



Gobierno Regional del Callao

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

**DETALLE DE PUESTO CONVOCADO**

**PROCESO CAS N° 336 -2022-GRC**

| CÓDIGO CAS: | PUESTO SOLICITADO:        | DIRECCIÓN / OFICINA SOLICITANTE:                                         |
|-------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 336         | ESPECIALISTA EN PROYECTOS | GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA- OFICINA DE CONSTRUCCIÓN Y VIALIDAD |

**PERFIL DEL PUESTO:**

| REQUISITOS MÍNIMOS                                         | DETALLE                                                                                            |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios | Titulado, colegiado y habilitado en la carrera de Ingeniería Civil.                                |
| Conocimientos para el puesto y/o cargo (*)                 | Conocimiento de Ofimática y AutoCAD.                                                               |
| Cursos y/o estudios de especialización                     | 1. Curso de especialización en Gestión de proyectos.<br>2. Curso de capacitación del software S10. |
| Experiencia general                                        | Experiencia general no menor a 03 años, en el Sector Público y/o Privado.                          |
| Experiencia específica                                     | Experiencia específica no menor a 02 años en el sector público, en temas relacionados al perfil.   |
| Competencias                                               | Responsabilidad, Capacidad de análisis, Comunicación efectiva, Organización de la información      |

(\*) No necesita documentación sustentatoria, toda vez que será evaluado en la Entrevista Personal.

**CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:**

| FUNCIONES A DESARROLLAR: |                                                                                                                             |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.                       | Elaborar y revisar la especialidad de metrados, costos, presupuestos y programación de obras de los expedientes técnicos.   |
| 2.                       | Formar parte de comités de selección en representación del área usuaria.                                                    |
| 3.                       | Realizar indagación de mercado de los materiales e insumos para la determinación del valor referencial de estudios y obras. |
| 4.                       | Actualizar los costos y presupuestos de expedientes técnicos.                                                               |
| 5.                       | Otras funciones que la Oficina de Construcción y Vialidad disponga de acuerdo con su competencia.                           |

**CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:**

| CONDICIONES                      | DETALLE                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio | Av. Elmer Faucett 3970 - Callao                                                                                                                                               |
| Duración del contrato            | Hasta el 31 de diciembre de 2022.                                                                                                                                             |
| Remuneración mensual             | s/. 8,000.00 (Ocho mil con 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.                                         |
| Modalidad de trabajo             | Presencial <input checked="" type="checkbox"/> Remoto <input type="checkbox"/> Mixto <input type="checkbox"/>                                                                 |
| Otras condiciones esenciales     | No tener impedimentos para contratar con el Estado (Ley N° 26771). No tener antecedentes judiciales, policiales y penales. No tener sanción por falta administrativa vigente. |

**Nota:** El expediente de la postulación deberá ser enviado conforme al artículo n° 4.1 de las Bases Generales de la Convocatoria CAS 2022, al siguiente correo electrónico: [recepcionrrhh12@regioncallao.gob.pe](mailto:recepcionrrhh12@regioncallao.gob.pe) con copia a [convocatoria@gobiernocallao.onmicrosoft.com](mailto:convocatoria@gobiernocallao.onmicrosoft.com)