TOTAL (INC. PERSONAL CONTRATADO)										300.000,09		



Gerencia de Obras Públicas
Mantenimiento Vial Local

Hans Romani Ligarraga

RESPONSABLE TECNICO

Hans Romani Ligarraga
DPI N° 4042522

MATRÍZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGÁNICA:MANTENIMIENTO DE VÍAS LOCALES

PRODUCTO (1)		PERIODO DE EJECUCIÓN (2)												SUBTOTAL (3)		VALOR TOTAL (4)		VALOR UNITARIO (5)		VALOR TOTAL (6)		VALOR UNITARIO (7)		VALOR TOTAL (8)		VALOR UNITARIO (9)		VALOR TOTAL (10)		VALOR UNITARIO (11)		VALOR TOTAL (12)		VALOR UNITARIO (13)		VALOR TOTAL (14)		VALOR UNITARIO (15)		VALOR TOTAL (16)		VALOR UNITARIO (17)		VALOR TOTAL (18)		VALOR UNITARIO (19)		VALOR TOTAL (20)		VALOR UNITARIO (21)		VALOR TOTAL (22)		VALOR UNITARIO (23)		VALOR TOTAL (24)		VALOR UNITARIO (25)		VALOR TOTAL (26)		VALOR UNITARIO (27)		VALOR TOTAL (28)		VALOR UNITARIO (29)		VALOR TOTAL (30)		VALOR UNITARIO (31)		VALOR TOTAL (32)		VALOR UNITARIO (33)		VALOR TOTAL (34)		VALOR UNITARIO (35)		VALOR TOTAL (36)		VALOR UNITARIO (37)		VALOR TOTAL (38)		VALOR UNITARIO (39)		VALOR TOTAL (40)		VALOR UNITARIO (41)		VALOR TOTAL (42)		VALOR UNITARIO (43)		VALOR TOTAL (44)		VALOR UNITARIO (45)		VALOR TOTAL (46)		VALOR UNITARIO (47)		VALOR TOTAL (48)		VALOR UNITARIO (49)		VALOR TOTAL (50)		VALOR UNITARIO (51)		VALOR TOTAL (52)		VALOR UNITARIO (53)		VALOR TOTAL (54)		VALOR UNITARIO (55)		VALOR TOTAL (56)		VALOR UNITARIO (57)		VALOR TOTAL (58)		VALOR UNITARIO (59)		VALOR TOTAL (60)		VALOR UNITARIO (61)		VALOR TOTAL (62)		VALOR UNITARIO (63)		VALOR TOTAL (64)		VALOR UNITARIO (65)		VALOR TOTAL (66)		VALOR UNITARIO (67)		VALOR TOTAL (68)		VALOR UNITARIO (69)		VALOR TOTAL (70)		VALOR UNITARIO (71)		VALOR TOTAL (72)		VALOR UNITARIO (73)		VALOR TOTAL (74)		VALOR UNITARIO (75)		VALOR TOTAL (76)		VALOR UNITARIO (77)		VALOR TOTAL (78)		VALOR UNITARIO (79)		VALOR TOTAL (80)		VALOR UNITARIO (81)		VALOR TOTAL (82)		VALOR UNITARIO (83)		VALOR TOTAL (84)		VALOR UNITARIO (85)		VALOR TOTAL (86)		VALOR UNITARIO (87)		VALOR TOTAL (88)		VALOR UNITARIO (89)		VALOR TOTAL (90)		VALOR UNITARIO (91)		VALOR TOTAL (92)		VALOR UNITARIO (93)		VALOR TOTAL (94)		VALOR UNITARIO (95)		VALOR TOTAL (96)		VALOR UNITARIO (97)		VALOR TOTAL (98)		VALOR UNITARIO (99)		VALOR TOTAL (100)		VALOR UNITARIO (101)		VALOR TOTAL (102)		VALOR UNITARIO (103)		VALOR TOTAL (104)		VALOR UNITARIO (105)		VALOR TOTAL (106)		VALOR UNITARIO (107)		VALOR TOTAL (108)		VALOR UNITARIO (109)		VALOR TOTAL (110)		VALOR UNITARIO (111)		VALOR TOTAL (112)		VALOR UNITARIO (113)		VALOR TOTAL (114)		VALOR UNITARIO (115)		VALOR TOTAL (116)		VALOR UNITARIO (117)		VALOR TOTAL (118)		VALOR UNITARIO (119)		VALOR TOTAL (120)		VALOR UNITARIO (121)		VALOR TOTAL (122)		VALOR UNITARIO (123)		VALOR TOTAL (124)		VALOR UNITARIO (125)		VALOR TOTAL (126)		VALOR UNITARIO (127)		VALOR TOTAL (128)		VALOR UNITARIO (129)		VALOR TOTAL (130)		VALOR UNITARIO (131)		VALOR TOTAL (132)		VALOR UNITARIO (133)		VALOR TOTAL (134)		VALOR UNITARIO (135)		VALOR TOTAL (136)		VALOR UNITARIO (137)		VALOR TOTAL (138)		VALOR UNITARIO (139)		VALOR TOTAL (140)		VALOR UNITARIO (141)		VALOR TOTAL (142)		VALOR UNITARIO (143)		VALOR TOTAL (144)		VALOR UNITARIO (145)		VALOR TOTAL (146)		VALOR UNITARIO (147)		VALOR TOTAL (148)		VALOR UNITARIO (149)		VALOR TOTAL (150)		VALOR UNITARIO (151)		VALOR TOTAL (152)		VALOR UNITARIO (153)		VALOR TOTAL (154)		VALOR UNITARIO (155)		VALOR TOTAL (156)		VALOR UNITARIO (157)		VALOR TOTAL (158)		VALOR UNITARIO (159)		VALOR TOTAL (160)		VALOR UNITARIO (161)		VALOR TOTAL (162)		VALOR UNITARIO (163)		VALOR TOTAL (164)		VALOR UNITARIO (165)		VALOR TOTAL (166)		VALOR UNITARIO (167)		VALOR TOTAL (168)		VALOR UNITARIO (169)		VALOR TOTAL (170)		VALOR UNITARIO (171)		VALOR TOTAL (172)		VALOR UNITARIO (173)		VALOR TOTAL (174)		VALOR UNITARIO (175)		VALOR TOTAL (176)		VALOR UNITARIO (177)		VALOR TOTAL (178)		VALOR UNITARIO (179)		VALOR TOTAL (180)		VALOR UNITARIO (181)		VALOR TOTAL (182)		VALOR UNITARIO (183)		VALOR TOTAL (184)		VALOR UNITARIO (185)		VALOR TOTAL (186)		VALOR UNITARIO (187)		VALOR TOTAL (188)		VALOR UNITARIO (189)		VALOR TOTAL (190)		VALOR UNITARIO (191)		VALOR TOTAL (192)		VALOR UNITARIO (193)		VALOR TOTAL (194)		VALOR UNITARIO (195)		VALOR TOTAL (196)		VALOR UNITARIO (197)		VALOR TOTAL (198)		VALOR UNITARIO (199)		VALOR TOTAL (200)		VALOR UNITARIO (201)		VALOR TOTAL (202)		VALOR UNITARIO (203)		VALOR TOTAL (204)		VALOR UNITARIO (205)		VALOR TOTAL (206)		VALOR UNITARIO (207)		VALOR TOTAL (208)		VALOR UNITARIO (209)		VALOR TOTAL (210)		VALOR UNITARIO (211)		VALOR TOTAL (212)		VALOR UNITARIO (213)		VALOR TOTAL (214)		VALOR UNITARIO (215)		VALOR TOTAL (216)		VALOR UNITARIO (217)		VALOR TOTAL (218)		VALOR UNITARIO (219)		VALOR TOTAL (220)		VALOR UNITARIO (221)		VALOR TOTAL (222)		VALOR UNITARIO (223)		VALOR TOTAL (224)		VALOR UNITARIO (225)		VALOR TOTAL (226)		VALOR UNITARIO (227)		VALOR TOTAL (228)		VALOR UNITARIO (229)		VALOR TOTAL (230)		VALOR UNITARIO (231)		VALOR TOTAL (232)		VALOR UNITARIO (233)		VALOR TOTAL (234)		VALOR UNITARIO (235)		VALOR TOTAL (236)		VALOR UNITARIO (237)		VALOR TOTAL (238)		VALOR UNITARIO (239)		VALOR TOTAL (240)		VALOR UNITARIO (241)		VALOR TOTAL (242)		VALOR UNITARIO (243)		VALOR TOTAL (244)		VALOR UNITARIO (245)		VALOR TOTAL (246)		VALOR UNITARIO (247)		VALOR TOTAL (248)		VALOR UNITARIO (249)		VALOR TOTAL (250)		VALOR UNITARIO (251)		VALOR TOTAL (252)		VALOR UNITARIO (253)		VALOR TOTAL (254)		VALOR UNITARIO (255)		VALOR TOTAL (256)		VALOR UNITARIO (257)		VALOR TOTAL (258)		VALOR UNITARIO (259)		VALOR TOTAL (260)		VALOR UNITARIO (261)		VALOR TOTAL (262)		VALOR UNITARIO (263)		VALOR TOTAL (264)		VALOR UNITARIO (265)		VALOR TOTAL (266)		VALOR UNITARIO (267)		VALOR TOTAL (268)		VALOR UNITARIO (269)		VALOR TOTAL (270)		VALOR UNITARIO (271)		VALOR TOTAL (272)		VALOR UNITARIO (273)		VALOR TOTAL (274)		VALOR UNITARIO (275)		VALOR TOTAL (276)		VALOR UNITARIO (277)		VALOR TOTAL (278)		VALOR UNITARIO (279)		VALOR TOTAL (280)		VALOR UNITARIO (281)		VALOR TOTAL (282)		VALOR UNITARIO (283)		VALOR TOTAL (284)		VALOR UNITARIO (285)		VALOR TOTAL (286)		VALOR UNITARIO (287)		VALOR TOTAL (288)		VALOR UNITARIO (289)		VALOR TOTAL (290)		VALOR UNITARIO (291)		VALOR TOTAL (292)		VALOR UNITARIO (293)		VALOR TOTAL (294)		VALOR UNITARIO (295)		VALOR TOTAL (296)		VALOR UNITARIO (297)		VALOR TOTAL (298)		VALOR UNITARIO (299)		VALOR TOTAL (300)		VALOR UNITARIO (301)		VALOR TOTAL (302)		VALOR UNITARIO (303)		VALOR TOTAL (304)		VALOR UNITARIO (305)		VALOR TOTAL (306)		VALOR UNITARIO (307)		VALOR TOTAL (308)		VALOR UNITARIO (309)		VALOR TOTAL (310)		VALOR UNITARIO (311)		VALOR TOTAL (312)		VALOR UNITARIO (313)		VALOR TOTAL (314)		VALOR UNITARIO (315)		VALOR TOTAL (316)		VALOR UNITARIO (317)		VALOR TOTAL (318)		VALOR UNITARIO (319)		VALOR TOTAL (320)		VALOR UNITARIO (321)		VALOR TOTAL (322)		VALOR UNITARIO (323)		VALOR TOTAL (324)		VALOR UNITARIO (325)		VALOR TOTAL (326)		VALOR UNITARIO (327)		VALOR TOTAL (328)		VALOR UNITARIO (329)		VALOR TOTAL (330)		VALOR UNITARIO (331)		VALOR TOTAL (332)		VALOR UNITARIO (333)		VALOR TOTAL (334)		VALOR UNITARIO (335)		VALOR TOTAL (336)		VALOR UNITARIO (337)		VALOR TOTAL (338)		VALOR UNITARIO (339)		VALOR TOTAL (340)		VALOR UNITARIO (341)		VALOR TOTAL (342)		VALOR UNITARIO (343)		VALOR TOTAL (344)		VALOR UNITARIO (345)		VALOR TOTAL (346)		VALOR UNITARIO (347)		VALOR TOTAL (348)		VALOR UNITARIO (349)		VALOR TOTAL (350)		VALOR UNITARIO (351)		VALOR TOTAL (352)		VALOR UNITARIO (353)		VALOR TOTAL (354)		VALOR UNITARIO (355)		VALOR TOTAL (356)		VALOR UNITARIO (357)		VALOR TOTAL (358)		VALOR UNITARIO (359)		VALOR TOTAL (360)		VALOR UNITARIO (361)		VALOR TOTAL (362)		VALOR UNITARIO (363)		VALOR TOTAL (364)		VALOR UNITARIO (365)		VALOR TOTAL (366)		VALOR UNITARIO (367)		VALOR TOTAL (368)		VALOR UNITARIO (369)		VALOR TOTAL (370)		VALOR UNITARIO (371)		VALOR TOTAL (372)		VALOR UNITARIO (373)		VALOR TOTAL (374)		VALOR UNITARIO (375)		VALOR TOTAL (376)		VALOR UNITARIO (377)		VALOR TOTAL (378)		VALOR UNITARIO (379)		VALOR TOTAL (380)		VALOR UNITARIO (381)		VALOR TOTAL (382)		VALOR UNITARIO (383)		VALOR TOTAL (384)		VALOR UNITARIO (385)		VALOR TOTAL (386)		VALOR UNITARIO (387)		VALOR TOTAL (388)		VALOR UNITARIO (389)		VALOR TOTAL (390)		VALOR UNITARIO (391)		VALOR TOTAL (392)		VALOR UNITARIO (393)		VALOR TOTAL (394)		VALOR UNITARIO (395)		VALOR TOTAL (396)		VALOR UNITARIO (397)		VALOR TOTAL (398)		VALOR UNITARIO (399)		VALOR TOTAL (400)		VALOR UNITARIO (401)		VALOR TOTAL (402)		VALOR UNITARIO (403)		VALOR TOTAL (404)		VALOR UNITARIO (405)		VALOR TOTAL (406)		VALOR UNITARIO (407)		VALOR TOTAL (408)		VALOR UNITARIO (409)		VALOR TOTAL (410)		VALOR UNITARIO (411)		VALOR TOTAL (412)		VALOR UNITARIO (413)		VALOR TOTAL (414)		VALOR UNITARIO (415)		VALOR TOTAL (416)		VALOR UNITARIO (417)		VALOR TOTAL (418)		VALOR UNITARIO (419)		VALOR TOTAL (420)		VALOR UNITARIO (421)		VALOR TOTAL (422)		VALOR UNITARIO (423)		VALOR TOTAL (424)		VALOR UNITARIO (425)		VALOR TOTAL (426)		VALOR UNITARIO (427)		VALOR TOTAL (428)		VALOR UNITARIO (429)		VALOR TOTAL (430)		VALOR UNITARIO (431)		VALOR TOTAL (432)		VALOR UNITARIO (433)		VALOR TOTAL (434)		VALOR UNITARIO (435)		VALOR TOTAL (436)		VALOR UNITARIO (437)		VALOR TOTAL (438)		VALOR UNITARIO (439)		VALOR TOTAL (440)		VALOR UNITARIO (441)		VALOR TOTAL (442)		VALOR UNITARIO (443)		VALOR TOTAL (444)		VALOR UNITARIO (445)		VALOR TOTAL (446)		VALOR UNITARIO (447)		VALOR TOTAL (448)		VALOR UNITARIO (449)		VALOR TOTAL (450)		VALOR UNITARIO (451)		VALOR TOTAL (452)		VALOR UNITARIO (453)		VALOR TOTAL (454)		VALOR UNITARIO (455)		VALOR TOTAL (456)		VALOR UNITARIO (457)		VALOR TOTAL (458)		VALOR UNITARIO (459)		VALOR TOTAL (460)		VALOR UNITARIO (461)		VALOR TOTAL (462)		VALOR UNITARIO (463)		VALOR TOTAL (464)		VALOR UNITARIO (465)		VALOR TOTAL (466)		VALOR UNITARIO (467)		VALOR TOTAL (468)		VALOR UNITARIO (469)		VALOR TOTAL (470)		VALOR UNITARIO (471)		VALOR TOTAL (472)		VALOR UNITARIO (473)		VALOR TOTAL (474)		VALOR UNITARIO (475)		VALOR TOTAL (476)		VALOR UNITARIO (477)		VALOR TOTAL (478)		VALOR UNITARIO (479)		VALOR TOTAL (480)		VALOR UNITARIO (481)		VALOR TOTAL (482)		VALOR UNITARIO (483)		VALOR TOTAL (484)		VALOR UNITARIO (485)		VALOR TOTAL (486)		VALOR UNITARIO (487)		VALOR TOTAL (488)		VALOR UNITARIO (489)		VALOR TOTAL (490)		VALOR UNITARIO (491)		VALOR TOTAL (492)		VALOR UNITARIO (493)		VALOR TOTAL (494)		VALOR UNITARIO (495)		VALOR TOTAL (496)		VALOR UNITARIO (497)		VALOR TOTAL (498)		VALOR UNITARIO (499)		VALOR TOTAL (500)		VALOR UNITARIO (501)		VALOR TOTAL (502)		VALOR UNITARIO (503)		VALOR TOTAL (504)		VALOR UNITARIO (505)		VALOR TOTAL (506)		VALOR UNITARIO (507)		VALOR TOTAL (508)		VALOR UNITARIO (509)		VALOR TOTAL (510)		VALOR UNITARIO (511)		VALOR TOTAL (512)		VALOR UNITARIO (513)		VALOR TOTAL (514)		VALOR UNITARIO (515)		VALOR TOTAL (516)		VALOR UNITARIO (517)		VALOR TOTAL (518)		VALOR UNITARIO (519)		VALOR TOTAL (520)		VALOR UNITARIO (521)		VALOR TOTAL (522)		VALOR UNITARIO (523)		VALOR TOTAL (524)		VALOR UNITARIO (525)		VALOR TOTAL (526)		VALOR UNITARIO (527)		VALOR TOTAL (528)		VALOR UNITARIO (529)		VALOR TOTAL (530)		VALOR UNITARIO (531)		VALOR TOTAL (532)		VALOR UNITARIO (533)		VALOR TOTAL (534)		VALOR UNITARIO (535)		VALOR TOTAL (536)		VALOR UNITARIO (537)		VALOR TOTAL (538)		VALOR UNITARIO (539)		VALOR TOTAL (540)		VALOR UNITARIO (541)		VALOR TOTAL (542)		VALOR UNITARIO (543)		VALOR TOTAL (544)		VALOR UNITARIO (545)		VALOR TOTAL (546)		VALOR UNITARIO (547)		VALOR TOTAL (548)		VALOR UNITARIO (549)		VALOR TOTAL (550)		VALOR UNITARIO (551)		VALOR TOTAL (552)		VALOR UNITARIO (553)		VALOR TOTAL (554)		VALOR UNITARIO (555)		VALOR TOTAL (556)		VALOR UNITARIO (557)		VALOR TOTAL (558)		VALOR UNITARIO (559)		VALOR TOTAL (560)		VALOR UNITARIO (561)		VALOR TOTAL (562)		VALOR UNITARIO (563)		VALOR TOTAL (564)		VALOR UNITARIO (565)		VALOR TOTAL (566)		VALOR UNITARIO (567)		VALOR TOTAL (568)		VALOR UNITARIO (569)		VALOR TOTAL (570)		VALOR UNITARIO (571)		VALOR TOTAL (572)		VALOR UNITARIO (573)		VALOR TOTAL (574)		VALOR UNITARIO (575)		VALOR TOTAL (576)		VALOR UNITARIO (577)		VALOR TOTAL (578)		VALOR UNITARIO (579)		VALOR TOTAL (580)		VALOR UNITARIO (581)		VALOR TOTAL (582)		VALOR UNITARIO (583)		VALOR TOTAL (584)		VALOR UNITARIO (585)		VALOR TOTAL (586)		VALOR UNITARIO (587)		VALOR TOTAL (588)		VALOR UNITARIO (589)		VALOR TOTAL (590)		VALOR UNITARIO (591)		VALOR TOTAL (592)		VALOR UNITARIO (593)		VALOR TOTAL (594)		VALOR UNITARIO (595)		VALOR TOTAL (596)		VALOR UNITARIO (597)		VALOR TOTAL (598)		VALOR UNITARIO (599)		VALOR TOTAL (600)		VALOR UNITARIO (601)		VALOR TOTAL (602)		VALOR UNITARIO (603)		VALOR TOTAL (604)		VALOR UNITARIO (605)		VALOR TOTAL (606)		VALOR UNITARIO (607)		VALOR TOTAL (608)		VALOR UNITARIO (609)		VALOR TOTAL (610)		VALOR UNITARIO (611)		VALOR TOTAL (612)		VALOR UNITARIO (613)		VALOR TOTAL (614)		VALOR UNITARIO (615)		VALOR TOTAL (616)		VALOR UNITARIO (617)		VALOR TOTAL (618)		VALOR UNITARIO (619)		VALOR TOTAL (620)		VALOR UNITARIO (621)		VALOR TOTAL (622)		VALOR UNITARIO (623)		VALOR TOTAL (624)		VALOR UNITARIO (625)		VALOR TOTAL (626)		VALOR UNITARIO (627)		VALOR TOTAL (628)		VALOR UNITARIO (629)		VALOR TOTAL (630)		VALOR UNITARIO (631)		VALOR TOTAL (632)		VALOR UNITARIO (633)		VALOR TOTAL (634)		VALOR UNITARIO (635)		VALOR TOTAL (636)		VALOR UNITARIO (637)		VALOR TOTAL (638)		VALOR UNITARIO (639)		VALOR TOTAL (640)		VALOR UNITARIO (641)		VALOR TOTAL (642)		VALOR UNITARIO (643)		VALOR TOTAL (644)		VALOR UNITARIO (645)		VALOR TOTAL (646)		VALOR UNITARIO (647)		VALOR TOTAL (648)		VALOR UNITARIO (649)		VALOR TOTAL (650)		VALOR UNITARIO (651)		VALOR TOTAL (652)		VALOR UNITARIO (653)		VALOR TOTAL (654)		VALOR UNITARIO (655)		VALOR TOTAL (656)		VALOR UNITARIO (657)		VALOR TOTAL (658)		VALOR UNITARIO (659)		VALOR TOTAL (660)		VALOR UNITARIO (661)		VALOR TOTAL (662)		VALOR UNITARIO (663)		VALOR TOTAL (664)		VALOR UNITARIO (665)		VALOR TOTAL (666)		VALOR UNITARIO (667)		VALOR TOTAL (668)		VALOR UNITARIO (669)		VALOR TOTAL (670)		VALOR UNITARIO (671)		VALOR TOTAL (672)		VALOR UNITARIO (673)		VALOR TOTAL (674)		VALOR UNITARIO (675)		VALOR TOTAL (676)		VALOR UNITARIO (677)		VALOR TOTAL (678)		VALOR UNITARIO (679)		VALOR TOTAL (680)		VALOR UNITARIO (681)		VALOR TOTAL (682)		VALOR UNITARIO (683)		VALOR TOTAL (684)		VALOR UNITARIO (685)		VALOR TOTAL (686)		VALOR UNITARIO (687)		VALOR TOTAL (688)		VALOR UNITARIO (689)		VALOR TOTAL (690)		VALOR UNITARIO (691)		VALOR TOTAL (692)		VALOR UNITARIO (693)		VALOR TOTAL (694)		VALOR UNITARIO (695)		VALOR TOTAL (696)		VALOR UNITARIO (697)		VALOR TOTAL (698)		VALOR UNITARIO (699)		VALOR TOTAL (700)		VALOR UNITARIO (701)		VALOR TOTAL (702)		VALOR UNITARIO (703)		VALOR TOTAL (704)		VALOR UNITARIO (705)		VALOR TOTAL (706)		VALOR UNITARIO (707)		VALOR TOTAL (708)		VALOR UNITARIO (709)		VALOR TOTAL (710)		VALOR UNITARIO (711)		VALOR TOTAL (712)		VALOR UNITARIO (713)		VALOR TOTAL (714)		VALOR UNITARIO (715)		VALOR TOTAL (716)		VALOR UNITARIO (717)		VALOR TOTAL (718)		VALOR UNITARIO (719)		VALOR TOTAL (720)		VALOR UNITARIO (721)		VALOR TOTAL (722)		VALOR UNITARIO (723)		VALOR TOTAL (724)		VALOR UNITARIO (725)		VALOR TOTAL (726)		VALOR UNITARIO (727)		VALOR TOTAL (728)		VALOR UNITARIO (729)		VALOR TOTAL (730)		VALOR UNITARIO (731)		VALOR TOTAL (732)		VALOR UNITARIO (733)		VALOR TOTAL (734)		VALOR UNITARIO (735)		VALOR TOTAL (736)		VALOR UNITARIO (737)		VALOR TOTAL (738)		VALOR UNITARIO (739)		VALOR TOTAL (740)		VALOR UNITARIO (741)		VALOR TOTAL (742)		VALOR UNITARIO (743)		VALOR TOTAL (744)		VALOR UNITARIO (745)		VALOR TOTAL (746)		VALOR UNITARIO (747)		VALOR TOTAL (748)		VALOR UNITARIO (749)		VALOR TOTAL (750)		VALOR UNITARIO (751)		VALOR TOTAL (752)		VALOR UNITARIO (753)		VALOR TOTAL (754)		VALOR UNITARIO (755)		VALOR TOTAL (756)		VALOR UNITARIO (757)		VALOR TOTAL (758)		VALOR UNITARIO (759)		VALOR TOTAL (760)		VALOR UNITARIO (761)		VALOR TOTAL (762)		VALOR UNITARIO (763)		VALOR TOTAL (764)		VALOR UNITARIO (765)		VALOR TOTAL (766)		VALOR UNITARIO (767)		VALOR TOTAL (768)		VALOR UNITARIO (769)		VALOR TOTAL (770)		VALOR UNITARIO (771)		VALOR TOTAL (772)		VALOR UNITARIO (773)		VALOR TOTAL (774)		VALOR UNITARIO (775)		VALOR TOTAL (776)		VALOR UNITARIO (777)		VALOR TOTAL (778)		VALOR UNITARIO (779)		VALOR TOTAL (780)		VALOR UNITARIO (781)		VALOR TOTAL (782)		VALOR UNITARIO (783)		VALOR TOTAL (784)		VALOR UNITARIO (785)		VALOR TOTAL (786)		VALOR UNITARIO (787)		VALOR TOTAL (788)		VALOR UNITARIO (789)		VALOR TOTAL (790)		VALOR UNITARIO (791)		VALOR TOTAL (792)		VALOR UNITARIO (793)		VALOR TOTAL (794)		VALOR UNITARIO (795)		VALOR TOTAL (796)		VALOR UNITARIO (797)		VALOR TOTAL (798)		VALOR UNITARIO (799)		VALOR TOTAL (800)		VALOR UNITARIO (801)		VALOR TOTAL (802)		VALOR UNITARIO (803)		VALOR TOTAL (804)		VALOR UNITARIO (805)		VALOR TOTAL	
--------------	--	--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------	--	-----------------	--	--------------------	--	-----------------	--	--------------------	--	-----------------	--	--------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	------------------	--	---------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------------	--	----------------------	--	-------------	--

Hans Romani Lizaraga
Elaboración: 40425222

Elaboración:





FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	131
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	UNIDAD FORMULADORA

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Construir, mejorar y mantener la infraestructura de desarrollo, vial urbana y rural, así como mejorar el control y seguridad del tráfico y tránsito urbano.

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Infraestructura vial urbana en óptimas condiciones

PRODUCTO

Estudios de de Preinversión

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
Inadecuado Implementación y equipamiento de la Unidad Formuladora	Recurso Humano con experiencia en formulación de estudios de preinversión
Limitada capacitación por parte de la OPI al Recurso Humano de la Unidad Formuladora	Conocimiento en gestion de proyectos
Hacinamiento en el ambiente de trabajo	
Falta de personal de apoyo	
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Débil participación ciudadana de	Existencia de instituciones de cooperación nacional e
Disminución del presupuesto municipal.	Programas estratégicos y Plan de incentivos para mejorar la gestión municipal por parte del gobierno central.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS
Unidad Formuladora
Econ. Abel F. Alvarez Sierra
JEFE RESPONSABLE

Elaboración: _____

UNIDAD ORGÁNICA:

[illegible]

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAJAN
 DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
 United Nations
 Econ. Abel F. Álvarez Sierra
 JEFE RESPONSABLE

UNIDAD ORGÁNICA:

Nota: Las actividades o tareas cuyo presupuesto figuran con un presupuesto de \$/. 0.0 serán ejecutadas por gestión ante otras instituciones y/o cooperantes.

Лаборатория _____ ДИП №: _____

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	ESTUDIOS Y PROYECTOS
VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)	
<i>"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad,</i>	
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)	
<i>"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"</i>	
OBJETIVO ESTRATEGICO (PEI 2011-2014)	
<i>Construir, mejorar y mantener la infraestructura de desarrollo, vial urbana y rural, así como mejorar el</i>	
OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)	
<i>Infraestructura vial urbana en optimas condiciones.</i>	
PRODUCTO	
<i>Expedientes Tecnicos</i>	
DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
<i>Baja remuneración de personal calificado, que ahuyenta al profesional especializado (Estructuralista, sanitario, eléctrico)</i>	<i>Capacidad Tecnica para la elaboración de proyectos de inversion pública.</i>
<i>Falta de un Laboratorio de Estudio de Mecanica de Suelos Propio, para el análisis de muestras de las diversas areas a intervenir, tanto en pavimentaciones como para proyectos de infraestructura educativa, social o recreativa.</i>	<i>Existencia de personal comprometido con el desarrollo de Huancayo.</i>
<i>Demora en la adquisicion de bienes y servicios por parte de la sub gerencia de logistica.</i>	<i>Se cuenta con equipos de impresión técnica y gráfica de ultima tecnología.</i>
<i>Demora en la entrega de secciones de vias de las calles a intervenir por parte de la GDUa, esto a razon de que la MPH no cuenta con una data de toda las habilitaciones urbanas aprobadas y ejecutadas en la ciudad de Huancayo.</i>	



Falta de infraestructura adecuada para albergar al area de estudios y proyectos y unidad formuladora (Area de Proyectos de inversion pública).	
Falta de movilidad para el traslado del personal tecnico (Topografos+equipos) y profesional (Proyectista y evaluador) a las distintas zonas donde se va a intervenir con un proyecto de inversión pública.	
Carencia de Equipos de computo, topograficos e ingenieria para trabajos especificos.	
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Escasa cultura tributaria por parte de la población.	Existencia de instituciones de cooperación nacional e internacional (ONGs, banca, empresas privadas y entidades públicas) interesadas en apoyar en la ejecución de proyectos y formar alianzas estratégicas.
Asentamientos Humanos ubicados en zonas de alto riesgo	Proceso de descentralización en marcha.
Débil participación ciudadana de organizaciones civiles organizadas y autoridades distritales.	Buenas relaciones con el Gobierno Regional de Junín.
Crisis mundial e inestabilidad económica.	Incremento de las transferencias de la Caja Municipal.
Algunos medios de comunicación distorsionan la información.	Población urbana con un alto movimiento comercial.
Transferencia de funciones del nivel central sin los recursos humanos y financieros necesarios.	Programa de modernización municipal.
Implementación de controles informáticos por parte del Ministerio de Economía y Finanzas que impiden la fluidez de los recursos (PCA, Factor al calendario de pagos).	Programas estratégicos y Plan de incentivos para mejorar la gestión municipal por parte del gobierno central.
Sistema remunerativo municipal no es atractivo para profesionales competentes.	Incremento del Canon por la puesta en marcha del proyecto minero de Toromocho.
Escasa cultura urbana y ambiental.	
Disminución del presupuesto municipal.	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia de Obras Públicas
Area de Estudios y Proyectos

Ing. *[Firma]* **Coronel**
Responsable Unidad Orgánica

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS
Area de Estudios y Proyectos
[Firma]
MIGUEL A. ALIAGA TAPIA
ARQUITECTO
CAP. N° 11569
PROYECTISTA / EVALUADOR

Elaboración: _____

UNIDAD ORGÁNICA: GOP/ ESTUDIOS Y PROYECTOS:
(ESTUDIOS Y PROYECTOS)

[illegible]

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia de Obras Públicas
Area de Estudios y Proyectos

Area de Esq.

Ing. Octavio F. Coronel
RESPONSABLE


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS
 Área de Estudios y Proyectos


MIGUEL A. ALIAGA TAPIA
 AUTORIZADO
 CAP N° 11589
 PROYECTISTA/EVALUADOR

Elaboración



FORMATO Nº 3.3.2

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL DE ESTUDIOS - POI 2014
(ESTUDIOS Y PROYECTOS)
UNIDAD ORGÁNICA: GOP/ESTUDIOS Y PROYECTOS

Nº	PRODUCTO / PROYECTO	SITUACIÓN INICIAL	META PRESUP.	PERIODO DE EJECUCIÓN												META 2014	PRESUPUESTO ASIGNADO	PROYECTOS
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
EXPEDIENTES TÉCNICOS																		
PROYECTOS INELUDIBLES																		
1	ACTUALIZACION DE EXPEDIENTE TÉCNICO: MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR. MANUEL ESCORZA TRAMO: RIO CHILCA - JR. TAHUANTINSUYO DEL SECTOR OCOPILLA, DISTRITO HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	PIP VIABLE		1.0	-	-	1.0	-	-	0.0	-	-	-	-	-	1.0	S/ 6,950.00	PROFESIONAL CONTRATADO
2	ACTUALIZACION DE EXPEDIENTE TÉCNICO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	PIP VIABLE		1.0	-	-	1.0	-	-	0.0	-	-	-	-	-	1.0	S/ 6,950.00	PROFESIONAL CONTRATADO
3	ACTUALIZACION DE EXPEDIENTE TÉCNICO: CREACION DE LA PLAZA CIVICA EN EL SECTOR CAL CHORRILLOS, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	PIP VIABLE		1.0	-	-	1.0	-	-	0.0	-	-	-	-	-	1.0	S/ 6,950.00	PROFESIONAL CONTRATADO
PROVINCIA DE HUANCAYO																		
4	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN LA LOCALIDAD DE CHICCHE, DISTRITO DE CHICCHE - HUANCAYO - JUNIN	PIP VIABLE		-	-	-	0.0	-	-	0.0	0.2	0.4	0.4	1.0	-	0.0	S/ 45,000.00	PROFESIONAL CONTRATADO
5	MEJORAMIENTO VIAL DEL JR. TUPAC AMARU TRAMO RIO CHILCA - AV. 9 DE DICIEMBRE, DISTRITO DE CHILCA - HUANCAYO - JUNIN	PIP VIABLE		-	-	-	0.0	-	-	0.0	-	-	0.0	0.2	0.4	1.0	S/ 35,000.00	PROFESIONAL CONTRATADO
6	ACTUALIZACION DE EXPEDIENTE TÉCNICO: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA DE LA LE 3137% DEL CENTRO POBLADO LIBERTAD DE OCCORO, DISTRITO DE PARAHUANCA, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	PIP VIABLE		-	1.0	-	1.0	-	-	0.0	-	-	-	-	-	0.0	S/ 6,950.00	PROFESIONAL CONTRATADO
DISTRITO DE HUANCAYO																		
7	CREACION DEL INTERCAMBIO VIAL EN LA AV. SAN CARLOS Y LA AV. FERROCARRIL, EN EL DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	PIP EN ELAB.		-	-	0.2	0.2	0.3	0.3	0.8	-	-	-	-	-	0.0	S/ 200,000.00	PROFESIONAL CONTRATADO
8	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LOS SECTORES: LOS LIBERTADORES, CERRITO DE LA LIBERTAD, PULTIQUA ALTA, PAMPAS OCOPILLA, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	PIP EN ELAB.		-	-	-	0.0	-	0.2	0.3	0.5	0.3	0.2	-	-	0.0	S/ 164,400.00	PROFESIONAL CONTRATADO
9	ACTUALIZACION DE EXPEDIENTE TÉCNICO: MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV. ORDIN TRAMO AV. CIRCUNVALACION - JR. BOREAL JUNTA VECINAL COOPERATIVA SANTA ISABEL, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	PIP VIABLE		-	1.0	-	1.0	-	-	0.0	-	-	-	-	-	0.0	S/ 6,950.00	PROFESIONAL CONTRATADO
10	ACTUALIZACION DE EXPEDIENTE TÉCNICO: MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR. DANIEL A. CARRION TRAMO (JR. ICA NUEVA- AV. YANAMA) HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	PIP VIABLE		-	1.0	-	1.0	-	-	0.0	-	-	-	-	-	0.0	S/ 6,950.00	PROFESIONAL CONTRATADO
11	ACTUALIZACION DE EXPEDIENTE TÉCNICO: MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE JR. LORETO CUADRAS 14 AL 21 DEL SECTOR CD 2 - CAJAS CHICO, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	PIP VIABLE		-	1.0	-	1.0	-	-	0.0	-	-	-	-	-	0.0	S/ 6,950.00	PROFESIONAL CONTRATADO
12	ACTUALIZACION DE EXPEDIENTE TÉCNICO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION INICIAL DEL JARDIN DE NIÑOS N 252 SAN CARLOS, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	PIP VIABLE		-	-	1.0	1.0	-	-	0.0	-	-	-	-	-	0.0	S/ 6,950.00	PROFESIONAL CONTRATADO
EVALUACIONES DE EXPEDIENTES TÉCNICOS																		
13	EVALUACIONES DE EXPEDIENTES TÉCNICOS - DISTRITOS			2	2	2	2	2	2	6	2	2	2	2	6	24.0	S/ 500,000.00	PROFESIONAL CONTRATADO
PRESUPUESTO TOTAL																	S/ 500,000.00	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia de Obras Públicas
Área de Estudios y Proyectos

Ing. *Osvaldo López Cornejo*
RESPONSABLE TÉCNICO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia de Obras Públicas
Área de Estudios y Proyectos
Ing. *Alfonsina Tapia*
PROYECTISTA / EVALUADOR

Responsable de Elaboración



FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	Gerencia de Obras Públicas - GOP/Liquidación de Obras

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad,
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
Construir, mejorar y mantener la infraestructura vial urbana y rural.
OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)
Infraestructura vial urbana en optimas condiciones.
PRODUCTO

Liquidaciones Tecnico - Financiero

DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
Falta de implementación de sistemas operativos y de recursos humanos que permitan las acciones más convenientes en los plazos más oportunos en las ejecuciones de las liquidaciones.	Implementación de Instrumentos técnicos con nuevos enfoques.
Deficiente en el sistema de control de acervo documentario	Personal capacitado y con experiencia laboral en Supervisión de Obro, Evaluación de Expedientes Técnicos y Liquidaciones de Obras.
El sistema informático se encuentra desarticulado con servidores	Se cuenta con plantillas y formatos magnéticos actualizados de las Pre - Liquidacion
Ambiente de trabajo reducido considerando la cantidad de profesionales que trabajan en la revisión y evaluación de expedientes técnicos y las liquidaciones de las obras.	Trabajo Organizado, Coordinado y en Equipo.
Deficiencia en la asignación presupuestal programada de las obras para ser liquidadas.	Personal identificado con la oficina y la entidad municipal.
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Asentamientos Humanos ubicados en zonas de alto riesgo.	Proceso de descentralización en marcha.
Débil participación ciudadana de organizaciones civiles organizadas y autoridades Distritales.	Buenas relaciones con el Gobierno Regional de Junín.
Crisis mundial e Inestabilidad económica.	Incremento de las transferencias de la Caja Municipal.
Algunos medios de comunicación distorsionan la información.	Población urbana con un alto movimiento comercial.
Transferencia de funciones del nivel central sin los recursos humanos y financieros necesarios.	Programa de modernización Municipal.
	Población urbana con un alto movimiento comercial.
	Programa de modernización municipal.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS

Responsable Unidad Orgánica

Oscar Canessa Vilcahuamán
OFICINA LIQUIDACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

Elaboración: Ivan Maicor Quispe Bonfacio
DNI N° 44526235

**MATRIZ DE PROGRAMACION PORCENTUAL ~ POI 2014
(LIQUIDACION TECNICA Y FINANCIERA DE OBRAS)**

UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS / Liquidaciones de Obras

QUÉTIMO E INICIO 2014	PROYECTO / PROYECTO N°	REGISTRADO	CUENTADO 2014	META 2014	FUNCION (S)	ITE N°	LIQUIDACIONES TÉCNICAS	RESULTADO	COD SINI	META PRESUP (El porcentaje en proyecto o obra)	SITUACION FINANCIAL	SITUACION A FINE AÑO (RESULTADO)	PERIODO DE AVANCE TRIMESTRAL (N°)	PRESEPUUESTO ASIGNADO	OBS		
													I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM	
							Proyectos Inhabilitados										
							01. MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR. JOSE GALVEZ TRAMO RIO FLORIDO - AV OCCPILLA, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO	Liquidación Técnica	105983	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				11,000.00
							02. MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LAS VÍAS LOCALES DE LOS SUB SECTORES 10, 14 Y 21 DEL BARRIO SAN CARLOS, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Liquidación Técnica	95326	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				11,000.00
							03. REHABILITACION Y AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DE LA LE, NUESTRA SEÑORA DE COCHARCAS, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Liquidación Técnica	86110	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				5,500.00
							04. MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR. MANUEL ESCORZA TRAMO: RIO CHILCA, JR. TAHUANINSUYO DEL SECTOR DE OCCPILLA, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Liquidación Técnica	113487	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				5,500.00
							05. MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DE LOS ATRACTIVOS TURISTICOS DEL CITY TOUR WANKA (TORRE TORRE, PARQUE CONSTITUCION, PARQUE IDENTIDAD, CERRITO LIBERTAD) HUANCAYO	Liquidación Técnica	84337	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				4,000.00
							06. MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV LA VICTORIA (TRAMO AV PALLAN - RIO SHULLCAS - AV 12 DE OCTUBRE) DISTRITO DE HUANCAYO, DISTRITO DE EL TAMBO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Liquidación Técnica	181109	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				5,500.00
							07. MEJORAMIENTO VIAL DE LA AV MARISCAL CASTILLA - AV UNIVERSITARIA EN EL ANEXO DE SANOS CHICO, DISTRITO DE EL TAMBO - HUANCAYO - JUNIN	Liquidación Técnica	96978	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				5,500.00
							08. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Liquidación Técnica	84359	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				4,800.00
							09. MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV CENTENARIO (TRAMO AV FRANCISCO SOLANO - AV JOSE OLAYA) DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Liquidación Técnica	126036	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				5,500.00
							10. CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS EN LA ASOCIACION DE VIVENDA RESIDENCIAL EL BOSQUE - PALLAN DEL DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Liquidación Técnica	151149	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				5,500.00
							11. CONSTRUCCION DEL POLIDEPOSITO LA ESPERANZA, DISTRITO DE EL TAMBO - HUANCAYO - JUNIN	Liquidación Técnica	61677	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				4,800.00
							12. CREACION DE LA PLAZA CIVICA EN EL SECTOR CA 1 CHORILLOS, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Liquidación Técnica	249717	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				4,800.00
							PROYECTOS PRIORIZADOS A NIVEL DE PROVINCIA										
							13. CONSTRUCCION DE LA AV CATALINA HUANGA TRAMO JR ICA ANTIGUA AV LEONCIO PRADO DISTRITO DE HUANCAYO, DISTRITO DE CHILCA, PROVINCIA DE JUNIN	Liquidación Técnica	210387	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				11,000.00
							14. MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV SAN AGUSTIN Y AV FRANCISCA DE LA CALLE TRAMO AV. SAN CARLOS - PROLG. TRUJILLO, DISTRITOS DE HUANCAYO Y EL TAMBO, PROVINCIA DE HUANCAYO JUNIN.	Liquidación Técnica	254816	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				11,000.00
							15. MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA DE LA IE 31376 DEL CENTRO POBLADO LIBERTAD DE OCCORO, DISTRITO DE PARIHUANCA, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Liquidación Técnica	246899	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				4,800.00
							16. MEJORAMIENTO VIAL PROLONGACION TRUJILLO - TRAMO JR AMAUTA - CAMINO A AZA, DISTRITO DE EL TAMBO - HUANCAYO - JUNIN	Liquidación Técnica	87619	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				10,000.00
							17. MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN LA LOCALIDAD DE CHICCHE - HUANCAYO - JUNIN	Liquidación Técnica	185273	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				5,000.00
							18. MEJORAMIENTO VIAL DEL JR TUPAC AMARU TRAMO RIO CHILCA - AV 8 DE DICIEMBRE, DICTRITO DE CHILCA - HUANCAYO JUNIN.	Liquidación Técnica	183143	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				4,800.00
							PROYECTOS PRIORIZADOS A NIVEL DE DISTRITO DE HUANCAYO										
							19. MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV ORION TRAMO AV CIRCUITALACION - JIRONES DE LA VECINAL COOPERATIVA SANTA ANITA, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Liquidación Técnica	107003	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				5,000.00
							20. MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR. DANIEL A CARRION TRAMO (JR ICA NUEVA - AV YANAMBA) HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Liquidación Técnica	98450	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				8,000.00
							21. MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR LORETO CUADRAS 14 AL 21 DEL SECTOR CD 2 CAJAS CHICO, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO JUNIN	Liquidación Técnica	176881	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				5,000.00
							22. MEJORAMIENTO DE POISTAS Y VEREDAS DE LOS JIRONES LOS SAUCES, LOS NOGALES, LOS FRESNOS, LOS QUINUALES Y PUE LOS ALAMOS - HUANCAYO JUNIN	Liquidación Técnica	80703	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada	X				5,000.00





FORMATO 3.2.3

MATRIZ DE PROGRAMACION PORCENTUAL - POI 2014
(LIQUIDACION TECNICA Y FINANCIERA DE OBRAS)

UNIDAD ORGANICA: GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS / Liquidaciones de Obras

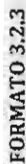
CUALITATIVO ESPECIFICO PBI 1	PRODUCTO / PROYECTO P2	MODALIDAD	ELEGIDO 2012	META 2014	FUNCION (F)	ITEM IN	RESULTADO	COD. ANF	META (PBI) (I) para se encuentra en paso de la obra	SITUACION INICIAL	SITUACION A FIN DE AÑO (RESOLUTIVO)	PERIODO DE AVANCE TRIMESTRAL (%)				PLAZA MUESTRO ASIGNADO	OBS.
												I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM		
Infraestructura Vial Urbana en Óptimas Condiciones	Expediente de Liquidación de Obra	VIAL CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO			23	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV. JOSE OLAYTA TRAMO AV. OCOPILLA - RIO CHILCA HUANCAYO PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	106993	Liquidación Técnica	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada			X		4,500.00	
					24	FORTEALECIMIENTO DEL AREA DE SERENIZADO DE LA MUNICIPALIDAD DE HUANCAYO, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	124535	Liquidación Técnica	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada			X		4,000.00	
					25	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION INICIAL DEL JIRÓN DE NIÑOS Nº 282 - SAN CARLOS, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	208404	Liquidación Técnica	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada				X	4,500.00	
					26	MEJORAMIENTO DE CANALIZACION DEL RIO FLORIDO TRAMO JR. ANTUNEZ DE MAYOLO - AV. LEANDRA TORRES, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	248280	Liquidación Técnica	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada				X	4,000.00	
					27	INSTALACION DEL SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL EN LA AV. ORION TRAMO JR. BOREAL - AV. CIRCUNVALACION JR. NISPERO, TRAMO AV. CIRCUNVALACION - PSJE LAS BETAMAS Y	259514	Liquidación Técnica	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada				X	4,800.00	
					LIQUIDACIONES FINANCIERAS												
					Provincia Inicial												
					01	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR. JOSE GALVEZ TRAMO RIO FLORIDO - AV. OCOPILLA, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO	106993	Liquidación Financiera	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada			X		11,000.00	
					02	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LAS VIAS LOALES DE LOS SUB SECTORES 13, 14 Y 21 DEL BARRIO SAN CARLOS, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	85326	Liquidación Financiera	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada			X		11,000.00	
					03	REHABILITACION Y AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DE LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE COCHARCAS, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	86110	Liquidación Financiera	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada		X			5,500.00	
					04	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR. MANUEL ESCOBZA TRAMO: RIO CHILCA, JR. TAJANINSITO DEL SECTOR JR. OCOPILLA, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	113487	Liquidación Financiera	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada			X		5,500.00	
					05	MEJORAMIENTO REHABILITACION DE LOS ATRACTIVOS TURISTICOS DEL COTUR MANUEL TORRE, PARQUE CONSTITUCION, PARQUE IDENTIDAD, CERRITO LIBERTAD HUANCAYO	84337	Liquidación Financiera	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada		X			4,000.00	
					06	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV. LA VICTORIA (TRAMO AV. PALIAN - RIO SHULLCAS - AV. 12 DE OCTUBRE) DISTRITO DE HUANCAYO, DISTRITO DE EL TAMBO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	181109	Liquidación Financiera	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada			X		5,500.00	
					07	MEJORAMIENTO VIAL DE LA AV. MARISCAL CASTILLA - AV. UNIVERSITARIA EN EL ANEXO DE SAÑOS CHICO, DISTRITO DE EL TAMBO - HUANCAYO - JUNIN	96878	Liquidación Financiera	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada			X		5,500.00	
					08	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO JUNIN	84359	Liquidación Financiera	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada			X		4,800.00	
					09	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV. CENTENARIO (TRAMO AV. FRANCISCO SOLANO Y JOSE OLAYTA) DISTRITO DE HUANCAYO, DISTRITO DE EL TAMBO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	126036	Liquidación Financiera	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada			X		5,500.00	
Protección y Mantenimiento de Obras	Protección y Mantenimiento de Obras	VIAL CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO			10	CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS EN LA ASOCIACION DE VIVIENDA RESIDENCIAL EL BOSQUE - PALIAN DEL DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	151149	Liquidación Financiera	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada			X		5,500.00	
					11	CONSTRUCCION DEL POLIDEPOSITO LA ESPERANZA, DISTRITO DE EL TAMBO - HUANCAYO - JUNIN	61677	Liquidación Financiera	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada				X	4,800.00	
					12	CREACION DE LA PLAZA CIVICA EN EL SECTOR CA 1 CHORILLOS, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	249717	Liquidación Financiera	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada				X	4,800.00	
					13	CONSTRUCCION DE LA AV. CATALINA HUANA TRAMO JR. ICA ANTIGUA AV. LEONCIO PRADO DISTRITO DE HUANCAYO, DISTRITO DE CHILCA, PROVINCIA DE JUNIN	210367	Liquidación Financiera	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada			X		11,000.00	
					14	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV. SAN AGUSTIN Y AV. FRANCISCA DE LA CALLE TRAMO AV. SAN CARLOS - PROLG. TRUJILLO, DISTRITOS DE HUANCAYO Y EL TAMBO, PROVINCIA DE HUANCAYO JUNIN	254816	Liquidación Financiera	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada			X		11,000.00	
Protección y Mantenimiento de Obras	Protección y Mantenimiento de Obras	VIAL CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO			15	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA DE LA IE 3176 DEL CENTRO POBLADO DE OCHO RIOS, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	248689	Liquidación Financiera	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada				X	4,800.00	
					16	MEJORAMIENTO VIAL PROLONGACION TRUJILLO, TRAMO JR. AMAUTA - CAMINO A AZA, DISTRITO DE EL TAMBO - HUANCAYO - JUNIN	87619	Liquidación Financiera	1	Pre Liquidación	Obra Liquidada				X	10,000.00	

Porcentaje de
Resoluciones
de Liquidación
de Obras
Aprobadas

66.67

100%





MATRIZ DE PROGRAMACION PORCENTUAL - POI 2014
(LIQUIDACION TECNICA Y FINANCIERA DE OBRAS)
UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS / Liquidaciones de Obras

Nota: Las actividades o tareas cuyo presupuesto figuren con un presupuesto de \$1.00 serán ejecutadas por pestión ante otras instituciones y/o cooperantes.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS

Oscar Camacho Velasco
OFICINA DE INGENIERIA DE OBRAS PUBLICAS

Elaboración: Ivan Muñoz Quispe Benítez
DNI N° 44526235

Q. Indicadores de Protección Social.
 Q. Indicadores de bienestar.
INDICADORES PARA EL CONSENTO BELUGALCO
 (1). Considerar del grupo 1
 (2). Considerar del grupo 1
 (3). Considerar del grupo 1
 (4). Considerar del grupo 1
 (5). (6). (7). (8). (9). (10). (11). (12). (13). (14). (15). (16). (17). (18). (19). (20). (21). (22). (23). (24). (25). (26). (27). (28). (29). (30). (31). (32). (33). (34). (35). (36). (37). (38). (39). (40). (41). (42). (43). (44). (45). (46). (47). (48). (49). (50). (51). (52). (53). (54). (55). (56). (57). (58). (59). (60). (61). (62). (63). (64). (65). (66). (67). (68). (69). (70). (71). (72). (73). (74). (75). (76). (77). (78). (79). (80). (81). (82). (83). (84). (85). (86). (87). (88). (89). (90). (91). (92). (93). (94). (95). (96). (97). (98). (99). (100). (101). (102). (103). (104). (105). (106). (107). (108). (109). (110). (111). (112). (113). (114). (115). (116). (117). (118). (119). (120). (121). (122). (123). (124). (125). (126). (127). (128). (129). (130). (131). (132). (133). (134). (135). (136). (137). (138). (139). (140). (141). (142). (143). (144). (145). (146). (147). (148). (149). (150). (151). (152). (153). (154). (155). (156). (157). (158). (159). (160). (161). (162). (163). (164). (165). (166). (167). (168). (169). (170). (171). (172). (173). (174). (175). (176). (177). (178). (179). (180). (181). (182). (183). (184). (185). (186). (187). (188). (189). (190). (191). (192). (193). (194). (195). (196). (197). (198). (199). (200). (201). (202). (203). (204). (205). (206). (207). (208). (209). (210). (211). (212). (213). (214). (215). (216). (217). (218). (219). (220). (221). (222). (223). (224). (225). (226). (227). (228). (229). (230). (231). (232). (233). (234). (235). (236). (237). (238). (239). (240). (241). (242). (243). (244). (245). (246). (247). (248). (249). (250). (251). (252). (253). (254). (255). (256). (257). (258). (259). (260). (261). (262). (263). (264). (265). (266). (267). (268). (269). (270). (271). (272). (273). (274). (275). (276). (277). (278). (279). (280). (281). (282). (283). (284). (285). (286). (287). (288). (289). (290). (291). (292). (293). (294). (295). (296). (297). (298). (299). (300). (301). (302). (303). (304). (305). (306). (307). (308). (309). (310). (311). (312). (313). (314). (315). (316). (317). (318). (319). (320). (321). (322). (323). (324). (325). (326). (327). (328). (329). (330). (331). (332). (333). (334). (335). (336). (337). (338). (339). (340). (341). (342). (343). (344). (345). (346). (347). (348). (349). (350). (351). (352). (353). (354). (355). (356). (357). (358). (359). (360). (361). (362). (363). (364). (365). (366). (367). (368). (369). (370). (371). (372). (373). (374). (375). (376). (377). (378). (379). (380). (381). (382). (383). (384). (385). (386). (387). (388). (389). (390). (391). (392). (393). (394). (395). (396). (397). (398). (399). (400). (401). (402). (403). (404). (405). (406). (407). (408). (409). (410). (411). (412). (413). (414). (415). (416). (417). (418). (419). (420). (421). (422). (423). (424). (425). (426). (427). (428). (429). (430). (431). (432). (433). (434). (435). (436). (437). (438). (439). (440). (441). (442). (443). (444). (445). (446). (447). (448). (449). (450). (451). (452). (453). (454). (455). (456). (457). (458). (459). (460). (461). (462). (463). (464). (465). (466). (467). (468). (469). (470). (471). (472). (473). (474). (475). (476). (477). (478). (479). (480). (481). (482). (483). (484). (485). (486). (487). (488). (489). (490). (491). (492). (493). (494). (495). (496). (497). (498). (499). (500). (501). (502). (503). (504). (505). (506). (507). (508). (509). (510). (511). (512). (513). (514). (515). (516). (517). (518). (519). (520). (521). (522). (523). (524). (525). (526). (527). (528). (529). (530). (531). (532). (533). (534). (535). (536). (537). (538). (539). (540). (541). (542). (543). (544). (545). (546). (547). (548). (549). (550). (551). (552). (553). (554). (555). (556). (557). (558). (559). (560). (561). (562). (563). (564). (565). (566). (567). (568). (569). (570). (571). (572). (573). (574). (575). (576). (577). (578). (579). (580). (581). (582). (583). (584). (585). (586). (587). (588). (589). (590). (591). (592). (593). (594). (595). (596). (597). (598). (599). (600). (601). (602). (603). (604). (605). (606). (607). (608). (609). (610). (611). (612). (613). (614). (615). (616). (617). (618). (619). (620). (621). (622). (623). (624). (625). (626). (627). (628). (629). (630). (631). (632). (633). (634). (635). (636). (637). (638). (639). (640). (641). (642). (643). (644). (645). (646). (647). (648). (649). (650). (651). (652). (653). (654). (655). (656). (657). (658). (659). (660). (661). (662). (663). (664). (665). (666). (667). (668). (669). (670). (671). (672). (673). (674). (675). (676). (677). (678). (679). (680). (681). (682). (683). (684). (685). (686). (687). (688). (689). (690). (691). (692). (693). (694). (695). (696). (697). (698). (699). (700). (701). (702). (703). (704). (705). (706). (707). (708). (709). (710). (711). (712). (713). (714). (715). (716). (717). (718). (719). (720). (721). (722). (723). (724). (725). (726). (727). (728). (729). (730). (731). (732). (733). (734). (735). (736). (737). (738). (739). (740). (741). (742). (743). (744). (745). (746). (747). (748). (749). (750). (751). (752). (753). (754). (755). (756). (757). (758). (759). (760). (761). (762). (763). (764). (765). (766). (767). (768). (769). (770). (771). (772). (773). (774). (775). (776). (777). (778). (779). (780). (781). (782). (783). (784). (785). (786). (787). (788). (789). (790). (791). (792). (793). (794). (795). (796). (797). (798). (799). (800). (801). (802). (803). (804). (805). (806). (807). (808). (809). (810). (811). (812). (813). (814). (815). (816). (817). (818). (819). (820). (821). (822). (823). (824

FORMATO 3.3.3

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL DE ESTUDIOS - POI 2014 (LIQUIDACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA DE OBRAS) UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS / Liquidaciones de Obras

N°	PADDUCTO, PROYECTO	UNIDAD DE MEDIDA	FUNCION	SITUACION INICIAL	META PRESUP. (E) (en ppto de la obra)	PERIODO DE FORMULACION %												PRESUPUESTO APROBADO	LIQUIDADO(A)
						ENE	FEB	MAR	ITRIM	ABR	MAY	JUN	ITRIM	JUL	AGO	SET	OCT		
LIQUIDACIONES TÉCNICAS																			
Proyectos Inhabilitados																			
01	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR JOSE GALVEZ TRAMO RIO FLORIDO - AV OCOPILLA, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO	Expendiente	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			11,000.00	
02	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LAS VAS LOALES DE LOS SUB SECTORES 13, 14 Y 21 DEL BARRIO SAN CARLOS, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			11,000.00	
03	REHABILITACION Y AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DE LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE COCHARCAS, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	EDUCACION	Pre Liquidación	1													5,500.00	
04	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR MANUEL ESCORZA TRAMO RIO CHILCA, JR TAJUJANSUO DEL SECTOR DE OCOPILLA, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	OBRA DE CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			5,500.00	
05	MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DE LOS ATRACTIVOS TURISTICOS DEL CITY TOUR WANKA (TORRE TORRE, PARQUE CONSTITUCION, PARQUE IDENTIDAD, CERRITO LIBERTAD) HUANCAYO	Expendiente	CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			4,000.00	
06	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV LA VICTORIA TRAMO AV PALMAN - RIO SHULLCAS - JUNIN	Expendiente	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			5,500.00	
07	MEJORAMIENTO VIAL DE LA AV MARISCAL CASTILLA - AV UNIVERSITARIA EN EL ANEXO DE SANOS CHICO, DISTRITO DE EL TAMBO - HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			5,500.00	
08	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO JUNIN	Expendiente	RECONSTRUCCION DEL CONSORCIO TENDIDOS	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			4,800.00	
09	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV CENTENARIO (TRAMO AV FRANCISCO SOLANO - AV JOSE OLAVE) DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1								0.33	0.33	0.34	1.00		5,500.00	
10	CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS EN LA ASOCIACION DE VIVIENDA RESIDENCIAL EL BOSQUE - PALMAN DEL DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			5,500.00	
11	CONSTRUCCION DEL POLIDEPOSITIVO LA ESPERANZA, DISTRITO DE EL TAMBO - HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	EDUCACION	Pre Liquidación	1								0.33	0.33	0.34	1.00		4,800.00	
12	CREACION DE LA PLAZA CIVICA EN EL SECTOR CA 1 CHORILLOS, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1								0.33	0.33	0.34	1.00		4,800.00	
PROYECTOS PRIORIZADOS A NIVEL DE PROVINCIA																			
13	CONSTRUCCION DE LA AV CATALINA HUASCA TRAMO JR. ICA ANTIGUA AV LEONCIO PRADO DISTRITO DE HUANCAYO, DISTRITO DE CHILCA, PROVINCIA DE JUNIN	Expendiente	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1								0.33	0.33	0.34	1.00		11,000.00	
14	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV SAN AGUSTIN Y AV FRANCISCA DE LA CALLE TRAMO AV. SAN CARLOS - PROLG. TRUJILLO, DISTRITOS DE HUANCAYO Y EL TAMBO, PROVINCIA DE HUANCAYO JUNIN	Expendiente	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			11,000.00	
15	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA DE LA IE 31378 DEL CENTRO POBLADO LIBERTAD DE OCCORO, DISTRITO DE PARAHUANCA, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	EDUCACION	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			4,800.00	
16	MEJORAMIENTO VIAL PROLONGACION TRUJILLO - TRAMO JR. AMAUTA - CAMINO A AZA, DISTRITO DE EL TAMBO - HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			10,000.00	
17	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN LA LOCALIDAD DE CHICHE - HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			5,000.00	
18	MEJORAMIENTO VIAL DEL JR TUPAC AMARU TRAMO RIO CHILCA - AV 9 DE DICIEMBRE, DISTRITO DE CHILCA - HUANCAYO JUNIN	Expendiente	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			4,800.00	
PROYECTOS PRIORIZADOS A NIVEL DE DISTRITO DE HUANCAYO																			
19	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV ORION TRAMO AV CIRCUNVALACION - JR BOREAL, JUNTA VECINAL COOPERATIVA SANTA ISABEL, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			5,000.00	
20	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR. DANIEL A CARRION TRAMO JR. ICA NUEVA - AV YANAMAY HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			6,000.00	
21	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR LORETO CUADRAS 14 AL 21 DEL SECTOR CD 2 CALAS CHICO, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO JUNIN	Expendiente	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1								0.33	0.33	0.34	1.00		5,000.00	
22	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LOS IRONES LOS SAUCES, LOS NOGALES, LOS FRESNOS, LOS QUINUALES Y PASJE LOS ALAMOS, CONJUNTO HABITACIONAL RAMIRO PRIALE, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO JUNIN	Expendiente	VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			5,000.00	



FORMATO 3.3.3

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL DE ESTUDIOS - POI 2014
(LIQUIDACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA DE OBRAS)
UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS / Liquidaciones de Obras

#	PRODUCTO / PROYECTO	UNIDAD DE MEDIDA	FUNCION	SITUACION INICIAL	META FIEBUP (PI) (pto de encuentro en pie de la obra)	PERIODO DE FORMULACION %												PRESUPUESTO ASIGNADO	LIQUIDADORA (A)	
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
23	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV JOSE OLAYA TRAMO AV. OCOPILLA - RIO CHILCA HUANCAYO PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expediente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1								0.33	0.33	0.34	1.00			4,500.00	
24	FORTALECIMIENTO DEL AREA DE SERENAZGO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expediente	INTERIOR	Pre Liquidación	1									0.33	0.33	1.00			4,000.00	
25	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION INICIAL DEL JARDIN DE NIÑOS N° 252 - SAN CARLOS, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expediente	OR EDUCACION	Pre Liquidación	1										0.33	0.33	0.34	1.00	4,500.00	
26	MEJORAMIENTO DE CANALIZACION DEL RIO FLORIDO TRAMO: JR ANTUNEZ DE MAYOLO - AV LEANDRA TORRES, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expediente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1										0.33	0.33	0.34	1.00	4,000.00	
27	INSTALACION DEL SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL EN LA AV ORION TRAMO JR BOREAL - AV CIRCUNVALACION, JR NISPERO, TRAMO AV CIRCUNVALACION - PSUE LAS RETAMAS Y	Expediente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1											0.33	0.33	0.34	4,500.00	
LIQUIDACIONES FINANCIERAS:																				
Proyectos Incluidos																				
01	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR JOSE GALVEZ TRAMO RIO FLORIDO - AV OCOPILLA, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO	Expediente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1								0.33	0.33	0.34	1.00			11,000.00	
02	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LAS VIAS LOCALES DE LOS SUB SECTORES 13, 14 Y 21 DEL BARRIO SAN CARLOS, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expediente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1								0.33	0.33	0.34	1.00			11,000.00	
03	REHABILITACION Y AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DE LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE COCHARCAS, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expediente	EDUCACION	Pre Liquidación	1			1.00											5,000.00	
04	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR MANUEL ESCORZA TRAMO: RIO CHILCA, JR TAHUANTINSUYO DEL SECTOR DE OCOPILLA, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expediente	OR EDUCACION	Pre Liquidación	1				0.33	0.33	0.34	1.00							5,000.00	
05	MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DE LOS ATRACTIVOS TURISTICOS DEL CITY TOUR WANKA (TORRE TORRE, PARQUE CONSTITUCION, PARQUE IDENTIDAD, CERRITO LIBERTAD) HUANCAYO	Expediente	CONSTRUCCION EXTERIOR Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1			0.33	0.67	1.00									4,000.00	
06	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV LA VICTORIA (TRAMO AV PALIAN - RIO BRULLCAS - AV 12 DE OCTUBRE) DISTRITO DE HUANCAYO, DISTRITO DE EL TAMBO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expediente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1					0.33	0.33	0.34	1.00						5,500.00	
07	MEJORAMIENTO VIAL DE LA AV MARISCAL CASTILLA - AV UNIVERSITARIA EN EL ANEXO DE SAÑOS CHICO, DISTRITO DE EL TAMBO - HUANCAYO - JUNIN	Expediente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1					0.33	0.33	0.34	1.00						5,500.00	
08	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROPINCIAL DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO JUNIN	Expediente	VEREDACABIL CONEJO DE URBES	Pre Liquidación	1								0.33	0.33	0.34	1.00			4,800.00	
09	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV CENTENARIO (TRAMO AV FRANCISCO SOLANO - AV JOSE OLAYA) DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expediente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1									0.33	0.33	0.34	1.00		5,500.00	
10	CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS EN LA ASOCIACION DE VIVIENDA RESIDENCIAL EL BOSQUE - PALIAN DEL DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expediente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1									0.33	0.33	0.34	1.00		5,500.00	
11	CONSTRUCCION DEL POLIDEPÓSITO LA ESPERANZA, DISTRITO DE EL TAMBO - HUANCAYO - JUNIN	Expediente	EDUCACION	Pre Liquidación	1											0.33	0.33	0.34	4,800.00	
12	CREACION DE LA PLAZA CIVICA EN EL SECTOR CA 1 CHORILLOS, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expediente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1											0.33	0.33	0.34	4,800.00	
PROYECTOS PROGRASADOS A NIVEL DE PROVINCIA																				
13	CONSTRUCCION DE LA AV CATOLINA HUANCAYO TRAMO JR ICA ANTIGUA AV LEONCIO PRADO DISTRITO DE HUANCAYO, DISTRITO DE CHILCA, PROVINCIA DE JUNIN	Expediente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1									0.33	0.33	0.34	1.00		11,000.00	
14	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV SAN AGUSTIN Y AV FRANCISCA DE LA CALLE TRAMO AV. SAN CARLOS - PROLC. TRUJILLO, DISTRITOS DE HUANCAYO Y EL TAMBO, PROVINCIA DE HUANCAYO JUNIN	Expediente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1									0.33	0.33	0.34	1.00		11,000.00	
15	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA DE LA IE 31378 DEL CENTRO POBLADO LIBERTAD DE OCCORO, DISTRITO DE PARIAHUANCA, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expediente	EDUCACION	Pre Liquidación	1					0.33	0.67		1.00						4,800.00	
16	MEJORAMIENTO VIAL PROLONGACION TRUJILLO, TRAMO JR AMAUTA - CAMINO A AZA, DISTRITO DE EL TAMBO - HUANCAYO - JUNIN	Expediente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1					0.33	0.67		1.00						10,000.00	
17	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN LA LOCALIDAD DE CHICHC - HUANCAYO - JUNIN	Expediente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1									0.33	0.33	0.34	1.00		5,000.00	
18	MEJORAMIENTO VIAL DEL JR TUPAC AMARU TRAMO RIO CHILCA - AV 8 DE DICIEMBRE, DICTRITO DE CHILCA - HUANCAYO JUNIN	Expediente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1			0.67	0.33	1.00									4,800.00	





FORMATO 3.3.3

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL DE ESTUDIOS - POI 2014
(LIQUIDACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA DE OBRAS)
UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS / Liquidaciones de Obras

Nº	PRODUCTO / PROYECTO	UNIDAD DE MEDIDA	FUNCIÓN	SITUACIÓN INICIAL	META PRESUPUESTARIA (en proporción a la meta)	PERÍODO DE EJECUCIÓN												PRESUPUESTO ASIGNADO	LIQUIDACIÓN(A)
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
19	PROYECTOS PRIORIZADOS A NIVEL DE DISTRITO DE HUANCAYO MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV ORION TRAMO AV CIRCUNVALACION - JR BOREAL JUNTA VECINAL COOPERATIVA SANTA ISABEL HUANCAYO - PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			5,000.00	
20	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR DANIEL A CARRION TRAMO (JR ICA NUEVA - AV YANAMAY) HUANCAYO - PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1		0.33	0.33	0.34	1.00								5,000.00	
21	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR LORETO CUADRAS 14 AL 21 DEL SECTOR CO 2 CAJAS CHICO, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1						0.33	0.33	0.33	0.34	1.00			5,000.00	
22	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LOS JIRONES LOS SAUCES, LOS NOGALES, LOS PRESINOS, LOS QUINUALES Y PSJE LOS ALAMOS, COUNTO HABITACIONAL RAMIRO PRIALE, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1													5,000.00	
23	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV JOSE OLAYA TRAMO AV. OCCUPILLA - RIO CHILCA HUANCAYO PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			4,500.00	
24	FORTALECIMIENTO DEL AREA DE SERENAZGO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	INTERIOR	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			4,000.00	
25	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION INICIAL DEL JARDIN DE NIÑOS N° 252 - SAN CARLOS, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	EDUCACION	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			4,500.00	
26	MEJORAMIENTO DE CANALIZACION DEL RIO FLORIDO TRAMO: JR ANTUNEZ DE MAYOLO - AV LEANDRA TORRES, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Expendiente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1							0.33	0.33	0.34	1.00			4,000.00	
27	INSTALACION DEL SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL EN LA AV ORION TRAMO JR BOREAL - AV CIRCUNVALACION, JR NISPERO, TRAMO AV CIRCUNVALACION - PSJE LAS RETAMAS Y	Expendiente	VEREDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	Pre Liquidación	1											0.33	0.33	4,800.00	
PRESUPUESTO TOTAL																		325,600.00	

Nota: Las actividades o tareas cuyo presupuesto figuren con un presupuesto de \$/ 0.0 serán ejecutadas por gestión ante otras Instituciones y/o cooperantes.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS

[Firma]
Responsable Unidad Orgánica
Oscar Canessa Vitahuanán
OFICINA LIQUIDACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

[Firma]
Elaboración: Yanet Quispe
DNI N° 44526315



FORMATO N° 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
<i>"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"</i>
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
<i>"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"</i>

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
Construir, mejorar y mantener la infraestructura vial urbana y rural
OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)
Ejecutar las inversiones públicas asignadas a la Municipalidad Provincial de Huancayo en función al Plan anual, Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Institucional.

PRODUCTO
Infraestructura en óptimas condiciones

DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
Falta de implementación de oficinas que conforman la Gerencia de obras Públicas	Unidades móviles asignadas a la Gerencia y Pool de maquinarias para la ejecución de obras
Ausencia de control concurrente en procesos administrativos	Personal técnico y administrativo capacitado para ejecutar obras públicas
Falta de estudios de pre inversión y definitivos para la ejecución de la inversión	Capacidad logística e infraestructura para oficinas administrativas equipadas y local para almacenaje de materiales de construcción, combustible, asfalto, agregados y otros.
Obras iniciadas el año 2013 y no concluidas	
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Escasa cultura tributaria por parte de la población para cumplir con el pago de su cofinanciamiento del 35%	Posible incremento de recursos del Canon por la puesta en marcha del Proyecto Toromocho
Mínima participación ciudadana de organizaciones civiles organizadas y autoridades distritales	Programas estratégicos y Plan de incentivos para mejorar la Gestión Municipal por parte del Gobierno Central.
Disminución de las transferencias a los gobiernos locales por parte del Gobierno Central	Caja Municipal Huancayo a favor del Programa de Inversiones de la Municipalidad Provincial de Huancayo

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL HUANCAYO
Gerencia de Obras Públicas

Ing. Ronald Matos Soto
GERENTE

Responsable Unidad Orgánica

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

ING. OCTAVIO E. LECCA CORONEL
COORDINADOR DE OBRAS

Elaboración: Ing. Octavio Lecca Coronel

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN PORCENTUAL - POI 2014
UNIDAD ORGANICA

OBJETIVO ESPECÍFICO (B) (1)	PRODUCTO (C) (2)	INDICADOR (3)	N° (4)	PROYECTO (5)	PRODUCTO O LOGRO AL CUMPLIR LA EJECUCIÓN DEL PP (6)	COD SNIP (7)	Sistema Funcional (8)	PERIODO DE AVANCE TRIMESTRAL (%)				NOMBRE Y AP. SUPERVISOR (12)	OBSERVACIONES (13)	PRESUPUESTO ASIGNADO POR PROYECTO M. (14)
								I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM			
PROYECTOS INELIGIBLES														
			1	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR. JOSE GALVEZ TRAMO: RIO FLORIDO-AV OCOPILLA, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO	Obra culminada y en funcionamiento	106993	2150255	100%				Ing. Manuel Galvez Salas		569,395.00
			2	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LAS VIAS LOCALES DE LOS SUB SECTORES 13, 14 Y 21 DEL BARRIO SAN CARLOS, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Obra en avance acumulado al 50%	95328	2083943	25%				Ing. Julio Nakandakare Santana	No se cuenta con el presupuesto total para la culminación al 100% del proyecto	1,000,000.00
			3	REHABILITACION Y AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DE LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE COCHARCAS, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Obra en avance al 20%	288375	2081992	10%				Ing. Nadya Perez Suarez	El presupuesto total para culminar el proyecto es de S/5 000,000.00	500,000.00
			4	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR. MANUEL ESCORZA TRAMO: RIO CHILCA - JR. TAHUANTINSUYO DEL SECTOR OCOPILLA, DISTRITO HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Obra culminada y en funcionamiento	113487	2091723	100%				Ing. Lorenza Baltazar Ore		500,000.00
			5	MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DE LOS ATRATIVOS TURISTICOS DEL CITY TOUR WANKA (TORRE TORRE, PARQUE CONSTITUCIÓN, PARQUE IDENTIDAD, CERRITO LIBERTAD) HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Obra en avance al 10%	84337	2074062	5%					Se está gestionando financiamiento del Ministerio de Comercio exterior y Turismo	600,000.00
			6	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV. LA VICTORIA (TRAMO: AV. PALIAN - RIO SHULLCAS) Y AV. 2 DE MAYO (TRAMO: RIO SHULLCAS - AV. 12 DE OCTUBRE), DISTRITO DE HUANCAYO, DISTRITO DE TAMBO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Obra culminada y en funcionamiento	181109	2146103	50%			50%	Ing. Geovanna Miranda Pineda		600,000.00
			7	MEJORAMIENTO VIAL DE LA AV. 9 DE OCTUBRE, TRAMO AV. MARISCAL CASTILLA - AV. UNIVERSITARIA EN EL ANEXO DE SANCOS CHICO, DISTRITO DE EL TAMBO - HUANCAYO - JUNIN	Obra culminada y en funcionamiento	96978	2084619	50%			50%	Ing. Victor Paredes Aluche		500,000.00
			8	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Obra en avance acumulado al 40%	84359	2082460	20%			20%	Arq. Carlos Rojas Peña	No se cuenta con el presupuesto total para la culminación al 100% del proyecto	930,605.00
		27 Obras Ejecutadas	9	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV. CENTENARIO (TRAMO: AV. FRANCISCO SOLANO - AV. JOSE OLAYA), DISTRITO DE HUANCAYO - JUNIN	Obra culminada y en funcionamiento	126036	2146102	60%			40%	Ing. Lorenza Baltazar Ore		600,000.00

27 Obras
Ejecutadas



10	CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS EN LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA RESIDENCIAL EL BOSQUE-PALIAN DEL DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Obra culminada y en funcionamiento	151149	2133482	50%	50%			ing. Geovanna Miranda Pineda	presupuesto total para la ejecución total del proyecto, al mismo que bordea los S/. 2'000,000.00	600,000.00
11	CREACION DE LA PLAZA CIVICA EN EL SECTOR CA1 CHORRILLOS, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Obra en avance al 20%	249717	2167116		10%	10%				300,000.00
PROYECTOS PRIORIZADOS A NIVEL DE PROVINCIA											
12	CONSTRUCCION DE LA AV. CATALINA HUANCA TRAMO JR. ICA ANTIGUA - AV. LEONCIO PRADO, DISTRITO DE HUANCAYO, DISTRITO DE CHILCA., PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Obra en avance al 20%	210367	2161918	20%				No designado	No se cuenta con el presupuesto total para la ejecución total del proyecto, el mismo que supera los S/. 5'000,000.00	518,339.00
13	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV. SAN AGUSTIN Y AV. FRANCISCA DE LA CALLE TRAMO AV. SANCARLOS- PROLG. TRUJILLO, DISTRITOS DE HUANCAYO Y EL DISTRITO DE CHILCA., PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Obra culminada y en funcionamiento	254816	2178435		50%	50%		No designado		1,000,000.00
14	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA DE LA I.E. 31376 DEL CENTRO POBLADO LIBERTAD DE OCCORO, DISTRITO DE PARIAHUANCA, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Obra en avance al 10%	248669	2175444	10%				No designado	No se cuenta con el presupuesto total para la ejecución total del proyecto, el mismo que supera el monto de S/. 1'700,000.00	100,000.00
15	MEJORAMIENTO VIAL PROLONGACION TRUJILLO, TRAMO JR. AMAUTA - CAMINO A AZA, DISTRITO DE EL TAMBO - HUANCAYO - JUNIN	Obra culminada y en funcionamiento	87619	2075306	10%				No designado		132,715.00
16	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN LA LOCALIDAD DE CHICCHE, DISTRITO DE CHICCHE - HUANCAYO - JUNIN	Obra culminada y en funcionamiento	195273	2214809	100%				No designado		100,000.00
17	MEJORAMIENTO VIAL DEL JR. TUPAC AMARU TRAMO RIO CHILCA - AV. 9 DE DICIEMBRE, DISTRITO DE CHILCA - HUANCAYO - JUNIN	Obra en avance al 50%	183143	2193324	20%	30%			No designado	No se cuenta con el presupuesto total del proyecto	481,820.00
PROYECTOS PRIORIZADOS A NIVEL DE DISTRITO DE HUANCAYO											
18	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV. ORION TRAMO AV. CIRCUNVALACION -JR. BOREAL JUNTA VECINAL COOPERATIVA SANTA ISABEL, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Obra culminada y en funcionamiento	107003	2160525		30%	30%		No designado		700,002.00
19	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR. DANIEL A. CARRION TRAMO (JR. ICA NUEVA- AV. YANAMAI) HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Obra culminada y en funcionamiento	98456	2088642		30%	70%		No designado		500,000.00
20	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE JR. LORETO CUADROS 14 AL 21 DEL SECTOR CD 2 - CAJAS CHICO, HUANCAYO - PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Obra culminada y en funcionamiento	175861	2212791		30%	20%		No designado		500,000.00
21	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LOS JIRONES LOS SAUCES, LOS NOGALES, LOS FRESNOS, LOS QUINUALES Y PUE. LOS ALAMOS, CONJUNTO HABITACIONAL CAJAS CHICO, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Obra culminada y en funcionamiento	50703	2053328	50%				No designado		800,000.00
22	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LA AV. JOSE OLAYA TRAMO AV. OCOPILLA - RIO CHILCA, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Obra culminada y en funcionamiento	105993	2103435	100%				No designado		500,000.00

PROYECTOS PRIORIZADOS A NIVEL DE DISTRITO DE HUANCAYO

Población beneficiaria de forma directa e indirecta de los



Infraestructura Provincial adecuada

Infraestructura en optimas condiciones

MATRIZ DE PROGRAMACION MENSUAL POR PROYECTOS Y COMPONENTES - POI 2014
UNIDAD ORGÁNICA: EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

Nº	PROYECTO	COMPONENTES (Nº y E.T.)	UNIDAD DE MEDIDA	PERIODO DE EJECUCIÓN (DÍA MES AÑO DEL EJECUTANTE TÉCNICO)												TOTAL	PRESUPUESTO
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC		
1	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR. JOSE GALVEZ TRAMO: RIO FLORIDO-AV OCOPILLA, DISTRITO DE HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO	Pavimentacion	m2	2440	2440	2440	7320									0	569,395.00
2	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DE LAS VIAS LOCALES DE LOS SUB SECTORES 13, 14 Y 21 DEL BARRIO SAN CARLOS, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Pavimentacion	m2	700	700	700	2100	700	700	2100						0	726,000.00
2		Veredas	m2	30	30	30	90	30	30	90						0	274,000.00
3	REHABILITACION Y AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DE LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE COCHARCAS, HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	DEMOLICIÓN, DESMONTAJE Y ELIMINACIÓN	GBL	0.5	0.5		1									0	190,000.00
3		ADECUACIÓN Y REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA EXISTENTE (AULAS, PEDAGÓGICAS, A.P., SS.HH. PIALUMINAS, AMBIENTES ADM Y DE SERVICIOS GENERALES)	m2	413.333	413.33	413.34	1240									0	310,000.00
4	MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS DEL JR. MANUEL ESCORZA TRAMO: RIO CHILCA - JR. TAHUANTINSUYO DEL SECTOR OCOPILLA, DISTRITO HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Pavimentacion	m2			1418.4	0	1418.4	1418.4	4255.2						0	300,000.00
4		Veredas	m2			591	0	591	591	1773						0	140,000.00
4		Alineamiento	Predio			3	0	3	3	4	10					0	60,000.00
5	MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DE LOS ATRACTIVOS TURISTICOS DEL CITY TOUR WANKA (TORRE TOPPE, PASADAJE CONSTITUCION, PASEO DE IDENTIDAD, CERRITO LIBERTAD HUANCAYO, PROVINCIA DE HUANCAYO - JUNIN	Restitución de pisos de la plaza constitucion(Mamoli tipo travertino), mantenimiento del sistema bombeo de agua y sistema eléctrico.	m2			1950	1950	1950	1950	3900						0	600,000.00

[illegible]

PROYECTOS PRIORIZA POR A NIVEL DE PROVINCIA

[illegible]



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
HUANCAYO

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	40/46
Rubro	7-8
Unidad Orgánica	GERENCIA DE TRANSITO Y TRANSPORTES

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Construir, mejorar y mantener la infraestructura de desarrollo, vial urbana y rural, así como mejorar el control y seguridad del tráfico y tránsito urbano.

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Óptimo sistema de tránsito y transporte

PRODUCTO

Reducción de accidentes de tránsito y Sistema de fiscalización del transporte público eficiente

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
Carga laboral dispareja en el personal	Diversas áreas independientes
Personal poco especializado en transito y transporte	Manejo de software de transporte
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Presión de los diversos gremios de transportistas	Implementación de nuevos documentos de planificación del transito y transporte

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia de Tránsito y Transportes

Responsable: *Jaime Landa*
GERENTE



Elaboración: Ing. Jaime Landa



07/14

SECCION

FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: GERENCIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE

OBJETIVO ESPECÍFICO (PUNTO)	PROYECTO (M)	INDICADOR	REQUISITO 2014 (M)	META 2014 (M)	Nº	ACTIVIDADES (M)	TAREAS ESPECÍFICAS Y ACCIONES (M)	INDICADORES DE TAREAS (M)	EJECUCIÓN FÍSICA (M)	UNIDAD DE PRODUCCIÓN (M)	REGLAMENTO ELEVADO AL TÍTULO DE DICIEMBRE DEL 2014 (M)	NETA PRESUPUESTAL (M)
18. Óptimo sistema de tránsito y transporte	Reducción de Accidentes de tránsito	(1) Reducción de la siniestralidad por accidentes de tránsito	1200	1000	1	Implementar, mantener y modernizar los dispositivos de regulación del tránsito en la Provincia de Huancayo	1.1. Reducción de la siniestralidad por accidentes de tránsito	Nº de accidentes de tránsito	40	40	40	40
							1.2. Reducción de la siniestralidad por accidentes de tránsito	Nº de accidentes de tránsito	40	40	40	40
	Sistema de fiscalización del transporte público eficiente	(2) Reducción de la siniestralidad por accidentes de tránsito	8	6	2	Capacitar a la población de Huancayo en educación y seguridad vial	2.1. Reducción de la siniestralidad por accidentes de tránsito	Nº de accidentes de tránsito	0	0	0	0
							2.2. Reducción de la siniestralidad por accidentes de tránsito	Nº de accidentes de tránsito	0	0	0	0
Sistema de fiscalización del transporte público eficiente	(3) Reducción de la siniestralidad por accidentes de tránsito	6637	8080	3	Habilitar a vehículos y conductores para el servicio de transporte público	3.1. Reducción de la siniestralidad por accidentes de tránsito	Nº de accidentes de tránsito	10	10	10	10	
						3.2. Reducción de la siniestralidad por accidentes de tránsito	Nº de accidentes de tránsito	10	10	10	10	
Sistema de fiscalización del transporte público eficiente	(4) Reducción de la siniestralidad por accidentes de tránsito	6577	8000	4	Fomentar el uso del transporte público	4.1. Reducción de la siniestralidad por accidentes de tránsito	Nº de accidentes de tránsito	10	10	10	10	
						4.2. Reducción de la siniestralidad por accidentes de tránsito	Nº de accidentes de tránsito	10	10	10	10	
PRESUPUESTO TOTAL (M)											51 618 270.00	

IQ= Indicador de Producción física.

ID= Indicador de desempeño.

INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO

- (1): Considerar del anexo 1
- (2): Considerar del anexo 1
- (3): Considerar del anexo 1
- (4): Considerar del anexo 1
- (5): Debe consignar lo ejecutado por su área el año 2012, de acuerdo al indicador de producto.
- (6): Debe consignar la meta programada para el 2014 del indicador del producto.
- (7): Debe consignar las actividades que le permitan lograr el producto.

(8): Debe consignar las tareas que le permitan cumplir la actividad.

(9): Debe consignar los indicadores que le permitan medir la tarea a ejecutar.

(10): Debe consignar lo ejecutado en el año 2012, en las respectivas tareas.

(11): Debe consignar las metas de producción física por tarea que se programó para el 2014.

(12): Debe consignar los resultados a lograr al 31 de diciembre del 2014.

(13): Debe consignar el presupuesto por cada tarea, de acuerdo al cuadro de necesidades elaborado considerando precios actualizados (cuadro de necesidades por tarea).

(14): Debe consignar el techo presupuestado y Presupuesto (el cual deberá estar distribuido en las tareas fijadas estratégicamente, teniendo en cuenta el gasto anual del personal CAS)

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia de Tránsito y Transporte

Edmundo Remuzgo Romero
GERENTE

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE

PRODUCTO (ACTIVIDADES Y TAREAS)		PERIODO DE EJECUCIÓN (1)										META 2014										META PRESUPUESTAL										PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (2)	
PRODUCTO (1)		TAREAS (3)		1000	72	87	75	234	84	78	72	234	85	92	86	283	95	89	65	269	51	250,000.00	Coordinador de Transporte (Ing. Jaime Lanza)										
1	Reducción de Accidentes de Tránsito	ACTIVIDADES (2)	TAREAS (3)	Nº de intersecciones reparadas y mantenidas	4000	400	400	400	1200	400	300	300	1000	200	200	700	300	400	400	1100	67,27,276.00	Coordinador de Tránsito (Ing. Juan Manrique)											
				Implementación de nuevas intersecciones semaforizadas	7	0	1	1	2	0	1	2	0	1	1	1	1	2	1	0	0	1	91,63,444.00	Coordinador de Tránsito (Ing. Juan Manrique)									
				Renovación de intersecciones semaforizadas	3	0	0	1	1	1	0	0	1	0	1	1	0	1	2	1	0	0	1	31,30,000.00	Coordinador de Tránsito (Ing. Juan Manrique)								
				Señalización Horizontal	8000	0	0	2000	2000	0	1000	1000	0	1000	2000	2000	0	1800	3800	200	0	0	200	51,67,500.00	Coordinador de Tránsito (Ing. Juan Manrique)								
				Mantenimiento de señales verticales	2500	0	0	1000	1000	0	0	500	0	0	1000	0	0	1000	1000	0	0	0	0	81,6,186.00	Coordinador de Tránsito (Ing. Juan Manrique)								
2	Capacitar a la población de Huancayo en educación y seguridad vial	PRODUCTO (2)	Implementación de señales verticales	20	0	0	5	5	0	0	5	5	0	0	5	5	5	0	0	5	5	Coordinador de Tránsito (Ing. Juan Manrique)											
			Renovación de señales verticales obsoletas por nuevas	40	4	4	4	12	4	4	4	12	4	4	4	4	12	4	0	0	4	4	Coordinador de Tránsito (Ing. Juan Manrique)										
			Capacitar a estudiantes de diversos centros educativos de todos los niveles en educación y seguridad vial	5	0	0	3	3	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Encargado de seguridad vial (Lic. Gary Martinez)									
			Capacitar a conductores, colaboradores y público en general en normas de tránsito, educación y seguridad vial	10000	0	1000	1000	2000	1000	1500	1500	4800	1000	1000	1000	1000	1000	3600	1000	0	0	1800	81,15,696.00	Encargado de seguridad vial (Lic. Gary Martinez)									
				15000	0	500	500	1000	500	500	1500	500	500	500	500	500	11000	12000	500	0	0	500	81,19,620.00	Encargado de seguridad vial (Lic. Gary Martinez)									
3	Habilitar a vehículos y conductores para el servicio de transporte público	Sistema de fiscalización del transporte público eficiente	PRODUCTO (2)		8000	600	655	772	2068	753	758	2329	760	755	787	2303	760	380	200	1380	51,538,270.00	Encargado de fiscalización (Sr. Walter Mendoza)											
			TAREAS (3)		Habilitar a vehículos para prestar servicio de transporte público	11000	0	10000	200	10200	200	200	200	600	100	100	0	200	0	0	0	0	0	51,167,388.00	Coordinador de Transporte (Ing. Jaime Lanza)								
4	Fiscalizar el servicio de transporte público de pasajeros en todas sus modalidades	ACTIVIDADES (2)	Habilitar a conductores para prestar servicio de transporte público	10000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10000	10000	0	0	0	0	0	51,6,303.87	Coordinador de Transporte (Ing. Jaime Lanza)										
			Entregar licencia de conducir de vehículos menores	2000	170	170	170	510	170	170	170	510	170	170	170	170	510	170	170	130	470	470	61,6,720.00	Encargado de vehículos menores (Sr. Cesar Ramos)									
5	Fiscalizar el servicio de transporte público de pasajeros en todas sus modalidades	ACTIVIDADES (2)	Imponer papelerías de infracción al transporte	8000	600	656	772	2068	793	786	2329	760	755	787	2303	760	300	200	1280	1280	51,432,420.33	Encargado de fiscalización (Sr. Walter Mendoza)											
			TAREAS (3)																				51,818,270.00										

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYC
Gerencia de Tránsito y Transporte

Remuzgo Romero
GERENTE

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	GDS/ Unidad Local de Focalización-SISFOH

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Identificar hogares pobres extremos, pobres no extremos y vulnerables de toda la población de la nación Wanka

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Conocer la situación socioeconomica de la población de la nación Wanka

PRODUCTO

Población Focalizada y sensibilizada

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Falta mayor efectividad en el SISFOH para focalizar personas adultas mayores en situación pobreza y dirigir así el apoyo o atención hacia estos grupos.	Responsabilidad y compromiso del equipo básico para la realización de la focalización. Disponibilidad de profesionales con experiencia.
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Insuficiente apoyo de la población para ejecutar el empadronamiento.	Coordinador(a) capacitada en temas de focalización -SISFOH.
Retraso de la mesa de ayuda de la sede central	Entrega de Fichas Socioeconómicas Únicas de la Unidad Central de Focalización.
Resistencia al cambio de usuario	Acceso a la consulta de Padrón General de Hogares (PGH)

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
UNIDAD LOCAL DE FOCALIZACIÓN - JULF - SISFOH

Andrés A. Cáceres Esteban
RESP. SABLE (M)

Responsable Unidad Orgánica

Elaboración: Andres A. Cáceres Esteban

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
 UNIDAD ORGANICA: UNIDAD LOCAL DE FOCALIZACIÓN (ULEF) SISFOH

CIVIL DES	TAREAS	MES												TOTAL	COSTO	COSTO UNITARIO
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC			
1	Elaboración del Plan de Focalización														2700	2700
2	Elaboración del Plan de Focalización														100	100
3	Elaboración del Plan de Focalización															
4	Elaboración del Plan de Focalización															
5	Elaboración del Plan de Focalización															
6	Elaboración del Plan de Focalización															
7	Elaboración del Plan de Focalización															
8	Elaboración del Plan de Focalización															
9	Elaboración del Plan de Focalización															
10	Elaboración del Plan de Focalización															
11	Elaboración del Plan de Focalización															
12	Elaboración del Plan de Focalización															
13	Elaboración del Plan de Focalización															
14	Elaboración del Plan de Focalización															
15	Elaboración del Plan de Focalización															
16	Elaboración del Plan de Focalización															
17	Elaboración del Plan de Focalización															
18	Elaboración del Plan de Focalización															
19	Elaboración del Plan de Focalización															
20	Elaboración del Plan de Focalización															
21	Elaboración del Plan de Focalización															
22	Elaboración del Plan de Focalización															
23	Elaboración del Plan de Focalización															
24	Elaboración del Plan de Focalización															
25	Elaboración del Plan de Focalización															
26	Elaboración del Plan de Focalización															
27	Elaboración del Plan de Focalización															
28	Elaboración del Plan de Focalización															
29	Elaboración del Plan de Focalización															
30	Elaboración del Plan de Focalización															
31	Elaboración del Plan de Focalización															
32	Elaboración del Plan de Focalización															
33	Elaboración del Plan de Focalización															
34	Elaboración del Plan de Focalización															
35	Elaboración del Plan de Focalización															
36	Elaboración del Plan de Focalización															
37	Elaboración del Plan de Focalización															
38	Elaboración del Plan de Focalización															
39	Elaboración del Plan de Focalización															
40	Elaboración del Plan de Focalización															
41	Elaboración del Plan de Focalización															
42	Elaboración del Plan de Focalización															
43	Elaboración del Plan de Focalización															
44	Elaboración del Plan de Focalización															
45	Elaboración del Plan de Focalización															
46	Elaboración del Plan de Focalización															
47	Elaboración del Plan de Focalización															
48	Elaboración del Plan de Focalización															
49	Elaboración del Plan de Focalización															
50	Elaboración del Plan de Focalización															
51	Elaboración del Plan de Focalización															
52	Elaboración del Plan de Focalización															
53	Elaboración del Plan de Focalización															
54	Elaboración del Plan de Focalización															
55	Elaboración del Plan de Focalización															
56	Elaboración del Plan de Focalización															
57	Elaboración del Plan de Focalización															
58	Elaboración del Plan de Focalización															
59	Elaboración del Plan de Focalización															
60	Elaboración del Plan de Focalización															
61	Elaboración del Plan de Focalización															
62	Elaboración del Plan de Focalización															
63	Elaboración del Plan de Focalización															
64	Elaboración del Plan de Focalización															
65	Elaboración del Plan de Focalización															
66	Elaboración del Plan de Focalización															
67	Elaboración del Plan de Focalización															
68	Elaboración del Plan de Focalización															
69	Elaboración del Plan de Focalización															
70	Elaboración del Plan de Focalización															
71	Elaboración del Plan de Focalización															
72	Elaboración del Plan de Focalización															
73	Elaboración del Plan de Focalización															
74	Elaboración del Plan de Focalización															
75	Elaboración del Plan de Focalización															
76	Elaboración del Plan de Focalización															
77	Elaboración del Plan de Focalización															
78	Elaboración del Plan de Focalización															
79	Elaboración del Plan de Focalización															
80	Elaboración del Plan de Focalización															
81	Elaboración del Plan de Focalización															
82	Elaboración del Plan de Focalización															
83	Elaboración del Plan de Focalización															
84	Elaboración del Plan de Focalización															
85	Elaboración del Plan de Focalización															
86	Elaboración del Plan de Focalización															
87	Elaboración del Plan de Focalización															
88	Elaboración del Plan de Focalización															
89	Elaboración del Plan de Focalización															
90	Elaboración del Plan de Focalización															
91	Elaboración del Plan de Focalización															
92	Elaboración del Plan de Focalización															
93	Elaboración del Plan de Focalización															
94	Elaboración del Plan de Focalización															
95	Elaboración del Plan de Focalización															
96	Elaboración del Plan de Focalización															
97	Elaboración del Plan de Focalización															
98	Elaboración del Plan de Focalización															
99	Elaboración del Plan de Focalización															
100	Elaboración del Plan de Focalización															

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
 UNIDAD LOCAL DE FOCALIZACIÓN - JULY SISFOH

Andrés Alvarado Esteban
 RESPONSABLE (u)



FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	UNIDAD FORMULADORA / GDS

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad,

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Promoción de los derechos de la Población Vulnerable y en riesgo

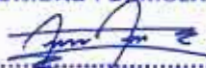
PRODUCTO

Estudios de pre inversión

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Baja renumeración de personal calificado.	Capacidad tecnica para la elaboración de proyectos de inversión pública.
Falta de Infraestructura adecuada para la realización de estudios y proyectos.	Existencia de personal Comprometido en el desarrollo de Estudios de Pre Inversión de la comuna wanka
Falta de personal para apoyo en el estudio de proyectos de Inversión Pública	Se cuenta con equipos informaticos.
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Escasa cultura en la elaboración de estudios de pre inversión en temas sociales y culturales.	Existencia de instituciones de cooperación nacional e internacional interesados en apoyar en la ejecución de proyectos y formar alianzas estrategicas.
Debil participación ciudadana de las organizaciones civiles y autoridades distritales.	
Disminución del presupuesto municipal	

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
UNIDAD FORMULADORA


Andrés A. Cáceres Esteban
RESPONSABLE DE:
Responsable Unidad Orgánica

Elaboración: Andrés A. Cáceres Esteban

UNIDAD ORGANICA JUNIO DE FORMULA DORA DE LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

[illegible]

DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	BALANCE
1900	Jan 1		100.00
1901	Jan 1		100.00
1902	Jan 1		100.00
1903	Jan 1		100.00
1904	Jan 1		100.00
1905	Jan 1		100.00
1906	Jan 1		100.00
1907	Jan 1		100.00
1908	Jan 1		100.00
1909	Jan 1		100.00
1910	Jan 1		100.00
1911	Jan 1		100.00
1912	Jan 1		100.00
1913	Jan 1		100.00
1914	Jan 1		100.00
1915	Jan 1		100.00
1916	Jan 1		100.00
1917	Jan 1		100.00
1918	Jan 1		100.00
1919	Jan 1		100.00
1920	Jan 1		100.00
1921	Jan 1		100.00
1922	Jan 1		100.00
1923	Jan 1		100.00
1924	Jan 1		100.00
1925	Jan 1		100.00
1926	Jan 1		100.00
1927	Jan 1		100.00
1928	Jan 1		100.00
1929	Jan 1		100.00
1930	Jan 1		100.00
1931	Jan 1		100.00
1932	Jan 1		100.00
1933	Jan 1		100.00
1934	Jan 1		100.00
1935	Jan 1		100.00
1936	Jan 1		100.00
1937	Jan 1		100.00
1938	Jan 1		100.00
1939	Jan 1		100.00
1940	Jan 1		100.00
1941	Jan 1		100.00
1942	Jan 1		100.00
1943	Jan 1		100.00
1944	Jan 1		100.00
1945	Jan 1		100.00
1946	Jan 1		100.00
1947	Jan 1		100.00
1948	Jan 1		100.00
1949	Jan 1		100.00
1950	Jan 1		100.00
1951	Jan 1		100.00
1952	Jan 1		100.00
1953	Jan 1		100.00
1954	Jan 1		100.00
1955	Jan 1		100.00
1956	Jan 1		100.00
1957	Jan 1		100.00
1958	Jan 1		100.00
1959	Jan 1		100.00
1960	Jan 1		100.00
1961	Jan 1		100.00
1962	Jan 1		100.00
1963	Jan 1		100.00
1964	Jan 1		100.00
1965	Jan 1		100.00
1966	Jan 1		100.00
1967	Jan 1		100.00
1968	Jan 1		100.00
1969	Jan 1		100.00
1970	Jan 1		100.00
1971	Jan 1		100.00
1972	Jan 1		100.00
1973	Jan 1		100.00
1974	Jan 1		100.00
1975	Jan 1		100.00
1976	Jan 1		100.00
1977	Jan 1		100.00
1978	Jan 1		100.00
1979	Jan 1		100.00
1980	Jan 1		100.00
1981	Jan 1		100.00
1982	Jan 1		100.00
1983	Jan 1		100.00
1984	Jan 1		100.00
1985	Jan 1		100.00
1986	Jan 1		100.00
1987	Jan 1		100.00
1988	Jan 1		100.00
1989	Jan 1		100.00
1990	Jan 1		100.00
1991	Jan 1		100.00
1992	Jan 1		100.00
1993	Jan 1		100.00

COMISIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

~~Andrés A. Cáceres Esteban~~
~~TELEFONICO CABLE (a)~~

ANDRÉAS A. VASSILOPOULOS

UNIDAD ORGANICA: UNIDAD FORMULADORA DE LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN		ESTRATEGIA / SUBPROYECTO		ACTIVIDAD		INDICADOR		META		PRESUPUESTO		OBSERVACIONES		
Número de Estudios de		Social		Idea		Meta		Presupuesto		Observaciones				
PROVINCIA DE HUANCAYO														
1	Mejoramiento, equipamiento e implementación de la Biblioteca Digital Municipal y Rural "Alejandro O. Bustos" de la Provincia de Huancayo	Estudio Viable	Cultura y Deporte	Idea	1	2	1	1	2	1	1	0	S/ 9,455.0	Andrés A. Cáceres Esteban
2	Mejoramiento e implementación de los complejos deportivos de la Provincia de Huancayo	Estudio Viable	Cultura y Deporte	Idea	1	1	1	1	1	1	1	3	S/ 7,406.3	Andrés A. Cáceres Esteban
3	Mejoramiento de los Servicios Educativos de los Centros de Educación Básica Alternativa (CEBAs) de la Provincia de Huancayo-Región Junín	Estudio Viable	Educación	Idea	1	2	1	1	2	1	1	2	S/ 10,866.3	Andrés A. Cáceres Esteban
4	Construcción Equipamiento de la Casa Refugio para Víctimas de la Violencia Familiar y Sexual en la Provincia de Huancayo	Estudio Viable	Social	Idea	1	2	1	1	2	1	1	2	S/ 9,190.7	Andrés A. Cáceres Esteban
5	Mejoramiento de los hábitos Nutricionales Higiene y servicios salud a niños menores de 05 años y madres gestantes de los distritos y anexos del alto campico con énfasis en el modelo de atención integral de salud (MAIS) y adecuación de infraestructura comunal de los 16 distritos del alto campico	Estudio Viable	Salud	Estudio de Pre - Inversión	1	2	1	1	2	1	1	1	S/ 5,081.7	Andrés A. Cáceres Esteban
DISTRITO DE HUANCAYO														
6	Mejoramiento del polideportivo familia y juventud wanka del distrito de Huancayo, Provincia de Huancayo, Junín	Estudio Viable	Evaluación	Evaluación	1	2	1	1	2	1	1	2	S/ 18,000.0	Andrés A. Cáceres Esteban
PRESUPUESTO TOTAL (Incluye personal contratado por toda modalidad)												S/ 60,000.0		

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
UNIDAD FORMULADORA

Andrés A. Cáceres Esteban
RESPONSABLE (a)

Responsible Unidad Orgánica

Gabriel: Andrés A. Cáceres Esteban

Nota: Las actividades o tareas cuyo presupuesto figuren con un presupuesto de 1.00 serán ejecutadas por gestión ante otras instituciones, según correspondiere.

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	48
Rubro	
<i>Unidad Orgánica</i>	<i>Programa de Vaso de Leche</i>

<i>VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)</i>
<i>"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"</i>
<i>MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)</i>
<i>"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"</i>

<i>OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)</i>
<i>2. Desarrollo Humano mediante la promocion de la Seguridad Alimentaria y acceso a los servicios basicos y de salud de calidad.</i>
<i>OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)</i>
<i>Adecuada gestion de los programas sociales en seguridad alimentaria</i>
<i>PRODUCTO</i>

Personas focalizadas acceden a productos alimenticios del Programa Vaso de Leche

DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
<i>Falta de recursos economicos para realizar las acciones del Area</i>	<i>Promotoras capacitadas</i>
	<i>Se cuenta con Poblacion beneficiaria identificada</i>
<i>Falta de un sistema informático para registro y control del PVL</i>	<i>Se cuenta con la Unidad Local de Focalizacion</i>
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
<i>Horario de trabajo rigido, no acorde a necesidades del area</i>	<i>Alianzas interinstitucionales para el logro de objetivos</i>
	<i>Políticas nacionales de focalizacion de beneficiarios de los programas sociales</i>

FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: PROGRAMA VASO DE LECHE

OBJETIVO ESPECIFICO PEI (1)	PRODUCTO (2)	INDICADOR	EJECUTADO 2012 (5)	META 2014 (6)	N°	ACTIVIDADES (7)	TAREAS ESPECIFICAS Y/O ACCIONES (8)	INDICADORES DE TAREAS (9)	EJECUCION FISICA 2012 (10)	META DE PRODUCCION FISICA 2014 (11)	RESULTADO ESPECIFICO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (12)	META PRESUPUESTAL (13)
Numero de personas focalizadas que acceden a productos alimenticios del PVL			5977	4931	1	Organización del Programa Vaso de Leche	Verificación domiciliaria	acta	500	480	domicilios verificados	S/. 3.717,50
							Registro /empadronamiento	padrones	86	76	beneficiarios focalizados	S/. 3.717,50
							actualización mensual de padron benef	hoja de resumen salientes y entrantes	0	912	padrones actualizados	S/. 3.717,50
							Organización del reparto	cronograma	12	12	entrega de 12 raciones	S/. 3.717,50
							Distribución	hojas de distribución	1080	912	recepcion de productos por los beneficiarios	S/. 3.717,50
							Supervision del reparto a los comités	actas	86	480	comites supervisados en los 12 repartos	S/. 3.717,50
							fiscalizacion de entrega de productos	actas	86	76	beneficiarios focalizados	S/. 3.717,50
							fiscalizacion de no dilucion intrafamiliar de los productos	beneficiarios	100	200	beneficiarios que consumen los productos	S/. 3.717,50
							Sensibilización para la distribución de los productos preparados del PVL	personas sensibilizadas	1520	1900	beneficiarios sensibilizados de 76 comites	S/. 3.717,50
							Elaboración del RUB - PVL	informe	2	2	información actualizada	S/. 3.717,50
							Elaboración y Evaluación del Plan Operativo Institucional	POI	4	4	planificación de actividades	S/. 3.717,50
							fortalecimiento de capacidades personal del PVL en seguridad alimentaria	personal capacitada	8	5	desarrollo de conocimientos	S/. 3.717,50
							Elección de representantes al CAPVL	proceso ejecutado	1	1	conformación del CAPVL	S/. 3.717,50
							Elección de productos por beneficiarios	actas y/o fotos	1	1	selección de productos en 76 comites	S/. 3.717,50
							Coordinación elaboración ración DIRESA	raciones elaborada	3	3	ración para beneficiarios del PVL	S/. 3.717,50

Adecuada gestion de programas sociales en seguridad alimentaria	Personas focalizadas acceden a productos alimenticios del PVL	100%	100%	2	Coordinacion reunion CAPVL para seleccion de insumos alimenticios	acta de ratificación	1	1	compra de productos para el PVL	S/ 3 717.50
					Coordinacion elaboracion de Especificaciones Tecnicas	oficios	1	1	compra de productos de acuerdo a la ley del PVL	S/ 3 717.50
					Capacitacion a representantes del CAPVL	personas capacitadas	5	3	representantes capacitadas	S/ 3 717.50
					Proceso de compra de los productos (contratarla de asesor (a))	compras oportunas	2	2	compra oportuna con el debido proceso	S/ 4 367.50
					participacion de Proceso de Compra de Productos	adquisicion de productos	1	1	compra oportuna	S/ 3 717.50
					evaluacion nutricional y prevalencia de la lactancia exclusiva	niños recuperados	0	50	dismuncion de la desnutricion	S/ 0.00
					capacitacion: nutricion : alimentacion de la mujer gestante, madre lactante, niño (a) lactante y consecuencias de la desnutricion	personas capacitadas	1720	1900	beneficiarias informadas	S/ 0,00
					feria de la nutricion	participantes	600	700	participantes con conocimientos de la importancia de la nutricion	S/ 0,00
					Compra de vehiculo	compra de vehiculo	0	1	supervision y fiscalizacion del PVL	S/ 0,00
					coordinacion interinstitucional	acuerdos logrados	8	8	apoyo y acompañamiento de la red de aliados	S/ 0,00
					difusion de objetivos de PVL	diplico	2	2	difusion del Trabajo del PVL	S/ 0.00
					Organización talleres de derechos humanos	personas participantes	228	228	mujeres informadas	S/ 0,00
					actividades conmemorativas: Dia Intr De la M., Dia de la M., Aniversario del PVL, Dia de la No Violencia Contra la Mujer y Celebracion navideñas	control de asistencia y/o fotos	1	1	participacion conciente	S/ 0,00
					otras actividades de identidad cultural (No Carnavalon, Pasacalle de Santiago, etc)	participantes	1	1	identificacion cultural	S/ 0,00
									1	S/ 75 000,00

IQ= Indicador de Producción física.

ID= Indicador de desempeño.

INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO

(1): Considerar del anexo(8). Debe consignar las tareas que le permitan cumplir la actividad

FORMATO 1.3

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS – POI 2014

UNIDAD ORGÁNICA: PROGRAMA VASO DE LECHE

Nº	PRODUCTO / ACTIVIDADES / TAREAS	INDICADOR DE TAREA (5)	META 2014 (6)	PERIODO DE EJECUCION (7)												META PRESUPUESTAL (8)	PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (9)
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TRIM IV	
	PRODUCTO (1)																
	Personas focalizadas acceden a productos alimenticios del PVL	Numero de personas focalizadas que acceden a productos alimenticios del PVL	4.931	4.931	4.931	4.931	4.931	4.931	4.931	4.931	4.931	4.931	4.931	4.931	4.931	4.931	S/ 75 000.00 Diana Ch Tania R Yovana C Blanca V Luz P
	ACTIVIDADES (2)	TAREAS (3)															
1	Organización del Programa Vaso de Leche	Verificación domiciliar	480	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	120	S/ 3.717.50 Diana Ch Tania R Yovana C Blanca V Luz P
		Registro /empadronamiento	76	76								0				0	S/ 3.717.50 Diana Ch Tania R Yovana C Blanca V Luz P
		actualización mensual de padron benef.	912	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	228	S/ 3.717.50 Diana Ch Tania R Yovana C Blanca V Luz P
		Organización del reparto	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	S/ 3.717.50 Diana Ch Tania R Yovana C Blanca V Luz P
		Distribución	912	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	228	S/ 3.717.50 Diana Ch Tania R Yovana C Blanca V Luz P
		Supervisión del reparto a los comités	480	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	120	S/ 3.717.50 Diana Ch Tania R Yovana C Blanca V Luz P
		fiscalización de entrega de productos a beneficiarios	480	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	120	S/ 3.717.50 Diana Ch Tania R Yovana C Blanca V Luz P
		fiscalización de no dilución intrafamiliar de los productos	480	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	120	S/ 3.717.50 Diana Ch Tania R Yovana C Blanca V Luz P
		Sensibilización para la distribución de los productos preparados del PVL	1.900	158	158	158	159	158	158	159	158	158	159	158	158	475	S/ 3.717.50 Diana Ch Tania R Yovana C Blanca V Luz P
		Elaboración del RUB - PVL	2				1	1						1		1	S/ 3.717.50 Tania R Yovana C Blanca V Luz P
		Elaboración y Evaluación del Plan Operativo Institucional	4	1			1	1		1			1			1	S/ 3.717.50 Diana Ch
		fortalecimiento de capacidades personal del PVL en seguridad alimentaria	5		2			2		1						0	S/ 3.717.50 Diana Ch Tania R Yovana C Blanca V Luz P
		Elección de representantes al CAPVL	1						1							0	S/ 3.717.50 Diana Ch Tania R Yovana C Blanca V Luz P
		Ejecución de productos por beneficiarios	1									1				0	S/ 3.717.50 Diana Ch Tania R Yovana C Blanca V Luz P

FORMATO N° 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
función	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Sec-Fun	
Rubro	
Unidad Orgánica	GDS/Area mujer-Casa de Refugio

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad,

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Desarrollo humano mediante el ejercicio pleno de la ciudadanía con una óptima gestión de los programas sociales

OBJETIVOS ESPECIFICOS (PEI 2011-2014)

Promoción de los derechos de la población vulnerable y en riesgo.

PRODUCTO (PEI 2011-2014)

Formación de líderes / Protección y servicio a víctimas de violencia familiar de manera temporal

DIAGNOSTICO SITUACIONAL (PEI 2011-2014)	
DEBILIDADES	FORTALEZAS
Carencia de personal profesional en psicologa/o, abogada/o, asistencia social y enfermera.	Adecuado equipamiento en los dormitorios, cocina, alimentacion y muebles en la parte administrativa (oficina).
Carencia de inmueble propio con adecuada infraestructura y espaciamiento para el	Trabajo articulado con instituciones operantes de atencion a victimas de violencia familiar y/o sexual.
	Mujeres organizadas fortaleciendo sus capacidades y habilidades en manualidades y tejidos a palitos y crochet.
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Baja afluencia de líderes y autoridades mujeres a las clases de la Escuela Municipal.	Líderes y autoridades mujeres de la Provincia de Huancayo, fortaleciendo sus capacidades para mejorar el desarrollo de su comunidad.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

CASA REFUGIO

Responsable Unidad Orgánica

Yeni M. Illesca Javier

RESPONSABLE

Elaboración: _____

DNÍ Nº: _____

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014
UNIDAD ORGANICA: AREA MUJER - CASA REFUGIO TEMPORAL

[illegible]

Elaboración: _____ DNI Nº: _____

Responsible Unidad Orgánica

FORMATO 1.3

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGÁNICA: AREA MUJER - CASA DE REFUGIO

N°	PRODUCTO/ACTIVIDADES/TAREAS	INDICADOR DE TABLA	META 2014	PERIODO DE EJECUCION												META PRESUPUESTAL	PERSONA A CARGO	
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SET	OCT	NOV	DIC			
	PRODUCTO																	
	PRODUCTO (1) PROTECCIÓN Y SERVICIOS TEMPORALES A VÍCTIMAS DE VIOLENCIA FAMILIAR.	INFORME	244	20	20	20	60	20	22	20	62	20	20	20	60	S/.	15,742.08	
	PRODUCTO (2) PROMOVER Y FORTALECER EL LAS RELACIONES EQUITATIVAS DE GENERO Y EMPODERAMIENTO DE LA MUJER HUANA.	INFORME	467	1	31	1	33	51	53	19	123	3	133	51	187	S/.	14,257.92	
	ACTIVIDADES	TAREAS																
1	BRINDAR ATENCION Y SERVICIOS A VICTIMAS VIOLENCIA FAMILIAR.	Atención en alimentación, alojamiento, señeros e hijos.	120	10	10	10	30	10	10	10	30	10	10	10	30	S/.	12,024.86	
		Atención en Consejería y orientación y seguimiento a las Usuarías	50	4	4	4	12	4	5	4	5	4	13	4	4	4	S/.	762.52
		Talleres de labor terapia para usuarias (jardinería, manualidades, tejidos, repostería, entre otros.)	50	4	4	4	12	4	5	4	5	4	13	4	4	4	S/.	1,020.00
2	DIFUSION DE SERVICIOS QUE BRINDA CASA DE REFUGIO TEMPORAL A LA POBLACION.	Publicación	12	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	S/.	284.70	
		Distribución de materiales publicitarios (afiches, folantes, entre otros).	12	1	1	1	3	1	1	1	1	3	1	1	1	3	S/.	750.00
		Publicación por diversos medios de comunicación en los distritos de la provincia de Huancayo.	300	0	0	0	0	50	0	50	0	50	100	0	50	50	S/.	748.42
3	PROMOVER LA PREVENCIÓN DE VIOLENCIA FAMILIAR Y SEXUAL	Publicación	12	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	S/.	382.31	
		Reconocimiento de mujeres destacadas por el DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER "PREMIACIÓN HEROINAS TOLEDO"	30	0	30	0	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	S/.	6,682.40
4	CELEBRACION DE FECHAS MEMORABLES	Población Informada	80	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	80	0	S/.	1,595.00	
ACTIVIDADES ESTRATEGICAS																		
5	PROMOVER HOMBRES EN REFLEXION	Taller "Construyendo un enfoque nuevo masculinidad"	35	0	0	0	0	0	0	17	17	10	0	0	0	S/.	4,048.79	
6	PROMOVER AGENTES COMUNITARIOS PREVENTIVOS DE VIOLENCIA FAMILIAR Y SEXUAL	Formación de agentes comunitarios	10	0	0	0	0	0	2	1	3	0	2	1	4	S/.	801.00	
PERSONAL CAS																		
PRESUPUESTO TOTAL S/ 30,000.00																		

Responsable de elaboración
NOMBRE Y AP.: _____
DNI.: _____



"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	35
Rubro	7
Unidad Orgánica	AREA DE DEPORTES Y RECREACION

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Desarrollo humano mediante el ejercicio pleno de la ciudadanía con una optima gestion de los programas sociales.

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Promover la cultura y el deporte generando estilos de vida saludable

PRODUCTO

Personas que acceden a la actividad física recreativa y deportiva en la ciudad de huancayo

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
La falta de presupuesto genera problemas en los aspectos económicos-financieros y recursos humanos	Personal profesional y especialista con capacidad y experiencia en organización y conducción de actividades deportivas.
Falta de Infraestructura deportiva para el desarrollo de las diferentes actividades	Capacidad de convocatoria para certámenes deportivos de gran impacto en diferentes disciplinas y niveles
Falta de identificación de algunas unidades orgánicas de la Municipalidad con la importancia del deporte para la población.	Capacidad de gestión y buenas relaciones con entidades públicas y privadas para la consecución del financiamiento económico de eventos deportivos, así apoyo con productos y vestimenta deportiva para los deportistas, seguridad, control técnico, infraestructura deportiva y otros.
Las instalaciones de la que disponemos actualmente como oficinas administrativas dentro del Coliseo Municipal, es inadecuada e insuficiente para el desarrollo de las actividades de gran envergadura y de nivel internacional	Promoción de talentos en diferentes disciplinas.

· No toda la infraestructura deportiva con que cuenta la Municipalidad esta disponible para el uso de nuestros eventos.	· Ingresos por inscripción de deportistas, de equipos para participación en eventos, entradas al Estadio Huancayo, aporte económico de entidades privadas que ingresan por Caja de Tesorería de la MPH
· Falta de equipo de cómputo actualizado	
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Incremento de la drogadicción, alcoholismo y delincuencia juvenil	Buena disposición de la empresa privada por apostar por el deporte con dinero en efectivo y productos para actividades locales, nacionales e internacionales
Las instituciones deportivas adecuadas cobran altos costos para la práctica deportiva por los vecinos, la mayoría no tiene posibilidades de acceder	Población de todas las edades ávida por participar en las actividades físicas en sus diferentes modalidades, disciplinas y niveles
Sistema remunerativo municipal no es atractivo para profesionales competentes.	Instituciones deportivas y centros educativos con disposición para brindar sus instalaciones para nuestras actividades deportivas
Implementación de controles informáticos por parte del Ministerio de Economía y Finanzas que impiden la fluidez de los recursos (PCA, Factor al calendario de pagos).	La prensa deportiva dispuesta a la difusión de nuestras actividades

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
AREA DE DEPORTES Y RECREACION

Carla Ratto Rojas

Responsable Unidad Orgánica

Elaboración: _____

**FORMATO 1.2**
CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014**UNIDAD ORGANICA: AREA DE DEPORTES Y RECREACION**

OBJETIVO EFFECTIVO (P1.1)	PRODUCTO (P2)	INDICADOR	ELEGITADO 2014 (P3)	MEJA 2014 (P4)	IP*	ACTIVIDADES (P5)	TARIFAS E IMPORTE Y/O ACCIONES (P6)	INDICADORES DE TAREAS (P7)	ELECCION FISICA 2014 (P8)	MITA DE PRODUCCION FISICA 2014 (P9)	RESULTADO ESPECIFICO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (P10)	MITA PRESUPUESTAL (P11)
							VACACIONES UTILES Y DEPORTIVAS 2013	persona	400	450	Persona con conocimiento técnico y lúdico deportivo	S/. 6.900,00
							CAMPEONATO NACIONAL DE CAPOEIRA	persona	0	30	Persona incentivada en la práctica de capoeira y con posibilidad de integrar la selección nacional, público agradecido por espectáculo de calidad.	S/. 6.000,00
							CAMPEONATO DE FUTSAL "BUSCANDO ESTRELLAS 2013"	persona	1100	1200	Persona con dominio del balón con mejora de destreza y motricidad de los pies para eventos competitivos	S/. 9.000,00
							CAMPEONATO DE NATACION "DIA DEL HELADO"	persona	490	550	Persona con dominio de natación para eventos competitivos	S/. 500,00
							I BICICLETEADA RECREATIVA 2013	persona	130	150	Persona incentivada practicando actividad física y el uso de la bicicleta como medio de transporte	S/. 700,00
							JUEGOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DEL ADULTO MAYOR	persona	90	150	Adulto Mayor incluido en el deporte y la recreación	S/. 1.600,00
							TORNEO ATLETICO CATEGORIA INFANTILES	persona	400	450	Niños y adolescentes con dominio en atletismo (carrera, salto largo y lanzamiento)	S/. 1.000,00
							CAMPEONATO DE SKYBOARD Y BMX	persona	80	120	Joven rescatado de alto riesgo con el deporte	S/. 1.500,00
							CARRERA PEDESTRE ESCOLAR 5 K.	persona	5800	6000	Damas y varones de 11 a 14 años estimulados en la carrera promocionados como talentos	S/. 500,00
							XII CARRERA PEDESTRE INTERNACIONAL NACION WANKA 10 K.	persona	300	400	Persona con experiencia en campeonato de alto rendimiento	S/. 2.000,00
							CAMPEONATO INTER SALONES "TALENTOS HUANCAS"	persona	250	300	Niñas y niños talentos de escasos recursos económicos con indumentaria deportiva para participación de en selección para los Juegos Nacionales Deportivos Escolares 2014 categoría "B"	S/. 1.500,00
							II BICICLETEADA RECREATIVA 2013	persona	180	220	Persona incentivada practicando actividad física y el uso de la bicicleta como medio de transporte	S/. 300,00
							I CONCURSO DE TANGRAM	persona	282	350	Niños, jóvenes y adultos que cambian su tiempo de esparcimiento y diversión con el aprendizaje, desarrollando su conciencia, su capacidad psicomotriz, creatividad, abstracción, agilidad mental y memoria visual	S/. 1.500,00
							III RUEDA DE CICLISMO "ORGULLO WANKA"	persona	100	120	Ciclistas involucrados con posibilidad de representar a nivel internacional brindando gran espectáculo a la población	S/. 20.000,00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
AREA DE DEPORTES Y RECREACION

Carla Rojas
RESPONSABLE

Promover la cultura y el deporte generando estilos de vida saludable	Personas que acceden a la actividad física recreativa y deportiva en la ciudad de Huancayo	Número de personas que participan en actividades físicas, recreativas y deportivas	40000	45000	1	Promover estilos de vida saludable con el deporte recreativo y competitivo	JUEGOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE TRABAJADORES DE LA MPH	persona	684	700	* Trabajadores de la Municipalidad que en su hora libre al tiempo libre de su día se dedican a actividades deportivas y recreativas para el mejor desempeño de su labores municipales.	S/. 500,00
							DIA DEL SKATE	persona	140	160	Niños, jóvenes y adultos skaters incentivados por la práctica deportiva y agradecidos por brindarles la oportunidad de celebrar su día	S/. 1.500,00
							CAMPEONATO DEPORTIVO NACIONAL 2014 (2)	persona	0	50	Deportista con experiencia en participación de campeonato nacional aprendiendo técnicas y técnicas profesionales y con oportunidad de pertenecer a la selección nacional	S/. 12.000,00
							CAMPEONATO DE NATACIÓN FEDERADO	persona	230	300	Personas incentivadas en la práctica de la natación que es uno de los deportes más completos que más contribuye a la actividad física.	S/. 1.500,00
							CAMPEONATO DE TENIS DE MESA FEDERADO	persona	130	150	Personas involucradas en la práctica del Tenis de Mesa que es uno de los deportes más completos que más contribuye a la actividad física, permitiendo ejercitar todos los músculos del cuerpo	S/. 1.000,00
							CAMPEONATO DE TAE KWON DO FEDERADO	persona	100	150	Personas involucradas en el hábito de hacer deporte que ayuda al buen desarrollo físico y mental	S/. 1.000,00
							CAMPEONATO DE KARATE FEDERADO	persona	100	160	Personas involucradas en la práctica de las artes marciales que cuenta con muchos beneficios.	S/. 1.000,00
							CAMPEONATO DE AJEDREZ FEDERADO	persona	230	250	Personas involucradas en la práctica del ajedrez que es uno de los deportes más completos que más contribuye a la actividad física e intelectual lo que el deporte en el orden físico	S/. 1.000,00
							CAMPEONATO DE BOX COPA FEDERADO	persona	58	65	Participantes 58 boxers, la Municipalidad está apoyando a este deporte por el crecimiento de los deportistas por seguir practicando este deporte	S/. 800,00
							III BICICLETA OA RECREATIVA 2013	persona	200	230	Persona incentivada practicando actividad física y el uso de la bicicleta como medio de transporte	S/. 200,00
							PROMOCION DE LA ACTIVIDAD FISICA EN HUANCAYO	persona	13000	14000	Persona (niña, niño, jóvenes y adultos) recrea mejorando la convivencia	S/. 12.000,00
							FESTIVAL DEL TRÓTE "FERROTON 2013"	persona	615	700	Vectores involucrados para la actividad física y la recreación responsable de las masas	S/. 1.500,00
							CAMPEONATO NACIONAL DE BASQUETBOL	persona	0	55	Persona incentivada en la práctica profesional del básquet y con posibilidad de integrar la selección	S/. 18.000,00
							CAMPEONATO DE YAS "JUGANDO CON LAS NIÑAS EN HUANCAYO"	persona	480	500	Niñas, jóvenes y adultos involucrados en sus diferentes áreas como son psicomotricidad, cognitiva y afectivo-social	S/. 6.000,00
							CAMPEONATO DE SKATE, BMX Y ROLLER	persona	82	100	Jóvenes estimulados con alternativas para mejorar de las drogas y del alcohol	S/. 2.000,00
							IV BICICLETEADA RECREATIVA 2013	persona	200	230	Persona incentivada practicando actividad física y el uso de la bicicleta como medio de transporte	S/. 200,00
							JUEGOS DEPORTIVOS INTERMUNICIPALIDADES	persona	60	66	Trabajadores deportistas involucrados en el campeonato ENLARGA DE LOS JÓVENES DEPORTISTAS INTERMUNICIPALIDADES 2014	S/. 5.000,00



 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO

 DEPARTAMENTO DE HUANCAYO

 AREA DE DEPORTES Y RECREACION

 RESPONSABLE

[illegible]

IQ= Indicador de Produccion fisica.

ID= Indicador de desempeño.

INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO

- (8): Debe consignar las tareas que le permitirán cumplir la actividad.
(9): Debe consignar los indicadores que le permitan medir la tarea a ejecutar.
(10): Debe consignar lo ejecutado en el año 2012, en las respectivas tareas.
(11): Debe consignar las metas de producción física por tarea que se programó para el 2014.
(12): Debe consignar los resultados a lograr al 31 de diciembre del 2014.
(13):
(14):

100-443886-100
 DEPT. OF JUSTICE
 FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
 WASHINGTON, D. C. 20535
 MAY 14 1964
 NEW YORK

FORMATO 1.3
MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGANICA: AREA DE DEPORTES Y RECREACION

PRODUCTO / ACTIVIDADES / TAREAS		PERIODO DE EJECUCION (M)												META PRESUPUESTAL (M)		PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (M)				
PRODUCTO (1)		INDICADOR DE TAREA (2)	17.06.1	4.8.0	1.7.8.0	3.0.0	5.12.0	6.5.7.0	9.2.0	1.3.8.0	8.8.7.8	1.0.7.5	1.4.9.8.5	6.9.6	1.6.9.5.6	5.1.0.0	3.8.5.0	5.4.0	8.9.9.0	2.0.0.0.0
Personas que acceden a la actividad física recreativa y deportiva en la ciudad de Huancayo	ACTIVIDADES (2)	TAREAS (3)	persona	450	450	30	450				0	0		0	0					
		VACACIONES UTILES Y DEPORTIVAS 2013	persona	30		30	30				0	0		0	0					
Promover estilos de vida saludable con el deporte recreativo y competitivo		CAMPIONATO NACIONAL DE CARRERA	persona	1200		1200	1200				0	0		0	0					
		CAMPIONATO DE FUTBOL "JESUSCANDO Y FRELLAS 1913"	persona	550		550	550				0	0		0	0					
Propuestas de programa de mantenimiento preventivo y difusión de las actividades		CAMPIONATO DE NATACION "DIA DEL NADADOR"	persona	150		150	150				0	0		0	0					
		PERIODEO DE RECREACION 2013	persona	150		150	150				0	0		0	0					
Programa de promoción y difusión de las actividades		JUEGOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DEL ADELLITO MAYOR	persona	450		450	450				450	450		0	0					
		TORNEO ATLETICO CATEGORIA INFANTILES	persona	120		120	120				120	120		0	0					
ACTIVIDADES ESTRATEGICAS (4)		CAMPIONATO DE SISTEMAS Y BOX	persona	6000		6000	6000				6000	6000		0	0					
		CARRERA PUENTE ESCOLAR 1.6	persona	400		400	400				400	400		0	0					
Presupuesto total (incluye personal contratado por toda modalidad)		CONCORSO DE TANGUAS	persona	300		300	300				300	300		0	0					
		CAMPIONATO OTIS SALOMON "TALENTOS HUANCAS"	persona	220		220	220				220	220		0	0					
Presupuesto total (incluye personal contratado por toda modalidad)		RECREACION DE NIÑOS Y RECREATIVOS DE TRABAJADORES DE LA MPE	persona	350		350	350				350	350		0	0					
		JUEGOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE TRABAJADORES DE LA MPE	persona	700		700	700				700	700		0	0					
Presupuesto total (incluye personal contratado por toda modalidad)		BOA DEL SKATE	persona	160		160	160				160	160		0	0					
		CAMPIONATO DEPORTIVO NACIONAL 2014 (2)	persona	50		50	50				50	50		0	0					
Presupuesto total (incluye personal contratado por toda modalidad)		CAMPIONATO DE NATACION FEBRERO	persona	300		300	300				300	300		0	0					
		CAMPIONATO DE TENIS DE MESA FEBRERO	persona	150		150	150				150	150		0	0					
Presupuesto total (incluye personal contratado por toda modalidad)		CAMPIONATO DE TAE KWON DO FEBRERO	persona	150		150	150				150	150		0	0					
		CAMPIONATO DE KARATE FEBRERO	persona	160		160	160				160	160		0	0					
Presupuesto total (incluye personal contratado por toda modalidad)		CAMPIONATO DE JUDO FEBRERO	persona	250		250	250				250	250		0	0					
		CAMPIONATO DE BOX COPA FEBRERO	persona	65		65	65				65	65		0	0					
Presupuesto total (incluye personal contratado por toda modalidad)		III CICLO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS 2013	persona	230		230	230				230	230		0	0					
		PRESENCIA DE LA ACTIVIDAD FISICA EN HUANCAYO	persona	14000		14000	14000				14000	14000		0	0					
Presupuesto total (incluye personal contratado por toda modalidad)		FESTIVAL DEL TRUPE "PERUVIAN 2013"	persona	700		700	700				700	700		0	0					
		CAMPIONATO NACIONAL DE BASQUETBOL	persona	55		55	55				55	55		0	0					
Presupuesto total (incluye personal contratado por toda modalidad)		CAMPIONATO DE TAY JUANCO CON LAS NIÑAS EN HUANCAYO	persona	500		500	500				500	500		0	0					
		CAMPIONATO DE SKATE, BASKET ROLLER	persona	100		100	100				100	100		0	0					
Presupuesto total (incluye personal contratado por toda modalidad)		IV CICLO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS 2013	persona	230		230	230				230	230		0	0					
		JUEGOS DEPORTIVOS INTERMUNICIPALIDADES	persona	66		66	66				66	66		0	0					
Presupuesto total (incluye personal contratado por toda modalidad)		MARATON DE LOS ANDES	persona	5300		5300	5300				5300	5300		0	0					
		CONCORSO DE BARRAS DE LA MARATON DE LOS ANDES	persona	350		350	350				350	350		0	0					
Presupuesto total (incluye personal contratado por toda modalidad)		MARATON INTERNACIONAL DE LOS ANDES	persona	2500		2500	2500				2500	2500		0	0					
		SUBTAREA DE ADEMIT	persona	500		500	500				500	500		0	0					
Presupuesto total (incluye personal contratado por toda modalidad)		CARRERA DE PAPAVERES	persona	40		40	40				40	40		0	0					
		Propuesta de mejoramiento y desarrollo de Compilados Deportivos y de la Municipalidad	Informe	1		1	1				1	1		0	0					
Presupuesto total (incluye personal contratado por toda modalidad)		Reordenamiento de la Municipalidad	acceso	1		1	1				1	1		0	0					
		Reordenamiento de la Municipalidad	acceso	1		1	1				1	1		0	0					
Presupuesto total (incluye personal contratado por toda modalidad)		INFORMACION FINANCIERA DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS 2014	acceso	12		12	12				12	12		0	0					
		INFORMACION FINANCIERA DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS 2014	acceso	12		12	12				12	12		0	0					
PRESUPUESTO TOTAL (incluye personal contratado por toda modalidad)																				SI 200.000,0

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
AREA DE DEPORTES Y RECREACION

Carla Raito Ruiz
Responsable Unidad

Elaboración:



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
HUANCAYO

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Rubro	
Unidad Orgánica	PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

DESARROLLO HUMANO MEDIANTE LA PROMOCION DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y ACCESO A LOS SERVICIOS BASICOS DE SALUD DE CALIDAD.

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

- * MEJORAR EL CONTROL Y VIGILANCIA SANITARIA EN EN HIGIENE Y SALUBRIDAD PARA EL EXPEDIO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS.
- * FORTALECER Y MEJORAR LA EFECTIVIDADE DE LOS PROGRAMAS DE ASISTENCIA, PROTECCION Y APOYO FOCALIZADO Y REORIENTANDOLOS HACIA LA POBLACION REALMENTE VULNERABLE.
- * MEJORAR EL SISTEMA DE INFORMACION Y ATENCION DE LA PREVENCION SOCIAL.

PRODUCTO

ENTREGA DE PRODUCTO ALIMENTICIO A PERSONAS FOCALIZADAS.

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
RETRAZO EN EL REPARTO EN LAS VECES DE LA NO ENTREGA OPORTUNA DE LOS ALIMENTOS.	SE CUENTA CON PERSONAL CAPACITADO Y CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA DIFUNDIR EFICIENTEMENTE LAS DIRECTIVAS Y LEYES CON LAS QUE SE RIGEN SUS ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE.
INEXISTENCIA DE CENTROS DE ATENCIÓN CATALOGADOS COMO SALUDABLES.	LA PROVINCIA CUENTA CON ESPECIALISTAS EN IMPLEMENTACION DE ENTORNOS SALUDABLES.
POCOS CENTROS DE ATENCIÓN HAN POTENCIALIZADOS SUS CAPACIDADES CULINARIAS Y DE EXPOSICION DE PRODUCTOS.	POSIBILIDAD DE DESCENTRALIZAR LOS TALLERES QUE ORGANIZA EL PCA PARA TNER UN MAYOR COBERTURA.
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
ESCASA CULTURA TRIBUTARIA POR PARTE DE LA POBLACION	POBLACION URBANA CON UN ALTO MOVIMIENTO COMERCIAL
CRISIS MUNDIAL E INESTABILIDAD ECONOMICA	PROGRAMAS ESTRATEGICOS Y PLAN DE INCENTIVOS PARA MEJORAR LA GESTION MUNICIPAL POR PARTE DEL GOBIERNO CENTRAL
TRANSFERENCIA DE FUNCIONES DEL NIVEL CENTRAL SIN LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS NECESARIOS	CONVENIO DE COMPLEMENTACION COMPLEMENTARIA CON EL PCA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA

Ing. Maribel Artica Arroyo
COORDINADORA

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL - PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA

CIUDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL
UNIDAD DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA

Mag. Maribel Artica Alayo
COORDINADORA

ABOG. ROCIO BONILLA CAIRO
GERENTE



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
HUANCAYO

FORMATO 1.3

MATRIZ DE PROGRAMACION MENSUAL POR TAREAS - POI 2014

AD ORGANICA: GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL - GDS - PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA PCA

CUENCIA FUNCION

N°	PRODUCTO / ACTIVIDADES / TAREAS	INDICADOR DE TAREA (I)	META 2014 (II)	PERIODO DE EJECUCION (I)												META PRESUPUESTAL (II)	PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (III)	
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			TRIM
PRODUCTO (I)																		
	Entrega Oportuna de productos alimenticios a personas focalizadas	N° de beneficiarios atendidos por día	4,903	4,903	4,903	4,903	4,903	4,903	4,903	4,903	4,903	4,903	4,903	4,903	4,903	14709	Coordinadora del Programa de complementación alimentaria Ing. Mariela Arce Arce - Mariela Arce Arce - Rosa Ramírez Vargas - Jenny Caluán Pérez - Lizandro Eulogio Hinojosa	
ACTIVIDADES TAREAS (3)																		
	ACTIVIDADES DE ENTREGA DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS A PERSONAS FOCALIZADAS	N° DE BENEFICIARIOS QUE HAN OBTENIDO LA ESCALERA DE INGRESOS GASTRONÓMICOS	65	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	5	1?	
	ACTIVIDADES DE ENTREGA DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS A PERSONAS FOCALIZADAS	N° DE BENEFICIARIOS QUE HAN OBTENIDO LA ESCALERA DE INGRESOS GASTRONÓMICOS	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	ACTIVIDADES DE ENTREGA DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS A PERSONAS FOCALIZADAS	N° DE BENEFICIARIOS QUE HAN OBTENIDO LA ESCALERA DE INGRESOS GASTRONÓMICOS	20															
	ACTIVIDADES DE ENTREGA DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS A PERSONAS FOCALIZADAS	N° DE BENEFICIARIOS QUE HAN OBTENIDO LA ESCALERA DE INGRESOS GASTRONÓMICOS	20															
	ACTIVIDADES DE ENTREGA DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS A PERSONAS FOCALIZADAS	N° DE BENEFICIARIOS QUE HAN OBTENIDO LA ESCALERA DE INGRESOS GASTRONÓMICOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA

Ing. Mariela Arce Arce
COORDINADORA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

ABOG. ROCIO BONILLA CAIRO
GERENTE

[illegible]

Elaboración:

Responsible Unidad

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA

Ing. Maíbel Arica
COORDINADORA

ABOG. ROGEO BONILADAIRO

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Rubro	
Unidad Orgánica	PROGRAMA DE ALIMENTACION Y NUTRICION PARA EL PACIENTE CON TUBERCULOSIS Y FAMILIA - PANTBC

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
2. Desarrollo Humano mediante la promoción de la Seguridad Alimentaria y acceso a los servicios básicos y de salud de calidad.
OBJETIVO ESPECÍFICO (PEI 2011-2014)
6. Adecuada gestión de los programas sociales en seguridad alimentaria.
PRODUCTO

Supervisión de la entrega oportuna de los productos alimenticios a pacientes con TBC.

DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Programación con insuficiente número de actividades de capacitación, educación y sensibilización y Asistencia técnica	Personal capacitado para la ejecución y gestión de capacitaciones, visitas y movilización de convocatorias y otros
Inadecuado seguimiento en la identificación y captación de beneficiarios para una justa y adecuada distribución de alimentos destinados a beneficiarios del PANTBC.	Se cuenta con presupuesto para realizar supervisiones y actividades Personal disponible
	Capacidades desarrolladas para la generación de alianzas estratégicas para apoyar en la mejora de captaciones de beneficiarios con TBC.
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Algunas limitaciones en almacenamiento de alimentos (MPH) Y espacio físico en los establecimientos de salud	Se cuenta con profesionales de Instituciones como el PRONAA, DIRESA JUNIN, MPH. A su vez el Programa cuenta con presupuesto para la gestión de Capacitadores a nivel local y Nacional. Que ayuden a alcanzar los logros.
Inadecuado seguimiento en la identificación y captación de beneficiarios para una justa y adecuada distribución de alimentos destinados a beneficiarios del PANTBC.	Estrategias de Salud disponible para conformación de alianzas Interinstitucionales

Responsable Unidad Orgánica



GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
Programa PANTBC

Elaboración: 
Yuri Flores V.

FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA-GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL - PROGRAMA DE ALIMENTACION Y NUTRICION PARA EL PACIENTE AMBULATORIO CON TUBERCULOSIS Y FAMILIA - PANTBC

OBJETIVO ESPECIFICO PRE (1)	PRODUCTO (2)	INDICADOR (3)	EJECUTADO 2013 (5)	META 2014 (6)	Nº	ACTIVIDADES (7)	TAREAS ESPECIFICAS Y/O ACCIONES (8)	INDICADORES DE TAREAS (9)	EJECUCION FISICA 2013 (10)	META DE PRODUCCION FISICA 2014 (11)	RESULTADO ESPECIFICO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (12)	META PRESUPUESTAL (13)
Desarrollar y ejecutar el Plan de Operación de la Unidad Organizacional de la Gerencia de Desarrollo Social, para contribuir a la mejora de la calidad de vida de la población.	Capacitación en el manejo de alimentos para el personal de la Unidad Organizacional de la Gerencia de Desarrollo Social.	Unidad Organizacional de la Gerencia de Desarrollo Social	L245	1245	1	Adquisición de alimentos	Adquisición de alimentos para el PROGRAMA PANTBC	Proceso de adquisición	2	2	02 procesos de adquisición ejecutados de acuerdo a disponibilidad de transferencia de presupuesto	S/. 295,810.76
					2	Distribución de alimentos para la atención de Beneficiarios PANTBC	Distribución de raciones de alimentos a Establecimientos de salud para beneficiarios programados por DIRESA	Raciones distribuidas	1,275	1245	100% de la Población con tuberculosis atendida oportunamente, del total de pacientes con TBC identificados Registrados y programados a la MPH por la DIRESA. De los cuales más del 25 % pertenecen al Distrito de Huancayo	S/. 28,316.13
					3	Seguimiento y monitoreo a los Establecimientos de salud de la Provincia de Huancayo	Supervisión a los Establecimientos de salud con beneficiarios PANTBC	Supervisiones	218	224	93% de los Centros de Salud con beneficiarios han sido supervisados	S/. 3,040.00
					4		Asistencia Técnica en buenas Prácticas de almacenamiento	Asistencia Técnica	No se programó	1	almacen de alimentos de la MPH cuenta con 01 documento de implementación en Buenas Prácticas de almacenamiento	S/. 3,200.00
					5	Capacitaciones para el adecuado almacenamiento de alimentos	Curso taller en almacenamiento y manejo de alimentos de alimentos dirigido a personal ejecutor del PANTBC de los establecimientos de salud y de la MPH - PCA-PANTBC	Curso Taller	No se programó	1	* 75 % de establecimientos de salud aplica conocimientos sobre adecuado almacenamiento de alimentos comprometido con la mejora en almacenamiento de alimentos.	S/. 160.00
					6	Articulación de Establecimientos para la mejora de la intervención del Programa PANTBC entre DIRESA y MPH	Reuniones de Evaluación de ejecución de Programa PANTBC entre DIRESA y MPH	Reuniones de Evaluación	No se programó	2	02 documentos de evaluación de Intervención del PANTBC	S/. 700.00
					7		campaña de Difusión y sensibilización y descarte de TBC.	campaña	5	4	04 campañas de sensibilización ejecutadas contribuyen con la captación de sintomáticos respiratorios TBC	S/. 1,190.00

[illegible]

IQ= Indicador de Produccion fisica.

ID= Indicador de desempeño,

INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO

- (1): Considerar del anexo 1
(2): Considerar del anexo 1
(3): Considerar del anexo 1
(4): Considerar del anexo 1

(5): Debe consignar lo ejecutado por su area el año 2012, de acuerdo al indicador de producto.

- (6): Debe consignar la meta programada para el 2014 del indicador del producto.
- (7): Debe consignar las actividades que le permitirán lograr el producto.

- (8): Debe consignar las tareas que le permitan cumplir la actividad.
- (9): Debe consignar los indicadores que le permitan medir la tarea a ejecutar.
- (10): Debe consignar lo ejecutado en el año 2012, en las respectivas tareas.
- (11): Debe consignar las metas de producción física por tarea que se programó para el 2014.
- (12): Debe consignar los resultados a lograr al 31 de diciembre del 2014.
- (13): Debe consignar el presupuesto por cada tarea, de acuerdo al cuadro de necesidades elaboradas por el personal CAS.
- (14): Debe consignar el techo presupuestal que determina la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, de acuerdo al cuadro de necesidades elaboradas por el personal CAS.

(13): Debe consignar el presupuesto por cada tarea, de acuerdo al cuadro de necesidades elaborado considerando precios actualizados (cuadro al indicador de producto).

[illegible]

Responsable Unidad

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO

Elaboración:

Edición: 1999

Ing. Mabel Arce Arroyo
COORDINADORA

ABOG. CUCIO BUNILLA CAIRO
GERENTE

Ing. Maribel Artica Arroyo
COORDINADORA



FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL (OMAPED)

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Ejecutar programas de asistencia, protección y apoyo a la población en riesgo.

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Promoción de los derechos de la población vulnerable y en riesgo.

PRODUCTO

Promoción de la mejora de la calidad de vida de las personas con discapacidad

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
1.- Escaso presupuesto, casi todo el presupuesto se va para gastos administrativos y sueldo del personal CAS, no contamos con presupuesto para atender los casos sociales que se presenta	1. Se cuenta con un Padrón de Registro de Personas con Discapacidad por cada discapacidad a nivel de la Provincia de Huancayo.
	2.- Trabajo en Equipo

AMENAZAS	OPORTUNIDADES
1. Personal de la institución no se identifica ni involucra con las personas con discapacidad.	1.- Apoyo económico social y educativo de instituciones privadas, estatales y organizaciones No Gubernamentales nacionales.
2. Limitada accesibilidad arquitectónica a espacios públicos para PcD.	2.- Existencia de leyes a favor de las personas con discapacidad.
3.- Inadecuada atención en hospitales a PcD para otorgar certificados de discapacidad que limita la inscripción en la OMAPED.	3.- Organizaciones públicas y privadas enfocadas a sensibilizar en temas de discapacidad en la sociedad.

4.- Alto porcentaje de familias de PcD con conductas discriminatorias	4.-Existencia del CONADIS y la OMAPED a nivel nacional que velan por los derechos de las PcD.
5.- Personas con discapacidad con sentimientos de inferioridad y/o debilitada autoestima.	5.- Personas con discapacidad conocimiento y manejo de leyes que los protegen.

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

[Firma]

CPCC. CARMELITA ESPINOZA ENCISO
Responsable de la OMAPED

Responsable Unidad Orgánica

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

[Firma]

CPCC. CARMELITA ESPINOZA ENCISO
Responsable de la OMAPED

Elaboración: _____

FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: Oficina Municipal de Atención a la Persona con Discapacidad

OBJETIVO ESPECIFICO PRI (1)	PRODUCTO (2)	POBLACION	EJECUTADO 2012 (3)	META 2014 (4)	ACTIVIDADES (5)	TAREAS ESPECIFICAS Y/O ACCIONES (6)	INDICADORES DE LOGRO (7)	EJECUCION FISICA 2012 (8)	Meta de Produccion Fisica 2014 (9)	RESULTADO ESPECIFICO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (12)	Meta Presupuestal (13)	
Promoción de los derechos de la población vulnerable y en riesgo.	Promoción de la mejora de la calidad de vida de las personas con discapacidad	Porcentaje de personas con discapacidad atendidas e incluidas (10)(4)	75%	85%	Promoción y difusión de los derechos de las personas con discapacidad.	1	Promover la identificación, registro de las personas con discapacidad	Identificación y campaña Masifica gratuita de certificación a las Pcd.	200	350	Porcentaje de personas con discapacidad atendidos con su certificado de discapacidad, resolución, carnet e incluidos a CONADIS	S/. 19,294.14
						2	Fomentar la participación e inclusión de las Personas con Discapacidad en los diferentes campos que involucren su desarrollo personal, económico, social	Registro de las Pcd en la OMAPED	400	500		S/. 1,269.47
								Asesoración Laboral y educativa	23	65	Porcentaje de personas con discapacidad incluidas a un puesto de trabajo y a una institución educativa	S/668.71
						3	Promoción y difusión de los derechos de las personas con discapacidad	Organizar campamentos deportivos para las PCD	200	300	Porcentaje de personas con discapacidad atendidas en los campamentos deportivos	S/. 6,961.65
								Realizar ferias (venta de comida, artesanías, talleres y otros) y Festival de Canto, poesía y artes	40	150	Personas con discapacidad generando sus propios ingresos	S/. 1,402.69
						4	Promoción y difusión de los derechos de las personas con discapacidad	Talleres de fortalecimiento a gobernantes, autoridades y sociedad civil, capacitación a personal de OMAPED en lenguaje de señas	150	200	Capacitación de autoridades gobernantes y sociedad civil en lenguaje de señas para atender a las personas con discapacidad	S/. 1,549.50
								Talleres de sensibilización a funcionarios, Empleados, empresas Privadas, públicas y transportistas sobre la atención preferencial y accesibilidad a favor de las Pcd	0	200	Número de asistentes a las charlas de atención preferencial y accesibilidad a favor de las Pcd.	S/. 1,305.60
								Taller Forum Panel para gobernantes, autoridades y sociedad civil en normatividad que ampara los derechos de las Pcd	140	230	Capacitación de autoridades y sociedad civil en normatividad de los derechos de las Pcd.	S/. 1,420.50
								Celebración por el Día Nacional de las Personas con Discapacidad	1200	2000	Atención a personas con discapacidad en el día nacional	S/. 4,291.12
								Capacitación en pastelería	0	50	Constitución de Empresa con las Pcd para generar sus propios ingresos	S/. 889.54
Capacitación en manualidades (confeción de mochilas)	0	50	Constitución de Empresa con las Pcd para generar sus propios ingresos	S/. 947.08								
PRESUPUESTO TOTAL (14)										S/. 40,000.00		

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

[Firma]
CPCC CARMEN ROSA ESPINOZA ENCISO
Responsable de la Gerencia



MATRIZ DE PROGRAMACION MENSUAL POR TAREAS POI 2014

UNIDAD ORGANICA: OFICINA MUNICIPAL DE ATENCION A LA PERSONA CON DISCAPACIDAD (OMAPED)

N°	PRODUCTO/ACTIVIDADES/TAREAS	INDICADOR DE TAREA	META 2014	PERIODO DE EJECUCION												META PRESUPUEST A CARGO DE LA	PERSONA A CARGO DE LA				
				ENE	FEB	MAR	ITRIM	ABR	MAY	JUN	II TRIM	JUL	AGO	SET	III TRIM			OCT	NOV	DIC	IV TRIM
1	Promoción de la mejora de calidad de vida De las personas con discapacidad	Numero de Personas Con Discapacidad atendidas e incluidas	4095	30	111	152	293	140	120	147	407	150	345	120	615	2430	275	75	2780	S/40.000,00	CPC. Carmen Espinoza Enciso
	ACTIVIDADES	TAREAS																			
1	Promover la identificación, registro de las personas con discapacidad	Identificación y campaña Médica gratuita de certificación a las Pcd.	Personas con Discapacidad registradas	350	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	350	0	0	350	S/19,294,14	CPC. Carmen Rosa Espinoza Enciso
		Registro de las Pcd en la OMAPED	Persona con Discapacidad Registrada	500	30	41	42	113	40	40	42	122	40	45	125	80	40	20	140	S/1.269,47	Sr. Jose Elorreaga Elera
		Insertión Laboral y educativa	Persona con Discapacidad Atendida	65	0	20	10	30	0	5	5	10	10	0	5	15	0	5	10	S/668,71	CPC. Carmen Rosa Espinoza Enciso
2	Fomentar la participación e inclusión de las Personas con Discapacidad en los diferentes campos que involucren su desarrollo personal, económico, social	Organizar campeonatos deportivos para las Pcd	Personas Con discapacidad Participantes	300	0	0	0	0	0	0	0	0	300	0	300	0	0	0	0	S/6.961,65	Srta. Ada Padilla Osorio
		Realizar ferias (venta de comida, artesanía, telares y otros) y I Festival de Canto, poesías y artes	Personas Con Discapacidad Participantes	150	0	0	0	0	0	75	0	75	0	0	75	75	0	0	0	0	S/1.402,69
		Talleres de fortalecimiento a (gobernantes, autoridades y sociedad civil), capacitación a personal de OMAPED En lenguaje de señas	Personas con Discapacidad Participantes	200	0	0	0	100	100	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0	S/1.549,50	Srta. Ada Padilla Osorio

FORMATO 1.3

[illegible]

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

CPCC. CARMEN ROSA ESPINOZA ENCISO
Responsable de la OM

CPC. CARMEN ESPINOZA ENCISO

RESPONSABLE DE LA OMAPE

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	DEMUNA

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Ejecutar programas sociales de asistencia, protección y apoyo a la población en riesgo, atención de la prevención social. Mejorar la cobertura del servicio de salud, control y vigilancia sanitaria y salubridad en el expendio de alimentos, promover la cultura y deporte

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Promover la defensa, atención y promoción del derecho del niño, niña y adolescente

Promover las organizaciones de niños, niñas y adolescentes a nivel provincial.

PRODUCTO

Número de niños y adolescentes con derechos protegidos vía conciliación.

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
- Ambiente inadecuado para la atención.	- Infraestructura propia
- Insuficiente dotación de personal de apoyo.	- Disponibilidad de medios de comunicación y equipamiento.
- Personal no comprometido con la labor.	- Equipo de profesionales multidisciplinario.
- Deficiente trabajo en equipo.	- Capacidad de convocatoria.
- Personal no capacitado en funciones específicas.	- Alto nivel de reconocimiento de la población.
	- Actas de conciliación extrajudicial con título de ejecución
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Rotación de personal.	Apoyo del MIMP para capacitación de personal.
Retiro del apoyo de ONG para realizar un trabajo coordinado.	Existencia de organizaciones sociales que trabajan con niños y adolescentes.
Desconfianza de la población ante el servicio que se presta.	Instituciones educativas comprometidas con el trabajo de la DEMUNA.
Funcionarios con desconocimiento de las labores sociales del Área.	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

Responsible: Eduardo Salazar
DIRECTOR DE DEMUNA

Elaboración: _____

FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

OBJETIVO ESPECÍFICO - PEI (1)	PRODUCTO (2)	INDICADOR	EJECUTADO 2012(5)	META A 2014 (6)	Nº	ACTIVIDADES (7)	TAREAS ESPECÍFICAS Y/O ACCIONES (8)	INDICADORES DE TAREAS (9)	EJECUCIÓN FÍSICA 2012 (10)	META DE PRODUCCIÓN FÍSICA 2014 (11)	RESULTADO ESPECÍFICO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (12)	META PRESUPUESTAL (13)
Promoción de los derechos de la población vulnerable y en riesgo	Defensa de los derechos de los niños, niñas y adolescentes	Número de niños, niñas y adolescentes protegidos vía conciliación	96	100	1	Atención a usuarios que presentan quejas sobre vulneración de derechos de niños, niñas y adolescentes.	Apertura de expedientes de los casos presentados que competen a la DEMUNA	Expediente	350	400	Número de Niños, niñas y adolescentes restituidos sus derechos.	S/. 22,392.00
							Conciliación en tenencia, régimen de visita y alimentos.	Acta	96	100		S/. 4,688.00
						Población organizada para establecer la vigilancia y cumplimiento de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.	Conformación de comités de vigilancia para la defensa de los derechos de los niños y adolescentes. Organizar al Consejo consultivo de los niños, niñas y adolescentes de la Provincia de Huancayo, como asamblea máxima de la niñez y adolescencia	comité conformado	-	12		S/. 1,832.00
		Porcentaje de niños y adolescentes con apertura de expediente en DEMUNA protegidos vía conciliación	27.00%	29.00%	3	Actividades preventivo promocionales dirigidas a la población sobre los derechos de los niños, niñas y adolescentes.	Realizar el registro del adolescente trabajador.	Adolescentes registrados	-	50	12 comites de Vigilancia trabajando por los niños, niñas y adolescentes de su sector.	S/. 1,447.00
							Realización de campañas y/o Charlas preventivo - promocionales de los derechos de los niños niñas y adolescentes.	Personas sensibilizadas	-	3000		S/. 3,919.00
							Capacitación a defensores, promotores en DEMUNAS Distritales - X Encuentro regional de DEMUNAS	Charlas	-	10	Sensibilizar a la población de Huancayo y Distritos, en el conocimiento l a práctica de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.	S/. 3,732.00
		DEMUNA protegidos vía conciliación					Raconocimiento de casos trabajo rural infantil en 09 Distritos de la Prov. de Huancayo	Distritos registrados	-	9		S/. 373.00
							Crear el programa piloto de adecuadas dinámicas familiares	Numero Familias	-	9		S/. 260.00
												S/. 40,000.00
											PRESUPUESTO TOTAL (14)	

NAME	AGE	SEX	DATE	TIME	LOCATION	REMARKS
JOHN DOE	25	M	10/10/2023	14:30	Room 101	Check in
JANE SMITH	30	F	10/10/2023	15:00	Room 102	Check in
BOB JONES	45	M	10/10/2023	16:00	Room 103	Check in
ALICE BROWN	28	F	10/10/2023	17:00	Room 104	Check in
CHARLIE WHITE	35	M	10/10/2023	18:00	Room 105	Check in
DAVID GREEN	40	M	10/10/2023	19:00	Room 106	Check in
EVE BLACK	22	F	10/10/2023	20:00	Room 107	Check in
FRANK GRAY	50	M	10/10/2023	21:00	Room 108	Check in
GRACE HARRIS	38	F	10/10/2023	22:00	Room 109	Check in
HELEN KING	42	F	10/10/2023	23:00	Room 110	Check in
IRVING LYNN	33	M	10/10/2023	00:00	Room 111	Check in
JACK MILES	27	M	10/10/2023	01:00	Room 112	Check in
JILL MOORE	31	F	10/10/2023	02:00	Room 113	Check in
JOHN NASH	48	M	10/10/2023	03:00	Room 114	Check in
JANE OLSON	29	F	10/10/2023	04:00	Room 115	Check in
BOB PERKINS	41	M	10/10/2023	05:00	Room 116	Check in
ALICE QUINN	26	F	10/10/2023	06:00	Room 117	Check in
CHARLIE ROSS	36	M	10/10/2023	07:00	Room 118	Check in
DAVID STEVENSON	43	M	10/10/2023	08:00	Room 119	Check in
EVE TAYLOR	24	F	10/10/2023	09:00	Room 120	Check in
FRANK WALKER	49	M	10/10/2023	10:00	Room 121	Check in
GRACE YOUNG	37	F	10/10/2023	11:00	Room 122	Check in
HELEN ZIMMERMAN	44	F	10/10/2023	12:00	Room 123	Check in
IRVING ADAMS	34	M	10/10/2023	13:00	Room 124	Check in
JACK BAKER	28	M	10/10/2023	14:00	Room 125	Check in
JILL CAMPBELL	32	F	10/10/2023	15:00	Room 126	Check in
JOHN COOPER	46	M	10/10/2023	16:00	Room 127	Check in
JANE EVANS	29	F	10/10/2023	17:00	Room 128	Check in
BOB FISHER	41	M	10/10/2023	18:00	Room 129	Check in
ALICE GIBSON	26	F	10/10/2023	19:00	Room 130	Check in
CHARLIE HARRIS	36	M	10/10/2023	20:00	Room 131	Check in
DAVID JONES	43	M	10/10/2023	21:00	Room 132	Check in
EVE KING	24	F	10/10/2023	22:00	Room 133	Check in
FRANK LEE	49	M	10/10/2023	23:00	Room 134	Check in
GRACE MILES	37	F	10/10/2023	00:00	Room 135	Check in
HELEN NASH	44	F	10/10/2023	01:00	Room 136	Check in
IRVING OLSON	34	M	10/10/2023	02:00	Room 137	Check in
JACK PERKINS	28	M	10/10/2023	03:00	Room 138	Check in
JILL QUINN	32	F	10/10/2023	04:00	Room 139	Check in
JOHN ROSS	46	M	10/10/2023	05:00	Room 140	Check in
JANE STEVENSON	29	F	10/10/2023	06:00	Room 141	Check in
BOB TAYLOR	41	M	10/10/2023	07:00	Room 142	Check in
ALICE WALKER	26	F	10/10/2023	08:00	Room 143	Check in
CHARLIE YOUNG	36	M	10/10/2023	09:00	Room 144	Check in
DAVID ZIMMERMAN	43	M	10/10/2023	10:00	Room 145	Check in
EVE ADAMS	24	F	10/10/2023	11:00	Room 146	Check in
FRANK BAKER	49	M	10/10/2023	12:00	Room 147	Check in
GRACE CAMPBELL	37	F	10/10/2023	13:00	Room 148	Check in
HELEN COOPER	44	F	10/10/2023	14:00	Room 149	Check in
IRVING EVANS	34	M	10/10/2023	15:00	Room 150	Check in
JACK FISHER	28	M	10/10/2023	16:00	Room 151	Check in
JILL GIBSON	32	F	10/10/2023	17:00	Room 152	Check in
JOHN HARRIS						

	Presupuesto	Actual	Diferencia	% de cumplimiento
PRESUPUESTO TOTAL (Incluye personal contratado por toda modalidad)	S/ 40,000.0			

[Signature]
Responsible Unidad

Elaboración.

FORMATO N° 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	9002
Prod-Pry	39999999
Act-Obra	5001074
funcion	21
Divis_Fun	045
Grupo_Fun	0099
Meta	00001
Finalidad	09771:Biblioteca Municipal
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	0079
Rubro	08
Unidad Orgánica	GDS/Biblioteca Municipal

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Promover el derecho a la educacion y acceso a la cultura

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Promover la cultura, y el deporte generando estilos de vida saludable.

PRODUCTO

Personas acceden al servicio de biblioteca de calidad

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
1. Ambiente inadecuado (reducido)	1. Ubicación centrica del local que facilita el acceso de los usuarios.
2. Obsoleta técnica para la busqueda de bibliografía (ficheros).	2. Personal profesional y técnico con experiencia en la atención de usuarios.
3.Reducida asignacion presupuestal.	3. Hemeroteca que conserva el patrimonio cultural.
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
1. Debil hábito a la lectura de la juventud	1. Vigencia de Ley 30034 Sistema Nacional de Bibliotecas
2. Población indiferente a la información.	2. Vigencia de la Ley Deposito Legal N° 26905
3. Escaso interes de la población a la lectura.	3. Ley de Democratizacion del Libro N°28086

Municipalidad Provincial de Huancayo
Gerencia de Desarrollo Social

Responsable Unidad Orgánica
BIBLIOTECA MUNICIPAL

Elaboración: _____



CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL - BIBLIOTECA MUNICIPAL "ALEJANDRO O DEUSTUA"

OBJETIVO ESPECÍFICO PEI (I)	PRODUCTO (II)	INDICADOR	EJECUTADO 2012 (II)	META 2014 (II)	N°	ACTIVIDADES (II)	TAREAS ESPECÍFICAS Y/O ACCIONES (II)	INDICADORES DE TAREAS (II)	EJECUCION FISICA 2012 (II)	META DE PRODUCCION FISICA 2014 (II)	RESULTADO ESPECÍFICO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (II)	META PRESUPUESTAL (II)	
Promover la cultura, y el deporte generando estilos de vida saludable.	Actividades culturales promovidas de manera sostenible	N° de usuarios que acceden al servicio de la biblioteca Municipal	18000	21000	1	Brindar información y atención especializada de calidad que garantice el desarrollo y optimización permanente del servicio bibliotecario.	Servicio de préstamos de libros, revistas y periódicos	N° de personas atendidas.	18,000	20,400	2,400 nuevos lectores atendidos	S/. 2,000	
					2	Promover y estimular la capacidad creativa y producción intelectual de los lectores, brindándole apoyo y orientación.	Servicio de inscripciones de nuevos lectores	N° de nuevos inscritos carnetizados.	1,600	2,400	800 nuevos lectores inscritos.	S/. 3,000	
					3	Renovación y actualización Bibliográfica	Fomentar la lectura en niños y niñas del nivel primario	N° de niños y niñas con hábitos de lectura.	0	100	100 niños con vocación a lectura	S/. 2,000	
			Porcentaje de usuarios de la Biblioteca Municipal que asisten frecuentemente	66%	69%	4	Conservación y control de la memoria, patrimonio bibliográfico y documental de la Biblioteca.	Encuadernar los periódicos para preservar el patrimonio cultural y documental (Hemeroteca).	N° de Periódicos encuadernados.	2016	2,016	168 Cuadernos de periódicos y libros empastados - Hemeroteca	S/. 2,500
								Registro, clasificación, catalogación y etiquetado de las colecciones.	N° de textos catalogados y etiquetados.	20,000	2,400	2400 colecciones etiquetados	S/. 2,000
					5	Capacitar al personal en el manejo de técnicas de información y catálogo unido automatizado	Mantenimiento y restauración del material bibliográfico.	N° de libros restaurados.	100	120	120 libros restaurados	S/. 2,000	
							Desarrollo del Curso Taller en Catálogo Único Automatizado y clasificación del material bibliográfico.	N° Técnicos Capacitados.	1	2	Técnicos capacitados en la herramienta Catálogo unido Automatizado V.02	S/. 2,500	
							Crear la base de datos para implementar el catálogo Único Automatizado.	N° de libros ingresados a la base de datos.	10,000	6,000	6,000 libros incluidos en el Catálogo Único automatizado.	S/. 2,000	
							Ejecución de talleres, foros, seminarios y campañas de difusión de libros y edición de revistas, tripticos, afiches y otros.	N° de Actividades realizadas.	1	4	Actividades que promueven y fortalecen el hábito de lectura en la población huancaina.	S/. 2,000	
PRESUPUESTO TOTAL(14)												S/. 50,000	

IQ= Indicador de Producción física.

ID= Indicador de desempeño.

INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO

- (1): Considerar del anexo 1
 (2): Considerar del anexo 1
 (3): Considerar del anexo 1
 (4): Considerar del anexo 1
 (5): Debe consignar lo ejecutado por su área el año 2012, de

(8): Debe consignar las tareas que le permitan cumplir la actividad.

(9): Debe consignar los indicadores que le permitan medir la tarea a ejecutar.

(10): Debe consignar lo ejecutado en el año 2012, en las respectivas tareas.

(11): Debe consignar las metas de producción física por tarea que se programó para el 2014.

(12): Debe consignar los resultados a lograr al 31 de diciembre del 2014.

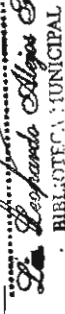
Municipalidad Provincial de Huancayo
 Gerencia de Desarrollo Social
 Biblioteca Municipal "Alejandro O. Deustua"
 Huancayo, 2014

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014

UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL - BIBLIOTECA MUNICIPAL

N°	PRODUCTO / ACTIVIDADES / TAREAS	INDICADOR DE TAREA (5)	META 2014 (6)	PERIODO DE EJECUCIÓN (7)												META PRESUPUESTO (8)	PERSONAL A CARGO DE LA ACTIVIDAD					
				ENE	FEB	MAR	1° TRIM	ABR	MAY	JUN	2° TRIM	JUL	AGO	SEPT	3° TRIM			OCT	NOV	DIC	IV TRIM	
PRODUCTO (1)																						
0	Usuarios que acceden al servicio de la biblioteca.	N° de personas atendidas	21,000	1750	1750	1750	1750	1750	1750	1750	1750	1750	1750	1750	1750	1750	5250	S/. 50,000	Leonardo Alejos Flores			
TAREAS (3)																						
N° ACTIVIDADES (2)																						
1	Brindar información y atención especializada y Optimización permanente del servicio bibliotecario.	N° de personas atendidas.	20,400	1700	1700	1700	1700	1700	1700	1700	1700	1700	1700	1700	1700	1700	5100	1700	5100	S/. 2,000	Lily Lazo de la Cruz y Tapia Suarez, Guillermo.	
		N° de nuevos inscritos carnetizados.	2,400	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	600	200	600	S/. 3,000	Verónica Alvarado Casqui
2	Promover y estimular la capacidad creativa de los lectores, brindándole apoyo y orientación.	N° de niños y niñas con hábitos de lectura.	100														50			0	S/. 2,000	Haydee Rojas Cuicapaza
3	Renovación y actualización Bibliográfica	Adquisición de nuevas colecciones	300	100													100			0	S/. 28,000	Alejos Flores Leonado
		Gestión y recepción de libros donados por las instituciones públicas y/o privadas.	300	100													100			0	S/. 2,000	Alejos Flores Leonado
4	Conservación y control de la memoria, patrimonio bibliográfico y documental de la Biblioteca.	N° de Periódicos encuadernados	2,016	168	168	168	168	168	168	168	168	168	168	168	168	168	504	168	168	504	S/. 2,500	Virginia Rojas Baldeón
		N° de textos catalogados y etiquetados.	2,400	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	600	200	600	S/. 2,000	Camorada Fainado, Niza y Huancayo Gamara, Andros
		N° de libros restaurados.	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	30	10	10	30	S/. 2,000	Huanacsa Camara, Andrea
		N° Técnicos Capacitados.	2														1			0	S/. 2,500	Haydee Cuicapaza Rojas
5	Capacitar al personal en el manejo de técnicas de información y catálogo unido automatizado	N° de libros ingresados a la base de datos	6,000	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	1500	500	500	1500	S/. 2,000	Carhuamaca Rojas, Nely
		N° de Actividades realizadas.	4			1		1									1			1	S/. 2,000	Haydee Cuicapaza Rojas
ACTIVIDADES ESTRATEGICAS (4)																						
6	Crear Bibliobuses en zonas urbanas marginales y rurales de la provincia de Huancayo.	N° delectores con acceso al bibliobus	0														0			0	S/. 0	Haydee Cuicapaza Rojas
PRESUPUESTO TOTAL (Incluye personal contratado por toda modalidad)																	S/. 50,000					

Responsable


 Leonardo Flores
 Gerencia de Desarrollo Social
 BIBLIOTECA MUNICIPAL

Elaboración:



FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	CENTRO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
EJECUTAR PROGRAMAS DE ASISTENCIA, PROTECCION Y APOYO A LA POBLACION EN RIESGO
OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)
PROMOCION DE LOS DERECHOS DE LA POBLACION VULNERABLE Y EN RIESGO
PRODUCTO

PROMOCION DE LA MEJORA DE CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES

DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
ESCASO PRESUPUESTO	SE CUENTA CON PADRON DE REGISTRO DE ADULTOS MAYORES
NO SE CUENTA CON PRESUPUESTO PARA ATENCION DE CASOS SOCIALES	TRABAJO EN EQUIPO
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
LIMITADA ACCESIBILIDAD A ESPACIOS ADECUADOS PARA EL ADULTO MAYOR	EXISTENCIA DE LEYES A FAVOR DEL ADULTO MAYOR

Municipalidad Provincial de Huancayo
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

MAYELA MARTINEZ RIOS
RESPONSABLE CIAM
Responsable Unidad Orgánica


Elaboración: _____

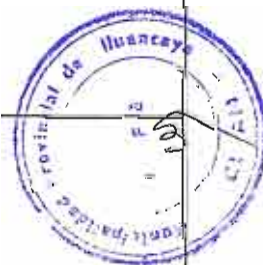
FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014
UNIDAD ORGANICA: CENTRO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR

OBJETIVO ESPECIFICO PEU (1)	PRODUCTO (2)	INDICADOR	EJECUTADO 2012 (5)	META 2014 (6)	N°	ACTIVIDADES (7)	TAREAS ESPECIFICAS Y/O ACCIONES (8)	INDICADORES DE TAREAS (9)	EJECUCION FISICA 2012 (10)	META DE PRODUCCION FISICA 2014 (11)	RESULTADO ESPECIFICO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (12)	META PRESUPUESTAL (13)
PROMOCION DE LOS DERECHOS DE LA POBLACION VULNERABLE Y EN RIESGO	PROMOCION N DE LA MEJORA DE LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES	N° DE ADULTOS MAYORES ATENIDOS.	688	15,104	1	MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES FISICAS DEL ADULTO MAYOR	TALLER DE TAICHI	N° DE BENEFICIARIOS	48	2,400	Porcentaje en la mejora de su salud fisica	2,400.00
							TALLER DE AEROBICOS	N° DE BENEFICIARIOS	48	2,400	Porcentaje en la mejora de su salud fisica	3,100.00
							TALLER DE DANZAS, TEATRO Y DECLAMACION.	N° DE BENEFICIARIOS	48	2,400	Porcentaje en la mejora de su salud fisica y coordinación motora	2,400.00
							TALLER DE MANUALIDADES Y ARTESANIA	N° DE BENEFICIARIOS	48	1,440	capacitación en su taller con la finalidad de generar sus propios ingresos.	1,400.00
					2	FORTALECIMIENT O DE CAPACIDADES EN MANUALIDADES Y CREATIVIDAD COMO ALTERNATIVA PARA ELEVAR SU AUTOESTIMA.	TALLER DE COCINA Y REPOSTERIA	N° DE BENEFICIARIOS	12	1,440	Aplicar sus conocimientos en las ferias gastronómicas	S/. 0.00
							TALLER DE COSMETOLOGIA Y MANICURE.	N° DE BENEFICIARIOS	36	720	Aplicar sus conocimientos en las ferias Artesanales	300.00
							TALLER DE CAMPO	N° DE BENEFICIARIOS	34	360	Terapia paraa mejorar su Capacidad fisica y evitar el estrés en el Adulto Mayor	S/. 0.00



10 UJC ADULTOS MAYORES ATENDIDOS	3	PROMOCION DE LA SALUD INTEGRAL DE LOS ADULTOS MAYORES	TALLER DE PANADERIA Y PASTERERIA	Nº DE BENEFICIARIOS	10	360	Aplicar los conocimientos dictados en el taller y verter en las ferias gastronómicas.	0.00
			TERAPIA DE REHABILITACION Y MASAJES	Nº DE BENEFICIARIOS POR MES	228	1440	Mejorar el estado de salud física y aliviar sus dolencias	0.00
			CONTROL DE PRESION ARTERIAL.	Nº DE BENEFICIARIOS POR MES	240	1,560	Controlar el sistema cardiovascular	0.00
	4	PROPICIAR EL FORTALECIMIENTO DE LAS RELACIONES INTERPERSONALES ENTRE EL ADULTO MAYOR Y SU ENTORNO FAMILIAR	CHARLAS MEDICAS	Nº DE CHARLAS EJECUTADAS POR MES	8	24	Impartir conocimientos de salud para contribuir en la mejora de su salud	0.00
			CELEBRACION POR EL DIA DE LA MADRE	Nº DE BENEFICIARIOS	1	100	Revalorar a la Madre en su día.	900.00
			CELEBRACION POR EL DIA DEL PADRE	Nº DE BENEFICIARIOS	1	100	Revalorar al Padre en su día	900.00
			CELEBRACION POR EL DIA NACIONAL DEL ADULTO MAYOR	Nº DE BENEFICIARIOS	1	100	Resaltar la importancia del Adulto Mayor.	1,200.00
			CELEBRACION POR EL DIA INTERNACIONAL DEL ADULTO MAYOR	Nº DE BENEFICIARIOS	1	100	Resaltar la importancia del Adulto Mayor.	1,200.00
			VIAJE DE CON FRATERNIDAD	Nº DE BENEFICIARIOS	1	60	Incentivar al Adulto Mayor a contraerleizar	5,000.00
			NAVIDAD PARA EL ADULTO MAYOR	Nº DE BENEFICIARIOS	1	100	Compartir momentos de alegría por ser fechas festivas.	1,200.00



IQ= Indicador de Producción física.
ID= Indicador de desempeño.
INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO

PRESUPUESTO TOTAL (14) 20,000 00

(8): Debe consignar las tareas que le permitirán cumplir la actividad.

(1): Considerar del anexo 1

(9): Debe consignar los indicadores que le permitan medir la tarea a ejecutar.

(2): Considerar del anexo 1

(10): Debe consignar lo ejecutado en el año 2012, en las respectivas tareas.

(3): Considerar del anexo 1

(11): Debe consignar las metas de producción física por tarea que se programó para el 2014.

(4): Considerar del anexo 1

(12): Debe consignar los resultados a lograr al 31 de diciembre del 2014.

(5): Debe consignar lo ejecutado por su área el año 2012, de acuerdo al indicador de producto.

(6): Debe consignar la meta programada para el 2014 del indicador del producto.
(7): Debe consignar las actividades que le permitirán lograr el producto.
(13): Debe consignar el presupuesto por cada tarea, de acuerdo al cuadro de necesidades elaborado considerando precios actualizados (cuadro de necesidades por tarea)
(14): Debe consignar el techo presupuestal que determina la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto (el cual deberá estar distribuido en las tareas fijadas estratégicamente, teniendo en cuenta el gasto anual del personal CAS)

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
CENTRO INTEGRAL DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR

PRODUCTO (1)															PRESUPUESTO TOTAL (Incluye personal contratado por toda modalidad)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
PROMOCION DE LA MEJORA DE CALIDAD DE VIDA DE LOS ADULTOS MAYORES															PRESUPUESTO TOTAL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
TAREAS (3)															PRESUPUESTO TOTAL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
1	MEJORA DE CAPACIDADES FISICAS DEL ADULTO MAYOR	Registros	2400	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200

Elaboración:

INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO

(1) Copiar del formato 1.2

(2) Copiar del formato 1.2

(3) Copiar del formato 1.2

(4) Copiar del formato 1.2

(5) Copiar del formato 1.2

Municipalidad Provincial de Basesya
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

Responsable
MAYELA MARTINEZ RIOS
CIAM

(6) Copiar el presupuesto necesario para ejecutar cada tarea.
(7) Consignar el presupuesto necesario para ejecutar cada tarea.
(8) Consignar los responsables de cada tarea.

FORMATO Nº 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	3999999
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	GDS/Polideportivo Juventud y Familia WANKA
VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)	
<i>"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"</i>	
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)	
<i>"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"</i>	
OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)	
Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano en la nación Wanka.	
OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)	
Promover la cultura y el deporte generando estilos de vida saludable	
PRODUCTO	

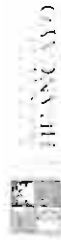
Personas acceden a la actividad física, deportiva recreativa en la ciudad de Huancayo

DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Se debe aperturar nuevas vias de acceso	Existe un buen clima laboral y buenas relaciones entre los trabajadores
Mejorar el alumbrado publico	Se promueve diecisiete disciplinas deportivas, incidiendo en buscar estilos de vida saludable
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Cerco perimetrico debilitado	Buen servicio a bajo costo
Alto riesgo de robo de los bienes.	

Responsable Unidad Orgánica

Elaboración:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
POLIDEPORTIVO JUVENTUD FAMILIA WANKA
Lia Ocampo Lazo Benavides
ADMINISTRADOR



MUNICIPALIDAD
DE HUANCAYO

FORMATO 1.2

CUADRO SINTETIZADOR PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014
UNIDAD ORGANICA: Gerencia de Desarrollo Social - Polideportivo

SECCION

062

CATEGORÍA ESPECÍFICA (P1/P2)	PRODUCTO DEL ESPECÍFICO (P1/P2)	INDICADOR	RECURSOS 2012 (P)	META 2014 (P)	N°	ACTIVIDADES (P)	TAREAS ESPECÍFICAS Y ACCIONES (P)	RECAUDOS DE TAREAS (P)	ESCUDES FÍSICA 2012 (P)	META DE PRODUCCIÓN FÍSICA 2014 (P)	RECURSOS ESPECÍFICOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (P)	META PRESUPUESTAL (P)
Promover la cultura del deporte generando estilos de vida saludable	Personas acceden a la actividad física, deportiva recreativa en la ciudad de Huancayo.	Número de personas que participan en actividades físicas deportivas recreativas	53,000	69,000	1	Desarrollar programas de formación deportiva cubriendo la necesidad de la población de 0 a 7 de 8 a 10 y de 11 a 17 años	Aprovechamiento del tiempo libre, Vacaciones deportivas recreativas - 2014	N° de personas inscritas	160	500	Un mínimo de 500 alumnos que finalicen el curso, concurriendo la once básica de esta disciplina	S/ 3,000.00
							Fortalecimiento y ampliación de la academia expreso verde en sus diferentes categorías	N° de alumnos inscritos a la academia expreso verde	80	300	Participar a mínimo de más de 300 niños y juveniles en sus diferentes categorías para la competencia del fútbol	S/ 15,000.00
							Desarrollo de eventos deportivos entre juegos escolares y pre escolares	N° de instituciones educativas participantes	0	50	Mantener la actividad de la práctica deportiva de la participación de alumnos del primer año un mínimo de 500 personas	S/ 3,000.00
		Porcentaje de personas que participan en actividades físicas, recreativas y deportivas del distrito de Huancayo	45.00%	55.0%	2	Fomentar, promover, y apoyar la práctica del deporte.	Juegos deportivos Inter academias pre universitarias	N° de academias participantes	0	20	Propiciar la participación del alumno de las academias un mínimo de 600 personas	S/ 4,000.00
							Organización de eventos de capacitación de organización y administración deportiva.	N° de técnicos deportivos y Profesores de E.F.	0	150	Se busca integrar un mínimo de 150 participantes	S/ 4,000.00
							TUO, JUEGO, DE LA AMISTAD entre las diferentes organizaciones (Clubes Barrios, Juegos vecinales, melchares y otros	N° de instituciones participantes	0	50	Incrementar la participación de la población en actividades deportivas un mínimo de 400 personas	S/ 3,000.00
				3	Mejorar y complementar la infraestructura del polideportivo con equipos nuevos, para una mejor atención al usuario	Mantener, limpiar, aplicar y cuidar las instalaciones del polideportivo	Desarrollar y mantener Juegos y Juegos	96	96	Assegurar que las instalaciones se encuentren en buenas condiciones	S/ 6,000.00	
						Mantenimiento, limpieza y cuidar las instalaciones del polideportivo	N° de equipos adquiridos	24	24	Tener las actividades mantenidas y renovadas	S/ 6,000.00	
						Incorporar equipos renovados equipos deportivos nuevos	N° de equipos adquiridos	3	10	Adquisición de 7 equipos nuevos	S/ 16,000.00	
PRESUPUESTO TOTAL(14)												S/ 60,000.00

IQ= Indicador de Produccion fisica.

ID= Indicador de desempeño.

INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO

(1): Considerar del anexo 1

(2): Considerar del anexo 1

(3): Considerar del anexo 1

(4): Considerar del anexo 1

(5): Debe consignar lo ejecutado por su area el año 2012, de acuerdo al indicador de producto.

(6): Debe consignar la meta programada para el 2014 del indicador del producto

(7): Debe consignar las actividades que le permitan lograr el producto

(8): Debe consignar las tareas que le permitan cumplir la actividad.

(9): Debe consignar los indicadores que le permitan medir la tarea a ejecutar.

(10): Debe consignar lo ejecutado en el año 2012, en las respectivas tareas.

(11): Debe consignar las metas de produccion fisica por tarea que se programó para el 2014.

(12): Debe consignar los resultados a lograr al 31 de diciembre del 2014.

(13): Debe consignar el presupuesto por cada tarea, de acuerdo al cuadro de necesidades elaborado considerando precios actualizados (cuadro de necesidades por tarea).

(14): Debe consignar el techo presupuestal que determina la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto (el cual debiera estar distribuido en las tareas fijadas estratégicamente, teniendo sobre todo en cuenta el gasto anual del personal CAS)

FORMATO N° 13

MATRIZ DE PROGRAMACION MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGANICA: Gerencia de Desarrollo Social - Polideportivo

UNIDAD ORGANICA: Gerencia de Desarrollo Social - Polideportivo															PERIODO DE EJECUCION 01												TOTAL	PRESUPUESTAL (4)	TOTAL	PRESUPUESTAL (5)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
PRODUCTO / ACTIVIDADES / TAREAS															META DE TAREAS (3)	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	IV TOTAL	META PRESUPUESTAL (4)	PERSONAL CONTRATADO POR TOTALES (5)	PERSONAL CONTRATADO POR TOTALES (6)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
PRODUCTO (1)															N° de personas atendidas	500	250	250	0	500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Elaboración

Elaboración

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
POLIDEPORTIVO JUVENTUD FAMILIA YAMKA

Lt. Oswaldo Lazo Benavides
ADMINISTRADOR



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
HUANCAYO

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	28/29
Rubro	7
Unidad Orgánica	OFICINA DE DEFENSA CIVIL - GSPL

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Recuperación y Conservación del medio ambiente, la biodiversidad y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Reduccion de vulnerabilidades y atencion de emergencias por desastres adaptando al cambio climatico

PRODUCTOS

3000435.- Entidades con capacidades para la preparacion y monitoreo ante emergencias por desastres

3000516.- Poblacion recibe asistencia en situaciones de emergencias y desastres

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Insuficiente cantidad de personal para ejecutar las funciones propias de la Oficina de Defensa Civil asumiendo múltiples funciones simultaneas lo que implica dejar desatendidas ó retrasar algunas actividades igualmente importantes y necesarias por atender prioridades	Cuenta con personal Profesional y Técnico capacitado y con experiencia para ejecutar las funciones propias de la Gestión del Riesgo de Desastres.
Falta de simplificación Administrativa en los trámites internos para Apoyo inmediato y atención de emergencias (gasolina, caja chica, movilidad, Alimentación Humanitaria a traves de la Gerencia de Desarrollo Social), etc	Las nuevas Normas de Gestión del Riesgo de Desastres y municipales que nos dan atribuciones, facultades y competencias para intervenir directamente en la fiscalización y sanciones administrativas
Personal nuevo en proceso de adaptación y de conocimiento de la normatividad y funciones propias de la Gestión del Riesgo de Desastres	La posibilidad de utilizar coordinadamente la Logística y los recursos de otras unidades de la MPH

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
PLAZA BOLSA Y CAMPO DE TRABAJO
PROVINCIAL DE DEFENSA CIVIL

JOSÉ MARÍA RODRÍGUEZ RIVERA
JEFE (OFICINA DE DEFENSA CIVIL)

AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Los eventos impredecibles (granizadas atípicas, sismos y otros), así como directivas del MEF, de Educación, de INDECI y otros que nos obligan a reprogramar nuestras acciones y que a su vez nos obligan a priorizar algunas acciones y a postergar otras igualmente importantes y necesarias.	Buenas relaciones con instituciones amigas vinculadas al tema de prevención, de primera respuesta en casos de emergencias y otras vinculadas con la Gestión del Riesgo de Desastres
Otras Areas y Gerencias de la Municipalidad no cumplen sus funciones propias de fiscalización de construcciones en franjas marginales, en sitios peligrosos, en sitios expuestos a deslizamientos, inundaciones, ni efectúan fiscalización de eventos y establecimientos, etc., lo que nos obliga también a asumir indirectamente parte de sus funciones mediante Evaluaciones de Riesgos y otras acciones	La posibilidad de convenios Interinstitucionales para capacitación del personal y de la población, para la elaboración de Estimaciones de Riesgos, para acciones conjuntas de prevención y atención de emergencias y otros.
No se ha arraigado la Cultura de Prevención en algunos estamentos de la Población, lo que permite que muchos locales y lugares presenten serios problemas que podrían poner en peligro la vida y la salud de las personas	
Los Municipios Distritales no implementan la Gestión del Riesgo de Desastres en sus jurisdicciones por lo que nosotros como Provincial, en cumplimiento de las normas vigentes, asumimos parte de sus funciones	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANUCAYO
PLATAFORMA Y GRUPO DE TRABAJO
PROVINCIAL DE DEFENSA CIVIL

Arq. Nils Betalleluz Urruchi
JEFE PROCESO DE DEFENSA CIVIL

Responsable Unidad Orgánica

Oscar A. Betalleluz Urruchi
INSPECTOR TÉCNICO
DEFENSA CIVIL
REG. N° 1133547-ITS

Elaboración: Arq. Oscar Betalleluz U.
DNIN°: 19823547

FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014
UNIDAD ORGANICA: OFICINA DE DEFENSA CIVIL

OBJETIVO ESPECIFICO (P1)	PRODUCTO (P2)	INDICADOR	EJECUTADO 2013 (P3)	META 2014 (P4)	ACTIVIDADES (P5)	TAREAS ESPECIFICAS Y/O ACCIONES (P6)	INDICADORES DE TAREAS (P7)	LEGICION FISICA 2013 (P8)	META DE PRODUCCION FISICA 2014 (P9)	RESULTADO ESPECIFICO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (P10)	META PRESUPUESTAL (P11)
Reduccion de vulnerabilidades y atencion de emergencias por desastres adaptando al cambio climatico	3000435 - Entidades con capacidades para la preparacion y monitoreo ante emergencias por desastres	COE Operativo	1	1	5001604 - Desarrollo de los Centros de Operación de Emergencias	Elaboración del Plan de Operaciones de Emergencia	Plan	0	1	Se ha elaborado y actualizado el Plan de Operaciones de Emergencia de Huancayo	SI/ 1,891.03
						Elaboración del Plan de Gestión del Riesgo de Desastres	Plan	0	1	Se ha elaborado y difundido el Plan de Gestión del Riesgo de Desastres de Huancayo	SI/ 2,076.91
						Elaboración de Planes de Seguridad y de Contingencias	Plan	4	6	Se elaboraron los Planes de Contingencias y se aplicaron sus recomendaciones y alcances	SI/ 1,545.70
						Elaboración del Estudio para cumplimiento de Metas del Plan de Incentivos 2014 del Ministerio de Economía y Finanzas	Estudio	2	1	Cumplimiento del 100% de metas de Gestión de Riesgo de Desastres para el Plan de Incentivos 2014 del Ministerio de Economía y Finanzas para generar, por Defensa Civil, presupuestos adicionales para Huancayo	SI/ 2,344.15
						Elaboración de Perfiles de Proyectos de inversión	Expediente	0	2	Se elaboraron los perfiles de inversión y se han tramitado al desarrollo de los proyectos para ejecución de obra en coordinación con Unidad Formuladora	SI/ 4,837.20
						Capacitaciones y Sensibilización a la población y a Instituciones Públicas y Privadas de la jurisdicción	Capacitación	27	36	Se intensificaron e incrementaron las capacitaciones habiendo logrado una mejor preparación de la población en relación a sismos, inundaciones, incendios y otros y se ha mejorado la Cultura de Prevención que se nota en la adopción de mejores actitudes	SI/ 2,627.84
						Organización y realización de la "Expo Feria de Seguridad" con la Dirección Regional de Defensa Civil - INDECI	Evento	0	1	Se realizó la Expo Feria de Seguridad con notable participación de las Instituciones Públicas y Privadas y de la Población en general	SI/ 2,459.90
						Organización del Concurso de Dibujo y Pintura con temas de Defensa Civil	Evento	1	1	Se realizó el concurso habiéndose tenido notable acogida de los escolares y difusión a la población de la Doctrina de Defensa Civil	SI/ 1,090.00
						Organización, monitoreo y evaluación de simulacros de sismos y de incendios a nivel de toda la población, en Instituciones Públicas y Privadas y en la Municipalidad de Huancayo	Simulacro	8	10	Se ha logrado que la población entienda que la mejor forma de ejecutar lo aprendido para afrontar situaciones reales de sismos y otros son los simulacros lo que se evidencia en una mejor actitud y participación durante los simulacros	SI/ 8,768.97
						Ejecución de trabajos de descolmatación, encausamiento y perfilado de los riachuelos, canales y cauces y trabajos de protección ribereña y de escorrentías con sacos terrosos	Acción	30	36	Se incrementaron e intensificaron la realización de trabajos de prevención programados en coordinación con la Gerencia de Obras y con las Juntas Vecinales lográndose reducir los riesgos para la población	SI/ 58,851.30

FORMATO 1.3
MATRIZ DE PROGRAMACION MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGANICA: OFICINA DE DEFENSA CIVIL

N°	PRODUCTO / ACTIVIDADES / TAREAS	INDICADOR DE LOGRO	PERIODO DE EJECUCION (M)												META PRESUPUESTAL (M)	PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (M)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
PRODUCTO (1)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
3000435	- Entidades con capacidades para la preparación y monitoreo ante emergencias por desastres	COE Operativo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
PLATEANDO Y OBRAS DE TRABAJO
PROVINCIAL DE DEFENSA CIVIL

[Firma]
JEFE DE OFICINA DE DEFENSA CIVIL

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	57-58-59
Rubro	
Unidad Orgánica	SERENAZGO MUNICIPAL

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
Gobierno municipal transparente, eficiente y eficaz con participación vecinal que promueve la seguridad ciudadana
OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)
10. Fortalecer la seguridad ciudadana y la efectividad del cumplimiento de las normas municipales.
PRODUCTO
3000355. Patrullaje por sector
5002753. Reposición de Vehículos para Patrullaje por Sector
3000356. Comunidad Organizada a favor de la Seguridad Ciudadana

DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Bajo Presupuesto	Manejo del poco Presupuesto con responsabilidad
Insuficiente Personal para el logro de tareas	Personal Capacitado en temas de Seguridad Ciudadana
Deficiencia y demora para la adquisicion de bienes y servicios	Trabajo en Equipo y Liderazgo
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
El incremento delictivo con arma de fuego	La Instalación de las Cámara de Seguridad
La falta de Leyes que apoyen las Intervenciones	Convenio de Serenazgo sin Fronteras
El bajo pago de los Arbitrios Municipales	Patrullaje Integrado con la Policía Nacional

Edgar E. Huamancaja Huamansupa
Responsable Unidad Orgánica

Elaboración: Eden Vic Lain Melagarejo Matienzo

FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACIÓN DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: SERENAZGO MUNICIPAL													
OBJETIVO ESPECÍFICO (B.1)	PRODUCTO (C)	INDICADOR	CALCULO (B.2)	META 2014 (B)	Nº	ACTIVIDADES (D)	TAREAS ESPECÍFICAS Y ACCIONES (E)	INDICADORES DE TAREAS (F)	EJECUCIÓN FÍSICA 2014 (G)	META DE PRODUCCIÓN FÍSICA 2014 (H)	RESULTADOS ESPECÍFICOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (I)	META PRESUPUESTAL (J)	
3000355. PATRULLAJE POR SECTOR	5004156. Patrullaje Municipal por Sector Serenazgo	Número de Sectores con Patrullaje	6	6	1		Donación de Recursos Humanos	Personas Contratadas	76	90	100% del personal que realizan los trabajos Administrativos y Patrullaje	S/. 1,077,510.00	
							Patrullaje, vigilancia e intervenciones con unidades móviles en todas las jurisdicciones durante las 24 horas del día	Partes de Intervención	22265	25160	Reducción en 20% de los actos delictivos en las diferentes juntas vecinales de acuerdo a los sectores.	S/. 3,600.00	
		% de Sectores Patrullados	100%	100%			Patrullaje integrado entre Serenazgo y la P.N.P.	Partes de Intervención con la P.N.P.	4000	6150	Disminuir la delincuencia en 30%, y tener mayor respaldo para las diferentes intervenciones del Personal de Serenazgo.	S/. 76.00	
							Adquisición de sistemas de emergencia y de comunicación para implementar vehículos	Vehículos Implementados	4	6	Vehículos Implementados para realizar el patrullaje	S/. 6,500.00	
						Dotación de uniformes de calidad (01 X AÑO)	Serenos Implementados	78	87	Serenos Uniformados y equipados para cualquier Emergencia	S/. 50,442.55		
						Elaboración de hoja de ruta y Rol de servicio	Informes de Juntas Inmediatas	950	1080	Informes de supervisión y patrullajes semanales para mejorar los apoyos e intervenciones de los Agentes Serenos	S/. 391.55		
	5002753. REPOSICIÓN DE VEHICULOS PARA PATRULLAJE POR SECTOR	% de Vehículos Adquiridos		2	1	2		Elaboración del Mapeo de Zonas vulnerables	Mapeo Elaborado del Delito	1	2	Identificación de zonas con alto índice delictivo	S/. 1,500.00
								Formulación de requerimiento de la unidad usuario	Acción	2	1	Mayor cobertura en el patrullaje con la adquisición de Vehículos	S/. 90,000.00
								Capacitación a Juntas Vecinales	Personas Capacitadas	200	320	Juntas Vecinales Capacitadas al 75%	S/. 4,035.00
								Dar charlas de Seguridad Ciudadana a los Centros Educativos de prevención y autoprotección	Personas Asistentes	150	200	Alumnos con nociones de Prevención y Autoprotección en temas de Seguridad	S/. 2,352.00



MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014

UNIDAO ORGÂNICA: SERENAZGO MUNICIPAL

[illegible]

Responsible Unidad

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL

Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	095
Rubro	

Unidad Orgánica

Agua Potable, alcantarillado y Ornamentales

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Dotar de Agua potable y dar servicio sanitarios de buena calidad a los usuarios de los sectores que administra la Municipalidad

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Mejorar la calidad de vida de los usuarios de los sectores Cerrito de la Libertad, Libertadores, Pampa Ocopilla, Pultuquia Alta y parte del sector, La Esperanza-chilca, asimismo tener operativo las piletas ornamentales de los diferentes parques de la ciudad y dar buena imagen a la ciudad.

PRODUCTO

Brindar servicios de agua potable de buena calidad a la población de los sectores que administra la Municipalidad

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
1. El sistema de agua potable viene funcionando por mas de 40 años, habiendo cumplido su vida útil con riesgo de colapsar	El mantenimiento del sistema de agua potable y desagüe es permanente para la conservación, dando buen servicio a la población a pesar de su antigüedad del sistema de redes de agua potable
2. Falta personal técnico de campo	Con el personal que se cuenta se viene cumpliendo los trabajos de campo
3. falta de profesional químico para el control y vigilancia de la calidad de agua	se cuenta con el apoyo del personal técnico y practicantes de la Oficina de Bromatología para el control de calidad de agua
4. Falta de Presupuesto para la implementación de la infraestructura del reservorio de la Rinconada de Ocopilla y Torre Torre	Ampliación de presupuesto
5. Demora en la adquisición de bienes y servicios por parte de la Subgerencia de logístico para la oportuna atención a los usuarios y reparación del sistema de redes de agua y desagüe	Apoyo de la población para el mejoramiento del sistema de redes de agua potable

AMENAZAS

OPORTUNIDADES

No se tiene la cantidad suficiente para abastecer el servicio de agua para los 24 horas del día, ya que la población viene aumentando en forma desmesurada la que significa que por razones técnicas las instalaciones de agua se dan en forma restringida	Construcción de nuevos reservorios de agua potable
Riesgos de colapsar el sistema de redes de agua potable por la antigüedad (mas de 40 años de vida útil)	Aprobación del Proyecto "mejoramiento y Ampliación del sistema de agua potable, ya que desde el año 2009 se viene solicitando dicho proyecto
Desinterés por parte de los gobiernos de turno para la renovación con tecnología del sistema de agua potable	Los gobiernos de turno deben tomar decisiones presupuestales para mejorar el sistema de agua potable mediante proyectos por inversión.

Municipalidad Provincial de Huancayo
Gerencia Regional de Agua Potable y Alcantarillado
Responsable Unidad Orgánica
Fidel J. Pineda Curo

Elaboración:

Elizavet Malco Ruiz



CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014
UNIDAD ORGANICA: AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y PILETAS ORNAMENTALES A

OBJETIVO ESPECIFICO PEI	PRODUCTO	INDICADOR	EJECUTADO 2012	META 2014	Nº	ACTIVIDADES	TAREAS ESPECIFICAS Y/O ACCIONES	INDICADORES DE TAREAS	EJECUCION FISICA 2012	META DE PRODUCCION FISICA 2014	RESULTADO ESPECIFICO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014	META PRESUPUESTAL
Adecuada prestación del servicio de agua potable.	Acceso al servicio de agua potable Municipal de calidad.	Numero de predios con servicio de agua potable de calidad	2944	3144	1	Mejorar la supervisión y monitoreo del servicio de agua	Analisis del control de calidad del agua	Nº de analisis de controles del agua al año	430	430	Mejorar la calidad de agua en el rango de 3.0 a 0.5 ppm de acuerdo a la OMS	S/. 21,392.00
					2	Mejorar el mantenimiento de la infraestructura del sistema hidraulico y sanitario.	Monitoreo y vigilancia sanitaria	Nº de monitoreo y vigilancia al año	2160	2160		S/. 400.00
							Mantenimiento de planta de tratamiento de Torre Torre y Rinconada -	m3	464.159	512489		S/. 26,517.00
							Mejoramiento de redes de distribución de agua -Cambio de tubería antiguas	ml	0	600	Dar un servicio adecuado de 6 hrs a 12 hrs de continuidad	S/. 1,894.00
					3	Reparación oportuna de la infraestructura del servicio de agua	Mantenimiento de accesorios de conducción y distribución de agua potable	unidad	28	34		S/. 2,730.00
							Reparaciones oportunas de la infraestructura del servicio de agua	ml	480	520		S/. 3,499.00

[illegible]

Mayor, City of Portland, Oregon
 City of Portland, Oregon
 [Signature]
 Planning Director

Responsable Unidad Orgánica : Ing. Fidenciano Posadas Cano

Elaboración: Fidenciano Posadas Cano DNI N° 19998472

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014

UNIDAD 25. LA CANTIDAD DE LA CANTIDAD Y EL PRECIO DE LA CANTIDAD

ACTIVIDADES (A)										TABERAS (B)										PERIODO DE EJECUCIÓN (C)										RECURSOS ASIGNADOS (D)										RESPONSABLES (E)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
Acceso al servicio de agua potable Municipal de calidad.										Número de predios atendidos con servicio de agua potable de calidad - 2014										11										15										18										20										22										16										58										15										15										45										18										20										15										53										S/. 69,000.00										Ing. Florentino Pasada Cárceles de la Unidad de Agua Potable																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
Mejorar la supervisión y monitoreo del servicio de agua										Nº de análisis de controles del agua al año										430										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40										40									

Municipalidad Provincial de Huancayo
Gobierno Provincial de Huancayo
FACIENDO BUENOS CONVENIOS

Quail Elizabeth 11/20/00 Barney



FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	OFICINA DE REGISTRO CIVIL

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancaayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Desarrollo humano mediante el ejercicio pleno de la ciudadanía con una óptima gestión de los programas sociales.

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Promover el ejercicio pleno de la ciudadanía.

PRODUCTO

Hechos vitales de la población registrados adecuadamente.

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Asignación presupuestal insuficiente.	Personal técnico con experiencia y vocación de servicio y comprometidos con el desarrollo institucional.
Imposibilidad de atención en línea.	Procedimientos administrativos definidos.
infraestructura inadecuada.	
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Nuevas disposiciones contra exclusividad de servicio.	Nueva Plataforma de atención.
Alta rotación de personal.	Usuarios mejor informados.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GABRIEL REYTA ESPINOZA

Responsable Unidad Orgánica

Elaboración: Alfredo Núñez Solís

UNIDAD ORGANICA: OFICINA DE REGISTRO CIVIL										
CATEGORÍA ESPECÍFICA (R.T.V.)	PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD	INDICADOR	EJECUCIÓN (R.T.V.)	ACTIVIDADES (R.T.V.)	TAREAS ESPECÍFICAS DE LA ACTIVIDAD (R.T.V.)	RECURSOS MATERIALES (R.T.V.)	RECURSOS HUMANOS (R.T.V.)	RECURSOS FINANCIEROS (R.T.V.)	META PRESUPUESTAL (R.T.V.)	
Promover el ejercicio pleno de la ciudadanía. .	Número de hechos vitales registrados adecuadamente (IQ)(3)	4097	3232	1	Registro en línea de hechos vitales y estado civil.	Registro de Nacimientos	Acta	3045	2440	SI. 483,88
						Registro de Matrimonios	Acta	391	328	SI. 2.713,62
						Registro de Defunciones	Acta	502	431	SI. 11.028,72
	Hechos vitales de la población registrados adecuadamente	7 minutos	6 minutos	2	Actos modificatorios de actas y estado civil	Registro de actos judiciales y notariales	Acta	159	180	SI. 155,26
						Rectificación Administrativa	Resolución	1599	900	SI. 1.006,93
						Celebración de Matrimonios	Ceremonia	391	328	SI. 14.337,00
						Entrega de Recordatorios	Unidad	50	328	SI. 3.675,00
						Disolución de Vínculo Matrimonial	Resolución	20	28	SI. 2.149,85
				3	Certificación de actas digitalizadas.	Digitalización de Actas	Registro	17363	13435	SI. 27.408,00
						Certificaciones	Acta	44178	49881	SI. 5.642,04
PRESUPUESTO TOTAL (14)										SI. 69.600,30

IQ= Indicador de Producción física.
ID= Indicador de desempeño.
INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO
(1): Considerar del anexo 1
(2): Considerar del anexo 1
(3): Considerar del anexo 1
(4): Considerar del anexo 1
(5): Debe consignar lo ejecutado por su área el año 2012, de acuerdo al indicador de producto.
(6): Debe consignar la meta programada para el 2014 del indicador del producto.
(7): Debe consignar las actividades que le permitan lograr el producto.
(8): Debe consignar las tareas que le permitan cumplir la actividad.
(9): Debe consignar los indicadores que le permitan medir la tarea a ejecutar.
(10): Debe consignar lo ejecutado en el año 2012, en las respectivas tareas.
(11): Debe consignar las metas de producción física por tarea que se programó para el 2014.
(12): Debe consignar los resultados a lograr al 31 de diciembre del 2014.
(13): Debe consignar el presupuesto por cada tarea, de acuerdo al cuadro de necesidades elaborado considerando precios actualizados (cuadro de necesidades por tarea).
(14): Debe consignar el techo presupuestal que determina la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto (el cual deberá estar distribuido en las tareas fijadas estratégicamente, teniendo sobre todo en cuenta el gasto anual del personal CAS)



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
HUANCAYO

GABRIEL RIVARITA ESPINOZA
JEFE REGISTRO CIVIL
DNI: 19667807



FORMATO 1.3
MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGÁNICA: OFICINA DE REGISTRO CIVIL

PRODUCTO (1)		PERIODO DE EJECUCIÓN (2)																			REQUERIMIENTO	
		Acta	3,232	290	286	302	878	308	318	286	912	232	208	221	661	236	278	267	781	69,600.30	Lic. Gabriel Revilla Espinoza	
1	Hechos vitales de la población registrados adecuadamente	Acta	2440	220	230	250	700	280	260	240	760	160	150	160	470	100	160	203	543	483.88	Alfonso Carlos Barrios, Vera Espinoza Solís, Gerónimo Rodríguez Gómez	
	Registro en línea de hechos vitales y estado civil.	Acta	328	27	20	20	67	20	26	20	56	24	20	27	71	20	80	24	124	2,713.62	Alfonso Carlos Barrios, Vera Espinoza Solís, Gerónimo Rodríguez Gómez	
	Registro de Delincuentes	Acta	431	43	36	32	111	28	32	26	86	48	38	34	120	38	38	40	114	11,028.72	Alfonso Carlos Barrios, Vera Espinoza Solís, Gerónimo Rodríguez Gómez	
	Registro de actos judiciales y notariales	Acta	180	15	15	15	45	15	15	15	45	15	15	15	45	15	15	15	45	155.26	Gabriel Revilla Espinoza, Efra Colón Florencio Eusebio Torres, Edgar Carrasco Contreras, Gerónimo Rodríguez Gómez, Alfredo Nolasco Solís	
2	Actos modificatorios de Actas y estado civil	Resolución	900	75	75	75	225	75	75	75	225	75	75	75	225	75	75	75	225	1,006.93	Gabriel Revilla Espinoza, Efra Colón Florencio Eusebio Torres, Edgar Carrasco Contreras, Gerónimo Rodríguez Gómez, Alfredo Nolasco Solís	
	Celebración de Matrimonios	Ceremonia	328	27	20	20	67	20	26	20	66	24	20	27	71	20	80	24	124	14,337.00	Gabriel Revilla Espinoza, Efra Colón Florencio Eusebio Torres, Edgar Carrasco Contreras, Gerónimo Rodríguez Gómez, Alfredo Nolasco Solís	
3	Entrega de Recordatorios	Unidad	328	27	20	20	67	20	26	20	66	24	20	27	71	20	80	24	124	3,675.00	Gabriel Revilla Espinoza, Efra Colón Florencio Eusebio Torres, Edgar Carrasco Contreras, Gerónimo Rodríguez Gómez, Alfredo Nolasco Solís	
	Disolución de Vínculo Matrimonial	Resolución	28	2	1	2	5	3	2	2	7	3	1	2	6	4	3	3	10	2,149.85	Gabriel Revilla Espinoza, Efra Colón Florencio Eusebio Torres, Edgar Carrasco Contreras, Gerónimo Rodríguez Gómez, Alfredo Nolasco Solís	
	Digitalización de Actas	Registro	13435	1200	1190	1150	3540	1100	1050	1110	3260	1200	1050	1050	3300	1120	1115	1100	3335	27,408.00	Alfonso Carlos Barrios, Vera Espinoza Solís, Gerónimo Rodríguez Gómez, Sandoval Sánchez	
	Certificaciones	Acta	49981	4350	4400	4500	13290	4520	4211	4150	12881	3900	3850	3950	11700	3950	4100	4000	12050	6,842.04	Gabriel Revilla Espinoza, Magaly De La Cruz Pérez, Efra Eusebio Torres	
ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS (4)		PRESUPUESTO TOTAL (Presupuesto por cada modalidad)																			69,600.30	

Elaboración: Alfredo Núñez Solís

INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO

- (1) Copiar del formato 1.2
- (2) Copiar del formato 1.2
- (3) Copiar del formato 1.2
- (4) Copiar del formato 1.2
- (5) Copiar del formato 1.2
- (6) Copiar del formato 1.2
- (7) Consignar de acuerdo a la programación para el año 2014, considerando la capacidad operativa del área.
- (8) Consignar el presupuesto necesario para ejecutar cada tarea.
- (9) Consignar los responsables de cada tarea.

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	PARTICIPACION VECINAL

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

3. Gobierno municipal transparente, eficiente y eficaz con participación vecinal que promueve la seguridad ciudadana

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

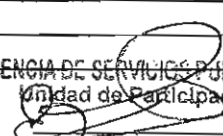
11. Promover la participacion efectiva de la ciudadanía.

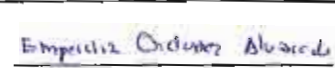
PRODUCTO

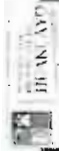
Organizaciones locales e institucionales fortalecidas.

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
Insuficiente personal para el logro de obeitivos	Se cuenta con personal con experiencia
Personal desabastecido de equipos de computo	Se promueve el trabajo en equipo
	Se cuenta con recursos para el apoyo a la poblacion vulnerable
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Documentos son extraidos a la prensa de manera continua	Apoyo politico para el logro de objetivos

GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS LOCALES
Unidad de Participación Vecinal

Responsable Unidad Orgánica
Eduardo D. Rojas Molén
JEFE


Elaboración: _____



MINAGRI

SECEJUN

26-56

FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: UNIDAD DE PARTICIPACION VECINAL

CÓDIGO ESPECÍFICO (P14)	PRODUCTO (P)	INDICADOR	EJECUTADO 2012 (%)	META 2014 (M)	N°	ACTIVIDADES (A)	TABLAS ESPECÍFICAS Y ACCIONES (B)	INDICADORES DE TABLAS (B)	EJECUCION FÍSICA 100% (C)	META DE PRODUCCION FÍSICA 100% (D)	RESULTADO ESPERADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (E)	META PRESUPUESTAL (F)
Organizaciones locales e institucionales fortalecidas.	Numero de organizaciones locales e institucionales fortalecidas	49%	100%	57	1	SOLICITUDES ATENDIDAS PARA APOYOS COTUNTURALES A LOS CENTROS POBLADOS, ORGANIZACION SOCIAL DE BASE, E.I.E., MUNICIPALIDADES Y DISTRITALES.	VERIFICAR LA SITUACION Y LA NECESIDAD EN LA QUE SE ENCUENTRAN ORGANIZACIONES DE BASE	N° DE LAS ACCIONES REALIZADAS EN EL DISTRITO Y LA PROVINCIA DE HUANCAYO	200	300	SOLICITUDES ATENDIDAS A BENEFICIO DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE, I.E.'S, CENTROS POBLADOS, COMUNIDADES CAMPESINAS Y MUNICIPALIDADES DISTRITALES	S/. 100,000.00
					2	CAMPAÑAS MEDICAS DE INFORMACION Y REFORTE EN LAS 29 JUNTAS VECINALES E I.E.E.	ENTREGA DE LOS APOYOS COTUNTURALES	N° DE LAS ACCIONES REALIZADAS EN EL DISTRITO Y LA PROVINCIA DE HUANCAYO	156	300	APOYO CON LA ENTREGA DE MATERIALES DE CONSTRUCCION, ALIMENTOS, BIENES INMUEBLES, REPARACIONES DE TRABAJO, ETC	S/. 100,000.00
							VERIFICAR EL USO DEL MATERIAL ENTREGADO	N° DE LAS ACCIONES REALIZADAS EN EL DISTRITO Y LA PROVINCIA DE HUANCAYO	156	300	SE VERIFICA EL ADECUADO USO DE LOS MATERIALES Y BIENES ENTREGADOS BAJO UN ACTA DE RECEPCION	S/. 100,000.00
					3	HOMENAJE Y CELEBRACIONES DURANTE EL AÑO 2014	CONVOCA E INVITA A LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y JUNTAS VECINALES PARA LA PARTICIPACION MASIVA E INFORMATIVA	PORCENTAJE DE JUNTAS VECINALES PARTICIPANTES DE LAS CAMPAÑAS DE INFORMACION	0.6	0.7	INCREMENTO EN UN 10% EN LAS AYUDAS COTUNTURALES	S/. 60,000.00
					4	SENSIBILIZACION CON TODAS LAS JUNTAS VECINALES, LE PARA CONOCER LAS ENFERMEDADES DE ZOONOSIS	INVITACION A LAS DIFERENTES JUNTAS VECINALES PARA CONVOCA A LAS PERSONAS	N° DE PERSONAS ASISTENTES	5000	10,000.0	MAYOR CANTIDAD DE ASISTENCIA DE LAS PERSONAS	S/. 10,000.00
					5	SENSIBILIZACION CON TODAS LAS 29 JUNTAS VECINALES, I.E. CENTROS POBLADOS Y MUNICIPALIDADES DISTRITALES SOBRE SEGURIDAD CIUDADANA	EQUIPO DE TRABAJO CAMPESINO (AFICHES), CHARLAS (EVENTOS) CON LAS JUNTAS VECINALES Y REPRESENTANTES DE LAS I.E.E. SOBRE ENFERMEDADES DE ZOONOSIS	N° DE CAMPESINOS REALIZADOS	2	6	REDUCIR LA INCIDENCIA DE ENFERMEDADES POR CONTACTO CON ANIMALES EN EL DISTRITO DE HUANCAYO	S/. 10,000.00
					6	CONGRESO DE LAS 29 JUNTAS VECINALES (DIRIGENTES)	REUNIONES, CHARLAS, CAMPESINOS CON TODA ORGANIZACION Y CONFORMACION PARA LAS RONDAS VECINALES	N° DE CAMPESINOS REALIZADOS	0	4	LOGRAR LA ORGANIZACION DE BASES DE SEGURIDAD CIUDADANA	S/. 10,000.00
		Porcentaje de organizaciones locales e institucionales fortalecidas	49%	100%	7	DIAGNOSTICO DE LAS 29 JUNTAS VECINALES (DIRIGENTES)	COORDINACION E INVITACION A LAS 29 JUNTAS VECINALES PARA LA REALIZACION DEL CONGRESO A NIVEL INSTITUCIONAL	N° DE ORGANIZACIONES PARTICIPANTES	28	57	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE ORGANIZACIONES DE BASE	S/. 5,000.00
							COORDINACION CON LAS 29 JUNTAS VECINALES	DIAGNOSTICO REALIZADO	0	1	RECONOCIMIENTO DE SITUACION ACTUAL DE LAS 29 JUNTAS VECINALES	S/. 5,000.00
PRESUPUESTO TOTAL (14)												S/. 400,000.00

Emilio Andres Alvarado

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	UNIDAD DE ALUMBRADO PÚBLICO-GSPL

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"
OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
Recuperacion y Conservacion del Medio Ambiente, la biodiversidad y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales
OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)
Manejo adecuado de area verdes, parques y conservacion del Medio Ambiente
PRODUCTO
Centros de Recreacion Pasiva, Activa y Cívica administradas por la Municipalidad con adecuado Alumbrado Ornamental

DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Atencion inoportuna e inadecuada de materiales eléctricos	Cuenta con personal Profesional y Técnico capacitado y con experiencia para ejecutar las labores de Programacion, Control y Mantenimiento de los Sistemas Eléctricos y de Iluminacion que administra la Municipalidad
Insuficiente recursos; carencia de una camioneta acondicionada para labores de mantenimiento de sistemas eléctricos y de iluminación y/o un camión pluma telescópica, personal e instrumentos de medicion.	
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Existencia de vandalismo y falta de vigilancia	Buenas relaciones con la Empresa Concesionaria Electrocentro
Desconocimiento de algunos Funcionarios de la importancia de la existencia del Area	
Débil participacion de la ciudadania y organizaciones en el cuidado de la infraestructura eléctrica.	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS LOCALES

Arg. **Ciro A. Meza Gallardo**
GERENTE

Responsable Unidad Orgánica



Elaboración:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia de Servicios Públicos Locales
Ing. Jorge A. Chedato Agreda
Gerente de Alumbrado Público - GSPL

FORMA 1.2
CONTABILIDAD FINANCIERA PARA ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO

UNIDAD ORGANICA: UNIDAD DE ALUMBRADO PÚBLICO

PROYECTO	PRODUCTO	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DESCRIPCION DE LOS SERVICIOS	INDICADOR DE EFICIENCIA	INDICADOR DE EFICACIA	INDICADOR DE CALIDAD	INDICADOR DE CANTIDAD	INDICADOR DE VALOR	INDICADOR DE TIEMPO	INDICADOR DE ESPACIO
Manejo adecuado de áreas verdes, parques y conservación del Medio Ambiente	Centros de Recreación Pasiva, Activa y Cívica administradas por la Municipalidad con adecuado Alumbrado Ornamental	Número de puntos de Alumbrado Ornamental en óptimo funcionamiento	1300	1	Mantenimiento, Control y Reparación de los Sistemas Eléctricos administrados por la Municipalidad Provincial de Huancayo, parques de recreación pasiva, activa, cívica, iluminaciones ornamentales	1300	Cantidad de puntos de mantenimiento preventivo y controlados	1300	Cantidad de mantenimiento preventivo y controlados	S/. 14.233,76	Sistemas Eléctricos y de iluminación funcionando y operativos	S/. 60.000,00
				2								
		Porcentaje de puntos de Alumbrado Ornamental con óptimo funcionamiento	88%	88%	Control de Pérdida de aislamiento	2292	Cantidad de suministro de energía eléctrica controlados	2292	Cantidad de pérdida o aislamiento(lugar)	S/. 1.584,45		
PRESUPUESTO TOTAL(14)											S/. 60.000,00	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS LOCALES
Arq. Ciro A. Meza Gallardo
GERENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia de Servicios Públicos Locales
Ing. Jorge A. Córdova
Gerente

[illegible]

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GOBIERNO REGIONAL DE HUANCAYO

Arg. Ciro A. Meda Gallardo
GERENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia de Servicios Públicos Locales

Ing. Jorge A. Cansioso Agreda
Unidad de Asesoría Pública - CQ
JEF



FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	LABORATORIO DE BROMATOLOGÍA/CLINICO

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Desarrollo Humano, mediante la promoción de la seguridad Alimentaria y acceso a los servicios básicos y de salud de calidad

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Incrementar los establecimientos comerciales, que cumplan con las normas sanitarias y estándares de calidad

PRODUCTO

Establecimientos comerciales que expenden Bienes y Servicios de calidad.

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
Falta de implementación logística en el área	Compromiso y predisposición del personal con el buen desempeño de la unidad
Presupuesto insuficiente	Se cuenta con instrumentos de gestión.
Falta de incentivos al trabajador de la unidad	Trabajo en equipo
Personal insuficiente	Atención del usuario personalizado
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Personal menos capacitado frente al de otras instituciones	Apertura para alianzas estratégicas con otras instituciones para el fortalecimiento de capacidades.
Incremento de establecimientos comerciales informales que incumplen normas	Incremento significativo de los comercios en nuestra ciudad, con predisposición de cumplir las normas de higiene y salubridad
Escaso presupuesto no permite estar acorde con la tecnología a nivel de laboratorio	Programas estratégicos y gestión por resultados para mejorar la gestión municipal.

Municipalidad Provincial de Huancayo
Gerencia de Servicios Públicos Locales

Ing. CIP. Carlos A. Vela Benavente
Responsable Unidad Orgánica
JEFE LAB. BROMATOLOGICO CLINICO

Elaboración: _____



FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: LABORATORIO DE BROMATOLOGIA / CLINICO

OBJETIVO ESPECIFICO (P1)	PRODUCTO (P2)	INDICADOR (P3)	RECORTADO (P4)	META (P5)	Nº	ACTIVIDADES (P6)	TAREAS ESPECIFICAS Y/O ACCIONES (P7)	INDICADORES DE TAREAS (P8)	EJECUCION FISICA PREVISTA (P9)	META DE PRODUCCION FISICA PREVISTA (P10)	RECURSOS EMPLEADOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (P11)	META PRESUPUESTAL (P12)
Incrementar los establecimientos comerciales, que cumplan con las normas sanitarias y estándares de calidad	Establecimientos comerciales que expendan bienes y servicios de calidad	Número de establecimientos comerciales que expendan bienes y servicios de calidad	1071	1400	1	Mejorar el control y vigilancia sanitaria en el expendio de alimentos y bebidas	Vigilancia e inspección sanitaria a establecimientos que comercializan alimentos y bebidas de consumo humano y tomas de muestra	Número de establecimientos inspeccionados (muestras)	1912	2000	Establecimientos que expendan alimentos y bebidas mas saludables	S/ 40,510.89
					2		Organización de camel de sanidad a manipuladores de alimentos, para reducir las ETAs (Enfermedades Transmisibles por Alimentos)	Número de Camel de Sanidad emitidos (Análisis)	6889	7000	Formalización de los manipuladores de alimentos a obtener el camel de sanidad	S/ 15 639.00
		% de establecimientos comerciales que expendan bienes y servicios de calidad	63%	70%	3		Reconocimiento físico sanitario de carcasas en mercadillos del cerado de Huancaayo	Número de carcasas inspeccionadas (inspección)	15068	15500	Que la comercialización de carcasas en los mercadillos sea sanos y seguros	S/ 2,370.00
					4		Programa de sensibilización en Higiene Alimentaria y Buenas Prácticas de Manipulación	Número de establecimientos capacitados	0	100	Que los agentes económicos y personal de las empresas estén capacitados en buenas prácticas de higiene y manipulación de alimentos.	S/ 1,480.00
PRESUPUESTO TOTAL (14)												S/ 59,999.89

IQ= Indicador de Producción física.

ID= Indicador de desempeño.

INDICACIONES PARA EL CORRECTO RELLENADO

(1): Considerar del anexo 1

(2): Considerar del anexo 1

(3): Considerar del anexo 1

(4): Considerar del anexo 1

(5): Debe consignar lo ejecutado por su área el año 2012, de acuerdo al indicador de producto.

(6): Debe consignar la meta programada para el 2014 del indicador del producto.

(7): Debe consignar las actividades que le permitan lograr el producto.

(8): Debe consignar las tareas que le permitan cumplir la actividad.

(9): Debe consignar los indicadores que le permitan medir la tarea a ejecutar.

(10): Debe consignar lo ejecutado en el año 2012, en las respectivas tareas.

(11): Debe consignar las metas de producción física por tarea que se programó para el 2014.

(12): Debe consignar los resultados a lograr al 31 de diciembre del 2014.

(13): Debe consignar el presupuesto por cada tarea, de acuerdo al cuadro de necesidades elaborado considerando precios actualizados (cuadro de necesidades por tarea).

(14): Debe consignar el techo presupuestal que determina la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto (el cual deberá estar distribuido en las tareas fijadas estratégicamente, teniendo en cuenta el gasto anual del personal CAS)

Municipalidad Provincial de Huancaayo
Gerencia de Servicios Públicos Locales
Ing. CIP Jesús A. Nila Retamozo
JEFE LAB. BROMATOLÓGICO CLÍNICO

FORMATO 1.3

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGÁNICA: LABORATORIO DE BROMATOLOGIA/CLINICO

PRODUCTO (1)		PERIODO DE EJECUCIÓN (2)												PRESUPUESTO TOTAL (Incluye personal contratado por toda modalidad)				
ESTABLECIMIENTOS QUE EXPENDEN BIENES Y SERVICIOS DE CALIDAD		NÚMERO DE ESTABLECIMIENTOS INSPECCIONADOS	2000	150	170	180	500	160	170	170	500	160	170	170	500	500	\$ 50,000.00	Jesús Vila R.
TAREAS (3)																		
ACTIVIDADES (2)	Mejorar el control y vigilancia sanitaria, en el expendio de alimentos y bebidas	Porcentaje de establecimientos inspeccionados (muestras)	2000	150	170	180	500	160	170	170	500	160	170	170	500	500	33547.00	Juan C. Pallán Cardenas Jesús Centeno Salazar (PM) Emilí Toivar Cardona Jesús Vila Retamozo
1																		
2	Mejorar el control y vigilancia sanitaria en el expendio de alimentos y bebidas	Cantidad de Carnet de Sanidad emitidos (Análisis)	7000	500	600	600	1700	600	600	600	1700	600	600	600	1700	1800	24033.00	Patricia Salinas Salcedo Jesús Vila Retamozo
3	Reconocimiento físico sanitario de carcasas en mercados del cerado de Huancayo	Cantidad de carcasas inspeccionadas (inspección)	15500	1100	1300	1300	3700	1200	1300	1300	3800	1100	1300	1300	3700	3700	14220.00	Raúl Yarinoua's Guileruez Juan C. Pallán Cardenas Jesús Centeno Salazar (PM) Emilí Toivar Cardona Jesús Vila Retamozo
4	Programa de sensibilización en Higiene Alimentaria y Buenas Prácticas de Manipulación	Número de talleres de capacitación (cursos)	2	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1000.00	Juan C. Pallán Cardenas Jesús Centeno Salazar Patricia Salinas Salcedo Jesús Vila Retamozo

Elaboración: Jesús Vila R.

Responsable Unidad
Municipalidad Provincial de Huancayo
Gerencia de Servicios Públicos Locales
Ing. CIP Jesús A. Vila Retamozo
JEFE LAB. BROMATOLOGIA/CLINICO

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL

Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	

Unidad Orgánica

PARQUES Y JARDINES

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

6. Recuperación y Conservación del medio ambiente, la biodiversidad y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales.

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

20. Manejo adecuado de areas verdes, parques y conservación del medio ambiente.

PRODUCTO

Gestión Sostenible de Recursos forestales y manejo de areas verdes y la biodiversidad vegetal.

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Falta de incremento presupuestal, ya que las areas verdes vienen incrementandose	Se cuenta con personal nombrado y contratado
Demora en adquisicion de los bienes y servicios por parte de la Sub Gerencia de Logística, lo cual perjudica las actividades programadas.	Se cuenta con maquinarias y equipos
Deterioro de la infraestructura de las áreas verdes	Se cuenta con personal capacitado e intruido en temas de proteccion y preservancia de los espacios de recreación y vigilancia de los espacios de recreación activa y pasiva
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
El cambio acelerado del clima que perjudica la labor de mantenimiento	Apoyo interinstitucional para la conservacion de areas verdes de la ciudad.
Falta de sensibilización a la poblacion en temas de prevencion y conservacion de las áreas verdes	
Carencia de agua en epocas de estiaje para el riego de los parques y jardines de la ciudad	La Municipalidad viene administrando el servicio de agua potable en el sector de Ocopilla
Invasión por parte de la poblacion de áreas de aportes de la municipalidad destinadas a las areas verdes	Marco normativo favorable para el incremento de areas verdes en la ciudad

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
 GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS LOCALES
 UNIDAD DE PARQUES Y JARDINES

Responsable Unidad Orgánica

TEC. REYNALDO M. CUBA ACUÑA
 JEFE

Elaboración: ELIZABETH MALLCCO RAMOS



ALCALDIA PROVINCIAL DE
HUANCAYO

SECRETARÍA

FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACIÓN DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGÁNICA: PARQUES Y JARDINES

UNIDAD ORGANICA: PARQUES Y JARDINES											
OBJETIVO ESPECIFICO PE11)	PRODUCTO (2)	INDICADOR	EJECUTADO 2012 (3)	META 2014 (4)	ACTIVIDADES (7)	TAREAS ESPECIFICAS Y/O ACCIONES (6)	INDICADORES DE TAREAS (8)	EJECUCIÓN FÍSICA 2012 (10)	META DE PRODUCCIÓN FÍSICA 2014 (11)	RESULTADO ESPECIFICO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (12)	META PRESUPUESTAL (13)
Manejo adecuado de áreas verdes, parques y conservación del medio ambiente.	Gestión Sostenible de Recursos forestales y manejo de áreas verdes y la biodiversidad vegetal.	m2 de áreas verdes mantenidas	277,634.65	305,397.35	1	Podado, cuadrado y desyerbo de las áreas verdes	m2	449,000.00	556,248.00		SI. 336,744.12
						Reparación de infraestructuras de los cercos perimétricos de las áreas verdes	Unidad	16.00	40.00	556,248 metros cuadrados de áreas verdes debidamente conservados y protegidos para b rindar un buen servicios ambiental, esreacional y esparcimiento para una población de 495000 habitantes de Huancayo y 1.93 m2 x habitante	SI. 20,044.00
						Producción de plantones ornamentales, forestales y exóticas	Unidad	57,000.00	66,000.00		SI. 13,764.00
						Instalación de un invernadero municipal	Unidad	0	1.00		SI. 0.00
						Vigilancia de los parques de la ciudad	servicios	1080	8,640.00		SI. 19,571.88
ACTIVIDADES ESTRATEGICAS (4)											
			85%	90%	1	Recuperación de áreas de aportes para la instalación de parques ecológicos		10	3	Incremento de áreas verdes	9,876.00
						Elaboración de planos arquitectonicos	1	10	3		
PRESUPUESTO TOTAL (incluye personal contratado por toda modalidad)											SI. 400,000.0

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS LOCALES
UNIDAD DE PARQUES Y JARDINES

LEG. REYNALDO M. CUBA ACUNA
JEFE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
HUANCAYO

SECUENCIA FUNCIONAL

FORMATO 1.3

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014

UNIDAD ORGANICA: PARQUES Y JARDINES

N°	PRODUCTO / ACTIVIDADES / TAREAS	INDICADOR DE TAREA (B)	META 2014 (A)	PERIODO DE EJECUCION (T)												META PRESUPUESTAL (H)	PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (I)	
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			N° TRM
PRODUCTO (1)																		
	Gestión Sostenible de Recursos forestales y manejo de áreas verdes y la biodiversidad vegetal.	m2 de áreas verdes	305,397	25,450	25,450	25,450	25,450	25,450	25,450	25,450	25,450	25,450	25,450	25,450	25,450	76,349	Sr. 400,000.00	Sr. Reynaldo Cuba Acuña
TAREAS (3)																		
1	Reparación, mantenimiento y conservación de las áreas de recreación activa y pasava conservando la biodiversidad de los parques de la ciudad	Podado, cuadrado y desyerbo de las áreas verdes	566,344.00	46,354.00	46,354.00	46,354.00	46,354.00	46,354.00	46,354.00	46,354.00	46,354.00	46,354.00	46,354.00	46,354.00	46,354.00	139,062.00	Sr. 336,744.12	
		Reparación de infraestructuras de los cercos perimetrales de las áreas verdes	40.00	0.00	2.00	3.00	5.00	5.00	5.00	5.00	3.00	2.00	4.00	4.00	3.00	11.00	Sr. 20,044.00	
		Producción de plantones ornamentales, forestales y exóticos	66,000.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00	16,520.00	Encargado del Vivero Municipal- Sra. Pilar Poma	
		Instalación de un invernadero municipal	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2	Vigilancia permanente de los bienes patrimoniales de las plazas, parques de la ciudad	servicios de vigilancia	6,640.00	720.00	720.00	720.00	720.00	720.00	720.00	720.00	720.00	720.00	720.00	720.00	720.00	2,160.00	Sr. 19,571.88	Vigilantes
ACTIVIDADES ESTRATEGICAS (4)																		
1	Elaboración de planos arquitectonicos	plano elaborado	3.00	1	1	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Arquitecto	
	Recuperacion de areas de aportes para la instalacin de parques ecologicos	faena	3.00	0	0	0	0	1	1	3	0	0	0	0	0	0	Todo el personal de Parques y Jardines	
PRESUPUESTO TOTAL (Incluye personal contratado por toda modalidad)																	Sr. 400,000.00	

Responsable Unidad Orgánica - Parques y Jardines
Sr. Reynaldo Cuba Acuña

Elaboración: Elizabeth Mallico Ramos

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS LOCALES
UNIDAD DE PARQUES Y JARDINES
Sr. REYNALDO M. CUBA ACUÑA
JEFE

FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	COMPLEJO RECREACIONAL CERRITO DE LA LIBERTAD

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
4. Promocion del desarrollo economico local sostenible y de la competitividad de las micro y pequeñas empresas.
OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)
13. Incrementar la afluencia de turistas en la provincia de huancayo
PRODUCTO

Complejo Cerrito de la Libertad con adecuados servicios Turisticos.

DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Personal insuficiente para el mantenimiento de instalaciones	Capacitacion constante a personal de manejo de animales de fauna
Insuficientes recursos economicos para adquisiciones de bienes	Incremento de visitantes y recaudacion anual
Insuficiente equipos de computo para el trabajo administrativo	Cuenta con reconocimiento legal a nivel nacional
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Poblacion no esta concientizada para el cuidado de las instalaciones del complejo	Terreno disponible en base a convenios con el Gobierno Regional para la ampliacion de los servicios del Zoologico Municipal
Amenaza de ataque a los animales del zoologico por parte de delincuentes	Ley forestal y de fauna silvestre que protege y garantiza el buen manejo de los animales de fauna en cautiverio

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
COMPLEJO RECREACIONAL CERRITO DE LA LIBERTAD
M.V. Wilger Boris Ayala Peña
ADMINISTRADOR

--	--

FORMULARIO DE PRESUPUESTO DE INICIATIVA 1.3

UNIDAD ORGANICA: GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS LOCALES / COMPLEJO RECREACIONAL CERRITO DE LA LIBERTAD

UNIDAD ORGANICA	DESCRIPCION DE SERVICIOS	INDICADOR	UNIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	ACTIVIDADES	INDICADOR	UNIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	ACTIVIDADES	INDICADOR	UNIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Incrementar la afluencia de turistas en la Provincia de Huancaayo	Complejo Cerrito de la Libertad con adecuados servicios Turisticos.	Numero de visitantes que ingresan al Complejo Cerrito de la Libertad (10)(3)	233 800	339 477	1	Zoologico limpieza, alimentacion, control sanitario y mantenimiento	limpieza, alimentacion de mamiferos, aves y reptiles	numero de animales atendidos	3936	4200	eficiente manejo de recursos de fauna silvestre	S/ 277 835.00			
							control sanitario de los animales	numero de animales atendidos	328	350	eficiente manejo de recursos de fauna silvestre	S/ 25 378.00			
	Complejo Cerrito de la Libertad con adecuados servicios Turisticos.	Porcentaje de incremento visitantes que ingresan al Cerrito de la Libertad	18%	20%	2	Parque: limpieza y mantenimiento de areas verdes	mantenimiento de habitat e infraestructuras de los animales	numero de acciones	3	8	eficiente manejo de infraestructuras	S/ 123,474.00			
							capacitacion al personal y programas de educacion ambiental	numero de acciones	10	12	personas con identidad y sensibilizadas	S/ 21,875.00			
							limpieza y mantenimiento de las areas verdes del parque y zoologico	numero de acciones	-	12	eficiente manejo de recursos forestales	S/ 1,437.00			
PRESUPUESTO TOTAL(14)											S/ 449,999.00				

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
 COMPLEJO RECREACIONAL CERRITO DE LA LIBERTAD

 MV. Wilgen Baris Ayana Peña
 ADMINISTRADOR
 CMVP 5522
 CFS-DGFFS-MINAF N° 4

1000

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BUENOS AIRES
COMISIÓN REGULATORIA DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL

[Firma]

M^{te.} Wilgen Boris Ayuso Peña
ADMINISTRADOR
CMVP 5522
CFS.DGFFS-MTRAG, N°64

Responsible Living Organic



"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL		
Programa		
Prod-Pry		
Act-Obra		
funcion		
Divis_Fun		
Grupo_Fun		
Meta		
Finalidad		
Secuencia Funcional (Sec - Fun)		037
Rubro		
Unidad Orgánica		GSPL / Parque de la Identidad Wanka

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Promocion del desarrollo economico local sostenible y de la competitividad de las micro pequeñas empresas

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Incrementar la afluencia de turistas en la provincia de huancayo

PRODUCTO

Parque de la Idenidad Wanka con adecuados servicios turísticos

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
Infraestructura deteriorada	Es un lugar turisticos
Falta de personal	Se encuentra cerca a la ciudad
Poca promocion Turistica	Se recibe un promedio de 400 visitantes al mes
La seguridad es limitada	Es un parque exclusivo para los recién casados
Falta una renovacion de plantas	la visita es totalmente gratuita
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Escasa cultura tributaria por parte de la poblacion	Existencia de instituciones de cooperacion nacional
asentamientos humanos ubicados en la zonas alto andinas	Proceso de descentralizacion en marcha
Debil participacion ciudadana de organizaciones civiles organizadas y autoridades distritales	Buenas relaciones con el gobierno regional

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS
PARQUE IDENTIDAD WANKA

Deiner López Mangua
ADMINISTRADOR

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS LOCALES
PARQUE IDENTIDAD WANKA

Deiner López Mangua
ADMINISTRADOR



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
HUANCAYO

FORMATO 1.2
CUADRO SUSTENTATIVO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: PARQUE DE LA IDENTIDAD WANKA

OBJETIVO ESPECÍFICO (1)	PRODUCTO (2)	INDICADOR (3)	EJECUTADO (2013) (4)	META (2014) (5)	ACTIVIDADES (7)	TASAS ESPECÍFICAS Y/O ACCIONES (8)	INDICADORES DE VARIABLES (9)	EJECUCIÓN FÍSICA 2012 (10)	META DE PRODUCCIÓN FÍSICA 2013 (11)	RESULTADO ESPECÍFICO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (12)	RETA PRESUPUESTAL (13)	
Incrementar la afluencia de turistas de la provincia de Huancayo	Parque de la Identidad Wanka con adecuados servicios turísticos	Número de visitantes atendidos adecuadamente	370	50000	1	Realizar el mantenimiento integral de las áreas verdes	podado, desyerbado y riego de todas las áreas verdes	m2	3,697 M2	5,600 M2	S/. 9,922.69	
					2	Realizar el mantenimiento integral de la infraestructura	Renovación de Tierra y Plantas	m2	2,975 M2	5,600 M2	S/. 4,493.40	
				3	Capacitación al personal de jardinería	Pintado, barnizado de las esculturas, porongos y bancas	m2	2,350 M2	4,000 M2	S/. 3,544.00		
						Pintado de paredes y puertas y rejas	Mantenimiento	10	45	S/. 880.00		
		Visitantes satisfechos durante su visita	25%	90%	4	Realizar el mantenimiento integral del sistema eléctrico	capacitación de innovación en jardinería contemporánea	capacitación	0	1	Personal capacitado al 100% para mejorar las áreas verdes	S/. 648.00
					5	Realizar el mantenimiento integral del sistema hidráulico	cambio del cableado, focos y revisión técnica de los faroles, reflectores tanto internos como externos	m2	0	400 Focos	S/. 1,525.50	
					6	Promoción del parque de Identidad Wanka	cambio de llaves, compuertas y mantenimiento de las redes de tuberías de cada una de las piletas	Piletas	0	Piletas funcionando a un 100 % con total normalidad	S/. 738.50	
							Elaboración de trípticos y materiales audiovisuales	millares	0	2 millares	S/. 640.00	
							Homenaje a los cultores del patrimonio cultural	evento	0	4	S/. 27,600.00	
PRESUPUESTO TOTAL (14)											S/. 50,000.09	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS LOCALES
PARQUE IDENTIDAD WANKA

Deiner López Munguia
ADMINISTRADOR

FORMATO 12

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014

UNIDAD ORGÁNICA: PARQUE DE LA IDENTIDAD WANKA

INDICADOR DE TAREA (1)			PERÍODO DE EJECUCIÓN (2)												META PRESUPUESTAL (3)		META PERSONAL CONTRATADO POR MODALIDAD (4)	
			50,000	3000	3000	9000	15000	2000	2000	3000	7000	7000	15000	4000	5000	13000	SI: 50,000.1	Deiner Lopez Munguia
PRODUCTO (1)																		
Parque de la Identidad Wanka con adecuados servicios turísticos																		
ACTIVIDADES (2)			TAREAS (3)															
1	Realizar el mantenimiento integral de las áreas verdes	m2	5600 M2	474	474	474	1422	747	747	747	1422	747	747	747	747	1422	9922.69	Raul Huarlinga Rosales / Julio Huaman Huatorongo
2	Realizar el mantenimiento integral de la infraestructura	m2	4000 M2	333	333	333	999	333	333	333	999	333	333	333	333	999	3544.00	Silvio Carrion Corrillocila
3	Capacitación al personal de jardinería	1	45	0	0	0	0	5	5	5	30	5	5	5	5	0	890.00	Deiner Lopez Munguia
4	Realizar el mantenimiento integral del sistema eléctrico	m2	428 Focos	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	648.00	Deiner Lopez Munguia
5	Realizar el mantenimiento integral del sistema hidráulico	Pliegas	6 pliegas	0	0	0	0	50	50	50	150	50	50	150	50	100	1525.50	Raul Huarlinga Rosales
6	Promoción del parque de la Identidad wanka	millars	3 millars	0	0	0	0	0	0	1	5	0	0	0	0	0	736.50	Deiner Lopez Munguia
7	Vigilancia y cuidado del Parque de la Identidad	m2	5,600 M2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0.00	Elsa Cacique Linares / Ricardo Peres Cano
8	Seguridad de la Identidad	m2	1,600 m2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0.00	Emilio Leon / Felix Yauri Chocce
ACTIVIDADES ESTRATEGICAS (4)																		
PRESUPUESTO TOTAL (Incluye personal contratado por toda modalidad)																		

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS LOCALES
PARQUE IDENTIDAD WANKA

Elaboración: DEINER LOPEZ MUNGUIA

Responsable Unidad



FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	GSPL/AREA DE LIMPIEZA PUBLICA, RELLENO SANITARIO Y SEGREGACIÓN EN LA FUENTE.

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Es instalación de la Planta de Tratamiento y disposición final de residuos sólidos del distrito de Huancayo.

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Brindar buen servicio en la recolección, barrido y disposición final de los residuos sólidos del distrito de Huancayo.	
PRODUCTO	
Gestión Integral de Residuos Sólidos	
DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del periodo)	FORTALEZAS
La no implementación de un lugar adecuado para la instalación de la planta de Tratamiento y Disposición final de los residuos sólidos para la provincia de Huancayo.	Existen el personal comprometido para el desarrollo de las actividades. QSe cumple con las metas programadas por el MINAM con el plan Separe.
Maquinarias pesadas de la operación del confinamiento de los RR.SS., sobrepasan su vida útil mayor de cuarenta años de antigüedad.	Disponibilidad de profesionales con experiencia.
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Que los pasivos ambientales se encuentran en las riberas de los ríos.	Son capacitados los jefes de área en temas ambientales realizadas por el MINAM.
No se cuentan con el presupuesto adecuado para las actividades de la Unidad de Relleno Sanitario.	Programa estratégicos y plan de incentivos para mejora de la gestión municipal por parte del gobierno central.
Falta de materiales, incentivos para los usuarios que participan en el programa de regregación en la Fuente.	Incremento de las transferencias de la Caja Municipal.

Responsable Unidad Orgánica

Elaboración: Ruben Salazar Astulla/Javier Corilloclla Vilchez

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia de Servicios Públicos Locales
ÁREA DE SUPERVISIÓN LIMPIEZA PÚBLICA

[Firma]
Javier Corilloclla Vilchez
RESPONSABLE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia de Servicios Públicos Locales

[Firma]
Ruben Salazar Astulla
Jefe de Unidad de Relleno Sanitario

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

PROGRAMA PRESUPUESTAL	Nº	PRODUCTO	INDICADORES	ACTIVIDADES	TAREAS ESPECIFICAS Y/O ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA (INDICADORES)	META ANUAL	RESULTADO ESPECIFICO	PRESUPUESTO POR ACTIVIDAD O TAREA S/.
0036. GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	1	300580. Entidades con Sistema de Gestión Integral de Residuos Sólidos	Indicador de producción física de producto	5004326. Manejo de Residuos Sólidos Municipales	Gestión Administrativa Financiera y Técnica	Horas	16,128	El 100% del personal que realizan los trabajos permanentes y Administrativos, financiera y técnica.	S/. 54,720.00
			Número de Entidades con sistema de Gestión Integral de RR.SS (120. Entidades)		Educación Ambiental (Sensibilización Ambiental)	Personas	5,000	5000 habitantes del Distrito de Huancayo Sensibilizada en educación en cuanto al manejo de RR.SS.	S/. 75,992.50
			1		Almacenamiento barrido y limpieza de espacios públicos (Servicio Consecionado a Terceros)	Toneladas	1'272,00	Realizar la supervisión al 100% efectivo al personal que realiza el servicio de barrido de calles	S/. 1,723,059.68
					Recolección y Transporte de los Residuos Sólidos Municipales (Servicio Consecionado a Terceros)	Toneladas	39,600.00	Realizar la supervisión al 100% efectivo al personal que realiza el servicio de recolección y transporte de residuos	S/. 2,516,996.76
			Cantidad de RR.SS generados y dispuesto adecuadamente.		Disposición Final de Residuos Sólidos	Toneladas	40,872.00	90% de Confinamiento adecuado de los RR.SS domiciliarios del Distrito de Huancayo.	S/. 1,584,522.06
			40,150.00 TN		Monitoreo Ambiental de los Pasivos Ambientales (Paccha, Sicaya, Huamancaca Chico, Cajas Chico y la IDF-RS El Edén.)	Acción		Control de la calidad Ambiental de las Areas Degradadas por Residuos Sólidos de Cajas Chico, Huamancaca Chico, Sicaya y Paccha.	S/. 65,000.00
					SUB TOTAL DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES				S/. 6,020,291.00
			Indicador de producción física de producto		Capacitación a la población en el Manejo Adecuado de los Residuos Sólidos	Talleres	14	Instituciones públicas y privadas capacitadas en manejo adecuado de RR.SS las cuales se encuentran dentro de las zonas del Plan de Segregación en Fuente.	S/. 1,535.98
			Número de Gobierno Locales que ejecutan actividades de Segregación y		Sensibilización a la Población en el Manejo Adecuado de los RR.SS. (Reducir, Rehusar y Reciclar)	Acción	248	14780 Pobladores del Distrito de Huancayo que participa en el Plan de Segregación en Fuente sensibilizados.	S/. 208,636.00

300583. Gobiernos Locales que ejecutan actividades de Segregación y Recolección Selectiva de RR.SS.	2	recolección selectiva de RR.SS (215. Municipio)	5004332. Segregación en la Fuente y Recolección de Residuos Sólidos Municipales.	Continuidad del Plan de Segregación en Fuente del año anterior.	% viviendas	10.42%	2872 Viviendas del Distrito de Huancayo que participan en el Plan de Segregación en Fuente.	S/. 61,264.02
		1		Implementación y Ejecución del Diseño del Plan de Segregación en Fuente.	%viviendas	13.41%	3698 Viviendas del Distrito de Huancayo que participan en el Plan de Segregación en Fuente	S/. 2,500.00
		Indicador de Desempeño		Revisión y Actualización del Diseño del Plan de Segregación en Fuente del año anterior.	Horas	720	Plan de Segregación en Fuente del año 2013 revisado y actualizado	S/. 2,000.00
		Porcentaje de Gobierno Local que ejecutan actividades de Segregación y recolección selectiva de RR.SS		Aprobación de la Actualización del Diseño del Plan de Segregación en Fuente del año anterior	Horas	240	Plan de Segregación en Fuente del año 2013 actualizado y aprobado	S/. 10,800.00
				Elaboración del Expediente de postulación .	Horas	240	Expediente de Postulación del Plan de Segregación en Fuente del 2014 elaborado	S/. 2,000.00
		100%		Elaboración del Informe de resultados y remisión al MINAM.	Horas	240	Informe de Resultados del Plan de Segregación en Fueure del año 2014 elaborado y remitido al MINAM	S/. 2,000.00
				SUB TOTAL DE SEGREGACIÓN EN LA FUENTE				S/. 290,736.00
				PRESUPUESTO TOTAL				S/. 6,311,027.00

Elaboración:

DNI N°:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Gerencia de Servicios Públicos Locales
UNIDAD DE SUPERVISIÓN LIMPIEZA PÚBLICA

[Firma]
Javier Corillocla Vilchez
RESPONSABLE

[illegible][illegible]



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE
HUANCAYO

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Organica:	Instituto de la Juventud y Cultura
VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)	
<i>"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de</i>	
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)	
<i>"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el</i>	
OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)	
1. Desarrollo humano mediante el ejercicio pleno de la ciudadanía con una optima gestion de los programas sociales.	
OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)	
2.Promover la cultura, y el deporte generando estilos de vida saludable.	
PRODUCTO	
Actividades culturales y artisticas promovidas de manera sostenible	
DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Presupuesto limitado	Se cuenta con infraestructura moderna implementada
No existe trabajo en equipo	Personal de buen nivel profesional
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Imposibilidad de ampliación presupuestal	Población más interesada en temas culturales
Labor desarticulada de las demás	
Escasa sensibilización en temas de	

0

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
INSTITUTO DE LA JUVENTUD Y CULTURA

Responsable Unidad Orgánica
Eduardo C. Valentin Muñoz
DIRECTOR

Elaboración: RUFINO ALONSO LAURA



MINISTERIO DE CULTURA

UNIDAD ORGANICA INSTITUTO DE LA JUVENTUD Y CULTURA

UNIDAD ORGANICA INSTITUTO DE LA PATRIMONIO Y CULTURALES	ACTIVIDADES	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR PRESUPUESTADO	ACTIVIDADES	INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR PRESUPUESTADO	RESPONSABLE
1	PROMOCION DE LA PRACTICA DE ACTIVIDADES ARTISTICAS EN LA POBLACION	TALLERES RECREATIVOS Y ARTISTICOS	Personas asistidas	1700	2300	Incremento de la poblacion en 20% respecto al 2012	LIDA MEJA AGUIRRE		
				200	500	Incremento de asistencia en un 100% respecto al 2012	LIDA MEJA AGUIRRE		
				50	300	Incremento de 01 poemario con seleccion de obras y espacio de inscripciones póstumas	LIDA MEJA AGUIRRE		
				400	800	Se logra incrementar en 100% la cantidad de publico asistente	LIDA MEJA AGUIRRE		
				0	80	Se logra crear espacio para la exposicion de obras de artistas plasticos galardonados	LIDA MEJA AGUIRRE		
				0	70	Se logra la participacion de 70 comunales	Promotor III		
				60	100	Se incrementa la participacion de estudiantes en un 65%	LIDA MEJA AGUIRRE		
				0	110	Se difundio el trabajo de creaciones visuales en las principales universidades e instituciones privadas	LIDA MEJA AGUIRRE, RUTH ALONSO LAURA		
				6	10	Se incrementa la participacion de universales y bandas escolares en un 65%	MARTIN CONDOVA ALVIAN		
				70	30	Incremento de la participacion de bandas en un 14%	RUTH ALONSO LAURA		
				1500	2400	Incremento de asistentes en un 60% respecto al año 2012	Promotor II		
				80	120	Incremento de participacion de instituciones publicas y privadas en un 50%	MARTIN CONDOVA GALVAN		
				60	75	Incremento de elencos participantes en un 9% y en presencia a nivel nacional	MARTIN CONDOVA ALVIAN		
				0	200	Impresion y difusion de las conclusiones del evento	MARTIN CONDOVA ALVIAN		
2	PROMOCION DEL PATRIMONIO CULTURAL	SOCIETA DE FUNDACION DE HUANCAYO	Evento	1	4200	Posicionamiento a nivel nacional de Huancayo como la ciudad mas importante de los Andes	LIDA MEJA ALVIAN		
				0	2000	Se revelan las expresiones culturales andinas	MARTIN CONDOVA ALVIAN		
				80	100	Se incrementa la participacion de instituciones publicas y privadas en un 25%	MARTIN CONDOVA GALVAN		
				10	17	Se incrementa la participacion de instituciones publicas y privadas en un 10%	MARTIN CONDOVA GALVAN		
				200	300	Se logra la participacion de un 50% mas de estudiantes universales al año 2012	MARTIN CONDOVA ALVIAN		
				300	500	Se logra la participacion de un 40% mas de asistentes respecto al año 2012	MARTIN CONDOVA GALVAN		
				0	70	Se incrementan los espacios para la difusion en la difusion del Huayllay	MARTIN CONDOVA GALVAN		
				1000	1500	Se logra la participacion de un 50% mas de asistentes respecto al año 2012	MARTIN CONDOVA GALVAN		
				0	1000	Se genera el espacio de difusion del canto y danza del valle del Huancayo	MARTIN CONDOVA ALVIAN		
				3000	6000	Se logra la participacion de un 30% mas de asistentes respecto al año 2012	LIDA MEJA AGUIRRE		
				0	1	Se logra el espacio de difusion del canto y danza del valle del Huancayo	EDUARDO VALENTIN MUÑOZ		
				1	1000	Se logra la participacion de un 20% mas de asistentes respecto al año 2012	MARTIN CONDOVA GALVAN		
				1	1000	Se logra la participacion de un 20% mas de asistentes respecto al año 2012	MARTIN CONDOVA GALVAN		
				1	1000	Se logra la participacion de un 20% mas de asistentes respecto al año 2012	MARTIN CONDOVA GALVAN		
3	PROMOCION DE LA HISTORIA WANKA	BATAJIA DE MARCAVALLE Y PACHIA	Evento	1	1000	Se logra la participacion de un 20% mas de asistentes respecto al año 2012	MARTIN CONDOVA GALVAN		
				1	1000	Se logra la participacion de un 20% mas de asistentes respecto al año 2012	MARTIN CONDOVA GALVAN		
4	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA CIUDAD	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL LIC	Mantenimiento Preventivo	1	1000	Se logra el mantenimiento preventivo a la infraestructura de la ciudad	MARTIN CONDOVA GALVAN		
				1	1000	Se logra el mantenimiento preventivo a la infraestructura de la ciudad	MARTIN CONDOVA GALVAN		
PRESUPUESTO TOTAL (14)									SI 200,000.00

MANEJO PRESUPUESTAL DE HUANCAYO
INSTITUTO DE LA JUVENTUD Y CULTURA

Edgardo C. Valentín Muñoz
DIRECTOR

FORMATO 13
MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGANICA: INSTITUTO DE LA JUVENTUD Y LA CULTURA

PRODUCTO (1)		PRESUPUESTO TOTAL (incluye personal contratado por toda modalidad)																			
ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTÍSTICAS PROMOVIDAS DE MANERA SOSTENIBLE		73,654	1700	1200	501	3566	400	6000	2650	9050	418	930	350	1688	1700	7400	400	9510	200 000		
ACTIVIDADES (2) TAREAS (3)																					
1	ALIMENTOS RECREATIVOS Y ARTÍSTICOS	2300	1500	800	200	2300				0				0				0	S/ 60 000.00		
	PERSONAS INSCRITAS																				
	PERSONAS ASISTENTES																				
	PERSONAS INSCRITAS																				
	PERSONAS ASISTENTES																				
	PERSONAS INSCRITAS																				
	PERSONAS ASISTENTES																				
	PERSONAS INSCRITAS																				
	PERSONAS ASISTENTES																				
	PERSONAS INSCRITAS																				
2	PROMOCION DE LA PRACTICA DE ACTIVIDADES ARTISTICAS EN LA POBLACION																				
	CONCURSO DE DIBUJOS PARA NIÑOS																				
	PERSONAS INSCRITAS																				
	PERSONAS ASISTENTES																				
	PERSONAS INSCRITAS																				
	PERSONAS ASISTENTES																				
	PERSONAS INSCRITAS																				
	PERSONAS ASISTENTES																				
	PERSONAS INSCRITAS																				
	PERSONAS ASISTENTES																				
3	PRESERVACION DE LA HISTORIA WANKA																				
	CONCURSO DE DIBUJOS PARA NIÑOS																				
	PERSONAS INSCRITAS																				
	PERSONAS ASISTENTES																				
	PERSONAS INSCRITAS																				
	PERSONAS ASISTENTES																				
	PERSONAS INSCRITAS																				
	PERSONAS ASISTENTES																				
	PERSONAS INSCRITAS																				
	PERSONAS ASISTENTES																				
4	MANEJO DE LA JUVENTUD	12	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	S/ 17 000		
	PERSONAS INSCRITAS																				
	PERSONAS ASISTENTES																				
	PERSONAS INSCRITAS																				
	PERSONAS ASISTENTES																				
	PERSONAS INSCRITAS																				
	PERSONAS ASISTENTES																				
	PERSONAS INSCRITAS																				
	PERSONAS ASISTENTES																				
	PRESUPUESTO TOTAL (incluye personal contratado por toda modalidad)																			S/ 200 000.00	

Elaboración: RUFINO ALONSO LAURA

RESPONSABLE Unidad Orgánica
Eduardo C. Valentin Muñoz
DIRECTOR



MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE
HUANCAYO

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	47
Rubro	9
Unidad Orgánica	AREA DE PREVENCION DE CONSUMO DE ALCOHOL Y DROGAS

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

Desarrollo humano mediante el ejercicio pleno de la ciudadanía con una optima gestion de los

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

2.Promover la cultura, y el deporte generando estilos de vida saludable.

PRODUCTO

Poblacion prevenida sobre el consumo de drogas

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Escaso apoyo de personal	Campañas de sensibilizacion a no consumo de alcohol
Equipos de computo	Apoyo constante a la poblacion
Carencia de recursos financieros	
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Insuficiente apoyo de las autoridades	Convenios interinstitucionales para la lucha contra el
Políticas actuales no adecuadas	

Responsable Unidad Orgánica

Municipalidad Provincial de Huancayo
INSTITUTO DE LA JUVENTUD Y CULTURA

Eduardo C. Valentin Muñoz
DIRECTOR

Elaboración: _____

Lic. Adm. Rocío S. Munguía Soldevilla
CLAD 4157



FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: INSTITUTO DE LA JUVENTUD Y LA CULTURA - AREA DE PREVENCIÓN DE CONSUMO DE ALCOHOL Y DROGAS.

UNIDAD ORGÁNICA: INSTITUTO DE LA JUVENTUD Y LA CULTURA - ÁREA DE PREVENCIÓN DE CONSUMO DE ALCOHOL Y DROGAS.												
OBJETIVO ESPECÍFICO PE (1)	PRODUCTO (2)	INDICADOR	EJECUTADO 2014 (5)	META 2014 (6)	N°	ACTIVIDADES (7)	TAREAS ESPECÍFICAS Y/O ACCIONES (8)	INDICADORES DE TAREAS (9)	EJECUCIÓN FÍSICA 2012 (10)	META DE PRODUCCIÓN FÍSICA 2014 (11)	RESULTADO ESPECÍFICO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (12)	META PRESUPUESTAL (13)
Promover la prevención y control de consumo de Alcohol y Drogas.	Población prevenida sobre el consumo de drogas	Numero de personas prevenidas sobre el consumo de drogas	0	11000	1	Promocion del trabajo interinstitucional para la lucha contra el consumo de alcohol y drogas	Intervencion en las Asociaciones de Padres de familia	personas sensibilizadas	0	5590	Se realizo charlas sobre prevencion de consumo de alcohol y drogas en 10 colegios de la ciudad	S/. 1,000.00
							Reunion multisectorial, multidisciplinario	numeros de reuniones	11	10	Se logro el convenio con I.E.'s para la formacion lideres escolares	S/. 1,620.00
							Emanar normas que sustenten el trabajo preventivo	normas aprobadas	2	2	Se aprobo la ordenanza que regula el horario de consumo de bebidas alcoholicas	S/. 735.00
		Porcentaje de personas prevenidas sobre el consumo de drogas	0%	35%	2	Organización de eventos de informacion sobre consecuencias del consumo de drogas	Festival de Cine preventivo	personas asistentes	0	2683	Se logro la proyeccion de peliculas sobre consecuencias del consumo de alcohol y drogas en las principales I.E.'s y universidades de la ciudad	S/. 2,100.00
							Campañas de sensibilización	personas sensibilizadas	0	2727	Se realizo la campaña en diferentes puntos de la ciudad con la participacion de instituciones educativas: I.E. Ramiro Villaverde Lazo, I.E. Santa Isabel y I.E.P "Nuestra Sra. De Cocharcas"	S/. 2,545.00
							Gestión para la elaboracion de materiales impresos que promuevan la prevencion del consumo de drogas	numeros de publicaciones	1	2	Publicacion de revistas informativas, que seran repartidas en principales colegios de la provincia de Huancayo.	S/. 2,000.00
PRESUPUESTO TOTAL (14)												S/. 10,000.00

Municipalidad Provincial de Huancaayo
INSTITUTO DE LA JUVENTUD Y CULTURA
Eduardo C. Valentín Muñoz
DIRECTOR

Responsable Unidad Orgánica

Elaboración

Lic. Adm. Rocio G. Huinguía Soldevilla

CLAD 4157

UNIDAD ORGÁNICA:... PROGRAMA DE PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE ALCOHOL Y DROGAS - UJC

Responsible Unidad Corporativa

 Municipalidad Provincial de Huancayo
INSTITUTO DE LA JUVENTUD Y CULTURA



Eduardo C. Valentin Muñoz
DIRECTOR

Lic. Adm. Rebeca G. Munguía Soldevilla



HUANCAYO

FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL	
Programa	
Prod-Priv	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	
Unidad Orgánica	CENTRO MEDICO MUNICIPAL

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancaayo es una institución moderna con estándares de calidad, reconocida socialmente"
MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"
OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)
Brindar servicios de salud especializada y de calidad a toda la población con un Centro Medico Municipal, que cuente con diversas especialidades y con consultorios bien equipados
OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)
Brindar servicios de salud primaria y preventiva de calidad
PRODUCTO

Personas que accedan a los servicios de salud primaria

DIAGNOSTICO SITUACIONAL	
DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Limitado apoyo logístico de la MPH	Infraestructura
Ser dependiente administrativamente de la MPH	Personal capacitado
Limitado presupuesto asignado	
limitada implementación de equipos médicos (pantoscopio, equipo de anestesia,	
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
No existencia de procesos de contraprestación mediante contratos y convenios	Firmas de convenios interinstitucionales (SIS, SATH, SEDAM, ESSALUD, MPH, INPE, CAJA HUANCAYO COLEGIO DE INGENIEROS ETC)
Escasa política administrativa para lograr el autosostenimiento de servicios de salud	

Responsable Unidad Orgánica

Elaboración: _____

JOSE M. PEREZ CAMBORDA
C.M.P. 39587
MEDICO DIRECTOR
CENTRO MEDICO MUNICIPAL - RYO

FORMATO 1.2

CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACION DE ACTIVIDADES AL 2014

UNIDAD ORGANICA: CENTRO MEDICO MUNICIPAL.											
SUBSECTOR ESPECIFICO (1)	PRODUCTO (2)	INDICADOR (3)	UNIDAD (4)	ACTIVIDADES (5)	TAREAS ESPECIFICAS Y ACCIONES (6)	INDICADORES DE TAREAS (7)	ESTIMACION POR 2011 (8)	META DE PROYECCION POR 2014 (9)	RESULTADO ESPERADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (10)	META PRESUPUESTAL (11)	
5. Brindar servicios de salud primaria y preventiva de calidad	Personas que acceden a los servicios de salud primaria	Numero de personas atendidas en salud primaria	28000	1	Brindar atenciones especializada, personalizada y de calidad	Consulta Medicina General	Atenciones	8000	10000	Atención en medicina a la población en general	64800
						Consulta Obstetricia	Atenciones	5000	10000	Atención Obstétrica a la población femenina que lo requiera	12000
						Consulta Pediatría	Atenciones	0	3000	Atención de Especialista a la población de 0 a 15 años que lo requiera	N.A
						Consulta Cirugía General	Atenciones	0	3000	Atención de Especialista a la población que lo requiera	N.A
						Consulta Medicina Interna	Atenciones	0	3000	Atención de Especialista a la población que lo requiera	N.A
						Consulta Ginecología	Atenciones	0	3000	Atención de Especialista a la población femenina que lo requiera	N.A
						Consulta Oncología	Atenciones	0	7500	Atención de Especialista a la población Oncológica que lo requiera	20800
						Fisioterapia Rehabilitación	Atenciones	1200	1000	Rehabilitación a la población que lo requiera	10200
						Servicio de Consulta en Nutrición	Atenciones	500	1500	Atención en medicina a la población en general	2000
						Diagnóstico por imágenes	Atenciones	5000	10000	Servicios de Ayuda al Diagnóstico	3100
						Laboratorio Clínico	Atenciones	7500	10000	Servicios de Ayuda al Diagnóstico	38000
						Servicio de Topografía y Topografía	Atenciones	7200	10000	Atención de Topografía y Tránsito a la población en general	110200
						Consulta CRED y ESN	Atenciones	0	10000	Atención especializada en población de 0 a 5 años	5000
				2	convenios interinstitucionales	Control de los ingresos diarios por los diferentes servicios que brinda el Centro Médico Municipal	reportes	120	240	Contar con sistema de control de ingresos	0
						Firma de convenios, cartas de intención y otros formatos de prestación con instituciones públicas y privadas	coordinación	0	10	Ejecución de convenios interinstitucionales	5000
						Plan Operativo de Intervención en oferta flexible	Campaña Médica Especializada	24	4	Población Beneficiaria con limitados recursos económicos	5000
						Implementación del Centro Odontológico Municipal	Gestión Administrativa	0	2	Contar con un Centro Odontológico Equipado	12200
			4		Mejoramiento de la Infraestructura y Equipamiento del Centro Médico Municipal	Implementación Centro Preventivo de Cáncer	Gestión Administrativa	0	2	Contar con un Centro Preventivo de Cáncer Implementado	10000
						Implementación del Centro de Fisioterapia y Rehabilitación	Gestión Administrativa	1	1	Contar con Centro de Fisioterapia y Rehabilitación Implementado	6000

JOSE M. PEREZ CAMBORDA
C.M.P. 39587
MEDICO DIRECTOR
CENTRO MEDICO MUNICIPAL-HYO

Personas del distrito de Huancayo atendidas en salud primaria	1.67%	9.70%	Equipamiento del CMM.		Reequipamiento Laboratorio Clínico Municipal	Gestión Administrativa	0	1	Contar con un Laboratorio Clínico Reequipado	20200	
					Implementación del Sistema de Gestión Hospitalaria y logística	Registro en el sistema informático a los atendidos y atenciones de los diferentes grupos etarios	0	1	Registro de Atenciones en el SGH	75500	
				5	mantenimiento vigilancia y limpieza constante de las instalaciones del Centro Médico Municipal	reportes	0	48	Instalaciones con mayor nivel de limpieza y bioseguridad	18.000.00	
				6		vigilancia y resguardo de bienes e infraestructura del Centro Médico Municipal	informes	0	48	Reducción de incidentes de robo y deterioro de las instalaciones	30.600.00
											400000.00
PRESUPUESTO											


JOSE M. PEREZ CAMBORDA
C.M.P. 39587
MEDICO DIRECTOR
CENTRO MEDICO MUNICIPAL - HYO

MATRIZ DE PROGRAMACION MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGANICA: CENTRO MEDICO MUNICIPAL

PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																
ACTIVIDADES (2)																
PERSONAS QUE ACCEDEN A LOS SERVICIOS DE SALUD PRIMARIA																
PRODUCTO (1)																
TAREAS (3)																



FORMATO 1.1

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL

Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	

Unidad Orgánica

Instituto de la Promoción de la Inversión Privada y la Cooperación Técnica Internacional

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Promoción del desarrollo Económico local sostenible de la competitividad de las micro y pequeñas empresas".

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Promoción de la Inversión Privada Nacional y Extranjera

PRODUCTO

Ingreso de la Inversión Privada Nacional y Extranjera directa a la Provincia de Huancayo

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Limitado personal y con presupuestos bajos para Equipos de cómputo sin mantenimiento	Personal con experiencia y calificado para el logro de Trabajo en equipo y coordinación para lograr objetivos
Limitado materiales de trabajo y servicios de	Uso maximizado de recursos para lograr objetivos
Gestiones deficientes por intereses políticos	Métodos de trabajo planificados para los distintos
Escasa asignación de recurso presupuestal	
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Desconocimiento del sector privado sobre modalidades para la ejecución de proyectos por	Aperturas de convocatorias de Fuentes Cooperantes
Limitado tope para ejecutar Obras por Impuesto.	Incremento de interés de empresas privadas por proyectos de la MPH.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Instituto de Promoción de la Inversión Privada y C.T.I.:

B/Econ. Iván Herra

Responsable Unidad Orgánica

Elaboración: _____

EJEMPLO DE FORMATO 1.2
CUADRO SUSTENTARIO PARA PRIORIZACIÓN DE ACTIVIDADES AL 2014
UNIDAD ORGANICA/INSTITUTO DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA Y C.TI

OBJETIVO ESPECÍFICO (PSI II)	PRODUCTO (I)	INDICADOR	EJECUTADO 2012 (%)	META 2014 (%)	Nº	ACTIVIDADES (I)	TAREAS ESPECÍFICAS Y/O ACCIONES (II)	INDICADORES DE TAREAS (III)	CALCULACIÓN FÍSICA 2014 (IV)	META DE PROMOCIÓN FÍSICA 2014 (V)	RESULTADO ESPECÍFICO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 (VI)	META PRESUPUESTAL (VII)	
Promoción de la Inversión Privada Nacional y Extranjera.	Ingreso de la Inversión Nacional y Extranjera directa a la Provincia de Huancayo.	Número de Proyectos financiados por Inversión Nacional y Extranjera.	0	4	1	Promoción de la Inversión Privada para la MPH.	Estructurar estudios para la Inversión Privada a través de Asociación Público Privada	Estudio	5	2	Estudio para gestión de Inversión Privada	S/. 65,244.00	
							Evento de Promoción e Inversión	Evento	1	1	Difusión de Promoción de Inversiones	S/. 1,510.39	
							Gestión de Proyectos mediante Inversión Privada y/o Asociación Público Privada	Presentación de Inversión Privada y/o Asociación Público Privada	2	1	Ejecución de Proyectos bajo Inversión Privada y/o Asociación Público Privada	S/. 902.17	
							Estructurar estudios para la Inversión Privada e Inversión de Asociación Público Privada	Estudio	0	2	Estudio para gestión de Inversión Privada	S/. 1,002.17	
		Porcentaje de Proyectos financiados por Inversión Nacional e Internacional	0%	100%	3	Promoción de la Ley N° 29230 "Ley de Obras por Impuestos"	Selección de Cartera de Proyecto	Acuerdo de Consejo	1	1	Proyectos Priorizados	S/. 798.80	
							Gestionar el Interés de Empresas Privadas	Carta de Interés	0	1	Ejecución de Proyectos	S/. 1,044.74	
							Apoyo a la Supervisión de Asociación Público Privado	Evaluación	1	1	Determinación de valor de cofinanciamiento de la MPH	S/. 1,016.67	
					4	Supervisión de Contratos de Asociación Público Privado	Formular y actualizar proyectos	N° de Proyectos	6	4	Declaración de Viabilidad de Proyectos	S/. 1,305.03	
							Elaborar Cartera de Proyectos	Acta	1	1	Proyectos Priorizados para gestión de CTI	S/. 1,047.53	
						6	Gestión de Proyectos presentados ante Fuentes Cooperantes	Presentación ante Fuentes Cooperantes	Documento que acredite la participación	2	2	Ejecución de Proyectos con Fuentes Cooperante	S/. 1,128.50
						7	Gestión Administrativa	Consolidación, modificación y evaluación del POI	Emisión de la evaluación POI	4	4	Evaluación del POI	
PRESUPUESTO TOTAL (14)												S/. 75,000.00	



FORMATO 1.3

MATRIZ DE PROGRAMACIÓN MENSUAL POR TAREAS - POI 2014
UNIDAD ORGANICA: INSTITUTO DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA Y CTI

ID	PRESUPUESTO / ACTIVIDADES / TAREAS	INDICADOR DE TAREA (1)	META 2014 (2)	PERIODO DE EJECUCION (3)												META PRESUPUESTAL (4)	PERSONA A CARGO DE LA ACTIVIDAD (5)
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SET	OCT	NOV	DIC		
PRODUCTO (1)																	
Ingreso de la Inversion Nacional y Extranjera directa a la Provincia de Huancayo																	
TAREAS (3)																	
Financiamiento																	
2																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	
0.5																	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Instituto de Promoción de la Inversión Privada y C.T.I.B/Econ. Irvin Ortuella Herrera
Responsable (Firma)

Elaboración: Sandra Torres

"FORMATO UNICO DE INFORMACION GENERAL"

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2014

CADENA FUNCIONAL

Programa	
Prod-Pry	
Act-Obra	
funcion	
Divis_Fun	
Grupo_Fun	
Meta	
Finalidad	
Secuencia Funcional (Sec - Fun)	
Rubro	

Unidad Orgánica

Instituto de la Promoción de la Inversión Privada y la Cooperación Técnica Internacional

VISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Al 2014, la Municipalidad Provincial de Huancayo es una institución moderna con estándares de

MISION INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Somos un gobierno local democrático, transparente y eficaz que genera oportunidades para el desarrollo humano de la Nación Wanka"

OBJETIVO INSTITUCIONAL (PEI 2011-2014)

"Promoción del desarrollo Económico local sostenible de la competitividad de las micro y pequeñas empresas".

OBJETIVO ESPECIFICO (PEI 2011-2014)

Promoción de la Inversión Privada Nacional y Extranjera

PRODUCTO

Ingreso de la Inversión Privada Nacional y Extranjera directa a la Provincia de Huancayo

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

DEBILIDADES (A inicios del período)	FORTALEZAS
Limitado personal y con presupuestos bajos para Equipos de cómputo sin mantenimiento	Personal con experiencia y calificado para el logro de Trabajo en equipo y coordinación para lograr objetivos
Limitado materiales de trabajo y servicios de Gestiones deficientes por intereses políticos	Uso maximizado de recursos para lograr objetivos Métodos de trabajo planificados para los distintos
Escasa asignación de recurso presupuestal	
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
Desconocimiento del sector privado sobre modalidades para la ejecución de proyectos por	Aperturas de convocatorias de Fuentes Cooperantes
Limitado tope para ejecutar Obras por Impuesto.	Incremento de interés de empresas privadas por proyectos de la MPH.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Instituto de Promoción de la Inversión Privada y C.T.I.

R/Econ. Irvin Orihuela Herrera

Responsable Unidad Orgánica

Elaboración: _____





SEC. FUN.

FORMATO 3-2-1

MATRIZ DE PROGRAMACION PORCENTUAL - POI 2014
(UNIDADES FORMULADORAS)
UNIDAD ORGANICA:

OBJETIVO ESPECÍFICO (I)	PROYECTO / PROYECTOS (II)	INDICADOR	EJECUCIÓN (I.E.)	META 2014 (I.E.)	FUNCION (V)	CIP	NOMBRE DEL ESTUDIO	INVENTARIO	FUENTE	SITUACIÓN INICIAL	SITUACIÓN AL FIN DE AÑO (PROYECTADO)	PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRALES (%)				PRESUPUESTO ESTIMADO S/.	OBSERVACIONES					
												I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.							
Promoción de la Inversión Privada Nacional y Extranjera a la Provincia de Huancayo	Ingreso de la Inversión Nacional y Extranjera directa a la Provincia de Huancayo	Número de estudios de pre inversión declarados viables	0	4	PROVINCIA DE HUANCAYO																	
					Función 03/04 Económico	1	Económico:	"Mejoramiento de la cadena de valor de la Tara, para la Generación de empleo"	Santo Domingo y Parahuancsa	S/C	Perfil Viable	0.50	0.50			S/ 300.00	Personal CAS					
					Función 02/04 Económico	2	Económico:	"Instalaciones de servicio de apoyo a la cadena productiva de quinua "	Sicaya	S/C	Perfil Viable	0.50	0.50			S/ 400.00	Personal CAS					
					DISTRITO DE HUANCAYO																	
					Función 03/04 Económico y Reserva de Contingencia	1	Económico:	"Instalaciones de servicios de apoyo a la cadena Productiva de Palto en las comunidades campesinas de Huancas, La Libertad, Parahuancsa y Valle Progreso"	Parahuancsa	246046	Perfil Viable			0.50	0.50	S/ 300.00	Personal CAS					
					OTROS DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE HUANCAYO																	
					Función 02/04 Económico	1	Social	"Construcción de la I.E. Inicial Jardín de niños 166"	Pucara	100797	Perfil Viable			0.50	0.50	S/ 305.03	Personal CAS					
					REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE PERFILES POR COMUNIDAD																	
					PRESUPUESTO TOTAL (Incluye personal contratado por toda modalidad)																S/ 1,305.03	

Nota: Las actividades o tareas cuyo presupuesto figuren con un presupuesto de S/ 0.0 serán ejecutadas por gestión ante otras instituciones y/o cooperantes.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Instituto de Promoción de la Inversión Privada y C.T.I.B/Econ. Iván Orduña Herrera
Director (e)

Responsable Unidad Orgánica

Elaboración: Sandra Torres G.





FORMATO 3.3.1

MATRIZ DE PROGRAMACION MENSUAL DE ESTUDIOS - POI 2014
(UNIDADES FORMULADORAS)

UNIDAD ORGÁNICA: UNIDAD FORMULADORA - INSTITUTO DE PROMOCION DE LA INVERSION PRIVADA Y COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL (IPI-CTI)

N°	PRODUCTO / PROYECTO	UNIDAD DE MEDIDA	FUNCION	SITUACION INICIAL	PERIODO DE FORMULACION												PRESUPUESTO ASIGNADO	FORMULADOR(A)
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SET	OCT	NOV	DIC		
	Ingreso de la Inversión Nacional y Extranjera directa a la Provincia de Huancayo	Número de estudios y Pre Inversión declarados viables	Económico y Social	Idea / Perfil Observado						0.25	0.25		0.25	0.25		0.25	\$/. 1,305.03	Bach. Econ. Irvin Ortuella Herrera
ESTUDIOS DE PRE INVERSION																		
PROVINCIA DE HUANCAYO																		
1	"Mejoramiento de a cadena de valor de la Tarta, para la Generación de empleo"	5 Hectareas	Funcion10-Agropecuaria	Perfil Observado						0.50	0.50						\$/. 300.00	Encargado de CTI
2	"Instalaciones de servicio de apoyo a la cadena productiva de quinua"		Funcion10-Agropecuaria	Idea						0.50	0.50						\$/. 400.00	Encargado de CTI
DISTRITO DE HUANCAYO																		
1	"Instalaciones de servicios de apoyo a la cadena Productiva de Palto en las comunidades campesinas de Huancas, La Libertad, Pariahuanca y Valle Progreso"	5 Hectareas	Funcion13-Planeamiento y Gestion y Reserva de Confidencial	Perfil Observado									0.50	0.50		0.50	\$/. 300.00	Encargado de CTI
OTROS DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE HUANCAYO																		
1	"Construcción de la I.E Inicial jardín de niños 166"	3200 m2	Funcion22-Educacion	Perfil Observado									0.50	0.50		0.50	\$/. 305.03	Encargado de CTI
REGISTRO Y ACTUALIZACION DE PERFILES POR CONVENIO																		
PRESUPUESTO TOTAL (Incluye personal contratado por toda modalidad)																	\$/. 1,305.03	

Nota: Las actividades o tareas cuyo presupuesto figuren con un presupuesto de \$/. 0.0 serán ejecutadas por gestión ante otras instituciones y/o cooperantes.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANCAYO
Instituto de Promoción de la Inversión Privada y C.T.I.Irvin Ortuella Herrera
Director

Responsable Unidad Orgánica

Elaboración: Sandra Torres G.