



MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

091

RESOLUCIÓN DE GERENCIA N° -2015-MML-GA

Lima, 30 OCT. 2015

VISTO:

El Informe N° 099-2015-MML-GA-SSG-JS, y anexos que se acompaña;

CONSIDERANDO:

Que la Municipalidad Metropolitana de Lima, en su condición de Gobierno Local, cuenta con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia;

Que estando a las atribuciones contenidas en los numerales 18) y 19) del artículo 157° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, el Concejo Municipal, mediante Acuerdo de Concejo N° 385, de fecha 1 de diciembre de 2006, aprobó la suscripción de un convenio marco de cooperación interinstitucional entre la Municipalidad Metropolitana de Lima y la Policía Nacional del Perú;

Que atendiendo a la aprobación establecida por el Concejo Municipal, con fecha 17 de abril de 2007, la Municipalidad Metropolitana de Lima y la Policía Nacional del Perú suscribieron un Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional con el objeto de viabilizar el trabajo coordinado, efectivo y de cooperación recíproca, para hacer de Lima una ciudad segura y ordenada en el marco de la Constitución y las leyes;

Que el literal B) del artículo 10° del Reglamento de Prestación de Servicios Extraordinarios Complementarios a la Función Policial, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2009-IN, establece como una modalidad, los servicios individualizados que realizan por acuerdo directo entre el efectivo policial que los presta y la institución que demanda el servicio, los mismos que no están sujetos a la suscripción de un convenio;

Que mediante el Informe de vistos, la Jefatura de Seguridad de Palacio Municipal remite la conformidad sobre la planilla de pago y control de asistencia, debidamente visada, del personal policial que ha prestado servicios de seguridad en el Área de Licencias, Área de Administración y Mantenimiento de la Flota Vehicular, Edificio Cahuas, Área de Carnet de Sanidad de la Gerencia de Salud, Área de Pagaduría, Local del Jr. Caylloma N°137- Cercado de Lima, Subgerencia de Registros Civiles y Cuna Mercedarias de la Gerencia de Desarrollo Social, durante el mes de Octubre 2015, por lo que resulta necesario expedir la respectiva resolución que autorice el pago;





MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

091

SE RESUELVE:

Artículo Primero. Autorizar el pago por estipendio del personal de la Policía Nacional del Perú que brindó servicios individualizados de seguridad en el Área de Licencias, Área de Administración y Mantenimiento de la Flota Vehicular, Edificio Cahuas, Área de Carnét de Sanidad de la Gerencia de Salud, Área de Pagaduría, Local del JR. Caylloma N° 137 – Cercado de Lima, Subgerencia de Registros Civiles, y Cuna Mercedarias de la Gerencia de Desarrollo Social, durante el mes de Octubre 2015, por el monto de **S/. 28,750.00 (Veintiocho mil setecientos cincuenta y 00/100 Nuevos Soles).**

Artículo Segundo. El egreso que origine este pago se afectará al Presupuesto Municipal 2015 de la Municipalidad Metropolitana de Lima, según el siguiente detalle:

Clasificación institucional:

Jefatura de gestión	: 01	Municipalidad Metropolitana de Lima
Unidad de Gestión	: 01	Gestión Administrativa
Centro de costos	: 11005	Gerencia de Administración
Actividad	: 1125	Administración General
Tarea	: 02	Servicios Generales

Clasificación funcional programática:

Función	: 03	Planeamiento, Gestión y Reserva de Contingencia
Programa	: 006	Gestión
Subprograma	: 008	Asesoramiento y Apoyo

Clasificación específica de gastos:

2302071199 : Servicios Diversos

Fuente de financiamiento : 05 Recursos Determinados

Rubro : 08 Otros Impuestos Municipales

Monto : **S/. 28,750.00 (Veintiocho mil setecientos cincuenta y 00/100 Nuevos Soles).**

Artículo Tercero. Autorizar al Subgerente de Tesorería de la Gerencia de Finanzas efectuar el pago al personal de la Policía Nacional del Perú, conforme a lo indicado en los anexos que forman parte integrante de la presente resolución.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.



MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN
.....
ALEXANDRA GAETE
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN (O)