



Gobierno Regional del Callao

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

DETALLE DE PUESTO CONVOCADO
PROCESO CAS N° 317-2022-GRC

CÓDIGO CAS:	PUESTO SOLICITADO:	DIRECCIÓN / OFICINA SOLICITANTE:
317	Asistente Legal	Gerencia de Desarrollo Social-Oficina Regional de Atención a las Personas con Discapacidad.

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	Bachiller o Título Profesional en Derecho.
Conocimientos para el puesto y/o cargo (*)	Conocimiento en Nuevas Tendencias de Derecho en Gestión Pública.
Cursos y/o estudios de especialización	Especialización y/o Cursos en temas afines al puesto: 1. Curso especializado en Gestión Pública (mínimo 50 horas).
Experiencia general	Experiencia general de dos (02) años en el sector privado o público.
Experiencia específica	Experiencia Específica a un (01) año en el sector público.
Competencias	Responsabilidad, Capacidad de análisis, Comunicación efectiva, Organización de la información

(*) No necesita documentación sustentatoria, toda vez que será evaluado en la Entrevista Personal.

CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

FUNCIONES A DESARROLLAR:
1. Asistir legalmente los instrumentos de gestión para la incorporación de la temática de discapacidad
2. Apoyar en la supervisión de actividades y/o acciones
3. Gestionar y tramitar los Convenios con otras entidades públicas y/o privadas
4. Apoyar en la consolidación de información para dar respuesta a otras entidades públicas
5. Otras que asigne el Jefe de la Oficina Regional de Atención a las Personas con Discapacidad.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. Guardia Chalaca S/N - Callao
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2022.
Remuneración mensual	s/ 6,000.00 (Seis mil con 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Modalidad de trabajo	Presencial ☒ Remoto ☐ Mixto ☐
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado (Ley N° 26771). No tener antecedentes judiciales, policiales y penales. No tener sanción por falta administrativa vigente.

Nota: El expediente de la postulación deberá ser enviado conforme al artículo n° 4.1 de las Bases Generales de la Convocatoria CAS 2022, al siguiente correo electrónico: recepcionrrhh12@regioncallao.gob.pe con copia a convocatoria@gobiernocallao.onmicrosoft.com