



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CASA GRANDE

Provincia de Ascope - Región La Libertad - Perú
Creado por Ley 26916 del 22 - 01 - 98

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N.º 248-2022-MDCG

Casa Grande, 26 de julio de 2022

VISTO, el Informe N.º 018-2022/SPSC/MDCG/FNFS de fecha 20 de julio de 2022, emitido por el Sr. Freddy Néstor Flores Silva, Responsable Técnico del CODISEC - Casa Grande; Informe N.º 118-2022-MDCG/GDIS de fecha 20 de julio de 2022, emitido por el Ing. Miguel Ángel Gamboa Miñano, Gerente de Desarrollo e Inclusión Social; Informe N.º 162-2022-MDCG/SLCP/FJCM de fecha 21 de julio de 2022, emitido por el Lic. Francisco Javier Cotrina Milián, Sub Gerente de Logística y Control Patrimonial; Sub Gerente de Planificación, Presupuesto y Sistemas, emite Certificación de Crédito Presupuestario Nota N.º 0000000361 de fecha 26 de julio de 2022; Memorandum N.º 668-2022-MDCG/GM de fecha 26 de julio de 2022, emitido por el C.P.C Juan Lavado Cruzado, Gerente Municipal;

CONSIDERANDO:

El artículo II del Título Preliminar de la Ley N.º 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, prescribe que los Gobiernos Locales son entidades básicas de organización territorial del Estado y gozan de autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia. Asimismo, en concordancia con la Constitución Política del Estado, dicha autonomía radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración conforme a ley;

La Resolución de Alcaldía N.º 102-2022-MDCG de fecha 15 de marzo de 2022 expresa lo siguiente:

ARTICULO PRIMERO: APROBAR, las DIRECTIVAS en relación a los lineamientos a tenerse en cuenta, en estricta observancia del marco normativo vigente, realidad y necesidades que tiene en dichos aspectos en la Municipalidad Distrital de Casa Grande, las cuales forman parte integrante del presente, siendo las siguientes:

- Directiva para el manejo de recursos financieros en la modalidad de Encargo Interno (anticipo) de la Municipalidad Distrital de Casa Grande obrante en 12 folios. (..)

Que, mediante Informe N.º 018-2022/SPSC/MDCG/FNFS de fecha 20 de julio de 2022, emitido por el Sr. Freddy Néstor Flores Silva, Responsable Técnico del CODISEC - Casa Grande, solicita bienes y servicios para realizar **ACTIVIDADES PROGRAMADAS DEL MES DE JULIO -EL PLAN DE ACCIÓN DISTRICTAL DE CASA GRANDE** (Talleres de comunicación, fiscalización, realizar operativos, desarrollar programas de emprendimiento económico como estrategia preventiva a los jóvenes, promover la participación ciudadana, prevención del delito en espacios públicos, todo ello dentro de lo establecido en el plan distrital) a realizarse a partir del día 26 al 31 de julio del presente año, requiriendo un monto de S/. 1,200 (Mil doscientos con 00/100 soles);

Que, mediante Informe N.º 118-2022-MDCG/GDIS de fecha 20 de julio de 2022, emitido por el Ing. Miguel Ángel Gamboa Miñano, Gerente de Desarrollo e Inclusión Social, solicita bienes y servicios para realizar **ACTIVIDADES PROGRAMADAS DEL MES DE JULIO -EL PLAN DE ACCIÓN DISTRICTAL DE CASA GRANDE**, requiriendo el monto de S/. 1,200 (Mil doscientos con 00/100 soles), dicha actividad se realizará a partir del día 26 al 31 de julio del presente año;



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASA GRANDE

Provincia de Ascope - Región La Libertad - Perú
Creado por Ley 26916 del 22 - 01 - 98

Así mismo, el Informe N.º 162-2022-MDCG/SLCP/FJCM de fecha 21 de julio de 2022, emitido por el Lic. Francisco Javier Cotrina Milián, Sub Gerente de Logística y Control Patrimonial, alcanzando al Gerente Municipal, C.P.C Juan Lavado Cruzado, la solicitud de bienes y servicios por el monto de S/. 1,200 (Mil doscientos con 00/100 soles) para realizar **Actividades Programadas del Mes de Julio - El Plan de Acción Distrital de Casa Grande**, por la premura y disponibilidad inmediata de los bienes y servicios, sugiriendo se ejecute mediante encargo interno, mediante resolución de alcaldía por el importe que solicita;

De tal manera, el Sub Gerente de Planificación, Presupuesto y Sistemas emite Certificación de Crédito Presupuestario Nota N.º 0000000361 de fecha 26 de julio de 2022, en el Clasificador de Gastos N.º 2.3. Bienes y Servicios, por el importe de S/. 1,200 (Mil doscientos con 00/100 soles) para la contratación de bienes y servicios, para realizar Actividades Programadas del Mes de Julio - El Plan de Acción Distrital de Casa Grande;

Por lo tanto, mediante el Memorándum N.º 668-2022-MDCG/GM de fecha 26 de julio de 2022, emitido por el C.P.C Juan Lavado Cruzado, Gerente Municipal, encarga la elaboración de resolución de alcaldía autorizando encargo interno por el importe de S/. 1,200 (Mil doscientos con 00/100 soles) a favor del **Sr. Freddy Néstor Flores Silva, Responsable Técnico del CODISEC - Casa Grande**, para la contratación de bienes y servicios para realizar Actividades Programadas del Mes de Julio - El Plan de Acción Distrital;

En uso de las facultades conferidas por el art. 20º (inc.6) de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: AUTORIZAR, el encargo interno por el importe **S/. 1,200 (MIL DOSCIENTOS CON 00/100 SOLES)** a favor del **SR. FREDDY NÉSTOR FLORES SILVA, RESPONSABLE TÉCNICO DEL CODISEC - CASA GRANDE**, para realizar **ACTIVIDADES PROGRAMADAS DEL MES DE JULIO - EL PLAN DE ACCIÓN DISTRITAL**, la cual se realizará a partir del día 26 al 31 de julio del 2022.

ARTICULO SEGUNDO: PRECISAR, que el presente encargo interno debe rendirse dentro del plazo de tres días hábiles después de concluida la actividad materia de encargo, bajo responsabilidad.

ARTICULO TERCERO: ENCARGAR, a Tesorería la custodia del informe de visto y demás anexos que sustentan la presente resolución, bajo responsabilidad.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
CASA GRANDE

Ing. Juan Francisco Fernández Gallardo
ALCALDE