



Municipalidad Provincial de Huamalíes

Acciones Que Transforman Nuestra Sociedad

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 0661-2022-MPH/A

Llata, 29 de diciembre del 2022.

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALÍES, que suscribe;

VISTO:

El Informe N°752-2022-MPH-LL/GPP/ERR, de fecha 27 de diciembre del 2022 de la Oficina de Planificación y Presupuesto; el Informe Técnico N° 005-2022-UPRPM-MPH/CCA, respecto a la presentación del Plan Operativo Institucional consensado con el Presupuesto Institucional de Apertura – PIA del año 2023 y su respectiva aprobación y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificado por Ley N° 28607, en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972, las Municipalidades Provinciales y Distritales son los órganos de Gobierno Local, tienen autonomía política, económica y administrativa, en los asuntos de su competencia, ésta autonomía radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración en los asuntos de su competencia, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, mediante el Decreto Legislativo N° 1088 se creó el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico – CEPLAN, como órgano rector, orientador y de coordinación de dicho sistema, y como un organismo técnico especializado adscrito a la Presidencia del Consejo de Ministros;

Que, de acuerdo a la Guía para el Planeamiento Institucional, aprobado por Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 033-2017/CEPLAN/PCD y modificatorias, el Plan Operativo institucional comprende la Programación Multianual de las Actividades Operativas e Inversiones necesarias para ejecutar las Acciones Estratégicas Institucionales definidas en el Plan Estratégico Institucional, por un periodo no menor de tres años, respetando el periodo de vigencia del PEI, además, establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual, en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI;

Que, el numeral 6.2 del artículo 6 de la Guía para el Planeamiento Institucional, establece que para contar con el Plan Operativo Anual, la entidad con base en el Plan Operativo Institucional Multianual toma la programación del primer año para realizar el proceso de ajuste de acuerdo con la priorización establecida y la asignación del presupuesto total de la entidad, para ello una vez aprobado el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA), la entidad revisa que los recursos totales estimados en la programación del primer año del POI Multianual tenga consistencia con el PIA y, de no ser consistente, la entidad ajusta la programación, para finalmente obtener el POI Anual;

Que, el numeral 12 del artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, establece que la Programación Multianual consiste en que el Presupuesto del Sector Público tiene una perspectiva multianual orientada al logro de resultados a favor de la población, en concordancia con las reglas fiscales establecidas en el Marco Macroeconómico Multianual y los instrumentos de planeamiento elaborados en el ámbito del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico (SINAPLAN);

Que el Plan Operativo Institucional es un instrumento de planificación que comprende la Programación Multianual de las actividades operativas e inversiones necesarias para ejecutar las acciones estratégico institucionales definidas en el PEI, por un periodo no menor de tres años, respetando el periodo de vigencia del PEI, además, establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual (programación física, de costeo y financiera), en relación a los logros esperados de los objetivos del PEI, el cual es aprobado por el Titular de la entidad, antes de la Programación Multianual del Presupuesto de la Entidad hasta el 30 de abril de cada año;

Que el Plan Operativo Institucional – POI, es el instrumento de planificación que comprende la programación de las actividades operativas necesarias para ejecutar las estrategias de la entidad, el mismo que debe respetar el periodo de vigencia del Plan Estratégico vigente, además de establecer los recursos financieros y metas físicas mensuales por cada uno de los Centros de Costos;





42

Municipalidad Provincial de Huamalíes

Acciones Que Transforman Nuestra Sociedad
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Que, la elaboración del POI, comprende dos (02) etapas, el POI multianual que contempla la programación física y financiera por un periodo de tres años en base a las proyecciones del periodo de vigencia, y el POI anual que toma la programación del primer año del POI multianual para su ajuste y consistencia de acuerdo con la priorización establecida y la asignación del presupuesto total de la entidad, los mismos que deben llevarse a cabo a través del aplicativo CEPLAN v.01;

Que, estando registrado el Plan Operativo Institucional Multianual 2023-2025, corresponde ajustar y consistenciar la programación del primer año del POI multianual con el Presupuesto Institucional hasta un plazo no mayor al 31 de diciembre del presente año de acuerdo a lo descrito en la figura número 11 de la Guía para el Planeamiento Institucional;

Que, con Informe N° N°752-2022-MPH-LL/GPP/ERR, de la Oficina de Planificación y Presupuesto, remite el proyecto del Plan Operativo Institucional Anual de la Municipalidad Provincial de Huamalíes señalando que su elaboración contemplo los ajustes remitidos por cada uno de los centros de costo de la entidad, así como su articulación a los objetivos y acciones estratégicas del PEI y su alineación y consistencia con la estructura programática y montos del Presupuesto Institucional de Apertura 2023, siendo registrado en el aplicativo CEPLAN v.01 estando adjunto los reportes Anexo B-5 POI anual de programación física financiera los cuales forman parte integrante del presente proyecto, a efectos de ser revisado y de corresponder sea elevado para su aprobación mediante acto resolutivo del titular de la entidad, de acuerdo a lo dispuesto en el numeral 6.2 de la Guía para el planeamiento institucional;

Por los fundamentos expuestos y haciendo uso de las facultades conferidas en los artículos 6°, 20° y 43° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR el Plan Operativo Institucional Anual 2023 de la Municipalidad Provincial de Huamalíes, el mismo que como anexo forma parte integrante de la presente resolución de alcaldía.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR a la Oficina de Planificación y Presupuesto el seguimiento, monitoreo y evaluación del citado plan, de acuerdo a lo dispuesto en la guía para el planeamiento institucional.

ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR a la Gerencia Municipal y demás órganos y unidades orgánicas de la municipalidad el cumplimiento de la presente resolución de alcaldía.

ARTÍCULO CUARTO.- DISPONER a la Unidad de Estadística e Informática la publicación de la presente resolución en el portal institucional

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALÍES - LLATA
ALCALDE
Abog. Ricardo R. Tello Inocente
ALCALDE



GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

INFORME N°752-2022-MPH-LL/GPP/ERR

DE : ECON. RAYMUNDO ROJAS, Efrain. Gerente de la Oficina de Planificación y Presupuesto de la MPH-LL

PARA : Abg. Ricardo W. Tello Inocente. Alcaldía de la MPH-LL

ASUNTO : Remisión del Plan Operativo Institucional - POI de la Municipalidad Provincial de Huamalíes Consistenciado con el Presupuesto Institucional de Apertura - PIA del año 2023.

REFERENCIA : INFORME TÉCNICO N°005-2022-UPRPM-MPH/CCA.

FECHA : Llata, 27 diciembre del 2022.



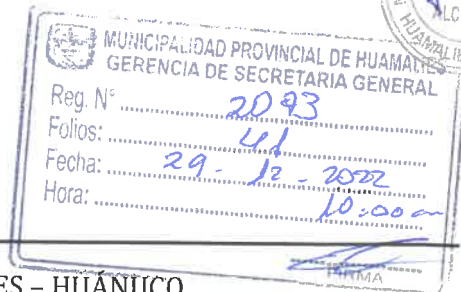
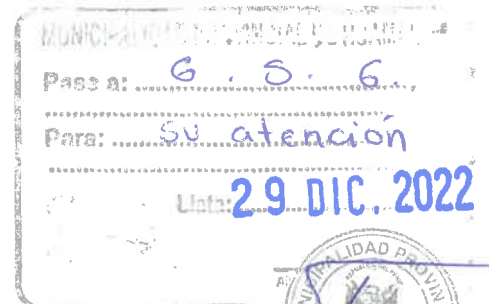
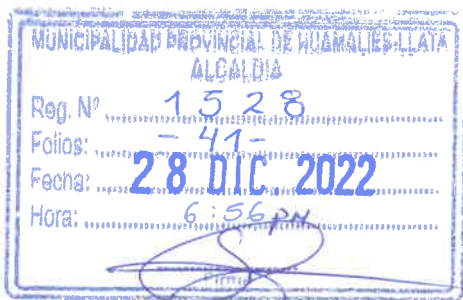
Por intermedio del presente me dirijo a usted en atención al documento de la referencia mediante el cual a través de Informe Técnico se presenta el Plan Operativo 2023 Consistenciado con el PIA 2023 y se solicita sea remitido a la Alta Dirección con la finalidad de que sea tramitada su aprobación.

Al respecto, mediante documento de la referencia y en coordinación con los órganos y unidades orgánicas de nuestra institución se ha realizado la consistencia en el aplicativo CEPLAN v.01, el mismo que fue concluido al 30 del presente. Asimismo, se adjunta el informe que sustenta el mencionado Plan Operativo Institucional - POI 2023, que ha sido elaborado de acuerdo a los lineamientos y estructura establecida por la normativa vigente.

En ese sentido, elevo a usted para que la propuesta del Plan Operativo Institucional - POI 2023 sea puesto a su consideración para su aprobación mediante Resolución de Alcaldía, de considerarlo pertinente.

Sin otro en particular, aprovecho la oportunidad para expresarle las muestras de mi consideración y estima personal.

Atentamente,





Municipalidad Provincial de Huamalíes

Acciones Que Transforman Nuestra Sociedad

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

INFORME TÉCNICO N° 005-2022-UPRPM-MPH/CCA.

- A :** **ECON. EFRAIN RAYMUNDO ROJAS**
GERENTE DE LA OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO
- DE :** **ECON. CLEDER CHUQUIYURI ALBORNOZ.**
ENCARGADO DE LA JEFATURA DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN, RACIONALIZACIÓN Y PROGRAMACIÓN MULTIANUAL.
- ASUNTO :** Plan Operativo Institucional – POI 2023 Consistenciado con el PIA 2023.
- REF. :** Guía para el planeamiento Institucional.
- FECHA :** Llata, 27 de noviembre del 2022.



Mediante el presente me dirijo a usted para saludarlo cordialmente y en atención a nuestras funciones, remito a su despacho el Plan Operativo Institucional - POI 2023 consistenciado al Presupuesto Institucional de Apertura PIA 2023 en el marco de la Guía para el planeamiento Institucional que establece las pautas para la formulación del Plan Operativo - POI 2023 en sus diferentes etapas Elaboración, Aprobación, Ajustes, y Consistencia.

Al respecto, la Unidad de Planificación Racionalización y Programación Multianual, de la que mi persona es Jefe Encargado, y estando en el marco de nuestras funciones ha elaborado en coordinación con las unidades orgánicas y/o centros de costos de nuestra institución el Plan Operativo Institucional POI para el año 2023 el cual está debidamente Consistenciado con el PIA 2023, el mismo que se encuentra registrado en el aplicativo CEPLAN V.01 y su articulación con la matriz de objetivos y acciones estratégicas del Plan Estratégico Institucional 2023-2025

I. DATOS GENERALES.

El POI es un documento técnico institucional o instrumento de gestión institucional que comprende la programación multianual de las Actividades Operativas e Inversiones necesarias para ejecutar las AEI definidas en el PEI, por un periodo no menor de tres años, respetando el período de vigencia del PEI, además, establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual (programación física, de costeo y financiera), en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI.

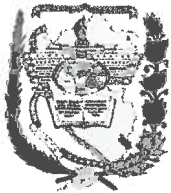
El POI permite implementar la estrategia del PEI y responde básicamente a dos (2) preguntas: "¿Qué voy a hacer?" y "¿Cómo lo voy a hacer?" Para responder a la primera, la Alta Dirección de la entidad debe actualizar su conocimiento integral de la realidad (población y territorio) en la cual actúa y del futuro deseado para identificar posibles cambios para mejorar su oferta de bienes o servicios. Para responder a la segunda, la entidad debe definir si lo anterior será a través de la adquisición de bienes, de contratación de servicios (estudio, consultoría), de actividades de capacitación-acompañamiento, del desarrollo de sistemas informáticos o de mejoras en infraestructura (equipamiento, obras, mantenimiento de los activos), entre otros.

Con su implementación, la entidad busca reducir las brechas de atención en cuanto a cobertura, calidad y satisfacción de los usuarios de los bienes y servicios que entrega. Por tanto, el seguimiento a su ejecución debe ser permanente.

Jr. Huánuco N° 310 Llata, Huamalíes – Huánuco

Email: muni_huamalies@hotmail.com

www.munihuamalies.gob.pe



Municipalidad Provincial de Huamalíes

Acciones Que Transforman Nuestra Sociedad

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

39

II. ANTECEDENTES.

2.1. Mediante Ordenanza Municipal N° 059-2022-MPH-CM se aprueba la Tercera Modificación del Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Provincial de Huamalíes.

2.2. Mediante Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 00016-2019/CEPLAN /PDC se modifica la Guía para el Planeamiento Institucional.

III. BASE LEGA

a) Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y sus modificatorias.

b) Ley 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado y sus modificatorias.

c) Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades y sus modificatorias.

Ley N° 28175 - Ley Marco del Empleo Público.

Ordenanza Municipal N° 059-2022-MPH-CM se aprueba la Tercera Modificación del Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Provincial de Huamalíes.

f) Decreto Supremo N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado.

g) Decreto Supremo N° 064-2021-PCM que modifica los Lineamientos de Organización del Estado.

h) Mediante Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 00016-2019/ CEPLAN /PDC se modifica la Guía para el Planeamiento Institucional.

IV. ANÁLISIS.

Del Marco Normativo: La Guía para el Planeamiento Institucional modificada con Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 00016-2019/ CEPLAN /PDC, establece de que luego que el Congreso de la República aprueba la Ley Anual de Presupuesto y cada pliego aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA), la Entidad modifica su POI de modo que los recursos financieros estimados en el POI, tengan consistencia con el PIA.

Del proceso de Planeamiento Operativo:

1. Tal como lo establece la Guía para el Planeamiento Institucional, la elaboración del POI Multianual tiene diferentes etapas y es un proceso que finalmente debe concluir en un Plan Operativo Anual, en este caso del año 2023.
2. La Unidad de Planificación de la Oficina de Planificación y Presupuesto tiene como una de sus funciones la de formular y proponer el Plan Operativo Institucional y como tal, ha realizado las acciones necesarias.
3. Para elaborar el POI 2023 la guía del CEPLAN establece diferentes etapas en el año previo: elaboración, aprobación, ajustes y consistencia.
4. El ajuste correspondiente a las metas físicas y metas presupuestales del año 2023 se efectuó definiendo en forma consensuada con los órganos y unidades orgánicas de nuestra institución, las denominaciones de las actividades operativas tanto de actividades como de inversiones. Este ajuste fue efectuado en el aplicativo CEPLAN v.01.
5. La etapa de consistencia tuvo como marco la programación ajustada y se realizó definiendo, revisando y validando los techos presupuestales asignados para cada centro de costo; se efectuó también en el aplicativo CEPLAN v.01 generando el anexo B-5 POI anual con programación física y financiera por un monto de S/. 14,112,119.00 por toda fuente de financiamiento.
6. El POI 2023 programa actividades y proyectos en el marco de las categorías presupuestales las mismas que se alinean a los Objetivos Estratégicos Institucionales y a sus respectivas Acciones Estratégicas.

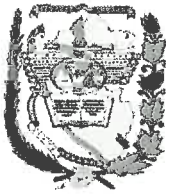
V. MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL.

1. **Misión Institucional de la Municipalidad provincial de Huamalíes.** "PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE LA PROVINCIA DE HUAMALIES, FOMENTANDO

Jr. Huánuco N° 310 Llata, Huamalíes – Huánuco

Email: muni_huamalies@hotmail.com

www.munihuamalies.gob.pe



Municipalidad Provincial de Huamalíes

Acciones Que Transforman Nuestra Sociedad

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

EL BIENESTAR SOCIAL, BAJO UN MODELO DE GESTIÓN PARTICIPATIVA Y ADECUADA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS LOCALES".

2. **Objetivos Estratégicos Institucionales y Acciones Estratégicas Institucionales:** El Plan Estratégico Institucional de la Municipalidad provincial de Huamalíes 2019-2022 ha validado la matriz de Objetivos Estratégicos Institucionales y las AEI de los cuales, La Municipalidad contribuye con los siguientes Objetivos Institucionales y acciones en orden de prioridad establecidas:



Objetivo Estratégico Institucional - OEI		Acciones Estratégicas Institucionales - AEI	
Código de OEI	Descripción	Código de las AEI	Descripción
OEI.01	PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICOS	AEI.01.01	Estudios para establecer el riesgo a nivel territorial
OEI.01	PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICOS	AEI.01.02	Incorporación de la GRD en la ocupación y uso del territorio
OEI.01	PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICOS	AEI.01.03	Personas con Formación y Conocimiento en GRD y ACC
OEI.01	PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICOS	AEI.01.04	Implementación adecuada de medidas de protección frente a peligros
OEI.01	PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICOS	AEI.01.05	Implementación adecuada de servicios públicos seguros
OEI.01	PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICOS	AEI.01.06	Población con prácticas seguras para la resiliencia
OEI.01	PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICOS	AEI.01.07	Capacidad Instalada para la preparación y respuesta frente a emergencias y desastres
OEI.01	PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICOS	AEI.01.08	Desarrollo de Instrumentos Estratégicos para la gestión del riesgo de Desastres
OEI.01	PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICOS	AEI.01.09	Implementación de actividades contingenciales
OEI.02	PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA EN LA PROVINCIA	AEI.02.01	Asistencia técnica a nuevos emprendedores de forma oportuna en la Provincia
OEI.02	PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA EN LA PROVINCIA	AEI.02.02	Asistencia técnica en la formalización de los establecimientos de manera oportuna a los comerciantes informales en la Provincia
OEI.02	PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA EN LA PROVINCIA	AEI.02.03	Acciones de control y fiscalización de actividades económicas oportunas en la Provincia
OEI.03	MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN LA PROVINCIA	AEI.03.01	Saneamiento básico con calidad en beneficio de la población de la Provincia
OEI.03	MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN LA PROVINCIA	AEI.03.02	Conexión de Agua Potable en beneficio de la población de la Provincia
OEI.04	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN LA PROVINCIA	AEI.04.01	Plan de Desarrollo Urbano implementado de la Provincia
OEI.04	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN LA PROVINCIA	AEI.04.02	Catastro actualizado en la jurisdicción de la Provincia
OEI.04	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN LA PROVINCIA	AEI.04.03	Espacios públicos recuperados y priorizados en beneficio de la provincia.
OEI.04	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN LA PROVINCIA	AEI.04.04	Asistencia técnica en desarrollo urbano de forma integral en beneficio de la población de la Provincia
OEI.04	PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN LA PROVINCIA	AEI.04.05	Saneamiento físico legal de predios focalizados en la provincia

Jr. Huánuco N° 310 Llata, Huamalíes – Huánuco

Email: muni_huamalies@hotmail.com

www.munihuamalies.gob.pe



Municipalidad Provincial de Huamalíes

Acciones Que Transforman Nuestra Sociedad

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



OEI.05	PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN LA PROVINCIA	AEI.05.01	Segregación en la fuente y recolección selectiva de residuos sólidos para la Provincia
OEI.05	PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN LA PROVINCIA	AEI.05.02	Manejo de residuos sólidos integral de los ciudadanos para la Provincia
OEI.05	PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN LA PROVINCIA	AEI.05.03	Mantenimiento y Conservación permanente de áreas verdes de uso público en la Provincia
OEI.05	PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN LA PROVINCIA	AEI.05.04	Plan Anual de Evaluación y Fiscalización Ambiental implementada en beneficio de la Provincia
OEI.05	PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN LA PROVINCIA	AEI.05.05	Asistencia técnica oportuna en Gestión ambiental a los ciudadanos en la Provincia
OEI.06	REDUCIR LOS ÍNDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA PROVINCIA	AEI.06.01	Programa de Seguridad Ciudadana Vecinal de manera focalizada en la Provincia
OEI.06	REDUCIR LOS ÍNDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA PROVINCIA	AEI.06.02	Programas de Violencia Familiar de manera oportuna en beneficio de la Provincia
OEI.06	REDUCIR LOS ÍNDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA PROVINCIA	AEI.06.03	Plan Local de Seguridad Ciudadana implementado de manera óptima en la provincia
OEI.07	CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN LA PROVINCIA	AEI.07.01	Programas de salud preventivo-promocional orientados a favor de la población de la Provincia
OEI.07	CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN LA PROVINCIA	AEI.07.02	Programas de Control de Calidad focalizados a los establecimientos de atención pública en salud a la población
OEI.07	CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN LA PROVINCIA	AEI.07.03	Programa de salud orientados a poblaciones vulnerables
OEI.08	CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA PROVINCIA	AEI.08.01	Apoyo en equipamiento; Infraestructura y Mobiliario adecuado en Instituciones Educativas de la provincia.
OEI.08	CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA PROVINCIA	AEI.08.02	Programas educativos elaborados para los Educandos de la Provincia
OEI.09	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HáBITOS SALUDABLES EN LA PROVINCIA	AEI.09.01	Programas de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables de la Provincia
OEI.09	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HáBITOS SALUDABLES EN LA PROVINCIA	AEI.09.02	Programas de Actividades deportivas municipales de fácil acceso para la población de la Provincia
OEI.09	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HáBITOS SALUDABLES EN LA PROVINCIA	AEI.09.03	Escuelas Multidisciplinarias para jóvenes y niños en la Provincia
OEI.09	PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HáBITOS SALUDABLES EN LA PROVINCIA	AEI.09.04	Servicios de bibliotecas de manera integral en la Provincia
OEI.10	INCREMENTAR LA OFERTA TURÍSTICA CON ENFOQUE CULTURAL EN LA PROVINCIA	AEI.10.01	Programa de Desarrollo Turístico implementado en la Provincia (Calendarización de actividades turísticas provinciales)
OEI.11	MEJORAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO EN LA PROVINCIA	AEI.11.01	Seguridad vial integral en beneficio de la población de la provincia
OEI.11	MEJORAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO EN LA PROVINCIA	AEI.11.02	Ordenamiento Integral del Transporte Publico en beneficio de la Provincia
OEI.11	MEJORAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO EN LA PROVINCIA	AEI.11.03	Red vial Vehicular y Peatonal implementada en la Provincia
OEI.12	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	AEI.12.01	Capacidades Fortalecidas del personal de la Municipalidad Provincial
OEI.12	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	AEI.12.02	Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la Municipalidad Provincial
OEI.12	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	AEI.12.03	Gestión por procesos implementado en la Municipalidad
OEI.12	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	AEI.12.04	Recaudación Tributaria oportuna en beneficio de la Municipalidad
OEI.12	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	AEI.12.05	Instrumentos de gestión actualizados en beneficio de la administración municipal
OEI.12	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	AEI.12.06	Servicio Civil implementado en beneficio de la Municipalidad
OEI.12	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	AEI.12.07	Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la Municipalidad



Municipalidad Provincial de Huamalíes

Acciones Que Transforman Nuestra Sociedad

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

3. Programación Física y Financiera a nivel de Categorías Presupuestales

Cod. PP	Categoría Presupuestal	Total
0016	TBC-VIH/SIDA	S/ 21,206.00
0030	REDUCCIÓN DE DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN LA SEGURIDAD CIUDADANA	S/ 492,872.00
0036	GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS	S/ 508,518.00
0068	REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES	S/ 122,656.00
0083	PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL	S/ 120,894.00
0090	LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR	S/ 13,537.00
0138	REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD EN EL SISTEMA DE TRANSPORTE	S/ 1,204,612.00
0142	ACCESO DE PERSONAS ADULTAS MAYORES A SERVICIOS ESPECIALIZADOS	S/ 39,632.00
9001	Acciones Centrales	S/ 6,382,440.00
9002	asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Productos	S/ 5,205,752.00
TOTAL GENERAL		S/ 14,112,119.00



La metodología y lineamientos que emite el CEPLAN para la etapa de ajuste y la consistencia se resume en los siguientes:

En la etapa de ajuste, los centros de costo priorizan las metas iniciales de demanda con un presupuesto establecido con el supuesto que sea realista.

En la etapa de consistencia, contando ya con la definición de presupuesto de apertura aprobado, los centros de costo efectúan en el aplicativo del CEPLAN la programación de acuerdo a los recursos asignados y aprobados.

No existe la posibilidad de sincerar las metas físicas registradas, las mismas que fueron formuladas en otro escenario con montos presupuestales.

La consistencia se realiza sin posibilidad de correcciones, este producto da como resultado un POI Institucional que no refleja metas reales.

VI. CONCLUSIONES.

1. El POI 2023 se elaboró con la participación activa de todas las áreas técnicas de asesoría y apoyo de la institución.
2. Se ha desarrollado las etapas de formulación, ajuste y consistencia con las indicaciones recibidas por el CEPLAN en los plazos que fueron establecidos.
3. Habiendo concluido con el proceso, se cuenta con un Plan Operativo Institucional POI 2023 Consistenciado con el PIA, con un presupuesto de S/. 14,112,119.00 para la ejecución de actividades operativas.
4. El Plan Operativo Institucional POI 2023 presenta las metas físicas de actividades y proyectos alineados a los objetivos estratégicos y sus respectivas acciones estratégicas.

Jr. Huánuco N° 310 Llata, Huamalíes – Huánuco

Email: muni_huamalies@hotmail.com

www.munihuamalies.gob.pe



Municipalidad Provincial de Huamalíes

Acciones Que Transforman Nuestra Sociedad

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

5. El POI - 2023, debería ser el principal instrumento de gestión con la programación de actividades de los distintos órganos de la institución a ser ejecutadas en el periodo 2023 orientadas a alcanzar los y metas institucionales.

VII. RECOMENDACIONES

1. Poner a consideración de la Alta Dirección el Plan Operativo Institucional POI-2023 Consistenciado para su revisión y trámite correspondiente.
2. Remitir al despacho de Alcaldía a través de la Oficina de Planificación y Presupuesto el POI Consistenciado.
3. Difundir y hacer de conocimiento de todas las áreas orgánicas de la institución para el inicio de la etapa de modificación del POI y a partir de allí su implementación.

Por lo expuesto, solicito a su digno despacho se prosiga el trámite al ser un instrumento de gestión institucional muy importante.

Atentamente,

c.c
UPRPM/cca
Archivo

Econ. CLEDER CHUQUIYURI ALBORNOZ
Jefe encargado de la Unidad de Planificación, Racionalización y
Programación Multianual



RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 0448-2021-MPH/A

Llata, 29 de diciembre del 2022.

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALÍES, que suscribe;

VISTO:

El Informe N°752-2022-MPH-LL/GPP/ERR, de fecha 27 de diciembre del 2022 de la Oficina de Planificación y Presupuesto; el Informe Técnico N° 005-2022-UPRPM-MPH/CCA, respecto a la presentación del Plan Operativo Institucional consensado con el Presupuesto Institucional de Apertura – PIA del año 2023 y su respectiva aprobación y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificado por Ley N° 28607, en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972, las Municipalidades Provinciales y Distritales son los órganos de Gobierno Local, tienen autonomía política, económica y administrativa, en los asuntos de su competencia, ésta autonomía radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración en los asuntos de su competencia, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, mediante el Decreto Legislativo N° 1088 se creó el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico – CEPLAN, como órgano rector, orientador y de coordinación de dicho sistema, y como un organismo técnico especializado adscrito a la Presidencia del Consejo de Ministros;

Que, de acuerdo a la Guía para el Planeamiento Institucional, aprobado por Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 033-2017/CEPLAN/PCD y modificatorias, el Plan Operativo Institucional comprende la Programación Multianual de las Actividades Operativas e Inversiones necesarias para ejecutar las Acciones Estratégicas Institucionales definidas en el Plan Estratégico Institucional, por un periodo no menor de tres años, respetando el periodo de vigencia del PEI, además, establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual, en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI;

Que, el numeral 6.2 del artículo 6 de la Guía para el Planeamiento Institucional, establece que para contar con el Plan Operativo Anual, la entidad con base en el Plan Operativo Institucional Multianual toma la programación del primer año para realizar el proceso de ajuste de acuerdo con la priorización establecida y la asignación del presupuesto total de la entidad, para ello una vez aprobado el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA), la entidad revisa que los recursos totales estimados en la programación del primer año del POI Multianual tenga consistencia con el PIA y, de no ser consistente, la entidad ajusta la programación, para finalmente obtener el POI Anual;

Que, el numeral 12 del artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, establece que la Programación Multianual consiste en que el Presupuesto del Sector Público tiene una perspectiva multianual orientada al logro de resultados a favor de la población, en concordancia con las reglas fiscales establecidas en el Marco Macroeconómico Multianual y los instrumentos de planeamiento elaborados en el ámbito del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico (SINAPLAN);

Que el Plan Operativo Institucional es un instrumento de planificación que comprende la Programación Multianual de las actividades operativas e inversiones necesarias para ejecutar las acciones estratégico institucionales definidas en el PEI, por un periodo no menor de tres años, respetando el periodo de vigencia del PEI, además, establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual (programación física, de costeo y financiera), en relación a los logros esperados de los objetivos del PEI, el cual es aprobado por el Titular de la entidad, antes de la Programación Multianual del Presupuesto de la Entidad hasta el 30 de abril de cada año;

Que el Plan Operativo Institucional – POI, es el instrumento de planificación que comprende la programación de las actividades operativas necesarias para ejecutar las estrategias de la entidad, el mismo que debe respetar el periodo de vigencia del Plan Estratégico vigente, además de establecer los recursos financieros y metas físicas mensuales por cada uno de los Centros de Costos;



Municipalidad Provincial de Huamalíes

Acciones Que Transforman Nuestra Sociedad

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Que, la elaboración del POI, comprende dos (02) etapas, el POI multianual que contempla la programación física y financiera por un periodo de tres años en base a las proyecciones del periodo de vigencia, y el POI anual que toma la programación del primer año del POI multianual para su ajuste y consistencia de acuerdo con la priorización establecida y la asignación del presupuesto total de la entidad, los mismos que deben llevarse a cabo a través del aplicativo CEPLAN v.01;

Que, estando registrado el Plan Operativo Institucional Multianual 2023-2025, corresponde ajustar y consistenciar la programación del primer año del POI multianual con el Presupuesto Institucional hasta un plazo no mayor al 31 de diciembre del presente año de acuerdo a lo descrito en la figura número 11 de la Guía para el Planeamiento Institucional;

Que, con Informe N° N°752-2022-MPH-LL/GPP/ERR, de la Oficina de Planificación y Presupuesto, remite el proyecto del Plan Operativo Institucional Anual de la Municipalidad Provincial de Huamalíes señalando que su elaboración contemplo los ajustes remitidos por cada uno de los centros de costo de la entidad, así como su articulación a los objetivos y acciones estratégicas del PEI y su alineación y consistencia con la estructura programática y montos del Presupuesto Institucional de Apertura 2023, siendo registrado en el aplicativo CEPLAN v.01 estando adjunto los reportes Anexo B-5 POI anual de programación física financiera los cuales forman parte integrante del presente proyecto, a efectos de ser revisado y de corresponder sea elevado para su aprobación mediante acto resolutivo del titular de la entidad, de acuerdo a lo dispuesto en el numeral 6.2 de la Guía para el planeamiento institucional;

Por los fundamentos expuestos y haciendo uso de las facultades conferidas en los artículos 6°, 20° y 43° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR el Plan Operativo Institucional Anual 2023 de la Municipalidad Provincial de Huamalíes, el mismo que como anexo forma parte integrante de la presente resolución de alcaldía.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR a la Oficina de Planificación y Presupuesto el seguimiento, monitoreo y evaluación del citado plan, de acuerdo a lo dispuesto en la guía para el planeamiento institucional.

ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR a la Gerencia Municipal y demás órganos y unidades orgánicas de la municipalidad el cumplimiento de la presente resolución de alcaldía.

ARTÍCULO CUARTO.- DISPONER a la Unidad de Estadística e Informática la publicación de la presente resolución en el portal institucional

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALÍES

OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN RACIONALIZACIÓN Y
PROGRAMACIÓN MULTINUAL

PLAN OPERATIVO 2023 Metas físicas y financieras



HUAMALÍES
PERÚ



PRESENTACIÓN

El Plan Operativo 2023 de la Municipalidad Provincial de Huamalíes es un documento de gestión institucional el cual se ha elaborado en el marco del Plan Estratégico Institucional 2019-20202, el cual es un instrumento elaborado de manera participativa con todas las dependencias de nuestra entidad denominadas centros de costos de manera simultánea y en estrecha relación con el proceso presupuestario.

El Plan Operativo 2023 de la Municipalidad Provincial de Huamalíes detalla el conjunto de actividades operativas que desarrollarán todos los centros de costos o dependencias de la municipalidad Provincial de Huamalíes en el año 2023, dichas actividades están alineadas con el Plan Estratégico Institucional, Plan de Desarrollo Provincial Concertado y se encuentra dentro del marco de las disposiciones normativas del CEPLAN.

La Municipalidad Provincial de Huamalíes para el presente Plan Operativo ha empleado la herramienta informática aplicativo CEPLAN V.1.0. el cual ha permitido realizar la elaboración y a su vez permitirá realizar el seguimiento y evaluación del mencionado plan. Dicho Instrumento fue puesto a disposición de los gobiernos locales por el ente rector, Centro Nacional de Planeamiento Estratégico - CEPLAN.

El Plan Operativo 2023 de la Municipalidad Provincial de Huamalíes ha sido elaborado en el marco de la Guía metodológica para el Planeamiento Institucional modificada con Resolución de Presidencia de Concejo Directivo N° 033-2017-CEPLAN/DCP y sus modificatorias.

Ha sido formulado con la finalidad de mejorar la calidad de los servicios públicos dentro del enfoque de la Modernización del Estado para simplificar, optimizar y ordenar de manera planificada los procesos y actividades de las diferentes dependencias de la municipalidad, priorizando aquellas actividades necesarias y de prestación de servicios directos a la población asignando de manera más eficiente recursos en el momento y permitirá afrontar de manera ordenada los requerimientos de las diferentes dependencias.



I. BASE LEGAL.

- ✓ Constitución Política del Perú.
- ✓ Decreto legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico.
- ✓ Ley N° 30225, ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- ✓ Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización.
- ✓ Ley 27972, Ley Orgánica de Municipalidades y sus modificatorias.
- ✓ TUO de la Ley 27806, Ley de Transparencia y acceso a la información pública.
- ✓ TUO de la Ley 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- ✓ Decreto Legislativo N° 1252, Ley del Sistema Nacional de programación Multianual y gestión de Inversiones y su Reglamento.
- ✓ Decreto Supremo N° 004-2013-PCM que aprueba la Política Nacional de Modernización de la gestión Pública.
- ✓ Decreto Supremo N° 164-2021-PCM, publicado en octubre del 2021 donde se aprueba la Política General del Gobierno para el periodo 2021-2026.
- ✓ Decreto Legislativo 1432, Decreto legislativo que modifica el D.L. 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de programación Multianual y Gestión de Inversiones y deroga la Ley N° 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- ✓ Decreto legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- ✓ Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023.
- ✓ Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- ✓ Directiva N° 001-82-INAP-DNP Aprobado con Resolución Jefatural N° 019-82-INAP-DIGESNAP.
- ✓ Decreto legislativo N° 1440, Decreto legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto.
- ✓ Guía para el planeamiento institucional aprobada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 33-2017CEPLAN/PCD de fecha 02/06/2017 y sus modificatorias, RPCD N° 062-2017-CEPLAN/PCD, RPCD N° 053-2018-CEPLAN//PCD, RPCD N° 00016-2019-/CEPLAN/PCD.
- ✓ Resolución de Alcaldía N° 0348-2018-MPH/A, que aprueba el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2019-2022 de la Municipalidad Provincial de Huamalíes.
- ✓ Ordenanza Municipal N° 017-2018, se aprueba la actualización del Plan de Desarrollo Provincial Concertado Huamalíes al 2030.



II. DECLARACIÓN DE LA POLÍTICA LOCAL (2019-2030).

Una Provincia de Huamalíes moderna, segura, saludable, a través de las actividades económicas agropecuarias, forestales, turísticas y sociales; con el uso sostenible de los recursos naturales y vías de acceso a los centros poblados y comunidades campesinas que garantiza una mejor calidad de vida, con valores e inclusión social y equidad.

LINEAMIENTOS DE LA POLITICA LOCAL.

1

Promover el cambio de actitudes en la sociedad, eliminando paulatinamente la violencia familiar (física, psicológica y sexual), consolidando el núcleo básico familiar, fortaleciendo la cohesión social, la cultura de paz, la solidaridad y la vigencia de los valores éticos y morales, cultivando su identidad cultural.

2

Asegurar el acceso gratuito a la justicia a las poblaciones afectadas por la pobreza y la pobreza extrema, así como a las personas en condiciones de vulnerabilidad.

3

Incrementar la cobertura y asegurar una oferta de educación básica y técnica productiva de calidad articulada a las demandas de desarrollo local y nacional.

4

Garantizar el acceso universal a los servicios de salud priorizando las acciones para reducir la desnutrición crónica de niños y niñas menores de 5 años en la provincia.

5

Garantizar el acceso universal a servicios adecuados de agua, desagüe, electricidad y vivienda en zonas urbanas y rurales de la provincia.

6

Impulsar los mecanismos de participación ciudadana en las decisiones públicas, afianzando su capacidad de fiscalización y garantizando la transparencia de la información pública y la rendición de cuentas.

7

La provincia de Huamalíes libre de inseguridad ciudadana.

8

Diversificar la estructura económica e incrementar el valor agregado de la producción en la provincia.

9

Fomentar la inversión en infraestructura de transporte (Vías vecinales, telecomunicaciones y de riego en la provincia.

10

Mejor control y uso del recurso forestal; el control del medio ambiente, de las cuencas hidrográficas y gestión de los residuos sólidos de la provincia.

11

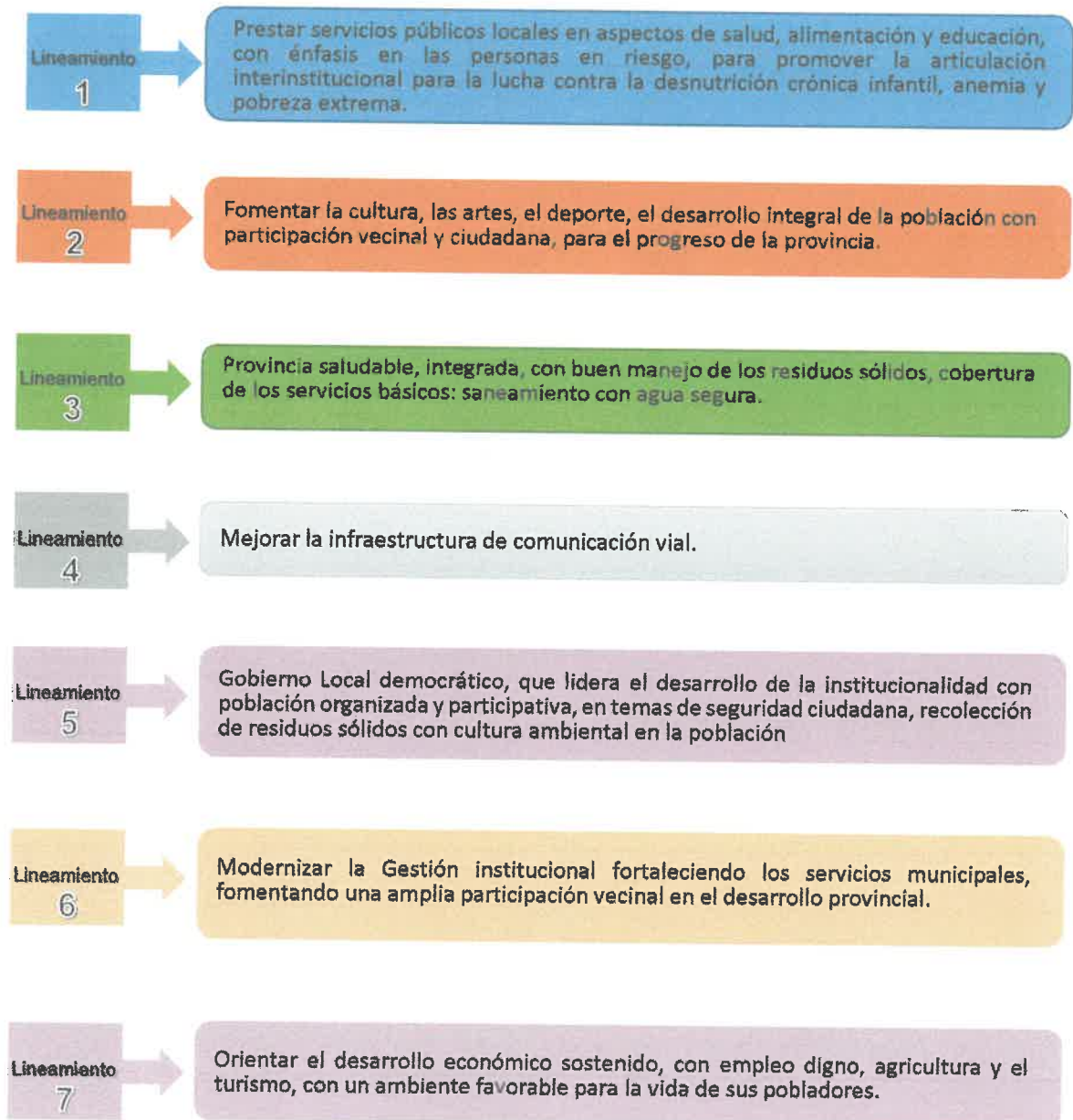
Poblaciones libres y seguras de Riesgo de Desastres.



III. DECLARACIÓN DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL (2023-2026).

Hacer de la provincia de Huamalíes, un espacio territorial con distritos y localidades seguras, inclusivas, ordenadas, sostenibles, atractiva y competitiva en el cual la población pueda sentir los efectos de un desarrollo socioeconómico integral, a través de una gestión eficiente y eficaz de su institución municipal, mejorando la calidad de los servicios municipales con vocación de servicio del empleado público hacia la población.

LINEAMIENTOS DE LA POLITICA INSTITUCIONAL.





IV. MISIÓN Y VALORES INSTITUCIONALES.

“PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE LA PROVINCIA DE HUAMALÍES, FOMENTANDO EL BIENESTAR SOCIAL, BAJO UN MODELO DE GESTIÓN PARTICIPATIVA Y ADECUADA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS LOCALES”

VALORES INSTITUCIONALES:

➤ **Responsabilidad.**

Del latín responsum, del verbo respondere, que a su vez se forma con el prefijo “re-”, que alude a la idea de repetición, de volver atrás, y el verbo spondere, que significa ‘prometer’, ‘obligarse’ o ‘comprometerse’. Para los funcionarios y el personal administrativo, la responsabilidad es importante para cumplir nuestros objetivos y metas institucionales.

Primero se da solución y luego se determina a los responsables.

➤ **Vocación de servicios.**

valor imprescindible en todo servidor público, el mismo se refleja en la habilidad de atender de manera especial y natural al usuario.

➤ **Respeto.**

Es reconocer el derecho ajeno; es el reconocimiento, la consideración, atención o deferencia, que se deben a otras personas. Reconocimiento, aprecio y valoración hacia los usuarios, el personal administrativo y de servicios, ya sea por sus conocimientos, experiencias o simplemente por su valor como personas. También al respeto hacia las normas, leyes, e incluso otras culturas u organizaciones de las cuales podamos reconocer y emular su ejemplo y valor.

➤ **Tolerancia.**

Se trata de un término que proviene de la palabra latina tolerare, la que se traduce al español como sostener, o bien, soportar. La tolerancia, entendida como la aceptación de la diversidad de opinión social, étnica, cultural y religiosa que permita crear un clima organizacional apropiado para el trabajo en equipo en bien de nuestra institución.

➤ **Honestidad.**

Desempeñar nuestras funciones honestamente en un clima de rectitud, esmero y confianza.

➤ **Compromiso.**

Autoridades y colaboradores comprometidos en servir y dar lo mejor con una superación constante.

➤ **Ética.**

En cada decisión que tomemos, estará inmiscuida siempre la ética, como uno de nuestros cimientos de conducta moral.

➤ **Transparencia.**

Proceder con veracidad e información abierta y oportuna.



V. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES

Prioridad	Objetivo Estratégico Institucional		Prioridad	Acción Estratégica Institucional	
	Cód.	Descripción		Cód.	Descripción
1	OEI.03	Mejorar las condiciones de habitabilidad en la provincia	1	AEI.03.01	Saneamiento básico con calidad en beneficio de la población de la provincia.
			2	AEI.03.02	Conexión de agua potable en beneficio de la población de la provincia
2	OEI.07	Contribuir con la calidad de los servicios de salud en la provincia	1	AEI.07.01	Porcentaje de población que acceden a los programas de salud preventivo-promocional en la provincia
3	OEI.08	Contribuir con la calidad de los servicios educativos en la provincia	1	AEI.08.01	Apoyo en equipamiento infraestructura y mobiliario adecuado en instituciones educativas de la provincia.
			2	AEI.08.02	Programas educativos elaborados para los educandos de la provincia.
4	OEI.09	Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en la provincia	1	AEI.09.01	Programas de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables de la provincia
			2	AEI.09.01	Programas de actividades de fácil acceso para la población de la provincia.
5	OEI.02	Promover la competitividad económica en la provincia	1	AEI.02.02	Asistencia técnica en la formalización de los establecimientos de manera oportuna a los comerciantes informales en la provincia
			2	AEI.02.01	Asistencia técnica a nuevos emprendedores de forma oportuna en la provincia.
			3	AEI.02.03	Acciones de control y fiscalización de actividades económicas oportunas en la provincia.
6	OEI.06	Reducir los índices de inseguridad ciudadana en la provincia	1	AEI.06.02	Programas de violencia familiar de manera oportuna en beneficio de la provincia
			2	AEI.06.01	Programa de seguridad ciudadana vecinal de manera focalizada en la provincia.
			3	AEI.06.03	Plan local de seguridad ciudadana implementado de manera óptima en la provincia
7	OEI.05	Promover la gestión ambiental en la provincia	1	AEI.05.02	Manejo de residuos sólidos integral en la provincia
			2	AEI.05.01	Segregación en la fuente y recolección selectiva de residuos sólidos para la provincia.
			3	AEI.05.03	Mantenimiento y conservación permanente de áreas verdes de uso público en la provincia.
8	OEI.04	Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en la provincia	1	AEI.04.02	Catastro actualizado en la jurisdicción de la provincia
			2	AEI.04.03	Espacios públicos recuperados y priorizados en beneficio de la provincia.
			3	AEI.04.04	Asistencia técnica en desarrollo urbano de forma integral en beneficio de la población de la provincia
			4	AEI.04.05	Saneamiento físico legal de predios focalizados en la provincia
			5	AEI.04.01	Plan de Desarrollo Urbano implementado de la provincia.
9	OEI.10	Incrementar la oferta turística con enfoque cultural en la provincia	1	AEI.10.01	Asistencia técnica para el incremento del turismo sostenible en la provincia
			2	AEI.10.02	Programa de desarrollo turístico implementado en la provincia (calendarización de actividades turísticas provinciales)
10	OEI.12	Fortalecer la gestión institucional	1	AEI.12.02	Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la municipalidad.
			2	AEI.12.01	Capacidades fortalecidas del personal de la municipalidad
			3	AEI.12.04	Recaudación tributaria oportuna en beneficio de la municipalidad
			4	AEI.12.05	Numero de instrumentos de gestión actualizados en la municipalidad
			5	AEI.12.07	Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la municipalidad



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALÉS
PLAN OPERATIVO 2023

25

Prioridad	Objetivo Estratégico Institucional		Prioridad	Acción Estratégica Institucional	
	Cód.	Descripción		Cód.	Descripción
11	OEI.11	Mejorar el servicio de transporte y tránsito en la provincia	1	AEI.11.02	Ordenamiento integral del transporte público en beneficio de la provincia
			2	AEI.11.01	Seguridad vial integral en beneficio de la población de la provincia
			3	AEI.11.03	Red vial vehicular y peatonal implementada en la provincia
12	OEI.01	Protección de la población y sus medios de vida frente a peligros de origen natural y antrópicos	1	AEI.01.07	Capacidad instalada para la preparación y respuesta frente a emergencias y desastres
			2	AEI.01.04	Implementación adecuada de medidas de protección frente a peligros
			3	AEI.01.02	Incorporación de la GRD en la ocupación y uso del territorio
			4	AEI.01.01	Estudios para establecer el riesgo a nivel territorial
			5	AEI.01.03	Personas con formación y conocimiento en GRD y ACC
			6	AEI.01.05	Implementación adecuada de servicios públicos seguros
			7	AEI.01.06	Población con prácticas seguras para la resiliencia
			8	AEI.01.08	Desarrollo de instrumentos estratégicos para la gestión de riesgo de desastres
			9	AEI.01.09	Implementación de actividades contingenciales

VI. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

PRESUPUESTO POR CATEGORÍA PRESUPUESTAL

Cod. PP	CATEGORÍA PRESUPUESTAL	TOTAL
0016	TBC-VIH/SIDA	S/ 21,206.00
0030	REDUCCIÓN DE DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN LA SEGURIDAD CIUDADANA	S/ 492,872.00
0036	GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS	S/ 508,518.00
0068	REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES	S/ 122,656.00
0083	PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL	S/ 120,894.00
0090	LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR	S/ 13,537.00
0138	REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD EN EL SISTEMA DE TRANSPORTE	S/ 1,204,612.00
0142	ACCESO DE PERSONAS ADULTAS MAYORES A SERVICIOS ESPECIALIZADOS	S/ 39,632.00
9001	ACCIONES CENTRALES	S/ 6,382,440.00
9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	S/ 5,205,752.00
	TOTAL GENERAL	S/ 14,112,119.00



PRESUPUESTO POR FUNCIÓN

COD.	FUNCIÓN	TOTAL
03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	S/ 10,062,845.00
05	ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	S/ 573,528.00
15	TRANSPORTE	S/ 1,204,612.00
17	AMBIENTE	S/ 605,788.00
18	SANEAMIENTO	S/ 477,864.00
20	SALUD	S/ 41,300.00
22	EDUCACIÓN	S/ 13,537.00
23	PROTECCION SOCIAL	S/ 1,096,161.00
24	PREVISION SOCIAL	S/ 36,484.00
TOTAL GENERAL		S/ 14,112,119.00

RUBRO: 07 FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE GASTOS	IMPORTE	RESUMEN CORRIENTE CAPITAL	%
PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	3,601,368.00	6,809,461.00	60%
PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	63,412.00		
BIENES Y SERVICIOS	2,264,013.00		
DONACIONES Y TRANSFERENCIAS - CORRIENTES	860,668.00	4,709,641.00	40%
OTROS GASTO SENTENCIAS JUDICIALES	20,000.00		
DONACIONES Y TRANSFERENCIAS - CAPITAL	-		
ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	4,709,641.00	11,519,102.00	100%
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS FCM	11,519,102.00		

VII. REPORTE DEL POI 2023 METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS (ANEXO B-5)

Unidad Ejecutora :		Centro de Costo :		Actividad Operativa / Inversiones		Ubigeo		U.M.		Prioridad		Meta		PROGRAMACION												Total Anual					
COD.														1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
AOI30091600117	ABSOLUCIÓN DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO AL RECURSO IMPUGNATORIO.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00		
AOI30091600118	DIRIGIR, COORDINAR Y SUPERVISAR LA GESTIÓN DE LAS UNIDADES ORGANICAS DE LA INSTITUCION.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00		
AOI30091600119	ELABORACIÓN DE INVENTARIO PARA DE ENTREGA DE CARGO PARA CAMBIO DE GESTIÓN.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0.00		
AOI30091600590	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL DESPACHO.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	63,221.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	63,221.92		
300916	- MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA																														
03.02.01	- UNIDAD DE RELACIONES PÚBLICAS Y COMUNICACIONES																														
OEI.12 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																															
AEI.12.07 Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la Municipalidad																															
AOI30091600343	IMPLEMENTACIÓN CON BIENES Y SERVICIOS PARA LA UNIDAD DE RELACIONES PUBLICAS.	100501 : LLATA	530 : BIEN	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	7,746.75	7,746.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	15,493.50		
AOI30091600344	ELABORACION DE BOLETIN INSTITUCIONAL Y MEDIOS INFORMATIVOS ESCRITOS	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	236.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	236.50		
AOI30091600345	ORGANIZAR CONFERENCIAS DE PRENSA Y DIFUSION DE ACTIVIDADES DE LA MPH	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	6,541.67	0.00	6,541.67	0.00	6,541.67	0.00	6,541.67	0.00	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6	39,250.00		
300916	- MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA																														
03.02.02	- UNIDAD DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO																														
OEI.12 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																															
AEI.12.07 Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la Municipalidad																															
AOI30091600166	REDACCION DE DIVERSOS DOCUMENTOS Y PROPORCIONAR FORMATOS DE TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00		
AOI30091600167	ELABORACIÓN DE PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA UNIDAD DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO 2023	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00		
AOI30091600168	CONSTRUCCIÓN, ADECUACIÓN DE UN AMBIENTE PARA EL ALMACÉN Y/O DEPÓSITO DE ARCHIVO CENTRAL CON UNA PROYECCIÓN PARA 30 AÑOS Y EQUIPAMIENTO	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.25	0.25	0.00	0.25	0.25	0.00	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00		
AOI30091600169	IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE PARA ARCHIVO CENTRAL Y TRAMITE DOCUMENTARIO	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.25	0.25	0.25	0.00	0.25	0.25	0.00	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00		
AOI30091600170	TERCERIZAR EL SERVICIO DE LA REALIZACIÓN DEL INVENTARIO TOTAL DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO CENTRAL, DIGITALIZAR LOS DOCUMENTOS.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.25	0.25	0.00	0.25	0.25	0.00	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00		
AOI30091600171	IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA DE DETECTOR DE INCENDIOS.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00		
AOI30091600172	IMPLEMENTACIÓN CON SISTEMA DE CÁMARAS DE VIGILANCIA.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00		
AOI30091600174	FUMIGACIÓN CONTRA INSECTOS Y ROEDORES EN EL ALMACÉN DE ARCHIVO CENTRAL.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0.00		
AOI30091600175	ASEO Y LIMPIEZA DEL AMBIENTE DE ARCHIVO CENTRAL	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0.00		
AOI30091600176	BRINDAR SERVICIOS DE BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN EN EL ARCHIVO CENTRAL A LOS ADMINISTRADOS (IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL)	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00		
AOI30091600591	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL DESPACHO.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	30,000.00		
300916	- MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA																														
03.02.03	- OFICINA DE SECRETARIA GENERAL																														

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual					
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
AOI30091600423	TRANSFERENCIA FINANCIERA PARA PROYECTOS DE INVERSION	177 : TRANSFERENCIA LLATA	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
AOI30091600468	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS	001 : ACCION LLATA	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
AOI30091600578	FISCALIZACION DEL TRANSITO A VEHICULOS DE TRANSPORTE TERRESTRE	067 : KILOMETRO LLATA	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
AOI30091600582	TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES.	177 : TRANSFERENCIA LLATA	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
AOI30091600582	TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES.	177 : TRANSFERENCIA LLATA	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	138,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	138,400.00	
OEI.12 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																							
AEI.12.07 Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la Municipalidad																							
AOI30091600491	APOYO A LAS BENEFICIARIAS EN APLICACIÓN A LA TRANSFERENCIA DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS	100501 : LLATA	177 : TRANSFERENCIA	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
AOI30091600602	ENTIDAD (CONTRATACIÓN DE PERSONAL POR TERCERO, ADQUISICIÓN DE BINES Y SERVICIOS ENTRE OTROS).	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	9,742.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,742.00	
OEI.12 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																							
AEI.12.07 Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la Municipalidad																							
AOI30091600177	VERIFICACIÓN, CONTROL Y REGISTRO DE DOCUMENTOS PARA EJECUCIÓN DE LA FASE DEL DEVENGADO.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	1	1	1	12	
AOI30091600178	DIGITACIÓN DEL REGISTRO CONTABLE DE LA EJECUCIÓN DE INGRESOS Y GASTOS.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	24.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24.00	
AOI30091600179	ELABORACIÓN DE NOTAS CONTABLES DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE INGRESOS Y GASTOS Y DEMÁS NOTAS DE AJUSTE.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AOI30091600180	CONTRATACIÓN POR SERVICIOS DIVERSOS	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	296.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	296.00	
AOI30091600592	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL DESPACHO.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	28,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	28,500.00	
AOI30091600592	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL DESPACHO.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	10,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	
OEI.12 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																							
AEI.12.07 Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la Municipalidad																							
AOI30091600458	REGISTRO, CONTROL Y ARCHIVAMIENTO DE LOS COMPROBANTES DE PAGO Y ARCHIVOS DE INGRESOS.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	1	1	1	12	
AOI30091600458	REGISTRO, CONTROL Y ARCHIVAMIENTO DE LOS COMPROBANTES DE PAGO Y ARCHIVOS DE INGRESOS.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual									
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12										
AOI30091600373	ORGANIZAR Y EJECUTAR LAS DILIGENCIAS PARA LA COBRANZA COACTIVA Y EJECUCION DE EMBARGO EN DIVERSAS FORMAS O MODALIDADES.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
AOI30091600374	ELABORACIÓN DEL POI PARA EL AÑO 2023.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
AOI30091600375	HACER CUMPLIR Y EJECUTAR ACCIONES DE COERCION PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA COBRANZA COACTIVA.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AOI30091600376	PROPONER INSTRUMENTOS NECESARIOS PARA UNA BUENA Y EFECTIVA COBRANZA COACTIVA.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
AOI30091600377	DIRIGIR LA VERIFICACIÓN OBJETIVA DE LA EXIGIBILIDAD DE LAS OBLIGACIONES Y LOS PLAZOS LEGALES ESTABLECIDOS PARA LA COBRANZA.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AOI30091600378	EMITIR RESOLUCIONES COACTIVAS LUEGO DE HABER SIDO NOTIFICADO EL DEUDOR U OBLIGADO Y CUMPLIDO EL PLAZO DE LEY.	100501 : LLATA	105 : RESOLUCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	
300916	- MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
04.04.01	- SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
OEI.12. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																											
AEI.12.01 Capacidades Fortalecidas del personal de la Municipalidad Provincial																											
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual									
AOI30091600305	SELECCIÓN DEL PERSONAL CAS DE LA MUNICIPALIDAD	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
AOI30091600307	ELABORACIÓN DE PLANILLA DE PAGOS DE PERSONAL	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AOI30091600308	SUPERVISIÓN INOPINADA DE ASISTENCIA Y PERMANENCIA DEL PERSONAL EN SU LUGAR DE TRABAJO	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	
AOI30091600309	PROGRAMACIÓN Y CONTROL VACACIONAL DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
AOI30091600310	CAPACITACION, TALLERES Y CAMPANAS AL PERSONAL SEGUN EL PLAN DE DESARROLLO APROBADO PARA EL PRESENTE PERIODO	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
AOI30091600311	CELEBRACIÓN DE FECHAS IMPORTANTES: DÍA DE LA MUJER, TRABAJO, MADRE, PADRE, ADM. PÚBLICA, TRABAJADOR MUNICIPAL, NAVIDAD Y AÑO NUEVO)	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
AOI30091600312	EJECUCIÓN DE PAGO DE SENTENCIAS JUDICIALES Y LAUDOS	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6	
AOI30091600313	PROCESOS TÉCNICOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, REFERENTE A NOMBRAMIENTOS, REINGRESOS, CONTRATOS, PROMOCIONES, ASCENSOS, CESES, ETC. DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
AOI30091600490	PAGO DE PENSIONES E INDEMNIZACIONES EXCEPCIONALES - D.S N° 051-88-PCM	100501 : LLATA	010 : BENEFICIARIO	1 : Muy Alta	Financiero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
AOI30091600586	PAGO DE PENSIONES Y BENEFICIOS A CESANTES Y JUBILADOS.	100501 : LLATA	010 : BENEFICIARIO	1 : Muy Alta	Financiero	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
OEI.12. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																											

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual	
AOI30091600416	PROGRAMACIÓN Y CONTROL VACACIONAL DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00
AOI30091600518	PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00
AOI30091600519	IMPLEMENTACION CON BIENES Y SERVICIOS PARA LA UNIDAD	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0.00
300916 -	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA	100501 : LLATA	000	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00

Unidad Ejecutora : 300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA
Centro de Costo: 05.01 - OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

OEI.12 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.12.07 Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la Municipalidad

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual	
AOI30091600158	FORMULAR EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA DEPENDENCIA PARA EL AÑO 2023.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0.50	0.50	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00
AOI30091600159	EMISIÓN DE OPINIONES LEGALES EN ASUNTOS NORMATIVOS Y ADMINISTRATIVOS.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00
AOI30091600160	REVISIÓN, CORRECCIÓN Y/O VISACIÓN DE LOS PROYECTOS DE ORDENANZA, DECRETOS, CONVENIOS Y RESOLUCIONES DE LA MPH.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00
AOI30091600161	PARTICIPACIÓN EN SESIONES DE CONCEJO ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	0.00
AOI30091600162	REVISIÓN Y VISADO DE CONTRATOS QUE SUSCRIBIRÁ LA MUNICIPALIDAD, RESOLUCIONES QUE EMITEN LAS DIVERSAS ÁREAS DE LA MPH.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	0.00
AOI30091600163	ASESORAMIENTO EN TEMAS DE GESTIÓN MUNICIPAL.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00
AOI30091600164	ATENCIÓN A LOS ADMINISTRADOS EN ASUNTOS DE SEGUIMIENTO DE SUS DOCUMENTOS.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00
300916 -	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA	100501 : LLATA	000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Unidad Ejecutora : 300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA
Centro de Costo: 06.01 - OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

OEI.12 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.12.03 Gestión por procesos implementado en la Municipalidad

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual	
AOI30091600527	DESARROLLAR EL PLANEAMIENTO DE LA GESTIÓN EN TODAS LAS UNIDADES DE LA MPH.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00
					Financiero S/.	0.00	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	12,896.00	0.00	0.00	0.00	0.00	102,896.00	0.00

OEI.12 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.12.07 Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la Municipalidad

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual	
AOI30091600068	CONTROLAR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE LAS UNIDADES A CARGO DE LA GERENCIA	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00
AOI30091600069	EVALUAR Y PROPONER EL PROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ANUAL	100501 : LLATA	037 : DOCUMENTO EMITIDO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0.00
AOI30091600070	INFORMAR A LA ALTA DIRECCIÓN RESPECTO A LA EJECUCIÓN DEL GASTO PRESUPUESTAL	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	7	0.00
AOI30091600071	PROPONER NORMAS Y DIRECTIVAS NECESARIAS PARA EL PROCESO DE GESTIÓN PRESUPUESTARIA	100501 : LLATA	037 : DOCUMENTO EMITIDO	2 : Alta	Fisico	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	0.00
AOI30091600072	COORDINAR Y PARTICIPAR EN LOS TALLERES DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PARA EL AÑO 2024	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0.00
AOI30091600073	SUPERVISAR LA ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6	0.00
AOI30091600075	ELABORAR PROPUESTAS DE POLÍTICA QUE ORIENTEN LA ELABORACIÓN DE PLANES	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION	Total Anual
AOI30091600076	PROPONER Y REALIZAR LA ELABORACIÓN DE LA MEMORIA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	100501 : LLATA	037 : DOCUMENTO EMITIDO	1 : Muy Alta	1	1 1 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	3 0.00
AOI30091600077	TRAMITAR LA GESTIÓN DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12 0.00
AOI30091600078	REALIZAR Y GESTIONAR EL TRAMITE PARA LA INCORPORACIÓN DE CREDITOS SUPLEMENTARIOS	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	0	1 0 0 1 0 0 1 0 0 1 0 4	4 0.00
AOI30091600079	COORDINAR Y PARTICIPAR EN LA FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12 0.00
AOI30091600517	IMPLEMENTACION CON BIENES Y SERVICIOS PARA LA OFICINA	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12 0.00
300916 -	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA						
06.02 -	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN, RACIONALIZACIÓN Y PROGRAMACIÓN MULTIANUAL						
OEI.12. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL							
AEI.12.01 Capacidades Fortalecidas del personal de la Municipalidad Provincial							
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION	Total Anual
AOI30091600060	CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA A LAS UNIDADES ORGÁNICAS Y GOBIERNOS LOCALES RESPECTO A INSTRUMENTOS DE GESTIÓN.	100501 : LLATA	227 : CAPACITACION	2 : Alta	0	0 1 0 0 1 0 0 1 0 0 1 0	4 0.00
AOI30091600061	CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL DE LA UNIDAD.	100501 : LLATA	227 : CAPACITACION	1 : Muy Alta	0	1 0 1 1 0 0 0 0 0 0 0 0	3 0.00
OEI.12 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL							
AEI.12.02 Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la Municipalidad Provincial							
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION	Total Anual
AOI30091600035	DESARROLLAR EL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DISTRITAL Y PROVINCIAL.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	0	0 0 1 1 1 0 0 0 0 0 0 0	3 0.00
OEI.12 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL							
AEI.12.03 Gestión por procesos implementado en la Municipalidad							
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION	Total Anual
AOI30091600542	ELABORACIÓN Y SELECCIÓN DE CARTERAS DE INVERSIONES ORIENTADA AL CIERRE DE BRECHAS.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12 0.00
OEI.12 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL							
AEI.12.05 Instrumentos de gestión actualizados en beneficio de la administración municipal							
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION	Total Anual
AOI30091600038	FORMULACION Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE GESTION (MAPRO, TUPA, PEI, POI, RASA, PDGP, PDCL, ENTRE OTROS).	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	1	1 2 1 2 1 1 1 1 1 1 1 1	14 0.00
AOI30091600516	IMPLEMENTACIÓN CON BIENES Y SERVICIOS PARA LA UNIDAD	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	1	1 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	3 0.00
AOI30091600537	SERVICIOS DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL POR TERCERO	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	11 0.00
AOI30091600538	FORMULACION Y/O ACTUALIZACIÓN DE DIRECTIVAS PARA LA ENTIDAD.	100501 : LLATA	201 : INFORME TECNICO	1 : Muy Alta	0	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	11 0.00
AOI30091600539	REALIZAR EL SEGUIMIENTO MENSUAL DEL POI DE LA UNIDAD, SUPERVISIÓN Y APOYO TÉCNICO MENSUAL DEL POI DE TODAS LAS UNIDADES DE LA MUNICIPALIDAD Y EVALUACIÓN DEL POI.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	12 0.00
AOI30091600540	FORMULACIÓN DEL POI DE LA UNIDAD PARA EL 2024 Y POI MULTIANUAL Y OFRECER APOYO TÉCNICO A LAS DEMÁS UNIDADES DE LA ENTIDAD PARA LA FORMULACIÓN DE SUS RESPECTIVOS POI Y POI MULTIANUAL.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	0	0 1 1 1 0 0 0 0 0 0 0 0	2 0.00

Unidad Ejecutora : 300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA
 Centro de Costo: 06.03 - UNIDAD DE PRESUPUESTO

ELABORACIÓN DE LA MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
AOI30091600541	ELABORACIÓN DE LA MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	0.00
AOI30091600541	ELABORACIÓN DE LA MEMORIA ANUAL DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
06.03 - UNIDAD DE PRESUPUESTO						0.00	0.00	0.00	2,822.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,822.00

OEI.12 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.12.03 Gestión por procesos implementado en la Municipalidad

AEI.12.07 Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la Municipalidad

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
AOI30091600152	ATENCIÓN A LAS UNIDADES DE LA MPH Y OTRAS FUNCIONES DE ACUERDO AL ROF.	100501 : LLATA	006 : ATENCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	0.00
AOI30091600153	PRESTACIÓN DE SOPORTE TÉCNICO AL EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO (HARDWARE Y SOFTWARE) EN TODAS LAS UNIDADES DE LA MPH. IMPLEMENTACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y SOPORTE DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (COMUNICACIONES, SERVIDORES, SERVICIOS, ETC.).	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30091600154	IMPLEMENTACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y SOPORTE DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (COMUNICACIONES, SERVIDORES, SERVICIOS, ETC.).	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0.00
AOI30091600156	FORMULAR EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA DEPENDENCIA PARA EL AÑO 2024.	100501 : LLATA	091 : PLAN	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	0.50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
AOI30091600595	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL DESPACHO.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0.00
AOI30091600595	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL DESPACHO.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
06.06 - UNIDAD FORMULADORA						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

OEI.12 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.12.05 Instrumentos de gestión actualizados en beneficio de la administración municipal

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
AOI30091600089	FORMULACION DE ESTUDIOS DE PRE - INVERSION	100501 : LLATA	096 : PROYECTO	1 : Muy Alta	Fisico	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	0.00
AOI30091600596	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL DESPACHO.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	703,534.67	0.00	0.00	703,534.67	0.00	0.00	703,534.00	0.47	0.04	0.15	2,110,604.00
300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07.01 - GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO LOCAL						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

OEI.12 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.12.07 Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la Municipalidad

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
AOI30091600385	SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN A LAS SUB GERENCIAS ADSCRITAS, PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS PLANES OPERATIVOS INSTITUCIONALES.	100501 : LLATA	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	0.00
AOI30091600386	REVISIÓN Y REGISTRO DEL AVANCE FÍSICO FINANCIERO DE LAS OBRAS, EN EL PORTAL DE INFOBRAS.	100501 : LLATA	103 : REGISTRO	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30091600387	COORDINACIÓN Y MONITOREO DE LOS PROYECTOS POR CONVENIO DE LA MUNICIPALIDAD.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0.00
AOI30091600387	COORDINACIÓN Y MONITOREO DE LOS PROYECTOS POR CONVENIO DE LA MUNICIPALIDAD.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
06.06 - UNIDAD FORMULADORA						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	PROGRAMACION												Total Anual	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AOI30091600589	CREACION DE LOCAL COMUNAL DE USOS MULTIPLES EN LA LOCALIDAD DE SAN JUAN DE PAMPAS - LLATA	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	3
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OEI.12. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																		
AEI.12.07 Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la Municipalidad																		
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	PROGRAMACION												Total Anual	
AOI30091600503	IMPLEMENTACIÓN CON BIENES Y SERVICIOS PARA LA PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LOS ANEXOS DE TRANCA, OGSHASH, COLLACHARCO, VILLA SACUATUNA, HUAYASHANCHA GUESGAPITEG Y TINGO PAMPA DEL CC.PP. DE PORVENIR DEL DISTRITO DE LLATA - HUAMALIES - HUANUCO.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
AOI30091600551	SERVICIOS DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL POR TERCERO.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
300916 -	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA																	0.00
07.02.03 -	UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE OBRAS																	0.00
OEI.12. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																		
AEI.12.07 Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la Municipalidad																		
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	PROGRAMACION												Total Anual	
AOI30091600436	CONTROL DE SUPERVISIÓN DE AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE ELECTRIFICACION RURAL, RED PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LOS ANEXOS DE TRANCA, OGSHASH, COLLACHARCO, VILLA SACUATUNA, HUAYASHANCHA GUESGAPITEG Y TINGO PAMPA DEL CC.PP. DE PORVENIR DEL DISTRITO DE LLATA - HUAMALIES - HUANUCO.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
AOI30091600437	CONTROL DE SUPERVISIÓN DE MEJORAMIENTO DE LOS ESTADIOS DE LOS CENTROS POBLADOS DEL DISTRITO DE LLATA, PROVINCIA DE HUAMALIES, DEPARTAMENTO DE HUANUCO - C.P. CANCHA-PAMPA.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
AOI30091600439	CONTROL DE SUPERVISIÓN DE MEJORAMIENTO DE LA PLAZA DE ARMAS DE LA CIUDAD DE LLATA, PROVINCIA DE HUAMALIES-DEPARTAMENTO DE HUANUCO.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
AOI30091600562	IMPLEMENTACIÓN CON BIENES Y SERVICIOS PARA LA UNIDAD.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
AOI30091600563	SERVICIOS DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL POR TERCERO.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
300916 -	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA																	0.00
07.03.01 -	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS																	0.00
OEI.12. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																		
AEI.12.03 Gestión por procesos implementado en la Municipalidad																		
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	PROGRAMACION												Total Anual	
AOI30091600403	IMPLEMENTACIÓN CON BIENES Y SERVICIOS PARA EL DESPACHO DE LA SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y LIQUIDACIONES.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
300916 -	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA																	0.00
07.03.02 -	UNIDAD DE ESTUDIOS																	0.00
OEI.12. FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																		
AEI.12.07 Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la Municipalidad																		
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	PROGRAMACION												Total Anual	
AOI30091600470	IMPLEMENTACIÓN CON BIENES Y SERVICIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	2,311.00
300916 -	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA																	0.00
07.03.02 -	UNIDAD DE ESTUDIOS																	0.00

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI30091600569	REFORMULACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 33309 DE LA LOCALIDAD DE CACHIGAGA, DISTRITO DE LLATA, PROVINCIA DE HUAMALIES - HUANUCO" C.U N° 2289638	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Físico	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
AOI30091600570	REFORMULACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 32541 DE LA LOCALIDAD DE CASHASHI, DISTRITO DE LLATA, PROVINCIA DE HUAMALIES - HUANUCO" C.U N° 2264413	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Físico	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	3
300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA				Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00
07.03.03 - UNIDAD DE LIQUIDACIÓN DE OBRAS				Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00
OEI.12 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL																	
AEI.12.03 Gestión por procesos implementado en la Municipalidad																	
AOI30091600571	LIQUIDACIÓN DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 33309 DE LA LOCALIDAD DE CACHIGAGA, DISTRITO DE LLATA, PROVINCIA DE HUAMALIES - HUANUCO" C.U N° 2289638	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Físico	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	2
AOI30091600572	LIQUIDACIÓN DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 32541 DE LA LOCALIDAD DE CASHASHI, DISTRITO DE LLATA, PROVINCIA DE HUAMALIES - HUANUCO" C.U N° 2264413.	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Físico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	2
AOI30091600573	IMPLEMENTACIÓN CON BIENES Y SERVICIOS PARA LA UNIDAD.	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA				Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
07.04.01 - SUB GERENCIA DE CATASTRO Y GESTIÓN DE RIESGOS				Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OEI.01 PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICOS																	
AEI.01.08 Desarrollo de Instrumentos Estratégicos para la gestión del riesgo de Desastres																	
AOI30091600583	MONITOREO SUPERVISIÓN Y EVALUACION DE PRODUCTOS Y ACTIVIDADES EN GESTION DE RIESGO DE DESASTRES	201 : INFORME TECNICO	1 : Muy Alta	Físico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
AOI30091600584	ATENCIÓN INMEDIATA DE DESASTRES	615 : KIT	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	7,256.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	79,256.00
				Financiero S/.	0.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	7,256.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	79,256.00
AOI30091600584	ATENCIÓN INMEDIATA DE DESASTRES	615 : KIT	1 : Muy Alta	Físico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
				Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	700.00
OEI.04 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN LA PROVINCIA																	
AEI.04.01 Plan de Desarrollo Urbano implementado de la Provincia																	
AOI30091600543	ELABORAR PLAN DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL A NIVEL PROVINCIAL, AREAS URBANAS Y EXPANSIÓN URBANA, AREAS DE PROTECCIÓN.	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Físico	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
AOI30091600544	ELABORAR PLANES DE DESARROLLO URBANO, ZONIFICACION, DE ASENTAMIENTOS URBANOS, OTORGAR NOMENCLATURAS DE CALLES, PARQUES Y VIAS.	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	102,000.00
300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA				Físico	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
07.04.02 - UNIDAD DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL				Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00
OEI.04 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN LA PROVINCIA																	
AEI.04.02 Catastro actualizado en la jurisdicción de la Provincia																	

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual							
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12								
AOI30091600236	EJECUTAR LA ACTUALIZACION CATASTRAL DEL DISTRITO DE LLATA	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2		
AOI30091600237	ELABORACION DEL PLAN DE DESARROLLO URBANO, EL ESQUEMA DE ZONIFICACION DE AREAS URBANO Y DEMAS PLANES ESPECIFICOS DE ACUERDO CON EL PLAN DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3		
AOI30091600239	OTORGAR LICENCIAS DE CONSTRUCCION, REAFACCION, REMODELACION Y DEMOLICION DE INMUEBLE, DE CONFORMIDAD CON EL REGLAMENTO NACIONAL DE EDIFICACIONES, SUB DIVISION DE LOTES URBANO, INDEPENDIZACION DE TERRENO RUSTICO Y CERTIFICADOS DE ACUERDO AL TUPA DE LA MUNICIPALIDAD.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3		
AOI30091600502	PROPORNIERT Y EFECTUAR LA EXPANSION URBANA	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10		
300916 - 07.04.03	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA UNIDAD DE CATASTRO Y CONTR. URB.				Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
<p>OEI.04 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN LA PROVINCIA AEI.04.02 Catastro actualizado en la jurisdiccion de la Provincia</p>																									
AOI30091600407	EJECUTAR EL PLAN DE DESARROLLO URBANO, EL PLAN DE DESARROLLO RURAL, EL ESQUEMA DE ZONIFICACION DE AREAS URBANAS, EL PLAN DE DESARROLLO DE ASENTIMIENTOS URBANOS Y DEMAS PLANES ESPECIFICOS DE ACUERDO CON EL PLAN DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3		
AOI30091600408	FIJAR EL USO DE TIERRA DE CONFORMIDAD CON LA ZONIFICACION CON EL PLAN URBANO APROBADO, REGLAMENTO NACIONAL DE EDIFICACIONES, REGLAMENTO PROVINCIAL DE CONSTRUCCIONES Y REGLAMENTO ESPECIFICO.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
AOI30091600409	OTORGAR LICENCIAS DE CONSTRUCCION, REAFACCION, REMODELACION Y DEMOLICION DE LOS INMUEBLES, DE CONFORMIDAD CON EL REGLAMENTO NACIONAL DE EDIFICACIONES, ORDENANZAS, Y REGLAMENTO MUNICIPAL, FORMALIZAR Y REGULAR LA PROPIEDAD INFORMAL DE CONFORMIDAD A LA LEY N°28687.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AOI30091600598	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL DESPACHO.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
300916 - 07.04.04	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA UNIDAD DE GESTION DE RIESGOS Y DESASTRES				Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
<p>OEI.01 PROTECCION DE LA POBLACION Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICOS AEI.01.07 Capacidad instalada para la preparacion y respuesta frente a emergencias y desastres</p>																									
AOI30091600480	ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES1	100501 : LLATA	615 : KIT	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
AOI30091600600	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL DESPACHO.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
<p>OEI.01 PROTECCION DE LA POBLACION Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICOS AEI.01.08 Desarrollo de Instrumentos Estratégicos para la gestión del riesgo de Desastres</p>																									
AOI30091600479	REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES	100501 : LLATA	201 : INFORME TECNICO	1 : Muy Alta	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12								
300916 - 07.04.03	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA				Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
<p>Unidad Ejecutora : 300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA</p>																									

Centro de Costo:		PROGRAMACION												Total Anual
08.01 - GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y GESTION AMBIENTAL		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
08.01 - GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y GESTION AMBIENTAL		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
08.01 - GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y GESTION AMBIENTAL		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
<p>OEI.12 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL</p> <p>AEI.12.07 Asesoramiento institucional oportuno en beneficio de la Municipalidad</p>														
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	U.M.	Prioridad	Ubigeo	Meta									Total Anual
AOI30091600321	IMPLEMENTACION CON BIENES Y SERVICIOS PARA EL DESPACHO DE LA GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y GESTION AMBIENTAL.	530 : BIEN	1 : Muy Alta	100501 : LLATA	Fisico									2
AOI30091600599	SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y FUNCIONES DE LAS SUBGERENCIAS Y UNIDADES A CARGO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	100501 : LLATA	Financiero S/.									0.00
300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA					Fisico									1
08.02.01 - SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO					Financiero S/.									0.00
<p>OEI.12 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL</p> <p>AEI.12.03 Gestión por procesos implementado en la Municipalidad</p>														
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	U.M.	Prioridad	Ubigeo	Meta									Total Anual
AOI30091600233	IMPLEMENTACION CON BIENES Y SERVICIOS PARA EL DESPACHO DE SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	100501 : LLATA	Fisico									2
AOI30091600354	OPERATIVO DE CONTROL DE CALIDAD DE LOS PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL ANALISIS BROMATOLOGICO.	060 : INFORME	1 : Muy Alta	100501 : LLATA	Financiero S/.									0.00
AOI30091600355	CONTROLAR Y SUPERVISAR LOS MERCADOS MUNICIPALES Y CAMEALES TANTO PUBLICOS Y PRIVADOS; CON LA FINALIDAD QUE LOS PRODUCTOS EN SU DISTRIBUCION Y ALMACENAMIENTO NO CAIGAN EN LA ESPECULACION; ACAPARAMIENTO Y FALSEAMIENTO DE PESAS Y MEDIDAS.	001 : ACCION	1 : Muy Alta	100501 : LLATA	Fisico									5
300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA					Financiero S/.									0.00
08.02.02 - UNIDAD DE DESARROLLO PRODUCTIVO					Fisico									12
08.02.02 - UNIDAD DE DESARROLLO PRODUCTIVO					Financiero S/.									0.00
<p>OEI.13 Contribuir en el acceso al mercado de los productores agrarios de la provincia</p> <p>AEI.13.02 ACTIVIDADES AGROPECUARIAS DESARROLLADAS EN LA PROVINCIA</p>														
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	U.M.	Prioridad	Ubigeo	Meta									Total Anual
AOI30091600360	IMPLEMENTACION CON BIENES Y SERVICIOS PARA EL DESPACHO DE DESARROLLO PRODUCTIVO.	001 : ACCION	1 : Muy Alta	100501 : LLATA	Fisico									2
AOI30091600488	ASISTENCIA TECNICA EN AGRICULTURA Y GANADERIA	010 : BENEFICIARIO	1 : Muy Alta	100501 : LLATA	Financiero S/.									9,000.00
300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA					Fisico									12
08.02.03 - UNIDAD DE PROMOCION EMPRESARIAL Y TURISMO					Financiero S/.									0.00
<p>OEI.10 INCREMENTAR LA OFERTA TURISTICA CON ENFOQUE CULTURAL EN LA PROVINCIA</p> <p>AEI.10.01 Programa de Desarrollo Turistico implementado en la Provincia (Calendarización de actividades turísticas provinciales)</p>														
COD.	Actividad Operativa / Inversiones	U.M.	Prioridad	Ubigeo	Meta									Total Anual
AOI30091600234	GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA ELABORACION DE PLANES	213 : ESTUDIO DE PREINVERSION	1 : Muy Alta	100501 : LLATA	Fisico									11
AOI30091600471	ASISTENCIA TECNICA EN AGRICULTURA Y GANADERIAS	060 : INFORME	1 : Muy Alta	100501 : LLATA	Financiero S/.									0.00
AOI30091600472	FORMULACION DE UN PLAN DE DESARROLLO TURISTICO LOCAL	001 : ACCION	1 : Muy Alta	100501 : LLATA	Fisico									12
AOI30091600473	DISENO DE RUTA TURISCA EN EL DISTRITO DE LLATA Y ELABORACION DE DOCUMENTALES	001 : ACCION	1 : Muy Alta	100501 : LLATA	Financiero S/.									0.00
300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA					Fisico									19
08.03.01 - SUB GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD CIUDADANA					Financiero S/.									0.00

OEI.01 PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICOS

AEI.01.05 Implementación adecuada de servicios públicos seguros

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual								
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12									
AOI30091600338	PLANIFICAR Y ADMINISTRAR LA GESTIÓN DEL TRANSPORTE TERRESTRE E INTERURBANO, TRANSITO PEATONAL Y VEHICULAR.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00	
AOI30091600339	DIRIGIR, CONTROLAR Y EVALUAR LAS ACTIVIDADES PREVENTIVAS Y DISUASIVAS CONTRA HECHOS Y CIRCUNSTANCIAS QUE ALTEREN LA TRANQUILIDAD PUBLICA.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00
AOI30091600340	FORNULAR, EJECUTAR Y EVALUAR EL PLAN PROVINCIAL DE SEGURIDAD CIUDADANA.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00
AOI30091600341	REGLEMENTAR Y OTORGAR LAS LICENCIAS DE VEHICULOS MENORES MOTORIZADOS Y NO MOTORIZADOS.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00
AOI30091600342	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE LAS UNIDADES A SU CARGO.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00

Unidad Ejecutora : 300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA
 Centro de Costo : 08.03.02 - UNIDAD DE SEGURIDAD CIUDADANA

OEI.06 REDUCIR LOS INDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA PROVINCIA

AEI.06.01 Programa de Seguridad Ciudadana Vecinal de manera focalizada en la Provincia

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual								
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12									
AOI30091600030	ELABORACIÓN DEL PLAN OPERATIVO DE LA UNIDAD PARA EL AÑO 2023.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1,534.00
AOI30091600187	PATRULLAJE INTEGRADO POR SECTOR.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	28,000.00
AOI30091600190	IMPLEMENTACIÓN A LOS INTEGRANTES DEL SERENAZGO CON UNIFORMES Y EQUIPO ANTIMOTINES - DISTURBIOS.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	28,000.00
AOI30091600191	IMPLEMENTACIÓN CON EQUIPO DE COMUNICACIÓN; RADIO COMUNICADOR PORTÁTIL.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	406,792.00
AOI30091600192	PATRULLAJES MUNICIPALES.	100501 : LLATA	553 : PATRULLAJE	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00
AOI30091600193	INTERVENCIONES PREVENTIVAS (OPERATIVOS CONJUNTOS) A BODEGAS, BARES, MERCADO, RESTAURANTS, HOTeles, PANADERIAS, ETC.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00
AOI30091600194	MOVILIZACIONES CONTRA LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER Y LOS DEMAS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR, FEMINICIDIO, DIA DE LA MUJER.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0.00
AOI30091600195	ELABORACIÓN DEL INVENTARIO DE BIENES DE LA UNIDAD PARA EL CAMBIO DE GESTIÓN.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0.00
AOI30091600196	IMPLEMENTAR A LOS MIEMBROS DEL COPROSEC. CON UNIFORME DISTINTIVO.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00
AOI30091600197	ADQUISICIÓN DE 02 MOTOCICLETAS.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00
AOI30091600198	MEJORAR LA CAPACIDAD DE INTERVENCIÓN DE LOS SERENOS, CON EL INCREMENTO DEL PERSONAL, EL MES DE JULIO, OCTUBRE Y DICIEMBRE.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	0.00
AOI30091600199	ASISTENCIA TÉCNICA AL SECRETARIO TÉCNICO Y LOS MIEMBROS DEL CODISEC. COPROSEC. SOBRE NORMATIVIDAD VIGENTE.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0.00
AOI30091600200	IMPLEMENTACIÓN CON EQUIPOS DE RESCATE Y PRIMEROS AUXILIOS.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00
AOI30091600201	IMPLEMENTACIÓN CON INSUMOS DE ASEO JABÓN LIQUIDO, PAPEL TOALLA Y ALCOHOL.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00
AOI30091600202	INFORME SEMESTRAL DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0.00

Unidad Ejecutora :	Centro de Costo :	COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
OEI.06 REDUCIR LOS ÍNDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA PROVINCIA	AEI.06.03 Plan Local de Seguridad Ciudadana implementado de manera óptima en la provincia	AOI30091600181	ARTICULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL MAPA DELITO Y DE RIESGO.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3
		AOI30091600184	SESIONES DEL COPROSEC.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	4
		AOI30091600188	INFORMES TRIMESTRALES DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO AL CODISEC.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3
		AOI30091600189	TALLER DE SENSIBILIZACIÓN DIRIGIDAS A JUNTAS VECINALES, IIEE, SOBRE PANDILLAJE, CONSUMO DE DROGAS, CONTRA LA VIOLENCIA FAMILIAR.	100501 : LLATA	486 : TALLER	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3
Unidad Ejecutora :	300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA						Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Centro de Costo :	08.03.03 - UNIDAD DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL						Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OEI.11 MEJORAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRANSITO EN LA PROVINCIA	AEI.11.01 Seguridad vial integral en beneficio de la población de la provincia	AOI30091600297	SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DEL PAGO DEL PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		AOI30091600298	CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN, FISCALIZACIÓN DE OPERACIONES DE VEHÍCULOS AUTORIZADOS, CAPACITACIONES Y TALLERES A LOS TRANSPORTISTAS Y PÚBLICO EN GENERAL EN LA CIUDAD DE LLATA E IMPLEMENTACIÓN CON BIENES PARA LA UNIDAD DE TRANSPORTES.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	9
		AOI30091600501	IMPLEMENTACIÓN CON BIENES Y SERVICIOS	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Unidad Ejecutora :	300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA						Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Centro de Costo :	08.04.01 - SUB GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL						Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	63,800.00	0.00	2,912.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	66,712.00
OEI.12 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	AEI.12.01 Capacidades Fortalecidas del personal de la Municipalidad Provincial	AOI30091600497	IMPLEMENTACIÓN CON BIENES Y SERVICIOS	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Unidad Ejecutora :	300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA						Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Centro de Costo :	08.04.02 - UNIDAD DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES						Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
OEI.05 PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN LA PROVINCIA	AEI.05.02 Manejo de residuos sólidos integral de los ciudadanos para la Provincia	AOI30091600314	RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES.	111 : TONELADA	1 : Muy Alta	Fisico	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	12	
		AOI30091600476	VALORIZACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		AOI30091600477	TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Unidad Ejecutora :	300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA						Financiero S/.	6,120.00	6,120.00	6,120.00	6,120.00	6,220.00	6,120.00	6,120.00	6,120.00	6,120.00	6,120.00	6,120.00	6,120.00	73,540.00
Centro de Costo :	08.04.02 - UNIDAD DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES						Financiero S/.	8,000.00	23,380.00	8,000.00	23,000.00	15,704.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	134,084.00
OEI.05 PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN LA PROVINCIA	AEI.05.03 Mantenimiento y Conservación permanente de áreas verdes de uso publico en la Provincia						Financiero S/.	8,000.00	23,380.00	8,000.00	23,000.00	15,704.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	134,084.00
Unidad Ejecutora :	300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA						Financiero S/.	8,000.00	23,380.00	8,000.00	23,000.00	15,704.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	134,084.00
Centro de Costo :	08.04.02 - UNIDAD DE LIMPIEZA PÚBLICA, PARQUES Y JARDINES						Financiero S/.	8,000.00	23,380.00	8,000.00	23,000.00	15,704.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	134,084.00

Unidad Ejecutora : 300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA
 Centro de Costo : 08.04.03 - UNIDAD DE ATM

OEI.03 MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN LA PROVINCIA
 AEI.03.01 Saneamiento básico con calidad en beneficio de la población de la Provincia

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual	
AOI30091600333	MONITOREO DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS PARA HOGARES CONCENTRADOS.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	97,270.00
AOI30091600481	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A GOBIERNOS LOCALES - ÁREAS TÉCNICAS MUNICIPALES	100501 : LLATA	120 : ENTIDAD	1 : Muy Alta	Fisico	0.00	1,740.00	1,740.00	1,740.00	1,740.00	4,740.00	1,740.00	1,740.00	1,740.00	1,740.00	1,740.00	0.00	20,400.00	0.00
AOI30091600482	POTABILIZACIÓN Y OTRAS FORMAS DE DESINFECCIÓN Y TRATAMIENTO	100501 : LLATA	108 : SISTEMA	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	60,644.00
AOI30091600483	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE	100501 : LLATA	108 : SISTEMA	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	10,000.00
AOI30091600577	EDUCACION SANITARIA PARA HOGARES RURALES.	100501 : LLATA	660 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	25,900.00
AOI30091600577	EDUCACION SANITARIA PARA HOGARES RURALES.	100501 : LLATA	660 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	3,950.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,950.00	0.00

Unidad Ejecutora : 300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA
 Centro de Costo : 09.01.01 - SUB GERENCIA DE SERVICIOS SOCIALES

OEI.12 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
 AEI.12.03 Gestión por procesos implementado en la Municipalidad

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual	
AOI30091600251	PLANIFICAR, ORGANIZAR, DIRIGIR ACTIVIDADES DE LAS SUB GERENCIAS DE PROGRAMAS SOCIALES Y SERVICIOS SOCIALES.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0.00
AOI30091600252	SUPERVISAR Y CONDUCIR LAS SUB GERENCIAS DE PROGRAMAS SOCIALES Y SERVICIOS SOCIALES.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30091600253	MATERIAL DE ESCRITORIO PARA LA FUNCIONALIDAD ADMINISTRATIVA.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00
AOI30091600253	MATERIAL DE ESCRITORIO PARA LA FUNCIONALIDAD ADMINISTRATIVA.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Unidad Ejecutora : 300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA
 Centro de Costo : 09.01.02 - UNIDAD DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

OEI.08 CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA PROVINCIA
 AEI.08.02 Programas educativos elaborados para los Educandos de la Provincia

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual	
AOI30091600254	VACACIONES ÚTILES	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0.00
AOI30091600255	CARNIVAL LLATINO.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30091600256	CAMPEONATO DEPORTIVO INTERDISTRITALES POR ANIVERSARIO PROVINCIAL.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00
AOI30091600257	SEMANA ASANTA.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30091600258	DIA DE LA MADRE.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30091600259	DIA DEL MAESTRO.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00
AOI30091600260	FUTBOL Y VOLEYBOL EN EL ANIVERSARIO DE LLATA.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30091600261	CONCURSO DE AJEDREZ, MÚSICA Y CANTO.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00
AOI30091600261	CONCURSO DE AJEDREZ, MÚSICA Y CANTO.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Unidad Ejecutora :	Centro de Costo :	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30091600262	NAVIDAD.																
300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA																	
09.01.03 - UNIDAD DE DEMUNA																	
0E1.09 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN LA PROVINCIA																	
AEI.09.01 Programas de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables de la Provincia																	
Ubigeo	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	7,533.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	47,533.00
COD.																	
AOI30091600148	PROCESO JUDICIAL DE ALIMENTOS																
100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30091600149	TALLER DE SENSIBILIZACION A LA POBLACION																
100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30091600182	PROMOCION Y PREVENION DE LOS DERECHOS DEL NIÑO Y DEL ADOLESCENTE																
100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30091600183	FORTALECIMIENTO DEL VINCULO FAMILIAR (CAPACITACION)																
100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30091600417	BRINDAR SERVICIOS A LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES PARA PREVENIR CONDICIONES DE RIESGO.																
300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA																	
09.01.04 - UNIDAD DE REGISTRO CIVIL																	
0E1.01 PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTROPICOS																	
AEI.01.05 Implementación adecuada de servicios públicos seguros																	
Ubigeo	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Total Anual
COD.																	
AOI30091600132	CAPACITACIONES A LOS REGISTRADORES CIVILES DEL AMBITO PROVINCIAL																
100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	4,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,800.00
AOI30091600133	MATRIMONIO MASIVO EN EL DISTRITO DE LLATA																
100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30091600135	INSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE ACTAS DE NACIMIENTOS																
100501 : LLATA	006 : ATENCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00
AOI30091600137	CONDUCCIÓN Y MANEJO DE LOS REGISTROS CIVILES																
300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA																	
09.02.01 - UNIDAD DE OMAPED, CIAM Y BECA 18																	
0E1.07 CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN LA PROVINCIA																	
AEI.07.03 Programa de salud orientados a poblaciones vulnerables																	
Ubigeo	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Total Anual
COD.																	
AOI30091600574	BRINDAR APOYO NUTRICIONAL A LAS PERSONAS AFECTADAS POR TUBERCULOSIS																
100501 : LLATA	086 : PERSONA	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	120,000.00
0E1.09 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN LA PROVINCIA																	
AEI.09.01 Programas de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables de la Provincia																	
Ubigeo	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Total Anual
COD.																	
AOI30091600576	MEJORAMIENTO Y ATENCION A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD																
100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30091600603	SERVICIOS PARA PREVENIR CONDICIONES DE RIESGO.																
100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	120,000.00
AOI30091600604	ADECUADA ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD																
100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	60,000.00
300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA																	
09.02.01 - UNIDAD DE OMAPED, CIAM Y BECA 18																	
0E1.09 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN LA PROVINCIA																	
AEI.09.01 Programas de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables de la Provincia																	
Ubigeo	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				Total Anual
COD.																	
AOI30091600604	ADECUADA ATENCIÓN A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD																
100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	60,000.00

OEI.07 CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN LA PROVINCIA

AEI.07.01 Programas de salud preventivo-promocional orientados a favor de la población de la Provincia

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual	
AOI30091600286	BRINDAR APOYO NUTRICIONAL A LAS PERSONAS AFECTADAS POR TUBERCULOSIS (PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES).	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
AOI30091600289	BRINDAR APOYO NUTRICIONAL A LAS PERSONAS AFECTADAS POR TUBERCULOSIS (BIENES Y SERVICIOS).	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	21,206.00
AOI30091600486	BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA A COMEDORES	100501 : LLATA	010 : BENEFICIARIO	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	0.00

OEI.09 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN LA PROVINCIA

AEI.09.01 Programas de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables de la Provincia

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual	
AOI30091600287	BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA (PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES).	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	0	1	0	0	1	0	1	0	1	0	0	6	0.00
AOI30091600290	BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA (PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES).	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00
AOI30091600291	BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA (BIENES Y SERVICIOS).	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	319,008.00
AOI30091600489	BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA	100501 : LLATA	010 : BENEFICIARIO	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00
AOI30091600580	BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA.	100501 : LLATA	010 : BENEFICIARIO	1 : Muy Alta	Financiero S/.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00
AOI30091600581	BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA A COMEDORES.	100501 : LLATA	010 : BENEFICIARIO	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	24,144.00
300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA					Financiero S/.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50,444.00

OEI.01 PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN Y SUS MEDIOS DE VIDA FRENTE A PELIGROS DE ORIGEN NATURAL Y ANTRÓPICOS

AEI.01.05 Implementación adecuada de servicios públicos seguros

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual	
AOI30091600496	SISTEMA DE FOCALIZACIÓN DE HOGARES.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0.00
300916 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUAMALIES - LLATA					Financiero S/.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	40,644.00

OEI.12 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.12.03 Gestión por procesos implementado en la Municipalidad

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual	
AOI30091600379	ELABORACIÓN DEL POI 2023.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0.50	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.00
AOI30091600380	ATENCIÓN DE TRÁMITES ADMINISTRATIVOS.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	0.00
AOI30091600381	IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE OPERADORES DE LAS DEMUNAS DISTRICTALES, ARTICULADOS A COLECTIVOS Y ALIADOS ESTRATÉGICOS.	100501 : LLATA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0.00
AOI30091600382	SUPERVISAR LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA MUNICIPAL DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA.	100501 : LLATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0.00

