



Gobierno Regional del Callao

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

**DETALLE DE PUESTO CONVOCADO**

**PROCESO CAS N° 307-2022-GRC**

CÓDIGO CAS:	PUESTO SOLICITADO:	DIRECCIÓN / OFICINA SOLICITANTE:
307	Asistente en Servicios de Comunicaciones I	Gerencia de Desarrollo Social-Oficina Regional de Atención a las Personas con Discapacidad.

**PERFIL DEL PUESTO:**

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	Bachiller o Título Profesional en Periodismo.
Conocimientos para el puesto y/o cargo (*)	Conocimiento en Manejo de Redes Sociales.
Cursos y/o estudios de especialización	Especialización y/o Cursos en temas afines al puesto: 1. Curso en Foto Periodismo, mínimo 24 horas. 2. Programa Especializado en Diseño Gráfico, mínimo 100 horas 3. Curso en Comunicación Interna y Endomarketing, mínimo 24 horas
Experiencia general	Experiencia general de dos (02) años en el sector privado o público.
Experiencia específica	Experiencia Especifica a un (01) año en el sector público.
Competencias	Responsabilidad, Capacidad de análisis, Comunicación efectiva, Organización de la información

(\*) No necesita documentación sustentatoria, toda vez que será evaluado en la Entrevista Personal.

**CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:**

FUNCIONES A DESARROLLAR:
1. Realizar el Diseño y elaboración de piezas gráficas para las actividades y/o acciones de la Oficina Regional de Atención a las Personas con Discapacidad.
2. Apoyar en la producción y post producción de videos informativos y spots en el marco de las actividades, acciones, testimonios y otros correspondientes al quehacer de OREDIS.
3. Realizar la animación de piezas gráficas para la producción de videos publicitarios sobre las actividades y acciones de OREDIS.
4. Otras que asigne el jefe de la Oficina Regional de Atención a las Personas con Discapacidad.

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. Guardia Chalaca S/N - Callao
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2022.
Remuneración mensual	S/ 6,600.00 (Seis mil Seiscientos con 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Modalidad de trabajo	Presencial <input checked="" type="checkbox"/> Remoto <input type="checkbox"/> Mixto <input type="checkbox"/>
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado (Ley N° 26771). No tener antecedentes judiciales, policiales y penales. No tener sanción por falta administrativa vigente.

Nota: El expediente de la postulación deberá ser enviado conforme al artículo n° 4.1 de las Bases Generales de la Convocatoria CAS 2022, al siguiente correo electrónico: [recepcionrrhh12@regioncallao.gob.pe](mailto:recepcionrrhh12@regioncallao.gob.pe) con copia a [convocatoria@gobiernocallao.onmicrosoft.com](mailto:convocatoria@gobiernocallao.onmicrosoft.com)