



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
JAÉN – PERÚ
ALCALDÍA

Jr. SAN MARTIN N° 1371
Email: alcaldia@munijaen.gob.pe RUC: 20201987297



"AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD"

ORDENANZA MUNICIPAL N° 15-2019-MPJ/A

Jaén, 13 Junio de 2019

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAÉN.

EL CONCEJO MUNICIPAL.

VISTO:

El Acuerdo de concejo N° 123-2019-CPJ/SO de la Sesión Ordinaria de Concejo de fecha 12 de Junio de 2019, El Dictamen N° 04-2019-MPJ/CAREI emitido por la Comisión de Administración Rentas E Informática de fecha 10 de Junio de 2019, el Informe Legal N° 0321-2019-MPJ/OAJ de fecha 28 de mayo de 2019, el Informe N° 228-2019-MPJ/GAT-SGROT de fecha 21 de mayo de 2019 emitido por la Sub Gerencia Recaudación Y Orientación Tributaria, el Informe N° 109-2019-MPJ/GDEL/SGCLF de fecha 14 de mayo de 2019 emitido por la Sub Gerencia de Comercialización Y Licencia de Funcionamiento, el Informe N° 021-2019-GAT-MPJ emitido por la gerencia de administración tributaria y;

CONSIDERANDO:

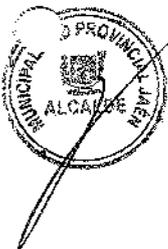
Que, conforme lo prevé el artículo 194° de la Constitución Política del Perú de 1993, las municipalidades provinciales y distritales son órganos de gobierno local que gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia; autonomía que, según lo denotado por el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, estando a los fundamentos antes expuestos, en uso de las facultades conferidas por el numeral 8 del artículo 9° de la Ley Orgánica de Municipalidades, así como en observancia de lo previsto en el artículo 40° del antes referido cuerpo normativo, el Pleno del Concejo Municipal POR UNANIMIDAD emitió el siguiente:

SE ACUERDA:

Artículo Primero.- Aprobar el Reglamento de Fraccionamiento de Deudas Tributarias y No Tributarias, el cual consta de seis (06) Títulos, cuarenta y dos (42) Artículos y Cuatro (04) Disposiciones Finales y Complementarias.

Artículo Segundo.- El Reglamento entrará en vigencia a partir del día siguiente al de su publicación en el diario de mayor circulación local





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
JAÉN – PERÚ
ALCÁLDÍA



Jr. SAN MARTIN N° 1371
Email: alcaldia@munijaen.gob.pe RUC: 20201987297

"AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD"



ORDENANZA QUE APRUEBA EL REGLAMENTO DE FRACCIONAMIENTO DE DEUDAS
TRIBUTARIAS Y NO TRIBUTARIAS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAEN

TÍTULO I
FINALIDAD Y DEFINICIONES

Artículo 1.- FINALIDAD

El presente Reglamento tiene por finalidad establecer el régimen de fraccionamiento de deudas administradas por La MPJ, especificando los procedimientos, requisitos y condiciones para acogerse al mismo.

Artículo 2.- DEFINICIONES

Para efectos de la aplicación del presente Reglamento se entenderá por:

1. Deudor.- Contribuyentes y administrados que mantengan pendiente de pago deudas tributarias y no tributarias.
2. Tercero legitimado: Persona natural o jurídica, sociedad conyugal o sociedades irregulares que sin ser titulares de la deuda, tienen una relación de derecho o de hecho con el deudor, sea en calidad de propietario, conductor, arrendatario, de familiar directo hasta el segundo rango de afinidad y cuarto de consanguinidad, o de poseedor precario siempre que no tenga litigio judicial con el propietario; y otros que acrediten tener algún tipo de legítimo interés.
3. Deuda Tributaria.- La constituida por tributos, multas tributarias y los reajustes e intereses generados por los mismos, que se encuentren pendientes de pago.
4. Deuda No Tributaria.- La constituida por multas administrativas y sanciones por infracciones a las disposiciones en materia de tránsito o transporte urbano e interurbano reguladas por normas expresas; así como otros conceptos por los que el MPJ, a través de una norma expresa, haya sido autorizado a efectuar la administración y cobranza.
5. MPJ.- Municipalidad Provincial De Jaén.
6. Solicitud de fraccionamiento.- Formato proporcionado por la Administración, utilizado por el deudor para comunicar su intención de fraccionar el pago de las deudas indicadas en él.
7. Primera cuota.- Es el importe que debe pagarse para acceder al fraccionamiento según lo dispuesto en los artículos correspondientes del presente Reglamento.
8. Cuota múltiple.- Importe que se paga en una sola cuota, pero cuyo valor corresponde a dos o más cuotas normales.
9. Plan de Pagos.- Documento en el que se indica el número, monto y fechas de vencimiento de cada cuota, el interés de fraccionamiento, el monto total acogido y los lugares para el pago de las mismas.
10. Medida Cautelar emitida.- Se entiende cuando el Ejecutor Coactivo del MPJ emite la resolución que ordena trabar embargo.
11. Medida Cautelar trabada o ejecutada.- Se entiende cuando se materializa o hace efectiva la medida cautelar.
12. TIM mensual.- Tasa de Interés Moratorio mensual.
13. TIM diaria.- Es el porcentaje obtenido de la división de la TIM mensual entre 30.
14. UIT.- Unidad Impositiva Tributaria vigente en la fecha de solicitud del fraccionamiento.
15. MPJ.- Municipalidad Provincial de Jaén.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
JAÉN - PERÚ
ALCALDÍA



Jr. SAN MARTIN N° 1371
Email: alcaldia@munijaen.gob.pe RUC: 20201987297

"AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD"



Asimismo, cuando se mencione un artículo o título sin hacer referencia a norma alguna, se entenderá referido al presente Reglamento. Cuando el presente Reglamento señale plazos en días se entenderán referidos a días hábiles.

TÍTULO II

ÁMBITO DE APLICACIÓN Y REQUISITOS PARA SU OTORGAMIENTO GENERALES

Artículo 3.- DEUDA MATERIA DE ACOGIMIENTO

Podrá ser materia de fraccionamiento las Deudas Tributarias y No Tributarias administradas por la MPJ, vencidas en el ejercicio que se solicita el fraccionamiento; más costas y gastos generados.

Artículo 4. SUJETOS QUE PUEDEN SOLICITAR EL FRACCIONAMIENTO

Podrán solicitar el fraccionamiento, los deudores que tengan pendientes, Deudas Tributarias y No Tributarias.

Los terceros que acrediten legítimo interés también podrán solicitar el fraccionamiento de Deudas Tributarias y No Tributarias de acuerdo con lo regulado en el Título III.

Artículo 5.- REQUISITOS VINCULADOS AL COMPORTAMIENTO DEL DEUDOR

Para solicitar el fraccionamiento se deberá observar los siguientes requisitos:

1. No registrar cuotas vencidas impagas de otros fraccionamientos de la misma naturaleza en los últimos seis (6) meses.
2. No registrar en los últimos seis (6) meses otros fraccionamientos de la misma naturaleza respecto de los cuales haya operado la pérdida por falta de pago.

La presente disposición no alcanza a la solicitud de fraccionamiento presentada por el tercero legitimado.

Artículo 6.- REQUISITOS

Para acceder al fraccionamiento, el deudor o tercero legitimado deberá cumplir con los siguientes requisitos:

1. Exhibir documento de identidad.
2. Presentar solicitud debidamente llenada.
3. Actualizar el domicilio registrado ante la administración, sea fiscal, real o legal, en caso éste haya variado.
4. Cancelar la primera cuota del fraccionamiento correspondiente.
5. En caso de representación, presentar poder simple y específico que acredite la calidad de representante.
6. Otorgar a favor de la MPJ, cuando corresponda, cualquiera de las garantías establecidas en el Título IV del presente reglamento.
7. En caso la deuda materia de acogimiento registre medio impugnatorio o solicitudes no contenciosas ante órgano distinto a la MPJ, se debe adjuntar copia certificada o autenticada por fedatario de la MPJ, del cargo de recepción del escrito de desistimiento de la pretensión presentado ante el órgano correspondiente. Si el trámite se sigue ante la MPJ, se debe consignar expresamente en la solicitud que el acogimiento implica la aceptación de la deuda materia de fraccionamiento, en virtud de ello, los procedimientos en trámite se tendrán por concluidos de conformidad con lo establecido en el numeral 2 del artículo 186 de la Ley del Procedimiento Administrativo General. Esta disposición no alcanza a la solicitud de fraccionamiento presentada por el tercero legitimado.





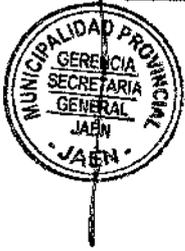
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
JAÉN – PERÚ
ALCALDÍA



Jr. SAN MARTIN N° 1371

Email: alcaldia@munijaen.gob.pe RUC: 20201987297

"AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD"



Artículo 7.- PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD

El deudor o el tercero legitimado deberán solicitar el fraccionamiento en el formato establecido por la MPJ, según se trate de deuda tributaria o no tributaria.

En el caso de deudas no tributarias, deberán presentarse solicitudes independientes para multas administrativas y para multas por infracciones de Tránsito o Transporte Urbano e Interurbano.

Las solicitudes de fraccionamiento deberán presentarse en los lugares que la MPJ determine para la atención del administrado.



Artículo 8.- DE LA APROBACIÓN

La aprobación de las solicitudes de fraccionamiento se realizará según lo establecido en el presente reglamento.



TÍTULO III
DE LOS FRACCIONAMIENTOS
CAPÍTULO I
CONDICIONES GENERALES

Artículo 9.- PLAZO

La MPJ podrá otorgar fraccionamiento por un plazo mínimo de 2 meses y un máximo de 36 meses. En ningún caso el valor de la cuota mensual podrá ser inferior al 5% de la UIT vigente a la presentación de la solicitud de fraccionamiento.



Artículo 10.- APROBACIÓN DEL FRACCIONAMIENTO

La aprobación de la solicitud de fraccionamiento se efectuará de manera automática una vez cumplido con lo dispuesto en los Títulos II y III del presente reglamento. La aprobación se formalizará mediante Resolución y el detalle de las cuotas otorgadas se señalará en el Plan de Pagos.



Artículo 11.- RESOLUCIÓN QUE APRUEBA EL FRACCIONAMIENTO

La Resolución que aprueba el fraccionamiento suspenderá temporalmente el procedimiento de Ejecución Coactiva en el estado en que se encuentre a la fecha de emisión de la Resolución.

En caso se haya trabado una medida cautelar en forma de inscripción, ésta se levantará siempre que, el deudor garantice el total de la deuda materia de acogimiento mediante carta fianza. Las restantes medidas cautelares serán dejadas sin efecto. De producirse la pérdida del fraccionamiento, la administración podrá proseguir con el procedimiento de cobranza coactiva, en el estado en que este fue suspendido.

Artículo 12.- FACULTAD DISCRECIONAL

La aprobación del número de cuotas del fraccionamiento, constituyen un acto discrecional de la administración tributaria en función al análisis del riesgo en la recuperación la deuda.

En el análisis del riesgo se deben considerar los siguientes criterios:

a. Si la deuda se encuentra en etapa pre coactivo o coactivo sin medida cautelar emitida, el fraccionamiento se otorgará conforme a lo solicitado por el administrado, atendiendo a los límites establecidos en el presente reglamento.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
JAÉN - PERÚ
ALCALDÍA

Jr. SAN MARTIN N° 1371

Email: alcaldia@munijaen.gob.pe RUC: 20201987297



"AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD"



b. Si la deuda se encuentra en etapa coactiva con medida cautelar emitida o en ejecución, la MPJ podrá proponer un número de cuotas distinto a las solicitadas, atendiendo a los límites establecidos en el presente reglamento.

c. Cuando exista la probabilidad que la deuda prescriba en el plazo propuesto por el deudor, será de aplicación lo señalado en el literal precedente.

Artículo 13.- DEL NÚMERO DE FRACCIONAMIENTOS

El deudor en ningún caso podrá tener vigentes más de dos convenios de fraccionamiento, salvo que se trate de un fraccionamiento de deuda no tributaria o solicitada por tercero legitimado.

Artículo 14.- CUOTA DE FRACCIONAMIENTO

Cada cuota de fraccionamiento podrá estar compuesta por:

1. La amortización de la deuda.
2. El interés de fraccionamiento.
3. Gastos y costas del procedimiento coactivo.

Artículo 15.- AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA

La cuota de amortización se obtiene dividiendo la deuda materia de fraccionamiento entre el número de cuotas.

Artículo 16.- CUOTA DE AMORTIZACIÓN VARIABLE

A solicitud del deudor o tercero legitimado, éste podrá obligarse al pago de cuotas por montos superiores a los resultantes de la operación señalada en el artículo precedente en los meses que indique siempre que acredite su capacidad de pago. De la misma forma, podrá cancelar montos superiores a los señalados previa reestructuración de las cuotas de amortización inicialmente determinadas.

También podrá diferir la fecha de vencimiento de cuotas que coincidan con el mes de vencimiento de obligaciones tributarias con la MPJ, establecidas legalmente. Para estos efectos, se entiende que cada cuota diferida forma parte del plazo solicitado.

Artículo 17.- INTERÉS DE FRACCIONAMIENTO

Es el interés contenido en el plan de pagos y calculado desde el día siguiente a la aprobación del fraccionamiento hasta la fecha de vencimiento de cada una de las cuotas. En caso que se cancele una cuota de fraccionamiento antes de su fecha de vencimiento, se aplicará el interés de fraccionamiento por los días transcurridos entre la fecha de aprobación del fraccionamiento y la fecha de pago.

La tasa aplicable para el cálculo del interés será la TIM vigente a la fecha de aprobación de la solicitud de fraccionamiento.

La presente disposición no alcanza a las costas y gastos del procedimiento coactivo.

Artículo 18.- VENCIMIENTOS

La primera cuota deberá ser cancelada conjuntamente con la presentación de la solicitud. Se considerará como fecha de vencimiento de amortización de los meses siguientes, el mismo día en que se canceló la primera cuota. Cuando las fechas de vencimiento recaigan en días inhábiles, serán trasladadas al primer día hábil siguiente.





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
JAÉN - PERÚ
ALCALDÍA**

Jr. SAN MARTIN N° 1371

Email: alcaldia@munijaen.gob.pe RUC: 20201987297



"AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD"



Artículo 19.- INTERÉS MORATORIO

A la cuota de fraccionamiento que no sea cancelada en su oportunidad se le aplicará la TIM vigente. Este interés se aplicará a partir del día siguiente del vencimiento de la cuota hasta la fecha de pago de la misma.

**CAPÍTULO II
PROPUESTA DE FRACCIONAMIENTO**



Artículo 20.- PROPUESTA DE FRACCIONAMIENTO

La administración en forma discrecional podrá proponer el fraccionamiento de deudas tributarias y no tributarias a los deudores de acuerdo con las condiciones antes señaladas.

La propuesta de fraccionamiento es un documento informativo y no constituye un acto administrativo, en tal sentido, no es susceptible de impugnación.

Artículo 21.- APROBACIÓN Y ACEPTACIÓN

La aprobación es de manera automática una vez cumplido con los requisitos y condiciones establecidas en los Títulos II y III del presente Reglamento.

La aprobación de la solicitud de fraccionamiento se efectuará mediante resolución y el detalle de las cuotas otorgadas se señalará en el Plan de Pagos.

Asimismo se entenderá la aceptación de la propuesta por parte del deudor con el pago de la primera cuota del fraccionamiento, momento en el cual se expedirá la correspondiente resolución de aprobación.

Artículo 22.- DISPOSICIONES GENERALES

Las propuestas de plazos, cuotas de fraccionamiento, amortizaciones de deuda, interés de fraccionamiento e interés moratorio, se harán de acuerdo con lo establecido en el Capítulo precedente.

Artículo 23.- PÉRDIDA DEL FRACCIONAMIENTO

Para la pérdida del fraccionamiento será aplicable lo dispuesto en el Título VI del presente Reglamento.

**CAPÍTULO III
CONDICIONES ESPECIALES PARA PENSIONISTAS**

Artículo 24.- ALCANCE

Las condiciones especiales para pensionistas son aplicables a los contribuyentes sujetos al beneficio de reducción de base imponible del Impuesto Predial, establecido en el artículo 19 del Texto Único Ordenado de la Ley de Tributación Municipal.

Artículo 25.- DEUDA COMPRENDIDA

Las condiciones especiales para pensionistas comprenden deuda por concepto de arbitrios municipales.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
JAÉN - PERÚ
ALCÁLDÍA

Jr. SAN MARTIN N° 1371

Email: alcaldia@munijaen.gob.pe RUC: 20201987297



"AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD"



Artículo 26.- CONDICIONES DEL FRACCIONAMIENTO

Se tendrá en cuenta los requisitos y condiciones descritas en los Títulos II y III del presente Reglamento, salvo en lo relacionado al valor mínimo de la cuota mensual, que en ningún caso podrá ser inferior al 5% de la UIT vigente.



**TÍTULO IV
DE LAS GARANTIAS
CAPÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES**

Artículo 27.- DEUDAS A GARANTIZAR

La MPJ requerirá el otorgamiento de garantías cuando la deuda materia de fraccionamiento sea superior a veinte (20) UITs vigente a la fecha de solicitud del fraccionamiento.



Artículo 28.- CLASES DE GARANTÍAS

El deudor podrá ofrecer y otorgar las siguientes garantías:

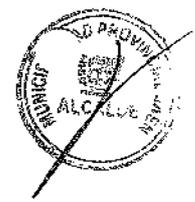
1. Carta Fianza.
2. Hipoteca de primer rango. Se aceptará rangos posteriores, siempre que la MPJ tenga a su favor los precedentes.



Artículo 29.- REQUISITOS GENERALES DE LAS GARANTÍAS OFRECIDAS

Para la aceptación de las garantías ofrecidas se deberá tener en cuenta lo siguiente:

1. El bien ofrecido en garantía, sólo podrá respaldar la deuda incluida en una solicitud de fraccionamiento o parte de ésta cuando concurra con otras garantías.
2. Cuando la garantía ofrecida se trate de una hipoteca, el bien hipotecado podrá garantizar la deuda incluida en otras solicitudes, siempre que el valor del bien ofrecido, de propiedad del deudor o de terceros, exceda en un cincuenta por ciento (50%) el monto total de la deuda que garantiza.
3. Se puede ofrecer u otorgar, tantas garantías como sean necesarias para cubrir la deuda a garantizar hasta su cancelación, aun cuando concurren garantías de distinta clase.
4. Tratándose de deudas por las cuales se hubiese trabado algún tipo de embargo, el deudor podrá ofrecer en garantía los bienes embargados, siempre que se ajuste a lo dispuesto en el presente Título. Asimismo, no debe existir ningún otro gravamen, excepto primera hipoteca o hipoteca de distinto rango, siempre que el MPJ sea quien tenga a su favor los rangos precedentes. En este caso, la garantía sustituirá el embargo trabado, conservando el mismo rango y monto. De ser necesario, el deudor deberá garantizar el monto de la deuda que excediera dicha sustitución.
5. Se exigirán las firmas de ambos cónyuges para el otorgamiento de garantías hipotecarias y prendarias que recaigan sobre los bienes de la sociedad conyugal.



Artículo 30.- IMPUTACIÓN Y PRELACIÓN DE PAGOS

El pago de las cuotas mensuales amortizará, primero, el monto garantizado mediante prenda; segundo, el monto garantizado mediante hipoteca y; en tercer lugar, el monto garantizado mediante carta fianza.



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
JAÉN - PERÚ
ALCALDÍA**

Jr. SAN MARTIN N° 1371

Email: alcaldia@munijaen.gob.pe RUC: 20201987297



"AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD"

Si la deuda ha sido garantizada con prenda, hipoteca y carta fianza, se deberá ejecutar en primer lugar la carta fianza en segundo lugar la hipoteca y en tercer lugar la prenda, hasta cubrir el monto garantizado.

**CAPÍTULO II
LA CARTA FIANZA**

Artículo 31.- REQUISITOS DE LA CARTA FIANZA

La Carta Fianza deberá ser emitida por la entidad bancaria o financiera a favor de La MPJ y tendrá las siguientes características:

1. Irrevocable.
2. Solidaria.
3. Incondicional.
4. De ejecución inmediata a solo requerimiento del MPJ.
5. Consignará un monto igual a la deuda a garantizar, o parte de esta cuando concurre con otras garantías, incrementada en un diez por ciento (10%).
6. Deberá tener una vigencia de hasta cuarenta y cinco (45) días calendario posteriores al vencimiento de la última cuota del fraccionamiento, o en su defecto una vigencia mínima de tres (3) meses, debiendo renovarse o sustituirse sucesivamente, de ser el caso, de modo tal que la garantía se mantenga vigente hasta cuarenta y cinco (45) días calendario posteriores al vencimiento de la última cuota del fraccionamiento.
7. Indicará expresamente la deuda que está garantizando, la forma de pago y el interés aplicable.

Artículo 32.- RENOVACIÓN Y SUSTITUCIÓN DE LA CARTA FIANZA

La renovación o sustitución de la Carta Fianza deberá realizarse hasta un mes antes de la fecha de vencimiento de la Carta Fianza objeto de renovación.

En ambos casos, el importe por el cual se emitirá la nueva Carta Fianza será el monto correspondiente al total de las cuotas de fraccionamiento pendientes de pago con los intereses proyectados al último vencimiento, incrementado en 10%.

La no renovación o sustitución de la Carta Fianza en las condiciones señaladas, será causal de pérdida del fraccionamiento, ejecutándose la carta fianza y las demás garantías si las hubiera.

Artículo 33.- OBLIGACIÓN DE OTORGAR NUEVA CARTA FIANZA

Si la carta fianza es emitida por una entidad bancaria o financiera que posteriormente fuese intervenida y/o declarada en disolución conforme a la Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros, el deudor deberá otorgar una nueva Carta Fianza u otra garantía de conformidad con lo dispuesto en el presente Título.

El deudor deberá cumplir con la presentación de la nueva garantía dentro de un plazo de quince (15) días de publicada la Resolución de Superintendencia de Banca y Seguros mediante la cual sea declarada la intervención y/o disolución de la entidad bancaria o financiera. En caso contrario perderá el fraccionamiento.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
JAÉN – PERÚ
ALCALDÍA

Jr. SAN MARTIN N° 1371
Email: alcaldia@munijaen.gob.pe RUC: 20201987297



"AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD"

CAPÍTULO III
LA HIPOTECA

Artículo 34.- CONDICIONES DEL BIEN A HIPOTECARSE

El bien inmueble que se ofrece en hipoteca debe cumplir con las siguientes condiciones:

1. El bien inmueble ofrecido en garantía, de propiedad del deudor o de terceros, deberá exceder en un cincuenta por ciento (50%) el monto de la deuda a garantizar, o parte de ésta cuando concorra con otras garantías. Si el bien inmueble se encuentra garantizando otras deudas, su valor deberá ser superior en cincuenta por ciento (50%) del monto total de las deudas garantizadas.
2. Los bienes inmuebles que estuvieran garantizando deudas con entidades bancarias o financieras, no podrán ofrecerse en calidad de garantía, salvo que en el documento de constitución de la hipoteca a favor de dichas instituciones, se hubiera pactado que los bienes entregados en garantía no respaldan todas las deudas u obligaciones directas o indirectas existentes o futuras.
3. La hipoteca no podrá estar sujeta a condición o plazo alguno.

Artículo 35.- REMATE, PÉRDIDA O DETERIORO DEL BIEN HIPOTECADO

Si se convoca a remate del bien hipotecado o éste se pierde o deteriora, de modo que el valor resulte insuficiente para cubrir la deuda a garantizar o parte de ésta cuando concorra con otra u otras garantías; el deudor deberá comunicar este hecho en un plazo de cinco (5) días, contados a partir del día siguiente de ocurrido el mismo, debiendo otorgar una nueva garantía de conformidad con lo establecido en el presente Título y dentro de los plazos que señale el MPJ.

Artículo 36.- SUSTITUCIÓN DE LA HIPOTECA

La Hipoteca sólo podrá ser sustituida por una Carta Fianza. Para tal efecto deberá formalizarse dicha garantía ante el MPJ a fin de proceder al levantamiento de la Hipoteca.

CAPÍTULO IV
PRENDA CON ENTREGA JURÍDICA

Artículo 37.- CONDICIONES DEL BIEN A PRENDARSE

El bien mueble que se ofrece en prenda debe cumplir con las siguientes condiciones:

1. El valor del bien ofrecido en prenda, de propiedad del deudor o de terceros, deberá exceder en un cincuenta por ciento (50%) el monto de la deuda a garantizar, o parte de ésta cuando concorra con otra u otras garantías.
2. No puede recaer sobre bienes sobre los que ya se hubiere constituido prenda a favor de terceros.

Artículo 38.- REMATE, PÉRDIDA O DETERIORO DEL BIEN PRENDADO

Si se convoca a remate del bien prendado o éste se pierde o deteriora, de modo que el valor de dichos bienes resulte insuficiente para cubrir la deuda a garantizar o parte de ésta, cuando concorra con otra u otras garantías; el deudor deberá comunicar este hecho en un plazo de cinco (5) días, contados a partir del día siguiente de ocurrido el mismo, debiendo otorgar una nueva garantía de conformidad con lo establecido en el presente Título y dentro de los plazos que señale la MPJ.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
JAÉN – PERÚ
ALCALDÍA

Jr. SAN MARTIN N° 1371
Email: alcaldia@munijaen.gob.pe RUC: 20201987297



"AÑO DE LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y LA IMPUNIDAD"



1. Se dan por vencidos todos los plazos, reactivándose las deudas respectivas, procediendo a su cobranza coactiva por cada una de ellas. En el caso de tercero legitimado la cobranza se seguirá con el titular de la deuda.
2. A partir del día siguiente de producida cualquiera de las causales de pérdida del fraccionamiento, se aplicará la TIM vigente o reajuste correspondiente sobre el total de la deuda a que se refiere el párrafo precedente.
3. Se procederá a la ejecución de garantías, cuando éstas hubieran sido otorgadas.
4. Se procederá a dar inicio o proseguir con el procedimiento de cobranza coactiva de la deuda.
5. Se emitirá la Resolución que declara la pérdida del fraccionamiento.

DISPOSICIONES FINALES Y COMPLEMENTARIAS

Primera.- Con relación al procedimiento de Ejecución de Garantías, se aplicarán supletoriamente las disposiciones contenidas en el Código Procesal Civil, Decreto Legislativo N° 768, en lo que fuera pertinente.

Segunda.- Los fraccionamientos aprobados antes de la entrada en vigencia del presente reglamento y que se encuentren vigentes, se adecuarán a lo establecido en el presente reglamento.

Tercera.- Es facultad discrecional de la MPJ recibir, como medio de pago alternativo al fraccionamiento, el Compromiso de Pago, si considera que el deudor no cumple con los requisitos mínimos para acceder a un fraccionamiento. La figura del Compromiso de Pago constituye una promesa de pago de parte del deudor lo que no obliga a la MPJ, a suspender el procedimiento de ejecución coactiva ni a levantar medida cautelar alguna, de ser el caso.

Cuarta.- Se suspende hasta el 31 de diciembre de 2019 la exigibilidad del requisito establecido en el numeral 2 del artículo 5 del presente Reglamento.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL

José Francisco Delgado Rivera
ALCALDE