



# EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL TERCER TRIMESTRE – 2019

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y RACIONALIZACIÓN  
SUBGERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN





**INDICE**

<b>PRESENTACIÓN .....</b>	<b>2</b>
<b>I. ASPECTOS GENERALES .....</b>	<b>3</b>
<b>1.1. OBJETIVOS.....</b>	<b>3</b>
<b>1.2. ALCANCE .....</b>	<b>3</b>
<b>1.3. BASE LEGAL .....</b>	<b>3</b>
<b>1.4. ORGANIGRAMA Y ESTRUCTURA ORGÁNICA .....</b>	<b>4</b>
<b>II. EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO A NIVEL INSTITUCIONAL .....</b>	<b>7</b>
<b>III. EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO A NIVEL SUBGERENCIAL - EJECUCIÓN FÍSICA.....</b>	<b>10</b>
<b>3.1. DEL ORGANO DE ALTA DIRECCIÓN .....</b>	<b>10</b>
<b>3.1.1. GERENCIA MUNICIPAL.....</b>	<b>10</b>
<b>3.2. DE LOS ORGANOS DE ASESORAMIENTO.....</b>	<b>12</b>
<b>3.2.1. SUBGERENCIA DE PLANIFICACION, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACION .....</b>	<b>12</b>
<b>3.3. DE LOS ORGANOS DE APOYO.....</b>	<b>15</b>
<b>3.3.1. OFICINA DE SECRETARIA GENERAL .....</b>	<b>15</b>
<b>3.3.2. SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS .....</b>	<b>18</b>
<b>3.4. DE LOS ORGANOS DE LINEA .....</b>	<b>22</b>
<b>3.4.1. SUBGERENCIA DE SOCIAL Y ECONOMICA .....</b>	<b>22</b>
<b>3.4.2. SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES .....</b>	<b>27</b>
<b>3.4.3. SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL .....</b>	<b>31</b>
<b>3.4.4. SUBGERENCIA DE FORMALIZACION Y TITULACION DE PREDIOS.....</b>	<b>35</b>
<b>3.4.5. SUBGERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA.....</b>	<b>38</b>
<b>3.5. DESEMPEÑO A NIVEL DE ORGANOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES</b>	<b>41</b>
<b>3.6. DESEMPEÑO A NIVEL DE UNIDADES ORGANICAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES.....</b>	<b>44</b>
<b>IV. RECOMENDACIONES.....</b>	<b>48</b>
<b>V. ANEXOS .....</b>	<b>66</b>

## PRESENTACIÓN

El presente Informe Evaluación del Plan Operativo Institucional correspondiente al III Trimestre del año fiscal 2019 refleja los resultados de la gestión de la Municipalidad Distrital de Majes relacionados con los compromisos asumidos por la Institución para el cumplimiento de un adecuado rol en el contexto de las Líneas Estratégicas definidos en el Plan Estratégico Institucional vigente y en la visión compartida del desarrollo distrital.

Los avances y resultados obtenidos progresivamente en este Tercer Trimestre del año fiscal 2019 son el reflejo del compromiso de todos los involucrados con las metas estratégicas del PEI, por su trabajo en equipo y coordinadamente con la Unidad de Planificación y Racionalización para cumplir con los objetivos institucionales por el progreso y desarrollo del distrito.

El Plan Estratégico Institucional vigente, documento orientador de desarrollo institucional de la municipalidad, establece objetivos estratégicos, que han sido identificados y propuestos por las distintas unidades orgánicas en el proceso de actualización del Plan Estratégico de la Municipalidad.

Culminada la ejecución Plan Operativo 2019 (III Trimestre), nos ha permitido obtener conclusiones para proponer mejoras para el siguiente trimestre del año fiscal 2019, principalmente en priorizar la ejecución de actividades que han sido programadas y que a su vez no tuvieron una eficaz ejecución en el III trimestre del año fiscal 2019, a fin de cumplir con las metas anuales de las actividades. Asimismo, la presente evaluación va a aportar a la mejora del proceso de planeamiento de las actividades, a través de las recomendaciones establecidas en la parte final del documento, los mismos que deberán ser de conocimiento de todos los operadores del Proceso de Planeamiento de la municipalidad, que permita a su vez contribuir al cumplimiento de los Objetivos Estratégicos del PEI vigente.

El reto de la Unidad de Planificación y Racionalización es consolidar un mecanismo mejorado para el seguimiento de actividades del Plan Operativo Institucional, que permita mostrar los resultados del seguimiento en el menor tiempo posible, a fin de poder aplicar las mejoras planteadas antes de iniciar la ejecución de la siguiente etapa del proceso de ejecución del Plan Operativo, y con ello alcanzar los resultados deseados según lo programado.

## I. ASPECTOS GENERALES

### 1.1. OBJETIVOS

La evaluación del III trimestre del Plan Operativo Institucional 2019, persigue los siguientes objetivos:

- Determinar el grado de eficacia en el cumplimiento trimestral de las metas de las actividades programadas para el III trimestre año 2019.
- Formular recomendaciones para el adecuado monitoreo y la aplicación de medidas correctivas que mejoren la gestión del Plan Operativo Institucional para el siguiente trimestre del presente año.

### 1.2. ALCANCE

La presente evaluación corresponde al III Trimestre del año 2019, y es aplicada a todas las Unidades Orgánicas que tienen programados Actividades y Proyectos en el Plan Operativo para el año fiscal 2019.

### 1.3. BASE LEGAL

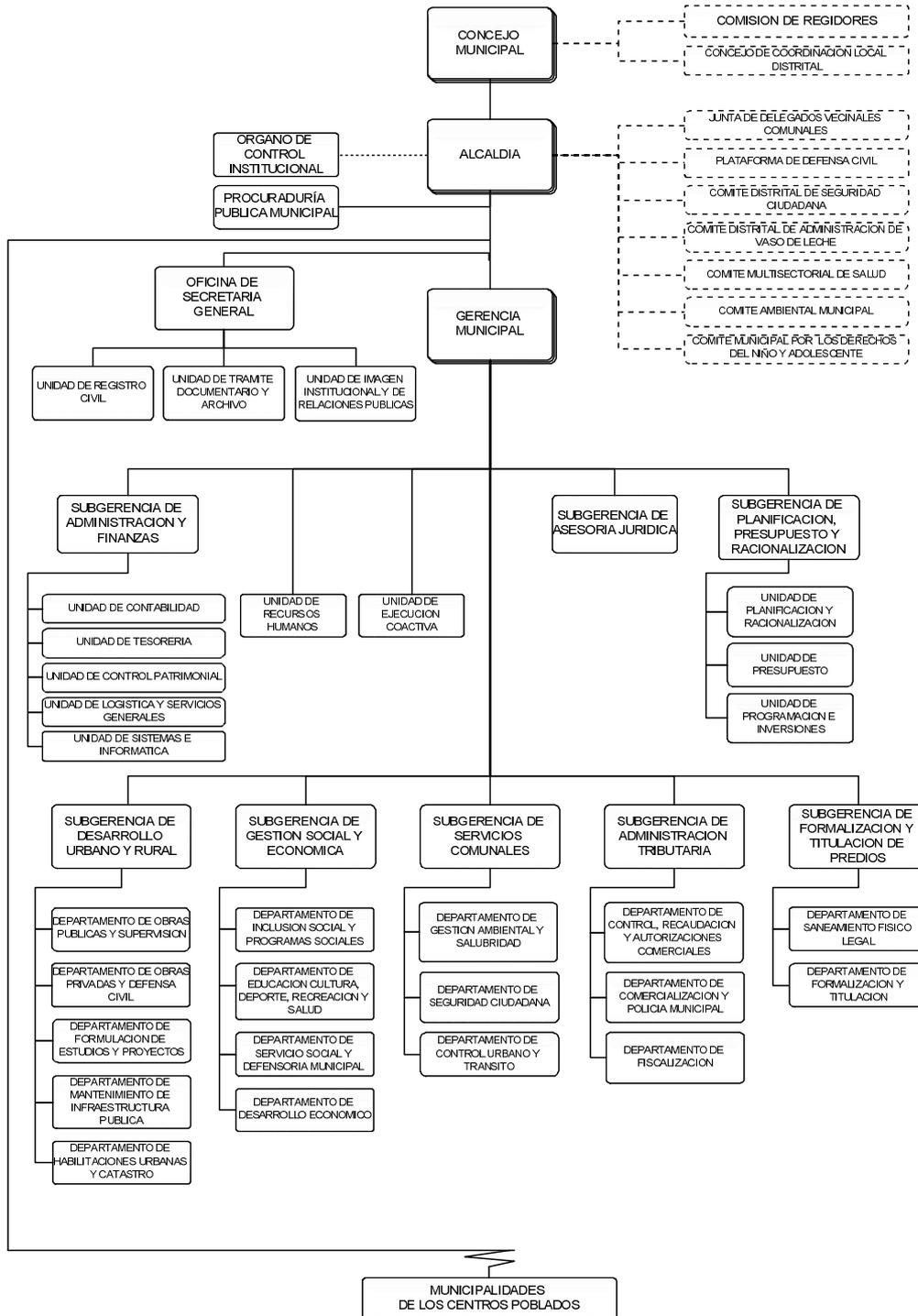
La normatividad siguiente está orientada a los procesos de planeamiento y presupuesto y relacionada a los alcances y contenidos de la Evaluación Anual del Plan Operativo Institucional de la Municipalidad Distrital de Majes para el año fiscal 2019.

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades.
- Ley N°2841 1 Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N°27293 Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública y sus modificatorias.
- Ley N°28716 Ley de Control Interno de las Entidades del Estado.
- Resolución de Contraloría General N°458-2008-CG Guía para la Implementación del Sistema de Control Interno en las Entidades del Estado.
- Ordenanza N° 019-2014-MDM que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Distrital de Majes.
- Resolución de Gerencia Municipal N° 523-2014-GM/MDM, aprueba la Directiva N° 02-0-2014-GM-MDM "Normas y Procedimientos para la Formulación, Aprobación, Seguimiento, Evaluación y Reformulación del Plan Operativo Institucional – POI de la Municipalidad Distrital de Majes".
- Mediante Resolución de Alcaldía N° 021-2019-MDM, aprueba el Plan Operativo

Institucional para el año fiscal 2019.

**1.4. ORGANIGRAMA Y ESTRUCTURA ORGÁNICA**

Para efectos de la presente evaluación trimestral del Plan Operativo 2019 se ha considerado la Ordenanza Municipal N° 019-2014-MDM en la cual se aprueba el ROF, considerando que el ROF vigente se encuentra en pleno proceso de implementación.



**01. ORGANOS DE GOBIERNO:**

01.1. CONCEJO MUNICIPAL.

01.2. ALCALDÍA.

**02. ORGANOS CONSULTIVOS DEL CONCEJO:**

02.1. Comisión de Regidores.

02.2. Consejo de Coordinación Local Distrital.

**03. ORGANOS CONSULTIVOS DE LA ALCALDÍA:**

03.1. Junta de Delegados Vecinales Comunes.

03.2. Plataforma de Defensa Civil.

03.3. Comité Distrital de Seguridad Ciudadana.

03.4. Comité Distrital de Administración de Vaso de Leche.

03.5. Comité Multisectorial de Salud.

03.6. Comité Ambiental Municipal.

03.7. Comité Municipal por los Derechos del Niño y Adolescente.

**04. ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL:**

04.1. Órgano de Control Institucional.

**05. ORGANO DE ALTA DIRECCION**

05.1. Gerencia Municipal.

**06. ORGANOS DE APOYO DEPENDIENTES DE LA ALCALDIA:**

06.1. Procuraduría Pública Municipal.

06.2. Oficina de Secretaría General.

06.2.1. Unidad de Registro Civil.

06.2.2. Unidad de Trámite Documentario y Archivo.

06.2.3. Unidad de Imagen Institucional y de Relaciones Públicas.

**07. ORGANOS DE ASESORAMIENTO:**

07.1. Subgerencia de Asesoría Jurídica.

07.2. Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización.

07.2.1. Unidad de Planificación y Racionalización.

07.2.2. Unidad de Presupuesto.

07.2.3. Unidad de Programación e Inversiones.

## **08. ORGANOS DE APOYO DEPENDIENTES DE LA GERENCIA**

### **MUNICIPAL:**

08.1. SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

08.1.1. Unidad de Contabilidad.

08.1.2. Unidad de Tesorería.

08.1.3. Unidad de Control Patrimonial.

08.1.4. Unidad de Logística y Servicios Generales.

08.1.5. Unidad de Sistemas e Informática.

08.2. Unidad de Recursos Humanos.

08.3. Unidad de Ejecución Coactiva.

## **09. ORGANOS DE LINEA DEPENDIENTES DE LA GERENCIA MUNICIPAL:**

09.1. Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural.

09.1.1. Departamento de Obras Públicas y Supervisión.

09.1.2. Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil.

09.1.3. Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos.

09.1.4. Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública.

09.1.5. Departamento de Habilitaciones Urbanas y Catastro.

09.2. Subgerencia de Gestión Social y Económica.

09.2.1. Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales.

09.2.2. Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud.

09.2.3. Departamento de Servicio Social y Defensoría Municipal.

09.2.4. Departamento de Desarrollo Económico.

09.3. Subgerencia de Servicios Comunes.

09.3.1. Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad.

09.3.2. Departamento de Seguridad Ciudadana.

09.3.3. Departamento de Control Urbano y Tránsito.

09.4. Subgerencia de Administración Tributaria.

09.4.1. Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones

Comerciales.

09.4.2. Departamento de Comercialización y Policía Municipal.

09.4.3. Departamento de Fiscalización.

09.5. Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios.

09.5.1. Departamento de Saneamiento Físico Legal.

09.5.2. Departamento de Formalización y Titulación.

## 10. ORGANOS DESCONCENTRADOS:

10.1. Municipalidades de los Centros Poblados.

## II. EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO A NIVEL INSTITUCIONAL

La medición del grado de cumplimiento del Plan Operativo Institucional del año fiscal 2019 respecto a lo programado, se han establecido los siguientes rangos, de conformidad con la Directiva N° 02-0-2014-GM-MDM:

a) A nivel de Actividades

**CUADRO N° 01: CALIFICACION DE LAS ACTIVIDADES**

RANGO	RESULTADO
>= 100% - 95%	OPTIMO
[94% - 85%]	RETRASO MODERADO
[84% - 1%]	RETRASO SIGNIFICATIVO
[0%]	NO EJECUTADO

b) A nivel de Proyectos

**CUADRO N° 02: CALIFICACION DE LOS PROYECTOS**

RANGO	RESULTADO
[ 100%]	PROYECTO CONCLUIDO Y/O LIQUIDADO
[Menor al 100%]	PROYECTO EN EJECUCIÓN

[0%]

PROYECTO NO EJECUTADO

La evaluación del Tercer Trimestre del Plan Operativo Institucional 2019, corresponde a los meses de julio, agosto y setiembre del año fiscal 2019, en general, refleja una **eficacia del 69.57%**. La eficacia obtenida corresponde al promedio del desempeño de las Unidades Orgánicas y utiliza los mismos parámetros e indicadores de eficacia para su calificación.

### **Actividades sin ejecución**

Asimismo, en el III Trimestre en el Plan Operativo Institucional 2019 se han programado 270 actividades, siendo ejecutadas 212 actividades (78.52%) y no ejecutadas 58 (21.48%), las actividades no ejecutadas corresponden a las siguientes Unidades Orgánicas:

**CUADRO N° 03: UNIDADES ORGANICAS – ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS NO EJECUTADOS**

NRO	A NIVEL DE UNIDADES ORGANICAS	ACTIVIDADES NO EJECUTADAS
1	Consejo Municipal	1
2	Gerencia Municipal	1
3	Unidad de Recursos Humanos	2
4	Oficina de Secretaria General	1
5	Unidad de Imagen Institucional y de Relaciones Públicas	1
6	Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización	1
7	Unidad de Planificación y Racionalización	2
8	Unidad de Control Patrimonial	1
9	Unidad de Logística y Servicios Generales	1
10	Departamento de Obras Públicas y Supervisión	1
11	Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil	1
12	Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos	3
13	Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública	8
14	Subgerencia de Gestión Social y Económica	3
15	Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales	9
16	Departamento de Servicio Social y Defensoría Municipal	2
17	Departamento de Desarrollo Económico	5
18	Subgerencia de Servicios Comunes	1
19	Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad	1
20	Departamento de Seguridad Ciudadana	2
21	Subgerencia de Administración Tributaria	1
22	Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales	1
23	Departamento de Saneamiento Físico Legal	7
24	Departamento de Formalización y Titulación	2
<b>TOTAL</b>		<b>58</b>

**Actividades con retraso significativo**

De las actividades ejecutadas (212), el 71.70%, equivalente a 152 actividades, alcanzaron un resultado óptimo, el 5.19% (11) presentaron un retraso moderado y el 23.11 % (49) se encontraron retrasados significativamente. Las actividades con retraso significativo (49) pertenecen a las siguientes Unidades Orgánicas:

**CUADRO N° 04: UNIDADES ORGANICAS - ACTIVIDADES CON RESTRASO SIGNIFICATIVO**

<b>NRO</b>	<b>A NIVEL DE UNIDADES ORGANICAS</b>	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO (84% - 1%)</b>
1	Alcaldía	1
2	Subgerencia de Asesoría Jurídica	1
3	Unidad de Recursos Humanos	1
4	Unidad de Ejecución Coactiva	3
5	Oficina de Secretaría General	1
6	Unidad de Registro Civil	2
7	Unidad de Trámite Documentario y Archivo	1
8	Unidad de Imagen Institucional y de Relaciones Públicas	3
9	Subgerencia de Administración y Finanzas	1
10	Unidad de Tesorería	2
11	Unidad de Control Patrimonial	1
12	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural	1
13	Departamento de Obras Públicas y Supervisión	4
14	Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales	1
15	Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud	6
16	Departamento de Servicio Social y Defensoría Municipal	5
17	Departamento de Desarrollo Económico	2
18	Subgerencia de Servicios Comunes	1
19	Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad	2
20	Departamento de Seguridad Ciudadana	3
21	Departamento de Control Urbano y Tránsito	2
22	Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios	1
23	Departamento de Saneamiento Físico Legal	1
24	Departamento de Formalización y Titulación	3
<b>TOTAL</b>		<b>49</b>

III. EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO A NIVEL SUBGERENCIAL - EJECUCIÓN FÍSICA

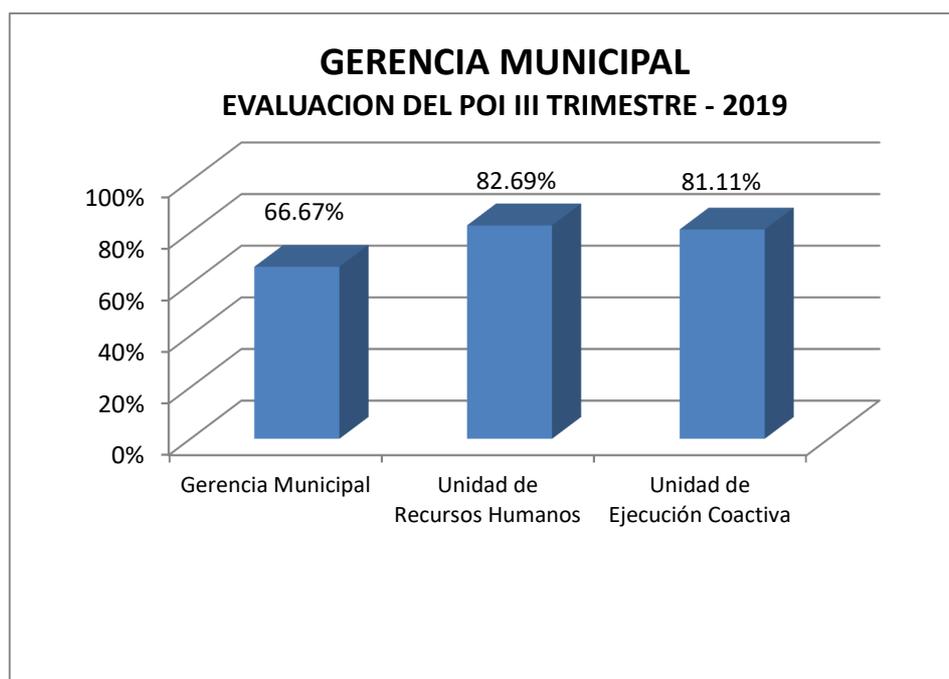
3.1. DEL ORGANO DE ALTA DIRECCIÓN

3.1.1. GERENCIA MUNICIPAL

Eficacia Gerencial

El análisis de la Ejecución a nivel de actividades en el III Trimestre del año fiscal 2019 se observa en el siguiente cuadro:

NRO	UNIDAD ORGANICA	INDICADOR	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO III TRIM			ACTIVIDADES NO EJECUTADAS	DESEMPEÑO
					OPTIMO (>=95%)	RETRASO MODERADO (94% - 85%)	RETRASO SIGNIFICATIVO (84% - 1%)		
1	GERENCIA MUNICIPAL		29	26	21	1	4	3	80.54%
	Gerencia Municipal		3	2	2	0	0	1	66.67%
	INDICADOR	6.4.2	3	2	2	0	0	1	66.67%
	Unidad de Recursos Humanos		17	15	13	1	1	2	82.69%
	INDICADOR	6.9.1	5	4	4	0	0	1	80.00%
		6.10.1	4	3	1	1	1	1	51.43%
		6.10.2	8	8	8	0	0	0	100.00%
	Unidad de Ejecución Coactiva		9	9	6	0	3	0	81.11%
	INDICADOR	6.6.1	9	9	6	0	3	0	81.11%



- **Gerencia Municipal**

En el III trimestre del año fiscal 2019, la Gerencia Municipal como unidad orgánica ha tenido una eficacia operativa de 66.67 %, lo que se traduce en la siguiente producción administrativa: De las tres actividades programadas para el tercer trimestre se tienen dos con una ejecución óptima, mientras que se verifica que una actividad no se ha ejecutado: “Elaboración de Directivas (Iniciativa Normativa)”. En balance, la Gerencia Municipal, como unidad operativa, tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

- **Unidad de Recursos Humanos**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de todas sus actividades de la Unidad de Recursos Humanos es de 82.69 %. El valor alcanzado es debido a la ejecución de 15 actividades de las 17 actividades programadas en el III trimestre del año fiscal 2019, de los cuales, 13 se ejecutaron óptimamente, 01 actividad con retraso moderado y 01 actividad ha tenido una ejecución con retraso significativo, siendo: “OLIMPIADAS DEPORTIVAS”. Asimismo, se verifica que, 02 actividades no se han ejecutado, y son: “CAPACITACIÓN A INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO” y “CELEBRACIONES Y RECONOCIMIENTOS POR CUMPLIMIENTO DE METAS Y/O ACTIVIDADES”. En balance la Unidad de Recursos Humanos tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

- **Unidad de Ejecución Coactiva**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de todas las actividades de la Unidad de Ejecución Coactiva es de 81.11 %. El valor alcanzado es el resultado del nivel de ejecución de las actividades programadas en el Tercer Trimestre del 2019. De las 09 actividades programadas se verifica todas con ejecución, de las cuales, seis (06) se ejecutaron a un nivel óptimo y tres (03) muestran un retraso significativo. Las actividades con retraso significativo son: “CULMINACIÓN DE PROCEDIMIENTOS COACTIVOS” de los Procesos de Ejecución de Cobranza de Deuda Tributaria, “EMISIÓN DE RESOLUCIONES COACTIVAS DE MEDIDAS CAUTELARES” Y “EMISIÓN DE RESOLUCIONES COACTIVAS DE INICIO” de los Procesos de ejecución de Cobranza de Deuda No Tributaria. En balance, la Unidad de

Ejecución Coactiva tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: "EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO".

La GERENCIA MUNICIPAL, como Órgano responsable de la supervisión de las actividades de las Unidades Orgánicas que tiene directamente a su cargo, se le ha determinado una eficacia operativa directamente relacionada con la eficacia alcanzada por dichas Unidades Orgánicas, estableciéndose en el III Trimestre del 2019 un indicador acumulado de 80.54 %, 7.99 puntos porcentuales más que el periodo trimestral pasado, valor que implica una **EJECUCION CON RETRASO SIGNIFICATIVO**.

### 3.2. DE LOS ORGANOS DE ASESORAMIENTO

#### 3.2.1. SUBGERENCIA DE PLANIFICACION, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACION

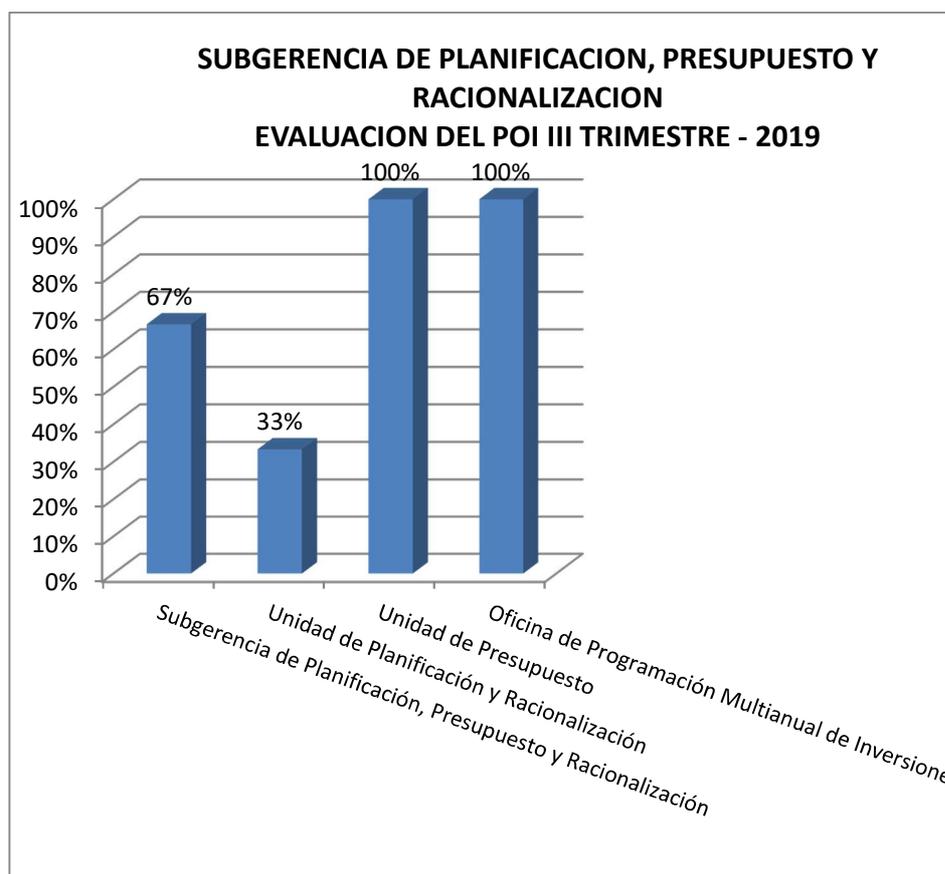
##### Eficacia Gerencial

El análisis de la Ejecución a nivel de actividades en el III Trimestre del 2019 se observa en el siguiente cuadro:

**CUADRO N° 06: EFICACIA OPERATIVA DEL ORGANO DE LA SUBGERENCIA DE PLANIFICACION, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACION**

NRO	UNIDAD ORGANICA	INDICADOR	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO III TRIM			ACTIVIDADES NO EJECUTADAS	DESEMPEÑO
					OPTIMO (>=95%)	RETRASO MODERADO (94% - 85%)	RETRASO SIGNIFICATIVO (84% - 1%)		
2	SUBGERENCIA DE PLANIFICACION, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACION		12	9	9	0	0	3	75.00%
	Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización		3	2	2	0	0	1	66.67%
	INDICADOR	6.1.1	1	1	1	0	0	0	100.00%
		6.4.2	2	1	1	0	0	1	50.00%
	Unidad de Planificación y Racionalización		3	1	1	0	0	2	33.33%
		6.3.2	1	0	0	0	0	1	0.00%
		6.4.1	2	1	1	0	0	1	50.00%
	Unidad de Presupuesto		5	5	5	0	0	0	100.00%
	INDICADOR	6.7.1	5	5	5	0	0	0	100.00%

	<b>Oficina de Programación Multianual de Inversiones</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100.00%</b>
	INDICADOR	5.3.1	1	1	1	0	0	0	100.00%



- **Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización**

El nivel alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización, como unidad operativa, es de 66.67 %. El resultado obtenido es debido a la ejecución óptima de 02 de las 03 actividades programadas y una actividad sin ejecutar en el Tercer Trimestre del 2019 la cual es: “SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE DESARROLLO”. En balance, la Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización tiene una calificación de la ejecución de las actividades de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”

- **Unidad de Planificación y Racionalización**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de las actividades de la unidad de Planificación y Racionalización es de 33.33 %. El resultado corresponde básicamente al nivel óptimo alcanzado con la ejecución optima de 01 de las 03 actividades programadas para el Tercer Trimestre del 2019, teniendo 02 actividades sin ejecutar las que son: “ELABORACION Y/O ACTUALIZACION DE DIRECTIVAS INTERNAS PARA LA MEJORA DE PROCEDIMIENTOS INTERNOS” Y “FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO AÑO 2020”. En balance, la unidad de Planificación y Racionalización tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”

- **Unidad de Presupuesto**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de todas las actividades de la Unidad de Presupuesto es de 100.00 %, lo cual quiere decir que, las cinco (05) actividades programadas tuvieron una ejecución optima; lo que, en balance, significa que, la Unidad de Presupuesto muestra una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: “EJECUCIÓN OPTIMA”.

- **Oficina de Programación Multianual de Inversiones**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de las actividades de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones es de 100.00 %, lo cual quiere decir que, la única actividad programada tuvo una ejecución optima; lo que, en balance, significa que, la Oficina de Programación Multianual de Inversiones muestra una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: “EJECUCIÓN OPTIMA”.

La SUBGERENCIA DE PLANIFICACION, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACION, como Órgano responsable de la supervisión de las actividades de las Unidades Orgánicas que tiene directamente a su cargo, se le ha determinado una eficacia operativa directamente relacionada con la eficacia alcanzada por dichas Unidades Orgánicas, estableciéndose un indicador de 75.00 % en el III Trimestre del 2019, valor que implica una “EJECUCION CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

**3.3. DE LOS ORGANOS DE APOYO**

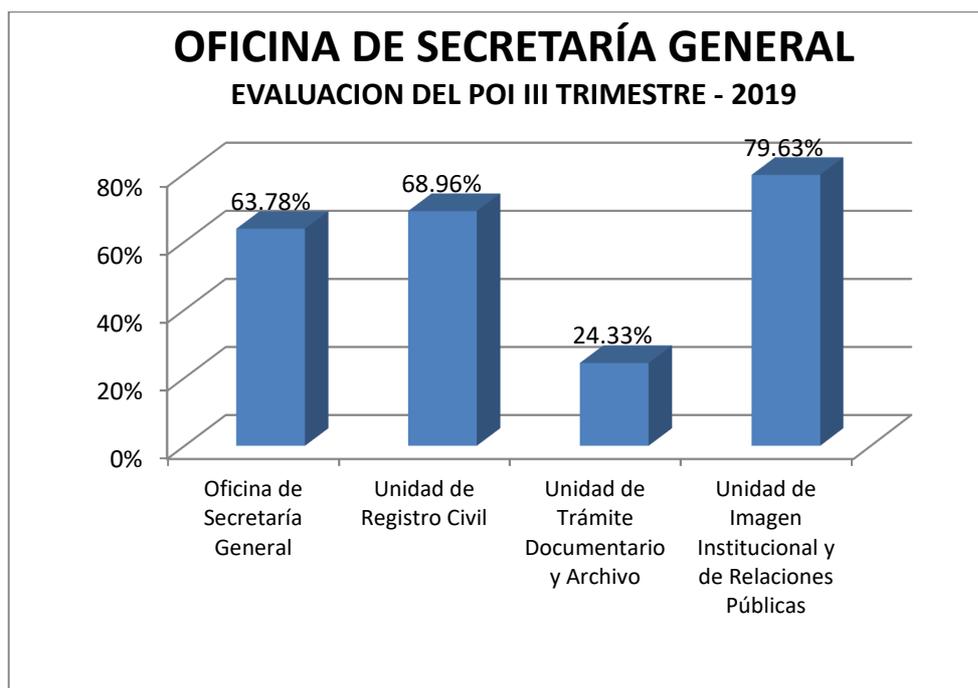
**3.3.1. OFICINA DE SECRETARIA GENERAL**

**Eficacia Gerencial**

El análisis de la Ejecución a nivel de actividades en el III Trimestre del 2019 se observa en el siguiente cuadro:

**CUADRO N° 07: EFICACIA OPERATIVA DEL ORGANO DE LA OFICINA SECRETARIA  
GENERAL**

UNIDAD ORGANICA	INDICADOR	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO III TRIM			ACTIVIDADES NO EJECUTADAS	DESEMPEÑO
				OPTIMO (>=95%)	RETRASO MODERADO (94% - 85%)	RETRASO SIGNIFICATIVO (84% - 1%)		
<b>OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL</b>		<b>18</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>71.26%</b>
<b>Oficina de Secretaría General</b>		<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>63.78%</b>
INDICADOR	6.4.2	2	2	1	0	1	0	77.57%
	6.4.2	2	1	1	0	0	1	50.00%
<b>Unidad de Registro Civil</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>68.96%</b>
INDICADOR	6.4.2	3	3	1	0	2	0	68.96%
<b>Unidad de Trámite Documentario y Archivo</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>24.33%</b>
INDICADOR	6.8.1	1	1	0	0	1	0	24.33%
<b>Unidad de Imagen Institucional y de Relaciones Públicas</b>		<b>10</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>79.63%</b>
INDICADOR	6.4.2	5	5	3	0	2	0	84.70%
	6.4.2	4	3	2	1	0	1	73.21%
	6.4.2	1	1	0	0	1	0	80.00%



- **Oficina de Secretaría General**

El nivel de eficacia alcanzado por la ejecución física de las actividades de la Oficina de Secretaria General en el III trimestre del año fiscal 2019 es del 63.78 %. El resultado obtenido se deriva de la ejecución de 03 actividades de las 04 programadas en el III trimestre, de las cuales 02 se han ejecutado de manera óptima y 01 actividad tiene una ejecución con retraso significativo: “EMISION DE NORMATIVIDAD MUNICIPAL”, asimismo una actividad no se logró ejecutar y es: “VENTANILLA DE ATENCION Y ORIENTACION AL PUBLICO”. Por lo tanto, en balance, la Oficina de Secretaria General tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

- **Unidad de Registro Civil**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de las actividades de la Unidad de Registro Civil es de 68,96%. El valor alcanzado se deriva de la ejecución óptima de 01 actividad de las 03 programadas en el III Trimestre del 2019. Asimismo, se verifica que dos actividades muestran retraso significativo: “REGISTRO DE HECHOS VITALES Y MODIFICATORIA DE ESTADO CIVIL”; y “ENTREGA DE REPORTES INFORMATIVOS Y CAPACITACION A RENIEC Y GERESA”. En balance, la Unidad de Registro Civil tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

- **Unidad de Trámite Documentario y Archivo**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de las actividades de la Unidad de Trámite Documentario y Archivo es de 24.33%. El valor alcanzado se debe al retraso significativo en la ejecución de la única actividad programada; la que corresponde a “RECEPCION Y EMISION DE DOCUMENTOS”. En balance, la Unidad de Trámite Documentario y Archivo tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

- **Unidad de Imagen Institucional y Relaciones Públicas**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de las actividades de la Unidad de Imagen Institucional y Relaciones Públicas es de 79.63 %. De las siete (10) actividades programadas, cuatro (05) actividades tienen una ejecución óptima, una (01) actividad con retraso moderado y tres (03) actividades tienen retraso significativo, mientras que (01) actividad no ha sido ejecutada. Las actividades con retraso significativo son: “Difusión de la información de la Municipalidad Distrital de Majes”, “Ceremonia de inicio de obra” y “Representación de la municipalidad ante los distintos eventos desarrollados por las organizaciones del distrito de Majes”. Mientras que la actividad no ejecutada es: “Desfile por Fiestas Patrias”. En balance, la Unidad de Imagen Institucional y Relaciones Públicas tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

La OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL, como Órgano responsable de la supervisión de las actividades de las Unidades Orgánicas que tiene directamente a su cargo, se le ha determinado una eficacia operativa directamente relacionada con la eficacia alcanzada por dichas Unidades Orgánicas, estableciéndose un indicador de 71.26 % en el III Trimestre del 2019, valor que implica una “EJECUCION CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

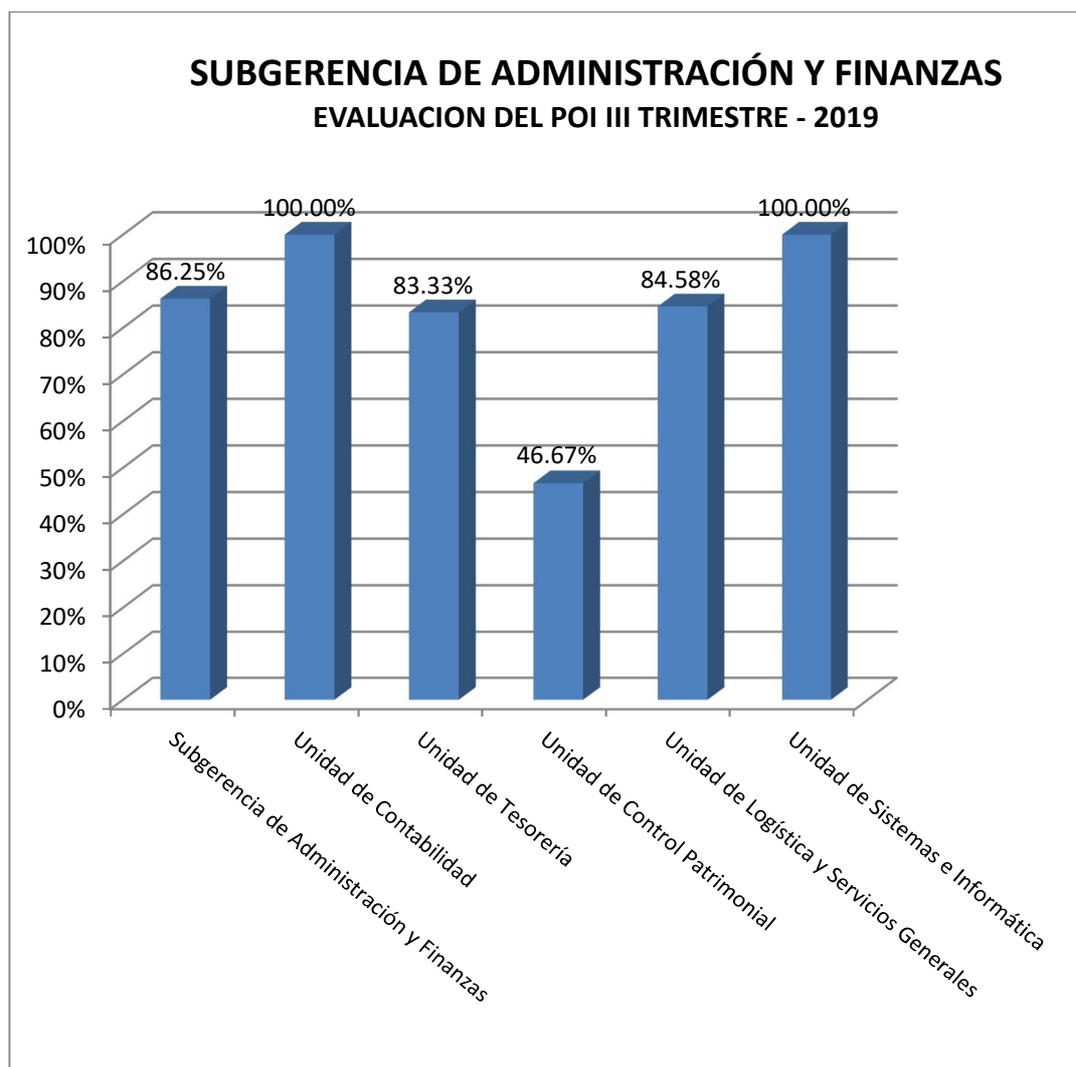
**3.3.2. SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**Eficacia Gerencial**

El análisis de la Ejecución a nivel de actividades en el III Trimestre del 2019 se observa en el siguiente cuadro:

**CUADRO N° 08: EFICACIA OPERATIVA DEL ORGANO DE LA SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

NRO	UNIDAD ORGANICA	INDICADOR	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO III TRIM			ACTIVIDADES NO EJECUTADAS	DESEMPEÑO
					OPTIMO (>=95%)	RETRASO MODERADO (94% - 85%)	RETRASO SIGNIFICATIVO (84% - 1%)		
4	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS		28	26	21	1	4	2	87.07%
	Subgerencia de Administración y Finanzas		2	2	1	0	1	0	86.25%
	INDICADOR	6.7.1	2	2	1	0	1	0	86.25%
	Unidad de Contabilidad		9	9	9	0	0	0	100.00%
	INDICADOR	6.7.1	9	9	9	0	0	0	100.00%
	Unidad de Tesorería		4	4	2	0	2	0	83.33%
	INDICADOR	6.7.1	2	2	1	0	1	0	83.33%
		6.7.1	1	1	1	0	0	0	100.00%
		6.7.1	1	1	0	0	1	0	66.67%
	Unidad de Control Patrimonial		3	2	1	0	1	1	46.67%
	INDICADOR	6.4.2	3	2	1	0	1	1	46.67%
	Unidad de Logística y Servicios Generales		7	6	5	1	0	1	84.58%
	INDICADOR	6.7.1	3	2	2	0	0	1	66.67%
		6.7.1	1	1	1	0	0	0	100.00%
		6.7.1	3	3	2	1	0	0	97.36%
	Unidad de Sistemas e Informática		3	3	3	0	0	0	100.00%
	INDICADOR	6.8.1	1	1	1	0	0	0	100.00%
		6.8.1	2	2	2	0	0	0	100.00%
		6.8.1	0	0	0	0	0	0	0.00%



- **Subgerencia de Administración y Finanzas**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de las actividades de la Subgerencia de Administración y Finanzas es de 86.25%. El valor alcanzado se deriva de la ejecución óptima de una (01) de las dos (02) actividades programadas en el III trimestre del año fiscal 2019 y una (01) actividad con retraso significativo “Supervisión especializada de las Actividades Administrativas (Logística, Control Patrimonial, Contabilidad, Tesorería e Informática)”. Asimismo, la actividad “Elaboración de Directivas de Gestión Administrativa”, ha sido ejecutada para este tercer trimestre pese a que no estaba programada en el mismo. Por lo tanto, en balance la Subgerencia de Administración y Finanzas tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: “EJECUCIÓN CON RETRASO MODERADO”.

- **Unidad de Contabilidad**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de todas las actividades de la Unidad de Contabilidad es de 100.00 %, lo cual quiere decir que, las nueve (09) actividades programadas tuvieron una ejecución óptima; lo que, en balance, significa que, la Unidad de Contabilidad muestra una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: "EJECUCIÓN ÓPTIMA".

- **Unidad de Tesorería**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de las actividades de la Unidad de Tesorería es de 83.33 %. El valor alcanzado se deriva de la ejecución óptima de dos (02) actividades de las cuatro (04) actividades programadas en el Tercer Trimestre del 2019, mientras que dos (02) actividades se verifican con retraso significativo que corresponden a: "CONCILIACION DE INGRESOS" y "EMISION DE CONCILIACIONES BANCARIAS PARA LA ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS". En balance, la Unidad de Tesorería tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: "EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO".

- **Unidad de Control Patrimonial**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de las actividades de la Unidad de Control Patrimonial es de 46.67 %. El valor alcanzado se deriva de la ejecución óptima de una (01) actividad respecto a las dos (03) actividades programadas en el Tercer Trimestre del año fiscal 2019, asimismo se registra una actividad con retraso significativo "ASEGURAR, INSCRIBIR, REPARAR Y ACONDICIONAR LOS BIENES MUEBLES DE LA ENTIDAD", y una actividad como no ejecutada, la cual es: "ELABORACION DEL INVENTARIO GENERAL DE BIENES MUEBLES". En balance, la Unidad de Control Patrimonial tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: "EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO".

- **Unidad de Logística y Servicios Generales**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de las actividades de la Unidad de Logística y Servicios Generales es de 84.58 %.

El valor alcanzado se deriva de la ejecución de seis (06) actividades sobre las siete (07) programadas en el III trimestre del año fiscal 2019. De las seis actividades ejecutadas cinco (05) muestran ejecución óptima, una con retraso moderado: “ABASTECIMIENTO OPORTUNO RACIONAL DE UTILES DE ESCRITORIO” y otra sin ejecución: “SUPERVISIÓN Y CONTROL DE UNIDADES VEHICULARES DE LA MUNICIPALIDAD”. En balance, la Unidad de Logística y Servicios Generales tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

- **Unidad de Sistemas e Informática**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de todas las actividades de la Unidad de Sistemas e Informática es de 100.00 %, lo cual quiere decir que, las tres (03) actividades programadas tuvieron una ejecución óptima; lo que, en balance, significa que, la Unidad de Sistemas e Informática muestra una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: “EJECUCIÓN OPTIMA”.

La SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, como Órgano responsable de la supervisión de las actividades de las Unidades Orgánicas que tiene directamente a su cargo, se le ha determinado una eficacia operativa directamente relacionada con la eficacia alcanzada por dichas Unidades Orgánicas, estableciéndose un indicador de 87.07 % en el III Trimestre del 2019, valor que implica una “EJECUCION CON RETRASO MODERADO”.

3.4. DE LOS ORGANOS DE LINEA

3.4.1. SUBGERENCIA DE SOCIAL Y ECONOMICA

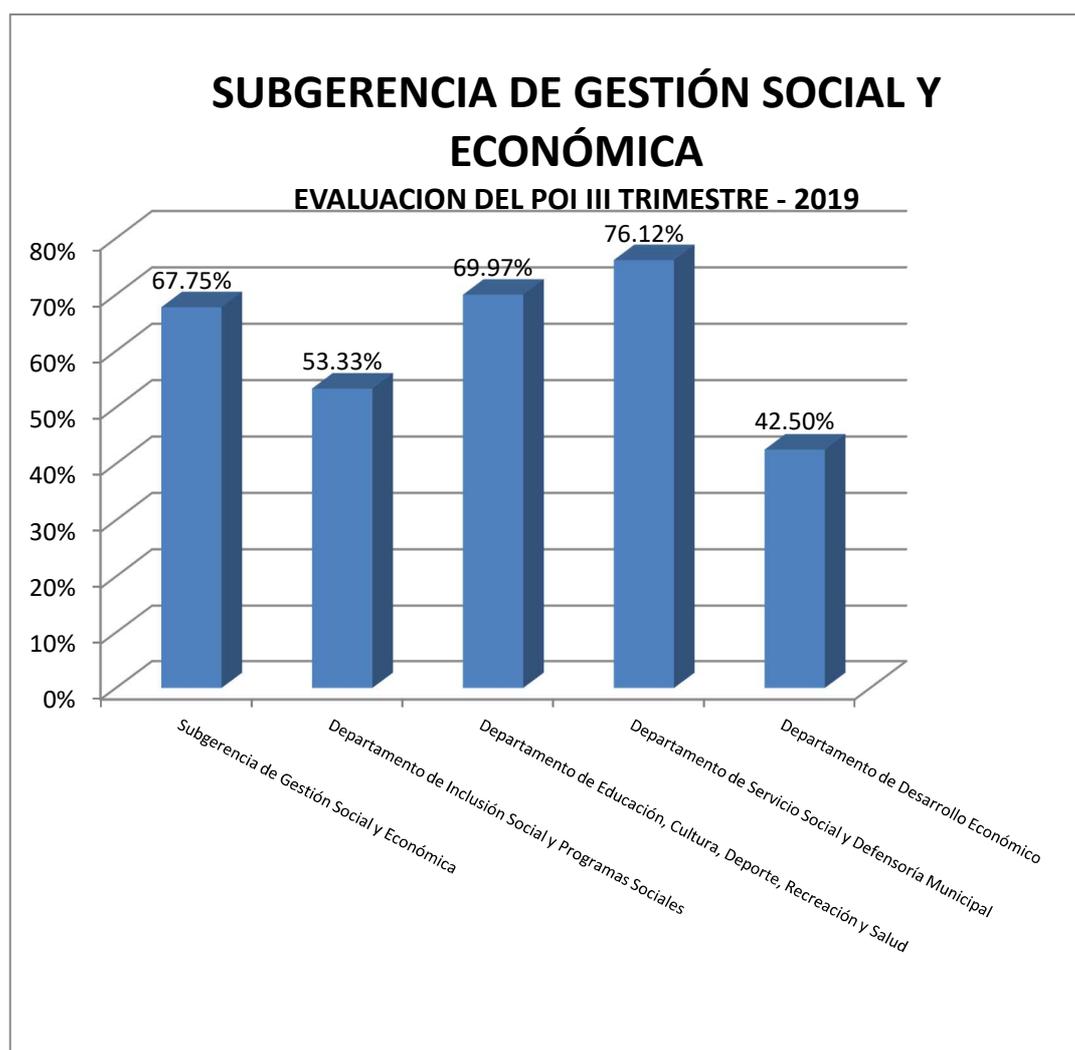
Eficacia Gerencial

El análisis de la Ejecución a nivel de actividades en el III Trimestre del 2019 se observa en el siguiente cuadro:

**CUADRO N° 09: EFICACIA OPERATIVA DEL ORGANO DE LA SUBGERENCIA DE GESTION  
SOCIAL Y ECONOMICA**

NRO	UNIDAD ORGANICA	INDICADOR	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO II TRIM			ACTIVIDADES NO EJECUTADAS	DESEMPEÑO
					OPTIMO (>=95%)	RETRASO MODERADO (94% - 85%)	RETRASO SIGNIFICATIVO (84% - 1%)		
5	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA		67	48	30	4	14	19	62.13%
	Subgerencia de Gestión Social y Económica		10	7	5	2	0	3	67.75%
	INDICADOR	4.7.1	1	1	0	1	0	0	90.00%
		4.7.1	3	2	2	0	0	1	66.67%
		4.7.1	5	3	3	0	0	2	60.00%
		4.8.1	0	0	0	0	0	0	0.00%
		6.4.2	1	1	0	1	0	0	87.50%
	Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales		20	11	10	0	1	9	53.33%
	INDICADOR	4.7.1	3	3	3	0	0	0	100.00%
		4.7.1	1	1	1	0	0	0	100.00%
		4.7.2	5	5	4	0	1	0	93.33%
		4.7.2	11	2	2	0	0	9	18.18%
	Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud		10	10	4	0	6	0	69.97%
	INDICADOR	4.4.1	0	0	0	0	0	0	0.00%
		4.8.1	2	2	1	0	1	0	81.25%
		4.8.1	3	3	1	0	2	0	81.25%
		4.9.1	3	3	2	0	1	0	68.11%
		4.9.1	1	1	0	0	1	0	48.85%
		4.10.1	1	1	0	0	1	0	40.30%

	<b>Departamento de Servicio Social y Defensoría Municipal</b>		<b>17</b>	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>76.12%</b>
	INDICADOR	4.11.1	3	2	1	0	1	1	45.00%
		4.11.2	1	1	0	0	1	0	75.00%
		4.11.3	1	1	1	0	0	0	100.00%
		4.12.1	2	2	1	0	1	0	90.00%
		4.13.1	3	3	2	1	0	0	95.00%
		4.14.1	7	6	3	1	2	1	74.15%
	<b>Departamento de Desarrollo Económico</b>		<b>10</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>42.50%</b>
	INDICADOR	2.3.1	3	1	1	0	0	2	33.33%
		2.5.1	0	0	0	0	0	0	0.00%
		2.5.1	1	1	1	0	0	0	100.00%
		2.6.1	6	3	1	0	2	3	37.50%



- **Subgerencia de Gestión Social y Económica**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de las actividades de la Subgerencia de Gestión Social y Económica, como unidad operativa, es de 67.75%. El nivel alcanzado fue debido a que, se ejecutaron 07 de las 10 actividades programadas en el Tercer Trimestre del 2019, se ejecutaron de manera óptima 05 actividades y dos con retraso moderado: “SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS DIFERENTES AREAS DE LA SGGSYE” y “ATENCIÓN A LOS CASOS SOCIALES DE LA POBLACIÓN VULNERABLE DE MAJES” pues el número de personas atendidas fue de 9 de las 10 programadas, asimismo se registraron 03 actividades no ejecutadas: “CELEBRACIÓN DE CONVENIOS”, “CAPACITACION TECNICO PRODUCTIVA PARA LOS JOVENES DEL DISTRITO” y “PROYECTO: GRANDES EMPRENDEDORES”. En balance, la Subgerencia de Gestión Social y Económica, como unidad operativa, tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: “EJECUCION CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

- **Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales**

El nivel de eficacia alcanzado en el III Trimestre del 2019 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales es de 53.33%. El valor alcanzado se deriva del resultado de las ejecuciones óptimas de diez (10) actividades, de las 20 programadas; teniendo 01 actividad con retraso significativo: “DISTRIBUCION DE ALIMENTOS A LOS COMITES Y SUPERVISION DEL REPARTO DE ALIMENTOS A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE”, por otro lado 09 actividades no muestra ejecución: “Taller de sensibilización y capacitación con sesion demostrativas”, “Capacitación en Herramientas de gestión, habilidades sociales, desarrollo personal, marketing y publicidad”, “Asistencia Técnica sobre manejo de herramientas de gestión”, “Capacitación en alimentación saludable y Buenas Practicas de Higiene”, “Asistencia Técnica sobre alimentación saludable y Buenas Practicas de Higiene”, “Capacitación en Preparación de diversos platos saludables”, “Asistencia Técnica sobre Preparación de diversos platos saludables”, “Seguimiento y Monitoreo a los Comedores” y “Sensibilización a través de Sesiones educativas y demostrativas”, estas últimas actividades incorporadas durante el año en curso y programadas para el tercer trimestre. En balance, el Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019 de una: “EJECUCIÓN CON RETRASO

SIGNIFICATIVO”.

- **Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud**

El nivel de eficacia alcanzado en el III Trimestre del 2019 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud es de 69.97 %. El valor alcanzado se deriva de la ejecución óptima de 04 actividades de las 10 actividades programadas en el Tercer Trimestre del 2019 y que, seis (06) actividades mostraron una ejecución con retraso significativo: “JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES Y CONCURSO ESCOLARES 2019”, “TORNEO DE AJEDREZ INTER-ESCOLAR DISTRITAL”, “ESCUELA MUNICIPAL DE FUTBOL, VOLEY, AJEDREZ, ATLETISMO, NATACIÓN”, “RECONOCIMIENTO EL DIA DEL MAESTRO”, “ACADEMIAS MUNICIPALES CULTURALES Y ARTISTICAS” y “ATENCION Y OPERATIVIDAD DE LA BIBLIOTECA”, pues la cantidad de personas atendidas fue de 532 de los 1320 programados, ello debido a que se consideró como personas atendidas aquel que verifica un ingreso y una salida debidamente registrada en los cuadernos de registro. En balance, el Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019 de una: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

- **Departamento de Servicio Social y Defensoría Municipal**

El nivel de eficacia alcanzado en el III Trimestre del 2019 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Servicio Social y Defensoría Municipal es de 76.12%. El valor alcanzado se deriva del resultado de la ejecución de 15 de las 17 actividades programadas para su ejecución en el III trimestre del año fiscal 2019, de las cuales 08 actividades se han ejecutado a un nivel óptimo, dos (02) se ha ejecutado a un nivel de ejecución con retraso moderado: “Celebracion de Actas de Conciliacion con Titulo de Ejecucion” y “Escuela para padres “ esta ultima actividad dentro del Taller de sensibilización (Adicción a las Drogas, ludopatía, Violencia en todas sus formas, educación Sexual, Bullying, Autoestima, etc.). Tambien se observan cinco actividades con retraso significativo y es: “Apoyo con aparatos biomecanicos a PCDs de bajos recursos económicos”, “Curso taller de computación e informatica” para PDCs, “Ferias y talleres de transmision de saberes productivos en proceso de desarrollo de los Adultos Mayores”, “Taller de sensibilización (Adicción a las Drogas, ludopatía, Violencia en todas sus formas, educación Sexual, Bullying, Autoestima,

etc.)” y “Atención y orientación, fortaleciendo capacidades” estas dos actividades parte del Taller de sensibilización (Adicción a las Drogas, ludopatía, Violencia en todas sus formas, educación Sexual, Bullying, Autoestima, etc.); asimismo no fueron ejecutadas 02 actividades: “Campaña Medica de Rehabilitacion fisica y Terapia de Lenguaje” para PDCs y “Visitas Sociales” para los Taller de sensibilización (Adicción a las Drogas, ludopatía, Violencia en todas sus formas, educación Sexual, Bullying, Autoestima, etc.). En balance, el Departamento de Servicio Social y Defensoría Municipal tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019 de una: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

- **Departamento de Desarrollo Económico**

El nivel de eficacia alcanzado en el III Trimestre del 2019 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Desarrollo Económico es de 42.5%. El valor alcanzado se deriva del resultado de la ejecución física de 05 actividades sobre las 10 programadas para su ejecución en el III trimestre del año fiscal 2019. De las actividades ejecutadas, tres actividades muestran una ejecución óptima y dos (02) con retraso significativo: “INOCUIDAD ALIMENTARIA EN LOS CULTIVOS DE AGROEXPORTACION” y “CAPACITACION EN FERTIRRIEGO”, considerando que las evidencias alcanzadas no han podido verificar una mayor cantidad. Asimismo, cinco (05) actividades no se han ejecutado y son: “EXPOALIMENTARIAS 2019- LIMA”, “FERIA DE PRODUCTOS MARCA MAJES (feria de la chacra a la Olla)”, “CAPACITACION EN EL CULTIVO DE PAPA”, “CAPACITACION EN CULTIVO DE MAIZ” y “CAPACITACION EN INNOVACIONES EN LA CADENA DE LACTEOS”. De igual manera se reporta la ejecución de una actividad que no estaba programada para este trimestre: “CAPACITACION EN EL CULTIVO DE UVA” En balance, el Departamento de Desarrollo Económico tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019 de una: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

La SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA, como Órgano responsable de la supervisión de las actividades de las Unidades Orgánicas que tiene directamente a su cargo, se le ha determinado una eficacia operativa directamente relacionada con la eficacia alcanzada por dichas Unidades Orgánicas, estableciéndose un indicador de 62.13 % (PROMEDIO PONDERADO DE LA EFICACIA ALCANZADA POR LOS DEPARTAMENTOS), valor que implica una EJECUCION CON RETRASO SIGNIFICATIVO.

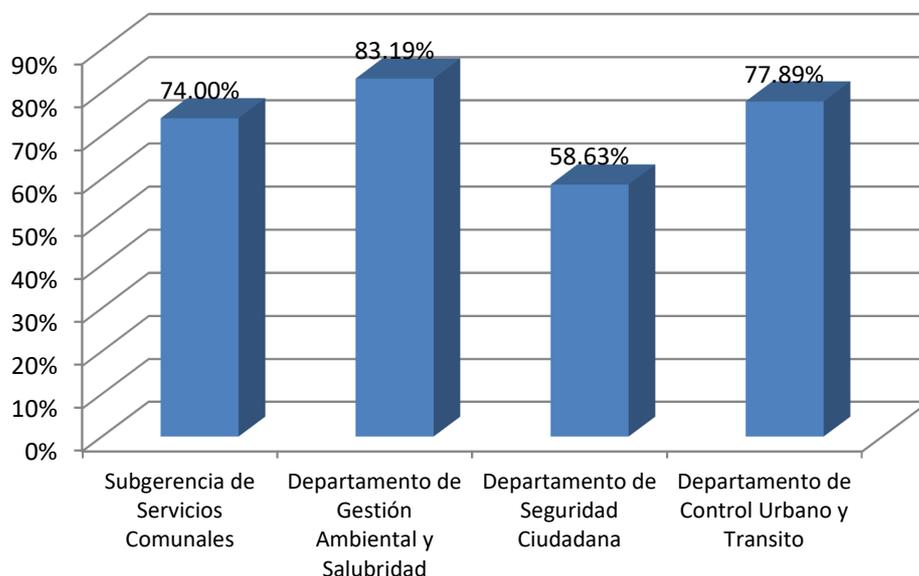
**3.4.2. SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES**
**Eficacia Gerencial**

El análisis de la Ejecución a nivel de actividades en el III Trimestre del 2019 se observa en el siguiente cuadro:

**CUADRO N° 10: EFICACIA OPERATIVA DEL ORGANO DE LA SUBGERENCIA DE  
SERVICIOS COMUNALES**

NRO	UNIDAD ORGANICA	INDICADOR	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO III TRIM			ACTIVIDADES NO EJECUTADAS	DESEMPEÑO
					OPTIMO (>=95%)	RETRASO MODERADO (94% - 85%)	RETRASO SIGNIFICATIVO (84% - 1%)		
6	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES		30	26	16	2	8	4	74.23%
	Subgerencia de Servicios Comunales		5	4	2	1	1	1	74.00%
	INDICADOR	2.7.1	1	0	0	0	0	1	0.00%
		5.5.1	3	3	2	0	1	0	94.44%
		6.4.2	1	1	0	1	0	0	86.67%
	Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad		12	11	9	0	2	1	83.19%
	INDICADOR	3.4.1	3	3	2	0	1	0	80.00%
		3.5.1	5	5	4	0	1	0	91.67%
		3.8.1	4	3	3	0	0	1	75.00%
		4.4.1	0	0	0	0	0	0	0.00%
	Departamento de Seguridad Ciudadana		8	6	3	0	3	2	58.63%
	INDICADOR	1.3.1	0	0	0	0	0	0	0.00%
		1.3.1	3	3	1	0	2	0	66.93%
		1.3.1	1	1	0	0	1	0	26.92%
		1.3.1	4	2	2	0	0	2	50.00%
		1.3.1	1	1	1	0	0	0	100.00%
	Departamento de Control Urbano y Transito		5	5	2	1	2	0	77.89%
	INDICADOR	3.6.1	4	4	2	0	2	0	73.94%
		3.6.1	1	1	0	1	0	0	93.67%

### SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES EVALUACION DEL POI III TRIMESTRE - 2019



- **Subgerencia de Servicios Comunes**

El nivel de eficacia alcanzado en el III Trimestre del 2019 por la ejecución física de las actividades de la Subgerencia de Servicios Comunes es de 74.00 %. El valor obtenido se debe principalmente a que de las cinco actividades programadas para su ejecución en el III Trimestre del 2019, se tiene que cuatro (04) actividades cuentan con ejecución. De las actividades con ejecución, se verifica que dos se ejecutaron de manera óptima, una actividad con un retraso moderado en su ejecución y una muestran retraso significativo y es: "SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO". Asimismo, se verifica que una actividad no fue ejecutada: "PREVENCIÓN, CONTROL Y ERRADICACIÓN DE ENFERMEDADES EN LOS ANIMALES", considerando que, dicha actividad no mostro evidencia tangible de su cumplimiento. En balance, la Subgerencia de Servicios Comunes tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019 de: "EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO".

- **Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad**

El nivel de eficacia alcanzado en el III Trimestre del 2019 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad es de 83.19 %. El valor obtenido se debe principalmente a que de las doce actividades programadas para su ejecución en el III Trimestre del 2019, se tiene que once (11) actividades cuentan con ejecución. De las actividades con ejecución, se verifica que nueve se ejecutaron de manera óptima, dos muestran retraso significativo y son: “MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS-LIMPIEZA PUBLICA” y “MANTENIMIENTO DE VEHICULOS-AREAS VERDES”. Asimismo, se verifica que una actividad no muestra ejecución: “PROMOCIÓN AMBIENTAL A INSTITUCIONES EDUCATIVAS”, considerando que, dicha actividad no mostro evidencia tangible de su cumplimiento. En balance, el Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019 de: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

- **Departamento de Seguridad Ciudadana**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Seguridad Ciudadana es de 58.63 %. El valor obtenido se debe principalmente a que de las ocho actividades programadas para su ejecución en el III Trimestre del 2019, seis muestran ejecución y dos actividades quedaron sin ejecución. De las actividades con ejecución, tres de ellas tuvieron un nivel óptimo de ejecución, y tres actividades tuvieron una ejecución con retraso significativo; estas son: “EJECUTAR ACCIONES DE ALERTA MEDIANTE CAMARAS DE VIDEOVIGILANCIA”, “EJECUTAR PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO” y “MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE UNIDADES MOVILES PARA PATRULLAJE POR SECTOR”. Las actividades que no se ejecutaron son: “EJECUTAR PROGRAMA DE PREVENCION CON REDES DE COOPERANTES” y “EJECUTAR PROGRAMA DE PREVENCION CON LAS BRIGADAS DE AUTOPROTECCION ESCOLAR - BAPES”, al no existir evidencia del cumplimiento eficaz de dichas actividades. En balance, el Departamento de Seguridad Ciudadana tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019 de: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

- **Departamento de Control Urbano y Transito**

El nivel de eficacia alcanzado en el III Trimestre del 2019 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Control Urbano y Transito es de 77.89 %. El valor obtenido se debe principalmente a la ejecución optima de dos de las cinco actividades programadas para el Tercer Trimestre del 2019, asimismo se registra la ejecución de una actividad con retraso moderado “EMISION DE TARJETAS DE CIRCULACION 2019” y las otras dos actividades con un retraso significativo las cuales son: “OPERATIVOS DIURNOS Y NOCTURNOS CON EL APOYO DE SEGURIDAD CIUDADANA Y/O LA PNP” y “PASACALLE POR LA SEMANA DE LA EDUCACION VIAL Y CONCURSO DE PANCARTAS” dicha actividad no ha mostrado suficiente sustento documentario de su cumplimiento, de manera que se tuvo que determinar una cifra en función a la capacidad del lugar donde se realizó la sensibilización (según las fotos al frontis de la Municipalidad Distrital de Majes). Por lo tanto, en balance, el Departamento de Control Urbano y Transito tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019 de: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”

La SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES, como Órgano responsable de la supervisión de las actividades de las Unidades Orgánicas que tiene directamente a su cargo, se le ha determinado una eficacia operativa directamente relacionada con la eficacia alcanzada por dichas Unidades Orgánicas, estableciéndose un indicador de 74.23 % (PROMEDIO PONDERADO DE LA EFICACIA ALCANZADA POR LOS DEPARTAMENTOS), valor que implica una “EJECUCION CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

**3.4.3. SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL**

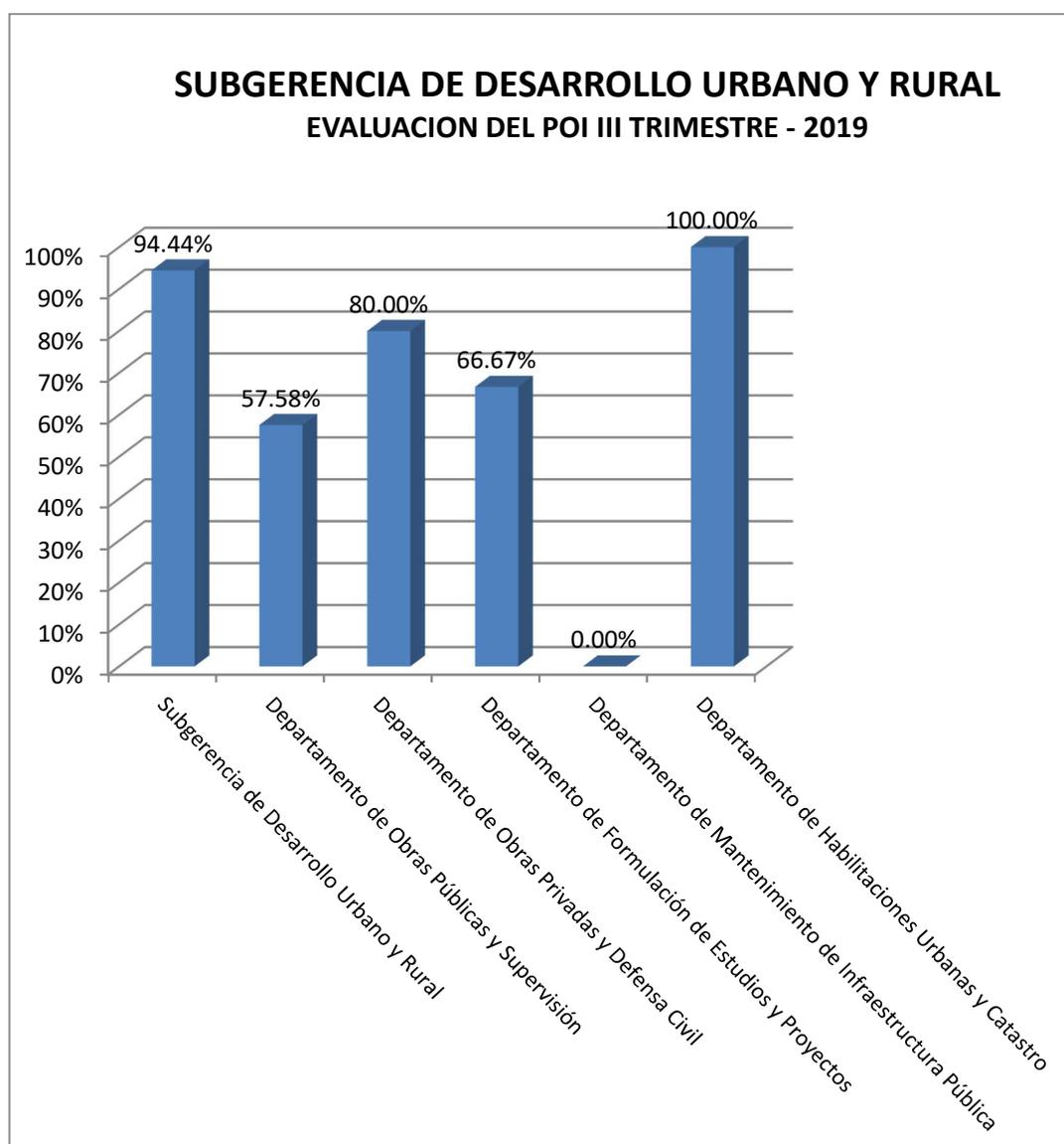
**Eficacia Gerencial**

El análisis de la Ejecución a nivel de actividades en el III Trimestre del 2019 se observa en el siguiente cuadro:

**CUADRO N° 12: EFICACIA OPERATIVA DEL ORGANO DE LA SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL**

NRO	UNIDAD ORGANICA	INDICADOR	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO III TRIM			ACTIVIDADES NO EJECUTADAS	DESEMPEÑO
					OPTIMO (>=95%)	RETRASO MODERADO (94% - 85%)	RETRASO SIGNIFICATIVO (84% - 1%)		
7	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL		36	23	18	0	5	13	58.67%
	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural		6	6	5	0	1	0	94.44%
	INDICADOR	6.4.2	6	6	5	0	1	0	94.44%
	Departamento de Obras Públicas y Supervisión		6	5	1	0	4	1	57.58%
		5.5.1	4	4	0	0	4	0	61.36%
		5.6.1	1	0	0	0	0	1	0.00%
		6.4.2	1	1	1	0	0	0	100.00%
	Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil		5	4	4	0	0	1	80.00%
	INDICADOR	2.4.1	1	1	1	0	0	0	100.00%
		3.7.1	1	1	1	0	0	0	100.00%
		3.7.1	1	0	0	0	0	1	0.00%
		7.5.1	2	2	2	0	0	0	100.00%
	Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos		9	6	6	0	0	3	66.67%
		5.4.1	3	1	1	0	0	2	33.33%
		5.5.1	2	2	2	0	0	0	100.00%
		5.6.1	2	2	2	0	0	0	100.00%
		5.7.1	2	1	1	0	0	1	50.00%
	Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública		8	0	0	0	0	8	0.00%

INDICADOR	5.4.1	1	0	0	0	0	1	0.00%
	5.6.1	5	0	0	0	0	5	0.00%
	5.7.1	2	0	0	0	0	2	0.00%
<b>Departamento de Habilitaciones Urbanas y Catastro</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100.00%</b>
	7.5.2	2	2	2	0	0	0	100.00%
	7.5.2	0	0	0	0	0	0	0.00%



- **Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de las actividades de la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural, como unidad operativa, es de 94.44 %. El nivel alcanzado fue debido a que las seis actividades

programadas en el III trimestre del año fiscal 2019 han alcanzado su ejecución óptima cinco 05 actividades, mientras que se tiene una actividad con retraso significativo: “SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE OBRAS PÚBLICAS Y SUPERVISIÓN”. En balance, la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural, como unidad operativa, tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: “EJECUCIÓN CON RETRASO MODERADO”.

- **Departamento de Obras Públicas y Supervisión**

El nivel de eficacia alcanzado en el III Trimestre del 2019 por la ejecución física total de las actividades y Proyectos de Inversión programados en el Plan Operativo del Departamento de Obras Públicas y Supervisión es de 57.58 %. El valor obtenido se debe principalmente a que los siguientes Proyectos de Inversión programados para el 2019, han mostrado la siguiente ejecución en el Tercer Trimestre:

NRO	PROYECTO	ESTADO
2	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA 40625 CORAZÓN DE JESUS NIVEL INICIAL DEL ASENTAMIENTO B-1 EN EL CENTRO POBLADO BELLO HORIZONTE, CENTRO POBLADO DE B1 - DISTRITO DE MAJES - PROVINCIA DE CAYLLOMA - REGIÓN AREQUIPA	RETRASO SIGNIFICATIVO
3	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALMIRANTE MIGUEL GRAU, DISTRITO DE MAJES, CAYLLOMA AREQUIPA CENTRO POBLADO DE EL PEDREGAL - DISTRITO DE MAJES - PROVINCIA DE CAYLLOMA - REGIÓN AREQUIPA	RETRASO SIGNIFICATIVO
4	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA I.E. BLANCA VARELA GONZALES, NIVEL PRIMARIA, EN EL MODULO G DE CIUDAD MAJES, DISTRITO DE MAJES - CAYLLOMA - AREQUIPA	RETRASO SIGNIFICATIVO
5	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA I.E. BELAUDE TERRY NIVEL PRIMARIA CIUDAD MAJES, SECTOR 3 MODULO A, DISTRITO DE MAJES - CAYLLOMA - AREQUIPA	RETRASO SIGNIFICATIVO
6	MEJORAMIENTO DE LAS VIAS URBANAS EN EL BLOQUE 03 DEL CENTRO POBLADO PEDREGAL SUR, DISTRITO DE MAJES – CAYLLOMA - AREQUIPA	NO EJECUTADO

Se debe precisar que los proyectos programados en el Plan Operativo son proyectos priorizados en el Presupuesto Participativo y Presupuesto Institucional de Apertura – 2019 y que contribuyen a resultados establecidos en el PEI como son: Mejorar la calidad y cobertura de los servicios universales y básicos (salud, educación y agua desagüe), y Mejorar la red de integración vial del distrito.

Dentro de lo programado en el POI para el Tercer Trimestre del 2019, el Departamento de Obras Públicas y Supervisión tiene la actividad “EVALUACIÓN E

INSPECCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA” el mismo que se ejecutó de manera óptima. En balance, el Departamento de Obras Públicas y Supervisión tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019 de: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

- **Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil**

El nivel de eficacia alcanzado en el III Trimestre del 2019 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil es de 80.00 %. El valor obtenido se debe principalmente a que de las cinco (05) actividades programadas para su ejecución en el III Trimestre del 2019; cuatro actividades mostraron una ejecución óptima y una actividad no fue ejecutada la cual es “CAPACITACIÓN A LA COMUNIDAD EN PREVENCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES”. En balance, el Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019 de: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

- **Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos**

El nivel de eficacia alcanzado en el III Trimestre del 2019 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos es de 66.67%. El nivel alcanzado fue debido a que de las 09 actividades programadas para su ejecución en el III Trimestre del 2019 han logrado su ejecución óptima solo 06 actividades; mientras que tres actividades no fueron ejecutadas: “FORMULACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION/NO PI (INFRAESTRUCTURA RECREATIVA)”, “EVALUACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION (INFRAESTRUCTURA RECREATIVA)” y “EVALUACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION (INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA MUNICIPAL)”. En balance, el Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019 de: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

- **Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública**

El nivel de eficacia alcanzado en el III Trimestre del 2019 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública es de 0.00 %. El valor obtenido se debe principalmente a que el Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública no cumplió con remitir a la fecha la

información de la Evaluación del Plan Operativo institucional III Trimestre del año fiscal 2019, lo que, en balance, el Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública se le da una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019 de: “NO EJECUTADO”.

- **Departamento de Habilitaciones Urbanas y Catastro**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de todas las actividades del Departamento de Habilitaciones Urbanas y Catastro es de 100.00 %, lo cual quiere decir que, las dos (02) actividades programadas tuvieron una ejecución optima; lo que, en balance, significa que, el Departamento de Habilitaciones Urbanas y Catastro muestra una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: “EJECUCIÓN OPTIMA”.

La SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL, como Órgano responsable de la supervisión de las actividades de las Unidades Orgánicas que tiene directamente a su cargo, se le ha determinado una eficacia operativa directamente relacionada con la eficacia alcanzada por dichas Unidades Orgánicas, estableciéndose un indicador de 58.67 % (PROMEDIO PONDERADO DE LA EFICACIA ALCANZADA POR LOS DEPARTAMENTOS), valor que implica una “EJECUCION CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

### 3.4.4. SUBGERENCIA DE FORMALIZACION Y TITULACION DE PREDIOS

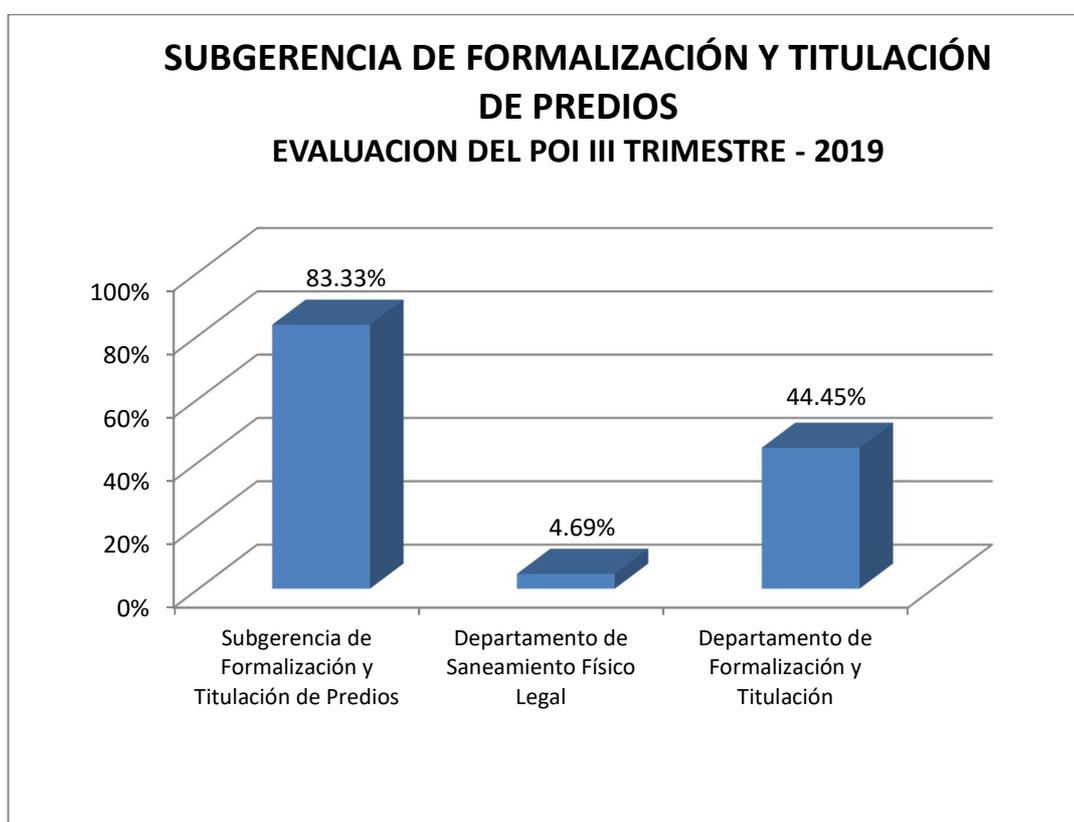
#### Eficacia Gerencial

El análisis de la Ejecución a nivel de actividades en el III Trimestre del 2019 se observa en el siguiente cuadro:

**CUADRO N° 13: EFICACIA OPERATIVA DEL ORGANO DE LA SUBGERENCIA DE FORMALIZACION Y TITULACION DE PREDIOS**

NRO	UNIDAD ORGANICA	INDICADOR	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO III TRIM			ACTIVIDADES NO EJECUTADAS	DESEMPEÑO
					OPTIMO (>=95%)	RETRASO MODERADO (94% - 85%)	RETRASO SIGNIFICATIVO (84% - 1%)		
8	SUBGERENCIA DE FORMALIZACIÓN Y TITULACIÓN DE PREDIOS		16	7	2	0	5	9	27.00%
	Subgerencia de Formalización y		1	1	0	0	1	0	83.33%

	<b>Titulación de Predios</b>								
INDICADOR	6.4.2	1	1	0	0	1	0	83.33%	
	<b>Departamento de Saneamiento Físico Legal</b>								
		<b>8</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>4.69%</b>	
INDICADOR	7.5.3	8	1	0	0	1	7	4.69%	
	<b>Departamento de Formalización y Titulación</b>								
		<b>7</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>44.45%</b>	
INDICADOR	7.4.1	7	5	2	0	3	2	44.45%	



- **Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios**

El nivel de eficacia alcanzado por la ejecución física de las actividades de la subgerencia es de 83.33 %. El valor obtenido se debe a que la Subgerencia de Formalización y titulación de Predios (como subgerencia) ha ejecutado con retraso significativo la única actividad programada para el Tercer Trimestre del 2019 denominada: "SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO FISICO LEGAL, FORMALIZACION Y TITULACION". En balance la Subgerencia de

Formalización y Titulación de Predios tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019 de: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

- **Departamento de Saneamiento Físico Legal**

El nivel de eficacia alcanzado por la ejecución física de las actividades del Departamento de Saneamiento Físico Legal es de 4.69 %. El valor obtenido se debe a que de las ocho actividades programadas para su ejecución en el III Trimestre del 2019, solo una ha mostrado ejecución con un retraso significativo: “Colocación de Letreros de Identificación de Propiedad de MDM”, teniendo por otro lado siete actividades sin ejecución: “Inscripción de Habilitaciones Urbanos”, “Taller de capacitación, eventos y Expo Majes”, “Empadronamiento Lotes”, “Expediente de Cambio de Uso de Suelos de partida registral independizada N° P06170672 y P06147033”, “Inscripción de cambio de uso de suelos de partida registral independizada N° P06170672 y P06147033 en la SUNARP”, “Expediente de Habilitación Urbana del Terreno en donación para puesto de Salud en Asent. C-2” y “Expediente de Habilitación Urbana del Terreno en donación para puesto de Salud en Asent. D-4”. Las actividades que no registraron ejecución alguna, se debe principalmente a que, en el informe de evaluación presentado por dicho Departamento, no adjunta evidencias tangibles que permitan verificar el reporte de metas alcanzados en el III trimestre, a nivel de cantidades, sino que, solo se precisó avances porcentuales que en ninguna manera pudo ser verificada en los documentos adjuntos al informe de evaluación. En balance el Departamento de Saneamiento Físico Legal tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019 de: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

- **Departamento de Formalización y Titulación**

El nivel de eficacia alcanzado por la ejecución física de las actividades del Departamento de Formalización y Titulación en el III Trimestre del 2019 es de 44.45 %. El valor obtenido se debe principalmente a que de las siete actividades programadas para su ejecución en el III Trimestre del 2019, tuvieron ejecución cinco (05) actividades, dos (02) con una ejecución optima y tres (03) actividades con retraso significativo: “Formalización de la posesión en predios urbanos”, “Adjudicación de predios urbanos” y “Mejoramiento de atención al usuario”. Asimismo, dos

actividades no fueron ejecutadas: “Tasación de predios urbanos y/o comerciales” y “Titulación de predios Urbanos”. En balance el Departamento de Formalización y Titulación tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019 de: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

La SUBGERENCIA DE FORMALIZACION Y TITULACION DE PREDIOS, como Órgano responsable de la supervisión de las actividades de las Unidades Orgánicas que tiene directamente a su cargo, se le ha determinado una eficacia operativa directamente relacionada con la eficacia alcanzada por dichas Unidades Orgánicas, estableciéndose un indicador de 27.00%, valor que implica una “EJECUCION CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

### 3.4.5. SUBGERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

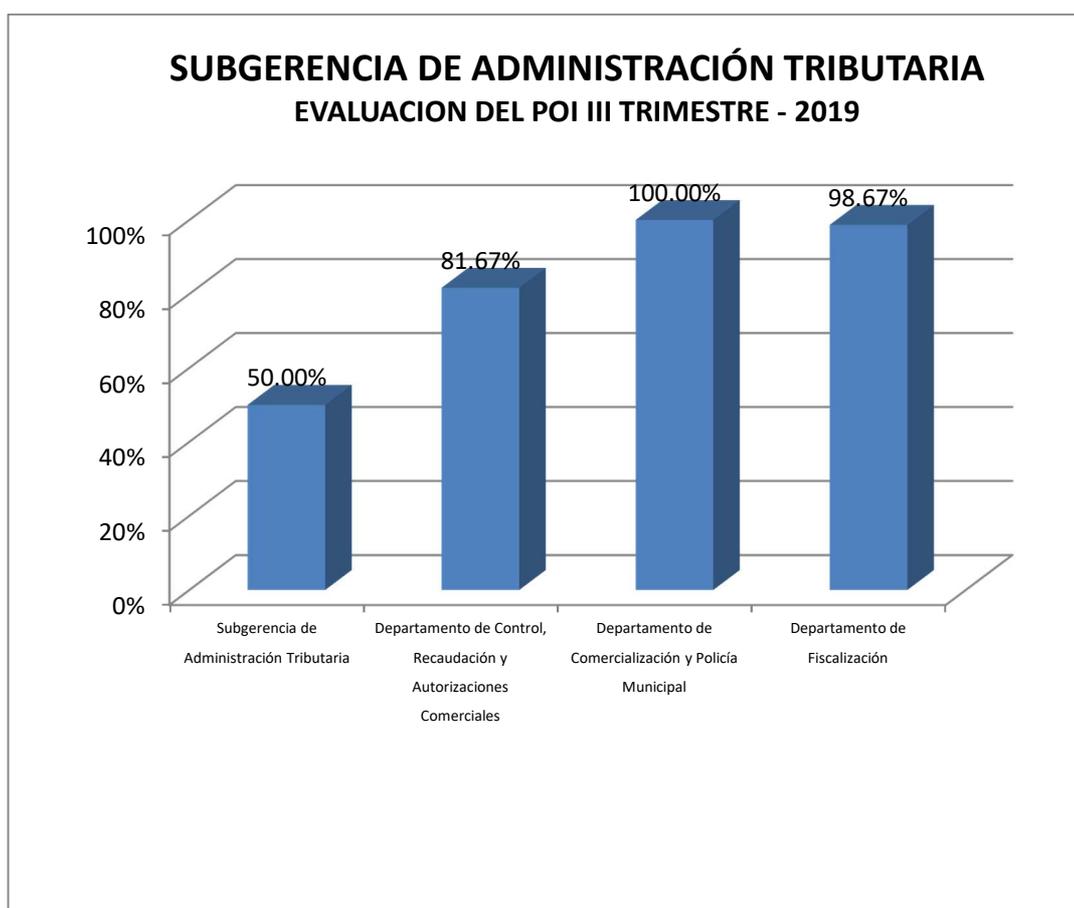
#### Eficacia Gerencial

El análisis de la Ejecución a nivel de actividades en el III Trimestre del 2019 se observa en el siguiente cuadro:

**CUADRO N° 14: EFICACIA OPERATIVA DEL ORGANO DE LA SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA**

NRO	UNIDAD ORGANICA	INDICADOR	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO III TRIM			ACTIVIDADES NO EJECUTADAS	DESEMPEÑO
					OPTIMO (>=95%)	RETRASO MODERADO (94% - 85%)	RETRASO SIGNIFICATIVO (84% - 1%)		
9	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA		16	14	12	2	0	2	86.46%
	Subgerencia de Administración Tributaria		2	1	1	0	0	1	50.00%
	INDICADOR	6.4.2	2	1	1	0	0	1	50.00%
	Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales		6	5	4	1	0	1	81.67%
	INDICADOR	2.4.1	2	2	1	1	0	0	95.00%
		6.6.1	4	3	3	0	0	1	75.00%
	Departamento de Comercialización y Policía Municipal		3	3	3	0	0	0	100.00%

INDICADOR	2.8.1	1	1	1	0	0	0	100.00%
	2.8.2	1	1	1	0	0	0	100.00%
	3.6.1	1	1	1	0	0	0	100.00%
<b>Departamento de Fiscalización</b>		<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>98.67%</b>
INDICADOR	2.8.2	5	5	4	1	0	0	98.67%



- **Subgerencia de Administración Tributaria**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de las actividades de la Subgerencia de Administración Tributaria, como unidad operativa, es de 50.00 %. El valor obtenido se debe principalmente a que se ejecutó una (01) de las dos (02) actividades programadas de manera óptima mientras que la segunda actividad no fue ejecutada: “Sensibilización y Culturización Tributaria a las Municipalidades de los 04 Centros Poblados”. En balance, la Subgerencia de Administración Tributaria tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

- **Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales es de 81.67 %. El valor obtenido se debe principalmente a que de las seis actividades programadas para su ejecución en el III Trimestre del 2019, cinco (05) se ejecutaron de la siguiente manera: cuatro actividades muestran una ejecución óptima, una muestra una ejecución con retraso moderado: “EMISION DE AUTORIZACIONES DE ANUNCIOS Y PROPAGANDA” y una actividad no se logró ejecutar la cual es: “CAMPAÑA DE AMNISTIA TRIBUTARIA”, considerando que no se ha emitido documentación que evidencia el avance físico de dicha actividad. En balance, el Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: “EJECUCIÓN CON RETRASO SIGNIFICATIVO”.

- **Departamento de Comercialización y Policía Municipal**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de todas las actividades del Departamento de Comercialización y Policía Municipal es de 100.00 %, lo cual quiere decir que, las tres (03) actividades programadas tuvieron una ejecución optima; lo que, en balance, significa que, el Departamento de Comercialización y Policía Municipal muestra una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: “EJECUCIÓN OPTIMA”.

- **Departamento de Fiscalización**

El nivel de eficacia alcanzado en el III trimestre del año fiscal 2019 por la ejecución física de las actividades del Departamento de Fiscalización es de 98.67 %. El valor obtenido se debe principalmente a que de todas sus actividades (04) muestran una ejecución optima de 05 actividades en el III Trimestre del 2019, teniendo una (01) actividad con retraso moderado: “Curso de capacitación para mejorar condiciones de funcionamiento establecimientos diversas actividades económicas”, razón por la cual, en balance, el Departamento de Fiscalización tiene una calificación de la ejecución de su Plan Operativo en el III Trimestre del 2019: “EJECUCIÓN OPTIMA”.

La SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA, como Órgano responsable de la supervisión de las actividades de las Unidades Orgánicas que tiene directamente a su

cargo, se le ha determinado una eficacia operativa directamente relacionada con la eficacia alcanzada por dichas Unidades Orgánicas, estableciéndose un indicador de 86.46% (PROMEDIO PONDERADO DE LA EFICACIA ALCANZADA POR LOS DEPARTAMENTOS), valor que implica una EJECUCION CON RETRASO MODERADO.

### 3.5. DESEMPEÑO A NIVEL DE ORGANOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES

En el III Trimestre del 2019, se ha determinado el desempeño de los Órganos de la Municipalidad Distrital de Majes que comprenden la Gerencia Municipal y todas las Subgerencias de la MDM, la misma que se muestra en el cuadro N° 15. Es necesario mencionar que los niveles de desempeño de los Órganos están directamente relacionados con los niveles de desempeño alcanzados por su Unidades Orgánicas dependientes. La relación establecida básicamente se sustenta en que los Órganos tienen la función principal de supervisar en cumplimiento de los objetivos específicos de las actividades de las Unidades Orgánicas a su cargo, y a medida que se cumplan eficazmente dichos objetivos, se verifica el cumplimiento del trabajo de la supervisión del Órgano respectivo.

**CUADRO N° 15: NIVEL DE DESEMPEÑO A NIVEL DE ORGANOS**

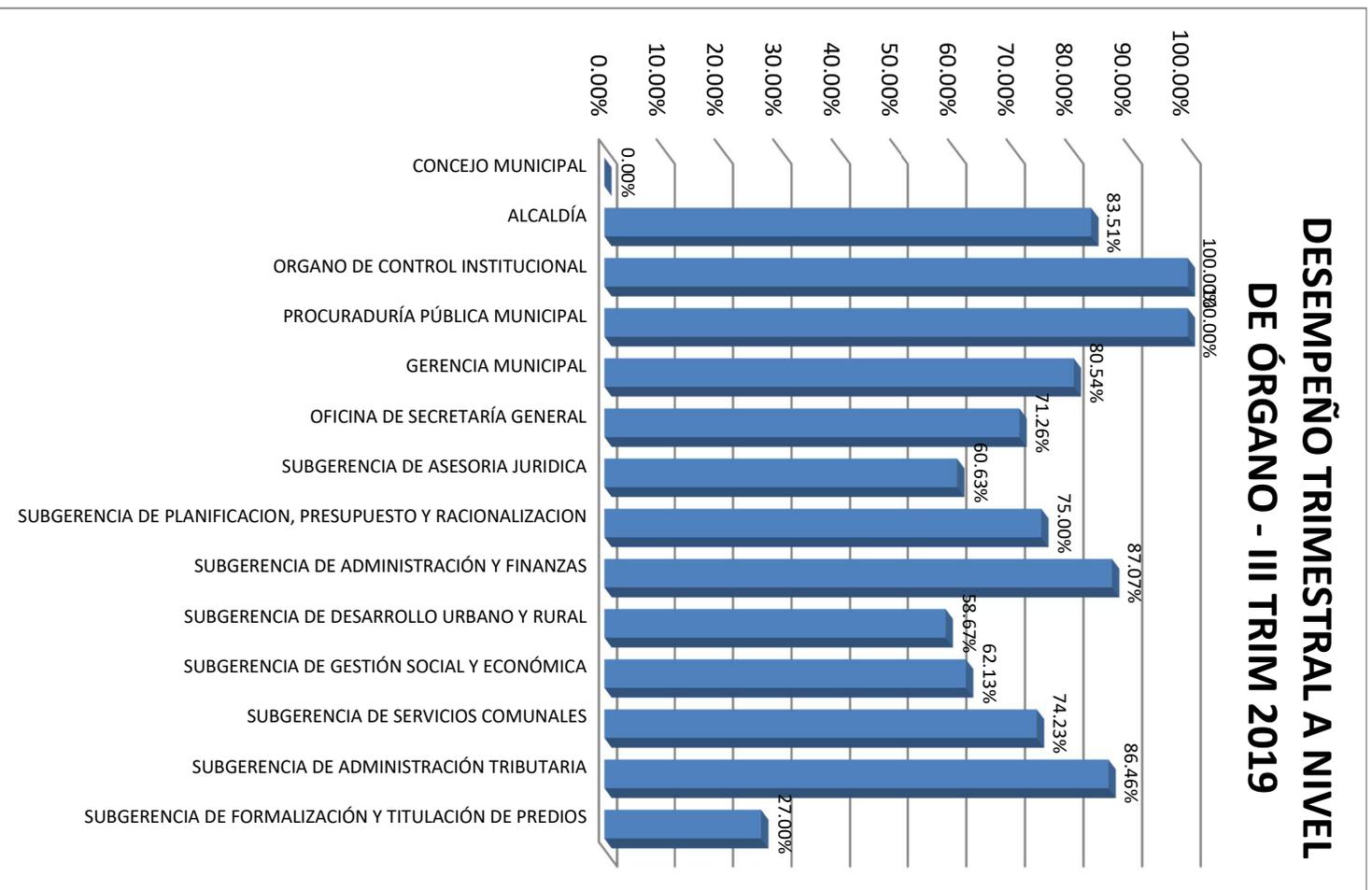
NRO	A NIVEL DE SUBGERENCIAS	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO III TRIM			ACTIVIDADES NO EJECUTADAS	DESEMPEÑO
				OPTIMO (>=95%)	RETRASO MODERADO (94% - 85%)	RETRASO SIGNIFICATIVO (84% - 1%)		
1	CONCEJO MUNICIPAL	1	0	0	0	0	1	0.00%
2	ALCALDÍA	3	3	2	0	1	0	83.51%
3	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	10	10	10	0	0	0	100.00%
4	PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL	3	3	3	0	0	0	100.00%
5	GERENCIA MUNICIPAL	29	26	21	1	4	3	80.54%
6	OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL	18	16	8	1	7	2	71.26%
7	SUBGERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	1	1	0	0	1	0	60.63%
8	SUBGERENCIA DE PLANIFICACION, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACION	12	9	9	0	0	3	75.00%
9	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	28	26	21	1	4	2	87.07%
10	SUBGERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL	36	23	18	0	5	13	58.67%

11	SUBGERENCIA DE GESTIÓN SOCIAL Y ECONÓMICA	67	48	30	4	14	19	62.13%
12	SUBGERENCIA DE SERVICIOS COMUNALES	30	26	16	2	8	4	74.23%
13	SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	16	14	12	2	0	2	86.46%
14	SUBGERENCIA DE FORMALIZACIÓN Y TITULACIÓN DE PREDIOS	16	7	2	0	5	9	27.00%
<b>TOTAL</b>		<b>270</b>	<b>212</b>	<b>152</b>	<b>11</b>	<b>49</b>	<b>58</b>	<b>69.94%</b>

Del cuadro N° 15, se puede realizar el siguiente análisis:

- Se verifica que 02 órganos tienen como resultado final “EJECUCIÓN OPTIMA”, considerando que el desempeño deberá estar dentro el rango (95% a más). Tales órganos son: “PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL” y “ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL” órganos que a nivel de eficacia operativa se evalúa la producción administrativa programada y ejecutada.
- Se verifica que los órganos que tiene una calificación de EJECUCION CON RETRASO MODERADO son “SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS” Y “SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA, considerando el nivel de desempeño de evaluación debe ser estar en el rango de (94% - 85%).
- Asimismo, del cuadro anterior se desprende que el resto (10 órganos) tienen resultado final con calificación de EJECUCION CON RETRASO SIGNIFICATIVO, considerando que su nivel de desempeño se encuentra en el rango (84% - 1%). Es necesario destacar que dentro de este grupo encontramos Órganos cuyo desempeño ha sido relativamente bueno con respecto a los demás Órganos, como, por ejemplo: ALCALDIA con un nivel de desempeño de 83.51%, GERENCIA MUNICIPAL con un nivel de desempeño de 80.54% y la SUBGERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN con un nivel de desempeño de 75.00 %, los tres Órganos más cercanos al límite superior.

### DESEMPEÑO TRIMESTRAL A NIVEL DE ÓRGANO - III TRIM 2019



**3.6. DESEMPEÑO A NIVEL DE UNIDADES ORGANICAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
DE MAJES**

En el siguiente cuadro se muestra el nivel de desempeño alcanzado por las Unidades Orgánicas que tienen programadas actividades del Plan Operativo Institucional 2019 para su ejecución.

**CUADRO N° 16: NIVEL DE DESEMPEÑO A NIVEL DE UNIDADES ORGANICAS**

NRO	A NIVEL DE UNIDADES ORGANICAS	CANTIDAD DE ACTIVIDADES	CON EJECUCION	NIVEL DE CUMPLIMIENTO III TRIM			ACTIVIDADES NO EJECUTADAS	DESEMPEÑO
				OPTIMO (>=95%)	RETRASO MODERADO (94% - 85%)	RETRASO SIGNIFICATIVO (84% - 1%)		
1	Concejo Municipal	1	0	0	0	0	1	0.00%
2	Alcaldia	3	3	2	0	1	0	83.51%
3	Organo de Control Institucional	10	10	10	0	0	0	100.00%
4	Procuraduría Publica Municipal	3	3	3	0	0	0	100.00%
5	Gerencia Municipal	3	2	2	0	0	1	66.67%
6	Unidad de Recursos Humanos	17	15	13	1	1	2	82.69%
7	Unidad de Ejecución Coactiva	9	9	6	0	3	0	81.11%
8	Oficina de Secretaría General	4	3	2	0	1	1	63.78%
9	Unidad de Registro Civil	3	3	1	0	2	0	68.96%
10	Unidad de Trámite Documentario y Archivo	1	1	0	0	1	0	24.33%
11	Unidad de Imagen Institucional y de Relaciones Públicas	10	9	5	1	3	1	79.63%
12	Subgerencia de Asesoría Jurídica	1	1	0	0	1	0	60.63%
13	Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización	3	2	2	0	0	1	66.67%
14	Unidad de Planificación y Racionalización	3	1	1	0	0	2	33.33%
15	Unidad de Presupuesto	5	5	5	0	0	0	100.00%
16	Oficina de Programación Multianual de Inversiones	1	1	1	0	0	0	100.00%
17	Subgerencia de Administración y Finanzas	2	2	1	0	1	0	86.25%
18	Unidad de Contabilidad	9	9	9	0	0	0	100.00%
19	Unidad de Tesorería	4	4	2	0	2	0	83.33%
20	Unidad de Control Patrimonial	3	2	1	0	1	1	46.67%
21	Unidad de Logística y Servicios Generales	7	6	5	1	0	1	84.58%
22	Unidad de Sistemas e Informática	3	3	3	0	0	0	100.00%
23	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural	6	6	5	0	1	0	94.44%
24	Departamento de Obras Públicas y Supervisión	6	5	1	0	4	1	57.58%
25	Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil	5	4	4	0	0	1	80.00%
26	Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos	9	6	6	0	0	3	66.67%
27	Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública	8	0	0	0	0	8	0.00%

28	Departamento de Habilitaciones Urbanas y Catastro	2	2	2	0	0	0	100.00%
29	Subgerencia de Gestión Social y Económica	10	7	5	2	0	3	67.75%
30	Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales	20	11	10	0	1	9	53.33%
31	Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud	10	10	4	0	6	0	69.97%
32	Departamento de Servicio Social y Defensoría Municipal	17	15	8	2	5	2	76.12%
33	Departamento de Desarrollo Económico	10	5	3	0	2	5	42.50%
34	Subgerencia de Servicios Comunales	5	4	2	1	1	1	74.00%
35	Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad	12	11	9	0	2	1	83.19%
36	Departamento de Seguridad Ciudadana	8	6	3	0	3	2	58.63%
37	Departamento de Control Urbano y Tránsito	5	5	2	1	2	0	77.89%
38	Subgerencia de Administración Tributaria	2	1	1	0	0	1	50.00%
39	Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales	6	5	4	1	0	1	81.67%
40	Departamento de Comercialización y Policía Municipal	3	3	3	0	0	0	100.00%
41	Departamento de Fiscalización	5	5	4	1	0	0	98.67%
42	Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios	1	1	0	0	1	0	83.33%
43	Departamento de Saneamiento Físico Legal	8	1	0	0	1	7	4.69%
44	Departamento de Formalización y Titulación	7	5	2	0	3	2	44.45%
<b>TOTAL</b>		<b>270</b>	<b>212</b>	<b>152</b>	<b>11</b>	<b>49</b>	<b>58</b>	<b>69.94%</b>

Del cuadro N° 16, se puede realizar el siguiente análisis:

- Las Unidades Orgánicas siguientes han obtenido un resultado final de “EJECUCIÓN OPTIMA” en el III Trimestre del 2019, considerando que sus desempeños están dentro el rango (95% - a más):

NRO	UNIDAD ORGANICA	DESEMPEÑO
1	Procuraduría Pública Municipal	100.00%
2	Órgano de Control Institucional	100.00%
3	Unidad de Presupuesto	100.00%
4	Oficina de Programación Multianual e Inversiones	100.00%
5	Unidad de Contabilidad	100.00%
6	Unidad de Sistemas e Informática	100.00%
7	Departamento de Habilitaciones Urbanas y Catastro	100.00%
8	Departamento de Comercialización y Policía Municipal	100.00%
9	Departamento de Fiscalización	98.67%

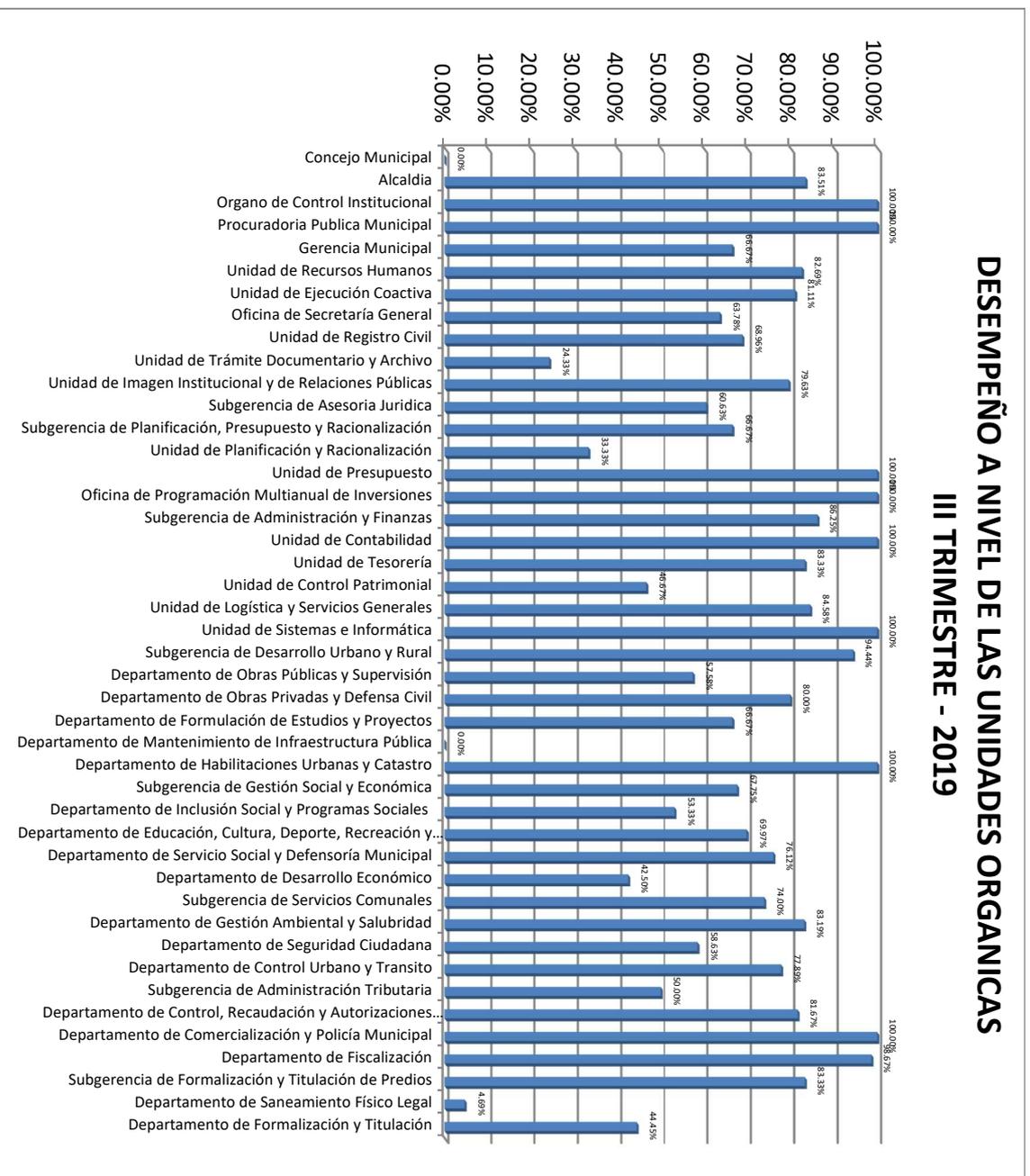
- Asimismo, se verifica Unidades Orgánicas que muestra un nivel de desempeño con una calificación de “EJECUCION CON RETRASO MODERADO”, considerando que sus valores se encuentran dentro del rango de (94% - 85%) y son:

NRO	UNIDAD ORGANICA	DESEMPEÑO
1	Subgerencia de Administración y Finanzas	86.25%
2	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural	94.44%

- Según el cuadro N° 16, las Unidades Orgánicas que alcanzaron niveles de desempeño dentro del rango (84% - 1%), suman en total treinta y uno (31), por lo que su calificación es “EJECUCION CON RETRASO SIGNIFICATIVO”. De este grupo se puede identificar a las siguientes Unidades Orgánicas que tiene una ejecución relativamente buena con respecto a las demás Unidades Orgánicas:

NRO	UNIDAD ORGANICA	DESEMPEÑO
1	Alcaldía	83.51%
2	Unidad de Recursos Humanos	82.69%
3	Unidad de Ejecución Coactiva	81.11%
4	Unidad de Imagen Institucional y de Relaciones Públicas	79.63%
5	Unidad de Tesorería	83.33%
6	Unidad de Logística y Servicios Generales	84.58%
7	Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil	80.00%
8	Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad	83.19%
9	Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales	81.67%
10	Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios	83.33%

**DESEMPEÑO A NIVEL DE LAS UNIDADES ORGANICAS**  
**III TRIMESTRE - 2019**



**IV. RECOMENDACIONES****Recomendación N° 01****Gerencia Municipal**

- 4.1.1. Se sigue recomendando a la Gerencia Municipal y a las Unidades a su Cargo, para el siguiente trimestre, a dar seguimiento del cumplimiento de sus actividades que han sido y serán incorporadas al Plan Operativo Institucional 2019 para su respectivo reporte de cumplimiento de las metas en las evaluaciones trimestrales del POI, ello debido a que, todavía en la Unidad de Recursos Humanos existen dos actividades sin ejecutar mientras que en la Unidad de Ejecución Coactiva existen tres actividades con un retraso significativo, lo cual trajo consigo como resultado de la eficacia operativa una disminución en el promedio final para el presente periodo trimestral.
- 4.1.2. Se sigue recomendando a la Gerencia Municipal y a las Unidades Orgánicas a su Cargo, para el siguiente trimestre, a considerar informar el desarrollo de actividades que no estén programadas en un determinado trimestre, pudiendo ocurrir que, la actividad se ejecute de manera anticipada o retrasada a su programación inicial, lo cual, DEBE INFORMARSE su ejecución en el periodo trimestral objeto de la evaluación.
- 4.1.3. Se recomienda, para el siguiente trimestre, a la Unidad de Recursos Humanos a regularizar la ejecución de las dos (02) actividades programadas en el III trimestre y que no han podido ejecutarse, ello con la finalidad de registrar una ejecución acumulada de las metas al finalizar el presente año fiscal 2019.
- 4.1.4. Se recomienda a la Unidad de Recursos Humanos para el siguiente trimestre remitir de manera oportuna y en el tiempo establecido la evaluación del POI, pues para el presente trimestre se remitió fuera del plazo establecido, obstaculizando la adecuada evaluación correspondiente al tercer trimestre.
- 4.1.5. Se sigue recomendando para el año fiscal 2019 a la Unidad de Recursos Humanos, a continuar con la implementación, ejecución y evaluación del Plan de Capacitación del Personal de la Municipalidad Distrital de Majes, a fin de dirigir los esfuerzos al fortalecimiento de las capacidades que permitan un desarrollo eficaz de las labores asignadas del personal.
- 4.1.6. Se recomienda a la Unidad de Recursos Humanos, para el POI del siguiente año considerar la actividad: "OLIMPIADAS DEPORTIVAS" dentro del cuarto trimestre ya que cada año se realizan a partir de los meses de Octubre y Noviembre.
- 4.1.7. Se sigue recomendando para el siguiente trimestre a la Unidad de Recursos Humanos a adjuntar documentación que son referenciados en los informes de evaluación del POI,

asimismo, la documentación que sustenta el cumplimiento de las actividades que implica acciones de inspección, para su debida evaluación y validación de la información reportada.

- 4.1.8. Se recomienda a la Unidad de Ejecución Coactiva para el siguiente trimestre mantener un adecuado orden de presentación y debida organización de la información respecto a las actividades evaluadas por parte de su despacho.

## **Recomendación N° 02**

### **Subgerencia de Administración y Finanzas**

- 4.2.1. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Administración y Finanzas y a las Unidades a su Cargo, de ser el caso, a dar seguimiento del cumplimiento de sus actividades que han sido y serán incorporadas al Plan Operativo Institucional 2019 para su respectivo reporte de cumplimiento de las metas en las evaluaciones trimestrales del POI, ello debido a que, todavía algunas Unidades Orgánicas de la municipalidad, han obviado en informar el cumplimiento de las actividades que han sido incorporadas al Plan Operativo Institucional 2019, lo cual trajo consigo evaluaciones con resultado de la eficacia operativa: NO EJECUTADO, disminuyendo, por lo tanto, en el promedio final para para el presente periodo trimestral.
- 4.2.2. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Administración y Finanzas, y a las Unidades a su Cargo, a considerar informar el desarrollo de actividades que no estén programadas en un determinado trimestre, pudiendo ocurrir que, la actividad se ejecute de manera anticipada o retrasada a su programación inicial, lo cual, DEBE INFORMARSE su ejecución en el periodo trimestral objeto de la evaluación.
- 4.2.3. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Administración y Finanzas, a establecer e implementar mecanismos eficaces de dirección, organización y supervisión de las labores y acciones que realiza las Unidades a su cargo, que a su vez puedan ser medibles y verificables sobre el cumplimiento de dichas funciones, para ello, se recomienda la emisión de documentos (memorándums) de disposición sobre: Cumplimiento de Actividades, Ejecución de acciones para cumplimiento de objetivos asignados, Regularización de Actividades no ejecutados o pendientes, requerimiento de resultados de manera periódica de las acciones y actividades. Pues se verifico la implementación de las acciones antes mencionadas con la emisión de documentación que no generaba acciones que contribuyera directamente al cumplimiento de los objetivos principales (por ejemplo: trámites administrativos regulares).

- 4.2.4. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Administración y Finanzas, a través de la Unidad de Logística y Servicios Generales, a llevar un registro de las acciones de mantenimiento, acondicionamiento y limpieza del palacio municipal que contenga información específica de: Área intervenida, tipo de intervención, fecha de la intervención y conformidad de área sobre la intervención realizada. Dicha información será insumo para validar las metas que serán reportadas para los siguientes trimestres de la actividad del POI: “MANTENIMIENTO, ACONDICIONAMIENTO Y LIMPIEZA DEL PALACIO MUNICIPAL”.
- 4.2.5. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Administración y Finanzas, a través de la Unidad de Logística y Servicios Generales, a considerar ejecutar de manera eficaz, las actividades de “Supervisión y control de unidades vehiculares de la Municipalidad” y “Supervisión inopinada de vehículos y almacenes periféricos de las obras” a fin de poder establecer un adecuado control en el uso y disposición de las unidades vehiculares propiedad de la municipalidad.
- 4.2.6. Se sigue recomendando para el siguiente trimestre del presente año 2019 a la Subgerencia de Administración y Finanzas, a través de la Unidad de Sistemas e Informática, a implementar mecanismos de registro de atención inmediata ante los requerimientos de soporte informático de las Unidades Orgánicas, debidamente suscrito por el responsable de la unidad orgánica.
- 4.2.7. Se recomienda, para el siguiente trimestre, a la Subgerencia de Administración y Finanzas, a través de la Unidad de Control Patrimonial, a ejecutar la actividad “Elaboración del Inventario General de Bienes Muebles”, considerando que, es una actividad importante y que no fue ejecutada al tercer trimestre como se tenía programado.
- 4.2.8. Se continúa recomendando a la Subgerencia de Administración y Finanzas y Unidades a su cargo, hacer de conocimiento a su personal el presente documento de evaluación y sus recomendaciones con la finalidad de involucrarlos al logro de las metas trazadas, asimismo, se recomienda, para el siguiente trimestre, presentar las modificaciones y evaluaciones del Plan Operativo 2019 bajo los lineamientos establecidos en la Directiva N° 02-0-2014-GM-MDM.

### **Recomendación N° 03**

#### **Subgerencia de Gestión Social y Económica**

- 4.3.1. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Gestión Social y Económica y Departamentos a su Cargo, de ser el caso, a dar seguimiento del cumplimiento de sus actividades que han sido y serán incorporadas al Plan Operativo Institucional 2019 para su respectivo reporte

de cumplimiento de las metas en las evaluaciones trimestrales del POI, ello debido a que, todavía algunas Unidades Orgánicas de la municipalidad, han obviado en informar el cumplimiento de las actividades que han sido incorporadas al Plan Operativo Institucional 2019, lo cual trajo consigo evaluaciones con resultado de la eficacia operativa: NO EJECUTADO, disminuyendo, por lo tanto, en el promedio final para para el presente periodo trimestral.

- 4.3.2. Se recomienda a la Subgerencia de Gestión Social y Económica y a todos los Departamentos dependientes de dicho Órganos para el siguiente trimestre, a remitir de manera ordenada y referenciada, la documentación que sustenta el cumplimiento de cada una de las actividades, ello debido a que, en el presente periodo de evaluación, los Departamentos remitieron la documentación sin el orden respectivo.
- 4.3.3. Se recomienda a la Subgerencia de Gestión Social y Económica Para el siguiente trimestre remitir de manera oportuna y en el tiempo establecido la evaluación del POI, pues para el presente trimestre se remitió fuera del plazo establecido, obstaculizando la adecuada evaluación correspondiente al tercer trimestre.
- 4.3.4. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Gestión Social y Económica, y Departamentos a su Cargo, a considerar informar el desarrollo de actividades que no estén programadas en un determinado trimestre, pudiendo ocurrir que, la actividad se ejecute de manera anticipada o retrasada a su programación inicial, lo cual, DEBE INFORMARSE su ejecución en el periodo trimestral objeto de la evaluación.
- 4.3.5. Se recomienda a la Subgerencia de Gestión Social y Económica como Unidad Orgánica para el siguiente trimestre del 2019 considerar únicamente documentos de acciones para el cumplimiento de la actividad: “Seguimiento de las actividades de las diferentes áreas de la SGGSYE”, debido a que se trata de implementar con documentación que no genera acciones que contribuyera directamente al cumplimiento de los objetivos dentro de esta actividad.
- 4.3.6. Se continúa recomendando para el año fiscal 2019, a la Subgerencia de Gestión Social y Económica, como Unidad Operativa, a priorizar la ejecución de actividades, programas y/o proyectos dirigida a la población en pobreza y extrema pobreza para que sea atendida por los programas sociales, y la atención con apoyos aprobados mediante Sesión de Concejo, considerando que, desde periodos pasados, se han priorizado apoyos a sectores poblaciones que no se encuentran en pobreza o extrema pobreza.
- 4.3.7. Se recomienda a la Subgerencia de Gestión Social y a todos sus departamentos, a remitir ordenadamente la información debidamente verificada de aquellas actividades orientadas

a la población y que tengan como meta una determinada cantidad de beneficiarios según Plan Operativo Institucional 2019, detallando, de ser el caso: la fecha, hora, lugar, participantes, y descripción de cómo se desarrolló la actividad de manera específica, además, de los resultados alcanzados.

- 4.3.8. Se continúa recomendando, para el siguiente trimestre, a la Subgerencia de Gestión Social y Económica, a través del Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud, a remitir información debidamente consolidada y estructurada de las metas cumplidas de cada una de las disciplinas incorporadas en la Escuela Municipal de Majes, bajo la siguiente estructura: Tipo de Disciplina, Cuadro de Asistencia Mensual por disciplina suscrita por el instructor, Promedio Mensual de Asistencia de cada Alumno y por disciplina, Promedio de la Calificación Mensual de cada alumno y por disciplina (debiendo seguir la metodología propuesta por el instructor). La información anterior deberá estar integrada en un Informe Trimestral por cada Instructor y por cada disciplina, además, de las Recomendaciones y Conclusiones.
- 4.3.9. Se recomienda al Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud para el siguiente trimestre remitir de manera oportuna y en el tiempo establecido la evaluación del POI, pues para el presente trimestre se remitió fuera del plazo establecido, obstaculizando la adecuada evaluación correspondiente al tercer trimestre.
- 4.3.10. Se recomienda a la Subgerencia de Gestión Social y Económica, a través del Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud, a considerar remitir adecuadamente la información debidamente verificada que sustente el cumplimiento de las metas programadas de las actividades del Plan Operativo Institucional 2019, ello considerando que la actividad de “Atención y operatividad de la Biblioteca”, no fue establecida con un registro adecuado de personas atendidas, ya que no se contaba con el llenado completo, sin mantener un debido orden ni control del registro.
- 4.3.11. Se recomienda a la Subgerencia de Gestión Social y Económica, a través del Departamento de Servicio Social y Defensoría Municipal, a remitir adecuadamente los documentos generados que evidencien la ejecución real de las metas de las actividades, considerando que, en el presente periodo de evaluación, se continuaron alcanzando documentos (listas de asistencia), como sustento de la ejecución de las actividades las mismas que se consideran no válidas, pues, si bien contienen registros de personas, la mayoría de estos documentos no tiene las condiciones mínimas que aseguren la validez de la información contenida, puesto que, en el encabezado de cada lista, no se tiene impreso el nombre de la actividad, la fecha, ni lugar del evento, sino que, aparentemente se encuentran

sobrescritos, en algunos casos, no se detalla información alguna y en otros se muestra información incompleta. Incluso en algunas actividades solo se adjuntan registros fotográficos, teniendo que validar la cantidad de beneficiarios atendidos mediante una estimación a partir de estos registros.

- 4.3.12. Se recomienda a la Subgerencia de Gestión Social y Económica, a través del Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales a evaluar adecuadamente el cumplimiento de la actividad "META N° 04 ACCIONES DE MUNICIPIOS PARA PROMOVER LA ADECUADA ALIMENTACIÓN Y LA PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DE ANEMIA: VISITAS DOMICILIARIOS POR ACTORES SOCIALES", debiendo, para ello, adjuntar la lista de los nuevos padrones de niños logrados en el trimestre, junto con un informe validado por el coordinador y la persona responsable de la ejecución de la actividad; considerando que, para el presente trimestre, solo se han adjuntando listas de visitas, que no aportan con la evaluación de la actividad.
- 4.3.13. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Gestión Social y Económica, a través del Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales, que, para las actividades relacionadas a talleres, seminarios, cursos, etc, se deben remitir documentación (listas) que verifique el registro de personas participantes debidamente firmados por éstos, precisando la siguiente información en el encabezado de las listas: nombre del evento, fecha, lugar y hora del evento, en caso de que la persona no pueda firmar registrarlos con huella digital.
- 4.3.14. Se continua recomendando, para el siguiente trimestre, a la Subgerencia de Gestión Social y Económica, a través del Departamento de Desarrollo Económico, a priorizar ejecutar actividades que contribuyan al cumplimiento de metas y objetivos estratégicos previstos en el Plan de Desarrollo Económico vigente de la Municipalidad, para ello, la Unidad Orgánica podrá proponer modificaciones internas del POI - 2019 que permitan programar actividades e intervenciones alineados a las acciones estratégicas previstas para cada objetivo estratégico, el mismo que será viabilizado mediante Resolución de Alcaldía.
- 4.3.15. Se continúa recomendando a la Subgerencia de Gestión Social y Económica y Departamentos a su cargo, hacer de conocimiento a su personal, la presente Evaluación y sus recomendaciones, con la finalidad de involucrarlos al logro de las metas trazadas, asimismo, se recomienda, para los siguientes trimestres, presentar las modificaciones y evaluaciones del Plan Operativo 2019 de manera oportuna bajo los lineamientos establecidos en la Directiva N° 02-0-2014-GM-MDM.

**Recomendación N° 04****Subgerencia de Desarrollo Urbano**

- 4.4.1. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural y Departamentos a su Cargo, de ser el caso, a dar seguimiento del cumplimiento de sus actividades que han sido y serán incorporadas al Plan Operativo Institucional 2019 para su respectivo reporte de cumplimiento de las metas en las evaluaciones trimestrales del POI, ello debido a que, todavía algunas Unidades Orgánicas de la municipalidad, han obviado en informar el cumplimiento de las actividades que han sido incorporadas al Plan Operativo Institucional 2019, lo cual trajo consigo evaluaciones con resultado de la eficacia operativa: NO EJECUTADO, disminuyendo, por lo tanto, en el promedio final para para el presente periodo trimestral.
- 4.4.2. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural, y Departamentos a su Cargo, a considerar informar el desarrollo de actividades que no estén programadas en un determinado trimestre, pudiendo ocurrir que, la actividad se ejecute de manera anticipada o retrasada a su programación inicial, lo cual, DEBE INFORMARSE su ejecución en el periodo trimestral objeto de la evaluación.
- 4.4.3. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural, y al Departamento de Obras Publicas y Supervisión, a establecer mejoras en las fichas de visita de campo de supervisión de las diferentes obras de inversión que se encuentran en ejecución, incorporando la información del porcentaje de avance físico de la obra, ello con la finalidad de proceder al registro trimestral en los diferentes aplicativos de evaluación presupuestaria.
- 4.4.4. Se sigue recomendando para los siguientes trimestres, a la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural, a través del Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil, a priorizar las acciones de Gestión de Riesgos de Desastres (Defensa Civil) programados en el Plan Operativo Institucional 2019, y en el marco de los productos y resultados del Programa Presupuestal: 0068. Reducción de vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres.
- 4.4.5. Considerando que el Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública no ha entregado la evaluación del POI III trimestre 2019, se continua recomendando a la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural, a través del Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública, que para el desarrollo de sus actividades para el año fiscal 2019, debe de implementar bitácoras de visitas de campo y cuadro de actividades de las diferentes obras de mantenimiento que se ejecutan, especificando el área de intervención,

nombre de la infraestructura en mantenimiento, ello con la finalidad de verificar el cumplimiento de las actividades de mantenimiento conforme a lo programado.

- 4.4.6. Considerando que el Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública no ha entregado la evaluación del POI III trimestre 2019, se sigue recomendando para los siguientes trimestres, nuevamente a la Subgerencia de Desarrollo Urbano, a través del Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública, a proponer e implementar cronogramas de ejecución de las obras de mantenimiento, que permita verificar del cumplimiento de metas físicas de las intervenciones del mantenimiento, a fin de realizar evaluaciones con resultados fiables de su cumplimiento. Hasta la fecha el Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública no ha remitido los cronogramas anuales para una adecuada planificación del trabajo del mantenimiento en el distrito de Majes.
- 4.4.7. Considerando que el Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública no ha entregado la evaluación del POI III trimestre 2019, se sigue recomendando a la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural, a través del Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública, a reportar adecuadamente la información de la evaluación del Plan Operativo de los siguientes trimestres, en relación a remitir documentación que valide la cantidad de metros cuadrados de infraestructura pública debidamente mantenida, debido a que, en el presente periodo de evaluación dicho departamento, hizo caso omiso a la entrega de documentación de validación de la cantidad reportada de metros cuadrados de infraestructura mantenida, solo hizo entrega de fotos y cuadros de información, sin especificar registros debidamente constatados a través de actas de inspección o visitas de campo.
- 4.4.8. Se recomienda al Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos realizar la modificación de las actividades respectivas que reportan en la presente evaluación: FORMULACIÓN Y EVALUACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION (INFRAESTRUCTURA RECREATIVA) y EVALUACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION (INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA MUNICIPAL) por la actividad: : FORMULACIÓN Y EVALUACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION (COMERCIO), esto debido a que por no ser una actividad registrada en el POI oficialmente no se puede realizar la respectiva evaluación originando una calificación mínima a la presente.
- 4.4.9. Se sigue recomendando, para los siguientes trimestres, a la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural, realizar las acciones necesarias en coordinación con las unidades orgánicas a su cargo, que permitan garantizar la obtención de metas, en el marco del Plan de

Incentivos a la mejora de la Gestión y Modernización Municipal, programadas para el año fiscal 2019.

- 4.4.10. Se continua recomendando a la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural, a realizar la supervisión sobre el cumplimiento de las metas específicas en el año fiscal 2019 de las actividades del Plan Operativo del Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública, ello considerando que, es la única unidad orgánica que no ha entregado en informe de evaluación del POI III trimestre hasta la fecha.
- 4.4.11. Se continúa recomendando a la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Departamentos a su cargo, hacer de conocimiento a su personal, la presente evaluación anual y sus recomendaciones con la finalidad de involucrarlos al logro de las metas trazadas, asimismo, se recomienda, para los siguientes trimestres, presentar las modificaciones y evaluaciones del Plan Operativo 2019 bajo los lineamientos establecidos en la Directiva N° 02-0-2014-GM-MDM.

#### **Recomendación N° 05**

##### **Subgerencia de Servicios Comunes**

- 4.5.1. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Servicios Comunes y Departamentos a su Cargo, de ser el caso, a dar seguimiento del cumplimiento de sus actividades que han sido y serán incorporadas al Plan Operativo Institucional 2019 para su respectivo reporte de cumplimiento de las metas en las evaluaciones trimestrales del POI, ello debido a que, todavía algunas Unidades Orgánicas de la municipalidad, han obviado en informar el cumplimiento de las actividades que han sido incorporadas al Plan Operativo Institucional 2019, lo cual trajo consigo evaluaciones con resultado de la eficacia operativa: NO EJECUTADO, disminuyendo, por lo tanto, en el promedio final para el presente periodo trimestral.
- 4.5.2. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Servicios Comunes y Departamentos a su Cargo, a considerar informar el desarrollo de actividades que no estén programadas en un determinado trimestre, pudiendo ocurrir que, la actividad se ejecute de manera anticipada o retrasada a su programación inicial, lo cual, DEBE INFORMARSE su ejecución en el periodo trimestral objeto de la evaluación.
- 4.5.3. Se recomienda a la Subgerencia de Servicios Comunes para el siguiente trimestre remitir de manera oportuna y en el tiempo establecido la evaluación del POI, pues para el presente trimestre se remitió fuera del plazo establecido, obstaculizando la adecuada evaluación correspondiente al tercer trimestre.

- 4.5.4. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Servicios Comunes, a establecer e implementar mecanismos eficaces de dirección, organización y supervisión de las labores y acciones que realiza las Unidades a su cargo, que a su vez puedan ser medibles y verificables sobre el cumplimiento de dichas funciones, para ello, se recomienda la emisión de documentos (memorándums) de disposición sobre: Cumplimiento de Actividades, Ejecución de acciones para cumplimiento de objetivos asignados, Regularización de Actividades no ejecutados o pendientes, requerimiento de resultados de manera periódica de las acciones y actividades. Hasta la fecha, se verifico que Unidades Orgánicas, trataban de implementar las acciones antes mencionadas con la emisión de documentación que no generaba acciones que contribuyera directamente al cumplimiento de los objetivos principales (por ejemplo: trámites administrativos regulares).
- 4.5.5. Se recomienda a la Subgerencia de Servicios Comunes, a través del Departamento de Seguridad Ciudadana, a informar adecuadamente para el siguiente trimestre la ejecución de la actividad denominada “EJECUTAR ACCIONES DE ALERTA MEDIANTE CAMARAS DE VIDEOVIGILANCIA”, considerando que en el III trimestre se tenía prevista su evaluación mediante tres informes correspondientes a cada mes, sin embargo no se presentaron los mismos, no pudiendo validar dicha actividad pese a los reportes presentados de los incidentes y/o ocurrencias.
- 4.5.6. Se recomienda a la Subgerencia de Servicios Comunes, a través del Departamento de Seguridad Ciudadana viendo el punto anterior, a implementar procedimientos del registro, consolidación y reporte de la información que se genera en las cámaras de video vigilancia, que permita tomar adecuadas decisiones sobre las acciones de seguridad ciudadana en el distrito de Majes, considerando que, mensualmente, según el plan operativo, se debe entregar informes mensuales.
- 4.5.7. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Servicios Comunes, a través del Departamento de Seguridad Ciudadana, que para la actividad EJECUTAR PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR – SERENAZGO, se elaboren actas de Patrullaje mixto de manera correlativa, con la finalidad de precisar y contabilizar la cantidad de acciones de patrullaje que se realizan mensualmente a través del número correlativo establecido.
- 4.5.8. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Servicios Comunes, a través del Departamento de Seguridad Ciudadana que para la actividad MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE UNIDADES MOVILES PARA PATRULLAJE POR SECTOR, se elaboren, según el periodo de evaluación, un registro de acciones de mantenimiento que contenga información de cada unidad vehicular, requerimiento, conformidad, tipo de

mantenimiento y fecha de mantenimiento, los mismos que serán validados en el sistema informativo SIAM SOFT, y con ello evitar la remisión de copias de documentos adjuntos al expediente de evaluación del POI, que, en algunas veces no permiten evidenciar la cantidad reportada.

- 4.5.9. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Servicios Comunes, a través del Departamento de Seguridad Ciudadana, para el siguiente trimestre del año fiscal 2019, a estandarizar y sistematizar la información mediante los Informes Quincenales o Mensuales, a fin de contar con información estadística de los delitos, lesiones, accidentes de tránsito, peligros comunes, faltas, etc.; ello con la finalidad de contar con insumos para la realización del análisis de las particularidades de cada sector.
- 4.5.10. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Servicios Comunes, a través del Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad, para el siguiente trimestre del año fiscal 2019, a implementar un registro de las acciones que se realizan sobre de cada vehículo destinado a las actividades de las áreas verdes y limpieza pública, que permita verificar y contabilizar la cantidad de mantenimientos preventivos y generales realizados en un periodo determinado, ello con la finalidad, de validar y evaluar adecuadamente la actividad programada del POI "MANTENIMIENTO DE VEHICULOS".
- 4.5.11. Se recomienda al Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad para el siguiente trimestre remitir de manera oportuna y en el tiempo establecido la evaluación del POI, pues para el presente trimestre se remitió fuera del plazo establecido, obstaculizando la adecuada evaluación correspondiente al tercer trimestre.
- 4.5.12. Se continúa recomendando a la Subgerencia de Servicios Comunes a realizar la supervisión sobre el cumplimiento de las metas específicas en el año fiscal 2019 de las actividades del Plan Operativo de las Unidades Orgánicas a su cargo.
- 4.5.13. Se continúa recomendando a la Subgerencia de Servicios Comunes y Departamentos a su cargo, hacer de conocimiento a su personal, la presente evaluación y sus recomendaciones, con la finalidad de involucrarlos al logro de las metas trazadas, asimismo, se recomienda, para los siguientes trimestres, presentar las modificaciones y evaluaciones del Plan Operativo 2019 bajo los lineamientos establecidos en la Directiva N° 02-0-2014-GM-MDM.

**Recomendación N° 06****Subgerencia de Administración Tributaria**

- 4.6.1. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Administración Tributaria y Departamentos a su Cargo, de ser el caso, a dar seguimiento del cumplimiento de sus actividades que han sido y serán incorporadas al Plan Operativo Institucional 2019 para su respectivo reporte de cumplimiento de las metas en las evaluaciones trimestrales del POI, ello debido a que, todavía algunas Unidades Orgánicas de la municipalidad, han obviado en informar el cumplimiento de las actividades que han sido incorporadas al Plan Operativo Institucional 2019, lo cual trajo consigo evaluaciones con resultado de la eficacia operativa: NO EJECUTADO, disminuyendo, por lo tanto, en el promedio final para para el presente periodo trimestral.
- 4.6.2. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Administración Tributaria y Departamentos a su Cargo, a considerar, informar el desarrollo de actividades que no estén programadas en un determinado trimestre, pudiendo ocurrir que, la actividad se ejecute de manera anticipada o retrasada a su programación inicial, lo cual, DEBE INFORMARSE su ejecución en el periodo trimestral objeto de la evaluación.
- 4.6.3. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Administración Tributaria, a través del Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales, para el año fiscal 2019, a considerar llevar un registro automatizado y exclusivo de los expedientes que son tramitados en el marco de los procedimientos administrativos del TUPA, ello con la finalidad de tener información estadística de los tramites atendidos, que contribuyan a las acciones de mejora continua para la atención a los administrados de los procedimientos administrativos requeridos de mayor frecuencia. Se verifica en el presente trimestre que para la actividad ATENCION DE EXPEDIENTES SEGÚN TUPA, el departamento ha hecho caso omiso a la presente recomendación emitida en la evaluación anterior, además, de no haber presentado evidencia alguna de su cumplimiento.
- 4.6.4. Se recomienda al departamento regularizar el informe de evaluación de la actividad denominada: CUMPLIMIENTO DE LA META 02 “FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACION Y GESTION DEL IMPUESTO PREDIAL”, considerando que dicha actividad tiene programación de metas en el presente trimestre y que no han sido presentadas en la evaluación para el tercer trimestre.
- 4.6.5. Se recomienda reiteradamente, para los siguientes trimestres, a la Subgerencia de Administración Tributaria, disponer el funcionamiento de la plataforma de atención al usuario, que permita contabilizar las atenciones realizadas en cada uno de los módulos,

incluido la subgerencia, ello permitirá contar con la información estadística de los administrados que visitan y son atendidos con el servicio de la administración tributaria de la municipalidad.

- 4.6.6. Se continúa recomendando el año 2019 a la Subgerencia de Administración Tributaria, a coordinar permanentemente con la Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural, a fin de realizar campañas integrales para el registro y/o actualización del inmueble adquirido o edificado, que nos permita sincerar la base imponible para el cálculo del impuesto predial.
- 4.6.7. Se recomienda para los siguientes trimestres, a la Subgerencia de Administración Tributaria, a través del Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales, a priorizar las acciones de Fiscalización a los Principales Contribuyentes (PRICOS), a través de dispositivos legales correspondientes, con la finalidad de incrementar los ingresos municipales en el periodo fiscal 2019.
- 4.6.8. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Administración Tributaria, a través del Departamento de Comercialización y Policía Municipal, a presentar la evidencia correspondiente que verifique el cumplimiento eficaz de las metas de las actividades para el año fiscal 2019, considerando que en el presente trimestre, el departamento no ha tenido un orden en la presentación de las actividades que han sido ejecutadas, así como no ha adjuntado documentación que haya permitido validar la cantidad alcanzada de las metas de las actividades, y solamente se pudo hacer una estimación en base a un reporte fotográfico alcanzado.
- 4.6.9. Se continúa recomendando a la Subgerencia de Administración Tributaria, a seguir realizando la supervisión sobre el cumplimiento de las metas específicas en el año fiscal 2019 de las actividades del Plan Operativo de las Unidades Orgánicas a su cargo.
- 4.6.10. Se continúa recomendando a la Subgerencia de Administración Tributaria y Departamentos a su cargo, hacer de conocimiento a su personal el presente documento de evaluación y sus recomendaciones con la finalidad de involucrarlos al logro de las metas trazadas, asimismo, se recomienda, para los siguientes trimestres, presentar las modificaciones y evaluaciones del Plan Operativo 2019 bajo los lineamientos establecidos en la Directiva N° 02-0-2014-GM-MDM.

**Recomendación N° 07****Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios**

- 4.7.1. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios, y Departamentos a su Cargo, de ser el caso, a dar seguimiento del cumplimiento de sus actividades que han sido y serán incorporadas al Plan Operativo Institucional 2019 para su respectivo reporte de cumplimiento de las metas en las evaluaciones trimestrales del POI, ello debido a que, todavía algunas Unidades Orgánicas de la municipalidad, han obviado en informar el cumplimiento de las actividades que han sido incorporadas al Plan Operativo Institucional 2019, lo cual trajo consigo evaluaciones con resultado de la eficacia operativa: NO EJECUTADO, disminuyendo, por lo tanto, en el promedio final para el presente periodo trimestral.
- 4.7.2. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios, y Departamentos a su Cargo, informar el desarrollo de actividades que no estén programadas en un determinado trimestre, pudiendo ocurrir que, la actividad se ejecute de manera anticipada o retrasada a su programación inicial, lo cual, DEBE INFORMARSE su ejecución en el periodo trimestral objeto de la evaluación.
- 4.7.3. Se recomienda para la Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios, a coordinar con los respectivos Departamentos a su cargo, tomar las medidas necesarias para la ejecución y cumplimiento de las actividades registradas en el Plan Operativo institucional para el siguiente trimestre del 2019, ya que para el presente no fueron ejecutadas algunas actividades programadas en algunos Departamentos
- 4.7.4. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios, a establecer e implementar mecanismos eficaces de dirección, organización y supervisión de las labores y acciones que realiza las Unidades a su cargo, que a su vez puedan ser medibles y verificables sobre el cumplimiento de dichas funciones, para ello, se recomienda la emisión de documentos (memorándums) de disposición sobre: Cumplimiento de Actividades, Ejecución de acciones para cumplimiento de objetivos asignados, Regularización de Actividades no ejecutados o pendientes, requerimiento de resultados de manera periódica de las acciones y actividades. Hasta el primer semestre, se verifico que Unidades Orgánicas, trataban de implementar las acciones antes mencionadas con la emisión de documentación que no generaba acciones que contribuyera directamente al cumplimiento de los objetivos principales (por ejemplo: trámites administrativos regulares).

- 4.7.5. Se continúa recomendando a la Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios para el año fiscal 2019, a través de sus departamentos, a ejecutar las acciones y actividades que permitan alcanzar las metas estratégicas a un nivel óptimo, debiendo incrementar el porcentaje DE ESPACIO DE TERRITORIO DEBIDAMENTE SANEADO, así como el porcentaje DE PREDIOS TITULADOS Y FORMALIZADOS.
- 4.7.6. Se recomienda a la Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios, a través del Departamento de Saneamiento Físico Legal a informar adecuadamente el cumplimiento de las metas alcanzadas de las actividades del Plan Operativo ya que para el presente trimestre tiene un reporte de casi todas sus actividades sin ejecución.
- 4.7.7. Se recomienda al Departamento de Departamento de Saneamiento Físico Legal para el siguiente trimestre remitir de manera oportuna y en el tiempo establecido la evaluación del POI, pues para el presente trimestre se remitió fuera del plazo establecido, obstaculizando la adecuada evaluación correspondiente al tercer trimestre.
- 4.7.8. Se continua recomendando a la Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios, a través del Departamento de Saneamiento Físico Legal, en el próximo trimestre, a ejecutar y reportar el desempeño de la actividad “TALLER DE CAPACITACIÓN, EVENTOS Y EXPOMAJES”, a través de una lista de inscripción de participantes con firma respectiva, cuyo encabezado tenga la información del tema de la capacitación, lugar y fecha, puesto que no se hizo la evaluación de dicha actividad ni en el segundo ni el tercer trimestre.
- 4.7.9. Se recomienda a la Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios, a través del Departamento de Saneamiento Físico Legal, a priorizar la ejecución de las actividades programadas en el Plan Operativo Institucional 2019, considerando que, dicho Departamento no muestra ejecución eficaz de las actividades programadas en el presente trimestre, mostrando un nivel muy bajo del desempeño promedio, considerando también, que, no se alcanza un adecuado informe de evaluación, conforme se mencionó en los anteriores puntos.
- 4.7.10. Se continúa recomendando, para los siguientes trimestres, a la Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios, a través de sus departamentos a su cargo, a proponer directivas, reglamentos y procedimientos relacionados a los Procesos de Formalización de Predios y Saneamiento Físico Legal, en el marco de la norma legal vigente.
- 4.7.11. Se continúa recomendando a la Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios, supervisar y monitorear el cumplimiento de las metas específicas de las actividades del Plan Operativo Institucional para el año fiscal 2019 de los Departamentos a su cargo, con la

finalidad de alcanzar las metas programadas, y así contribuir a los objetivos estratégicos del PEI vigente.

- 4.7.12. Se continúa recomendando a la Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios y Departamentos a su cargo, hacer de conocimiento a su personal, la presente evaluación y sus recomendaciones, con la finalidad de involucrarlos al logro de las metas trazadas, asimismo, se recomienda, para los siguientes trimestres, presentar las modificaciones y evaluaciones del Plan Operativo 2019 dentro de las fechas programadas bajo los lineamientos establecidos en la Directiva N° 02-0-2014-GM-MDM.

### **Recomendación N° 08**

#### **Oficina de Secretaria General**

- 4.8.1. Se sigue recomendando a la Oficina de Secretaria General y Unidades a su Cargo, de ser el caso, a dar seguimiento del cumplimiento de sus actividades que han sido y serán incorporadas al Plan Operativo Institucional 2019 para su respectivo reporte de cumplimiento de las metas en las evaluaciones trimestrales del POI, ello debido a que, todavía algunas Unidades Orgánicas de la municipalidad, han obviado en informar el cumplimiento de las actividades que han sido incorporadas al Plan Operativo Institucional 2019, lo cual trajo consigo evaluaciones con resultado de la eficacia operativa: NO EJECUTADO, disminuyendo, por lo tanto, en el promedio final para el presente periodo trimestral.
- 4.8.2. Se sigue recomendando a la Oficina de Secretaria General y Unidades a su cargo, a considerar informar el desarrollo de actividades que no estén programadas en un determinado trimestre, pudiendo ocurrir que, la actividad se ejecute de manera anticipada o retrasada a su programación inicial, lo cual, DEBE INFORMARSE su ejecución en el periodo trimestral objeto de la evaluación.
- 4.8.3. Se sigue recomendando a la Oficina de Secretaria General a establecer e implementar mecanismos eficaces de dirección, organización y supervisión de las labores y acciones que realiza las Unidades a su cargo, que a su vez puedan ser medibles y verificables sobre el cumplimiento de dichas funciones, para ello, se recomienda la emisión de documentos (memorándums) de disposición sobre: Cumplimiento de Actividades, Ejecución de acciones para cumplimiento de objetivos asignados, Regularización de Actividades no ejecutados o pendientes, requerimiento de resultados de manera periódica de las acciones y actividades. Hasta el primer semestre, se verifico que Unidades Orgánicas, trataban de implementar las acciones antes mencionadas con la emisión de documentación que no

generaba acciones que contribuyera directamente al cumplimiento de los objetivos principales (por ejemplo: trámites administrativos regulares).

- 4.8.4. Se sigue recomendando a la Oficina de Secretaria General, para los siguientes trimestres del presente año fiscal 2019, como unidad operativa, a retomar de manera eficaz el funcionamiento e implementación de la VENTANILLA PARA LA ATENCION Y ORIENTACION AL PUBLICO, considerando que a la fecha de la evaluación, no se evidencia un adecuado funcionamiento del módulo de atención al administrado, asimismo, solo se alcanza como evidencia, una lista impresa de personas atendidas en ventanilla sin verificar que fueron atendidas.
- 4.8.5. Se continúa recomendando a la Oficina de Secretaria General, a través de la Unidad de Imagen Institucional y Relaciones Publicas, a remitir, en el siguiente trimestre, la documentación respectiva que verifique el cumplimiento efectivo de las metas programadas de las actividades programadas en el POI, detallando la información de la fecha de sus actividades.
- 4.8.6. Se recomienda a la Unidad de Imagen Institucional y Relaciones Publicas Para el siguiente trimestre remitir de manera oportuna y en el tiempo establecido la evaluación del POI, pues para el presente trimestre se remitió fuera del plazo establecido, obstaculizando la adecuada evaluación correspondiente al tercer trimestre.
- 4.8.7. Se continúa recomendando a la Oficina de la Secretaria General, a realizar la supervisión sobre el cumplimiento de las metas específicas en el año fiscal 2019 de las actividades del Plan Operativo de las Unidades Orgánicas a su cargo.
- 4.8.8. Se continúa recomendando a la Oficina de la Secretaria General y Unidades a su cargo, hacer de conocimiento a su personal, la presente evaluación y sus recomendaciones, con la finalidad de involucrarlos al logro de las metas trazadas, asimismo, se recomienda, para los siguientes trimestres, presentar las modificaciones y evaluaciones del Plan Operativo 2019 bajo los lineamientos establecidos en la Directiva N° 02-0-2014-GM-MDM.

### **Recomendación N° 09**

#### **Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización**

- 4.9.1. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización y Unidades a su Cargo, de ser el caso, a dar seguimiento del cumplimiento de sus actividades que han sido y serán incorporadas al Plan Operativo Institucional 2019 para su respectivo reporte de cumplimiento de las metas en las evaluaciones trimestrales del POI, ello debido a que, todavía algunas Unidades Orgánicas de la municipalidad, han obviado en informar

el cumplimiento de las actividades que han sido incorporadas al Plan Operativo Institucional 2019, lo cual trajo consigo evaluaciones con resultado de la eficacia operativa: NO EJECUTADO, disminuyendo, por lo tanto, en el promedio final para para el presente periodo trimestral.

- 4.9.2. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización y Unidades a su cargo, a considerar informar el desarrollo de actividades que no estén programadas en un determinado trimestre, pudiendo ocurrir que, la actividad se ejecute de manera anticipada o retrasada a su programación inicial, lo cual, DEBE INFORMARSE su ejecución en el periodo trimestral objeto de la evaluación.
- 4.9.3. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización a establecer e implementar mecanismos eficaces de dirección, organización y supervisión de las labores y acciones que realiza las Unidades a su cargo, que a su vez puedan ser medibles y verificables sobre el cumplimiento de dichas funciones, para ello, se recomienda la emisión de documentos (memorándums) de disposición sobre: Cumplimiento de Actividades, Ejecución de acciones para cumplimiento de objetivos asignados, Regularización de Actividades no ejecutados o pendientes, requerimiento de resultados de manera periódica de las acciones y actividades. Hasta la fecha, se verifico que Unidades Orgánicas, trataban de implementar las acciones antes mencionadas con la emisión de documentación que no generaba acciones que contribuyera directamente al cumplimiento de los objetivos principales (por ejemplo: trámites administrativos regulares).
- 4.9.4. Se sigue recomendando a la Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización, a seguir coordinando la realización de acciones que permitan garantizar la obtención de metas asignadas al 31 de diciembre del año fiscal 2019 en el marco del Plan de Incentivos a la mejora de la Gestión y Modernización Municipal.
- 4.9.5. Se recomienda a la Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización y unidades orgánicas a su cargo, hacer de conocimiento a su personal, la presente evaluación y sus recomendaciones, con la finalidad de involucrarlos al logro de las metas trazadas, asimismo, se recomienda presentar las modificaciones y evaluaciones del Plan Operativo 2019 dentro de las fechas programadas bajo los lineamientos establecidos en la Directiva N° 02-0-2014-GM-MDM.

**Recomendación N° 10****Subgerencia de Asesoría Jurídica**

4.10.1. Se continua con la recomendación a la Subgerencia de Asesoría Jurídica a seguir con los mecanismos de coordinación con todas las unidades orgánicas de la Municipalidad distrital de Majes, para que éstos anexen toda la documentación necesaria y pertinente en los expedientes que llegan a la Subgerencia de Asesoría Jurídica, y puedan ser resueltos legalmente dentro de los plazos establecidos por Ley; asimismo, establecer los mecanismos de coordinación para que los expedientes sometidos a sesión de Concejo Municipal llegue al despacho de la subgerencia con la premura del caso.

**Recomendación N° 11****Procuraduría Pública Municipal**

4.11.1. Se continúa con la recomendación a la Procuraduría Pública Municipal a establecer mecanismos de coordinación con las unidades orgánicas: Unidad de Recursos Humanos, Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios, a fin de éstos realicen la atención inmediata de los requerimientos de documentación administrativa los cuales permita el pronto encausamiento y cumplimiento de mandatos judiciales.

**Recomendación N° 12****Consejo Municipal**

4.12.1. Se recomienda a la Oficina del Consejo Municipal, a realizar la supervisión sobre el cumplimiento de las metas específicas en el año fiscal 2019 de las actividades programadas en Plan Operativo, ello considerando que, no ha entregado en informe de evaluación del POI III trimestre hasta la fecha.

**V. ANEXOS**

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Servicios Comunes
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Seguridad Ciudadana
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	1. Seguridad Ciudadana
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	1.3: Reducir los delitos y faltas que afectan la seguridad ciudadana
<b>INDICADOR</b>	1.3.1: % de reducción de delitos y faltas
<b>PRODUCTO</b>	PLANIFICACION DEL PATRULLAJE POR SECTOR

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	PLANIFICACION DEL PATRULLAJE POR SECTOR	DOCUMENTOS	0	0	#iDIV/0!	#iDIV/0!	5	1	 20.00%	EN EJECUCION
	1.1 MAPA DEL DELITO	MAPA		0			1	1		
	1.2 MAPA DE RIESGO	MAPA		0			1	0		
	1.3 ELABORACION DEL PLAN DE PATRULLAJE INTEGRADO POR SECTOR	PLAN		0			1	0		
	1.4 ELABORACION DEL PLAN DE PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO	PLAN		0			1	0		
	1.5 ELABORACION DEL PLAN DE OPERATIVOS CONJUNTOS SERENAZGO - PNP Y OTROS ACTORES	PLAN		0			1	0		
2	IMPLEMENTACION DEL DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD CIUDADANA	ACCIONES			#iDIV/0!	#iDIV/0!	8	0	 0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	#iDIV/0!	#iDIV/0!
--------------------------------------	----------	----------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Servicios Comunes
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Seguridad Ciudadana
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	1. Seguridad Ciudadana
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	1.3: Reducir los delitos y faltas que afectan la seguridad ciudadana
<b>INDICADOR</b>	1.3.1: % de reducción de delitos y faltas
<b>PRODUCTO</b>	PATRULLAJE POR SECTOR-SERENAZGO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	EJECUTAR ACCIONES DE ALERTA MEDIANTE CAMARAS DE VIDEOVIGILANCIA	INFORME MENSUAL	3	1	33.33%	RETRASO SIGNIFICATIVO	12	5	41.67%	EN EJECUCION
2	EJECUTAR OPERATIVOS CONJUNTOS SERENAZGOS - PNP Y OTROS ACTORES	OPERATIVO	1	1	100.00%	OPTIMO	4	2	50.00%	EN EJECUCION
3	EJECUTAR PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO	SECTOR PATRULLADO	2135	1440	67.45%	RETRASO SIGNIFICATIVO	8540	4320	50.59%	EN EJECUCION
	3.1 PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO	SECTOR PATRULLADO	2000	810			8000	2430		
	3.2 PATRULLAJE INTEGRADO POR SECTOR	SECTOR PATRULLADO	90	540			360	1620		
	3.3 PATRULLAJE MIXTO POR SECTOR	SECTOR PATRULLADO	45	90			180	270		

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	66.93%	RETRASO SIGNIFICATIVO
--------------------------------------	--------	-----------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Servicios Comunes
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Seguridad Ciudadana
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	1. Seguridad Ciudadana
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	1.3: Reducir los delitos y faltas que afectan la seguridad ciudadana
<b>INDICADOR</b>	1.3.1: % de reducción de delitos y faltas
<b>PRODUCTO</b>	MANTENIMIENTO Y REPOSICION DE VEHICULO PARA PATRULLAJE POR SECTOR

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE UNIDADES MOVILES PARA PATRULLAJE POR SECTOR	VEHICULOS MANTENIDOS	52	14	 26.92%	RETRASO SIGNIFICATIVO	184	52	 28.26%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 26.92%	RETRASO SIGNIFICATIVO
--------------------------------------	--	-----------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Servicios Comunes
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Seguridad Ciudadana
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	1. Seguridad Ciudadana
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	1.3: Reducir los delitos y faltas que afectan la seguridad ciudadana
<b>INDICADOR</b>	1.3.1: % de reducción de delitos y faltas
<b>PRODUCTO</b>	COMUNIDAD ORGANIZADA A FAVOR DE LA SEGURIDAD CIUDADANA

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	COMUNIDAD RECIBE ACCIONES DE PREVENION EN EL MARCO DEL PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA	TAREA	1	3	300.00%	OPTIMO	4	3	75.00%	EN EJECUCION
2	EJECUTAR CONSULTA PUBLICA DE LA SEGURIDAD CIUDADANA EN SU LOCALIDAD	CONSULTA	1	1	100.00%	OPTIMO	4	3	75.00%	EN EJECUCION
3	EJECUTAR CAMPAÑA DE SENSIBILIZACION EN SEGURIDAD CIUDADANA	CAMPAÑA			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	0	0.00%	NO EJECUTADO
4	EJECUTAR PROGRAMA DE PREVENION EN SEGURIDAD CIUDADANA: ACCIONES DE JUNTAS VECINALES	PROGRAMA			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	0	0.00%	NO EJECUTADO
5	EJECUTAR PROGRAMA DE PREVENION CON REDES DE COOPERANTES	PROGRAMA	1	0	0.00%	NO EJECUTADO	1	0	0.00%	NO EJECUTADO
6	EJECUTAR PROGRAMA DE PREVENION CON LAS BRIGADAS DE AUTOPROTECCION ESCOLAR - BAPES	PROGRAMA	1	0	0.00%	NO EJECUTADO	1	0	0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	50.00%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--------	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Servicios Comunes
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Seguridad Ciudadana
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	1. Seguridad Ciudadana
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	1.3: Reducir los delitos y faltas que afectan la seguridad ciudadana
<b>INDICADOR</b>	1.3.1: % de reducción de delitos y faltas
<b>PRODUCTO</b>	ATENCION A EMERGENCIAS DE LA CIUDADANIA

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	ATENCION A EMERGENCIAS	ACCIONES	90	239	 265.56%	OPTIMO	360	922	 256.11%	OPTIMO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Desarrollo Económico
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	2. Desarrollo Economico Sostenible
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	2.3: Fortalecer la promoción empresarial y desarrollo económico
<b>INDICADOR</b>	2.3.1: % de empresas que participan de la promoción empresarial
<b>PRODUCTO</b>	PARTICIPACION A EVENTO DE PROMOCION EMPRESARIAL

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	EXPOALIMENTARIAS 2019- LIMA	EVENTO - FERIA	1	0	0.00%	NO EJECUTADO	1	0	0.00%	NO EJECUTADO
2	XX FERIA INTERNACIONAL EXPOMAJES 2019	EVENTO - FERIA	1	1	100.00%	OPTIMO	1	1	100.00%	OPTIMO
3	FERIA DE PRODUCTOS MARCA MAJES (feria de la chacra a la Olla)	EVENTO - FERIA	1	0	0.00%	NO EJECUTADO	2	0	0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 33.33%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	---	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	2. Desarrollo Economico Sostenible
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	2.4: Facilitar el emprendimiento empresarial en el distrito
<b>INDICADOR</b>	2.4.1: Tiempo promedio de emisión de Licencias de Funcionamiento
<b>PRODUCTO</b>	AUTORIZACIÓN I.T.S.E. EMITIDAS

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Evaluación, inspección de expedientes I.T.S.E de Parte y de oficio	AUTORIZACIÓN	140	143	 102.14%	OPTIMO	514	329	 64.01%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administracion Tributaria
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	2. Desarrollo Economico Sostenible
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	2.4: Facilitar el emprendimiento empresarial en el distrito
<b>INDICADOR</b>	2.4.1: Tiempo promedio de emisión de Licencias de Funcionamiento
<b>PRODUCTO</b>	ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES FORMALIZADOS

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	EMISION DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO	LICENCIA	45	59	 131.11%	OPTIMO	180	201	 111.67%	OPTIMO
2	EMISION DE AUTORIZACIONES DE ANUNCIOS Y PROPAGANDA	AUTORIZACION	10	9	 90.00%	RETRASO MODERADO	40	19	 47.50%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 95.00%	OPTIMO
--------------------------------------	--	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Desarrollo Económico
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	2. Desarrollo Economico Sostenible
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	2.5: Promover el desarrollo turístico sostenible y competitivo
<b>INDICADOR</b>	2.5.1: % de ofertantes de servicio turístico rural comunitario
<b>PRODUCTO</b>	EVENTO DE PROMOCION TURISTICA REALIZADA

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	CARNAVAL MAJES 2019	FESTIVAL			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	1	 100.00%	OPTIMO
2	V FESTIVAL DE LA VENDIMA	FESTIVAL			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	1	 100.00%	OPTIMO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
--------------------------------------	----------	----------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Desarrollo Económico
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	2. Desarrollo Economico Sostenible
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	2.5: Promover el desarrollo turístico sostenible y competitivo
<b>INDICADOR</b>	2.5.1: % de ofertantes de servicio turístico rural comunitario
<b>PRODUCTO</b>	MARCA MAJES PROMOCIONADA

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	TALLERES DE SENSIBILIZACION DE LA MARCA MAJES	ASISTENTES	100	100	 100.00%	OPTIMO	200	100	 50.00%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Desarrollo Económico
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	2. Desarrollo Economico Sostenible
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	2.6: Mejorar las capacidades técnico - productivas de los agentes productos locales
<b>INDICADOR</b>	2.6.1: % de actividades de capacitacion tecnico productivas ejecutadas
<b>PRODUCTO</b>	AGENTE ECONOMICO CAPACITADO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	PROGRAMA DE TALLERES DE CAPACITACIÓN TÉCNICA PRODUCTIVA DEL CENTRO DE FORMACION MUNICIPAL	PERSONA CON CALIFICACION APROBADA	160	160	100.00%	OPTIMO	640	586	91.56%	EN EJECUCION
<b>CAPACITACION Y ASESORAMIENTO AGRICOLA</b>										
2	CAPACITACION EN EL CULTIVO DE PALTO	PERSONA CAPACITADA			#iDIV/0!	#iDIV/0!	200	0	0.00%	NO EJECUTADO
3	CAPACITACION EN EL CULTIVO DE UVA	PERSONA CAPACITADA		50	#iDIV/0!	#iDIV/0!	200	50	25.00%	EN EJECUCION
4	CAPACITACION EN EL CULTIVO DE PAPA	PERSONA CAPACITADA	200	0	0.00%	NO EJECUTADO	200	0	0.00%	NO EJECUTADO
5	CAPACITACION EN EL CULTIVO DE BERRIES	PERSONA CAPACITADA			#iDIV/0!	#iDIV/0!	200	0	0.00%	NO EJECUTADO
6	INOCUIDAD ALIMENTARIA EN LOS CULTIVOS DE AGROEXPORTACION	PERSONA CAPACITADA	200	100	50.00%	RETRASO SIGNIFICATIVO	200	100	50.00%	EN EJECUCION
7	CAPACITACION EN EL CULTIVO DE AJO Y CEBOLLA	PERSONA CAPACITADA			#iDIV/0!	#iDIV/0!	200	0	0.00%	NO EJECUTADO
8	CAPACITACION EN CULTIVO DE MAIZ	PERSONA CAPACITADA	200	0	0.00%	NO EJECUTADO	200	0	0.00%	NO EJECUTADO
9	CAPACITACION EN FERTIRRIEGO	PERSONA CAPACITADA	200	150	75.00%	RETRASO SIGNIFICATIVO	200	150	75.00%	EN EJECUCION
<b>CAPACITACION Y ASESORAMIENTO PECUARIO</b>										
10	CAPACITACION EN CRIANZA Y MANEJO NUTRICIONAL DE PORCINOS	PERSONA CAPACITADA			#iDIV/0!	#iDIV/0!	200	0	0.00%	NO EJECUTADO
11	CAPACITACION EN CRIANZA Y MANEJO NUTRICIONAL DE CUYES	PERSONA CAPACITADA			#iDIV/0!	#iDIV/0!	200	199	99.50%	OPTIMO
12	CAPACITACION EN INNOVACIONES EN LA CADENA DE LACTEOS	PERSONA CAPACITADA	200	0	0.00%	NO EJECUTADO	200	180	90.00%	EN EJECUCION
13	CAPACITACION EN MEJORAMIENTO GENETICO DE GANADO VACUNO	PERSONA CAPACITADA			#iDIV/0!	#iDIV/0!	200	0	0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	37.50%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--------	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Servicios Comunes
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Servicios Comunes
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	2. Desarrollo Economico Sostenible
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	2.7: Fortalecer la producción competitiva y sostenible del sector económico del distrito
<b>INDICADOR</b>	2.7.1: % de programas e iniciativas para una producción competitiva y sostenible
<b>PRODUCTO</b>	PRODUCTOR PECUARIO CON MENOR PRESENCIA DE ENFERMEDADES PARASITARIAS EN VACUNOS POR EL CONTROL SANITARIO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Prevención, control y erradicación de enfermedades en los animales.	Animal atendido	2210	0	 0.00%	NO EJECUTADO	2210	0	 0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 0.00%	NO EJECUTADO
--------------------------------------	---	--------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administracion Tributaria
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Comercialización y Policía Municipal
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	2. Desarrollo Economico Sostenible
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	2.8: Fortalecer la fiscalización de las actividades económicas
<b>INDICADOR</b>	2.8.1: % de establecimientos informales que están debidamente formalizados
<b>PRODUCTO</b>	COMERCIO AMBULATORIO REDUCIDO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	ORGANIZACION DE FERIAS PARA LA REDUCCION DEL COMERCIO INFORMAL QUE OCUPAN LA VIA PUBLICA EN DIAS FESTIVOS	FERIAS			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	3	1	33.33%	EN EJECUCION
2	OPERATIVOS PARA EL CONTROL DEL COMERCIO FORMAL E INFORMAL EN TODO EL CERCADO DEL DISTRITO DE MAJES	OPERATIVOS	3	3	100.00%	OPTIMO	12	8	66.67%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---------	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administracion Tributaria
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Fiscalización
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	2. Desarrollo Economico Sostenible
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	2.8: Fortalecer la fiscalización de las actividades económicas
<b>INDICADOR</b>	2.8.2: % de establecimientos que brindan servicios a la poblacion que cumplen con las disposiciones municipales
<b>PRODUCTO</b>	SANIDAD EN ESTABLECIMIENTOS DEBIDAMENTE CONTROLADA

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Vigilancia y control en el expendio y consumo de bebidas alcohólicas diversas actividades	Visita	720	1625	 225.69%	OPTIMO	2160	2932	 135.74%	OPTIMO
2	Fiscalización a establecimientos por actividades económicas	establecimientos fiscalizados	30	35	 116.67%	OPTIMO	110	90	 81.82%	EN EJECUCION
3	Curso de capacitacion para mejorar condiciones de funcionamiento establecimientos diversas actividades economicas	emprendedores capacitados	60	56	 93.33%	RETRASO MODERADO	222	255	 114.86%	OPTIMO
4	Campaña de Sensibilizacion para cumplir las disposiciones municipales	Campaña	1	1	 100.00%	OPTIMO	4	3	 75.00%	EN EJECUCION
5	Inspección en el cumplimiento de las normas municipales diversos establecimientos.	Inspección	40	93	 232.50%	OPTIMO	150	244	 162.67%	OPTIMO
6	Control, vigilancia funcionamiento de las cabinas públicas de internet y actividades afines.	Ordenanza			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	0	 0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 98.67%	OPTIMO
--------------------------------------	--	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administracion Tributaria
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Comercialización y Policía Municipal
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	2. Desarrollo Economico Sostenible
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	2.8: Fortalecer la fiscalización de las actividades económicas
<b>INDICADOR</b>	2.8.2: % de establecimientos que brindan servicios a la poblacion que cumplen con las disposiciones municipales
<b>PRODUCTO</b>	MERCADOS MUNICIPALES CONTROLADOS

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	CAMPAÑA DE FUMIGACION DE LOS CENTROS DE ABASTOS DEL DISTRITO DE MAJES	MERCADOS FUMIGADOS			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	10	5	 50.00%	EN EJECUCION
2	CAMPAÑA DE CARNET DE SANIDAD PARA COMERCIANTES Y PUBLICO EN GENERAL	CARNET EMITIDOS			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	820	0	 0.00%	NO EJECUTADO
3	COBRANZA DE TRIBUTOS (DERECHO DE USO)A MERCADOS FERIAS Y OTROS	NUEVOS SOLES	42400	50749.5	 119.69%	OPTIMO	157100	153749.76	 97.87%	OPTIMO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Servicios Comunes
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad
<b>PERSPECTIVA</b>	Ciudadano
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	3. Servicios Comunes y Medio Ambiente
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	3.4: Mantener la percepción de mejora de las áreas verdes
<b>INDICADOR</b>	3.4.1: % de población que considera como muy bueno, bueno el servicio de mantenimiento de las áreas verdes
<b>PRODUCTO</b>	PARQUE MANTENIDO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Mantenimiento y recuperacion de Areas Verdes	m²	377520.26	390879.65	103.54%	OPTIMO	1510081.04	1145920.17	75.88%	EN EJECUCION
2	Promover la produccion del Vivero Los Colores de Majes	PLANTAS	20000	29037	145.19%	OPTIMO	80000	41708	52.14%	EN EJECUCION
3	Mantenimiento de vehiculos	ACCION	15	6	40.00%	RETRASO SIGNIFICATIVO	58	19	32.76%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	80.00%	RETRASO SIGNIFICATIVO
--------------------------------------	--------	-----------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Servicios Comunes
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	3. Servicios Comunes y Medio Ambiente
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	3.5: Minimizar la disposición final de residuos sólidos
<b>INDICADOR</b>	3.5.1: % de residuos sólidos recolectados por segregación en origen destinado a reciclaje
<b>PRODUCTO</b>	RESIDUOS SOLIDOS RECOGIDOS Y SEGREGADOS

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES	TM	6000	7998	133.30%	OPTIMO	24000	22827	95.11%	OPTIMO
2	CAMPAÑAS DE LIMPIEZA EN CENTROS POBLADOS	CAMPAÑAS	30	30	100.00%	OPTIMO	120	93	77.50%	EN EJECUCION
3	PROMOCION DE SEGREGACIÓN EN LA FUENTE Y RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES EN I.E	CAMPAÑAS	1	1	100.00%	OPTIMO	4	3	75.00%	EN EJECUCION
4	MANTENIMIENTO DE VEHICULOS	ACCIONES	12	7	58.33%	RETRASO SIGNIFICATIVO	48	17	35.42%	EN EJECUCION
5	GESTION ADECUADA DE LOS ENVASES VACÍOS DE AGROQUIMICOS									
	5.1. CAMPAÑA DE RECOLECCION DE ENVASES VACIOS DE AGROQUIMICOS	CAMPAÑAS	1	1	100.00%	OPTIMO	4	2	50.00%	EN EJECUCION
	5.2. CAPACITACION A AGRICULTORES	SERVICIOS			#iDIV/0!	#iDIV/0!	2500	0	0.00%	NO EJECUTADO
6	IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA INTEGRADO DE MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES									
	Valorización de residuos sólidos inorgánicos municipales	Toneladas			#iDIV/0!	#iDIV/0!	16	0	0.00%	NO EJECUTADO
	Valorización de residuos sólidos orgánicos municipales	Toneladas			#iDIV/0!	#iDIV/0!	26.9	0	0.00%	NO EJECUTADO
	Estudio de caracterización de residuos sólidos municipales	Estudio			#iDIV/0!	#iDIV/0!	1	0	0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	91.67%	RETRASO MODERADO
--------------------------------------	--------	------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Servicios Comunes
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Control Urbano y Transito
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	3. Servicios Comunes y Medio Ambiente
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	3.6: Proveer al distrito de un tránsito vehicular ordenado
<b>INDICADOR</b>	3.6.1: % de disminución de intersecciones viales con mayor desorden vehicular y menor fluidez de transito
<b>PRODUCTO</b>	SISTEMA VIAL - TRANSITO ORDENADO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	SENSIBILIZACION A LA COMUNIDAD EN EDUCACION VIAL Y SEÑALES DE TRANSITO.	ALUMNOS SENSIBILIZADOS	2500	2781	111.24%	OPTIMO	7500	3481	46.41%	EN EJECUCION
2	FISCALIZACION DIARIA DE VEHICULOS MENORES CON EL PERSONAL (INSPECTORES DE TRANSPORTES).	VEHICULOS FISCALIZADOS	1500	1469	97.93%	OPTIMO	5500	4160	75.64%	EN EJECUCION
3	CAPACITACION A MOTOTAXISTAS	PERSONAS CAPACITADAS			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1300	0	0.00%	NO EJECUTADO
4	OPERATIVOS DIURNOS Y NOCTURNOS CON EL APOYO DE SEGURIDAD CIUDADANA Y/O LA PNP	VEHICULOS FISCALIZADOS	300	106	35.33%	RETRASO SIGNIFICATIVO	1200	558	46.50%	EN EJECUCION
5	PASACALLE POR LA SEMANA DE LA EDUCACION VIAL Y CONCURSO DE PANCARTAS	PERSONAS PARTICIPANTES	400	250	62.50%	RETRASO SIGNIFICATIVO	400	250	62.50%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	73.94%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--------	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Servicios Comunes
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Control Urbano y Transito
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	3. Servicios Comunes y Medio Ambiente
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	3.6: Proveer al distrito de un tránsito vehicular ordenado
<b>INDICADOR</b>	3.6.1: % reduccion de mototaxis informales en el Distrito de Majes
<b>PRODUCTO</b>	FORMALIZACION DE MOTOTAXIS

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	EMISION DE TARJETAS DE CIRCULACION 2019	VEHICULOS FORMALIZADOS	300	281	 93.67%	RETRASO MODERADO	1300	1277	 98.23%	OPTIMO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 93.67%	RETRASO MODERADO
--------------------------------------	--	------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administracion tributaria
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Comercialización y Policía Municipal
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	3. Servicios Comunes y Medio Ambiente
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	3.6: Proveer al distrito de un tránsito vehicular ordenado
<b>INDICADOR</b>	3.6.1: % DE DISMINUCIÓN DE INTERSECCIONES VIALES CON MAYOR DESORDEN VEHICULAR Y MENOR FLUIDEZ DE TRANSITO
<b>PRODUCTO</b>	PARQUEO MUNICIPAL DEBIDAMENTE CONTROLADO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	ESTACIONAMIENTO MUNICIPAL - CIUDAD ORDENADA	NUEVOS SOLES	20300	21241	 104.64%	OPTIMO	81200	43800	 53.94%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	3. Servicios Comunes y Medio Ambiente
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	3.7: Reducir los riesgos de desastres en zonas vulnerables de Majes
<b>INDICADOR</b>	3.7.1: Evaluación y control de la gestión de riesgos de desastres en las sectores vulnerables
<b>PRODUCTO</b>	REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Atencion a la comunidad con ayuda temprana en gestion del riesgo de desastre	Atencion	3	5	 166.67%	OPTIMO	12	6	 50.00%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	3. Servicios Comunes y Medio Ambiente
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	3.7: Reducir los riesgos de desastres en zonas vulnerables de Majes
<b>INDICADOR</b>	3.7.1: Evaluación y control de la gestión de riesgos de desastres en las sectores vulnerables
<b>PRODUCTO</b>	POBLACION CAPACITADA Y SENSIBILIZADA EN GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Capacitación a la comunidad en prevención de gestión del riesgo de desastres	Personas capacitadas	100	0	0.00%	NO EJECUTADO	300	0	0.00%	NO EJECUTADO
2	Ejecución y evaluación de simulacros de sismo	simulacro			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	2	1	50.00%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	0.00%	NO EJECUTADO
--------------------------------------	-------	--------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Servicios Comunes
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	3. Servicios Comunes y Medio Ambiente
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	3.8: Promover una cultura de conservación del ambiente
<b>INDICADOR</b>	3.8.1: % de la población que participan efectivamente en las campañas de conservación del ambiente
<b>PRODUCTO</b>	DISTRITO ECOLOGICO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	DIA MUNDIAL DEL AGUA	PARTICIPANTES			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	2000	2550	 127.50%	OPTIMO
2	DIA MUNDIAL DEL MEDIO AMBIENTE	PARTICIPANTES			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	2000	2028	 101.40%	OPTIMO
3	FISCALIZACION DE FALTAS MEDIOAMBIENTALES	ACCIONES	30	37	 123.33%	OPTIMO	120	93	 77.50%	EN EJECUCION
4	VACUNACION Y DOSIFICACION Y EMPADRONAMIENTO CANINO	CANES TRATADOS	3500	3636	 103.89%	OPTIMO	7000	3636	 51.94%	EN EJECUCION
5	CAPTURA DE CANES VAGABUNDOS	CANES CAPTURADOS	10	10	 100.00%	OPTIMO	40	30	 75.00%	EN EJECUCION
6	PROMOCION AMBIENTAL A INSTITUCIONES EDUCATIVAS	Instituciones Educativas	30	0	 0.00%	NO EJECUTADO	30	0	 0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 75.00%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud
<b>PERSPECTIVA</b>	Ciudadano
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.4: Mejorar la satisfacción de la población por las actividades de prevención de la Salud
<b>INDICADOR</b>	4.4.1: % de población que se encuentran satisfechos por las actividades de prevención de Salud
<b>PRODUCTO</b>	PERSONA BENEFICIADA EN ACTIVIDADES DE SALUD

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Campaña de motivación por el día de la lucha contra la TBC.	Personas participantes			#iDIV/0!	#iDIV/0!	200	219	 109.50%	OPTIMO
2	Campaña de Sensibilización de Vacunación a nivel Distrital en Alianza estratégica con el Ministerio de Salud	Personas informadas			#iDIV/0!	#iDIV/0!	200	316	 158.00%	OPTIMO
3	Charla de Concientización y prevención de Caries en Estudiantes	Estudiantes informados			#iDIV/0!	#iDIV/0!	1000	1000	 100.00%	OPTIMO
4	Charla a estudiantes en prevención de enfermedades transmisibles y no transmisibles	Estudiantes informados			#iDIV/0!	#iDIV/0!	400	463	 115.75%	OPTIMO
5	Campaña de Sensibilización y capacitación por el día Mundial de la Salud Mental	Personas participantes			#iDIV/0!	#iDIV/0!	800	0	 0.00%	NO EJECUTADO
6	Pasacalle por el Día de Lucha contra el Sida	Personas participantes			#iDIV/0!	#iDIV/0!	200	0	 0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	#iDIV/0!	#iDIV/0!
--------------------------------------	----------	----------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Servicios Comunes
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Gestión Ambiental y Salubridad
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.4: Mejorar la satisfacción de la población por las actividades de prevención de la Salud
<b>INDICADOR</b>	4.4.1: % de población que se encuentran satisfechos por las actividades de prevención de Salud
<b>PRODUCTO</b>	PERSONA BENEFICIADA EN ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN EN SALUD

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Prevención y Control de enfermedades transmisibles en las I.E. del distrito de Majes 2019	Instituciones Educativas			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	50	0	0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
--------------------------------------	----------	----------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.7: Mejorar la eficacia de los Programas sociales
<b>INDICADOR</b>	4.7.1: % de la poblacion vulnerable que acceden a los benéficos de los Programas Sociales, y mejoran sus condiciones de vida
<b>PRODUCTO</b>	CASO SOCIAL DE LA POBLACION VULNERABLE ATENDIDA

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	ATENCIÓN A LOS CASOS SOCIALES DE LA POBLACIÓN VULNERABLE DE MAJES	CASO ATENDIDO	10	9	 90.00%	RETRASO MODERADO	25	14	 56.00%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 90.00%	RETRASO MODERADO
--------------------------------------	--	------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.7: Mejorar la eficacia de los Programas sociales
<b>INDICADOR</b>	4.7.1: % de la poblacion vulnerable que acceden a los benéficos de los Programas Sociales, y mejoran sus condiciones de vida
<b>PRODUCTO</b>	PERSONA BENEFICIADA EN ACTIVIDADES SOCIALES

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	EVENTO CLIMATICO 2019	personas atendidas			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1460	1200	82.19%	EN EJECUCION
2	CELEBRACIÓN DE CONVENIOS	convenios firmados	1	0	0.00%	NO EJECUTADO	2	2	100.00%	OPTIMO
3	EJECUCIÓN DE CONVENIOS DE PROYECCION	personas atendidas	200	481	240.50%	OPTIMO	600	751	125.17%	OPTIMO
	CAMPAÑA DE SALUD Minsa	personas atendidas	200	481			400	751		
	CAMPAÑA DE SALUD OTRAS INSTITUCIONES	personas atendidas					200	0		
4	DESARROLLO ACTIVIDAD CULTURAL POR DIA DEL PADRE MAJEÑO	personas atendidas			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1600	1100	68.75%	EN EJECUCION
5	CAMPAÑA DE CORTE DE CABELLO	personas atendidas			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	200	102	51.00%	EN EJECUCION
6	CAMPAÑA DE DIFUSION CULTURAL- ANIVERSARIO DE AREQUIPA	personas atendidas	400	600	150.00%	OPTIMO	400	600	150.00%	OPTIMO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	66.67%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--------	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.7: Mejorar la eficacia de los Programas sociales
<b>INDICADOR</b>	4.7.1: % de la poblacion vulnerable que acceden a los benéficos de los Programas Sociales, y mejoran sus condiciones de vida
<b>PRODUCTO</b>	POBLACION JUVENIL BENEFICIADA EN ACTIVIDADES SOCIALES

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	CAPACITACION TECNICO PRODUCTIVA PARA LOS JOVENES DEL DISTRITO	BENEFICIARIOS	30	0	0.00%	NO EJECUTADO	60	0	0.00%	NO EJECUTADO
2	TALLER DE SENSIBILIZACIÓN SOBRE DERECHOS ECONOMICOS SOCIALES Y POLITICOS DE LAS JUVENTUD	ASISTENTES	150	300	200.00%	OPTIMO	300	599	199.67%	OPTIMO
3	ACTIVIDAD DEPORTIVA CULTURAL POR EL DIA DE LA JUVENTUD	ASISTENTES	300	300	100.00%	OPTIMO	300	300	100.00%	OPTIMO
4	CONGRESO DE LA JUVENTUD PROBLEMAS Y PERSPECTIVAS	ASISTENTES			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	300	0	0.00%	NO EJECUTADO
5	PROYECTO: GRANDES EMPRENDEDORES	PARTICIPANTES	100	0	0.00%	NO EJECUTADO	100	0	0.00%	NO EJECUTADO
6	IECO – CREATIVIDAD MAJES 2019	Jóvenes participantes	100	100	100.00%	OPTIMO	100	100	100.00%	OPTIMO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	60.00%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--------	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales - SISFOH
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.7: Mejorar la eficacia de los Programas sociales
<b>INDICADOR</b>	4.7.1: % de la población vulnerable que acceden a los beneficios de los Programas Sociales, y mejoran sus condiciones de vida
<b>PRODUCTO</b>	HOGARES CON CLASIFICACION SOCIOECONOMICA

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	OPERATIVIDAD DE LA ULE-SISFOH- APLICACIÓN DE LA FSU POR SOLICITUD DE CSE POR MODALIDAD A DEMANDA	FICHAS	380	424	 111.58%	OPTIMO	1520	1435	 94.41%	EN EJECUCION
2	SOSTENIBILIDAD Y OPERATIVIDAD DEL CENTRO DE PROMOCION Y VIGILANCIA COMUNAL DEL CUIDADO INTEGRAL DE LA MADRE Y DEL NIÑO	ATENCIONES	478	842	 176.15%	OPTIMO	1912	2135	 111.66%	OPTIMO
3	TALLERES DE CAPACITACION A LAS ACS DEL CENTRO DE PROMOCION Y VIGILANCIA COMUNAL	PERSONAS			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	30	32	 106.67%	OPTIMO
4	TALLERES INFORMATIVOS Y DE SOCIABILIZACION DE LOS PROGRAMAS SOCIALES	PERSONAS			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	400	430	 107.50%	OPTIMO
5	Empadronamiento de los hogares majeños con Clasificación Socioeconómica próximas a vencer	Formatos NV200 y/o N100	3324	7692	 231.41%	OPTIMO	6647	7692	 115.72%	OPTIMO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.7: Mejorar la eficacia de los Programas sociales
<b>INDICADOR</b>	4.7.1: % de la poblacion vulnerable que acceden a los benéficos de los Programas Sociales, y mejoran sus condiciones de vida
<b>PRODUCTO</b>	PERSONA BENEFICIADA EN ACTIVIDADES SOCIALES

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	DIA DE LA MADRE MAJEÑA 2019	PERSONA			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	3500	3800	 108.57%	OPTIMO
2	SEMANA DE LA MATERNIDAD SALUDABLE Y SEGURA 2019	PERSONA			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	200	200	 100.00%	OPTIMO
3	DIA MUNDIAL DE LA LECHE 2019	PERSONA			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1000	300	 30.00%	EN EJECUCION
4	SEMANA DE LA LACTANCIA MATERNA 2019	PERSONA	200	224	 112.00%	OPTIMO	200	224	 112.00%	OPTIMO
5	DIA MUNDIAL DE LA ALIMENTACION 2019	PERSONA			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	200	0	 0.00%	NO EJECUTADO
6	NAVIDAD DEL NIÑO MAJEÑO 2019	PERSONA			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	15000	0	 0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.7: Mejorar la eficacia de los Programas sociales
<b>INDICADOR</b>	4.7.2: % de niños menores de 5 años con desnutrición crónica
<b>PRODUCTO</b>	PERSONA BENEFICIADA EN EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	ADQUISICION DE RACIONES PARA LOS BENEFICIARIOS DE LOS COMITES DEL PROGRAMA VASO DE LECHE	BENEFICIARIOS ATENDIDOS	3900	3900	 100.00%	OPTIMO	15600	11700	 75.00%	EN EJECUCION
2	EMPADRONAMIENTO Y REGISTRO DE BENEFICIARIOS AL PROGRAMA VASO DE LECHE	EMPADRONADOS			# DIV/0!	# DIV/0!	2600	756	 29.08%	EN EJECUCION
3	DISTRIBUCION DE ALIMENTOS A LOS COMITES Y SUPERVISION DEL REPARTO DE ALIMENTOS A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE	FORMATOS CONTRALORIA	3	2	 66.67%	RETRASO SIGNIFICATIVO	12	5	 41.67%	EN EJECUCION
4	CONTROL, EVALUACION Y VIGILANCIA NUTRICIONAL DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE	COMITÉ EVALUADOS	5	5	 100.00%	OPTIMO	22	15	 68.18%	EN EJECUCION
5	CAPACITACION Y PROMOCION DE ALIMENTACION SALUDABLE PARA REDUCIR LA PROBLEMÁTICA DE DESNUTRICION Y ANEMIA EN BENEFICIARIOS DE LOS COMITES DEL PROGRAMA VASO DE LECHE	ACTAS	5	5	 100.00%	OPTIMO	22	15	 68.18%	EN EJECUCION
6	GESTION ADMINISTRATIVA, OPERATIVIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL PROGRAMA VASO DE LECHE Y DEL ALMACEN DE ALIMENTOS DEL PROGRAMA	ACTA DE SUPERVISION	3	3	 100.00%	OPTIMO	12	9	 75.00%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 93.33%	RETRASO MODERADO
--------------------------------------	--	------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Inclusión Social y Programas Sociales
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.7: Mejorar la eficacia de los Programas sociales
<b>INDICADOR</b>	4.7.2: % de niños menores de 5 años con desnutrición crónica
<b>PRODUCTO</b>	PERSONA SENBILIZADA EN TEMAS DE DESNUTRICION Y ANEMIA

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	TECNOLOGIA DE DECISIONES INFORMADAS - TDI									
	Elaboracion del Plan de Acciones Priorizadas	Plan			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	0	0.00%	NO EJECUTADO
	Taller de sensibilización y capacitación con sesion demostrativas	Persona sensibilizada	300	0	0.00%	NO EJECUTADO	900	0	0.00%	NO EJECUTADO
2	Taller de capacitacion, sensibilizacion sobre desnutricion y anemia en el Marco del Sello Municipal y Plan Nacional de reduccion de DCI y Anemia	Persona sensibilizada	500	509	101.80%	OPTIMO	1000	1008	100.80%	OPTIMO
3	META N° 04 ACCIONES DE MUNICIPIOS PARA PROMOVER LA ADECUADA ALIMENTACIÓN Y LA PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DE ANEMIA: VISITAS DOMICILIARIOS POR ACTORES SOCIALES	Registros	392	2231	569.13%	OPTIMO	1176	2646	225.00%	OPTIMO
4	Alimentación Saludable y Nutritiva para un Majes sin Anemia a través del Fortalecimiento de Comedores Populares									
	Capacitación en Herramientas de gestión, habilidades sociales, desarrollo personal, marketing y publicidad	Lista de Asistencia	12	0	0.00%	NO EJECUTADO	48	0	0.00%	NO EJECUTADO
	Asistencia Técnica sobre manejo de herramientas de gestión	Acción	12	0	0.00%	NO EJECUTADO	48	0	0.00%	NO EJECUTADO
	Capacitación en alimentación saludable y Buenas Practicas de Higiene	Lista de Asistencia	12	0	0.00%	NO EJECUTADO	48	0	0.00%	NO EJECUTADO
	Asistencia Técnica sobre alimentación saludable y Buenas Practicas de Higiene	Acción	12	0	0.00%	NO EJECUTADO	48	0	0.00%	NO EJECUTADO
	Capacitación en Preparación de diversos platos saludables	Lista de Asistencia	12	0	0.00%	NO EJECUTADO	48	0	0.00%	NO EJECUTADO
	Asistencia Técnica sobre Preparación de diversos platos saludables	Acción	12	0	0.00%	NO EJECUTADO	48	0	0.00%	NO EJECUTADO
	Seguimiento y Monitoreo a los Comedores	Acción de Seguimiento y Monitoreo	4	0	0.00%	NO EJECUTADO	16	0	0.00%	NO EJECUTADO
	Sensibilización a través de Sesiones educativas y demostrativas	Actas	12	0	0.00%	NO EJECUTADO	50	0	0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 18.18%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.8: Promocionar el deporte y la recreación
<b>INDICADOR</b>	4.8.1: % de participación en los eventos Deportivos programados, en relación al total de la Población
<b>PRODUCTO</b>	PERSONA BENEFICIADA EN ACTIVIDADES DE DEPORTE Y RECREACION

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Vacaciones utiles 2019	Estudiantes beneficiados			#iDIV/0!	#iDIV/0!	1400	1758	 125.57%	OPTIMO
2	Vacaciones Utiles en los Centros Poblados: San Juan El Alto, Juan Velasco Alvarado y Bello Horizonte	Estudiantes beneficiados			#iDIV/0!	#iDIV/0!	300	304	 101.33%	OPTIMO
3	Campeonato de Fulbito de menores Futsal 2019	participantes			#iDIV/0!	#iDIV/0!	500	0	 0.00%	NO EJECUTADO
4	Campeonato de Futbol de Menores y Copa Bebe 2019	Estudiantes beneficiados			#iDIV/0!	#iDIV/0!	750	1029	 137.20%	OPTIMO
5	Campeonato de Voley de Menores Interescolar	Estudiantes beneficiados	350	350	 100.00%	OPTIMO	350	350	 100.00%	OPTIMO
6	Juegos Deportivos Escolares y Concurso Escolares 2019	Estudiantes beneficiados	800	500	 62.50%	RETRASO SIGNIFICATIVO	800	500	 62.50%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 81.25%	RETRASO SIGNIFICATIVO
--------------------------------------	--	-----------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.8: Promocionar el deporte y la recreación
<b>INDICADOR</b>	4.8.1: % de participación en los eventos Deportivos programados, en relación al total de la Población
<b>PRODUCTO</b>	PERSONA CON TALENTO DEPORTIVO PROMOVIDO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Torneo de Ajedrez Inter-Escolar distrital	deportista	180	134	 74.44%	RETRASO SIGNIFICATIVO	180	134	 74.44%	EN EJECUCION
2	Apoyo y promocion de Deportistas ganadores en campeonatos distritales, provinciales, regionales y nacionales.	Deportista	24	85	 354.17%	OPTIMO	94	85	 90.43%	EN EJECUCION
	Liga distrital de voley	Deportista					30	0		
	Liga distrital de futbol	Deportista	24	85			24	85		
	Instituciones Educativas	Deportista					40	0		
3	Escuela Municipal de Futbol, Voley, Ajedrez, Atletismo, Natación	estudiantes aprobados	560	375	 66.96%	RETRASO SIGNIFICATIVO	1660	758	 45.66%	EN EJECUCION
	Escuela de Futbol	promedio de alumnos	280	274			840	545		
	Escuela de Voley	estudiantes aprobados	80	0			240	37		
	Escuela de Ajedrez	estudiantes aprobados	30	21			90	96		
	Escuela de Atletismo	estudiantes aprobados	40	0			120	0		
	Escuela de Basquet	estudiantes aprobados	70	0			210	0		
	Escuela de Natacion	estudiantes aprobados	60	80			160	80		

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 80.47%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.8: Promocionar el deporte y la recreación
<b>INDICADOR</b>	4.8.1: % de participación en los eventos Deportivos programados, en relación al total de la Población
<b>PRODUCTO</b>	POBLACION BENEFICIADA CON LOS SERVICIOS RECREACIONALES Y DEPORTIVOS

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO RECREACIONAL "LA COLINA"	PERSONAS			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	13334	0	0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!
--------------------------------------	----------	----------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.9: Promocionar la cultura
<b>INDICADOR</b>	4.9.1: % de participación en los eventos culturales programados, en relación al total de la Población
<b>PRODUCTO</b>	PERSONA BENEFICIADA EN ACTIVIDADES DE CULTURA

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Participación en el aniversario por la Provincia de Caylloma	participacion			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	1	 100.00%	OPTIMO
2	Participación en el Pasacalle regional	Participación	1	1	 100.00%	OPTIMO	1	1	 100.00%	OPTIMO
3	Reconocimiento el día del maestro	Reconocimiento	600	26	 4.33%	RETRASO SIGNIFICATIVO	600	26	 4.33%	EN EJECUCION
4	HOMENAJE INFANTIL A LA PATRIA	Participantes	70	70	 100.00%	OPTIMO	70	70	 100.00%	OPTIMO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 68.11%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

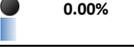
<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.9: Promocionar la cultura
<b>INDICADOR</b>	4.9.1: % de participación en los eventos culturales programados, en relación al total de la Población
<b>PRODUCTO</b>	PERSONA CON TALENTO ARTISTICO PROMOVIDO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Academias Municipales Culturales y Artísticas	niños con talento artístico	260	127	48.85%	RETRASO SIGNIFICATIVO	780	333	42.69%	EN EJECUCION
	Marinera	personas	80	90			240	215		
	Danza	personas	40	0			120	0		
	Gimnasia Rítmica	personas	50	0			150	0		
	Baile Moderno	personas	40	0			120	0		
	Canto y Musica	personas	50	37			150	118		
2	Apoyo a Alumnos y alumnas ganadores en actividades Culturales, Distritales, Provinciales, Regionales y Nacionales.	personas			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	90	0	0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	48.85%	RETRASO SIGNIFICATIVO
--------------------------------------	--------	-----------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Educación, Cultura, Deporte, Recreación y Salud
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.10: Mejorar la calidad educatla de los alumnos de las Instituciones educatlas públicas
<b>INDICADOR</b>	4.10.1: % de programas e iniciatlas de mejora educatla implementadas en las I.E. públicas
<b>PRODUCTO</b>	PERSONA BENEFICIADA EN ACTIVIDADES EDUCATIVAS

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	ATENCION Y OPERATIVIDAD DE LA BIBLIOTECA	REGISTRO DE PERSONAS ATENDIDAS	1320	532	 40.30%	RETRASO SIGNIFICATIVO	5280	1723	 32.63%	EN EJECUCION
2	CURSO DE REPOSTERIA NIÑOS Y ADULTOS	PERSONA BENEFICIADA			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	60	39	 65.00%	EN EJECUCION
3	CURSO DE MANUALIDADES	PERSONA BENEFICIADA			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	60	0	 0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 40.30%	RETRASO SIGNIFICATIVO
--------------------------------------	--	-----------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Servicio Social y Defensoría Municipal - OMAPED
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.11: Mejorar las condiciones sociales de las personas con discapacidad (PCDs)
<b>INDICADOR</b>	4.11.1: % de PCDs incluidas socialmente en salud y deporte
<b>PRODUCTO</b>	PERSONAS CON DISCAPACIDAD BENEFICIADAS EN ACTIVIDADES SOCIALES

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Campaña Medica de Rehabilitacion fisica y Terapia de Lenguaje	PCD beneficiado	60	0	0.00%	NO EJECUTADO	60	0	0.00%	NO EJECUTADO
2	Esparcimieto de las PCDs en las Playas de Camana	PCD beneficiado			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	50	34	68.00%	EN EJECUCION
3	Integración familiar de PCDs	PCD beneficiado			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	80	70	87.50%	EN EJECUCION
4	Campaña de Evaluacion y otorgamiento de Certificados de Discapacidad de las PCDS a los afiliados de la OMAPED	PCD acreditado	20	20	100.00%	OPTIMO	40	20	50.00%	EN EJECUCION
5	Conmemorar el dia de la Persona con Discapacidad	PCD beneficiado			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	380	0	0.00%	NO EJECUTADO
6	Apoyo con aparatos biomecanicos a PCDs de bajos recursos económicos	PCD beneficiado	20	7	35.00%	RETRASO SIGNIFICATIVO	20	7	35.00%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	45.00%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--------	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Servicio Social y Defensoría Municipal - OMAPED
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.11: Mejorar las condiciones sociales de las personas en estado de discapacidad PCDs
<b>INDICADOR</b>	4.11.2: % dePCDs incluidas en el mercado de trabajo
<b>PRODUCTO</b>	PERSONAS CON DISCAPACIDAD LABORANDO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Curso taller de Manualidades (Madera Trupa)	PCDs capacitadas			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	30	30	100.00%	OPTIMO
2	Curso taller de computación e informática	PCDs capacitadas	20	15	75.00%	RETRASO SIGNIFICATIVO	20	15	75.00%	EN EJECUCION
3	Curso Carpintería	PCDs capacitadas			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	40	0	0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	75.00%	RETRASO SIGNIFICATIVO
--------------------------------------	--------	-----------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Servicio Social y Defensoría Municipal - OMAPED
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.11: Mejorar las condiciones sociales de las personas con discapacidad (PCDs)
<b>INDICADOR</b>	4.11.3: % NIÑOS, NIÑAS Y JOVENES CON DISCAPACIDAD INCLUIDOS EN EDUCACION BASICA
<b>PRODUCTO</b>	PERSONAS CON DISCAPACIDAD CON DERECHOS RECONOCIDOS

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Campaña de Salud a PCDs en diferentes especialidades.	Personas sensibilizadas			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	50	0	 0.00%	NO EJECUTADO
2	Campañas de Sensibilización de Asiento Preferencial en unidades de transporte público e interprovincial y Accesibilidad para PCDS (spot publicitario)	Personas sensibilizadas	50	52	 104.00%	OPTIMO	100	52	 52.00%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Servicio Social y Defensoría Municipal - ADULTO MAYOR (CIAM)
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.12: Mejorar las condiciones sociales del adulto mayor
<b>INDICADOR</b>	4.12.1: % de adultos mayores que participan en programas municipales
<b>PRODUCTO</b>	ADULTO MAYOR BENEFICIADO EN ACTIVIDADES SOCIALES

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Esparcimiento de los Adultos Mayores en las Playas de Camana	Adulto Mayor Beneficiado			#iDIV/0!	#iDIV/0!	100	100	 100.00%	OPTIMO
2	Integración Familiar del Adulto Mayor	Adulto Mayor Beneficiado			#iDIV/0!	#iDIV/0!	100	149	 149.00%	OPTIMO
3	Talleres de Manualidades del Adulto Mayor	Adulto Mayor Beneficiado			#iDIV/0!	#iDIV/0!	30	30	 100.00%	OPTIMO
4	Valorar la vida Construyendo espacios de dignidad para dultos Mayores ( el día 26 de Agosto)	Adulto Mayor Beneficiado	250	250	 100.00%	OPTIMO	250	250	 100.00%	OPTIMO
5	Mejorando la calidad de vida del adulto Mayor	Adulto Mayor Beneficiado			#iDIV/0!	#iDIV/0!	250	0	 0.00%	NO EJECUTADO
6	Ferias y talleres de transmision de saberes productivos en proceso de desarrollo de los Adultos Mayores	Adulto Mayor Beneficiado	120	96	 80.00%	RETRASO SIGNIFICATIVO	440	277	 62.95%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 90.00%	RETRASO MODERADO	 77.16%
--------------------------------------	--	------------------	--

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Servicio Social y Defensoría Municipal - DEMUNA
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.13: Restituir los derechos de los niños y adolescentes
<b>INDICADOR</b>	4.13.1: % de actas de conciliación resueltas en la Municipalidad Distrital
<b>PRODUCTO</b>	NIÑO Y/O ADOLESCENTE BENEFICIADO EN LAS ACCIONES DE RESTITUCION DE LOS DERECHOS

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Atencion y consultas de casos en materia de alimentos, tenencia y regimen de visitas y otras materias de familia	Personas atendidas	250	259	 103.60%	OPTIMO	880	705	 80.11%	EN EJECUCION
2	Celebracion de Actas de Conciliacion con Titulo de Ejecucion	Actas	20	17	 85.00%	RETRASO MODERADO	80	59	 73.75%	EN EJECUCION
3	Semana nacional por los derechos del niño	Niños / adolescentes beneficiados	300	390	 130.00%	OPTIMO	300	390	 130.00%	OPTIMO
4	Día de la declaracion de los derechos de los niños y de las DEMUNAS	Niños / adolescentes beneficiados			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	400	0	 0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 95.00%	OPTIMO
--------------------------------------	--	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Servicio Social y Defensoría Municipal - DEMUNA
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	4. Desarrollo Social
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	4.14: Fomentar la práctica de valores en la población de Majes
<b>INDICADOR</b>	4.14.1: % de la población que participa en los eventos de sensibilización y capacitación para la práctica de valores
<b>PRODUCTO</b>	PARTICIPACION ACTIVA DEL CIUDADANO EN LOS EVENTOS DE SENSIBILIZACION Y CAPACITACION

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Capacitacion y eleccion del parlamento estudiantil	Personas atendidas			#iDIV/0!	#iDIV/0!	150	0	0.00%	NO EJECUTADO
2	Dia Internacional de la no Violencia contra la Mujer (Ordenanza Municipal N° 07-2017 MDM)	Mujeres beneficiadas			#iDIV/0!	#iDIV/0!	300	0	0.00%	NO EJECUTADO
3	Dia internacional de la familia (Ordenanza Municipal N° 07-2017)	Niños / adolescente y familias			#iDIV/0!	#iDIV/0!	400	412	103.00%	OPTIMO
4	Dia Internacional de la Mujer (Ordenanza Municipal N° 07-2017)	Personas atendidas			#iDIV/0!	#iDIV/0!	800	900	112.50%	OPTIMO
5	Día del niño	Niños beneficiados	400	404	101.00%	OPTIMO	400	404	101.00%	OPTIMO
6	Prevencion de embarazos en Adolescentes de 12 a 17 años	Niños beneficiados	100	487	487.00%	OPTIMO	300	487	162.33%	OPTIMO
7	Programa de Prevencion para contribuir al Cambio en Adolescentes victimas de violencia Familiar	Adolescentes beneficiados	800	1006	125.75%	OPTIMO	1600	1806	112.88%	OPTIMO
8	Curso taller (CCONNA)	Niños/adolescentes capacitados		130	#iDIV/0!	#iDIV/0!	200	130	65.00%	EN EJECUCION
9	Juramentacion de Municipios Escolares	Adolescentes beneficiados			#iDIV/0!	#iDIV/0!	350	400	114.29%	OPTIMO
10	NO HAY SALUD, SIN DALUD MENTAL									
	Taller de sensibilización (Adicción a las Drogas, ludopatía, Violencia en todas sus formas, educación Sexual, Bullying, Autoestima, etc.)	Charlas	672	448	66.67%	RETRASO SIGNIFICATIVO	1120	448	40.00%	EN EJECUCION
	Atención y orientación, fortaleciendo capacidades	Informe General	336	224	66.67%	RETRASO SIGNIFICATIVO	560	224	40.00%	EN EJECUCION
	Escuela para padres	Padres Fortalecidos	2100	1800	85.71%	RETRASO MODERADO	3500	1800	51.43%	EN EJECUCION
	Visitas Sociales	Casos Atendidos	60	0	0.00%	NO EJECUTADO	100	0	0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	74.15%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--------	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Oficina de Programación Multianual de Inversiones
<b>PERSPECTIVA</b>	Ciudadano
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	5. Infraestructura
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	5.2: Incrementar la satisfacción ciudadana por vivir en Majes
<b>INDICADOR</b>	5.2.1: % de la población que se encuentra muy satisfecho y satisfecho por vivir en Majes
<b>PRODUCTO</b>	PROGRAMA MULTIANUAL DE INVERSIONES PRIORIZADO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	FORMULAR LA CARTERA DE INVERSIONES	CARTERA			#iDIV/0!	#iDIV/0!	1	1	100.00%	OPTIMO
2	ELABORACIÓN DEL PMI LOCAL	PMI			#iDIV/0!	#iDIV/0!	1	1	100.00%	OPTIMO
3	SEGUIMIENTO DE LAS METAS DEL PRODUCTO O INDICADORES DE LA PMI	INFORMES			#iDIV/0!	#iDIV/0!	1	0	0.00%	NO EJECUTADO
4	ELABORACIÓN DEL DIAGNOSTICO DE LA SITUACIÓN DE LAS BRECHAS DE INFRAESTRUCTURA DE ACCESO A SERVICIOS PUBLICOS Y DEFINICIÓN DE OBJETIVOS	DOCUMENTO	1	1	100.00%	OPTIMO	1	1	100.00%	OPTIMO
5	IDENTIFICACIÓN DE BRECHAS Y ESTABLECER CRITERIOS DE PRIORIZACIÓN	DOCUMENTO			#iDIV/0!	#iDIV/0!	1	0	0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---------	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	5. Infraestructura
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	5.4: Mejorar la infraestructura y equipamiento del ornato del Distrito
<b>INDICADOR</b>	5.4.1: % de proyectos de inversión declarados viables y ejecutados
<b>PRODUCTO</b>	ESTUDIO DE PREINVERSION ELABORADO (INFRAESTRUCTURA RECREATIVA)

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	FORMULACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION/NO PI (INFRAESTRUCTURA RECREATIVA)	ESTUDIO	1	0	0.00%	NO EJECUTADO	1	0	0.00%	NO EJECUTADO
2	EVALUACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION (INFRAESTRUCTURA RECREATIVA)	INFORME TÉCNICO	1	0	0.00%	NO EJECUTADO	1	0	0.00%	NO EJECUTADO
3	VERIFICACION EN CAMPO DE PROYECTOS A FORMULARSE O EJECUTARSE - INFRAESTRUCTURA RECREATIVA	INFORME DE VERIFICACION	3	8	266.67%	OPTIMO	9	9	100.00%	OPTIMO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	33.33%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--------	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	5. Infraestructura
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	5.4: Mejorar la infraestructura y equipamiento del ornato del Distrito
<b>INDICADOR</b>	5.4.1: % de proyectos de inversión declarados viables y ejecutados
<b>PRODUCTO</b>	METROS CUADRADOS DE INFRAESTRUCTURA RECREATIVA MANTENIDOS Y/O EJECUTADOS

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Mantenimiento de plaza cívicas, parques recreacionales y alamedas en los diferentes sectores del distrito de Majes.	m2	14000		0.00%	NO EJECUTADO	107000	14869.1	13.90%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	0.00%	NO EJECUTADO
--------------------------------------	-------	--------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Obras Publicas y Supervisión
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	5. Infraestructura
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	5.5: Mejorar la calidad y cobertura de los servicios universales y básicos (salud, educación y agua desagüe)
<b>INDICADOR</b>	5.5.1: % de proyectos de infraestructura publica de salud, educacion, agua, desagüe declarados viables y ejecutados
<b>PRODUCTO</b>	OBRA PUBLICA SUPERVISADA (SALUD, EDUCACIÓN Y AGUA DESAGÜE)

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA I.E. 40230 SAN ANTONIO DEL PEDREGAL, NIVEL INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA, DISTRITO DE MAJES - PROVINCIA DE CAYLLOMA - DEPARTAMENTO DE AREQUIPA	OBRA			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	0	0.00%	PROYECTO NO EJECUTADO
2	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA 40625 CORAZÓN DE JESUS NIVEL INICIAL DEL ASENTAMIENTO B-1 EN EL CENTRO POBLADO BELLO HORIZONTE, CENTRO POBLADO DE B1 - DISTRITO DE MAJES - PROVINCIA DE CAYLLOMA - REGIÓN AREQUIPA	OBRA	0.4	0.2	50.00%	RETRASO SIGNIFICATIVO	1	0.2	20.00%	PROYECTO EN EJECUCIÓN
3	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALMIRANTE MIGUEL GRAU, DISTRITO DE MAJES, CAYLLOMA AREQUIPA CENTRO POBLADO DE EL PEDREGAL - DISTRITO DE MAJES - PROVINCIA DE CAYLLOMA - REGIÓN AREQUIPA	OBRA	0.4	0.2758	68.95%	RETRASO SIGNIFICATIVO	1	0.4402	44.02%	PROYECTO EN EJECUCIÓN
4	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA I.E. BLANCA VARELA GONZALES, NIVEL PRIMARIA, EN EL MODULO G DE CIUDAD MAJES, DISTRITO DE MAJES - CAYLLOMA - AREQUIPA	OBRA	0.4	0.289	72.25%	RETRASO SIGNIFICATIVO	1	0.5508	55.08%	PROYECTO EN EJECUCIÓN
5	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA I.E. BELAUNDE TERRY NIVEL PRIMARIA CIUDAD MAJES, SECTOR 3 MODULO A, DISTRITO DE MAJES - CAYLLOMA - AREQUIPA	OBRA	0.4	0.217	54.25%	RETRASO SIGNIFICATIVO	1	0.217	21.70%	PROYECTO EN EJECUCIÓN

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	61.36%	RETRASO SIGNIFICATIVO
--------------------------------------	--------	-----------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	5. Infraestructura
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	5.5: Mejorar la calidad y cobertura de los servicios universales y básicos (salud, educación y agua desagüe)
<b>INDICADOR</b>	5.5.1: % de proyectos de infraestructura publica de salud, educacion, agua, desague declarados viables y ejecutados
<b>PRODUCTO</b>	ESTUDIO DE PREINVERSION ELABORADO (SALUD, EDUCACIÓN Y AGUA DESAGÜE)

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	FORMULACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION/NO PI - EDUCACION, SALUD, AGUA, DESAGÜE	ESTUDIO			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	2	200.00%	OPTIMO
2	EVALUACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION - EDUCACION, SALUD, AGUA, DESAGÜE	INFORME TÉCNICO	1	2	200.00%	OPTIMO	2	2	100.00%	OPTIMO
3	EVALUACION DE VARIACIONES EN LA FASE DE INVERSION - EDUCACION, SALUD, AGUA, DESAGÜE	INFORME DE CONSISTENCIA			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	4	400.00%	OPTIMO
4	VERIFICACION EN CAMPO DE PROYECTOS A FORMULARSE O EJECUTARSE - EDUCACION, SALUD, AGUA, DESAGÜE	INFORME DE VERIFICACION	8	11	137.50%	OPTIMO	24	27	112.50%	OPTIMO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---------	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Servicios Comunales
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Servicios Comunales
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	5. Infraestructura
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	5.5: Mejorar la calidad y cobertura de los servicios universales y básicos (salud, educación y agua desagüe)
<b>INDICADOR</b>	5.5.1: % de proyectos de infraestructura publica de salud, educacion, agua, desagüe declarados viables y ejecutados
<b>PRODUCTO</b>	SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO PARA HOGARES RURALES

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	CAPACITACIONES A LOS POBLADORES RURALES EN EDUCACIÓN SANITARIA	Hogar capacitado	370	396	107.03%	OPTIMO	1110	782	70.45%	EN EJECUCION
2	CAPACITACIÓN EN GESTIÓN PARA GOBIERNOS LOCALES Y OPERADORES	Entidad capacitada	4	4	100.00%	OPTIMO	8	8	100.00%	OPTIMO
3	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO	Sistema	36	30	83.33%	RETRASO SIGNIFICATIVO	144	80	55.56%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	94.44%	RETRASO MODERADO
--------------------------------------	--------	------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Obras Publicas y Supervisión
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	5. Infraestructura
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	5.6: Mejorar la red de integración vial del distrito
<b>INDICADOR</b>	5.6.1: % de proyectos de infraestructura vial declarados viables y ejecutados
<b>PRODUCTO</b>	OBRA PUBLICA SUPERVISADA (INFRAESTRUCTURA VIAL)

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	MEJORAMIENTO DE LAS VÍAS URBANAS EN EL BLOQUE 03 DEL CENTRO POBLADO PEDREGAL SUR, DISTRITO DE MAJES - CAYLLOMA - AREQUIPA	OBRA	0.4	0	 0.00%	NO EJECUTADO	1	0	 0.00%	PROYECTO NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 0.00%	NO EJECUTADO
--------------------------------------	---	--------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	5. Infraestructura
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	5.6: Mejorar la red de integración vial del distrito
<b>INDICADOR</b>	5.6.1: % de proyectos de infraestructura vial declarados viables y ejecutados
<b>PRODUCTO</b>	ESTUDIO DE PREINVERSION ELABORADO (INFRAESTRUCTURAL VIAL)

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	FORMULACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION /NO PI (INFRAESTRUCTURA VIAL)	ESTUDIO			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	2	2	100.00%	OPTIMO
2	EVALUACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION (INFRAESTRUCTURA VIAL)	INFORME TÉCNICO	1	1	100.00%	OPTIMO	2	3	150.00%	OPTIMO
3	EVALUACION DE VARIACIONES EN LA FASE DE INVERSION - INFRAESTRUCTURA VIAL	INFORME DE CONSISTENCIA			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	1	100.00%	OPTIMO
4	VERIFICACION EN CAMPO DE PROYECTOS A FORMULARSE O EJECUTARSE - INFRAESTRUCTURA VIAL	INFORME DE VERIFICACION	4	6	150.00%	OPTIMO	12	10	83.33%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---------	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	5. Infraestructura
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	5.6: Mejorar la red de integración vial del distrito
<b>INDICADOR</b>	5.6.1: % de proyectos de infraestructura vial declarados viables y ejecutados
<b>PRODUCTO</b>	METROS CUADRADOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL MANTENIDOS Y/ EJECUTADOS

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Mantenimiento rutinario de vías carrozables y asfaltados (rurales y urbanas)	metros lineales	60000		0.00%	NO EJECUTADO	240000	0	0.00%	NO EJECUTADO
2	Senalización de vías	metros lineales	20000		0.00%	NO EJECUTADO	80000	0	0.00%	NO EJECUTADO
3	Mantenimiento de paraderos	unidad	8		0.00%	NO EJECUTADO	32	0	0.00%	NO EJECUTADO
4	Mantenimiento de la cobertura filtro solar en las diferenteas instituciones Educativas del distrito de Majes.	Institucion Educativa	1		0.00%	NO EJECUTADO	4	0	0.00%	NO EJECUTADO
5	Mantenimiento de Maquinarias de la Municipalidad	Accion	6		0.00%	NO EJECUTADO	30	1	3.33%	EN EJECUCION
6	Mantenimiento de los Semaforos del Distrito	intersecciones semaforos			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	8	2	25.00%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	0.00%	NO EJECUTADO
--------------------------------------	-------	--------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Formulación de Estudios y Proyectos
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	5. Infraestructura
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	5.7: Mejorar la infraestructura Deportiva municipal
<b>INDICADOR</b>	5.7.1: % de proyectos de infraestructura Deportiva municipal implementadas
<b>PRODUCTO</b>	ESTUDIO DE PREINVERSION ELABORADO (INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA)

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	FORMULACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION/NO PI (INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA MUNICIPAL)	ESTUDIO			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	0	0.00%	NO EJECUTADO
2	EVALUACION DE ESTUDIO DE PREINVERSION (INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA MUNICIPAL)	INFORME TÉCNICO	1	0	0.00%	NO EJECUTADO	1	0	0.00%	NO EJECUTADO
3	VERIFICACION EN CAMPO DE PROYECTOS A FORMULARSE O EJECUTARSE - INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	INFORME DE VERIFICACION	2	8	400.00%	OPTIMO	6	13	216.67%	OPTIMO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	50.00%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--------	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Mantenimiento de Infraestructura Pública
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	5. Infraestructura
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	5.7: Mejorar la infraestructura Deportiva municipal
<b>INDICADOR</b>	5.7.1: % de proyectos de infraestructura Deportiva municipal implementadas
<b>PRODUCTO</b>	METROS CUADRADOS DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA MANTENIDOS Y/ EJECUTADOS

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Mantenimiento de los deportivos en los diferentes asentamientos del Distrito de Majes.	m2	4000		0.00%	NO EJECUTADO	10400	0	0.00%	NO EJECUTADO
2	Mantenimiento de Campos en los Diferentes sectores del Distrito de Majes.	m2	15000		0.00%	NO EJECUTADO	97000	0	0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	0.00%	NO EJECUTADO
--------------------------------------	-------	--------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización
<b>PERSPECTIVA</b>	Ciudadano
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.1: Mejorar la satisfacción de la población por los espacios que ofrece la municipalidad para la participación ciudadana
<b>INDICADOR</b>	6.1.1: % de población que se encuentran satisfechos por los espacios que ofrece la municipalidad para la participación vecinal
<b>PRODUCTO</b>	PARTICIPACION ACTIVA DEL VECINO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	FORMULACIÓN PROGRAMACIÓN Y APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020	DOCUMENTO FINAL			#iDIV/0!	#iDIV/0!	1	1	 100.00%	OPTIMO
2	PROCESO DE ELECCION DE LOS REPRESENTANTES DE LA SOCIEDAD CIVIL ORGANIZADA AL CONSEJO DE COORDINACION LOCAL DISTRITAL – CCLD DEL DISTRITO DE MAJES – CAYLLOMA – AREQUIPA	DOCUMENTO	1	1	 100.00%	OPTIMO	1	1	 100.00%	OPTIMO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Planificación y Racionalización
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.3: Mejorar las condiciones internas para la prestación de servicios de Calidad
<b>INDICADOR</b>	6.3.2: % Implementación de la Modernización Municipal
<b>PRODUCTO</b>	DOCUMENTO DE GESTION Y CONTROL

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Elaboracion y/o actualizacion de directivas internas para la mejora de procedimientos internos	Directiva	1	0	0.00%	NO EJECUTADO	4	2	50.00%	EN EJECUCION
2	Actualizacion de documentos de planeamiento y gestion institucional	Documento			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	2	1	50.00%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	0.00%	NO EJECUTADO
--------------------------------------	-------	--------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Planificación y Racionalización
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.1: % de implementación del BSC en el POI
<b>PRODUCTO</b>	DOCUMENTO DE POI IMPLEMENTADO EN EL BSC

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Formulación del Plan Operativo año 2020	Documento	1	0	0.00%	NO EJECUTADO	1	0	0.00%	NO EJECUTADO
2	Evaluacion Anual del Plan Operativo Institucional 2018	Documento			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	1	100.00%	OPTIMO
3	Evaluacion y seguimiento del Plan Operativo Institucional 2019	Documento	1	1	100.00%	OPTIMO	3	2	66.67%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	50.00%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--------	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Concejo Municipal
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Concejo Municipal
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.2: % de procesos mejorados e implementados
<b>PRODUCTO</b>	NORMAS MUNICIPALES APROBADAS (ACUERDOS DE CONCEJO Y ORDENANZAS MUNICIPALES)

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL				
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL	
1	DICTAMEN DE COMISION	DOCUMENTO	55		0.00%	NO EJECUTADO	220	70		31.82%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>		0.00%	NO EJECUTADO
--------------------------------------	--	-------	--------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Alcaldía
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Alcaldía
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.2: % de procesos mejorados e implementados
<b>PRODUCTO</b>	RESOLUCIONES Y DECRETOS DE ALCALDIA ELABORADAS

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	EMISION DE RESOLUCIONES DE ALCALDIA	DOCUMENTO	95	48	 50.53%	RETRASO SIGNIFICATIVO	370	182	 49.19%	EN EJECUCION
2	REUNIONES DE TRABAJO FUERA DEL DISTRITO, REPRESENTACION, CAPACITACIONES	REUNION	30	30	 100.00%	OPTIMO	115	75	 65.22%	EN EJECUCION
3	REUNIONES DE TRABAJO Y ACTIVIDADES DENTRO DEL DISTRITO	REUNION	70	70	 100.00%	OPTIMO	260	214	 82.31%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 83.51%	RETRASO SIGNIFICATIVO
--------------------------------------	--	-----------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Gerencia Municipal
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Gerencia Municipal
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.2: % de procesos mejorados e implementados
<b>PRODUCTO</b>	INFORME DE RESULTADOS SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIOS INSTITUCIONALES

	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Acciones de supervision de las actividades administrativas y la prestación de los servicios publicos de la gestion municipal	Documento	600	827	137.83%	OPTIMO	2000	2436	121.80%	OPTIMO
2	Emision de Resoluciones Gerenciales	Documento	70	86	122.86%	OPTIMO	265	201	75.85%	EN EJECUCION
3	Auditoria Financiera Gubernamental 2018	Accion			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	0	0.00%	NO EJECUTADO
4	Elaboracion de Directivas (Iniciativa Normativa)	Directiva	1	0	0.00%	NO EJECUTADO	2	0	0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	66.67%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--------	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Órgano de Control Institucional
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Órgano de Control Institucional
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.2: % de procesos mejorados e implementados en el sistema BPM
<b>PRODUCTO</b>	SERVICIOS DE CONTROL Y AUDITORIAS DE CUMPLIMIENTO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	AA Nº: 2-4896-2019-001	META	3	3	100.00%	OPTIMO	12	9	75.00%	EN EJECUCION
2	AE-CGR Nº: 2-4896-2019-002	META			#iDIV/0!	#iDIV/0!	2	1	50.00%	EN EJECUCION
3	SR Nº: 2-4896-2019-003	META			#iDIV/0!	#iDIV/0!	1	1	100.00%	OPTIMO
4	SR Nº: 2-4896-2019-004	META			#iDIV/0!	#iDIV/0!	2	1	50.00%	EN EJECUCION
5	SR Nº: 2-4896-2019-005	META	1.5	1.5	100.00%	OPTIMO	6	4	66.67%	EN EJECUCION
6	SR Nº: 2-4896-2019-006	META	1	1	100.00%	OPTIMO	2	2	100.00%	OPTIMO
7	SR Nº: 2-4896-2019-007	META	1	1	100.00%	OPTIMO	2	2	100.00%	OPTIMO
8	SR Nº: 2-4896-2019-008	META			#iDIV/0!	#iDIV/0!	1	1	100.00%	OPTIMO
9	SR Nº: 2-4896-2019-009	META			#iDIV/0!	#iDIV/0!	1	0	0.00%	NO EJECUTADO
10	SR Nº: 2-4896-2019-010	META	3	3	100.00%	OPTIMO	12	9	75.00%	EN EJECUCION
11	SR Nº: 2-4896-2019-011	META			#iDIV/0!	#iDIV/0!	2	1	50.00%	EN EJECUCION
12	SC Nº: 2-4896-2019-012	META			#iDIV/0!	#iDIV/0!	1	1	100.00%	OPTIMO
13	SC Nº: 2-4896-2019-013	META	3	3	100.00%	OPTIMO	12	9	75.00%	EN EJECUCION
14	SC Nº: 2-4896-2019-014	META	1	1	100.00%	OPTIMO	4	3	75.00%	EN EJECUCION
15	SC Nº: 2-4896-2019-015	META	1	1	100.00%	OPTIMO	2	2	100.00%	OPTIMO
16	AC Nº: 2-4896-2019-001	META	0.23	0.23	100.00%	OPTIMO	1	1.9	190.00%	OPTIMO
17	AC Nº: 2-4896-2019-002	META	0.45	0.45	100.00%	OPTIMO	1	0.45	45.00%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---------	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Procuraduría Pública Municipal
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Procuraduría Pública Municipal
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.2: % de procesos mejorados e implementados
<b>PRODUCTO</b>	MANDATO JUDICIAL

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	PROCESOS CIVILES, ADMINISTRATIVOS, LABORALES, CONSTITUCIONALES Y ARBITRAJE (DEMANDADO Y DEMANDANTE)/(DENUNCIADO Y AGRAVIADO)									
	Contestaciones de Demanda, Apelaciones, Interposicion de demandas.	Documento	30	62	 206.67%	OPTIMO	120	146	 121.67%	OPTIMO
	Audiencias	Acciones	40	122	 305.00%	OPTIMO	160	262	 163.75%	OPTIMO
	Escritos de Impulso de los procesos	Documento	40	98	 245.00%	OPTIMO	375	562	 149.87%	OPTIMO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Oficina de Secretaría General
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Oficina de Secretaría General
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.2: % de procesos mejorados e implementados
<b>PRODUCTO</b>	NORMA PUBLICADA

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	CELEBRACION DE SESIONES DE CONCEJO MUNICIPAL	ACTAS	7	7	 100.00%	OPTIMO	28	26	 92.86%	EN EJECUCION
	1.1. SESIONES ORDINARIAS DE CONCEJO	ACTAS	6	6			24	18		
	1.2. SESIONES EXTRAORDINARIAS DE CONCEJO	ACTAS	1	1			4	8		
2	EMISION DE NORMATIVIDAD MUNICIPAL	UND	185	102	 55.14%	RETRASO SIGNIFICATIVO	718	343	 47.77%	EN EJECUCION
	2.1. ORDENANZAS MUNICIPALES	UND	7	1			26	3		
	2.2. ACUERDOS DE CONCEJO MUNICIPAL	UND	75	53			300	157		
	2.3. RESOLUCIONES DE ALCALDIA	UND	100	48			380	182		
	2.4. DECRETOS DE ALCALDIA	UND	3	0			12	1		

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 77.57%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Oficina de Secretaría General
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Oficina de Secretaría General
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.2: % de procesos mejorados e implementados
<b>PRODUCTO</b>	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DENTRO DEL PLAZO DE LEY

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	ATENCION DE SOLICITUDES DE ACCESO A INFORMACION PUBLICA	Trámite Atendido	200	256	 128.00%	OPTIMO	780	668	 85.64%	EN EJECUCION
2	VENTANILLA DE ATENCION Y ORIENTACION AL PUBLICO	Persona Atendida	1800	0	 0.00%	NO EJECUTADO	7200	197	 2.74%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 50.00%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Oficina de Secretaría General
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Registro Civil
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.2: % de procesos mejorados e implementados
<b>PRODUCTO</b>	SOLICITUDES APTAS PARA EL TRAMITE

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Registro de hechos vitales y modificatoria de estado civil	ACTAS	330	117	35.45%	RETRASO SIGNIFICATIVO	1393	385	27.64%	EN EJECUCION
	ACTAS DE NACIMIENTO	ACTAS	286	73			1155	245		
	ACTAS DE MATRIMONIO	ACTAS	18	15			77	32		
	ACTAS DE DEFUNCION	ACTAS	15	22			93	75		
	ADOPCIONES	ACTAS					1	0		
	DISOLUCION DE VINCULO MATRIMONIAL	ACTAS	1	0			4	5		
	RECONOCIMIENTOS VOLUNTARIOS	ACTAS	4	4			34	18		
	RECTIFICACIONES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS	ACTAS	6	3			29	10		
2	Expedición de copias certificadas	DOCUMENTOS EMITIDOS	389	565	145.24%	OPTIMO	2056	2430	118.19%	OPTIMO
3	Entrega de reportes informativos y capacitacion a RENIEC Y GERESA	REPORTES	7	5	71.43%	RETRASO SIGNIFICATIVO	23	9	39.13%	EN EJECUCION
4	Matrimonio Civil Comunitario	CONTRAYENTES			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	35	0	0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	68.96%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--------	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Oficina de Secretaría General
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Imagen Institucional y de Relaciones Públicas
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.2: % de procesos mejorados e implementados
<b>PRODUCTO</b>	VECINOS INFORMADOS ADECUADAMENTE

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Difusion de la informacion de la Municipalidad Distrital de Majes	Documento	44	25	56.82%	RETRASO SIGNIFICATIVO	188	137	72.87%	EN EJECUCION
	Comunicados	Documento	40	22			130	66		
	Notas de prensa	Documento	4	3			58	71		
2	Desarrollo de Conferencia de Prensa	Evento	1	1	100.00%	OPTIMO	4	1	25.00%	EN EJECUCION
3	Elaboracion de spot televisivos y radiales	spot publicitario	30	30	100.00%	OPTIMO	130	74	56.92%	EN EJECUCION
4	Ceremonia de Inauguracion de obras ejecutadas por la municipalidad	Evento	3	3	100.00%	OPTIMO	10	3	30.00%	EN EJECUCION
5	Ceremonia de inicio de obra	Evento	3	2	66.67%	RETRASO SIGNIFICATIVO	10	4	40.00%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	84.70%	RETRASO SIGNIFICATIVO
--------------------------------------	--------	-----------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Oficina de Secretaría General
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Imagen Institucional y de Relaciones Públicas
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.2: % de procesos mejorados e implementados
<b>PRODUCTO</b>	PARTICIPACION EN ACTIVIDADES DE IDENTIFICACION CON EL DISTRITO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Desfile por el Dia de la Bandera	Evento			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	1	 100.00%	OPTIMO
2	Desfile por Fiestas Patrias	Evento	1	0	 0.00%	NO EJECUTADO	1	0	 0.00%	NO EJECUTADO
3	Dia de El Pedregal	Evento	1	1	 100.00%	OPTIMO	1	1	 100.00%	OPTIMO
4	Dia del Proyecto Majes	Evento			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	0	 0.00%	NO EJECUTADO
5	Izamiento del Pabellon Nacional	Evento	14	13	 92.86%	RETRASO MODERADO	52	38	 73.08%	EN EJECUCION
6	Revaloracion de actividad costumbrista/ revaloracion de costumbres ancestrales	Evento	1	1	 100.00%	OPTIMO	1	1	 100.00%	OPTIMO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 73.21%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Oficina de Secretaría General
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Imagen Institucional y de Relaciones Públicas
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.2: % de procesos mejorados e implementados
<b>PRODUCTO</b>	MUNICIPALIDAD DEBIDAMENTE REPRESENTADA EN EVENTOS DESARROLLADOS EN EL DISTRITO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Representacion de la municipalidad ante los distintos eventos desarrollados por las organizaciones del distrito de Majes	Eventos	80	64	80.00%	RETRASO SIGNIFICATIVO	320	175	54.69%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	80.00%	RETRASO SIGNIFICATIVO
--------------------------------------	--------	-----------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Asesoría Jurídica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Asesoría Jurídica
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.2: % de procesos mejorados e implementados
<b>PRODUCTO</b>	ORIENTACION LEGAL

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	RESOLVER EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS DE LAS ÁREAS DE LA MUNICIPALIDAD (EMITIENDO Opinión LEGAL)	documentos								
	1.1 ELABORACION DE DICTAMENES, INFORMES	documentos	320	194	 60.63%	RETRASO SIGNIFICATIVO	1280	630	 49.22%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 60.63%	RETRASO SIGNIFICATIVO
--------------------------------------	--	-----------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.2: % de procesos mejorados e implementados
<b>PRODUCTO</b>	INFORME DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO, RACIONALIZACION Y PROGRAMACION DE INVERSIONES

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	REGISTRO NACIONAL DE MUNICIPALIDADES	REGISTRO ELABORADO			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	1	 100.00%	OPTIMO
2	FORMULAR LA MEMORIA ANUAL DE LA GESTIÓN 2018	DOCUMENTO			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	1	 100.00%	OPTIMO
3	ELABORAR EL INFORME ANUAL A LA CONTRALORÍA PERIODO 2018	DOCUMENTO			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	1	 100.00%	OPTIMO
4	EMISIÓN DE INFORMES Y SEGUIMIENTO A DOCUMENTOS PRESUPUESTALES	DOCUMENTO	12	12	 100.00%	OPTIMO	48	35	 72.92%	EN EJECUCION
5	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE DESARROLLO	PLANES	1	0	 0.00%	NO EJECUTADO	2	0	 0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 50.00%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administración y Finanzas
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Control Patrimonial
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.2: % de procesos mejorados e implementados
<b>PRODUCTO</b>	GESTIÓN EFECTIVA DE BIENES PATRIMONIALES

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	ELABORACION DEL INVENTARIO GENERAL DE BIENES MUEBLES	INFORME FINAL	1	0	0.00%	NO EJECUTADO	1	0	0.00%	NO EJECUTADO
2	PROCESO DE ALTA, BAJA Y DISPOSICION FINAL DE BIENES MUEBLES	RESOLUCION			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	3	0	0.00%	NO EJECUTADO
3	ASEGURAR, INSCRIBIR, REPARAR Y ACONDICIONAR LOS BIENES MUEBLES DE LA ENTIDAD	BIEN	30	12	40.00%	RETRASO SIGNIFICATIVO	73	59	80.82%	EN EJECUCION
4	ATENCION DE SOLICITUDES DE USO DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES Y NO INVENTARIABLES	AUTORIZACION	100	196	196.00%	OPTIMO	400	559	139.75%	OPTIMO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	46.67%	RETRASO SIGNIFICATIVO
--------------------------------------	--------	-----------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.2: % de procesos mejorados e implementados
<b>PRODUCTO</b>	INFORME DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LA EJECUCION OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS, HABILITACIONES URBANAS Y DEFENSA CIVIL

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	VISITAS E INSPECCIONES A LAS DIFERENTES OBRAS DE ADMINISTRACION MUNICIPAL	VISITAS/INSPECCIONES	12	12	 100.00%	OPTIMO	48	35	 72.92%	EN EJECUCION
2	SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES EN OBRAS PRIVADAS Y DEFENSA CIVIL	INFORME DE SEGUIMIENTO	3	3	 100.00%	OPTIMO	12	7	 58.33%	EN EJECUCION
3	SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE HABILITACIONES URBANAS	INFORME DE SEGUIMIENTO	3	3	 100.00%	OPTIMO	12	8	 66.67%	EN EJECUCION
4	SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	INFORME DE SEGUIMIENTO	3	3	 100.00%	OPTIMO	12	9	 75.00%	EN EJECUCION
5	SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE FORMULACION DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	INFORME DE SEGUIMIENTO	3	3	 100.00%	OPTIMO	12	9	 75.00%	EN EJECUCION
6	SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE OBRAS PÚBLICAS Y SUPERVISIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO	3	2	 66.67%	RETRASO SIGNIFICATIVO	12	7	 58.33%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 94.44%	RETRASO MODERADO
--------------------------------------	--	------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Obras Publicas y Supervisión
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.2: % de procesos mejorados e implementados
<b>PRODUCTO</b>	INFORME DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LA EJECUCION OBRAS PUBLICAS

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Evaluacion e inspeccion de proyectos de inversion publica	Informes	10	11	 110.00%	OPTIMO	40	32	 80.00%	EN EJECUCION
2	EVALUACION DE DOCUMENTOS Y VALORIZACIONES DE OBRAS EN CONTINUIDAD EJECUTADAS BAJO LA MODALIDAD DE CONTRATA									
	Monitoreo y supervisión de obras en ejecución	Acta			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	15	0	 0.00%	NO EJECUTADO
	Verificación documentaria de valorizaciones	Informes Tecnicos			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	30	0	 0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Gestión Social y Económica
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.2: % de procesos mejorados e implementados
<b>PRODUCTO</b>	INFORME DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DE EDUCACION, CULTURA, DEMUNA OMAPED, CIAM, SISFOH, PROGRAMAS SOCIALES Y DESARROLLO ECONOMICO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS DIFERENTES AREAS DE LA SGGSYE	INFORMES	24	21	 87.50%	RETRASO MODERADO	96	62	 64.58%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 87.50%	RETRASO MODERADO
--------------------------------------	--	------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Servicios Comunes
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Servicios Comunes
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.2: % de procesos mejorados e implementados
<b>PRODUCTO</b>	INFORME DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DE MEDIO AMBIENTE, LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES, SERENAZGO Y TRANSPORTES

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	DIRIGIR, SUPERVISAR Y PLANIFICAR, LAS ACTIVIDADES DE LA SUB GERENCIA.	Documentos de seguimiento	90	78	 86.67%	RETRASO MODERADO	360	185	 51.39%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 86.67%	RETRASO MODERADO
--------------------------------------	--	------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administracion Tributaria
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administracion Tributaria
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.2: % de procesos mejorados e implementados
<b>PRODUCTO</b>	INFORME DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DE CONTROL, RECAUDACION, FISCALIZACION Y POLICIA MUNICIPAL

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Gestion Administrativa	Documentos de Supervision y Control	32	45	140.63%	OPTIMO	127	120	94.49%	EN EJECUCION
2	Sensibilización y Culturización Tributaria a las Municipalidades de los 04 Centros Poblados	Personas sensibilizadas	60	0	0.00%	NO EJECUTADO	120	0	0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	50.00%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--------	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.4: Implementar la gestión por resultados y la mejora continua de los procesos institucionales
<b>INDICADOR</b>	6.4.2: % de procesos mejorados e implementados
<b>PRODUCTO</b>	INFORME DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO FISICO LEGAL, FORMALIZACION Y TITULACION

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO FISICO LEGAL, FORMALIZACION Y TITULACION	Informe	6	5	 83.33%	RETRASO SIGNIFICATIVO	24	14	 58.33%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 83.33%	RETRASO SIGNIFICATIVO
--------------------------------------	------------	-----------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Gerencia Municipal
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Ejecución Coactiva
<b>PERSPECTIVA</b>	Finanzas
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.6: Incrementar la base tributaria
<b>INDICADOR</b>	6.6.1: Porcentaje de incremento de la efectividad de cobranza del impuesto predial y arbitrios
<b>PRODUCTO</b>	RECUPERACION DE DEUDA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Procesos de Ejecución de Cobranza de "Deuda Tributaria"									
	1.1 Emisión de Resoluciones coactivas de inicio	Resoluciones	10	15	150.00%	OPTIMO	40	20	50.00%	EN EJECUCION
	1.2 Emisión de Resoluciones Coactivas de ejecucion forzosa	Resoluciones	10	12	120.00%	OPTIMO	40	22	55.00%	EN EJECUCION
	1.3 Realización de Diligencias (Verificaciones, Notificaciones, Fracc. Deuda, etc)	Accion (actas, Cargos de Notificacion, otro)	10	30	300.00%	OPTIMO	40	54	135.00%	OPTIMO
	1.4 Culminacion de Procedimientos Coactivos	Documentos emitidos (Resoluciones, Pagos, etc)	10	3	30.00%	RETRASO SIGNIFICATIVO	40	4	10.00%	EN EJECUCION
2	Procesos de ejecucion de Cobranza de "Deuda No Tributaria"									
	2.1 Emisión de Resoluciones coactivas de inicio	Resoluciones	10	2	20.00%	RETRASO SIGNIFICATIVO	40	20	50.00%	EN EJECUCION
	2.2 Emisión de Resoluciones Coactivas de Medidas Cautelares	Resoluciones	10	8	80.00%	RETRASO SIGNIFICATIVO	40	17	42.50%	EN EJECUCION
	2.3 Realización de Diligencias (Verificaciones, Notificaciones, Fracc. Deuda, etc)	Accion (actas, Cargos de Notificacion, otro)	10	32	320.00%	OPTIMO	40	82	205.00%	OPTIMO
	2.4 Culminacion de Procedimientos Coactivos	Documentos emitidos (Resoluciones, Pagos, etc)	10	10	100.00%	OPTIMO	40	12	30.00%	EN EJECUCION
3	Diligenciamiento de acciones ejecutables	Actas de ejecucion forzosa, inscripciones registrales.	10	13	130.00%	OPTIMO	40	22	55.00%	EN EJECUCION
4	Tasación y Remate de bienes muebles e inmuebles embargados	Accion			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	0	0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	81.11%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--------	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administracion Tributaria
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Control, Recaudación y Autorizaciones Comerciales
<b>PERSPECTIVA</b>	Finanzas
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.6: Incrementar la base tributaria
<b>INDICADOR</b>	6.6.1: Porcentaje de incremento de la efectividad de cobranza del impuesto predial y arbitrios
<b>PRODUCTO</b>	RECAUDACION TRIBUTARIA DE IMPUESTO PREDIAL, ALCABALA Y ARBITRIOS MUNICIPALES

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	CAMPAÑA DEL BUEN CONTRIBUYENTE Y EMISION DE CUPONERAS	CONTRIBUYENTES			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	4000	0	0.00%	NO EJECUTADO
2	EMISION DE DOCUMENTOS DE REQUERIMIENTOS DE DEUDA (OP, RD, RM)	NOTIFICACIONES	50	218	436.00%	OPTIMO	150	476	317.33%	OPTIMO
3	CAMPAÑA DE AMNISTIA TRIBUTARIA	RECAUDACION ESTIMADA (S./.)	350000	0	0.00%	NO EJECUTADO	350000	0	0.00%	NO EJECUTADO
4	ATENCION DE EXPEDIENTES SEGÚN TUPA	EXPEDIENTES ATENDIDOS	100	101	101.00%	OPTIMO	400	203	50.75%	EN EJECUCION
5	FISCALIZACION DE PREDIOS URBANOS Y RUSTICOS ( PARCELAS )	PREDIOS FISCALIZADOS			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	40	20	50.00%	EN EJECUCION
6	CUMPLIMIENTO DE LA META 02. FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACION Y GESTION DEL IMPUESTO PREDIAL	NUEVOS SOLES	195000	330713.02	169.60%	OPTIMO	780000	330713.02	42.40%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	75.00%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--------	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Presupuesto
<b>PERSPECTIVA</b>	Finanzas
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.7: Optimizar los recursos municipales para el desarrollo institucional
<b>INDICADOR</b>	6.7.1: Porcentaje de recaudación total municipal asignado a proyectos de inversión e iniciativas de mejora de gestión
<b>PRODUCTO</b>	INFORME PRESUPUESTAL

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Informes de Ejecución Presupuestal a la Alta Dirección	INFORME	1	1	 100.00%	OPTIMO	4	3	 75.00%	EN EJECUCION
2	Conciliación Marco Legal del Presupuesto	DOCUMENTO	1	1	 100.00%	OPTIMO	2	2	 100.00%	OPTIMO
3	Evaluación del Presupuesto Institucional de la Municipalidad Distrital de Majes (Anual 2018 - I Semestre 2019)	DOCUMENTO	1	1	 100.00%	OPTIMO	2	2	 100.00%	OPTIMO
4	Proyecto del Presupuesto Institucional de Apertura MD de Majes - 2020 y su remisión a M.P. de Caylloma	DOCUMENTO	1	1	 100.00%	OPTIMO	1	1	 100.00%	OPTIMO
5	Aprobación y Presentación del Presupuesto Institucional de Apertura 2020 de la Municipalidad	DOCUMENTO			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	0	 0.00%	NO EJECUTADO
6	Emisión de certificaciones presupuestales, informes de disponibilidad presupuestal.	DOCUMENTO	250	666	 266.40%	OPTIMO	950	1807	 190.21%	OPTIMO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

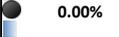
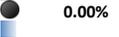
<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administración y Finanzas
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administración y Finanzas
<b>PERSPECTIVA</b>	Finanzas
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.7: Optimizar los recursos municipales para el desarrollo institucional
<b>INDICADOR</b>	6.7.1: Porcentaje de recaudación total municipal asignado a proyectos de inversión e iniciativas de mejora de gestión
<b>PRODUCTO</b>	DOCUMENTOS DE SUPERVISION DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS (LOGISTICA, CONTABILIDAD TESORERIA E INFORMATICA)

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Supervision especializada de las Actividades Administrativas (Logistica, Control Patrimonial, Contabilidad, Tesoreria e Informatica)	Documentos	40	29	72.50%	RETRASO SIGNIFICATIVO	160	103	64.38%	EN EJECUCION
2	Seguimiento de Recomendaciones a Exámenes Especiales; Auditoria efectuadas por la Contraloria General de la Republica	Documentos	3	4	133.33%	OPTIMO	12	8	66.67%	EN EJECUCION
3	Control Previo Tramite Administrativo Expedientes de Pago	Informes		0	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	2	0	0.00%	NO EJECUTADO
4	Elaboracion de Directivas de Gestion Administrativa	Directivas		2	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	2	2	100.00%	OPTIMO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	86.25%	RETRASO MODERADO
--------------------------------------	--------	------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administración y Finanzas
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Logística y Servicios Generales
<b>PERSPECTIVA</b>	Finanzas
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.7: Optimizar los recursos municipales para el desarrollo institucional
<b>INDICADOR</b>	6.7.1: Porcentaje de recaudación total municipal asignado a proyectos de inversión e iniciativas de mejora de gestión
<b>PRODUCTO</b>	SERVICIOS Y BIENES BASICOS MONITOREADOS

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Contratación de Bienes y Servicios Solicitados por las Areas de la Municipalidad	Documentos	790	998	 126.33%	OPTIMO	3200	2976	 93.00%	EN EJECUCION
	Elaboracion de Cotizaciones	Cotizacion	380	591			1600	1570		
	Elaboracion de Ordenes de Compra	O/C	160	256			665	692		
	Elaboracion de Ordenes de Prestacion de Servicio	O/S	250	151			935	714		
2	Mantenimiento, acondicionamiento y limpieza del Palacio Municipal	Accion	4	10	 250.00%	OPTIMO	14	14	 100.00%	OPTIMO
3	Supervisión y Control de unidades vehiculares de la Municipalidad	Acta	3	0	 0.00%	NO EJECUTADO	10	0	 0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 66.67%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administración y Finanzas
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Logística y Servicios Generales
<b>PERSPECTIVA</b>	Finanzas
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.7: Optimizar los recursos municipales para el desarrollo institucional
<b>INDICADOR</b>	6.7.1: Porcentaje de recaudación total municipal asignado a proyectos de inversión e iniciativas de mejora de gestión
<b>PRODUCTO</b>	PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES EVALUADO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Ejecutar, Dirigir, coordinar y Registrar las Procedimientos de Selección convocados por la Entidad	PROCESOS DE SELECCIÓN	15	15	 100.00%	OPTIMO	49	42	 85.71%	EN EJECUCION
	LICITACION PUBLICA - LP	Procesos	1	5			5	9		
	ADJUDICACION SIMPLIFICADA - AS	Procesos	10	2			35	17		
	CONCURSO PUBLICO	Procesos	1	0			1	0		
	SELECCIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES - SCI	Procesos	1	7			1	7		
	COMPARACION DE PRECIOS	Procesos	1	1			3	1		
	SUBASTA INVERSA ELECTRONICA	Procesos	1	0			4	8		

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administración y Finanzas
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Logística y Servicios Generales
<b>PERSPECTIVA</b>	Finanzas
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.7: Optimizar los recursos municipales para el desarrollo institucional
<b>INDICADOR</b>	6.7.1: Porcentaje de recaudación total municipal asignado a proyectos de inversión e iniciativas de mejora de gestión
<b>PRODUCTO</b>	GESTION EFECTIVA DE ALMACENES

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	INVENTARIO DE EXISTENCIAS EN ALMACEN	DOCUMENTO			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	0	0.00%	NO EJECUTADO
2	CONTROL DE INGRESOS Y EGRESOS DE BIENES E INSUMOS AL ALMACEN CENTRAL	DOCUMENTO	381	378	99.21%	OPTIMO	1366	898	65.74%	EN EJECUCION
	CONTROL DE INGRESOS	NEAS	1	1			6	9		
	EGRESOS DE BIENES	PECOSAS	380	377			1360	889		
3	ABASTECIMIENTO OPORTUNO RACIONAL DE UTILES DE ESCRITORIO	PECOSAS	70	65	92.86%	RETRASO MODERADO	250	162	64.80%	EN EJECUCION
4	SUPERVISIÓN INOPINADA DE VEHICULOS Y ALMACENES PERIFERICOS DE LA OBRAS	ACTA	3	6	200.00%	OPTIMO	12	6	50.00%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	97.36%	OPTIMO
--------------------------------------	--------	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administración y Finanzas
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Tesorería
<b>PERSPECTIVA</b>	Finanzas
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.7: Optimizar los recursos municipales para el desarrollo institucional
<b>INDICADOR</b>	6.7.1: Porcentaje de recaudación total municipal asignado a proyectos de inversión e iniciativas de mejora de gestión
<b>PRODUCTO</b>	RECAUDACION DE INGRESOS

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	EMISION DE REPORTE QUINCENAL DE LA EJECUCION DE INGRESOS	DOCUMENTO	6	6	 100.00%	OPTIMO	24	17	 70.83%	EN EJECUCION
2	CONCILIACION DE INGRESOS	DOCUMENTO	3	2	 66.67%	RETRASO SIGNIFICATIVO	12	8	 66.67%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 83.33%	RETRASO SIGNIFICATIVO
--------------------------------------	--	-----------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administración y Finanzas
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Tesorería
<b>PERSPECTIVA</b>	Finanzas
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.7: Optimizar los recursos municipales para el desarrollo institucional
<b>INDICADOR</b>	6.7.1: Porcentaje de recaudación total municipal asignado a proyectos de inversión e iniciativas de mejora de gestión
<b>PRODUCTO</b>	COMPROBANTES DE PAGO EMITIDAS

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	EMISION DE COMPROBANTES DE PAGO A NIVEL DE RUBRO	DOCUMENTO	1800	3078	 171.00%	OPTIMO	7350	6473	 88.07%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administración y Finanzas
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Tesorería
<b>PERSPECTIVA</b>	Finanzas
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.7: Optimizar los recursos municipales para el desarrollo institucional
<b>INDICADOR</b>	6.7.1: Porcentaje de recaudación total municipal asignado a proyectos de inversión e iniciativas de mejora de gestión
<b>PRODUCTO</b>	CONCILIACIONES BANCARIAS

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	EMISION DE CONCILIACIONES BANCARIAS PARA LA ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS	DOCUMENTO	3	2	66.67%	RETRASO SIGNIFICATIVO	12	7	58.33%	EN EJECUCION
2	CONCILIACIONES BANCARIAS DE EJERCICIOS ANTERIORES	DOCUMENTO			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	0	0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	66.67%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--------	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administración y Finanzas
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Contabilidad
<b>PERSPECTIVA</b>	Finanzas
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.7: Optimizar los recursos municipales para el desarrollo institucional
<b>INDICADOR</b>	6.7.1: Porcentaje de recaudación total municipal asignado a proyectos de inversión e iniciativas de mejora de gestión
<b>PRODUCTO</b>	INFORMACION FINANCIERA Y PRESUPUESTAL COMO RENDICION DE CUENTAS

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	<b>Elaboración de los Estados Financieros y Presupuestarios trimestrales, Semestral y anual e impresión de Libros Contables y Estados Financieros.</b>									
	Contabilización de Gastos e Ingresos en las diferentes fases.	Registro	1680	4869	289.82%	OPTIMO	6720	13877	206.50%	OPTIMO
	Conciliaciones con las diferentes areas administrativas y emisión de Actas de Conciliación	Actas de Conciliación	16	83	518.75%	OPTIMO	64	182	284.38%	OPTIMO
	Formulación de Estados Financieros y Presupuestarios en el modulo contable y Web.	Estado Financiero	1	1	100.00%	OPTIMO	4	3	75.00%	EN EJECUCION
	Elaboración de Informes Contables de Cumplimiento de la Directiva N° 02-0-2013-GM/MDM	Informe	12	13	108.33%	OPTIMO	48	38	79.17%	EN EJECUCION
	Seguimiento de la Información contable y Presupuestal de los Centros Poblados	Informe	12	22	183.33%	OPTIMO	48	55	114.58%	OPTIMO
	Elaboración e Impresión de los Principales Libros Contables y Estados Financieros	Libro	0	0	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	41	44	107.32%	OPTIMO
	Empastado de Libros Contables y Estados Financieros y Presupuestarios 2018	Libro	0	0	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	41	81	197.56%	OPTIMO
2	<b>Control y verificación de Documentos administrativos para el devengamiento de las Operaciones de Gastos en el SIAF GL.</b>									
	Revisión de los Documentos Administrativos para el devengado	Documento Devengado	950	1118	117.68%	OPTIMO	3700	2785	75.27%	EN EJECUCION
	Revisión de las rendiciones de Viáticos y Encargos Internos, para la Rendición	Rendición	140	338	241.43%	OPTIMO	505	927	183.56%	OPTIMO
	Registro y Declaración mensual del COA - Estado y DAOT - Operaciones con Terceros.	Declaración	3	3	100.00%	OPTIMO	13	9	69.23%	EN EJECUCION
	Arqueos Inopinados de Caja	Acta	3	3	100.00%	OPTIMO	12	9	75.00%	EN EJECUCION
3	<b>Seguimiento e Implementación recomendaciones Auditoria Gubernamental Periodo 2017</b>									
	Sinceramiento Cuentas Contables del Activo ( 1201, 1202, 1203 y 1205) de los periodos del 2001 al 2012	Informe	0	0	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	0	0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---------	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Oficina de Secretaría General
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Trámite Documentario y Archivo
<b>PERSPECTIVA</b>	Aprendizaje
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.8: Mejorar la infraestructura tecnológica y de comunicación
<b>INDICADOR</b>	6.8.1: Porcentaje de implementación del Gobierno electrónico en la Municipalidad de Majes
<b>PRODUCTO</b>	DOCUMENTO RECEPCIONADO Y EMITIDO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	RECEPCION Y EMISION DE DOCUMENTOS	REGISTRO	23067	5613	 24.33%	RETRASO SIGNIFICATIVO	82370	19794	 24.03%	EN EJECUCION
2	IMPLEMENTAR AMBIENTES ADECUADOS PARA LA CUSTODIA DEL ARCHIVO DOCUMENTAL	ACCION DE IMPLEMENTACION		0	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	0	 0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 24.33%	RETRASO SIGNIFICATIVO
--------------------------------------	--	-----------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administración y Finanzas
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Sistemas e Informática
<b>PERSPECTIVA</b>	Aprendizaje
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.8: Mejorar la infraestructura tecnológica y de comunicación
<b>INDICADOR</b>	6.8.1: Porcentaje de implementación del Gobierno electrónico en la Municipalidad de Majes
<b>PRODUCTO</b>	MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS INFORMATICOS Y SISTEMAS DE REDES ATENDIDAS OPORTUNAMENTE

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	SOPORTE DE EQUIPOS DE COMPUTO Y PERIFERICOS	ACCION	250	259	 103.60%	OPTIMO	1000	778	 77.80%	EN EJECUCION
2	MANTENIMIENTO DE CENTRO DE DATOS (DATA CENTER)	EQUIPO MANTENIDO/ACCION	0	0	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	283	15	 5.30%	EN EJECUCION
	Mantenimiento Preventivo de Servidores	EQUIPO MANTENIDO					12	0		
	Matenimiento Preventivo de UPS	EQUIPO MANTENIDO					4	1		
	Mantenimiento Preventivo de PCS	EQUIPO MANTENIDO					200	6		
	Mantenimiento Preventivo de Impresoras	EQUIPO MANTENIDO					65	6		
	Mantenimiento de poso a tierra	ACCION					1	1		
	Mant. Preventivo de Sistema de refrigeracion	ACCION					1	1		
3	INFRAESTRUCTURA DE REDES Y COMUNICACIÓN									
	Reestructuracion de cableado estructurado	ACCION			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	0	 0.00%	NO EJECUTADO
	Mantenimiento Redes inalámbricas.	RED MANTENIDA			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	1	 100.00%	OPTIMO
	Mantenimiento Gabinetes	GABINETE MANTENIDO		1	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	1	 100.00%	OPTIMO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administración y Finanzas
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Sistemas e Informática
<b>PERSPECTIVA</b>	Aprendizaje
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.8: Mejorar la infraestructura tecnológica y de comunicación
<b>INDICADOR</b>	6.8.1: Porcentaje de implementación del Gobierno electrónico en la Municipalidad de Majes
<b>PRODUCTO</b>	SISTEMAS DE INFORMACION NUEVO U OPTIMIZADO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	SISTEMAS INFORMATICO ACTUALIZADO U OPTIMIZADO	sistemas informaticos	1	1	 100.00%	OPTIMO	4	3	 75.00%	EN EJECUCION
	actualizacion de wachguard firewall	sistemas informaticos					1	1		
	actualizacion pagina web	sistemas informaticos	1	1			1	1		
	dominio y hosting (email)	sistemas informaticos					1	1		
	mantenimiento sistema SIAMSOFT	sistemas informaticos					1	0		
2	LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE	LICENCIAS	50	50	 100.00%	OPTIMO	206	102	 49.51%	EN EJECUCION
	LICENCIA DE WIN10	licencias					50	23		
	LICENCIA DE WIN SERVER	licencias					6	0		
	LICENCIA DE MICROSOFT OFFICE	licencias					50	29		
	LICENCIA WINSVRCAL	licencias					50	0		
	LICENCIA DE ANTIVIRUS	licencias	50	50			50	50		

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Administración y Finanzas
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Sistemas e Informática
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.8: Mejorar la infraestructura tecnológica y de comunicación
<b>INDICADOR</b>	6.8.1: Porcentaje de implementación del Gobierno electrónico en la Municipalidad de Majes
<b>PRODUCTO</b>	DOCUMENTOS DE GESTION INFORMATICA Y DE SEGURIDAD PERIMETRAL

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	DOCUMENTOS DE GESTION INFORMATICA	Documento	0	0	#iDIV/0!	#iDIV/0!	6	0	0.00%	NO EJECUTADO
	a. Plan Estrategico de Tecnologia de Informacion y Comunicacion	Documento		0			1	0		
	b. Plan Operativo de Tecnologia de Informacion y Comunicacion	Documento		0			1	0		
	c. Plan de Riesgos TIC'S	Documento		0			1	0		
	d. Plan de Contingencias y Seguridad de la informacion	Documento		0			1	0		
	e. Plan de Mant Preventivo y Correctivo de Computo y Comunicacion	Documento		0			1	0		
	f. Plan de Capacitacion TIC'S a los Usuarios	Documento		0			1	0		

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	#iDIV/0!	#iDIV/0!
--------------------------------------	----------	----------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Gerencia Municipal
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Recursos Humanos
<b>PERSPECTIVA</b>	Aprendizaje
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.9: Mejorar las competencias y habilidades de los Colaboradores
<b>INDICADOR</b>	6.9.1: Porcentaje de Colaboradores que mejora sus competencias y habilidades personales
<b>PRODUCTO</b>	COLABORADOR CAPACITADO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	CAPACITACION DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES	Colaborador Capacitado	250	260	 104.00%	OPTIMO	750	360	 48.00%	EN EJECUCION
2	CAPACITACIONES EN COORDINACIÓN CON LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO Y DEMAS ORGANISMOS DE GOBIERNO RELACIONADO A LA FUNCION PÚBLICA	Colaborador Capacitado	30	37	 123.33%	OPTIMO	115	145	 126.09%	OPTIMO
3	CHARLAS EN COORDINACION CON INSTITUCIONES	Colaborador Capacitado	50	50	 100.00%	OPTIMO	100	198	 198.00%	OPTIMO
4	CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN FUNCIÓN DE LOS RIESGOS EXISTENTES EN CADA PUESTO DE TRABAJO	Colaborador Asistente	250	341	 136.40%	OPTIMO	1000	389	 38.90%	EN EJECUCION
5	CAPACITACIÓN A INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Colaborador Asistente	12	0	 0.00%	NO EJECUTADO	48	0	 0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 80.00%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--	------------------------------

EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Gerencia Municipal
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Recursos Humanos
<b>PERSPECTIVA</b>	Aprendizaje
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.10: Desarrollar una cultura organizacional orientada a la integración y trabajo en equipo
<b>INDICADOR</b>	6.10.1: % Trabajadores con Identificación Institucional
<b>PRODUCTO</b>	COLABORADOR MOTIVADO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	<b>ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES, INCENTIVO RECREACIONALES, CULTURALES Y DEPORTIVOS PARA LOS TRABAJADORES DE LA MDM</b>									
	1.1. Climática de los Trabajadores	Trabajador Beneficiado			#iDIV/0!	#iDIV/0!	300	240	80.00%	EN EJECUCION
	1..2. Día del Trabajo	Trabajador Beneficiado			#iDIV/0!	#iDIV/0!	350	350	100.00%	OPTIMO
	1.3. Día de la Madre	Trabajador Beneficiado			#iDIV/0!	#iDIV/0!	96	96	100.00%	OPTIMO
	1.4. Día del Padre	Trabajador Beneficiado			#iDIV/0!	#iDIV/0!	250	250	100.00%	OPTIMO
	1.5. Campaña de Salud	Trabajador Beneficiado	350	300	85.71%	RETRASO MODERADO	350	350	100.00%	OPTIMO
	1.6. Olimpiadas Deportivas	Trabajador Beneficiado	250	50	20.00%	RETRASO SIGNIFICATIVO	250	50	20.00%	EN EJECUCION
	1.7. Día del Trabajador Municipal	Trabajador Beneficiado			#iDIV/0!	#iDIV/0!	350	0	0.00%	NO EJECUTADO
	1.8. Navidad	Trabajador Beneficiado			#iDIV/0!	#iDIV/0!	350	0	0.00%	NO EJECUTADO
2	<b>RECONOCIMIENTO Y FELICITACION</b>									
	2.1. Reconocimientos por onomastico	Reconocimientos realizados	50	87	174.00%	OPTIMO	200	172	86.00%	EN EJECUCION
	2.2. Celebraciones y reconocimientos por cumplimiento de metas y/o actividades	Reconocimientos realizados	5	0	0.00%	NO EJECUTADO	20	11	55.00%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	51.43%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--------	------------------------------

EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Gerencia Municipal
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Unidad de Recursos Humanos
<b>PERSPECTIVA</b>	Aprendizaje
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	6. Desarrollo Político Institucional
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	6.10: Desarrollar una cultura organizacional orientada a la integración y trabajo en equipo
<b>INDICADOR</b>	6.10.2: %Trabajadores que se sienten satisfechos en su área de trabajo
<b>PRODUCTO</b>	COLABORADOR SATISFECHO EN SU AREA DE TRABAJO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	<b>IDENTIFICACION Y PRESENTACION DEL PERSONAL</b>	COLABORADOR IDENTIFICADO								
	1.1. Presentación del personal (Uniformes)	Colaborar Presentado		218	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	419	236	56.32%	EN EJECUCION
	1.3. Inspecciones al personal (Uniformes y Fotocheck)	Actas de Inspección	10	19	190.00%	OPTIMO	40	52	130.00%	OPTIMO
2	<b>EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP) A SERVIDORES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE</b>	TRABAJADOR BENEFICIADO								
	2.1. Presentación del personal - entrega de EPP'S	Colaborar Implementado		233	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	262	402	153.44%	OPTIMO
	2.2. Inspecciones al personal (EPP'S)	Actas de Inspección	36	37	102.78%	OPTIMO	144	89	61.81%	EN EJECUCION
3	<b>ASISTENCIA AL PERSONAL DE LA MDM</b>	COLABORAR BENEFICIADO								
	3.1. Trámites ante ESSALUD (subsídios, afiliaciones y otros)	Tramites Realizados	20	63	315.00%	OPTIMO	80	221	276.25%	OPTIMO
	3.2. Visitas sociales al personal	Visitas Realizados	8	9	112.50%	OPTIMO	32	30	93.75%	EN EJECUCION
4	<b>GESTION DOCUMENTARIA DE PLANILLAS Y TRÁMITES</b>	TRAMITES REALIZADOS	265	394	148.68%	OPTIMO	985	1732	175.84%	OPTIMO
	4.1. Trámite de planillas del personal de la MDM	Planillas	100	106			400	733		
	4.2. Trámite de viáticos en fase compromiso (comisiones de servicio y actividades)	Planillas de Viaticos	60	145			230	495		
	4.3. Trámite de certificados y constancias	Documentos emitidos	25	26			95	269		
	4.4. Trámites de vacaciones del personal	Documentos emitidos	80	117			260	235		
5	<b>ACTUALIZACIÓN Y ORDEN DEL ESCALAFÓN DEL PERSONAL</b>	Actualizaciones realizadas	100	115	115.00%	OPTIMO	400	426	106.50%	OPTIMO
6	<b>INSPECCIONES DE CONTROL Y PERMANENCIA DEL PERSONAL</b>	Actas de Inspección	15	41	273.33%	OPTIMO	60	126	210.00%	OPTIMO
7	<b>PROCESOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARIOS</b>	Documentos emitidos	30	50	166.67%	OPTIMO	108	150	138.89%	OPTIMO
	7.1. Emisión de informes de precalificación	Informes Emitidos	8	17			29	39		
	7.2. Emisión de Proyectos de Resolución de Apertura de PAD	Proyectos de Resolución	8	17			29	69		
	7.3. Emisión de Proyectos de Resolución de sanción de PAD	Proyectos de Resolución	7	7			25	26		
	7.4. Seguimiento y notificación de resolución de sanción	Notificación	7	9			25	16		
8	<b>Implementación de Lactario en la Municipalidad Distrital de Majes</b>	Acción			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	1	0	0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---------	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Formalización y Titulación
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	7. Ordenamiento Territorial
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	7.4: Culminar la formalización de predios en el Distrito de Majes
<b>INDICADOR</b>	7.4.1: % de predios titulados y formalizados
<b>PRODUCTO</b>	PREDIOS TITULADOS Y FORMALIZADOS

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Evaluación de expedientes para la adjudicación de predios urbanos	Expediente	1200	1185	98.75%	OPTIMO	5000	2802	56.04%	EN EJECUCION
2	Formalización de la posesión en predios urbanos	Constancias	100	17	17.00%	RETRASO SIGNIFICATIVO	400	54	13.50%	EN EJECUCION
3	Tasación de predios urbanos y/o comerciales	predios	300	0	0.00%	NO EJECUTADO	1300	0	0.00%	NO EJECUTADO
	Ciudad Majes (A, B, C, D, F y G)	predios	300	0			1100	0		
	Pedregal Sur	predios					200	0		
4	Adjudicación de predios urbanos	Documentos	600	172	28.67%	RETRASO SIGNIFICATIVO	2900	455	15.69%	EN EJECUCION
	Contratos Suscritos	Contratos	400	0			1800	0		
	Emisión de Constancias de Cancelación	Constancias	200	172			1100	455		
5	Titulación de predios Urbanos	Minuta	150	0	0.00%	NO EJECUTADO	600	3	0.50%	EN EJECUCION
6	Mejoramiento de atención al usuario	Usuarios atendidos	6000	4002	66.70%	RETRASO SIGNIFICATIVO	25000	8752	35.01%	EN EJECUCION
7	Custodia de predios de la propiedad de la Municipalidad	Acciones	10	21	210.00%	OPTIMO	40	33	82.50%	EN EJECUCION
8	Reubicación de Predios	predios			#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	50	0	0.00%	NO EJECUTADO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	44.45%	<b>RETRASO SIGNIFICATIVO</b>
--------------------------------------	--------	------------------------------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Obras Privadas y Defensa Civil
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	7. Ordenamiento Territorial
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	7.5: Promover el crecimiento ordenado y equilibrado del distrito
<b>INDICADOR</b>	7.5.1: % de obras ejecutadas con licencia de construccion y Declaratoria de Fabrica
<b>PRODUCTO</b>	EXPEDIENTES DE OBRAS PRIVADAS, EVALUACIÓN Y VERIFICACIÓN

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Evaluación, verificación, inspección de expedientes de obras privadas	INFORMES TÉCNICOS	63	133	 211.11%	OPTIMO	262	283	 108.02%	OPTIMO
2	Visitas inopinadas, procedimientos de sanción de acuerdo al R.A.S.	ACTAS Y NOTIFICACIONES	200	280	 140.00%	OPTIMO	800	693	 86.63%	EN EJECUCION

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Habilitaciones Urbanas y Catastro
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	7. Ordenamiento Territorial
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	7.5: Promover el crecimiento ordenado y equilibrado del distrito
<b>INDICADOR</b>	7.5.2: % de ocupación ordenado del distrito, según el adecuado uso del territorio
<b>PRODUCTO</b>	TRAMITES DEL TUPA ATENDIDAS DENTRO DEL PLAZO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE PROCEDIMIENTOS DEL TUPA	PROC. ADMINISTRATIVO	50	151	 302.00%	OPTIMO	200	358	 179.00%	OPTIMO
2	EVALUACION DE HABILITACIONES URBANAS: PROYECTOS, RECEPCIONES, REGULARIZACIONES DE OFICIO.	EVALUACION	1	2	 200.00%	OPTIMO	4	4	 100.00%	OPTIMO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	 100.00%	OPTIMO
--------------------------------------	---	--------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Desarrollo Urbano y Rural
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Habilitaciones Urbanas y Catastro
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	7. Ordenamiento Territorial
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	7.5: Promover el crecimiento ordenado y equilibrado del distrito
<b>INDICADOR</b>	7.5.2: % de ocupación ordenado del distrito, según el adecuado uso del territorio
<b>PRODUCTO</b>	ESTUDIOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	ELABORACION DE NOMENCLATURA Y NUMERACION PREDIAL	ESTUDIO			#iDIV/0!	#iDIV/0!	2	0	 0.00%	NO EJECUTADO
2	REVISION DE LA NOMENCLATURA Y NUMERACION DE LOS SECTORES CATASTRADOS PEDREGAL SUR, PEDREGAL NORTE Y PEDREGAL	INFORMES TECNICOS			#iDIV/0!	#iDIV/0!	2	2	 100.00%	OPTIMO

<b>EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL</b>	#iDIV/0!	#iDIV/0!
--------------------------------------	----------	----------

**EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 - III TRIMESTRE**

<b>ORGANO RESPONSABLE</b>	Subgerencia de Formalización y Titulación de Predios
<b>UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE</b>	Departamento de Saneamiento Físico Legal
<b>PERSPECTIVA</b>	Procesos
<b>LINEA ESTRATEGICA</b>	7. Ordenamiento Territorial
<b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b>	7.5: Promover el crecimiento ordenado y equilibrado del distrito
<b>INDICADOR</b>	7.5.3: % de espacio de territorio debidamente saneado
<b>PRODUCTO</b>	TERRITORIO DEBIDAMENTE SANEADO

NRO	ACTIVIDAD PROGRAMADA	PRODUCTO	COMPORTAMIENTO DE LA META FISICA III TRIMESTRE				COMPORTAMIENTO DE LA META ANUAL			
			PROGRAMACION III TRIMESTRE	EJECUCION III TRIMESTRE	AVANCE	RESULTADO	PROGRAMACION ANUAL	EJECUCION ACUM. AL III TRIMESTRE	AVANCE ACUM. AL III TRIMESTRE	RESULTADO ANUAL
1	Elaboracion y Aprobación de habilitaciones urbanas	Expediente Técnico	0	0	#iDIV/0!	#iDIV/0!	3	0	0.00%	NO EJECUTADO
	Expedientes Técnico de la HU D	Expediente Técnico					1	0		
	Expedientes Técnico de la HU D1,D2 Y D3	Expediente Técnico					1	0		
	Expedientes Técnico de la HU L2 C2	Expediente Técnico					1	0		
2	Inscripción de Habilitaciones Urbanas	Inscripcion	2	0	0.00%	NO EJECUTADO	4	0	0.00%	NO EJECUTADO
	Hu Centro Poblados y Otros	Inscripcion	2	0			4	0		
3	Colocacion de Letreros de Identificacion de Propiedad de MDM	Identificacion de Predios	40	15	37.50%	RETRASO SIGNIFICATIVO	180	58	32.22%	EN EJECUCION
4	Taller de capacitacion, eventos y Expomajes	Personas Capacitadas	1200	0	0.00%	NO EJECUTADO	4800	0	0.00%	NO EJECUTADO
5	Subdivisiones en HU	Subdivision			#iDIV/0!	#iDIV/0!	2	0	0.00%	NO EJECUTADO
6	Empadronamiento Lotes	Empadronados	1500	0	0.00%	NO EJECUTADO	3500	0	0.00%	NO EJECUTADO
7	Delimitación de Predios de la Municipalidad Distrital de Majes	Unidad de Predio Delimitado			#iDIV/0!	#iDIV/0!	800	0	0.00%	NO EJECUTADO
8	SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE PUESTOS DE SALUD PARA LA CULMINACIÓN DE PROCESO DE									
	8.1. Expediente de Cambio de Uso de Suelos de partida registral independizada N° P06170672 y P06147033	Expediente Técnico	1	0	0.00%	NO EJECUTADO	2	0	0.00%	NO EJECUTADO
	8.2. Inscripción de cambio de uso de suelos de partida registral independizada N° P06170672 y P06147033 en la SUNARP	Inscripción	2	0	0.00%	NO EJECUTADO	2	0	0.00%	NO EJECUTADO
	8.3. Expediente de Habilidadación Urbana del Terreno en donación para puesto de Salud en Asent. C-2	Expediente Técnico	1	0	0.00%	NO EJECUTADO	1	0	0.00%	NO EJECUTADO
	8.4. Expediente de Habilidadación Urbana del Terreno en donación para puesto de Salud en Asent. D-4	Expediente Técnico	1	0	0.00%	NO EJECUTADO	1	0	0.00%	NO EJECUTADO
	8.5. Inscripción de Habilidadación Urbana del Terreno en donación para puesto de Salud en Asent. C-2	Inscripción			#iDIV/0!	#iDIV/0!	1	0	0.00%	NO EJECUTADO
	8.5. Inscripción de Habilidadación Urbana del Terreno en donación para puesto de Salud en Asent. D-4	Inscripción			#iDIV/0!	#iDIV/0!	1	0	0.00%	NO EJECUTADO
	8.7. Expediente de independización y cambio de uso de suelos de partida registral MATRIZ PO10075664	Expediente Técnico			#iDIV/0!	#iDIV/0!	2	0	0.00%	NO EJECUTADO
	8.8. Inscripción de independización y cambio de uso de suelos en donación para puesto de Salud en Asent. C-2 y D-4 en la SUNARD	Inscripción			#iDIV/0!	#iDIV/0!	2	0	0.00%	NO EJECUTADO

**EFICACIA OPERATIVA TRIMESTRAL**

4.69%

**RETRASO SIGNIFICATIVO**