



VISTOS,

El Informe N° 000248-2022-OAD-UE005/MC, de fecha 02 de noviembre del 2022; Proveído N° 000268-2022-ORH-UE005/MC, de fecha 03 de noviembre del 2022; Informe N° 000346-2022-ORH-UE005-JMI/MC, de fecha 08 de noviembre del 2022; Informe N° 000106-2022-ORH-UE005-JMI/MC, de fecha 11 de noviembre del 2022; Memorando N° 000174-2022-UE005/MC, de fecha 11 de noviembre del 2022; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante la Sexta Disposición Final de la Ley N° 28939, se crea la Unidad Ejecutora 111 - Naylamp - Lambayeque, que comprende los museos: Museo Tumbas Reales de Sipán, Museo Nacional Sicán, Museo Arqueológico Nacional Brüning, Museo de Sitio de Túcume y los Monumentos Arqueológicos de la Región Lambayeque; Hoja de Envío N° 002310-2022-OD-UE005/MC, de fecha 22 de junio del 2022;

Que, por Decreto Supremo N° 029-2006-ED, se crea el Proyecto Especial Naylamp - Lambayeque, que tiene por finalidad: garantizar, activar, potenciar la protección, defensa, conservación, investigación, difusión y puesta en valor del Patrimonio Arqueológico del departamento de Lambayeque;

Que, mediante Decreto Supremo N° 001-2010-MC, de fecha 24 de septiembre del 2010, se aprobó la fusión por absorción del Proyecto Especial Naylamp - Lambayeque del Ministerio de Educación al Ministerio de Cultura;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 039-2011-MC, se precisó la creación de la Unidad Ejecutora Naylamp - Lambayeque dentro del pliego 003 del Ministerio de Cultura, cuyos recursos financian los gastos del Proyecto Especial;

Que, la Unidad Ejecutora 005 Naylamp - Lambayeque, es una institución de derecho público con autonomía administrativa y financiera en los asuntos de su competencia, dependiente presupuestalmente del Ministerio de Cultura;

Que, mediante la Resolución Ministerial N° 477-2012-MC, de fecha 27 de diciembre del 2012, se aprobó el Manual de Operaciones del Proyecto Especial Naylamp Lambayeque, y en cuyo numeral 2.2.1.1 señala que la Dirección del Proyecto Especial, es la autoridad administrativa y presupuestaria, ejerce la representación legal del Proyecto Especial y está representado por un Director, quien es designado



por el Ministro de Cultura mediante Resolución Ministerial (...) El Director es también responsable de la Unidad Ejecutora 005 Naylamp Lambayeque;

Que, mediante Resolución de Secretaria General del Ministerio de Cultura N° 070-2020-SG/MC, de fecha 29 de abril del 2020, se resuelve: Definir como entidad pública Tipo B del Ministerio de Cultura, para efectos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, al Proyecto Especial Naylamp - Lambayeque (Unidad Ejecutora 005: Naylamp - Lambayeque), por las consideraciones expuestas en la presente resolución;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 000082-2022-DM/MC, de fecha 21 de marzo del 2022, se resolvió, entre otros, **Artículo 2.-** Designar temporalmente al señor **JULIO CESAR FELIZARDO FERNANDEZ ALVARADO**, Director del Órgano Desconcentrado de la Dirección Desconcentrada de Cultura de Lambayeque del Ministerio de Cultura, como Director Ejecutivo del Proyecto Especial Naylamp - Lambayeque, y Responsable de la Unidad Ejecutora 005: Naylamp - Lambayeque del Pliego 003: Ministerio de Cultura, en adición a sus funciones;

Que, mediante Informe N° 000248-2022-OAD-UE005/MC, de fecha 02 de noviembre del 2022, la Ejecutiva de la Oficina de Administración, Lic. Ruth Hermelinda Vílchez Ríos, solicita a la Dirección Ejecutiva de la Unidad Ejecutora 005: Naylamp - Lambayeque, el goce de su descanso vacacional por SIETE (07) días a computarse desde el lunes 14 al domingo 20 de noviembre del 2022;

Que, mediante Proveído N° 000268-2022-ORH-UE005/MC, de fecha 03 de noviembre del 2022, la Dirección Ejecutiva de la Unidad Ejecutora 005: Naylamp - Lambayeque, estando al Informe N° 000248-2022-OAD-UE005/MC, de fecha 02 de noviembre del 2022, solicita a la Oficina de Recursos Humanos su opinión e informe respecto al goce de periodo vacacional solicitado por la servidora Ruth Hermelinda Vílchez Ríos;

Que, mediante Informe N° 000346-2022-ORH-UE005-JMI/MC, de fecha 08 de noviembre del 2022, la Oficina de Recursos Humanos estando al Proveído N° 000268-2022-ORH-UE005/MC, de fecha 03 de noviembre del 2022 y realizado el análisis correspondiente, concluye y recomienda lo siguiente:

"(...)".

CONCLUSIONES:

5. El pedido de 07 días de vacaciones de la Sra. Vílchez será a cuenta del saldo de 06 días de vacaciones vencidas correspondiente al periodo 2019-2020 y 01 día de vacaciones correspondiente al periodo 2020-2021 quedando un saldo por gozar de 29 días.

RECOMENDACIONES:



6. Programar vacaciones vencidas y ganadas inmediatamente antes que acumule 30 días más; en fechas que no tenga mucha carga laboral a fin de que no se le corten los días de descanso físico.

7. Solicitarle a la Sra. Vílchez establezca su cronograma de vacaciones en el presente y próximo año por el saldo de vacaciones vencidas y ganadas.

8. Indicarle a la servidora que de acuerdo con la normativa vigente solo se puede particionar una semana de vacaciones al año y debe incluir en los 30 días de vacaciones por cada periodo vacacional 4 sábados y 4 domingos.

9. Se jefatura inmediata debe de considerar la carga laboral que tiene antes de aceptar las fechas de goce vacacional a fin de evitar se le corten las vacaciones por necesidad de servicio.

(...)"

Que, mediante Informe N° 000106-2022-ORH-UE005-JMI/MC, de fecha 11 de noviembre del 2022, el responsable de la Oficina de Recursos Humanos estando al Proveído N° 001537-2022-UE005/MC, de fecha 11 de noviembre del 2022, recomienda que:

"(...).

De acuerdo al record vacacional el pedido de sus vacaciones se concede el goce vacacional por el lapso de 07 días desde el lunes 14 de noviembre hasta el domingo 20 de noviembre.

III) Recomendaciones

Se recomienda el reemplazo durante los días autorizados en adición a sus funciones al responsable de la Unidad de Logística Ingeniero Omar Alí Valdez Guevara.

(...)"

Que, con Memorando N° 000174-2022-UE005/MC, de fecha 11 de noviembre del 2022, la Dirección Ejecutiva de la Unidad Ejecutora 005: Naylamp - Lambayeque, estando al Informe N° 000106-2022-ORH-UE005-JMI/MC, de fecha 11 de noviembre del 2022, solicita se encargue la Oficina de Administración desde el 14 al 20 de noviembre al Sr. Omar Alí Valdez Guevara, en adición a sus funciones, establecidas en su Contrato Administrativo de Servicios N° 006(2) - 2019-CAS-DEUE005-PENL-VMPCIC/MC, esto con la finalidad que no afecte el normal desenvolvimiento de la mencionada oficina y mientras dure la ausencia de la servidora Ruth Hermelinda Vílchez Ríos;

Que, el segundo párrafo del artículo 25 de la Constitución Política del Perú establece que: "Los trabajadores tienen derecho a descanso semanal y anual remunerado. Su disfrute y su compensación se regulan por Ley o por convenio"; por



su parte, el artículo 6, inciso f) del Decreto Legislativo N° 1054, señala que: "Son derechos de los servidores de la carrera pública (...) d) Gozar anualmente de treinta días de vacaciones remuneradas salvo acumulación convencional de hasta 02 períodos. Del mismo modo, el artículo 102 del Reglamento de dicho decreto señala que: "Las vacaciones anuales y remuneradas establecidas en la Ley, son obligatorias e irrenunciables, se alcanzan después de cumplir el ciclo laboral y pueden acumularse hasta dos períodos de común acuerdo con la entidad, preferentemente por razones del servicio. El ciclo laboral se obtiene al acumular doce (12) meses de trabajo efectivo, computándose para este efecto las licencias remuneradas y el mes de vacaciones cuando corresponda";

Que, el inciso f) del artículo 6 del Decreto Legislativo N° 1057, "Decreto Legislativo que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios", en la línea antes esbozada, señala que: "El Contrato Administrativo de Servicios otorga al trabajador los siguientes derechos: (...) f) Vacaciones remuneradas de treinta (30) días naturales";

Que, el numeral 1.2 del artículo 1 del Decreto Legislativo N° 1405, "Decreto Legislativo que establece regulaciones para que el disfrute del descanso vacacional remunerado favorezca la conciliación de la vida laboral y familiar", establece que: "1.2. El presente Decreto Legislativo es aplicable a los servidores del Estado bajo cualquier régimen de contratación laboral, especial o de carrera, incluyendo al Cuerpo de Gerentes Públicos, salvo que se rijan por normas más favorables"; asimismo, el numeral 3.1 del artículo 3° del mismo marco normativo establece que "3.1. El descanso vacacional remunerado se disfruta, preferentemente, de forma efectiva e ininterrumpida, salvo que se acuerde el goce fraccionado conforme a los numerales siguientes".

Que, el artículo 5 del Decreto Supremo N° 013-2019-PCM, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1405, establece que: "La oportunidad del descanso vacacional se fija de común acuerdo entre el servidor y la entidad. A falta de acuerdo decide la entidad, a través del procedimiento que regule sobre el particular, respetando los criterios de razonabilidad y las necesidades del servicio. El descanso vacacional no podrá ser otorgado cuando el servidor civil esté incapacitado por enfermedad o accidente, salvo que la incapacidad sobrevenga durante el período de vacaciones. Establecida la oportunidad de descanso vacacional, esta se inicia aun cuando coincida con el día de descanso semanal, feriado o día no laborable en el centro de labores. El descanso vacacional puede ser suspendido en casos excepcionales por necesidad de servicio o emergencia institucional. Concluido el evento que motivó la suspensión, el servidor deberá reprogramar el descanso vacacional que quede pendiente de goce";

Que, con la finalidad de no perjudicar el normal desarrollo de las actividades administrativas en la Oficina de Administración, debe dictarse el respectivo acto administrativo de encargatura, al **Ing. Omar Alí Valdez Guevara**, en adición a sus



funciones, y consecuentemente continuar con la normalidad de las actividades diarias de dicha oficina.

Por las consideraciones mencionadas, de conformidad con las normas legales antes citadas, Resolución Ministerial N° 477-2012-MC y Resolución Ministerial N° 000082-2022-DM/MC;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- CONCEDER vacaciones, por el lapso de SIETE (07) días, a partir del 14 al 20 de noviembre del 2022, a la Lic. **RUTH HERMELINDA VÍLCHEZ RÍOS**, Ejecutiva de la Oficina de Administración de la Unidad Ejecutora 005: Naylamp - Lambayeque; se precisa que SEIS (06) días de vacaciones corresponden al periodo 2019-2020 y UN (01) día de vacaciones corresponde al periodo 2020-2021.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR a partir del 14 al 20 de noviembre del 2022, al Ing. **OMAR ALÍ VALDEZ GUEVARA**, en adición a sus funciones, la Oficina de Administración de la Unidad Ejecutora 005: Naylamp - Lambayeque.

ARTÍCULO TERCERO.- NOTIFICAR el presente acto administrativo a los servidores mencionados en los artículos primero y segundo de la presente resolución, a las Oficinas de Administración, de Recursos Humanos e Informática para la publicación en la página Web de la Institución (www.naylamp.gob.pe), así como la Oficina de Asesoría Jurídica para los fines pertinentes.

Regístrese, comuníquese (publíquese/notifíquese) y cúmplase.

Documento firmado digitalmente

JULIO CESAR FELIZARDO FERNANDEZ ALVARADO

UE 005- NAYLAMP