

RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS N° 201-2022-GAF-MDC

Coporaque, 19 de diciembre del 2022.

EL GERENTE DE ADMINISTRACION Y FINANZAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COPORAQUE – ESPINAR - CUSCO

VISTO;

Orden de Servicio N° 1950-2022, Formulario Único de Tramite (FUT) N° 001734 del proveedor Juan De La Cruz Pino Phocco, Informe N° 310-2022-OSG-MDC/LHH del Abg. Lucio Holguino Huamán Quispe, en su condición de Jefe de la Oficina de Secretaria General de la Municipalidad Distrital de Coporaque de fecha 02 de diciembre del 2022, e Informe N° 2006-2022-OA-GAF-MDC del Jefe de la Oficina de Abastecimiento de fecha 15 de diciembre del 2022, sobre **RESOLUCIÓN PARCIAL DE ORDEN DE SERVICIO**; y,

CONSIDERANDO:

Que, el Artículo 194° de la Constitución Política del Estado, modificado por la Ley N° 28607-Ley de Reforma Constitucional del Capítulo XIV del Título I, concordante con el Artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades –Ley N° 27972, establece que los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. Siendo que, La autonomía que la constitución política del Perú establece para las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativo y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, la **Ley Orgánica de Municipalidades** – Ley N° 27972 ley Orgánica de Municipalidades, sobre **CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES LOCALES**, señala lo siguiente:

Artículo 34°. Las contrataciones y adquisiciones que realizan los gobiernos locales se sujetan a la ley de la materia, debiendo hacerlo en acto público y preferentemente con las empresas calificadas constituidas en su jurisdicción, y a falta de ellas con empresas de otras jurisdicciones

. Los procesos de contratación y adquisición se rigen por los principios de moralidad, libre competencia, imparcialidad, eficiencia, transparencia, economía, vigencia tecnológica y trato justo e igualitario; tienen como finalidad garantizar que los gobiernos locales obtengan bienes, servicios y obras de la calidad requerida, en forma oportuna y a precios o costos adecuados.

Que, la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decreto Legislativo N° 1341, en su artículo 36, numeral 36.1. establece que: "Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, por caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite de manera definitiva la continuación del contrato, por incumplimiento de sus obligaciones conforme lo establecido en el reglamento o por hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato que no sea imputable a alguna de las partes";

Que, el artículo 165°, numeral 165.5 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, señala que: "La resolución parcial solo involucra a aquella parte del contrato afectada por el incumplimiento y siempre que dicha parte sea separable e independiente del resto de las obligaciones contractuales, siempre que la resolución total del contrato pudiera afectar los intereses de la Entidad. En tal sentido, el requerimiento que se efectúe precisa con claridad qué parte del contrato queda resuelta si persistiera el incumplimiento. De no hacerse tal precisión, se entiende que la resolución es total";

Que, la Directiva N° 04-2020-MDC, denominado: "**LINEAMIENTOS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y CONSULTORÍAS POR MONTOS IGUALES O MENORES A OCHO (08) UNIDADES IMPOSITIVAS TRIBUTARIAS**", aprobado mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 64-2020-GM-MDC, establece lo siguiente:

5.4.4. Resolución de la Orden y/o Contrato y sus causales:

(...)

d) Por caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite de manera definitiva la continuidad de la ejecución, amparado en el hecho o evento extraordinario, imprevisible o irresistible o por un hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, orden de compra o servicio, que no sea imputable a las partes.

También puede resolverse de forma total o parcial la Orden de Compra o de Servicio y/o Contrato por mutuo acuerdo entre las partes, previa opinión del área usuaria.

5.4.5. Procedimiento de Resolución de la Orden y/o Contrato:

(...)

e) La resolución parcial solo involucra a aquella parte del contrato afectada por el incumplimiento, siempre que dicha parte sea independiente del resto de las obligaciones contractuales y que la resolución total del contrato pudiera afectar los intereses de la Municipalidad.

VII. Disposiciones Complementarias y Finales

7.1. Establece que, para lo no previsto en la presente Directiva, es de aplicación supletoria la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento.

Que, con fecha 08 de julio del 2022, la Municipalidad Distrital de Coporaque (Entidad) notifica la Orden de Servicio N° 1950 al proveedor Juan De La Cruz Pino Phocco, con RUC N° 10248883648, para la contratación del servicio de alquiler de camioneta 4x4 para la Oficina de Alcaldía de la Municipalidad Distrital de Coporaque, por un monto ascendente a la suma de S/ 30,450.00 (Treinta mil cuatrocientos cincuenta con 00/100 soles), y con un plazo de ejecución del servicio de ciento cuarenta y cinco (145) días calendarios, siendo en plazo de entrega de la camioneta a los dos (2) días calendarios desde el día de la notificación de la mencionada orden de compra;

Que, mediante Formulario Único de Tramite (FUT) N° 001734 de fecha 20 de setiembre del 2022, el proveedor Juan De La Cruz Pino Phocco, solicita la conformidad de la Orden de Servicio N° 1950-2022, para la contratación del servicio de alquiler de camioneta 4x4 para la Oficina de Alcaldía de la Municipalidad Distrital de Coporaque;

Que, mediante Informe N° 310-2022-OSG-MDC/LHH de fecha 02 de diciembre del 2022, el Abg. Lucio Holguino Huamán Quispe, en su condición de Jefe de la Oficina de Secretaría General de la Municipalidad Distrital de Coporaque, otorga conformidad a la Orden de Servicio N° 1950-2022, para la contratación del servicio de alquiler de camioneta 4x4 para la Oficina de Alcaldía de la Municipalidad Distrital de Coporaque, por un monto ascendente a la suma de S/ 14,700.00 (Catorce mil setecientos con 00/100 soles), adjuntando para tal efecto, el Acta de Conformidad de fecha 30 de noviembre del 2022, en el cual se indica que el proveedor cumplió parcialmente con la ejecución del servicio;

Que, mediante Informe N° 2006-2022-OA-GAF-MDC de fecha 15 de diciembre del 2022, el Jefe de la Oficina de Abastecimiento señala que corresponde la Resolución Parcial de la Orden de Servicio N° 1950-2022, para la contratación del servicio de alquiler de camioneta 4x4 para la Oficina de Alcaldía de la Municipalidad Distrital de Coporaque, por un monto ascendente a la suma de S/ 15,750.00 soles, y S/ 14,700.00 soles a efectos de pago, por la causal contemplada en el numeral 5.4.4, inciso d) de la Directiva N° 04-2020-MDC, denominada: "LINEAMIENTOS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y CONSULTORÍAS POR MONTOS IGUALES O MENORES A OCHO (08) UNIDADES IMPOSITIVAS TRIBUTARIAS";

Por tanto, estando a los argumentos expuestos, y en uso de las atribuciones delegadas mediante Resolución de Alcaldía N° 106-2020-MDC-E/C, de fecha 18 de junio del 2020.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – APROBAR LA RESOLUCION PARCIAL de la Orden de Servicio N° 1950-2022, emitida a favor del proveedor Juan De La Cruz Pino Phocco, con RUC N° 10248883648, para la contratación del servicio de alquiler de camioneta 4x4 para la Oficina de Alcaldía de la Municipalidad Distrital de Coporaque, por la causal de caso fortuito o fuerza mayor contemplada en el numeral 5.4.4., inciso d) de la Directiva N° 04-2020-MDC, denominada: "LINEAMIENTOS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y CONSULTORÍAS POR MONTOS IGUALES O MENORES A OCHO (08) UNIDADES IMPOSITIVAS TRIBUTARIAS", reduciéndose el monto de la prestación a la suma de S/ 15,750.00 (Quince mil setecientos cincuenta con 00/100 soles).

ARTÍCULO SEGUNDO. – DISPONER, que la Oficina de Abastecimiento efectúe la comunicación sobre la resolución parcial al proveedor Juan De La Cruz Pino Phocco, con RUC N° 10248883648.

ARTÍCULO TERCERO. –NOTIFICAR, el tenor de la presente Resolución a la Oficina de Abastecimiento (con el expediente principal), Oficina de Secretaría General para su conocimiento, cumplimiento y acciones que corresponda, y a la Oficina de Tecnologías de la Información disponer efectúe la publicación en el Portal de Transparencia de la Institución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.



- C.C.
1. G.I.D.U.RyC.
 2. O. Abastecimiento
 3. O.T.I.
 4. Archivo