N° 158 -2020-DE-HEVES

RESOLUCIÓN DIRECTORAL:

Villa El Salvador, 31 JUL. 2020

VISTO:

El Expediente N° 20-000096-002, que contiene el Proveído N° 119-2020-OPP-HEVES de fecha 16.07.20 y el Informe N°014-2020-AP-OPP-HEVES de fecha 15.07.20, ambos de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y la Nota Informativa N° 027-2020-UTIE-HEVES de fecha 21.01.20 y el Informe Técnico N° 001-2020-UTIE-HEVES de fecha 23.07.20, de la Unidad de Tecnologías de la Información y Estadística; y

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Supremo N°008-2017-SA, modificado por el Decreto Supremo N° 011-2017-SA, se aprobó el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Salud, estableciendo al Hospital de Emergencias Villa El Salvador, como un órgano desconcentrado del Ministerio de Salud, dependiente de la Dirección de Redes Integradas de Salud de su Jurisdicción;

Que, en atención a la Nota Informativa N° 027-2020-UTIE-HEVES de fecha 21.01.20 y el Informe Técnico N° 001-2020-UTIE-HEVES de fecha 23.07.20, la Unidad de Tecnologías de la Información y Estadística remite la propuesta de PLAN OPERATIVO INFORMATICO 2020, DEL HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR y la opinión técnica que sustenta el referido PLAN, para su aprobación mediante acto resolutivo correspondiente;

Que, la referida propuesta de PLAN tiene por finalidad fortalecer la plataforma tecnológica del Hospital que garantice la disponibilidad de los sistemas informáticos, seguridad de la información y la continuidad operacional como soporte a los procesos, logrando la satisfacción de los usuarios internos y externos de los servicios que brinda la Unidad de Tecnologías de la Información y Estadística;

Que, asimismo, mediante Proveído N° 119-2020-OPP-HEVES de fecha 16.07.20, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, ha emitido pronunciamiento favorable sobre el proyecto de PLAN OPERATIVO INFORMATICO 2020, DEL HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR, en atención al Informe N°014-2020-AP-OPP-HEVES de fecha 15.07.20, del responsable del área de Planeamiento, de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto;

Que, asimismo, la referida propuesta de PLAN, cumple con las disposiciones previstas en las "Normas para la Elaboración de Documentos Normativos del Ministerio de Salud", aprobadas por Resolución Ministerial Nº 850-2016/MINSA de fecha 28.10.16;

Que, con la finalidad de continuar con el desarrollo de las actividades y procesos técnico-administrativos a nivel institucional, resulta pertinente atender lo solicitado por la Unidad de Tecnologías de la Información y Estadística, y en consecuencia emitir el correspondiente acto resolutivo, aprobando el proyecto de PLAN OPERATIVO INFORMATICO 2020, DEL HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR, de acuerdo al marco normativo vigente;

Con la visación de la Unidad de Tecnologías de la Información y Estadística, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y el Jefe de la Unidad de Asesoría Jurídica del Hospital de Emergencias Villa El Salvador (HEVES); y

De conformidad a lo establecido en la Ley N° 26842, Ley General de Salud; el Decreto Supremo N° 008-2017-SA, que aprobó el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Salud, y su modificatoria mediante Decreto Supremo N° 011-2017-SA; la Resolución Ministerial Nº 850-2016/MINSA que aprobó las"Normas para la Elaboración de Documentos Normativos del Ministerio de Salud" y el Manual de Operaciones (MOP) del Hospital de Emergencias Villa "El Salvador", aprobado con la Resolución Jefatural N° 381-2016/IGSS;

C. LEON G.

S. DONAYRE C.

F. SERVAN V.

P. LLAVE E.

SE RESUELVE:

Artículo Primero: **APROBAR** el **PLAN OPERATIVO INFORMATICO 2020, DEL HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR**; que en anexo adjunto forman parte de la presente Resolución Directoral.

Artículo Segundo: **DISPONER** que la Unidad de Comunicaciones e Imagen Institucional, proceda a publicar y difundir la presente Resolución Directoral en la página web del Hospital.

REGÍSTRESE COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR

MC. CARLOS IVÁN LEÓN GÓMEZ
Director (e) de Hospital II

C.c Oficina de Planeamiento y Presupuesto.
Unidad de Asesoría Jurídica.
Unidad de Tecnologías de la Información y Estadística.
Unidad de Comunicaciones e Imagen Institucional.

S. DONAYRE C.

E. SERVAN V.

P. LLAVE E.

Hospital de Emergencias
VILLA EL SALVADOR

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR
VºBº
Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR
V°B°
Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR
V°B°
Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR
V°B
Unidad de Tecnología de la Información y Estadística
UTIE

Plan Operativo Informático 2020

Hospital de Emergencias Villa El Salvador

Villa El Salvador, 2020

PLAN DE TRABAJO ANUAL 2020

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR

CONTENIDO

I. Introducción....1
II. Misión....3
III. Visión....3
IV. Situación Actual de la Unidad de Tecnología de la Información....4
V. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial....8
VI. Análisis de la Debilidades, Fortalezas, Oportunidades y Amenazas....8
FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y....10
I. PROYECTOS INFORMÁTICOS 2020 POR PRIORIDAD....10
I. Adquisiciones de Hardware:....13
II. Mantenimiento preventivo de los equipos informáticos....19
III. Adquisición de Tóner....20
IV. Adquisiciones de licencias de Software:....22
V. Capacitaciones al Personal Administrativo y Asistencial....23
VI. Mantenimiento Correctivo de Equipos de cómputo e Impresión....24
VII. Mantenimiento a todo nivel de hardware y software del RIS-PAC....25
VIII. Adquisiciones de Herramientas para el Soporte informático....25
IX. Adquisiciones de Equipos de Comunicación, alta disponibilidad en Redes y Datos - UTIE....27
X. Sistemas para Correo Electrónicos Institucionales y Licencias Office....28
XI. Mantenimientos Preventivos y correctivos....29
XII. Componentes para tolerancia fallos y/o detención del servicio – GABINETES DE DISTRIBUCIÓN SECUNDARIA Y DATA CENTER....29
XIII. Adquisiciones de Servicios Informáticos ANUALES:....30
XIV. Proyectos....31
XV. Recursos Humanos a Contratar:....40
XVI. Capacitación y Fortaleza Institucional....41

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

I. Introducción

Basándonos en el Marco del Plan de Gobierno Electrónico 2013-2017 y la Ley 27269 Ley de Firmas y Certificados Digitales, Aprobado mediante Decreto Supremo N°052-2008-PCM, modificado mediante Decreto Supremo N° 070-2011-PCM. El Hospital de Emergencias de Villa el Salvador (HEVES), contara con los servicios relacionados con Firma electrónica que nos permitan optimizar los diversos procesos de la Institución con valor legal y salvaguardar la información con la ley de protección de datos.

Y la ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado y el Plan de Gobierno Digital del Perú.

MARCO LEGAL

Ley N°26842, Ley General de Salud.

Decreto Legislativo 1161, aprueba la Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Salud.

Decreto Supremo N°008-2017-SA, aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Misterio de Salud.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Dirección Ejecutiva

Decreto Supremo N°011-2017-SA, modifica el Reglamento de Organización y Funciones del Misterio de Salud.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

Resolución Ministerial N°074-2017/MINSA, aprueba Directiva Administrativa N°227-MINSA/ 2017/OGTI: "Directiva Administrativa de Organización del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información del Ministerio de Salud".

Resolución Ministerial N°120-2017/MINSA, aprueba Directiva Administrativa N°230-MINSA/ 2017/OGTI: "Directiva Administrativa que establece los estándares y criterios técnicos para el desarrollo de los sistema de información en salud".

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

Resolución Ministerial N°119-2017/MINSA, aprueba Directiva Administrativa N°229-MINSA/ 2017/OGTI: "Directiva Administrativa para el Uso de Servicios Informáticos del Ministerio de Salud".

Resolución Jefatural N°381-2016-IGSS, aprueba el Manual de Operaciones del Hospital de Emergencias Villa El Salvador.

Resolución Ministerial N°850-2016/MINSA, aprueba el documento denominado "Normas para la Elaboración de Documentos Normativos del Ministerio de Salud".

Resolución Directoral Nº 084-2017-DE-HEVES, que aprueba el Manual de Uso y Políticas de la Unidad de Tecnología de Información y Estadística.

LEY N° 30024, LEY QUE CREA EL REGISTRO NACIONAL DE HISTORIAS CLINICAS ELECTRONICAS.
Las disposiciones del presente Reglamento son de aplicación a los pacientes o usuarios de salud, su representante legal, a los profesionales de la salud, a los establecimientos de salud y a los servicios médicos de apoyo públicos, privados o mixtos comprendidos en la Ley N° 26842, Ley General de Salud, que emplean historias clínicas electrónicas, así como todas las personas que laboren en los establecimientos de salud o servicios médicos de apoyo.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR VºBº Dirección Ejecutiva

Decreto Supremo N° 024-2005-SA que indica; el sistema de información de historias clínicas electrónicas debe cumplir con las identificaciones estándar de datos de salud aprobados con el y demás normas complementarias que el Ministerio de Salud apruebe.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 052-2008-PCM y sus modificatorias, incorporar la firma digital en los sistemas de información de historias clínicas electrónicas del establecimiento de salud y servicios médicos de apoyo.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

El MINSA ha apostado de forma decidida por las TIC, como uno de los ejes estratégicos sobre los que debe sustentarse la mejora de la eficiencia y de la calidad de la asistencia sanitaria.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B Of. de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

Desde el Hospital de Emergencias Villa El Salvador se quiere proveer a los profesionales de la salud de las mejores herramientas de trabajo y de gestión, para que puedan proporcionar al ciudadano una atención cada día más eficaz, de mayor calidad y más eficiente.

Dicho plan de trabajo proyecta tanto el futuro mapa de aplicaciones y tecnologías como los requerimientos organizativos, de servicios y de procesos que los soportarán. Es el instrumento para lograr nuestro objetivo de ofrecer a los pacientes y ciudadanos, a los profesionales y a los gestores del sistema de salud pública, las mejores herramientas en el ámbito de los sistemas de información y así proporcionar una asistencia sanitaria de calidad y hacer un uso eficiente de los recursos públicos.

Con este plan, la unidad de tecnologías de la información y Estadística da un paso definitivo para posicionar al HEVES en la vanguardia Informatizada y tecnológica de la salud pública.

II. Misión

Servir en el logro de los objetivos estratégicos del Hospital de Emergencias Villa El Salvador, mediante la evaluación e implantación de tecnología que facilite la toma de decisiones, simplifique y apoye la operación institucional alcanzando las expectativas del usuario, a través de estándares de calidad, reuniones de trabajo definiendo los flujos y los procesos y compromiso de trabajo. La misión del presente plan es normalizar, profundizar en las actuaciones e impulsar la utilización de la información como base para la generación de conocimiento e indicadores.

- Mejorar los procesos asistenciales.
- Mejorar la gestión eficiente y equitativa de los recursos.
- Facilitar la toma de decisiones con una información confiable.

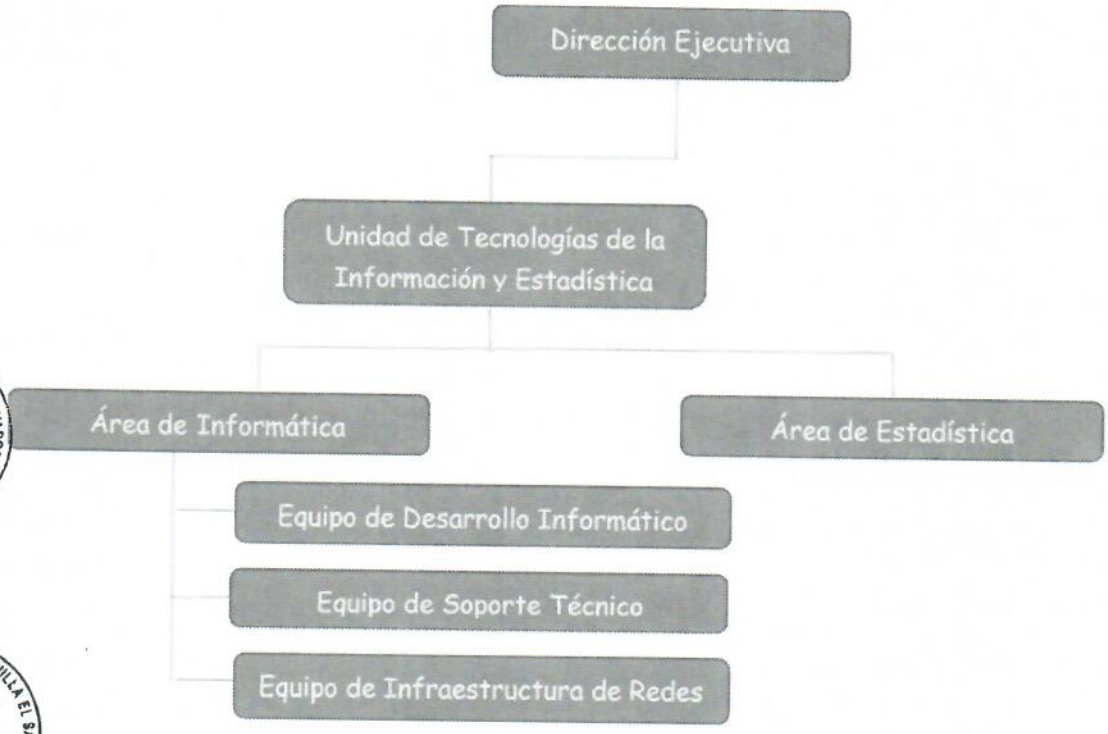
III. Visión

Ser una Unidad a la vanguardia en tecnologías de información, basado en innovación y mejora continua, reconocido institucionalmente y alineada con el plan estratégico del Hospital de Emergencias Villa El Salvador.

Disminuir el uso del papel en un 70%, compra de impresoras y toners, con personal capacitado en el Sistema Hospitalario y el uso de la firma digital con el DNI electrónico tanto al personal asistencial como los diferentes sistemas para el personal administrativo y reconocimiento de Huella Dactilar brindando calidad de atención oportuna al paciente brindándole aplicativos de fácil uso al paciente.

IV. Situación Actual de la Unidad de Tecnologías de la Información y Estadística

a) Localización y dependencia estructural y/o funcional.



HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° UTIE

b) Recursos Humanos.

AREA/EQUIPO	CANTIDAD
AREA DE ESTADISTICA	5
EQUIPO DE DESARROLLO INFORMATICO	8
EQUIPO DE INFRAESTRUCTURA DE REDES	3
EQUIPO DE SOPORTE TECNICO	7
UTIE	2
CANTIDAD	**25**

c) Recursos Informáticos y Tecnológicos existentes.

El Hospital de Emergencias Villa El Salvador cuenta con una infraestructura tecnológica acorde a la tecnología actual, la que alberga equipos de Cómputo y de telecomunicaciones de última generación.

Se cuenta con un Sistema de Gestión Hospitalaria SISGALENPLUS, sistema único de historia clínica, que integra los servicios de admisión, referencias, caja, farmacia, apoyo al diagnóstico y tratamiento, consulta externa, emergencia, hospitalización, archivo clínico, seguros, el cual permite el manejo y control de los procesos hospitalarios desde que ingresa el paciente, su permanencia al Hospital y hasta su salida o alta médica.

Actualmente, el sistema cuenta con Servicios Web de RENIEC y SIS el cual permite agilizar los procesos de identificación de pacientes y validación de pacientes afiliados al SIS respectivamente. Así mismo se interconecta con otros sistemas optimizando los procesos de atención a los pacientes, los cuales son: Sistema de Referencia y Contrareferencia - REFCON, RIS PACS, sistema de procesamiento de resultados de laboratorio, Sistema de Tiempos de Espera.

Asimismo, el parque informático está conformado por equipos de cómputo Core I7 de 4ta Generación, impresoras láser, multifuncionales y fotocopiadoras que soportan la gestión documentaria tanto en los servicios asistenciales como las oficinas administrativas.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR VºBº Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

El Área de Redes cuenta con:

Conmutadores de Red.- Estos equipos se encuentran distribuidos en 17 Gabinetes de Comunicación Secundaria (GDS), unidos por 17 líneas de fibra óptica (Backbone), la garantía de estos equipos están cubiertas hasta el mes de setiembre del año 2019.

Equipos de Comunicación de Red			
Marca	Modelo	Despliegue	Cantidad
CISCO	WS-C4510R+E	SW Cores	2
CISCO	WS-C3850-24T	SW Distribución	13
CISCO	WS-C3850-48T	SW Distribución	5
CISCO	WS-C2960X-24PS-L	SW Borde PoE	4
CISCO	WS-C2960X-24TS-L	SW Borde	7
CISCO	WS-C2960X-48FPS-L	SW Borde PoE	22
CISCO	WS-C2960X-48TS-L	SW Borde	36
HP	HP 1950-24G-2SFP	SW RIS-PACS	2
		Trotal SWs	91

Rack de Servidores.- Los servidores se encuentran en un ambiente del Hospital llamado Data Center (Centro de Datos) distribuidos en 08 racks, la garantía de estos equipos están cubierta hasta el mes de setiembre del año 2019.

SERVIDORES				
Marca	**Modelo**	**Despliegue**	**Puesta en Marcha**	**Cantidad**
CISCO	UCS 5108	CHASIS BLADE	SI	4
CISCO	UCSB-B200 M3	Servidores Blades	SI	14
DELL	PowerEdge R720	Srv Admin Cámaras y Signos Vitales	SI	3
DELL	PowerEdge R320	Srv Signos Vitales	SI	2
HP	DL-380 Gen 9	DB PACS RIS	SI	2
HP	DL-360 Gen 9	APP PACS RIS y SRV COLAS	SI	5
CISCO	UCS C220 M3	Central Telefonica	SI	2
CISCO	SecureNetwork 3415	Server ISE	SI	2
CISCO	PRIME	Monitor de Switches	SI	1
CISCO	WLC-5760	Controladora Wireless	SI	1
CISCO	MobilityEngine 3300	MSE	NO	1
NetApp	SAN	Almacenamiento	SI	4
IBM	TS3200	Tape Backup	NO	1
McAfee	ENMELM-4600	Recolector de Eventos	NO	1

Equipos PC, Impresoras, teléfonos IP y multimedia.- El siguiente cuadro de distribución muestra las cantidades, características y periodos de garantía de los equipos

Marca	Equipo	Tipo	Cantidad	Garantía
HP	Computadora	Escritorio	269	NO
HP	Computadora	Escritorio	50	2021
HP	Workstation	Escritorio	25	NO

LENOVO	Computadora	Escritorio	06	2020
DELL	Computadora	Escritorio	51	2020
DELL	Computadora	Escritorio	10	2020
HP	Computadora	Escritorio	53	2022
TOTAL COMPUTADORAS			**464**	
KYOCERA	Impresora	Multifuncional	29	NO
HP	Impresora	Escritorio	99	NO
HP	Impresora	FOTOCPIADORA	05	NO
EPSON	Impresora	Matricial	02	NO
EPSON	Escáner	Escritorio	02	NO
HP	Impresora	FOTOCPIADORA	02	2021
HP	Impresora	Multifuncional	16	2021
HP	Impresora	Monocromaticas	41	2021
HP	Impresoras	monocromática	16	2022
KYOCERA	fotocopiadora	Multifuncional	03	2022
IMPRESORAS Y ESCANER			**215**	
HP	Computadora	Laptop	06	NO
LENOVO	Computadora	Laptop	04	2020
DELL	Computadora	Laptop	37	2021
DELL	Computadora	Laptop	06	2022
TOTAL LAPTOPS			**53**	
CISCO	Teléfono	Escritorio	534	NO
CISCO	Teléfono	Móvil	10	NO
TOTAL TELEFONOS			**544**	
EPSON	Proyector	Multimedia	10	NO
EPSON	Proyector	Multimedia	03	2021
TOTAL PROYECTORES			**13**	

Software asistencial y administrativo.- El siguiente cuadro de distribución presenta los sistemas de información asistenciales y administrativos con los que cuenta la institución.

Fabricante / Origen	Nombre	Tipo	Licencia
MINSA	Sistema de trámite documentario	Administrativo	Propietario
MEF	SIGA, sistema logístico	Administrativo	Propietario
MEF	SIAF, sistema financiero	Administrativo	Propietario
MINSA	SisGalenplus Sistema de gestión hospitalaria	Asistencial	Propietario
INFINITT	RIS – PACS, sistema de imágenes digitales	Asistencial	Propietario
HIPER	WEB colas, controlador de colas	Asistencial	Propietario
HEVES	Gestión de Reportes e Informes	Administrativo	Propietario
HEVES	Envío de mensajes SMS	Asistencial	Propietario
Grupo Ideas	Plataforma, auditoria electrónica hoja FUA	Asistencial	Propietario

V. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial.

OBJETIVO ESTRATÉGICO SECTORIAL/INSTITUCIONAL	OBJETIVOS INSTITUCIONALES	OBJETIVOS ESPECÍFICOS (Informáticos)
Implementación de la Historia Clínica Electrónica	Ser un hospital Modelo y referente con los procesos, innovando con tecnología para lograr alcanzar un Hospital Cero Papel.	Implementar un Sistema de Gestión Hospitalario con tecnología e innovación asegurando la Información y seguridad con la Firma Digital y la Ley de protección de datos.
Gobierno Electrónico	Identificar y proponer al Ministerio de Salud, a través de las instancias pertinentes, las necesidades de diseño y mejoramiento de los sistemas integrados de información que se establezcan.	Identificar y proponer nuevas oportunidades de aplicaciones de tecnologías de información, desarrollando propios sistemas o solicitando a través de convenios con otras institucionales de gobierno como por ejemplo Sistema de Gestión Documental.

VI. Análisis de la Debilidades, Fortalezas, Oportunidades y Amenazas

- FORTALEZAS.
  - Personal de UTIE capacitado y comprometido con los objetivos de la unidad.
  - Personal con experiencia en implementación de tecnologías de la información y soporte.
  - Se cuenta con el apoyo de la Dirección Ejecutiva en el desarrollo de proyectos de tecnología de la información.
  - Adecuación del software según requerimiento de los servicios.
  - Adecuación de la infraestructura tecnológica con el fin de reorganizar los servicios.
  - Infraestructura tecnológica de última generación, servidores, centrales IP, cableado estructurado.
  - Interoperabilidad con grandes bases de datos de otras instituciones públicas.
  - Base de datos informatizado para el sistema de gestión hospitalaria.
- Oportunidades
  - Centro de referencias en TeleSalud.
  - Proyecto de infraestructura nueva para la historia clínica electrónica.
  - Acreditación del sistema de gestión hospitalaria por INDECOPI y La Secretaría de Gobierno Digital.
  - Ser una Institución Referente al tener un Sistema Hospitalario informatizado.

DEBILIDADES.

- Falta de documentación de los Flujos de los procesos de los Servicios.
- Se cuenta con un solo personal CAS en el área de Informática.
- El área de soporte técnico no cuenta con repuestos para dar mantenimiento correctivo a los equipos informáticos.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

- Falta del Software de firma digital para los sistemas de gestión documental y gestión hospitalaria asistencial.
- Falta de Integración del sistema de gestión hospitalaria con equipos biomédicos.
- No se cuenta con un Sitio de contingencia ante siniestros para el Data Center.

- AMENAZAS.
  - El desarrollo de sistemas de gestión hospitalaria no cuenta con la participación y apoyo de OGTI MINSA.
  - Demora de los proveedores en atender las incidencias sobre problemas técnicos de los equipos.
  - Las Web Service del Seguro Integral de Salud, tiene cortes inesperados que no permiten la validación de pacientes SIS.
  - EL almacenamiento de imágenes se incrementa debido a que el HEVES resulta ser un centro de referencias nacional para imágenes digitales, telemamografía, teleradiografia y teletomografía.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR
VºBº
Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR
V°B°
Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR
V°B°
Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR
V°B
Unidad de Tecnología de la Información y Estadística
UTIE

FORMATO Nº F1

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y

I. PROYECTOS INFORMÁTICOS 2020 POR PRIORIDAD.

A. **HISTORIA CLINICA ELECTRONICA**. El Hospital de Emergencias Villa el Salvador cuenta con la infraestructura y tecnología para poder implementar la Historia Clínica Electrónica y el Sistema Hospitalario SisGalenPlus integrando la firma digital e implementando las medidas de Seguridad de la Información con la Ley de protección de Datos, en el proyecto contempla el uso del DNI electrónico tanto para el personal Administrativo y Asistencial. El área de informática está desarrollando un piloto con el sistema de Firma digital firmando electrónicamente en el Sistema SISGALENPLUS.

B. **IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE VISITA MEDICA.** El sistema permitirá optimizar el proceso de visita médica con todo el equipo asistencial que interviene en la visita.

C. **SISTEMA DE IDENTIFICACION BIOMETRICA.** - Convenio con RENIEC sobre la Captura de Huella Dactilar de los pacientes con la captura de datos al Sistema Hospitalario SisGalenPlus.

D. **INVENTARIO CON RFID.-** Sistema de localización de Activos fijos e inventarios con el sistema RFID.

E. **Digitalización de Documentos y legajos.** La digitalización de documentos implica pasar documentación física a formato digital. Almacenan gran cantidad de documentación que ocupa demasiado espacio y es difícil de consultar. El Heves deberá contar con su propio equipo de digitalización.

F. **INTEGRACIÓN CON OTROS SISTEMAS DEL HOSPITAL.** Se realizará la integración con otros softwares, sistemas para la adecuación del SisGalenPlus.

G. **IMPLEMENTACION DE TRÁMITE DOCUMENTARIO – RENIEC**, Se implementará el sistema de trámite documentario digital con Firma Digital para ello se requerirá que todo el personal del HEVES cuente con su DNI Electrónico.

H. **IMPLEMENTACION DE CAS DIGITAL –** PRONABEC; Desarrollo del Sistema CAS Digital para los procesos de contratación del Hospital de Emergencia Vila el Salvador.

II. Datos Generales.

Unidad Ejecutora Hospital de Emergencias Villa el Salvador.

Inicio (07 de abril 2016).

III. SUSTENTOS DE LOS PROYECTOS.

PRIORIDAD I HISTORIA CLINICA ELECTRONICA.

A. ANTECEDENTES.

- Basándonos en el Marco del Plan de Gobierno Electrónico 2013-2017 y la Ley 27269 Ley de Firmas y Certificados Digitales, Aprobado mediante Decreto Supremo N°052-2008-PCM, modificado mediante Decreto Supremo N° 070-2011-PCM.
- En el marco del proyecto Cero Papel y teniendo como sustento la Ley N° 30024 Historia clínica electrónica y refrendada con el certificado y firma digital del profesional de Salud se podrá implementar en la Institución el Hospital de Emergencias de Villa el Salvador.

Los principales elementos que se requiere en el HEVES son:

- Certificados Digitales para persona Jurídica que brindara RENIEC.
- DNI Electrónicos
- Lectores de tarjetas inteligentes que lean el DNI electrónico.
- Token Criptográficos para almacenar los certificados Digitales.
- Software de Firma Digital con la Integración de su Sistema SisGalenPlus Cliente/Servidor.
- Sellado de Tiempo.

B. ANALISIS.

El Hospital de Emergencias de Villa el Salvador tiene como objetivo garantizar que las historias clínicas electrónica producidas desde sus sistemas cuenten con un mecanismo electrónico que les permita dotar de integridad, autenticidad y el no repudio; así mismo deberá contar con un mecanismo que provea la fecha y hora exacta de los actos médicos producidos en las históricas clínicas electrónicas evitando la impresión física de dichos documentos.

Es por ello el uso de la firma digital que contribuirá a garantizar que los documentos e historias clínicas electrónicas firmadas digitalmente a través de un componente de firmas digitales y sellos de tiempo tengan el mismo efecto legal que una firma manuscrita en un documento físico, lo cual beneficiará al paciente debido a que la atención será más ágil y oportuna.

Asimismo, los beneficios esperados del servicio serán los siguientes:

- Uso de firma digital en lugar de firma manuscrita y con el mismo valor legal
- Seguridad de la información en el envío de documentos
- Optimización en los tiempos de generación de documentos
- Disminución de costos en la impresión, tóner y papel.

La visión de ser un Hospital modelo, innovador y tecnológico a la vanguardia llegando a obtener cero papeles en la institución se requiere la Implementación e integración de un sistema de firma digital reconocida con sellado de tiempo.

Para ello se requerirá la contratación de una empresa especialista acreditada por en el Registro Oficial de Prestadores de Servicio de Certificación Digital (ROPS) de Indecopi (https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/lista-de-servicios-de-confianza-trusted-services-list-tsl-) y certificada por parte de RENIEC. Con sellado de tiempo con la finalidad de poder dotar de validez legal a las historias clínicas electrónicas generadas desde los Sistemas del HEVES.

Se brinda la lista de los componentes que se requiere para la implementación del Software de firma digital y sellada de tiempo:

- Empresa prestadora de Certificados Digitales Jurídicos (Lo asumirá RENIEC de forma ilimitada y cero costos)
- Entidad certificadora de Tarjetas Inteligentes de Identificación (DNI electrónico que proporcionara RENIEC en la institución del Hospital)
- Empresa especialista del Software Digital Firma Digital para la Integración del Sistema Hospitalario SIsgalenPlus, Sistema de Tramite Documentario.
- Equipo criptográfico en hardware para la generación de sellos de tiempo.
- Token criptografico para la firma digital por su portabilidad y seguridad de los directivos altos cargos del HEVES.
- lectoras de DNI electrónicos que estarán distribuidos en la alta dirección, consultorios, emergencia, hospitalización, farmacia, áreas administrativas.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR VºBº Dirección Ejecutiva

C. CONCLUSION Y RECOMENDACIÓN.

- Por lo antes mencionado y basándonos en los estándares en salud y la interoperabilidad para la implementación e integración de los sistemas de información en salud y la historia clínica electrónica según Ley N° 30024 que servirá como una aplicación a los pacientes o usuarios de salud, su representante legal, a los profesionales de la salud, a los establecimientos de salud y a los servicios médicos de apoyo públicos, privados o mixtos comprendidos en la Ley N° 26842, Ley General de Salud, que emplean historias clínicas electrónicas, así como todas las personas que laboren en los establecimientos de salud o servicios médicos de apoyo.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

- Permitiendo agilizar y organizar los procesos en la atención, volviéndonos más eficientes a favor de los pacientes utilizando la tecnología.
- Eficiencia en la gestión del HEVES representada por la reducción de costos de papel y tóner. Mejora sustancial la calidad de los servicios y atención al paciente. Transparencia en la gestión del HEVES. Incremento en la satisfacción del paciente.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

El Hospital de Emergencias Villa el Salvador tiene todas las características técnicas para poder implementar el Software de Firma electrónica en todos los sistemas que contempla y desarrollaríamos en el Hospital es decir; sistema de tramite documentario, Facturación electrónica, firmar documentos legales, imágenes, videos, boletas de pago, sistema administrativos, logísticos, y sobre todo el Sistema Hospitalario SisGalenPlus que validara la firma del personal de Salud con la seguridad e integridad que conlleva firmar las historias clínicas electrónicas.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Dirección Ejecutiva

FORMATO N° 2

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ADQUISICIONES

INFORMÁTICAS 2020

I. Adquisiciones de Hardware:

1.1 Hardware Varios

A. Cuadro Valorado

CUADRO N°1

N°	HARDWARE	clasificador	CANTIDAD	P.U	TOTAL	FINANCIAMIENTO S/.
Computadora personal						
1	Equipos de cómputo de escritorio.	2.6. 3 2. 3 1	11	4,500.00	S/. 49,500.00	Propio
2	Equipos de cómputo de escritorio Laptop.	2.6. 3 2. 3 1	11	5,000.00	S/. 55,000.00	Propio
3	Equipos de cómputo Workstation	2.6. 3 2. 3 1	5	17,000.00	S/. 85,000.00	Propio
4	Equipos de cómputo Tablet	2.6. 3 2. 3 1	0	2,000.00	S/. 0.00	Propio
Impresoras						
5	Impresoras monocromáticas laser.	2.6. 3 2. 3 1	1	1,300.00	S/. 1,300.00	Propio
6	Impresoras Multifuncionales laser.	2.6. 3 2. 3 1	6	1,600.00	S/. 9,600.00	Propio
7	Impresora Ticketera	2.6. 3 2. 3 1	10	1,500.00	S/. 15,000.00	Propio
8	Quiosco Multimedia	2.6. 3 2. 3 1	4	7,000.00	S/. 28,000.00	Propio
9	SCANNER PROFESIONAL	2.6. 3 2. 3 1	3	28,000.00	S/. 84,000.00	Propio
Fotocopiadoras						
10	Fotocopiadora multifuncional	2.6. 3 2. 1 1	1	30,000.00	S/. 30,000.00	Propio
PROYECTOR MUTIMEDIA						
11	Proyector Multimedia	2.6. 3 2. 2 1	2	3,000.00	S/. 6,000.00	Propio
Interfaz de Red Inalámbrica						

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

12	Adaptadores de red inalámbrico USB./ PCI	2.6. 3 2. 2 1	15	100	S/. 1,500.00	Propio
13	HSM (Hardware security modular) WINDBOX	2.6. 3 2. 3 1	1	10,000.00	S/. 10,000.00	Propio
Mobiliario						
14	Escritorio de Mobil laptop (Pedestal)	2.6. 3 2. 1 2	38	350	S/. 13,300.00	Propio
15	Televisores	2.6. 3 2. 1 2	10	1500	S/. 15,000.00	Propio
16	Pantalla Ecran	2.6. 3 2. 1 2	0	1000	S/. 0.00	Propio
17	TELEFONO CISCO	2.6. 3 2. 1 2	11	450	S/. 4,950.00	Propio
Total de presupuesto asignado			129		S/. 408,150.00	

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR
VºBº
Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR
VºBº
Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR
VºBº
Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR
VºBº
Unidad de Tecnología de la Información y Estadística
UTIE

Cuadro de Distribución de Equipos:

UNIDAD/AREA	SITUACION ACTUAL 2019														NECESIDAD/COMPRA																	
	CPU	ESCANER	FOTOC.	IMPRES	IMPR. COLOR A3, A4	LAPTOP	TELEFONO	TELEF. TIMB.	TICKET.	PROYEC.	IMPR. ETIQUET	LECTOR COD. B	Work Station	TELE CEL	CPU	ESCANER	FOTOC.	MUTIF UNC	IMPRESI. MONOCR	LAPTOP	Escritorio movil laptop	PC's	TELEF	PROYEC.	QUIOSCO MULTIMEDIA	TABLET	WINDBOX	TELEVISO	TIETERA	WORK STATION	PANT. ECRAN
DIRECCION EJECUTIVA	9	0	1	6	0	1	12	0	0	2	0	0	0	3	0	2	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0
DIRECCION ADJUNTA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ORGANO DE CONTROL	4	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
OFICINA ADMINISTRACION	4	0	0	3	0	1	3	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
UNIDAD DE ECONOMIA	12	0	1	2	0	1	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	1	0	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0
UNIDAD DE INGENIERIA CLINICA HOSPITALARIA Y SERVICIOS	8	0	1	3	0	1	8	0	0	0	1	0	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0
UNIDAD DE LOGISTICA	28	0	3	4	0	4	18	0	2	0	2	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UNIDAD DE DOCENCIA E INVESTIGACION	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	12	0	1	1	0	1	7	0	0	1	0	0	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	15	0	1	3	0	1	6	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SERVICIO DE ENFERMERIA	3	0	0	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SERVICIO DE EPIDEMIOLOGIA HOSPITALARIA Y SANEAMIENTO AMBIENTAL	7	0	0	1	0	1	5	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UNIDAD DE ASESORIA LEGAL	4	0	0	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UNIDAD DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	3	0	0	0	1	0	3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UNIDAD DE GESTION DE LA CALIDAD	16	0	0	2	0	2	11	0	3	1	0	0	0	3	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UNIDAD DE SEGUROS	19	0	2	3	0	9	9	0	0	1	0	0	1	8	0	0	0	0	0	1	9	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0
UNIDAD DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y ESTADISTICA	18	0	1	2	0	2	18	0	1	1	0	0	15	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	10	0	0	0
SERVICIO DE FARMACIA	22	0	0	7	0	1	8	0	3	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IDAD DE ARTICULACION PRESTACIONAL	26	0	1	9	0	0	21	0	11	0	0	0	0	5	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	4	0	0	0	1	0	0
UNIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE APOYO AL DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO	54	1	0	28	0	3	49	0	15	1	0	0	7	1	1	0	0	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
UNIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE EMERGENCIA Y CUIDADOS CRITICOS	30	0	0	19	0	5	27	1	16	0	0	0	1	7	3	0	0	0	0	1	5	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
UNIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE ESPECIALIDADES CLINICAS	48	0	0	42	1	4	44	1	28	1	0	0	1	4	0	0	0	0	0	1	4	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0
UNIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE ESPECIALIDADES QUIRURGICAS	33	0	0	33	0	7	32	3	17	0	0	0	2	0	3	0	0	0	0	1	7	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UNIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE GINECO-OBSTETRICIA	22	0	0	17	0	4	17	3	8	1	0	0	0	1	2	0	0	1	1	1	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
UNIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE PEDIATRIA Y NEONATOLOGIA	19	0	0	11	0	5	14	5	4	1	0	0	0	1	2	0	0	0	0	1	5	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0
AREA DE CONTROL PATRIMONIAL	11	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AUDITORIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	430	1	12	201	2	53	321	13	108	13	3	0	33	59	11	3	1	6	1	11	38	15	11	2	4	0	1	10	10	0	0

C. Cuadro de Descriptivo

CUADRO DE DISTRIBUCION DE EQUIPOS.	
Objetivos	- Contar con el EQUIPAMIENTO informático necesario para los servicios asistenciales y administrativos del Hospital de Emergencias Villa El Salvador.
Resumen	- Debido a la necesidad de contar con equipos de cómputo para la operatividad de los sistemas de información, tanto en la atención de pacientes mediante la plataforma de Gestión Hospitalaria, como en la gestión administrativa mediante las aplicaciones y sistemas informáticos institucionales (SIGA, SIAF, TRAMITE DOCUMENTARIO, CORREO, OFIMATICA, ETC) se requiere de la adquisición e incorporación de la cantidad descrita al parque informático del Hospital de Emergencias Villa El Salvador.
Principales Beneficios	- Mejora en la atención de pacientes (puntos de carga). - Mayor productividad del empleado público de la Información que genera a través de las diferentes plataformas de gestión de oficinas administrativas y servicios asistenciales. - Optimización de tiempos de respuesta en la elaboración de contenidos informáticos.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR VºBº Dirección Ejecutiva

1.2 Herramientas y dispositivos para el Soporte Informático.

a. <u>Cuadro Valorado</u>

CUADRO N°2

DESCRIPCION	MONTO S/.
Herramientas para el Soporte Informático	**38,591.90**
Dispositivos de almacenamiento y periféricos para el Soporte Informático	**750.00**
Total presupuesto asignado	**39,341.90**

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

b. **Herramientas para el soporte informático**

ID	DESCRIPCION	U. MED.	CANT.	C.U.	TOTAL
1	ACEITE LUBRICANTE MULTIUSO X 1LT	LITRO	1	30	30
2	ADAPTADORES SCHUCKO	UNIDAD	50	7	350
3	ALCOHOL ISOPROPILICO (ISOPROPANOL) P.A. X 1L	LITRO	3	12	36
4	BROCHA DE NAILON 1" in	UNIDAD	5	20	100
5	BROCHA DE NAILON 2" in	UNIDAD	5	18	90
6	CABLE DE PODER SCHUCKO 2mts	UNIDAD	100	20	2000
7	CINTA AISLANTE	UNIDAD	10	7	70
8	CINTILLOS	CIENTO	5	10	50
9	CONECTOR RJ-45 NIVEL 6 – AMP	UNIDAD	100	45	4500
10	CORTADORA DE CABLE UTP	UNIDAD	3	50	150
11	CUCHILLA DE METAL REGULABLE PARA CORTE DE PAPEL	UNIDAD	3	12	36
12	GRASA SILICONADA	UNIDAD	10	40	400
13	LIMPIA VIDRIO EN SPRAY X 1L	LITRO	2	30	60
14	MASCARILLAS	UNIDAD	100	7	700
15	PINZA PUNTA PLANA 6 in	UNIDAD	3	20	60
16	TRAPO DE TELA PARA LIMPIEZA COLOR BLANCO	KILOGRAMO	5	6	30
17	CABLE DE RED PATCH CORD DE 02 METROS CAT 6	UNIDAD	25	10	250
18	CABLE DE RED PATCH CORD DE 01 METROS CAT 6	UNIDAD	25	5	125
19	PRESENTADOR TARGUS C/PUNTERO LASER INALAMBRICO	UNIDAD	5	100	500
20	TUBO ESPIRAL ARROLLAMIENTO ORGANIZADOR – 10M	ROLLO	75	75	5625
21	PATCH CORD RJ 45 6ª	UNIDAD	50	50	2500
22	GUANTES	UNIDAD	60	5	300
23	PASTA TERMICA CPU/GPU THERMAL TAKE TG-5 40g	UNIDAD	10	30	300
24	ORICO DUAL-BAY 2.5-INCH / 3.5-INCH USB 3.0 A SATA 3.0	UNIDAD	1	250	250
25	ADAPTADOR CONVERTIDOR DVI D A VGA DVI-D A VGA CONVERSOR	UNIDAD	10	34.99	349.9
26	CONVERTIDOR DE DISPLAYPORT DP 3 EN 1 A HDMI DVI Y VGA	UNIDAD	5	50	250
27	CABLE HDMI PUNTA DORADA ENMALLADO 20M	UNIDAD	5	50	250
28	SPLITTER 1080P HDMI 1X2 SALIDAS SOPORTA 3D C/ SWITCH 5V	UNIDAD	20	55	1100
29	CONECTOR RJ45 DE 08 PINES (100 UNIDADES)	CAJA	2	110	220
30	Brightlink 1x4 HDMI Splitter Over Single Cat5e/6	UNIDAD	5	835	4175
31	Brightlink 1x2 HDMI Splitter Over Single Cat5e/6	UNIDAD	4	80	320
32	DISCO DURO SSD S3 120 GB KINGSTON A400 7mm	UNIDAD	70	150	10500
33	KIT DE MONTAJE SNA - BR2/35 PARA SSD 2.5	UNIDAD	70	20	1400
34	Splitter Extender 1X2 Puerto sobre cable Ethernet Cat5e / Cat6	UNIDAD	2	285	570

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR VºBº Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

35	Silicona Kit En Aerosol De 360 Ml + 60 Ml Gratis	UNIDAD	6	20	120
36	Atornillador Bosch Go 33 Accesorios	UNIDAD	1	190	190
37	Protector De Silicona Para Teclado Laptop 15.6" Protege Agua Polvo	UNIDAD	50	5	250
38	Protector De Silicona Para Teclado Laptop 14" Protege Agua Polvo	UNIDAD	15	5	75
39	Lubricante Multiuso Wd-40 De 5.5 Onzas	UNIDAD	3	20	60
40	Aire Comprimido Crc P/ Limpiar Computadoras Y Demas Artefact	UNIDAD	4	50	200
41	Hisopo Tuinies Caja 500 Unidades	UNIDAD	2	25	50
TOTAL					**38,591.90**

c. Dispositivos de almacenamiento y periféricos para el soporte informático

ID	DESCRIPCION	U. MED.	CANT.	C.U.	TOTAL
1	TECLADO CON PUERTO USB	UNIDAD	10	50	500
2	MOUSE CON PUERTO USB	UNIDAD	10	25	250
TOTAL					**750.00**

d. Cuadro Descriptivo

MANTENIMIENTO INFORMATICO.	
Objetivos	- Facilitar la funcionalidad y continuidad de servicio de los equipos del parque informático en el Hospital de Emergencias Villa El Salvador.
Resumen	- Las herramientas para el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de cómputo del parque informático del Hospital de Emergencias Villa El Salvador son fundamentales para dar continuidad al servicio de las áreas asistenciales y administrativas del nosocomio. - Los dispositivos de almacenamiento portátil, son necesarios para el mantenimiento de software de las computadoras personales, asimismo agilizan operaciones de formateo y clonación de discos duros, y permiten almacenar controladores de dispositivos, drivers de equipos y periféricos e información de respaldo.
Principales Beneficios	- Facilitar al empleador público la funcionalidad y continuidad de servicio de los equipos del parque informático mediante el mantenimiento preventivo y correctivo.

II. Mantenimiento preventivo de los equipos informáticos.

CUADRO N°3

a. Mantenimiento Preventivo De Los Equipos Informáticos.

ID	DESCRIPCION	CANT.	PRECIO UNIT.	PRECIO S/.
1	CPU (MONITOR. TECLADO, CPU, MOUSE)	430	70	S/. 30,100.00
2	CPU (MONITOR. TECLADO, CPU, MOUSE)	1	70	S/. 70.00
3	FOTOCOPIADORA	12	120	S/. 1,440.00
4	IMPRESORA	199	50	S/. 9,950.00
5	IMPRESORA A COLOR A3 , A4	2	60	S/. 120.00
6	LAPTOP	56	50	S/. 2,800.00
7	TICKET	108	40	S/. 4,320.00
8	PROYECTOR	14	80	S/. 1,120.00
9	IMPRESORA TICKETERA	3	50	S/. 150.00
10	ETIQUETA DE CODIGO DE BARRA	15	40	S/. 600.00
11	WORSTATION	33	150	S/. 4,950.00
Total presupuesto asignado		**873**		**S/. 55,620.00**

ID	AÑO	Total Presupuesto Asignado
1	PRIMER TRIMESTRE	S/. 55,620.00
Total Presupuesto asignado Anual		**S/. 55,620.00**

b. Cuadro descriptivo

MANTENIMIENTO INFORMATICO.	
Objetivos	- Facilitar la funcionalidad y continuidad de servicio de las impresoras y los equipos informáticos que soportan los diferentes sistemas de información implementados en el Hospital de Emergencias Villa El Salvador.
Resumen	- El mantenimiento preventivo es el destinado a la conservación de equipos o instalaciones mediante la realización de revisión y limpieza que garanticen su buen funcionamiento y fiabilidad. El mantenimiento preventivo se realiza en equipos en condiciones de funcionamiento, por oposición al mantenimiento correctivo que repara o pone en condiciones de funcionamiento aquellos que dejaron de funcionar o están dañados. - El mantenimiento preventivo constituye una acción, o serie de acciones necesarias, para alargar la vida útil del equipo e instalaciones y prevenir la suspensión de las actividades

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR VºBº Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR VºBº Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR VºBº Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR VºB Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

MANTENIMIENTO INFORMATICO.	
	laborales por imprevistos. Tiene como propósito planificar periodos de paralización de trabajo en momentos específicos, para inspeccionar y realizar las acciones de mantenimiento del equipo, con lo que se reducen significativamente las reparaciones de emergencia. Y en fin para la conclusión debe ser esto para el arreglo de máquinas y también para que se sepan dañar muy pronto las maquinas herramientas.
Principales Beneficios	- Facilitar al empleador público la funcionalidad y continuidad de servicio de los equipos de cómputo. - Mantener la continuidad del servicio de los equipos informáticos sin interrupciones.

III. Adquisición de Tóner.

Adquisición de tóner para impresoras

Cuadro Valorado

CUADRO N°4

DESCRIPCION	MONTO S/.
Adquisición de tóner para impresoras	S/. 536,724.00
Total presupuesto asignado	S/. 536,724.00

a. Tóner por tipo de equipo de impresión:

ID	MODELO DE TONER	CANT.	MES	TOTAL	NO ING 2019	CANT.	C.U	P.TOTAL
1	TONER HP CF280A NEGRO	58	12	696	174	870	300	S/. 261,000.00
2	TONER HP CF281A NEGRO	2	12	24		24	581	S/. 13,944.00
3	TONER HP CF226A NEGRO	40	12	480		480	414.2	S/. 198,816.00
4	TONER HP CF237X NEGRO	3	12	36		36	1050	S/. 37,800.00
5	TONER TK-6325	3	12	36		36	699	S/. 25,164.00
6	TINTA COD. . REF. 664 AMARILLO	1	12	12		12	50	S/. 600.00
7	TINTA COD. . REF. 664 MAGENTA	1	12	12		12	50	S/. 600.00
8	TINTA COD. . REF. 664 CIAN	1	12	12		12	50	S/. 600.00
9	TINTA COD. . REF. 664 NEGRO	1	12	12		12	50	S/. 600.00
10	TINTA COD. . REF. 504 AMARILLO	2	12	24		24	50	S/. 1,200.00
11	TINTA COD. . REF. 504 MAGENTA	2	12	24		24	50	S/. 1,200.00
12	TINTA COD. . REF. 504 CIAN	2	12	24		24	50	S/. 1,200.00
13	TINTA COD. . REF. 504 NEGRO	2	12	24		24	50	S/. 1,200.00
Total presupuesto asignado								S/. 536,724.00

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

b. **Cuadro Descriptivo**

ADQUISICIONES DE TONERES.	
Objetivos	- Contar con los insumos de impresión necesarios para la emisión de documentos en el Hospital de Emergencias Villa El Salvador.
Resumen	- La adquisición de cartuchos de tóner para los equipos de impresión del Hospital de Emergencias Villa El Salvador permitirá realizar la emisión de documentos, tanto para los servicios asistenciales (recetas, diagnósticos, historia clínica, FUAs, etc.) como para las oficinas administrativas (documentos, reportes, informes, etc.)
Principales Beneficios	- Facilitar al usuario los insumos para el proceso de impresión. - Contar con un stock de tóneres para todas las impresoras, durante el año vigente.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR
VºBº
Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR
V°B°
Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR
V°B°
Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR
V°B°
Unidad de Tecnología de la Información y Estadística
UTIE

IV. Adquisiciones de licencias de Software:

a. Cuadro Valorado

CUADRO N°5

N°	SOFTWARE	PRESUPUESTO	CANT.	FINANCIAMIENTO S/.
2	NITO PRO	350	15	5,250.00
3	BIGSIGNER (firma digital)	32000	1	32,000.00
Total de presupuesto asignado				S/. 37,250.00

	PRECIO	CANTIDAD
TOTAL	S/. 37,250.00	16

b. Cuadro Descriptivo

Adquisiciones de licencias de Software	
Objetivos	- Brindar herramientas de software para el buen desempeño de las áreas involucradas, en este caso la Unidad de Tecnologías de la Información y Estadística, Ingeniería Clínica y Hospitalaria, Comunicaciones y servicios médicos.
Resumen	- La institución cuenta con áreas especializadas que necesitan de software dedicado a las tareas que se realizan a diario como el análisis estadístico de grandes bases de datos, desarrollo de aplicaciones, diseño de material informativo y de propaganda, diseño y lectura de planos y equipos que interpreten voz y puedan convertirse en texto capaces de aprender y especializarse en terminología médica.
Principales Beneficios	- La utilización de licencias permite acceder a beneficios que las marcas propietarias ofrecen, como son las actualizaciones en línea. - La especialización de las áreas requiere herramientas sofisticadas y que como producto final, se convertirán en propiedad de la institución. - En el caso de SPSS el análisis estadístico es una herramienta clave para la entrega de información gerencial donde los niveles de decisión apoyan su gestión. - La naturaleza de las actividades del área de comunicaciones demanda material gráfico, para este fin es necesario contar con una herramienta de software para diseño profesional de elaboración de materiales comunicacionales, esto permitirá que los mensajes puedan ser transmitidos de una manera clara,

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR VºBº Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

Adquisiciones de licencias de Software	
	contundente y atractiva. Contribuyendo a mantener una línea gráfica que fortalezca el posicionamiento institucional. - El certificado de seguridad para el correo institucional facilita la protección en la comunicación vía email. SSL utilizan cifrado SHA-2 y de 2048 bits para proteger todos los datos que se transmiten desde el navegador al servidor web. - Las licencias de Office 365 con Exchange facilitaran espacios de 1 TB en la nube para almacenar información, gestionando los usuarios bajo una misma plataforma. Como tal, el formateo y/o avería de los equipos no impactarán en el uso de las licencias ni en la información, ya que los usuarios tendrán disponibilidad de la misma en cualquier otro equipo, mediante sus credenciales de seguridad.

V. Capacitaciones al Personal Administrativo y Asistencial.

A. Capacitaciones

CUADRO N°6

N°	DESCRIPCION	PRESUP.	CANTIDAD Capacitac.	Centro de Costos	FINANCIAMIENTO S/.
1	Capacitaciones al personal Administrativo y Asistencial. (Sistema Hospitalario y Sistema Administrativo)	150	48	UTIE	7,200.00
Total de presupuesto asignado					S/. 7,200.00

	PRECIO	CANTIDAD
TOTAL	**7,200.00**	48

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

VI. Mantenimiento Correctivo de Equipos de cómputo e Impresión.

CUADRO N°7

c. Mantenimiento Correctivo de Equipos de cómputo e Impresión.

ITEM	DESCRIPCION	MARCA	MODELO	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO S/.
1	IMPRESORA MULTIFUNCIONES	HP	402/426	S/. 750.00	9	S/. 6,750.00
2	FOTOCOPIADORA	HP	LASERJET ENTERPRISE MFP M630f	S/. 2,500.00	4	S/. 10,000.00
3	FOTOCOPIADORA	HP	LASERJET ENTERPRISE MFP M632	S/. 2,500.00	3	S/. 7,500.00
4	IMPRESORA MATRICIAL	EPSON	LQ-2090	S/. 800.00	2	S/. 1,600.00
5	FOTOCOPIADORA	RICOH	MP 2501 SP	S/. 1,500.00	3	S/. 4,500.00
6	FOTOCOPIADORA	KYOCERA	TASKalfa 6002i	S/. 3,500.00	3	S/. 10,500.00
7	FOTOCOPIADORA	HP	LASERJET ENTERPRISE MFP M631	S/. 1,800.00	1	S/. 1,800.00
8	IMPRESORA TIKETERA	EPSON	T888	S/. 350.00	10	S/. 3,500.00
9	WORKSTATION	HP	Z840	S/. 2,500.00	5	S/. 12,500.00
			TOTAL			S/. 58,650.00

	PRECIO	CANTIDAD
TOTAL	**58,650.00**	40

d. Cuadro descriptivo

MANTENIMIENTO INFORMATICO.	
Objetivos	- Facilitar la funcionalidad y continuidad de servicio de las impresoras y los equipos gestores de WEBCOLAS en el Hospital de Emergencias Villa El Salvador.
Resumen	- Los equipos de impresión, escaneo y fotocopiado, son fundamentales para la emisión y/o digitalización de documentos, tanto para los servicios asistenciales (recetas, diagnósticos, historia clínica, FUAs, etc.) como para las oficinas administrativas (documentos, reportes, informes, etc.). - Los equipos WINDBOX son gestores de COLAS de pacientes en las salas de espera del nosocomio. Estos equipos se encargan de generar los tickets y el llamado para la atención en Consulta Externa, Servicios de Apoyo al Diagnóstico y Emergencia.
Principales Beneficios	- Facilitar al empleador público la funcionalidad y continuidad de servicio de los equipos de impresión. - Mantener el servicio de gestión de COLAS de manera continua sin interrupciones.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

VII. Mantenimiento a todo nivel de hardware y software del RIS-PAC

CUADRO N°8

	PRECIO	CANTIDAD
TOTAL	**500,000.00**	1

Objetivos	- Facilitar la funcionalidad y continuidad del sistema y equipos informáticos del RIS-PAC en el Hospital de Emergencias Villa El Salvador.
Resumen	- Los equipos informáticos como los switch, servidores, computadoras, dictáfono, entre otros equipos son fundamentales para la continuidad del sistema de imágenes RIS-PACS - El sistema RIS-PAC permite agendar las citas, visualizar las imágenes, generar los informes y generar los reportes de producción.
Principales Beneficios	- Facilitar al empleador público la funcionalidad y continuidad del sistema de imágenes RIS-PACS. - Mantener el sistema de RIS-PACS de manera continua sin interrupciones.

VIII. Adquisiciones de Herramientas para el Soporte informático

CUADRO N° 9

DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO S/
Herramientas para el Soporte Informático	**S/. 26,835.00**	Herramientas para el Soporte Informático
Dispositivos de almacenamiento y periféricos para el Soporte Informático	**S/. 5,415.00**	Dispositivos de almacenamiento y periféricos para el Soporte Informático
Total presupuesto asignado	**S/. 32,250.00**	**Total presupuesto asignado**

ID	ITEM	U. MED.	CANT.	C.U.	TOTAL
1	ADAPTADOR SCHUKO	UNIDAD	10	7	70
2	CINTILLOS	CIENTO	5	18	90
3	TORNILLO DE ACERO DE 3/4 in	UNIDAD	300	0.35	105
4	TARUGO DE PVC 3/16 in X 1 in	UNIDAD	300	0.03333	9.999
5	TAPA PARA CAJA MODULAR JACK	UNIDAD	60	12.9	774
6	ANGULO INTERNO PARA CANALETA DE PLASTICO DE 20 mm X 12 mm	UNIDAD	25	4	100
7	ANGULO EXTERNO PARA CANALETA DE PLASTICO DE 20 mm X 12 mm	UNIDAD	25	4	100

8	CANALETA DE PVC 20 mm X 12 mm X 5.2 m	UNIDAD	2	365	730
9	TAPA FINAL PARA CANALETA DE PLASTICO DE 20 mm X 12 mm	UNIDAD	50	3.9	195
10	ANGULO PLANO PARA CANALETA DE PVC DE 20 mm X 10 mm	UNIDAD	30	2.9	87
11	CAJA MODULAR PVC 2 in X 4 in	UNIDAD	60	7.5	450
12	PELADOR DE CABLE UTP	UNIDAD	2	39	78
13	JUEGO DE DESARMADORES (PLANOS Y ESTRELLAS) X 10 PIEZAS	UNIDAD	1	90	90
14	PATCH CORD CAT 6 X 1 m	UNIDAD	70	31	2170
15	PATCH CORD CAT 6 X 2 m	UNIDAD	70	37	2590
16	CONECTOR RJ45 CAT 5	UNIDAD	200	3.2	640
17	JACK RJ45 CAT 6A	UNIDAD	50	19.5	975
18	CABLE HDMI MACHO - MACHO X 3 m	UNIDAD	3	50	150
20	CINTA ADHESIVA DOBLE CONTACTO 19 mm X 33 m APROX.	UNIDAD	4	39	156
21	CABLE UTP CAT 6	UNIDAD	3	1000	3000
22	ROTOMARTILLO SDS MAX	UNIDAD	1	3000	3000
23	LIMPIA VIDRIO EN SPRAY X 1L	LITRO	5	30	150
24	BROCHA DE NAILON 1 in	UNIDAD	5	20	100
25	BROCHA DE NAILON 2 in	UNIDAD	5	18	90
26	MASCARILLAS	UNIDAD	100	7	700
27	WINCHA DE METAL	UNIDAD	1	15	15
28	LIMPIADOR DE CONTACTOS EN SPRAY 300ML	UNIDAD	5	30	150
29	PATCH CORD CAT 6 X 5 m TERA	UNIDAD	50	94	4700
30	PATCH CORD CAT 6 X 3 m TERA	UNIDAD	50	94	4700
31	ADAPTADOR MINI DISPLAY MACHO A HDMI HEMBRA	UNIDAD	3	40	120
32	ESCALERA DE 8 PASOS	UNIDAD	1	350	350
	CONVERTIDOR DE USB A SERIAL TRENDNET TU-S9	UNIDAD	2	100	200
TOTAL					**S/. 26,835.00**

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR VºBº Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR VºBº Unidad de Asesoría Jurídica

DISPOSITIVOS DE ALMACENAMIENTO Y PERIFIERICOS PARA EL SOPORTE INFORMATICO

ID	DESCRIPCION	U. MED.	CANT.	C.U.	TOTAL
1	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	UNIDAD	1	4000	4000
2	DISCO DURO EXTERNO DE 4TB	UNIDAD	2	600	1200
3	TECLADO CON PUERTO USB	UNIDAD	1	50	50
4	MOUSE CON PUERTO USB	UNIDAD	3	25	75
5	MOUSE CON PUERTO INALAMBRICO	UNIDAD	3	30	90
TOTAL					**S/. 5,415.00**

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR VºBº Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR VºBº Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

IX. Adquisiciones de Equipos de Comunicación, alta disponibilidad en Redes y Datos - UTIE

CUADRO N° 10

DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO S/
Switch de borde POE 48 puertos	1	16,000.00
TOTAL ACCESS POINT	10	30,000.00
TOTAL TELEFONOS SOBRE VOZ IP	60	78,000.00
TOTAL	**1572**	**124,000.00**

EQUIPOS DE COMUNICACIÓN DE RED

N°	HARDWARE	CANTIDAD	P.U.	PRESUPUESTO
1	Switch de borde POE 48 puertos	1	16,000.00	16,000.00
Total de presupuesto				**16,000.00**

CUADRO DESCRIPTIVO	
Objetivos	- Tener equipos como contingencia ante un incidente de hardware.
Resumen	- La adquisición de los equipos de Switch como contingencia refiere a contar con disponibilidad de hardware de comunicación de red lo cual nos permitirá en tan poco tiempo restaurar el servicio de la red de datos y voz de Hospital.
Principales Beneficios	- Evitará la detención de la red de datos de cualquier Gabinete de Distribución Secundaria - GDS afectado. - Los Pacientes no se verán afectados ante la carencia de acceso a los sistemas de manera oportuna.

WIFI

N°	HARDWARE	CATIDAD	P.U.	FINANCIAMIENTO S/.
1	Access Point	10	3000	30,000.00
Total del Presupuesto				S/30,000.00

CUADRO DESCRIPTIVO	
Objetivos	- Es necesario contar con los 10 Access Point puesto que se ampliara la red WIFI para coberturar áreas donde no hay red de área local .

Resumen	- La adquisición de los dispositivos Access Point es necesario para que las Tablet puedan contar con buena cobertura de conexión.
Principales Beneficios	- Mejor uso del internet ante restricciones dedicadas. - Cobertura de señal Wi-Fi en las áreas de hospitalización y UCI.

EQUIPOS DE COMUNICACIÓN DE RED

N°	HARDWARE	CANTIDAD	P.U.	PRESUPUESTO
1	TELEFONOS SOBRE VOZ IP	60	1300	78,000.00
Total de presupuesto				**78,000.00**

CUADRO DESCRIPTIVO	
Objetivos	- Cambio de teléfonos averiados de las áreas que tienen problemas
Resumen	- La adquisición de los anexos telefónicos es para realizar el cambio de los anexos malogrados en varias áreas del Hospital
Principales Beneficios	- Mejorar la comunicación de las áreas del Hospital - Las áreas ya no se verán afectadas ante caídas de sus anexos telefónicos.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR VºBº Dirección Ejecutiva

X. Sistemas para Correo Electrónicos Institucionales y Licencias Office

Renovación del Sistema de Protección de Antivirus.

CUADRO N° 11

N°	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO S/.
1	Licencias de Antivirus para usuarios finales Y servidores.	34,000.00	580	Propio
Total de presupuesto asignado				**34,000.00**

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR VºBº Unidad de Asesoría Jurídica

CUADRO DESCRIPTIVO	
Objetivos	- La renovación y adquisición del Sistema de Protección de Antivirus nos permite estar protegidos de ciertos ataques de virus e infección a los equipos.
Resumen	- Tener licenciadas los programas de seguridad para nuestros equipos de cómputo, nos permite recibir actualizaciones y estar protegidos ante cualquier evento ya sea de infección o amenaza de virus.
Principales	- Tener un sistema de seguridad para nuestros equipos nos

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR VºBº Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR VºB Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

Beneficios	ayuda a estar más protegidos ante cualquier tipo de ataques.

XI. Mantenimientos Preventivos y correctivos

CUADRO N° 12

DESCRIPCION DEL SERVICIO	MONTO
Servicio de mantenimiento de Equipos de comunicaciones en los GDS (18 Gabinetes secundarios) + 8 Switch(Data Center) para un total de 90 Switch	S/. 32,000.00
Servicio mantenimiento preventivo de servidores del Data Center	S/. 33,000.00
Servicio de mantenimiento 100 teléfonos IP	S/. 10,000.00
Servicio de mantenimiento correctivo de sistema de relojes	S/. 30,000.00
Servicio de mantenimiento de sistema de 160 cámaras	S/. 33,000.00
Servicio de mantenimiento radio y comunicación (Calibración y diagnostico)	S/. 18,000.00
Servicio de Mantenimiento de llamada de Enfermeras	S/. 90,000.00
Servicio de mantenimiento de soporte y perifoneo	S/. 18,000.00
Setrvicio de mantenimiento correctivo del tablero de control contra incendios	S/. 45,430.00
TOTAL	**S/. 309,430.00**

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Dirección Ejecutiva

XII. Componentes para tolerancia fallos y/o detención del servicio – GABINETES DE DISTRIBUCIÓN SECUNDARIA AY DATA CENTER

CUADRO N°13

N°	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO S/.
1	PDU ATS Switched.	1000	4	4,000.00
2	Fuente de poder con cable de poder para SWITCH CISCO 2960 X SERIES	2000	2	4,000.00
3	Cisco UCS B200 M3 Blade Server + RAM, HDD, PROCESADOR	16000	4	64,000.00
4	cable de poder para Cisco N01-UAC1 UCS 5108 Server AC Single Phase PDU	200	4	800.00
5	Fuente de poder con cable de poder para Server Cisco UCS C220 M3	1500	2	3,000.00
6	Fuente de alimentación para Gateway Lyrics LGSM-A	1000	4	4,000.00

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

7	Fuente de poder con cable de poder para CISCO WIRELESS CONTROLLER	1500	1	1,500.00
	Fuente de poder con cable de poder CISCO SECURE NETWORK SERVER 3415	1500	1	1,500.00
	Fuente de poder con cable de poder SERVER HP PROLIANT DL360	1500	1	1,500.00
Total de presupuesto asignado				84,300.00

CUADRO DESCRIPTIVO	
Objetivos	- La adquisición de los componentes para los Gabinetes de Distribución Secundarias y Data Center nos permite dar continuidad de operación de los dispositivos.
Resumen	- La redundancia es un concepto muy importante aplicado en muchos campos, en el caso de TI es una solución a los problemas de protección y confiabilidad que asegura que si por un medio hay un fallo, se toma otro medio y de esta manera no detiene el servicio.
Principales Beneficios	- Tener nuestros dispositivos con los componentes redundantes ayuda a tener continuidad de operaciones en el Hospital.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR VºBº Dirección Ejecutiva

XIII.Adquisiciones de Servicios Informáticos ANUALES:

CUADRO N° 14

Descripción	Ejecución fecha de inicio	Ejecución de termino	Presupuesto S/.
Servicio de Internet dedicado, fibra óptica	01/02/2020	01/02/2021	300,000.00
Servicio de telefonía Fija	01/01/2020	31/12/2020	33,000.00
Servicio de telecomunicaciones líneas móviles – Chips celulares.	01/02/2020	01/02/2021	33,000.00
Certificados SSL (Seguridad de Pagina Web)	01/04/2020	01/04/2021	6,000.00
Certificado Digital para la Facturación electrónica.	01/03/2020	01/03/2021	2,000.00
Total de presupuesto asignado			**374,000.00**

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Tecnologías de la Información y Estadística UTIE

XIV. Proyectos

Proyecto 1: Implementación de Firma Digital –Historia Clínica Electrónica.

CUADRO N°15

HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	TOTAL
SOFTWARE FIRMA DIGITAL	80,000.00	1	80,000.00
Adquisición de Hardware	200,000.00	1	200,000.00
BACKUP DATA CENTER Y PROTECCIÓN DE DATOS.	320,000.00	1	320,000.00

I.- Ficha Técnica

I. **Denominación de la actividad o proyecto**	Orden	1
Implementación Historia Clínica Electrónica		
Descripción del Proyecto		
Herramienta informática que permitirá registrar Información en el sistema de Gestión Hospitalaria bajo los estándares de la normativa actual – Ley 30024.		
TIPO:		
Actividad **TECNOLOGICO**		
TIPO DE ORIENTACION:		
Orientado a la gestión clínica interna		
Prioridad		
1		
II. Datos Generales:		
2.1 Unidad Ejecutora:		
Hospital de emergencias Villa El Salvador		
2.2 Duración:		
Fecha Inicio	01/01/2020	Fecha Fin	31/12/2020
2.3 Costo Total		
S/132,000.00		
III. Del Proyecto		
3.1 Descripción de la Actividad / Proyecto:		
Herramienta informática que permitirá registrar información en la historia clínica del sistema de gestión hospitalaria con tecnología a la vanguardia de la normativa actual.		
3.2 Objetivos de la Actividad / Proyecto:		
Registro de información sobre los actos médicos.		
3.3. Cobertura de Acción		
Hospital de emergencias Villa El Salvador		
3.5. Instituciones Involucradas		
Hospital de emergencias Villa El Salvador		
4. Productos Finales		
Historias clínicas Electrónica.		

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR VºBº Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

5. Usuarios de Productos Finales			
Profesionales de la salud del Hospital de emergencias Villa El Salvador			
Usuarios:			
Número de usuarios beneficiados	450,000	Número de usuarios que demandan	1500

(*) 1: Propio. 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución. 3: Cooperación Internacional. 4: Otros.

Sistema y/o aplicativo informático ; Nombres de los sistemas y/o aplicativos a desarrollar.

II.- Cuadro Descriptivo

Implementación de software de firma electrónica	
Objetivos	- Interoperabilidad entre el sistema de gestión hospitalaria electrónico y la firma digital.
Resumen	- El proyecto consiste en implementar el sistema de gestión hospitalaria con la firma digital y sellado de tiempo, cada dato generado por estos documentos, debe ser capturado y almacenado en el servidor del sistema de gestión hospitalario Electrónico.
Procesos de HCE	**PROCESOS DE LA HISTORIA CLINICA ELECTRONICA CON FIRMA ELECTRONICA.** **Artículo 18.-** De la implementación del RENHICE y de los sistemas de información de historias clínicas electrónicas en los establecimientos de salud públicos o servicios médicos de apoyo Para la implementación del RENHICE y de los sistemas de información de historias clínicas electrónicas en los establecimientos de salud o servicios médicos de apoyo públicos del país, el gobierno nacional, gobiernos regionales, locales e instituciones públicas, deben realizar la planificación necesaria e incluirla en los presupuestos anuales correspondientes. **Artículo 22.- Requisitos básicos para el proceso de acreditación del sistema de información de historias clínicas electrónicas** b. El sistema de información de historias clínicas electrónicas debe cumplir con las identificaciones estándar de datos de salud aprobados con el Decreto Supremo N° 024-2005-SA y demás normas complementarias que el Ministerio de Salud apruebe. f. Incorporar la firma digital en los sistemas de información de historias clínicas electrónicas del establecimiento de salud y servicios médicos de apoyo, conforme a lo establecido en la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales su Reglamento

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

	aprobado por Decreto Supremo N° 052-2008-PCM y sus modificatorias.

III.- Adquisición de Hardware

HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	TOTAL
Lector de tarjeta Inteligente	100	300	30,000.00
Lector biométrico	200	10	2,000.00
Software de Firma con Huella Dactilar	100,000	1	100,000.00
TOTAL S/			**132,000.00**

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR
VºBº
Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR
V°B°
Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR
V°B°
Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR
V°B
Unidad de Tecnología de la Información y Estadística
UTIE

Proyecto 2: Implementación de Seguridad de la Información –Historia Clínica Electrónica.

CUADRO N°16

HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	TOTAL
BACKUP DATA CENTER – Storage Solución Nube -	200,000.00	1	440,000.00
Continuidad de negocio	240,000.00	1	
Servicio de seguridad de la Información y auditoria. Ley de Protección de Datos	160,000.00	1	160,000.00
TOTAL			**600,000.00**

I.- Ficha Técnica

I. Denominación de la actividad o proyecto	Orden	2
Implementación Historia Clínica Electrónica – Aprueban el uso obligatorio de la Norma Técnica Peruana "NTP ISO/IEC 27001:2014 y la ley de protección de datos Nº 29733. **RESOLUCIÓN DE SECRETARIA DE GOBIERNO DIGITAL Nº 001-2018-PCM/SEGDI**. Aprueban Lineamientos para uso de servicios en la nube para entidades de la Administración Pública del Estado Peruano.		
Descripción del Proyecto		
Realizar correctamente la Gestión de la Seguridad de la Información quiere establecer y mantener los programas, los controles y las políticas de seguridad que tienen la obligación de conservar la confidencialidad, la integridad y la disponibilidad de la información del Hospital...		
TIPO:		
Actividad **TECNOLOGICO**		
TIPO DE ORIENTACION:		
Orientado a la gestión interna		
Prioridad		
1		
II. Datos Generales :		
2.1 Unidad Ejecutora :		
Hospital de emergencias Villa El Salvador		
2.2 Duración :		
Fecha Inicio	01/02/2020	Fecha Fin	30/05/2020
2.3 Costo Total		
S/. 700,000.00		
III. Del Proyecto		
3.1 Descripción de la Actividad / Proyecto:		
El activo muy importante que tiene el hospital es la propia información, por lo que tienen que existir técnicas que las mantengan seguras, mucho más allá de la seguridad física que se puede establecer gracias a los equipos con los que el hospital para almacenar dicha información. La información se blinda con seguridad lógica, es decir, aplicar barreras y procedimientos que resguardan el acceso a todos los datos y restringe el acceso a las personas autorizadas.		
3.2 Objetivos de la Actividad / Proyecto:		
Los activos de información son los elementos que la Seguridad de la Información debe proteger. Siguiendo los lineamientos de la ley de Historia Clínica Electrónica y la ley de protección de datos Nº 29733. .		
3.3. Cobertura de Acción		
Hospital de emergencias Villa El Salvador		

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

3.5. Instituciones Involucradas			
Hospital de emergencias Villa El Salvador			
4. Productos Finales			
Historias clínicas firmadas digitalmente.			
5. Usuarios de Productos Finales			
Profesionales de la salud del Hospital de emergencias Villa El Salvador			
Usuarios:			
Número de usuarios beneficiados	450,000	Número de usuarios que demandan	1500

(*) 1: Propio. 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución. 3: Cooperación Internacional. 4: Otros.

Sistema y/o aplicativo informático ; Nombres de los sistemas y/o aplicativos a desarrollar.

II.- Cuadro Descriptivo

Implementación de software de firma electrónica	
Objetivos	- Interoperabilidad entre el sistema de gestión hospitalaria y la firma digital.
Resumen	El Hospital de Emergencias Villa el Salvador; Según la NTP/ISO 27001 Cada entidad de gobierno debe contar con un Oficial de Seguridad de la Información (Actualmente lo asume Jefatura UTIE), quien indicara los lineamientos que seguiremos para la implementación de la Seguridad de la información y la ley de protección de datos 27933 (Registro nacional de protección de datos Personales – MINJUS).
Procesos de SGSI	***Artículo 31.- De la seguridad en el RENHICE*** En relación a los establecimientos de salud y servicios médicos de apoyo se debe implementar como mínimo: a) Un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información de acuerdo a la familia ISO/IEC 27000 adoptadas como Normas Técnicas Peruanas vigentes considerando además las normas en materia de protección de datos personales conforme a lo señalado en la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales, su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 003-2013-JUS y su directiva de seguridad aprobada por Resolución Directoral N° 019-2013-JUS-DGPDP. Asimismo, deberán considerar los estándares en materia de seguridad de la información, que aseguren la confidencialidad, integridad, disponibilidad, trazabilidad, autenticidad y no repudio de la información clínica contenida en las historias clínicas electrónicas. Para el caso de los establecimientos de salud y servicios médicos de apoyo públicos, sin perjuicio de lo señalado, tienen la obligación de implementar la NTP-ISO/IEC 27001:2014, conforme a lo dispuesto mediante Resolución Ministerial N° 004-2016-PCM o en las normas que hagan sus veces. b) Los procesos del ciclo de vida de software según lo establecido en la NTP ISO/IEC 12207, y su normatividad vigente.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

Proyecto 3: Implementación de Digitalización de Documentos.

CUADRO N°17

I.- Ficha Técnica

I. Denominación de la actividad o proyecto	Orden	3
Descripción del Proyecto		
Implementación de Digitalización de Documentos de las Historias Clínicas Físicas.		
TIPO:		
Actividad		
TIPO DE ORIENTACION:		
Orientado a la gestión interna		
Prioridad		
2		
II. Datos Generales :		
2.1 Unidad Ejecutora :		
Hospital de emergencias Villa El Salvador		
2.2 Duración :		
Fecha Inicio	01-04-2020	Fecha Fin	31-07-2020
2.3 Costo Total		
S/. 200,000.00		
III. Del Proyecto		
3.1 Descripción de la Actividad / Proyecto:		
Implementación de Digitalización de Documentos físicos obteniendo el HEVES ser el ente certificado para digitalizar sus archivos.		
3.2 Objetivos de la Actividad / Proyecto:		
Implementación de Digitalización de Documentos para salvaguardar todos los documentos físicos y mantenerlos digitalizados		
IV. Meta Anual		
AREA : Archivo, Legajo.		
V. Cobertura de Acción		
Hospital de emergencias Villa El Salvador		
VI. Instituciones Involucradas		
Hospital de emergencias Villa El Salvador		
VII. Productos Finales		
Sistema de Digitalización de documentos.		
VIII. Usuarios de Productos Finales		
Oficina de Recursos Humanos		
Usuarios:		
Número de usuarios beneficiados	800	Número de usuarios que demandan	10

(*) 1: Propio. 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución. 3: Cooperación Internacional. 4: Otros.

Sistema y/o aplicativo informático ; Nombres de los sistemas y/o aplicativos a desarrollar.

II.- Cuadro Descriptivo

Implementación de sistemas de control de asistencia	
Objetivos	- Tiene como objetivo la conversión y almacenamiento de documentación en papel a archivos digitales. - Permite simplificar procesos de búsqueda. - Reduce el riesgo de pérdida de información. - Permite ahorro de espacio.
Resumen	- La implementación del servicio proporcionara al hospital una rápida accesibilidad de documentación física a documentación digital, que es entregada finalmente en archivo grabado con la información enviada. Logrando así que el hospital pueda obtener una documentación rápida, optimizando el tiempo y el cuidado necesarios de la documentación. El Heves deberá contar con su propio equipo de digitalización
Principales Beneficios	➢ Reducción del espacio físico, el cual ocupan los diferentes equipos que se puedan requerir para el servicio. ➢ Documentación mejor cuidada, restringiendo accesibilidad a los archivos solo a personal autorizado. ➢ Ahorro de tiempo, por la digitalización documentaria de los archivos que es requerida por el cliente y por la entrega del servicio a instalaciones del cliente evitando horas muertas. ➢ Accesibilidad inmediata, la documentación virtual se encuentra disponible de forma inmediata y simultanea para varias personas a la vez sin necesidad de copias físicas. ➢ Facilidad de distribución del contenido digital, mediante e-mail u otros sistemas electrónicos de forma inmediata sin necesidad de envió de copias físicas ni espera de recepción. ➢ Prevención de incidencias documentarias, sirviendo como copia de seguridad de documentos frente a perdidas, desgastes originales, robo u otras situaciones que afecten la existencia documentaria.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR VºBº Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B Unidad de Tecnologías de la Información y Estadística UTIE

Proyecto 4: Implementación de Control de inventario de Activos Fijos - Hardware.

CUADRO N°18

I.- Ficha Técnica

I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	4
Descripción del Proyecto			
Implementación de Control de inventario de Activos Fijos - Hardware			
TIPO:			
Actividad			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la gestión interna			
Prioridad			
2			
II. Datos Generales :			
2.1 Unidad Ejecutora :			
Hospital de emergencias Villa El Salvador			
2.2 Duración :			
Fecha Inicio	01-05-2020	**Fecha Fin**	30-08-2020
2.3 Costo Total			
S/. 150,000.00			
III. Del Proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad / Proyecto:			
Implementación de Sistemas de inventario de Activos Fijos con Tecnología RFID			
3.2 Objetivos de la Actividad / Proyecto:			
Contar con el inventario y Control del Activo Fijo en tiempo real.			
IV. Meta Anual			
V. Cobertura de Acción			
Hospital de emergencias Villa El Salvador			
VI. Instituciones Involucradas			
Hospital de emergencias Villa El Salvador			
VII. Productos Finales			
Implementación de Sistemas de inventario de Activos Fijos con Tecnología RFID			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Profesionales de la salud del Hospital de Emergencias Villa El Salvador			
Usuarios:			
Número de usuarios beneficiados	700	Número de usuarios que demandan	20

II.- Cuadro Descriptivo

Implementación de Sistemas de inventario y mantenimiento de hardware y software de equipos informáticos.	
Objetivos	- Control del registro de Inventario de equipos informáticos.
Resumen	- La implantación del sistema de Inventario de equipos informáticos. El personal del área de Soporte Técnico control de asistencia a la fecha realiza esta tarea de forma manual.

Principales Beneficios	- Control automatizado de Computadoras, impresoras entre otros equipos informáticos. - Ahorro en tiempo y recursos para el procesamiento de las marcaciones.

Proyecto 5: Implementación orientada a la integración del software de equipos biomédicos.

CUADRO N°19

I.- Ficha Técnica

I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	5
Implementación orientada a la integración del software de equipos biomédicos (Imágenes TOMOGRAFIAS, ECOGRAFIAS, Colonospia, ODONTOGRAMA)			
Descripción del Proyecto			
Implementación orientada a la integración del software de equipos biomédicos.			
TIPO:			
Actividad			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la gestión interna			
Prioridad			
2			
II. Datos Generales :			
2.1 Unidad Ejecutora :			
Hospital de emergencias Villa El Salvador			
2.2 Duración :			
Fecha Inicio	07-05-2020	Fecha Fin	30-08-2020
2.3 Costo Total			
S/. 120,000.00			
III. Del Proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad / Proyecto:			
Implementación orientada a la integración del software de equipos biomédicos. (Imágenes TOMOGRAFIAS, ECOGRAFIAS, Colonospia, ODONTOGRAMA)			
3.2 Objetivos de la Actividad / Proyecto:			
Lograr la comunicación entre equipos biomédicos y el sistema de gestión hospitalario.			
IV. Meta Anual			
V. Cobertura de Acción			
Hospital de emergencias Villa El Salvador			
VI. Instituciones Involucradas			
Hospital de emergencias Villa El Salvador			
VII. Productos Finales			
Registro automatizado de la información médica de los equipos biomédicos.			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Profesionales de la salud del Hospital de Emergencias Villa El Salvador			
Usuarios:			
Número de usuarios beneficiados	600	Número de usuarios que demandan	8

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

(*) 1: Propio. 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución. 3: Cooperación Internacional. 4: Otros.

Sistema y/o aplicativo informático ; Nombres de los sistemas y/o aplicativos a desarrollar.

II.- Cuadro Descriptivo

Implementación de Sistemas de Información orientados a la integración del software de equipos biomédicos.	
Objetivos	- Interoperabilidad entre el sistema de gestión hospitalaria y los equipos biomédicos.
Resumen	- El proyecto consiste en integrar el sistema de gestión hospitalaria (SisGalenPlus) y los equipos biomédicos, cada imagen o dato generado por estos equipos, debe ser capturado y almacenado en la base de datos del sistema de gestión hospitalario.
Principales Beneficios	- Disponibilidad de imágenes y datos de los procedimientos médicos aplicados mediante equipos biomédicos. - La disponibilidad de esta información estará al alcance, dentro de la red de datos del HEVES, en todos los servicios donde sea requerida. - Evitará la perdida de información y esta podrá ser parte de la historia clínica electrónica del paciente. - Accesibilidad a las imágenes y datos clínicos de los equipos biomédicos en tiempo real. - EL profesional de la salud tendrá acceso a la información desde una plataforma.

XV. Recursos Humanos a Contratar:

CUADRO N°20

RECURSOS HUMANOS	CANTIDAD	PAGO MENSUAL S/.	PAGO ANUAL S/.
Oficial de Seguridad	1	5,000.00	60,000.00

Recursos Humanos : Jefes de Proyectos, Consultores, Analistas, Programadores, entre otros.

Cantidad : Número de personal a contratar por cada especialidad.

XVI. Capacitación y Fortaleza Institucional

BPM
ITIL Fundation
MS PROJECT
Office avanzado
SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

(*) 1: Propio. 2: Proveniente de otras fuentes de la Institución. 3: Cooperación Internacional. 4: Otros.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR
VºBº
Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR
V°B°
Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR
V°B°
Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR
V°B
Unidad de Tecnología de la Información y Estadística
UTIE

CONSOLIDADO TOTAL DE COSTOS UTI POI -2020

	ITEM	PRECIO S/
SOPORTE	Adquisiciones de equipos Informáticos (CUADRO N°1)	S/. 408,150.00
	Herramientas para el Soporte Informático Dispositivos de almacenamiento y periféricos. (CUADRO N°2)	S/. 39,341.90
	Mantenimiento Preventivo de Equipos de Informáticos (CPU, FOTOCOPIADORA, IMPRESORA, LAPTOP, TICKET, PROYECTOR, TIKETERA, ETIQUETA DE BARRA, WORSTATION) (CUADRO N° 3)	S/. 55,620.00
	Adquisición de tóner para impresoras. (CUADRO N°4)	S/. 536,724.00
	LICENCIAS DE SOFTWARE HEVES (CUADRO N°5)	S/. 37,250.00
	Capacitaciones al personal Administrativo y Asistencial (CUADRO N°6)	S/. 7,200.00
	Mantenimiento Correctivo de Equipos de Informáticos (FOTOCOPIADORA, IMPRESORA, ETIQUETA DE BARRA, WORSTATION) cuadro N° 07	S/. 58,650.00
	Mantenimiento Preventivo y correctivo del RIS-PACS (CUADRO N° 08)	S/. 500,000.00
REDES	Herramientas del área de redes para el soporte informático (CUADRO N° 09)	S/. 31,445.00
	Adquisiciones de Equipos de Comunicación, alta disponibilidad en Redes y Datos (CUADRO N° 10)	S/. 124,000.00
	Renovación del Sistema de Protección de Antivirus. (CUADRO N° 11)	S/. 34,000.00
	Servicios de mantenimiento (CUADRO N° 12)	S/. 309,430.00
	Componentes para tolerancia fallos y/o detención del servicio – GABINETES DE DISTRIBUCIÓN SECUNDARIA AY DATA CENTER (CUADRO N° 13)	S/. 86,300.00
PROYECTO DE HISTORIA CLINICA ELECTRONICA	Implementación de Firma Digital –Historia Clínica Electrónica (CUADRO N° 15)	S/. 600,000.00
	Implementación de Seguridad de la Información (CUADRO N° 16)	S/. 600,000.00
PROYECTOS TI 2020	PROYECTO DIGITALIZACIÓN DOCUMENTOS (CUADRO N°17).	S/. 200,000.00
	PROYECTO DE INVENTARIO (CUADRO N°18)	S/. 150,000.00
	INTEGRACIÓN CON OTROS SISTEMAS TI (CUADRO	S/. 120,000.00

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B° Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B

	N°19)	
COSTOS ANUALES	Servicio de Internet dedicado, fibra óptica (CUADRO N°14)	S/. 300,000.00
	Servicio de telefonía Fija (CUADRO N°14)	S/. 33,000.00
	Servicio de telecomunicaciones líneas móviles – Chips celulares. (CUADRO N°14)	S/. 33,000.00
	Certificados SSL (Seguridad de Pagina Web) (CUADRO N°14)	S/. 6,000.00
	Certificado Digital para la Facturación electrónica. (CUADRO N°14)	S/. 2,000.00
PERSONAL	Especialista en Seguridad de la Información (CUADRO N° 20)	S/. 60,000.00
CAPACITACION	Capacitación (CUADRO N° 6)	S/. 7,200.00
	TOTAL S/	**S/. 4,339,310.90**

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR
VºBº
Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR
V°B°
Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR
V°B°
Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR
V°B
Unidad de Tecnología de la Información y Estadística
UTIE

TOTAL DE PRESUPUESTO PRIORIZADO 2020

	ITEM	PRECIO S/
SOPORTE	Adquisiciones de equipos Informáticos (CUADRO N°1)	S/. 408,150.00
	Herramientas para el Soporte Informático Dispositivos de almacenamiento y periféricos. (CUADRO N°2)	S/. 39,341.90
	Mantenimiento Preventivo de Equipos de Informáticos (CPU, FOTOCOPIADORA, IMPRESORA, LAPTOP, TICKET, PROYECTOR, TIKETERA, ETIQUETA DE BARRA, WORSTATION) (CUADRO N° 3)	S/. 55,620.00
	Adquisición de tóner para impresoras. (CUADRO N°4)	S/. 536,724.00
	LICENCIAS DE SOFTWARE HEVES (CUADRO N°5)	S/. 37,250.00
	Capacitaciones al personal Administrativo y Asistencial (CUADRO N°6)	
	Mantenimiento Correctivo de Equipos de Informáticos (FOTOCOPIADORA, IMPRESORA, ETIQUETA DE BARRA, WORSTATION) (CUADRO N° 07)	S/. 58,650.00
	Mantenimiento Preventivo y correctivo del RIS-PACS (CUADRO N° 08)	
REDES	Herramientas del área de redes para el soporte informático redes (CUADRO N° 09)	S/. 32,250.00
	Adquisiciones de Equipos de Comunicación, alta disponibilidad en Redes y Datos (CUADRO N° 10)	S/. 16,000.00
	Licencia de Antivirus. (CUADRO N° 11)	S/. 34,000.00
	Servicios de mantenimiento (CUADRO N° 12)	S/. 153,430.00
	Componentes para tolerancia fallos y/o detención del servicio – GABINETES DE DISTRIBUCIÓN SECUNDARIA AY DATA CENTER (CUADRO N° 13)	S/. 71,800.00
PROYECTO DE HISTORIA CLINICA ELECTRONICA	Implementación de Firma Digital –Historia Clínica Electrónica (CUADRO N° 15)	
	Implementación de Seguridad de la Información (CUADRO N° 16)	
PROYECTOS TI 2020	PROYECTO DIGITALIZACIÓN DOCUMENTOS (CUADRO N°17).	
	PROYECTO DE INVENTARIO (CUADRO N°18)	
	INTEGRACIÓN CON OTROS SISTEMAS TI (CUADRO N°19)	

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR VºBº Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Dirección de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B Unidad de Tecnología de la Información y Estadística UTIE

COSTOS ANUALES	Servicio de Internet dedicado, fibra óptica (CUADRO N°14)	S/.300,000.00
	Servicio de telefonía Fija (CUADRO N°14)	S/.33,000.00
	Servicio de telecomunicaciones líneas móviles – Chips celulares. (CUADRO N°14)	S/.33,000.00
	Certificados SSL (Seguridad de Pagina Web) (CUADRO N°14)	S/.6,000.00
	Certificado Digital para la Facturación electrónica. (CUADRO N°14)	S/.2,000.00
PERSONAL	Especialista en Seguridad de la Información (CUADRO N° 20)	
CAPACITACION	Capacitación (CUADRO N° 6)	
	TOTAL S/	**S/. 1,807,215.90**

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR
VºBº
Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR
Vº Bº
Unidad de Asesoría Jurídica

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR
Vº Bº
Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR
Vº B
Unidad de Tecnología de la Información y Estadística
UTIE

ÁREA DE ESTADÍSTICA-UTIE

INTRODUCCION

El presente plan de trabajo tiene como finalidad planificar, organizar y coordinar la realización de las actividades operativas del Area de estadística con fines de cumplir los objetivos planteados, en relación a la data hospitalaria, que finalmente se transformara en información para la toma de decisiones de la Gestión y administración del Hospital de Emergencias Villa el Salvador.

OBJETIVOS

GENERALES

1. Administrar la data producida en los sistemas de información hospitalaria del HEVES.
2. Entrega de Información hospitalaria con calidad y oportunidad para la toma de decisiones.

ESPECIFICOS

1. Documentar y oficializar los procesos y procedimientos del requerimiento y la entrega de información hospitalaria a los servicios y oficinas del HEVES.
2. Fortalecer el Área de Estadística en relación a la administración y control de la data producida en los sistemas de información hospitalario del HEVES.
3. Obtener Herramientas Informáticas para el control de calidad de la data producida en las atenciones de salud.
4. Control de calidad de la data producida en las prestaciones de salud.
5. Realizar capacitaciones en uso adecuado del Sistema de información hospitalaria según casuística relacionados con los indicadores hospitalarios.
6. Capacitar a los médicos de emergencia, Hospitalización y UCI´s en el correcto llenado del sistema de hechos vitales: SNV y SINADEF
7. Optimizar la plataforma Estadística de reportes de producción e indicadores Hospitalarios y de Gestión de la Institución.
8. Entrega de información a entes rectores según parámetros establecidos
9. Elaboración y Publicación de Productos Estadísticos: Boletines trimestrales y Anuario.

RECURSOS

1. Recursos Humanos.

N°	Apellidos y Nombres	Profesión	Cargo
1	Ana Bravo Heredia	Estadístico	Especialista en Estadística-01
2	Jessica Yace Martinez	Estadístico	Especialista en Estadística-02
3	Oscar Mucha	Educación	Especialista Informático
4	Luis Abanto Mamani	Técnico en Informática o Bachiller en estadística	Apoyo en Informática y/o Estadística-01
5	Erick Laura	Técnico en Informática o Bachiller en estadística	Apoyo en Informática y/o Estadística-02

2. Recursos Tecnológicos

Equipos tecnológicos	Cantidad
Equipo de cómputo (Monitor, Teclado y CPU)	05
Laptop	01
Anexos telefónicos	04
Fotocopiadora multifuncional	01
Proyector Multimedia	01
Disco duro externo	02

3. Recursos Mobiliarios.

Mobiliario	Cantidad
Escritorio	05
Sillas giratorias	05
Mesa de Trabajo	01
Sillas de trabajo	04
Pizarra Acrílica	01
Estantería de dos puertas	02
Estantería tipo Gabinete	01

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR VºBº Dirección Ejecutiva

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Unidad de Asesoría Jurídica

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y TAREAS

MATRIZ DE PROGRAMACION DE ACTIVIDADES Y TAREAS

HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADOR V°B° Of. de Planeamiento y Presupuesto

HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR V°B Unidad de Tecnologías de la Información y Estadística UTIE

MATRIZ DE PROGRAMACION DE ACTIVIDADES Y TAREAS-AREA DE ESTADISTICA

OBJETIVO ESPECIFICOS	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	TAREAS	CRONOGRAMA MENSUALIZADO												RECURSOS HUMANOS DEL ÁREA	RESPONSABLE
				E	F	M	A	Ma	J	Ju	A	S	O	N	D		
1. Documentar y oficializar los procesos y procedimientos del requerimiento y la entrega de información hospitalaria a los servicios y oficinas del HEVES	Elaboración de Fichas o formatos para solicitud de información sobre producción Hospitalaria según servicio: Consulta externa, Emergencia y Hospitalización	Informe		x	x											-Especialista en Estadística 01	- Estadística
	Coordinaciones con la oficina de control de calidad	Informe			x	x	x									-Especialista en Estadística 01	- Estadística
2. Fortalecer el Área de Estadística en relación a la administración y control de la data producida en los sistemas de información hospitalario del HEVES.	Elaboración de directivas sobre la administración Gestión y control de la data producida en los servicios del HEVES	Informe		x	x	x	x									-Especialista en - Estadística 01	Estadística
3.Obtener Herramientas Informáticas para el control de calidad de la data producida en las atenciones de salud.	Elaboración por parte de Estadística en coordinación con Informática de un Aplicativo para Monitorear, validar y consistenciar la data de Atenciones por los servicios de Consulta Externa, Emergencia y Hospitalización según parámetros MINSA	Aplicativo			x	x	x	x	x							-Especialista informático -Especialista en estadística 01	-Estadística. -Desarrollo UTIE
4. Control de calidad de la data producida en las prestaciones de salud	Monitoreo del registro de las atenciones de salud.	Informe		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	-Técnico en Informática o estadística 01 -Técnico en Informática o estadística 02 -Especialista en Informática -Estadística 02	Estadística. UTIE

	Seguimiento a la mejora del registro del dato	Informe			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	-Técnico en Informática o estadística 01 -Técnico en Informática o estadística 02 -Especialista en Informática -Estadística 02	Estadística. UTIE
5.Realizar capacitaciones en uso adecuado del Sistema de información hospitalaria según casuística relacionados con los indicadores hospitalarios	Actualización de accesos del personal de salud del HEVES al sistema hospitalario SISGALEN	Informes	Listado de personal de salud		x											-Técnico en Informática o estadística 01 -Estadística 02	Estadística. UTIE
	Capacitación en el correcto uso y registro de las prestaciones de salud.	Talleres	Talleres dirigidos a personal de salud		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	-Especialista en estadística 01 -Especialista en estadística 02	Estadística. UTIE
6. Capacitar a los médicos de emergencia, Hospitalización y UCI´s en el correcto llenado del sistema de hechos vitales.	Capacitaciones en uso adecuado del Sistema de registro de hechos vitales. SNV y SINADEF.	Talleres	Talleres dirigidos a Médicos y Obstetrices.			x		x		x		x		x		-Especialista en estadística 02 -Técnico en Informática o estadística 02	Estadística. UTIE
7. Optimizar la plataforma Estadística de reportes de producción e indicadores Hospitalarios y de Gestión de la Institución.	Incorporación de reportes de producción por medico				x	x										-Especialista en Informática. -Especialista en Estadística 02	- Estadística - UTIE
	Presentación de indicadores de producción de UAP y UPSS de Apoyo al diagnostico				x	x										-Especialista en Informática. -Especialista en Estadística 02	Estadística
	Incorporación de sub menú de monitoreo de UAP y UPSS de Apoyo al diagnostico				x	x	x									-Especialista en Informática. -Especialista en Estadística 02	Estadística
8.Entrega de información a entes	Remisión de información a MINSA	Tramas		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	-Técnico en Informática o	Estadística

	rectores parámetros establecidos según																	estadística 01 -Técnico en Informática o estadística 02 -Especialista en Informática -Estadística 02	
		Remisión de información a DIRIS-Lima Sur	Tramas		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	-Técnico en Informática o estadística 01 -Técnico en Informática o estadística 02 -Especialista en Informática -Estadística 02	Estadística
		Remisión de información a SUSALUD	Tramas		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	-Técnico en Informática o estadística 01 -Técnico en Informática o estadística 02 -Especialista en Informática -Estadística 02	Estadística
	9.Elaboración y Publicación de Productos Estadísticos: Boletines trimestrales y Anuario.	Elaboración y Publicación de Productos Estadísticos: Boletines trimestrales	Informe				x			x			x			x		- Especialista en Estadística 01 - Especialista en Estadística 02	Estadística
		Publicación de Productos Estadísticos: Anuario.	Informe														x	- Especialista en Estadística 01 - Especialista en Estadística 02	Estadística