

ANEXO N° 6

FICHA DE EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL – OFICINA ZONAL

Número de ficha: 03 - 2016 - DV - OZLM - CBL.

POA-01220-2016

Nombre de la Actividad "Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria (Café y Cacao)".

ITEM	CRITERIOS	SI	NO
1	El Plan Operativo Anual es remitido oficialmente y cuenta con visto bueno, en todo su contenido	X	
2	El nombre del Proyecto es el mismo que se consigna en, el Convenio de Cooperación Interinstitucional.	X	
3	El presupuesto del Proyecto se encuentra dentro del, límite establecido en el Convenio de Cooperación Interinstitucional.	X	
4	El POA contiene la estructura y los formatos de la Directiva	X	
5	Las tareas descritas dentro del formato 1 del POA, se encuentran en, el modelo operativo del producto, de ser el caso	X	
6	Los componentes descritos dentro del formato 2 del POA, se, encuentran registrados en la ficha SNIP o Expediente Técnico.		
7	Existe equivalencia entre la meta total y las metas mensualizadas, (físicas y financieras)	X	
8	Las unidades de medida contempladas en los formatos de metas, físicas (formato 1,2), son medibles y verificables	X	
9	Existe relación entre el texto descrito del POA y la programación de metas físicas y financieras.	X	
10	En caso de contrapartida: se adjunta Certificación de Crédito Presupuestario y/o Previsión Presupuestal		X

El Especialista Técnico llena la ficha de conformidad

\* Colocar una (x) en el recuadro que corresponda en caso cumpla con el requisito

\* Item 5: Solo para las Actividades

\* Item 6: solo para los Proyectos

Se suscribe en señal de conformidad: si ( x ) no ( )

Observa el POA: si ( ) no (x). (De ser necesario, se adjuntará una hoja de trabajo complementaria al presente Anexo)

Carlos Balcázar Labrín

**DEVIDA**  
Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas  
*Carla*  
Balcázar Labrín, Carlos Guillermo  
Especialista Técnico de Proyectos  
y Actividades PIRDAE - OZLM

Nombre del Especialista Técnico

10 / 11 / 2016

Se suscribe en señal de conformidad: si ( x ) no ( )

Observa el POA: si ( ) no ( x ). (De ser necesario, se adjuntará una hoja de trabajo complementaria al presente Anexo)

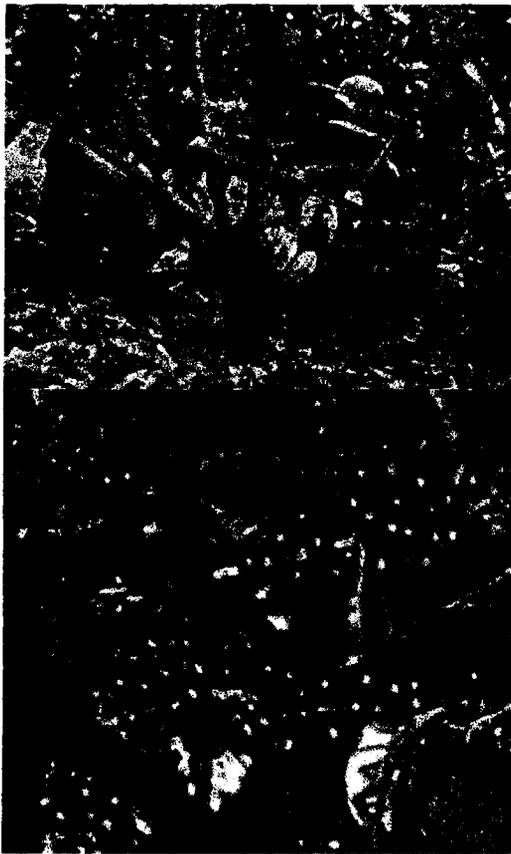
Chou GASPAR MARCA

**DEVIDA**  
Comisión Nacional para el Desarrollo y Vida sin Drogas  
*Chou Gaspar Marca*  
Chou Gaspar Marca  
Jefe(a) de la Oficina Zonal - La Merced

Nombre del Jefe de la Oficina Zonal



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGO



## PLAN OPERATIVO ANUAL 2016

**ACTIVIDAD:**  
Capacitación y Asistencia  
Técnica en Buenas Prácticas  
de Producción Agraria (Café y  
Cacao)

DISTRITO DE PANGO  
PROVINCIA SATIPO  
DEPARTAMENTO JUNÍN  
OCTUBRE 2016

## INDICE

INDICE .....	2
I.DATOS GENERALES:.....	4
1.1. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: .....	4
1.2. JUSTIFICACION .....	4
1.3. OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD.....	4
1.4. MONTO DE INVERSION: .....	5
1.5. AMBITO DE INTERVENCION: .....	5
1.6. LOCALIZACION DEL DISTRITO .....	5
1.7. NUMERO DE BENEFICIARIOS DIRECTOS PARA EL AÑO DE EJECUCION:.....	6
1.8. PLAZO DE EJECUCION.....	8
1.9. FINANCIAMIENTO .....	8
II.NIVELES JERARQUICOS DE LA ACTIVIDAD .....	8
III.DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD:.....	9
3.1. EQUIPO TECNICO .....	10
<b>FASE I: FORMACIÓN DE FACILITADORES TÉCNICOS Y ESPECIALISTAS .....</b>	<b>11</b>
1.1 Contratación de personal.....	11
1.2 Capacitación metodológica Ecas (Equipo Técnico).....	11
1.3 Capacitación a Facilitadores (Equipo Técnico).....	11
<b>FASE II: PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN.....</b>	<b>12</b>
2.1 Coordinación y Concertación Comunal.....	13
<b>FASE III: EJECUCIÓN (IMPLEMENTACIÓN).....</b>	<b>13</b>
3.1 Sinceramiento de Grupos.....	13
3.2 Instalación y/u organización de grupos de trabajo.....	13
3.2.1 Instalación de las Escuelas de campo para Agricultores ECAs .....	13
3.2.2 Instalación para capacitaciones grupales.....	15
3.2.3 Establecimientos de Parcelas de Aprendizaje.....	15
3.3 Desarrollo de capacidades en instalaciones agroforestales.....	135
3.3.1 Instalación de viveros.....	135
3.3.2 Producción de plántones.....	136
3.3.3 Trasplante en campo definitivo.....	137
3.4 DESARROLLO DE LAS METODOLOGÍAS DE APRENDIZAJE.....	18
3.5 ASISTENCIA TECNICA.....	20
3.6 PASANTIAS.....	23
3.7 TALLERES CENTRALIZADOS.....	24
3.8 DISEÑO Y ELABORACIÓN DE MANUAL TECNICO.....	24

3.9	<b>SUPERVISIÓN.....</b>	25
<b>FASE IV: SISTEMATIZACION.....</b>		25
4.1	<b>Informe de sistematización.....</b>	25
<b>FASE V: COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN.....</b>		26
5.1	<b>Plan de Difusión y Comunicación.....</b>	26
5.2	<b>Equipamiento audiovisual.....</b>	26
5.3	<b>Difusión audiovisual.....</b>	26
5.4	<b>Vestuario.....</b>	26
5.5	<b>Banner.....</b>	<b>¡Error! Marcador no definido.</b>
FORMATO N° 01 PROGRAMACIÓN DE METAS FISICAS.....		30
FORMATO N° 03 PROGRAMACION DE METAS FINANCIERAS.....		32
PRESUPUESTO.....		33
GRAFICO N° 1: ORGANIGRAMA DE LA ACTIVIDAD.....		37
GRAFICO N° 2: PERFIL Y FUNCIONES DEL PERSONAL.....		38


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA**  
*Angela Pérez*  
 Inga **Angela Liz Pérez Condor**  
 CONCEJALA DEL DESARROLLO PRODUCTIVO Y COMERCIALIZACIÓN  
 C.P. 87535

## I. DATOS GENERALES:

### 1.1. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:

"CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA EN BUENAS PRACTICAS DE PRODUCCIÓN AGRARIA (CAFÉ Y CACAO)"

### 1.2. JUSTIFICACION

Los pobladores del Distrito de Pangoa se dedican principalmente a la actividad agropecuaria y ganadera, con un 42% de participación poblacional, asimismo las comunidades ubicados en el ámbito del Rio Ene y Mantaro (comunidades beneficiarias de la actividad) más del 90% se dedican a la agricultura, siendo como principal cadena productiva el cultivo de cacao seguida por el cultivo del café en las zonas altas, manifestándose la problemática en el acceso a los servicios de asistencia técnica y servicios de transferencia tecnológica para la mejora en la producción y productividad y por ende el incremento en el rendimiento por hectárea y en la calidad en taza, indicadores principales de eficiencia productiva, en el caso del cultivo de café ha repercutido directamente en el posicionamiento competitivo del Distrito frente a zonas cafetaleras como Villa Rica y La Merced, haciendo que los productores tengan serias deficiencias en la comercialización de sus productos. Dentro de los problemas identificados, se hallan también relacionados a la insuficiente capacidad de organización de los productores, y la débil implementación de espacios adecuados para el tratamiento de post cosecha.

Dada la situación descrita, se hace necesaria la inversión para la mejora de las ventajas comparativas demostradas en el Distrito, en torno al desarrollo productivo, y como posterior efecto en el bienestar general de los habitantes.

### 1.3. OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD

#### ✓ OBJETIVO GENERAL

- El objetivo general de este POA mediante la actividad de Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria (Café y Cacao) es contribuir a la mejora de la calidad y productividad del café y cacao, a través de capacitación de profesionales especialistas en el cultivo de cacao y café que tendrán a su cargo la aplicación de los diversos mecanismos de fortalecimiento organizacional y asociatividad a productores de 21 centros poblados y 4 comunidades nativas del Distrito de Pangoa, Provincia de Satipo, Región Junín.

#### ✓ OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Desarrollar competencias y habilidades en los productores de Café y Cacao, para implementar lo establecido en el manual técnico del Café y Cacao hacia una productividad con buenas prácticas agrarias con enfoque de Resultados.
- Fomentar y consolidar el protagonismo de los colonos y nativos en los procesos de su propio desarrollo utilizando metodologías de aprendizaje participativas sencillas como las Escuelas de Campo (ECAs), talleres participativos, pasantías y actividades que conllevara a la mejora de la producción Agroforestal de Cacao y Café.
- Entrenar a los productores del ámbito de intervención, en los principales conceptos y en el uso de buenas prácticas agrarias estableciendo un esquema operativo para la ejecución de la asistencia técnica.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA  
Provincia de Satipo, Región Junín  
Calle Principal s/n. Pangoa, Junín  
Tel. 877000000  
Fax. 877000000

#### 1.4. MONTO DE INVERSION:

El monto de la inversión es de S/ 1' 353,212.00 (Un Millón trescientos cincuenta y tres mil doscientos doce soles).

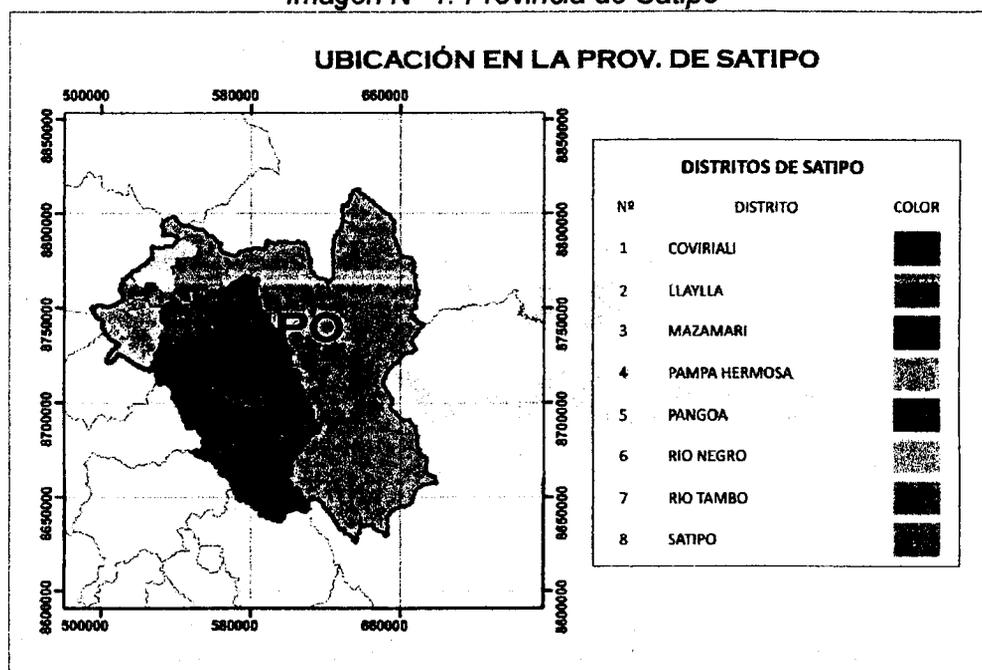
#### 1.5. AMBITO DE INTERVENCION:

La actividad se ejecutará en el distrito de Pangoa específicamente en 21 centros poblados y 4 comunidades nativas, los cuales se detallan a continuación.

#### 1.6. LOCALIZACION DEL DISTRITO

El Distrito de Pangoa se encuentra en el Departamento de Junín, Provincia de Satipo. Su ubicación geográfica presenta las siguientes coordenadas geográficas: **555 784 m Este, 8 736425 m Norte, proyección UTM, Datum WGS 1984, Z18L.**

Imagen N° 1: Provincia de Satipo



Elaboración: Equipo Técnico

Tabla 1: AMBITO DE INTERVENCION ANTES DEL INICIO DE LA ACTIVIDAD

N°	CC.PP. / CC.NN.	N°	CC.PP. / CC.NN.
1	C.P. Nueva Esperanza de Mazángaro	14	C.P. Bajo Amazonas
2	C.P. Palmeras de Mazangaro	15	C.P. San Miguel del Ene
3	C.P. José Olaya	16	C.P. Paquichari
4	C.P. San Juan Mantaro	17	C.P. Nueva Unión
5	C.P. Nueva Libertad de Mazangaro	18	C.P. Florida
6	C.P. Boca Mantaro	19	C.P. Nueva América
7	C.P. Alta Montaña	20	C.P. Bella Vista
8	C.P. Cerro Verde	21	C.P. Remolino
9	C.P. Alto Amazonas	22	CC.NN. Shaoriato
10	C.P. Tununtuari	23	CC.NN. Shimpishiriato
11	C.P. Aguas Verdes	24	CC.NN. San Ene
12	C.P. Valle Hermoso	25	CC.NN. Chivani
13	C.P. Jesús de Belén	26	CC.NN. Yaviro

**Nota:** Beneficiarios antes de iniciar la actividad

En el proceso de la ejecución de la actividad, se efectuaron la visita a las comunidades y se efectuaron las respectivas consultas a los agricultores de cada uno de las

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA  
AUTORIDAD  
[Signature]

comunidades, como resultado de las consultas se logró consolidar el número de comunidades beneficiarios de la actividad, como se detalla:

**Tabla 2: CENTROS POBLADOS RETIRADOS**

Nº	COMUNIDAD	JUSTIFICACIÓN
1	CC.NN. Chivani	Se deja de atender por encontrarse muy alejadas, presencia de personas contrarias a nuestra actividad (narcoterrorismo), frecuentes operativos militares; todo esto expone al peligro de la vida del equipo técnico.
2	CP. Vella Vista	
3	CP. Jesús de Belén	
4	CP. Valle Hermoso	
5	CP. Aguas Verde	Este centro poblado es nuevo y solo trabajan 4 familias de manera estable.
6	CC. NN. Shimpishiriato	Los comuneros de esta comunidad nativa no disponen de terreno para realizar la instalación del cultivo en campo definitivo.

**Tabla 3: CENTROS POBLADOS INCORPORADOS**

Nº	COMUNIDAD	JUSTIFICACIÓN
1	CC.NN. Coriri	Se interviene en estos por accesibilidad fácil, población interesada en trabajar, mayor seguridad para el equipo técnico.
2	CP. Yaneriato	
3	CP. Nva. Esperanza	
4	CP. Miraflores	
5	CP. Nva. Libertad de Pangoa	

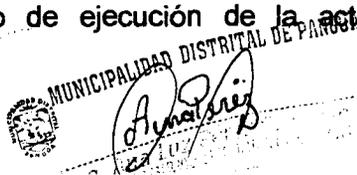
**Tabla 3: CENTROS POBLADOS BENEFICIARIOS DEL PROYECTO**

1	C.P. Nueva Esperanza de Mazángaro	14	C.P. Remolino
2	C.P. Nueva Libertad de Mazángaro	15	C.P. Boca Mantaro
3	C.P. Nueva América	16	C.P. Nva. Libertad de Pangoa
4	C.P. Alta Montaña	17	C.P. Bajo Amazonas
5	C.P. San Miguel del Ene	18	C.P. Tununtuari
6	C.P. Paquichari	19	CC.NN. Shaoniato
7	C.P. Alto Amazonas	20	CC.NN. San Ene
8	C.P. José Olaya	21	CC.NN. Yaviro
9	C.P. Palmeras de Mazángaro	22	C.P. Miraflores
10	C.P. San Juan Mantaro	23	CC.NN. Coriri
11	C.P. Florida	24	C.P. Nueva Esperanza
12	C.P. Cerro Verde	25	C.P. Yaneriato
13	C.P. Nueva Unión		

**Nota:** Actualmente son 25 comunidades beneficiarios

#### 1.7. NUMERO DE BENEFICIARIOS DIRECTOS PARA EL AÑO DE EJECUCION:

Los beneficiarios directos son productores dedicados a la agricultura, de los cuales 30 productores son agricultores dedicados al cultivo de **café** y 388 productores son agricultores dedicados al cultivo de **cacao**; teniendo en total **418 beneficiarios productores de café y cacao**, quienes tendrán la oportunidad de fortalecer sus capacidades productivas para la producción del cultivo de Café y Cacao bajo sistemas agroforestales, así mismo en el proceso de ejecución de la actividad se han



incrementado la participación de beneficiarios por lo que actualmente se viene atendiendo adicionalmente a **34 beneficiarios** que se dedican al cultivo de cacao, quienes también son considerados beneficiarios directos.

Los beneficiarios indirectos son productores dedicados al cultivo de café, cacao, plátanos, papaya y otros cultivos, ubicados en las diferentes comunidades aledañas a la cuenca del Mazangaro, asimismo también los productores cacaoteros se beneficiarán del presente proyecto al recibir visitas técnicas, adoptando o mejorando la tecnología sencilla y económica de gran trascendencia en la mejora de la capacidad de producción del cacao y café, también tenemos a los comerciantes y las demás personas que brindan servicios en la zona las cuales verán mejorar sus negocios gracias al incremento de su economía de los agricultores beneficiarios de la actividad.

**Tabla 4: BENEFICIARIOS POR CENTRO POBLADO - COMUNIDAD NATIVA**

Provincia	Distrito	Nº	COMUNIDAD	CULTIVOS		TOTAL BENEF.
				CAFÉ	CACAO	
Satipo	Pangoa	1	C.P. José Olaya		12	12
Satipo	Pangoa	2	C.P. Palmeras de Mazángaro		21	21
Satipo	Pangoa	3	C.P. San Juan Mantaro		6	6
Satipo	Pangoa	4	C.P Florida		18	18
Satipo	Pangoa	5	C.P. Cerro Verde		22	22
Satipo	Pangoa	6	C.P. Nueva Unión		15	15
Satipo	Pangoa	7	C.P. Remolino		15	15
Satipo	Pangoa	8	C.P. Boca Mantaro		21	21
Satipo	Pangoa	9	CC.NN. Nueva Libertad Pangoa		15	15
Satipo	Pangoa	10	C.P. Nueva Esperanza de Mazángaro	9	13	22
Satipo	Pangoa	11	C.P. Nueva Libertad de Mazángaro	15	25	40
Satipo	Pangoa	12	C.P. Nueva América		13	13
Satipo	Pangoa	13	CC.NN. Alta Montaña	6	12	18
Satipo	Pangoa	14	C.P. San Miguel del Ene		20	20
Satipo	Pangoa	15	C.P. Paquichari		16	16
Satipo	Pangoa	16	C.P. Alto Amazonas		7	7
Satipo	Pangoa	17	C.P. Bajo Amazonas (Alto Tununtuari)		22	22
Satipo	Pangoa	18	C.P. Tununtuari		34	34
Satipo	Pangoa	19	CC.NN. Shaoriato		15	15
Satipo	Pangoa	20	CC.NN. San Ene		22	22
Satipo	Pangoa	21	CC.NN. Yaviro		21	21
Satipo	Pangoa	22	C.P. Miraflores		7	7
Satipo	Pangoa	23	CC.NN. Coriri		21	21
Satipo	Pangoa	24	C.P. Nueva Esperanza		18	18
Satipo	Pangoa	25	C.P. Yaneriató		11	11
<b>TOTAL FAMILIAS BENEFICIARIOS</b>				<b>30</b>	<b>422</b>	<b>452</b>
Mera de actividad				30	388	418
<b>EXCEDENTE</b>				<b>0</b>	<b>34</b>	<b>34</b>

### 1.8. PLAZO DE EJECUCION

El plazo de ejecución para el desarrollo de la presente actividad tendrá una duración de 11 meses dándose inicio el mes de abril del 2016.

### 1.9. FINANCIAMIENTO

El presupuesto de la actividad es financiado por DEVIDA, y ejecutado por la Municipalidad Distrital de Pangoa, mediante convenio Interinstitucional.

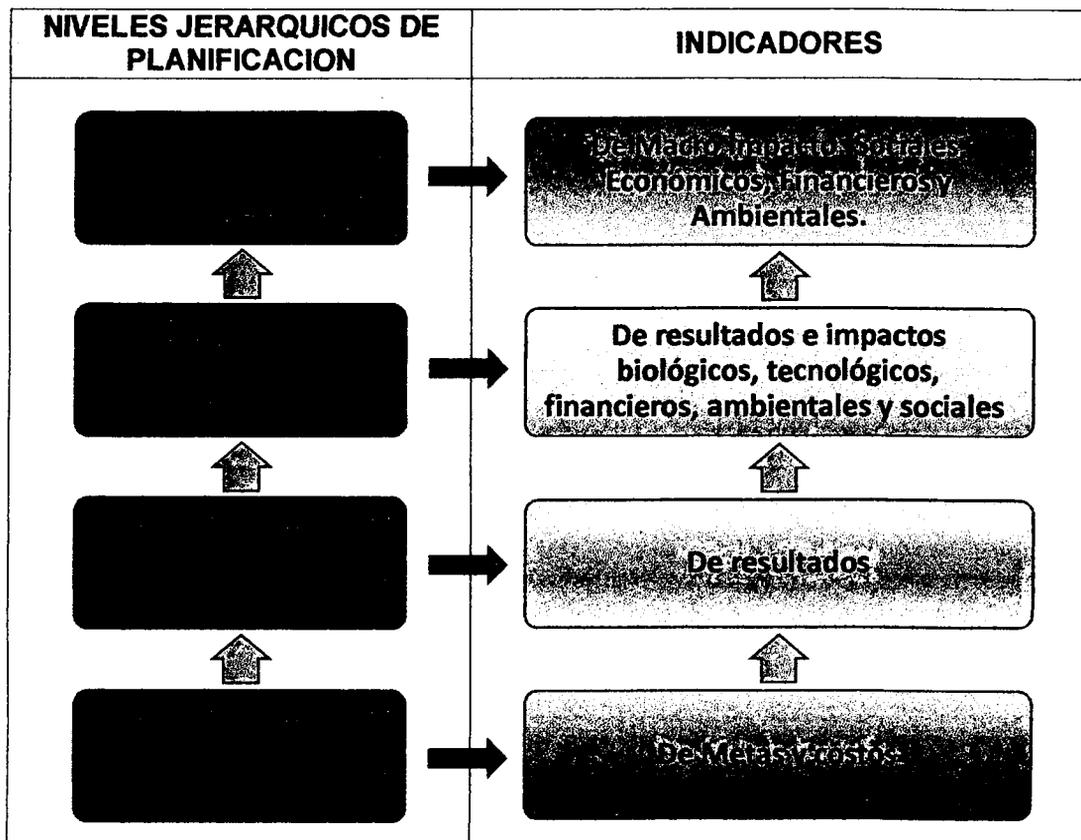
## II. NIVELES JERARQUICOS DE LA ACTIVIDAD

En la siguiente tabla se muestra la relación de los niveles jerárquicos con sus indicadores y medios de verificación para poder realizar el monitoreo necesario.

<b>OBJETIVO GENERAL:</b> Contribuir a la mejora de la calidad y productividad del café y cacao, a través de la asistencia técnica y capacitación de profesionales especialistas en el cultivo de cacao y café a productores de 21 centros poblados y 4 comunidades nativas del Distrito de Pangoa, Provincia de Satipo, Región Junín.	Aumento de la productividad en un 50% al cabo de la evaluación de la actividad.  Mejorar la calidad en un 50% al poner en práctica los conocimientos adquiridos.	Censo a productores. Informe de la oficina de Desarrollo Productivo y Medio Ambiente
<b>OBJETIVO ESPECIFICO:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>o Desarrollar competencias y habilidades en los productores de café y cacao, para implementar lo establecido en el manual técnico del café y cacao hacia una productividad con buenas prácticas agrarias con enfoque de Resultados.</li><li>o Fomentar y consolidar el protagonismo de los productores colonos y nativos en los procesos de su propio desarrollo utilizando metodologías de aprendizaje participativas sencillas como las Escuelas de Campo (ECAs), talleres participativos, pasantías y actividades que conllevara a la mejora de la producción Agroforestal de cacao y café.</li><li>o Entrenar a los productores del ámbito de intervención, en los principales conceptos y en el uso de buenas prácticas agrarias.</li><li>o Establecer el esquema operativo para la ejecución de la asistencia técnica a los productores en buenas practica agrarias.</li></ul>	418 productores atendidos con asistencia técnica de calidad y producción.  Al menos tres organizaciones legalmente conformadas.	Supervisión de capacitación. Encuesta a los productores
<b>COMPONENTES</b>		
<b>1. FORMACION DE FACILITADORES, TECNICOS Y PROMOTORES.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitación en metodologías mediante ECA's efectiva 100%.</li><li>• Capacitación profesional de equipo técnico efectiva 100%</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Evaluación de las actividades por parte de los participantes.</li></ul>
<b>2. PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reuniones de coordinación y concertación comunal. al 100%</li><li>• Reuniones de apoyo para la formalización y/o actualización de organizaciones productoras en un 100%.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Actas y Acuerdos</li></ul>
<b>3. EJECUCION (IMPLEMENTACION)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sinceramiento de grupos.</li><li>• Instalación de Escuelas de</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fichas de registro</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Campo para agricultores</li> <li>• Establecimiento de las parcelas de aprendizaje</li> <li>• Sesiones de escuelas de campo para cacao y café</li> <li>• Asesoramiento técnico a productores para el fortalecimiento organizacional</li> <li>• Diseño y elaboración de trípticos de cacao y café (según currícula).</li> <li>• Diseño y elaboración de manual técnico del cultivo de cacao y café.</li> <li>• Pasantías</li> <li>• Graduación</li> <li>• Supervisión</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parcelas Instaladas</li> <li>• Guía técnica</li> <li>• Manual técnico</li> <li>• Pruebas de evaluación</li> <li>• Certificados</li> <li>• Informe de Supervisión</li> </ul>
<b>4. SISTEMATIZACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo de la capacitación y asistencia al 100% a los productores sobre temas de buenas prácticas agrícolas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe de sistematización.</li> </ul>

Los enfoques de metas serán descritos bajo el siguiente esquema, ubicándose la actividad en la base para la consecución de



Durante los años rezagados de realización de la actividad se revisarán los indicadores, comparándolos con los promedios anualizados.

### III. DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD:

Mediante esta actividad se busca que las comunidades con influencia cocalera, desarrollen una economía lícita fomentando actividades económicas rentables y el

protagonismo de los agricultores en los procesos de su propio desarrollo. Con esta actividad, se proponen distintas estrategias participativas que apuntan a lograr un mayor empoderamiento de los productores de cacao y café, en el manejo de su cultivo.

Este empoderamiento, se expresa como la opción de los productores de poder decidir "qué hacer", "cómo y cuándo hacerlo" en la gestión de sus chacras teniendo en cuenta su identidad cultural y el conocimiento local.

Dentro de este contexto, se propone utilizar metodologías de aprendizaje participativas y sencillas, tanto para los productores como para los extensionistas de campo.

En la transferencia técnica se utilizará la metodología de las "Escuelas de Campo para Agricultores (ECAs)", para la adopción por parte de los productores las técnicas en el manejo de los cultivos indicados en el párrafo anterior, mediante los talleres capacitación en ECAs, las pasantías para la difusión del conocimiento de "productor a productor" y días de campo que consiste en el intercambio de experiencias entre productores. De esta forma se promoverá la adopción de tecnología de las buenas prácticas agrícolas en las parcelas de los productores cacaoteros y cafetaleros conjuntamente con sus familias.

### **3.1. EQUIPO TECNICO**

Para la implementación de la actividad: "Capacitación y Asistencia Técnica en buenas Practicas de Producción Agraria Café y Cacao", se contratará los servicios de:

- 01 Coordinador de la actividad, debe ser de profesión agrónomo y tener experiencia laboral en los cultivos de cacao y café.
- 03 Extensionistas, de profesión en Ciencias Agrarias, agrónomos o afines y especialistas en el cultivo de cacao y café.
- 01 especialista en fortalecimiento organizacional, con experiencia y conocimientos en asociatividad y fortalecimiento de organizaciones.
- 01 Asistente administrativo con estudios superiores en contabilidad, economía y/o administración.
- 01 supervisor, debe tener perfil de ingeniero en ciencias Agrarias, Agrónomo o afines y tener experiencia laboral en cacao y café.
- 06 Técnicos Agrónomos y/o técnicos Agropecuarios con experiencia en cultivos de cacao y café.
- 01 Motorista, debe tener documentos como Marino mercante.
- 01 Secretaria/Almacenera, debe tener perfil de técnico en computación e informática, con experiencia en manejo de archivos.

Para todos los casos se debe de constatar la experiencia profesional debidamente acreditada y/o comprobada (evidencias), tener conocimiento básico sobre extensión agropecuaria, tener conocimiento sobre la zona de intervención de la actividad, aptitudes de liderazgo.

La ejecución de la presente actividad "Capacitación y Asistencia Técnica en buenas Practicas de Producción Agraria (Café y Cacao)" se desarrollará en 5 fases como a continuación se detalla:

### 1.1 Selección, evaluación y contratación del personal

La selección y evaluación del personal se desarrollará a través del área de Logística de la Municipalidad Disitrital de Pangoa de acuerdo a los TDRs elaborados en el POA de la actividad, para la contratación de plazas requeridos por la Actividad.

**Unidad de medida: Personas (profesionales)**  
**CANTIDAD: 15**

### 1.2 Capacitación en metodología ECAS a Facilitadores (Equipo Técnico).

#### Taller de capacitación en metodología ECA

Dicha capacitación estará a cargo de un consultor, empresa o institución público-privada con experiencia para el adiestramiento sobre manejo, uso y aplicación de la metodología de capacitación mediante Escuelas de Campo para Agricultores (ECA's) y Asistencia Técnica, el taller de capacitación tendrá una duración de **8 horas diarias durante cuatro días**.

Se realizará un taller que servirá de inducción y reforzamiento en herramientas y metodologías en escuelas de campo a los técnicos y especialista con el objetivo de garantizar la transferencia de tecnología mediante la implementación de la ECAS, para ello se realizará las siguientes actividades como a continuación se detalla:

- Taller de reforzamiento de las herramientas y metodologías en escuelas de campo. Este taller contribuirá en la formación de los profesionales para mejorar su capacidad e impartir a los participantes la filosofía de una ECA como una metodología de capacitación vivencial en la cual un número de agricultores se reúnen periódicamente para intercambiar experiencias utilizando el campo como recurso de aprendizaje en donde se observa, se analiza, se discute y se toman las decisiones adecuadas en el manejo del cultivo.
- Este adiestramiento se realizará mediante consultoría experimentados en las Escuelas de Campo. Para la selección/evaluación del consultor, empresa, institución pública o privada a capacitar, se deberá tener en cuenta lo siguiente: **Experiencia debidamente comprobada en la enseñanza y la metodología de las ECAS.**
- Disponer de parcelas de aprendizaje, equipos, personal competente, entre otros.
- Staff de profesionales competentes.
- Estar realizando trabajo de capacitación y extensión agrícola mediante la metodología de las ECA'S.

**Unidad de medida: Personas Capacitadas (profesionales)**  
**CANTIDAD: 13**

### 1.3 Capacitación profesional

Dicha capacitación estará a cargo de un consultor, empresa o institución público-privada con experiencia en el cultivo de cacao y café, para la implementación del paquete tecnológico a transferir durante la ejecución de la actividad, el taller de capacitación tendrá una duración de 8 horas diarias **durante cinco días**.

La actualización profesional servirá para el reforzamiento en el manejo técnico del cultivo de cacao y café desde la etapa de germinadores hasta la fase de producción, cuyo objetivo es uniformizar el paquete tecnológico para garantizar la transferencia de tecnología, para el desarrollo de la capacitación se realizará las siguientes actividades como a continuación se detalla:

- Capacitación de reforzamiento en el manejo técnico del cultivo de cacao y café.
- Este taller contribuirá en la formación de los profesionales para mejorar su capacidad técnica en todo el proceso de desarrollo de las plantas de cacao y café utilizando el campo como recurso de aprendizaje en donde se observa, se analiza, cada proceso del desarrollo de los cultivos de cacao y café.
- Esta capacitación al equipo técnico se realizará mediante una consultoría con profesionales experimentados en los cultivos de cacao y café.
- Para la selección/evaluación del consultor, se deberá tener en cuenta lo siguiente: **Experiencia debidamente comprobada en el manejo técnico del cultivo de cacao y café.**
- Las capacitaciones a realizarse se desarrollarán para fortalecer las capacidades técnicas del equipo técnico de la actividad como se especifica a continuación:
  - 02 días en el manejo de cacao, 02 días en el manejo del café y 01 día en sistemas de fertilización en el cultivo de café y cacao.
- Staff de profesionales con experiencia en el cultivo de cacao y café en el VRAEM.
- La capacitación al equipo técnico se efectuará de manera práctica didáctica y demostrativo.

**Unidad de medida: Personas Capacitadas (profesionales)**

**CANTIDAD: 13**

### **BASE IDENTIFICACION Y ORGANIZACION**

El equipo de profesionales realizarán acciones de acercamiento a las comunidades nuevas, con el fin de establecer lazos de confianza y participación activa entre la población integrante de estas comunidades y los agricultores beneficiarios de dicha actividad sobre los procesos de capacitación y la asistencia técnica, para definir conjuntamente, como se planificará y organizará las (ECA's), a quienes se capacitará y además la identificación de un conjunto de tareas necesarias para asegurar el éxito de la actividad; teniendo en cuenta al ciclo vegetativo del cultivo de acuerdo al requerimiento de la comunidad.

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PANGOA  
*Amador*  
SECRETARÍA DE ASESORIA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA  
CIP. 01308

Estas metodologías permitirán que la mayor parte de las prácticas agrícolas sean adaptadas y/o adoptadas en las fincas por los agricultores con sus familias.

La entrega de los servicios y/o bienes de Capacitación y la Asistencia técnica estará a cargo de la Sub Gerencia de Desarrollo Productivo y Medio Ambiente de la Municipalidad Distrital de Pangoa, Provincia de Satipo, Departamento de Junín, Región Junín.

El proceso de preparación de las ECAs, está formado por los siguientes pasos vinculados al establecimiento del grupo de productores a intervenir con la capacitación y la asistencia técnica:

### **2.1 Reunión de Coordinación y Concertación Comunal.**

Estará a cargo de los Especialistas/Extensionistas, y consiste en desarrollar reuniones de coordinación y concertación con las autoridades, líderes y agricultores del ámbito de acción, donde se dará a conocer el detalle para la implementación de la actividad y generar un grado de confianza y responsabilidad para el cumplimiento de los fines y objetivos propuestos.

También se debe aprovechar estas reuniones para realizar el llenado de una ficha inscripción a las ECAs y el llenado de la hoja de diagnóstico situacional del productor/parcela. En cada comunidad se deben realizar 1 reunión de coordinación y concertación.

**Unidad de medida: Actas.**

**Cantidad: 25**

**Meta: 25 comunidades concertadas**

## **FASE III: IMPLEMENTACIÓN**

En la presente fase, el equipo técnico iniciará las acciones en el campo en coordinación con las autoridades, agricultores líderes para dar inicio el trabajo de asistencia técnica y capacitación a través de las diferentes estrategias planteadas en el presente documento.

### **3.1 Sinceramiento de Grupos.**

El equipo técnico, en coordinación con las autoridades comunales generará la relación de los agricultores quienes serán participantes en la implementación de la actividad.

- **Beneficiarios o Participantes.**

Los beneficiarios serán (388) productores del cultivo de Cacao y (30) productores del cultivo de café.

- **Reajustes en las Reglas de Juego.**

El sinceramiento de los beneficiarios se definirá conjuntamente con el extensionista en forma participativa.

**Unidad de medida: Fichas de inscripción.**

**Cantidad: 418 inscritos**

### **3.2 Instalación y/u organización de grupos de trabajo de agricultores.**

#### **3.2.1 Instalación de las Escuela de campo para Agricultores ECAs**

Los especialistas/extensionistas con apoyo de los técnicos, identificarán los participantes para la instalación de las escuelas de campo en cacao y Café. Al inicio de las ECAs se realizarán las inscripciones/matriculas para ello deberán

llenar un formato de inscripción y además de los datos del Agricultor y de su fundo. Los formatos serán establecidos previamente por el equipo técnico. Se considera una ECA cuando el número de beneficiarios sea **igual o mayor a 15 agricultores** o personas y menores a ello se denominarán capacitaciones grupales.

**Unidad de medida: ECAs Instalados.**  
**Cantidad: 15**

**DETERMINACION DEL CONTENIDO TECNICO.**

El contenido técnico estará determinado por los agricultores (personas capacitadas) participantes de la actividad con la facilitación de los especialistas/extensionistas, orientado a los vacíos técnicos de los agricultores.

**Diagnóstico.**

Verificar las fincas cacaoteras en el estado en la que se encuentran en cada una de las etapas fisiológicas del cultivo (plagas, rendimiento, enfermedades), Asimismo las fincas de café, donde se desarrollará un diagnóstico de cada finca.

**Línea de base.**

Se requiere tener una información inicial para conocer y analizar la situación social, económica y de conocimiento de los agricultores. Para el cumplimiento del presente los especialistas/extensionistas, y técnicos generarán la línea base a través de trabajos de campo, cuyo objetivo primordial es generar una Línea Base de la cadena de cacao y café en la productividad, organización y comercial en las comunidades que viene trabajando DEVIDA.

**DETERMINACIÓN DE LA CURRÍCULA DE LAS SESIONES DE ECAS.**

Los temas que se desarrollarán en las Escuelas de Campo (ECA'S), algunos de ellos saldrán en el proceso de las sesiones, sin embargo, presentamos algunos temas básicos para ambos cultivos (Cacao y Café):

A continuación, la Propuesta de las sesiones de las ECA's.

<b>CURRÍCULA DE LAS ESCUELAS DE CAMPO DE LA ACTIVIDAD</b>			
Nº	Curricula del cultivo de cacao	Nº	Curricula del cultivo de café
<b>Instalación de Ecas</b>			
1	Construcción e instalación de vivero	1	Germinadores e instalación de viveros de café
2	Manejo de vivero de cacao	2	Manejo de vivero de café
3	Cosecha y Post cosecha en el Cultivo de cacao.	3	Cosecha y Post cosecha en el Cultivo de café
4	Poda y fertilización en el cultivo de cacao	4	Trasplante a Campo definitivo de Café.
5	Instalación de cacao en campo definitivo	5	Poda en el cultivo de café
6	Análisis e interpretación de suelos.	6	Análisis e interpretación de suelos.
7	Injertado de cacao.	7	Fertilización en el cultivo de café
8	Manejo integral de plagas y enfermedades de cacao.	8	Instalación y manejo de sombra
9	Graduación y clausura de la Ecas	9	Manejo integral de plagas y enfermedades de café.
<b>Graduación y clausura de la Ecas</b>			

### **3.2.2 Instalación de las capacitaciones grupales.**

La instalación de las capacitaciones grupales consiste en definir la cantidad de beneficiarios que estará determinado por los agricultores, con la facilitación de los especialistas/extensionistas, los mencionados grupos de agricultores serán atendidos mediante capacitaciones técnicas de manera grupal, el desarrollo de la capacitación se realizará similar a las Escuelas de Campo, la diferencia entre las Ecas y capacitaciones grupales es por el número de participantes, por lo se considera capacitaciones grupales cuando el número de **participantes sea menor a 15 agricultores y personas.**

**Unidad de medida:** Grupos de capacitación

**Meta:** 10 grupos de capacitación

### **3.2.3 Establecimientos de Parcelas de Aprendizaje.**

La parcela de aprendizaje se determinará en forma consensuada entre los participantes de las ECA's y el facilitador, donde los agricultores (personas capacitadas) intercambien sus experiencias vivenciales positivas y negativas. En estas parcelas se desarrollarán las sesiones de aprendizaje bajo el lema: **aprendo haciendo.**

## **3.3 Desarrollo de capacidades en instalaciones agroforestales.**

### **3.3.1 Instalación de viveros**

#### **3.3.1.1. Instalación de viveros de cacao**

La producción de plántones Cacao consiste en la instalación de viveros en cada parcela de las familias beneficiarias con materiales de la zona, la actividad proveerá de bolsas, semillas de cacao, pesticidas para el control fitosanitario y abonos foliares.

Los viveros serán instalados entre los meses de junio y julio con la finalidad de trasplantar en campo definitivo en el mes de setiembre.

**Unidad de medida:**

Viveros

**Meta:** 388 viveros instalados Cacao

#### **3.3.1.2 Instalación de viveros de Café**

La producción de plántones de café consiste en la instalación de viveros en cada parcela de las familias beneficiarias con materiales de la zona, la actividad proveerá de bolsas, semillas de café, pesticidas para el control fitosanitario y abonos foliares.

Los viveros deben ser instalados entre los meses de julio - agosto con la finalidad de trasplantar en campo definitivo los meses de noviembre y diciembre.

**Unidad de medida:**

Viveros

**Meta:** 30 viveros de Café

#### **3.3.1.3. Instalación de viveros de especies forestales.**

La producción de plántones forestales consiste en la instalación de viveros en cada comunidad para las familias beneficiarias con materiales de la zona, la actividad proveerá de bolsas, semillas de especies forestales (Cedro Colombiano y Capirona), pesticidas para el

control fitosanitario y abonos foliares.

Los plántones forestales de los viveros deben ser instalados entre los meses de agosto - setiembre con la finalidad de trasplantar en campo definitivo los meses de noviembre y diciembre, mediante sistemas agroforestales, como sombra permanente o cercos vivos.

**Unidad de medida:**

Viveros

**Meta:** 25 viveros centralizados de especies forestales

### 3.3.2 Producción de plántones

#### 3.3.2.1. Producción de plántones de cacao

Mediante la asistencia técnica se logrará la producción de 1,089 plantas de cacao para la instalación nueva de una hectárea de cacao por cada familia o beneficiario de la actividad, 1,089 plantas por 388 beneficiarios (se producirá 1,089 plantas en cada vivero), 01 vivero por 388 beneficiarios se construirá 388 viveros para la **producción de 422,532 plantas de cacao**, la producción de plántones de cacao se estará dando inicio el mes de mayo - junio hasta los meses de agosto - setiembre, que estará a cargo del productor bajo el asesoramiento técnico de los Extensionistas y Técnicos de Campo.

**Unidad de medida:** plántones

**Meta:** 422,532 plántones de cacao

#### 3.3.2.2. Producción de plántones de café

Mediante la asistencia técnica se realizará la producción de 5,000 plantas de café para la instalación nueva de una hectárea de café por cada familia o beneficiario de la actividad, 5,000 plantas por 30 beneficiarios (se producirá 5,000 plantas en cada vivero), 01 vivero por 30 beneficiarios se construirá 30 viveros para la **producción de 150,000 plantas de café**, la producción de plántones de café se estará dando inicio entre los meses de junio - julio hasta los meses de noviembre - diciembre, que estará a cargo del productor bajo el asesoramiento técnico de los Extensionistas y Técnicos de Campo.

**Unidad de medida:** plántones

**Meta:** 150,000 plántones de café

#### 3.3.2.3. Producción de plántones de especies forestales

Mediante la asistencia técnica se realizará la producción de 100 plantas forestales para la instalación como sombra permanente o como cortinas rompe viento por cada familia o beneficiario de la actividad, 100 plantas por 418 beneficiarios (**se producirá 41,800 plantas forestales**), 01 vivero centralizado será instalado en cada comunidad para la producción de plántones forestales de acuerdo al número de beneficiarios de la actividad, la producción de plántones forestales se estará dando inicio el mes de julio - agosto hasta los meses de noviembre - diciembre, que estará a cargo del productor bajo el asesoramiento técnico de los Extensionistas y Técnicos de Campo.

**Unidad de medida:**  
plantones  
**Meta:** 41,800 plantones forestales

### **3.3.3. Trasplante de los plantones en campo definitivo**

#### **3.3.3.1. Trasplante de plantones de cacao con curvas a nivel**

Se realizará la instalación nueva de una hectárea de cacao por cada familia o beneficiario de la actividad, 1 ha por 388 beneficiarios, equivalente para la instalación de 388 has de cacao, para ello se trasplantará 422,532 plantas de cacao (1,089 plantas por hectárea) considerando 2.0 m. de borde por cada lado, dicha labor estará asesorado por el extensionista y técnico de campo. En el transporte de los plantones de cacao a los hoyos excavados se tomará los criterios técnicos brindados por los extensionistas y técnicos de campo, cada parcela tendrá una dimensión de 01 hectárea en CP/CC.NN. El sistema utilizado será el cuadrante a 3.0m. X 3.0m. el trasplante a campo definitivo se ejecutará a partir del mes de setiembre y octubre y estará a cargo del productor bajo el asesoramiento técnico de los Extensionistas y Técnicos de Campo.

**Unidad de medida:**  
ha.

**Meta:** 388 has de cacao

#### **3.3.3.2. Trasplantes de los plantones de café con curvas a nivel.**

Se realizará la instalación nueva de una hectárea de café por cada familia o beneficiario de la actividad, 1 ha por 30 beneficiarios, equivalente para la instalación de 30 has de café, para ello se trasplantará 150,000 plantas de café (5,000 plantas por hectárea) considerando 2.0 m. de borde por cada lado, dicha labor estará asesorado por el extensionista y técnico de campo. En el transporte de los plantones de café a los hoyos excavados se tomará los criterios técnicos brindados por los extensionistas y técnicos de campo, cada parcela tendrá una dimensión de 01 hectárea en CP/CC.NN. El sistema utilizado será el cuadrante a 2.0m. x 1.0m. utilizando el sistema de curvas a nivel, el trasplante a campo definitivo se realizará a partir del mes de noviembre y diciembre y estará a cargo del productor bajo el asesoramiento técnico de los Extensionistas y Técnicos de Campo

**Unidad de medida:**  
ha.

**Meta:** 30 has de café instalado

#### **3.3.3.3. Establecimiento de plantones forestales a campo definitivo.**

Se realizará la instalación de 100 plantones de especies forestales por beneficiario que serán trasplantados en campo definitivo, ya sea: 1) sistema agroforestal de 10m. x 10m. en una hectárea de café o cacao, ó 2) Sistema rompe vientos, cercos perimétricos o linderos, en ambos casos serán asesorados para su instalación por el extensionista y técnico de campo.

**Unidad de medida:** parcelas  
**Cantidad:** 418

#### **3.3.3.4. Análisis de caracterización del suelo**

Se efectuará el análisis de suelo en cada uno de las parcelas de aprendizaje de cada comunidad a fin de conocer el estado nutricional de la parcela donde se va instalar el cultivo de cacao o café, por lo que se capacitará al personal técnico y a los beneficiarios para la obtención de muestras y posterior análisis de suelo.

**Unidad de medida:** análisis.

**Meta:** 28 muestras analizadas (25 muestras de cacao y 3 muestras de café)

#### **3.3.3.5 Injerto de plántones de cacao en campo definitivo**

El injertado será asumido por la actividad, la actividad asumirá el injertado de 400 - 500 plantas de cacao por cada uno de los beneficiarios, el injertado se efectuará a todo costo incluido varas yemeras y materiales necesarios para el injertado, asimismo la diferencia será realizada por los beneficiarios donde los técnicos y extensionistas tendrán la responsabilidad de poder capacitar en forma teórica y práctica en campo a cada beneficiario de la actividad con el objetivo que cada familia injertará la diferencia de plántones de cacao en vivero o en campo definitivo.

**Unidad de medida:** plantas injertadas y prendidas de cacao.

**Meta:** 194,000 plantas injertadas

### **3.4. DESARROLLO DE LAS METODOLOGÍAS DE APRENDIZAJE.**

#### **Desarrollo de las escuelas de campo.**

Se dará inicio la implementación de las Escuelas de Campo, en el cual se desarrollará la primera sesión, etapa donde se definirá, el nombre de la ECA, las Reglas de Juego. Como parte de la primera sesión se aplicará una prueba de entrada a los agricultores (personas capacitadas), con la finalidad de tener un diagnóstico del nivel de conocimiento técnico de cada una de los agricultores, en las comunidades restantes se desarrollarán capacitaciones grupales.

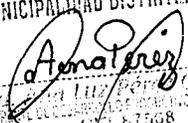
#### **3.4.1 Prueba de evaluación a los participantes a las ECAs.**

Se realizará las pruebas de cajas, a todos los Agricultores (personas capacitadas) de las Ecas para determinar el nivel logrado del aprendizaje. Para ello se deberá presentar dos exámenes por cada graduado (al inicio y otra al final). Los especialistas/extensionistas en sus informes consolidaran la información por comunidad o sector. Para ellos Especialistas/Extensionistas llevaran un registro de las pruebas de entradas y salida a las escuelas de campo, lo cual deberán presentar en sus informes como resultado para que el coordinador lo consolide. Los registros de las pruebas de caja al inicio deben presentarse luego de haber instalado las escuelas de campo y los registros de la prueba de caja final deberán presentarse a la clausura de las escuelas de campo.

Se realizarán 836 pruebas de caja a todos los participantes de las ECAs, los cuales se Sistematizará en registros de participantes por cada escuela de campo.

**Unidad de Medida:** Exámenes Realizados.

**Cantidad:** 836

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGGA  
  
Instituto Municipal de Capacitación  
SUB GERENTE DE DESARROLLO COMUNITARIO  
C.R. 67508

### 3.4.2 Sesiones de las escuelas de campo para cacao y Café.

Cada especialista/extensionista en cacao y/o café, conducirá 05 ECAs, desarrollará una (1) sesión por mes en cada centro poblado y/o comunidad nativa, lo que hacen un total de 15 sesiones mensuales.

Se dará inicio la implementación de las Escuelas de Campo, en el cual se desarrollará la primera sesión, etapa donde se definirá, el nombre de la ECA, la Determinación de la Currícula, las Reglas de Juego. Como parte de la primera sesión se aplicará una prueba de entrada a los agricultores, con la finalidad de tener un diagnóstico del nivel de conocimiento técnico de cada una de los agricultores, con respecto al manejo de sus cultivos.

*TABLA N° 03: Distribución de Sesiones de ECAS/Extensionista que serán ejecutadas/ mes/año.*

1	Extensionista 1	5	50
2	Extensionista 2	5	50
3	Extensionista 3	5	50

\* Carga por extensionista (10 meses)

Para el cumplimiento de las sesiones de las ECA's, cada extensionista conducirá 05 Escuelas de Campo por mes, las sesiones serán programadas en coordinación con los agricultores.

**Unidad de Medida: Sesiones de ECAs realizadas.**

**Cantidad: 150.**

### 3.4.3 Capacitaciones Grupales para Cacao y/o Café.

Con el objetivo de llegar a todas las comunidades beneficiarias, en los 10 centros poblados restantes se desarrollarán capacitaciones grupales durante 10 meses, será definido por el Extensionista en función al número de participantes por Centro Poblado.

*TABLA N° 04: Distribución de Capacitaciones Grupales/Extensionista que serán ejecutadas/ mes/año.*

1	Extensionista 1	4	40
2	Extensionista 2	3	30
3	Extensionista 3	3	30

**Unidad de Medida: Capacitaciones Grupales realizadas.**

**Cantidad: 100.**

### 3.4.4 Entrega de certificados (participantes).

Las ceremonias de graduación de las ECAs se llevarán a cabo en forma centralizada a nivel local, en la cual se aprovechará para demostrar el grado de aprendizaje por los integrantes de las ECAs. Cada Especialista/Extensionista elaborará un informe de clausura anexando la lista de graduados por escuela de campo y panel fotográfico.

En estos eventos tendrá la característica de encuentro entre Escuelas de Campo a nivel de comunidad, debe haber participación de autoridades locales, instituciones públicas/privadas que podrían articularse a la cadena productiva del cacao, café y otras actividades complementarias.

**Unidad de medida: Certificados entregados**

**Cantidad: 418**

### 3.4.5 Implementación de módulos de cajones fermentadores

La mayoría de los beneficiarios de la actividad tienen deficiencias en el proceso del beneficio del cacao, y esas deficiencias se manifiestan en el proceso de fermentado de cacao, por lo que se hace necesario la instalación de módulo de cajones fermentadores en las comunidades beneficiarios de la actividad, por lo que se implementará con módulos fermentadores de cacao con la finalidad de garantizar un buen proceso en el manejo de post cosecha y obtener productos de buena calidad organoléptica en, olor, sabor y apariencia. Se instalarán en las parcelas demostrativas de manera centralizada para la capacitación de productores.

#### **Características de los módulos**

Cantidad : 25 módulos de cajones fermentadores de madera

Tipo de madera : Madera estructural de especies duras (tulpay, almendro lagarto caspi, tomillo y nogal amarillo).

Techo : Estará a cargo de la comunidad beneficiaria.

### 3.4.6 Implementación de módulos de secadores solares

Los beneficiarios de la actividad que se dedican al cultivo de café tienen deficiencias en el proceso del beneficio del café, y esas deficiencias se manifiestan en el proceso de secado de cacao, por la precipitación continua de lluvias, por lo que se hace necesario la instalación de módulo de cajones fermentadores en las comunidades beneficiarios de la actividad, por lo que se implementará con módulos de secadores secadores solares con la finalidad de garantizar un buen proceso en secado del café y obtener uniformidad en la calidad del % de humedad del café. Se instalarán en las parcelas demostrativas de manera centralizada para la capacitación de productores, cuyos módulos secadores serán para las comunidades beneficiarios de café.

#### **Características de los secadores solares**

Cantidad : 3 módulos de secadores solares de 6m x 8.5m.

Estructura : Madera y/o materiales de la zona

Techo : Mica Plastermic.

Tarima : Madera dura (Mohena, Nogal amarillo, tulpay y otros similares) a responsabilidad de la comunidad beneficiaria.

## 3.5 ASISTENCIA TECNICA

La asistencia técnica dentro de la actividad es de suma importancia para el logro de las metas, por ello se plantea que aparte de efectuar la ECAs en cada comunidad, se realizara asistencia técnica a los agricultores y de esa manera garantizar el logro de las metas de la presente actividad, por lo que se plantea efectuar 2700 asistencia técnica personalizadas a los agricultores el objetivo de fortalecer sus capacidades técnicas así como efectuar el seguimiento de las actividades encomendadas en las capacitaciones grupales y/o Escuelas de Campo (ECAs).

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA  
  
Ing. Luz Pérez Calderón  
SUS SERENTE DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y MEDIO AMBIENTE  
C.I.P. 87568

REQUISISTAS	VISITAS POR MES	Nº DE PROFESIONALES	Nº DE MES	COSTO TOTAL
Extensionista	10	3	10	300
Técnico	40	6	10	2400
<b>TOTAL</b>				<b>2700</b>

### 3.5.1 Especialista en fortalecimiento organizacional.

El responsable de esta actividad será el especialista en fortalecimiento organizacional (con el soporte técnico de los especialistas/extensionistas y el coordinador), dará soporte a las organizaciones para la elegibilidad para las diferentes oportunidades de negocios y de financiamiento, principalmente en las actividades como el cacao y el Café, en las organizaciones que participan en las Escuelas de Campo.

Para ello el especialista en fortalecimiento organizacional deberá realizar visitas de asistencia grupal en campo, convocando a las organizaciones por sectores a nivel local, en la cual se desarrollarán charlas, técnicas y/o talleres según las necesidades de la población, teniendo en cuenta las siguientes temáticas definidas previamente y de acuerdo a la realidad de las organizaciones en temas como: tipos de organizaciones, análisis FODA, valoración económica de las organizaciones, elaboración de una agenda organizacional a corto y mediano plazo, definición de cadenas productivas y su análisis, identificación de oportunidades de negocios, estrategias de comercialización, etc.

Estos talleres deben conseguir las reactivaciones y formalización de las organizaciones en las cuales se encuentran inmersos la población objetivo, debiendo formalizar y/o consolidar 03 asociaciones.

También el Especialista en Fortalecimiento Organizacional, participará e identificará y seleccionará líderes dentro de las comunidades, en el que programará un taller para capacitarlos en:

- Métodos de trabajo grupal
- Técnicas de aprendizaje
- Formación de líderes

Los resultados obtenidos del trabajo social serán presentados mensualmente mediante un informe a su jefe inmediato para la evaluación correspondiente.

**Unidad de medida: Acompañamiento y seguimiento a las asociaciones**

**Cantidad: 40**

**Meta: 5 acompañamientos por mes y 03 asociaciones formalizadas.**

### 3.5.2 Extensionistas

Los extensionistas aparte de efectuar el desarrollo de las ECAs en cada una de las comunidades, seguimiento a los técnicos de campo, también dentro de su función está el de dar asesoramiento técnico a los agricultores (visitas de asesoramiento en campo) por lo que el extensionista deberá realizar 10 visitas al mes.

El método de asistencia técnica con eje en las Escuelas de Campo que proponemos, está concebido como un proceso activo de INTERAPRENDIZAJE entre los facilitadores rurales (extensionistas) y los promotores rurales (agricultores). El inter aprendizaje implica que los facilitadores rurales deberán ir al campo abiertos a las posibilidades de aprender de las experiencias de los productores, para que, a partir de allí, plantear innovaciones, necesarias para

mejorar el manejo agronómico del cultivo de cacao y café.

Extensionista	10	3	10	300
---------------	----	---	----	-----

**Unidad de medida: Visitas realizadas**

**Cantidad: 300**

**Meta: 418 beneficiarios**

### 3.5.3 Técnico de Campo

La relación de beneficiarios y la ubicación de sus parcelas de cacao y café dentro de las localidades del ámbito de la actividad, facilita planificar la intervención del sistema de asistencia técnica que permita que todos los productores tengan un adecuado y oportuno asesoramiento y seguimiento por parte del equipo técnico de la Actividad.

La asistencia técnica se realizará mediante **3 visitas/día**, 5 días de visitas por semana, haciendo un total de **15 agricultores visitados/semana**, con un total de **40 productores asistidos por mes** y considerando 10 meses de asistencia técnica durante el año se realizará **400 visitas de asistencia técnica** por cada técnico de campo.

Técnico	40	6	10	2400
---------	----	---	----	------

El equipo técnico de Cacao y Café impulsará con mayor énfasis las visitas de asistencia técnica en donde no solo realizarán las observaciones del estado situacional del cultivo y las recomendaciones técnicas que deben aplicar a sus plantaciones. Sino que apoyarán a los productores mediante prácticas directas en la realización de labores culturales que requieren con urgencia sus parcelas como limpieza del cultivo, limpieza sanitaria y principalmente las cosechas. Para sustentar las visitas de asistencia técnica a los productores se presentará una Ficha de Asistencia Técnica.

**Unidad de medida: Visitas realizadas**

**Cantidad: 2400**

**Meta: 418 beneficiarios**

### 3.5.4 Formalización legal de organización de productores

El asesoramiento técnico es importante para fortalecer las organizaciones conformadas por la actividad, por lo que se plantea la formalización legal de las 03 organizaciones, participación en ferias a nivel nacional, Regional y Local.

La presente actividad conformará y formalizará la constitución de tres organizaciones, cuyos participantes serán productores de cacao, café beneficiarios de la actividad, con el propósito de fortalecer las organizaciones con fines de comercialización

**Unidad de medida: Asociaciones formalizadas.**

**Cantidad: 3**

**Meta: 3 Asociaciones con personería jurídica**



### **3.5.5 Participación en ferias**

La presente actividad consiste en que las organizaciones conformadas por la Actividad participen en la ferias a fin de promover el producto de cacao o café, ya sea en grano o como producto transformado.

#### **3.5.5.1 Participación la feria Salón de Chocolate en Lima**

En la presente feria participará la asociación de productores de cacao conformadas por actividad, para ello se efectuará todos los preparativos, desde la fase de cosecha del cacao hasta la fase de elaboración de chocolate a fin de participar en la feria del salón de chocolate en Lima.

Los productores participarán en ferias en la capital en ferias de gran envergadura como Salón del Chocolate, u otros similares, donde expondrán sus productos y trabajos realizados con la actividad, los especialistas y técnicos de campo serán los responsables de la selección de los productores que participarán en el evento.

**Unidad de medida: Evento.**

**Cantidad: 1**

#### **3.5.5.2 Festival Nacional de cacao Nativo en Pangoa**

El propósito de participar en el presente festival es con el objetivo de presentar los producto nativos de cacao de la zona, En la presente feria participará las asociación de productores de cacao conformadas por actividad, Festival que se llevará a cabo en el Distrito de Pangoa.

**Unidad de medida: Evento.**

**Cantidad: 1**

## **3.6 PASANTIAS NACIONALES**

### **3.6.1 Pasantías a Tocache, Juanjui y Tarapoto en el cultivo de cacao.**

Se llevarán a cabo pasantías con el fin de generar mayor responsabilidad en la adopción de la tecnología a nivel de unidades económicas y participar en forma organizada en la comercialización de sus productos (acceder a todos los mercados).

Las Pasantías para el caso de los productores de cacao, se llevara a cabo 01 pasantía a nivel Nacional (Tocache - región San Martín); con la finalidad que los agricultores (personas capacitadas), adopten tecnologías, intercambio de experiencias, a nivel técnico, social, cultural y organizacional (negocio del cacao) y se genere mayor responsabilidad, en sus actividades dentro de su unidad productiva, haciendo de esta una actividad sostenible.

**Unidad de medida: Pasantías.**

**Cantidad: 1.**

**Meta: Pasantía con los productores de cacao.**

### **3.6.2 Pasantías a Villa Rica en el cultivo de café.**

Se llevarán a cabo pasantía con el fin de generar mayor responsabilidad en la adopción de la tecnología a nivel de unidades económicas y participar en forma organizada en la comercialización de sus productos (acceder a todos los mercados).

Las Pasantías para el caso de los productores de café, se llevaran a cabo 01 pasantía a nivel Nacional (Villa Rica- Región Pasco); con la finalidad que los agricultores (personas capacitadas), adopten tecnologías, intercambio de

experiencias, a nivel técnico, social, cultural y organizacional (negocio del café) y se genere mayor responsabilidad, en sus actividades dentro de su unidad productiva, haciendo de esta una actividad sostenible.

**Unidad de medida: Pasantías.**

**Cantidad: 1.**

**Meta: Pasantía con los productores de café.**

### **3.7 TALLERES CENTRALIZADOS**

Se llevarán a cabo talleres centralizados con fines de consolidar, fortalecer y asociar a los productores de cacao beneficiarios de la actividad.

#### **3.7.1 Taller centralizado en inducción a la asociatividad.**

El taller se efectuará de manera centralizada, cuyos temas a tratar es con el objetivo organizarlos y motivarlos el porqué de la importancia de organizarse como organizaciones agrarias.

**Unidad de medida: Evento.**

**Cantidad: 3.**

#### **3.7.2 Taller centralizado inducción valor agregado y consumo del cacao y café.**

El taller se efectuará de manera centralizada, cuyos temas a tratar es con el objetivo de dar a conocer el valor agregado en el consumo del cacao y café.

**Unidad de medida: Evento.**

**Cantidad: 3.**

### **3.8 DISEÑO Y ELABORACIÓN DE MANUAL TECNICO**

#### **3.8.1 DISEÑO Y ELABORACIÓN DE TRIPTICOS DEL CULTIVO DE CACAO Y CAFÉ.**

Se preparará 9 trípticos por cultivo para la transferencia de tecnología adaptada a la realidad de la Actividad, los cuales se aplicarán durante las visitas de asistencia técnica personalizada que van a realizar los integrantes del equipo técnico. Los trípticos deben contener conceptos e información práctica sobre los cultivos de cacao y café. Mensualmente se entregará al productor un tríptico de acuerdo a la currícula.

**Unidad de medida: Unidades**

**Cantidad: 18 (9 de cacao y 9 de café)**

**Meta: 418 productores informados**

#### **3.8.2 DISEÑO Y ELABORACIÓN DE TRIPTICOS DEL CULTIVO DE CACAO Y CAFÉ.**

El coordinador de campo elaborara un manual técnico de cacao y un manual de café con las más importantes consideraciones técnicas en ambos cultivos, estos manuales serán publicados y repartido de forma gratuita a los 418 beneficiarios de esta actividad. La edición del manual se realizará por servicios de terceros.

**Unidad de medida: Manual**

**Cantidad: 1**

**Meta: 418 productores informados**

### 3.9 SUPERVISIÓN

Toda actividad de capacitación debe ser evaluada a efectos de saber si se están alcanzando los resultados esperados. A través del apoyo de Especialistas/Extensionistas, promotores se pretende: determinar el nivel de eficiencia del proceso de capacitación a través de la metodología ECA, Determinar el nivel de conocimiento y aprendizaje de los participantes a la ECA, Determinar el nivel de adopción tecnológica de los participantes en las ECA.

La supervisión debe entenderse como un monitoreo y evaluación participativa, en la cual debe permitir identificar debilidades o cuellos de botella, para luego contribuir con las correcciones en el proceso metodológico de las ECAs. Por ello es un proceso participativo, pues deben intervenir personas que integran las ECA, el facilitador, las familias del agricultor y promotores. Para ello se debe constituir un grupo evaluador con los que integran el equipo técnico del PIRDAIS (Coordinador, Especialista Extensionista, Especialista en fortalecimiento Organizacional). Por lo tanto, deberá tenerse en cuenta que el monitoreo será el mecanismo que informa sobre la eficiencia de los métodos usados (adecuada aplicación de la metodología ECA) y otros aspectos que inciden en su éxito o fracaso, y apunta a aspectos que deben ser mejorados en las sesiones siguientes. Es por ello se da durante la ejecución de la ECA. Y por otro lado, la evaluación, como el mecanismo que muestra el grado de aprendizaje de los agricultores sobre conceptos y tecnologías presentadas en las ECAs, es aquí donde se valora el uso de las prácticas propuestas en las ECAs, esto se da al final del proceso de las ECAs.

#### 3.9.1 Plan de Supervisión.

La elaboración del plan estará a cargo del supervisor en coordinación con el coordinador de la actividad, para lo cual en forma concertada y participativa conjuntamente con los Especialistas/Extensionista, Especialistas en Fortalecimiento Organizacional elaborarán un plan anual, que puede ser replanteado de acuerdo a las situaciones que se presenten en campo. El plan de supervisión estará distribuido con una cobertura de 25 comunidades del distrito.

**Unidad de medida: Plan de supervisión.**

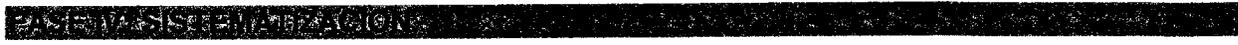
**Cantidad: 01**

#### 3.9.2 Informe del plan de supervisión.

De cada supervisión se elaborará informes en forma trimestral, y tiene como objetivo, para facilitar y reforzar oportunamente ciertas debilidades y/o deficiencias de las actividades programadas y así tomar acciones favorables para mejorar y/o subsanar las deficiencias, la supervisión será orientadora y horizontal. Así mismo al final del año se hará un informe final.

**Unidad de medida: Informes.**

**Cantidad: 03.**



#### 4.1. Informe de sistematización.

Se desarrollará un informe de sistematización y medir el impacto de DEVIDA en la cadena de cacao y café, en las comunidades beneficiarias de la actividad del Distrito de Pangoa.

Para ello se realizarán dos informes de sistematización de la actividad, la primera al finalizar el primer trimestre y la segunda al finalizar el tercer trimestre.

**Unidad de medida: Unidad.**

**Cantidad: 02**



## **FASE DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN**

Esta fase consiste en promocionar una cultura emprendedora en la población objetivo a través de los diferentes medios de comunicación local y regional, ello deberá también formar y fortalecer cultura agrícola para encaminar hacia los cultivos lícitos en el distrito de Pangoa.

### **5.1 Plan de Difusión y Comunicación.**

Nos servirá para monitorear, ejecutar y evaluar las estrategias comunicacionales en las escuelas de campo para agricultores (personas capacitadas) en el cultivo de cacao y café, buscando así una acertada difusión hacia nuestro público objetivo.

**Unidad de medida: Plan de difusión.**

**Cantidad: 01.**

### **5.2 Equipamiento audiovisual.**

Nos servirá para implementar con equipos audiovisuales a fin de garantizar las estrategias de comunicación con respecto a la actividad que se viene ejecutando.

**Unidad de medida: Unidad.**

**Cantidad: 01.**

### **5.3 Difusión Audiovisual.**

#### **5.3.1. Elaboración y Difusión de Spot Radiales.**

Para la realización y validación de los materiales auditivos (Radio,Tv) y gráficos (Medios Impresos) se tendrá en cuenta la identidad cultural y social de los beneficiarios de las zonas de intervención.

El responsable de esta actividad será el Especialista en Fortalecimiento Organizacional quien facilitará la elaboración de los textos/guiones de los spots, con el soporte de los extensionistas/especialistas con los contenidos técnicos tanto de cacao y café. Con el apoyo de los comunicadores sociales para recabar los testimonios en campo directamente de los productores a través de grabaciones de los testimonios de los avances de las ECAs y que posteriormente se contratará los servicios para la edición de los spots radiales. Para ello se contratará los servicios de una empresa con experiencia que haga las ediciones del spot de 35 a 50 segundos, para su posterior difusión radial a nivel Distrital.

Se identificará a través de los participantes y moradores de la zona de intervención los principales medios de comunicación radial locales y regionales la mismas que nos servirán para difundir con mayor impacto el avance de la actividad.

Para ello se contratará a 2 emisoras locales o comunicadores sociales dentro del Distrito desde el mes de Octubre a Enero, para la difusión del spot informativo y a través de espacios radiales, se difundirán los avances de las escuelas de campo, pasantías, eventos de capacitación, convocatorias a las mismas.

**Unidad de medida: spot radial**

**Cantidad: 6**

#### **5.3.2. Elaboración y difusión de spot Televisivo.**

Se realizará los spot visuales con fines de transmitir los sucesos de la transferencia tecnológica del a actividad, con participación de los beneficiarios, técnicos, especialista, supervisión, coordinador y responsable del área de promoción agropecuaria de la municipalidad distrital de Pangoa.

El responsable de esta actividad será el Especialista en Fortalecimiento Organizacional quien facilitará la elaboración de los textos/guiones de los spots, con

el soporte de los extensionistas/especialistas con los contenidos técnicos tanto de cacao y café..

Se identificará a través de los participantes y moradores de la zona de intervención los principales medios de comunicación televisivo a nivel local y provincial la mismas que nos servirán para difundir con mayor impacto el avance de la actividad. Para ello se contratará a 1 canal de televisión de alcance distrital y/o provincial, para la difusión del spot informativo y a través de espacios televisivos, se difundirán los avances de la actividad, así como las escuelas de campo, pasantías, eventos de capacitación, u otros propias de la actividad en ejecución.

**Unidad de medida: Meses**

**Cantidad: 06**

**Meta: Población informada**

#### **5.4 Vestuario.**

Se adquirirán chaleco, polos y gorros para para el personal técnico, participantes a las ferias y beneficiarios, con la cual se identificarán en el campo.

##### **5.4.1 Vestuario equipo técnico.**

Se adquirirán chalecos, polos y gorras para el equipo técnico de la actividad, con la cual se identificarán en campo.

**Unidad de medida: Unidad**

**Cantidad: 12**

##### **5.4.2 Vestuario para festival y ferias.**

Se adquirirán y se hará entrega de gorras, polos y gorras a los participantes en las donde la actividad participa.

**Unidad de medida: Polos**

**Cantidad: 60**

##### **5.4.3 Vestuario para beneficiarios.**

Se adquirirán polos y gorras para entregar a los beneficiarios de la actividad ubicados en las 25 comunidades de la cuenca del Mazangaro.

**Unidad de medida: Unidad**

**Cantidad: 418**

#### **5.5 Banner**

##### **5.5.1 Cartel de Obra.**

Para la identificación de la actividad.

**Unidad de medida: m2**

**Cantidad: 18**

##### **5.5.2 Parcela demostrativa**

Banner para la identificación de las parcelas demostrativas o parcelas de aprendizaje (25 banners de 2x1).

**Unidad de medida: Unidad**

**Cantidad: 25**

##### **5.5.3 Banners para ECAs y capacitaciones grupales.**

Se elaborará banners para promoción de las escuelas de campo y capacitaciones grupales y son las siguientes:

Banners para las ECAs, donde ira el nombre de las ECAs, o nombre de las capacitaciones grupales (25 banners 2x1).



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA

*Ana Luz Pérez Calderón*  
Luz Pérez Calderón  
SUB GERENTE DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y MEDIO AMBIENTE  
CIP. 87868

**Unidad de medida: Banner en m2.**

**Cantidad: 50**

**Meta: Población informada**

**5.5.4 Banner para banderolas**

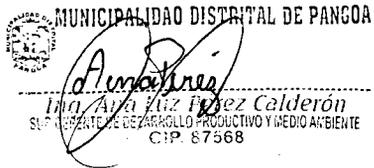
Se elaborará banners para promoción de la actividad en los desfiles, ferias y/o pasantías.

Banners donde ira el nombre de la actividad, (02 banners 3x1).

**Unidad de medida: Unidad.**

**Cantidad: 2**

**Meta: Población informada**



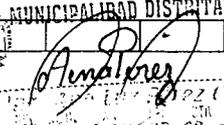
## ANEXOS

Programación de Metas Físicas.  
Programación de Metas Financieras.  
Presupuesto General  
Organigrama de la actividad  
Perfil y funciones del personal

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA  
  
Inca Ana Luz Pérez Calderón  
SISA GERENTE UC DESARROLLO PRODUCTIVO Y MEDIO AMBIENTE  
CIP. 87568

**FORMATO N° 01  
PROGRAMACION DE METAS FISICAS – 2016**

<b>ENTIDAD EJECUTORA:</b> Municipalidad Distrital de Pangoa														
<b>PROGRAMA PRESUPUESTAL:</b> Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible - "PIRDAIS"														
<b>PRODUCTO:</b> Agricultores incorporados a cadenas productivas agrarias articuladas al mercado														
<b>ACTIVIDAD :</b> "Capacitación y Asistencia Técnica en buenas Practicas de Producción Agraria (Café y Cacao)"														
TAREA/S	UNIDAD DE MEDIDA	META MENSUAL											META ANUAL	
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D
1.1. Selección y contratación del personal	Plazas				14						1			15
1.2. Capacitación en metodología ECAS	Personas					13								13
1.3. Capacitación profesional	Personas							13						13
2.1. Reuniones de coordinación y concertación comunal.	Actas				25									25
3.1. Sinceramiento de grupos.	Inscripción							418						418
<b>3.2. Instalación y/u organización de grupos de trabajo de agricultores</b>														
3.2.1. Instalación de ECAs.	ECAs.				15									15
3.2.2. Instalación de capacitaciones grupales	Grupos				10									10
3.2.3. Establecimiento de las parcelas de aprendizaje	Parcelas				25									25
<b>3.3. Desarrollo de capacidades en instalaciones agroforestales</b>														
<b>3.3.1. Instalación de viveros</b>														
3.3.1.1. Viveros de Cacao X 1089 plantones	Viveros					188	200							388
3.3.1.2. Viveros de Café X 5000 plantones	Viveros						10	20						30
3.3.1.3. Viveros de especies forestales 100 plantones/benef.	Viveros								16	9				25
<b>3.3.2. Producción de plantones</b>														
3.3.2.1.- Plantones de Cacao	Plantones							200,00 0	222,53 2					422,532
3.3.2.2.- Plantones de Café	Plantones									75,00 0	75,00 0			150,000
3.3.2.3.- Plantones de especies forestales	Plantones											20,00 0	21,800	41,800
<b>3.3.3. Trasplante en campo definitivo</b>														
3.3.3.1.- Cacao 3m x 3m con curvas a nivel	has									65	130	193		388
3.3.3.2.- Café 2m x 1m con curvas a nivel	has												30	30
3.3.3.3.- Especies forestales	parcelas												418	418
3.3.3.4.- Análisis de suelo	Análisis										28			28
3.3.3.5.- Injerto de Cacao en campo definitivo	Plantones												194,00 0	194,000
<b>3.4. Desarrollo de la Metodología de aprendizaje de las ECAs.</b>														
3.4.1. Pruebas de evaluación (Participantes)	Exámenes				418								418	836

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA  
  
 [Stamp of the Municipalidad Distrital de Pangoa]

3.4.2. Sesiones de ECAs	Sesiones				15	15	15	15	15	15	15	15	30	150
3.4.3. Capacitaciones grupales	Capacitación grupal				10	10	10	10	10	10	10	10	20	100
3.4.4. Entrega de certificado (clausura)	Certificados												418	418
3.4.5. Instalación de cajones fermentadores	Módulos											14		14
3.4.6. Instalación de secadores solares	Secadores											3		3
<b>3.5. Asistencia técnica.</b>														
3.5.1. Especialista organizacional	Acompañam.				5	5	5	5	5	5	5	5		40
3.5.2. Extensionista	Visitas				30	30	30	30	30	30	30	30	60	300
3.5.3. Técnico de campo	Visitas				240	240	240	240	240	240	240	240	480	2,400
3.5.4. Formalización legal de organizaciones de productores	Personería jurídica						1		1	1				3
3.5.5. Participación en ferias														
3.5.5.1. Salón del Chocolate en Lima	Evento							1						1
3.5.5.2. Festival del Cacao Nativo en Pangoa	Evento										1			1
<b>3.6. Pasantías Nacionales</b>														
3.6.1. Pasantía a Tocache, Juanjui y Tarapoto (cacao)	Pasantía								1					1
3.6.2. Pasantía a la ciudad de Villarica (Café)	Pasantía								1					1
<b>3.7. Talleres centralizados</b>														
3.7.1. T.C. en inducción a la asociatividad	Evento						1	1	1					3
3.7.2. T.C. inducción valor agregado y consumo	Evento							1	1	1				3
<b>3.8. Diseño y elaboración de manuales técnicos</b>														
3.8.1. Elaboración de trípticos	Trípticos					418	418	418	418	418	418	418	836	3,762
3.8.2. Elaboración de manual técnico	Manual												418	418
<b>3.9. Supervisión</b>														
3.9.1. Plan de supervisión	Plan				1									1
3.9.2. Informe del plan de supervisión	Informe						1			1			1	3
<b>4. INFORMACIÓN</b>														
4.1 Informe de sistematización	Informe					1							1	2
<b>5. ASOCIATIVIDAD</b>														
5.1 Plan difusión y comunicación	Plan					1								1
5.2 Equipamiento audiovisual	Unidad							1						1
<b>5.3 Difusión audiovisual</b>														
5.3.1. Elaboración y difusión de spots radiales	Meses										1	2	2	5
5.3.2. Elaboración y difusión de spots televisivo	Meses										1	2	2	5
<b>5.4 Vestuario</b>														
5.4.1. Vestuario Equipo Técnico	Unidad						12							12
5.4.2. Vestuario en festival y ferias (asociaciones)	Unidad							60						60
5.4.3. Vestuario beneficiarios de la actividad	Unidad											500		500
<b>5.5 Banner</b>														
5.5.1. Cartel de Obra de la actividad	m <sup>2</sup>					18								18
5.5.2. Cartel Parcela demostrativa (2m x 1m)	Unidad						25							25
5.5.3. Banner para las ECAs y capacitaciones grupales (2m x 1m)	Unidad						25							25
5.5.4. Banderola. (3m x 1m)	Unidad						2							2



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA

Ing. *[Firma]* Pangoa  
 SUPERINTENDENTE DEL PESCAJO PRODUCTIVO Y MEDIO AMBIENTE

### FORMATO N° 03: PROGRAMACIÓN DE METAS FINANCIERAS – 2016

ENTIDAD EJECUTORA: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA

PROGRAMA PRESUPUESTAL: PROGRAMA DE DESARROLLO ALTERNATIVO INTEGRAL Y SOSTENIBLE - (PIRDAIS)

ACTIVIDAD; "CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA EN BUENAS PRACTICAS DE PRODUCCION AGRARIA (CAFÉ Y CACAO)"

	CODIGO	NOMBRE	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
5	2.3.1.1.1.1	Alimentos y bebidas para consumo humano	15,907.90							8,090.00	16,000.00	39,997.90
5	2.3.1.10.1.4	Fertilizantes, insecticidas, fungicidas y similares			68,667.00					14,038.00		82,705.00
5	2.3.1.2.1.1	Vestuario, accesorios y prendas diversas	540.00	5,440.00	1,728.00		24,600.00					32,308.00
5	2.3.1.2.1.2	Textiles y acabados textiles	1,188.00									1,188.00
5	2.3.1.2.1.3	Calzado	300.00									300.00
5	2.3.1.3.1.1	Combustibles y carburantes	47,415.00									47,415.00
5	2.3.1.5.1.2	Papelería en General y Útiles y materiales de oficina		1,102.00	1,435.78					3,337.24		5,875.02
5	2.3.1.5.2.1	Agropecuario, ganadero y de jardinería	29,504.00				37,150.00					66,654.00
5	2.3.1.85.1.2	medicamentos		848.40								848.40
5	2.3.1.99.1.99	Otros bienes		690.00	25,370.00	4,035.00						30,095.00
5	2.3.1.99.1.1	Herramientas					141,808.00			89,456.00		231,264.00
5	2.3.2.1.2.1	Pasajes y gastos de transporte										0.00
5	2.3.2.1.2.2	Viáticos y asignaciones por comisión de servicio					17,784.00		7,576.00			25,360.00
5	2.3.2.2.4.1	Servicio de publicidad			840.00			1,300.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	5,140.00
5	2.3.2.2.4.4	Servicio de impresiones, encuadernación y empastado		2,904.48	1,181.00	1,500.00		735.00	3,980.20	1,500.00	5,000.00	16,800.68
5	2.3.2.5.1.2	De vehículos	3,995.00	3,995.00	3,995.00	3,995.00	12,995.00	5,195.00	10,195.00	3,995.00	7,990.00	56,350.00
5	2.3.2.7.1.1.2	Transporte y traslado de carga, bienes y materiales		250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	1,000.00	750.00	1,000.00	4,000.00
5	2.3.2.7.1.1.99	Servicios diversos	49,254.00	49,494.00	49,254.00	49,254.00	54,329.00	49,254.00	52,254.00	49,254.00	98,508.00	500,855.00
5	2.3.2.7.2.99	Otros servicios similares			2,000.00	36,916.00	4,000.00	4,500.00	74,380.00	83,760.00	500.00	206,056.00


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA**  
*Amor a Pangoa*  
 Ing. *Alfonso Calderón*  
 DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y MEDIO AMBIENTE  
 C.I.P. 17568

## PRESUPUESTO

ENTIDAD EJECUTORA: Municipalidad Distrital de Pangoa

PROGRAMA PRESUPUESTAL: Programa de Desarrollo Alternativo Integral y Sostenible - "PIRDAIS"

ACTIVIDAD : Capacitación y Asistencia Técnica en Buenas Prácticas de Producción Agraria (Café y Cacao)

COSTO DIRECTO					235,665.00
<b>1.1 EQUIPO TECNICO</b>					<b>492,540.00</b>
2.3.27.11.99	Supervisor	Meses	10	3,995	39,950.00
2.3.27.11.99	Coordinador	Meses	11	3,990	43,890.00
2.3.27.11.99	Extensionista - Facilitador (3)	Meses	30	3,900	117,000.00
2.3.27.11.99	Técnico de Campo (6)	Meses	60	3,400	204,000.00
2.3.27.11.99	Asistente Administrativo I	Meses	11	2,500	27,500.00
2.3.27.11.99	Asistente Administrativo II (Almacenero)	Meses	6	1,500	9,000.00
2.3.27.11.99	Especialista en Fortalecimiento Organizacional	Meses	8	3,900	31,200.00
2.3.27.11.99	Motorista	Meses	10	2,000	20,000.00
<b>1.2. FORMACION DE EXTENSIONISTAS</b>					<b>16,000.00</b>
2.3.27.299	Capacitación en ECAS (4 días)	Taller	1	6,000.00	6,000.00
2.3.27.299	Taller de capacitación de equipo técnico (5 días)	Taller	1	10,000.00	10,000.00
<b>1.3. EJECUCION DE LA ECAS Y ASISTENCIA TECNICA</b>					<b>380,623.00</b>
<b>1.3.1 Establecimiento de parcelas Demostrativas de Aprendizaje</b>					<b>380,623.00</b>
<b>Herramientas agrícolas para cacao y café</b>					<b>231,264.00</b>
2.3.199.1.1	Tijera de podar	Unidad	440	73.00	32,120.00
2.3.199.1.1	Serrucho de Podar	Unidad	440	63.00	27,720.00
2.3.199.1.1	Cuchilla de Injertar	Unidad	400	77.00	30,800.00
2.3.199.1.1	Mochila Pulverizadora de 15 litros (modelo solo)	Unidad	116	284.21	32,968.00
2.3.199.1.1	Mochilas Rociadora, Dosificadora e Inyectora (RDI)	Unidad	28	650.00	18,200.00
2.3.199.1.1	Tijera de podar	Unidad	22	73.00	1,606.00
2.3.199.1.1	Serrucho de Podar	Unidad	22	63.00	1,386.00
2.3.199.1.1	Cuchilla de Injertar	Unidad	32	77.00	2,464.00
2.3.199.1.1	Mochila Pulverizadora de 16 litros (modelo jacto)	Unidad	338	250.00	84,500.00
<b>AGROPECUARIO GANADERO Y DE JARDINERIA</b>					<b>29,504.00</b>
2.3.15.2.1	Bolsas de polietileno 5"x7"X1.5	Millar	205	10.50	2,152.50
2.3.15.2.1	Bolsas de Polietileno 4"X7"X1.5	Millar	95	8.50	807.50
2.3.15.2.1	Bolsas Polietileno con fuelle de 6"X12"X0.20	Millar	588	35.00	20,580.00
2.3.15.2.1	Bolsa de polietileno de 10"X15" paquetes de 100	Millar	47	12.00	564.00
2.3.15.2.1	Bolsa para chupete de 2"X10" paquete de 100	Millar	300	12.00	3,600.00
2.3.15.2.1	Rafia industrial en rollo X KG	Rollo	60	30.00	1,800.00
<b>Fertilizantes o abonos</b>					<b>82,705.00</b>
2.3.1.10.1.4	Roca fosforicax50 kilos	Sacos	235	45.00	10,575.00
2.3.1.10.1.4	Fosfato Diamonico X 50 kilos	Sacos	55	120.00	6,600.00
2.3.1.10.1.4	Roca fosforicax50 kilos	Sacos	80	32.00	2,560.00
2.3.1.10.1.4	Fosfato Diamonico X 50 kilos	Sacos	40	102.00	4,080.00
2.3.1.10.1.4	Magnocal x 50 kg	Sacos	315	30.00	9,450.00
2.3.1.10.1.4	Fertilizante Ulexita x 25 kg	Sacos	26	95.00	2,470.00
2.3.1.10.1.4	Cal Agrícola	Kilos	180	1.00	180.00
2.3.1.10.1.4	Azufre Agrícola	Kilos	90	4.90	441.00
2.3.1.10.1.4	Sulfato de Cobre	Kilos	90	13.00	1,170.00
2.3.1.10.1.4	Foliales liquido (30-10-10 de NPK, Fe, Mg,B,Zn, Mo, Co, Vit.B1, y horm. de crecimiento)	1 Litro	418	24.00	10,032.00
2.3.1.10.1.4	Adherente	1/4	418	8.00	3,344.00


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA**  
*Amaterey*  
 Director General de Gestión  
 Oficina General de Asesoría Jurídica  
 D.P. 07668



2.3.2.1.2.2	Hospedaje (6 personas)	noche	4	120.00	480.00
2.3.2.1.2.2	Alimentación (6 personas)	DIA	4	124.00	496.00
	<b>Gastos Diversos</b>				<b>1,880.00</b>
2.3.2.7.11.99	Tarjetas personales para 2 asociaciones	millar	2	75.00	150.00
2.3.2.7.11.99	Elaboración de canastas artesanales para exhibición	UND	10	25.00	250.00
2.3.2.7.11.99	Cajitas para Pastas de Cacao para asociación 01	1/2 Millar	1	350.00	350.00
2.3.2.7.11.99	Cajitas para Pastas de Cacao para asociación 02	1/2 Millar	1	350.00	350.00
2.3.2.7.11.99	Servicio elaboración de Banner (2m X 1m)	und	3	30.00	90.00
2.3.2.7.11.99	Servicio de elaboración tela tocuyo (1.5m x 2.5m)	und	2	45.00	90.00
2.3.2.7.11.99	Servicio de procesamiento de cacao (pasta de cacao)	kg	60	10.00	600.00
	<b>1.6 Desarrollo de Ecas</b>				<b>57,950.00</b>
2.3.2.5.1.2	Alquiler de Botes (Equipo técnico) Mediano de 21 mt tanque seco	meses	10	3,995.00	39,950.00
2.3.2.7.11.2	Transporte terrestre para materiales I	Viajes	6	250.00	1,500.00
2.3.2.7.11.2	Transporte terrestre para materiales II	Viajes	10	250.00	2,500.00
2.3.2.7.2.99	Módulos de cajones fermentadores	Unidad	25	500.00	12,500.00
2.3.2.7.2.99	Módulos de secadores solares de 4m x 8m	Unidad	3	500.00	1,500.00
	<b>1.7 COMBUSTIBLE</b>				<b>47,415.00</b>
2.3.1.3.1.1	Lubricante para motor de dos tiempos	Galones	167	45.00	7,515.00
2.3.1.3.1.1	Combustible (Gasol 90 Oct.)	Galones	182	11.40	2,069.10
2.3.1.3.1.1	Combustible (Gasol 90 Oct.)	Galones	3,319	11.40	37,830.90
	<b>1.8 MATERIALES DE OFICINA Y DIDACTICO</b>				<b>25,008.90</b>
2.3.2.2.4.4	Kits para ECA cinta adhesiva, catulina, plumones, cuaderno, Cuchilla y otros	global	1	2,904.48	2,904.48
2.3.2.2.4.4	Kits para ECA solaperas, rafia y otros	global	1	1,181.00	1,181.00
2.3.2.2.4.4	Kits para ECA papelotes, lapicero y otros	global	1	1,500.00	1,500.00
2.3.2.2.4.4	Tripticos de cacao y Café	Millar	3	245.00	735.00
2.3.2.2.4.4	Tripticos de cacao y Café	Millar	6	250.00	1,500.00
2.3.2.2.4.4	Manual de cacao y Café	Millar	1	5,000.00	5,000.00
2.3.1.5.1.2	Papelería en General y Útiles de escritorio	global	1	2,837.24	2,837.24
2.3.1.5.1.2	Papel bond, cuaderno, pegamento, cd y mica	global	1	1,102.00	1,102.00
2.3.1.5.1.2	Archivadores y otros utiles de escritorio	global	1	1,435.78	1,435.78
2.3.2.2.4.1	Servicio de impresión de cartel de obra (incluido marcos)	m2	23	36.52	840.00
2.3.2.2.4.1	Banner de parcela demostrativa (calibre 11)	m2	100	13.00	1,300.00
	Sello para las Ecas	Unidad	50	6.50	325.00
2.3.1.85.12	Botiquín	Unidad	12	45.00	540.00
2.3.1.85.12	Botiquín (Medicamentos)	Unidad	1	308.40	308.40
2.3.2.2.4.1	Producción y difusión de spot radial y televisivo	meses	3	600.00	1,800.00
2.3.2.2.4.1	Producción y difusión de spot radial y televisivo	meses	2	600.00	1,200.00
	<b>1.9 FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y DESARROLLO DE CAPACIDADES</b>				<b>13,500.00</b>
2.3.2.7.2.99	Capacitación en valor agregado	Taller	3	2,000.00	6,000.00
2.3.2.7.2.99	Formalización de organizaciones agrarias	Asoc.	3	2,000.00	6,000.00
2.3.2.7.2.99	Formalización de organizaciones agrarias	Asoc.	1	1,500.00	1,500.00
	<b>1.10 OTROS SERVICIOS</b>				<b>139,760.00</b>
2.3.2.7.2.99	Análisis de Suelo - Parcela Demostrativa de café	Servicio	3	70.00	210.00
2.3.2.7.2.99	Análisis de Suelo - Parcela Demostrativa de cacao	Servicio	25	70.00	1,750.00
2.3.2.7.2.99	Injerto de plántones de Cacao a todo costo	Plantas	194,000	0.70	135,800.00
2.3.2.7.2.99	Mantenimiento de motocicletas lineales x 2 und	mes	4	500.00	2,000.00
	<b>1.11 ALIMENTOS</b>				<b>39,997.90</b>
2.3.1.1.1.1	Alimentos para desarrollo de ECAS	mes	6	2,651.32	15,907.90
2.3.1.1.1.1	Alimentación para desarrollo en Ecas	global	1	8,090.00	8,090.00

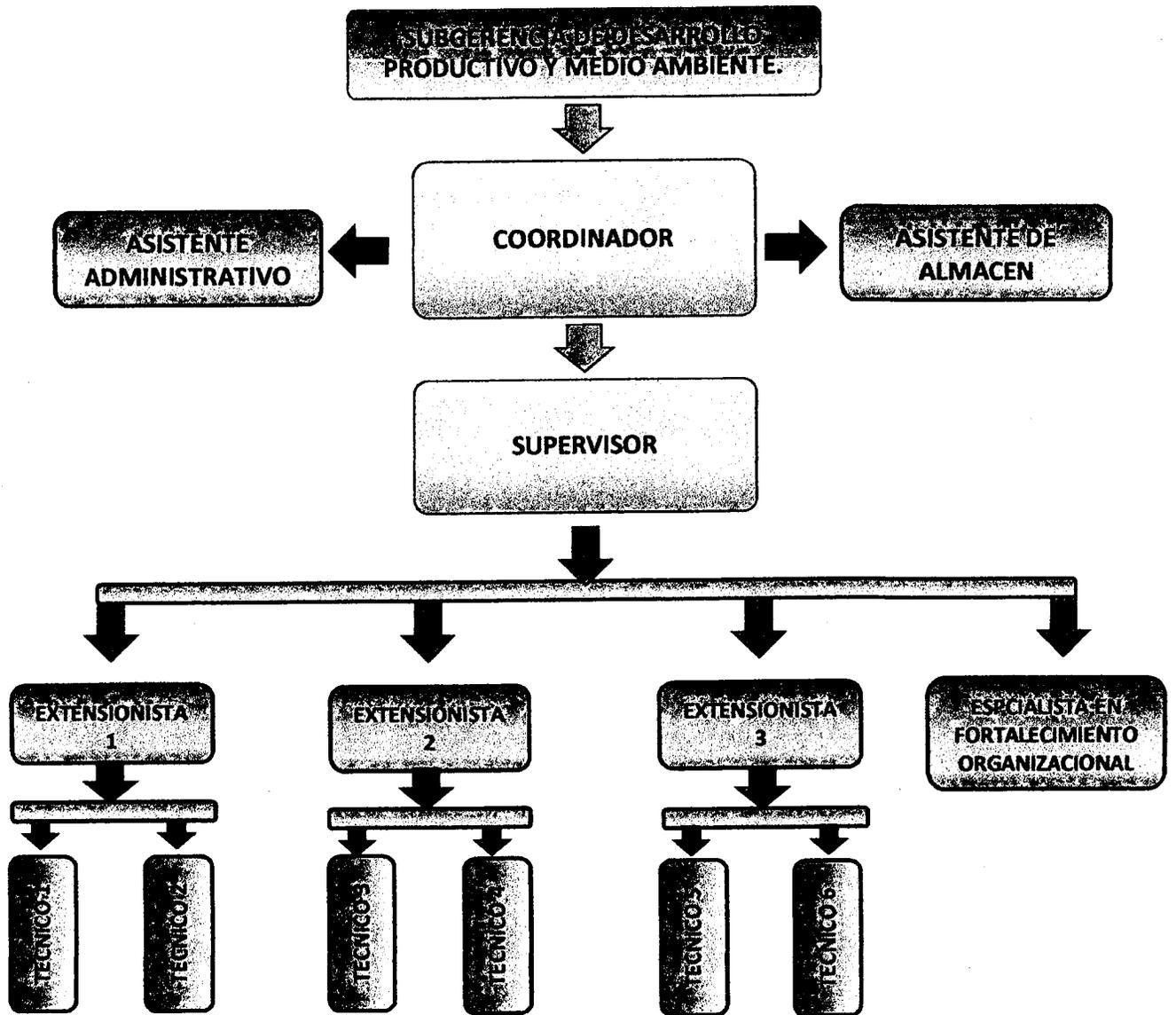
2.3.11.1.1	Canasta para clausura (25 comunidades)	global	1	16,000.00	16,000.00
<b>2. COSTO INDIRECTO</b>					<b>67,462.20</b>
<b>2.1 ACOMPAÑAMIENTO Y MONITOREO</b>					<b>64,330.20</b>
<b>Equipos</b>					<b>25,370.00</b>
2.3.199.199	Adquisición de GPS GARMIN	Unidad	2	2,380.00	4,760.00
2.3.199.199	Adquisición de equipo Sonómetro	Unidad	1	2,500.00	2,500.00
2.3.199.199	Adquisición de laptop	Unidad	2	3,800.00	7,600.00
2.3.199.199	Adquisición de Equipo filmador	Unidad	1	5,600.00	5,600.00
2.3.199.199	Microfono inalambrico (2 microfono incluido parlante)	Unidad	1	950.00	950.00
2.3.199.199	Cámara Fotográfica 16 Píxeles (COOLPIX P610)	Unidad	2	1,980.00	3,960.00
<b>Implementación de oficina</b>					<b>4,035.00</b>
2.3.199.199	Thonner 55A	Unidad	8	465.00	3,720.00
2.3.199.199	Tinta Epson L555	Unidad	9	35.00	315.00
<b>Vestuarios</b>					<b>30,040.00</b>
2.3.12.1.1	Confección de chalecos	Unidad	12	70.00	840.00
2.3.12.1.1	Confección de Polos	Unidad	100	28.00	2,800.00
2.3.12.1.1	Confeccion de gorras para ferias	Unidad	100	18.00	1,800.00
2.3.12.1.1	Confeccion de gorras para beneficiarios	Unidad	600	15.00	9,000.00
2.3.12.1.1	Polos de tela pique lacoste con dos bordados	Unidad	600	26.00	15,600.00
<b>Servicio de impresiones, encuademación y empastado</b>					<b>4,195.20</b>
2.3.2.2.4.4	Fichas de visitas de asistencia tecnica	Millar	3.5	200.00	700.00
2.3.2.2.4.4	Copias	Millar	7.2	50.00	360.00
2.3.2.2.4.4	Certificados y diplomas	Unidad	498	2.40	1,195.20
2.3.2.2.4.4	Impresiones a color	Millar	1.2	450.00	540.00
2.3.2.2.4.4	Almanaques	Millar	1.0	1,400.00	1,400.00
<b>Otros</b>					<b>690.00</b>
2.3.1.99.1.99	Adquisición de contenedor de plástico para liquido	Unidad	1	600.00	600.00
2.3.1.99.1.99	Adquisición de manguera de 1"	Metros	30	3.00	90.00
<b>2.2 INDUMENTARIAS</b>					<b>3,216.00</b>
2.3.1.2.1.1	Impermeables	Unidad	12	35.00	420.00
2.3.1.2.1.3	botas de jebe	pares	12	25.00	300.00
2.3.12.1.1	linternas resistentes al agua	Unidad	12	10.00	120.00
	Carpa Modelo Montaña 2x1.2x1.1m	Unidad	12	99.00	1,188.00
2.3.12.1.2	Bolsa de dormir azul superior acolchada interior polar	Unidad	12	99.00	1,188.00

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PANGOA

*[Firma]*

PROF. GILBERTO ROSA CALDERÓN  
 DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 CIP. 87568

**GRAFICO N° 1: ORGANIGRAMA DE LA ACTIVIDAD  
"CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TECNICA EN BUENAS PRÁCTICAS DE  
PRODUCCIÓN AGRARIA (CAFÉ Y CACAO)"**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANGOA  
 Ing. Ana Luján Pérez Calderón  
 SUBGERENTE DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y MEDIO AMBIENTE  
 CIP. 87568

**GRAFICO N° 2: PERFIL Y FUNCIONES DEL PERSONAL**

CANT.	DESCRIPCIÓN	PERFIL
01	COORDINADOR	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingeniero agrónomo titulado, colegiado y habilitado.</li> <li>• Con conocimientos en proyectos SNIP.</li> <li>• Con experiencia de 5 años en los cultivos de cacao.</li> </ul>
<b>FUNCIONES</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecutar la actividad de acuerdo a las especificaciones técnicas establecidas en el plan operativo aprobado velando por el cumplimiento de las metas propuestas.</li> <li>2. Realizar la coordinación y direccionamiento en la ejecución de los resultados, actividades y productos contemplados en la actividad.</li> <li>3. Coordinar y hacer seguimiento al equipo humano responsable de la realización de las actividades y productos de la actividad.</li> <li>4. Es responsable directo de la ejecución y manejo de la actividad a su cargo en los aspectos técnicos y administrativos.</li> <li>5. Evaluar e implementar sobre el cumplimiento de ejecución de metas y gastos según cronograma establecidos.</li> <li>6. Suministrar información técnica sobre el desempeño de la actividad, a las autoridades competentes del sector.</li> <li>7. Remitir a DEVIDA los Informes Trimestrales de Avance de Ejecución de los POAs y, cuando corresponda.</li> <li>8. Las demás funciones requeridas para la adecuada implementación de los objetivos y resultados de la actividad.</li> </ol> <p>Realizar el cierre y/o liquidación de la actividad.</p>		

CANT.	DESCRIPCIÓN	PERFIL
01	SUPERVISOR	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingeniero en Ciencias Agrarias titulado, colegiado y habilitado.</li> <li>• Experiencia laboral 2 años en cacao y café</li> </ul>
<b>FUNCIONES</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Supervisar y dirigir los trabajos directamente en el lugar de la actividad dentro del alcance y en forma continua la inspección donde sea responsable.</li> <li>2. Analizar conjuntamente con los extensionistas los programas de trabajo.</li> <li>3. Coordinar con los beneficiarios.</li> <li>4. Colaborar con las actividades de enlace al Coordinador de la actividad en todos los aspectos técnico, financiero y administrativos.</li> <li>5. Reportar cualquier incidente y demás al coordinador.</li> <li>6. Presentar informes mensuales al que corresponda.</li> <li>7. Otras funciones que le asigne el Coordinador.</li> </ol>		

CANT.	DESCRIPCIÓN	PERFIL
-------	-------------	--------

03	EXTENSIONISTA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingeniero y/o bachiller en agronomía.</li> <li>• Experiencia laboral 2 años en cacao y café</li> </ul>
<b>FUNCIONES</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El extensionista-capacitador debe despertar el interés del productor en ciertos cambios para que este a su vez pueda sentirse motivado.</li> <li>2. Realizar labores de capacitación y asistencia técnica en buenas prácticas de producción agraria en los cultivos de café y cacao.</li> <li>3. Conducir escuelas de Campo ECAs.</li> <li>4. Responsable de la implementación y manejo de parcelas demostrativas en las ECAs.</li> <li>5. Levantamiento de información productiva, social y post cosecha de productores beneficiarios de la actividad.</li> <li>6. Entrega de informes de las actividades.</li> <li>7. Otras funciones que le asigne su superior inmediato.</li> </ol>		

CANT.	DESCRIPCIÓN	PERFIL
01	ESPECIALISTA EN FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sociólogo y/o Psicólogo</li> <li>• Experiencia y conocimientos en asociatividad y fortalecimiento de organizaciones.</li> </ul>
<b>FUNCIONES</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizar e implementar trabajos en campo (encuestas-talleres).</li> <li>2. Establecer comunicación y relaciones de trabajo con la población beneficiaria.</li> <li>3. Identificar los Aliados Estratégicos de la actividad, motivándolos a una activa participación conjunta en el desarrollo de las actividades.</li> <li>4. Sensibilizar en el proceso de fortalecimiento de las organizaciones y cooperativas en el marco de la asociatividad empresarial.</li> <li>5. Gestionar la formalización de asociaciones y/o cooperativas.</li> </ol>		

CANT.	DESCRIPCIÓN	PERFIL
06	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudios superiores en contabilidad, economía y/o administración.</li> </ul>
<b>FUNCIONES</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cumplir con la sistematización de la información de las actividades de campo, colocación de las órdenes de compra, seguimiento y rendición de gastos que permita contar oportunamente con los insumos necesarios para realizar las actividades en la zona de trabajo según lo previsto en el Plan Operativo Anual.</li> <li>2. Realizar labores de asistencia administrativa para la actividad relacionada.</li> <li>3. Cumplir con la entrega oportuna de toda la documentación administrativa y financiera.</li> <li>4. Otros que designe la Sub Gerencia conexas a la actividad para la que se contrata.</li> </ol>		

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE FANGO

*[Firma]*

Luz Pérez Calderón  
 OFICINA DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y MEDIO AMBIENTE  
 CIP. 87568

CANT.	DESCRIPCIÓN	PERFIL
06	TECNICOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Técnico agropecuario titulado.</li> <li>• Experiencia y conocimientos en cultivos de café y cacao</li> </ul>
<b>FUNCIONES</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar labores de asistencia técnica y seguimiento de la actividad.</li> <li>2. Realizar visitas individuales a los productores beneficiarios del proyecto para orientación, en función al plan de manejo de la unidad productiva.</li> <li>3. Supervisar el manejo y mantenimiento de viveros y área de siembra.</li> <li>4. Entrega de informes de las actividades.</li> <li>5. Otras funciones que le asigne su superior inmediato.</li> </ol>		

CANT.	DESCRIPCIÓN	PERFIL
01	SECRETARIA/ALMACENERA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estudios superiores en computación, economía y/o administración.</li> </ul>
<b>FUNCIONES</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cumplir con la sistematización de la información de control de almacén llevando los registros de ingreso y salida de los materiales oportunamente.</li> <li>2. Realizar labores de mantenimiento de los bienes de la actividad.</li> <li>3. Cumplir con la entrega oportuna de toda la documentación de ingresos y salidas de materiales</li> <li>4. Otras funciones que designe su superior inmediato.</li> </ol>		


**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PANSA**  
*A. Calderón*  
 Inc. *Aya Luz Pérez Calderón*  
 DESARROLLO PRODUCTIVO Y MEDIO AMBIENTE  
 CIP. 87568