

PROCESO CAS N° 0002-2015-MDM/RRHH

BASES DE LA CONVOCATORIA DE SELECCIÓN DE PERSONAL 02-2015
BAJO EL REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE
SERVICIOS CAS AL AMPARO DEL DL N° 1057

1.- ENTIDAD CONVOCANTE

Municipalidad Distrital de Majes

2.- OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contratar los servicios de persona natural con aptitudes y capacidad necesaria, de acuerdo con los requerimientos de servicio solicitado por las áreas de la Municipalidad Distrital de Majes.

3.- PLAZA PERFIL Y REMUNERACIÓN

Se adjunta el anexo N° 01 correspondiente

NOTA: La no presentación de alguno de los requisitos, EXCLUIRÁ al postulante del proceso de selección

4.- BASE LEGAL

- a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
- d. Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- e. Ley N° 30281, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2015.
- f. Resolución Ministerial N° 816-2011-EF/43.
- g. Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades.
- h. Ley N° 27815 Código de ética de la función pública.
- i. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios CAS.

5.- CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del Servicio	Av. Municipal Mz-3EF lote F-3 Villa el Pedregal.
Duración del Contrato	Tres meses calendarios.
Remuneración mensual	La que se encuentra incluida en el perfil de puestos Anexo 01 que incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente.

6. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	RESPONSABLE
1	Designación del Comité evaluador mediante Resolución de Alcaldía N° 038-2015-MDM	16 de enero de 2015	
CONVOCATORIA			
2	Publicación de la Convocatoria en la página Web de la MDM y medios de comunicación local a las 15:00 horas.	29 de mayo de 2015	Unidad de RR HH
3	Charla de inducción pública abierta a todos los postulantes Casa de la Cultura 16:30 horas	01 de junio de 2015	COMISION
4	Presentación del Curriculum Vitae documentado.	Del 02 al 05 de junio de 2015	POSTULANTE
SELECCIÓN			
5	Evaluación de Curriculums Vitae.	08 al 11 de junio 2015	COMISIÓN
6	Publicación de resultados de la Evaluación de los Curriculums Vitae en la Web de la MDM y vitrina informativa de la MDM 16:00 horas	12 de junio de 2015	COMISIÓN
7	Evaluación escrita de conocimientos a las plazas de administrativos	15 de junio de 2015	COMISIÓN
8	Revisión de evaluación de conocimientos a los administrativos	16 de junio de 2015	COMISIÓN
9	Evaluación escrita de serenos, Policía Municipal, choferes y otros	17 de junio de 2015	COMISION
10	Revisión de evaluación de conocimientos de serenos, Policía Municipal y otros	18 de junio de 2015	COMISIÓN

11	Publicación de resultados de las pruebas de conocimientos en la web de la MDM 16:00 pm	19 de junio de 2015	COMISIÓN
12	Entrevista a las plazas de administrativos.	22 de junio de 2015	COMISIÓN
13	Entrevista a los serenos, Policía Municipal, choferes y otros	23 de junio de 2015	COMISIÓN
14	Revisión y evaluación de entrevista de todas las plazas convocadas.	24 y 25 de junio de 2015	COMISIÓN
15	Publicación del Resultado final en la Web y en la vitrina Informativa de la MDM. A partir de las 16:00 horas.	26 de junio de 2015	COMISIÓN
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO			
16	Suscripción y registro del contrato	30 de junio de 2015	Unidad de RR HH

7. DOCUMENTOS A PRESENTAR

(Requisitos mínimos de cumplimiento OBLIGATORIO)

- ✓ Solicitud expresa indicando el cargo a que postula, incluyendo fotografía reciente tamaño carnet
- ✓ Curriculum Vitae documentado y actualizado, foliado con números.
- ✓ Copia del Documento Nacional de Identidad DNI
- ✓ Declaración jurada de no tener ningún impedimento para laborar en la Administración Pública.
- ✓ Declaración jurada de no haber sido destituido y no estar inhabilitado para laborar en la Administración Pública, ni de la Actividad privada.
- ✓ Declaración jurada de no haber sido condenado ni hallarse procesado por delito doloso.
- ✓ Declaración jurada de no tener ningún vínculo de parentesco con el Alcalde, Regidores y/o Funcionarios de confianza de la Municipalidad Distrital de Majes, hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad.
- ✓ Declaración jurada de buen estado físico y mental
- ✓ Declaración jurada de no tener impedimentos para contratar y no percibir otros ingresos del estado.

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN (según D.S. N° 065-2011-PCM)

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección tendrán los siguientes puntajes:

EVALUACION PARA ADMINISTRATIVOS

EVALUACIONES	PESO	PUNT. MIN.	Sub. Total	PUNT. MAX.
EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA	30%	20		30
1. FORMACION ACADEMICA				10
a) Título profesional Universitario / Título Profesional Técnico			10	
b) Bachiller universitario			8	
c) Egresado de Universidades Institutos			6	
2. EXPERIENCIA				15
3. CAPACITACION SEGÚN PERFIL				5
a) De 05 a más certificados oficiales			5	
b) Con 04 certificados oficiales			3	
c) De 01 a 03 certificados			1	
Solo para Agentes de Seguridad Ciudadana				
a) Licenciado de las FFAA (*)			5	
b) Conocimientos de Seguridad Ciudadana (*)			3	
c) Otras capacitaciones (*)			1	
PRUEBA DE CONOCIMIENTOS	50%	35	50	50
ENTREVISTA PERSONAL	20%	15	20	20
1. Conocimiento de su Perfil			10	10
2. Facilidad de Comunicación			6	6
3. Ética y Competencias			4	4
PUNTAJE TOTAL	100%	70	100	100

(*) Requisito solo para Plazas de Agente de Seguridad Ciudadana.

Los postulantes que resulten APTOS para la etapa de evaluación escrita y entrevista personal deberán concurrir al Auditorio Casa de la Cultura a la hora indicada portando su DNI vigente.

En la entrevista personal se evaluará al postulante acerca de sus experiencias profesionales, situaciones futuras, expectativas y su desenvolvimiento.

LA NOTA APROBATORIA MINIMA ES DE 70 PUNTOS SOBRE 100, LAS PLAZAS SERAN OCUPADAS SEGÚN EL ORDEN QUE OCUPEN EN EL CUADRO DE MERITOS.

9. DE LOS RECURSOS IMPUGNATORIOS

Si algún postulante considerara que el Comité de selección encargado de conducir el concurso público, haya emitido un acto que supuestamente viole, desconozca o lesione un derecho o interés legítimo, podrá presentar ante dicho órgano un recurso de impugnación para su resolución.

- ✓ El plazo para interponer el recurso de impugnación es de un (01) día hábil computado desde que ocurrió el acto, y será presentado en mesa de partes de la Municipalidad.
- ✓ El comité de selección deberá resolver el recurso de impugnación. En un plazo no mayor de cinco (05) días hábiles, de presentado el recurso formulado.

10. DISPOSICIONES FINALES

- ✓ La comisión de encontrar irregularidades en los documentos presentados, se descalificara inmediatamente al postulante, elevara el informe a las instancias administrativas correspondientes para las denuncias administrativas y penales que correspondan.
- ✓ Los certificados, constancias y declaraciones juradas serán sometidas al control posterior de acuerdo al artículo 32° de la Ley 27444 (Ley del Procedimiento Administrativo General)
- ✓ Se otorgará una bonificación del 10% sobre el puntaje obtenido en la Etapa de Entrevista Personal, a los postulantes que hayan acreditado ser Licenciados de las Fuerzas Armadas, de conformidad con la Ley 29248 y su Reglamento.
- ✓ Asimismo, las personas con discapacidad que cumplan con los requisitos para el cargo y hayan obtenido un puntaje aprobatorio, obtendrán una bonificación del 15% del puntaje final obtenido, según Ley 28164, Ley que modifica diversos artículos de la Ley 27050 – Ley de personas con Discapacidad. Deberán acreditar con la Certificación expedida por CONADIS.

NOTA

- ✓ Los curriculums presentados que no hayan alcanzado vacante se devolverán pasados 8 días hábiles de publicados los resultados, vencido el plazo se procederá a su incineración.
- ✓ El expediente ganador será fedateado previa presentación de los documentos originales.
- ✓ Los postulantes deberán ceñirse estrictamente al PERFIL establecido en el cuadro anexo correspondiente.

Informes sobre las BASES en Mesa de Partes de la Municipalidad Distrital de majes o consultar a la página web de la Municipalidad (www.munimajes.gob.pe)

Majes, mayo de 2015

EL COMITÉ

PERFIL PROFESIONAL Y REMUNERACIÓN

Item

Órgano de Control Institucional (02 vacantes)

01 Perfil Profesional - Auditor - Organo de Control Institucional (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Titulado, colegiado y habilitado de la carrera Universitaria de Contabilidad o Derecho.
Experiencia laboral	Experiencia laboral en entidades del sector público con dos años como mínimo, Experiencia en control gubernamental un año mínimo.
Habilidades o Competencias	Habilidad para trabajar bajo presión, rapidez y eficiencia en resolución de problemas, disposición y buena actitud para trabajar en equipo, respeto por la aplicación de la normativa que rige los diferentes sistemas en especial el sistema nacional de control, cursos de capacitación en la escuela nacional de control mínimo 3 en los 2 últimos años.
Remuneración mensual	S/ 2.500.00 (DOS MIL QUINIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

02 Perfil - Técnico Cotable - Organo de Control Institucional (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Título Profesional Técnico en las carreras de Contabilidad, y/o carreras afines
Experiencia laboral	Experiencia laboral general de tres meses como mínimo, experiencia deseable en labores de control gubernamental, dominio de MS Office a nivel usuario, excelente redacción.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trabajo bajo presión, facilidad de expresión, trato agradable al público.
Remuneración mensual	S/ 1.300.00 (UN MIL TRESCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

Procuraduría Pública Municipal (02 vacantes)

03 Perfil Profesional - Abogado (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Contar con título profesional y/o Bachiller de la carrera de Derecho
Experiencia laboral	Experiencia laboral en entidades del sector público de seis meses como mínimo.
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, negociación.
Remuneración mensual	S/ 1.800.00 (UN MIL OCHOCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

04 Perfil - Asistente Administrativo - Procuraduría (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Contar con Título Técnico de las carreras de Administración, Contabilidad y/o egresado de las carreras afines.
Experiencia laboral	Experiencia laboral en Entidades del Estado de un año mínimo, dominio de MS Office a nivel usuario, excelente redacción.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trabajo bajo presión, facilidad de expresión, trato agradable al público.
Remuneración mensual	S/ 1.300.00 (UN MIL TRESCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.





Oficina de Secretaría General (04 vacantes)

05 Perfil Profesional - Abogado - Secretaría General (01 vacantes)

REQUISITOS	DETALLE
Formación académica, Grado académico y/o Nivel de estudio	Contar con Título Profesional, colegiado y habilitado de la carrera profesional de Derecho.
Experiencia Laboral	* Experiencia laboral en Entidades del Sector Público con dos años como mínimo.
Habilidades o Competencias	* Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, negociación.
Remuneración Mensual	S/ 2,000.00 (DOS MIL nuevos soles) Incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

06 Perfil - Auxiliar Administrativo (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Estudios Superiores Técnico de Secretariado.
Experiencia laboral	Experiencia laboral general seis meses como mínimo, dominio de MS Office a nivel usuario, excelente redacción.
Habilidades o Competencias	Trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trabajo bajo presión, facilidad de expresión, trato agradable al público.
Remuneración mensual	S/ 1.200.00 (UN MIL DOSCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

07 Perfil Profesional - Jefatura de la Unidad de Imagen Institucional (01 vacantes)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Contar con título profesional de las carreras profesionales de Ciencias de la Comunicación o carreras afines.
Experiencia laboral	Acreditar dos años de experiencia en Gestión Pública (Imagen Institucional, Relaciones Públicas).
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, negociación.
Remuneración mensual	S/ 2.300.00 (DOS MIL TRESCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

Gerencia Municipal (01 vacante)

08 Perfil - Secretaria de Gerencia (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Título Profesional Técnico de Secretariado Ejecutivo computarizado con especialidad en redacción.
Experiencia laboral	Experiencia laboral en Gestión Pública mínimo un año, dominio de MS Office a nivel usuario, excelente comunicación con el público.
Habilidades o Competencias	Trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trabajo bajo presión, facilidad de expresión, trato agradable de preferencia dama.
Remuneración mensual	S/ 1.600.00 (UN MIL SEISCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

P
fz
A

Unidad de Recursos Humanos (04 vacantes)

9 Perfil Profesional - Jefatura de Unidad de Recursos Humanos (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Profesional Titulado en las carreras de Administración, contabilidad, Economía, Derecho, Relaciones Industriales y/o carreras afines.
Experiencia laboral	Experiencia laboral en Entidades del Sector Público con un año como mínimo.
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, capacidad de negociación, trabajo bajo presión.
Remuneración mensual	S/ 2.000.00 (DOS MIL nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

10 Perfil Profesional - Asistente Social (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Profesional Titulada en la carrera de Trabajo Social.
Experiencia laboral	Experiencia laboral en Entidades del Sector Público con dos años como mínimo. experiencia en implementación del clima laboral
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, capacidad de negociación, trabajo bajo presión.
Remuneración mensual	S/ 2.000.00 (DOS MIL nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

11 Perfil Especialista en Recursos Humanos (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Bachiller en Relaciones Industriales, Administración, Contabilidad, o carreras afines, con conocimientos de herramientas de control, sistemas SIAF.
Experiencia laboral	experiencia en el sector público de un año como mínimo dominio de control de asistencias, vacaciones, control y emisión de contratos y manejo de sistemas gubernamentales.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía autocontrol, trabajo bajo presión.
Remuneración mensual	S/ 1.800.00 (UN MIL OCHOCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

12 Perfil Técnico Administrativo - RR HH (01 vacantes)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Título Profesional Técnico y/o egresado de las carreras de Administración, Contabilidad o carreras afines.
Experiencia laboral	Experiencia seis meses como mínimo en el sector público, dominio de MS Office a nivel usuario, excelente redacción, manejo de planillas, archivo de legajos.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trabajo bajo presión, facilidad de expresión, trato agradable al público.
Remuneración mensual	S/ 1.300.00 (UN MIL TRESCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

P
F
H

13 Perfil Auxiliar Administrativo - Vigilancia (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Estudios secundarios completos, con conocimientos de seguridad.
Experiencia laboral	Experiencia de seis meses en entidades públicas.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trabajo bajo presión, facilidad de expresión, trato agradable al público.
Remuneración mensual	S/ 1.200.00 (UN MIL DOSCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

Sub Gerencia de Administración y Finanzas (13 vacantes)

14 Perfil Técnico Administrativo (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Título de Profesional Técnico y/o egresado en las carreras de Administración, contabilidad o carreras afines.
Experiencia laboral	Experiencia de seis meses en el sector público, dominio de MS Office a nivel usuario, excelente redacción, sistemas de control.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trabajo bajo presión, facilidad de expresión, trato agradable al público.
Remuneración mensual	S/ 1.300.00 (UN MIL TRESCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

15 Perfil Encargado de Control Previo (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Bachiller de contabilidad o carreras afines.
Experiencia laboral	Experiencia de un año en el sector público, dominio de MS Office a nivel usuario, conocimientos de sistemas de control previo.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trabajo bajo presión, facilidad de expresión, trato agradable al público.
Remuneración mensual	S/ 1.800.00 (UN MIL OCHOCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

16 Perfil Asistente Administrativo - Caja (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Contar con Título Profesional Técnico y/o egresado de las carreras de Administración, contabilidad o carreras afines
Experiencia laboral	experiencia en el sector público de seis meses, contar con conocimientos de Sistemas de caja, sistema SIAF y dominio de EXCEL.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía autocontrol, trabajo bajo presión.
Remuneración mensual	S/ 1.300.00 (UN MIL TRESCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

17 Perfil Técnico Administrativo - Almacen (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Contar con Título Técnico en Contabilidad, Administración y/o carreras afines.
Experiencia laboral	experiencia en el sector público de un año como mínimo, con conocimientos de herramientas de control de almacen.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía autocontrol, trabajo bajo presión.
Remuneración mensual	S/ 1.600.00 (UN MIL SEISCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

18 Perfil Auxiliar Administrativo - Almacen (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Secundaria completa
Experiencia laboral	experiencia general en el sector público y otras herramientas de control de almacen, experiencia seis meses mínimo.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía autocontrol, trabajo bajo presión.
Remuneración mensual	S/ 1.200.00 (UN MIL DOSCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

19 Perfil Profesional - Jefatura de Unidad de Logística y Servicios Generales (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Contar con título profesional de las carreras profesionales de Administración, Economía, Contabilidad o carreras a fines.
Experiencia laboral	Contar con experiencia en entidades públicas de dos años como mínimo en cargos similares.
Habilidades o Competencias	Orientación a resultados, Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, negociación.
Remuneración mensual	S/ 2.000.00 (DOS MIL nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

20 Perfil Auxiliar Administrativo - Logística (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Secundaria Completa
Experiencia laboral	Experiencia de seis meses en el sector público, dominio de MS Office a nivel usuario.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trabajo bajo presión, facilidad de expresión, trato agradable al público.
Remuneración mensual	S/ 1.200.00 (UN MIL DOSCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

(Handwritten marks and signatures)

21 Perfil General - Personal de limpieza (03 vacantes)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Secundaria completa.
Experiencia laboral	con experiencia de seis meses en el sector público en cargos similares.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trato agradable al público y facilidad de expresión.
Remuneración mensual	S/ 1.200.00 (UN MIL DOSCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

22 Perfil Jefatura de la Unidad de Sistemas e Informática (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Título Profesional de Ingeniería de Sistemas e informática
Experiencia laboral	experiencia en el sector público de un año como mínimo, capacitación en redes servidores base de datos y mantenimiento de computadoras.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía autocontrol, trabajo bajo presión.
Remuneración mensual	S/ 2.000.00 DOS MIL nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

23 Perfil Bachiller en Sistemas e Informática (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Grado de Bachiller y/o Técnico profesional en la carrera de Ing. De sistemas o carreras afines.
Experiencia laboral	experiencia en el sector público de un año como mínimo capacitación en redes servidores base de datos y mantenimiento de computadoras.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía autocontrol, trabajo bajo presión.
Remuneración mensual	S/ 1.800.00 (UN MIL OCHOCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

Sub Gerencia de Asesoría Jurídica (01 vacante)

24 Perfil Profesional - Abogado (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Contar con título profesional habilitado de la carrera de Derecho (Abogado)
Experiencia laboral	Experiencia laboral en entidades del sector público con cuatro años como mínimo, contar con capacitación en Gestión Pública.
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, negociación.
Remuneración mensual	S/ 2.000.00 (DOS MIL nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

Sub Gerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización (01 vacante)

25 Perfil - Jefatura de la Unidad de Programación e inversiones (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación académica, Grado académico y/o Nivel de estudio	Contar con Título Profesional, de Economía o carreras afines.
Experiencia Laboral	* Experiencia laboral en Entidades del Sector Público con dos años, Especialización en evaluación social de proyectos sobre sistema nacional de inversión pública.
Habilidades o Competencias	* Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, negociación.
Remuneración Mensual	S/ 2,000.00 (DOS MIL nuevos soles) Incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

Sub Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural (09 vacantes)

26 Perfil Profesional - Abogado (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Bachiller y/o Egresado de la carrera profesional de Derecho.
Experiencia laboral	Experiencia laboral en entidades de Estado, con Conocimientos legales de liquidación de Obra, expedientes técnicos, revisión de adicionales de Obra etc.
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, negociación.
Remuneración mensual	S/ 1.600.00 (UN MIL SEISCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

27 Perfil Profesional - Jefatura de Departamento de Obras públicas (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Contar con título profesional habilitado de las carreras profesionales de Ingeniería Civil, Arquitectura.
Experiencia laboral	Experiencia laboral de un año en entidades del sector público, haber laborado en obras, revisión de valorizaciones de Obra, liquidaciones de Obra, revisión de adicionales de Obra.
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, negociación.
Remuneración mensual	S/ 2.300.00 (DOS MIL TRESCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

28 Perfil Profesional - Supervisor de Obras públicas (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Contar con título profesional habilitado de las carreras profesionales de Ingeniería Civil o Arquitectura.
Experiencia laboral	Experiencia laboral de un año, haber Supervisado obras, con Experiencia en revisión de valorizaciones de Obra, liquidaciones de Obra, revisión de adicionales de Obra.
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, negociación.
Remuneración mensual	S/ 2.000.00 (DOS MIL nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

Handwritten marks on the left margin, including a large '0' and a vertical line.

Handwritten mark resembling a stylized 'A' or signature.

29 Perfil General - Bachiller en Ingeniería - Dep Obras P(ublicas (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Contar con Bachiller en Ingenierías y/o carreras afines.
Experiencia laboral	Experiencia laboral en entidades del sector público con un año como mínimo, haber laborado en el área de Obras públicas.
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, negociación.
Remuneración mensual	S/ 1.800.00 (UN MIL OCHOCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

30 Perfil - Auxiliar Administrativo - SG Desarrollo Urbano (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Estudios Superiores Técnicos en Administración y/o otras afines
Experiencia laboral	Experiencia laboral en Entidades del Sector Público con seis meses como mínimo.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, capacidad de negociación, trabajo bajo presión, trato agradable al público y facilidad de expresión.
Remuneración mensual	S/ 1.200.00 (UN MIL DOSCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

31 Perfil - Técnico - Notificador (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Técnico en construcción civil y/o carreras afines.
Experiencia laboral	Experiencia laboral en Entidades del Sector Público con un año como mínimo, experiencia de notificador y verificador.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trato agradable al público y facilidad de expresión.
Remuneración mensual	S/ 1.200.00 (UN MIL DOSCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

32 Perfil Profesional - Auxiliar Administrativo - Dep de Formulación de Estudios y Proyectos (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Estudios Superiores Técnicos en Administración y/o otras afines
Experiencia laboral	Experiencia laboral en Entidades del Sector Público con seis meses como mínimo.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trato agradable al público y facilidad de expresión.
Remuneración mensual	S/ 1.200.00 (UN MIL DOSCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

33 Perfil - Topógrafo Departamento de Habilitaciones urbanas(01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Profesional Técnico en Topografía y/o carreras afines.
Experiencia laboral	Experiencia laboral en Entidades del Sector Público, con manejo de equipos topográficos, nivel entre otros así como AUTOCAD y software topográfico. Experiencia de un año como mínimo.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trabajo bajo presión, facilidad de expresión, trato agradable al público.
Remuneración mensual	S/ 1.600.00 (UN MIL SEISCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

34 Perfil - Auxiliar Administrativo - topografo (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Estudios Técnicos de Topografía con conocimientos de habilitaciones urbanas y/o afines.
Experiencia laboral	Experiencia laboral deseable en Entidades del Sector Público, manejo de equipos topográficos, nivel entre otros así como AUTOCAD y software topográfico. Experiencia de seis meses mínimo y conocimientos técnicos en Administración.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trabajo bajo presión, facilidad de expresión, trato agradable al público.
Remuneración mensual	S/ 1.200.00 (UN MIL DOSCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

Sub Gerencia de Gestión Social y Económica (11 vacantes)

35 Perfil - Jefatura de Departamento de Programas Sociales PVL (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación académica, Grado académico y/o Nivel de estudio	Contar con Título Profesional de Ciencias de la salud, o carreras afines.
Experiencia Laboral	* Experiencia laboral en entidades del estado de dos años como mínimo, con conocimiento de Programas Sociales SISFHO y vaso de leche contar con capacitación en manejo de PVL otorgado por la Contraloría General de la República.
Habilidades o Competencias	* Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, negociación.
Remuneración Mensual	S/ 2,300.00 (DOS MIL TRESCIENTOS nuevos soles) Incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

36 Perfil Profesional - Técnico Administrativo - Centro de prom y vigilancia comunal (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Auxiliar de Enfermería y/o egresada de carreras afines.
Experiencia laboral	Experiencia laboral en Entidades del Sector Público seis meses como mínimo, conocimientos de prevención pre natal de discapacidad.
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, capacidad de negociación, trabajo bajo presión.
Remuneración mensual	S/ 1.600.00 (UN MIL SEISCIENTOS nuevos soles) incluyendo Los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

37 Perfil - Auxiliar Administrativo - Programas Sociales SISFOH (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación académica, Grado académico y/o Nivel de estudio	Estudios Superiores Técnicos en Educación y/o otras afines
Experiencia Laboral	* Conocimientos de los programas sociales SISFOH, PVL P65 laboral en Entidades del Sector Publico con seis meses como mínimo.
Habilidades o Competencias	* Planificación, organización, analisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatia, autocontrol, negociación.
Remuneración Mensual	S/ 1.200.00 (UN MIL DOSCIENTOS nuevos soles)incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

38 Perfil - Asistente Administrativo - Digitador SISOFH (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación académica, Grado académico y/o Nivel de estudio	Estudios superiores de ciencias sociales con conocimiento de informatica.
Experiencia Laboral	* Conocimientos de los programas sociales SISFOH, PVL P65 laboral en Entidades del Sector Publico con seis meses como mínimo.
Habilidades o Competencias	* Planificación, organización, analisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatia, autocontrol, negociación.
Remuneración Mensual	S/ 1.300.00 (UN MIL TRESCIENTOS nuevos soles)incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

39 Perfil Profesional - Especialista en DEMUNA (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Profesional en Psicología
Experiencia laboral	Experiencia laboral en Entidades del Sector Público con experiencia en labores de gestión de familia
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, analisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatia, autocontrol, capacidad de negociación, trabajo bajo presión.
Remuneración mensual	S/ 2.000.00 (DOS MIL nuevos soles)incluyendo os montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

40 Perfil Profesional - Abogado - DEMUNA (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Contar con titulo profesional habilitado de la carrera de Derecho
Experiencia laboral	Haber realizado cursos de conciliación extra judicial, Experiencia laboral en entidades del sector público con un año como mínimo
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, analisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatia, autocontrol, negociación.
Remuneración mensual	S/ 2.000.00 (DOS MIL nuevos soles)incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

P
f
H

41 Perfil Profesional - Asistente Técnico DEMUNA (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Bachiller y/o egresado de la carrera profesional de Derecho.
Experiencia laboral	Experiencia laboral en cargos similares de un año en el sector público.
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, negociación.
Remuneración mensual	S/ 1.600.00 (UN MIL SEISCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

42 Perfil Profesional - Encargado de la Of OMAPED (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Bachiller en Economía, Psicología y/o carreras afines
Experiencia laboral	Experiencia laboral en entidades del sector público con un año como mínimo en OMAPED, manejo de grupos, familia, trabajo y dinámica de grupos, en especial con personas con discapacidad.
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, negociación.
Remuneración mensual	S/ 1.800.00 (UN MIL OCHOCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

43 Perfil Profesional - Auxiliar administrativo de la Of. OMAPED (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Secundaria Completa.
Experiencia laboral	Experiencia laboral en entidades del sector público de seis meses como mínimo, manejo de grupos de personas con discapacidad.
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, negociación.
Remuneración mensual	S/ 1.200.00 (UN MIL DOSCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

44 Perfil profesional Asistente Administrativo Dep Educación Cultura y Deporte (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Estudios Superiores Técnicos en Educación y/o otras afines
Experiencia laboral	con Conocimiento de programas recreacionales, Experiencia laboral en entidades públicas de seis meses como mínimo.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trabajo bajo presión, facilidad de expresión, trato agradable al público.
Remuneración mensual	S/ 1.300.00 (UN MIL TRESCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

[Handwritten marks and signatures on the left margin]

45 Perfil profesional Auxiliar Administrativo Dep Educación Cultura y Deporte (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Estudios Superiores Técnicos en Administración y/o otras afines con conocimiento en áreas deportivas y organización de eventos.
Experiencia laboral	con Conocimiento de programas recreacionales, Experiencia laboral en entidades públicas de seis meses como mínimo.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trabajo bajo presión, facilidad de expresión, trato agradable al público.
Remuneración mensual	S/ 1.200.00 (UN MIL DOSCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

Sub Gerencia de Servicios Comunales (61 vacantes)

46 Perfil - Auxiliar Administrativo - SG Servicios Comunales (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Contar con Estudios Profesionales Técnico de las carreras de Administración y/o otras carreras afines.
Experiencia laboral	Experiencia laboral en Entidades del Sector Público con seis meses como mínimo.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, capacidad de negociación, trabajo bajo presión, trato agradable al público y facilidad de expresión.
Remuneración mensual	S/ 1.200.00 (UN MIL DOSCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

47 Perfil General - Chofer Profesional categoría AIII C (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Instrucción secundaria completa poseer licencia de conducir categoría A III C (tres).
Experiencia laboral	experiencia general de un año como mínimo.
Habilidades o Competencias	con conocimientos de electricidad y mecánica automotriz trabajo en equipo, liderazgo, empatía autocontrol, capacidad para conducir vehículos con responsabilidad.
Remuneración mensual	S/ 1.500.00 (UN MIL QUINIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

48 Perfil Profesional - Especialista en Gestión Ambiental y Salubridad (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Profesional en Ing. Ambiental, Química y/o carreras afines.
Experiencia laboral	Experiencia laboral en Entidades del Sector Público con un año como mínimo, con conocimientos de Seguridad y medio ambiente.
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, capacidad de negociación, trabajo bajo presión.
Remuneración mensual	S/ 2.000.00 (DOS MIL nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

49 Perfil - Fiscalizador Ambiental (02 vacantes)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Profesional Técnico Ambientalista y/o carreras afines con conocimientos en química.
Experiencia laboral	Experiencia laboral en Entidades del Sector Público con seis meses como mínimo, con conocimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo.
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, capacidad de negociación, trabajo bajo presión.
Remuneración mensual	S/ 1.600.00 (UN MIL SEISCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

50 Perfil - Auxiliar de Plantas de tratamiento (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	secundaria completa
Experiencia laboral	Experiencia laboral en Entidades del Sector Público con seis meses como mínimo, con experiencia en salubridad, Operador de plantas de tratamiento.
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, capacidad de negociación, trabajo bajo presión.
Remuneración mensual	S/ 1.200.00 (UN MIL DOSCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

51 Perfil General - Agente de Seguridad Ciudadana (52 vacantes)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Estudios secundarios completos, con conocimiento de seguridad, de preferencia Licenciado de las Fuerzas Armadas.
Experiencia laboral	Experiencia laboral de seis meses en entidades públicas como mínimo en cargos similares.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trato agradable al público y facilidad de expresión.
Remuneración mensual	S/ 1.200.00 (UN MIL DOSCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

52 Perfil General - Inspector de Transporte (04 vacantes)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Secundaria completa
Experiencia laboral	Experiencia laboral en entidades del estado de seis meses como mínimo.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trato agradable al público y facilidad de expresión.
Remuneración mensual	S/ 1.200.00 (UN MIL DOSCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.





Sub Gerencia de Administración Tributaria (09 vacantes)

53 Perfil - Auxiliar Administrativo (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Estudios superiores técnicos en administración y otras afines
Experiencia laboral	Experiencia laboral en Entidades del Sector Público con seis meses como mínimo.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, capacidad de negociación, trabajo bajo presión, trato agradable al público y facilidad de expresión.
Remuneración mensual	S/ 1.200.00 (UN MIL DOSCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

54 Perfil - Especialista en control y recaudación (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación académica, Grado académico y/o Nivel de estudio	Bachiller en Administración, Contabilidad o carreras afines.
Experiencia Laboral	* Experiencia laboral en Entidades del Sector Público con dos años como mínimo, con experiencia de control y recaudación tributaria.
Habilidades o Competencias	* Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, negociación.
Remuneración Mensual	S/ 1,800.00 (DOS MIL nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

55 Perfil - Auxiliar Administrativo - Notificador (02 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Secundaria Completa
Experiencia laboral	Experiencia laboral en entidades del estado de seis meses como mínimo.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trato agradable al público y facilidad de expresión.
Remuneración mensual	S/ 1.200.00 (UN MIL DOSCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

56 Perfil - Policía Municipal (05 vacantes)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Secundaria completa con conocimientos de comercio ambulante.
Experiencia laboral	Experiencia en entidades del estado con seis meses en cargos similares como mínimo.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trato agradable al público y facilidad de expresión.
Remuneración mensual	S/ 1.200.00 (UN MIL DOSCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

P
H

Sub Gerencia de Formalización y Titulación de Predios (18 vacantes)

57 Perfil - Tecnico Administrativo - Formalización (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Título Técnico en Administración, Contabilidad, y/o egresado de carreras afines
Experiencia laboral	Experiencia laboral en Entidades del Sector Público con seis meses como mínimo en el área de Formalización.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, capacidad de negociación, trabajo bajo presión, trato agradable al público y facilidad de expresión.
Remuneración mensual	S/ 1.600.00 (UN MIL SEISCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

58 Perfil Profesional - Especialista en Ingeniería (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Bachiller en Ingeniería y/o carreras afines.
Experiencia laboral	Experiencia laboral en entidades del sector público con un año como mínimo, conocimientos de ingeniería y saneamiento físico de predios urbanos.
Habilidades o Competencias	Dominio de AUTOCAD Normativa de saneamiento físico de predios, Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, negociación.
Remuneración mensual	S/ 1.800.00 (UN MIL OCHOCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

59 Perfil General - Conductor - Mecánico SG Formalización (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	secundaria completa
Experiencia laboral	con conocimientos de Mecánica Automotriz poseer licencia de conducir categoría A I (uno).
Habilidades o Competencias	con conocimientos de Inspector en el área de Formalización y titulación de predios, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, trato agradable al público.
Remuneración mensual	S/ 1.500.00 (UN MIL QUINIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

60 Perfil Profesional - Abogado especialista (03 vacantes)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Contar con Título Profesional habilitado de las carrera profesional de Derecho.
Experiencia laboral	Experiencia laboral en entidades del sector público de un año como mínimo, conocimientos de formalización y titulación de predios urbanos.
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, rapidez y eficiencia en resolución de problemas, autocontrol, negociación.
Remuneración mensual	S/ 2.000.00 (DOS MIL nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

10

P

AT

61 Perfil Profesional - Asistente Legal (04 vacantes)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Bachiller en Derecho
Experiencia laboral	Experiencia laboral en entidades del sector público de un año como mínimo, con conocimientos de formalización y titulación de predios urbanos.
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, rapidez y eficiencia en resolución de problemas, autocontrol, negociación.
Remuneración mensual	S/ 1.800.00 (UN MIL OCHOCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

62 Perfil Profesional - Responsable de Saneamiento Físico (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Contar con Título Profesional de la carrera de Arquitectura.
Experiencia laboral	Experiencia laboral en entidades del sector público de un año como mínimo, con conocimientos de saneamiento físico de predios urbanos.
Habilidades o Competencias	Domínio de AUTOCAD Normativa de saneamiento físico de predios, Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, negociación.
Remuneración mensual	S/ 2.000.00 (DOS MIL nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

63 Perfil General - Especialista en Saneamiento Físico (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Bachiller en Arquitectura
Experiencia laboral	Experiencia laboral en entidades del sector público con un año como mínimo, experiencia en saneamiento de predios urbanos.
Habilidades o Competencias	Planificación, organización, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, negociación.
Remuneración mensual	S/ 1.800.00 (UN MIL OCHOCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

64 Perfil General - Técnico administrativo (Ventanilla) (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Contar con título técnico de Administración, Contabilidad o carreras afines.
Experiencia laboral	Experiencia laboral en entidades del estado de un año como mínimo, con conocimientos del área de formalización, dominio de MS Office a nivel usuario, excelente redacción.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trabajo bajo presión, facilidad de expresión, trato agradable al público.
Remuneración mensual	S/ 1.600.00 (UN MIL SEISCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

65 Perfil General - Asistente Administrativo (03 vacantes)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Título Técnico en Administración, Contabilidad, y/o egresado de carreras afines
Experiencia laboral	Experiencia laboral en Entidades del Sector Público con seis meses como mínimo en el área de Formalización.
Habilidades o Competencias	Experiencia laboral en entidades del estado de seis meses como mínimo en el área de formalización, dominio de MS Office a nivel usuario, excelente redacción.
Remuneración mensual	S/ 1.300.00 (UN MIL TRESCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.

66 Perfil General - Auxiliar Administrativo (01 vacante)

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Estudios superiores técnicos en administración y otras afines
Experiencia laboral	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trabajo bajo presión, facilidad de expresión, trato agradable al público.
Habilidades o Competencias	trabajo en equipo, liderazgo, empatía, autocontrol, trabajo bajo presión, facilidad de expresión, trato agradable al público.
Remuneración mensual	S/ 1.200.00 (UN MIL DOSCIENTOS nuevos soles) incluyendo los montos de afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al SERVIDOR.



