



Resolución Directoral

Lima, 27 DIC. 2018

VISTO, el Informe N° 106-2018-SETEC-OP/HNAL de la Secretaría Técnica del Procedimiento Administrativo Disciplinario del Hospital Nacional Arzobispo Loayza; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante **Memorándum N° 461-DG-HNAL-2015 de fecha 12 de noviembre de 2015**, emitido por la Dirección General del HNAL, remitió a la Secretaría Técnica del HNAL, copia de la Resolución Directoral N° 403-HNAL/D-2015 de fecha 05 de noviembre de 2015, acto administrativo que aprobó la exoneración del proceso de selección para la adquisición de 6000 galones de Diesel B5-S50; asimismo, resolvió remitir todo lo actuado a la Secretaría Técnica, para que proceda conforme a su funciones y atribuciones;

Que, mediante **Memorándum N° 604-2016-DG/HNAL de fecha 07 de noviembre de 2016**, emitida por la Dirección General del HNAL, asumiendo el rol de Órgano Instructor, resolvió iniciar procedimiento administrativo disciplinario, entre otros, al señor **MIGUEL ÁNGEL MONTAÑEZ COLLANTES**, ex Jefe de la Unidad de Adquisiciones del HNAL, por el siguiente hecho: i) Haber deliberadamente efectuado compras directas del mismo objeto contractual por montos menores a 3 UIT mediante sendas órdenes de compra directa, por cuyo monto total correspondía efectuar un único proceso de selección programado en el Plan Anual de Contrataciones del año 2015; por lo que, la presunta falta se encuentra tipificada en el literal d) del artículo 85 de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, incumpliendo con lo dispuesto en el artículo 19 del Decreto Legislativo N° 1017, Ley de Contrataciones del Estado¹ y sus funciones descritas en el numeral 4.2 del Manual de Organizaciones y Funciones de la Entidad, aprobado por Resolución Directoral N° 094-HNAL/DG-2009;

Que, mediante **Resolución Administrativa N° 922-2017-HNAL/OP de fecha 06 de noviembre de 2017**, emitida por la Oficina de Personal del HNAL, resolvió imponer una SANCIÓN sin goce de remuneraciones por un periodo de sesenta (60) días al señor **MIGUEL ÁNGEL MONTAÑEZ COLLANTES**, ex Jefe de la Unidad de Adquisiciones del HNAL, al haberse comprobado las imputaciones vertidas en la etapa de instrucción del procedimiento administrativo disciplinario;

Que, mediante **Resolución Administrativa N° 024-2018-HNAL/OP de fecha 16 de enero de 2018**, emitida por la Oficina de Personal del HNAL, declaró FUNDADO el recurso de reconsideración presentado por el señor **MIGUEL ÁNGEL MONTAÑEZ COLLANTES** en el extremo de modificar la decisión resuelta mediante la **Resolución Administrativa N° 922-**

¹ Decreto Legislativo N° 1017, Ley de Contrataciones del Estado.

"(...) Artículo 19°.- Prohibición de fraccionamiento

Queda prohibido fraccionar la contratación de bienes, de servicios y la ejecución de obras con el objeto de evitar el tipo de proceso de selección que corresponda según la necesidad anual, o de evadir la aplicación de la normativa de contrataciones del Estado para dar lugar a contrataciones menores a tres (3) UIT, y/o de acuerdos comerciales suscritos por el Estado peruano en materia de contratación Pública (...)"



2017-HNAL/OP; por lo que, se le impone la sanción disciplinaria de **SUSPENSIÓN** sin goce de remuneración por un periodo de treinta (30) días;

Que, mediante **Resolución N° 000694-2018-SERVIR/TSC-Primera Sala, de fecha 26 de abril de 2018**, emitida por la Primera Sala del Tribunal del Servicio Civil – SERVIR, resolvió declarar la **NULIDAD** del **Memorandum N° 604-2016-DG/HNAL**, la **Resolución Administrativa N° 922-2017-HNAL/OP** y de la **Resolución Administrativa N° 024-2018-HNAL/OP**, emitidas por la Dirección General y la Oficina de Personal del HNAL, respectivamente, en el extremo referido al señor **MIGUEL ÁNGEL MONTAÑEZ COLLANTES**, al haberse emitido el acto de instauración por una autoridad administrativa que carecía de competencia. Asimismo, la Primera Sala del Tribunal del Servicio Civil, señaló que se debe retrotraer el procedimiento administrativo al momento de la precalificación de la falta a cargo de la Secretaría Técnica, debiendo el HNAL tener en consideración al momento de calificar la conducta del servidor, así como al momento de resolver, los criterios señalados en el acto administrativo emitido por el referido tribunal;

Que, mediante **Oficio N° 8965-2018-SERVIR/TSC de fecha 17 de julio de 2018**, emitido por la Secretaría Técnica del Tribunal del Servicio Civil, devolvió al HNAL el expediente N° 00659-2018-SERVIR/TSC, para los fines correspondientes;

Que, posteriormente, mediante **Memorando N° 1649-2018-HNAL/OP de fecha 24 de julio de 2018**, emitido por la Oficina de Personal del HNAL, remitió a la Secretaría Técnica del HNAL, el expediente de apelación N° 0659-2018-SERVIR/TSC, conteniendo la Resolución N° 000694-2018-SERVIR/TSC-Primera Sala, a fin de continuar con el trámite que corresponda;

Que, es pertinente mencionar, a fin de garantizar el debido procedimiento, los Principios del Procedimiento Administrativo, contemplados en el Decreto Supremo N° 006-2017-JUS que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444-Ley del Procedimiento Administrativo General (sin perjuicio de la vigencia de otros Principios Generales del Derecho Administrativo), tales como: **Principio de Legalidad**, que señala: *"las autoridades administrativas deben actuar con respeto a la Constitución, la Ley y al Derecho, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los que les fueron conferidas"*. **Principio del Debido Procedimiento**, que indica: *"los administrados gozan de todos los derechos y garantías inherentes al debido procedimiento administrativo, que comprende el derecho a exponer sus argumentos, a ofrecer y producir pruebas y a obtener una decisión motivada y fundada en derecho. La Institución del debido procedimiento administrativo se rige por los principios del Derecho Administrativo"*. **Principio de Presunción de Veracidad**, que prescribe: *"en la tramitación del procedimiento administrativo, se presume que los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por esta Ley, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman. Esta presunción admite prueba en contrario"*. **Principio de Razonabilidad**, que precisa: *"las decisiones de la autoridad administrativa, cuando creen obligaciones, califiquen infracciones, impongan sanciones o establezcan restricciones a los administrados, deben adaptarse dentro de los límites de la facultad atribuida"*. **Principio de Irretroactividad**, que establece: *"Son aplicables las disposiciones sancionadoras vigentes en el momento de incurrir el administrado en la conducta a sancionar, salvo que los posteriores le sean más favorables"*;

Que, es oportuno señalar, lo previsto en el artículo 92° de la Ley N° 30057- Ley del Servicio Civil, que a la letra señala: *"(...) El secretario técnico es el encargado de precalificar las presuntas faltas, documentar la actividad probatoria, proponer la fundamentación y administrar los archivos emanados del ejercicio de la potestad sancionadora disciplinaria de la entidad pública. No tiene capacidad de decisión y sus informes u opiniones no son vinculantes (...)";*



Que, por otro lado, que según lo establecido en el numeral 6.3 de la Directiva N° 02-2015-SERVIR/GPGSC aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 101-2015-SERVIR-PE: "Los PAD instaurados desde el 14 de septiembre de 2014, por hechos cometidos a partir de dicha fecha, se registrarán por las normas procedimentales y sustantivas sobre régimen disciplinario previstas en la Ley N° 30057 y su Reglamento". Asimismo, resulta pertinente señalar lo previsto en el numeral 4.1 de la referida Directiva, que prescribe: "La presente directiva desarrolla las reglas procedimentales y sustantivas del régimen disciplinario y procedimiento sancionador y es aplicable a todos los servidores y ex servidores de los regímenes regulados bajo los Decretos Legislativos 276, 728, 1057 y Ley N° 30057 (...)"; (subrayado nuestro)

Que, ahora bien, al haberse retrotraído el procedimiento administrativo al momento de la precalificación de la falta a cargo de la Secretaría Técnica del HNAL, se procederá a verificar si la acción sancionadora de la entidad no ha prescrito;

Que, en principio, debemos indicar que la prescripción limita la potestad punitiva del Estado, puesto que tiene como efecto que la autoridad administrativa deja de tener competencia para perseguir al servidor civil, lo cual implica que al vencimiento del plazo establecido sin que se haya instaurado el procedimiento administrativo disciplinario, prescribe la facultad de la entidad para dar inicio al procedimiento correspondiente, debiendo consecuentemente declarar prescrita dicha acción administrativa;

Que, el Tribunal Constitucional ha señalado que: "La prescripción, desde un punto de vista general, es la institución jurídica mediante la cual, por el transcurso del tiempo, la persona adquiere derechos o se libera de obligaciones. Y desde la óptica penal es una causa de extinción de la responsabilidad criminal fundada en la acción del tiempo sobre los acontecimientos humanos o en la renuncia del Estado al ius puniendi, bajo el supuesto de que el tiempo transcurrido borra los efectos de la infracción, existiendo apenas memoria social de ella. Dicho de otro modo en una Norma Fundamental inspirada en el principio pro Nomine, la ley penal material otorga a la acción penal una función preventiva y resocializadora, en la cual el Estado auto limita su potestad punitiva, orientación que se funda en la necesidad de que, pasado cierto tiempo, se elimine toda incertidumbre jurídica y se abandone el castigo de quien lleva mucho tiempo viviendo honradamente, consagrando de esta manera el principio de seguridad jurídica". (Exp. N° 1805-2005-HC/TC, Máximo Humberto Cáceda Pedemonte)

Que, de acuerdo al artículo 94 de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, concordante con el artículo 97 de su reglamento general aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, el plazo de prescripción para el inicio del PAD es de tres (03) años desde ocurrido el hecho, o de un (1) año desde que la Oficina de Recursos Humanos o la que haga sus veces toma conocimiento del hecho;

Que, teniendo en cuenta lo antes señalado, y no habiendo la Oficina de Personal del HNAL tomado conocimiento del hecho, se puede colegir que la potestad sancionadora del HNAL ha prescrito en su plazo de inicio; toda vez, que la presunta falta cometida por el servidor, data de fecha 11 de noviembre de 2015, fecha en la que suscribió conjuntamente con el ex jefe de la Oficina de Logística del HNAL la última orden de compra², por lo tanto, el Órgano Instructor del HNAL tenía como plazo máximo para emitir pronunciamiento sobre el inicio del procedimiento administrativo, el 11 de noviembre de 2018, el mismo que se relaciona con el período entre los hechos ocurridos materia de investigación y el inicio del procedimiento disciplinario (PAD) la cual no puede exceder más de tres (03) años;

Que, siendo ello así, al haber operado la prescripción de la acción sancionadora de la entidad, corresponde ser declarada como tal, y en virtud a lo dispuesto en el numeral 97.3 del artículo 97 del Reglamento de la Ley N° 30057, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, que establece que "La prescripción será declarada por el titular de la entidad, de

² Requerimiento: Memorando N° 772-UM-HNAL-15; Orden de Compra N° 2725; Producto Adquirido: Petróleo Diesel B5-S50; Cantidad: 1000 Galones; Importe S/. 11,000.00; Proveedor: Distpetrot.



oficio o a pedido de parte, sin perjuicio de la responsabilidad administrativa correspondiente", supuesto legal recogido en el numeral 10 de la Directiva N° 02-2015-SERVIR/GPGSC; en consecuencia, se deberá ordenar el archivo del expediente venido en autos;

Por estas consideraciones y estando además a lo dispuesto en la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, en el Decreto Supremo N° 040-2014-PCM mediante el cual se aprobó el Reglamento de la Ley del Servicio Civil, en la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 101-2015/SERVIR-PE modificada por la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 092-2016-SERVIR-PE;

Con el visto bueno de la Oficina de Asesoría Jurídica del Hospital Nacional Arzobispo Loayza;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- DECLARAR DE OFICIO la PRESCRIPCIÓN de la facultad para iniciar el procedimiento administrativo disciplinario contra **MIGUEL ÁNGEL MONTAÑEZ COLLANTES**, ex Jefe de la Unidad de Adquisiciones del Hospital Nacional Arzobispo Loayza; conforme a los fundamentos establecidos en la presente Resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO.- Disponer a través de la Secretaría Técnica del Procedimiento Administrativo Disciplinario del Hospital Nacional Arzobispo Loayza, se evalúe el deslinde de responsabilidades que corresponde por la prescripción de la acción administrativa declarada en el artículo primero de la presente Resolución, con conocimiento de la Oficina de Personal del HNAL.

Regístrese y Comuníquese



MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL NACIONAL "ARZOBISPO LOAYZA"
Dr. JUAN ENRIQUE NACHICADO ZUÑIGA
RECTOR GENERAL
C.M. 2880 R.N.E. 003882

JEMZ/DG-HNAL
Cc:
-Expediente
-Archivo