



Gobierno Regional del Callao

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

DETALLE DE PUESTO CONVOCADO
PROCESO CAS N° 359-2022-GRC

CÓDIGO CAS:	PUESTO SOLICITADO:	DIRECCIÓN / OFICINA SOLICITANTE:
359	Asistente	Gerencia Regional de Infraestructura-Oficina de Máquina Pesada

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	Bachiller en la carrera de Contabilidad.
Conocimientos para el puesto y/o cargo (*)	Conocimiento de ofimática.
Cursos y/o estudios de especialización	Cursos y/o especializaciones relacionados a Logística y/o Gestión de archivos.
Experiencia general	Experiencia general no menor a 1 año.
Experiencia específica	Experiencia específica no menor a 1 año en temas relacionados al perfil.
Competencias	Responsabilidad, Capacidad de análisis, Comunicación efectiva, Organización de la información

(*) No necesita documentación sustentatoria, toda vez que será evaluado en la Entrevista Personal.

CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

FUNCIONES A DESARROLLAR:	
1.	Asistir en el control de los ingresos y salidas de bienes e insumos del depósito
2.	Mantener ordenado el acervo documentario concerniente al depósito.
3.	Apoyar en el registro de ingresos y salidas del depósito.
4.	Controlar los insumos, repuestos y otros en su respectivo anaquel.
5.	Otras funciones que le asigne el jefe inmediato.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. Elmer Faucett 3970 - Callao
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2022.
Remuneración mensual	S/. 4,500.00 (Cuatro mil quinientos con 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Modalidad de trabajo	Presencial ☒ Remoto ☐ Mixto ☐
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado (Ley N° 26771). No tener antecedentes judiciales, policiales y penales. No tener sanción por falta administrativa vigente.

Nota: El expediente de la postulación deberá ser enviado conforme al artículo n° 4.1 de las Bases Generales de la Convocatoria CAS 2022, al siguiente correo electrónico: recepcionrrhh13@regioncallao.gob.pe con copia a convocatoria@gobiernocallao.onmicrosoft.com