







VISTO: El Informe Nº 307-2014-TM-MPC de fecha 27.08.2014 de la Unidad de Tesoreria, Informe Nº 028-2014-GFCHM-OPP-MPC de fecha 22.10.2014 de la Oficina de Presupuesto, Planificación e Informática e Informe Legal Nº 448-2014-AJ-MPC de fecha 21.11.2014 de la Oficina de Asesoria Jurídica, sobre reconocimiento de deuda, y:

CONSIDERANDO:



Que, el Art. Il del Titulo Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades - Ley Nº 27972 establece: que los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía que la constitución Política del Perú señala para las Municipalidades, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;



Que, mediante Informe Nº 054-2014-TM-MPC de fecha 24.02.2014, el Jefe de la Unidad de Tesoreria de esta Municipalidad, remite la relación de deudas por pagar del año 2013, para reconocimiento de deuda mediante Resolución de Alcaldía, en la cual figuran dos deudas a favor de la Srta. Margory Jahaira Oshin Murakami Salinas, por el importe de S/. 900.00 Nuevos Soles;

Que, asimismo, con Informe Nº 307-2014-TM-MPC de fecha 27.08,2014, el Jefe de la Unidad de Tesorería de esta Municipalidad informa que a la Srta. Margory Jahaira Oshin Murakami Salinas se le adeuda el monto total de S/. 900,00 Nuevos Soles, por concepto de servicios prestados como orientadora en el módulo de atención y orientación al público, en ese sentido remite toda la documentación en la cual se encuentra la Orden de Servicio Nº 4840 de fecha 19.12.2013, y el Recibo por Honorarios Nº 001-00000005, para que prosiga su trámite correspondiente de reconocimiento de deuda;



Que, conforme lo establece el artículo 28° y siguientes de la Ley Nº 28693 "Ley General del Sistema Nacional de Tesoreria", concordante con la Ley Nº 28411 "Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto" y Directiva de Tesorería Nº 001-2007-EF/77.15 del Sistema Nacional de Tesorería y la R.D. Nº 002-2007-EF/77.15 del Sistema Nacional de Tesorería, en su artículo 9º numeral 9.2 refiere "El Gasto Devengado, es registrado afectando en forma definitiva a la Específica del gasto comprometido", con lo que queda reconocida la obligación de pago, las disposiciones precitadas consideran los devengados como el reconocimiento de una obligación de pago y dispone que la autorización de reconocimiento de devengados compete a la máxima autoridad administrativa, que en este caso es el alcalde de la Municipalidad;

Que, con Informe Nº 028-2014-GFCHM-OPP-MPC de fecha 22,10.2014, el Jefe de la Oficina de Presupuesto, Planificación e Informática de esta Municipalidad informa que las deudas adquiridas de los ejercicios presupuestales fenecidos del 2013 hacia atrás, deberá ser reconocida como crédito devengado, el cual tiene su amparo normativo en el Decreto Supremo Nº 017-84-PCM que aprobó el Reglamento del Procedimiento Administrativo para el Reconocimiento y Abono de Créditos Internos y Devengados a cargo del Estado; asimismo indica que, los recursos financieros distintos a la fuente de financiamiento "Recursos Ordinarios" que no se utilizaron hasta el 31 de diciembre del 2013, constituyen saldos de balance y deben ser incorporados en el Presupuesto Institucional 2014 cuando se determina su cuantía, para que la oficina de presupuesto realice una modificación presupuestaria por incorporación de mayores fondos públicos.



RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA Nº 559-2014-MPC



Que, estando a lo indicado por la Unidad de Tesorería con referencia al reconocimiento de deuda, menciona que existe una deuda por pagar hasta por el monto total de S/ 900,00 Nuevos Soles a nombre de la Srta. Margory Jahaira Oshin Murakami Salinas, por el concepto antes descrito, generada mediante la Orden de Servicio Nº 4840 correspondiente al año 2013; siendo esta un servicio de un período fenecido se debe de reconocer como deuda, a través de la emisión de la respectiva Resolución de Alcaldía;



Que, en tal sentido y habiendo revisado toda la documentación, el Jefe de la Oficina de Asesoria Jurídica de esta Municipalidad a través del Informe Legal Nº 448-2014-AJ-MPC de fecha 21.11.2014, opina reconocer en calidad de crédito devengado la suma de S/. 900.00 Nuevos Soles a favor de la Srta. Margory Jahaira Oshin Murakami Salinas, conforme a los antecedentes enunciados, debiendo aprobarse mediante la correspondiente Resolución de Alcaldía:

Estando a lo dispuesto en el Artículo 20° numeral 6) de la Ley Orgánica de Municipalidades - Ley Nº 27972.





ARTÍCULO PRIMERO.- RECONOCER en calidad de crédito devengado la suma de S/. 900.00 (Novecientos con 00/100 Nuevos Soles) a favor de la Srta. MARGORY JAHAIRA OSHIN MURAKAMI SALINAS, por concepto de servicios prestados como orientadora en el módulo de atención y orientación al público: de acuerdo al Informe Nº 307-2014-TM-MPC de fecha 27.08.2014 de la Unidad de Tesorería: en mérito a los considerandos expuestos.



ARTÍCULO SEGUNDO.- AUTORIZAR a la Unidad de Tesorería para que proceda al pago del crédito devengado y reconocido en el artículo precedente, afectándose a la fuente de financiamiento que corresponda.

ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR a la Gerencia de Administración y Finanzas en coordinación con la Oficina de Presupuesto. Planificación e Informática, Unidad de Tesoreria y la Unidad de Logística y Control Patrimonial, el cumplimiento de la presente Resolución de Alcaldia.

REGISTRESE, COMUNIQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASMA

Ronmel Alfonso Meza Cerna ALCALDE PROVINCIAL