REPÚBLICA DEL PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE PIURA

**RESOLUCIÓN GERENCIAL SUB REGIONAL N° 310 - 2019/GOB.REG.PIURA-GSRMH - G.**

Chulucanas 11 NOV 2019

***Visto;*** *El Informe N° 367-2019/GRP/GSRMH-402300-PERSONAL, de fecha 23 de septiembre del 2019, Informe N°319-2019/GRP-402000-402100 de fecha 10 de octubre del 2019, Carta N°07-2019-/ING.JP de fecha cinco de agosto de dos mil diecinueve, y;*

***CONSIDERANDO:***

*Que, con carta N° 07-2019/ING.JPC de fecha cinco de agosto del dos mil diecinueve, presentado por el administrado Ing. JORGE LUIS PAREDES CABALLERO; ex funcionario de confianza ,que prestó servicios en el cargo de Director De Programa Sectorial II,Sub Director de la División de Obras de la Dirección Sub Regional de infraestructura de la Gerencia Sub Regional Morropón Huancabamba del Gobierno Regional de Piura –Nivel Remunerativo F-3,mediante la cual solicita el pago de vacaciones truncas, por el periodo que estuvo desempeñando en el cargo de Director de Programa Sectorial II –Sub Director de la División de Obras de la Dirección Sub Regional de Infraestructura de la Gerencia Sub Regional Morropón –Huancabamba del Gobierno Regional de Piura;*

*Que, con informe N°367-2019/GRP/GSRMH-402300-PERSONAL de fecha 23 de septiembre del 2019 según el Dec. Leg 276, Decreto Supremo N°005-90-PCM; conforme al Art 104°; la información obrante en este despacho el recurrente mantiene 17 días de vacaciones del periodo 2019;*

*Que, con informe N°319-2019/GRP-402000-402100 de fecha 10 de octubre del 2019 declara fundado el pedido del administrado SR.* ***JORGE LUIS PAREDES CABALLERO*** *en el extremo de efectivizar la compensación vacacional, al no haber sido gozadas, siendo estas calculadas por la oficina de personal, con el trámite administrativo que corresponde, conforme a lo establecido en la norma de la materia; para efectos de reconocer solo el pago por vacaciones truncas;*

*Que, mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 045-2019/GOB.REG.PIURA-PR de fecha .09-01-2019, se designó a partir de la fecha al SR. JORGE LUIS PAREDES CABALLERO, en el cargo de la Oficina de Director de Programa Sectorial II, Sub Director de la División de Obras de la Dirección Sub Regional de Infraestructura de la Gerencia Sub Regional Morropón Huancabamba del Gobierno Regional de Piura;*

*Que, a través de la Resolución Ejecutiva Regional N°613- 2019/GOB REG PIURA de fecha 31 de julio del año 2019, se acepta la renuncia presentada, en consecuencia dar por concluida, a partir de la fecha la designación del SR.* ***JORGE LUIS PAREDES CABALLERO*** *en el cargo de Director de Programa Sectorial II, Sub Director de la División de Obras de la Dirección Sub Regional de Piura;*

*Que, de acuerdo a lo expuesto resulta procedente reconocer el pago de los beneficios solicitados por el administrado, debiendo emitir el acto administrativo resolutivo de reconocimiento;*

*De conformidad con las visaciones de la Oficina Sub Regional de Administración, la Oficina Sub Regional de Asesoría Legal y la Dirección Sub Regional de Programación y Presupuesto, de la Gerencia Sub Regional Morropón Huancabamba del Gobierno Regional Piura;*

*En uso de sus atribuciones contenidas al despacho por Ley N° 27783-Ley de Bases de Descentralización del 20 de junio 2002, Ley N°27867-Ley Orgánica de Gobiernos Regionales del 18 de Noviembre 2002 modificada por Ley N°27902 del 30 de diciembre del 2002, Resolución Ejecutiva Regional N°024-2019/GOBIERNO REGIONAL PIURA-PR de fecha 04 de enero del 2019 y la Directiva actualizada N°010-2012-GRP-GRPAT-SGRDI, respecto a la Desconcentración de*

REPÚBLICA DEL PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE PIURA

**RESOLUCIÓN GERENCIAL SUB REGIONAL N° 310 - 2019/GOB.REG.PIURA-GSRMH - G.**

Chulucanas 11 NOV 2019

*Facultades, competencias y atribuciones del titular del pliego 457 de las dependencias del Gobierno Regional Piura;*

***SE RESUELVE:***

***ARTICULO PRIMERO: RECONOCER,*** *a favor del Ing. JORGE LUIS PAREDES CABALLERO , Ex Funcionario de confianza, que prestó servicios en el cargo de Director Sub Regional de Infraestructura – Director de Programa Sectorial II, Sub Director de la División de Obras de la Dirección Sub Regional De Infraestructura De La Gerencia Sub Regional Morropón Huancabamba, Nivel Remunerativo F-3, el importe de S/. 700.55 (Setecientos con 55/100 soles), por concepto de VACACIONES TRUNCAS, según detalle de la liquidación practicada en Anexo 1, que forma parte de la presente resolución;*

***ARTICULO SEGUNDO: AUTORIZAR,*** *a la Oficina Sub Regional de Planificación Presupuesto e Informática para que solicite la asignación de recursos a la instancia respectiva para su pago correspondiente;*

***ARTICULO TERCERO: AUTORIZAR,*** *al equipo de Contabilidad y Tesorería, para que abonen el importe indicado en el Artículo Primero de la presente Resolución, previa aprobación de calendario de pago mensual:*

***ARTICULO CUARTO: EL EGRESO,*** *que origine el cumplimiento de la presente Resolución será atendida según el siguiente detalle;*

| | | | |
|---|---|---|---|
| SECTOR | : | 001 | PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS |
| PLIEGO | : | 457 | GOBIERNO REGIONAL PIURA |
| UNIDAD EJECUTORA | : | 003 | GERENCIA SUB REGIONAL MORROPON HUANCABAMBA |
| SECUENCIA FUNCIONAL | : | 0018 | |
| FUNCION | : | 03 | PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA |
| DIVISION FUNCIONAL | : | 004 | PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL |
| GRUPO FUNCIONAL | : | 0005 | PLANIAMIENTO INSTITUCIONAL |
| PROGRAMA | : | 9002 | ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS |
| PRODUCTO | : | 3999999 | SIN PRODUCTO |
| ACTIVIDAD | : | 5000854 | GESTION Y DIRECCION TECNICA DE PROYECTOS |
| FINALIDAD | : | 0000009 | ACCIONES ADMINISTRATIVAS |
| Genérica del gasto | : | 2.1 | PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES |
| ESPECIFICAS DETALLADA DEL GASTO | : | 2.1.19.33 | S/. 700.55 VACACIONES TRUNCAS |
| | | 2.1.31.15 | S/. 84.00 CONTRIBUCION A ESSALUD |
| PRESUPUESTO AUTORIZADO | : | | S/. 784.55 Soles |

REPÚBLICA DEL PERÚ

**GOBIERNO REGIONAL DE PIURA**

***RESOLUCIÓN GERENCIAL SUB REGIONAL N° 310 - 2019/GOB.REG.PIURA-GSRMH - G.***

*Chulucanas* 11 NOV 2019

***ARTÍCULO QUINTO: NOTIFIQUESE,*** *la presente resolución al interesado, a la oficina Sub Regional de Planificación Presupuestó e Informática, Oficina Sub Regional de Administración, Equipo de Contabilidad y Personal de la Gerencia Sub Regional Morropón-Huancabamba, Gobierno Regional Piura;*

***REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CUMPLASE Y ARCHÍVESE.***

GOBIERNO REGIONAL PIURA
Gerencia Subregional Morropón Huancabamba

Ing. SAUL LABAN ZURITA
CIP. 100137
GERENTE SUBREGIONAL

REPÚBLICA DEL PERÚ

GOBIERNO REGIONAL DE PIURA

RESOLUCIÓN GERENCIAL SUB REGIONAL N° 310 - 2019/GOB.REG.PIURA-GSRMH - G.

Chulucanas 11 NOV 2019

**ANEXO N° 01**

**LIQUIDACIÓN POR COMPENSACIÓN VACACIONAL**

| | |
|---|---|
| APELLIDOS Y NOMBRES | : ING JORGE LUIS PAREDES CABALLERO |
| CONDICION | : DESIGNADO |
| DEPENDENCIA | : GERENCIA |
| CARGO EN QUE CESO | : DIRECTOR DE PROGRAMA SECTORIAL II |
| CARGO ESTRUCTURAL | : SUB DIRECTOR DE LA DIVISION DE OBRAS |
| OFICINA | : GERENCIA SUB REGIONAL MORROPON - CHULUCANAS |
| CATEGORÍA REMUNERATIVA | : F-3 |
| REGIMEN LABORAL | : DECRETO LEGISLATIVO N° 276 |
| REGIMEN DE PENSIONES | : EESS SALUD |
| PERIODO | : 09.01.19– 31.07.19 |
| TIEMPO DE SERVICIOS EN DIAS | : 06 MESES- CON 22 DIAS |
| VACACIONES TRUNCAS EN DIAS | : 17 DIAS |

**REMUNERACION TOTAL**

| | |
|---|---|
| Remuneración Básica | 0.06 |
| Remuneración Reunificada | 38.45 |
| Incremento Bonif. Extraordinaria N° 11-99 | 125.00 |
| Bonificación Especial | 700.00 |
| Bonificación Especial 090-96 | 92.90 |
| Transitoria Homologación | 151.87 |
| Bonif. Reunificada Modificada | 5.00 |
| Bonificación Especial 073-97 | 107.76 |
| Inc. Bo. Exte | 15.22 |
| **TOTAL** | **1236.26** |

**COMPENSACIÓN VACACIONAL (VACACIONES TRUNCAS)**

CV = (REMUNERACIÓN TOTAL / (17) X DÍAS DE VACACIONES NO GOZADAS.)

**Total Bruto : S/. 700.55**

**MONTO A PAGAR DE VACACIONES TRUNCAS**

| | | |
|---|---|---|
| VACACIONES TRUNCAS | : | 700.55 |
| EESS SALUD | | 84.00 |
| **Liquido a pagar** | | **784.55** |

**CUOTAS PATRONALES (ASUMIDO POR LA ENTIDAD)**

**ESSALUD 9% : S/. 84.00 (Importe a afectar)**

RECIBÍ CONFORME
DNI N°_____