



Municipalidad Distrital de Cocachacra
Av. Libertad N° 300

- Prepara la información que el proceso requiere, particularmente aquella que se refiere a planeamiento, disponibilidad de recursos para el desarrollo del proceso y estado de ejecución de los proyectos.
- Verifica que los proyectos de inversión propuestos correspondan estrictamente al ámbito de competencia.
- Propone, a las instancias correspondientes, el Presupuesto Institucional de Apertura y las modificaciones presupuestarias, incorporando proyectos priorizados en el Presupuesto Participativo de ese año fiscal.
- Efectúa las coordinaciones con la oficina de Programación de Inversiones, sobre proyectos de inversión.
- Informa al Ministerio de Economía y Finanzas sobre la marcha del proceso y los resultados del mismo en las diversas fases de su desarrollo, manteniendo actualizado el Aplicativo Interactivo. Lidera la articulación de Planes de Desarrollo entre los niveles de Gobierno Local, Provincial y Regional.

f) **Equipo Técnico del Proceso Participativo.**

Conformación Equipo Técnico.

- Estará presidido por el jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto.
- El Equipo Técnico lo conforman los profesionales y técnicos de la Municipalidad Distrital de Cocachacra, estos son:
 - Oficina de Planificación y Presupuesto
 - Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano
 - Gerencia de Desarrollo Social y Económico
 - Gerencia de Administración
 - Profesionales con experiencia en temas de planeamiento y presupuesto en el sector público, acreditados para tal efecto

El equipo técnico participa con voz, pero sin voto, de requerirse, podrán incluirse otros miembros al Equipo Técnico durante el proceso de Presupuesto Participativo, e incluso se podrá realizar la contratación de un facilitador para el mejor desarrollo de los talleres de trabajo.

Rol del Equipo Técnico.

- Propone y Organiza la metodología para la articulación de los Presupuestos Participativos.
- Capacita a los agentes participantes.
- Organiza y ejecuta las diferentes fases del proceso.
- Prepara la información y los materiales de trabajo para el desarrollo de los talleres.
- Sistematiza la información y elabora los instrumentos normativos y técnicos que requiera el proceso.