



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA PIURA

RESOLUCION GERENCIAL

N° 171-2016-MDC-GM
Castilla, 21 de Junio del 2016

VISTO:

El Informe N° 300-2016-MDC-GAYF-SGL, de fecha 21 de Junio del año 2016, emitido por el Sub Gerente de Logística, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en su artículo 8° sobre los Funcionarios, dependencias y órganos encargados de las contrataciones, determina que la Entidad puede conformar comités de selección, que son órganos colegiados encargados de seleccionar al proveedor que brinde los bienes, servicios u obras requeridos por el área usuaria a través de determinada contratación. Su composición y funciones se determinan en el reglamento";

Que, con Decreto Supremo N° 350-2015-EF, de fecha 9 de Diciembre de 2015, se aprobó el Nuevo Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado; y en su artículo 22° sobre el Órgano a cargo del procedimiento de selección, determina: "El órgano a cargo de los procedimientos de selección se encarga de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección hasta su culminación. Los procedimientos de selección pueden estar a cargo de un Comité de Selección o del Órgano Encargado de las Contrataciones"; además dicho artículo señala que: "Los órganos a cargo de los procedimientos de selección son competentes para preparar los documentos del procedimiento de selección, así como para adoptar las decisiones y realizar todo acto necesario para el desarrollo del procedimiento hasta su culminación, sin que puedan alterar, cambiar o modificar la información del expediente de contratación";

Que, el artículo 23°, del Reglamento acotado en líneas precedentes determina, respecto a la designación, suplencia y remoción del Comité de Selección, que: "Tratándose de los procedimientos de selección para la contratación de ejecución de obras, consultoría en general y consultoría de obras, de los tres (3) miembros que forma parte del comité de selección, por lo menos, dos (2) deben contar con conocimiento técnico en el objeto de la contratación. Cuando la Entidad no cuente con especialistas con conocimiento técnico en el objeto de la contratación, puede contratar expertos independientes o gestionar el apoyo de expertos de otras Entidades a fin de que integren el comité de selección.;

El Titular de la Entidad o el funcionario a quien se hubiera delegado esta atribución, designa por escrito a los integrantes Titulares y sus respectivos suplentes, indicando los nombres y apellidos completos, la designación del presidente y su suplente; atendiendo a las reglas de conformación del párrafo precedente para cada miembro Titular y su suplente. La designación es notificada por la Entidad a cada uno de los miembros. El Órgano Encargado de las Contrataciones, entrega al presidente del Comité de Selección el expediente de contratación, para que dicho comité se instale y elabore los documentos del procedimiento de selección y realice la convocatoria. Los integrantes suplentes solo actúan ante la ausencia del Titular. En dicho caso, la Entidad evalúa el motivo de la ausencia del Titular a efectos de determinar su responsabilidad, si la hubiere, sin que ello impida la participación del suplente.

Los integrantes del Comité de Selección solo pueden ser removidos por caso fortuito o fuerza mayor, por cese en el servicio, u otra situación justificada, mediante documento debidamente motivado. En el mismo documento puede designarse al nuevo integrante. Los integrantes del Comité de Selección no pueden renunciar al cargo encomendado;





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA PIURA

RESOLUCION GERENCIAL

N° 171-2016-MDC-GM
Castilla, 21 de Junio del 2016

Que, el artículo 24° del Reglamento de la Ley N° 30225 determina los Impedimentos para integrar un Comité de Selección: "Se encuentran impedidos de integrar un comité de selección: 1. El Titular de la Entidad. 2. Todos los servidores públicos que tengan atribuciones de control o fiscalización tales como regidores, consejeros regionales, directores de empresas, auditores, entre otros, salvo cuando el servidor del Órgano de Control Institucional de la Entidad sea el miembro con conocimiento técnico en el objeto de la contratación. 3. Los servidores que por disposición normativa o por delegación hayan aprobado el expediente de contratación, designado el comité de selección, aprobado los documentos del procedimiento de selección o tengan facultades para resolver el recurso de apelación. Este impedimento se circunscribe al proceso de contratación a que se refieren las delegaciones antes señaladas";

Que, con fecha 21 de Junio del 2016 el Gerente Municipal autoriza la emisión del acto administrativo correspondiente.

Que, en uso de las FACULTADES conferidas por la Resolución de Alcaldía N° 759-2015-MDC.A, de fecha 08 de Setiembre del 2015, Modificada con Resolución N° 080-2016-MDC.A del 18 de Febrero del 2016, que resuelve: MODIFICAR Resolución de Alcaldía N° 759-2015-MDC.A. de fecha 08 de Setiembre del 2015, en el extremo de la delegación de facultades en materia de Contrataciones del Estado a la Gerencia Municipal y a la Gerencia de Administración y Finanzas de conformidad con la Nueva Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento - Decreto Supremo N° 350-2015-EF;

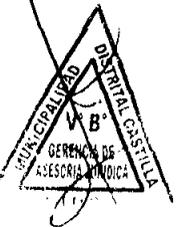
Con las visas de las Gerencias: Administración y Finanzas, Planeamiento y Presupuesto, Asesoría Jurídica, y Sub Gerencia de Logística e Infraestructura, en uso de las atribuciones conferidas por la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- DESIGNAR, al COMITÉ DE SELECCIÓN PARA LA ADJUDICACION SIMPLIFICADA para el: "SERVICIO DE CONSULTORÍA EXTERNA PARA LA REFORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO LOCAL DISTRITAL PARA LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA", el mismo que queda constituido de la siguiente manera:

TITULARES:

- Econ. Rafael Alejandro Ruiz Reymundo - Presidente
Gerente de Planeamiento y Presupuesto
Lic. Mg. Segundo Armando Amao Regalado - Primer Miembro
Gerente de Desarrollo Económico Local
CPC. Guillermo Ricardo Villanueva Coico - Segundo Miembro
Sub Gerente de Logística





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA PIURA**

**RESOLUCION GERENCIAL**

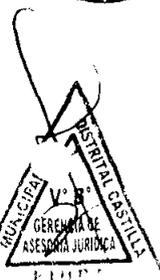
**N° 171-2016-MDC-GM  
Castilla, 21 de Junio del 2016**

**SUPLENTE:**

- CP. Rosa Elizabeth Ramirez Castillo Suplente Presidente  
Sub Gerente de Presupuesto
- Ing. Mario Renso Ato Morales Suplente Primer Miembro  
Sub Gerente de Desarrollo Institucional
- CP. Jhonnatan Eduardo Renteria Becerra Suplente Segundo Miembro  
Encargado de Oficina del Comité de Selección

**ARTICULO SEGUNDO.-** El Comité designado conducirá el presente procedimiento de selección, encargándose de Actos Preparatorios y Fase de Selección, desde la preparación de las bases hasta la culminación del procedimiento.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CASTILLA  
GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
C.P.C. Leopoldo Germano Vasquez  
GERENTE