

Callao, 16 NOV. 2022

OFICIO MÚLTIPLE N° 366 - 2022-DREC-DIR-DGP

Sr.(a)
Director(a)
Institución Educativa Pública de Nivel secundaria del Callao
Presente.-

ASUNTO : Monitoreo de la implementación de la Tutoría

REFERENCIA : RDR N°3659-2022 - Plan Regional de Monitoreo y Asistencia Técnica de la Dirección de Gestión Pedagógica

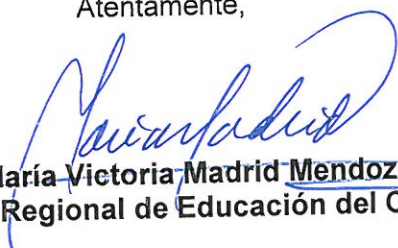
Me dirijo a usted, para saludarle cordialmente y comunicarle que en atención al documento la referencia, que la Dirección de Gestión Pedagógica realizará el Monitoreo de la implementación de la Tutoría en todas las Instituciones Educativas Públicas del Nivel Secundaria del Callao.

Este monitoreo se llevará a cabo a partir de la quincena de noviembre, a cargo de los promotores de tutoría que se encuentran debidamente acreditados. Adjunto al presente el instrumento a utilizar.

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para expresarle mis sentimientos de consideración y estima personal.

Atentamente,




M.C. María Victoria Madrid Mendoza
Directora Regional de Educación del Callao



FICHA DE ACOMPAÑAMIENTO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA TOE EN LAS IIEE DEL CALLAO

Antes de iniciar, les recomendamos leer detenidamente las instrucciones, responda a cada pregunta poniendo un aspa (x) en el recuadro correspondiente. en las primeras preguntas se desea obtener cierta información de antecedentes generales.

Datos Generales:

Nombre de la IE:						CÓDIGO MODULAR			
DRE CALLAO						UGEL: DRE CALLAO			
RED:						FECHA:			
Nombre y apellidos completos del Director:									
Indicar el número de secciones de secundaria que tiene su institución educativa:									
Indicar el número de estudiantes matriculados en secundaria									
Primero		Segundo		Tercero		Cuarto		Quinto	
H	M	H	M	H	M	H	M	H	M

Las próximas preguntas se refieren al proceso de implementación de los "Lineamientos de Tutoría y Orientación Educativa para la Educación Básica" (RVM N°212-2021-MINEDU) y las "Disposiciones para los Comités de Gestión Escolar en las Instituciones Educativas Públicas de Educación Básica" (RM N°189-2020-MINEDU)

I. Planificación de la Tutoría y Orientación Educativa

N°	ITEM	SI	NO	EVIDENCIA/OBSERVACIONES	
1	¿En su institución educativa se analizó con los docentes la RVM N°212-2020-MINEDU "Lineamientos de Tutoría y Orientación Educativa para la Educación Básica"?				
2	¿Se ha incorporado la Tutoría y Orientación Educativa para el Bienestar de los estudiantes en los instrumentos de gestión: PEI, PCI y PAT?				
3	¿Para este año se ha insertado las normas de convivencia en su Reglamento Interno?				
4	¿El Comité de Gestión del Bienestar cuenta con todos los miembros de acuerdo a la R.M. 189-2021-MINEDU?				
5	¿Los docentes de su institución educativa cuenta con su Plan de Tutoría de Aula?				
	a. Al 100%		b. Más del 75%	c. Más del 50%	d. Menos del 50%
6	¿La IE cuenta con Comité de Gestión del Bienestar (RD)?	SI	NO	N° RD	
7	¿Ha incorporado las actividades propuestas en el formato Plan TOECE, propuesto por la MINEDU?	SI	NO	EN PROCESO	

Implementación de la Tutoría y Orientación Educativa

8	¿Del 100% de actividades propuestas en el Plan de Tutoría, Orientación Educativa y Convivencia Escolar (TOECE) que porcentaje se ha desarrollado hasta la fecha?			
	a. 0%	b. Entre el 2% y 10%	c. Entre el 11% y 20%	
	d. Entre el 21% y 40%	e. Entre el 41% y 60%	f. Mas del 60%	
	8.a. Si la respuesta fue 0%, explicar los motivos:			



	Indicar que actividades del Plan TOECE se han desarrollado a la fecha. Puede marcar más de una alternativa		
8.b.	Actividades formativas. ¿Cuáles?		
	Actividades preventivas. ¿Cuáles?		
	Actividades promocionales. ¿Cuáles?		
	Actividades de atención a estudiantes		
9	¿Los tutores han incorporado en los Planes Tutoriales de Aula las actividades propuestas por el MINEDU para el fortalecimiento de la tutoría?	SI	
		NO	
		EN PROCESO	
10.a.	¿En su IE se está implementando la tutoría individual?	SI	
		NO	
10.b.	Si la respuesta fue sí, especifique cuantas reuniones de tutoría individual en promedio brindan los tutores semanalmente	a.	0
		b.	1
		c.	2
		d.	Más de 2
11	¿En su IE se ha considerado implementar el Kit de Soporte Socioemocional (HSE)?	SI	
		NO	
	EVIDENCIAS/OBSERVACIONES		
12	¿De qué manera se viene promoviendo la participación estudiantil? (Marque las acciones que viene implementando, puede marcar más de una opción)	Comités de aula	
		Municipios escolares	
		Estrategia Somos Pares	
		Fiscales ambientales	
		Otros	
13	¿Su IE ha implementado la Estrategia de Promoción de Participación Estudiantil - Somos Pares durante el 2022?	SI	
		NO	
	EVIDENCIAS/OBSERVACIONES		
14	¿De qué manera se viene implementando el trabajo con familias? (Marque las acciones que viene implementando, puede marcar más de una opción)	Escuela de padres	
		Reuniones de aula	
		Encuentros familiares	
	Otros:		
15	¿De qué manera viene realizando el acompañamiento a la implementación de las horas efectivas de tutoría? (mencione como máximo 03 acciones que den cuenta de dicho acompañamiento)		
	a.		
	b.		
	c.		
16	¿En su IE han desarrollado reuniones colegiadas entre docentes en Tutoría y Orientación Educativa?	SI	
		NO	
	EVIDENCIAS/OBSERVACIONES		
17	¿Ha promovido y articulado acciones con instituciones o servicios de la comunidad para su apoyo y/o participación en la implementación de acciones de Tutoría y Orientación Educativa?	SI	
		NO	
	EVIDENCIAS/OBSERVACIONES		
18	¿Cuenta con un directorio de aliados estratégicos?	SI	
		NO	
	EVIDENCIAS/OBSERVACIONES		

III. Evaluación de la Tutoría y Orientación Educativa

18	¿Su IE cuenta con un Cronograma de monitoreo en Tutoría y Orientación Educativa?	SI	
		NO	
19	¿A cuántos docentes ha monitoreado y acompañado en Tutoría y Orientación Educativa en lo que va del año?		
	0	1	2
	3	4	5
	MÁS DE 5		

Compromiso del Director

Firma y sello del Director

Firma del Promotor