



Resolución de Gerencia General N° 060-2019-OEFA/GEG

Lima, 14 NOV. 2019

VISTOS: Los Memorandos números 085 y 086-2019-OEFA/GEG-CEIA y el Informe N° 061-2019-OEFA/GEG-CIEA, emitidos por la Coordinación de Integridad, Responsabilidad, Ética y Anticorrupción; el Memorando N° 532-2019-OEFA/OPP y el Informe N° 027-2019-OEFA/OPP.PLAN, emitidos por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto; los Memorandos números 730, 755 y 761-2019-OEFA/OAD-URH, emitidos por la Unidad de Gestión de Recursos Humanos; y, el Informe N° 413-2019-OEFA/OAJ, emitido por la Oficina de Asesoría Jurídica; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, se aprobó un nuevo régimen del Servicio Civil, con la finalidad de que las entidades públicas del Estado alcancen mayores niveles de eficacia y eficiencia; presten efectivamente servicios de calidad a la ciudadanía; y, promuevan el desarrollo de las personas que lo integran;

Que, el Artículo 10° de la citada Ley establece que las finalidades del proceso de capacitación son: (i) lograr la mejora del desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos; (ii) fortalecer y mejorar las capacidades de los servidores civiles para el buen desempeño; y, (iii) constituirse como una estrategia fundamental para alcanzar el logro de los objetivos institucionales;

Que, el Artículo 9° del Reglamento General de la Ley N° 30057, aprobado con Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, dispone que la capacitación es parte del Subsistema de Gestión del Desarrollo y la Capacitación; y, tiene como finalidad cerrar las brechas identificadas en los servidores civiles, fortaleciendo sus competencias y capacidades para contribuir a la mejora de la totalidad de los servicios brindados a los ciudadanos y las acciones del Estado; así como, alcanzar el logro de los objetivos institucionales;

Que, la Directiva denominada “Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas”, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE (en adelante, **la Directiva**), desarrolla los procedimientos, reglas e instrumentos para la gestión del proceso de capacitación, con el propósito de mejorar el desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos; cuyo cumplimiento alcanza a todas las entidades públicas;

Que, mediante Resolución de Gerencia General N° 018-2019-OEFA/GEG se aprueba el Plan de Desarrollo de las Personas 2019 del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA (en adelante, **el PDP del OEFA**) y con la Resolución de Gerencia General N° 047-2019-OEFA/GEG se aprueba la modificación de la Matriz del PDP del OEFA;

Que, el Numeral 6.4.2.6 de la Directiva señala que excepcionalmente el Plan de Desarrollo de las Personas (en adelante, **el PDP**) puede modificarse cuando: (i) la entidad varíe algún aspecto de una Acción de Capacitación, incrementando con ello el presupuesto originalmente asignado; y/o, (ii) la entidad incluya Acciones de Capacitación por Formación Laboral o Formación Profesional que cumplan con lo previsto en el Numeral 5.1.1. de la Directiva;

Que, asimismo el Numeral 6.4.2.6 de la Directiva, señala que el Titular de la entidad aprueba de manera expresa las modificaciones al PDP, luego de que la Oficina de Recursos Humanos o la que haga sus veces, determine si corresponde la modificación, indicando que cada Entidad define si la aprobación expresa de la modificación del PDP se realiza en una resolución o en otro documento;

Que, el procedimiento PE010202 “Asistencia técnica y seguimiento a los planes temáticos e internos” contenido en el Manual de Gestión de Procesos y Procedimientos “Planeamiento Institucional” aprobado por Resolución de Gerencia General N° 067-2018-OEFA/GEG, señala que la actualización de los

planes temáticos, entre los que se encuentra el PDP, será aprobada por Resolución de la Gerencia General;

Que, mediante los documentos de vistos, se aprecia que la Unidad de Gestión de Recursos Humanos ha evaluado la modificación del PDP solicitado por la Coordinación de Integridad, Responsabilidad, Ética y Anticorrupción, conforme lo dispone la Directiva;

Que, el Artículo 17° y el Literal g) del Artículo 18° del Reglamento de Organización y Funciones del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA, aprobado por Decreto Supremo N° 013-2017-MINAM, establecen que la Gerencia General es la máxima autoridad administrativa de la Entidad, la cual actúa como nexo de coordinación entre la Alta Dirección y los órganos de asesoramiento y de apoyo; teniendo entre sus funciones, emitir resoluciones en el ámbito de su competencia o en aquellas que le hayan sido delegadas;

Que, en ese sentido, corresponde a la Gerencia General emitir el acto resolutivo que disponga modificar la matriz del PDP del OEFA;

Con el visado de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, de la Oficina de Asesoría Jurídica y de la Unidad de Gestión de Recursos Humanos de la Oficina de Administración; y,

De conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil; el Reglamento General de la Ley N° 30057, aprobado con Decreto Supremo N° 040-2014-PCM; la Directiva denominada "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas", aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE; y, en uso de las facultades establecidas en el Artículo 17° y el Literal g) del Artículo 18° del Reglamento de Organización y Funciones del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA, aprobado por Decreto Supremo N° 013-2017-MINAM;

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- Aprobar la segunda modificación de la Matriz del Plan de Desarrollo de las Personas 2019 del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA aprobado por Resolución de Gerencia General N° 018-2019-OEFA/GEG y modificado por Resolución de Gerencia General N° 047-2019-OEFA/GEG, conforme al anexo que forma parte integrante de la presente resolución.

Artículo 2°.- Disponer la publicación de la presente Resolución en el Portal de Transparencia Estándar y en el Portal Institucional del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA (www.oefa.gob.pe), en el plazo de dos (2) días hábiles como máximo contados desde su emisión.

Regístrese y comuníquese.

MIRIAM ALEGRIA ZEVALLOS

Gerenta General

Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA



MATRIZ DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2019 DEL OEFA

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DE BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCION DE CAPACITACION	CODIGO DE MATERIA DE CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL		COSTO TOTAL
														COSTOS DIRECTOS	COSTOS INDIRECTOS	
HABILIDADES BLANDAS																
Objetivo Especifico 1: Mejorar las competencias del personal para fortalecer sus habilidades y actitudes																
1	VARIOSAS	VARIOS	VARIOSAS	15	B. GESTION INSTITUCIONAL	B2. GESTION DE RECURSOS HUMANOS	DESEMPEÑO DE COMPETENCIAS PARA DIRECTIVOS PUBLICOS	FORMACION LABORAL	TALLER	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	PRIMER TRIMESTRE	2,260.00		2,260.00
2	VARIOSAS	VARIOS	VARIOSAS	20	B. GESTION INSTITUCIONAL	B2. GESTION DE RECURSOS HUMANOS	HABILIDADES DIRECTIVAS PARA LA GESTION EFECTIVA	FORMACION LABORAL	CURSO - TALLER	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	SEGUNDO TRIMESTRE	1,000.00		20,000.00
3	CODE	JEFESAS Y RESPONSABLES DE OFICINAS DESCONCENTRADAS Y DE ENLACE	VARIOSAS	20	B. GESTION INSTITUCIONAL	B2. GESTION DE RECURSOS HUMANOS	TÉCNICAS PARA LA GESTIÓN EFECTIVA DE PERSONAS	FORMACION LABORAL	CURSO	C1	APLICACIÓN	VIRTUAL	SEGUNDO TRIMESTRE	700.00		20,300.00
4	VARIOSAS	VARIOS	VARIOSAS	15	J. TRANSVERSALES	J5. OTROS	GESTIÓN Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO	FORMACION LABORAL	TALLER	C1	REACCIÓN	PRESENCIAL	SEGUNDO TRIMESTRE	960.00		5,400.00
5	VARIOSAS	VARIOS	VARIOSAS	15	J. TRANSVERSALES	J5. OTROS	INTELIGENCIA EMOCIONAL APLICADA	FORMACION LABORAL	TALLER	C1	REACCIÓN	PRESENCIAL	SEGUNDO TRIMESTRE	360.00		5,400.00
6	VARIOSAS, BEFA (S)	VARIOS	VARIOSAS	15	B. GESTION INSTITUCIONAL	B2. GESTION DE RECURSOS HUMANOS	HERAMIENTAS DE COACHING EJECUTIVO	FORMACION LABORAL	CURSO - TALLER	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	600.00		14,400.00
7	VARIOSAS	VARIOS	VARIOSAS	15	J. TRANSVERSALES	J5. OTROS	COMUNICACIÓN ASERTIVA VERBAL Y NO VERBAL	FORMACION LABORAL	TALLER	C1	REACCIÓN	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	360.00		5,400.00
8	VARIOSAS	VARIOS	VARIOSAS	15	J. TRANSVERSALES	J5. OTROS	DESEMPEÑO DE EQUIPOS DE ALTO DESEMPEÑO	FORMACION LABORAL	TALLER	C1	REACCIÓN	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	360.00		5,400.00
9	VARIOSAS	VARIOS	VARIOSAS	15	J. TRANSVERSALES	J5. OTROS	DESIGN THINKING PARA LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	FORMACION LABORAL	TALLER	C1	REACCIÓN	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	480.00		6,000.00
10	VARIOSAS	VARIOS	VARIOSAS	15	J. TRANSVERSALES	J5. OTROS	LIBERAZO ESTRATÉGICO EN EL SECTOR PÚBLICO	FORMACION LABORAL	TALLER	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	200.00		5,400.00
11	VARIOSAS	VARIOS	VARIOSAS	15	J. TRANSVERSALES	J5. OTROS	ADMINISTRACIÓN DEL TIEMPO EN EL TELETRABAJO	FORMACION LABORAL	TALLER	C1	REACCIÓN	PRESENCIAL	CUARTO TRIMESTRE	360.00		5,400.00
12	VARIOSAS	VARIOS	VARIOSAS	15	J. TRANSVERSALES	J5. OTROS	HERAMIENTAS PARA LA TOMA DE DECISIONES	FORMACION LABORAL	TALLER	C1	REACCIÓN	PRESENCIAL	CUARTO TRIMESTRE	360.00		5,400.00
13	VARIOSAS	VARIOS	VARIOSAS	15	J. TRANSVERSALES	J5. OTROS	DESEMPEÑO DE COMPETENCIAS PARA EL TRABAJO EN EQUIPO	FORMACION LABORAL	TALLER	C1	REACCIÓN	PRESENCIAL	CUARTO TRIMESTRE	360.00		5,400.00
																137,860.00

PROGRAMAS DE APORTE ADMINISTRATIVO

Objetivo Especifico 2: Incrementar el conocimiento en programas de apoyo administrativo acorde con las necesidades institucionales																
				10	B. GESTION INSTITUCIONAL	B4. ADMINISTRACION	INDICADORES DE GESTION Y BALANCED SCORECARD	FORMACION LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	PRIMER TRIMESTRE	650.00		6,500.00
				15	J. TRANSVERSALES	J5. OTROS	EXCEL AVANZADO	FORMACION LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	SEGUNDO TRIMESTRE	755.00		11,325.00
				2	B. GESTION INSTITUCIONAL	B3. TIC'S	JAVA 8.0 ARCHITECT DEVELOPER	FORMACION LABORAL	CURSO	C1	APLICACION	PRESENCIAL	SEGUNDO TRIMESTRE	2,580.00		5,160.00
				16	B. GESTION INSTITUCIONAL	B4. ADMINISTRACION	REDACCION EPOCAY (SAGE)	FORMACION LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	SEGUNDO TRIMESTRE	250.00		4,000.00
				1	B. GESTION INSTITUCIONAL	B4. ADMINISTRACION	PROGRAMACION GIS CON PYTHON (ARCPY)	FORMACION LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	VIRTUAL	SEGUNDO TRIMESTRE	400.00		400.00



19	VARIOSAS DESAM (B, LRI) (Z)	VARIOSAS	15	J TRANSVERSALES	J. OTROS	Excel Básico	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	SEGUNDO TRIMESTRE	750.00	SI	11,250.00
20	VARIOSAS	VARIOSAS	16	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B4 ADMINISTRACIÓN	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE LA GESTIÓN PÚBLICA (SAP, SGA, SAGE)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	650.00	SI	13,600.00
21	DEPA	URTEAGA BAUZA, JORGE	1	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B4 ADMINISTRACIÓN	ADMINISTRACIÓN DE DD EN OMCLE	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	1,150.00	SI	1,150.00
22	VARIOSAS	VARIOSAS	16	J TRANSVERSALES	J. OTROS	Excel INTERMEDIO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	750.00	SI	11,250.00
23	OTI	SANTOS LOPEZ FELIX MELCHOR	1	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B3 TICS	TOGAF	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	2,000.00	SI	2,000.00
24	VARIOSAS DESAM (T)	VARIOSAS	15	J TRANSVERSALES	J. OTROS	HEBERRAMIENTOS DE OFICINA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1 Y C3	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	850.00	SI	12,350.00
25	OTI	ROCA ROMA ARMANDO HÉCTOR	1	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B3 TICS	JAVA EL ADVANCED	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	2,600.00	SI	2,600.00
26	OTI	• SOLIS CÁCERES OLIMPIO • MACCOMI CASTILLO DAVID	2	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B3 TICS	DEVELOPING WEB APPS WITH JAVASCRIPT (VUE.JS)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	1,600.00	SI	3,000.00
27	ORI	CONCEPCIÓN TOJA MICHAEL ANGEL	1	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B4 ADMINISTRACIÓN	MACHINE LEARNING CON PYTHON	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	CUARTO TRIMESTRE	2,450.00	SI	2,450.00
28	CSIS	CHAVEZ GAMBOA CESAR AUGUSTO	1	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B4 ADMINISTRACIÓN	INTRODUCTION TO GEOPROCESSING WITH PYTHON	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	CUARTO TRIMESTRE	2,000.00	SI	2,000.00
29	OTI	MENDOZA ROMERO MAGALY ROSA	1	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B3 TICS	COBIT 5.0	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	CUARTO TRIMESTRE	3,000.00	SI	3,000.00
30	OTEC	• VARGAS CORDERO SHANNY • VARGAS CORDERO SHANNY • CÁCERES ANIBAL EDUAR	3	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B4 ADMINISTRACIÓN	R FOR DATA MINING: ANALYSIS OF DATOS, REGRESIÓN LINEAL Y LOGÍSTICA DE REGRESIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	CUARTO TRIMESTRE	1,000.00	SI	3,000.00
31	GEO	VARIOSAS	116	J TRANSVERSALES	J. OTROS									SI	96,770.00

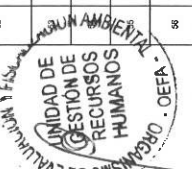
GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Objetivo Específico 3: Mejorar el desempeño administrativo del personal acorde con las necesidades institucionales

31	GEO	VARIOSAS	600	J TRANSVERSALES	J. ÉTICA	ÉTICA EN LA GESTIÓN PÚBLICA (*)	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	REACCIÓN	SEMPRESENCIAL	PRIMER TRIMESTRE	10,000.00	SI	16,000.00
32	UPL OMD	VARIOSAS	18	A. PLANEAMIENTO Y GESTIÓN DEL UNTO	A3 CONTRATACIONES	ACTUALIZACIÓN EN LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	PRIMER TRIMESTRE	1,000.00	SI	18,000.00
33	CTOL OT (1)	VARIOSAS	15	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B4 ADMINISTRACIÓN	GESTIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS (WALUP) PARA LA GESTIÓN ELECTRONICA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	PRIMER TRIMESTRE	900.00	SI	7,500.00
34	GEO	PERSONAL QUE HAN IDENTIFICADO BANCO DE DATOS	30	J TRANSVERSALES	J. OTROS	SEMI-CLASIFICACIÓN Y VERIFICACIÓN DE DATOS PERSONALES	FORMACIÓN LABORAL	CHARLA	C1	REACCIÓN	PRESENCIAL	PRIMER TRIMESTRE	120.00	SI	3,600.00
35	CHOFERES GENERALES	VARIOS	16	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B4 ADMINISTRACIÓN	COMPETENCIA PARA CONDUCTORES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO - TALLER	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	PRIMER TRIMESTRE	400.00	SI	6,400.00
36	CONTABILIDAD	• CANALES LOMARTE MARIELA NON • ROSA ROSA ALEXANDER • ROSA ROSA ALEXANDER	3	F. FISCALIZACIÓN, AUDITORIA Y EJECUCIÓN CONTABLE	F2 GESTIÓN CONTABLE Y FISCAL PRECISO	CERRAR CONTABLE Y FISCAL PRECISO	FORMACIÓN LABORAL	SEMINARIO	C1	REACCIÓN	PRESENCIAL	PRIMER TRIMESTRE	1,200.00	SI	3,600.00
37	CTO	VARIOSAS OTI Emulación de Oficina General N° 2016-CEFA-ESG	97	J TRANSVERSALES	J. OTROS	GESTIÓN DEL ESTATUTO GUBERNAMENTAL	FORMACIÓN LABORAL	CHARLA	C1	REACCIÓN	SEMPRESENCIAL	SEGUNDO TRIMESTRE	140.00	SI	13,560.00
38	GEO	PERSONAL DE SERVIDOR INFORMACIÓN DE ACCESO PÚBLICO, RESPONSALE DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA Y SERVIDOR DE INFORMACIÓN	35	J TRANSVERSALES	J. OTROS	NORMATIVA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CHARLA	C1	REACCIÓN	PRESENCIAL	SEGUNDO TRIMESTRE	100.00	SI	3,500.00
39	VARIOS	VARIOSAS	600	J TRANSVERSALES	J. GÉNERO	EQUIPO DE GÉNERO Y LENGUAJE INCLUSIVO (*)	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	REACCIÓN	SEMPRESENCIAL	SEGUNDO TRIMESTRE	10,000.00	SI	16,000.00
40	VARIOS	VARIOSAS	600	J TRANSVERSALES	J. OTROS	SEMINARIZACIÓN EN GESTIÓN POR PROCESOS (*)	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	REACCIÓN	SEMPRESENCIAL	SEGUNDO TRIMESTRE	10,000.00	SI	16,000.00



41	ORI	COMUNIDAD MANABES - COMUNICADOR AUDIOVISUAL - ESPECIALISTA III - COMUNICADOR AUDIOVISUAL II - AUXILIAR I - CHAVEZ PAMPERA ANGEL ANGEL	3	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B4. ADMINISTRACIÓN	EDICIÓN Y POST PRODUCCIÓN DIGITAL	FORMACIÓN LABORAL	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	SEGUNDO TRIMESTRE	1,250.00	SV	3,750.00
42	COORDINADOR DE METAS (15)	VARIOSAS	20	A. PLANEAMIENTO Y GESTIÓN DEL GASTO	A1. PLANEAMIENTO PRESUPUESTO PÚBLICO	PRESUPUESTO PÚBLICO Y PRESUPUESTO POR RESULTADOS (GRUPO 1)	FORMACIÓN LABORAL	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	SEGUNDO TRIMESTRE	1,000.00	SV	20,000.00
43	COORDINADOR DE METAS (15)	VARIOSAS	20	A. PLANEAMIENTO Y GESTIÓN DEL GASTO	A1. PLANEAMIENTO PRESUPUESTO PÚBLICO	PRESUPUESTO PÚBLICO Y PRESUPUESTO POR RESULTADOS (GRUPO 2)	FORMACIÓN LABORAL	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	SEGUNDO TRIMESTRE	1,000.00	SV	20,000.00
44	ODI - EJECUCIÓN COACTIVA	- EJECUTOR COACTIVO - AUXILIAR COACTIVO - LLENADO DE FICHA DE REGISTRO - ESPECIALISTA CONTABLE - TECNICO EN EJECUCION COACTIVA - JAVIER ESPINOSA VICTOR RAFAEL - LUISA DE JESUS FLORES CONSTANTINO - SILVIA JIMENEZ JUAN CARLOS - JUAN CARLOS MARTIN - SILVIA LETICIA LUGO MARTIN	6	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B4. ADMINISTRACIÓN	PROCEDIMIENTO CONCURSAL Y EMPRESAS EN LIQUIDACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	SEGUNDO TRIMESTRE	500.00	SV	500.00
45	VARIOSAS DEAM (9)	VARIOSAS	15	A. PLANEAMIENTO Y GESTIÓN DEL GASTO	A1. PLANEAMIENTO PRESUPUESTO PÚBLICO	PLANEAMIENTO EMPLEADO EN EL SECTOR PÚBLICO	FORMACIÓN LABORAL	C1 Y C3	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	SEGUNDO TRIMESTRE	1,000.00	SV	15,000.00
46	VARIOSAS CTDA (6)	VARIOSAS	15	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B4. ADMINISTRACIÓN	GESTIÓN DE PROCESOS EN EL SECTOR PÚBLICO	FORMACIÓN LABORAL	C1 Y C3	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	SEGUNDO TRIMESTRE	1,000.00	SV	15,000.00
47	CODE	PERSONAS Y ESPECIALISTAS DE OFICINAS DE ASISTENCIA TÉCNICA Y DE ENLACE	20	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B4. ADMINISTRACIÓN	GESTIÓN PÚBLICA INCLUIR GESTIÓN DE PROCESOS CONTRACTACIONES DIB. ESTAD. PLANEAMIENTO ESTADÍSTICOS	FORMACIÓN LABORAL	C1	APLICACIÓN	VIRTUAL	SEGUNDO TRIMESTRE	850.00	SV	24,850.00
48	CODE	ASISTENTES Y AUXILIARES ADMINISTRATIVOS DE OFICINAS DESECONCENTRADAS Y DE ENLACE	20	H. ASISTENCIA Y APOYO INSTITUCIONAL	H1. ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	COMPETENCIAS TÉCNICAS PARA LA ASISTENCIA ADMINISTRATIVA EN SISTEMAS DE GESTIÓN PÚBLICA EN LA ADMINISTRACIÓN DE INFORMACIÓN Y MANEJO DE BASES DE DATOS	FORMACIÓN LABORAL	C1	APLICACIÓN	VIRTUAL	SEGUNDO TRIMESTRE	650.00	SV	18,650.00
49	OTI	- COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN Y COMUNICACIONES - PROFESIONAL I - ESPECIALISTA DE APLICACIONES Y TELECOMUNICACIONES - FLORES GRANDE EMERSON - TALAVERA CUALQUIL GUILLERMO	2	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B4. ADMINISTRACIÓN	GESTIÓN DE RIESGOS	FORMACIÓN LABORAL	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	1,600.00	SV	3,200.00
50	OTI	TECNICO EN SOPORTE INFORMÁTICO - ASISTENTE I	1	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B4. TICS	ROUTING AND SWITCHING ESSENCIALS - MÓDULO 2	FORMACIÓN LABORAL	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	1,600.00	SV	1,600.00
51	OTI	ANALISTA DE MESA DE AYUDA - ASISTENTE II	1	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B4. TICS	CCNA SWITCHING & ROUTING	FORMACIÓN LABORAL	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	2,000.00	SV	2,000.00
52	OTI	ESPECIALISTA EN DESARROLLO DE SISTEMAS DE GESTIÓN DOCUMENTAL	1	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B4. TICS	DESARROLLO DE APLICACIONES MÓVILES	FORMACIÓN LABORAL	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	2,100.00	SV	2,100.00
53	OTI	ESPECIALISTA EN DESARROLLO DE SISTEMAS DE NEGOCIO	1	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B4. TICS	INGENIERIA DE REQUERIMIENTOS DEL SOFTWARE	FORMACIÓN LABORAL	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	2,300.00	SV	2,300.00
54	OTI	GESTOR DE SOPORTE TÉCNICO - PROFESIONAL II	1	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B4. TICS	LEAN IT FOUNDATION	FORMACIÓN LABORAL	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	1,800.00	SV	1,800.00
55	OTI	COORDINADOR GENERAL DE TI - COORDINADOR GENERAL	1	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B4. TICS	GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	1,700.00	SV	1,700.00
56	URB	- ANALISTA EN SELECCIÓN DE PERSONAL - PROFESIONAL II - ASISTENTE EN SELECCIÓN DE PERSONAL - ESPECIALISTA I - JIMENEZ SUAREZ MONICA STEFANIA - NICOLA RONCAL RITA DE CARBA	2	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B2. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN EN EL SECTOR PÚBLICO	FORMACIÓN LABORAL	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	1,100.00	SV	2,200.00
57	ORI	- ASISTENTE I ATENCIÓN AL CIUDADANO - PROFESIONAL II ASESORADO DEL SIAC - ASISTENTE ADMINISTRATIVO - OTIMIANO SOLA CARLOS EDUARDO - ALPACA PERES DANIEL BRNETO - VEGA RODRIGUEZ MONICA RUTH	3	G. OPERATIVA DE BIENES Y SERVICIOS INSTITUCIONAL	G4. ORIENTACIÓN	CALIDAD DE SERVICIO AL CIUDADANO	FORMACIÓN LABORAL	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	1,250.00	SV	3,750.00
58	ORI	- ASISTENTE EN RELACIONES INSTITUCIONALES - ASISTENTE I - ASISTENTE EN RELACIONES INSTITUCIONALES - FLORES CASTAÑEDA EMILIA - ESCOBAR ESTEL LIT	2	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B4. ADMINISTRACIÓN	PROTOCOLO CERO NACIONAL DEL ESTADO	FORMACIÓN LABORAL	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	2,000.00	SV	4,000.00
59	POD	ESPECIALISTA EN ECONOMÍA - ESPECIALISTA II	1	D. FORMULACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	D4. REGULACIÓN	BUENAS PRÁCTICAS REGULADORAS	FORMACIÓN LABORAL	C1	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	1,800.00	SV	1,800.00
60	OTI	ANALISTA PROGRAMADOR - PROFESIONAL III	1	B. GESTIÓN INSTITUCIONAL	B4. TICS	ARQUITECTURA DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS SPRING BOOT Y PRINCIPAL	FORMACIÓN LABORAL	C1	APLICACIÓN	PRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	1,100.00	SV	1,100.00
61	OPP	VARIOSAS	600	J. TRANSVERSALES	J4. OTROS	SEMIABILIZACIÓN CONTROL INTERNO (7 GESTIÓN DE RIESGOS)	FORMACIÓN LABORAL	C1	REACCIÓN	SEMIPRESENCIAL	TERCER TRIMESTRE	16,000.00	SV	16,000.00



[illegible]

