

RESOLUCIÓN DE GERENCIA N° 040-2022-MSB-GM-OCH

San Borja, 15 de setiembre de 2022

**LA GERENTE DE LA OFICINA DE CAPITAL HUMANO DE LA MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE SAN BORJA**

VISTO:

La Correspondencia N° 2022-012520 del 26 de agosto de 2022, presentado por la señora **Roxana Patricia Olazo Gómez Sánchez**;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificado por la Ley N° 30305 "Ley de Reforma de los artículos 191°, 194° y 203 de la Constitución Política del Perú sobre Denominación y No Reección inmediata de autoridades de los Gobiernos Regionales y de los Alcaldes", expresamente señala que: *"Las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno local. Tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. (...)";*

Que, el artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972, señala que *"Los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico";*

Que, mediante Correspondencia N° 2022-012520 del 26 de agosto de 2022, la señora **Roxana Patricia Olazo Gómez Sánchez**, solicita su reconocimiento laboral como empleada contratada permanente desde su fecha de ingreso el 01 de junio de 2001, fecha en la que señala ingresó a laborar a la Municipalidad de San Borja, asimismo solicita que, como consecuencia de dicho reconocimiento, se realice el pago de los derechos laborales correspondientes;

Que, la administrada argumenta su pedido señalando que inició su actividad laboral en la Municipalidad de San Borja el 01 de junio de 2001 como locador de servicios y posteriormente como servidora contratada bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N°





MUNICIPALIDAD
DE SAN BORJA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

1057, desempeñándose durante ese tiempo como Profesora e Instructora de Inglés, realizando labores de carácter personal y permanentes, sujetas a subordinación y al pago de una remuneración, es decir con las condiciones típicas de un contrato de trabajo; asimismo señala que las funciones de dicho cargo son de carácter permanente y están considerados como tal en el Manual de Organización y Funciones - MOF y en el Reglamento de Organización y Funciones - ROF, por lo que su relación contractual con la Municipalidad se encuentra desnaturalizada en aplicación del Principio de Primacía de la Realidad, por lo que le corresponde la aplicación del Artículo 1° de la Ley N° 24041 y en consecuencia el reconocimiento de su condición laboral como empleada contratada permanente;

Que, de la revisión del legajo personal y el Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA, se verificó que la administrada **Roxana Patricia Olazo Gómez Sánchez**, brindó servicios no personales desde el 02 de enero de 2003 hasta el 30 de junio de 2008 (Cuadro N° 01), posteriormente fue contratada bajo el régimen laboral especial de Contratación Administrativa de Servicios – CAS desde el 01 de julio de 2008 hasta el 31 de marzo de 2011 y del 01 de agosto de 2013 hasta la actualidad (Cuadro N° 02). El detalle de su contratación, se muestra en los cuadros siguientes:

CUADRO N° 01

CARGO Y/O FUNCIÓN	PERIODO	DEPENDENCIA	IMPORTE MENSUAL
DOCENTE	02 de enero de 2003 al 31 de enero de 2004	Gerencia de Desarrollo Humano	S/. 1,200.00
DOCENTE	01 de febrero de 2004 al 31 de diciembre de 2004	Jefatura de Educación, Cultura y Turismo	S/. 1,260.00
DOCENTE	Enero de 2005 a Octubre de 2007	Gerencia de Participación Vecinal	S/. 1,260.00
DOCENTE	Noviembre de 2007 a Junio de 2008	Gerencia de Desarrollo Humano	S/. 1,260.00
PROFESORA DE INGLÉS EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL	Junio de 2011	Unidad de Cultura y Turismo	S/. 1,200.00
PROFESORA DEL TALLER DE INGLÉS (BIBLIOTECA)	Julio de 2011	Unidad de Cultura y Turismo	S/. 1,200.00
PROFESORA DE INGLÉS DE BIBLIOTECA MUNICIPAL	Agosto de 2011	Unidad de Cultura y Turismo	S/. 1,800.00
PROFESORA DE INGLÉS DE BIBLIOTECA MUNICIPAL	Setiembre de 2011 a Diciembre de 2011	Unidad de Cultura y Turismo	S/. 1,200.00
PROFESORA DE INGLÉS BIBLIOTECA MUNICIPAL	Enero de 2012 a Febrero de 2012	Unidad de Educación, Cultura y Turismo	S/. 1,200.00
PROFESORA DE INGLÉS	Marzo de 2012	Unidad de Educación, Cultura y Turismo	S/. 1,200.00
ENCARGADO DE TURISMO UECT	Abril de 2012	Unidad de Educación, Cultura y Turismo	S/. 1,200.00





MUNICIPALIDAD
DE SAN BORJA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

PROFESORA DE INGLES (BIBLIOTECA)	Mayo de 2012 a Junio de 2012	Unidad de Educación, Cultura y Turismo	S/. 1,200.00
PROFESORA DE TALLER DE INGLES (BIBLIOTECA MUNICIPAL)	Julio de 2012 a Setiembre de 2012	Unidad de Educación, Cultura y Turismo	S/. 1,200.00
PROFESORA DE INGLES BIBLIOTECA MUNICIPAL	Agosto de 2012 a Setiembre de 2012	Unidad de Educación, Cultura y Turismo	S/. 1,200.00
ENCARGADO DE TURISMO	Octubre de 2012 a Noviembre de 2012	Unidad de Educación, Cultura y Turismo	S/. 1,200.00
PROFESORA DE INGLES BIBLIOTECA MUNICIPAL	Diciembre de 2012	Unidad de Educación, Cultura y Turismo	S/. 1,200.00
COORDINADOR DE TURISMO UECT	Enero de 2013	Unidad de Educación, Cultura y Turismo	S/. 1,200.00
PROFESORA DE INGLES DEL CENTRO CULTURAL	Febrero de 2013	Unidad de Educación, Cultura y Turismo	S/. 1,200.00
ENCARGADO DE TURISMO UECT	Marzo de 2013	Unidad de Educación, Cultura y Turismo	S/. 1,200.00
COORDINADOR DE TURISMO DE LA UNIDAD DE EDUCACION CULTURA Y TURISMO	Abril de 2013	Unidad de Educación, Cultura y Turismo	S/. 1,200.00
PROFESORA DE INGLES (CENTRO CULTURAL)	Mayo de 2013 a Junio de 2013	Unidad de Educación, Cultura y Turismo	S/. 1,200.00

Que, asimismo se verificó que la administrada laboró bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 1057, según el cuadro siguiente:

CUADRO N° 02

PUESTO	PERIODO	DEPENDENCIA
OPERADOR ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS	Del 01 de julio del 2008 al 28 de febrero del 2011.	Gerencia de Desarrollo Humano.
OPERADOR ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS	Del 01 de marzo del 2011 al 31 de marzo del 2011.	Unidad de Cultura y Turismo. (*)
OPERADOR ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS	Del 01 de agosto del 2013 al 30 de setiembre del 2015.	Unidad de Educación, Cultura y Turismo.
INSTRUCTOR DE INGLES	Del 01 de octubre del 2015 a la actualidad.	Unidad de Educación, Cultura, Deporte y Recreación.

(*) Rotación de Unidad



Que, ante lo afirmado por la administrada, debemos señalar que el artículo 28° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 276, aprobado por el Decreto Supremo N° 005-90-PCM, establece que el "El ingreso a la Administración Pública en la condición de servidor de carrera o de servidor contratado para labores de naturaleza permanente se efectúa obligatoriamente mediante concurso. (...). Es nulo todo acto administrativo que contravenga la presente disposición". (Subrayado y negrita es nuestro);



MUNICIPALIDAD
DE SAN BORJA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Que, en el presente caso, es necesario señalar que al 01 de junio de 2001 o al 02 de enero de 2003 la Municipalidad de San Borja no organizó ningún concurso público para el ingreso de servidores en condición de nombrado o contratado permanente, por lo que pretender señalar que la señora **Roxana Patricia Olazo Gómez Sánchez** tenía la condición de contratada permanente desde el 01 de junio de 2001 o el 02 de enero de 2003, vulneraría lo dispuesto en el artículo 28° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 276 en razón que el concurso público era condición necesaria, bajo sanción de nulidad, para el ingreso como servidor contratado;

Que, asimismo la Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público, en su artículo 5° establece que el acceso al empleo público se realiza mediante concurso público y abierto, por grupo ocupacional, en base a los méritos y capacidad de las personas en un régimen de igualdad de oportunidades; asimismo, el artículo 9° de la referida Ley dispone que la omisión del concurso público vulnera el interés general y, consecuentemente, impide la existencia de una relación laboral válida; siendo nulo de pleno derecho el acto administrativo que las contravenga;

Que, de igual manera el artículo IV del Título Preliminar del Decreto Legislativo N° 1023 "Decreto Legislativo que crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil rectora del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos", dispone que el ingreso al servicio civil permanente o temporal se realiza mediante proceso de selección transparente sobre la base de criterios objetivos, atendiendo al principio de mérito;

Que, es importante señalar que el 05 de junio de 2015 el Tribunal Constitucional publicó en el Diario Oficial "El Peruano" la sentencia recaída en el Expediente N° 05057-2013-PA/TC "Caso Huatúco", en el cual se establece como precedente vinculante las reglas contenidas en los fundamentos 18, 20, 21, 22 y 23 de dicha sentencia, determinando en ellas, como regla general, que el ingreso a la Administración Pública exige necesariamente la realización previa de un concurso público de méritos, para la cobertura de dicha plaza;

Que, mediante Ley N° 27427, Ley de Racionalidad y Límites en el Gasto Público para el Año Fiscal 2001, se estableció prohibición expresa para llevar a cabo ingresos de nuevo personal a la administración pública, bajo cualquier modalidad, asimismo se prohibió efectuar nombramientos, prohibición que se ha mantenido para los siguientes ejercicios fiscales: Ley N° 27573 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2002, Ley N° 27879 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2003, Ley N° 28128 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2004, Ley N° 28427 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2005, Ley N° 28652 - Ley de



Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2006, Ley N° 28927 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2007, Ley N° 29142 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2008, Ley N° 29289 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2009, Ley N° 29465 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2010, Ley N° 29626 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2011, Ley N° 29812 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2012, Ley N° 29951 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2013, Ley N° 30114 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2014, Ley N° 30281 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2015, Ley N° 30372 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2016, Ley N° 30518 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2017, Ley N° 30693 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2018, Ley N° 30879 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2019, Decreto de Urgencia N° 014-2019 que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2020, Ley N° 31084 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021 y la Ley N° 31365 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022;

Que, como se puede apreciar, las normas de presupuesto del sector público prohibieron la contratación de personal bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 276, prohibición que se ha mantenido en el tiempo, hasta la actualidad;

Que, de las normas descritas (Decretos Legislativos N° 276 y 1023, y la Ley N° 28175), y de la sentencia citada, se desprende que para acceder al servicio civil como "contratado" bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 276, necesariamente debe seguirse el procedimiento señalado en ellas;

Que, la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, en diversos informes técnicos, se ha pronunciado sobre la aplicabilidad de la prohibición de ingreso de personal establecido en las diversas leyes anuales de presupuesto en el Sector Público, tal como se acredita con lo señalado en el Informe Técnico N° 044-2017-SERVIR/GPGSC del 20 de enero de 2017, donde en su numeral 2.11, ha establecido lo siguiente:

"(...) debe tenerse en cuenta que las leyes de presupuesto del sector público de ejercicios anteriores, así como la del presente ejercicio fiscal contenida en el inciso d) artículo 8° de la Ley N° 30372, Ley de Presupuesto Público para el ejercicio fiscal 2016, prohíben el ingreso de personal por nombramiento o servicios personales (contratado 276)";

Que, por lo expuesto queda acreditado que en el presente caso no ha existido ninguna desnaturalización del vínculo laboral y con ello tampoco existe deuda laboral por





MUNICIPALIDAD
DE SAN BORJA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

pagar a la administrada **Roxana Patricia Olazo Gómez Sánchez** por los contratos que mantuvo y mantiene con la Municipalidad, por lo que su solicitud de reconocimiento como trabajadora contratada permanente, debe ser declarada improcedente;

Que, respecto a la afirmación de la administrada sobre el desarrollo de funciones de carácter permanente, es preciso indicar que la administrada fue contratada para prestar servicios en el Centro Cultural de la Municipalidad, dictando clases en los talleres de inglés que se brindaban a los vecinos de San Borja, dichos talleres no tienen carácter de permanente y su realización no resulta una obligación para la Municipalidad, tal es así, que actualmente y desde el año 2020, el servicio de taller de inglés no se viene desarrollando, por lo que la Municipalidad al no contar con el servicio, se ha visto en la necesidad de asignar nuevas funciones a la servidora, esto es realizando labores de cobranza en el Tour del Caminante que organiza la Gerencia de Gestión Social, el cual también es de carácter temporal;

Que, es pertinente señalar que de acuerdo al Informe Técnico N° 1578-2018-SERVIR/GPGSC del 23 de octubre de 2018, la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, en calidad de ente rector del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos se constituye en su autoridad técnico normativa y, por lo tanto, sus informes referidos a consultas sobre el sentido y alcance de las normas relativas al mencionado sistema administrativo fijan una posición que debe ser considerada por todas las oficinas de recursos humanos en su calidad de integrantes del sistema, dicho esto, las acciones adoptadas por la Municipalidad de San Borja, tienen sustento no sólo en las opiniones del SERVIR, sino en los dispositivos legales vigentes en el período materia de reclamo por parte de la administrada;

Estando de conformidad con el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad de San Borja, aprobado por Ordenanza N° 621-MSB, modificado mediante la Ordenanza N° 662-MSB y el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: DECLARAR IMPROCEDENTE la solicitud formulada por la administrada **Roxana Patricia Olazo Gómez Sánchez** consistente en el reconocimiento laboral como empleada contratada permanente bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo N° 276 y los alcances de protección de la Ley N° 24041 desde el 01 de junio de 2001 en adelante y el pago de beneficios laborales, por lo expuesto en la parte considerativa;



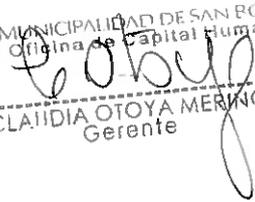


MUNICIPALIDAD
DE SAN BORJA

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ARTÍCULO SEGUNDO: NOTIFICAR a la administrada Roxana Patricia Olazo Gómez Sánchez el contenido de la presente resolución, para los fines correspondientes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA
Oficina de Capital Humano


CLAUDIA OTOYA MERINO
Gerente