



RECUERDA

AVISO POSTULANTES

Respecto al Proceso de Prácticas Pre-Profesionales y/o Profesionales deberá tener en consideración lo siguiente:

Revisar las **BASES DEL PROCESO DE PRÁCTICAS** de su interés que se encuentran publicadas en el portal web del INGEMMET (<https://www.gob.pe/institucion/ingemmet/informes-publicaciones/2286113-opportunidad-laboral>), en donde se establecen las condiciones y requisitos mínimos que deberán cumplir para desempeñar la práctica.

Registrar su postulación en la **ventanilla virtual**; para ello deberá realizar los siguientes pasos:

- ✓ Paso 01: Darle click a la opción **“No TUPA”**
- ✓ Paso 02: : En tipo de documento seleccionar **“Convocatoria de Prácticas”**
- ✓ Paso 03: En N° de documento digitar **“El número de convocatoria”**
- ✓ Paso 04: Digitar el N° de folio (Cantidad de páginas)
- ✓ Paso 05: En asunto digitar **“El nombre de la práctica”**
- ✓ Paso 06: En archivo a enviar, cargar el documento de postulación
- ✓ Paso 07: Darle click en **“Enviar”**

The screenshot shows the 'Nueva Solicitud' form with the following fields and options:

- Tipo de TUPA:** Radio buttons for 'Tupa' and 'No Tupa' (selected).
- Tipo Documento:** Dropdown menu with 'Convocatoria de Practicas' selected.
- N° Documento:** Text input field.
- N° Folios:** Text input field.
- Asunto:** Text area with a character count: 'N° Caracteres: 0 restan 400'.
- Archivo a enviar:** 'Seleccionar archivo' button and 'Ninguno archivo selec.' link.
- Anexos:** 'Seleccionar archivo' button, 'Ninguno archivo selec.' link, and '+ AÑADIR ANEXO' button.
- Table:** A table with columns: 'Nro.', 'Nombre de Archivo', 'Fecha', 'Tamaño'.
- Buttons:** 'ENVIAR' and 'CERRAR' buttons at the bottom right.