

**PERÚ**Gobierno
Regional de
Madre de DiosDirección
Regional
de EducaciónDirección
de Gestión
Pedagógica

**PRIMERA CONVOCATORIA CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS CAS 2020
CONTRATO DE PROFESIONALES PARA DRE
PROCESO CAS No. 009-2020-GOREMAD/DRE-DGP**

LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE MADRE DE DIOS, A TRAVÉS DE LA COMISIÓN CONVOCA A CONCURSO PÚBLICO PARA CONTRATO DE PERSONAL CAS EN EL MARCO DE LA R.M No. 027-2020-MINEDU, PARA LOS CARGOS DE:

- 02 DOCENTE RESPONSABLE

DGP DRE MADRE DE DIOS

LA MISMA QUE SE REALIZARÁ DE ACUERDO AL CRONOGRAMA SIGUIENTE:

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

	ETAPA/ACTIVIDAD	FECHA	HORA	LUGAR
1	Aprobación de la Convocatoria	24/01/2020	08:00	DGP
2	Publicación de Plazas Vacantes	24/01/2020	08:00	WEB DRE Y EN UGEL-DGP-DRE
3	Publicación de la Convocatoria en la WEB de SERVIR	27/01 al 07/02/2020		WEB DEL SERVIR
4	Publicación de la Convocatoria en la WEB de la DRE	10/02 al 14/02/2020		WEB DRE Y UGEL/DGP/DRE
5	Presentación de Expedientes	13/02 al 18/02/2020	Hasta las 16:00	Mesa de Partes DRE
6	Revisión de Expedientes	19/02/2020	07:00	DGP DRE MDD
7	Publicación de Resultados Preliminares	19/02/2020	20:00	WEB DRE Y UGEL/DGP/DRE
8	Presentación de Reclamos	20/02/2020	07:30 12:00	Mesa de Partes DRE
9	Absolución de Reclamos Presencial	21/02/2020	14:30	DGP DRE MDD
10	Publicación de Resultados Expediente	21/02/2019	20:00	WEB DRE Y UGEL/DGP/DRE
11	Entrevista	22/02/2020	07:00	DGP DRE MDD
12	Publicación de Resultados Finales y Ranking	22/02/2020	23:00	WEB DRE Y UGEL/DGP/DRE
13	Adjudicación de Plazas	24/02/2020	16:00 a 17:00	DGP
14	Informe a la DRE	25/02/2020		UPER DRE

REGULACIONES:

- LOS POSTULANTES DEBERAN CEÑIRSE A LO ESTIPULADO EN LOS PERFILES Y ANEXOS DETERMINADOS EN LA RESOLUCIÓN MINISTERIAL No 027-2020-MINEDU PUBLICADOS EN LA WEB DEL MINEDU Y DE LA DRE MADRE DE DIOS
- LOS EXPEDIENTES DEBEN SER PRESENTADOS EN FOLDER MANILA TAMAÑO A-4, SEGÚN DETALLE:
 - COLOR LILA
 - LOS FOLDER SERAN ROTULADOS EN UNA ETIQUETA TAMAÑO A-5, DE ACUERDO A LA NORMA TÉCNICA, INDICANDO NOMBRE, EL No DE CONVOCATORIA Y CARGO AL QUE POSTULA, TODO DEBIDAMENTE FOLIADO (ANEXO 01)
- ORDEN DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS EN EL EXPEDIENTE:
 - FUT Y COPIA DNI ACTUALIZADO. CASO TITULO UNIVERSITARIO, ADJUNTAR FICHA DE REGISTRO SUNEDU
 - ANEXOS DE DECLARACIÓN JURADA SEGÚN NORMA TECNICA, DEBIDAMENTE FIRMADOS Y CON HUELLA DIGITAL
 - FORMACIÓN ACADÉMICA, FORMACIÓN PROFESIONAL Y EXPERIENCIA LABORAL CON DATOS RELEVANTES MARCADOS CON RESALTADOR
- CAPACITACIONES, SOLO SERÁN RECONOCIDAS DENTRO DEL QUINQUENIO EN RELACIÓN A ESTA CONVOCATORIA
- EL POSTULANTE SOLO PODRA PARTICIPAR EN UNO SOLO DE LOS PROCESOS CAS EN ESTA PRIMERA CONVOCATORIA
- EL POSTULANTE DEBERÁ PRESENTARSE PUNTUALMENTE EN LA HORA FIJADA PARA LAS ETAPAS DE ABSOLUCION DE RECLAMO, ENTREVISTA Y ADJUDICACIÓN. DE NO ESTAR, SE CONTINUARÁ CON EL PROCESO PERDIENDO EL DERECHO QUE CORRESPONDE A LA ETAPA BAJO SU RESPONSABILIDAD.



LA COMISIÓN