



Gobierno Regional del Callao

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
 "Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
 "Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

DETALLE DE PUESTO CONVOCADO
PROCESO CAS N° 394-2022-GRC

| CÓDIGO CAS: | PUESTO SOLICITADO: | DIRECCIÓN / OFICINA SOLICITANTE: |
|-------------|-----------------------|--|
| 394 | Asistente de Economía | Gerencia Regional de Desarrollo Económico-Oficina de Comercio, Turismo, energía y Minas. |

PERFIL DEL PUESTO:

| REQUISITOS MÍNIMOS | DETALLE |
|--|---|
| Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios | Bachiller en Economía |
| Conocimientos para el puesto y/o cargo (*) | Conocimiento en ofimática. |
| Cursos y/o estudios de especialización | 1) Curso en Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF). 2) Seminario en Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras. |
| Experiencia general | Experiencia general de un (01) año en el sector privado o público. |
| Experiencia específica | Experiencia Específica a no menor a un (01) año en temas vinculados a la convocatoria. |
| Competencias | Responsabilidad, Capacidad de análisis, Comunicación efectiva, Organización de la información |

(*) No necesita documentación sustentatoria, toda vez que será evaluado en la Entrevista Personal.

CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

| FUNCIONES A DESARROLLAR: |
|---|
| 1. Elaborar y modificar los cuadros de programación multianual de inversiones de bienes y servicios de la Unidad orgánica . |
| 2. Apoyar en la revisión de registros administrativos en el Sistema Integrado de Administración Financiera para la preparación del informe de conformidad de la ejecución de actividades concluidas de ejercicios anteriores. |
| 3. Elaborar cuadros financieros para las empresas y organizaciones de la Región para la promoción de la mediana y pequeña empresa orientadas al comercio y las exportaciones. |
| 4. Elaborar perfiles y/o expedientes técnicos para la formulación de actividades que promuevan el desarrollo del turismo y comercio en la Región. |
| 5. Otras funciones que asigne y/o encargue el jefe inmediato. |

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

| CONDICIONES | DETALLE |
|----------------------------------|---|
| Lugar de prestación del servicio | Av. Elmer Faucett 3970 - Callao |
| Duración del contrato | Hasta el 31 de diciembre de 2022. |
| Remuneración mensual | S/ 5,400.00 (cinco mil cuatrocientos con 00/100 soles). Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador. |
| Modalidad de trabajo | Presencial <input checked="" type="checkbox"/> Remoto <input type="checkbox"/> Mixto <input type="checkbox"/> |
| Otras condiciones esenciales | No tener impedimentos para contratar con el Estado (Ley N° 26771). No tener antecedentes judiciales, policiales y penales. No tener sanción por falta administrativa vigente. |

Nota: El expediente de la postulación deberá ser enviado conforme al artículo n° 4.1 de las Bases Generales de la Convocatoria CAS 2022, al siguiente correo electrónico: recepcionrrhh13@regioncallao.gob.pe con copia a convocatoria@gobiernocallao.onmicrosoft.com