



Gobierno Regional de Ucayali

Oficina de Gestión de las Personas



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

CONVOCATORIA N°001-2022-GRU-ORA-OGP
ABOGADO/A - OFICINA REGIONAL DE ASESORIA JURIDICA

ABOGADO/A PLAZA N° 55- NIVEL REMUNERATIVO SPA DEL CUADRO DE ASIGNACION DE PERSONAL PROVISIONAL (CAP-P) DE LA OFICINA REGIONAL DE ASESORIA JURIDICA-GRUcayali

REQUISITOS	DETALLE						
ABOGADO/A (CAP-Provisional N° 55) Nivel REMUNERATIVO SPA							
Formación Académica, y/o Nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> • Título Profesional de Abogada/a 						
Requisitos Indispensables	<ul style="list-style-type: none"> • Ser Colegiada y Habilitado Profesionalmente 						
Experiencia Laboral	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia de cinco (05) años en actividades técnicas legales • Dos (02) años de experiencia en conducción del Personal 						
Contraprestación	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Remuneración</td> <td style="text-align: right;">S/. 698.59</td> </tr> <tr> <td>Incentivo CAFAE</td> <td style="text-align: right;"><u>2,652.90</u></td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td style="text-align: right;">3,351.49</td> </tr> </table>	Remuneración	S/. 698.59	Incentivo CAFAE	<u>2,652.90</u>	Total	3,351.49
Remuneración	S/. 698.59						
Incentivo CAFAE	<u>2,652.90</u>						
Total	3,351.49						

Funciones Específicas.

- Participar en la formulación de política y plan anual de trabajo
- Compilar, concordar y sistematizar la legislación de competencias del Gobierno Regional
- Elaborar, revisar y emitir opinión sobre contratos y convenios que celebra la institución.
- Estudiar dictaminar sobre asuntos encomendadas por la Alta Dirección
- Formular Proyectos de contratos y convenios
- Formular y/o revisar anteproyectos de dispositivos legales.
- Emitir opinión sobre los recursos impugnativos, quejas y oposiciones interpuestos contra resoluciones que se resuelvan en última instancia administrativa
- Demás funciones que asigne el jefe inmediato.

