



PERÚ

Presidencia del Consejo
de Ministros

Instituto Nacional de Radio y Televisión del Perú

TV Perú

Radio Nacional

Radio La Crónica

Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 080 -2016/IRTP

Lima, 21 JUL 2016

VISTOS: La Carta N° 001-2016-CE-PDP-IRTP y el acta que remite el Comité Especial a cargo de elaborar el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP del Instituto Nacional de Radio y Televisión del Perú, designado mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 045-2014-IRTP.

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1025, se aprueba las normas de capacitación y rendimiento para el Sector Público, que establecen las reglas para la capacitación y evaluación del personal al servicio del Estado, correspondiéndole a la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, la función de planificar, desarrollar, gestionar y evaluar la política de capacitación para el Sector Público;

Que, el artículo 3 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1025, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2010 PCM, señala que la planificación del desarrollo de las personas al servicio del Estado, se implementa a partir de la elaboración y posterior presentación que las entidades públicas hacen a SERVIR de su Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP, el cual deberá contener los objetivos generales de desarrollo de las personas; siendo que los PDP tendrán una vigencia de cinco (5) años;

Que, adicionalmente, el indicado artículo refiere que cada año, las entidades deberán presentar a SERVIR su Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP anualizado, detallando el planeamiento de la implementación de acciones para el desarrollo de las personas de la entidad, debiendo remitirse el indicado Plan a SERVIR en los treinta (30) primeros días calendario del año;

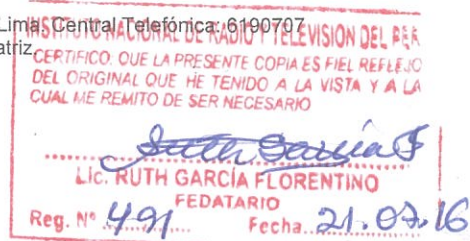
Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 041-2011-SERVIR/PE, de fecha 21 de marzo de 2011, se aprueba la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR "Directiva para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado", cuyo numeral VI dispone que la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP estará a cargo de un Comité, el mismo que es oficializado por el Titular de la Entidad;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 045-2014-IRTP, se constituye el Comité encargado de elaborar el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP del Instituto Nacional de Radio y Televisión del Perú;

Que, por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 074-2011-IRTP, se aprueba el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP Quinquenal del Instituto Nacional de Radio y Televisión del Perú para el periodo 2012-2016;

Que, el numeral VII de la Directiva N° 001-2011-SERVIR/GDCR, establece que el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP anualizado, validado por el Comité, es aprobado por el Titular de la Entidad y deberá ser puesto en conocimiento de SERVIR;

Instituto Nacional de Radio y Televisión del Perú Av. José Gálvez 1040, Santa Beatriz, Lima Central Telefónica: 6190707
Radio Nacional del Perú Av. Petit Thouars 447, Santa Beatriz





PERÚ

Presidencia del Consejo
de Ministros

Instituto Nacional de Radio y Televisión del Perú

TV Perú

Radio Nacional

Radio La Crónica

Que, el Comité en sesión del 7 de julio de 2016 ha validado el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP Anualizado del Instituto Nacional de Radio y Televisión del Perú, correspondiente al año 2016 y el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP Quinquenal del Instituto Nacional de Radio y Televisión del Perú para el periodo 2017 – 2021, propuesto por el Jefe de la Oficina de Administración de Personal, en virtud a lo establecido en el literal c) del numeral 6.3 de la referida Directiva, siendo necesaria su aprobación;

Que, el Comité precisa que, teniendo en cuenta el tiempo transcurrido y las limitaciones en materia presupuestal presentadas en el primer semestre del presente año, realizaron la modificación del proyecto de Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP del IRTTP para el año 2016, priorizando determinados eventos de capacitación factibles de ejecutar en el segundo semestre del año;

Que, la Oficina de Finanzas, mediante Memorándum N° 343-2016. GAF.4/IRTP, remite adjunto la Certificación de Crédito Presupuestario 0000003981 con el que se acredita que el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado - PDP para el año 2016, cuenta con saldo presupuestal disponible;

Con el visto bueno de la Gerencia General, Gerencia de Administración y Finanzas, Oficina de Administración de Personal y Oficina General de Asesoría Legal, y en uso de las facultades conferidas por el Reglamento de Organización y Funciones del Instituto Nacional de Radio y Televisión del Perú, aprobado por Decreto Supremo N° 056-2001-ED.

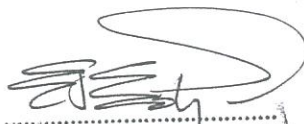
SE RESUELVE:

Artículo 1°.- Aprobar el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado Anualizado del IRTTP, correspondiente al año 2016 y el Plan de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado – PDP quinquenal del IRTTP para el periodo 2017 – 2021, que en anexos forman parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2°.- Encargar a la Oficina de Informática y Estadística publicar la presente Resolución y los Planes de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado del IRTTP Anualizado correspondiente al año 2016 y quinquenal para el periodo 2017 – 2021, en el portal institucional del IRTTP (www.irtp.com.pe)

Artículo 3°.- Encargar a la Oficina de Administración de Personal remitir copia de los Planes de Desarrollo de las Personas al Servicio del Estado Anualizado correspondiente al año 2016 y quinquenal para el periodo 2017 – 2021, a la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR.

Regístrese, Comuníquese y Cúmplase.


MARIA LUISA MÁLAGA SILVA
Presidenta Ejecutiva
I.R.T.P.





PERÚ

Presidencia del
Consejo de Ministros

Instituto Nacional de Radio y
Televisión del Perú - IRTP

Tv. Perú
Tv. Perú HD
Tv. Perú 7.3
Radio Nacional
Radio La Crónica
ipe

INSTITUTO NACIONAL DE RADIO Y TELEVISIÓN DEL PERÚ - IRTP



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS PDP - QUINQUENAL PERIODO 2017 - 2021

TV PERÚ | (pe)

TV PERÚ HD | (pe)

TV PERÚ 7.3 | (pe)

Radio
Nacional | (pe)

Radio
La Crónica | (pe)

ipe | (pe)





PERÚ

Presidencia del
Consejo de Ministros

Instituto Nacional de Radio y
Televisión del Perú - IRTP

Tv. Perú
Tv. Perú HD
Tv. Perú 7.3
Radio Nacional
Radio La Crónica
ipe

MIEMBROS DEL COMITÉ

Sr. Felipe Vicente Berninzon Vallarino
Gerente General (e)

Lic. César Augusto Calmet Bueno
Jefe de la Oficina de Administración de Personal

Cpc. Henry Alexander Dávila Trujillo
Jefe de la Oficina de Finanzas

Ing. Marco Aurelio Liñán Bulnes
Representante titular del personal del IRTP

Econ. María del Pilar Aoún Rodas
Representante alterno del personal del IRTP



Handwritten signature





PERÚ

Presidencia del
Consejo de Ministros

Instituto Nacional de Radio y
Televisión del Perú - IRTP

Tv. Perú
Tv. Perú HD
Tv. Perú 7.3
Radio Nacional
Radio La Crónica
ipe

CONTENIDO

Presentación

1.- Marco Estratégico Institucional

- 1.1 Misión
- 1.2 Visión
- 1.3 Objetivos Estratégicos

2.- Definiciones

3.- Competencias Necesarias

4.- Objetivos y Estrategias de Capacitación Quinquenal

- 4.1 Objetivos
- 4.2 Estrategias
- 4.3 Datos de la Población del IRTP
- 4.4 Evaluación

5.- Metas de Capacitación y Evaluación

- 5.1 Metas e Indicadores
- 5.2 Mecanismos de Seguimiento y Evaluación

6.- Beneficios del Plan de Desarrollo de las Personas - PDP





PERÚ

Presidencia del
Consejo de Ministros

Instituto Nacional de Radio y
Televisión del Perú - IRTP

Tv. Perú
Tv. Perú HD
Tv. Perú 7.3
Radio Nacional
Radio La Crónica
ipe

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS

PDP QUINQUENAL (PERIODO 2017 – 2021)

Presentación

El PDP Quinquenal del Instituto Nacional de Radio y Televisión del Perú - IRTP, ha sido elaborado teniendo como referencia los planes institucionales vigentes y las necesidades informadas por nuestras unidades orgánicas, en concordancia con las Directivas emitidas por SERVIR para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas al servicio del Estado Peruano.

1. Marco Estratégico Institucional.

1.1 Misión.

Generar y difundir contenidos audiovisuales que promuevan la identidad nacional y el bienestar de todos los peruanos, a través de nuestras plataformas de comunicación.

1.2 Visión.

Somos uno de los medios de comunicación preferidos por todos los peruanos, reconocido por su pluralidad, innovación y calidad, y que proyecta la imagen del Perú al mundo.

1.3 Objetivos Estratégicos.

- Mejorar los contenidos audiovisuales, promoviendo la identidad nacional y el bienestar de los peruanos y peruanas, de manera oportuna, confiable, plural y accesible.
- Actualizar y optimizar el equipamiento y la infraestructura.
- Fortalecer el posicionamiento institucional.
- Mejorar la capacidad de gestión a través de la modernización institucional.

2. Definiciones.

ACCIONES DE CAPACITACIÓN: Requerimientos o actos que buscan el desarrollo administrativo y técnico de los colaboradores que brindan servicios en el IRTP. La capacitación deberá contribuir a la mejora de la calidad de los servicios y actividades del Estado.





PERÚ

Presidencia del
Consejo de Ministros

Instituto Nacional de Radio y
Televisión del Perú - IRTP

Tv. Perú
Tv. Perú HD
Tv. Perú 7.3
Radio Nacional
Radio La Crónica
ipe

BRECHA: Es la diferencia entre las competencias contenidas en el perfil del puesto y las del ocupante del puesto.

CAPACITACIÓN: Capacitación en el trabajo teórica y/o práctica que reciban los colaboradores en el IRTP o en otra entidad pública. Dicha capacitación es impartida durante la jornada laboral, de preferencia, caso contrario, al finalizar las labores cotidianas.

CONVENIO INTERINSTITUCIONAL: Acuerdo que establece obligaciones de naturaleza general entre las partes intervinientes, con la posibilidad de desarrollar actividades de cooperación en diversas áreas de interés común.

COMPETENCIAS: Son las características personales que se traducen en comportamientos observables para el desempeño laboral que supera los estándares previstos. Se refieren específicamente a conocimientos, habilidades y actitudes de las personas que brindan servicios en el IRTP.

PUESTO: Conjunto de requisitos mínimos que debe reunir el colaborador, para realizar las funciones en la entidad.

ESTRUCTURA DEL PUESTO: Es el diseño del puesto y está conformada por la descripción y el perfil del puesto.

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO: Parte de la estructura del puesto en donde se establecen las relaciones, funciones, responsabilidades y condiciones de trabajo que corresponden al puesto.

PERFIL DEL PUESTO: Estructura del puesto donde se definen los requisitos que debe cumplir el ocupante para desempeñar las funciones que el puesto requiere. Se dividen en: a) formación académica, b) experiencia, c) habilidades técnicas y d) competencias y/o destrezas.

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO: Instrumento de gestión para la mejora continua de la calidad del desempeño de las personas. Existen dos (02) tipos de evaluación que son complementarias: a) medición de competencias y b) logro de metas.

FORMACIÓN LABORAL: Las acciones de capacitación por formación laboral pueden ser cursos, talleres, seminarios, diplomados u otros que no conduzcan a la obtención de grado académico o título profesional. Cabe precisar, solo podrá brindar formación laboral por servidor, hasta por el equivalente a una (01) UIT y por un periodo no mayor a tres (03) meses calendario.





PERÚ

Presidencia del
Consejo de Ministros

Instituto Nacional de Radio y
Televisión del Perú - IRTP

Tv. Perú
Tv. Perú HD
Tv. Perú 7.3
Radio Nacional
Radio La Crónica
ipe

FORMACIÓN PROFESIONAL: Las acciones de capacitación por formación profesional solo pueden ser estudios de post grado maestrías y doctorados. **Cabe indicar, que la formación profesional queda prohibida hasta que la entidad cuente con servidores incorporados al régimen del servicio civil y se implemente la gestión del rendimiento.**

3. Competencias Necesarias.

Para alcanzar los objetivos estratégicos, el Instituto Nacional de Radio y Televisión del Perú - IRTP requiere contar con colaboradores eficientes, siendo necesario desarrollar:

- Competencias de calidad en el servicio y atención al ciudadano.
- Competencias vinculadas al desarrollo del personal
- Competencias en innovación tecnológica y gestión operativa y administrativa.

4. Objetivos y Estrategias de Capacitación Quinquenal.

4.1 Objetivos.

- Consolidar una cultura organizacional definida, que logre la identificación de los colaboradores con los objetivos institucionales.
- Incrementar la productividad de los colaboradores y aprovechar el valor agregado que posean, facilitando su actualización en eventos de capacitación que mejore el desempeño laboral y conlleve a la realización personal.
- Impulsar el desarrollo institucional, promoviendo acciones de mejora del clima organizacional y comunicación efectiva.

4.2 Estrategias.

- Promover el desarrollo y/o fortalecimiento de capacidades del personal del IRTP, acorde con las políticas institucionales, el modelo de gestión y las funciones de su estructura organizacional.
- Planificar y realizar cursos, seminarios, talleres de capacitación interna.
- Gestionar la participación de colaboradores en eventos de capacitación externa.
- Coordinar y celebrar Convenios de Cooperación Interinstitucional con entidades públicas, universidades e institutos de educación superior.





PERÚ

Presidencia del
Consejo de Ministros

Instituto Nacional de Radio y
Televisión del Perú - IRTP

Tv. Perú
Tv. Perú HD
Tv. Perú 7.3
Radio Nacional
Radio La Crónica
ipe

4.3 Datos de la población del IRTP.

El Instituto Nacional de Radio y Televisión del Perú - IRTP, al mes de junio 2016 cuenta con una población laboral de 807 colaboradores, distribuidos de la siguiente forma:

- Personal Contratado a Plazo Indeterminado	216
- Personal Contratación Administrativa de Servicios	606
- Otros (Gerente Público)	04
Total	826

4.4 Evaluación.

Para el monitoreo y verificación de los resultados esperados del PDP Quinquenal, se aplicará modalidades de evaluación de la capacitación oportunas a las acciones de capacitación previstas en los PDP Anualizados. Se prevé realizar pruebas de conocimientos y evaluación del desempeño.

5. Metas de Capacitación y Evaluación.

5.1 Metas e Indicadores.

- Capacitar a no menos del 80% de los colaboradores del IRTP.
- Reducir la brecha de conocimientos y habilidades funcionales de los colaboradores del IRTP.

Indicador: Número de personal capacitado.

5.2 Mecanismos de seguimiento y evaluación.

Las acciones de capacitación serán monitoreadas y evaluadas bajo dos modalidades:

- Evaluación de Conocimientos: para conocer si los participantes aprendieron los contenidos de las actividades de capacitación.
- Evaluación de Desempeño: para conocer si los participantes están aplicando lo aprendido en su puesto de trabajo.

Estas evaluaciones serán aplicadas de acuerdo a las acciones programadas en los planes anuales y con los instrumentos elaborados para tal fin. De ser necesario, serán complementados con otras metodologías de evaluación.





PERÚ

Presidencia del
Consejo de Ministros

Instituto Nacional de Radio y
Televisión del Perú - IRTP

Tv. Perú
Tv. Perú HD
Tv. Perú 7.3
Radio Nacional
Radio La Crónica
ipe

Nivel de Evaluación

a). Nivel de Reacción

Mide el grado de satisfacción de los servidores respecto a la metodología, docentes, ponentes, infraestructura, entre otros. El producto de este nivel es la “Encuesta de satisfacción”.

Mediante la encuesta se puede medir el nivel de reacción para valorar lo positivo y negativo de las acciones de capacitación, con la finalidad de mejorar la planificación y organización de las actividades futuras de capacitación.

b). Nivel de Aprendizaje

Mide los conocimientos adquiridos en una acción de capacitación, la medición de capacitación se efectúa a partir de los objetivos de aprendizaje previamente definidos.

Las evaluaciones de conocimientos, después de las acciones de capacitación, determinan el grado en que los participantes captaron o asimilaron lo que se les impartió en el evento, permite identificar las brechas que deberán ser atendidas en las próximas acciones de capacitación.

c). Nivel de Aplicación

Mide el grado en el cual los conocimientos o competencias adquiridas, se trasladan al desempeño de los servidores mejorando su rendimiento. El producto de este nivel es la “Propuesta de aplicación”.

Este tipo de evaluación se indaga, se pregunta si los participantes están aplicando lo aprendido en su puesto de trabajo. Normalmente, se utilizan las evaluaciones de desempeño por competencias, las cuales se implementan semestral o anualmente.

d). Nivel Impacto

Es la evaluación que busca identificar los efectos de mediano plazo que se atribuyen directamente a la acción de capacitación, para lo cual se definen indicadores apropiados que muestren de la manera más precisa los efectos generados por la acción de capacitación.

6. Beneficios del Plan de Desarrollo de las Personas - PDP.

El Plan de Desarrollo de las Personas - PDP, es el instrumento que posibilita que la gestión de la capacitación sea eficaz, pertinente, oportuna y transparente.





PERÚ

Presidencia del
Consejo de Ministros

Instituto Nacional de Radio y
Televisión del Perú - IRTP

Tv. Perú
Tv. Perú HD
Tv. Perú 7.3
Radio Nacional
Radio La Crónica
ipe

- **Eficaz**, porque se ejecuta la capacitación que se requiere para mejorar el desempeño de sus servidores y para lograr los objetivos institucionales.
- **Pertinente**, porque la capacitación ejecutada responde a la identificación de necesidades de capacitación orientadas al logro de objetivos estratégicos de la entidad y no a la demanda de los servidores.
- **Oportuna**, porque la capacitación se ejecuta de acuerdo a lo programado en el Plan de Desarrollo de las Personas y no de manera improvisada.
- **Transparente**, porque la información del PDP permite que los servidores conozcan quiénes reciben capacitación, en qué temas y con qué proveedores.

Julio 2016





PERÚ

Presidencia del
Consejo de Ministros

Instituto Nacional de Radio y
Televisión del Perú - IRTP

Tv. Perú
Tv. Perú HD
Tv. Perú 7.3
Radio Nacional
Radio La Crónica
ipe

PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS ANUALIZADO INSTITUTO NACIONAL DE RADIO Y TELEVISIÓN DEL PERÚ – IRTP PERIODO 2016

Presentación

El PDP Anualizado del Instituto Nacional de Radio y Televisión del Perú – IRTP, ha sido elaborado teniendo como referencia el plan estratégico institucional vigente y las actividades programadas por las unidades orgánicas que lo conforman, a partir de lo cual en concordancia con la metodología implementada por SERVIR para la detección de necesidades de capacitación, ha permitido la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas para el presente periodo.

1. Aspectos Generales.

Objetivos de Capacitación.

- Promover la actualización, el desarrollo profesional y potenciar las capacidades de los colaboradores del IRTP, para contribuir al logro de los objetivos institucionales y a la mejora de los servicios prestados a los ciudadanos, acorde con las políticas institucionales, el modelo de gestión y las funciones de su estructura, facilitando el cumplimiento de los objetivos específicos de cada área.
- Incrementar los conocimientos y desarrollar habilidades que permitan mejorar el desempeño y el cierre de brechas en nuestros colaboradores, contribuyendo con el desarrollo de las labores administrativas y operativas.
- Fomentar acciones que faciliten un ambiente de paz y tranquilidad laboral, así como una comunicación fluida entre todos los colaboradores.

2. Evaluación.

2.1 Evaluación Diagnóstica.

Para diagnosticar las necesidades de capacitación en el IRTP, se han efectuado reuniones de coordinación con los responsables jerárquicos de cada área así como con personal referente que facilite la obtención de la información real y relevante que permita contribuir al logro de los objetivos institucionales, el cierre de brechas y el cumplimiento de normativas específicas.

2.2 Seguimiento y evaluación de la capacitación.

Las acciones de capacitación en el IRTP serán monitoreadas y evaluadas teniendo en cuenta los niveles que se hayan definido para cada evento, es decir, se efectuarán evaluaciones de reacción, de aprendizaje y aplicación según sea el caso.

3. Capacitación.

Para atender los objetivos de capacitación propuestos, se ha definido las siguientes acciones de capacitación que forman parte de la “Programación Anual de las Acciones de Capacitación – Periodo 2016” que a continuación se detalla:



PROGRAMACIÓN DE LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN - 2016

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Orden de prioridad	Tipo de acción de capacitación	Nombre de la acción de capacitación	Nivel	Descripción de la necesidad	Descripción de la aplicación de la acción de capacitación	Nivel de evaluación	Tipo de requerimiento de capacitación	N° de personas a capacitar	Área, departamento, gerencia	Inversión por acción de capacitación S/	Fuentes de financiamiento			Fecha de inicio (dd/mm/aaaa)	Fecha de fin (dd/mm/aaaa)	N° de horas	Modalidad
	Curso, taller, seminario, maestría, etc.		Individual-grupal, desempeño, organizacional	Fundamento de capacitación		Reacción, aprendizaje, aplicación, impacto	Cierre de brechas, cumplir con normas, apoyar objetivos estratégicos				Presupuesto de la entidad	Otras fuentes	Total S/				
1	Curso	Edición y Post producción digital	Grupal	Ampliar sus conocimientos en las nuevas técnicas de edición para aplicarlo en los nuevos proyectos de canal	Agilizar la post producción de los diferentes programas del IRTP.	Aplicación	Apoyar objetivos estratégicos	13	Gerencia de Televisión	507.50	6,597.50	0.00	6,597.50	01.07.2016	31.12.2016	390	Presencial (In house) o en proveedor
2	Curso	Curso de Adobe Illustrator CC	Grupal	Diseñar gráficos vectoriales a fin de plasmarlos en piezas de video que complementen los programas que el canal produce	Desarrollar las nuevas tecnologías en post producción.	Aplicación	Apoyar objetivos estratégicos	10	Gerencia de Televisión	770.00	7,700.00	0.00	7,700.00	01.07.2016	31.12.2016	200	Presencial (In house) o en proveedor
3	Curso	Producción de Tv.	Grupal	Reforzar los conocimientos de producción de Tv., según las nuevas tecnologías de Tv. HD.	Aplicar las necesidades de las nuevas producciones de acorde a las exigencias actuales.	Aplicación	Apoyar objetivos estratégicos	8	Gerencia de Televisión	800.00	6,400.00	0.00	6,400.00	01.07.2016	31.08.2016	240	Presencial (In house) o en proveedor
1	Curso	Redacción	Grupal	Mejorar las capacidades de redacción de reporteros y redactores.	Reducir los errores de redacción y uniformizar un estilo propio de escritura	Aprendizaje	Apoyar objetivos estratégicos	47	Gerencia de Prensa	500.00	23,500.00	0.00	23,500.00	01.09.2016	31.12.2016	564	Presencial (In house) o en proveedor
2	Curso	Producción Periodística (tv.)	Grupal	Mejorar las capacidades de Producción de los responsables de los programas periodísticos.	Conocer y dominar técnicas de producción aprovechando el uso de las nuevas tecnologías.	Aprendizaje	Cierre de brechas	16	Gerencia de Prensa	900.00	14,400.00	0.00	14,400.00	01.10.2016	31.12.2016	960	Presencial (In house) o en proveedor
1	Curso	Televisión digital (avanzado)	Grupal	Controlar el funcionamiento de los sistemas y equipos de radiodifusión (producción y transmisión).	Cumplir con el control y supervisión eficiente y eficaz de los sistemas de radiodifusión del IRTP.	Aplicación	Apoyar objetivos estratégicos	10	Gerencia Técnica	1,890.00	18,900.00	0.00	18,900.00	01.08.2016	31.12.2016	300	Presencial
2	Curso	Medición en señales digitales en banda base - TDT	Grupal	Controlar los parámetros técnicos de las señales en banda base y de transmisión.	Realizar un control adecuado de los parámetros de las señales.	Aplicación	Apoyar objetivos estratégicos	8	Gerencia Técnica	800.00	6,400.00	0.00	6,400.00	01.07.2016	30.09.2016	240	Presencial
3	Curso	Capacitación técnica para el centro de producción REGIÓN SUR - Sistema de transmisión - Equipos de Estudio - Equipos de Enlaces	Grupal	Controlar el funcionamiento de los sistemas y equipos de radiodifusión (producción y transmisión).	Cumplir con el control y supervisión eficiente y eficaz de los sistemas de radiodifusión del IRTP.	Aprendizaje	Apoyar objetivos estratégicos	15	Gerencia Técnica	700.00	10,500.00	0.00	10,500.00	01.07.2016	30.09.2016	360	Capacitación interna
4	Curso	Capacitación técnica para el centro de producción REGIÓN NORTE - Sistema de transmisión - Equipos de Estudio - Equipos de Enlaces	Grupal	Controlar el funcionamiento de los sistemas y equipos de radiodifusión (producción y transmisión).	Cumplir con el control y supervisión eficiente y eficaz de los sistemas de radiodifusión del IRTP.	Aprendizaje	Apoyar objetivos estratégicos	15	Gerencia Técnica	650.00	9,750.00	0.00	9,750.00	01.07.2016	31.07.2016	360	Capacitación interna
1	Curso	Edición de Audio en Pro Tools	Desempeño	La entidad cuenta con equipos modernos cuyos recursos no se aprovechan adecuadamente.	Aplicar las técnicas de edición de audio en Pro Tools para mejorar la calidad de los programas radiales.	Aprendizaje	Cierre de brechas	4	Gerencia de Radio	507.50	2,030.00	0.00	2,030.00	01.07.2016	31.07.2016	72	Presencial (In house)
2	Curso	Redacción Periodística	Grupal	Se observan limitaciones en las actividades de redacción.	Aprender los lineamientos de redacción periodística actual permitirá mejorar la redacción con criterio periodístico.	Aprendizaje	Cierre de brechas	14	Gerencia de Radio	450.00	6,300.00	0.00	6,300.00	01.07.2016	31.07.2016	672	Presencial en proveedor
3	Curso	Edición Periodística	Grupal	Se requiere proporcionar técnicas para mejorar la labor de edición periodística.	Aplicar técnicas para reducir o eliminar errores en la labor de edición periodística.	Aplicación	Cierre de brechas	4	Gerencia de Radio	480.00	1,920.00	0.00	1,920.00	01.10.2016	31.12.2016	120	Presencial en proveedor
4	Charla, Seminario	Planteamiento de Programación Radial	Grupal	Se requiere brindar lineamientos para producir Programas Radiales que conozcan el público objetivo al cual se dirigirán.	Contribuir a despertar la creatividad con nuevas y buenas propuestas de programas. Diferenciarse de lo común.	Aplicación	Cierre de brechas	2	Gerencia de Radio	500.00	1,000.00	0.00	1,000.00	01.10.2016	31.12.2016	60	Presencial (In house) o en proveedor
5	Charla, Seminario	Control de Emisión	Grupal	Se requiere brindar los lineamientos básicos sobre control de emisión de audio.	Los lineamientos básicos permitirán uniformizar criterios para la labor de los operadores de radio.	Aplicación	Cierre de brechas	5	Gerencia de Radio	400.00	2,000.00	0.00	2,000.00	01.10.2016	31.12.2016	150	Presencial (In house)
1	Curso	Lenguaje de Programación Seguridad de la Información Base de Datos Metodología de Desarrollo	Desempeño	Fortalecer la metodología de desarrollo y gestión de Base de Datos.	Aplicar las metodologías permitirá contar con los Sistemas Implementados.	Aplicación	Apoyo a objetivos estratégicos	2	Oficina de Informática y Estadística	2,000.00	4,000.00	0.00	4,000.00	01.07.2016	31.08.2016	24	Presencial en proveedor



Handwritten signature

Handwritten signature



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Orden de prioridad	Tipo de acción de capacitación	Nombre de la acción de capacitación	Nivel	Descripción de la necesidad	Descripción de la aplicación de la acción de capacitación	Nivel de evaluación	Tipo de requerimiento de capacitación	Nº de personas a capacitar	Área, departamento, gerencia	Inversión por acción de capacitación S/	Fuentes de financiamiento			Fecha de inicio (dd/mm/aaaa)	Fecha de fin (dd/mm/aaaa)	Nº de horas	Modalidad
	Curso, taller, seminario, maestría, etc.		Individual-grupal, desempeño, organizacional	Fundamento de capacitación		Reacción, aprendizaje, aplicación, impacto	Cierre de brechas, cumplir con normas, apoyar objetivos estratégicos				Presupuesto de la entidad	Otras fuentes	Total S/				
2	Curso	Adobe Premiere Analítica Web Community Manager Avid Media Compuser	Desempeño	Se requiere aprender y reforzar la gestión con la herramienta de diseño Adobe Premiere. Se requiere un conocimiento intermedio o avanzado de las herramientas Analítica Web y Community Manager.	Aplicar la metodología permitirá la actualización permanente de la Página Web. Aplicar las herramientas permitirá administrar y gestionar las redes sociales oficiales del IRTP.	Aplicación	Apoyo a objetivos estratégicos	4	Oficina de Informática y Estadística	1,200.00	4,800.00	0.00	4,800.00	01.07.2016	31.08.2016	48	Presencial en proveedor
3	Curso	Mantenimiento y Reparación de Equipos de Cómputo Cableado Estructurado	Desempeño	Se requiere reforzar y actualizar los conocimientos del personal de soporte técnico por razones de avances tecnológicos.	Aplicar los conocimientos permitirá mantener el equipamiento y conectividad operativa en el IRTP.	Aprendizaje	Cierre de brechas	4	Oficina de Informática y Estadística	800.00	3,200.00	0.00	3,200.00	01.07.2016	30.09.2016	48	Presencial en proveedor
1	Curso	Contrataciones del Estado	Individual	Se requiere dotar de conocimientos sobre las fases del proceso de contrataciones del Estado como valor agregado a su función secretarial.	Los conocimientos adquiridos permitirán mejorar la gestión de los procesos requeridos.	Aplicación	Cierre de brechas	1	Gerencia de Administración y Finanzas	1,200.00	1,200.00	0.00	1,200.00	01.07.2016	31.10.2016	12	Presencial en proveedor
1	Curso	Primeros Auxilios (rescate de heridos)	Desempeño	Se adolece de los conocimientos y experiencia práctica, para el rescate de heridos.	Con los conocimientos teóricos y prácticos el personal de seguridad contribuirá a la reducción de víctimas mortales ante eventualidades.	Aplicación	Cierre de brechas	10	Oficina de Seguridad - GAF	350.00	3,500.00	0.00	3,500.00	01.07.2016	31.10.2016	120	Presencial (In house) o en proveedor
2	Curso	Redacción y ortografía	Desempeño	Se adolece de los conocimientos básicos para una redacción coherente de informes de investigación y otros documentos, así como su correcta escritura.	Aplicar los conocimientos de redacción y ortografía permitirán elaborar documentos entendibles y sin faltas ortográficas.	Aplicación	Cierre de brechas	10	Oficina de Seguridad - GAF	300.00	3,000.00	0.00	3,000.00	01.07.2016	30.09.2016	120	Presencial (In house) o en proveedor
1	Curso	Sistema Nacional de Control Interno	Grupal	Mantener actualizado al personal sobre Normas de Control Interno	Evaluar el grado de cumplimiento de las Normas de Control Interno	Aplicación	Cumplir con normas	4	Oficina de Contabilidad - GAF	400.00	1,600.00	0.00	1,600.00	01.07.2016	31.08.2016	48	Presencial
2	Curso	Normas internacionales de Contabilidad	Grupal	Presentación del Cierre contable Anual de los Estados Financieros, ante la Dirección General de Contaduría Pública.	Cumplir con la presentación adecuada de acuerdo con la Normatividad vigente.	Aplicación	Cumplir con normas	5	Oficina de Contabilidad - GAF	450.00	2,250.00	0.00	2,250.00	01.07.2016	31.10.2016	60	Presencial
3	Curso	Normas y aplicativo para el cierre contable anual	Grupal			Aplicación	Cumplir con normas	5	Oficina de Contabilidad - GAF	450.00	2,250.00	0.00	2,250.00	01.10.2016	31.12.2016	60	Presencial
1	Curso	Reglamento de comprobantes de pago	Grupal	Reforzar, adquirir y actualizar conocimientos del personal	Permitirá mejorar los servicios que brinda a los colaboradores	Aplicación	Cumplir con normas	7	Oficina de Finanzas - GAF	350.00	2,450.00	0.00	2,450.00	01.04.2016	30.06.2016	84	Presencial
2	Curso	Retenciones, deducciones y percepciones.	Grupal	Reforzar, adquirir y actualizar conocimientos del personal	Permitirá mejorar los servicios que brinda a los colaboradores	Aplicación	Cumplir con normas	2	Oficina de Finanzas - GAF	500.00	1,000.00	0.00	1,000.00	01.07.2016	30.09.2016	24	Presencial
3	Curso	Presupuesto público	Grupal	Reforzar, adquirir y actualizar conocimientos del personal	Permitirá mejorar los servicios que brinda a los colaboradores	Aplicación	Cumplir con normas	2	Oficina de Finanzas - GAF	1,000.00	2,000.00	0.00	2,000.00	01.10.2016	30.11.2016	24	Presencial
1	Curso	Trabajo Social	Grupal	Se requiere actualizar los conocimientos en Trabajo Social.	Los conocimientos actualizados permitirán mejorar la labor de Bienestar Social.	Aplicación	Cierre de brechas	3	Oficina de Administración de Personal - GAF	800.00	2,400.00	0.00	2,400.00	01.07.2016	31.07.2016	36	Presencial en proveedor
2	Curso	Legislación Laboral, Evaluación de la Cultura y Clima Organizacional	Individual	Se requiere actualizar los conocimientos en Legislación Laboral o Administración de Personal	Los conocimientos actualizados permitirán mejorar la labor de Potencial Humano.	Aplicación	Cierre de brechas	1	Oficina de Administración de Personal - GAF	800.00	800.00	0.00	800.00	01.07.2016	31.10.2016	12	Presencial en proveedor
3	Curso	Selección por Competencias	Individual	Se requiere brindar mayores conocimientos para reforzar criterios de selección.	Gestionar los procesos de selección con criterio técnico.	Aplicación	Cierre de brechas	1	Oficina de Administración de Personal - GAF	800.00	800.00	0.00	800.00	01.07.2016	31.08.2016	12	Presencial en proveedor
4	Curso	Administración de Archivos Documentales	Individual	Se requiere actualizar los conocimientos sobre archivos documentales.	Se espera la gestión de la documentación con mejor criterio.	Aplicación	Cierre de brechas	2	Oficina de Administración de Personal - GAF	800.00	1,600.00	0.00	1,600.00	01.07.2016	30.09.2016	24	Presencial en proveedor
1	Curso	Nueva Ley de Contrataciones del Estado Ley N° 30225 y su reglamento D.S. N° 350-2016	Grupal	Elevar el nivel de calidad en el trabajo de los Especialistas y/o Operadores Logísticos.	Conocer y dominar las modificaciones y nuevos conceptos en materia de contrataciones.	Aplicación	Cumplir con normas	6	Oficina de Logística - GAF	400.00	2,400.00	0.00	2,400.00	01.07.2016	30.09.2016	90	Presencial en proveedor
2	Curso	Gestión de Almacenes	Grupal	Profundizar el manejo del Almacén central	Dominar distintas herramientas para facilitar el trabajo de almacenaje.	Aplicación	Cierre de brechas	2	Oficina de Logística - GAF	400.00	800.00	0.00	800.00	01.07.2016	30.09.2016	30	Presencial en proveedor
3	Curso	Inventario y Control Patrimonial	Individual	Mejorar el registro de bienes patrimoniales e ingreso a sistema.	Reducir errores y profundizar la utilización de tecnologías.	Aplicación	Cierre de brechas	1	Oficina de Logística - GAF	400.00	400.00	0.00	400.00	01.07.2016	30.09.2016	15	Presencial en proveedor

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Orden de prioridad	Tipo de acción de capacitación	Nombre de la acción de capacitación	Nivel	Descripción de la necesidad	Descripción de la aplicación de la acción de capacitación	Nivel de evaluación	Tipo de requerimiento de capacitación	N° de personas a capacitar	Área, departamento, gerencia	Inversión por acción de capacitación S/	Fuentes de financiamiento			Fecha de inicio (dd/mm/aaaa)	Fecha de fin (dd/mm/aaaa)	N° de horas	Modalidad
	Curso, taller, seminario, maestría, etc.		Individual-grupal, desempeño, organizacional	Fundamento de capacitación		Reacción, aprendizaje, aplicación, impacto	Cierre de brechas, cumplir con normas, apoyar objetivos estratégicos				Presupuesto de la entidad	Otras fuentes	Total S/				Virtual, semi presencial, presencial
1	Curso	Actualización Secretarial Asistente de Gerencia	Individual	Se requiere reforzar los conocimientos de la labor secretarial.	Los conocimientos adquiridos permitirán optimizar la labor secretarial.	Aplicación	Cierre de brechas	1	Oficina General de Planificación y Desarrollo	1,200.00	1,200.00	0.00	1,200.00	01.07.2016	30.09.2016	48	Presencial en proveedor
1	Curso	Excel Avanzado	Grupal	Se requiere profundizar en las funcionalidades de la hoja de cálculo excell.	Los conocimientos adquiridos permitirán administrar y atender requerimientos de información de mayor complejidad.	Aplicación	Cierre de brechas	2	Gerencia de Comercialización	800.00	1,600.00	0.00	1,600.00	01.07.2016	31.07.2016	48	Presencial en proveedor
2	Curso	Actualización Secretarial Asistente de Gerencia	Individual	Se requiere reforzar los conocimientos de la labor secretarial.	Los conocimientos adquiridos permitirán optimizar la labor secretarial.	Aplicación	Cierre de brechas	1	Gerencia de Comercialización	1,200.00	1,200.00	0.00	1,200.00	01.07.2016	31.07.2016	48	Presencial en proveedor
1	Curso	Régimen Disciplinario y Procedimiento Administrativo Sancionador, Código de Ética de la Función Pública, Saneamiento de Inmuebles	Desempeño	Se desconocen las disposiciones actuales sobre Procedimientos Administrativos Disciplinarios según lineamientos de SERVIR, así como los valores éticos en la Función Pública y aspectos normativos y procedimentales sobre saneamiento de inmuebles.	Brindar los conocimientos teóricos permitirá a los Jefe Zonales una mejor gestión administrativa, respecto a la potestad sancionadora del IRTP, con el desempeño de funciones respetando los principios, deberes y prohibiciones del código de ética y asegurando que los bienes de propiedad del IRTP se encuentren en regla.	Aprendizaje	Cierre de brechas	8	Oficina de Filiales	800.00	6,400.00	0.00	6,400.00	01.07.2016	31.07.2016	96	Presencial (In house) en Lima o en proveedor
2	Curso	Mantenimiento de Equipos Transmisores (nivel intermedio)	Desempeño	Se requiere incrementar los conocimientos en el mantenimiento de equipos	Los conocimientos intermedios permitirán minimizar o eliminar contingencias con los equipos transmisores.	Aprendizaje	Cierre de brechas	5	Oficina de Filiales	400.00	2,000.00	0.00	2,000.00	01.07.2016	31.08.2016	60	Presencial (In house) en Filiales
3	Curso	Pautas Básicas de Seguridad	Desempeño	Se desconocen pautas básicas de seguridad de instalaciones.	Aplicar los conocimientos permitirá reducir o eliminar robos o asaltos.	Aplicación	Cierre de brechas	5	Oficina de Filiales	400.00	2,000.00	0.00	2,000.00	01.07.2016	31.08.2016	60	Presencial (In house) en Filiales
1	Diplomado	Diplomado en Derecho Laboral	Grupal	Brindar asesoría legal y absolver consultas sobre aspectos relacionados con las obligaciones	Absolver adecuadamente las consultas en materia de derecho laboral y proteger los intereses del IRTP.	Aplicación	apoyar objetivos estratégicos	1	Oficina General de Asesoría Legal	2,500.00	2,500.00	0.00	2,500.00	01.07.2016	31.08.2016	80	Presencial
2	Diplomado	Diplomado en Arbitraje	Individual	Brindar asesoría legal en solución de conflictos derivados de los procesos de contrataciones ejecutados por el IRTP.	Proteger adecuadamente los intereses del IRTP en procesos de contrataciones sometidos a arbitraje.	Aplicación	Cierre de brecha	1	Oficina General de Asesoría Legal	2,500.00	2,500.00	0.00	2,500.00	01.07.2016	31.08.2016	80	Presencial
3	Diplomado	Diplomado en Derecho Administrativo	Individual	Elaborar informes sobre el estado de los procesos judiciales del IRTP a cargo de Procuraduría Pública de la PCM. Elaborar informes legales para sustentar el inicio de las acciones legales ante la PP de la PCM.	Realizar un adecuado seguimiento a los procesos judiciales, en los que forma parte el IRTP. Elaborar informes legales de inicio de acciones legales, que aporten elementos que permitan proteger los intereses del IRTP	Aplicación	Cierre de brecha	1	Oficina General de Asesoría Legal	2,500.00	2,500.00	0.00	2,500.00	01.07.2016	31.08.2016	80	Presencial
1	Curso	Protocolo y Atención al Público	Grupal	Dotar al personal de técnicas modernas para atender a los servidores y público en general.	Aplicar las técnicas permitirá optimizar el desempeño de sus funciones y la consecuente satisfacción del personal atendido.	Aplicación	Cierre de brechas	6	Presidencia Ejecutiva Secretaria del Consejo Directivo	800.00	4,800.00	0.00	4,800.00	01.07.2016	31.08.2016	72	Presencial en proveedor o in house
2	Curso	Archivos Audiovisuales	Grupal	Actualizar los conocimientos sobre administración y conservación de archivos audiovisuales.	Aplicar los conocimientos permitirá mejorar el tratamiento de los archivos audiovisuales.	Aplicación	Cierre de brechas	2	Secretaría del Consejo Directivo	1,000.00	2,000.00	0.00	2,000.00	01.07.2016	31.08.2016	24	Presencial en proveedor o in house
3	Curso	Archivos Digitalizados	Individual	Dotar de conocimientos actualizados sobre administración de archivos digitalizados.	Aplicar los conocimientos permitirá mejorar la administración de archivos digitalizados.	Aplicación	Cierre de brechas	1	Secretaría del Consejo Directivo	800.00	800.00	0.00	800.00	01.07.2016	31.08.2016	12	Presencial en proveedor
1	Curso	Ley de contrataciones del Estado y su reglamento	Grupal	Mantener actualizado al personal de Auditoría con el nuevo Reglamento de la Ley de Contrataciones.	Evaluar el grado de cumplimiento de la Ley de Contrataciones con el Estado.	Aprendizaje	Cierre de brechas	5	OGAI	500.00	2,500.00	0.00	2,500.00	01.07.2016	31.08.2016	225	Presencial
2	Curso	Gestión de la Propiedad Estatal (muebles e inmuebles)	Grupal	Mantener actualizado al personal en Gestión de la Propiedad Estatal, para su correcta aplicación.	Evaluar el grado de cumplimiento de los procedimientos de gestión aplicados en la Institución.	Aprendizaje	Cierre de brechas	3	OGAI	450.00	1,350.00	0.00	1,350.00	01.07.2016	31.08.2016	90	Presencial
3	Diplomado	Diplomado en Especialización en Auditoría	Individual	Mantener actualizado al personal de la OGAI, en Gestión Pública.	Optimizar las labores de Auditoría Interna, y cumplir los objetivos Institucional.	Aplicación	Cierre de brechas	1	OGAI	1,500.00	1,500.00	0.00	1,500.00	01.10.2016	31.12.2016	60	Presencial
1	Curso	Excel Avanzado	Individual	Se requiere profundizar en las funcionalidades de la hoja de cálculo excel.	Los conocimientos adquiridos permitirán administrar y atender requerimientos de información de mayor complejidad.	Aplicación	Cierre de brechas	1	Gerencia General	1,000.00	1,000.00	0.00	1,000.00	01.07.2016	31.07.2016	24	Presencial en proveedor

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Orden de prioridad	Tipo de acción de capacitación	Nombre de la acción de capacitación	Nivel	Descripción de la necesidad	Descripción de la aplicación de la acción de capacitación	Nivel de evaluación	Tipo de requerimiento de capacitación	Nº de personas a capacitar	Área, departamento, gerencia	Inversión por acción de capacitación S/	Fuentes de financiamiento			Fecha de inicio (dd/mm/aaaa)	Fecha de fin (dd/mm/aaaa)	Nº de horas	Modalidad
	Curso, taller, seminario, maestría, etc.		Individual-grupal, desempeño, organizacional	Fundamento de capacitación		Reacción, aprendizaje, aplicación, impacto	Cierre de brechas, cumplir con normas, apoyar objetivos estratégicos				Presupuesto de la entidad	Otras fuentes	Total S/				
1	Seminario	Instrumentos de Gestión	Grupal	Se requiere brindar a los colaboradores las nociones básicas de Instrumentos de Gestión, importancia y relación con las actividades del I RTP.	Permitirá a los colaboradores conocer su importancia y relación con la labor que realizan.	Aprendizaje	Cierre de brechas	90	Todas las áreas	600.00	600.00	0.00	600.00	01.07.2016	31.08.2016	360	Presencial (In house)
2	Seminario	Código de Ética de la Función Pública	Grupal	Se requiere brindar a los colaboradores información sobre los principios, deberes y prohibiciones que deben observar en el desempeño de su función pública.	Se estima que los colaboradores tomen conciencia de la importancia de su función, mejorando su desempeño y reduciendo el nivel de infracciones a dicha norma.	Aprendizaje	Cumplir con normas	20	Todas las áreas	55.00	1,100.00	0.00	1,100.00	01.07.2016	31.08.2016	80	Presencial (In house)
3	Seminario	Seguridad en Trabajo en Alturas	Grupal	Se desconocen medidas en materia de seguridad y salud.	Se espera que con los conocimientos adquiridos, reducir o eliminar los accidentes o enfermedades del personal.	Aprendizaje	Cierre de brechas	40	Todas las áreas	200.00	200.00	0.00	200.00	01.07.2016	31.08.2016	160	Presencial (In house)
4	Seminario	Fatiga Visual por uso de PVD	Grupal	Se desconocen medidas en materia de seguridad y salud.		Aprendizaje	Cierre de brechas	30	Todas las áreas	200.00	200.00	0.00	200.00	01.07.2016	31.08.2016	120	Presencial (In house)
5	Seminario	Proc.Elaboración de Plan de Contingencias y/o Emergencias	Grupal	Se desconocen medidas en materia de seguridad y salud.		Aprendizaje	Cierre de brechas	40	Todas las áreas	200.00	200.00	0.00	200.00	01.07.2016	31.08.2016	160	Presencial (In house)
6	Seminario	10 Factores Humanos que causan accidentes	Grupal	Se desconocen medidas en materia de seguridad y salud.		Aprendizaje	Cierre de brechas	40	Todas las áreas	200.00	200.00	0.00	200.00	01.07.2016	31.08.2016	160	Presencial (In house)
7	Seminario	Seguridad en Trabajos Eléctricos	Grupal	Se desconocen medidas en materia de seguridad y salud.		Aprendizaje	Cierre de brechas	40	Todas las áreas	200.00	200.00	0.00	200.00	01.08.2016	31.12.2016	160	Presencial (In house)
8	Seminario	Lucha contra Incendios	Grupal	Se desconocen medidas en materia de seguridad y salud.		Aprendizaje	Cierre de brechas	40	Todas las áreas	200.00	200.00	0.00	200.00	01.08.2016	31.12.2016	160	Presencial (In house)
9	Seminario	Movimiento Manual de Cargas	Grupal	Se desconocen medidas en materia de seguridad y salud.	Se espera que con los conocimientos adquiridos, reducir o eliminar los accidentes o enfermedades del personal.	Aprendizaje	Cierre de brechas	40	Todas las áreas	200.00	200.00	0.00	200.00	01.08.2016	31.12.2016	160	Presencial (In house)
10	Seminario	Primeros Auxilios y RCP	Grupal	Se desconocen medidas en materia de seguridad y salud.		Aprendizaje	Cierre de brechas	40	Todas las áreas	200.00	200.00	0.00	200.00	01.08.2016	31.12.2016	160	Presencial (In house)
11	Seminario	Actualización de la Ley y Reglamento de SST	Grupal	Se desconocen medidas en materia de seguridad y salud.		Aprendizaje	Cierre de brechas	40	Todas las áreas	200.00	200.00	0.00	200.00	01.08.2016	31.12.2016	160	Presencial (In house)
12	Seminario	Orden y Limpieza - Aplicación de las 5 S	Grupal	Se desconocen medidas en materia de seguridad y salud.		Aprendizaje	Cierre de brechas	40	Todas las áreas	200.00	200.00	0.00	200.00	01.08.2016	31.12.2016	160	Presencial (In house)
13	Seminario	Seguridad en Trabajo en Caliente	Grupal	Se desconocen medidas en materia de seguridad y salud.		Aprendizaje	Cierre de brechas	40	Todas las áreas	200.00	200.00	0.00	200.00	01.08.2016	31.12.2016	160	Presencial (In house)
14	Seminario	Manejo Defensivo	Grupal	Se desconocen medidas en materia de seguridad y salud.		Aprendizaje	Cierre de brechas	40	Todas las áreas	200.00	200.00	0.00	200.00	01.08.2016	31.12.2016	160	Presencial (In house)
15	Seminario	Instrumentos de Gestión	Grupal	El personal desconoce cuales son los instrumentos de gestión del I RTP y su importancia.	El personal tomará conciencia de la importancia de dicho instrumentos y su relación con las actividades institucionales.	Aprendizaje	Cierre de brechas	40	Todas las áreas	200.00	200.00	0.00	200.00	01.08.2016	31.12.2016	160	Presencial (In house)
16	Seminario	Tránsito al Régimen del Servicio Civil	Grupal	Se desconocen las etapas y acciones del proceso de tránsito en que se encuentra la entidad.	Se espera que el personal tome conocimiento de los avances en el proceso de tránsito y su importancia para pasar al nuevo régimen del servicio civil.	Aprendizaje	Cierre de brechas	90	Todas las áreas	600.00	600.00	0.00	600.00	01.08.2016	31.12.2016	360	Presencial (In house)
17	Seminario	Importancia del Sistema de Control Interno	Grupal	Se desconoce la importancia del Sistema de Control Interno.	Se espera concientizar al personal para minimizar observaciones en la gestión administrativa.	Aprendizaje	Cierre de brechas	80	Todas las áreas	800.00	800.00	0.00	800.00	01.08.2016	31.12.2016	320	Presencial (In house)
18	Seminario	Aplicativo de Visualización de Boletas	Grupal	Se desconoce como visualizar las boletas de remuneraciones a través del sistema.	El personal podrá acceder a la información de sus boletas en cualquier momento y desde cualquier equipo.	Aprendizaje	Cierre de brechas	40	Todas las áreas	800.00	800.00	0.00	800.00	01.08.2016	31.12.2016	160	Presencial (In house)
19	Seminario	Cancer de Piel	Grupal	El personal desconoce información importante sobre diversas afecciones que pueden deteriorar su salud.	El personal podrá mejorar si calidad de vida con la información proporcionada.	Aprendizaje	Cierre de brechas	20	Todas las áreas	100.00	100.00	0.00	100.00	01.08.2016	31.12.2016	80	Presencial (In house)
20	Seminario	Infecciones Urinarias	Grupal	El personal desconoce información importante sobre diversas afecciones que pueden deteriorar su salud.	El personal podrá mejorar si calidad de vida con la información proporcionada.	Aprendizaje	Cierre de brechas	20	Todas las áreas	100.00	100.00	0.00	100.00	01.08.2016	31.12.2016	80	Presencial (In house)
21	Seminario	Gestión por procesos	Grupal	El personal desconoce la Gestión por procesos, como parte de los lineamientos establecidos por la PCM.	El personal tendrá conocimiento de los fundamentos de dicha gestión a ser aplicada en sus actividades.	Aprendizaje	Cierre de brechas	40	Todas las áreas	200.00	200.00	0.00	200.00	01.08.2016	31.12.2016	160	Presencial (In house)



Handwritten signature

Handwritten signature



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Orden de prioridad	Tipo de acción de capacitación	Nombre de la acción de capacitación	Nivel	Descripción de la necesidad	Descripción de la aplicación de la acción de capacitación	Nivel de evaluación	Tipo de requerimiento de capacitación	N° de personas a capacitar	Área, departamento, gerencia	Inversión por acción de capacitación S/	Fuentes de financiamiento			Fecha de inicio (dd/mm/aaaa)	Fecha de fin (dd/mm/aaaa)	N° de horas	Modalidad
	Curso, taller, seminario, maestría, etc.		Individual-grupal, desempeño, organizacional	Fundamento de capacitación		Reacción, aprendizaje, aplicación, impacto	Cierre de brechas, cumplir con normas, apoyar objetivos estratégicos				Presupuesto de la entidad	Otras fuentes	Total S/				Virtual, semi presencial, presencial
22	Seminario	Proyectos de Inversión Pública	Grupal	El personal desconoce qué es, cómo se elabora y los beneficios de un proyecto de inversión pública.	Motivar al personal para brindar ideas sobre proyectos que puedan ser beneficiosos para la gestión institucional.	Aprendizaje	Cierre de brechas	40	Todas las áreas	200.00	200.00	0.00	200.00	01.08.2016	30.11.2016	160	Presencial (In house)
23	Seminario	Funciones Vitales	Grupal	El personal desconoce información importante sobre diversas afecciones que pueden deteriorar su salud.	El personal podrá mejorar si calidad de vida con la información proporcionada.	Aprendizaje	Cierre de brechas	20	Todas las áreas	100.00	100.00	0.00	100.00	01.08.2016	30.11.2016	80	Presencial (In house)
24	Seminario	Tabaquismo	Grupal	El personal desconoce información importante sobre diversas afecciones que pueden deteriorar su salud.	El personal podrá mejorar si calidad de vida con la información proporcionada.	Aprendizaje	Cierre de brechas	20	Todas las áreas	100.00	100.00	0.00	100.00	01.08.2016	30.11.2016	80	Presencial (In house)
25	Seminario	Diabetes Mellitus	Grupal	El personal desconoce información importante sobre diversas afecciones que pueden deteriorar su salud.	El personal podrá mejorar si calidad de vida con la información proporcionada.	Aprendizaje	Cierre de brechas	20	Todas las áreas	100.00	100.00	0.00	100.00	01.08.2016	30.11.2016	80	Presencial (In house)
26	Seminario	Gestión de Riesgo de Desastres	Grupal	Se desconoce la Política Nacional de Gestión de Riesgo de Desastres	Permitirá a los colaboradores conocer su importancia y etapas en el marco del Plan Nacional de Gestión de Riesgos de Desastres	Aprendizaje	Cierre de brechas	40	Todas las áreas	200.00	200.00	0.00	200.00	01.08.2016	30.11.2016	160	Presencial (In house)
27	Seminario	Gestión del Cambio	Grupal	Se desconoce en que consiste la Gestión del Cambio	Permitirá a los colaboradores conocer la importancia de adaptarse a los cambios.	Aprendizaje	Cierre de brechas	40	Todas las áreas	200.00	200.00	0.00	200.00	01.08.2016	30.11.2016	160	Presencial (In house)
28	Seminario	Fatiga Visual por uso de PVD	Grupal	Se desconoce recomendaciones para evitar la fatiga visual por uso de PVD	Se espera minimizar problemas visuales con las recomendaciones que se brinden.	Aprendizaje	Cumplir con normas	30	Todas las áreas	200.00	200.00	0.00	200.00	01.08.2016	30.11.2016	120	Presencial (In house)
29	Seminario	Hipertensión Arterial	Grupal	El personal desconoce información importante sobre diversas afecciones que pueden deteriorar su salud.	El personal podrá mejorar si calidad de vida con la información proporcionada.	Aprendizaje	Cierre de brechas	20	Todas las áreas	100.00	100.00	0.00	100.00	01.08.2016	30.09.2016	80	Presencial (In house)
30	Seminario	Gastritis	Grupal	El personal desconoce información importante sobre diversas afecciones que pueden deteriorar su salud.	El personal podrá mejorar si calidad de vida con la información proporcionada.	Aprendizaje	Cierre de brechas	20	Todas las áreas	100.00	100.00	0.00	100.00	01.08.2016	30.09.2016	80	Presencial (In house)
31	Seminario	RCP	Grupal	El personal desconoce información importante sobre diversas afecciones que pueden deteriorar su salud.	El personal podrá mejorar si calidad de vida con la información proporcionada.	Aprendizaje	Cierre de brechas	20	Todas las áreas	100.00	100.00	0.00	100.00	01.10.2016	31.12.2016	80	Presencial (In house)
32	Seminario	Anemia	Grupal	El personal desconoce información importante sobre diversas afecciones que pueden deteriorar su salud.	El personal podrá mejorar si calidad de vida con la información proporcionada.	Aprendizaje	Cierre de brechas	20	Todas las áreas	100.00	100.00	0.00	100.00	01.10.2016	31.12.2016	80	Presencial (In house)
33	Seminario	Prevención del Estrés Laboral	Grupal	Se desconocen medidas en materia de seguridad y salud.	Se espera que con los conocimientos adquiridos, reducir o eliminar los accidentes o enfermedades del personal.	Aprendizaje	Cumplir con normas	40	Todas las áreas	200.00	200.00	0.00	200.00	01.10.2016	31.12.2016	160	Presencial (In house)

Totales	1527	49,160.00	202,297.50	0.00	202,297.50
---------	------	-----------	------------	------	------------

