



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Instituto de
Investigaciones de la
Amazonía Peruana - IIAP



*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional "*

RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 024-2022-IIAP/OA/UPF

Iquitos, 18 de julio de 2022

VISTOS: El MEMORÁNDUM N° 083-2022-IIAP/OA/UPF de fecha 18/07/2022, del Coordinador de la Unidad Funcional de Personal, sobre procedencia de su solicitud de permiso a cuenta de vacaciones del servidor ORLANDO OSWALDO ARMAS GUTIERREZ; el correo de fecha 16 de julio de 2022, 12:53, de Orlando Armas Gutierrez, para Juan Pablo Lazo Jimenez, sobre encargatura de la OPP;

CONSIDERANDO:

Que, mediante el MEMORÁNDUM N° 083-2022-IIAP/OA/UPF de fecha 18/07/2022, del Coordinador de la Unidad Funcional de Personal, indicado en Vistos, se comunica al servidor ORLANDO OSWALDO ARMAS GUTIERREZ, la procedencia de su solicitud de permiso a cuenta de vacaciones por tres días: 18, 19 y 20 de julio de 2022, por tener que atender asuntos familiares de suma urgencia en la ciudad de Trujillo;

Que, según el correo de fecha 16 de julio de 2022, 12:53, el servidor Orlando Armas Gutierrez, Jefe(e) de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto (OPP), comunica al servidor Juan Pablo Lazo Jimenez, la encargatura de las funciones del cargo de Jefe de la OPP, mientras dure su ausencia por vacaciones. Encargo que es necesario formalizar mediante la presente resolución jefatural;

De conformidad con lo establecido por el artículo 11 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por el artículo 1 del Decreto Legislativo N° 065-2011-PCM, los trabajadores bajo contrato administrativo de servicios pueden, sin que implique la variación de la retribución o del plazo establecido en el contrato, ejercer la suplencia al interior de la entidad contratante o quedar sujetos, únicamente, a las siguientes acciones administrativas de desplazamiento de personal: a) La designación temporal. b) La rotación temporal y c) La comisión de servicios; y

En uso de las facultades establecidas en el artículo 4 de la Resolución Presidencial N° 002-2022-IIAP-PE de fecha 06/01/2022;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- ENCARGAR temporalmente las funciones del cargo de Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto al servidor JUAN PABLO LAZO JIMENEZ, en adición a sus funciones de Especialista/Responsable de la Unidad Formuladora de Inversiones, desde el 18 hasta el 20 de julio de 2022, por el motivo indicado en el primer considerando de la presente resolución jefatural.





PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Instituto de
Investigaciones de la
Amazonía Peruana - IIAP



Siempre
con el pueblo

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional "*

... RESOLUCIÓN JEFATURAL Nº 024-2022-IIAP/OA/UEP

Artículo 2.- Notificar la presente Resolución Jefatural a la Gerencia General, a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y al servidor citado en el artículo precedente.

Artículo 3.- Disponer que la Unidad Funcional de Informática y Redes, publique la presente Resolución Jefatural en el portal institucional (www.iiap.gob.pe).

Regístrese, comuníquese y publíquese.

Documento firmado digitalmente

TEODORICO JIMENO RUIZ
Coordinador
Unidad Funcional de Personal
Oficina de Administración
Instituto de Investigaciones de la
Amazonia Peruana



Firmado digitalmente por:
JIMENO RUIZ Teodorico FAU
20171781648 soft
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 18/07/2022 18:11:09-0500

C.c.:
GG, OPP, Arch



OFICINA IQUITOS - LORETO - PERU
Av. José Abelardo km. 2.5 Quiñones Km. 2.5
Telef: (0051-65) 265515- 265516. Apto. postal 784 Iquitos
E-mail: presidencia@iiap.gob.pe
OFICINA DE COORDINACION - LIMA - PERÚ
Av. Larco 930, Of.501, Miraflores.
Telf.: (0051-1) 4445763. E-mail: iiapli@iiap.gob.pe



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Instituto de
Investigaciones de la
Amazonía Peruana - IIAP



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional "

MEMORÁNDUM N° 083-2022-IIAP/OA/UPF

PARA: Orlando Oswaldo Armas Gutierrez
Jefe (e) OPP

DE: Teodorico Jimeno Ruiz
Coordinador de Personal

ASUNTO: Comunico procedencia de solicitud de permiso a cuenta de vacaciones del año 2022.

REFERENCIA: Correo de fecha 16 de julio de 2022, 12:49, de Orlando Armas Gutierrez, para Marlon Javier Orbe Silva, asunto PERMISO A CUENTA DE VACACIONES.

FECHA : Iquitos, 18 de julio de 2022

En atención a su documento de la referencia, sobre solicitud de permiso a cuenta de vacaciones por tres (03) días (18, 19 y 20 de julio de 2022), dirigida a su jefe inmediato, Gerente General del IIAP, comunico a usted la procedencia de dicha solicitud teniendo en consideración que usted cumplió con el año completo de servicios y el récord vacacional correspondiente el 07 de mayo de 2022; estando programado su descanso vacacional en agosto del presente año.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

TEODORICO JIMENO RUIZ
Coordinador
Unidad Funcional de Personal
Oficina de Administración



Firmado digitalmente por:
JIMENO RUIZ Teodorico FAU
20171781648 soft
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 18/07/2022 18:10:22-0500

C.c.- GG, Arch.



Teodorico Jimeno <tjimeno@iiap.gob.pe>

PERMISO A CUENTA DE VACACIONES

1 mensaje

Orlando Armas Gutierrez <oarmas@iiap.gob.pe>

16 de julio de 2022, 12:49

Para: Marlon Orbe Silva <morbe@iiap.gob.pe>

Cc: Carmen Garcia Davila <cgarcia@iiap.gob.pe>, Teodorico Jimeno <tjimeno@iiap.gob.pe>, Katty Garcia Lopez <kgarcia@iiap.gob.pe>

Estimado Marlon Orbe Silva

Gerente General del IIAP

Buenos días. Conformé hemos coordinado vía teléfono, solicito a usted tenga a bien autorizar tres (03) días de permiso a cuenta de mis vacaciones del año 2022, los días: 18, 19 y 20 de julio de 2022, por tener que atender asuntos familiares de suma urgencia en la ciudad de Trujillo,

El Eco. JUAN PABLO LAZO JIMENEZ se que, encargado de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, hasta mi retorno.

Gracias por su comprensión

--

**Orlando O. Armas Gutiérrez****Oficina de Planeamiento y Presupuesto****Jefe (e)****T:** Cel N.° 943063099 | Fijo N.° 065-265515 anexo 552**E:** oarmas@iiap.gob.pe | <http://www.iiap.gob.pe>**D:** Av Abelardo Quiñonez Km 2.5 S/N. San Juan Bautista Maynas, Loreto – Perú

Considere el medio ambiente antes de imprimir este email | Siempre que sea posible imprima al reverso de la hoja



Teodorico Jimeno <tjimeno@iiap.gob.pe>

ENCARGATURA DE LA OPP

1 mensaje

Orlando Armas Gutierrez <oarmas@iiap.gob.pe> 16 de julio de 2022, 12:53
Para: Juan Pablo Lazo Jimenez <jlazo@iiap.gob.pe>
Cc: Marlon Orbe Silva <morbe@iiap.gob.pe>, Teodorico Jimeno <tjimeno@iiap.gob.pe>, Katty Garcia Lopez <kgarcia@iiap.gob.pe>, Braulio Omar Valles Lazo <bvalles@iiap.gob.pe>, Paulo Marin Arirama <pmarin@iiap.gob.pe>, Carmen Garcia Davila <cgarcia@iiap.gob.pe>

Estimado Juan Pablo Lazo Jiménez
Especialista en Unidad Formuladora

Buenos días. Conformé hemos coordinado vía teléfono, tengo a bien entregarle a usted las funciones de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto del 18 al 19 de julio de 2022, por estar de permiso a cuenta de vacaciones, por motivos personales.

Gracias por su comprensión

--



Orlando O. Armas Gutiérrez

Oficina de Planeamiento y Presupuesto

Jefe (e)

T: Cel N.º 943063099 | Fijo N.º 065-265515 anexo 552

E: oarmas@iiap.gob.pe | <http://www.iiap.gob.pe>

D: Av Abelardo Quiñonez Km 2.5 S/N. San Juan Bautista Maynas, Loreto – Perú

Considere el medio ambiente antes de imprimir este email | Siempre que sea posible imprima al reverso de la hoja