



Gerencia Sub Regional Morropón Huancabamba

RESOLUCIÓN GERENCIAL SUB REGIONAL N° 280-2013/GOB.REG.PIURA-GSRMH-G.

Chulucanas,

19 AGO 2013

**Visto;** el Informe N°003-2013/GRP-402000-MPML, de fecha dos de Agosto del dos mil trece, presentado por la administrada **Sra. MARTINA PIEDAD MARTINEZ LACHAPELLE**, adjuntando las constancias de haberes y descuentos, boletas de pagos de los periodos correspondientes al primero de Octubre de mil novecientos ochenta y tres (01.10.1983) al treinta y uno de Marzo del dos mil nueve (31.03.2009), e Informe N° 303-2013/GRP-GSRMHG-402300-PERSONAL de fecha seis de Agosto del dos mil trece (06.08.13), con los antecedentes que indica, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante **Informe N°0303-2013/GRP-GSRMHG-402300-PERSONAL** de fecha seis de agosto del dos mil trece (06.08.13), el Equipo de Personal, procedió a revisar las Constancias de Haberes y Descuentos presentados por la administrada, documentación con la cual acredita haber acumulado veinticinco (25) años (**cumplidos el 31 de Marzo del 2009**) cero (00) meses y cero (00) días de servicios prestados al Estado, desde el primero de Octubre de mil novecientos ochenta y tres (01.10.1983) al treinta y uno de Marzo del dos mil nueve (31.03.2009), conforme a la liquidación practicada por el Equipo de Personal de la Oficina Sub Regional de Administración, mediante "Anexo N°01";

Que, el **Artículo 51° del Decreto Legislativo N° 276 – Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público**, establece la Bonificación Personal se otorga a razón de 5% del Haber Básico por cada Quinquenio, sin exceder de ocho Quinquenios;

Que, mediante **Decreto Supremo N° 051-91-PCM**, inciso c) Artículo 9° dispone que la Bonificación Personal y el Beneficio Vacacional se continuará otorgando tomando como base de cálculo, la Remuneración Básica establecida por el Decreto Supremo N° 028-89-PCM.

Que, mediante Artículo 5° del **Decreto Supremo N° 057-86-PCM**, establece que la Remuneración Básica es la retribución que se otorga al trabajador designado o nombrado. Sirve de base para el cálculo de las bonificaciones personales y la compensación por tiempo de servicios, con excepción de la Bonificación Familiar;

Que, la administrada **Sra. MARTINA PIEDAD MARTINEZ LACHAPELLE** de condición laboral nombrada, acredita tener el derecho a percibir la Bonificación Personal, correspondiente al **Quinto Quinquenio**, y se le debe otorgar a razón de 5% del haber básico por cada quinquenio, el mismo que es equivalente al 25% del haber básico, correspondiendo otorgar dicha bonificación, mediante acto resolutivo;

Contando con las visaciones de la Oficina Sub Regional de Administración, Asesoría Legal y Dirección Sub Regional de Programación y Presupuesto de la Gerencia Sub Regional Morropón Huancabamba del Gobierno Regional Piura;

De conformidad con lo dispuesto por el Decreto Legislativo N° 276 – Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público, en amparo de la **Ley N° 27867 Ley Orgánica de Gobiernos Regionales** y sus modificatorias normas complementarias, **Ley N° 27902 y R.E.R N° 079-2012/GOB.REG.PR del 15 de Febrero del 2012.**





Gerencia Sub Regional Morropón Huancabamba

RESOLUCIÓN GERENCIAL SUB REGIONAL Nº 280-2013/GOB.REG.PIURA-GSRMH-G.

Chulucanas,

19 AGO 2013

SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.- RECONOCER**, la Bonificación Personal del 25% de su haber básico, correspondiente al **Quinto Quinquenio** a favor de la administrada **Sra. MARTINA PIEDAD MARTINEZ LACHAPELLE**, servidora nombrada de carrera en el cargo de Secretaria IV, Categoría Remunerativa **STB**, de la Gerencia Sub Regional Morropón-Huancabamba, a partir del primero de Octubre de mil novecientos ochenta y tres (01.10.1983) al treinta y uno de Marzo del dos mil nueve (31.03.2009), por haber cumplido veinticinco (25) años (**cumplidos el 31 de Marzo del 2009**), cero (00) meses, cero (00) días de servicios prestados al Estado, según lo detallado en el Anexo N°01, que forma parte de la presente resolución;

**ARTÍCULO SEGUNDO.- RECONOCER**, los importes dejados de percibir como consecuencia de la bonificación reconocida en el Artículo precedente, por el periodo y porcentaje que a continuación se indica:

| APELLIDOS Y NOMBRES                | PERIODO                 | HABER BASICO | PORC | MENSUAL | Nº MESES | TOTAL |
|------------------------------------|-------------------------|--------------|------|---------|----------|-------|
| MARTINA PIEDAD MARTINEZ LACHAPELLE | A PARTIR DEL 01/10/1983 | 0.04         | 25%  | 0.01    | 60       | 0.60  |

**ARTÍCULO TERCERO.-** El egreso que origine el cumplimiento de la presente Resolución se afectará a la siguiente Estructura Programática y de Gastos:

|                          |   |         |                                                     |
|--------------------------|---|---------|-----------------------------------------------------|
| SECUENCIA FUNCIONAL      | : | 0017    |                                                     |
| FINALIDAD                | : | 00009   | ACCIONES ADMINISTRATIVAS                            |
| FUNCION                  | : | 03      | PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA     |
| DIVISIÓN FUNCIONAL       | : | 004     | PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL                          |
| GRUPO FUNCIONAL          | : | 0005    | PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL                          |
| PROGRAMA                 | : | 9002    | ACCIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTO |
| PRODUCTO                 | : | 3999999 | SIN PRODUCTO                                        |
| ACTIVIDAD                | : | 5000854 | GESTION Y DIRECCION TECNICAS DE PROYECTOS           |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO | : | 00      | RECURSOS ORDINARIOS                                 |
| TIPO DE TRANSACCION      | : | 2.1     | PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES                    |
| MONTO                    | : |         | S/. 0.60                                            |

**ARTICULO CUARTO.- AUTORIZAR**, el abono de la Bonificación Personal en la Planilla Única de Haberes, a partir del mes Septiembre del 2013.

**ARTICULO QUINTO.- NOTIFIQUESE** a la **Sra. MARTINA PIEDAD MARTINEZ LACHAPELLE**, Oficina Sub Regional de Administración, Dirección Sub Regional de Programación y Presupuesto, Equipos de Personal y Contabilidad de la Gerencia Sub Regional Morropón-Huancabamba del Gobierno Regional Piura.

REGISTRESE, COMUNIQUESE, CUMPLASE Y ARCHIVESE.

GOBIERNO REGIONAL PIURA  
Gerencia Sub Regional Morropón Huancabamba  
Ing. Alvaro R. López Land  
GERENTE SUB REGIONAL



Gerencia Sub Regional Morropón Huancabamba

RESOLUCIÓN GERENCIAL SUB REGIONAL N° 0280-2013/GOB.REG.PIURA-GSRMH-G.

Chulucanas,

19 AGO 2013

ANEXO N° 01

RECORD DE TIEMPO DE SERVICIOS PRESTADOS AL ESTADO

Conforme a los documentos que obran en el expediente de servicios prestados al estado y de las respectivas Constancias de Haberes y Descuentos, alcanzadas por el administrado **Sra. MARTINA PIEDAD MARTINEZ LACHAPPELLE**, se ha establecido el récord de servicios prestados al Estado, siguiente:

| <u>Periodos</u>                                                                             | <u>Tiempo de Servicio</u> |              |             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------|-------------|
|                                                                                             | <u>Años</u>               | <u>Meses</u> | <u>Días</u> |
| • <b>Región Grau</b><br>Periodo del 01/10/1983 al 31/08/1990                                | 06                        | 11           | 00          |
| • <b>CORPIURA</b><br>Periodo del 01/09/1990 al 31/12/1990                                   | 00                        | 04           | 00          |
| • <b>Región Piura</b><br>Periodo del 01/01/1991 al 30/11/1991                               | 00                        | 11           | 00          |
| • <b>Región Piura</b><br>Periodo del 01/02/1992 al 31/03/1993                               | 01                        | 01           | 00          |
| • <b>Gerencia Sub Regional Luciano Castillo Colonna</b><br>Periodo 01/07/1993 al 30/06/1999 | 06                        | 00           | 00          |
| • <b>CTAR PIURA</b><br>Periodo 01/07/1999 al 31/12/2002                                     | 03                        | 06           | 00          |
| • <b>Gerencia Sub Regional Morropón Huancabamba</b><br>01/01/2003 al 31/03/2009             | 06                        | 03           | 00          |
|                                                                                             | <b>22</b>                 | <b>36</b>    | <b>00</b>   |
| <b>TOTAL TIEMPO DE SERVICIO</b>                                                             | <b>25</b>                 | <b>00</b>    | <b>00</b>   |

- **Nota:** 25 años cumplidos el 31 de Marzo del 2009.  
Cabe precisar que no se ha incluido los siguientes meses por no haber sido acreditado:  
- Año 1991 Diciembre (Licencia sin goce de haber)  
- Año 1992 Enero (Licencia sin goce de haber)  
- Año 1993 Abril - Mayo y Junio