

	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. (TUO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM)	N° DE REGISTRO
	FORMULARIO	

I. FUNCIONARIO RESPONSABLE DE ENTREGAR LA INFORMACIÓN: (Opcional)
Secretario General

II. DATOS DEL SOLICITANTE:		
NOMBRES Y APELLIDOS/ RAZÓN SOCIAL		
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN (D.N.I./L.M./C.E./OTRO)		
Domicilio/otros datos		
AV/CALLE/JR/PSJ.	N°/DPTO./INT.	URBANIZACIÓN
DISTRITO	PROVINCIA	DEPARTAMENTO
CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	

III. INFORMACIÓN SOLICITADA:

IV. GERENCIA A LA CUAL SE REQUIERE LA INFORMACIÓN: (Opcional)

V. PLAZO DE ENTREGA
Diez (10) días hábiles. Excepcionalmente, de no ser posible cumplir con el plazo, por causas justificadas ¹ , la entidad en un plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibido el pedido de información, comunicara un plazo distinto para la entrega de lo solicitado.

VI. SOPORTE DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA (marcar con una "X" - obligatorio)					
COPIA SIMPLE	COPIA FEDATEADA	CD	ARCHIVO DIGITAL CORREO.	OTRO	

VII. FIRMA

¹ Artículo 11.- Procedimiento. – Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobada por DECRETO SUPREMO N° 021-2019-JUS.

El acceso a la información pública se sujeta al siguiente procedimiento: (...)

b) La entidad de la Administración Pública a la cual se haya presentado la solicitud de información debe otorgarla en un plazo no mayor de diez (10) días hábiles, sin perjuicio de lo establecido en el literal g).

(...) Excepcionalmente, cuando sea materialmente imposible cumplir con el plazo señalado en el literal b) debido a causas justificadas relacionadas a la comprobada y manifiesta falta de capacidad logística u operativa o de recursos humanos de la entidad o al significativo volumen de la información solicitada, por única vez la entidad debe comunicar al solicitante la fecha en que proporcionará la información solicitada de forma debidamente fundamentada, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibido el pedido de información.