

ACTA DE INSTALACIÓN Equipo de Transferencia del Titular Saliente

En el local de la Municipalidad de Santo Domingo de los Olleros, sito en Avenida Santo Domingo de los Olleros Mz E Lt 6ª Urb. Villa jardín - Cucuya a los 15 días del mes de noviembre del año 2022 a las 11:00 horas se reúnen de manera presencial, en la Municipalidad Distrital de Santo Domingo de los Olleros sito en Avenida Santo Domingo de los Olleros Mz E Lt 6ª Urb. Villa jardín Cucuya, el ETTS, conformado por:

Equipo de Transferencia del Titular Saliente				
N°	N° DNI	Apellidos y Nombres	Unidad Orgánica a la que pertenece	Rol
01	71249867	Lars Aníbal Segundo Quiroz Cubas	Gerencia municipal	Funcionario Responsable
02	45978717	Richard Hetler Lazo Condori	Gerencia de Administración y Finanzas	Integrante
03	41502854	Espino Pongo Jacinto Jofre	Gerencia de Planeamiento y Presupuesto	Integrante
04	46903137	Milagros Calderón Rojas	Gerencia de Asesoría Jurídica y Registro Civil	Integrante
05	41538213	Carquin Mori Cesar Antonio	Gerencia de Administración Tributaria y Fiscalización	Integrante
06	40592495	Erick Nicolas Rodríguez Dueñas	Gerencia de Desarrollo Humano Social y de la Mujer	Integrante
07	70921102	Mirko Neubert Medina Villa	Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural	Integrante
08	08425787	Victor Orlando Tipacti Herrera	Gerencia de Seguridad Ciudadana y Servicios Públicos	Integrante

Verificando el Quórum, se inició la reunión de trabajo, para la instalación del Grupo de Trabajo de la Transferencia del titular saliente.

Acto seguido, el Abog. Lars Aníbal Segundo Quiroz Cubas, Gerente Municipal y responsable del Grupo de Trabajo, informa a los presentes lo siguiente:

Que se da por instalado al equipo, precisando que mediante RESOLUCION DE ALCADIA N° 191-2022-ALC/MDSDO-H, de fecha 03-10-2022, el titular de la entidad ratificó a los miembros del grupo de trabajo y en concordancia con la directiva N° 016-2022-CG/PREVI "Rendición de Cuentas de Titulares y Transferencia de Gestión", recalcando la importancia de la labor de cada uno de los miembros del grupo en este proceso de transferencia.

Acuerdos:

Actividades o Tareas del Equipo de Transferencia del Titular Saliente:

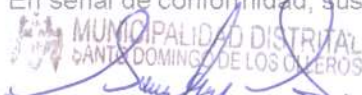
- El funcionario responsable del ETTS, coordinará la generación de los accesos a los integrantes del ETTS y al titular de la entidad adscrita. Además, enviara el informe final al titular saliente y posterior a la Contraloría General de la Republica
- El Equipo de Transferencia del Titular Saliente (ETTS) se encargarán de revisar, ingresar información, generar las firmas o el visto correspondiente del informe final de la transferencia de gestión correspondiente a los años del 2019 al 2022. La información que el ETTS revise y adjunte al aplicativo de Rendición de cuentas de titulares y transferencia de gestión 2022, serán informes remitidos que presenten las gerencias, subgerencias y jefaturas referente a los formatos que establezca la Contraloría General de la República.



- El ETTS verificará que la entidad adscrita, cumpla con remitir e ingresar la información que corresponda en el aplicativo de Rendición de Cuentas de Titulares y Transferencia de gestión 2022.
- Con la finalidad de establecer pautas para el proceso de la transferencia se deberán reunir los integrantes del ETTS y del ETEE, para realizar el cronograma de actividades con la finalidad de que se cumpla con la resolución de contraloría N° 267-2022-CG y la directiva N° 016-2022-CG/PREVI,

Finalmente exhortó a los integrantes del Equipo de Transferencia del Titular Saliente (ETTS) a dar cumplimiento de los actos administrativos que señala la directiva a efectos de realizarlos en los plazos establecidos, asimismo no habiendo otros puntos a tratar, se dio lectura al Acta para la aprobación respectiva, procediéndose a la suscripción del Acta y firma de conformidad correspondiente, en dos (02) originales, siendo las 13:15 horas, se dio por finalizada la reunión de instalación del Equipo de Transferencia del Titular Saliente (ETTS).

En señal de conformidad, suscriben el Acta de instalación:


MUNICIPALIDAD DISTRICTAL SANTO DOMINGO DE LOS OLLEROS
SANDRA YANET FORAQUITA SALAZAR
ALCALDE


MUNICIPALIDAD DISTRICTAL SANTO DOMINGO DE LOS OLLEROS
ABOG. Lars Anibal Segundo Quiroz Cubas
GERENTE MUNICIPAL

Titular Saliente:
 Cargo: Alcaldesa
 Nombres y Apellidos:
 Sandra Yanet Foraquita Salazar
 DNI: 42028729

Funcionario Responsable del ETTS
 Cargo: Gerente Municipal
 Nombres y Apellidos:
 Lars Anibal Segundo Quiroz Cubas
 DNI: 71249867

Unidad Orgánica a la que pertenece	Apellidos y Nombres	N° DNI	Firma
Gerencia de Administración y Finanzas	Richard Hetler Lazo Condori	45978717	 MUNICIPALIDAD DISTRICTAL SANTO DOMINGO DE LOS OLLEROS BACH RICHARD HETLER LAZO CONDORI GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Gerencia de Planeamiento y Presupuesto	Espino Pongo Jacinto Jofre	41502854	 MUNICIPALIDAD DISTRICTAL SANTO DOMINGO DE LOS OLLEROS BACH ADM JACINTO JOFRE ESPINO PONGO GERENTE DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
Gerencia de Asesoría Jurídica y Registro Civil	Milagros Calderón Rojas	46903137	 Municipalidad Distrital Santo Domingo de los Olleros Abog. Milagros Calderón Rojas Gerente de Asesoría Jurídica y Registro Civil





Gerencia de Administración Tributaria y Fiscalización	Carquin Mori Cesar Antonio	41538213	MUNICIPALIDAD DISTRITAL SANTO DOMINGO DE LOS OLLEROS CESAR A. CARQUIN MORI GERENTE DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA Y FISCALIZACION
Gerencia de Desarrollo Humano Social y de la Mujer	Erick Nicolas Rodriguez Dueñas	40592495	MUNICIPALIDAD DISTRITAL SANTO DOMINGO DE LOS OLLEROS ERICK NICOLAS RODRIGUEZ DUEÑAS GERENTE DE DESARROLLO HUMANO, SOCIAL Y DE LA MUJER
Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural	Mirko Neubert Medina Villa	70921102	MUNICIPALIDAD DISTRITAL SANTO DOMINGO DE LOS OLLEROS ING. MIRKO NEUBERT MEDINA VILLA GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
Gerencia de Seguridad Ciudadana y Servicios Públicos	Víctor Orlando Tipactí Herrera	08425787	MUNICIPALIDAD DISTRITAL SANTO DOMINGO DE LOS OLLEROS VÍCTOR ORLANDO TIPACTÍ HERRERA GERENTE DE SEGURIDAD CIUDADANA Y SERVICIOS PÚBLICOS

