



GOBIERNO REGIONAL  
AYACUCHO

RESOLUCIÓN DIRECTORAL 0319-2013-GRA/PRES-GG-ORADM-ORH

Ayacucho, 15 JUL. 2013

**VISTO;** el Oficio N°188-2013-GRA/GG-GRI, Decretos N°s 7466-2013-GRA/GG-ORADM, 7680-2013-GRA/ORADM-ORH, 1118-2013-GRA/GG-ORADM-ORH-UAP, expediente conformado en once folios, sobre prórroga de contrato de servicios personales; y

**CONSIDERANDO:**

Que, en el marco de lo dispuesto por la Constitución Política del Estado, Capítulo XIV Título IV de la Ley N° 27680 - Ley de Reforma Constitucional de descentralización y el artículo 2° de la Ley N° 27867-Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, establece que los Gobiernos Regionales son personas jurídicas de derecho público con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, constituyendo para su administración económica y financiera un Pliego Presupuestal;

Que, mediante Resolución Directoral N° 0172-2013-GRA/PRES-GG-ORADM-ORH, se ha contratado los servicios personales de la Señora Liliana Roca Valencia, para desempeñar las funciones del cargo de Auxiliar Administrativo en la Gerencia Regional de Infraestructura de la Sede del Gobierno Regional Ayacucho, afecto al Proyecto: Mejoramiento de la Carretera Ayacucho 533 Trayectoria Empalme PE-28 Vinchos, Paccha-Vinchos-Huamanga-Ayacucho, con periodo de vigencia del 01 de abril al 30 de junio 2013;

Que, a través del Oficio citado en la parte expositiva de la presente Resolución el Gerente Regional de Infraestructura del Gobierno Regional Ayacucho, solicita prórroga de contrato de servicios personales de la servidora citada en el considerando precedente, en las mismas condiciones del contrato anterior a efectos que cumpla funciones de acuerdo a la Descripción de Cargo y el Anexo N° 036 que, obra en el expediente, por el periodo comprendido del 01 de julio al 30 de setiembre 2013, según el Decreto N°7680-2013-GRA/ORAD-ORH;

Que, la contratación de un servidor para realizar funciones de carácter temporal o accidental procede únicamente para el desempeño de: Trabajos para obra o actividad determinada, labores de proyectos de inversión y proyectos especiales cualesquiera sea su duración, o labores de reemplazo de personal permanente impedido de prestar servicios, siempre y cuando sea de duración determinada. Este tipo de contratos no requiere necesariamente de concurso y la relación contractual concluye al término del mismo. Igualmente los servicios prestados en esta condición no generarán derecho de ninguna clase para efectos de la Carrera Administrativa en observancia a lo dispuesto por el artículo 2° numerales 1), 2) y 3) de la Ley N° 24041, concordante en el artículo 38° incisos a), b) y c) del Reglamento de la Carrera Administrativa, aprobado por el Decreto Supremo N° 005-90-PCM y el artículo V, numeral 5.1, 5.2 de la Directiva N° 003-2012-GRA-GG/ORADM-UARPB, aprobado con Resolución Ejecutiva Regional N° 1098-2012-GRA/PRES;

Que, mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 1216-2011-GRA/PRES de fecha 20 de octubre 2011, la Presidencia Ejecutiva del Gobierno Regional de Ayacucho, ha resuelto delegar las funciones a la Oficina de Recursos Humanos de la Sede Regional, entre otros las facultades resolutorias, para celebrar contratos de servicios personales de los trabajadores contratados, en el marco de los objetivos de procurar una gestión más dinámica y eficiente, dentro de los principios de la Modernización del Estado;



RECEIVED  
2013 JUL 15 10:00 AM  
SECRETARÍA REGIONAL DE AYACUCHO



Estando a lo actuado y en uso de las atribuciones conferidas por las Leyes 27783 - Ley de Bases de la Descentralización, Ley N° 27867- Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias Leyes N°s 27902, 28013, 28926, 28961, 28968, 29053; Ley 29951 - Ley de Presupuesto del Sector Público del Ejercicio Fiscal 2013; Resoluciones Ejecutivas Regionales N°s 1216-2011-GRV/PRES y 570-2012-GRV/PRES.

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.- PRORROGAR**, con eficacia anticipada del acto administrativo en armonía con lo dispuesto por el artículo 17° numeral 17.1 de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, bajo el Régimen Laboral del Decreto Legislativo 276, el contrato de servicios personales de la servidora eventual en las condiciones que a continuación se detalla:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	PROGRAMA PRODI/PROY ACTIA/OBRA	R.U.M	VIGENCIA DE CONTRATO	META/PROYECTO
Sra. LILIANA ROCA VALENCIA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	0061 2160708 4000180	SI. 1,500.00	01/07/2013 AL 30/09/2013	020-MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA AY-533 TRAYECTORIA EMPALME PE-28 VINCHOS PACCHA-VINCHOS-HUAMANGA-AYACUCHO.

**ARTICULO SEGUNDO.-** Los servicios prestados en esta condición podrá ser resuelto por las causales de abandono de cargo, deficiente desempeño de las funciones asignadas, recorte presupuestal, conclusión de la Obra, infidencia y comisión de falta de carácter disciplinario estipulados en el Decreto Legislativo N° 276 y su Reglamento. Igualmente la relación contractual concluye al término del mismo. Los servicios prestados en esta condición no genera derecho de ninguna clase para efectos de la Carrera Administrativa, conforme dispone el artículo 2° numerales 1), 2) y 3) de la Ley N° 24041, concordante con el artículo 38° incisos a), b) y c) del Reglamento de la Carrera Administrativa aprobado por el Decreto Supremo N° 005-90-PCM.

**ARTICULO TERCERO.-** Al generarse el derecho al pago de la Compensación Vacacional deberá efectuarse sobre la base de la remuneración total, tomando como referencia las remuneraciones establecidos dentro de los Instrumentos de Gestión Institucional de la entidad CAP, CNP y PAP, inherentes a la plaza vacante presupuestada, con el nivel remunerativo de SAA.

**ARTICULO CUARTO.-** El egreso que origine el cumplimiento de la presente Resolución será afectado a la Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios, Grupo Genérico de Gastos 06 Inversiones, Cadena de Gastos 2.6.23.24, Unidad Ejecutora 001 Sede Central Ayacucho, Cadena Programática de Gastos del pliego 444-Gobierno Regional de Ayacucho, del Ejercicio Fiscal 2013.

**ARTÍCULO QUINTO.- DISPONER**, la transcripción de la presente Resolución a la interesada e instancias pertinentes, con las formalidades que establece la Ley.

**REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**



**GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO SECRETARÍA GENERAL**

Se Remite a Ud. Copia Original de la Resolución la misma que constituye transcripción oficial expedida por mi despacho

Atentamente



*[Signature]*  
**ABOG. WILDER M. GUSPE TORRES SECRETARIO GENERAL**

*[Signature]*  
**GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN**  
**ABOG. EDGAR S. CHIPPA ROJAS**  
Director de la Oficina de Recursos Humanos

05x02